

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL ECUADOR
SEDE AMBATO

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

**AUTOMATIZACION DE LA ESTRUCTURA
ORGANICO - FUNCIONAL DEL
INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL
“LATINOAMERICANO”
I. E. M. L. A.**

Autor:

MERY MARGOTH GARZON VILLARROEL

Director:

TLGA. LORENA CHILQUINGA

TOMO: I

AMBATO - ECUADOR

1996 - 1997

TOMO I

MERY CARZON V.

De igual manera a mis amigas y amigos que de una u otra manera me han cooperado. Dejo constancia de mi amistad más sincera y respeto hacia todos.

Mery Margoth

RAZÓN DEL NOMBRE INSTITUTO " LATINOAMERICANO ".

El mundo latino cuya tradición de usos y costumbres se encuentra reforzada por la sublimidad de la cultura y un mismo idioma así como también la mancomunidad de ideales, leyes y artes involucran a la raíz de todos los innumerables pueblos en los cuales está incluido también el Ecuador.

Ambato, ciudad cosmopolita, cuyos habitantes se destacan por una amplia visión del quehacer cultural y social y más allá de las fronteras patrias a través de uno de sus hijos captó el ideal de Bolívar de conformar un país grande y poderoso que pudiera contrarrestar el poderío social, político y económico de las grandes potencias.

Es así como surgió la idea de formar una Institución Educativa que entendiendo los ideales de Bolívar se fue aún más allá, con el nombre de LATINOAMERICANO, quiso hermanar tanto a los pueblos europeos de origen latino, como a todos los países de América conquistados y culturizados no solamente por España, sino también por los demás pueblos europeos de origen latino.

Por lo tanto, "INSTITUTO LATINOAMERICANO" significa un Centro de Formación Integral, que en base de una misma esencia de origen latino, persigue

1.

***ANALISIS
PREVIO***

MERY GARZON V

1. ANÁLISIS PREVIO

1.1. ESTUDIO DEL SISTEMA ACTUAL

PLANIFICACIÓN DEL ANÁLISIS PREVIO

TIEMPO TAREAS	SEMANA 1 7 - 10	SEMANA 2 13 - 17	SEMANA 3 20 - 24	SEMANA 4 27 - 31
Forma.Equipo	████			
Busq.Equipo	██████			
Est.Sis.Act.		██████		
Crit.Sis.Act		████████		
Estr.Nue.Sis			██████████	
Dossier An.P	████████████████████	████████████████████	████████████████████	████████████████████

1.1.1. ACTIVIDADES Y ESTRUCTURA DE LA EMPRESA

La empresa objeto de nuestro análisis lleva por nombre INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO", es una institución de carácter particular, el cual viene prestando sus servicios a la niñez y juventud tungurahuese por más de una década.

Se halla estructurado de la siguiente manera :

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

El PERSONAL DIRECTIVO se encuentra conformado por el Lcdo. Angel Miranda Balseca en calidad de Director, quien se encarga de la dirección curricular y extracurricular de esta institución; la Srta. Ximena Miranda quien desempeña la función de Coordinador, la misma que realiza la coordinación Administrativa interna inmediata.

El PERSONAL ADMINISTRATIVO se halla integrado por las siguientes personas:

- Secretaria: Srta. Natalia Garzón responsable de la documentación y archivo.
- Contador: Realiza la Actividad contable y Balances a cargo del Sr. Francisco Miranda.
- Recaudador: Sra. Luisa López, destinada a la Recaudación económica custodia de bienes.

El PERSONAL DOCENTE se subdivide en profesores de Plantas Especiales.

De Planta:

- Educadoras Parvularias: Enseñanza en Jardín de Infantes.

- Educadoras Profesionales: Enseñanza Primaria de I a VI Grados.

Especiales:

- Profesor de Inglés.
- Profesor de Danza y Educación Física.
- Profesor de Música y Canto.
- Profesor de Práctica Instrumental.
- Director de Estudiantina y Coro.
- Jefe de Laboratorio.

Dicha entidad es de tipo particular individual, se encuentra ubicado en la ciudad de Ambato calle Huayna Cápac 102 y Héroes de Paquisha, Ciudadela San Antonio, su teléfono es: 847-784.

Esta institución se desenvuelve en el campo de la Educación, está dedicada a la formación intelectual de niños y jóvenes tanto en el aspecto educativo, así como incentivando a un arte tan importante como es la Música.

Dicho centro educativo a mas de realizar las actividades escolares, se esmera en promover la habilitación artística mediante el aprendizaje y ejecución de

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

instrumentos musicales de Teclado, Sopro y Cuerdas; Habilitación en movimientos rítmicos con modalidades de Rondas, Danza y Ballet. Además la expresión de la belleza a través del dibujo, la pintura y declamación.

La actividad de la empresa se extiende a nivel cantonal, así como a sectores aledaños al mismo.

Para su desarrollo requiere la utilización de instrumentos musicales, como también material didáctico e instrumentos de laboratorio que en su mayor parte dispone el Instituto.

La forma de pago por los servicios se realiza mensualmente en efectivo en cheques mediante moneda nacional registrándose en recibos propios de la institución.

Al año se educan aproximadamente un promedio de 220 estudiantes, de los cuales el 40 por ciento corresponde al sexo femenino, y el 60 por ciento pertenece al sexo masculino. Sus edades oscilan entre los 5 años de edad hasta los 50 años de edad.

Entre los principales objetivos de esta empresa están : la ampliación de

activo , aumento de su capital, obtención de nuevos instrumentos musicales , en lo posterior se provee adquirir computadoras para la enseñanza-aprendizaje, también la creación de nuevas aulas debido al espacio un tanto reducido.

Al servicio del Instituto se hallan laborando un total de 15 personas, las cuales están distribuidas en distintos departamentos.

Actualmente la institución está constituida por tres departamentos :
Secretaría, Recaudaduría, y Contabilidad.

- Departamento de Secretaría: En dicho departamento la responsabilidad recae sobre la Srta. Secretaria, la misma que es responsable de toda la documentación y manejo de archivos.
- Departamento de Contabilidad: Realiza todo lo concerniente al control de Balances y Contabilidad General que está a cargo del Sr. Francisco Miranda, cuyos resultados son enviados al Departamento de Secretaría.
- Departamento de Recaudaduría: La persona destinada a la Recaudación económica y custodia de bienes; al final de cada período entrega su documentación de igual manera al Departamento de Secretaría.

1.1.2. ESTUDIO DE LOS DOCUMENTOS EXISTENTES INTERNOS

NOMBRE : REGISTRO DE MATRICULAS.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Cumplimiento de las normas de la Institución
sus respectivos documentos.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Constancia de la Matricula legal del estudiante.

COPIAS : Un original.

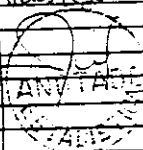
REGISTRO

DATOS DEL ALUMNO

APELLIDOS Y NOMBRES

(Si es mixto forme dos grupos, uno de hombres y otro de mujeres)

CLASE DE MATRICULA	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO			AÑOS CUMPLIDOS	NACIONALIDAD	SOLO PARA REPETENTES	DATOS AL INICIO DEL AÑO ESCOLAR					SALUD	PROCEDENCIA ESCOLAR	CAUSAS DE LA DESERCIÓN	CAUSAS DE LA ABANDONO
		AÑO	MES	DÍA				TALLA (m)				PESO (Kg)				
								PRIMERA MEDICIÓN	SEGUNDA MEDICIÓN	PROMEDIO	EQUIVALENCIA					
1	1	84	05	18	10	1		128	128	128	Med. Baja	30		02		
1	1	85	05	02	10	1		134	133	134	Baja	29		01		
1	1	85	01	14	10	1		133	132	133	Baja	28		01		
1	1	85	07	22	10	1		140	140	140	Mayor	33		01		
1	1	85	05	31	10	1		146	146	146	Mayor	58		01		
1	1	85	03	05	10	1		138	138	138	Mayor	32		01		
1	1	85	12	13	10	1		135	134	135	Mayor	34		01		
1	1	85	04	21	10	1		133	133	133	Baja	31		01		
1	1	85	05	15	10	1		141	141	141	Mayor	37		01		
1	1	85	05	03	10	1		128	129	129	Baja	30		01		
1	1	85	02	24	10	1		140	141	141	Mayor	40		01		
1	1	85	05	14	10	1		137	137	137	Mayor	30		01		
1	1	85	05	15	10	1		137	136	137	Mayor	30		01		
1	1	85	02	25	10	1		135	136	136	Mayor	30		01		
1	1	85	11	06	10	1		132	132	132	Baja	32		01		
2	2	85	09	18	10	1		130	128	129	Baja	26		01		
2	2	86	03	01	9	1		135	135	135	Mayor	41		01		
2	2	86	02	23	9	1		131	131	131	Mayor	29		03		
2	2	86	03	07	9	1		127	127	127	Baja	26		01		
2	2	85	02	16	10	1		135	135	135	Baja	28		01		
2	2	85	12	13	10	1		122	122	122	Med. Baja	30		01		
2	2	85	12	23	10	1		149	149	149	Mayor	31		02		
2	2	85	10	30	10	1		122	123	123	Med. Baja	28		01		
2	2	85	02	20	10	1		130	129	130	Baja	23		01		
2	2	84	10	28	11	1		135	135	135	Baja	42		01		
2	2	86	03	17	9	1		130	130	130	Med. Baja	29		01		
2	2	85	06	06	10	1		137	137	137	Mayor	32		01		
2	2	85	10	16	10	1		128	128	128	Baja	26		01		



ALUMNO

[illegible]



INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL

"LATINOAMERICANO"

Huaynacápac 102 Telf. 847784

AMBATO - ECUADOR



IEMLA

Apellido: CASTILLO ZURITA
Nombre: ANGELA MARIA
Grado: SEXTO
Profesor: Lic. DANTE PAREDES

Fecha de Nacimiento: 1.984-12-02
Padre: GINO CASTILLO
Madre: LAURA SANDRA ZURITA
Dirección: Ave. El Rey 12 de Noviembre
Barrio: Telf. 84-19-74
Ambato, a. 10 de Octubre de 1996

SECRETARIO

Este Carnet es válido hasta el 30 de septiembre de 19.....

NOMBRE : CONTROL DE ASISTENCIA SECCIÓN REGULAR.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del profesor respectivo.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Controlar la asistencia del alumnado tanto de Pre-Primaria
y Primaria.**

COPIAS : Un original.

R1 / 3 / P

[illegible]

TOTAL

12	12	24
----	----	----

No. DIAS LABORADOS

NOTA: En caso de deserción del alumno, en el código según la causa en la fecha que se produzca (ver página 5)

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

NOMBRE : CONTROL DE ASISTENCIA SECCIÓN OPCIONAL

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Archivos de cada profesor.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Controlar la asistencia del alumnado en la Sección Opcional

COPIAS : Un original.

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

SECCION OPCIONAL

AÑO LECTIVO: 1.99.... - 1.99....

HORARIO:

PRIMER NIVEL

Instrumento: Mes:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Instrumento:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

NOMBRE : LIBRETA DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del profesor.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Llevar el control del rendimiento de los niños.

COPIAS : Un original.

PRIMER PERIODO

se destaca en el área psicomotora y de

Alexandra Pacheco

La Profesora

Hernán Patricio

Padre de Familia

SEGUNDO PERIODO

se destaca en todas las áreas
relaciones

Alexandra Pacheco

La Profesora

Padre de Familia

INFORME FINAL

Hernán Patricio Chipantiza Quintana
n nivel Pre Primario en el Jardín "LA JINETERA"

Alexandra Pacheco

La Profesora



ES UNA CUESTION DE OPINION

(Autor Desconocido)

Algunos son como Carretillas
que se empujan

Algunos son como canoas
que se reman

Algunos son como cometas

que con una cuerda se vuelan.

Algunos son como globos

Algunos son como remolques
avanzan cuando se sienten seguros.

Algunos son como globos
lentos de aire y sensibles de explotar
si no se los trata cuidadosamente

Algunos son
siempre dignos de confianza y cooperativos.

Cada niño es especial. Es lo que lo hace especial.

PAUTA DE EVALUACION D DESARROLLO DEL NIÑO NIVEL PRE-PRIMARIO

TUNGURAHUA



ALUMNO: Hernán Patricio Chipantiza Quintana

JARDIN DE INFANTES: "LA JINETERA"

PROVINCIA: Tungurahua CANTON: Albino

PARROQUIA: San Blas LUGAR: Cajon

PROFESORA: Alexandra Pacheco

AÑO LECTIVO 1994 - 1995

JUSTIFICACION

El presente documento orientará a Maestros y Padres de Familia sobre
relacionados al grado de desarrollo del niño para planear estrategias de
refuerzo en posteriores aprendizajes.

PRIMER QUINQUEMESTRE

Octubre a Febrero

AREA COGNOSCITIVA	MS.	S.	PS.
1. Reconoce las partes del cuerpo	✓		
2. Reconoce las nociones elementales	✓		
3. Distingue los colores primarios y secundarios	✓		
4. Identifica las figuras geométricas	✓		
5. Reconoce derecha e izquierda		✓	

AREA PSICOMOTORA	MS.	S.	PS.
1. Camina, corre y salta con ritmo	✓		
2. Troza y rasga papel utilizando la pinza digital	✓		
3. Modela pequeños objetos y formas	✓		
4. Sube y baja escaleras alternando los pies	✓		
5. Copia líneas y figuras geométricas	✓		

AREA AFECTIVO - SOCIAL	MS.	S.	PS.
1. Se relaciona con todos sus compañeros		✓	
2. Controla esfínteres	✓		
3. Acepta órdenes y cumple responsabilidades	✓		
4. Guarda las cosas en su lugar		✓	
5. Se atiende solo en el comer, vestir y aseo	✓		

DESARROLLO DEL LENGUAJE	MS.	S.	PS.
1. Verbaliza sus nombres y apellidos	✓		
2. Repite cuentos, canciones y rimas	✓		
3. Pronuncia palabras polisílabas y trabalenguas cortos	✓		
4. Cumple órdenes hasta de cuatro acciones sencillas	✓		
5. Discrimina sonidos básicos y onomatopeyas	✓		

SEGUNDO QUINQUEMESTRE

Marzo a Julio

AREA COGNOSCITIVA
1. Dibuja la figura humana completa y con detalles
2. Dibuja lo que entiende de un cuento o relato
3. Utiliza la pinza digital en el manejo del lápiz y otras destrezas motoras finas
4. Reconoce lados, esquinas, planos en hojas y figuras geométricas
5. Lee bandas pictográficas de izquierda a derecha

AREA PSICOMOTORA
1. Da saltos en un solo pie mientras gira con su cuerpo con brazos extendidos
2. Traslada agua de un vaso a otro sin derramar
3. Salta la cuerda
4. Corta con tijeras siguiendo líneas sinuosas
5. Realiza ejercicios de pre-escritura utilizando el renglón

AREA AFECTIVO - SOCIAL
1. Respeta el turno en jugar, hablar, escuchar
2. Se integra con facilidad a otros grupos de trabajo
3. Termina las tareas y trabajos
4. Imita a personajes y animales
5. Asume actitudes de liderazgo

DESARROLLO DEL LENGUAJE
1. Repite trabalenguas
2. Interpreta una canción y poesía completas de acuerdo a su edad
3. Utiliza en forma adecuada el adjetivo de acuerdo al género y número
4. Distingue nociones de tiempo ayer, hoy y mañana
5. Verbaliza acciones y cuenta experiencias con frases completas

NOMBRE : LIBRETA DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del Profesor.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Llevar el control de calificaciones de los niños de cada grado.

COPIAS : Un original.

Resumen de Conducta, Aprovechamiento y Asistencia

Trimestre

I		II		III		Promedio	
Punt.	Eqv.	Punt.	Eqv.	Punt.	Eqv.	Eqv.	Punt.
10	S	18	KB	18	KB	18.6	S
15.57	MB	17	KB	15.85	MB	16.14	MB

Conducta
Aprovechamiento

Asistencia

Horas laborados por el alumno

Alta Justificadas

Alta no Justificadas

Retrasos

1ro	2do	3ro	TOTAL

Informe Final

Salinas Villalva Elena Patricia

(Nombre del alumno/alumna)

durante el Año Lectivo 1994 a 1995 ha obtenido las siguientes calificaciones:

CONDUCTA Sobresaliente

PROVECHAMIENTO: Muy Bueno

En consecuencia Es promovida al 5to grado

Recomendación final En sus vacaciones repasar las asignaturas.

Subscrito a 12 de Julio de 1995

Director

Profesor



República del Ecuador

Libreta Escolar

Información de Rendimiento General del Estudiante

Nº 458365

Escuela INSTITUTO LATINOAMERICANO

Fiscal ☐ Ficomisional ☐ Particular ☒

Provincia TUNGURAHUA Cantón AMBATO

Parroquia TUNGURAHUA Dirección AME

Alumno SALINAS VILLALVA ELENA PATRICIA

Grado QUINTO

Domicilio

Profesor HARCO A. VILLACIS SOLIS

Año Escolar 19 94 a 19 95

Valor único para todo el país:

Prohibida la Reproducción

\$/ 300,00

Rendimiento Instructivo

Asignaturas	Trimestre								Calificaciones
	I		II		III		Promedio		
	Punt.	Eqv.	Punt.	Eqv.	Punt.	Eqv.	Punt.	Eqv.	
ma Nacional	16	MB	17	MB	15	B	16	MB	
temáticas	15	B	17	MB	15	B	15.6	MB	
udios Sociales	14	B	18	MB	14	B	15.3	B	
ncias Naturales	15	B	16	MB	16	MB	15.6	MB	
ucación Artística	16	MB	17	MB	17	MB	16.6	MB	
ucación Física	18	MB	17	MB	17	MB	17.3	MB	
ociación de Clase	MB	MB	MB	MB	MB	MB	MB	MB	
tividades Prácticas	17	MB	17	MB	17	MB	17	MB	
ingles	17	MB	17	MB	20	S	18	MB	
Práctica Inst	19	S	20	S	20	S	19.6	S	
2022	15	B	17	MB	16	MB	16	MB	
Promedios	15.57	MB	17	MB	15.89	MB	16.14	MB	

Indicaciones a los Padres de Familia

- Las calificaciones de rendimiento instructivo están dadas por áreas de conocimientos y son el promedio de las distintas asignaturas que comprende cada una de ellas.
- Los resultados se anotan en forma cualitativa, con la siguiente interpretación:

19 - 20 SOBRESALIENTE S:	13 - 15 BUENA B
16 - 18 MUY BUENA MB:	10 - 12 REGULAR R
- Es obligación del padre de familia acercarse periódicamente a la escuela a recabar información al profesor, sobre el rendimiento del alumno.
- Al finalizar cada trimestre, dígnese analizar detenidamente esta libreta.

Comportamiento

Responsabilidad

- Cumple a satisfacción
- Cumple Parcialmente
- No cumple sino rara vez

Aseo

- Cuida de su aseo personal
- Es poco cuidadoso
- Es descuidado

Relaciones Humanas

- Es cortés, respetuoso y social
- Es variable en su comportamiento
- Es poco cortés y poco comunicativo

Cooperación

- Coopera con entusiasmo y espontaneidad en los trabajos planificados
- La cooperación es ocasional y requiere insinuación
- Es individualista y renuente a cooperar
- Es creativo en su participación

Recomendaciones

Primer Trimestre Estudie y repase en su casa para mejorar

Director

Profesor
Padre de Familia

Segundo Trimestre Por favor, póngase en repase en casa

Director

Profesor
Padre de Familia

NOMBRE : CUADRO DE PROMOCIONES DEL ALUMNADO.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Libretas de Calificaciones.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Registro de calificaciones obtenidas por el alumno durante el año lectivo (trimestres y totales).

COPIA : Un original.

NOMINA DE LOS ALUMNOS PROMOVIDOS DEL GRADO

RI/6/P

No.	APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS (Si es mixto forme dos grupos uno de hombres y otro de mujeres)	EDAD	CONDUCTA	APROVECHAMIENTO		OBSERVACIONES
		AÑOS CUMPLIDOS AL INICIO DEL AÑO LECTIVO		Cuantitativo	Cualitativo	
01	Altamira Guzman Juan Pablo	11	17.66 MB	16.37	Muy bueno	
02	Bonilla Paredes José Luis	10	17.66 ME	17.80	Muy bueno	
03	Chaylla Tiscaman Edwin Fabiano	10	16 MB	16.24	Muy bueno	
04	Duarte Navarrete Luis Alberto	10	18 MB	18.0	Sobresaliente	
05	Duch Olorozco Diego Alvarado	10	18 ME	18.94	Sobresaliente	
06	Jacone Valdesquez Marco Antonio	11	17.33 ME	14.71	Sobresaliente	
07	Morales Olorozco Luis Ivan	10	17.66 ME	18.24	Muy bueno	
08	Morales Murulans Dennis German	10	17.33 ME	17.13	Muy bueno	
09	Núñez Macías Edwin Juan	10	16.66 MP	17.24	Muy bueno	
10	Núñez Núñez Luis Alberto	10	18 MB	19.14	Sobresaliente	
11	Ortiz Ortiz Fabian Guillermo	10	17 ME	16.71	Muy bueno	
12	Paredes Gallagos Israel Elicio	10	17.66 MB	18.85	Muy bueno	
13	Salinas Lopez Juan Pablo	10	17 ME	16.42	Muy bueno	
14	Zuñiga Remoso Marco Daniel	10	18 ME	17.09	Muy bueno	
15	Alamarez Millan Raymundo Lorenzo	9	18.33 ME	16.71	Muy bueno	
16	Alvarado Alvarado Fabian Alvaro	9	18 ME	16.56	Muy bueno	
17	Buato Gonzalez Diego Celso	10	18.66 ME	18.74	Sobresaliente	
18	Constante Vilchez Edwin Fabiano	10	18.33 ME	17.24	Muy bueno	
19	Gonzalez Macias Juan Carlos	10	18.66 MB	15.33	Bueno	
20	Gonzalez Valdez Marcos Daniel	10	18.66 ME	19.37	Sobresaliente	
21	Martinez Vasquez Maria Erika	10	18 ME	16.14	Muy bueno	
22	Ortiz Vilchez Gladys Marcel	11	18.66 MB	16.5	Muy bueno	
23	Paredes Marchante Viviana Zulema	9	18.66 ME	17.24	Muy bueno	
24	Paredes Sanchez Cristian Carlos	11	18 ME	17.13	Muy bueno	
25	Saenz Jarama Veronica Cecilia	10	18.33 ME	18.66	Muy bueno	
26	Villalaz Zúñiga Dolores Evelyn	10	18.33 ME	18.66	Muy bueno	

NOMBRE : LIBRO DE VIDA (primaria).

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del Profesor, nómina de alumnos, hoja
de control de calificaciones por trimestre.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Recopilar las calificaciones obtenidas por el alumno durante
el trimestre con la firma legal del profesor.

COPIA : Un original.

CUADRO DE CALIFICACIONES

AÑO LECTIVO 1995 - 1996

Nº	NOMBRES	CONVOC.	CASTELLANO							MATEMÁTICA							EST. SOCIALES							
			D	LE	AC	TP	E	T	P	D	LE	AC	TP	E	T	P	D	LE	AC	TP	E	T	P	
1	Martínez	Maxia	19	19	19	20	19	20	97	19	19	20	20	19	20	98	20	19	20	20	19	20	95	20
2	Ortiz	Freddy	19	19	19	20	19	20	97	19	18	19	19	20	19	95	19	18	20	20	20	20	98	20
3	Duch	Diego	19	18	19	20	19	20	96	19	19	18	19	19	18	93	19	19	20	19	20	20	98	20
4	Isrome	Maxec	18	19	19	20	19	20	97	19	18	20	19	18	20	95	19	18	19	20	20	19	96	19
5	Morales	Danny	18	19	19	20	19	20	97	19	19	20	20	19	19	97	19	19	20	20	19	19	97	19
6	Comas	Eliana	19	19	18	20	19	20	96	19	17	19	19	18	18	91	18	18	17	19	20	19	93	19
7	Paredes S.	Carola	19	19	18	19	17	20	93	19	18	18	19	20	18	93	19	18	17	16	18	18	87	17
8	Morales	Luis	18	19	18	20	19	19	95	19	18	17	19	18	19	91	18	16	17	20	20	18	91	18
9	Andrade	Natalia	19	18	18	17	18	18	89	18	18	19	18	17	18	90	18	16	17	18	19	18	86	18
10	Gavilanes	Diana	19	18	17	18	17	17	87	17	16	17	19	18	16	86	17	18	17	16	17	19	89	18
11	Sanguino	Vernice	18	18	17	16	17	18	86	17	18	18	16	16	85	17	16	17	19	15	16	83	17	
12	Núñez	Eván	18	18	17	19	18	17	89	18	18	17	16	16	15	82	16	18	16	17	17	18	86	17
13	Ayala	Catalina	18	18	17	18	17	17	87	17	16	15	16	16	18	83	17	17	18	16	17	19	87	17
14	Bonilla	José	18	16	17	19	18	18	88	18	15	17	18	19	18	87	17	19	18	17	18	16	88	18
15	Velasquez	Dolores	19	17	18	19	17	18	88	18	19	17	18	19	17	90	18	18	17	16	19	17	83	17
16	Núñez	Luis	17	18	16	17	16	18	85	17	18	14	15	17	17	79	16	16	17	16	18	18	81	16
17	Alcaraz	Raquel	18	18	18	17	16	17	86	17	18	17	16	17	18	86	17	17	18	16	18	18	87	17
18	Reyes	James	17	17	16	17	17	18	85	17	18	15	16	17	16	82	16	16	18	17	16	16	83	17
19	Paredes	Yolanda	19	16	16	17	15	16	80	16	16	17	16	16	12	70	16	16	17	15	16	16	78	16
20	Alcaraz	Juan	18	17	16	17	16	18	82	16	16	17	16	16	17	84	17	16	17	18	15	16	82	17
21	Peñalva	Israel	18	17	16	16	16	18	83	17	18	14	15	16	16	79	16	17	16	17	15	16	81	16
22	Quintero	Marcel	17	17	15	16	17	16	81	16	16	18	19	17	18	87	17	16	17	16	18	17	84	17
23	Ortiz	Gladys	18	16	15	16	16	16	82	17	17	16	17	17	14	81	16	16	18	17	16	14	81	16
24	Salinas	Juan	18	17	15	16	16	17	87	15	14	16	17	15	17	79	16	17	16	17	15	17	82	17
25	Duarte	Luis	18	15	16	17	15	15	78	16	17	18	18	16	14	83	17	18	16	17	15	16	82	16
26	Chavez	Edwin	18	15	15	17	16	16	79	16	16	17	14	15	13	75	15	16	17	18	16	16	83	17
27	Gavilanes	Maximiliano	19	16	14	14	15	13	72	14	15	16	17	15	13	76	15	18	14	15	16	14	77	15
28																								
29																								
30																								
31																								
32																								
33																								
34																								
35																								
36																								
37																								
38																								
39																								
40																								
41																								
42																								
43																								
44																								
45																								

C. NATURALES																												
D	LE	AC	TP	E	T	P	D	LE	AC	TP	E	T	P	D	LE	AC	TP	E	T	P	D	LE	AC	TP	E	T	P	
1	18	19	20	20	19	96	19	18	19	20	18	19	94	19	18	19	20	19	10	95	19	18	19	20	19	10	95	19
2	19	18	20	18	19	94	19	18	19	20	19	20	96	19	20	19	20	19	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20
3	18	19	20	19	10	95	19	18	19	20	19	20	96	19	20	19	20	19	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20
4	18	19	20	19	20	96	19	20	19	20	19	20	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20	19	20	19	96	19	20
5	20	19	20	20	19	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20	19	20	19	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20
6	20	18	19	20	19	96	19	20	19	20	19	20	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20	19	20	19	96	19	20
7	18	17	18	19	20	92	18	18	17	18	16	16	82	17	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
8	19	18	20	19	20	96	19	18	19	20	19	20	96	19	20	19	20	19	98	20	20	18	19	20	19	96	19	20
9	17	18	16	17	17	85	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
10	18	17	16	17	19	87	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
11	18	19	16	17	18	88	18	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
12	17	18	17	18	19	89	18	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
13	17	16	17	18	16	84	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
14	18	16	17	19	17	87	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
15	17	18	16	17	18	86	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
16	18	16	17	18	17	86	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
17	18	14	16	17	16	81	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
18	18	16	18	85	17	85	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
19	16	18	16	18	18	78	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
20	17	16	18	17	18	83	17	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
21	15	16	17	18	17	79	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
22	15	16	18	14	14	77	15	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
23	16	17	18	16	16	81	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
24	19	14	16	18	17	80	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
25	16	18	16	18	18	80	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
26	16	17	18	18	16	82	16	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
27	18	16	14	18	18	71	14	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
28	15	16	14	18	18	71	14	18	17	18	16	17	18	16	17	18	16	17	19	87	17	18	16	17	19	87	17	
29																												
30																												
31																												
32																												
33																												
34																												
35																												
36																												
37																												
38																												
39																												
40																												
41																												
42																												
43																												
44																												
45																												
46																												
47																												
48																												
49																												
50																												
51																												
52																												
53																												
54																												
55																												
56																												
57																												
58																												
59																												
60																												
61																												
62																												
63																												
64																												
65																												
66																												
67																												
68																												
69																												
70																												
71																												
72																												
73																												
74																												
75																												
76																												
77																												
78																												
79																												
80																												
81																												
82																												
83																												
84				</																								

PRIMER TRIMESTRE

C. NATURALES										ACT. PRACTICAS					CULT. FISICA				E. ARTISTICA				ASOC. CLASES (CUMUL.)	RESUMEN		
LE	AC	TP	E	T	P	AC	TP	E	T	P	AC	E	T	P	AC	E	T	P	TOTAL	PROM.	CALIF.					
19	20	20	19	96	19	19	19	19	57	19	19	19	38	19	20	20	40	20	S	136	19.42	S				
18	20	18	19	94	19	19	19	19	57	19	18	19	37	19	20	19	39	20	S	135	19.28	S				
19	20	19	19	95	19	19	19	18	56	19	18	18	36	18	20	19	39	20	S	134	19.12	S				
19	20	19	20	96	19	19	20	18	57	19	19	19	38	19	20	19	39	20	S	134	19.12	S				
19	20	20	19	98	20	18	19	19	56	19	18	19	37	19	19	19	38	19	S	134	19.12	S				
18	19	20	19	96	19	19	19	19	57	19	19	19	38	19	20	19	39	20	S	133	19	S				
17	18	19	20	92	18	18	19	19	56	19	19	20	39	19	19	19	38	19	S	132	18.85	S				
18	20	19	20	96	19	18	16	17	51	17	19	19	38	19	19	20	39	20	S	130	18.57	S				
18	16	17	17	85	17	19	19	18	56	19	16	19	35	18	20	19	39	20	MR	128	18.28	MB				
17	16	17	19	87	17	18	19	18	55	18	18	19	37	19	20	19	39	20	MR	126	18	MB				
18	16	17	18	88	18	17	18	18	53	18	19	19	38	19	19	19	38	19	S	125	17.85	MB				
18	16	17	18	89	18	19	18	19	56	19	18	18	36	18	19	18	37	19	S	125	17.85	MB				
16	17	18	16	82	17	18	17	19	54	18	19	19	37	19	20	19	39	20	MR	125	17.85	MR				
16	17	19	17	87	17	18	16	18	50	17	18	18	36	18	20	17	37	19	MR	124	17.71	MB				
18	16	17	18	86	17	18	17	18	53	18	19	17	36	18	10	18	36	18	MR	124	17.71	MR				
16	17	18	17	86	17	19	18	19	56	19	18	17	35	18	10	18	37	19	MR	122	17.42	MR				
14	16	17	16	81	16	18	17	54	18	18	18	36	18	10	18	39	19	MR	122	17.42	MB					
16	16	15	17	85	17	18	19	55	18	18	18	36	18	20	18	38	19	MR	122	17.28	MR					
16	16	15	17	82	16	18	17	52	17	18	18	37	19	18	18	36	18	MR	121	17.28	MR					
16	17	18	17	79	16	17	19	54	18	18	19	37	19	18	18	36	18	MR	120	17.12	MB					
16	15	14	12	77	15	17	18	52	17	18	17	35	18	20	19	39	20	MR	120	17.12	MR					
17	15	16	16	81	16	18	17	52	17	18	19	37	19	20	18	38	19	MR	120	17.14	MB					
14	16	15	17	80	16	18	19	53	18	17	18	35	18	18	18	36	18	MR	119	16.85	MR					
15	16	16	15	80	16	14	16	47	16	18	17	35	18	18	18	36	18	MR	117	16.71	MR					
16	17	18	15	82	16	17	18	46	17	17	18	35	18	18	18	36	18	MR	116	16.57	MB					
15	16	14	13	71	14	17	18	48	53	18	16	17	33	17	18	17	35	18	MR	111	15.85	MB				
																					J. J. J. J.					

**NOMBRE : FORMULARIO DE CALIFICACIONES DE LA SECCIÓN
OPCIONAL.**

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del Profesor, nómina de alumnos, hoja
de control de calificaciones por cada mes.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Recopilar las calificaciones obtenidas por el alumno durante
el mes con la firma legal del profesor.**

COPIA : Un original.

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

SECCION OPCIONAL

AÑO LECTIVO 1995-1996

HORARIO: Sábado 8H00 - 12H00

GRUPO NUMERO 1

- 1.- HIDALGO CATALINA HIDALGO S IRLEY
- 2.- HIDLAGO SHIRLEY
- 3.- OCAÑA VALERIA
- 4.- SANTAMARIA ANA
- 5.- UBILLUZ LUCIA
- 6.-
- 7.-

Date	Time	Place	Remarks
May 0			
May 0			
May 0			
May 0			
June 2			
June 16			
June 18			
June 20			
June 20			
July 6			

GRUPO NUMERO 2

- 1.- APO ELIAS
- 2.- GUANANGA VINICIO
- 3.- LARA WILSON
- 4.- LLERENA OLGER
- 5.- VELASTEGUI ALEJANDRO
- 6.- YAGUAR LUIS
- 7.-

[illegible]

GRUPO NUMERO 3

- 1.- ANGULO STALIN
- 2.- GERDILLO JAVIER
- 3.- GUAMAN ANIBAL
- 4.- KALATAY ESTUARDO
- 5.- CRONATA NANCY
- 6.- SANTOS STALIN
- 7.-

A blank sheet of graph paper with a grid pattern. The grid consists of 10 columns and 8 rows of squares. A horizontal line runs across the middle of the page, between the fourth and fifth rows from the top. There are also vertical lines separating each column. The paper has a slightly aged or off-white appearance.

GRUPO NUMERO 4

- 1.- BARRERA DANIEL
- 2.- FREIRE LUIS
- 3.- HARO WILMER
- 4.- GAIBOR PAULC
- 5.- SANCHEZ CESAR
- 6.- SOLA MARCO
- 7.-

**NOMBRE : CERTIFICADO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LA
SECCIÓN REGULAR.**

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del Alumno, hoja de control de Asistencia
por cada mes.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Certificar la respectiva matrícula y asistencia de cada uno de
los estudiantes de la Sección Regular.**

COPIA : Un original.

4 Junio

C E R T I F I C A D O

El infrascrito, Director del Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" de Ambato, a petición verbal del interesado, CERTIFICA en legal que el niño: YANEZ AIMACAÑA SANTIAGO JAVIER, se encuentra matriculado en el Tercer Grado de esta Institución Educativa en el Año Lectivo 1.995 conforme a los reglamentos vigentes, así como también se encuentra asistiendo a clases en el establecimiento de acuerdo al horario establecido.

Es todo cuanto el suscrito tiene a bien informar para los fines pertinentes.

Lic. Angel Miranda B.
DIRECTOR IEMLA

AM/nf

NOMBRE : CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivo del Alumno, de las calificaciones, asistencia
y conducta de los grados aprobados.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Certificar las respectivas calificaciones y conducta de cada
uno de los estudiantes de la Primaria**

COPIA : Un original.

C E R T I F I C A D O

A petición verbal de parte interesada, el suscrito, Director del Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" de la ciudad de Ambato, en legal forma CERTIFICA que el niño ROMERO JUAN CRISTIAN RAMA, ha realizado sus estudios en el presente hasta el Cuarto Grado de esta Institución Educativa, habiendo ostentado las siguientes calificaciones:

PRIMER GRADO:	1990-1991	APROVECHAMIENTO:	17.30 - MB
		CONDUCTA:	MB
SEGUNDO GRADO:	1991-1992	APROVECHAMIENTO:	18.56 - S
		CONDUCTA:	MB
TERCER GRADO:	1992-1993	APROVECHAMIENTO:	18.68 - S
		CONDUCTA:	MB
CUARTO GRADO:	1993-1994	APROVECHAMIENTO:	17.10 - MB
		CONDUCTA:	MB

En cuanto el suscrito puede certificar en honor a la verdad, siendo esta fiel copia del libro de promociones que reposan en el plantel.

El interesado puede hacer uso del presente documento para los fines correspondientes.

Lic. Angel Miranda B.

DIRECTOR IEMLA

**NOMBRE : CERTIFICADO DE ABANDERADO (A) DEL PABELLÓN
NACIONAL.**

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivo del Alumno, de las calificaciones más altas
del estudiante obtenidas durante los seis grados.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Certificar que dicho alumno (a) ha sido declarado (a)
Abanderado (a) de la Promoción.**

COPIA : Un original.

C E R T I F I C A D O

A petición verbal de parte interesada, el infrascrito Director del Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" de Ambato, en legal forma CERTIFICA que la niña: PARRA COBA MONICA PAULINA, alumna del Sexto Grado de esta Institución Educativa, ha sido declarada ABANDERADA DEL PABILLON NACIONAL en el Año Lectivo 1.995-1.996, con los siguientes puntajes:

APROVECHAMIENTO: 19.46 = SOBRESALIENTE

CONDUCTA: 20 = SOBRESALIENTE

Es cuanto el suscrito certifica conforme al Libro de Actas que reposan en la Secretaría del Plantel.

La interesada puede hacer uso del presente documento para los fines consiguientes.

Atentamente:

Lic. Angel Miranda B.
DIRECTOR IEMLA

AM/ng

NOMBRE : CERTIFICADO DE BECAS DE LA PRIMARIA.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivo del Alumno, de las observaciones que
consta en el Libro de Vida del mismo.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Certificar que dicho alumno (a) no ostenta Beca en el Año
Lectivo.**

COPIA : Un original.

C E R T I F I C A D O

A petición verbal de parte interesada, el infrascrito, Director del Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" de Ambato, en legal forma CERTIFICA que el niño: YANEZ AIMACAÑA SANTIAGO JAVIER, alumno del Grado de esta Institución Educativa, no ostenta beca en el presente Lectivo.

Es todo cuanto el suscrito tiene a bien informar para los fines siguientes.

Lic. Angel Miranda B.

DIRECTOR IEMLA

AM/ng

**NOMBRE : CERTIFICADO DE APROBACIÓN DE LA SECCIÓN
OPCIONAL**

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

**MEDIOS UTILIZADOS : Archivos del Profesor, hoja de control de
calificaciones y asistencia por cada mes.**

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Certificar la aprobación de las modalidades que se dictan
dentro de la Sección Opclonal.**

COPIA : Un original.



INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

I E M L A

Cdla. San Antonio - Calle Huayna Cápac No. 102 y Héroes de Paquisha / Teléfono :

AMBATO - ECUADOR

Ambato, 30 de Agosto 1996.

C E R T I F I C A C I O N

El suscrito, Director del INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO" de Ambato, en legal forma extiende el presente CERTIFICADO, a favor de XIMENA ALEXANDRA CAQUANA PULLAS por haber asistido regularmente, de acuerdo al horario establecido al CURSO INTENSIVO DE MUSICA. Modalidad: TECLADO llevado a cabo desde 1 de Agosto hasta el 30 de Agosto de 1996 en la Sección Opcional de esta Institución Educativa.

El interesado puede hacer uso del presente documento para los fines consiguientes.

Atentamente:

Lcdo. Angel Miranda B.

DIRECTOR IEMLA

NOMBRE : FICHA DE PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO.

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Datos personales de cada empleado.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Controlar los datos personales de cada profesor.

COPIA : Un original.

