



**PONTIFICIA
UNIVERSIDAD
CATÓLICA
DEL ECUADOR**

SEDE ESMERALDAS

UNIDAD DE POSTGRADO Y FORMACIÓN CONTINUA

Tema:

**IMPLEMENTACIÓN DE UN BLOG QUE PERMITA MEJORAR
LOS PROCESOS DE GESTIÓN ACADÉMICA EN LA UNIDAD
EDUCATIVA FISCOMISIONAL 10 DE AGOSTO, CANTÓN SAN
LORENZO DEL PAILÓN, PROVINCIA DE ESMERALDAS**

Tesis de grado previo a la obtención del título de:

**MAGISTER EN TECNOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN Y PRACTICA
DOCENTE**

Línea de Investigación:

PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CURRICULAR

Autor:

Ing. JOSÉ FERNANDO CHIRÁN JAYAS

Asesor:

Ing. Mgt. Marc Grob

Esmeraldas – Ecuador

Diciembre 2016

HOJA DE APROBACIÓN

Trabajo de tesis aprobado luego de haber dado cumplimiento a los requisitos exigidos por el reglamento de Grado de la PUCESE previo a la obtención del título de “MAGISTER EN TECNOLOGÍAS PARA LA GESTIÓN Y PRACTICA DOCENTE”

TRIBUNAL DE GRADUACIÓN

Tema:

IMPLEMENTACIÓN DE UN BLOG QUE PERMITA MEJORAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN ACADÉMICA EN LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL 10 DE AGOSTO, CANTÓN SAN LORENZO DEL PAILÓN, PROVINCIA DE ESMERALDAS

Autor: Ing. José Fernando Chirán Jayas

Mgt. Marc Grob
ASESOR DE TESIS

f. _____

Mgt. José Carvajal Carvajal
LECTOR 1

f. _____

Mgt. Ladys Vásquez Coisme
LECTOR 2

f. _____

Mgt. Mercedes Sarrade Peláez
COORDINADORA DE POSTGRADO

f. _____

Mgt. Maritza Demera Mejía
SECRETARIA GENERAL PUCESE

f. _____

Esmeraldas-Ecuador-Diciembre-2016

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo, José Fernando Chirán Jayas portador de la cédula de ciudadanía No. 1713181996 declaro que los resultados obtenidos en la investigación que presento como informe final, previo la obtención del título de Magister en Tecnologías para la Gestión y Práctica Docente son absolutamente originales, auténticos y personales.

En tal virtud, declaro que el contenido, las conclusiones y los efectos legales y académicos que se desprenden del trabajo propuesto de investigación y luego de la redacción de este documento son y serán de mi sola y exclusiva responsabilidad legal y académica.

José F. Chirán J.
CC: 1713181996

CERTIFICACIÓN

Yo, Mgt. Marc Grob, en calidad de Director de Tesis, cuyo título es:

IMPLEMENTACIÓN DE UN BLOG QUE PERMITA MEJORAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN ACADÉMICA EN LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL 10 DE AGOSTO, CANTÓN SAN LORENZO DEL PAILÓN, PROVINCIA DE ESMERALDAS

Certifico que las sugerencias realizadas por el Tribunal de Grado, han sido incorporadas al documento final, por lo que autorizo su presentación ante el Tribunal de la Tesis

Mgt. Marc Grob
DIRECTOR DE TESIS

DEDICATORIA

Al culminar una etapa más de la vida estudiantil dedico todo el esfuerzo realizado incansablemente a esas persona que con su apoyo incondicional supieron apoyarme y se ve reflejado en este trabajo, a mi **FAMILIA**, de manera muy especial a mi esposa, padres e hijos, ya que con su comprensión y apoyo constante no hubiese culminado mi meta.

AGRADECIMIENTO

Agradezco especialmente a **DIOS** por guiarme siempre por el camino de la sabiduría, necesaria para enfrentar los duros obstáculos académicos, a la **PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ECUADOR**, a los catedráticos como al personal administrativo quienes supieron abrirme sus puertas y prepararme profesionalmente para servir a la sociedad.

Mi agradecimiento especial al Mgt. Marc Grob, mi director de tesis por su acertada orientación, conducción y revisión del presente trabajo

RESUMEN EJECUTIVO

El presente trabajo de investigación titulada “Implementación de un blog que permita mejorar los procesos de gestión académica en la Unidad Educativa Fiscomisional 10 de Agosto, cantón San Lorenzo del Pailón, provincia de Esmeraldas”, conectará a cada una de las personas involucradas directas e indirectamente con la institución al acceso permanente de la información que la institución emita, el presente trabajo de investigación busca como fin mejorar los canales de difusión y sobre todo acceso a la información.

La metodología utilizada en esta investigación permitió establecer un marco teórico muy explícito, esta exigió la aplicación de la investigación de campo en la que se pudo establecer que las autoridades utilizan herramientas obsoletas para la socialización de información y los docentes que fueron parte del grupo focal manifestaron que la institución debe utilizar nuevas herramientas para dar a conocer la información, esta herramienta debería ser indudablemente las TIC.

Es por ende que mediante el internet y sobre todo con la creación de un blog el cual se encontrara las 24 horas en la web se pretende dar a conocer todo lo concerniente a este ente educativo. El blog educativo de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”, utilizado como una herramienta de socialización de la información concerniente a este plantel brinda todas las facilidades de acceso a la información en cualquier lugar de nuestro planeta con tan solo ingresar a su dirección electrónica. Se espera que la implementación de esta herramienta pueda cubrir una deficiencia que tienen la mayoría de instituciones educativas del medio como lo es el acceso y socialización de información.

La metodología utilizada en la presente investigación permitió establecer todos los parámetros óptimos para la obtención de los resultados satisfactorios que permitieron concluir con éxito esta investigación.

Palabras Clave: Implementación, Blog, Gestión Académica, Unidad Educativa, Información, Comunicación.

ABSTRACT:

Many revolutions have taken place during the world's history, bringing about changes in the ways of living. However, any of them has occurred in such a stunning way as the internet massive evolution.

The evolution and spreading of internet has deeply influenced every society and culture in the world. Nowadays, the usage of this technological tool has become part of our daily living. At home, work or school, our life has changed over time, or could be assured that it's been even improved, as we get into the communication and information age.

This research paper titled "Creation of a Blog that allows the improvement of the academic paperwork processes in the "Unidad Educativa Fiscomisional 10 de Agosto" school, in San Lorenzo del Pailón, Esmeraldas province" will connect constantly every single person, whether direct or indirectly related to the institution, with the information issued by it. Thereby, the aim is to improve the distribution channels and especially the information access. It is said that information is power. Either the small or the large institutions along the world —as well as companies— need it to their subsistence. They could fail if they don't count with a truthful and objective information source.

Is for these reasons that, through the use of internet, and the Blog implementation —which will be available 24 hours a day— it is intended to make public all the data regarding to the academic institution. The "10 de Agosto" school's education Blog, used as a data socialization tool, offers the facilities to get to the information from any spot in the world by just getting into its electronic address. It is expected that by the creation of this tool one of the common shortcomings of most of the education institutes in

the region, which is the lack of information access services, can be made up.

The methodology followed in this research project permitted it to set all the optimal parameters in order to get the satisfactory outcomes, which led to the successful conclusion of this work.

Key words: Implementation, Blog, Academic Management, Educational Unit, Information, Communication.

ÍNDICE

DEDICATORIA	IV
AGRADECIMIENTO	V
RESUMEN EJECUTIVO.....	VI
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPITULO I: MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN	4
1.1 Antecedentes del estudio.....	4
1.2 Fundamentación Teórica	5
1.2.1 Tecnología Informática	5
1.2.2 Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)	6
1.2.2.1 Funciones de las TIC	7
1.2.2.2 Las TIC y la educación.....	8
1.2.3 Internet	9
1.2.3.1 Breve historia de Internet	10
1.2.3.2 Como conectarse a Internet.	11
1.2.3.3 Servicios que ofrece Internet.....	11
1.2.4 Herramientas WEB.....	12
1.2.4.1 Herramientas web 2.0	13
1.2.4.2 Herramientas web 2.0 populares.....	14
1.2.5 BLOG	14
1.2.5.1 Blogger.....	15
1.2.6 La Comunicación.....	16
1.2.6.1 Elementos de la comunicación.....	17
1.2.6.2 Medios de Comunicación.	17
1.2.7 La Gestión Educativa	18
1.2.7.1 Concepto de Gestión.....	18
1.2.7.2 Un nuevo estilo de Gestión.	20
1.2.7.3 Importancia de la Gestión.	21
1.2.7.4 Tipos de Gestión	22

1.3	Fundamentación Legal	23
1.4	Objetivos.....	25
1.4.1	Objetivo General.....	25
1.4.2	Objetivos Específicos	25
CAPITULO II. MATERIAL Y MÉTODOS, METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION.....		26
2.1.	Tipo de investigación.	26
2.2.	Población.....	26
2.3.	Método de la investigación.	28
2.4.	Técnicas e Instrumentos.....	28
CAPITULO III. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS EN RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS		30
3.1.	Discusión, Análisis y Validación de Resultados.....	30
3.1.1.	Preguntas realizadas al grupo focal	30
3.1.2.	Entrevista a Autoridad	36
3.2.	Discusión	37
3.3.	Conclusiones y Recomendaciones.....	39
3.3.1.	Conclusiones.....	39
CAPITULO IV. PROPUESTA ALTERNATIVA		42
4.1	Propuesta	42
4.2	Justificación	42
4.3	Fundamentación	43
4.4	Objetivo.....	44
4.5	Ubicación sectorial y física.....	44
4.6	Factibilidad (técnica, administrativa, financiera)	44
4.6.1	Factibilidad Técnica.....	44
4.6.2	Factibilidad Administrativa.....	45
4.6.3	Factibilidad Financiera.....	45
4.7	Viabilidad Académica (de acuerdo al tipo de investigación)	45
4.8	Plan de trabajo.....	47
4.9	Validación de la propuesta.....	48
4.10	Impactos	49
Bibliografía.....		52

ANEXOS	55
--------------	----

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Directivos y docentes	26
Tabla 2. Titulación personal UEF10A	27
Tabla 3. Registro grupo focal	29
Tabla 4. Plan de trabajo	47
Tabla 5. Impactos	50

INTRODUCCIÓN

En la actualidad se reconoce que los sistemas de información son la base primordial para una verdadera comunicación, por tal razón, las diferentes instituciones ya sean estas: estatales o particulares, han optado por hacer uso de las diferentes herramientas tecnológicas que están a su alcance como verdaderos medios de difusión y propagación de información para sobrevivir y prosperar.

Los diferentes sistemas de información y herramientas tecnológicas permiten llevar la información a lugares muy retirados en las cuales los costos por publicidad serían muy elevados, por medio de estas herramientas se pueden ofrecer productos y servicios que conlleve a satisfacer las necesidades de la colectividad.

La Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información, obliga a todas las entidades del estado a transparentar todos los procesos que se realicen en una determinada institución, dicha ley está vigente desde el 18 de mayo de 2004. Esta ley permite garantizar que todas las entidades del estado o privado que perciban fondos por parte Estado, también instituciones no gubernamentales y partidos políticos hagan pública su información. (Congreso Nacional, 2004)

Por tal razón ninguna información de carácter público puede ser ocultada o utilizada solo por un grupo de personas.

En la actualidad el acceso a la información por medios como el Internet ya en nuestro país es un problema el cual se podría decir quedo en el pasado, ya que un 85% de la población ecuatoriana posee este servicio, debido a la implementación de nuevos puertos de internet en las líneas telefónicas ya sean fijos o móviles. En el cantón San Lorenzo la mayoría de la población cuenta con este servicio pero que es sub-utilizado o mal utilizado por la mayoría de la población, es así, que en las diferentes instituciones educativas en especial en la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto", no son explotados como debería ser este servicio, ya sea por

desconocimiento o a su vez por el poco interés en utilizar herramientas tecnológicas que ayuden al mejoramiento de gestión académica y el contexto educativo en la institución.

Las constantes reformas educativas que últimamente se han venido dando promueven cambios significativos en la educación, asignando nuevos roles a todas las personas que se encuentran de una u otra forma incluidos en la educación, nuevas responsabilidades y complejas demandas en el desarrollo tecnológico, capacidad de gestión en cada una de las instituciones educativas y los valores que se propagan dentro y fuera de ellas. (Ministerio de Educación, 2009)

Todo ello implica que, en la actualidad, se exija una capacidad de generar una relación adecuada entre la tecnología, sistemas de información, maestros y comunidad en general para trabajar todos juntos y poder cumplir con los objetivos institucionales.

Por lo expuesto, se considera importante llevar a cabo un trabajo investigativo con la finalidad de realizar un análisis de cómo mejorar los diferentes procesos de gestión académica mediante el uso de herramientas tecnológicas en la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” de la ciudad de San Lorenzo.

La presente investigación se encuentra conformada de cuatro capítulos estructurados de siguiente manera:

Capítulo I.

Esta sección engloba el problema de investigación, partiendo de los antecedentes que se encontraron en el proceso de la investigación; a continuación se detalla la fundamentación teórica que sirve como pilar fundamental para dar argumentos valederos al trabajo de investigación y por consiguiente los objetivos de la investigación.

Capítulo II.

En esta sección se hace referencia a la metodología de investigación utilizada en el proceso investigativo, mediante esta metodología se pretende mejorar los procesos de gestión académica deficientes encontrados en la institución educativa, con el diseño de la investigación, la población, las técnicas e instrumentos que se aplicaron en el procesamiento y análisis de datos.

Capítulo III.

Se muestran los instrumentos utilizados en la investigación, se encuentra registrado los resultados de la investigación de cada uno de los entes involucrados en el proceso, así como también el respectivo análisis e interpretación y la derivación de las conclusiones y recomendaciones del estudio.

Capítulo IV.

Se presenta el marco propositivo para la solución de la problemática encontrada en la investigación que ayude a mejorar el proceso de gestión académica en a institución y culmina con las referencias bibliográficas y los anexos pertinentes de las diversas actividades realizadas por todos los involucrados en esta investigación.

CAPITULO I: MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 Antecedentes del estudio

El problema de estudio es como mejorar los diferentes procesos de Gestión Académica en la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”, ubicado en el Cantón San Lorenzo del Pailón, Provincia de Esmeraldas. Debido a que la institución no cuenta con un medio óptimo de difusión en la cual fluya la información de una manera ágil y oportuna, no existe un cronograma de trabajo y si los hay no es socializado a todo el personal debido a que el costo que generan reproducir varios documentos impresos para entregar a todo el personal docente, administrativo, de servicio, alumnos, padres de familia y comunidad en general genera altos costo económicos.

El acceso a la información pública es un derecho que lo garantiza la constitución en nuestro país.

Toda la información que esté en poder de las instituciones, organismos y entidades, personas jurídicas de derecho público o privado, que posea información y este participe del Estado o posea concesiones con este, conforme lo dispone la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, están sometidas al principio de publicidad; por lo tanto, toda información que posean es pública, salvo las excepciones establecidas en esta Ley. (Navas, Avila, & Simon, 2004)

Por lo tanto esta institución por recibir rentas directas de parte del estado debería hacer pública la información que esta posea en especial necesite conocer sus trabajadores o colectividad que participe de esta institución.

La institución no cuenta con un medio de propagación de información de las ofertas académicas que esta ofrece a la comunidad, teniendo que los padres de familia visitar la institución para enterarse que carreras ofertan.

Aquí todavía se utiliza la tradicional pluma y papel para dar a conocer alguna situación de interés que se suscita en la institución haciendo a un lado las

herramientas tecnológicas que si posee la institución, al poner en uso esta herramienta tecnológica podrá ayudar a mejorar la mayoría de problemas de difusión y gestión que es uno de los inconvenientes principales de la institución.

1.2 Fundamentación Teórica

1.2.1 Tecnología Informática

La informática es una de las ciencias que ha revolucionado el mundo en sí, el avance tecnológico de la informática abarca todos los campos como: la agricultura, comercio, medicina, educación, etc.

La tecnología es el conjunto de destrezas que se emplean para crear miles de productos que puedan satisfacer las necesidades fundamentales de la humanidad, en fin hoy en día la tecnología trata de resolver problemas. (Yebes, Matinez, & Ferro, 2002)

Mediante la tecnología informática se puede demostrar lo que se necesita enseñar, mediante la tecnología se puede evitar suposiciones haciendo que lo imposible pueda ser posible.

A lo largo de la evolución de la humanidad estos han empleado un sinnúmero de recursos para satisfacer sus diferentes necesidades, estas necesidades básicas como: vivienda o vestido para esto utilizaba los diferentes recursos que le proveía la naturaleza. Pero día a día estas necesidades básicas se han convertido en necesidades básicas de otras personas que el desarrollo de la industria ha tenido que cubrir mediante la implementación de la tecnología.

La tecnología es un conjunto de normas y técnicas que por medio de esta se pueda aprovechar los diferentes conocimientos científicos, de una manera

práctica para ponerlos al servicio de la humanidad. (Blanco Gil, Cabezas Gómez, & Ortíz Gandía, 2006).

El uso de la tecnología ha hecho de la vida de todos los seres humanos mucho más cómoda, ya que hoy en día se utiliza en todos los ámbitos en la cual se desarrolla la humanidad.

1.2.2 Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)

Las Tecnologías de la Información y comunicación son un medio indispensable para la socialización de información a nivel mundial, por medio de esta herramienta tecnológica se puede estar en constante actualización sin importar donde la persona se encuentre, al estar en constante roce con la tecnología las persona pueden tener muchos beneficios sin importar el ámbito en el que las personas desempeñen su vida cotidiana o profesional.

Hoy en día las TIC son un pilar fundamental para la sociedad, ya que por medio de esta se puede transmitir diferentes tipos de conocimientos, por medio de la tecnología se puede acceder a la información de manera ágil y eficaz.

Cuando se habla de Tecnologías de la Información y Comunicación, llamada así por sus siglas TIC esta hace referencia a todas aquellas herramientas, técnicas o mecanismos que sirven para facilitar el almacenamiento, procesamiento y comunicación de la información digital. (Ministerio de Educacion, 2012)

Las TIC son herramientas necesarias en la sociedad de la información, en general son útiles en nuestra vida personal, social y laboral. Nos ofrecen muchas oportunidades: nuevos empleos, participación más amplia en los procesos políticos, participación ciudadana en la toma de decisiones, acceso fácil a información y comunicación con el mundo más allá del hogar y la comunidad, desarrollo de redes.

Las TIC se refiere a la utilización de múltiples medios tecnológicos o informáticos en el cual se procesa, almacena y difunde todo tipo de información: visual, digital u otro tipo con diferentes finalidades (Soler, 2008).

Esta herramienta tecnológica hoy en día son parte de nuestra vida cotidiana, no aprovecharla sería excluirnos del proceso de cambio que la humanidad está realizando en nuestra era.

1.2.2.1 Funciones de las TIC

Las nuevas tecnologías y la sociedad de la información inciden de manera significativa todos los niveles y ámbitos del mundo, sobre todo la educación.

En la actualidad los entes educativos deben integrarse a la nueva cultura: instrumentos de productividad para realizar trabajos, servidores de información, alfabetización digital, material didáctico que ayuden a mejorar el nivel cognitivo en la enseñanza aprendizaje. (Alcántara, 2009)

Las principales funciones de las TIC son:

- Alfabetización digital.
- Uso personal: acceso a la información, comunicación, gestión y procesos de datos.
- Usos didácticos para facilitar los procesos de enseñanza aprendizaje.
- Comunicación con el entorno.
- Fuente abierta de información.
- Herramienta para evaluación, diagnóstico y rehabilitación.
- Motivación en el aprendizaje.
- Instrumento eficaz para la gestión administrativa.
- Etc.

1.2.2.2 Las TIC y la educación

A lo largo de la vida escolar los diferentes docentes buscan la mejor herramienta o estrategias para tratar de llegar a sus alumnos, como todos sabemos: “La tarea de impartir clases en un aula no es fácil, en donde las paredes, pupitres, libros, tiza líquida y un pizarrón son el material que el docente posee como herramienta primordial para impartir sus cátedras” (García, 2009, pág. 56). Esto hace de que el aula sea un lugar lúgubre para los alumnos, si el docente no convierte la clase en algo que no sea la rutina diaria, si este no se actualiza, utilizando nuevas metodologías, materiales de innovación de seguro sus clases serán aburridas y sobre todo no captara la atención de sus alumnos.

Hoy la tecnología juega un papel muy importante en la educación debido a que facilita la enseñanza ya sea virtualmente o utilizando aparatos como el proyector, computador, internet, etc. estas herramientas ayudan al docente a demostrar lo que se quiere enseñar.

Las TIC se han convertido en herramientas necesarias y predecibles que nos ayudan en tareas cotidianas y sobre todo se han convertido en herramientas de suma importancia para la educación debido a que los docentes que quieren transformar la educación buscan la forma de capacitarse para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje. (EDNNA, 2008)

Las TIC hoy en día han causado gran impacto en todos los entes, en respecto a la educación su uso ha permitido varios logros como:

- Apoyo a la inclusión de personas con discapacidades físicas o mentales, a través de herramientas y mecanismos que mejoren sus ambientes educativos.

- Integración de participantes indirectos al proceso como lo son: padres y madres de familia por medio de herramientas de comunicación.
- Ofrece oportunidades para el desarrollo de actividades individuales o colectivas.
- Fomenta el mejoramiento de proceso de aprendizaje, creando estudiantes reflexivos, investigadores, constructores de su propio conocimiento.
- Ayuda a la adquisición de diversos contenidos ricos en información en todos los formatos (multimedia).

1.2.3 Internet

En nuestros tiempos el Internet se ha convertido en unos de los medios más óptimos para la transferencia y socialización de información, el Internet, las páginas web relacionadas con base de datos, han sido motivo de grandes estudios por parte de los profesionales, los mismos que han dedicado grandes jornadas de estudio conjuntamente con personas entendidas de grandes tecnologías como son las telecomunicaciones.

Se puede definir al internet como una red de redes, la gran telaraña mundial de computadoras interconectadas entre sí. Internet es un conjunto formado por miles de redes de todo el mundo que están conectadas entre sí. El nombre de internet se deriva de las palabras en inglés *Interconnected Networks* (interconexión de redes). (Prada & De Diéguez, 2006).

De esta manera, Internet sirve de enlace entre redes más pequeñas y permite ampliar su cobertura al hacerla parte de una red global. Esta red global tiene un lenguaje que permite la interconexión entre diferentes puntos, este lenguaje de interconexión se lo denomina como TCP/IP. Cuyas siglas significan Protocolo de Control Transmisión de Internet. (Estrada, 2004)

1.2.3.1 Breve historia de Internet

A mediados de la década de 1960, temiendo que la guerra fría derivara en un ataque nuclear, el departamento de defensa de Estados Unidos comenzó a buscar una manera de construir una infraestructura de redes de cómputo, capaz de soportar la pérdida de una de sus partes sin que eso afectara a las demás.

Este proyecto fue conocido como ArpaNet, debido a que este fue realizado en la Advanced Research Projects Agency (ARPA). Por medio de este proyecto se pudieron enlazar cuatro universidades: Stanford, UCLA, UCSB y Utah en el año de 1970.

En el año de 1972 aproximadamente 40 universidades ya formaban parte de este naciente proyecto llamado ArpaNet, las cuales en un principio solo podían intercambiar pequeños archivos y mensajes de texto.

Hasta ese momento el manejo de redes era únicamente posible por las grandes universidades las cuales contaban con un computador de alto nivel. Con la proliferación de las minicomputadoras y la creación de Unix un sistema operativo de bajo costo, permitió el ingreso a internet a instituciones medianas y pequeñas.

En el año de 1990 se decide eliminar la restricción gubernamental para el acceso a internet, haciendo que las empresas y personas comunes que contaran con un ordenador puedan utilizar esta creciente tecnología, haciendo que en esta década sea exitosa la venta de computadoras.

El conjunto de redes que conforman internet no pertenece a nadie ni está controlado por una sola persona o grupo de personas. Cada red es independiente y puede manejarse como su dueño lo prefiera. Esta es a causa

de la gran diversidad que se pueden hallar en internet, pero también del desorden y la dificultad de encontrar información que la caracterizan. (Martínez, 2000).

1.2.3.2 Como conectarse a Internet.

Conocedores de lo que nos puede ofrecer esta importante herramienta como lo es el internet se debe saber que se necesita para conectarse a esta, lo cual se detalla a continuación:

- Ordenador.
- Modem.
- ISP.
- Navegador

1.2.3.3 Servicios que ofrece Internet.

El uso de la ya conocida triple w, están limitados únicamente por la creatividad y el ingenio de quienes hacen uso de esta gran herramienta para encontrar información que satisfaga sus necesidades en el momento de la pertinente investigación. (Mortesen, 2014).

A continuación alguna de ellos:

- Catálogos y tiendas en línea.
- Servicios informativos.
- Publicación a bajo costo.
- Librerías virtuales
- Cursos y aplicaciones interactivas.
- Entretenimiento.
- Etc.

1.2.4 Herramientas WEB

Se denomina herramientas WEB a aquellos sitios que permiten el compartir información dentro de la WWW. Son todo un conjunto de aplicaciones que nos ofrece la gran red mundial de computadoras como lo es el Internet para satisfacer las necesidades de los diferentes usuarios de la red. (Mortesen B., 2011)

En el Internet hay diversas herramientas o aplicaciones que nos facilitan algunas tareas como: comunicación, buscar información o simplemente navegar en la gran telaraña mundial de redes.

Cada una de las aplicaciones que encontramos en el Internet tienen su propio dominio y protocolo de interconexión, la gran mayoría de estas aplicaciones se basan en la tecnología cliente – servidor las cuales se encuentran alojadas en un gran servidor de un determinado país de nuestro planeta. (Leal Castellanos, Leal Molina, & Median Castiblanco, 2011).

Las páginas web han sido motivo de grandes estudios por parte de los profesionales de la programación, los que han dedicado jornadas profesionales conjuntamente con personas entendidas de grandes tecnologías como son las telecomunicaciones.

Entre las herramientas comunes utilizadas en Internet tenemos:

- Correo Electrónico
- Buscadores
- Lista de distribuciones
- Grupo de noticias
- Transferencias de archivos (FTP)
- Servicios de conexiones remotas (TELNET)
- Navegadores
- Whais
- Gopher
- Etc.

1.2.4.1 Web 2.0

En la actualidad se vive en un mundo en el que las Tecnologías de la Información y Comunicación han revolucionado todos los entes sociales del planeta, haciendo del Internet una herramienta primordial para el transporte y emisión de información.

La gran proliferación de portales WEB de todas las índoles hace de esta una verdadera herramienta de búsqueda de información. Las herramientas Web 2.0 pretenden proporcionar un lugar virtual en el contexto enseñanza aprendizaje, en el cual alumnos y profesores puedan desarrollar en conjunto estrategias de forma planificada. (Luján, 2013)

Siendo así las herramientas Web 2.0 proporcionan herramientas diversas para llevar a cabo varias actividades en procura de una mejor enseñanza aprendizaje.

Los portales WEB como la conocemos es un sistema de hipertexto el cual funciona sobre Internet. Para poder desplegar la información se utiliza una aplicación llamada navegador, este transforma el hipertexto en una plantilla o formulario de fácil uso y entendimiento para el usuario común.

Esta palabra se utiliza por vez primera por Darcy DiNucci en 1999, en su artículo "Fragmented future",³ aunque no fue hasta 2004 cuando Tim O'Reilly lo hizo popular. El término acuñado por Darcy DiNucci fue popularizado más tarde por Dale Dougherty de O'Reilly Media en una tormenta de ideas con Craig Cline de MediaLive para desarrollar ideas para una conferencia. Dougherty sugirió que la web estaba en un renacimiento, con reglas que cambiaban y modelos de negocio que evolucionaban. Dougherty puso ejemplos "DoubleClick era la Web 1.0; AdSense es la Web 2.0. Ofoto es Web 1.0; Flickr es Web 2.0." en vez de definiciones, y reclutó a John Battelle para dar una perspectiva empresarial, y O'Reilly Media, Battelle, y MediaLive lanzó su

primera conferencia sobre la Web 2.0 en octubre de 2004. La segunda conferencia se celebró en octubre de 2005. (Cobo & Pardo, 2007)

En fin la web 2.0 sugiere sustancialmente al cambio de la forma de cómo se presenta la información en la web, esta es una nueva versión de la World Wide Web. Los datos e información son de forma interactiva, permitiendo al lector o usuario ser partícipe de sus experiencias con el mundo a través de la web. (Gordon & Paine, 2001).

1.2.4.2 Herramientas web 2.0 populares

En la siguiente se define una lista cerrada de la web 2.0 por cuanto al navegar por el ciber espacio encontraremos herramientas que ni pensábamos que existían, en esta sección se listará herramientas web 2.0 más populares por los usuarios en la web.

- Blogger: creación de blogs.
- Wikispaces: wikis.
- Slideshare: presentaciones
- Delicious: marcadores sociales
- Flickr: fotografías
- Youtube: videos
- Bloglines: subscriptores RSS
- Google Docs: herramientas ofimáticas on-line
- Netvives: página de inicio personalizada
- Myspaces: Red social
- Clocklink: Reloj mundial
- Etc.

1.2.5 BLOG

El blog, conocida como bitácora, cuaderno o diario digital. Este es un sitio web en el cual un autor publica una situación de interés en donde los diferentes lectores saciaran sus necesidades de enterarse de algo en común y además

estos podrán dejaran sus comentarios referentes al tema en mención. (Díaz, 2006)

Aquí se escribirán artículos, noticias o información de forma cronológica que constarán con texto, imágenes y enlaces del tema en mención. En este espacio colaborativo los usuarios podrán hacer sus aportes o comentarios a cada uno de los artículos que un autor o autores han publicado en el blog.

Los blogs son creados mediante una herramienta llamada CMS (Content Management System), este es un sistema de gestión de contenidos el cual permite a los usuarios de la web crear y administrar contenidos digitales en la red sin necesidad que el usuario haya adquirido conocimientos previos de programación. (Vegas, 2010).

Hay varios servidores de web que nos permiten crear blog de manera gratuita.

- **WordPress** <http://wordpress.org/>
- **Blogia** <http://blogia.com>
- **Edublogs** <http://www.edublogs.org>
- **Bitácoras** <http://www.bitacoras.com>
- **Lamula** <http://lamula.pe/>
- **Blogger** - Google <http://www.blogger.com>

1.2.5.1 Blogger

Blogger al igual que Wordpress son las herramientas más populares en la WEB, estos dos Sistema de Gestión de Contenidos son muy populares debido a su gratuidad y de fácil administración, debido a que se trabaja mediante plantillas y no es necesario ser un experto en programación web.

Blogger es un CMS pionero en la creación de weblogs, este término fue creado en el año de 1997 por Jorn Barger denominado web log, el cual se refería a un diario en línea donde su creador lo pueda actualizar constantemente sin ser un experto diseñador web. Se considera que el primer blog en la web fue la dirección: “<http://info.cern.ch>” el cual fue creado por el inventor del HTML como lo es Tim Berners Lee. (Noguera, 2008)

Este CMS fue creado por la empresa Pyra Labs, aproximadamente en el año 2003 blogger fue adquirido por la empresa Google, para acceder a esta se debe adquirir una cuenta google la cual es la de su servidor de correo electrónico gmail que es totalmente gratuito. Los blogs son almacenados en los servidores de google dentro del dominio blogspot.com. (Martinez & Solano, 210)

Blogger es una herramienta web que permite recopilar artículos de forma cronológicamente, el artículo antiguo es desplazado por el actual, aquí los lectores pueden dejar sus aportes al tema en mención de forma que esta herramienta se convierte en un área propia para el debate.

1.2.6 La Comunicación

El lenguaje humano es el medio de comunicación más importante utilizado por el hombre.