DATOS PERSONALES DEL PERSONAL DOCENTE Y DE SERVICIO

APELLIDOS Y NOMBRES COMPLETOS ALENCASTRO ESCOBAR MILTON RODRIGO
 CEBULA DE IDENTIDAD ...180185510-5
 LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO General Elizalde (Guayas) 07 - 10 - 63
 ESTADO CIVIL ... SOLTERO
 CARNET DEL IESS ...886300161
 LIBRETA MILITAR ...820002319
 DOMICILIO ...Cdla. España, Calle Córdova # 02-06 y Vigo
 TELÉFONO ...843640
 CAMBIO DE DOMICILIO
 NUMERO DE CARGAS FAMILIARES .3
 TITULO A NIVEL MEDIO ...BACHILLER EN HUMANIDADES
 ESPECIALIZACION ... CIENCIAS SOCIALES
 ENTIDAD QUE LO CONFIRIO ... INSTITUTO SUPERIOR BOLIVAR
 FECHA ... Agosto de 1983
 TITULO A NIVEL SUPERIOR LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACION
 ESPECIALIZACION ... HISTORIA Y GEOGRAFIA
 ENTIDAD QUE LO CONFIRIO ... UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO
 FECHA ... Octubre de 1988
 FECHA DE INGRESO AL MAGISTERIO FISCAL
 FECHA DE INGRESO AL IEMLA ... 2 de Octubre de 1993
 OTRO LUGAR DE TRABAJO
 DIRECCION
 TELEFONO
 CATEGORIA EN EL MAGISTERIO FISCAL
 AÑOS DE SERVICIO ...10
 TIEMPO DE SERVICIO AL IEMLA .3 AÑOS
 OBSERVACIONES

FECHA 14 de Marzo de 1996

FIRMA



NOMBRE : CONTROL DE ASISTENCIA DE PERSONAL

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Registro de Asistencia.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

**OBJETIVOS : Controlar la asistencia diaria de cada uno de los Empleados
y Profesores.**

COPIA : Un original.

ELSA URRUTAS	☒	1:30	☒	12:30	ELSA URRUTAS	☒	1:25	☒	12:30
HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30	HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30
HILTON ALENCASTRO	☒	7:16	☒	12:30	HILTON ALENCASTRO	☒	7:16	☒	12:30
HILTON MOREJON	☒	07:22	☒	12:30	HILTON MOREJON	☒	07:21	☒	12:30
HARCO VILLARIS	☒	07:20	☒	12:30	HARCO VILLARIS	☒	07:21	☒	12:30
DANTE PAREDES	☒	7:40	☒	12:40	DANTE PAREDES	☒	7:40	☒	12:40
NATALIA GARRON	☒	7:40	☒	12:30	NATALIA GARRON	☒	7:40	☒	12:30

HERCOLES 30	TIENA	HORA	TIENA	HORA	JUEVES 31	TIENA	HORA	TIENA	HORA
ANDRADA DIAZ	☒	7:30	☒	12:30	VICTOR ANDRADA	☒	7:30	☒	12:30
ELSA URRUTAS	☒	10:30	☒	12:30	ANDRADA DIAZ	☒	7:30	☒	12:30
HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30	ELSA URRUTAS	☒	7:30	☒	12:30
HILTON ALENCASTRO	☒	7:25	☒	12:30	HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30
HILTON MOREJON	☒	07:25	☒	12:30	HILTON ALENCASTRO	☒	7:24	☒	12:30
HARCO VILLARIS	☒	07:20	☒	12:30	HILTON MOREJON	☒	07:25	☒	12:30
DANTE PAREDES	☒	7:20	☒	12:30	HARCO VILLARIS	☒	07:25	☒	12:30
NATALIA GARRON	☒	7:20	☒	12:30	DANTE PAREDES	☒	7:24	☒	12:30
					NATALIA GARRON	☒	7:20	☒	12:30

VIERNES 1	TIENA	HORA	TIENA	HORA	JUEVES 31	TIENA	HORA	TIENA	HORA
ANDRADA DIAZ	☒	7:30	☒	12:30	VICTOR ANDRADA	☒	7:30	☒	12:30
ELSA URRUTAS	☒	10:30	☒	12:30	ANDRADA DIAZ	☒	7:30	☒	12:30
HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30	ELSA URRUTAS	☒	7:30	☒	12:30
HILTON ALENCASTRO	☒	7:25	☒	12:30	HARCO LOPEZ	☒	7:30	☒	12:30
HILTON MOREJON	☒	07:25	☒	12:30	HILTON ALENCASTRO	☒	7:24	☒	12:30
HARCO VILLARIS	☒	07:20	☒	12:30	HILTON MOREJON	☒	07:25	☒	12:30
DANTE PAREDES	☒	7:20	☒	12:30	HARCO VILLARIS	☒	07:25	☒	12:30
NATALIA GARRON	☒	7:20	☒	12:30	DANTE PAREDES	☒	7:24	☒	12:30
					NATALIA GARRON	☒	7:20	☒	12:30

13: dia
13: dia
Turno: Lic.

HILTON ALENCASTRO

NOMBRE : CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PERSONAL

TIPO : Interno.

ORIGEN : Departamento de Secretaría.

MEDIOS UTILIZADOS : Ficha del Personal.

DESTINO : Archivos de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Certificar que el Profesor o Empleado estuvo prestando sus servicios en nuestra Institución.

COPIA : Un original.



INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

I E M L A

Cdla. San Antonio - Calle Huayna Cápac No. 102 y Héroes de Paquisha / Teléfono

AMBATO - ECUADOR

Oficio No. _____

Ambato, 14 de _____ ASESIO _____

C E R T I F I C A C I O N

A petición verbal de parte interesada, el infrascrito, Director del Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" de Ambato, en legal forma CERTIFICA a la Sra. NELCY PATRICIA JURADO BASTIDAS, prestó sus servicios en calidad de SECRETARIA-PROFESORA en esta Institución Educativa, durante el año lectivo 1.992 - 1.993; habiendo demostrado responsabilidad y eficiencia en el trabajo.

Es cuanto el suscrito tiene que informar en honor a la verdad.

La interesada puede hacer uso del presente documento para los fines correspondientes.

Atentamente:

Lic. Angel Miranda B.

DIRECTOR IEMLA

EXTERNOS

NOMBRE : COMPROBANTE DE PAGO DE LUZ.

TIPO : Externo.

ORIGEN : Empresa Eléctrica.

DESTINO : Departamento de Recaudaduría de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Constancia del pago correspondiente al consumo de Energía Eléctrica.

COPIAS : Un original.



EMPRESA EL TRICA AMBATO S.A. REGIONAL CENTRO NORTE

ESTIMADO CLIENTE:

Desde la emisión N 02 96, hemos cambiado el formato de las planillas, a fin de brindarle información útil a Ud.

De lo sucesivo, se emitirá una sola planilla independientemente de los meses adeudados.

LECTURA: L- LEO. P- PROMEDIO. C- PUERTA CERRADA. F- CONSUMO FIC

03 0013111 MIRANDA ANGE

HEROES DE PAQUISHA 102 32HUA

OCTUBR/96 11 96 20/11/96

31616 L 41633 41869 236

4 (96//06-96//09) VALOR IMPORTE 291,500

ON C O N S U M O 33,589

BY IMPUESTO PARA BOMBEROS 1,425

SE SEGURO INCEND. N.B.S. 391

VD CARGO DIVERSIFICADO 2,000

FR 10% F.E.R.D.M. 3,562

AP ALUMBRADO PUBLICO 6,072

3,360

****342,200

NOMBRE : COMPROBANTE DE PAGO DE AGUA POTABLE.

TIPO : Externo.

ORIGEN : Empresa Municipal de Agua Potable.

DESTINO : Departamento de Recaudaduría de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Constancia del pago correspondiente al consumo de Agua Potable.

COPIAS : Un original.



GRACIAS POR SU COLABORACION
ambato que nos da para la pa
pisa de cada dia.
LA EMPRESA

EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE
Y ALCANTARILLADO AMBATO

No. 548648

No. DE CUENTA		NOMBRE DEL ABONADO			
DIRECCION		No. CASA		TARIFA	
REFERENC	MES CONSUMO	FECHA EMISION	VENCIMIENTO	FECHA PAGO	
No. MEDIDOR	LEC. ANTERIOR	LEC. ACTUAL	CONSUMO MS	VARIOS	
CONCEPTO				VALOR	
SERVICIO DE				25.00	
Mantenimiento				10.00	
Mantenimiento de				10.00	
Mantenimiento de				10.00	
VALOR TOTAL				S.	55.00

NOMBRE : COMPROBANTE DE PAGO DE TELÉFONO.

TIPO : Externo.

ORIGEN : E.M.E.T.E.L.

DESTINO : Departamento de Recaudaduría de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Constancia del pago correspondiente al Servicio Telefónico.

COPIAS : Un original.



400: 1.996

0049312

DICIEMBR/1996 3847784 1 800201251 \$24.6
1 MIRANDA BALSECA ANGEL HUASCAR Y HUAYNACAPAC 102
PAGO ANTER: 9611 PAGO ACT: 3-LH/ 20 DIC 1996 HORA: 15:18
VENTANILLA MESES TMP: 0
L.ACT.: 10728 L.ANT.: 10519 LDNA: 1214 IMPULSOS: 1
PENSION BASIC: \$2,000 IMPUESTO AGUA: \$1,974
CONSUMO MEDID: \$17,745.60 IMPUESTO DEF.: \$987
T. U. A. : \$1,974

NOMBRE : COMPROBANTE DE PAGO DEL R.U.C.

TIPO : Externo.

ORIGEN : Municipio Cantonal.

DESTINO : Departamento de Recaudaduría de I.E.M.L.A.

OBJETIVOS : Constancia del pago correspondiente al funcionamiento de
nuestra Institución.

COPIAS : Un original.



REPUBLICA DEL ECUADOR
MINISTERIO DE FINANZAS

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
DOCUMENTO DE INSCRIPCION

NUMERO DE INSCRIPCION
1890074983001

NOMBRE RAZON SOCIAL O DENOMINACION SOCIAL
MIRANDA BALSECA ANGEL ALFONSO

PROVISIONAL

UBICACION
TUNGURAHUA AMBATO AMBATO HUACHI LORETO HUAYNACAPAC # 102
Y HEROES DE PAGUISHA

TIPO DE EMPRESA
INDIVIDUAL

ACTIVIDAD DOMINANTE
EDUCACION PARTICULAR PRIMARIA Y
PROFESOR EN LA UNIVERSIDAD

Nº 034796

CAPITAL EN GIRO
S/. 5'000.000,=

FECHA DE CONSTITUCION
13 | 10 | 83

1.1.3. ESTUDIO DE LOS FICHEROS EXISTENTES.

En la empresa se han determinado la existencia de los siguientes ficheros:

- Fichero de Matrículas.
- Fichero de Calificaciones.
- Fichero de Asistencia del Personal.
- Fichero de Asistencia del Alumnado.
- Fichero de Personal.
- Fichero de Materias.

FICHERO DE MATRICULAS

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Depende del número de alumnos que se encuentren matriculados en las diferentes secciones.

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

Se lo realiza mediante la revisión del archivo de matriculas que reposa en el Departamento de Secretaría.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaria Srta. Natalia Garzón.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Registro de la ficha personal del alumno.
- Clasificación por niveles de los alumnos en las distintas modalidades de la Sección Opcional.
- Obtención del carnet estudiantil.

- Elaboración de las listas de alumnos.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaria.

FICHERO DE CALIFICACIONES

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Depende del número de alumnos que se encuentren matriculados en las diferentes secciones.

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

La información es obtenida mediante los registros del personal docente.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaría Srta. Natalia Garzón.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Elaboración de las libretas de calificaciones.
- Obtención de los cuadros de promociones de la Sección Regular.
- Permite la realización de las certificaciones de la Sección Opcional.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaria.

FICHERO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Semanalmente se obtiene una hoja del resumen de la asistencia diaria de Personal del Instituto.

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

La información es obtenida directamente de los archivos que reposan en el Departamento de Secretaría.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaría.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Elaboración de los Roles de Pagos del Personal Docente y Administrativo
- Permite llevar el control de la asistencia diaria de los profesores empleados.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaría.

FICHERO DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Depende del número de alumnos matriculados en las diferentes secciones

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

La información es obtenida directamente de los archivos que reposan en el

Departamento de Secretaría.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaria.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Permite llevar el control de la asistencia diaria de los estudiantes de Sección Regular, mientras que en la Sección Opcional se la realiza semanalmente los días Sábados.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaría.

FICHERO DEL PERSONAL

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Depende del número de profesores y empleados que prestan sus servicios a esta entidad educativa.

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

La información es obtenida directamente de los archivos que reposan en el Departamento de Secretaría.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaría.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Permite elaborar la ficha del profesor o empleado en donde constan los datos personales de cada maestro o empleado.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaria y el Director.

FICHERO DE MATERIAS

LOCALIZACIÓN:

Departamento de Secretaría.

NUMERO DE REGISTROS:

Depende del número materias oficiales y complementarias que se dictan en este Instituto en las Secciones Opcional y Regular.

RECUPERACIÓN DE REGISTROS:

La información es obtenida directamente de los archivos que reposan en el Departamento de Secretaría.

MANTENIMIENTO:

A cargo de la Secretaría.

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

- Permite elaborar el plan didáctico para cada año lectivo, el mismo que es realizado por cada profesor y entregado al Director para su legalización y posteriormente a los archivos de Secretaría.

SEGURIDAD DEL FICHERO:

Todos estos documentos son resguardados con mucha cautela y únicamente tiene acceso la Secretaría.

1.1.4. UTILIZACIÓN DE LOS MEDIOS DE TRATAMIENTO.

PROCESO:

1.- Control de Matrículas .

TIPO:

Manual.

DURACIÓN:

Diez minutos por cada estudiante.

FRECUENCIA:

Cada año lectivo para las Secciones Regular y Opcional.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

- Para la Sección Regular.- Pro-Primaria.

Partida de Nacimiento, Certificado de Salud y cinco fotografías.

- Para la Sección Regular.- Primaria.

Partida de Nacimiento, Libreta de Pre-Primaria y tres fotografías.

- Para la Sección Opcional.

Partida de Nacimiento o Cédula de Identidad si el alumno es mayor de edad.

Se debe indicar que el costo del valor la matrícula corresponde al 70 por ciento del valor de la pensión.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Registro de Matriculas, Recibo del Pago, Carnet.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

El alumno presenta los documentos requeridos para la matrícula, en el Departamento de Secretaría para su revisión, luego procede a matricularse en las Secciones Regular u Opcional, posteriormente cancela el costo de la matrícula en el Departamento de Recaudaduría, y finalmente se procede a la entrega del recibo de pago y el carnet.

PROCESO:

2.- Control de Asistencia del Personal .

TIPO:

Manual.

DURACIÓN:

Tres minutos por persona.

FRECUENCIA:

Se la realiza diariamente, al inicio de cada hora de clase.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

Registro de Asistencia del Personal Docente y Administrativo.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Resumen de Asistencia del Personal Docente y Administrativo.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

—Cada maestro o empleado firma el Registro de Asistencia al inicio
fin de la labor diaria, y está en derecho de justificar su ausentismo si s

produjese.

PROCESO:

3.- Control de Asistencia del Alumnado.

TIPO:

Manual.

DURACIÓN:

Cinco minutos por clase.

FRECUENCIA:

Se la realiza diariamente, al inicio de cada hora de clase.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

Registro de Asistencia del Alumno.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Resumen de Asistencia del Alumnado.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

Al inicio de cada hora de clase el maestro correrá la lista de los alumnos y si se produjera una falta, se deberá justificar con el Representante.

El alumno de primaria puede perder el año escolar si reúne aproximadamente solo un treinta por ciento de asistencias.

En la Pre-primaria y en la Sección Opcional no existen pérdidas de quinquimestre o nivel respectivamente pero puede ocurrir abandono temporal o definitivo en cualquiera de ellos.

PROCESO:

4.- Control de Calificaciones de la Pre-Primaria.

TIPO:

Manual.

FRECUENCIA:

Cada quinquemestre.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

Pénsum de Exámenes emitidos por la Dirección Provincial de Educación.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Libretas Pre-Escolares.

Certificados de Aprobación de Pre-primaria.

DESCRIPCIÓN-DEL PROCESO:

Las calificaciones correspondientes a la pre-primaria son en forma cualitativa y tienen las siguientes equivalencias :

MS ----> Muy Satisfactorio.

S ---> Satisfactorio.

PS ---> Poco Satisfactorio.

La maestra prepara a los párvulos durante todo el quinquemestre para que rindan los exámenes preparados por la Dirección de Educación.

El primer quinquemestre comprende desde el mes de Octubre a Febrero, y el segundo quinquemestre se extiende desde el mes de Marzo a Julio incentivándose al desarrollo de las siguientes áreas : Cognositiva, Psicomotora, Afectivo - Social y Desarrollo del Lenguaje.

Las materias básica que son : Castellano, CCNN, Matemáticas, EESS, poseen siete cuadraturas en las que constará deberes, lecciones, actividad en clase, trabajo práctico, examen, total y promedio.

Las materias complementarias tales como Actividades Prácticas, Cultura Física, Educación Artística poseen cinco cuadraturas, en las que constan actuación en clase, trabajo práctico, examen, total y promedio. Cada promedio de transfiere a la Libreta de calificaciones con su respectiva equivalencia :

S ----> Sobresaliente.

MB----> Muy Buena.

B ----> Buena.

R ----> Regular

I ----> Insuficiente.

Se debe también indicar que existe una nota de Actuación en Clase que por su carácter de cualitativa no se toma en cuenta para el promedio trimestral, el cual se obtiene de la suma de las cuatro materias básicas y las tres complementarias todo esto se divide para siete y resulta la nota final del trimestre.

Para calcular el promedio total se sumarán las tres notas trimestrales se dividirá para tres y se obtiene la nota final con la que el alumno pasa o reprueba el año.

El alumno aprueba el año escolar con una nota mínima de 10/20 puntos, caso contrario reprueba.

PROCESO:

6.- Control de Calificaciones de la Sección Opcional.

TIPO:

Manual.

FRECUENCIA:

Cada mes.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

Pruebas teóricas y práctica instrumental.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Certificados de Aprobación de la Sección Opcional.

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

Cada Sábado se dictan las clases teórico - prácticas y se recepta una prueba, que es archivada por el profesor para al final del mes obtener una nota promedio sobre 20 puntos la misma que se traslada al registro de calificaciones de la Sección Opcional.

De acuerdo a la rendimiento de cada estudiante y con una nota mínima de 10/20 , se lo promoverá de nivel y si finalmente aprueba los seis niveles que corresponden a esta sección, se le entrega el certificado de aprobación.

PROCESO:

7.- Control de Asistencia del Personal.

TIPO:

Manual.

DURACIÓN:

Dos minutos por cada persona.

FRECUENCIA:

Al inicio de la labor diaria.

DOCUMENTACIÓN DE ENTRADA:

Registro de Asistencia del Personal.

DOCUMENTACIÓN DE SALIDA:

Resumen de Asistencia del Personal para la elaboración del Rol de Pagos.

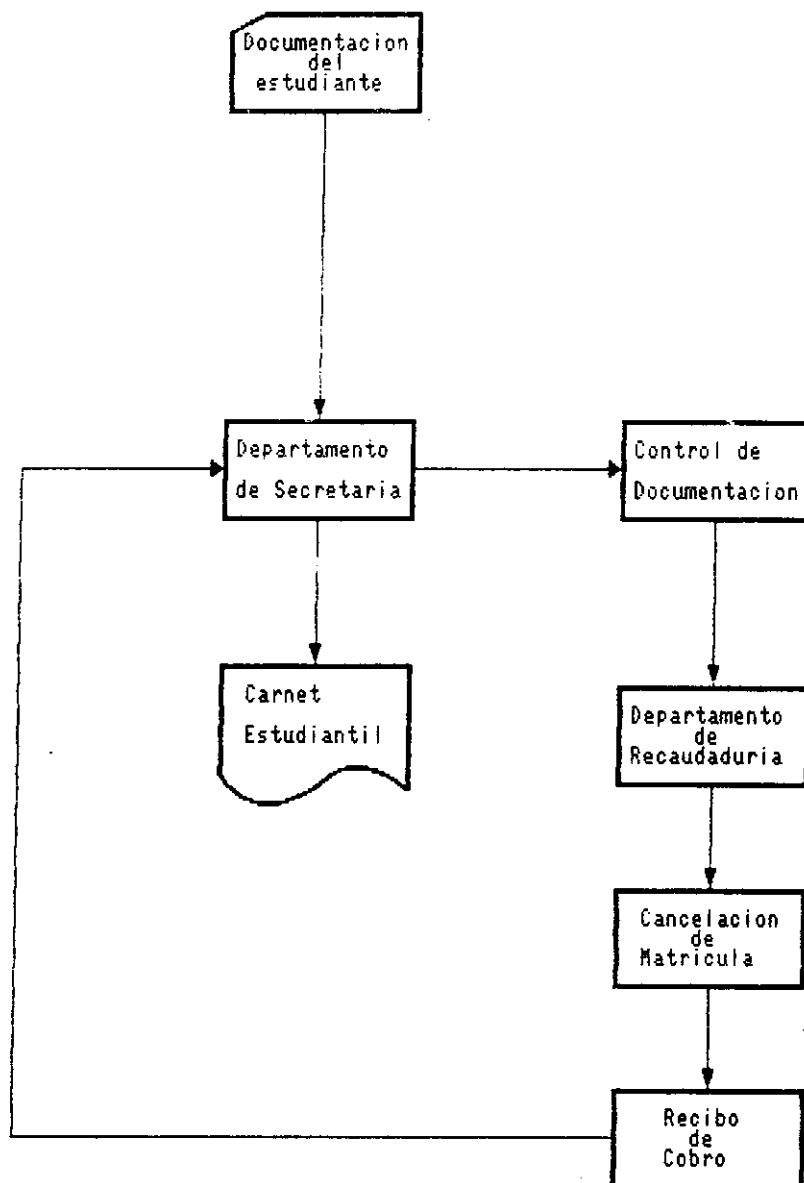
DESCRIPCIÓN DEL PROCESO:

En el registro de asistencia del Personal, se controla la asistencia desde la entrada hasta la salida de los mismos.

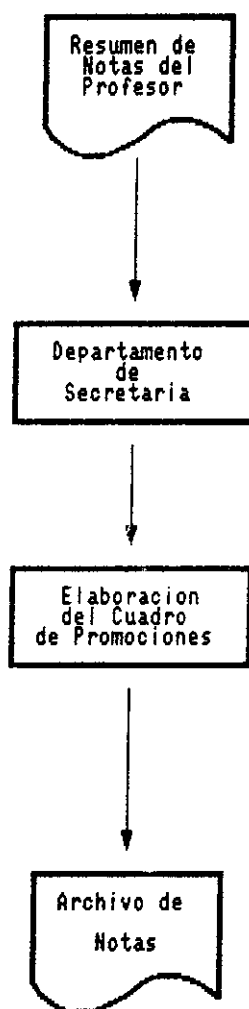
1.1.5. CIRCULACION DE LA INFORMACION

MERY CARZON V.

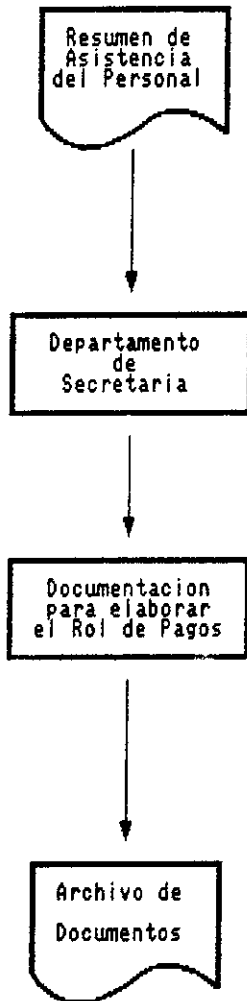
CONTROL DE MATRICULAS.



CONTROL DE CALIFICACIONES.



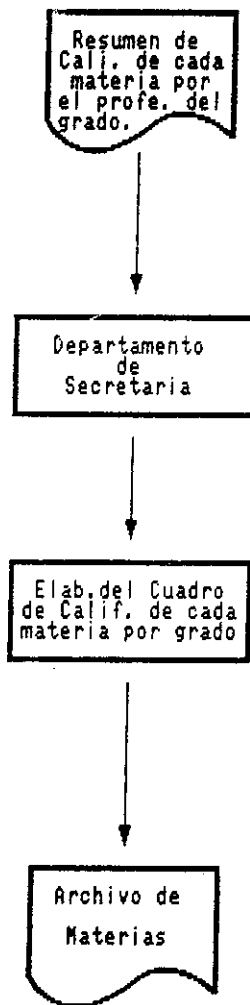
CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL.



CONTROL DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO.



CONTROL DE MATERIAS.



1.1.6. COSTOS DE LA ESTRUCTURA DEL SISTEMA ACTUAL.**SUELDOS MENSUALES:**

- Secretaria:	Control de Documentos	350.000,00
- Recaudador:	Cobro de Matrículas y Pensiones	340.000,00
- Contador:	Elaboración de Balances	380.000,00

		1'070.000,00

COSTOS DIRECTOS:

- Recibera de Pensiones	35.000,00
- Registro de Matriculas	60.000,00
- Libros de Vida	100.000,00
- Registros de Asistencia	60.000,00
- Libretas de Calificaciones	110.000,00
- Papel Mimeografiado	25.000,00
- Suministros de Oficina	65.000,00

	455.000,00

COSTOS INDIRECTOS:

- Luz	65.000,00
- Teléfono	40.000,00

	105.000,00

- Costo Total	1'630.000,00
	=====

1.2. CRITICA DEL SISTEMA ACTUAL.

1.2.1. RELACIÓN DE ANOMALÍAS.

La realización de los diferentes procesos en cada departamento es en forma manual por lo que está sujeto a cometer errores.

El registro de asistencia de la Primaria está elaborado en forma general, conteniendo solamente una lista de los alumnos, la cual se utiliza durante todo el año, dicha lista es realizada en el momento de la matrícula del estudiante y no se halla en orden alfabético, lo que puede dificultar el control de la asistencia.

En la Sección Opcional la asistencia de los alumnos es en forma irregular debido a que no influye en las calificaciones.

La información de cada alumno es controlada por sus nombres lo cual retrasa la búsqueda de datos y para evitar ese inconveniente se será mejor utilizar un código para agilizar notablemente estos procesos.

Tanto los registros de asistencia como de calificaciones pertenecientes a la Sección Opcional no poseen formatos bien estructurados dando una presentación desagradable.

Todos estas anomalías repercuten notablemente en la pérdida de tiempo, lo cual afecta enormemente a la Institución.

1.2.2. DIAGNOSTICO SOBRE EL SISTEMA EXISTENTE.

La institución procede en sus diferentes actividades utilizando:

La constancia de Matriculas, Notas y Certificaciones se controlan mediante Registros, cuyos resultados finales son hechos manualmente por la Srta. Secretaria, dando como resultado la acumulación en sus tareas.

No existe un Control específico de las existencias tanto en material didáctico como en instrumentos musicales ya que solo se archivan las facturas de inversión.

También se debe recalcar en lo referente al Control de Asistencia de Personal que labora en dicha institución, cuyos formatos son rayados en forma manual por la Srta. Secretaria encargada, causando retraso en sus múltiples actividades.

1.3. ESTUDIO DEL NUEVO SISTEMA.

1.3.1. DETERMINACIÓN DE OBJETIVOS FUNDAMENTALES.

Las soluciones posibles a las anomalías encontradas en el sistema actual de este instituto están resumidas en los siguientes objetivos:

- Automatizar el departamento de Secretaría.
- Sería factible que cada alumno de la institución sea tomado en forma individual para que tanto la documentación personal, asistencia y calificaciones estén regidas mediante un código.
- Agilizar los procesos mediante el manejo del sistema a desarrollarse, por consiguiente eliminar el desgaste de tiempo.
- Procurar una excelente y ordenada presentación en todos los procesos a realizarse.
- Obtención de reportes que contengan formatos bien estructurados.

- Utilización de un CÓDIGO el mismo que comprenderá en las dos primeras letras del nombre y apellido seguido de dos dígitos numéricos, con el cual se trabajará durante todos los períodos escolares.

1.3.2. ESTUDIO DE LOS RECURSOS NECESARIOS.

1.3.2.1. PERSONAL.

El presente proyecto se encuentra a cargo de Mery Garzón Villarroel egresada de Tecnología en Informática de la PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR SEDE AMBATO.

Cuento con la dirección y apoyo de la Tga. Lorena Chilliquinga.

Así como también con el asesoramiento del personal de I.E.M.L.A. de manera muy especial del Sr. Lcdo. Angel Miranda Director de esta noble Institución.

1.3.2.2. MEDIOS MATERIALES.

Para el desarrollo de este trabajo se debe contar con:

- Computador 486, con las siguientes características:
- Disco duro de 215 Megas.
- 66 Mhz de velocidad.
- Drives de 3 1/2 y 5 1/4 de Alta Densidad.
- Monitor Super VGA color de 14 pulgadas.
- Impresora CITIZEN GSX-190.

1.3.2.3. TIEMPOS DE REALIZACIÓN.

El tiempo estimado para la ejecución de nuestro proyecto es :

ACTIVIDADES	TIEMPO (Semanas)
Análisis Previo	6
Análisis Funcional	5
Análisis Orgánico	9
Programación	15
Pruebas y Mantenimiento	6
Documentación	3

2.

***ANALISIS
FUNCIONAL***

MERY GARZON V.

2. ANÁLISIS FUNCIONAL.

2.1. DESCRIPCIÓN DEL NUEVO SISTEMA.

PLANIFICACIÓN DEL ANÁLISIS FUNCIONAL.

TIEMPO (Horas) TAREAS	0.5	1	1.5	2	5	10	20
- Planificación.		*					
- Objetivos de Gestión.			*				
- Objetivos Técnicos.				*			
- Definición de Normativas.						*	
- Estudio de Recursos Exist.				*			
- Necesidades de Implantar un Nuevo Sistema.		*					
- Diseño del Flujo de Inf.					*		
- División en Subsistemas.					*		
- Definición de Procesos, transacciones y Salidas.					*		
- Organigrama Funcional.						*	
- Archivos para el Sistema.	*						

2.1.1. OBJETIVOS DEL SISTEMA.

2.1.1.1. OBJETIVOS BÁSICOS DE GESTIÓN :

- Realizar el control de matrículas del Instituto, de la Sección Regular y Sección Opcional .
- Control de Personal de I.E.M.L.A. ; tanto en empleados como profesores.
- Establecer un control de Calificaciones de los estudiantes regida de la siguiente manera:
 - * Pre-primaria en forma Quinquemestral.
 - * Primaria llevada Trimestralmente.
 - * Sección Opcional en forma Mensual.
- Controlar la asistencia tanto de los estudiantes de los diferentes grados y niveles, como del personal que labora en I.E.M.L.A.
- Implementar rutinas para el control y evaluación de los alumnos de la sección opcional, la cual se hace a través de niveles (Teclado, Cuerda, Soplo y Otros).

- Realización de Formatos para el Control de Asistencia de acuerdo a su respectiva necesidad, ya sea en forma diaria como en el caso del personal y en forma mensual para los alumnos de la Sección Regular (Pre- Primaria y Primaria) y Sección Opcional.
- Determinar las estadísticas para conocer los mejores alumnos, así como también las pérdidas de grado o nivel.

2.1.1.2. OBJETIVOS TÉCNICOS :

Las necesidades serán solucionadas por medio de programas que serán desarrollados por la persona destinada a los análisis, entre las que tenemos:

- Creación del Fichero de Matrículas que contenga la información referente a los datos personales del educando.
- Elaboración del Fichero de Calificaciones de los estudiantes de las diferentes secciones.
- Elaboración del Fichero de Asistencia de Personal Docente y Administrativo.

- Creación del Fichero de Asistencia del Alumnado.
- Elaboración del Fichero de Profesores en donde constarán sus respectivos datos personales.
- Creación del Fichero de Materias tanto Oficiales como Complementarias.

2.1.2. DEFINICIÓN DE LAS NORMATIVAS

En nuestro sistema utilizamos diferentes cálculos para el Control de Calificaciones, tanto en la Primaria como en la Sección Opcional. De igual manera para controlar la Asistencia de Alumnos y Personal.

1.- Dentro de los Cálculos que corresponden a la Primaria se realiza en forma Individual y por cada materia al término de cada trimestre, la misma que se diferencia por Materia Oficial y Materia Complementaria; mientras que para obtener los promedios finales se puede calcular por grados o la Primaria en forma global al concluir el Año Escolar.

PRIMARIA

2.1.2.1. FORMULAS DE CALCULO Y CARACTERÍSTICAS DE UTILIZACIÓN DE CADA CALCULO.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO EN LAS MATERIAS OFICIALES DEL PRIMER TRIMESTRE.

$$\text{suma1} = \text{id} + \text{ile} + \text{iac} + \text{itp} + \text{ie}$$

replace it with suma1, ip with $\text{round}((\text{it}/5),0)$

Especificación de Cada uno de los Campos:

ID = Aporte de Deberes.

ILE = Aporte de Lecciones Escritas.

IAC = Aporte de Actividades en Clase.

ITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IE = Aporte de Examen.

IT = Total del Trimestre.

IP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Primer Trimestre.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO EN LAS MATERIAS COMPLEMENTARIAS DEL PRIMER TRIMESTRE.

$$\text{suma1} = \text{iac} + \text{itp} + \text{ie}$$

replace it with suma1, ip with $\text{round}((\text{it}/3),0)$

Especificación de Cada uno de los Campos:

IAC = Aporte de Actividades en Clase.

ITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IE = Aporte de Examen.

IT = Total del Trimestre.

IP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Primer Trimestre.

**FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO
EN LAS MATERIAS OFICIALES DEL SEGUNDO TRIMESTRE.**

$$\text{suma1} = \text{iid} + \text{iile} + \text{iiac} + \text{iitp} + \text{iie}$$

$$\text{replace iit with suma1, iip with round}(\text{iit}/5,0)$$

Especificación de Cada uno de los Campos:

IID = Aporte de Deberes.

IILE = Aporte de Lecciones Escritas.

IIAC = Aporte de Actividades en Clase.

IITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IIE = Aporte de Examen.

IIT = Total del Trimestre.

IIP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Segundo Trimestre.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO
EN LAS MATERIAS COMPLEMENTARIAS DEL SEGUNDO TRIMESTRE.

$$\text{suma1} = \text{liac} + \text{liip} + \text{lie}$$

replace iit with suma1, iip with $\text{round}((\text{iit}/3),0)$

Especificación de Cada uno de los Campos:

IIAC = Aporte de Actividades en Clase.

IITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IIE = Aporte de Examen.

IIT = Total del Trimestre.

IIP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Segundo Trimestre.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO
EN LAS MATERIAS OFICIALES DEL TERCER TRIMESTRE.

$$\text{suma1} = \text{liid} + \text{liile} + \text{liiac} + \text{liitp} + \text{liie}$$

$$\text{replace liit with suma1, liip with round}((\text{liit}/5),0)$$

Especificación de Cada uno de los Campos:

IIID = Aporte de Deberes.

IIILE = Aporte de Lecciones Escritas.

IIAAC = Aporte de Actividades en Clase.

IIITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IIIE = Aporte de Examen.

IIIT = Total del Trimestre.

IIIP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Tercer Trimestre.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO
EN LAS MATERIAS COMPLEMENTARIAS DEL TERCER TRIMESTRE.

$$\text{suma1} = \text{liiac} + \text{liitp} + \text{liie}$$

replace iilit with suma1, iilp with round((iilit/3),0)

Especificación de Cada uno de los Campos:

IIIAC = Aporte de Actividades en Clase.

IIITP = Aporte de Trabajos Prácticos.

IIIE = Aporte de Examen.

IIIT = Total del Trimestre.

IIIP = Promedio del Trimestre.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Tercer Trimestre.

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO DE LOS TRES TRIMESTRES DURANTE EL AÑO LECTIVO.

sumatri = ip + iip + iilp

replace tt with sumatri

Sumaptri = tt/3

replace pf with sumaptri

Especificación de Cada uno de los Campos:

IP = Promedio del Primer Trimestre.

IIP = Promedio del Segundo Trimestre.

IIIP = Promedio del Tercer Trimestre.

TT = Total de los Tres Trimestres.

PF = Promedio Final de la materia.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno de los tres trimestres se lo hace al término del Año Escolar.

FORMULA PARA CALCULAR EL PUNTAJE FINAL ACUMULADO POR EL ALUMNO DURANTE EL AÑO LECTIVO.

$MP = \text{round}(\text{suma}/3,2)$

replace d.promp with MP

Especificación de Cada uno de los Campos:

PROMP = Promedio Final Acumulado por el alumno en el año escolar.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Año Escolar.

2.- De igual manera se realiza cálculos en el Control de Conducta y Asociación de Clase, materias que corresponden únicamente a la Primaria de la Sección Regular de dicha Institución, lo cual se calcula una sola vez al término del Año Lectivo, las mismas que no requieren de Aportes, sino únicamente una nota por cada trimestre..

FORMULAS PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO DE LOS TRES TRIMESTRES DURANTE EL AÑO LECTIVO EN CONDUCTA Y ASOCIACIÓN DE CLASE.

$$\text{suma} = \text{con1} + \text{con2} + \text{con3}$$

replace cont with suma, conp with (cont/3)

$$\text{suma} = \text{aso1} + \text{aso2} + \text{aso3}$$

replace asot with suma, asop with (asot/3)

Especificación de Cada uno de los Campos:

CON1 = Nota del Primer Trimestre.

CON2 = Nota del Segundo Trimestre.

CON3 = Nota del Tercer Trimestre.

CONT = Total de los Tres Trimestres.

CONP = Promedio Final de Conducta.

ASO1 = Nota del Primer Trimestre.

ASO2 = Nota del Segundo Trimestre.

ASO3 = Nota del Tercer Trimestre.

ASOT = Total de los Tres Trimestres.

ASOP = Promedio Final de Asociación de Clase.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace al término del Año Escolar.

4.- En el Módulo de Asistencia tanto de Alumnos como del Personal de I.E.M.L.A. la misma que se realiza en forma mensual.

FORMULAS PARA CALCULAR EL TOTAL DE DIAS INASISTIDOS. TANTO JUSTIFICADOS COMO INJUSTIFICADOS DE LOS ALUMNOS Y PERSONAL EN CADA MES.

$$mtot = mjus + minjus$$

Especificación de Cada uno de los Campos:

- MJUS = Días justificados durante el mes.
MINJUS = Días injustificados durante el mes.
MTOT = Total de días inasistidos durante el mes.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de días inasistidos por el estudiante y el personal se calcula al término de cada mes.

3.- En la Sección Opcional los promedios se calcula al final del Ciclo correspondiente a ésta Sección, tomando como referencia la Fecha de Ingreso del estudiante.

SECCIÓN OPCIONAL

FORMULA PARA CALCULAR EL PUNTAJE ACUMULADO POR EL ALUMNO EN

LA SECCIÓN OPCIONAL.

$$\text{suma} = \text{nivel1} + \text{nivel2} + \text{nivel3} + \text{nivel4} + \text{nivel5} + \text{nivel6}$$

replace total with suma, promedio with (total/6)

Especificación de Cada uno de los Campos:

NIVEL1 = Calificación del Primer Nivel.

NIVEL2 = Calificación del Segundo Nivel.

NIVEL3 = Calificación del Tercer Nivel.

NIVEL4 = Calificación del Cuarto Nivel.

NIVEL5 = Calificación del Quinto Nivel.

NIVEL6 = Calificación del Sexto Nivel.

TOTAL = Suma Total de los seis niveles.

PROMEDIO = Promedio Final del Alumno.

FRECUENCIA DEL USO DE LA FORMULA.

El cálculo del total de puntos acumulados por el alumno se lo hace a

término del Ciclo de la Sección Opcional.

2.1.3. RECURSOS EXISTENTES.

* En el Instituto Educativo Musical "Latinoamericano" todos sus procesos y tareas son elaboradas en forma manual dando como resultado la pérdida de tiempo y acumulación del trabajo. Para realizar la automatización de dichos departamentos y así remediar ciertas dificultades, se necesita la utilización de un Equipo de Cómputo. Pero debido a que la Institución no cuenta al momento con el Hardware correspondiente, el sistema a desarrollar estará adaptado al equipo de cómputo que poseo al momento; el mismo que es de mi propiedad y reúne las siguientes características:

- Procesador 486
- Velocidad 66 Mhz,
- 128 Kb de memoria RAM.
- Monitor Super VGA Color.
- Teclado de 101 teclas.
- Disco duro de 214 Mg.
- Dos unidades de disco.

Impresora de 80 columnas marca CITIZEN GSX-190.

* En materiales se contará con: una caja diskettes 3 1/2, tres cintas para impresión, 9.000 hojas de papel boom, 100 hojas de papel carbón y demás suministros necesarios.

2.1.4. NECESIDADES Y LIMITACIONES DEL SISTEMA.

El presente Sistema contiene el Control del Personal, Alumnos, Materias, Calificaciones y Asistencia. Pero mientras que el módulo referente a la Contabilidad del Instituto ha sido reducido debido al tiempo que es demasiado corto; además puesto que será elaborado únicamente por una programadora resultando así una gran limitación dentro de éste trabajo.

Para el desarrollo de esta tesis práctica el equipo de cómputo con el que cuento tiene al igual ciertas limitaciones; puesto que se desarrollan rutinas con aplicaciones multimedia de lo cual actualmente no se dispone.

Dentro de las necesidades se debe destacar la utilización de un scanner ya que para la elaboración de los camets se capturará la fotografía de cada

estudiante; y diseños para la carátula.

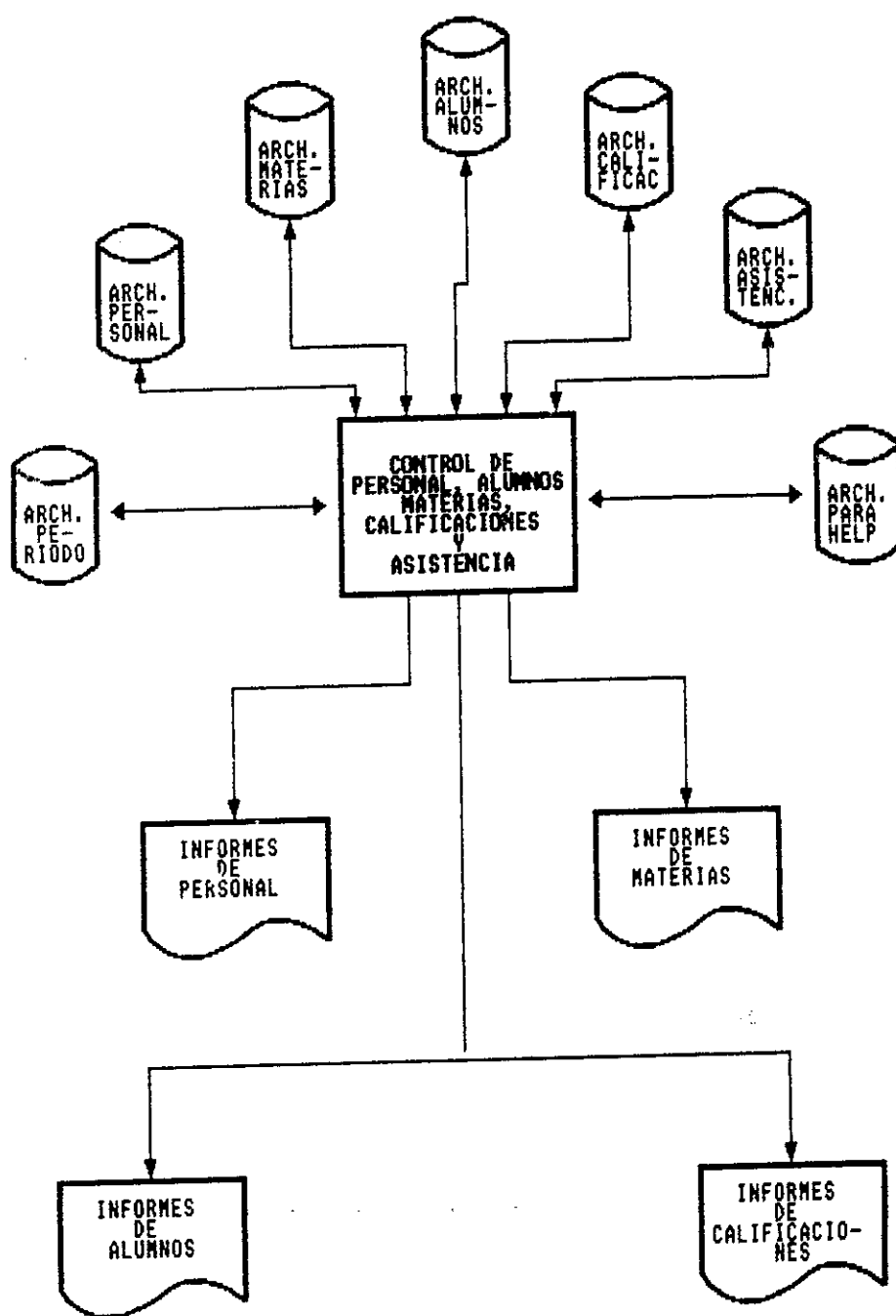
Para una mejor realización de este sistema sería factible que se adquiriera un computador que disponga del kit multimedia ya que este tipo de máquinas permiten el desarrollo de programas más sofisticados, y se puede ejecutar el lenguaje FOXPRO 2.6 para WINDOWS '95 que es la última novedad dentro del mundo de la Informática.

2.2. DISEÑO DEL NUEVO SISTEMA

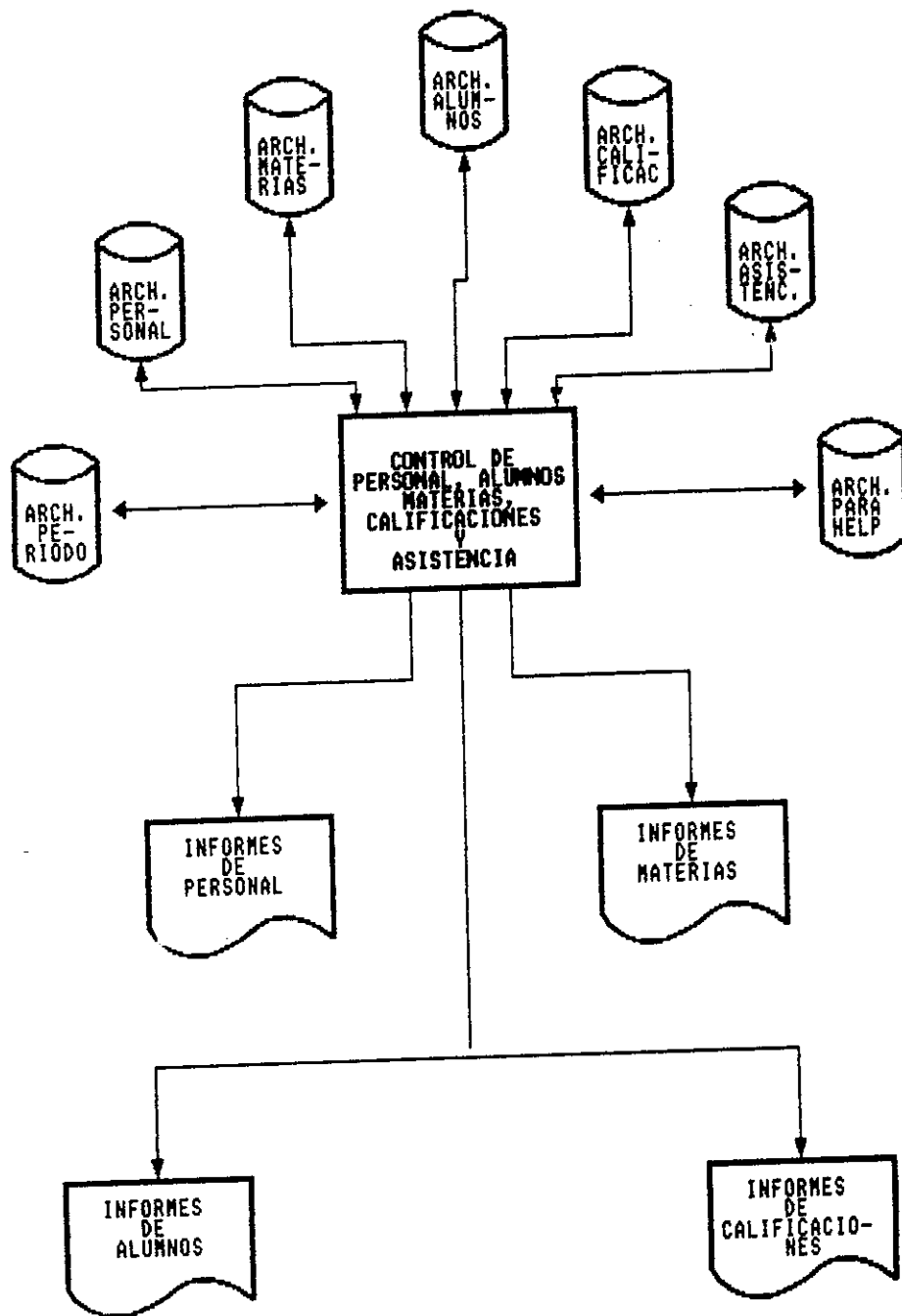
2.2.1. DISEÑO DEL FLUJO DE INFORMACION

MERY CARZON V.

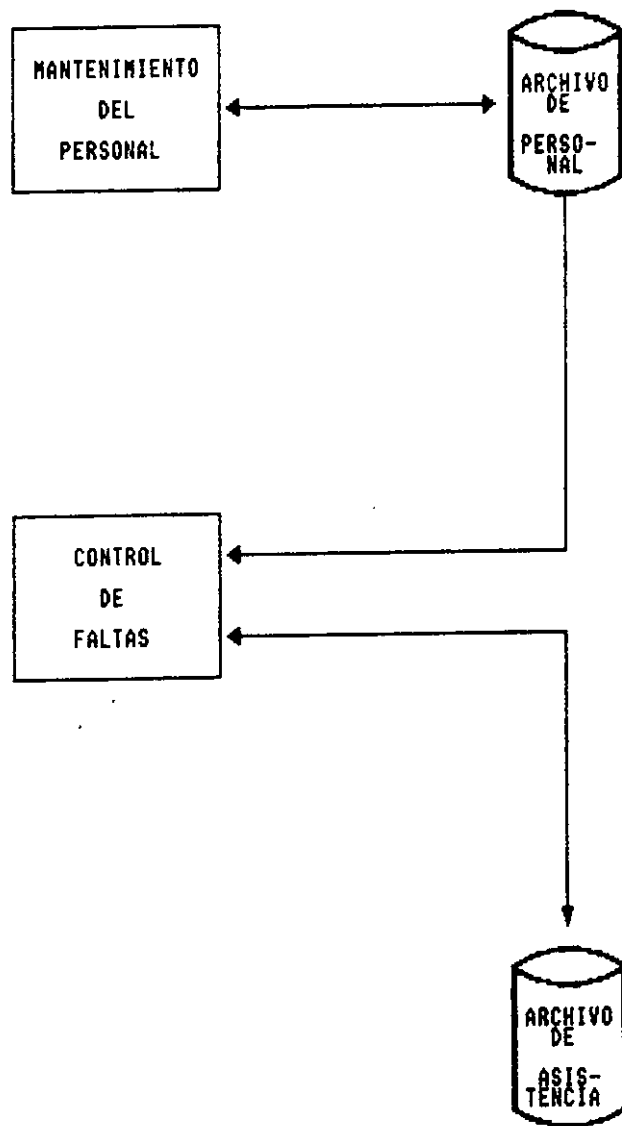
NUEVO FLUJO DE INFORMACION



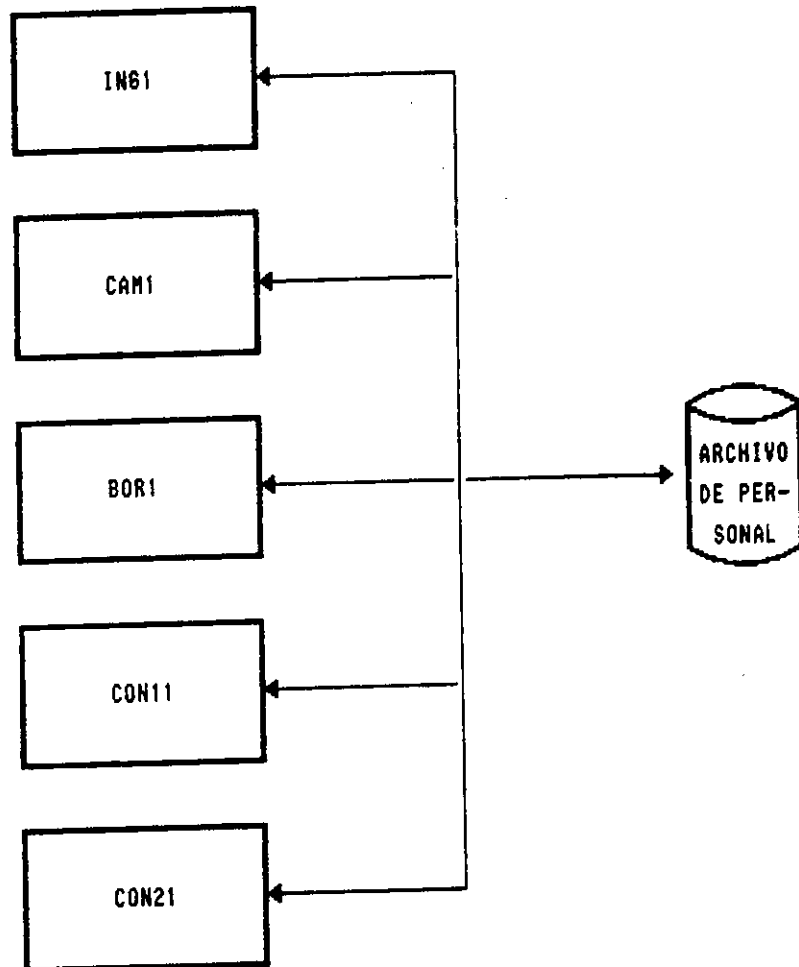
NUEVO FLUJO DE INFORMACION



ARCHIVO DEL PERSONAL

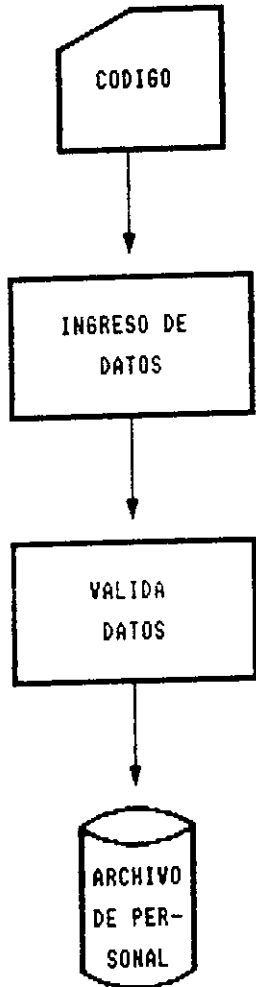


MANTENIMIENTO DEL PERSONAL

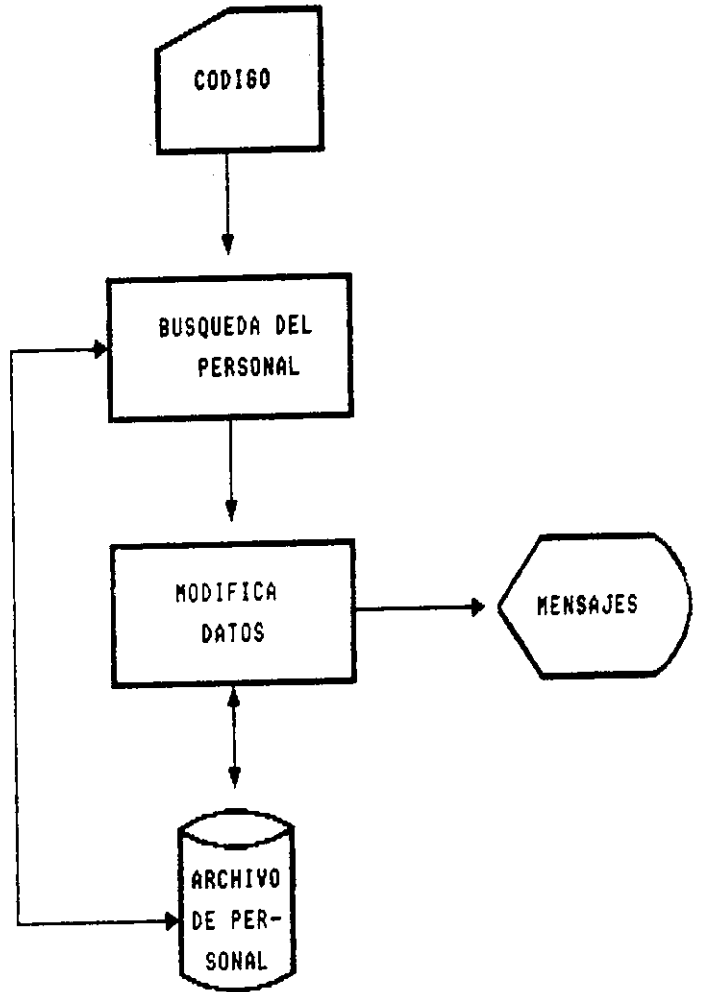


PERSONAL

INGRESO PERSONAL (INGI)

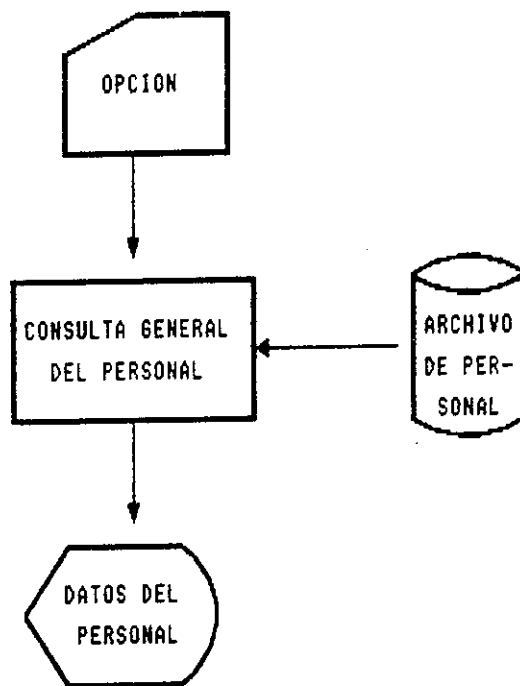


CAMBIO PERSONAL (CAMI)

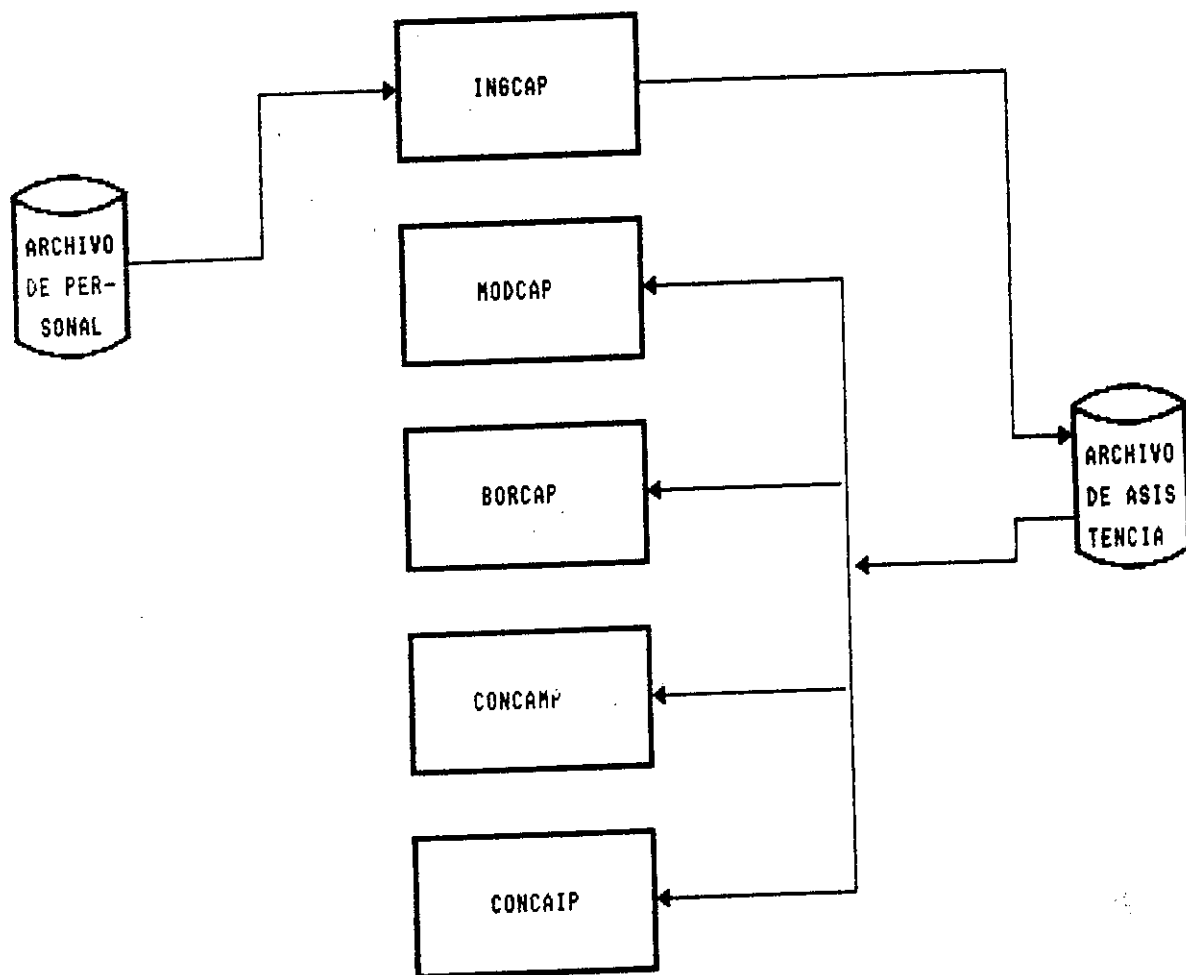


PERSONAL

CONSULTA GEN. PERSONAL (CON21)

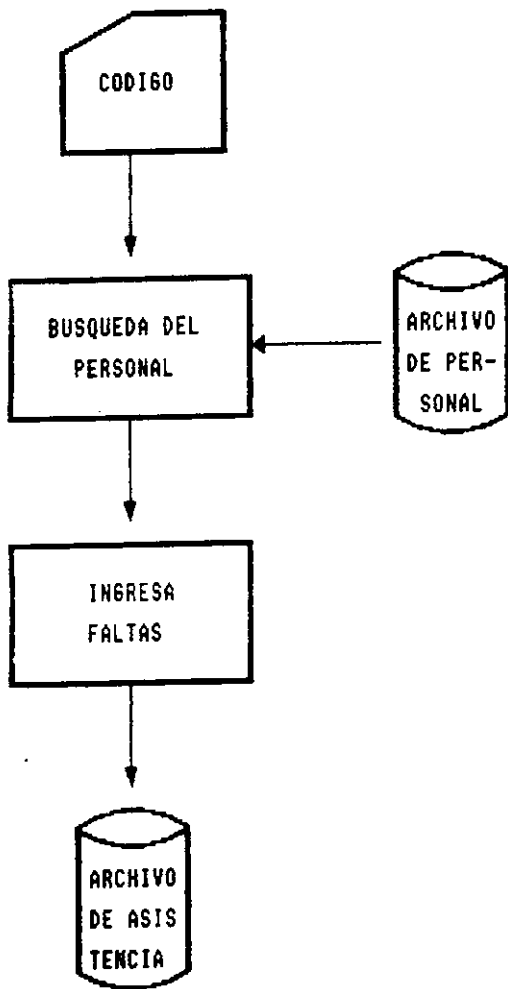


CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL

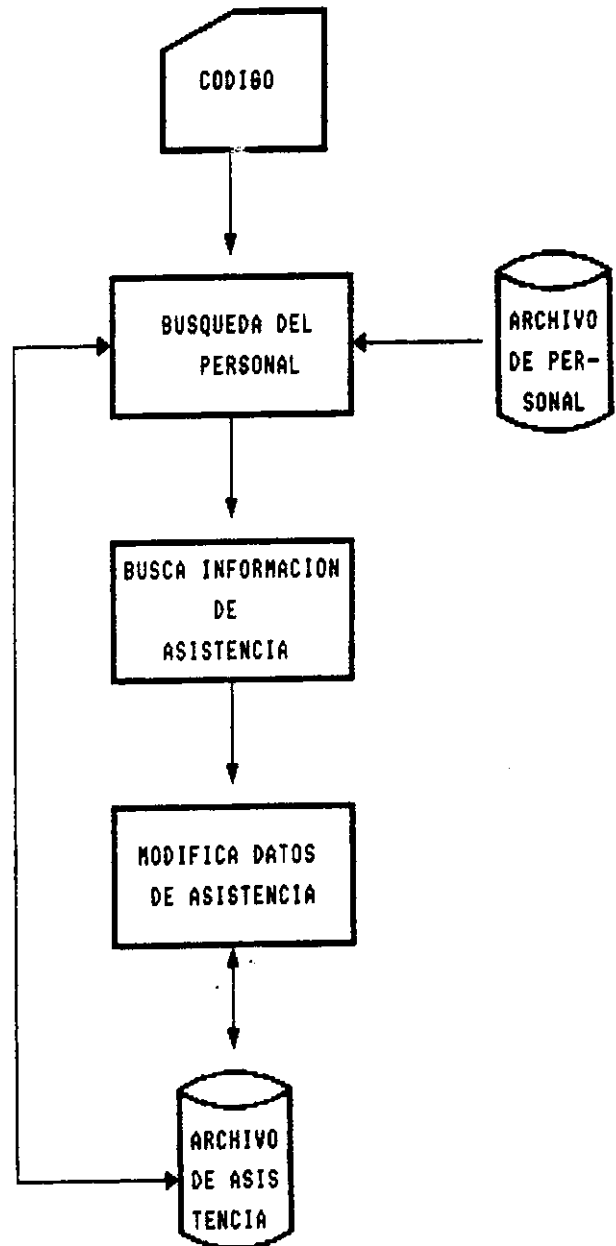


ASISTENCIA DE PERSONAL

INGRESO ASISTENCIA (INGCAP)

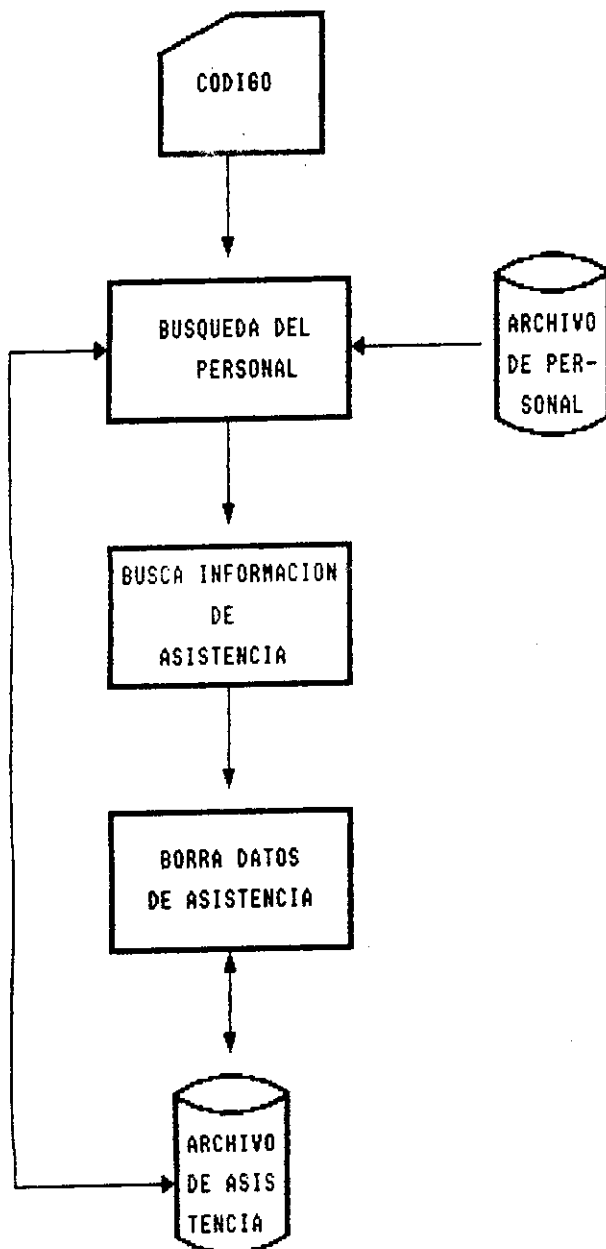


CAMBIOS ASISTENCIA (MODCAP)

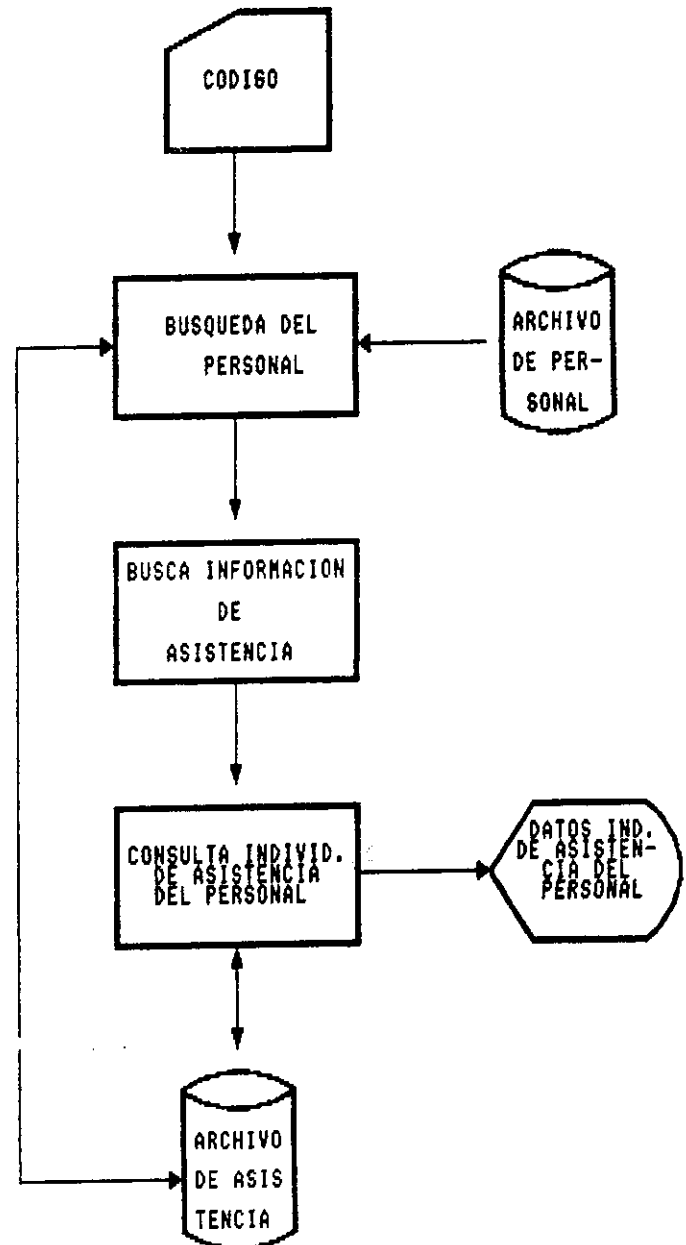


ASISTENCIA DEL PERSONAL

BORRADO ASISTENCIA
(BORCAP)

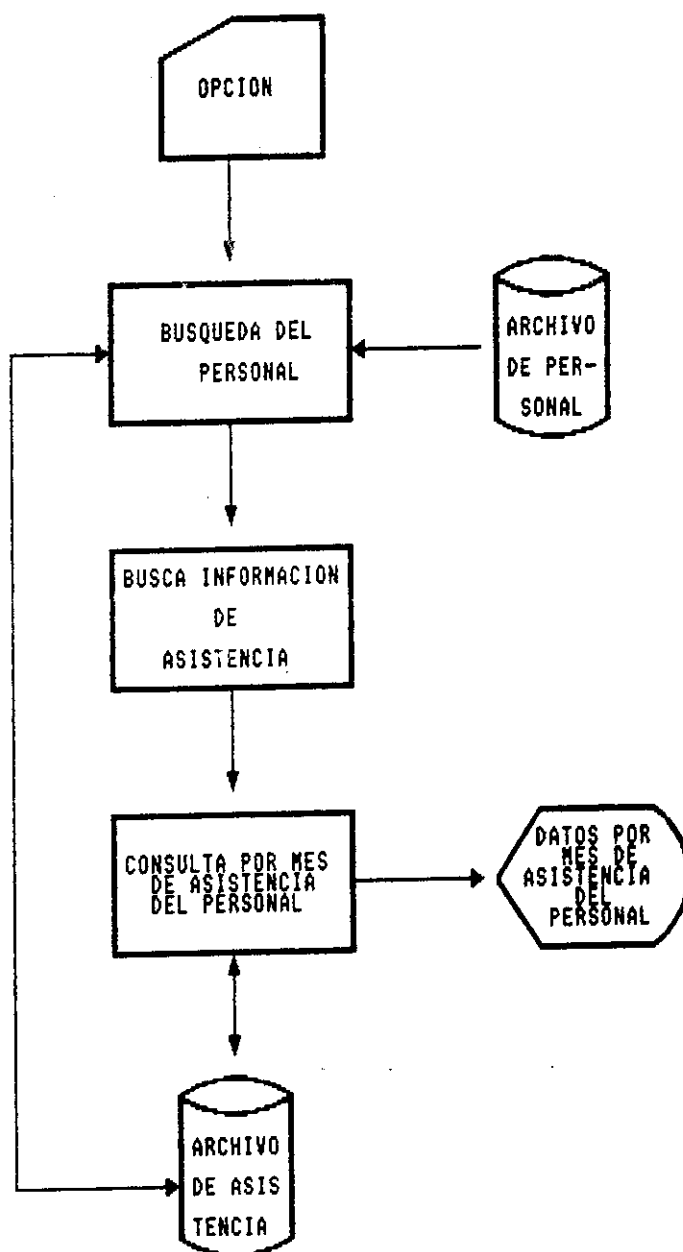


CONSULTA IND. ASISTENCIA
(CONCAIP)

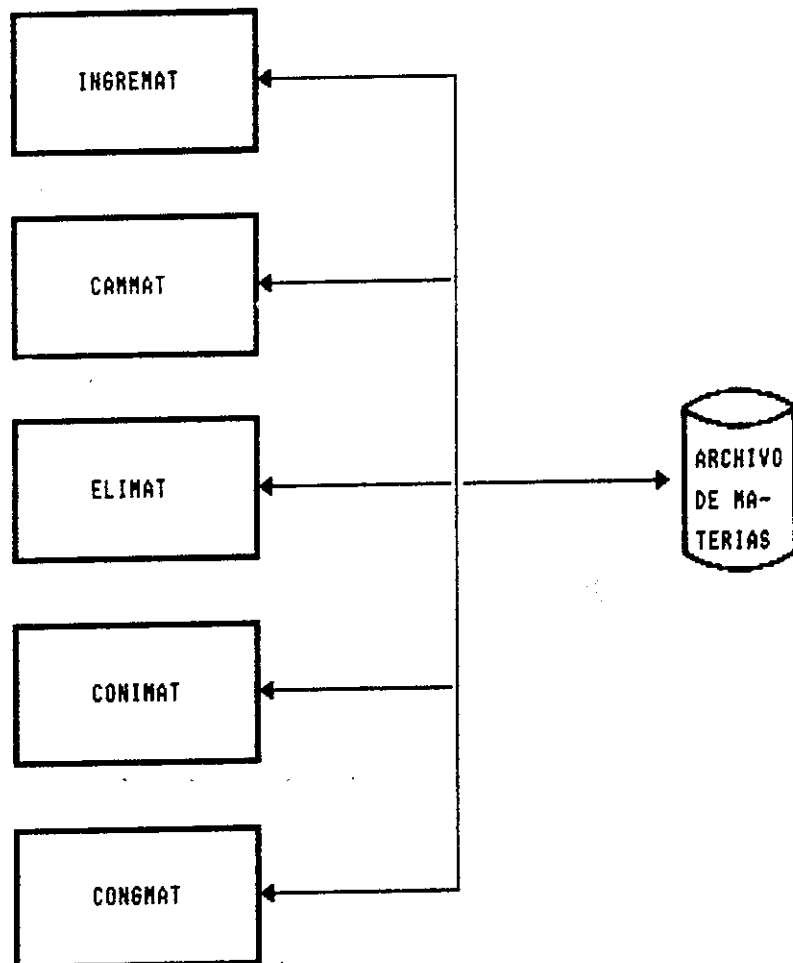
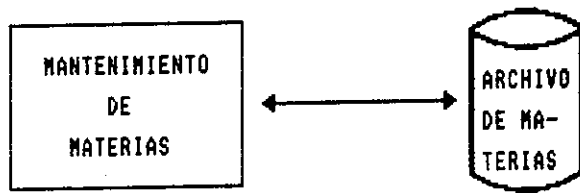


ASISTENCIA DEL PERSONAL

CONSULTA POR MES ASISTENCIA (CONCAMP)

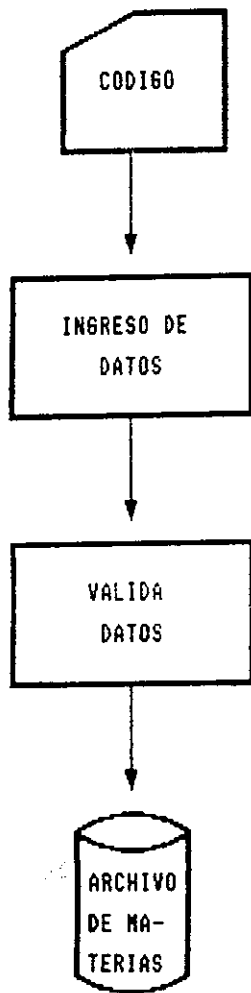


ARCHIVO DE MATERIAS

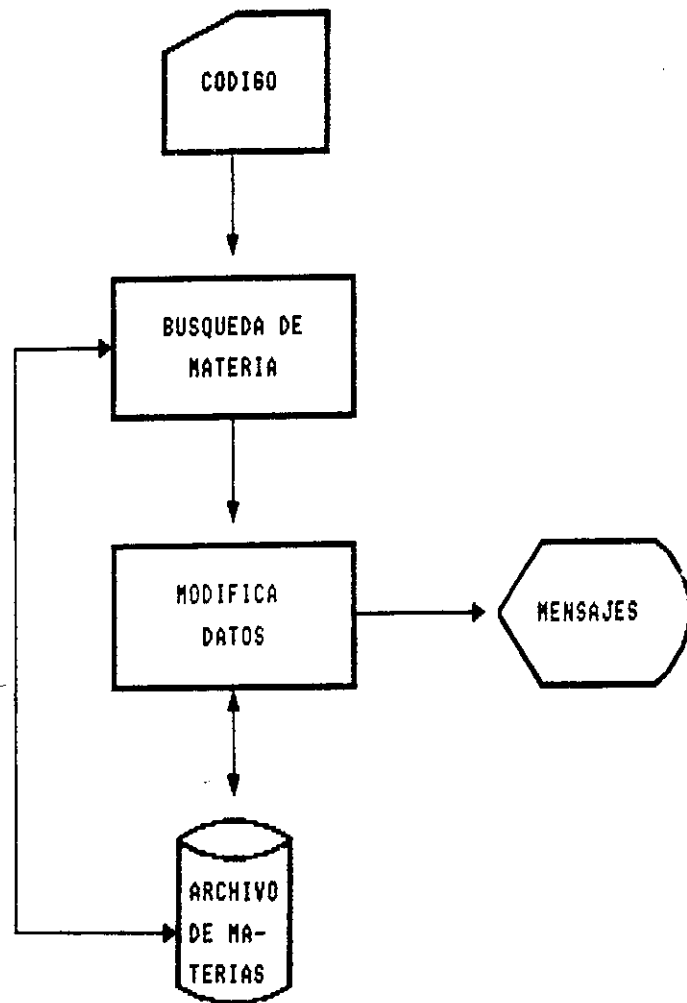


MATERIAS

INGRESO MATERIAS (INGREMAT)

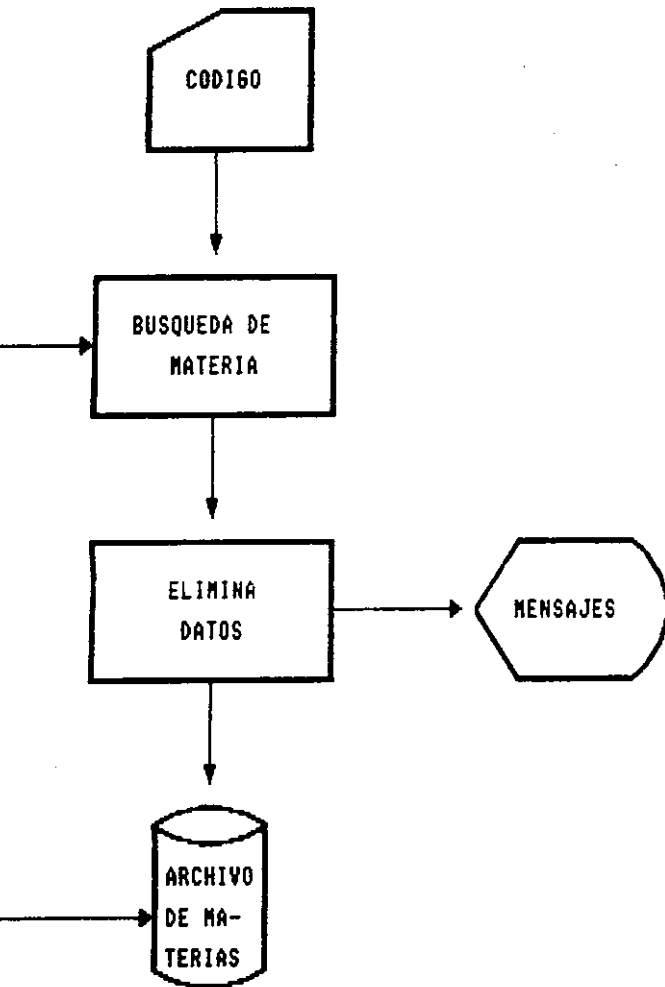


CAMBIO MATERIAS (CAMMAT)