La palabra comunicar proviene de latín “communicare” que significa “hacer común”, esto consiste en hacer intervenir a otras personas de lo que se tiene material o intelectualmente. La comunicación consiste en un acto mediante el cual un individuo establece con otro u otros un contacto que le permite transmitirles una información. (Castillo, 2002)

Se llama comunicación al proceso que tiene la finalidad de transmisión de un mensaje de un ser a otro.

En la vida humana la comunicación es la base para entablar todo tipo de relaciones. Las personas somos objeto de comunicación continua, en la cual intercambiamos información, aunque la comunicación no sea un fenómeno exclusivamente humano. (Bernabéu, Bustamante, & Calles , 2006).

1.2.6.1 Elementos de la comunicación.

Para establecer una comunicación se requiere que confluyan algunos elementos como:

- El emisor: es aquella persona la cual necesita transmitir el mensaje.
- El receptor: es aquella persona la cual recibe la información o mensaje.
- El mensaje: es denominada la información la cual se necesita transmitir.
- El canal: es el medio por el cual circula o viaja la información.
- El código: es un sistema de signos con el cual se construye la información.
- El contexto: es lo que se expresa antes y después del mensaje.

1.2.6.2 Medios de Comunicación.

Los medios de comunicación son la principal fuente de información que posee las personas que necesitan informarse sobre alguna situación.

Los medios de comunicación juegan un papel primordial a la hora de difundir información. Se debe de saber que el éxito de toda organización es poseer la información, esta debe ser veraz y objetiva para ponerla en uso a favor de ellos.

Los medios de comunicación utilizados por el hombre se sirven de la palabra oral y escrita y de imágenes transmitidas mediante diferentes inventos tecnológicos que son utilizados para emitir algún tipo de información, que hoy en día están al alcance de la mayoría de personas. (Biosca, del Castillo, & Monner, 2007)

Entre los medios de comunicación utilizados por el hombre tenemos:

- El correo.
- El periódico
- Las telecomunicaciones.
 - El telégrafo
 - El teléfono
 - La radio
 - La televisión
 - El internet.

1.2.7 La Gestión Educativa

1.2.7.1 Concepto de Gestión

A la aplicación de normas establecidas para el ámbito educativo se la conoce como Gestión.

En el contexto del modelo de gestión, se define como una condición que lleva a organizar, construir, afirmar o desarrollar la nueva institución educativa caracterizada por la innovación permanente. (Blejmar, 2005)

El modelo se sustenta en la investigación de la situación educativa en un determinado momento histórico geográfico, en la experiencia de los actores del proceso, en los fundamentos teóricos de la educación y la cultura. Para ello, es necesario utilizar una metodología operativa que posibilite el manejo de nuevas modalidades de intervención.

Esta forma de Gestión se constituye en un sistema de seguimiento y control de procesos y resultados que se desarrollan con la participación consciente y activa de todos los actores de la Institución. Tiene como propósito fortalecer esta nueva estructura educativa y elevar la calidad de la educación.

Teniendo en cuenta estas consideraciones, lo que se espera es lograr cambios cualitativos sin que las normas vigentes constituyan un obstáculo para ello; a

futuro se harán los ajustes legales en concordancia con las nuevas exigencias de la organización.

La Gestión Educativa es considerada como el proceso a través del cual el gerente le da direccionalidad al sistema que representa la Institución, al orientar y conducir la labor docente y administrativa de la misma y sus relaciones con el entorno para, lograr el proyecto educativo mediante el trabajo de todos los miembros de la comunidad educativa, a fin de ofrecer un servicio de calidad sobre la base de coordinación de las distintas tareas y funciones hacia la consecución de proyectos comunes. (Ortiz, 2011)

El Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española (2005), presenta la Gestión como la acción y efecto de administrar, lo que tiene que ver con el manejo y utilización de los recursos en las Instituciones Educativas; es así que para una buena gestión es necesario tener un buen esquema de administración, o simplemente la buena administración es fundamental para la buena gestión.

La administración se convierte así, no en un fin, sino en un soporte de apoyo constante que responde a las necesidades de la gestión educativa. (Botero, 2009)

La Gestión Educativa se concibe como un conjunto de fases o procesos dirigido a robustecer los proyectos educativos en los planteles que colaboran con el mantenimiento de la independencia institucional, en el ámbito de las políticas públicas que dan valor a los procesos pedagógicos con la finalidad de dar una alternativa de solución a las necesidades educativas del contexto.

De esta forma la Gestión Educativa se dirige a:

- Proporcionar decisiones con un perfil integral.
- Fijar los objetivos de la Institución, definir propuestas de acción y exigencias fundamentales en el dominio de los recursos.

- Concretar acciones para tener ventajas en el futuro; esta involucra el FODA.
- Implicar a toda la comunidad educativa.
- Precisar el tipo de servicio educativo que ofrece la Institución.

Ciertamente la responsabilidad de los procesos es del director, pero no significa que él tenga que realizar todas las tareas, el tendrá que: planificar, controlar, definir los objetivos, decisiones para solucionar problemas, la comunicación, capacitación del personal, la influencia del poder. (Adalgisa, 2010).

1.2.7.2 Un nuevo estilo de Gestión.

El sistema educativo debe proporcionar una educación de calidad y calidez para todos los educandos. Frente a este reto los docentes y directivos deben asumir un rol que responda a estas expectativas.

En este esfuerzo de mejoramiento de la calidad educativa, en el ámbito de la motivación, orientación de procesos, promoción de aprendizajes significativos y funcionales, impulsores de la comunidad educativa para la discusión y el debate, ordenar recursos y generadores de la investigación como principio del desarrollo social, para lo cual es fundamental el cambio de estilo de gestión. (Secretaría de Educación Pública, 2009)

Es urgente implementar un nuevo modelo de Gestión que atienda no sólo a necesidades internas, sino ideologías generales tendientes a considerar:

- Los cambios operados entre el Estado y la sociedad civil modificando sus patrones así como las nuevas posibilidades políticas que conlleva a adoptar nuevos y desafiantes estilos.

- La creciente participación de los docentes con el ánimo de hacer presencia y protagonizar el quehacer educativo.
- La importancia el respeto a la diversidad, al pluralismo, a la libertad, a la democracia, al desarrollo sustentable; deben ser consideradas como practica de valores que se apliquen normas de convivencia social en el ámbito educativo.

Lo expuesto exige la presencia de nuevos paradigmas que prevalezcan sobre los tradicionales.

1.2.7.3 Importancia de la Gestión.

El Modelo de Gestión es una respuesta importante para iniciar una nueva etapa de desarrollo educativo. Si queremos obtener una educación de calidad, necesariamente se deben desarrollar procesos colectivos que movilicen las potencialidades de cada uno de los actores internos y externos.

Este Modelo plantea un cambio radical en la comprensión del papel social, funciones y metas de la educación. Propone una educación centrada en las necesidades y posibilidades de los estudiantes y construida como un proceso alternativo, flexible, democrático y participativo que compromete a la institución, la familia y la comunidad. (Ramírez, 2010)

Así definido el Modelo de Gestión, merecen destacarse los siguientes aspectos: La afirmación de una dinámica propia en las Instituciones Educativas que le permitan desarrollar con autonomía una educación de calidad. La asimilación y manejo de modalidades actuales de planificación como instrumento indispensable para direccionar los procesos de las instituciones; el fortalecimiento de acciones colectivas de cada uno de los niveles de la estructura de los planteles; la intensificación de interrelaciones entre

instituciones educativas; la adaptación y uso de tecnologías actualizadas; la búsqueda de formas de control de procesos y de evaluación de resultados, distintos a los actuales. (Manes, 2000).

1.2.7.4 Tipos de Gestión

Para Tovar. (2008), los tipos de gestión que merecen citarse son:

- **Gestión Tecnológica**, considerada como el proceso de adopción y ejecución de decisiones sobre las políticas, estrategias, planes y acciones relacionadas con la creación, difusión y uso de la tecnología.
- **Gestión Social**, es un proceso completo de acciones y toma de decisiones, que incluye desde el abordaje, estudio y comprensión de un problema, hasta el diseño y la puesta en práctica de propuestas.
- **Gestión de Proyecto**, es aquella disciplina encargada de organizar y de administran los recursos de manera tal que se pueda concretar todo el trabajo requerido por un proyecto dentro del tiempo y del presupuesto definido.
- **Gestión de Conocimiento**, se trata de un concepto aplicado en las organizaciones, que se refiere a la transferencia del conocimiento y de la experiencia existente entre sus miembros. Esta forma de conocimiento puede ser utilizado como un recurso disponible para todos los miembros de la organización.
- **Gestión de ambiente o ambiental**, es el conjunto de trámites dedicados al manejo del sistema ambiental en base al desarrollo sostenible. La gestión ambiental es la estrategia a través de la cual se organizan las actividades antrópicas que afectan el ambiente, con el objetivo de lograr una adecuada calidad de vida.
- **Gestión Estratégica**, principalmente está encargada de conducir a la organización hacia el futuro deseado influyendo de esta forma en los diferentes objetivos establecidos.

- Gestión Administrativo, es uno de los temas más importantes a la hora de tener un negocio ya que de ella dependerá el éxito o fracaso de la empresa. Con el pasar de los años se ha dado mucha competencia por lo que habrá de realizar muchas actualizaciones en cuanto al tema.
- Gestión Gerencial; interpretada como el conjunto de actividades orientadas a la producción de bienes o la prestación de servicios dentro de las Instituciones u Organizaciones.
- Gestión Financiera, se enfoca principalmente en la obtención y manejo eficiente de los recursos financieros.
- Gestión Pública, no más que modalidad menos eficiente de la gestión empresarial.

1.3 Fundamentación Legal

Los fundamentos legales utilizados en esta investigación se utilizará los instrumentos jurídicos como la:

- ✓ Constitución de la República del Ecuador.
- ✓ Ley Orgánica de Educación Intercultural LOEI.
- ✓ Plan Nacional del Buen Vivir.
- ✓ Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública Ecuatoriana.

Apoyándose en el artículo 347 de la Constitución de la República del Ecuador, numeral: 1; 7 y 8. En el que señala entre otros, que será responsabilidad del Estado.

- Fortalecer la educación pública y la coeducación; asegurar el mejoramiento permanente de la calidad, la ampliación de la cobertura, la infraestructura física y el equipamiento necesario de las instituciones educativas públicas.

- Erradicar el analfabetismo puro, funcional y digital, y apoyar los procesos de alfabetización y educación permanente para personas adultas, y la superación del rezago educativo.
- Incorporar las tecnologías de la información y comunicación en el proceso educativo y propiciar el enlace de la enseñanza con las actividades productivas o sociales.

Tomando como base la ley de educación Ecuatoriana extraemos el:

Art. 3.- Fines de la educación.- Son fines de la educación:

t) “La promoción del desarrollo científico y tecnológico”

Siguiendo con la revisión de la ley de educación en el capítulo II, extraemos el literal j del artículo 6 de la ley de educación el mismo que establece que es obligación del estado “Garantizar la alfabetización digital y el uso de las tecnologías de la información y comunicación en el proceso educativo y propiciar el enlace de la enseñanza con las actividades productivas sociales”.

Esta investigación tributa al Plan Nacional del Buen Vivir del estado ecuatoriano, el cual menciona en su segundo objetivo, sección política y lineamientos (2.7), literal (b) que: “se debe promover las capacidades generales de la población para el uso y fomento de plataformas, sistemas, bancos de información, aplicaciones y contenidos que posibiliten a todos y todas obtener provecho de las tecnologías de información y comunicación”.

Art. 1.- Principio de Publicidad de la Información Pública.- El acceso a la información pública es un derecho de las personas que garantiza el Estado.

Toda información que se encontrare en posesión de instituciones, entidades, personas jurídicas de derecho público o privado que tengan participación del estado conforme lo dispone la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado,

están sometidas al principio de publicidad, en tal virtud toda información que estas posean serán de orden publica, a excepciones establecidas por la ley.

1.4 Objetivos

1.4.1 Objetivo General

Diagnosticar los diferentes canales de socialización de información utilizados por la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” para el diseño de una propuesta de solución que permita eliminar el problema.

1.4.2 Objetivos Específicos

- Identificar la diferente información interna o externa que debe ser conocida por los docentes de la institución.
- Analizar los diferentes canales de socialización de información utilizados por la institución.
- Determinar qué medio de comunicación utiliza la institución para dar a conocer los logros alcanzados por los estudiantes del plantel.
- Diagnosticar si los docentes utilizan algún tipo de software educativo como apoyo a s proceso enseñanza aprendizaje.

CAPITULO II. MATERIAL Y MÉTODOS, METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION

2.1. Tipo de investigación.

El paradigma de la investigación en el presente trabajo investigativo se realizó mediante el método cualitativo ya que por medio de este se puede obtener información de suma importancia para establecer la solución al problema en mención, esta se realizó por medio de un grupo focal de docentes de la institución, en donde se pudo recoger y conocer las experiencias y percepciones de los docentes para la obtención de información necesaria para el desarrollo de este proyecto, en donde se pretende dar mayor agilidad a los diferentes procesos que se realizan en esta institución.

2.2. Población.

La población en estudio esta compuestas por 54 docentes y 1 delegada del Señor Obispo, de los cual se demuestra en la siguiente tabla.

Tabla 1. Directivos y docentes

ARGO	SEXO	
	H	M
Rector/a	0	1
Vicerrector/a	1	0
Delegado/a	0	1
Inspector General	1	0
Inspector de curso	3	2
Docentes Pre-kinder	0	3
Docentes educación básica	0	14
Docentes sección secundaria	16	13
Total	21	34

Nota: Tomada de Secretaria de la Institución (2016).

Tabla 2. Titulación personal UEF10A

Titulación	Especialidad	cantidad	
		F	%
Magister		4	8%
	Educación Parvularia	1	
	Gestión Ambiental	1	
	Educación Superior	1	
	Ciencias de la Educación	1	
Lic. en Ciencias de la Educación		32	59%
	Ed. Inicial y Parvularia	4	
	Físico Matemático	1	
	Química y Biológicas	1	
	Ciencias Naturales	5	
	Cultura Física	1	
	Ciencias Humanas y Religiosas	1	
	Educación para Adultos	1	
	Historia y Geografía	7	
	Lengua y Literatura	6	
	Filosofía y Ciencias Socioeconómicas	1	
	Psicología Educativa	2	
	Matemáticas	1	
	Educación Básica	1	
Ingeniería		4	7%
	Gestión Empresarial	1	
	Comercial	1	
	Químico	1	
	Sistemas e Informática	1	
Tecnólogo		4	7%
	Informática	2	
	Educ. General Básica	2	
Técnico		2	4%
	Prof. de Educación Primaria	2	
Bachiller		8	15%
	Ciencias Sociales	6	
	Técnico Industrial	2	
TOTAL		54	100%

Nota: Tomada de Vicerrectorado (2016).

2.3. Método de la investigación.

La presente investigación se realizó mediante el método descriptivo experimental ya que por medio de este permitió hacer una descripción minuciosa sobre la realidad existente, se analizaron aspectos individuales para luego poder dar conclusiones generales de los resultados.

2.4. Técnicas e Instrumentos

El instrumentos a utilizarse en esta investigación será mediante un cuestionarios dirigido a un grupo focal de docentes de la institución, el cual están destinadas a obtener datos relevantes que permita obtener argumentos importantes para la solución del presente proyecto investigativo.

El instrumento utilizado para el desarrollo de grupo focal fue realizado con el señor vicerrector, por cuanto como especialista pedagógico pudo aportar los mejores criterios para el desarrollo de esta.

La modalidad es de preguntas abiertas que harán posible la obtención y análisis de los resultados en forma veraz, sobre la gestión académica y liderazgo de las autoridades, ambiente educativo y clima escolar que existe en la institución.

Para la aplicación del cuestionario se realizó un grupo focal mediante la participación de docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”, un total de 7 docentes de la institución, en la cual una de las docentes hizo la función de moderadora, esta persona era la encargada de presentar los temas a tratar y además de realizar las preguntas y ponerlas a moción de los participantes para su posterior análisis y consenso grupal, este proceso fue almacenado en una grabadora para que el investigador pueda analizar los pormenores y pueda sacar datos relevantes que conlleven al éxito de esta investigación.