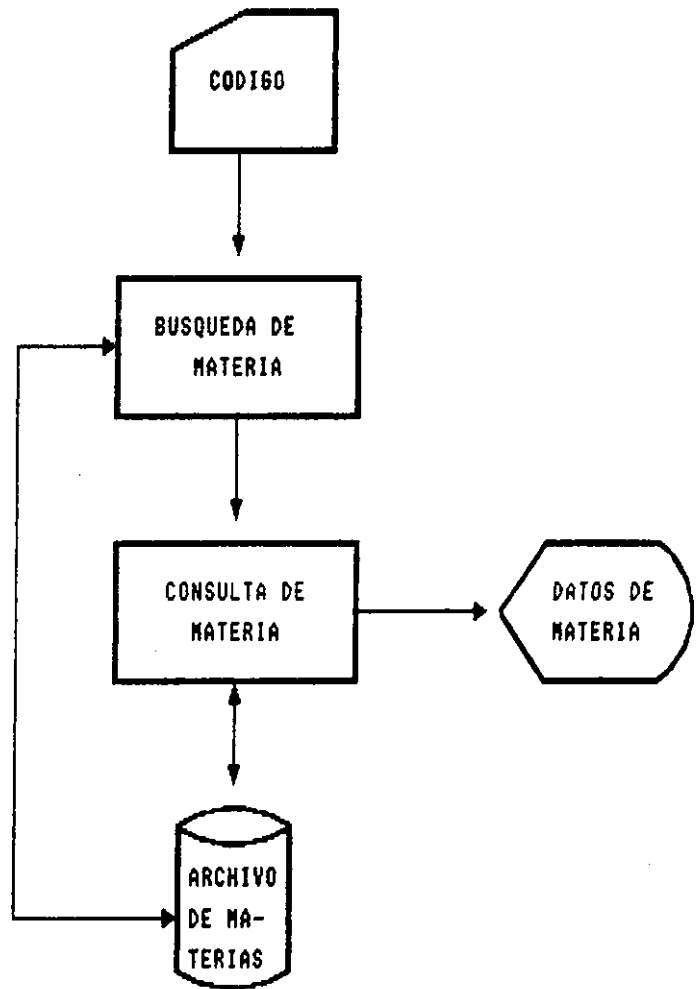


MATERIAS

BORRADO MATERIAS (ELIMAT)

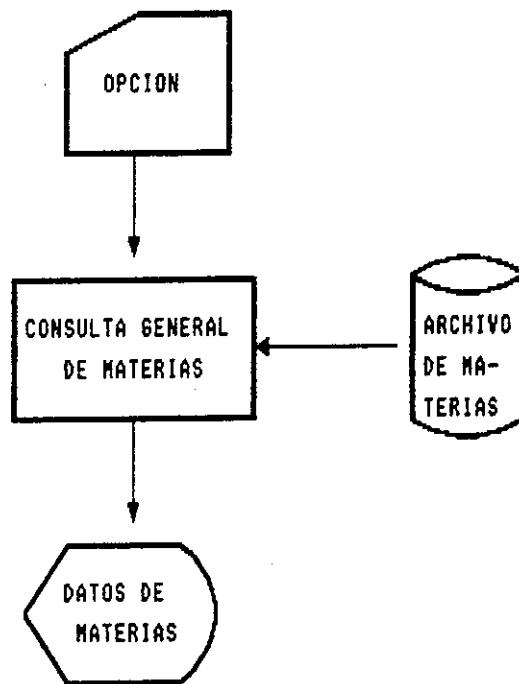


CONSULTA IND. MATERIAS (CONIMAT)

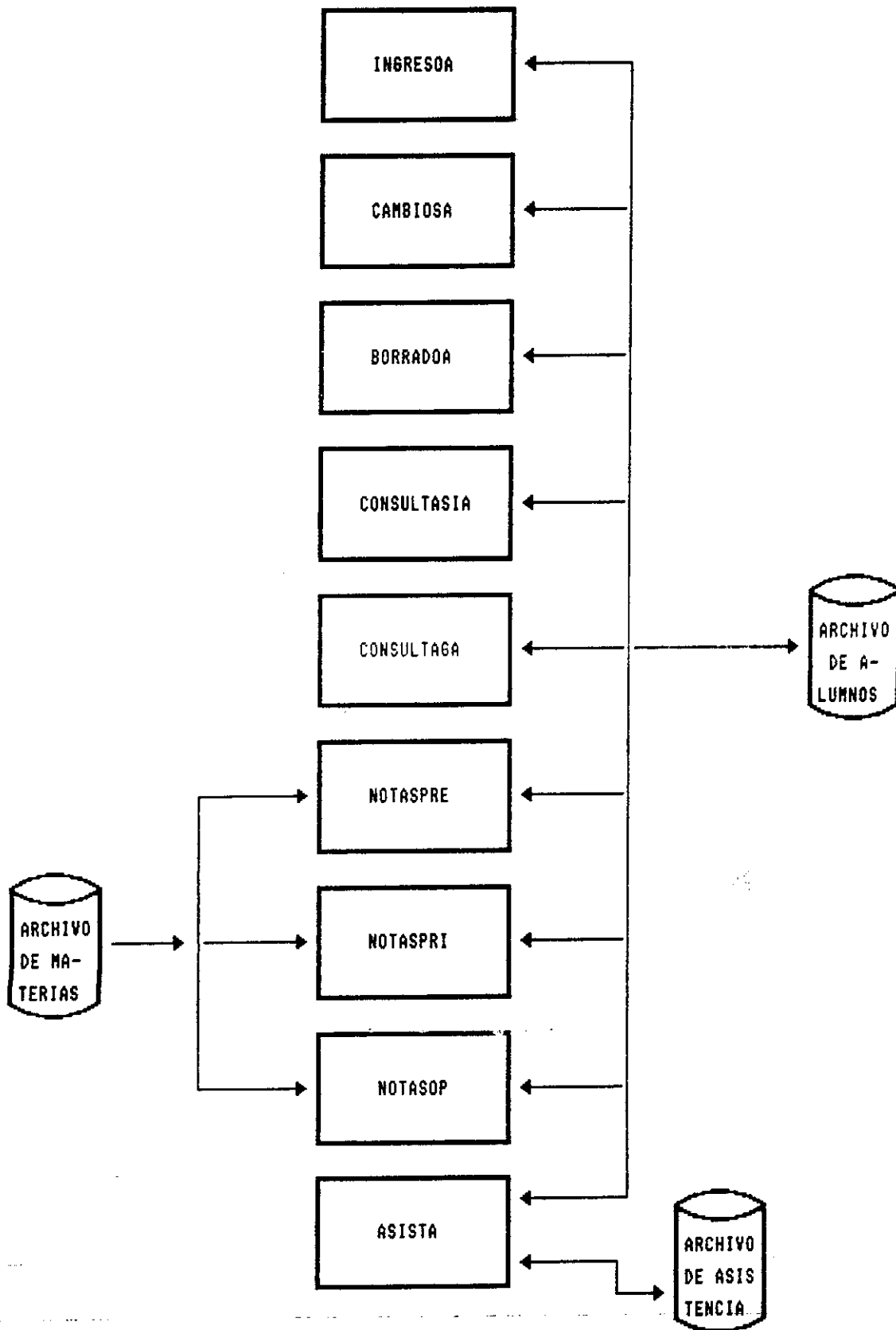


MATERIAS

CONSULTA GEN. MATERIAS <CONGMAT>

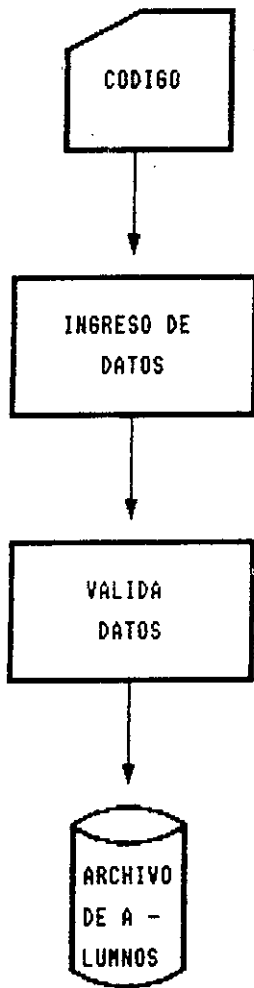


ARCHIVO DE ALUMNOS

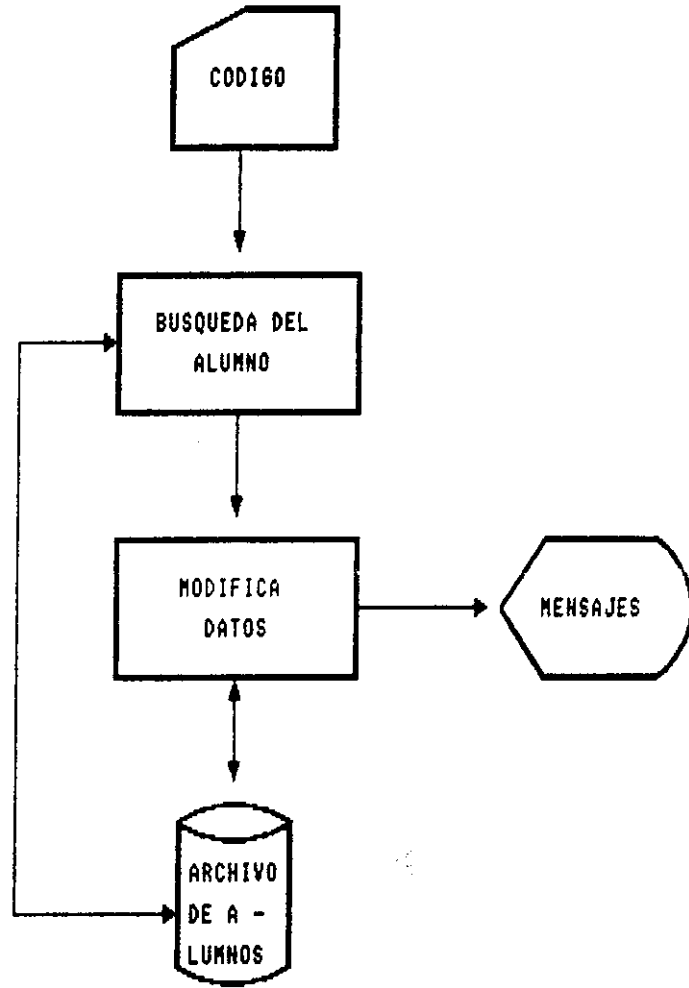


MATRICULAS

INGRESO MATRICULA (INGRESOA)

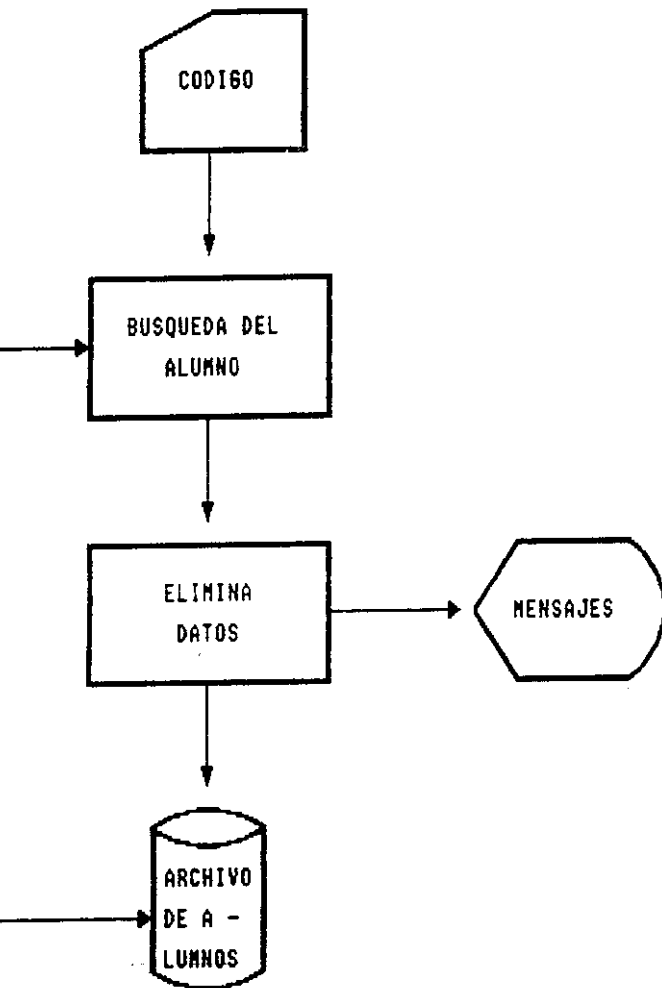


CAMBIO MATRICULA (CAMBIOBA)

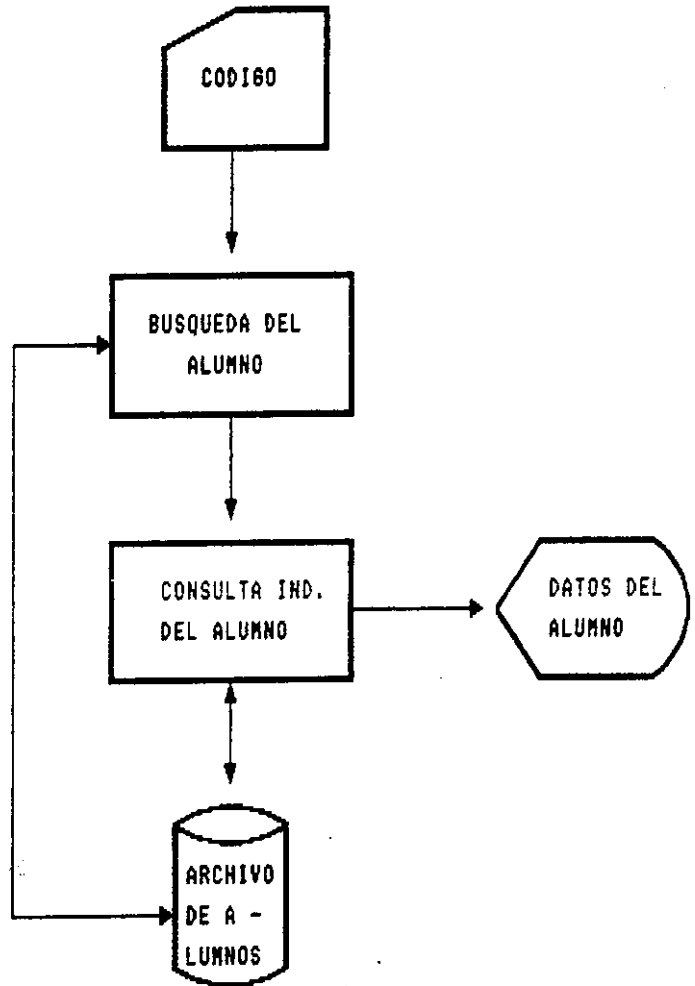


MATRICULAS

BORRADO MATRICULA (BORRADOA)

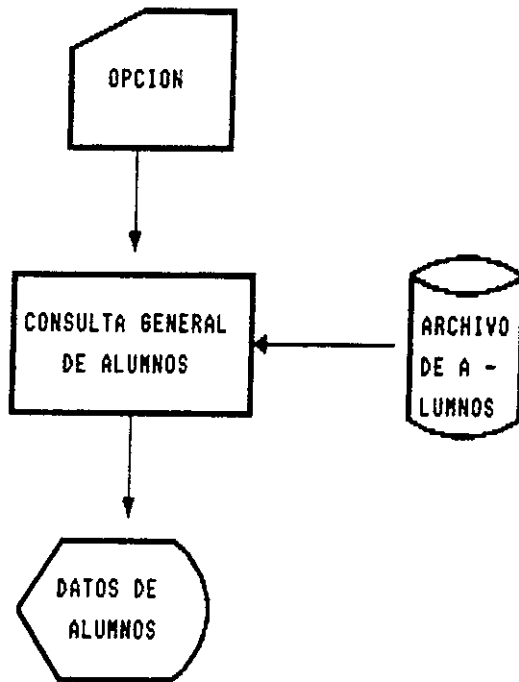


CONSULTA IND. MATRICULA (CONSULTASIA)

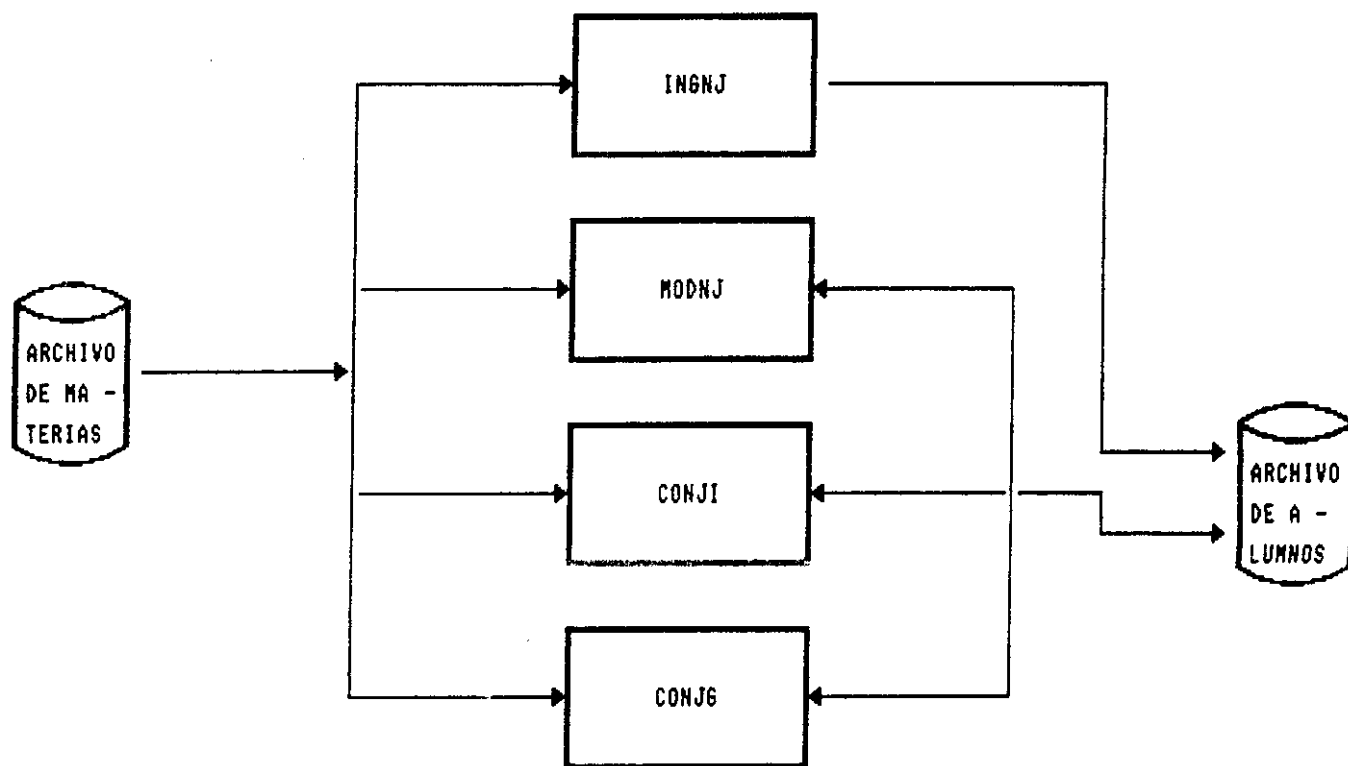


MATRICULAS

CONSULTA GEN. MATRICULA
(CONSULTAGAS)



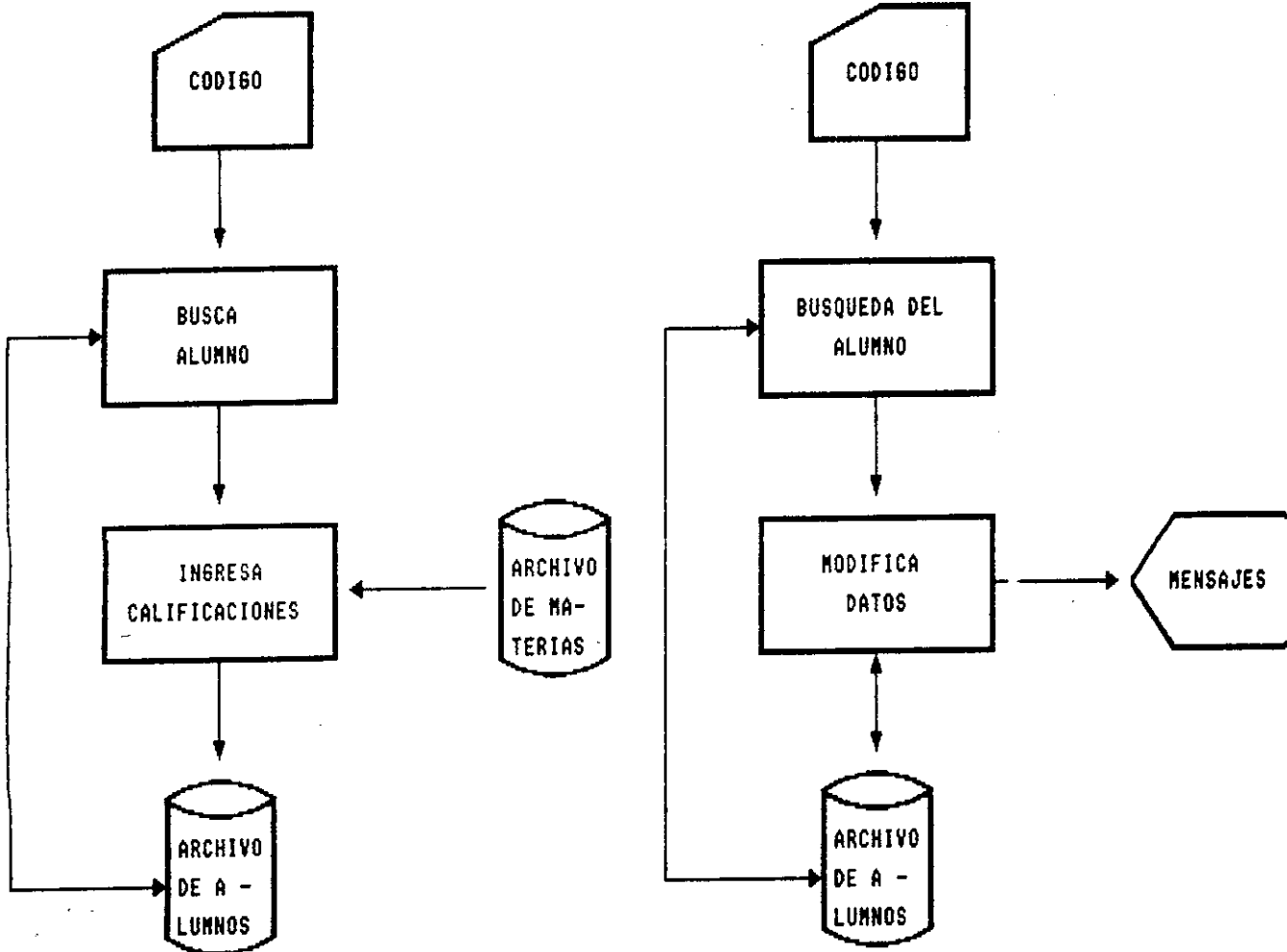
CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE PRE-PRIMARIA



PRE-PRIMARIA

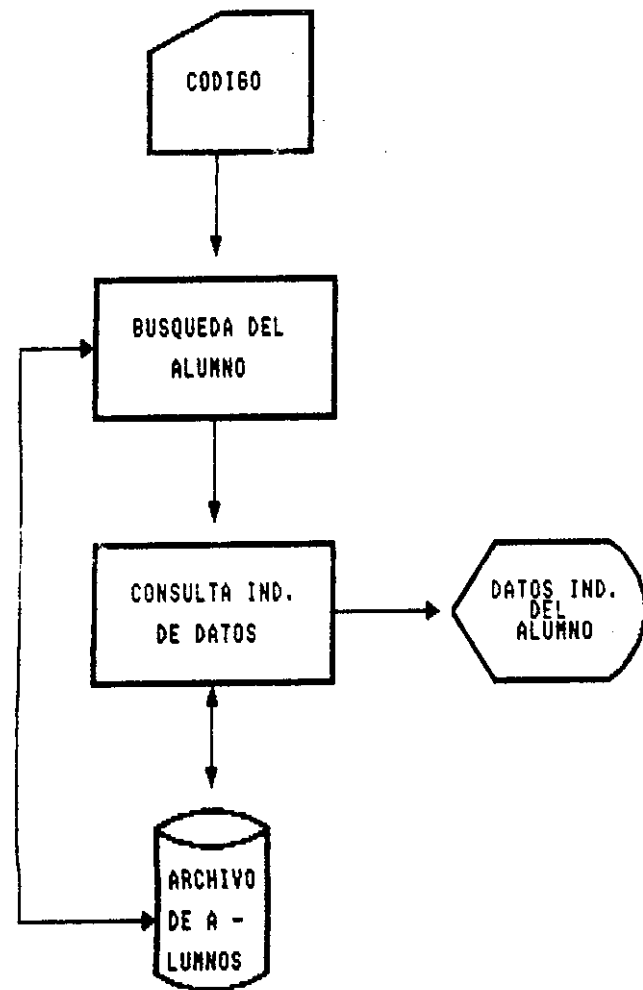
INGRESO CALIFICACIONES
(INGNJ)

CAMBIOS CALIFICACIONES
(MODNJ)

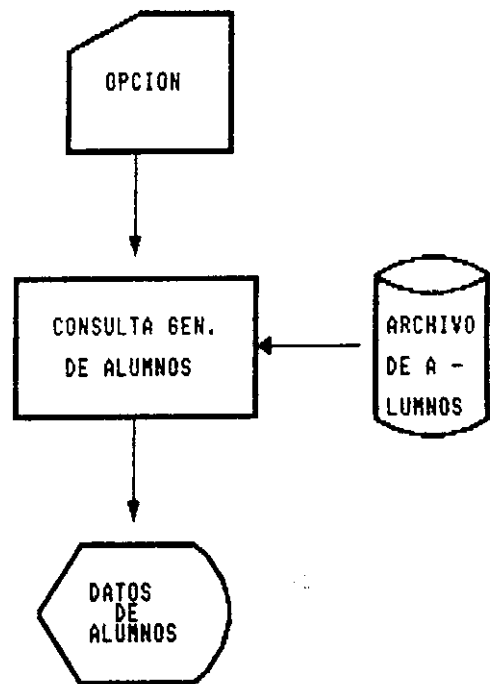


PRE-PRIMARIA

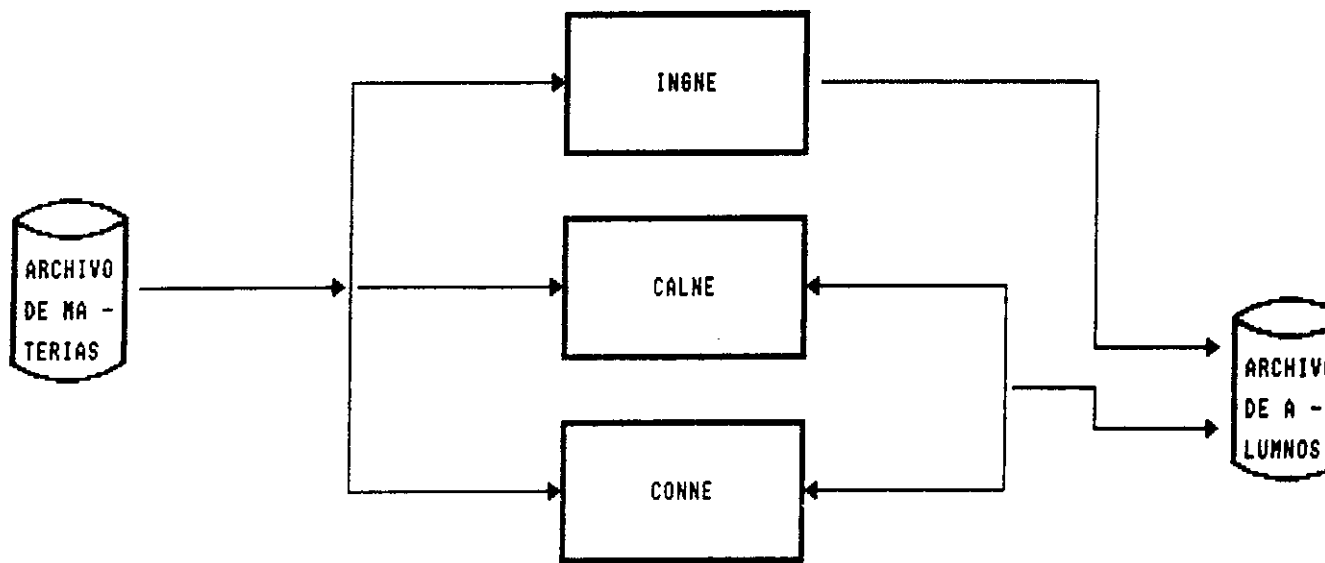
CONSULTA IND. CALIFICACIONES (CONJI)



CONSULTA GEN. CALIFICACIONES (CONJG)

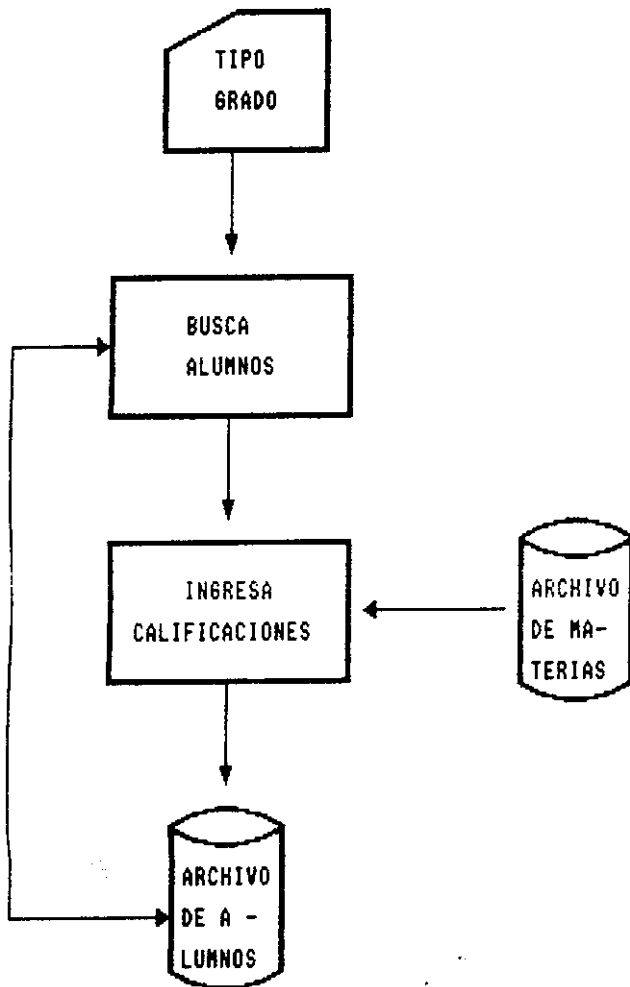


CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE PRIMARIA

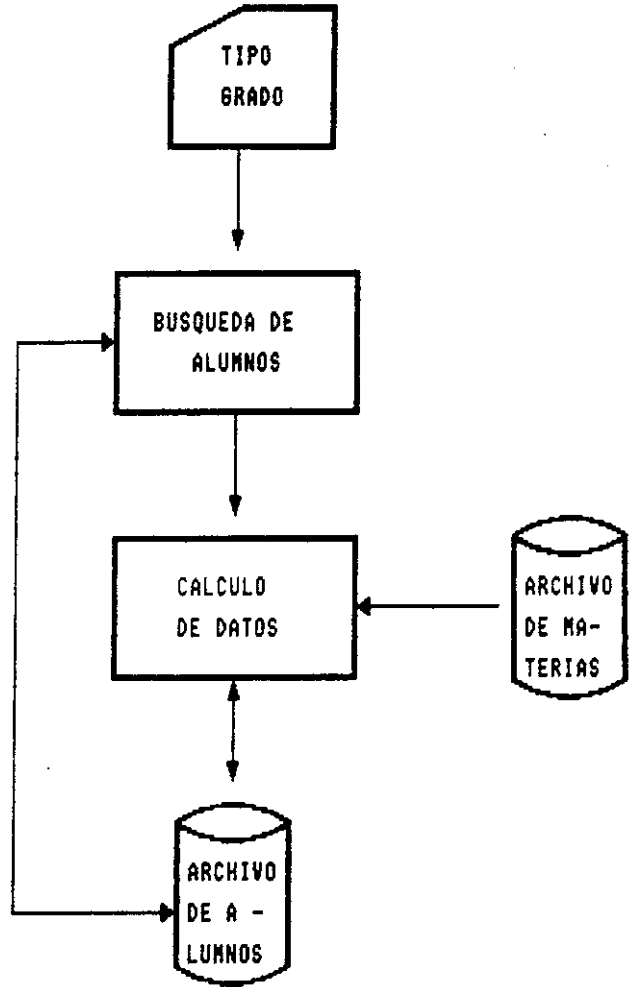


PRIMARIA

INGRESO CALIFICACIONES (INGNE)

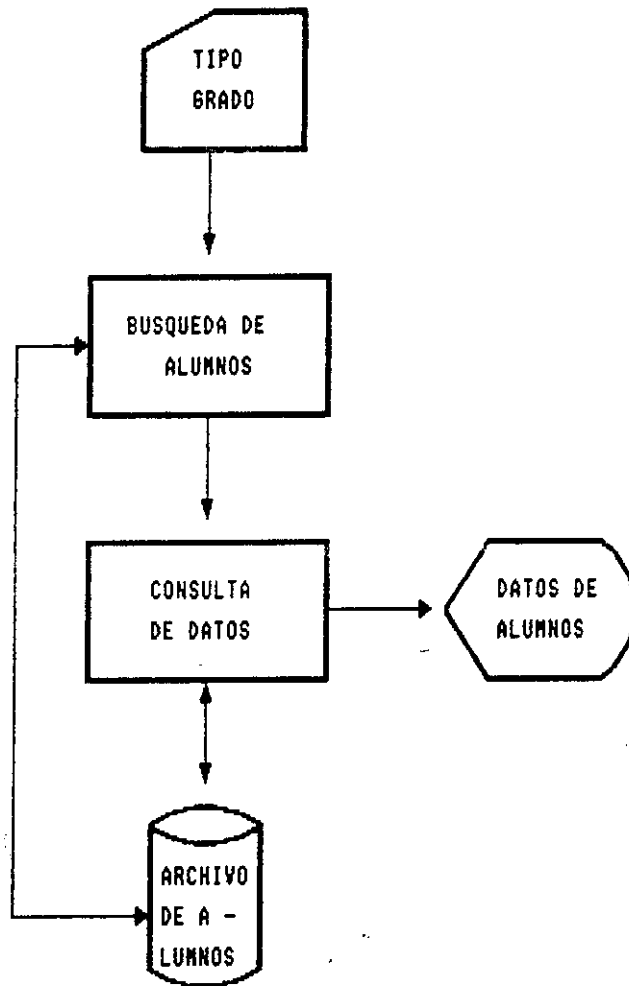


CALCULOS CALIFICACIONES (CALNE)

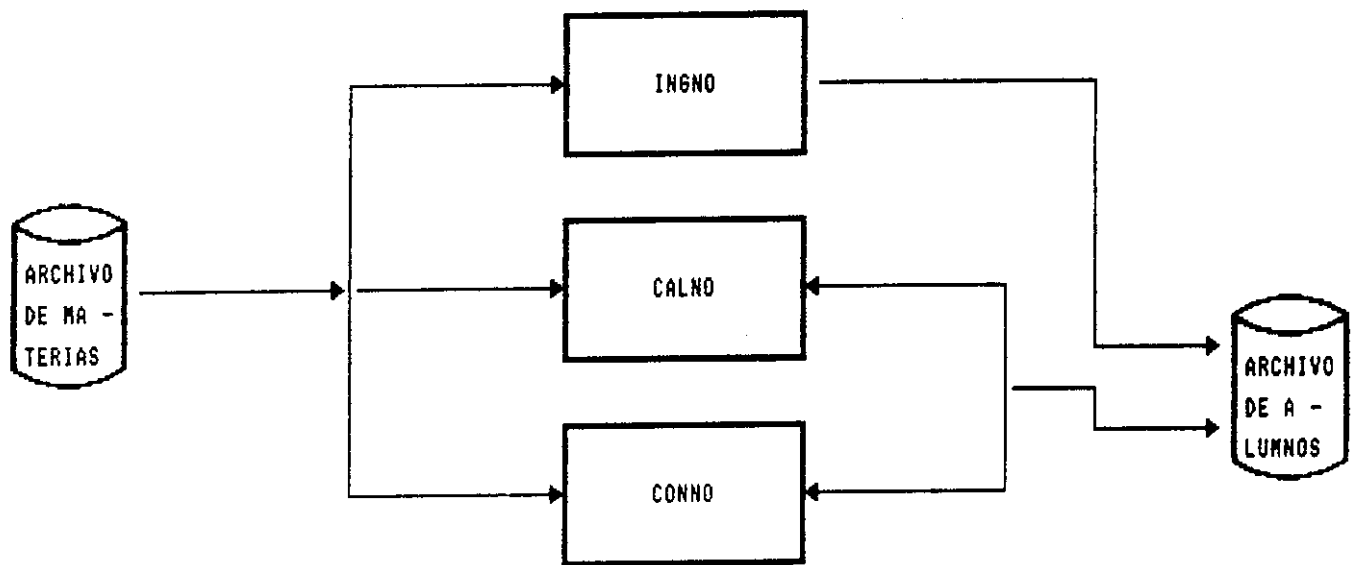


PRIMARIA

CONSULTA CALIFICACIONES (CONNE)

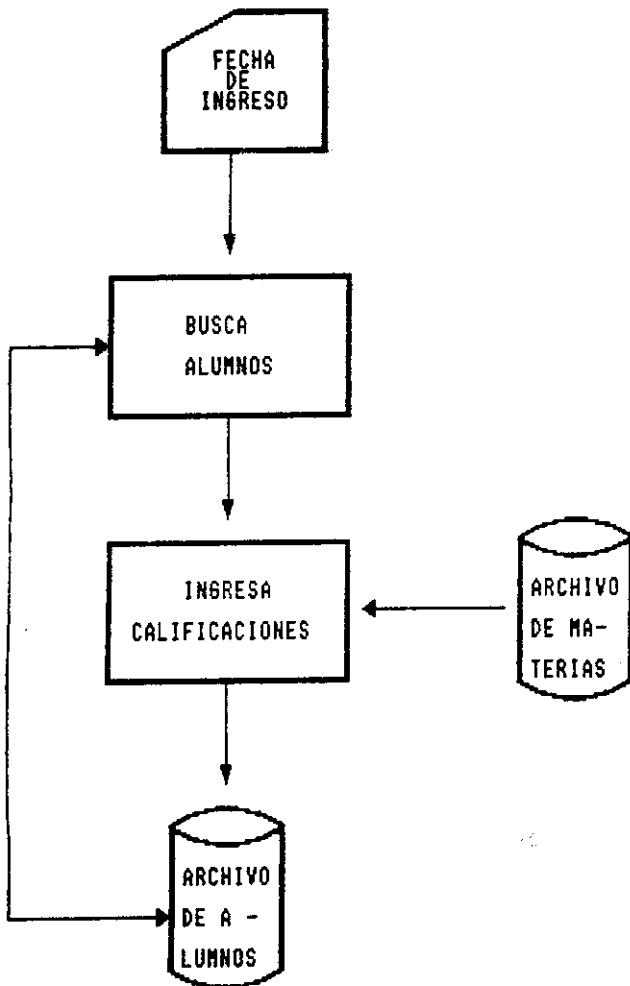


CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL

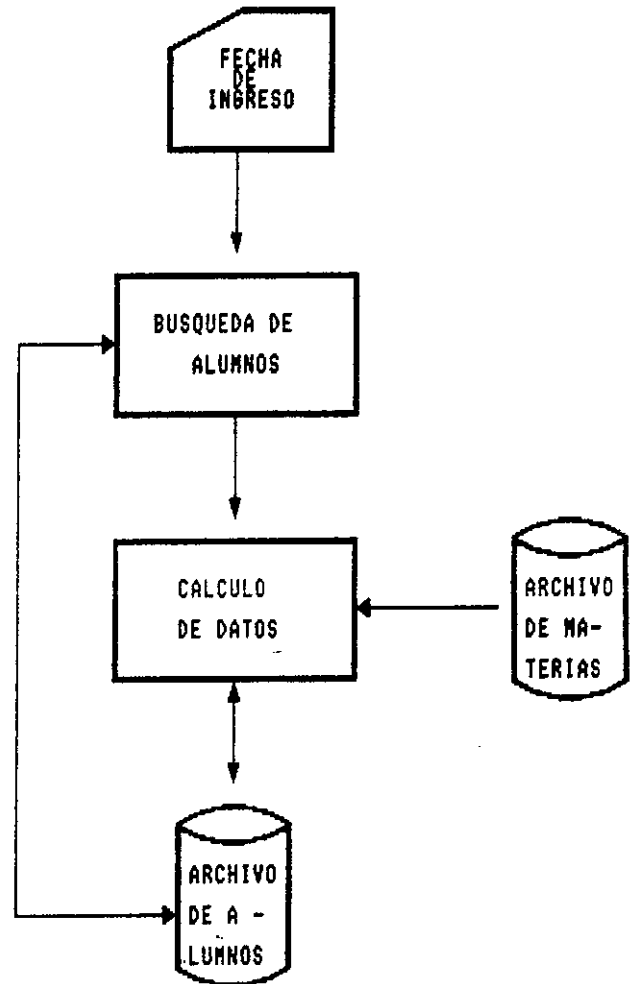


SECCION OPCIONAL

INGRESO CALIFICACIONES
(INGNO)

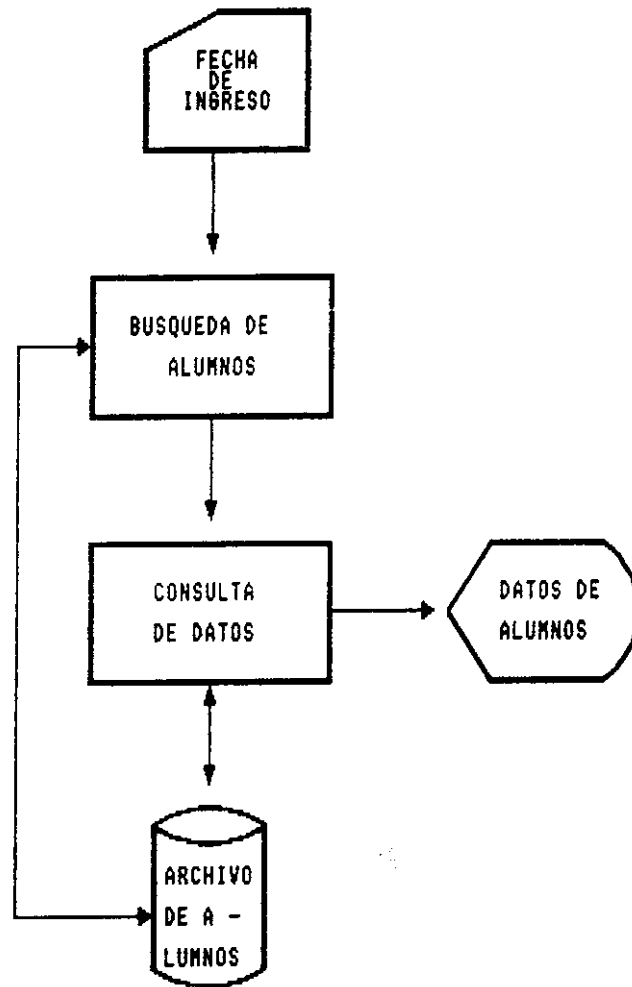


CALCULOS CALIFICACIONES
(CALNO)

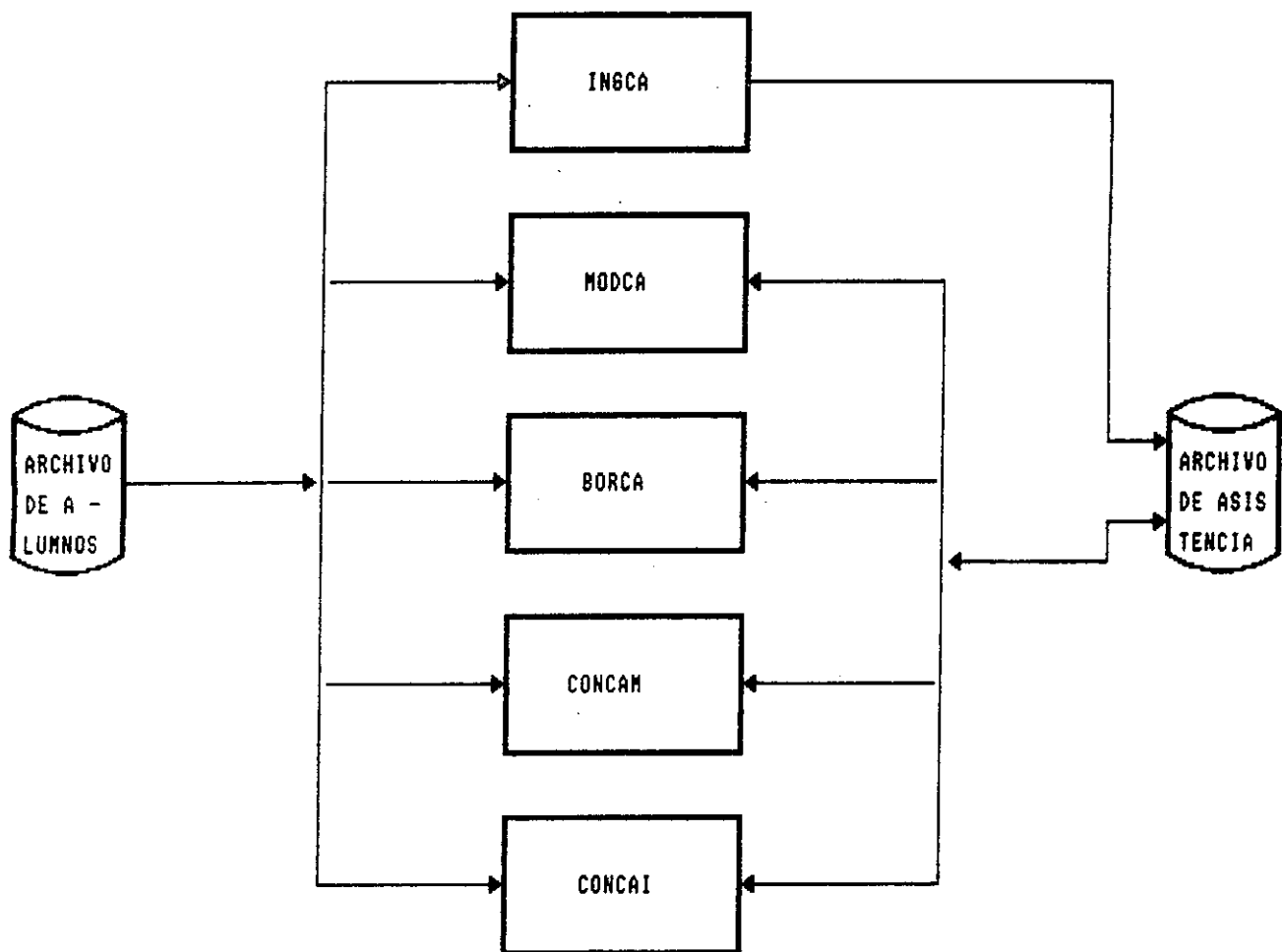


SECCION OPCIONAL

CONSULTA CALIFICACIONES 2 CONNOS



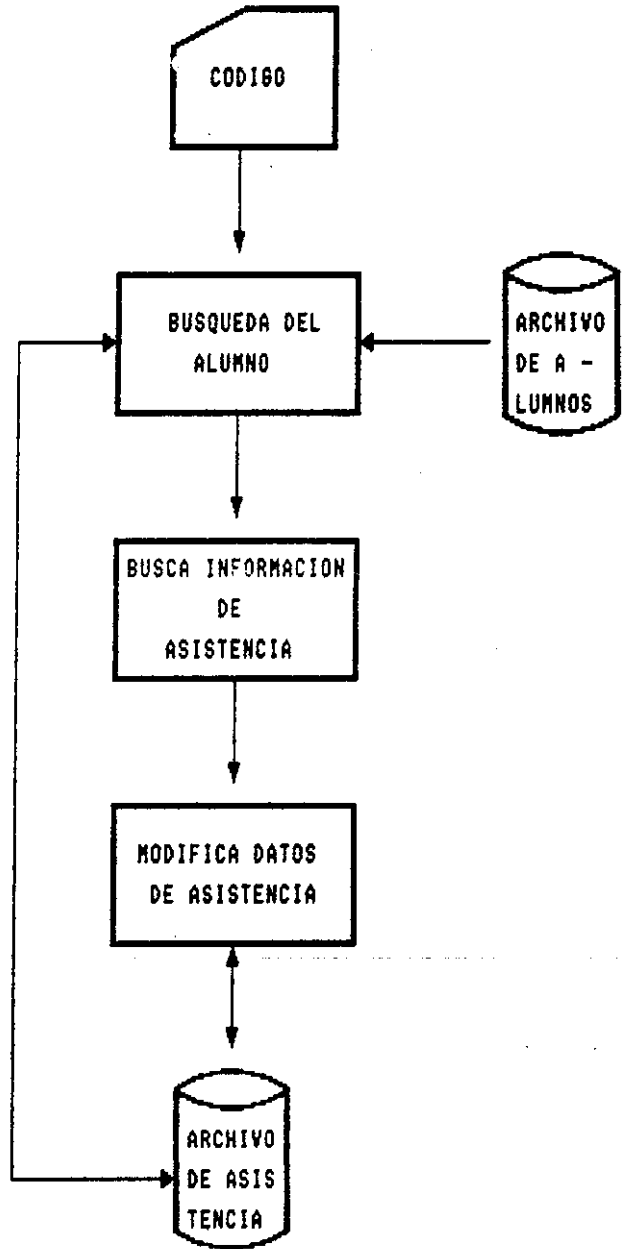
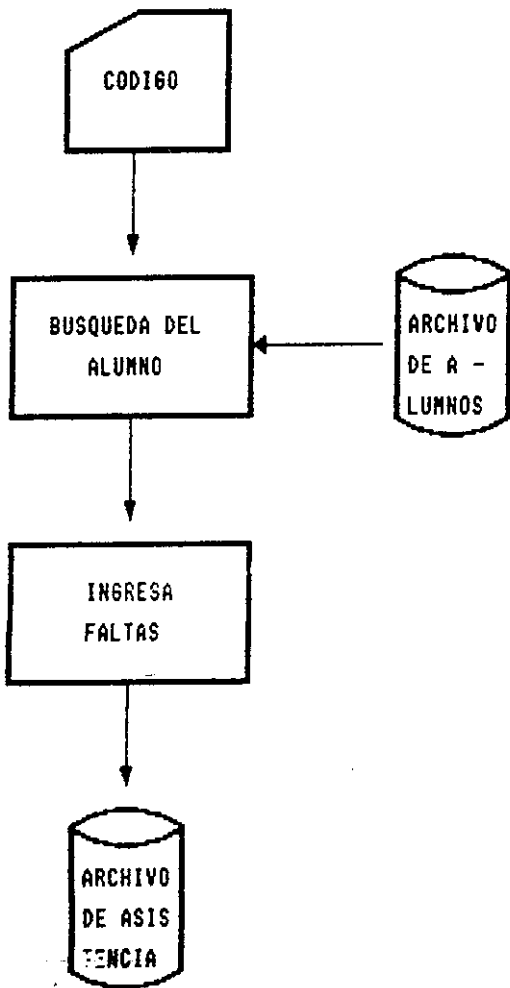
ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS



ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS

INGRESO ASISTENCIA
(INGCA)

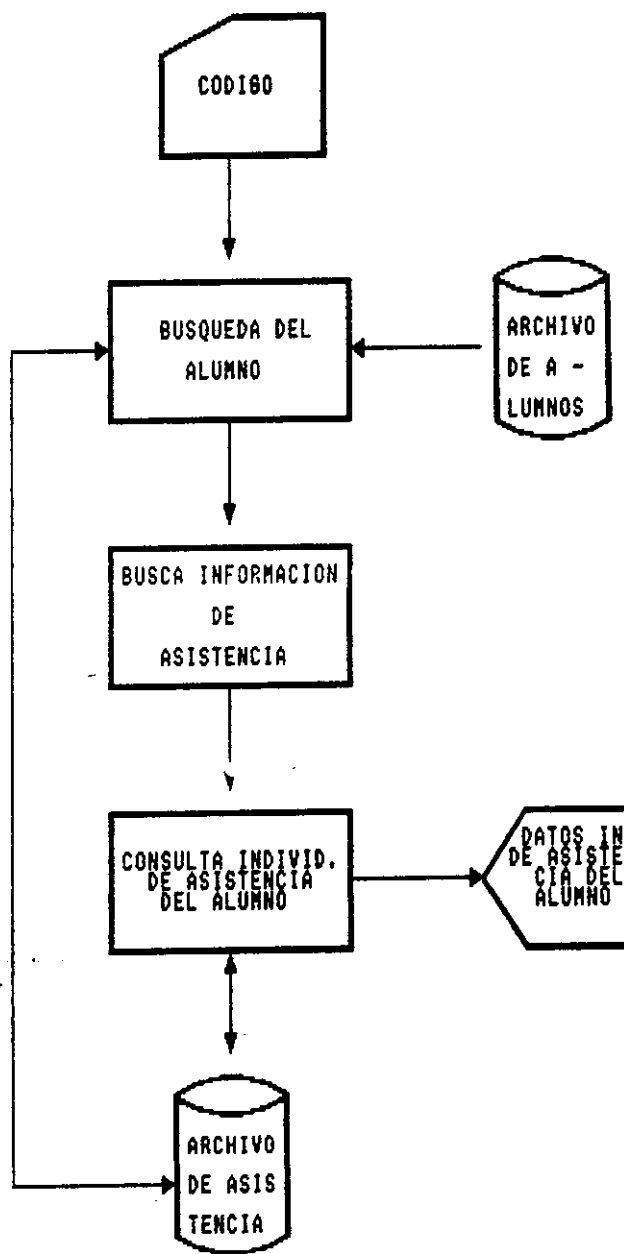
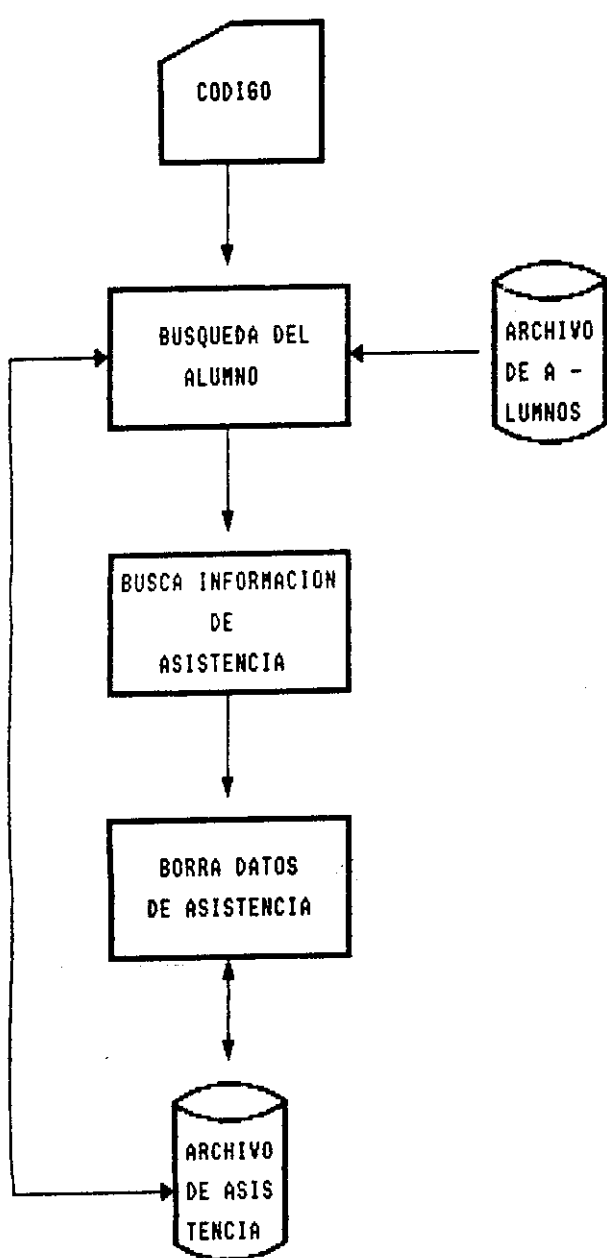
CAMBIO ASISTENCIA
(MODCA)



ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS

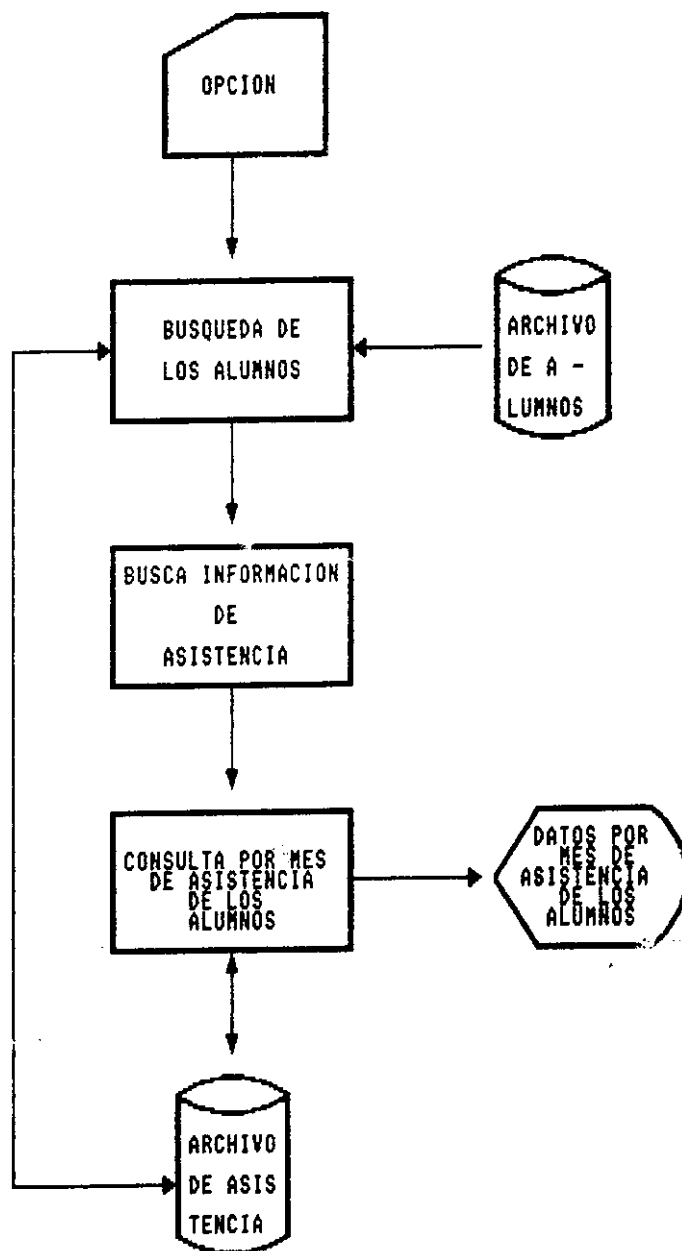
BORRADO ASISTENCIA (BORCA)

CONSULTA IND. ASISTENCIA (CONCAI)



ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS

CONSULTA POR MES ASISTENCIA (CONCAM)

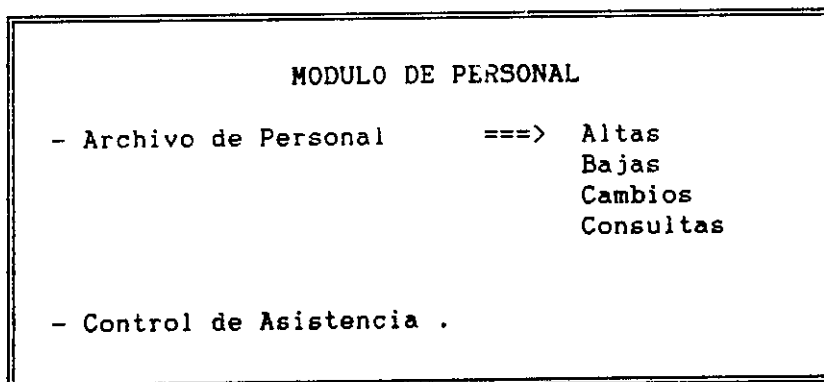


2.2.2. DIVISIÓN DEL SISTEMA EN SUBSISTEMAS

El presente sistema consta de los siguientes módulos:

- Control de Personal
- Control de Materias
- Control de Alumnos

2.2.2.1. SUBSISTEMA DE PERSONAL.



En éste subsistema tiene a su cargo registrar la Ficha del Personal, en donde constará los datos personales del mismo.

Dentro del mismo al Personal se clasificará en dos tipos, dependiendo a la

función que desempeñe dentro del Instituto :

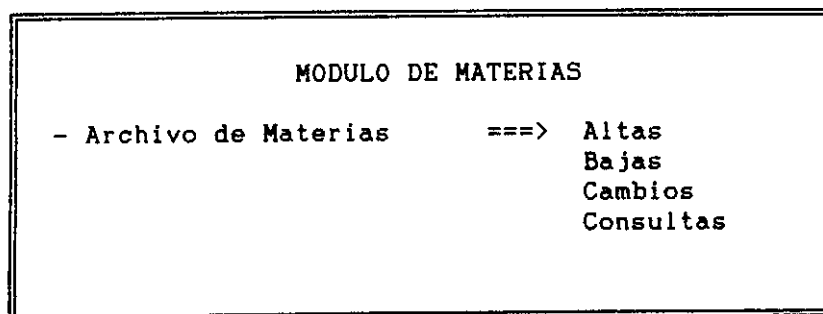
- Profesores
- y Empleados.

De igual manera se mantendrá un Control de Asistencia de éste Personal, en forma mensual, para de ésta manera facilitar el manejo de sus tareas.

Cabe señalar que dentro del subsistema tendremos submenús con opciones como: Altas, Bajas, Cambios y Consultas, las cuales facilitarán el manejo de los documentos a manipular en éste subsistema.

Se emitirán reportes de acuerdo a las necesidades de ésta área para la más rápida toma de decisiones y mejor manejo de datos.

2.2.2.2. SUBSISTEMA DE MATERIAS.



Dentro de éste subsistema se registrará las Materias correspondientes a
Pensum de Estudios de la Institución.

Dichas materias serán clasificadas dependiendo a su grado (en el caso de
la Primaria) y tipo de:

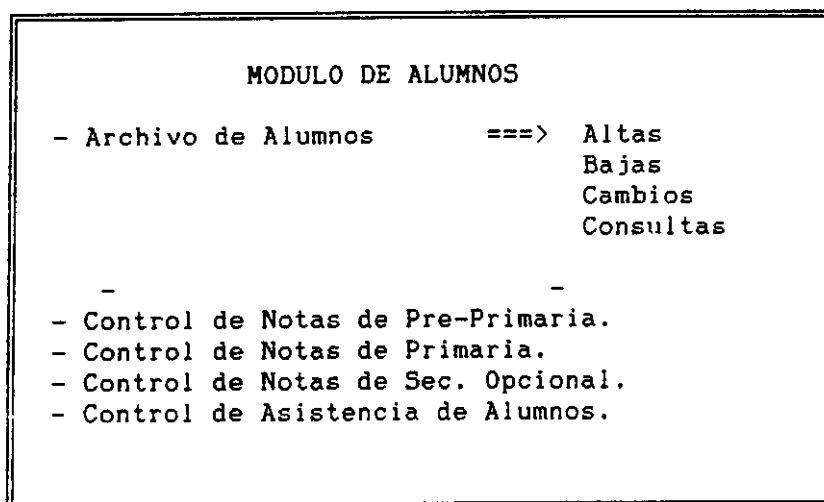
- Pre-Primaria.
- Primaria : Materias Oficiales y Materias Complementarias.
- y Sección Opcional.

Diferenciándose en los tipos y grados, el presente módulo permite elaborar
el plan didáctico para cada Año Lectivo.

Cabe indicar que dentro del subsistema tendremos submenús con opciones
como: Altas, Bajas, Cambios y Consultas, las cuales facilitarán el manejo de los
documentos a manipular en éste subsistema.

Se emitirán reportes de acuerdo a las necesidades de ésta área para la más
rápida toma de decisiones y mejor manejo de datos.

2.2.2.3. SUBSISTEMA DE ALUMNOS.



En el presente subsistema tiene a su cargo registrar la Ficha de Alumno, en donde constará los datos personales del mismo.

Dichos alumnos serán debidamente clasificados en sus distintos grados (en el caso de la Primaria) y tipos como:

- Pre-Primaria.
- Primaria : (Primero a Sexto Grado).
- y Sección Opcional : (Primero a Sexto Nivel).

Dentro del Mantenimiento de los Alumnos, se agregará módulos como:

- Control de Notas de Pre-Primaria.- En donde se registrará las respectivas calificaciones de los Alumnos de ésta Area; las cuales se realizará de manera Quinquemestral.

- Control de Notas de Primaria.- En ésta Area se dará a conocer las calificaciones de los Alumnos de Primero a Sexto grado correspondiente a la Escuela, ingresando en forma Trimestral.

- Control de Notas de Sec. Opcional.- Se registrará las calificaciones de los Estudiantes de ésta modalidad, divididos en niveles de Primero a Sexto; las mismas que se realizan Mensualmente.

De igual manera se mantendrá un Control de Asistencia de éstos Alumnos en forma mensual, para de ésta manera facilitar el manejo de sus tareas.

Es necesario indicar que dentro del subsistema tendremos submenús con opciones como: Altas, Bajas, Cambios y Consultas, las cuales facilitarán el manejo de los documentos a manipular en éste subsistema.

Se emitirán reportes de acuerdo a las necesidades de ésta área para la más rápida toma de decisiones y mejor manejo de datos.

2.2.3. DICCIONARIO DE DATOS: ENTRADAS, SALIDAS Y PROCESOS.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DEL PERSONAL

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cambios, Borrado, Consulta Individual, Consulta General y Asistencia del Personal que labora en la Institución.

ENTRADAS.-

- Código del Personal.
- Archivo del Personal.
- Archivo de Asistencia.

PROCESOS.-

Dentro del Mantenimiento del Archivo del Personal se realizará el ingreso de datos de cada una de las Fichas del Personal que labora en la Institución; dicho modulo presentará procesos que faciliten su manejo, como la Modificación de los

datos en el caso que hayan sido equivocados; así como también la eliminación de registros cuando ya no sean necesarios; de igual manera las consultas de datos tanto en forma individual como general para visualizar información.- Todo aquello para mantener el presente archivo actualizado. Se obtendrá reportes a pantalla e impresora de todo cuanto sea necesario.

SALIDAS.-

- Archivo del Personal Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL

Este proceso realiza el control de Ingreso, Cambios, Borrado, Consulta Individual y Consulta por Mes del Personal que labora en la Institución.

ENTRADAS.-

- Código del Personal.

- Mes de Asistencia.
- Archivo del Personal.
- Archivo de Asistencia.

PROCESOS.-

En el Mantenimiento del Archivo de Asistencia del Personal se elaborará el Ingreso de datos en lo referente a las inasistencias mensuales de cada uno de los empleados o profesores que laboran en la Institución; éste archivo ofrecerá procesos que faciliten su utilización, como la Modificación de los datos en el caso que hayan sido incorrectos; así como también la eliminación de registros cuando éstos ya no resulten útiles; de igual manera las consultas de datos tanto en forma individual como mensual para visualizar la información requerida.- Todo esto para obtener el archivo de Asistencia Actualizado. Se realizará reportes a pantalla e impresora de todo lo que sea necesario dentro del mismo.

SALIDAS.-

- Archivo de la Asistencia del Personal Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE MATERIAS

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cambios, Borrado, Consulta Individual, Consulta General de las Materias del Tensum de Estudios del Instituto.

ENTRADAS.-

- Código de la Materia.
- Archivo de Materias.

PROCESOS.-

Dentro del Mantenimiento del Archivo de Materias se realizará el Ingreso de cada una de las Materias que corresponden al Pensum de Estudios del Instituto; dicho modulo presentará procesos que faciliten su manejo, como la Modificación de los datos en el caso que hayan sido equivocados; así como también la eliminación de registros cuando ya no sean necesarios; de igual manera las consultas de datos tanto en forma individual como general para visualizar información.- Todo aquello para mantener el presente archivo actualizado. Se obtendrá reportes a pantalla e impresora de todo cuanto sea necesario en lo

referente a las Materias.

SALIDAS.-

- Archivo de Materias Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por Impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE ALUMNOS

Este proceso realiza el control de Ingreso, Cambios, Borrado, Consulta individual, Consulta General, Calificaciones de Pre-Primaria, Primaria, Sección Opcional y Asistencia de los Alumnos que conforman I.E.M.L.A.

ENTRADAS.-

- Código del Alumno.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Calificaciones (Pre-Primaria, Primaria, Sección Opcional y Conducta).
- Archivo de Asistencia.

PROCESOS.-

En el Mantenimiento del Archivo de Alumnos se elaborará el Ingreso de datos en lo referente a la Ficha Personal de los Alumnos matriculados en I.E.M.L.A. ; éste archivo ofrecerá procesos que faciliten su utilización, como la Modificación de los datos en el caso que hayan sido incorrectos; así como también la eliminación de registros cuando éstos ya no resulten útiles; de igual manera las consultas de datos tanto en forma individual como general para visualizar la información requerida.- Todo esto para obtener el archivo de Alumnos Actualizado. Se realizará reportes a pantalla e impresora de todo lo que sea necesario dentro del mismo.

SALIDAS.-

- Archivo de Alumnos Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE CALIFICACIONES
DE ALUMNOS DE PRE-PRIMARIA

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cambios, Consulta Individual y Consulta General del Archivo de Calificaciones de los alumnos de Pre-Primaria dicha entidad.

ENTRADAS.-

- Código del Alumno.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Materias.
- Archivo de Calificaciones de Pre-Primaria.

PROCESOS.-

Dentro del Mantenimiento del Archivo de Calificaciones de Alumnos de la Pre-Primaria se realizará el Ingreso de las respectivas calificaciones de cada uno de los Alumnos que corresponden a esta sección; dicho modulo presentará procesos que faciliten su manejo, como la Modificación de los datos en el caso que hayan sido equivocados; de igual manera las consultas de datos tanto en forma Individual como general para visualizar información referente a las calificaciones.- Todo aquello para mantener el presente archivo actualizado. Se obtendrá reportes a pantalla e impresora de todo cuanto sea necesario en lo

referente a las Calificaciones de la Pre-Primaria.

SALIDAS.-

- Archivo de Calificaciones de la Pre-Primaria Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE CALIFICACIONES
DE ALUMNOS DE PRIMARIA

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cálculos y Consultas de
Archivo de Calificaciones de los alumnos de Primaria de dicha Institución.

ENTRADAS.-

- Tipo y Grado de los Alumnos.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Materias.
- Archivo de Calificaciones de Primaria.

PROCESOS.-

En el Mantenimiento del Archivo de Calificaciones de los Alumnos de la Primaria se elaborará el Ingreso de datos en lo referente a las Calificaciones de cada uno de los Alumnos que corresponden a esta sección; éste archivo ofrecerá procesos que faciliten su utilización, como la realización de los respectivos cálculos trimestrales o finales de dichas calificaciones; así como también las consultas de datos en forma trimestral que permitirá visualizar la información requerida.- Todo esto para obtener el archivo de Calificaciones de Primaria Actualizado. Se realizará reportes a pantalla e impresora de todo lo que sea necesario dentro del mismo.

SALIDAS.-

- Archivo de Calificaciones de la Primaria Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por Impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE CALIFICACIONES
DE ALUMNOS DE LA SECCIÓN OPCIONAL

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cálculos y Consultas de
Archivo de Calificaciones de los alumnos de la Sección Opcional de dicha Entidad.

ENTRADAS.-

- Fecha de Ingreso de los Alumnos.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Materias.
- Archivo de Calificaciones de la Sección Opcional.

PROCESOS.-

Dentro del Mantenimiento del Archivo de Calificaciones de Alumnos de la Sección Opcional se realizará el Ingreso de las respectivas calificaciones de cada uno de los Alumnos que corresponden a esta sección; dicho módulo presentará procesos que faciliten su manejo, como la elaboración de los respectivos cálculos finales de dichas calificaciones; de igual manera las consultas de datos en forma mensual para visualizar información referente a las calificaciones.- Todo aquello para mantener el presente archivo actualizado. Se obtendrá reportes a pantalla e impresora de todo cuanto sea necesario en lo referente a las Calificaciones de la Sección Opcional.

SALIDAS.-

- Archivo de Calificaciones de la Sección Opcional Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

**MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE CALIFICACIONES
DE CONDUCTA Y ASOCIACIÓN DE CLASE DE ALUMNOS DE PRIMARIA**

Esta unidad está encargada del control de Ingreso, Cálculos y Consultas del Archivo de Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase de los alumnos de Primaria de dicha Institución.

ENTRADAS.-

- Tipo y Grado de los Alumnos.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase.

PROCESOS.-

En el Mantenimiento del Archivo de Calificaciones de los Alumnos de la Primaria se elaborará el Ingreso de datos en lo referente a las Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase de cada uno de los Alumnos que corresponden a esta sección; éste archivo ofrecerá procesos que faciliten su utilización, como la realización de los respectivos cálculos trimestrales y finales de dichas calificaciones así como también las consultas de datos en forma trimestral que permitan visualizar la información requerida.- Todo esto para obtener el archivo de Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase Actualizado. Se realizarán reportes a pantalla e impresora de todo lo que sea necesario dentro del mismo.

SALIDAS.-

- Archivo de Calificaciones de la Primaria Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS

Este proceso realiza el control de Ingreso, Cambios, Borrado, Consulta Individual y Consulta por Mes de los Alumnos que pertenecen a la Institución.

ENTRADAS.-

- Código del Alumno.
- Mes de Asistencia.
- Archivo de Alumnos.
- Archivo de Asistencia.

PROCESOS.-

Dentro del Mantenimiento del Archivo de Asistencia de Alumnos se realizará el Ingreso de datos de las inasistencias mensuales de los alumnos que formar parte de la Institución mediante su tipo y grado al que corresponden; dicho módulo presentará procesos que faciliten su manejo, como la Modificación de los datos en el caso que hayan sido incorrectos; así como también la eliminación de registros cuando éstos ya no resulten útiles; de igual manera las consultas de datos tanto en forma individual como mensual para visualizar la información requerida.- Todo aquello para mantener el presente archivo actualizado. Se obtendrá reportes a pantalla e impresora de todo cuanto sea necesario en lo referente a la Asistencia de los Alumnos de I.E.M.L.A. .

SALIDAS.-

- Archivo de la Asistencia de Alumnos Actualizado.
- Reporte del documento por pantalla.
- Reporte del documento por impresora.

2.2.4. ESTUDIO DE LOS CONTROLES.

Las validaciones que se hará son las siguientes:

DATOS

Clave y Nombre del Usuario
 Código del Personal
 Código de la Materia
 Código del Alumno
 Tipo al que pertenece el Alumno
 Grado al que corresponde el Alumno
 Fecha de Ingreso del Alumno
 Mes de Asistencia

TIPO

Alfanumérico
 Alfanumérico
 Alfanumérico
 Alfanumérico
 Caracter
 Numérico
 Fecha
 Numérico

2.2.5. FICHEROS PERMANENTES.

Los ficheros Permanentes que se utilizará son:

- ARCHIVO DE PERSONAL
- ARCHIVO DE MATERIAS
- ARCHIVO DE ALUMNOS
- ARCHIVO DE CALIFICACIONES
- ARCHIVO DE ASISTENCIA

2.2.6. AGRUPACIÓN DE LOS DATOS EN FICHEROS.

- **Archivo del Personal.**- Este archivo está indexado por:

Código : NDXPERSONAL.

Apellidos + Nombre : PERSO_APELL.

- **Archivo de Materias.**- Este archivo está indexado por:

Código : NDXMATERIAS.

- **Archivo de Alumnos.**- Este archivo está indexado por:

Código : NDXALUMNOS.

Sexo + Apellido + Nombre : ALU_APE.

- **Archivo de Calificaciones.-** Este archivo está Indexado por:

Matricula : NDXNOTAS.

- **Archivo de Asistencia del Personal.-** Este archivo está indexado por:

Mes : NDXASPERSONA.

- **Archivo de Asistencia de Alumnos.-** Este archivo está indexado por:

Mes : NDXASISTENCIA.

- **Archivo de Claves.-** Este archivo está Indexado por:

Clave : NDXCLAVE.

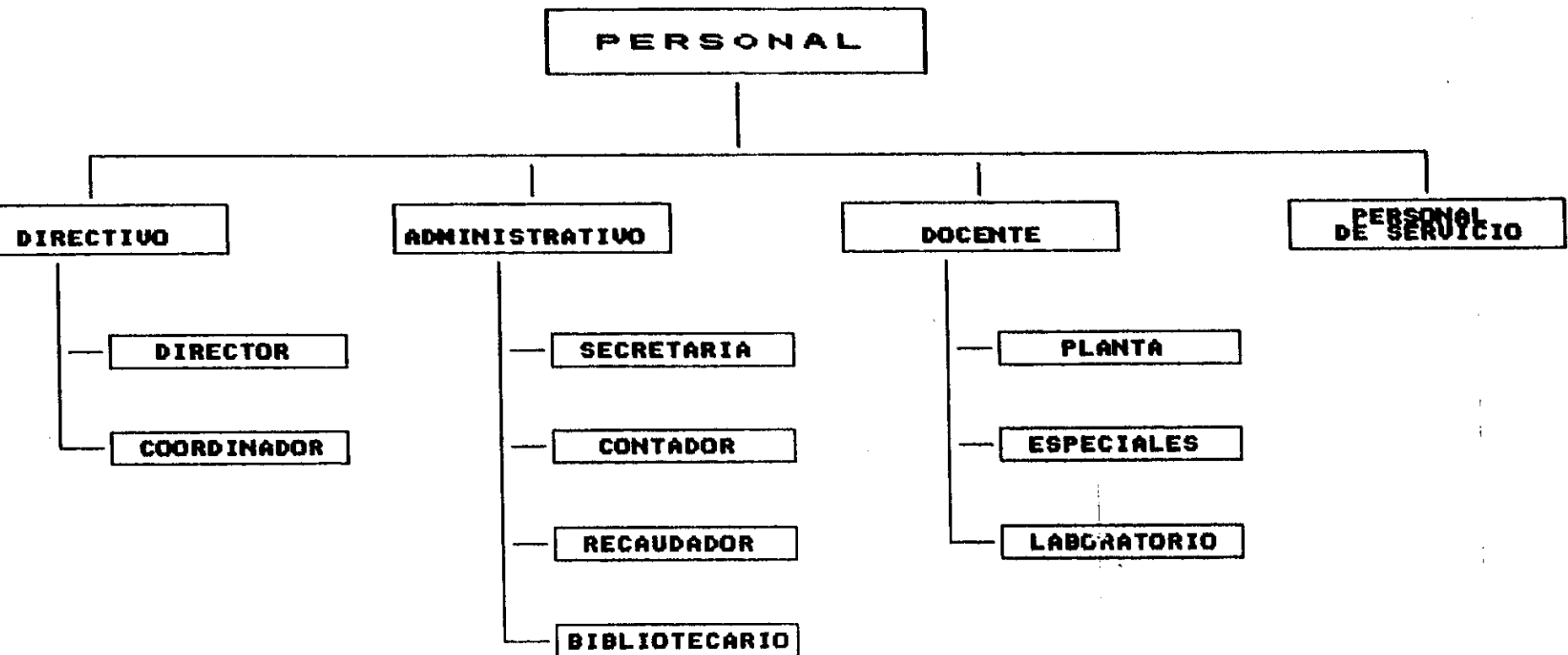
Usuario : CLA_USUA.