El grupo focal de docentes de la institución está compuesta de la siguiente manera:

Tabla 3. Registro grupo focal.

Fecha del grupo focal	17 – 03 – 2016
Lugar del grupo focal	Domicilio Sra. Maritza Obando
Número de participantes	7
Moderador	Prof. de sección básica media
Asistente moderador	Prof. de bachillerato

De los cuales están divididas por las siguientes secciones:

- Preparatoria 1.
- Básica elemental 1.
- Básica media 1.
- Básica superior 1.
- Bachillerato 2.
- Inspector 1.

Para realizar el trabajo de investigación con el grupo focal de docentes de la mencionada institución, se realizaron un total de siete preguntas abiertas las cuales aportaran al desarrollo de esta investigación.

CAPITULO III. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS RESULTADOS EN RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS

3.1. Discusión, Análisis y Validación de Resultados.

El presente trabajo de investigación fue realizado mediante grupo focal, por cuanto mediante este se puede extraer de cada uno de los participantes sus experiencias, vivencias que aporten significativamente a la solución óptima al problema encontrado.

Al realizarse el grupo focal se dieron a conocer a los participantes un cuestionario de siete preguntas, preguntas que fueron validadas por el especialista pedagógico de la institución como lo es el señor vicerrector.

Una vez socializadas cada una de las preguntas a los docentes de la unidad educativa, éstos dieron a conocer lo que han palpado o vivido en la institución para así entre todos los participantes realizar un análisis de solución a cada una de las preguntas planteadas.

Para el respectivo análisis a las preguntas en estudio, se revisaron minuciosamente cada una de las respuestas emitidas por los docentes participantes en el grupo focal.

A continuación se muestran las preguntas realizadas a los docentes con sus respectivos análisis.

3.1.1. Preguntas realizadas al grupo focal

Pregunta N° 1:

¿Qué criterio tiene usted sobre la comunicación en la institución donde usted labora?

Análisis Pregunta 1

La comunicación es el medio por el cual las personas emiten la información, es decir por medio de este se da a entender a los demás lo que se necesita comunicar, pero en la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto" esta comunicación no se la realiza de manera oportuna, o en algunas ocasiones no se las dice directamente a la persona que debe ser y por ende en ocasiones hay mal entendidos. La comunicación en esta institución educativa es deficiente, se debe buscar los mecanismos para mejorarla, con esto también se podrá mejorar las relaciones entre docentes y autoridades del plantel, por cuanto, los docentes se molestan cuando esta información debido a la deficiente forma de comunicación llega en momentos inoportunos.

Pregunta N° 2:

¿Ha notado usted que en la institución donde usted trabaja la información le llega oportunamente?

Análisis Pregunta 2

La información en la institución es comunicada a los docentes mediante circulares, estas circulares, son hojas impresas emitidas por la autoridad competente, estas circulares pretenden informar a todos los trabajadores de la institución sobre algún evento a realizar, esta es socializada mediante los conserjes que trabajan en la unidad educativa, los docentes comentan que muchas veces estos conserjes no están en sus lugares de trabajo y por ende estas circulares no son socializadas muchas veces oportunamente, algunos docentes se han enterado en ocasiones de reuniones citadas ya sea por comentario de otros docentes de la institución, esto debido a que las circulares solo llegan a cierto grupo o a su vez porque la institución se encuentra dividida en dos lugares diferentes, una parte que es educación inicial la cual se encuentra en un establecimiento y en otro local se encuentra la sección pre-básica, básica media y bachillerato en la mañana, la sección básica superior en la tarde, por tal razón se dificulta la socialización de estas circulares con optimismo.

Pregunta N° 3:

¿Qué mecanismos conoce usted que la institución utiliza para socializar el PEI?

Análisis Pregunta 3

No existe ningún mecanismo en la cual la institución u autoridades hayan utilizado para socializar el PEI (Proyecto Educativo Institucional), se ha escuchado rumorar sobre la existencia o que se estuvo elaborando el PEI, pero una verdadera socialización hacia los docentes que se haya dado nunca. Manifiesta una de las docentes parte del grupo focal, que ella si conoce sobre el PEI institucional, por cuanto, ella por ser en una ocasión parte del concejo ejecutivo se realizó con las autoridades la redacción y estructuración de este documento, pero como la mayoría opina que esta debe ser realizada por una mayor cantidad de docentes por cuanto ellos conocen la realidad del plantel, es decir pueden aportar con ideas significativas para el desarrollo de este. Una vez desarrollado este documento por las autoridades este no es socializado a todos los docentes, sino los que desean conocer algo de este importante documento o a su vez necesitan algo que contiene, tienen que acercarse al señor Vicerrector para que este facilite el PEI.

Pregunta N° 4:

¿Señores docentes cuál es su opinión sobre la socialización de las circulares emitidas por las autoridades sin anticipación?

Análisis Pregunta 4

Las circulares, son realizadas o creadas en base a la necesidad de comunicar al personal que labora en la institución sobre alguna información o actividad a realizar, pero hay veces que estas circulares son emitidas de un momento a otro, cuando se da esto algunos docentes se molestan con las autoridades del plantel, por cuanto manifiestan que ellos no lo realizan con anterioridad y además los docentes no tienen conocimiento que existe dos tipos de circulares emitidas por las autoridades, los tipos de circulares emitidas por las autoridades son ordinarias y extraordinarias; en donde ordinarias es aquella

información que necesitan las autoridades del plantel dar a conocer al personal de la institución, este tipo de circulares son emitidas con 24 horas de anticipación, pero las extraordinarias es aquella que provienen fuera de la institución, en especial del ministerio de educación, zonal o distrito cantonal, en donde esta información emitida por estas entidades del estado no miden tiempo ni hora para enviar la información lo único que quieren es respuesta. En algunos casos, estas circulares emitidas de un momento a otro perjudican a algunos docentes o autoridades, por cuanto, estos ya se han retirado a sus hogares o se ha dado el caso que algunos no viven en la ciudad y han tenido que viajar, haciendo de esto un perjuicio ya sea para el docente que necesita de la información o a su vez para las autoridades que necesitaban contar con la presencia de un determinado docente. Además también esta situación de las circulares no emitidas oportunamente también se da por factores ajenos a no tener la información con anticipación, como lo es la falta de recursos económicos, por cuanto en algunas ocasiones no hay papel, se acaba los cartuchos o el tóner de las impresoras, se daña la copiadora o no hay tóner para esta y en ocasiones la falta de fluido eléctrico.

Referente a la presente pregunta, 2 docentes indican que las autoridades que emiten la circulares son la señora Rectora y Vicerrectora pero que en algunas ocasiones uno de los dos desconoce de las circulares emitidas por cuanto no se ponen de acuerdo, 1 docente indica que en alguna ocasión emiten la información sin anticipación y para deslindar responsabilidad culpan a los señores conserjes de no acercarse a los docentes oportunamente para que firmen estas, 2 docentes afirman que muchas veces no son culpa de las autoridades del plantel sino de las autoridades ministeriales por cuanto ellos envían la información de un momento a otro.

Pregunta N° 5:

¿A través de que otros canales de comunicación le gustaría recibir información y por qué?

Análisis Pregunta 5

La mayoría de los docentes manifiestan que el canal o medio más óptimo por el cual le gustaría recibir la información es el teléfono móvil, por cuanto manifiestan que este dispositivo la mayoría de personas ya poseen uno, al utilizar este medio, las autoridades para socializar la información deberían hacerlo por medio de mensajes de texto, pero al realizar esto se analiza que también es un costo que las autoridades no querrán asumir, el costo de envíos de mensajes sería elevado por cuanto los mensajes enviados las operadoras cobran por este servicio y además que los docentes utilizan diferentes operadoras móviles. También se manifiesta que hoy en día las redes sociales son un medio óptimo de socialización de información, sobre todo la utilización de whatsapp como herramienta de socialización sería el medio más idóneo por cuanto el costo es mínimo y creando un grupo de docentes un mensaje les llegaría a todos, además la institución posee internet inalámbrico en sus instalaciones, pero en este caso los docentes que no posean teléfonos inteligentes deberían hacer la inversión en adquirir estos, el cual ayudara a mejorar la socialización de información. Otro canal de comunicación por el cual les gustaría recibir la información de la institución sería el internet por cuanto la mayoría de docentes posee portátiles, teléfonos inteligentes y en la institución existe el servicio de internet, siendo así estos podrán acceder con facilidad y sin costo a la web.

Referente a la pregunta, 3 docentes indican que el medio para recibir información sería por mensajes de texto al teléfono móvil, 2 docentes indican que el medio óptimo sería por internet.

Pregunta N° 6:

¿Qué cree usted, que la institución deba hacer para dar a conocer a la sociedad sobre los méritos y logros alcanzados por los estudiantes de la institución?

Análisis Pregunta 6

La forma como deben las autoridades dar a conocer a la comunidad en general sobre los logros alcanzados por los alumnos son los medios de comunicación, ya sean escritos o televisivos, a nivel cantonal existe sobre todo un medio de canal televisivo, el cual por un módico precio se puede contratar este servicio para dar a conocer a la sociedad sobre los logros de los alumnos, al hacer esto los alumnos observaran como un verdadero estímulo en el cual su nombre se dará a conocer ante la sociedad sobre los logros obtenidos, en la institución y cantón por la fiestas de estos siempre se hacen concursos, a nivel interno se los premia a los ganadores de las diferentes disciplinas o competencias realizadas, también la institución a obtenidos logros a nivel cantonal obteniendo la mayoría de veces los primeros lugares sobre todo en las casas abierta realizada por el GAD Municipal, a nivel provincial y nacional también se ha obtenido logros como el primer y segundo lugar del concurso de ortografía respectivamente en el año 2012, estos logros solo se resaltan en el mismo instante, después quedando estos logros en el olvido, haciendo que los alumnos no quieran participar, pero si hubiera un lugar en el cual siempre se resalte estos méritos, plasmarlo en un lugar donde la gente tenga fácil acceso esto sería un modo de motivar y sobre todo que los alumnos rindan en cada una de las actividades estudiantiles para ser tomados en cuenta. Otro medio que los docentes ponen como alternativa para dar a conocer a la sociedad sobre estos logros y sobre todo dar a conocer a esta institución educativa son la redes sociales, sitios en el internet que son de gran apogeo por los internautas.

Referente a la pregunta, 1 docente manifiesta hacer un espacio o museo en la institución, 2 que se debería utilizar los medio de comunicación como radio y tv, 2 manifiestas que sería mejor crear un espacio en la web.

Pregunta N° 7:

¿Qué opina usted sobre utilizar software educativo para mejorar su desempeño en la práctica docente?

Análisis Pregunta 7

El software educativo es una herramienta la cual puede ayudar a mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje, por cuanto por medio de estos el alumno puede observar e interactuar mientras aprende, sería bueno que las instituciones educativas implementaran estas herramientas que ayuden a mejorar la práctica docente, pero también está de parte de los docentes que utilicen estas herramientas, realizando auto capacitaciones, debido a que el estado que debería hacerlo no lo hace, los docentes indican que el miedo que algunos docentes poseen sobre el uso de la tecnología hace de que no le pongan mucha importancia a la utilización del software educativo, esto se debe en algunos casos al desconocimiento o al poco interés de aprender o investigar sobre el uso de estas herramientas, pero indican que como maestros se debería poner en énfasis en la utilización de estos por cuanto se podrá mejorar la práctica docente. El docente debe estar preparados para los cambios que se están acercando en la educación, por ende, es sumamente importante realizar una capacitación sobre el uso de software educativo, que las autoridades o ministerio de educación facilite estas capacitaciones y si no lo es así, todos como docentes buscar los medios de cómo prepararnos en la utilización de estas herramientas, para así poder brindar una mejor calidad de educación a nuestros alumnos.

3.1.2. Entrevista a Autoridad

Se realizó una entrevista en la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” a la autoridad académica-pedagógica del plantel como lo es el señor Vicerrector de esta institución académica, esta se la realizó el 9 de marzo del 2016, en el cual se pudo recolectar información acerca de los diferentes documentos que se deben socializar a los docentes.

Aquí se puede palpar y dar cuenta que estos no son debidamente socializados a los diferentes docentes del plantel, por cuanto el entrevistado manifiesta que se ha pasado por alto esta socialización, pero los únicos que conocen a ciencia cierta estos documentos son las personas que elaboran estos documentos

como lo son el honorable concejo ejecutivo, pero que algunos docentes que si se interesan en conocer estos documentos lo han pedido y han sido entregados sin ningún problema, pero solo se pueden entregar documentos que son de carácter público, como son el PEI y algunos más.

También indica que socializar estos documentos genera gastos económicos, que la institución por ser Fiscomisional no percibe dinero por parte del estado para cubrir gastos de este tipo, estos gastos se lo realiza por parte de la cuenta particular montos que se genera de cobros de pensiones a los padres de familia pero que estos no cubren para los grandes gastos que se tiene que realizar en todo el año lectivo, y por tal razón no se imprimen o sacan copias para la cantidad de docentes que cuenta la institución.

Argumenta el vicerrector que se está buscando mecanismos que no generen gastos para socializar varias informaciones que necesiten conocer los docentes, alumnos, padres de familia y comunidad en general pero que no se ha realizado hasta el momento nada.

3.2. Discusión

El éxito de las grandes, medianas o pequeñas empresas se ha debido, indudablemente, al manejo de la información, las instituciones la necesitan para subsistir. Si una determinada información no es correcta las diferentes empresas podrían desaparecer; partiendo de esto, se puede acotar que el correcto flujo de esta, permitirá que una sociedad o entidad pueda crecer, mediante una información verídica y real estas empresas establecerán parámetros en beneficio de su organización.

Es un hecho que la sociedad de nuestro siglo posee características diferentes a las de otras épocas. La sociedad de la información, de la globalización y de los acelerados cambios tecnológicos, ha hecho de la tecnología un medio óptimo de socialización de información.

Frente a los argumentos expuestos, se considera que la utilización de las TIC en la actualidad es sumamente imprescindible como una herramienta que permita el flujo correcto de la información.

A pesar de lo expuesto, sobre los beneficios que brinda la tecnología se pudo palpar en esta investigación que las autoridades utilizan herramientas de comunicación obsoletas como son las circulares, documento entregado a los señores conserjes cuyo fin es hacer firmar a todos los docentes de la institución, pero que a ciencia cierta esto no se cumple.

Los docentes manifiesta que tienen la necesidad de informarse de manera eficiente y para realizar aquello se debería utilizar las TIC. Al utilizar esta herramienta como un medio de socialización de información los docentes no tendrían que estar sujetos a la firma de un documento para enterarse de lo que las autoridades quieren dar a conocer y a su vez la información puede llegar a su destinatario sin importar la hora o el día.

También se manifiesta que la mayoría de documentos que necesitan conocer el personal de la Unidad educativa Fiscomisional "10 de Agosto", al utilizar las herramientas tecnológicas que posee la institución y los docentes ya no sería un problema económico para las autoridades ya que solo se distribuiría documentación de forma digital o a su vez se encuentren en algún lugar en donde solo se necesite descargar.

De la misma manera se pudo denotar que las autoridades del plantel no han creado espacios para dar a conocer a la comunidad educativa sobre los logros obtenidos por los diferentes estudiantes, manifiestan los docentes que esto hace de que los alumnos tomen poco interés en las participaciones a los diferentes eventos realizados en la institución o fuera de ella, por lo tanto si se crea estos espacios serviría como incentivo para resaltar a aquellos

estudiantes que de una u otra manera hicieron enaltecer los colores de la institución.

Es importante destacar la aceptación por parte de los docentes del plantel en la auto capacitación con la ayuda de los docentes del área de informática sobre el uso de nuevas herramientas tecnológicas y a la par diseñen material didáctico, con la finalidad de integrarlas en las planificaciones diarias de clase.