2.2.7. ORGANIGRAMA FUNCIONAL.

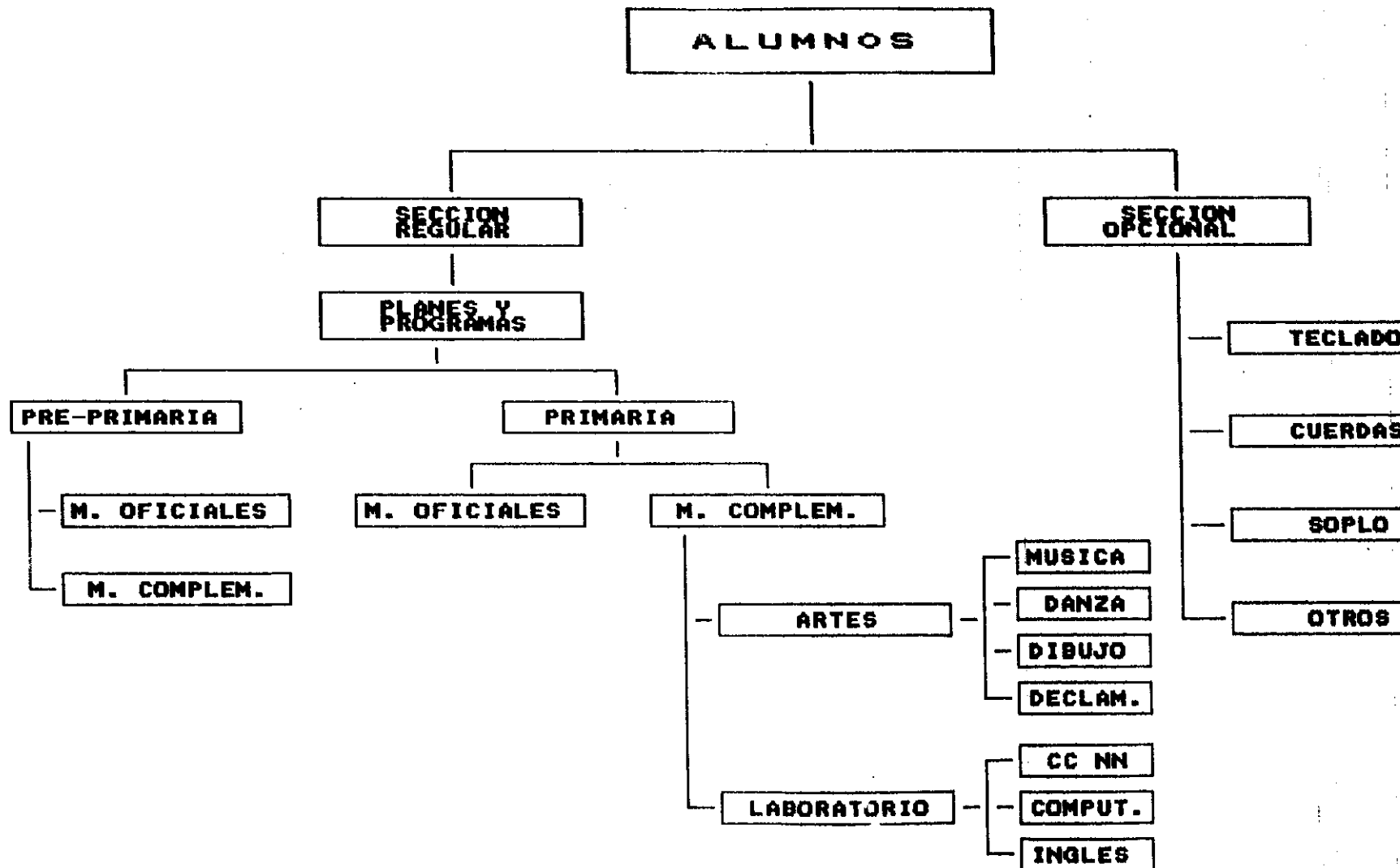
El Organigrama Funcional es el que representa la organización del Instituto Educativo Musical "LATINOAMERICANO" , con sus diferentes departamentos y funciones.

Para su estudio contamos con: El Departamento de Personal con sus diversas funciones y El Departamento de Alumnos con sus planes y programas.

ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE I. E. M. L. A.



ORGANIGRAMA FUNCIONAL DE I. E. M. L. A.



2.2.8. ARCHIVOS UTILIZADOS PARA EL SISTEMA

<u>NOMBRE</u>	<u>CONTENIDO GENERAL</u>
CLAVES	Almacena las Claves de Acceso al sistema.
PERSONAL	Ficha del Personal que labora en la Institución.
ASISP	Ingresa las inasistencias del Personal en forma mensual.
MATERIAS	Registra las Materias que corresponden al Pensum de Estudios.
ALUMNOS	Controla la Ficha de cada Alumno de ésta Entidad.
NOTASPRE	Registra las respectivas calificaciones de la Pre-Primaria
NOTASPRI	Controla las calificaciones de primero a sexto

grado de la Primaria.

NOTASOP

Ingresa las calificaciones de los niveles de la
Sección Opcional.

ASISTA

Ingresa las inasistencias del alumnado por mes

3.

***ANALISIS
ORGANICO***

MERY GARZON V.

3. ANÁLISIS ORGÁNICO.

3.1. DESCRIPCIÓN DEL NUEVO SISTEMA.

PLANIFICACIÓN DEL ANÁLISIS ORGÁNICO.

TIEMPO (Horas) TAREAS	1.5	2	5	10	18
- Selección del Lenguaje de Programación.	*				
- Asignación de Códigos.			*		
- Descripción Orgánica de Archivos.				*	
- Cuadernos de Carga.					*
- Listado de Programas.			*		
- Corridos del Sistema.				*	
- Diseños de Impresora.			*		

3.2. SELECCIÓN DEL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN.

Para el desarrollo del presente Sistema se ha seleccionado dentro de los manipuladores de Base de Datos al FOXPRO 2.6 para Windows ya que éste aporta un conjunto de ventajas en relación a otros lenguajes; las que se ha visto importante resaltarlas:

- Se puede trabajar hasta con 32 bases de datos y con 32 índices.
- Presta un manejo dinámico de registros.
- Permite la utilización de índices debido a las facilidades que éste posee.
- Se puede contar además con la opción de trabajar bajo red.
- Existe un fácil aprendizaje del lenguaje gracias a la interfase del usuario.
- Hay mucha potencia y rapidez debido a que sus instrucciones que posee reducen el número de líneas de programación, por lo tanto el ahorro de tiempo.
- Un excelente tratamiento de ventanas que permite mantener abiertas todas las

que necesitamos sin más límite que el que la memoria pueda permitir.

- El manejo de memoria expandida es excelente.
- Permite trabajar directamente con el archivo o con variables de memoria por lo que el tiempo de acceso es mínimo.
- Ofrece variedad de operaciones con los archivos, siendo éstas no tan complejas en su uso.
- Sus instrucciones que posee son más claras y comprensivas.
- Permite tratamiento de los campos MEMO; a más de la utilización del Scanner.
- Además el desarrollo de éste Sistema permitirá ampliar nuestros conocimientos para poder aplicarlos posteriormente en el campo profesional en el cual nos desempeñemos

3.3. ASIGNACIÓN DE CÓDIGOS.

Los programas con los cuales está elaborado el presente sistema, consta de diferentes procedures que se encargan del movimiento de los módulos existentes.

Para su inicio consta de un programa principal llamado AMENU.PRG , el cual contiene las diferentes opciones que posee el sistema; además las procedures:

CÓDIGO : ERRORES

FUNCIÓN : Control de Errores del Sistema.

CÓDIGO : TECLA

FUNCIÓN : Ejecuta la tecla caliente dentro de todos los módulos del Sistema.

CÓDIGO : PANT

FUNCIÓN : Control de cuadros y pantallas para los diferentes menús.

CÓDIGO : PERSO.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos del Personal.

CÓDIGO : MATE.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de las Materias.

CÓDIGO : ALU.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de los Alumnos de la Sección Regular y Opcional.

CÓDIGO : NOTAS.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de las Calificaciones de la Pre-Primaria y Primaria.

CÓDIGO : COND.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de las Calificaciones de Conducta y Asociación ,
además las Calificaciones de la Sección Opcional.

CÓDIGO : ASIS.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de la Asistencia de los Alumnos.

CÓDIGO : ASISP.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de la Asistencia del Personal.

CÓDIGO : CLAVES.DBF

FUNCIÓN : Archivo de datos de las Claves del Sistema.

En el programa PERSONAL.PRГ se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : ING1

FUNCIÓN : Ingreso de la Ficha del Personal que labora en la Institución.

CÓDIGO : CAM1

FUNCIÓN : Modificación de la Ficha del Personal.

CÓDIGO : BOR1

FUNCIÓN : Borrado de la Ficha del Personal.

CÓDIGO : CON11

FUNCIÓN : Consulta Individual de la Ficha del Personal.

CÓDIGO : CON21

FUNCIÓN : Consulta General de las Fichas del Personal.

En el programa ASISP.PRГ tenemos las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGCAP

FUNCIÓN : Ingreso de Asistencia del Personal que labora en la Institución.

CÓDIGO : MODCAP

FUNCIÓN : Modificación de Asistencia del Personal.

CÓDIGO : BORCAP

FUNCIÓN : Borrado de Asistencia del Personal.

CÓDIGO : CONCAMP

FUNCIÓN : Consulta por Mes de la Asistencia del Personal.

CÓDIGO : CONCAIP

FUNCIÓN : Consulta Individual de Asistencia del Personal.

En el programa MATERIAS.PRG se encuentra las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGREMAT

FUNCIÓN : Ingreso de datos de las Materias del Pensum de Estudios.

CÓDIGO : CAMMAT

FUNCIÓN : Modificación de datos de las Materias.

CÓDIGO : ELIMAT

FUNCIÓN : Borrado de datos de las Materias.

CÓDIGO : CONIMAT

FUNCIÓN : Consulta Individual de datos de las Materias.

CÓDIGO : CONGMAT

FUNCIÓN : Consulta de datos en forma General de las Materias.

En el programa ALUMNOS.PRG se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGRESOA

**FUNCIÓN : Ingreso de datos de los Alumnos de la Sección Regular y Sección
Opcional..**

CÓDIGO : CAMBIOA

FUNCIÓN : Modificación de datos de los Alumnos.

CÓDIGO : BORRADOA

FUNCIÓN : Borrado de datos de los Alumnos.

CÓDIGO : CONSULTASIA

FUNCIÓN : Consulta Individual de datos de los Alumnos.

CÓDIGO : CONSULTAGA

FUNCIÓN : Consulta de datos en forma General de los Alumnos.

En el programa NOTASPRE.PRG tenemos las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGNJ

FUNCIÓN : Ingreso de Calificaciones de los Alumnos de la Pre-Primaria.

CÓDIGO : MODNJ

FUNCIÓN : Modificación de las Calificaciones de Pre-Primaria.

CÓDIGO : CONJI

FUNCIÓN : Consulta por Código y Quinquemestre de las Calificaciones de Pre-Primaria.

CÓDIGO : CONJG

FUNCIÓN : Consulta General de las Calificaciones de Pre-Primaria.

En el programe NOTASPRI.PRG se encuentra las siguientes procedures

CÓDIGO : INGNE

FUNCIÓN : Ingreso y Modificación de Calificaciones de los Alumnos de la Primaria.

CÓDIGO : CALNE

FUNCIÓN : Cálculos de las Calificaciones de Primaria.

CÓDIGO : CONNE

FUNCIÓN : Consulta por Tipo y Grado de las Calificaciones de la Primaria.

En el programa CONAS.PRG consta de las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGNCA

FUNCIÓN : Ingreso y Modificación de Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase de los Alumnos de la Primaria.

CÓDIGO : CALNCA

FUNCIÓN : Cálculos de las Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase de Primaria.

CÓDIGO : CONNCA

FUNCIÓN : Consulta por Tipo y Grado de las Calificaciones de Conducta y Asociación de Clase de la Primaria.

En el programa NOTASOP.PRG se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGNO

FUNCIÓN : Ingreso y Modificación de Calificaciones de los Alumnos de la Sección Opcional.

CÓDIGO : CALNO

FUNCIÓN : Cálculos de las Calificaciones de los Alumnos de la Sección Opcional.

CÓDIGO : CONNO

FUNCIÓN : Consulta por Fechas de Ingreso de las Calificaciones de la Sección Opcional.

En el programa ASISTA.PRG tenemos las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGCA

FUNCIÓN : Ingreso de Asistencia de los Alumnos de la Sección Regular y

Sección Opcional.

CÓDIGO : MODCA

FUNCIÓN : Modificación de Asistencia del Alumnado.

CÓDIGO : BORCA

FUNCIÓN : Borrado de Asistencia del Alumnado.

CÓDIGO : CONCAM

FUNCIÓN : Consulta por Mes de la Asistencia del Alumnado.

CÓDIGO : CONCAI

FUNCIÓN : Consulta Individual de Asistencia del Alumnado.

En el programa REPORTES.PRG obtenemos los diferentes menús y submenús de los Reportes que contiene el presente Sistema; así tenemos REPPER, REPMAT, REPALU, REPCAL, REPASIS.

En el programa REPPER.PRG se encuentra las siguientes procedures:

CÓDIGO : RPERSONAL

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de la Ficha del Personal de la Institución.

CÓDIGO : RGENERAL

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de la Nómina de los Profesores o Empleados que laboran en I.E.M.L.A.

CÓDIGO : REPCERTP

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de Certificados, en donde se notificará que el Personal ha estado laborado en dicha Institución.

En el programa REPMAT.PRG se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : RMATEG

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de las Materias por Grado.

CÓDIGO : RMATEH

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de las Materias por Horas.

CÓDIGO : RMATET

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de las Materias por su Tipo.

En el programa REPALU.PRG tenemos las siguientes procedures:

CÓDIGO : RA_CARNET

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora del Carnet Estudiantil.

CÓDIGO : RA_FPERA

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de la Ficha Personal del Alumno.

CÓDIGO : RA_GRADO

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de la Nómina de Alumnos por su Grado.

CÓDIGO : RA_TIPO

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de la Nómina de Alumnos por su Tipo.

En el programa REPALUC.PRG se encuentra las siguientes procedures:

CÓDIGO : C_MATR

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de Certificados de Matrícula y Asistencia de la Sección Regular.

CÓDIGO : C_CALI

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de Certificados de Calificaciones de Primaria.

CÓDIGO : C_ABAND

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de Certificados de Abanderado (a) del Pabellón Nacional de la Primaria.

CÓDIGO : C_OPCIM

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de Certificados de Aprobación de la Sección Opcional por Modalidades.

CÓDIGO : C_OPCIF

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de Certificados de Aprobación de la Sección Opcional al término del Ciclo.

CÓDIGO : C_BECA

FUNCIÓN : Reportes por Monitor o Impresora de Certificado de Becas de la Primaria.

En el programa REPCAL.PRГ se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : RN_MATE

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de las Notas por Materia de la Primaria.

CÓDIGO : TRIMJ

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de las Notas por Quinquemestre de la Pre-Primaria.

CÓDIGO : TRIME

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de las Notas por Trimestre de la Primaria.

CÓDIGO : RN_LIBJ

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de libretas de la Pre-Primaria.

CÓDIGO : RN_LIBE

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de Libretas de la Primaria.

En el programa RN_FINAL tenemos las siguientes procedures:

CÓDIGO : APNOTAS

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora de los Alumnos Aprobados y Reprobados por Notas.

CÓDIGO : APFALTAS

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora de los Alumnos Aprobados y Reprobados por Asistencias.

CÓDIGO : MEJAL

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora del Mejor Alumno por Grado de la Primaria.

CÓDIGO : RESPRI

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora del Resumen de Calificaciones de la Primaria.

En el programa REPASIS.PRG se encuentra las siguientes procedures:

CÓDIGO : REFASP

FUNCIÓN : Reporte por Pantalla o Impresora del Formato de Asistencia de Personal de la Institución.

CÓDIGO : REGASP

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora del Control de Asistencia de Personal en forma Mensual.

CÓDIGO : MENASIS

FUNCIÓN : Permite obtener Reportes por Pantalla o Impresora de los diferentes Formatos de Asistencia de la Sección Regular y Opcional.

CÓDIGO : REGASA

FUNCIÓN : Reporte por Monitor o Impresora del Control de Asistencia de Alumnado por sus Grados, Tipo y en forma Mensual.

En el programa HELP.PRG se hallan las siguientes procedures:

CÓDIGO : RECUPERA

FUNCIÓN : Controla el respaldo de datos de diskettes al disco duro.

CÓDIGO : REINDEX

FUNCIÓN : Realiza la reorganización de Archivos del Sistema.

CÓDIGO : RESPALDA

FUNCIÓN : Controla el respaldo de datos a diskettes.

Para el acceso a este sistema contamos con una clave de acceso que está contenida en el programa CLAVES.PRG; en el que se encuentran las siguientes procedures:

CÓDIGO : INGCLA

FUNCIÓN : Ingreso de datos de las Claves del presente Sistema.

CÓDIGO : CAMCLA

FUNCIÓN : Modificación de datos de las Claves del Sistema.

CÓDIGO : BORCLA

FUNCIÓN : Borrado de datos de las Claves del Sistema.

CÓDIGO : CONCLA

FUNCIÓN : Consulta Individual de datos de las Claves del Sistema.

3.4. DESCRIPCION ORGANICA DE LOS FICHEROS

MERY CARZON V.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA QUE LO GENERA:	PAGINA: 1	DE:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	PERSONAL	PERSONAL.PR6		
CONTENIDO:	NOMBRE:	TIPO DE ARCHIVO:		
ARCHIVO DE LA FICHA DEL PERSONAL	PERSO.DBF	TRABAJO		
DISPOSITIVO-ALMACENAMIENTO:	ORGANIZACION:	LONGITUD DE REGISTRO:	FECHA:	
Diskettes, Disco Duro	Indexado	457	ENERO/87/97	

BYTES				CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS			
COD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACION
1	1	8	8	CODIGO	CODIGO DEL PERSONAL	ALFANUMERICO	
2	9	38	38	APELLIDOS	APELLIDOS DEL PERSONAL	ALFANUMERICO	
3	39	68	30	NOMBRE	NOMBRES DEL PERSONAL	ALFANUMERICO	
4	69	79	11	CEDULA	CEDULA DE IDENTIDAD	ALFANUMERICO	
5	80	99	28	FECHANAC	LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO	ALFANUMERICO	
6	100	111	12	ESTADO	ESTADO CIVIL	ALFANUMERICO	
7	112	120	9	CARNET	CARNET DEL IESE	NUMERICO	
8	121	129	9	LIBRETA	LIBRETA MILITAR	NUMERICO	
9	130	164	35	DOMICILIO	DOMICILIO	ALFANUMERICO	
10	165	170	6	TELEFONO	TELEFONO	NUMERICO	
11	171	172	2	CARGAS	NUMERO DE CARGAS FAMILIARES	NUMERICO	
12	173	202	30	TITULOM	TITULO A NIVEL MEDIO	ALFANUMERICO	
13	203	222	20	ESPECIAL	ESPECIALIZACION	ALFANUMERICO	
14	223	242	20	ENTIDAD	ENTIDAD QUE LO CONFIRIO	ALFANUMERICO	
15	243	250	8	FECHAC	FECHA	DATE	
16	251	260	10	FUNCION	FUNCION QUE DESEMPEÑA	ALFANUMERICO	
17	261	290	30	TITULOS	TITULO A NIVEL SUPERIOR	ALFANUMERICO	
18	291	310	20	ESPECIAL1	ESPECIALIZACION	ALFANUMERICO	
19	311	330	20	ENTIDAD1	ENTIDAD QUE LO CONFIRIO	ALFANUMERICO	
20	331	338	8	FECHAC1	FECHA	DATE	
21	339	346	8	FECHAMAG	FECHA DE INGRESO AL MAGISTERIO F.	DATE	
22	347	354	8	FECHAIE	FECHA DE INGRESO AL IEMLA	DATE	
23	355	374	20	OTROTRA	OTRO LUGAR DE TRABAJO	ALFANUMERICO	
24	375	399	25	DIROTRA	DIRECCION	ALFANUMERICO	
25	340	405	6	TELOTRA	TELEFONO	NUMERICO	
26	406	415	10	CATEGORIA	CATEGORIA EN EL MAGISTERIO FISCAL	ALFANUMERICO	
27	416	417	2	ANOSER	AÑOS DE SERVICIO	NUMERICO	
28	418	419	2	ANOSIE	TIEMPO DE SERVICIO AL IEMLA	NUMERICO	
29	420	449	30	OBSERVAC	OBSERVACIONES	ALFANUMERICO	
30	450	457	8	FECHACT	FECHA ACTUAL	DATE	

RESPONSABLE : MERY GARZON V.

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

TELEFONO: 84-77-84

POSITIVO-ALMACENAMIENTO:	ORGANIZACION:	LONGITUD DE REGISTRO:	FECHA:
Disquettes. Disco Duro	Indexado	16	ENERO/87/97

RESPONSABLE : MERY GARZON V.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA QUE LO GENERA:	PAGINA: 1	DE:
ESCOLASTICO DE IENLA.	MATERIAS	MATERIAS.PR6		
CONTENIDO:	NOMBRE:	TIPO DE ARCHIVO:		
ARCHIVO DE MATERIAS	MATE.DBF	TRABAJO		
DISPOSITIVO-ALMACENAMIENTO:	ORGANIZACION:	LONGITUD DE REGISTRO:	FECHA:	
Diskettes, Disco Duro	Indexado	68	ENERO/87/97	

BYTES

CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS

COD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACIONES
1	1	8	8	CODIGO	CODIGO DE LA MATERIA	ALFANUMERICO	
2	9	53	45	MATERIA	NOMBRE DE LA MATERIA	ALFANUMERICO	
3	54	54	1	TIPO	TIPO AL QUE CORRESPONDE	ALFANUMERICO	
4	55	55	1	GRADO	GRADO AL QUE CORRESPONDE	NUMERICO	
5	56	57	2	HORAS	NUMERO DE HORAS	NUMERICO	
6	58	58	1	APORTE	TIPO DE APORTES EN LA MATERIA	ALFANUMERICO	
7	59	59	1	AREA	AREA A LA QUE CORRESPONDE	ALFANUMERICO	
8	60	60	1	QUIN	QUINQUEMESTRE AL QUE CORRESPONDE	NUMERICO	

RESPONSABLE : MERY GARZON V.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-04

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IENLA.	SUBSISTEMA: ALUMNOS	PROGRAMA QUE LO GENERA: ALUMNOS.PR6	PAGINA: 1	DE: 1
CONTENIDO: ARCHIVO DE LA FICHA PERSONAL DE LOS ALUMNOS	NOMBRE: ALU.DBF	TIPO DE ARCHIVO: TRABAJO		
DISPOSITIVO-ALMACENAMIENTO: Diskettes, Disco Duro	ORGANIZACION: Indexado	LONGITUD DE REGISTRO: 410	FECHA: ENERO/87/97	

BYTES				CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS			
OD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACIONES
1	1	8	8	CODIGO	CODIGO DEL ALUMNO	ALFANUMERICO	
2	9	9	1	TIPO	TIPO EN EL QUE SE MATRICULA	ALFANUMERICO	
3	10	34	25	APELLIDO	APELLIDOS DEL ALUMNO	ALFANUMERICO	
4	35	59	25	NOMBRE	NOMBRES DEL ALUMNO	ALFANUMERICO	
5	60	60	1	GRADO	GRADO EN EL QUE SE MATRICULA	NUMERICO	
6	61	71	11	CLASEMAT	CLASE DE MATRICULA	ALFANUMERICO	
7	72	79	8	SEXO	SEXO	ALFANUMERICO	
8	80	87	8	FECHANAC	FECHA DE NACIMIENTO	DATE	
9	88	89	2	ANIOSCUM	AÑOS CUMPLIDOS	NUMERICO	
10	90	102	13	NACION	NACIONALIDAD	ALFANUMERICO	
11	103	115	13	REPITE	SOLO PARA REPITENTES	ALFANUMERICO	
12	116	119	4	TALLA	TALLA (m)	NUMERICO	
13	120	123	4	PESO	PESO (Kg)	NUMERICO	
14	124	132	9	SALUD	SALUD	ALFANUMERICO	
15	133	152	20	PROCE	PROCEDENCIA ESCOLAR	ALFANUMERICO	
16	153	155	3	DESERTA	CAUSAS DE LA DESERCIÓN	NUMERICO	
17	156	158	3	NOPROMO	CAUSAS DE NO PROMOCION	NUMERICO	
18	159	181	23	PADRES	PADRES	ALFANUMERICO	
19	182	199	18	TAMANIOFA	TAMANO DE LA FAMILIA	ALFANUMERICO	
20	200	210	11	SITUAHOG	SITUACION ECONOMICA DEL HOGAR	ALFANUMERICO	
21	211	221	11	VIVIENDA	VIVIENDA	ALFANUMERICO	
22	222	246	25	REPRESN	REPRESENTANTE	ALFANUMERICO	
23	247	276	30	DIRECCION	DIRECCION	ALFANUMERICO	
24	277	282	6	TELEFONO	TELEFONO	NUMERICO	
25	283	302	20	OCUPACION	OCUPACION	ALFANUMERICO	
26	303	320	18	SITUALAB	SITUACION LABORAL	ALFANUMERICO	
27	321	345	25	NIVELINS	NIVEL DE INSTRUCCION	ALFANUMERICO	
28	346	362	17	PARENTESCO	PARENTESCO CON EL NIÑO	ALFANUMERICO	
29	363	370	8	FECHACT	FECHA DE LA MATRICULA	DATE	
30	371	400	30	OBSERVAC	OBSERVACIONES	ALFANUMERICO	
31	401	410	10	FOTO	FOTOGRAFIA DEL ESTUDIANTE	GENERAL	

RESPONSABLE : NERY GARZON U.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-04

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IENLA.	SUBSISTEMA: CALIFICACIONES	PROGRAMA QUE LO GENERA: NOTASPRE.PR6 - NOTASPRI.PR6	PAGINA: 1 DE: 2
CONTENIDO: CALIFICACIONES DE ALUMNOS DE LA SECCION REGULAR	NOMBRE: NOTAS.DBF	TIPO DE ARCHIVO: MOVIMIENTO	
POSITIVO-ALMACENAMIENTO: Diskettes, Disco Duro	ORGANIZACION: Indexado	LONGITUD DE REGISTRO: 123	FECHA: ENERO/87/97

BYTES				CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS			
OD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACION
1	1	8	8	MATRICULA	MATRICULA O CODIGO DEL ALUMNO	ALFANUMERICO	
2	9	16	8	MATERIA	CODIGO DE LA MATERIA	ALFANUMERICO	
3	17	18	2	ID	DEBERES I TRIMESTRE	NUMERICO	
4	19	20	2	ILE	LECCIONES ESCRITAS I TRIMESTRE	NUMERICO	
5	21	22	2	IAC	ACTIVIDADES EN CLASE I TRIMESTRE	NUMERICO	
6	23	24	2	ITP	TRABAJOS PRACTICOS I TRIMESTRE	NUMERICO	
7	25	26	2	IE	EXAMEN I TRIMESTRE	NUMERICO	
8	27	29	3	IT	TOTAL DEL I TRIMESTRE	NUMERICO	
9	30	34	5	IP	PROMEDIO DEL II TRIMESTRE	NUMERICO	
10	35	36	2	IID	DEBERES II TRIMESTRE	NUMERICO	
11	37	38	2	IILE	LECCIONES ESCRITAS II TRIMESTRE	NUMERICO	
12	39	40	2	IIAC	ACTIVIDADES EN CLASE II TRIMESTRE	NUMERICO	
13	41	42	2	IITP	TRABAJOS PRACTICOS II TRIMESTRE	NUMERICO	
14	43	44	2	IIE	EXAMEN II TRIMESTRE	NUMERICO	
15	45	47	3	IIT	TOTAL DEL II TRIMESTRE	NUMERICO	
16	48	52	5	IIP	PROMEDIO DEL II TRIMESTRE	NUMERICO	
17	53	54	2	IID	DEBERES III TRIMESTRE	NUMERICO	
18	55	56	2	IILE	LECCIONES ESCRITAS III TRIMESTRE	NUMERICO	
19	57	58	2	IIAC	ACTIVIDAD EN CLASE III TRIMESTRE	NUMERICO	
20	59	68	2	IITP	TRABAJOS PRACTICOS III TRIMESTRE	NUMERICO	
21	61	62	2	IIE	EXAMEN III TRIMESTRE	NUMERICO	
22	63	65	3	IIT	TOTAL DEL III TRIMESTRE	NUMERICO	
23	66	70	5	IIP	PROMEDIO DEL III TRIMESTRE	NUMERICO	
24	71	73	3	TT	TOTAL DE LOS TRES TRIMESTRES	NUMERICO	
25	74	78	5	PF	PROMEDIO DE LOS TRES TRIMESTRES	NUMERICO	
26	79	83	5	PROM1	PROM. I TRIM. DE LIBRETA ALUM.	NUMERICO	
27	84	88	5	PROM2	PROM. II TRIM. DE LIBRETA ALUM.	NUMERICO	
28	89	93	5	PROM3	PROM. III TRIM. DE LIBRETA ALUM.	NUMERICO	
29	94	96	3	PROMT	SUMA DE LOS TRES PROMEDIOS	NUMERICO	
30	97	101	5	PROMP	CAL. FINAL DE LIBRETA DEL ALUMNO	NUMERICO	

RESPONSABLE : NERY GARZON V.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERDES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IENLA.	SUBSISTEMA: CALIFICACIONES	PROGRAMA QUE LO GENERA: NOTASPRE.PR6 - NOTASPRI.PR6	PAGINA: 2 DE: 2
CONTENIDO: CALIFICACIONES DE ALUMNOS DE LA SECCION REGULAR	NOMBRE: NOTAS.DBF	TIPO DE ARCHIVO: MOVIMIENTO	
DISPOSITIVO-ALMACENAMIENTO: Diskettes, Disco Duro	ORGANIZACION: Indexado	LONGITUD DE REGISTRO: 123	FECHA: ENERO/07/97

BYTES				CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS			
OD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACIONES
31	102	116	15	RES	RESUL. DE APROBADO O REPROBADO	ALFANUMERICO	
32	117	117	1	IMS	MUY SATISFAC. I QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
33	118	118	1	IS	SATISFACTORIO I QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
34	119	119	1	IPS	POCO SATISFAC. I QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
35	120	120	1	IIMS	MUY SATISFAC. II QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
36	121	121	1	IIS	SATISFACTORIO II QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
37	122	122	1	IIPS	POCO SATISFAC. II QUINQUEMESTRE	ALFANUMERICO	
38	123	123	1	QUIN	QUINQUEMESTRE DE LAS CALIFICAC.	NUMERICO	

RESPONSABLE : NERY GARZON V.

DESCRIPCION ORGANICA DE LOS ARCHIVOS

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-04

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA QUE LO GENERA:	PAGINA: 1	DE:
ESCOLASTICO DE IENLA.	CALIFICACIONES	CONAS.PR6-NOTASOP.PR6		
CONTENIDO: CONDUCTA, ASOCIACION DE CLASE DE PRIMARIA Y CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL		NOMBRE:	TIPO DE ARCHIVO:	
		COND.DBF	MOVIMIENTO	
DISPOSITIVO-ALMACENAMIENTO:	ORGANIZACION:	LONGITUD DE REGISTRO:	FECHA:	
Diskettes, Disco Duro	Indexado	65	ENERO/07/97	

BYTES

CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS

COD.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVAC
1	1	8	8	MATRICULA	MATRICULA O CODIGO DEL ALUMNO	ALFANUMERICO	
2	9	10	2	CON1	CAL. CONDUCTA I TRIMESTRE	NUMERICO	
3	11	12	2	CON2	CAL. CONDUCTA II TRIMESTRE	NUMERICO	
4	13	14	2	CON3	CAL. CONDUCTA III TRIMESTRE	NUMERICO	
5	15	17	3	CONT	SUMA DE LOS TRES TRIM. CONDUCTA	NUMERICO	
6	16	19	2	COMP	PROMEDIO DE CONDUCTA	NUMERICO	
7	20	21	2	AS01	CAL. ASOC. DE CLASE I TRIMESTRE	NUMERICO	
8	22	23	2	AS02	CAL. ASOC. DE CLASE II TRIMESTRE	NUMERICO	
9	24	25	2	AS03	CAL. ASOC. DE CLASE III TRIMESTRE	NUMERICO	
10	26	28	3	AS0T	SUMA DE TRES TRIM. ASOC. CLASE	NUMERICO	
11	29	30	2	ASOP	PROMEDIO DE ASOCIACION DE CLASE	NUMERICO	
12	31	32	2	NIVEL1	CALIFICACION DEL I NIVEL S. OP.	NUMERICO	
13	33	34	2	NIVEL2	CALIFICACION DEL II NIVEL S. OP.	NUMERICO	
14	35	36	2	NIVEL3	CALIFICACION DEL III NIVEL S. OP.	NUMERICO	
15	37	38	2	NIVEL4	CALIFICACION DEL IV NIVEL S. OP.	NUMERICO	
16	39	40	2	NIVEL5	CALIFICACION DEL V NIVEL S. OP.	NUMERICO	
17	41	42	2	NIVEL6	CALIFICACION DEL VI NIVEL S. OP.	NUMERICO	
18	43	45	3	TOTAL	SUMA DE LOS SEIS NIVELES S. OP.	NUMERICO	
19	46	50	5	PROMEDIO	PROMEDIO FINAL DEL ESTUDIANTE	NUMERICO	
20	51	65	15	RES	RESUL. DE APROBADO O REPROBADO	ALFANUMERICO	

RESPONSABLE : NERY GARZON V.

100

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SPOSITIVO-ALMACENAMIENTO:	ORGANIZACION:	LONGITUD DE REGISTRO:	FECHA:
Diskettes. Disco Duro	Indexado	16	ENERO/87/97

BYTES	CARACTERISTICAS DE LOS CAMPOS
-------	-------------------------------

D.	DE	A	LONG.	NOMBRE-CAMPO	DESCRIPCION	TIPO	OBSERVACIONES
----	----	---	-------	--------------	-------------	------	---------------

1	1	8	8	MATRICULA	MATRICULA O CODIGO DEL ALUMNO	ALFANUMERICO
2	9	10	2	MES	MES DE ASISTENCIA	NUMERICO
3	11	12	2	JUSTIF	FALTAS JUSTIFICADAS EN EL MES	NUMERICO
4	13	14	2	INJUSTIF	FALTAS INJUSTIFICADAS EN EL MES	NUMERICO
5	15	16	2	FALTAS	TOTAL DE FALTAS EN EL MES	NUMERICO

RESPONSABLE : MERY GARZON V.

3.5. CUADERNOS DE CARGA

MERY GARZON V.

DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.		CLAVE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 1

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE EL ACCESO AL SISTEMA POR MEDIO DE UNA CLAVE PERSONAL.

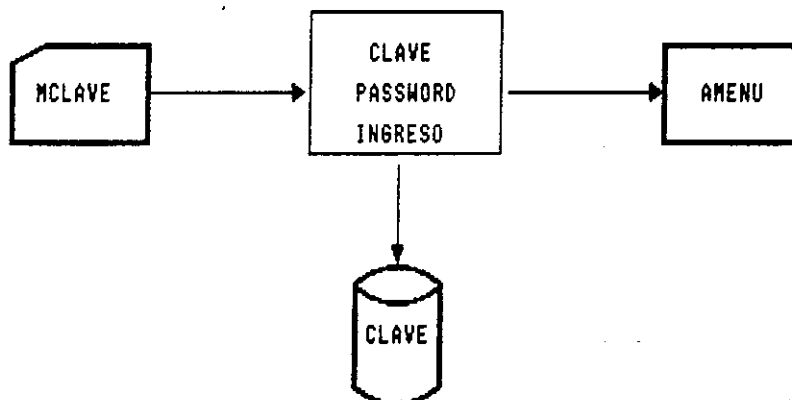
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NCLAVE			NOMBRE DE LA CLAVE
CLAVES	INDEXADO	CLAVE	ARCHIVO DE CLAVES DE LOS USUARIOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
AMENU			MENU PRINCIPAL DEL SISTEMA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.		AMENU	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE VISUALIZAR EL MENU PRINCIPAL DEL SISTEMA CON LAS DIFERENTES OPCIONES QUE E
EL MISMO.

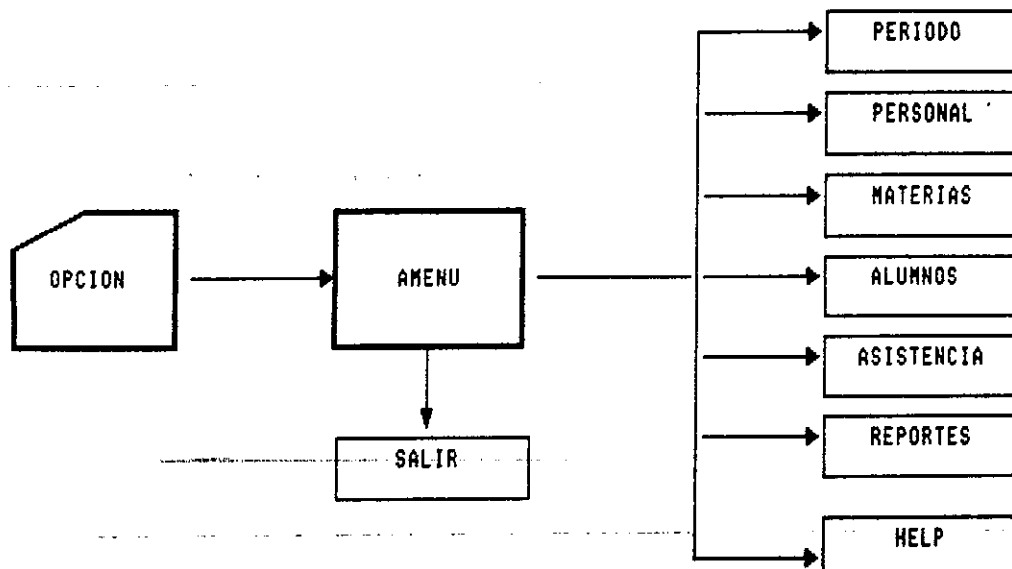
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION			OPCION SELECCIONADA DEL MENU PRINCIPAL

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
PERIODO PERSONAL ASISF MATERIAS ALUMNOS ASISTA REPORTES HELP SALIR			MENU DEL PERIODO MENU DE PERSONAL MENU DE ASISTENCIA DEL PERSONAL MENU DE MATERIAS MENU DE ALUMNOS MENU DE ASISTENCIA DE ALUMNOS MENU DE REPORTES MENU DEL HELP TERMINAR

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

ISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
SCOLASTICO DE IEMLA.	PERSONAL	ING1	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DEL PERSONAL DE IEMLA.

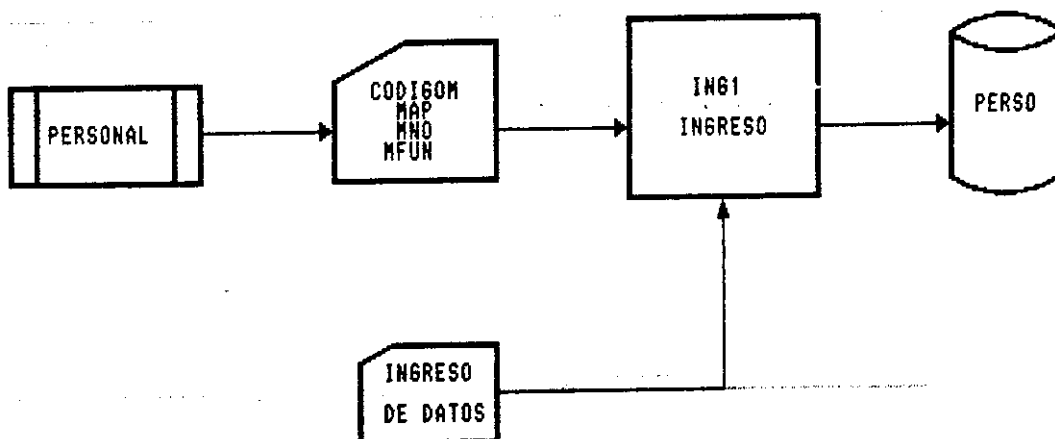
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COD160M			CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
PERSO	INDEXADO	COD160	ARCHIVO DE DATOS DEL PERSONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	PERSONAL	CAM1	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CAMBIO DE DATOS DEL PERSONAL DE IEMLA.

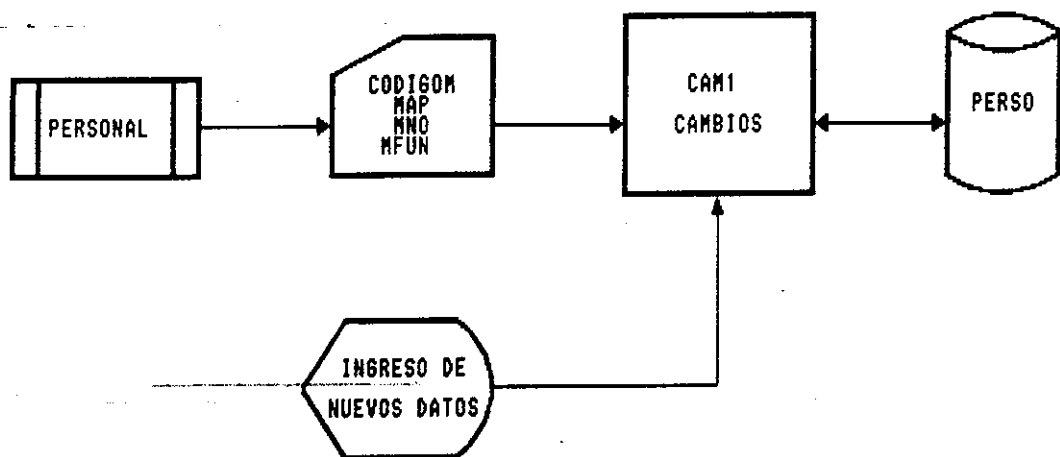
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	CODIG0	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
PERSO	INDEXADO	CODIG0	ARCHIVO DE DATOS DEL PERSONAL ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	PERSONAL	BOR1	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE DATOS DEL PERSONAL DE IEMLA.