En la presente investigación se considera muy importante las versiones emitidas por cada uno de los docentes presentes en el grupo focal, debido a que se obtuvieron conclusiones muy relevantes para el desarrollo de este proyecto y se tiene propuestas firmes que aporten a la solución del problema encontrado.

3.3. Conclusiones y Recomendaciones

3.3.1. Conclusiones

- Los docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” desconocen documentaciones internas o externas al plantel educativo o en casos esta información es parcializada debido a que reproducir un sin número de documentos costaría demasiado, monto que no puede cubrir la institución por cuanto los valores cobrados por pensión no son muy elevados.
- Los docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” no asisten regularmente a las reuniones convocadas por las autoridades, desconocen de alguna disposición emitida por autoridades del plantel o Ministerio de Educación, ya que la información no llega oportunamente debido a la utilización de obsoletos medios de socialización de información.

- Las autoridades de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” nunca han dado a conocer los diferentes logros obtenidos por los diferentes estudiantes o han parcializado en dar a conocer a la comunidad sobre actividades que se realizan en el plantel debido a los altos costos que implica contratar medios publicitarios y la institución no tiene presupuesto destinado para esto.
- Los docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto” no utilizan software educativo para mejorar su desempeño como docente debido a la falta de capacitación, miedo y sobre todo desconocimiento de estas herramientas.

3.3.2. Recomendaciones

- Las autoridades deberían involucrar a la mayoría de docentes en la elaboración de documentación sobre todo como lo es el PEI por cuanto ellos al ser actores directos podrán emitir sus aportes para mejora de la institución y socializarla a todos los docentes ya sea documentos internos o externos.
- Optimizar el flujo de la información, utilizando herramientas de acorde a nuestra era para socializar la información de forma eficaz y oportuna como son las TIC.
- Las autoridades deberían crear espacios ya sea en la institución, medios comunicación, internet para dar a conocer los logros obtenidos por los estudiantes, haciendo de esto una forma de estímulo a ellos y a futuros estudiantes que deseen participar por los colores de la institución, además de dar a conocer las actividades y pormenores realizados en la institución.
- Implementar espacio virtual, en la cual los docentes puedan encontrar fácilmente manuales sobre herramientas educativas que mejoren la enseñanza-aprendizaje y que los docentes se auto-preparen perdiendo así

el miedo al uso de estas herramientas con ayuda del área informática de la institución.

CAPITULO IV. PROPUESTA ALTERNATIVA

4.1 Propuesta

CREACIÓN DE UNA BITÁCORA INSTITUCIONAL ENCAMINADA A FORTALECER LOS PROCESOS SOCIO-PEDAGÓGICOS EN LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL 10 DE AGOSTO.

4.2 Justificación

El estudio de la Creación de una Bitácora Institucional Encaminada a Fortalecer los Procesos Socio-Pedagógicos en la Unidad Educativa Fiscomisional “10 De Agosto”, es de suma trascendencia porque mediante la implementación del blog se dará a conocer a todo el personal docente, administrativo, de servicio, alumnos y comunidad en general sobre los diferentes acontecimientos suscitados en la institución, ya que estos procesos en la actualidad se los realiza de manera tradicional con papel y pluma teniendo que una persona estar buscando a cada uno de los maestros para informar alguna situación de suma importancia que amerite la presencia de estos por ponerlo como ejemplo, sub utilizando la infraestructura y herramientas tecnológicas que posee la institución como: internet, laboratorios de computación, sala de audiovisuales, proyectores, sala de maestros dotado con internet inalámbrico, laboratorios ambulantes, etc.

Al implementar esta herramienta tecnológica se dará agilidad a los diferentes procesos ya que estará a disposición de la comunidad educativa las 24 horas, además la institución cuenta con el personal capacitado para realizar las actualizaciones permanentes que necesite esta bitácora para hacer de esta un verdadera herramienta en cuanto a la gestión académica que necesita la institución.

La creación de esta bitácora educativa es una propuesta que se utilizara por medio del Internet, la cual funcionara mediante una web intuitiva y de fácil acceso, aquí se podrá socializar información como:

- Cronograma de trabajo
- Circulares
- PEI
- Horario de exámenes
- Organigrama de la Institución
- Autoridades del Plantel
- Eventos: culturales, deportivos.
- Logros obtenidos por los alumnos.
- Manuales para mejorar el desempeño docentes
- Entre otros.

La presente investigación traerá muchos beneficios a la institución, por cuanto, al estar la información en la web todos tendrán acceso a ella, mediante el incremento de puntos de internet por parte del estado a cada rincón de la patria y sobre todo a instituciones educativas, además con la proliferación de dispositivos móviles hoy en día el acceso al internet es algo de dominio popular. Al utilizar el blog como herramienta óptima de comunicación la institución no tendrá que cubrir ningún costo para publicar lo que se necesite informar.

4.3 Fundamentación

Como se comentó anteriormente el éxito y crecimiento de toda empresa es la posesión, uso efectivo y correcta socialización de la información. Por lo tanto es necesario dinamizar el correcto flujo de la información, para ello hoy en día la utilización de las tecnologías de la información y comunicación es necesariamente imprescindible para la socialización de la información de una manera ágil y oportuna.

La utilización de la tecnología de la información y comunicación es muy importante para el desarrollo como lo es en el campo social y sobre todo educativo, por cuanto por medio de esta se puede dinamizar estos dos entes que se encuentran en estudio.

El docente hoy en día no puede estar aislado de las herramientas tecnológicas, por cuanto debe hacer buen uso de estas, tanto para mejorar su desempeño como docente, estar actualizado y sobre todo estar informado de diferentes pormenores que se suscitan en el campo educativo, trabajo y mundo en general.

4.4 Objetivo

Contribuir al fortalecimiento de los procesos de gestión académica mediante una bitácora institucional que ayude a la socialización de información y pedagógica en la comunidad educativa “10 de Agosto”.

4.5 Ubicación sectorial y física

La propuesta para la creación de un blog que permita fortalecer los procesos socio-pedagógicos se lo realizara en la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”, del cantón San Lorenzo del Pailón, Provincia de Esmeraldas, el cual se encuentra ubicado en el cordón fronterizo de la zona norte de la provincia de Esmeraldas.

Esta institución cuenta en la actualidad con una cantidad poblacional de 640 estudiantes 54 docentes, dos profesionales administrativos y cuatro de servicio; se encuentra administrada por la Misión Comboniana y regulada por el Ministerio de Educación, sirviendo por más de 51 años a la comunidad sanlorenceña.

4.6 Factibilidad (técnica, administrativa, financiera)

4.6.1 Factibilidad Técnica

Es factible aplicar la creación de la bitácora para la institución por cuanto la institución posee Internet en todas partes del establecimiento, los cuales comprende laboratorios de computación uno con 15 equipos y el segundo con 12 equipos conectados al internet mediante cableado estructurado, áreas

administrativas con cableado estructurado, patios y aulas con señal inalámbrica, además la mayoría de docentes poseen teléfonos de alta gama e internet en sus hogares.

4.6.2 Factibilidad Administrativa.

Se solicitó la autorización pertinente a la señora rectora del plantel para el desarrollo de este proyecto la cual accedió favorablemente, además las diferentes autoridades de la institución brindaron todas las facilidades colaborando con sus aportes como lo son delegada del señor obispo, señor vicerrector, inspectores de curso y consejo ejecutivo, autorización y aporte fundamental para la culminación de este trabajo investigativo.

4.6.3 Factibilidad Financiera

Al ser esta una herramienta que se alojará en la web no se necesitara pagar hosting ni domino por cuanto se utilizará un Apps de Google llamado Blogger, el cual permite alojar nuestro sitio en su servidor sin costo alguno, es decir la institución no tendrá que invertir por la creación y utilización del blog más que en el pago de servicio de internet que obligatoriamente lo realiza para la utilización de las diferentes actividades que se utiliza este en la institución.

El financiamiento y pormenores que genere la creación de la presente propuesta serán a cargo del investigador Ing. José F. Chirán J. el cual se considera como un aporte de beneficio común.

4.7 Viabilidad Académica (de acuerdo al tipo de investigación)

La presente investigación posee viabilidad académica ya que por medio de este se pretende motivar a los docentes en la utilización de software educativo mediante la publicación de manuales que ayuden al auto preparación para la mejora de su desempeño diario como docentes.

Además ellos podrán dejar sus aportes de que les gustaría aprender o que herramientas les ayudaría en las diferentes cátedras dictadas en la institución donde laboran.

También al ser una bitácora de libre acceso podrán utilizarla todos quienes necesiten algo de ella.

4.8 Plan de trabajo

Tabla 4. Plan de trabajo

FASES	METAS	ACTIVIDADES	RECURSOS	TIEMPO	RESPONSABLES	RESULTADOS
Socialización	Presentar la propuesta a las autoridades.	Socializar mediante reunión de trabajo con todas las personas involucradas.	<ul style="list-style-type: none"> • Humanos • Materiales • Institucionales 	06/01/2015	<ul style="list-style-type: none"> • Investigador • Autoridades 	Comunidad educativa conoce sobre la propuesta
Ejecución	Crear grupo focal	<ul style="list-style-type: none"> • Creación de cuestionario. • Seleccionar grupo de docentes. • 	<ul style="list-style-type: none"> • Movilización vehicular. • Aperitivos. • Cuestionario. • Domicilio profesora M.O. 	17/03/2016	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar. • Grupo de docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo focal.
Diseño	Diseño de estructura de la bitácora de la institución Creación bitácora institucional	<ul style="list-style-type: none"> • Definición de parámetros 	<ul style="list-style-type: none"> • Investigador • laboratorio • Blogger • Internet 	30/05/2016	<ul style="list-style-type: none"> • Investigador 	Socialización comunidad educativa

4.9 Validación de la propuesta

La propuesta se validó en forma empírica, ya que fue puesta en práctica por un tiempo de 15 días sobre todo a los docentes que estuvieron inmersos en el grupo focal, además del señor vicerrector de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”, obteniendo la aceptación de los mismos por cuanto comentan que ya no tendrán que estar memorizando algunas situaciones de la institución sino que solo tendrán que ingresar al blog institucional **uef10deagostosl.blogspot.com**, obteniendo así resultados muy satisfactorios en función del interés brindado por las autoridades, docentes y estudiantes involucrados en la propuesta.

Para realizar la validación de la presente propuesta se realizó una reunión con la autoridad del plantel quien es la señora rectora, pidiendo la autorización pertinente para la realización de este proyecto (Anexo N° 1), aquí se explicó a la autoridad cual es el fin y las metas a lograr en esta propuesta.

En el transcurso de la creación del blog esta era socializada con el señor Vicerrector del plantel (Anexo N° 7), para que este emita su criterio y además pueda aportar alguna sugerencia de este, una vez concluido el blog institucional se realizó la socialización a un grupo de docentes capacitándoles en el manejo de este portal y además indicándoles cual es el aporte de este blog a la institución y todos quienes están inmersos en ella (Anexo N° 8)

Una vez socializada y validada la presente propuesta a los docentes y autoridades de plantel se procedió a la capacitación a las dos asistentes de secretaria (Anexo N° 9), por cuanto estas dos profesionales serán las encargadas de alimentar el blog para que este cumpla el objetivo para cual fue creado.

A lo largo de esta propuesta se ha evaluado la bitácora en línea blogger como una herramienta tecnológica la cual brinda oportunidades de crear un portal en la web de manera gratuita, en el cual se podrán publicar contenidos de acuerdo a las necesidades de su creador, por cuanto es un medio óptimo de difusión para entidades que carecen de un rubro para crear, alojar y compra de un dominio para implantar su sitio en la web.

Los resultados obtenidos están apoyados en datos cualitativos que dieron paso a las respuestas de los objetivos planteados de esta investigación llegando a las conclusiones del mismo.

4.10 Impactos

Una vez que concluida la etapa de diseño implementación y capacitación en el uso de la bitácora institucional a un grupo de docentes, autoridades y personal asistente de secretaria, se han establecido el análisis y determinar el nivel de impacto que ha tenido la presente propuesta de investigación. Se ha hecho la consideración de varios puntos entre estos:

- Social.
- Económico.
- Cultural.
- Educativa.
- Ambiental
- Tecnológica.

Los valores a calificar se los realiza numéricamente de acuerdo a los siguientes niveles representados en la presente tabla.

-3	Impacto Alto Negativo
-2	Impacto Medio Negativo
-1	Impacto Bajo Negativo
0	No hay Impacto
1	Impacto Bajo Positivo
2	Impacto Medio Positivo
3	Impacto Alto Positivo

Matriz

Tabla 5. Impactos

impacto Indicadores	Niveles de						
	-3	-2	-1	0	1	2	3
Social							X
Económica					X		
Cultural						X	
Educativa						X	
Ambiental						X	
Tecnológica						X	
TOTAL					1	8	3

$$NI = \frac{\sum = 12}{12} = 2$$

El nivel de impacto es igual a medio positivo

- En los Social el nivel de impacto es alto positivo porque por medio de este proyecto la comunidad sabrá a que se dedica y que hace la institución en mención.
- En cuanto a lo económico el nivel de impacto es bajo positivo por cuanto la institución cuenta con la tecnología y la infraestructura para poder implementar este proyecto solo gastará en el desarrollo del proyecto por parte del autor del mismo.

- En cuanto a lo cultural el nivel de impacto es medio positivo por cuanto se podrá presentar al mundo sobre la población del cantón San Lorenzo su cultura, costumbres, etc.
- En lo educativo el nivel de impacto es medio positivo por cuanto el blog será enfocado al nivel de gestión pedagógico.
- En lo ambiental el nivel de impacto es medio positivo por cuanto no afectara al medio ambiente.
- En lo tecnológico el nivel de impacto es medio positivo por cuanto el blog es ya conocido por la mayoría de internautas solo que no lo han implementado en algunas instituciones como un medio óptimo de difusión de información.

Bibliografía

- Adalgisa, M. (2010). *La Gestión Educativa*. Buenos Aires: Biblos.
- Alcántara, D. (15 de 02 de 2009). <http://www.csi-csif.es/>. Recuperado el 22 de 07 de 2016, de Importancia de la TIC para la educación: http://www.csi-csif.es/andalucia/modules/mod_ense/revista/pdf/Numero_15/MARIA%20DOLORES_ALCANTARA_1.pdf
- Anderson, P. (10 de 12 de 2007). <http://eduteka.icesi.edu.co/>. Obtenido de Entienda la Web 2.0 y sus principales servicios: <http://eduteka.icesi.edu.co/articulos/Web20Intro>
- Bernabéu, N., Bustamante, L., & Calles, J. (2006). *La Enciclopedia del Estudiante, Lengua I*. Buenos Aires: Santillana.
- Biosca, A., del Castillo, R., & Monner, J. (2007). *Primaria Activa*. Barcelona: Oceano.
- Blanco Gil, R., Cabezas Gómez, E., & Ortíz Gandía, M. (2006). *La Enciclopedia del Estudiante; Tecnología Informática*. Buenos Aires: Santillana S.A.
- Blejmar, B. (2005). *La gestión en los procesos de mejora institucional*. Buenos Aires: Ed. Novedades Educativas.
- Botero, C. (2009). *Cinco tendencias de la gestión educativa*. Bogotá: Revista Iberoamericana de Educación.
- Castillo, L. (2002). www.uv.es. Recuperado el 25 de 07 de 2016, de Introducción a la información científica y técnica: <http://www.uv.es/macass/4.pdf>
- Cobo, C., & Pardo, H. (2007). *Planeta Web 2.0. Inteligencia colectiva*. México: Grup de Recerca d'Interaccions Digitals.
- Congreso Nacional. (18 de 05 de 2004). www.oas.org. Recuperado el 26 de 07 de 2016, de LEY ORGANICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA: https://www.oas.org/es/sla/ddi/docs/acceso_informacion_base_dc_leyes_pais_E_2.pdf
- Díaz, A. (29 de 11 de 2006). <http://roble.pntic.mec.es/>. Recuperado el 05 de 02 de 2016, de Blogs o Bitácoras: <http://roble.pntic.mec.es/~adiaz2/archivos/html/bitacora.html>
- EDNNA. (11 de 11 de 2008). <http://ednna-susana.blogspot.com/>. Recuperado el 22 de 07 de 2016, de ENSAYO importancia de las tics en la educación: <http://ednna-susana.blogspot.com/2008/11/ensayo-importancia-de-las-tics-en-la.html>
- Estrada, A. (10 de 09 de 2004). <http://www.revista.unam.mx/>. Recuperado el 2 de 05 de 2016, de Revista Digital Universitaria: http://www.revista.unam.mx/vol.5/num8/art51/sep_art51.pdf
- García, M. (14 de 01 de 2009). <http://www.csi-csif.es/>. Recuperado el 26 de 07 de 2016, de Corrientes críticas de la escuela tradicional: <http://www.csi-csif.es/>

csif.es/andalucia/modules/mod_ense/revista/pdf/Numero_14/M_CARMEN_GARCIA_2.pdf

- Gordon, T., & Paine, H. (2001). *Internet Eficaz*. Bogotá: Ediciones Robinbook.
- Leal Castellanos, M. Y., Leal Molina, Y. C., & Median Castiblanco, L. C. (2011). <https://basesii.wikispaces.com>. Recuperado el 06 de 05 de 2016, de TALLER CLIENTE SERVIDOR:
<https://basesii.wikispaces.com/file/view/Caracter%C3%ADsticas+de+la+arquitectura+Cliente.pdf>
- Luján, C. (20 de 06 de 2013). <http://www.ugr.es/>. Recuperado el 18 de 04 de 2016, de El empleo de herramientas de la Web 2.0 para el desarrollo de estrategias cognitivas: un estudio comparativo:
http://www.ugr.es/~portalin/articulos/PL_numero20/11%20%20Urtza.pdf
- Manes, J. M. (2000). *Gestión Estratégica para Instituciones Educativas*. Buenos Aires: Granica.
- Martínez, E. (2000). <http://www.eveliux.com/>. Recuperado el 24 de 07 de 2016, de El origen de Internet: <http://www.eveliux.com/mx/El-origen-de-Internet.html>
- Martinez, J., & Solano, E. (210). *Blogs, Bloggers, Blogósfera una vision multidisciplinaria*. México: Publica.
- Ministerio de Educación. (01 de 2009). <http://educacion.gob.ec/>. Recuperado el 20 de 07 de 2016, de Otro año de Revolución Educativa: http://educacion.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/08/Rendicion_20081.pdf
- Ministerio de Educacion. (2012). Introducción a las Tecnologías de la Información y Comunicación. *Programa de Formación Continua del Magisterio Fiscal*, 167.
- Mortesen B., C. (2011). *Informática Aplicada a la Educación*. Guayaquil: Servilibros.
- Mortesen, C. (2014). *Módulo de Sistemas Informáticos Multiusuario y en Red*. Guayaquil: Servilibros.
- Navas, A., Avila, R., & Simon, F. (2004). *La promoción del derecho de acceso a la información pública en el Ecuador*. Quito: Ediciones Fausto Reinoso.
- Noguera, J. (2008). *Blogs y Medios*. Murcia: Libros en Red.
- Ortiz, O. (2011). *El liderazgo Educacional*. Lima: Nova.
- Prada, J., & De Diéguez, M. (2006). *Enciclopedia del Estudiante, Aplicaciones Informáticas*. Buenos Aires: Santillana.
- Ramírez, J. (06 de 08 de 2010). www.unl.edu.ec. Obtenido de Fundamentos Teóricos de la Gestión Educativa Planificación y Desarrollo Comunitario:
www.unl.edu.ec/educativa/wp.../2010/06/MODULO-8-2010-2011.
- Secretaría de Educación Pública. (2009). <http://www2.sepdf.gob.mx/>. Recuperado el 15 de 02 de 2016, de Modelo de Gesión Educativa Estratégica:

http://www2.sepdf.gob.mx/programa_escuela_calidad/Materialesdeconsulta/MGE E.pdf

Soler, V. (05 de 10 de 2008). <http://www.eumed.net/>. Recuperado el 19 de 07 de 2016, de EL USO DE LAS TIC COMO HERRAMIENTA DIDÁCTICA EN LA ESCUELA: <http://www.eumed.net/rev/cccss/02/vsp.htm>

Vegas, E. (2010). *Herramientas Digitales para Comunicadores*. Piura: Megabyte.


Vicerrectorado, U. (12 de 02 de 2014). PEI de la U.E.F. 10 de Agosto. San Lorenzo, Esmeraldas, Ecuador.

Yebes, E., Matinez, J., & Ferro, M. (2002). *Tecnología Informática*. Madrid: Anaya.

ANEXOS

Anexo (N°1)

Autorización para realizar trabajo de investigación en la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto" por parte de la autoridad competente.

	<p>UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO" Direc: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Telef. 780- 192 RUC: 0860014620001 Correo: unidad10agosto@hotmail.com SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR</p>
---	---

AUTORIZACIÓN

Yo, Diana Patricia Kohls Quiñónez, en calidad de **RECTORA** de la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto".

AUTORIZO, al Ing. Chirán Jayas José Fernando portador de la C.C. 1713181996 proceder a la aplicación de proyecto "IMPLEMENTACIÓN DE UN BLOG QUE PERMITA MEJORAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN ACADÉMICA EN LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL 10 DE AGOSTO, CANTÓN SAN LORENZO DEL PAILÓN, PROVINCIA DE ESMERALDAS" en esta institución educativa; considerando que el mismo es de gran beneficio para su formación académica y el plantel.


Lic. Patricia Kohls Quiñónez
RECTORA



San Lorenzo, 19 de noviembre de 2015.

Anexo (N°2)

Registro de docentes participantes en el grupo focal.

UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO"

San Lorenzo 17 de Marzo del 2016

Aplicación de entrevista al grupo focal de docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto" del cantón San Lorenzo del Pailón, provincia de Esmeraldas.

En la vivienda de la Sra. Maritza Obando sien las: 5:10 se reúnen un grupo de docentes:

	firma
1. <u>Juarez Nazareno</u>	<u>Juarez Nazareno</u>
2. <u>Margarita Angulo</u>	<u>Margarita Angulo</u>
3. <u>Diana Valencia</u>	<u>Diana Valencia</u>
4. <u>Alancy Quiñonez</u>	<u>Alancy Quiñonez</u>
5. <u>Valeria Chavez</u>	<u>Valeria Chavez</u>
6. <u>Maritza Obando</u>	<u>Maritza Obando</u>
7. <u>Mica Cabezas</u>	<u>Mica Cabezas</u>
8.
9.

Para realización del grupo focal actúa José Clir de como asistente y Maritza Obando como moderador.

Palabras de bienvenida por parte del moderador.

Problema: El problema de estudio es como mejorar los diferentes procesos de Gestión Académica en la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto". Debido a que la institución no cuenta con un medio óptimo de difusión en la cual fluya la información de una manera ágil y oportuna.

Objetivo:

Emitir criterios vivenciales del problema en mención para emitir soluciones fundamentadas a problema planteado.

Temática:

Se realizaran preguntas abiertas a los docentes para luego ser analizadas:

Anexo (N°3)

Cuestionario de preguntas abierta dirigida a un grupo de docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

SEDE ESMERALDAS

Objetivo:

Emitir criterios vivenciales del problema en mención para dar soluciones fundamentadas a problema planteado.

Preguntas:

1. ¿Qué criterio tiene usted sobre la comunicación en la institución donde usted labora?
2. ¿Ha notado usted que en la institución donde usted trabaja la información le llega oportunamente y a través de qué medios?
3. ¿Qué mecanismos conoce usted que la institución utiliza para socializar el PEI?
4. ¿Señores docentes cuál es su opinión sobre la socialización de las circulares emitidas por las autoridades sin anticipación?
5. ¿A través de que otros canales de comunicación le gustaría recibir información y por qué?
6. ¿Qué cree usted que la institución deba hacer para dar a conocer a la sociedad sobre los méritos y logros alcanzados por los estudiantes de la institución?
7. ¿Qué opina usted sobre utilizar software educativo para mejorar su desempeño en la práctica docente?

Anexo (N°4)

Respuestas por parte de los docentes al cuestionario de preguntas realizado en el grupo focal.

Respuesta pregunta N° 1

Respuesta 1: como todos sabemos, la comunicación es el medio por el cual las personas se dan a entender ante el otro, es cierto que la comunicación es muy importante pero hay situaciones en que a veces no llega en el momento propicio o a la hora indicada y por desconocer a veces la información que se debe dar en una buena comunicación hay situaciones que cambian un poco el rumbo de la información entonces es muy necesario e importante de que la comunicación siempre debe estar bien encaminada y bien dirigida, y en nuestra institución esta comunicación no se la realiza correctamente.

Respuesta 2: compañeros yo pienso de la misma manera que la comunicación es un medio muy importante de echo en el modo que se realice es igual importantísimo la verdad que muchas veces en nuestra unidad educativa no se dan las cosas como se deben, por desconocer o a su vez la desinformación suele darse y cuando no se dan directa esta información es muchas veces alterada o se hacen otro tipo de cosa.

Respuesta 3: compañeros buenas tardes, gracias al compañero por permitirme ser parte de la solución para mejoras de nuestra institución en la cual nos da la oportunidad para que expresemos, reconozcamos y nos demos cuentas compañeros lo que nos está faltando dentro de nuestra institución educativa, porque la comunicación como sabemos es un medio muy importante para que todos nos enteremos de cada una de las cosas que están pasando dentro de la institución, hasta para que se pueda llevar mejor las relaciones tanto con las autoridades y con el personal docente de esta manera la única forma de que podemos transmitir o comunicar esta información que no llene de malestar para ninguno de los compañeros, porque la comunicación

es lo que encierra todo no hay otra palabra más que la buena comunicación para mejorar y si mejoramos la forma de comunicarnos dentro de la institución educativa todo marchara de la mejor manera, compañeros y compañeras ya que la comunicación e nuestra institución es deficiente.

Respuesta 4: bien compañeros, para acotar un poco, porque aquí está todo dicho, que la comunicación es muy importante porque gracias a ello conocemos todas las cosas que están pasando en cuanto al proceso educativo y es muy importante que esta llegue a tiempo que no sea tarde que cuando llegue una información que haya que entregar algo o hacer algún trabajo en bienestar de la institución sea a tiempo, no como se hace hoy en día, en que algunas veces la información llego antes y nos dicen cuando no hay tiempo o toca andar corriendo para cumplir, que nos dicen a las diez de la mañana y que lo necesitan a las doce del mediodía que sea con anticipación.

Respuesta 5: el medio de comunicación es de gran importancia porque por medio de la comunicación resolvemos miles de problemas que se suscitan dentro de la institución si no hay comunicación no hay nada y en nuestra institución la comunicación es deficiente.

Respuesta pregunta N° 2

Respuesta 1: en esta pregunta yo como educadora de párvulo, al igual que con otras compañeras al no estar nuestro lugar de trabajo dentro de las instalaciones del colegio por trabajar en el área de educación inicial, estoy muy molesta porque la información llega demasiado tarde, todas las docentes que trabajamos con niños de 3,4,5 años y si nos llegara la información de una manera oportuna o 24 horas antes tenemos la oportunidad de enviar los comunicados, citatorio o una nota a los padres de familia donde le informaremos que no trabajaremos y tendrán que recibir a sus niños y niñas en una hora adecuada que las docentes de esta sección puedan desocupase de ellos y mandarlos a casa con sus padres para poder cumplir con el horario

que la institución está proponiendo ya sea para una reunión, algún evento o disposición que se quieran dar, y la información que se transmite es por medio de una firma en un papel que distribuye el conserje.

Respuesta 2: por lo general la información casi siempre llega atrasada porque la información es socializada por medio de los conserjes y ellos no saben estar en el momento que se los necesita, a veces esa información se queda en mano de ellos y no llega la información directamente a los maestros a veces uno se reúne porque los compañeros le dicen que a tal hora hay una reunión y cuando uno llega no se sabe ni de que se trata, la información llegan a través de las circulares por medio de los conserjes.

Respuesta 3: a veces en las reuniones hacen falta el personal docente, se da simplemente porque no llega la información a tiempo, la mayoría de veces se suscita este problema por eso, la falta de comunicación oportuna, la llegada tarde o de pronto que no está el conserje no hay más otra persona que la vaya a difundir no hay otro medio, esto debería cambiar que busquen otro mecanismo para que la información llegue a tiempo, la circulares son socializadas por el conserje.

Respuesta 4: dentro lo que es la institución educativa se ha tenido inconveniente en cuanto a las reuniones que hay, por motivo de las circulares, porque muchas veces no llegan a todos los maestros, llegan a un cierto grupo y a otros no, entonces se desconoce la información o a veces se la presentan a ultima hora y no llegan a su debido tiempo, y si se debería mejorar eso, este año si se debe meterle ganas y mejorar esto o cambiar el sistema de socialización de la información hacerlo por otro medio que llegue a todos los compañeros, hoy que la tecnología ha avanzado se debería utilizar eso aprovechar si es posible las redes sociales para que también pueda llegar la información a cada uno de los docentes.

Respuesta 5: la institución tiene que hacer grupos de capacitación sobre todo a los conserjes que son quienes distribuyen las circulares a los docentes, para que se termine la desinformación que existe en la institución que un grupo sabe y otro no y eso se da en la mayoría de las instituciones educativas del medio además de hacer unos cursos de relaciones humanas para que esto mejore.

Respuesta pregunta N° 3

Respuesta 1: por lo pronto no ha habido ningún mecanismo para socializar el PEI de repente solo se escucha murmurar de lo que es el PEI pero sin embargo a ciencia cierta no conoce los parámetros que más o menos reúne el PEI.

Respuesta 2: el PEI se debe socializar y además armarlo con la mayoría de los docentes de la institución educativa, se tuvo la oportunidad de ser parte de la construcción de este, donde participó el grupo que conforman el consejo educativo, pero deberían las autoridades hacer participar a los demás compañeros para que den su punto de vista y poder socializar con todos los maestros y maestras, por cuanto formamos parte de esta institución se sabe de las grandes necesidades que tiene la institución para que pueda funcionar de la mejor manera, entonces no solo lo deben hacer dos o tres personas que conforman el consejo ejecutivo sino que cada uno de los docentes de su punto de vista y además por ende sea socializado de la mejor manera porque en realidad solo lo conocen los que lo elaboran o sea el concejo ejecutivo.

Respuesta 3: si bien es cierto compañeros en este caso no se sabe nada, dentro de la institución solo son comentarios de un lado y de otro lado pero en realidad se debe sentarse y trabajar en conjunto con todos aquellos que conforman la organización, no se tiene ningún conocimiento directo de parte

de las autoridades en esto y no se ha socializado sobre todos con algunos que somos nuevos en la institución.

Respuesta 4: bien dentro de la elaboración del PEI plan educativo institucional hasta donde se tiene conocimiento deben participar todos los docentes, porque cada uno aportará las necesidades que se tiene pero en la institución lo elabora un grupo de maestros y no lo han llevado a la socialización hacia los demás docentes, y esperemos que eso si se lo haga pronto que este próximo año al iniciar el nuevo periodo lectivo se llame a todos los docentes y hagan la socialización del PEI para que todos conozcamos que es lo que hay allí o lo que está establecido.