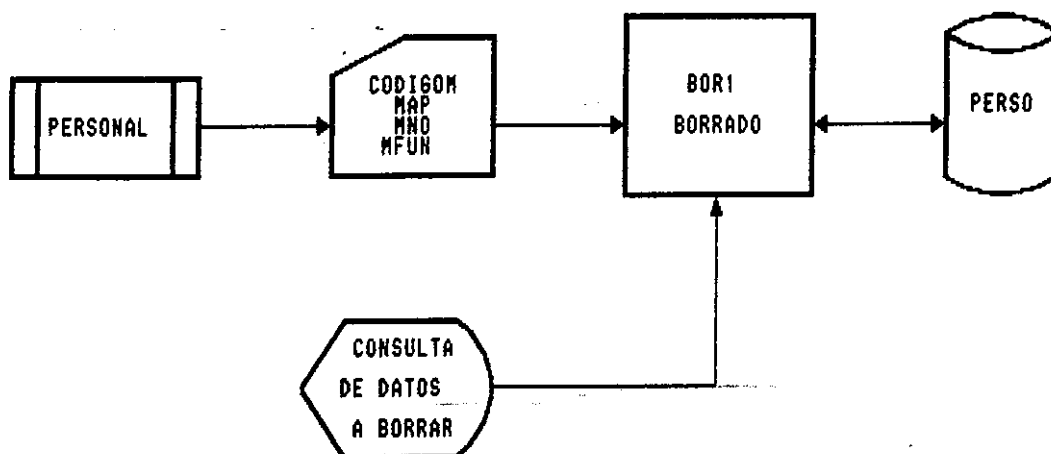
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	COD160	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
PERSO	INDEXADO	COD160	ARCHIVO DE DATOS DEL PERSONAL ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	PERSONAL	CON11	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 1

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DEL PERSONAL DE IEMLA.

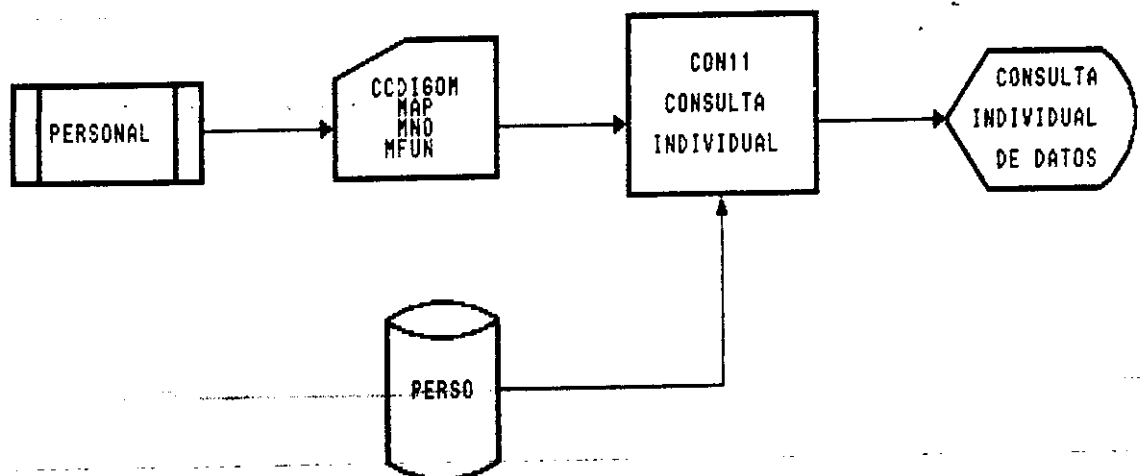
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE CADA PERSONA QUE LABORA EN IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: PERSONAL	PROGRAMA: CON21	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 5 DE: 5
-----------------------------------	-------------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA GENERAL DE DATOS DEL PERSONAL DE IEMLA.

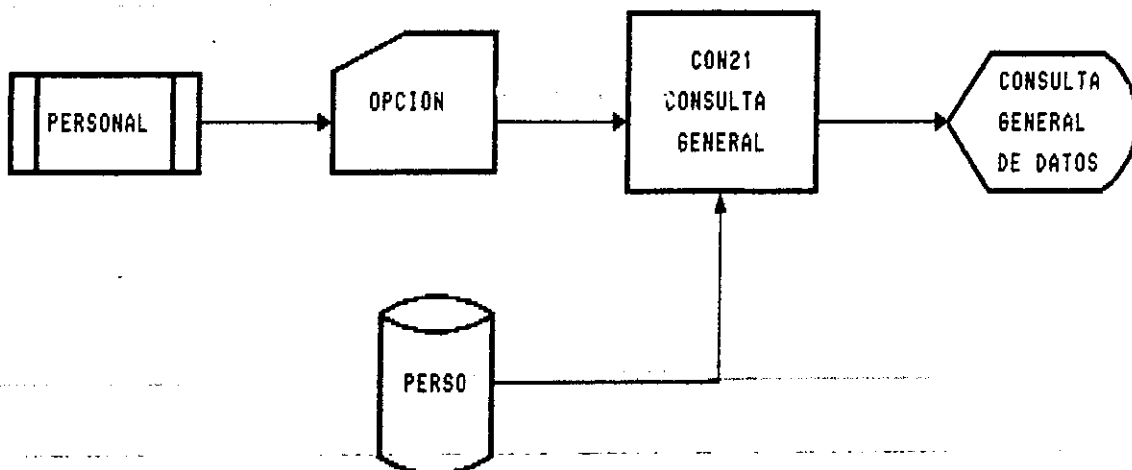
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION			CONSULTA GENERAL DE DATOS DEL PERSONAL
PERSO	INDEXADO	SEXO+APELLIDOS +NOMBRE	ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA GENERAL DEL PERSONAL QUE LABORA EN IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN DE:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - PERSONAL	INGCAP	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE IEMLA.

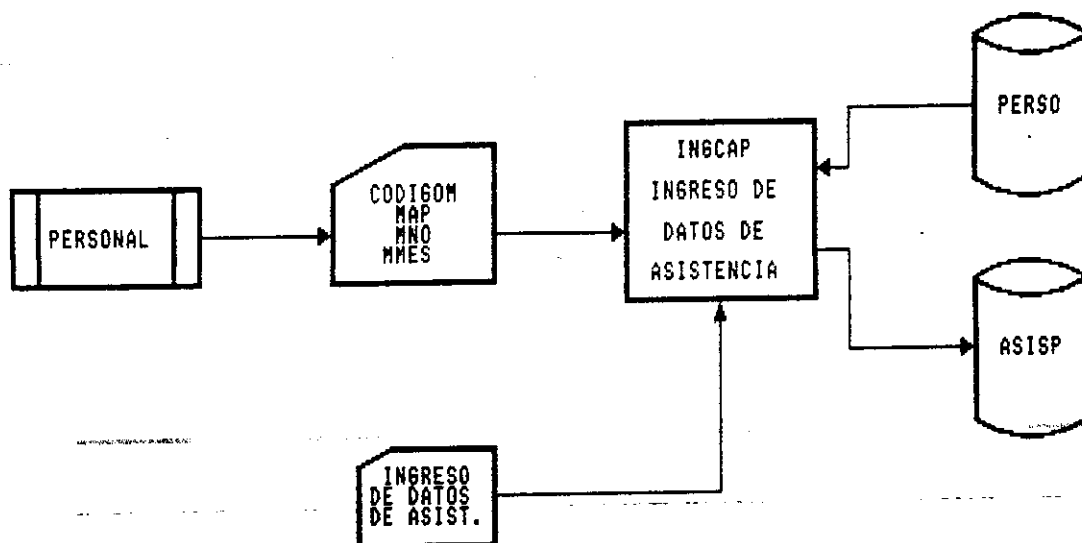
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
NMO			NOMBRES DEL PERSONAL
MMES			MES DE ASISTENCIA
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

ISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 2
SCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - PERSONAL	CAMCAP	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA MODIFICACION DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE IEMLA.

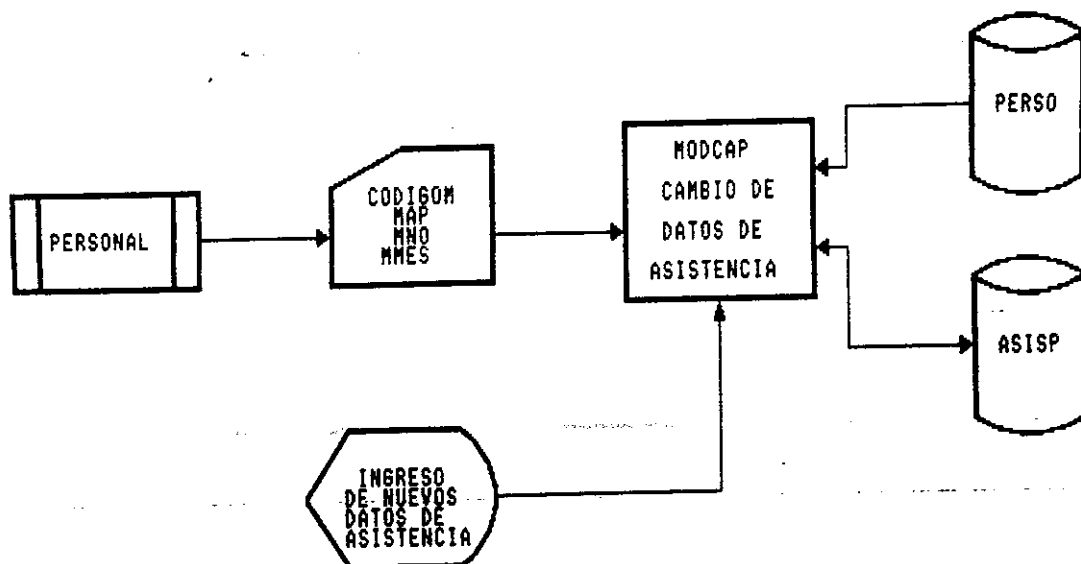
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM			CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MMES			MES DE ASISTENCIA
PERSO	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

STEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
COLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - PERSONAL	BORCAP	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE IEMLA.

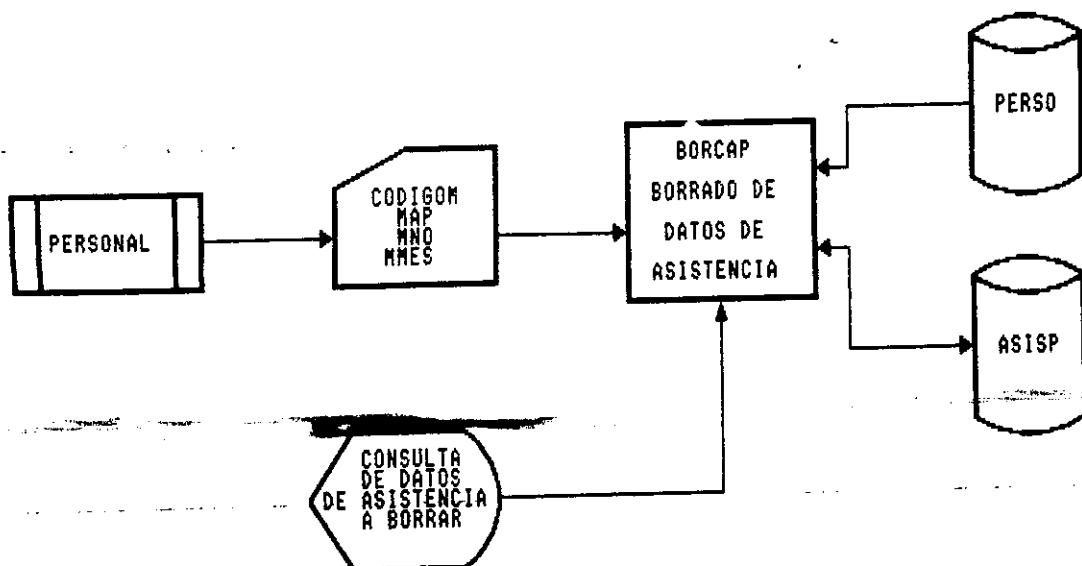
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM			CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MNES			MES DE ASISTENCIA
PERSO	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: ASIS. - PERSONAL	PROGRAMA: CONCAMP	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 4 DE: 5
-----------------------------------	---------------------------------	----------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA POR MES DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE IEMLA.

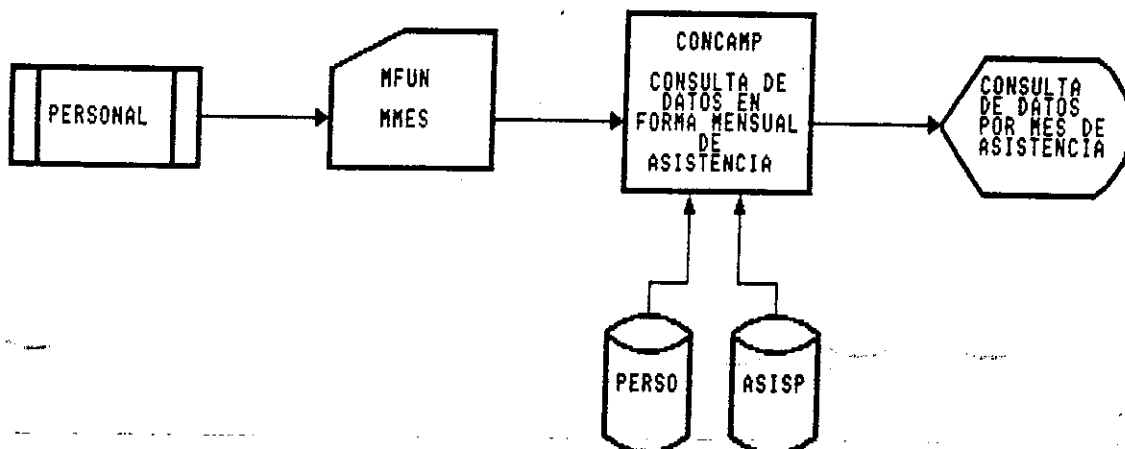
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
MMES			MES DE ASISTENCIA
PERSO	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - PERSONAL	CONCAIP	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL DE

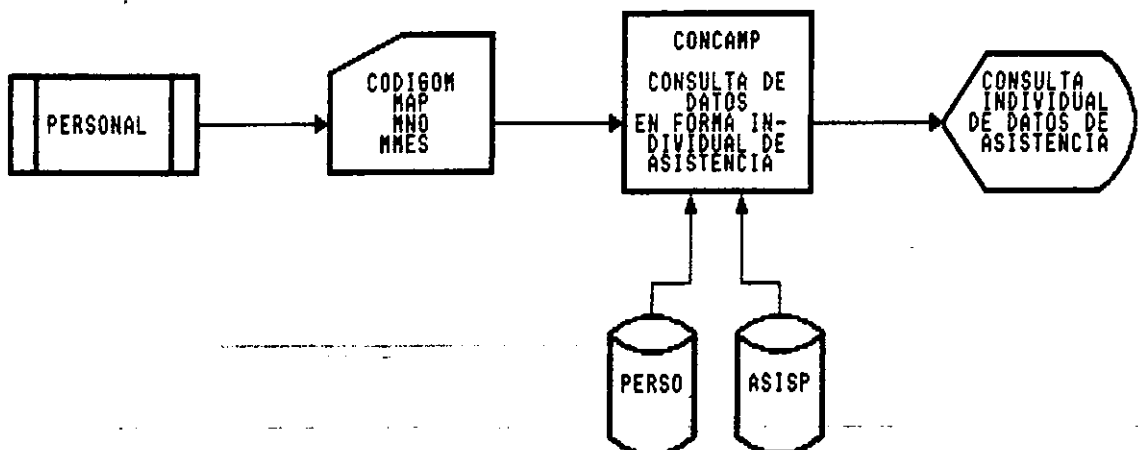
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COD160M			COD160 DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MMES			MES DE ASISTENCIA
PERSO	INDEXADO	COD160	ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASISP	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE LA ASISTENCIA PERSONAL DE IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: MATERIAS	PROGRAMA: INGREMAT	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 1 DE: 5
-----------------------------------	-------------------------	-----------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE MATERIAS DE IEMLA.

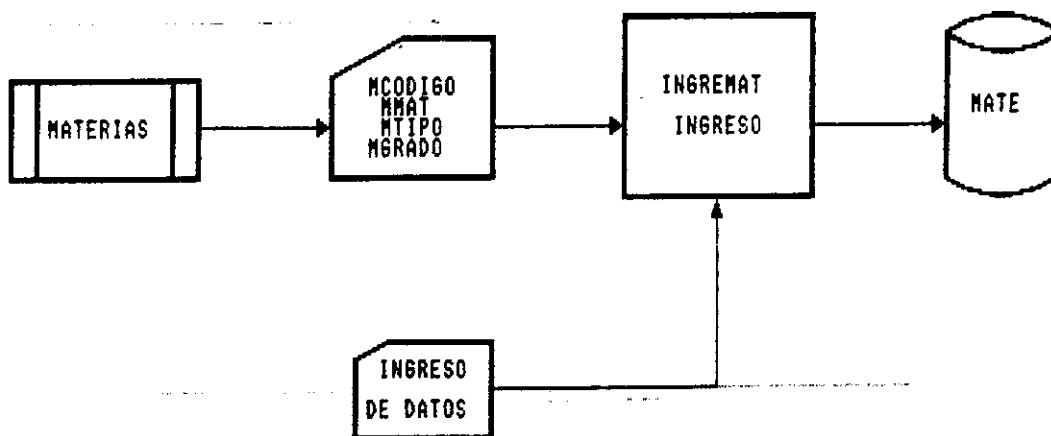
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MCODIGO			CODIGO DE LA MATERIA
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE LA MATERIA
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE LA MATERIA

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE DATOS DE MATERIAS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.	MATERIAS	CANMAT	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CAMBIO DE DATOS DE MATERIAS DE IEMLA.

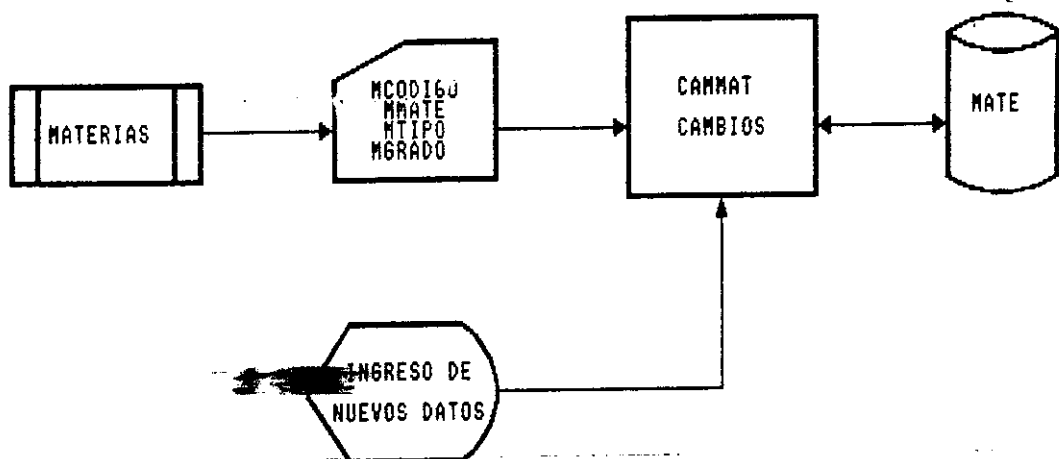
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MCDIG0			CODIGO DE LA MATERIA
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
MTP0			TIPO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MATE	INDEXADO	CODIG0	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MATE	INDEXADO	CODIG0	ARCHIVO DE DATOS DE MATERIAS ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	MATERIAS	ELIMAT	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE DATOS DE MATERIAS DE IEMLA.

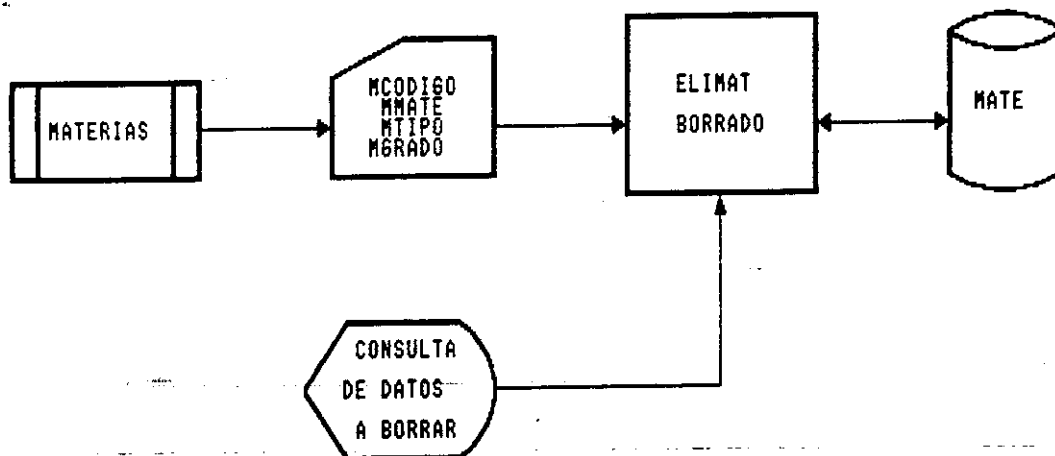
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MCODIGO	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DE LA MATERIA
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MATE			ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE DATOS DE MATERIAS ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IENLA.	SUBSISTEMA: MATERIAS	PROGRAMA: CONINAT	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGIN DE:
--	--------------------------------	-----------------------------	--	--	---------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE MATERIAS DE IENLA.

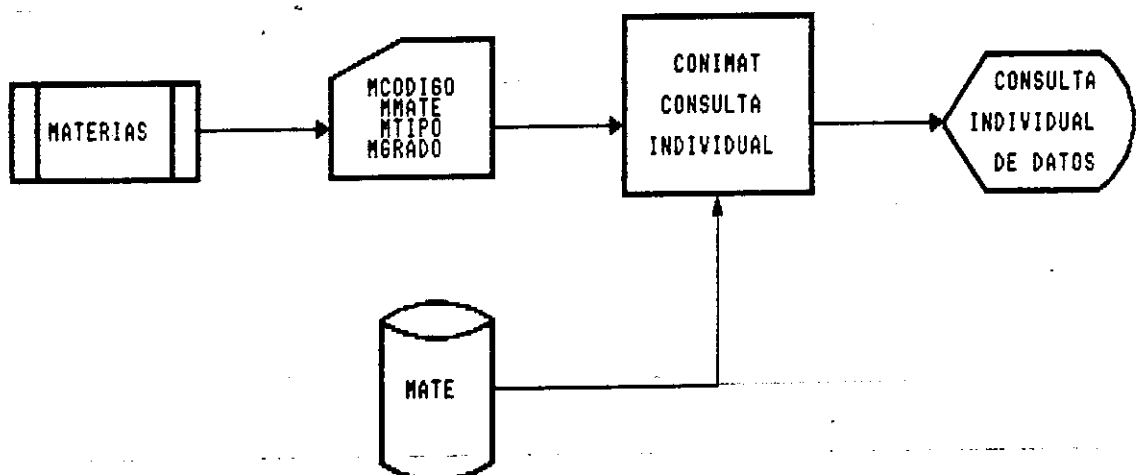
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NCODIGO	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DE LA MATERIA
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE LA MATERIA
MATE			ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE CADA MAT QUE SE DICTA EN IENLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: MATERIAS	PROGRAMA: CONGMAT	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 5 DE: 5
-----------------------------------	-------------------------	----------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA GENERAL DE DATOS DE MATERIAS DE IEMLA.

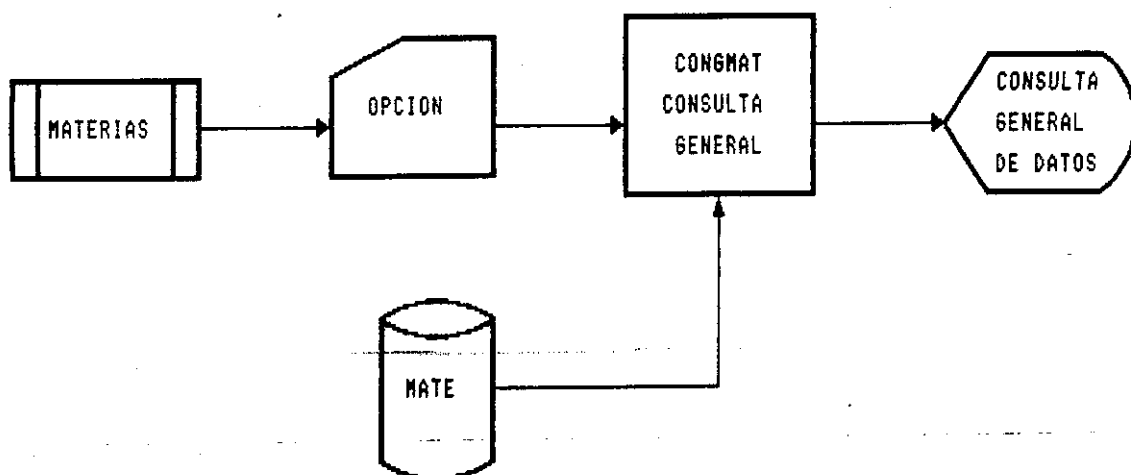
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION MATE	INDEXADO	CODIGO	CONSULTA GENERAL DE DATOS DE MATERIAS ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA GENERAL DE LAS MATERIAS DICTADAS EN IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ALUMNOS	INGRESOA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE ALUMNOS DE IEMLA.

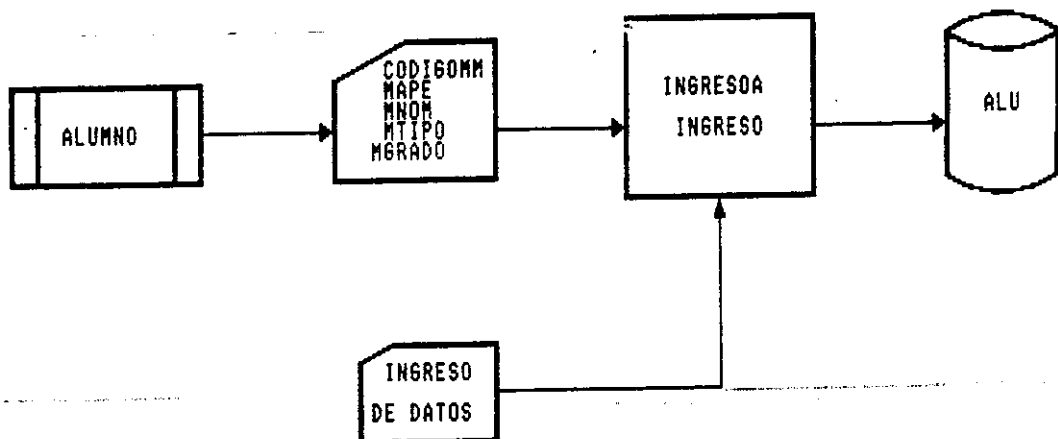
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOIM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE DATOS DE ALUMNOS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 2
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ALUMNOS	CAMBIOSA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CAMBIO DE DATOS DE ALUMNOS DE IEMLA.

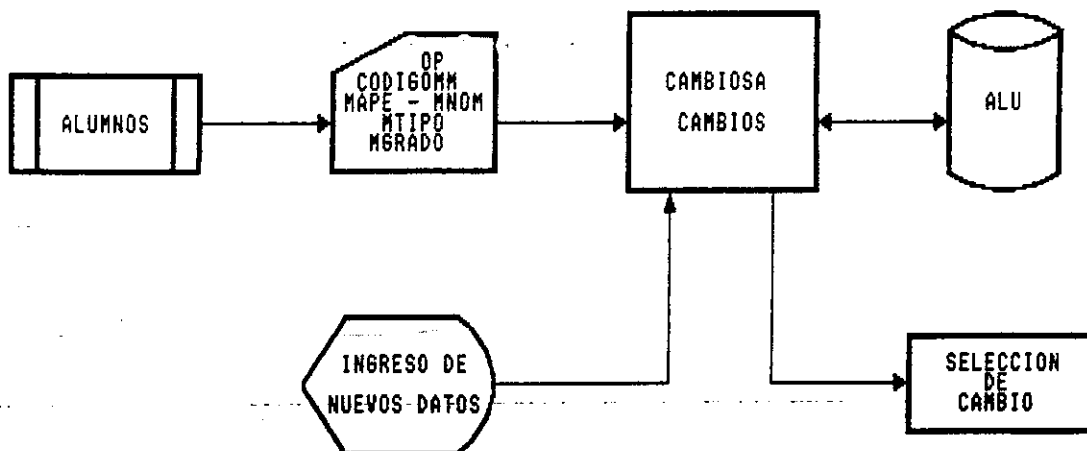
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OP COD160MM MAPE MNM MTIPO MGRADO ALU	INDEXADO	COD160	SELECCIONA CAMBIO DE DATOS DE ALUMNOS O SOLO DEL GRADO CODIGO DEL ALUMNO APELLIDOS DEL ALUMNO NOMBRES DEL ALUMNO TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ALU	INDEXADO	COD160	ARCHIVO DE DATOS DE ALUMNOS ACTUALIZADO DEPENDIENDO LA OPCION DE LOS DATOS O GRADO SELECCIONADA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ALUMNOS	BORRADO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE DATOS DE ALUMNOS DE IEMLA.

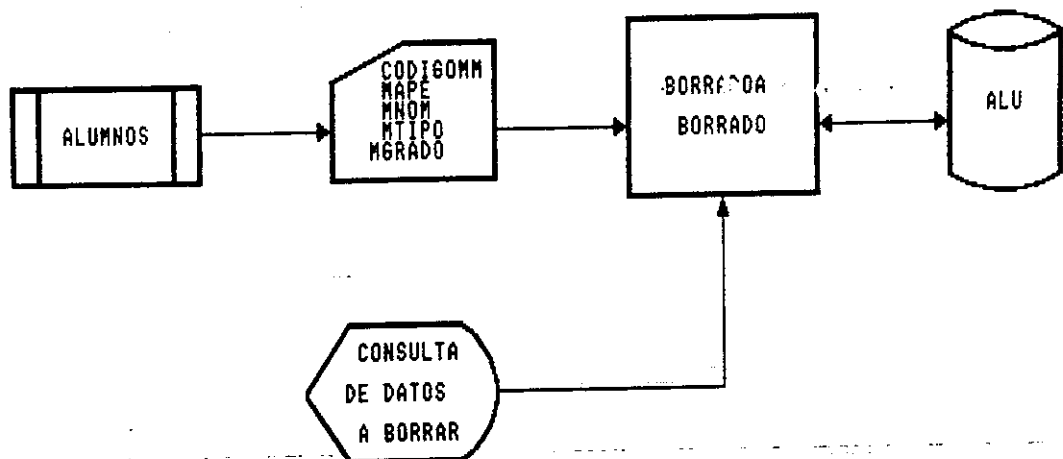
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE DATOS DE ALUMNOS ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 4
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ALUMNOS	CONSULTASIA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE ALUMNOS DE IEMLA.

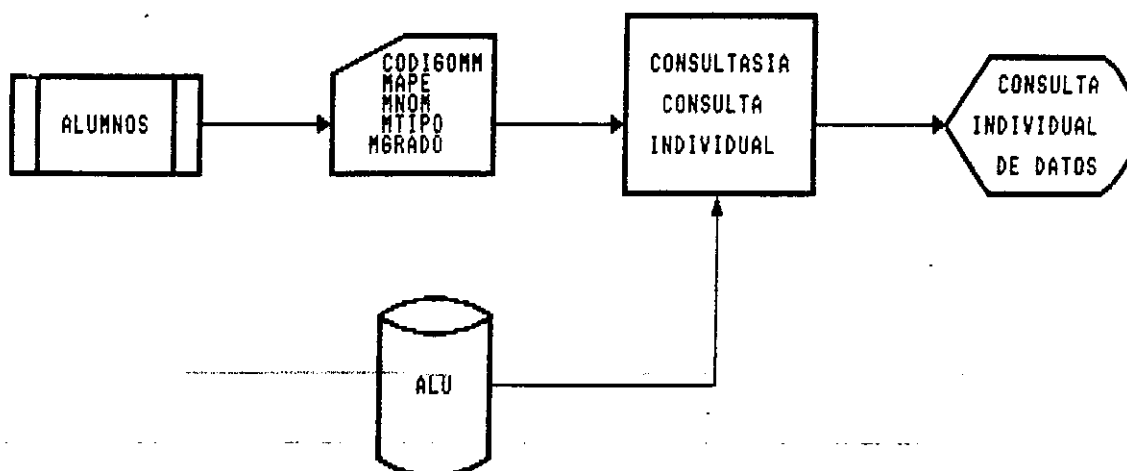
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGO MM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE CADA ALUMNO DE IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERDES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ALUMNOS	CONSULTAGA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA GENERAL DE DATOS DE ALUMNOS DE IEMLA.

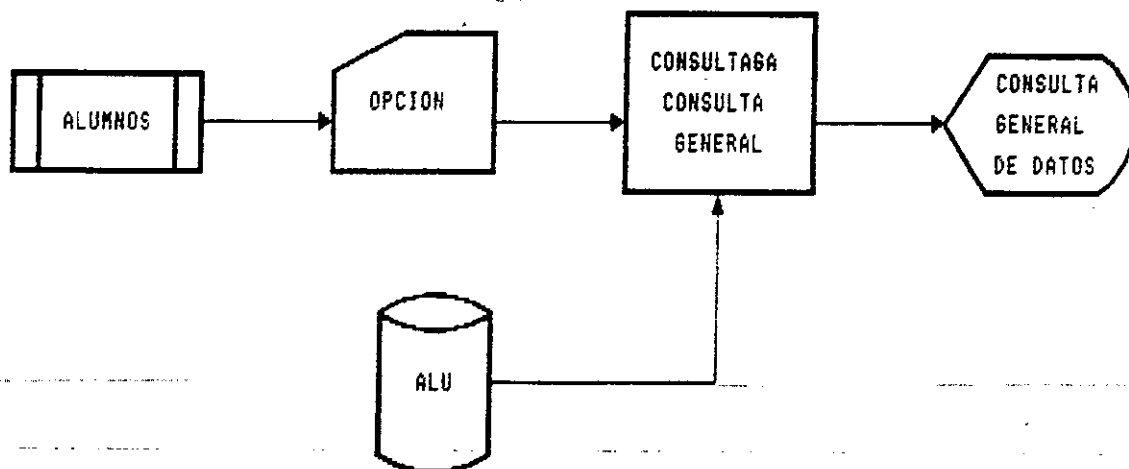
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION			CONSULTA GENERAL DE DATOS DE ALUMNOS
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE LOS DATOS EN FORMA GENERAL DE LOS ALUMNOS IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - ALUMNOS	INGCA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

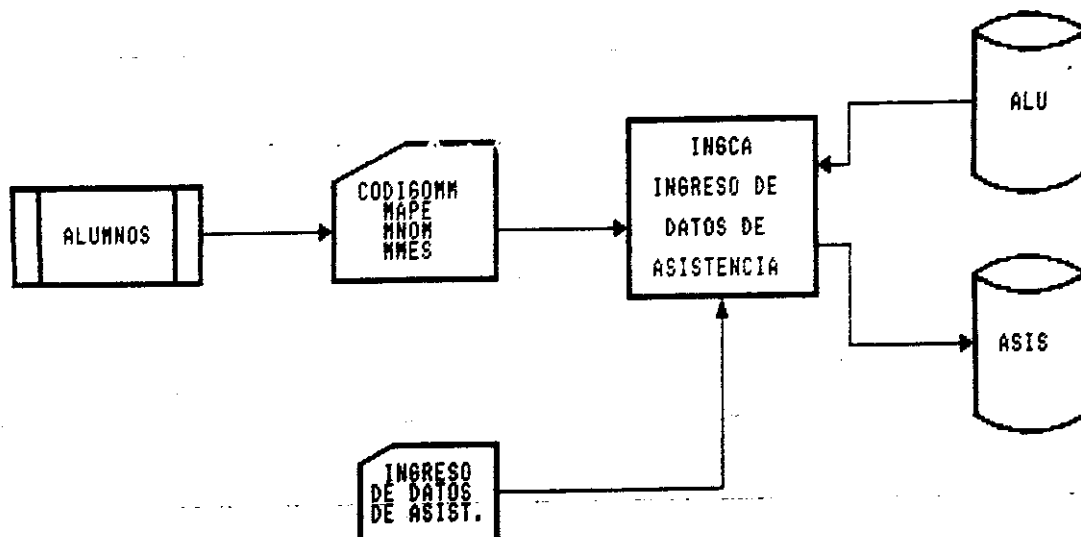
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COD160MM	INDEXADO	COD160	CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MMES			MES DE ASISTENCIA
ALU			ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:

ESCOLASTICO DE IEMLA.

SUBSISTEMA:

ASIS. - ALUMNOS

PROGRAMA:

CAMCA

LENGUAJE:

FOXPRO FOR WINDOWS

PROGRAMADORA:

MERY GARZON V.

PAGI

DE:

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA MODIFICACION DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

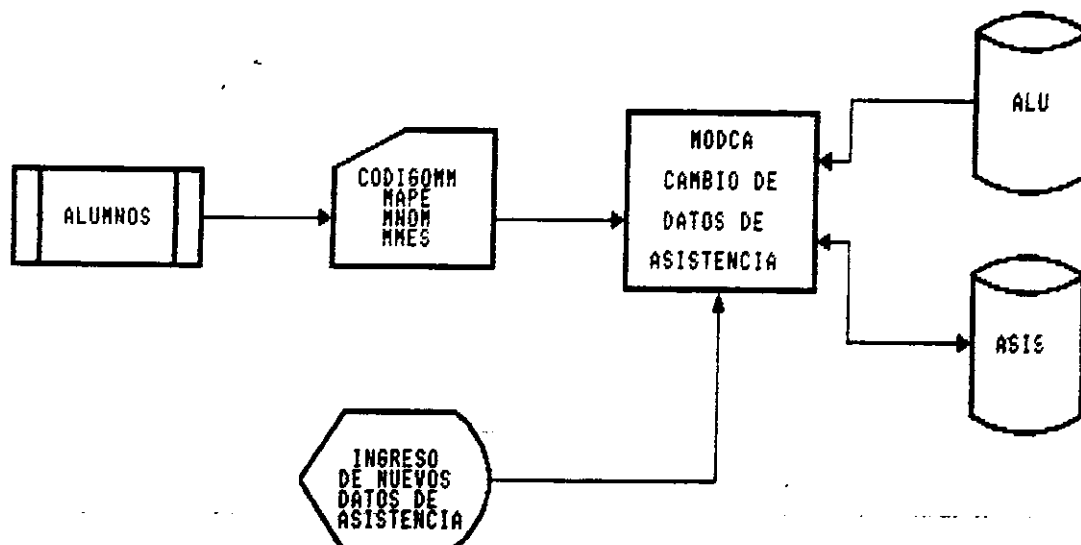
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COD160KH			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MMEI			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - ALUMNOS	BORCA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

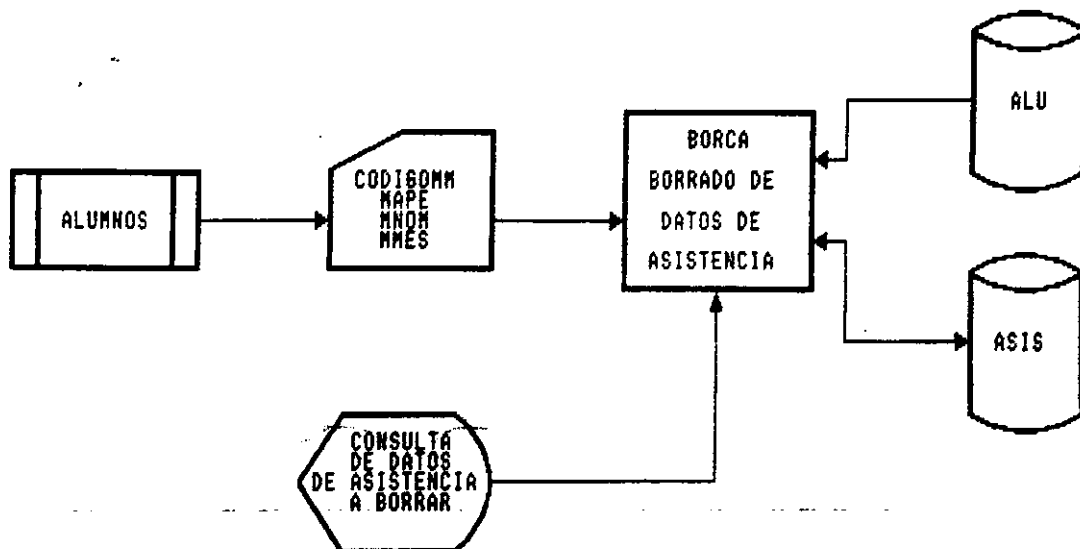
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MMES			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:

ESCOLASTICO DE IEMLA.

SUBSISTEMA:

ASIS. - ALUMNOS

PROGRAMA:

CONCAM

LENGUAJE:

FOXPRO FOR WINDOWS

PROGRAMADORA:

MERY GARZON V.