Respuesta 5: se tiene entendido que el PEI no se ha socializado por falta de una buena comunicación al conjunto de docentes que conforman la Unidad educativa Fiscomisional 10 de Agosto, se necesitan dispersar esa información para que los demás docentes estén informados de ese documento que la comunidad educativa deba estar informada sobre los pormenores que contiene el PEI

Respuesta pregunta N° 4

Respuesta 1: las circulares deben hacerse en base de algún problema que hay pero también nos vamos al proceso educativo como se está llevando desde las entidades del ministerio de educación, no se puede decir como que las autoridades están fallando porque se tiene siempre esa convivencia con lo que es la rectora el vicerrector, inspector y se puede palpar que del distrito mandan una información demasiada acelerada donde a veces esa información que ellos la mandan así que a veces ni la rectora, vicerrector, inspector no tienen conocimiento y se ha visibilizado que el Lic. Luis Rivadeneira Vicerrector a veces no tiene conocimiento de alguna circular que

envía la rectora porque a veces la rectora está trabajando con la secretaria llega la información inmediata del distrito ella le pide a la secretaria que haga y envíe las circulares y el vicerrector no tiene conocimiento previo de que se trata, pero se piensa que es por el sistema educativo que se está dando, donde todo se lo ha distorsionado pensamos ahora que la educación debe ser así rápida, pero no lo es de calidad y peor calidez, pero también el flujo de la información tiene que mejorar de parte de los distritos, donde se tiene que recibir y llevar la información con puntualidad y anterioridad, a pesar que se ha palpado dentro del vicerrectorado y llegaba un funcionario del distrito la señora Matilde Angulo donde le decía al vicerrector que no es culpa tampoco de acá del distrito, no se sabe quien tenga la culpa pero también a ellos les llega la información tarde y tienen que resolver rápido y este sistema educativo este sistema de información todo lo que se está dando dentro de la educación tiene que cambiar para que esto deba mejorar por el bien de todos los docentes y que este sistema educativo llegue a buenos términos.

Respuesta 2: en esta pregunta se hace hincapié en lo que es una circular, las instituciones a nivel del cantón han tomado las circulares como un medio para informar todo lo que está sucediendo dentro del proceso educativo y es por eso que ellos están emitiendo circulares a cada instante para emitir información de lo que sucede en el proceso de la educación los cambios que se dan a diario pero estas circulares a veces algunos de los docentes no se tiene el conocimiento de ello porque la persona que tiene que darlas a conocer no las entrega a tiempo.

Respuesta 3: para hablar sobre al respecto del tema lo que es la circular, hay que referirse en dos puntos tanto de una manera ordinaria como de una manera extraordinaria, cuando se habla así de información ordinaria, es cuando existe una necesidad que surge en el plantel, en ese momento la rectora toma sus correctivos o hace elaborar una información y fluye, ahí si fluye la información en el horario que todos los compañeros se encuentran trabajando, en cambio

la información o las circulares se forman extraordinaria, es aquella que llega de un momento a otro, porque el ministerio de educación no está escatimando hora para enviar información, después a la siguiente una o dos horas la información cambia y envían otra, entonces eso también hace de que la información por medio de las circulares no tenga mayor peso o de repente sociabilidad con todos los compañeros, en ese momento por decir se le echa la culpa a las personas que están a la cabeza en la institución y a veces no es así porque ya todo viene desde arriba, ministerio de educación o distrito.

Respuesta 4: si compañeros, la circular debe llegar siempre a la hora u horario preciso, porque muchas veces no se da esto, las circulares llegan tarde, llegan fuera del horario de trabajo y toca obligadamente quedarse por ese tipo de información que llega tarde, esto debería cambiar y buscar quien es el culpable de todo esto lo que se está dando en la educación de acuerdo a esto de las circulares.

Respuesta 5: bueno en cuanto a este tema las circulares estas siempre llegan tarde no hay que estarse lavando las manos echándole la culpa a los conserjes, la secretaria u autoridades es decir, se culpan unos o a otros pero las circulares siempre llegan tarde y casi nunca se puede resolver el problema que está previsto siempre buscan un culpable en eso se echan la bolita y no hacen nada por mejorar o buscar otra forma de socializar mejor la información, en cuanto a esto de las circulares ha habido el caso que hasta la casa va a buscar al docente para firmar, debido a que la información que tenían que entregar las autoridades era muy importante y han necesitado de la presencia del docente, que hubiera pasado si no hubiera estado en casa.

Acotación a la pregunta de parte de un docente: haciendo referencia a la cuarta pregunta a veces no se da por algunas situaciones en cuanto a lo que es el material no hay tinta para las impresoras o no hay hojas para imprimir entonces todo eso conlleva a que la información no fluya a su debido momento

bueno otra situación es que en cuanto a la crisis económica que vive hoy en día el país son pocas las instituciones educativas que tienen los recursos para todos los suministros que se necesitan esto también hace que la información no se pueda hacer llegar con normalidad a los docentes.

Respuesta pregunta N° 5

Respuesta 1: el canal más idóneo sería el teléfono celular porque este medio no necesita tinta ni papel, y no tendría pretexto para que no llegue la información porque cada vez que el teléfono suena cada una de las personas revisa el teléfono a ver qué información ha llegado.

Respuesta 2: el medio que facilitaría el envío y recepción de información sería el teléfono por cuanto hoy en día la mayoría de personas utilizan teléfonos móviles y al que le llega la información y no lo lee ya es responsabilidad de cada quien.

Respuesta 3: hoy en día el teléfono celular es un medio en el cual que por decirlo así todos tienen y es la forma idónea por la cual podrían enviar la información es por mensajes de texto solo se tiene que tener registrado el número de celular de los compañeros y enviarlo a todos.

Respuesta 4: sería bueno utilizar el teléfono móvil como medio óptimo para socializar la información referente a la institución, se lo podría realizar mediante el whatsapp o Facebook ya que hoy en día la tecnología ha avanzado vertiginosamente y las redes sociales serían un medio óptimo de socialización de la información. Además se debería implementar carteleros en donde se pueda mostrar la información y esta se debería ubicar en un lugar donde todos los docentes concurren para poder observar lo que se quiere comunicar.

Respuesta 5: el móvil sería el medio óptimo para socializar información a los docentes y sería por medio de whatsapp, pero recordemos que no todos los docentes en la institución cuentan con teléfonos inteligentes o de alta tecnología, algunos todavía utilizan como se dice vulgarmente los teléfonos raspa hielo, otra medida sería el envío de mensajes de texto, pero el costo de enviar el mensaje quien lo asumiría, las autoridades, no creo bueno es un paradigma a resolver pero se debería utilizar la tecnología como medio óptimo para socializar la información, se debe preferir los mensajes de whatsapp ya que si se tiene un teléfono inteligente y los compañeros que no lo tienen tendrían que hacer la inversión y la utilización del internet también sería un medio óptimo de socialización de información pero ojo también se debe contratar el servicio de internet.

Respuesta pregunta N°6

Respuesta 1: a más de lo que se tiene los mejores estudiantes, se realizan los diferentes concursos como oratoria, ortografía y otros, a los ganadores se les da un reconocimiento a los estudiantes para darlos a conocer están los medios de comunicación como la televisión es bonito cuando se está en la festividades de la unidad educativa a más del programa que se hace interno se puede también difundir en el medio de comunicación que hay aquí en el cantón canal 20 donde la gente la comunidad se entere de los mejores estudiantes de quienes son y en cada uno de los lugares que han quedado, también dentro de la institución organizar alguna actividad con maestros y maestras para a estos estudiantes estimularlos, ¿por ejemplo se estuvo en la comisión de asuntos sociales en este año de la unidad educativa celebró sus 51 años y fue tan penoso que todavía no se ha estimulado a ese estudiante que consiguieron el éxito en algunas disciplinas pero si se toma las cosas con responsabilidad y si se consiguen aportes sean económicos o materiales para estimular a los estudiantes, este estudiante va a sentirse bien para que en próximos años quien no quisiera participar en los eventos porque si se

debe dar ese estímulo que dar a los estudiantes haciéndolo a este que la sociedad lo conozca por medio de un medio de comunicación que ya lo hay en el cantón.

Respuesta 2: la manera más viable de repente de hacer conocer a la comunidad sanlorenceña es a través de un medio de comunicación como o es el canal 20 porque es el medio de comunicación que la mayoría de la población aquí en el cantón lo sintoniza para escuchar noticias y todas esas cosas eso en cuanto al nivel cantonal, pero ya a nivel interno se debería crearse un lugar donde todos los estudiantes que se han destacado así sea una fotografía colocarla allí, que se haga algún museo en el que se va colocando en la pared el nombre y apellido del estudiante su curso y el mérito que ha obtenido, eso hace que los demás estudiantes miren y se motiven porque eso también conlleva a la motivación, como lo dice la compañera Nancy hay muchachos que se destacan no hablemos en el caso de Yirabel que quedó en segundo lugar a nivel nacional aparte de eso hay muchos muchachos que en el 10 de Agosto que se destacan en pintura, oratoria lo que es la música y muchas otras disciplinas siempre se han destacado, pero sin embargo la euforia es solo en ese momento, paso ese momento y se olvidaron de todo y los muchachos como que en cierto modo se sienten defraudados, en el caso de Yirabel las veces cuando va a colegio dice pero hay papi aquí en el colegio no existe una foto mía en la cual diga que represente al 10 de Agosto dejando enaltecido el cantón o la provincia de Esmeraldas que siempre somos criticados, aunque las autoridades dijeron que le tomarían un foto para colocarla ahí pero sin embargo no hay nada entonces eso hace también que los estudiantes no quieran participar y se desmotivan.

Respuesta 3: se debe apoyar la opinión de los dos compañeros y se debe hacer hincapié en la utilización que se debe dar a las redes sociales, la institución debe tener su página web donde difunda todos los logros obtenidos

por los estudiantes que hay en el 10 de Agosto, todo lo que se ha obtenido, los profesionales que han sido estudiantes del 10 de Agosto y que hoy contribuyen a San Lorenzo y al país, y los que están por salir, porque es la única forma que los de afuera conozcan lo que es el 10 de Agosto lo que hay y lo que brinda la institución a la sociedad.

Respuesta 4: se tiene muy claro que la U. E. F. 10 de Agosto como institución dentro del cantón y fuera también es una de las mejores instituciones que hay dentro de la provincia de Esmeraldas y bien lo dijo anteriormente los compañeros nunca ha habido un estímulo para los estudiantes que han sido ganadores dentro o fuera del cantón en cualquiera de las áreas, digamos como lo es caligrafía, ortografía así mismo, hasta en los juegos deportivos, entonces se debería cambiar, también a cerca de los medios de comunicación, se debe dar a conocer a la sociedad por medio de estos, buscar los medios porque aquí en el cantón lo tenemos todos los sanlorenceños tenemos un medio de comunicación como lo es canal 20, es más ahora, no necesariamente debemos pagar un monto como en tiempos anteriores se hacía, ahora dentro de lo que se tiene entendido canal 20 abre las puertas a la ciudadanía con el 50% de descuento dependiendo cada una de las actividades que se vaya a realizar, entonces si no se da a conocer lo que está pasando dentro de la institución por los medios de comunicación que se tiene a disposición para promocionar a los diferentes alumnos que han enaltecido en algún concurso o alguna otra circunstancia.

Respuesta 5: bueno este punto es que si se pregunta a personas que no son de esta localidad si saben algo de la U.E.F. 10 de Agosto no saben de donde es y no tienen referencia en que parte del país queda, porque se trae esta referencia, porque cuando se salió con los alumnos al concurso de ortografía y estos estaban entre los finalistas ni las personas organizadoras sabían de donde es la institución a la que representaban los estudiantes los docentes que se encontraban en ese instante tuvieron que comunicarles que aquellos

alumnos son del Cantón San Lorenzo provincia de Esmeraldas frontera con la hermana república de Colombia, estos chicos de hogares humildes hicieron que un grupo de personas conozcan quienes y de donde son, por esta situación, como estímulo a ellos deberían las autoridades buscar un medio donde difundir a la sociedad quien es esta comunidad educativa y en ella ubicar a estos chicos que hacen quedar en alto a la institución, cantón, provincia y porque no al país.

Respuesta pregunta N° 7

Respuesta 1: está dentro de cada uno de los maestros y maestras que no se está reconociendo o aceptando que los medios de comunicación, las redes sociales y la tecnología que hoy la tenemos a la mano le damos la mínima importancia, la mayoría de docentes todavía no están inmersa en esto de la tecnología pero es muy fundamental hoy en día se esté al tanto de esta para el desarrollo de cada una de las personas, porque hoy se habla sobre los correos electrónicos, también sobre el face y tantas cosas por ejemplo como anécdota que cumplía años y decía yó, no me han enviado mensajes de feliz cumpleaños al móvil y me dice mi hermana que pena que no estés en la tecnología porque por medio de ella es más fácil felicitar a alguien yo tengo en mi cuenta de Facebook cada vez que cumplo años más de 300 mensajes de felicitaciones me llega a mi móvil por medio de esta red social, entonces lo que traigo a relucir es que los docentes tenemos que estar actualizados, porque es parte de nuestro trabajo, tenemos que capacitarnos, tenemos que nosotros mismos emprender porque es la única manera de mejorar nosotros cada día por el bien de nuestros alumnos, los docentes se quejan que el gobierno no los capacita pero viendo un mensaje en la noticias que decía que nosotros también podemos capacitarnos buscando en el internet que hay muchos sitios que nos pueden ayudar.

Respuesta 2: el software educativo se convierte en una herramienta para que el docente pueda desempeñar su función como tal, sino que solamente se escucha el software educativo pero no todos conocemos lo que es un software educativo y si lo hemos escuchado es como se dice solo a vuelo de pájaro pero sería bueno que las instituciones educativas esto lo implementaran para que cada docente aprenda a manejar y conocer lo que es el software educativo, porque al igual que el ardora también se convierte en una herramienta eso ayuda a que la clase sea más dinámica, sea más divertida e inclusive los estudiantes aprenden una manera de mejor dar las clases porque ellos están metidos en el mundo de la tecnología, pero importante es que también las personas que saben de esto compartan con los demás docentes ciertos talleres de esto en la institución, porque es bueno, eso está ahí solo falta la manera de nosotros empoderarnos y llegar a ella.

Respuesta 3: bueno hoy en día al utilizar la tecnología los estudiantes aprenden con mayor facilidad, pienso que dentro de todas las instituciones educativas debería haber materiales para que los docentes podamos trabajar, darle uso a dichos materiales para trabajar más con los niños, porque si bien es cierto en nuestra institución no hay materiales para trabajar en la aulas adentro con los estudiantes, faltaría infocus, faltaría muchas cosas para poder indicar las cosas que se quieran demostrar con ejemplos en vivo, pero creo que también deberíamos aprender a utilizar estas herramientas que nos ayuden a mejorar nuestra enseñanza en clase.

Respuesta 4: el software educativo lo es hoy una herramienta muy importante en las instituciones educativas, pero antes en nosotros pensar en el software yo creo que debemos pensar en una capacitación a los docentes, porque de nada nos sirve que poseamos las herramientas, tener los elementos, tener los equipos si nosotros no poseemos una capacitación adecuada para manejar dichos equipos que nos conlleven a una mejora cuando dictamos nuestra clases a los diferentes alumnos de nuestra u otra institución.

Respuesta 5: bueno yo creo que nosotros tenemos claro en cuanto al manejo del software que debemos como persona y sobre todo docentes debemos estar preparados para todo lo que venga digamos en todo lo que tenga que ver a la tecnología, las actualizaciones y debemos hacer como dicen nuestras compañeras y compañeros estar pendientes de aprender porque bien sabemos que a veces las instituciones no tienen los recursos económicos para dar los talleres, pero nosotros también podemos hacerlo, también podemos actualizarnos buscar los medios para hacerlo porque mediante estas actualizaciones de conocimientos nosotros podemos hacer nuestra clases más dinámicas como lo decía el compañero Nazareno, porque nuestros alumnos quieren verlo en directo para saber de qué se trata lo que los docentes quieren explicar.

Anexo (N°5)

Grupo focal dirigida a los de docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional“10 de Agosto” en casa de la profesora Maritza Obando.



Anexo (N° 6)

Vicerrector del plantel dando sugerencias contenidos del blog institucional.



Anexo (N° 7)

Socialización del blog a los docentes de la Unidad Educativa Fiscomisional "10 de Agosto".

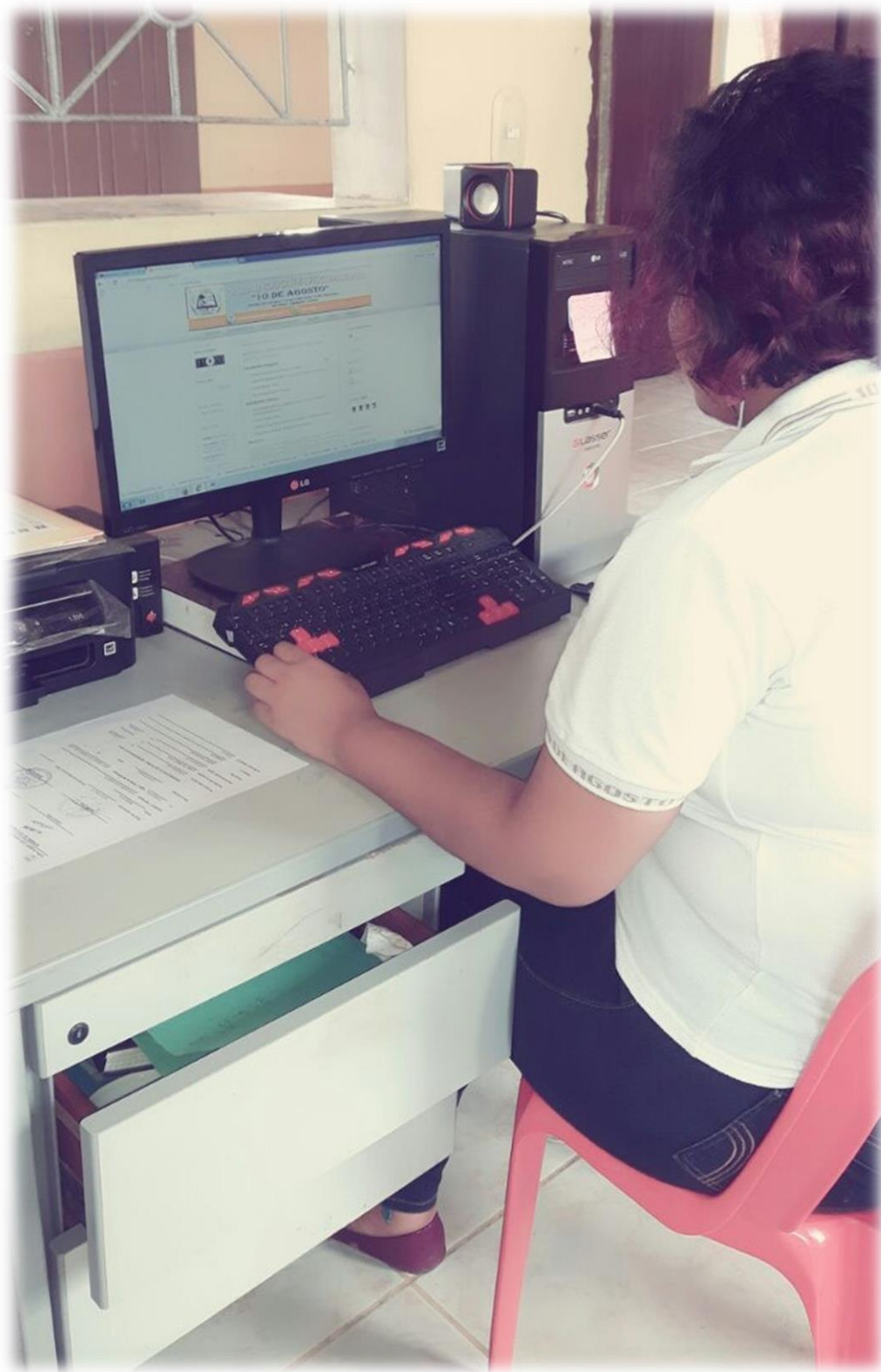




Anexo (N° 8)


Capacitación al personal de ayudantes de secretaria para la alimentación del blog institucional.





Anexo (N° 9)

Blog institucional de la Unidad Educativa Fiscomisional “10 de Agosto”.



UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL “10 DE AGOSTO”

Dirección: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Telef.: 062780 192 RUC: 086001460001
SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR

unidad10agosto@hotmail.com 062780192

- NOTICIAS
- QUIENES SOMOS
- DOCUMENTOS 10 AGOSTO
- GALERIA
- LOGROS
- MANUALES

Hora de Ecuador

11:59

Buscar aquí

Archivo del Blog

Archivo del Blog ▾

Area de Chat

9 Jun 16, 02:10 PM Judith: hola
9 Jun 16, 02:10 PM Judith: hola
31 May 16, 10:19 AM Judith: Hola amigos
31 May 16, 02:55 AM jose chiran: saludos compañeros les deseo tengan un buen día
31 May 16, 02:32 AM jose chiran: hola compañeros
9 Aug 12, 05:43 PM Tasha: i really in love with your blog
9 Apr 12, 08:25 PM jose: como estan mis amigos que visitan mi blog
10 Dec 11, 05:38 PM maria: heya
9 Nov 11, 10:25 AM [Get a Cbox] actualizar
jose chiran e-mail / url
mensaje ok
ayuda · emoticonos · cbox

miércoles, 25 de mayo de 2016

REQUISITO PARA MATRICULAS DEL AÑO LECTIVO 2016-2017

Estudiantes antiguos

- Haber promovido el nivel que se cursaba
- Cédula de identidad original y copia (si no consta en el archivo)
- 6 fotos tamaño carné
- Encontrarse al día en los pagos

Estudiantes nuevos

- Expediente académico completo (pases y matrícula hasta el último nivel que cursó)
- 6 fotos tamaño carné
- Original y copia de la cédula del estudiante y representante legal.
- Pasaporte o carné de refugiado para extranjeros.

Horarios

Lunes 18 de abril	Octavos años "A, B, C, Y D"
Martes 19 de abril	Novenos años "A, B, C, Y D"
Miércoles 20 de abril	Décimos años "A, B, C, Y D"
Jueves 21 de abril	Primeros años de Bachillerato "A, B, C, Y Técnico"
Viernes 22 de abril	Segundos años de Bachillerato "A, B, C, Y Técnico"
Lunes 25 de abril	Terceros años de Bachillerato "A, B, C, Y Técnico"
Martes 26 de abril	Inicial 1 – Inicial 2 – Primeros de básica "A y B"
Miércoles 27 de abril	Segundos y Terceros de básica "A y B"
Jueves 28 de abril	Cuartos y Quintos de básica "A y B"
Viernes 29 de abril	Sextos y Séptimos de básica "A y B"

Requisitos para los terceros años de bachilleratos

- Original y copia a color de la cédula de identidad (en caso de no constar en el archivo)
- 6 fotos tamaño carné
- Estar al día con los pagos.

Un sobre manila A4

Publicadas por U.E.F 10 DE AGOSTO a la/s 22:33 No hay comentarios:

Recomendar esto en Google

Enlaces Ministeriales

- MINEDUC
- INEVAL
- SENESCYT
- SECAP
- IESS

Contador Visitas

0 2 7 3

Enlaces Recursos

- 100 Herramientas Web
- Animación a la Lectura
- Ciencias Interactivo Constructor 2.0
- Cuaderno Intercultural
- DiaPositivas / PDF
- Docentes Innovadores
- Hora Mundial
- Libros Digitales
- Organización de Estados Iberoamericanos
- Recursos Historia y Geografía
- Recursos Infantiles



UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO"

Dirección: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Teléf.: 062780 192 RUC: 086001460001
SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR



unidad10agosto@hotmail.com



062780192

NOTICIAS

QUIENES SOMOS

DOCUMENTOS 10 AGOSTO

GALERIA

LOGROS

MANUALES

Historia

Autoridades

Misión y Visión

Ubicación

Hora de Ecuador



Buscar aquí

Buscar

Archivo del Blog

Archivo del Blog ▾

Area de Chat

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

31 May 16, 10:19 AM
Judith: Hola amigos

31 May 16, 02:55 AM
jose chiran: saludos compañeros les deseo tengan un buen día

31 May 16, 02:32 AM
jose chiran: hola compañeros

9 Aug 12, 05:43 PM
Tasha: i really in love with your blog

9 Apr 12, 08:35 PM
jose: como estan mis amigos que visitan mi blog

10 Dic 11, 05:38 PM
maria: heya

18 Mar 11, 10:25 AM
[Get a Cbox] actualizar

jose chiran e-mail / url

mensaje ok

ayuda · emoticonos · cbox

ENLACES

AUTORIDADES DEL PLANTEL



Msc. Patricia Kohls
RECTORA



Lic. Luis Rivadeneira P.
VICERRECTOR



Lic. Freddy Valencia C.
INSPECTOR GENERAL



Sor. Gloria Areiza S.
DELEGADA SR. OBISPO

MIEMBROS DEL HONORABLE CONSEJO EJECUTIVO

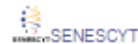


Lic. Pedro Mideros.



Msc. Enrique Gruezo.

Enlaces Ministeriales



Contador Visitas

0 2 7 4

Enlaces Recursos

100 Herramientas Web

Animación a la Lectura

Ciencias Interactivo Constructor 2.0

Cuaderno Intercultural

DiaPositivas / PDF

Docentes Innovadores

Hora Mundial

Libros Digitales

Organización de Estados Iberoamericanos

Recursos Historia y Geografía



UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO"

Dirección: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Teléf.: 062780 192 RUC: 086001460001
SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR



unidad10agosto@hotmail.com



062780192

NOTICIAS

QUIENES SOMOS

DOCUMENTOS 10 AGOSTO

GALERIA

LOGROS

MANUALES

Hora de Ecuador

11:31:51

Bucar aquí

Buscar

Archivo del Blog

Archivo del Blog

Area de Chat

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

31 May 16, 10:19 AM
Judith: Hola amigos

31 May 16, 02:55 AM
jose chiran: saludos compañeros les deseo tengan un buen día

31 May 16, 02:32 AM
jose chiran: hola compañeros

9 Aug 12, 05:43 PM
Tasha: i really in love with your blog

9 Apr 12, 08:28 PM
jose: como estan mis amigos que visitan mi blog

10 Dic 11, 05:38 PM
maria: heya

9 Nov 11, 10:25 AM
[Get a Cbox] actualizar
jose chiran e-mail / url
mensaje ok
ayuda · emoticonos · cbox

HISTORIA



Plan de Riesgo

Manual de Convivencia

Mallas Curriculares

Cronograma 1er Quim.

Horario EGB 2016/2017

Organigrama UEF

HISTÓRICA DE LA STITUCIÓN

La Unidad Educativa "10 de Agosto" es una entidad educativa que goza de los beneficios establecidos en el Art. 27 de la Constitución Política del Estado.

La Misión Comboniana preocupada por el abandono en que se encontraba el noroccidente de la Provincia de Esmeraldas, logra ante el Ministerio que en el año de 1963 se apruebe como Colegio de cursos cortos en Manualidades femenino "San Lorenzo".

Inician sus labores en la casa de las Madres Comboniana, junto a la Iglesia de la Parroquia, en una estructura de madera que medianamente reunía las condiciones pedagógicas con dos aulas que eran utilizadas para las clases teóricas y también cumplían la función de taller, se contaba con 11 máquinas de coser.

La parte Directiva estaba conformada por Madre Camelia Tobaldoni, que cumplía con las funciones de Rectora, Inspectora, Secretaria y Maestra; además colaboraban como maestros dos Religiosas, un Sacerdote y dos Seglares.

En el año de 1964, entra a manejar la Administración Madre Ana María Casorio; y en 1966 se posesiona como Rector el Dr. Aurelio Fuentes, Madre Camelia Tobaldoni como Inspectora General y el Prof. Rigoberto Carrasco como Secretario. Los paralelos contaban con un total de 18 alumnas.

La Misión Comboniana dirigida por el Padre Lino Campesan en calidad de Párroco, realiza gestiones ante el Ministerio de Educación y Cultura, logrando que en resolución Ministerial 1093 del 24 de abril de 1967 se cree el Colegio Particular "Mariana de Jesús" con las Opciones Prácticas de Comercio y Administración, Manualidades y Agropecuaria para el Primer Curso de Ciclo Básico, iniciando sus labores con 35 alumnas.

Enlaces Ministeriales



Contador Visitas

0 2 7 6

Enlaces Recursos

100 Herramientas Web

Animación a la Lectura

Ciencias Interactivo Constructor 2.0

Cuaderno Intercultural

DiaPositivas / PDF

Docentes Innovadores

Hora Mundial

Libros Digitales

Organización de Estados Iberoamericanos

Recursos Historia y Geografía



UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO"

Dirección: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Telef.: 062780 192 RUC: 086001460001
SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR



unidad10agosto@hotmail.com



062780192

NOTICIAS

QUIENES SOMOS

DOCUMENTOS 10 AGOSTO

GALERIA

LOGROS

MANUALES

10 de Agosto

San Lorenzo

Hora de Ecuador

11:34:45

Buscar aquí

Archivo del Blog

[Archivo del Blog](#)

Área de Chat

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

31 May 16, 10:10 AM
Judith: Hola amigos

31 May 16, 12:55 AM
jose chiran: saludos compañeros les deseo tengan un buen día

31 May 16, 02:32 AM
jose chiran: hola compañeros

9 Aug 12, 05:43 PM
Tasha: i really in love with your blog

9 Apr 12, 08:36 PM
jose: como estan mis amigos que visitan mi blog

10 Dic 11, 05:38 PM
maria: hoya

9 Nov 11, 10:26 AM
[Get a Cbox] actualizar

jose chiran e-mail / url

mensaje

ayuda · emoticonos · cbox

Galeria 10 U.E.F. 10 de Agosto

Entrega de Bandera



Desfile, Participación Estudiantil



Misa Bodas de Oro U.E.F. 10 de Agosto



Enlaces Ministeriales

- MINEDUC
- INEVAL
- SENESCYT
- SECAP
- IESS

Contador Vistas

0 2 7 7

Enlaces Recursos

- 100 Herramientas Web
- Animación a la Lectura
- Ciencias Interactivo Constructor 2.0
- Cuaderno Intercultural
- DiaPositivas / PDF
- Docentes Innovadores
- Hora Mundial
- Libros Digitales
- Organización de Estados Iberoamericanos
- Recursos Historia y Geografía



UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL "10 DE AGOSTO"

Dirección: Calle 10 de Agosto y 5 de Agosto Teléf.: 062780 192 RUC: 086001460001
SAN LORENZO – ESMERALDAS – ECUADOR



unidad10agosto@hotmail.com



062780192

NOTICIAS

QUIENES SOMOS

DOCUMENTOS 10 AGOSTO

GALERIA

LOGROS

MANUALES

Hora de Ecuador

11:37:08

Buscar aquí

Archivo del Blog

[Archivo del Blog](#)

Área de Chat

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

9 Jun 16, 02:10 PM
Judith: hola

31 May 16, 10:50 AM
Judith: Hola amigos

31 May 16, 02:55 AM
jose chiran: saludos compañeros les deseo tengan un buen día

31 May 16, 02:32 AM
jose chiran: hola compañeros

9 Aug 12, 05:43 PM
Tasha: i really in love with your blog

9 Aug 12, 08:39 PM
jose: como estan mis amigos que visitan mi blog

10 Dec 11, 05:59 PM
maria: heya

9 Nov 11, 10:25 AM
[Get a Cbox] actualizar

jose chiran e-mail / url

mensaje

ayuda · emoticonos · cbox

LOGROS Y MÉRITOS ESTUDIANTILES

CONCURSO DE ORTOGRAFÍA NACIONAL
Yirabel Nazareno 2do lugar
año lectivo: 2011 - 2012



CONCURSO DE ORTOGRAFÍA PROVINCIAL
Axel Saldarriaga Battoja 2do lugar
año lectivo: 2011 - 2012



MEJOR PUNTUACIÓN PRUEBAS SER BACHILLER
Angelo G. Benavidez Chuquilla
año lectivo: 2015 - 2016



Enlaces Ministeriales



Contador Visitas

0 2 7 8

Enlaces Recursos

- 100 Herramientas Web
- Animación a la Lectura
- Ciencias Interactivo Constructor 2.0
- Cuaderno Intercultural
- DiaPositivas / PDF
- Docentes Innovadores
- Hora Mundial
- Libros Digitales
- Organización de Estados Iberoamericanos
- Recursos Historia y Geografía
- Recursos Infantiles