PAG:

DE:

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA POR MES DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA

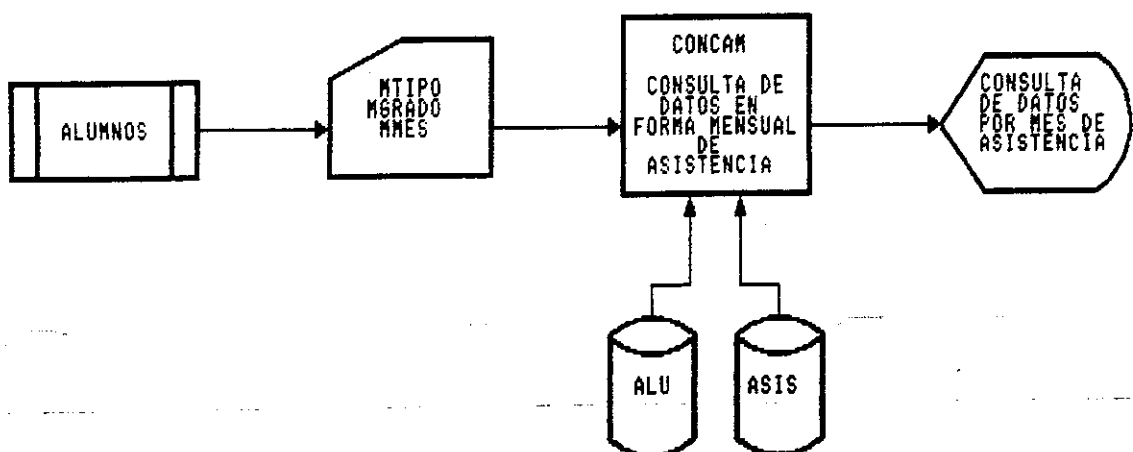
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MMES			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 5
ESCOLASTICO DE IEMLA.	ASIS. - ALUMNOS	CONCAI	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 5

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

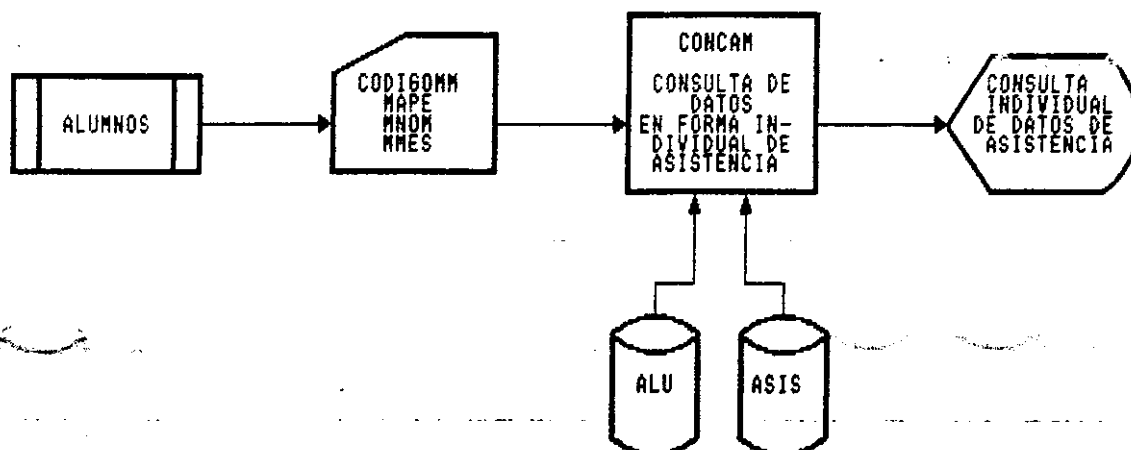
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOH			NOMBRES DEL ALUMNO
MRES			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS DE IEMLA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGE:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	INGNJ	FOXPOR FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

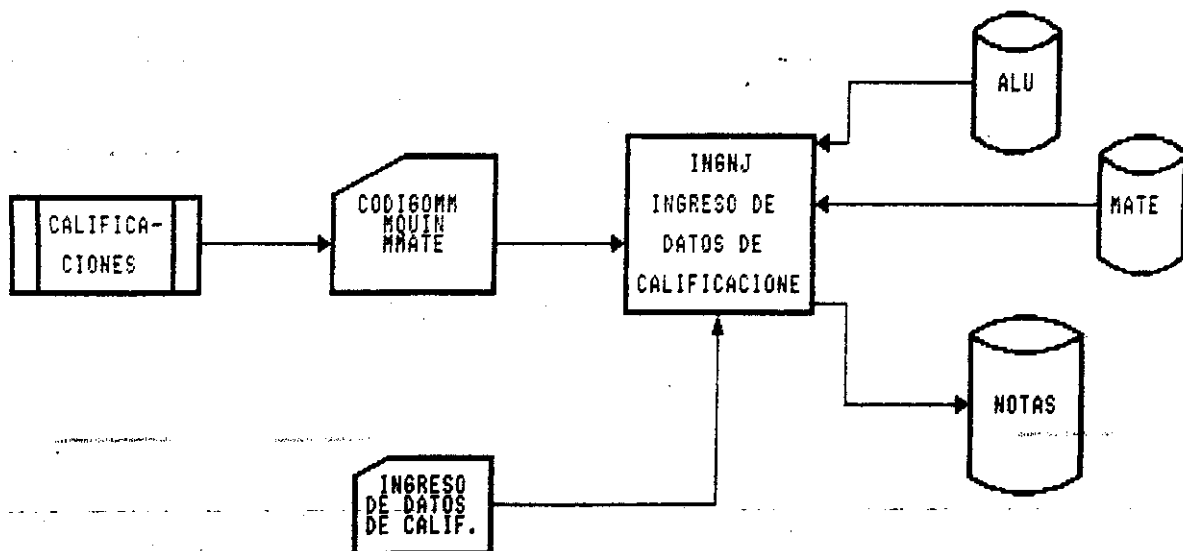
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MMATE			QUINQUEMESTRE AL QUE CORRESPONDE LAS NOTAS
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	+NOMBRE CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 2
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	MODNJ	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 4

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA MODIFICACION DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

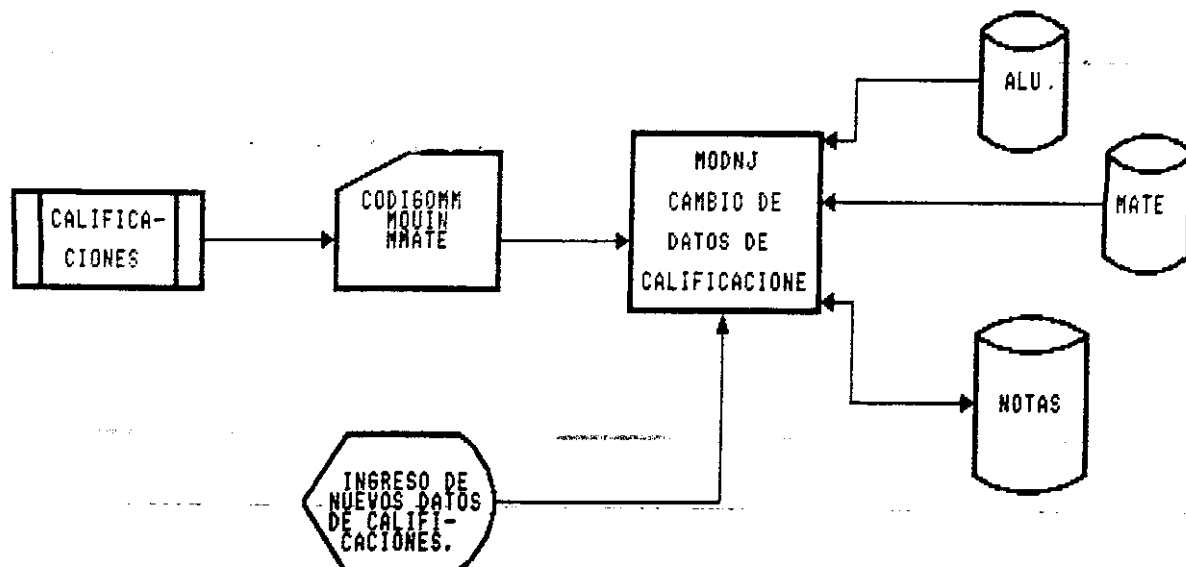
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MQUIN			QUINQUEMESTRE AL QUE CORRESPONDE LAS NOTAS
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRE-PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG:
MODULO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CONJI	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

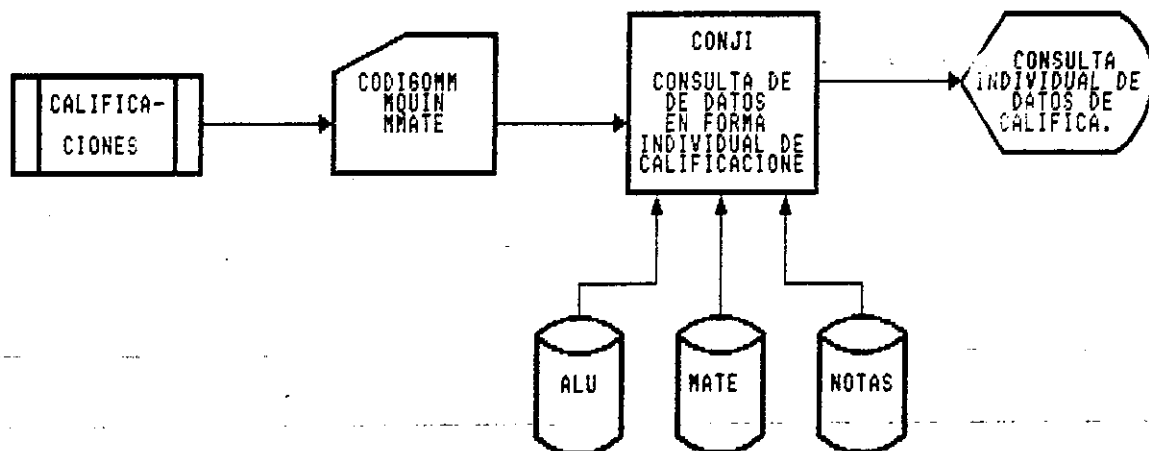
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MOVIN			QUINQUEMESTRE AL QUE CORRESPONDE LAS NOTAS
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRE-PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-04

ISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 4
SCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CONJ6	FOXPOR FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 4

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA GENERAL DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

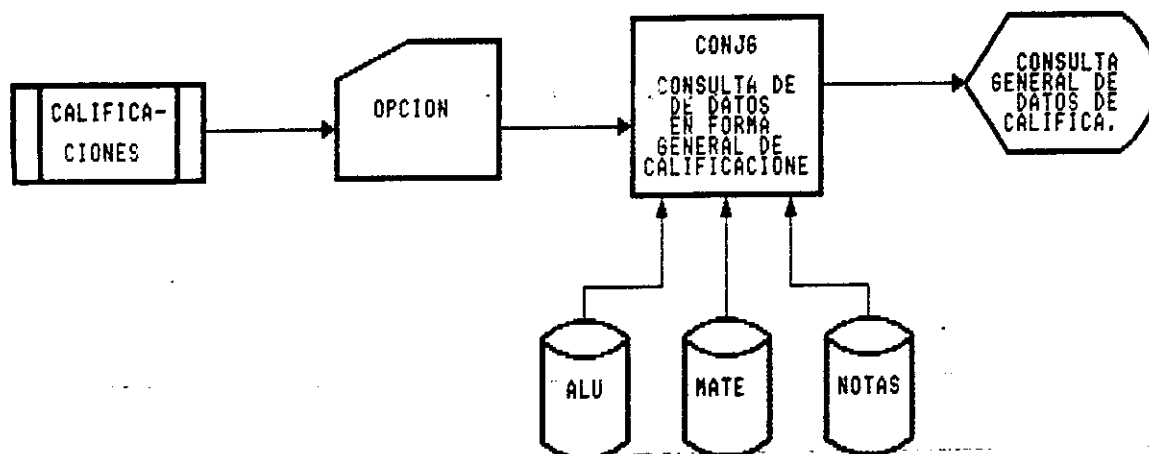
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION			CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRE-PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS EN FORMA GENERAL DE CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA.

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERDES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	INGNE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA DE IEMLA.

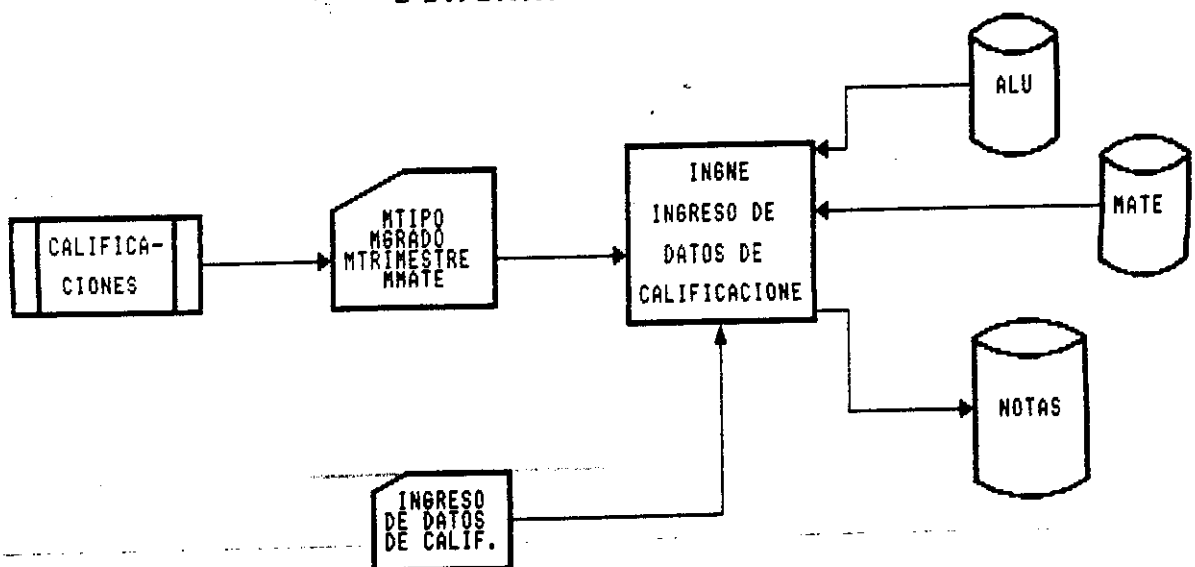
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

TEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 2
COLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CALNE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CALCULO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA DE IEMLA.

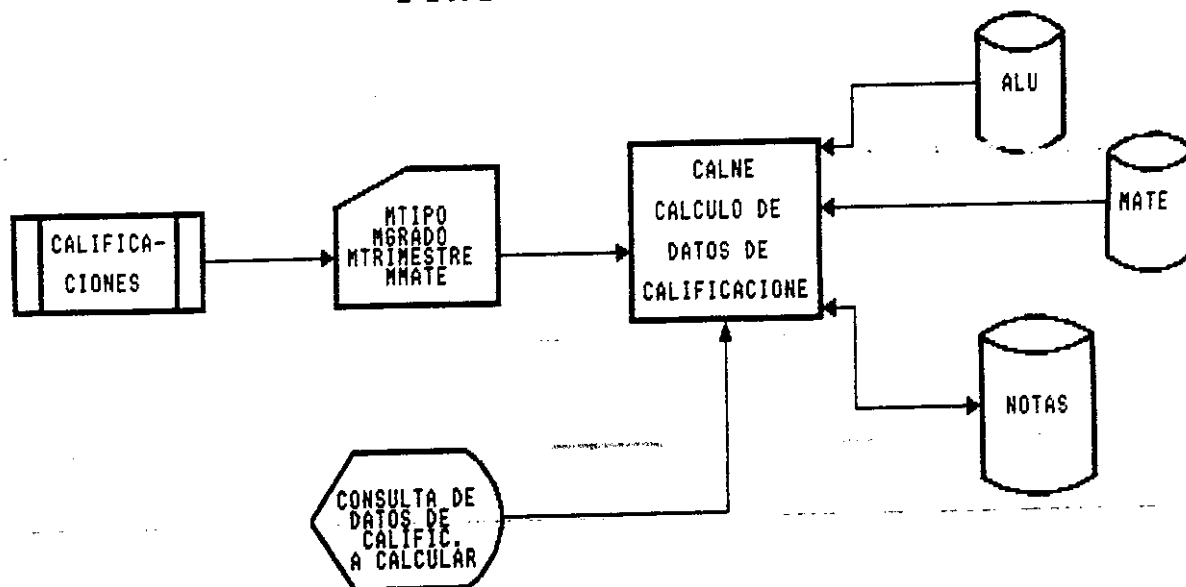
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
MNATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CONNE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR CONSULTAS DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA DE IEMLA.

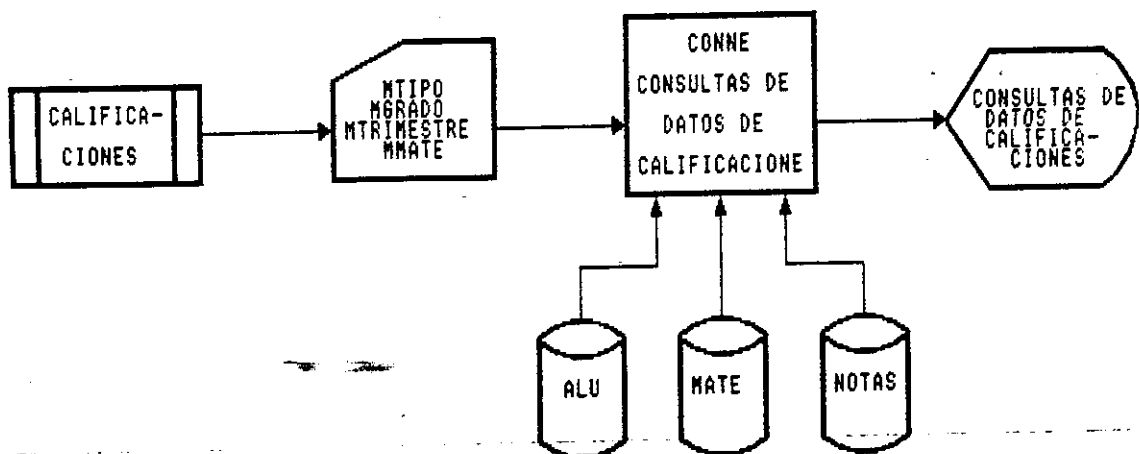
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
M TIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
M GRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
M TRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
M MATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS DE CALIFICACIONES DE PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	INGNO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL DE IEMLA.

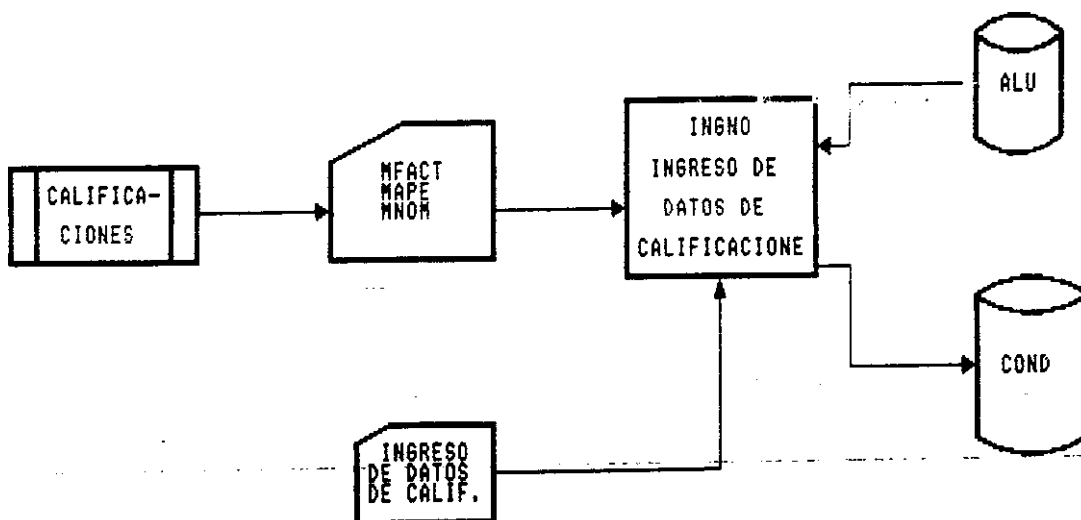
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFACT	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
ALU			ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE S. OPCIONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN DE:
ESCOLASTICO DE IENLA.	CALIFICACIONES	CALNO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CALCULO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL DE IE

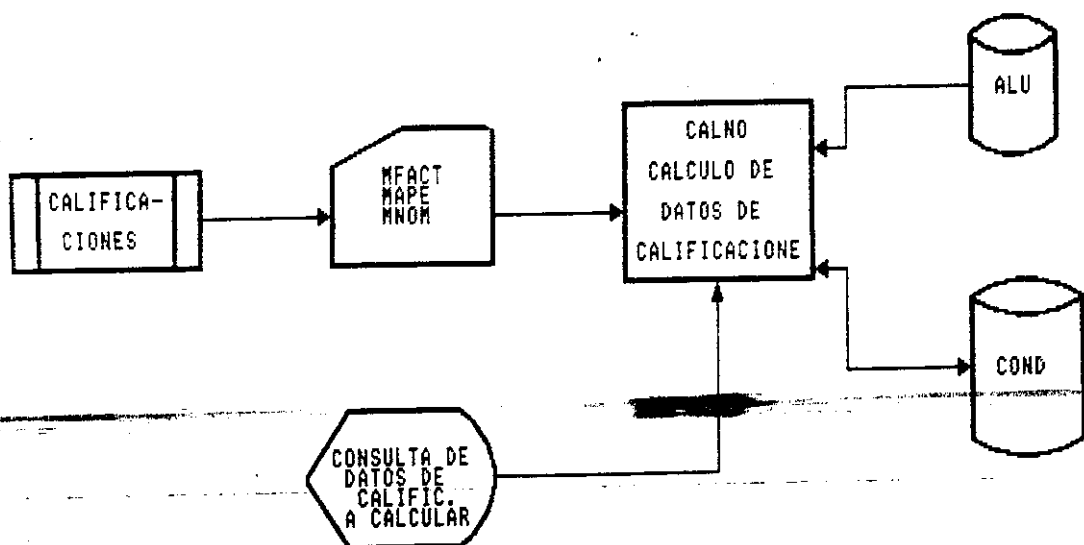
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFAC			FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE S. OPCIONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CINC	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE S. OPCIONAL ACTUALIZA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: CALIFICACIONES	PROGRAMA: CONNO	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 3 DE: 3
-----------------------------------	-------------------------------	--------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR CONSULTAS DE DATOS DE CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL DE IEMLA.

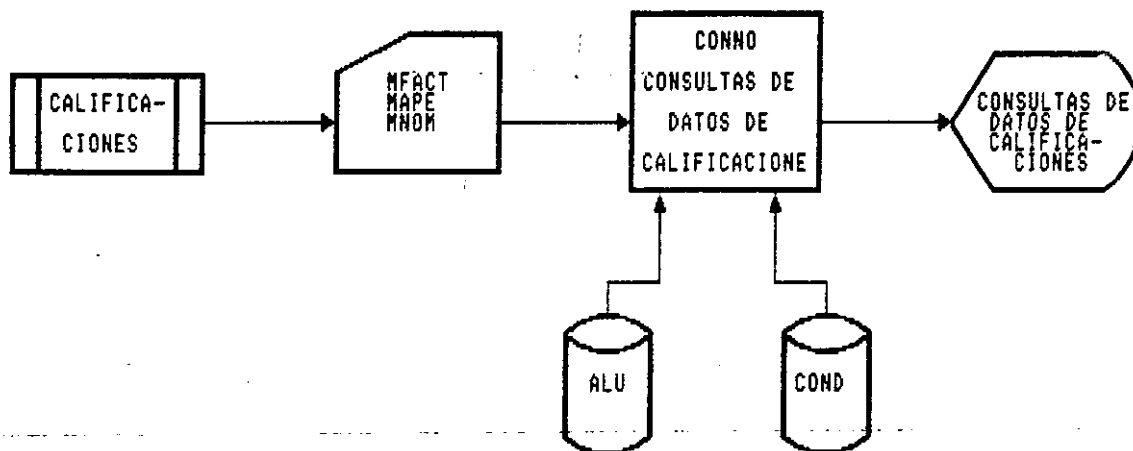
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFACT			FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE S. OPCIONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS DE CALIFICACIONES DE S. OPCIONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	INGNCA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE DATOS DE CAL. DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA IEMLA.

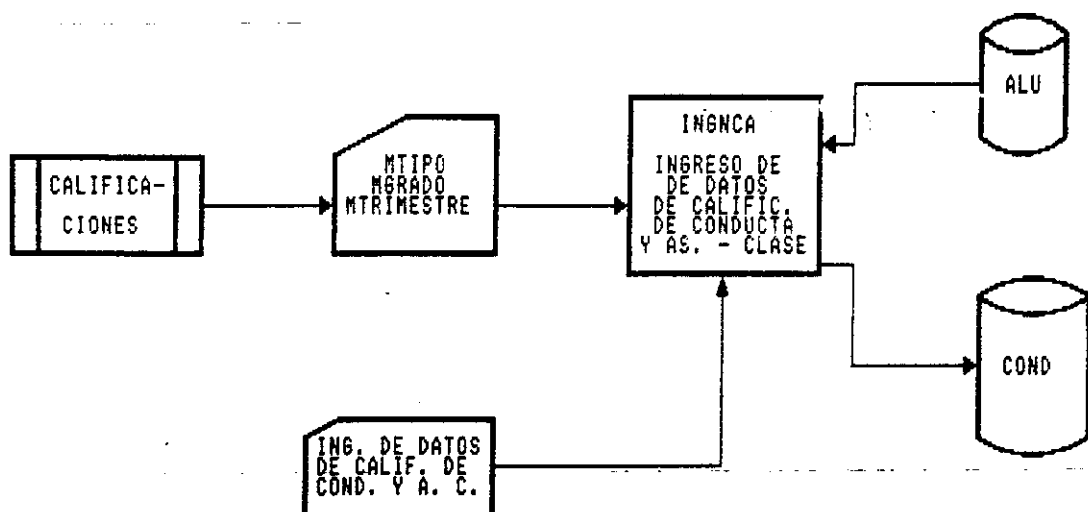
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CAL. DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 2
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CALNCA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CALCULO DE DATOS DE CAL. DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA DE IEMLA.

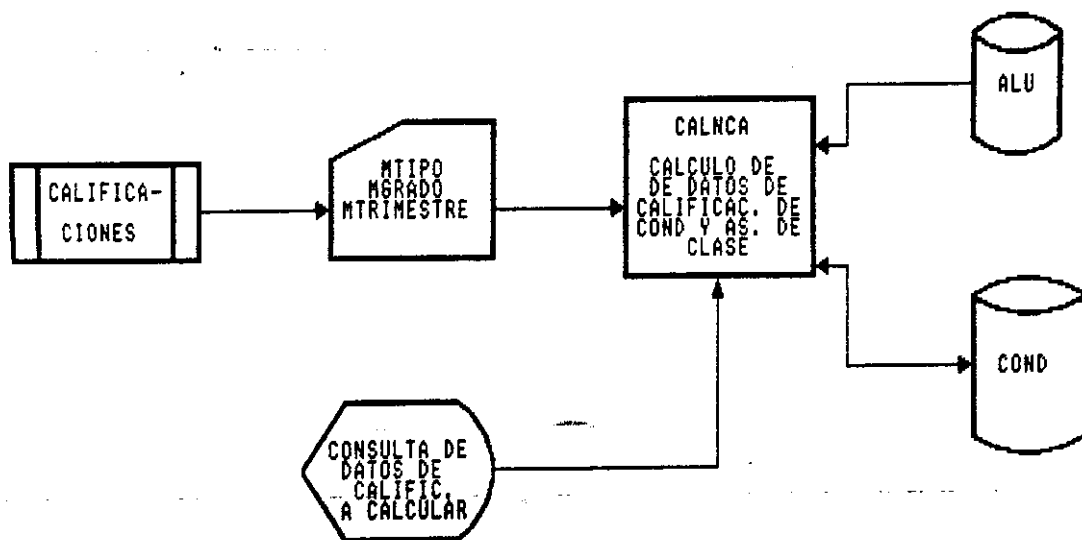
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE COND. Y AS. CLASE DE P. PARA CONS. DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CAL. DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CALIFICACIONES	CONNCA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR CONSULTAS DE DATOS DE CAL. DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA DE IEMLA.

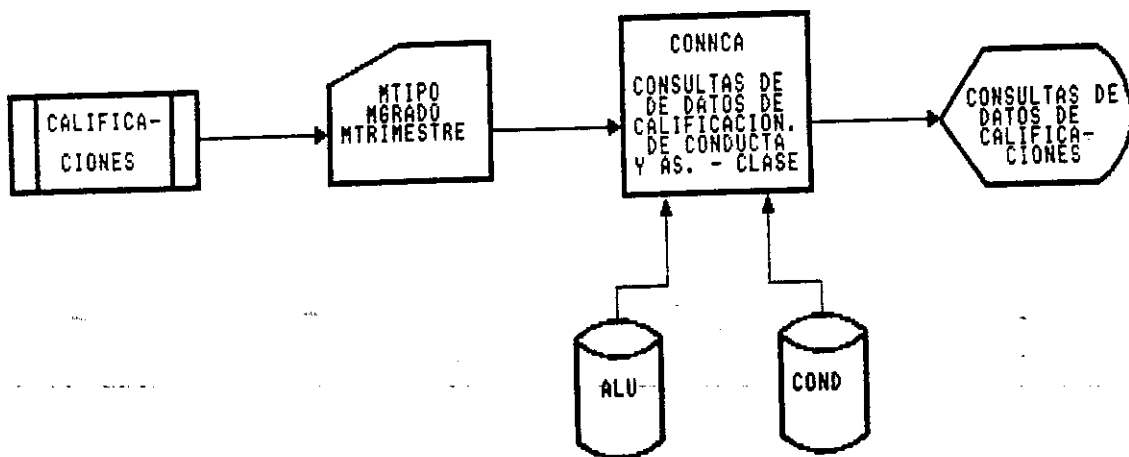
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE INGRESA LAS CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE COND. Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			VISUALIZACION DE DATOS DE CAL. DE CONDUCTA Y AS. DE CLASE DE PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: REPORTES	PROGRAMA: RPERSONAL	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 1 DE: 3
-----------------------------------	-------------------------	------------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LOS DATOS PERSONALES DEL PERSONAL DE IEMLA.

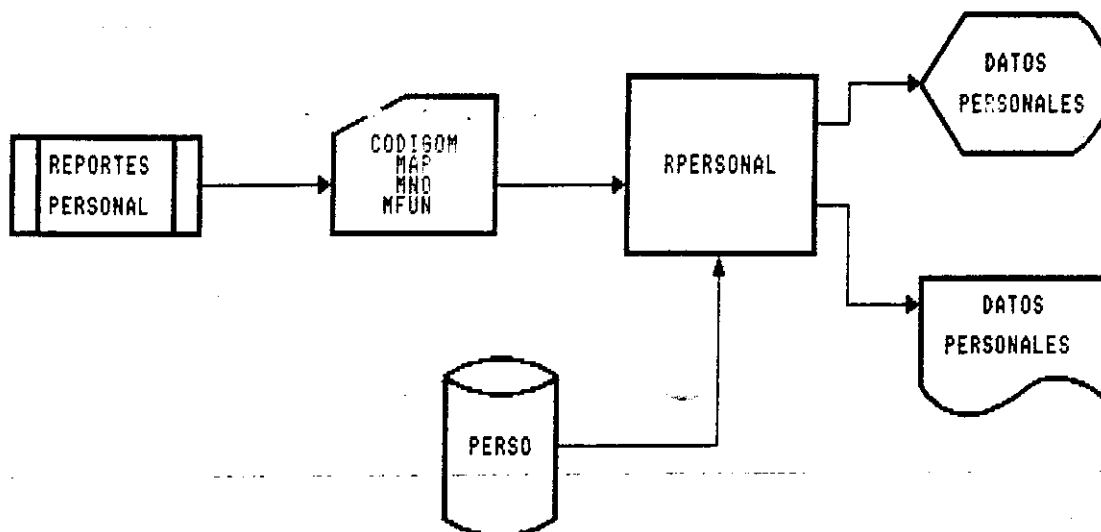
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MFUN			FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LOS DATOS PERSONALES DEL PERSONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG:
ESCOLASTICO DE IENLA.	REPORTES	RGENERAL	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LA NOMINA DEL PERSONAL DE IENLA

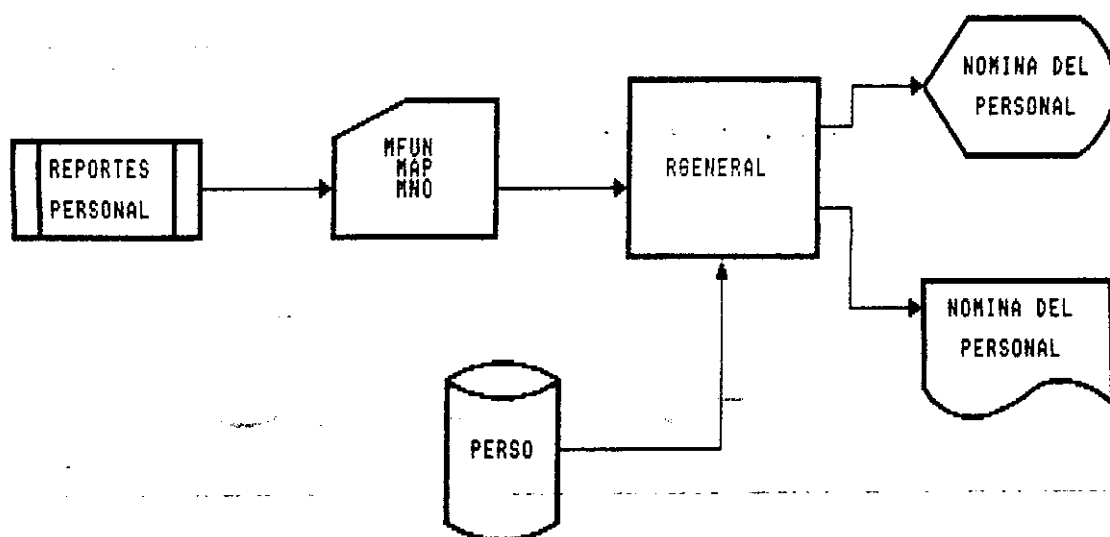
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFUN	INDEXADO	APELLIDOS +NOMBRE	FUNCION QUE DESEMPEÑA EL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA NOMINA DEL PERSONAL DE ACUERDO A SU FUNCION

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	REPCERTP	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 3

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PERSONAL DE IEMLA.

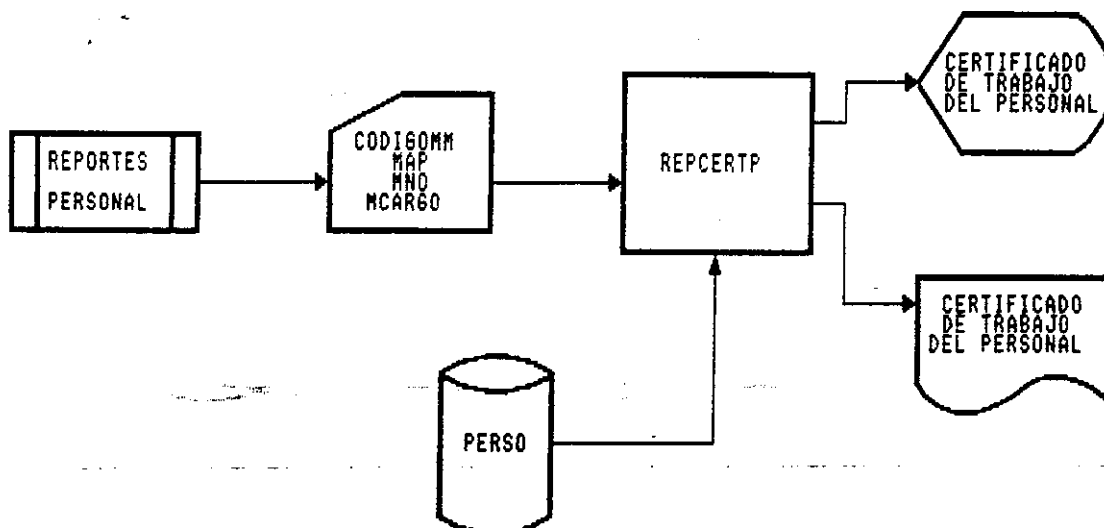
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOM	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL PERSONAL
MAP			APELLIDOS DEL PERSONAL
MNO			NOMBRES DEL PERSONAL
MCARGO			CARGO QUE DESEMPEÑO DURANTE SU SERVICIO
PERSO			ARCHIVO DEL PERSONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE TRABAJO DEL PERSONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEHLA.	REPORTES	RMATE6	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE MATERIAS POR GRADO O NIVEL DE I

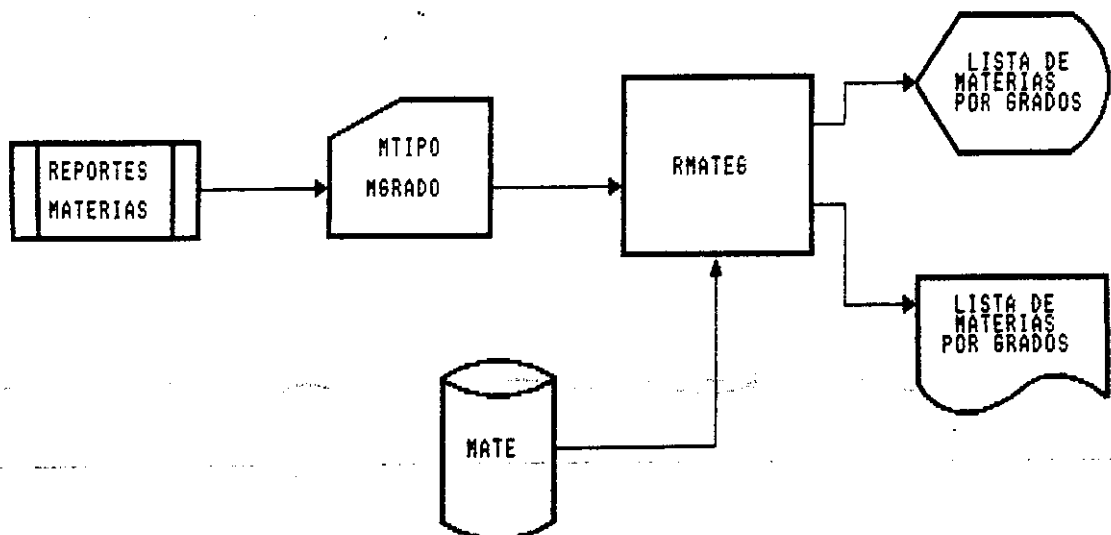
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDA LAS MATERIAS
MGRADO			GRADO O NIVEL AL QUE CORRESPONDA LAS MATERIAS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA LISTA DE MATERIAS POR GRADOS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IENLA.	SUBSISTEMA: REPORTES	PROGRAMA: RMATEH	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 2 DE: 3
-----------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE MATERIAS POR HORAS DE IENLA.

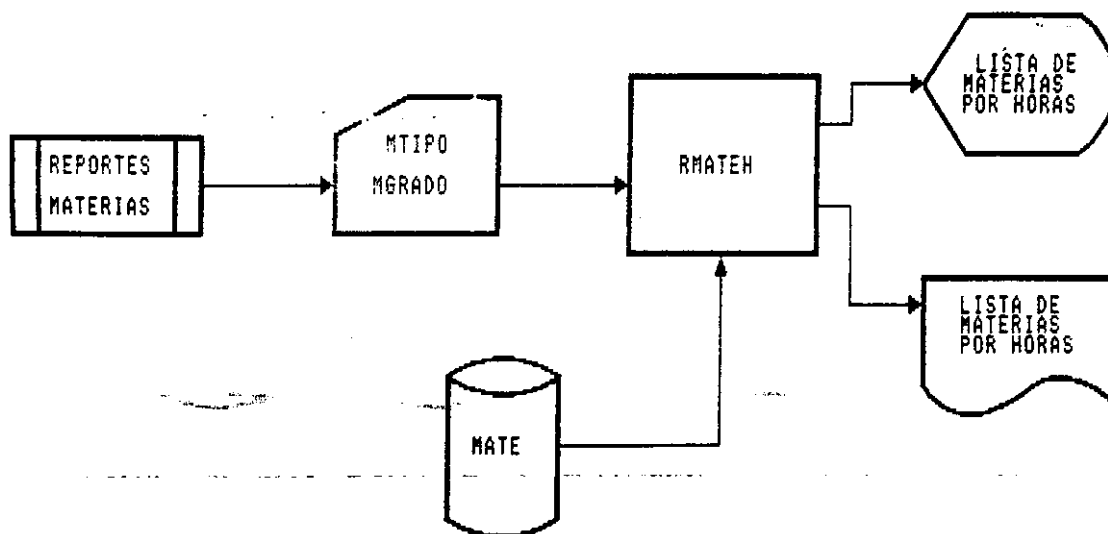
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO	INDEXADO	CODIGO	TIPO AL QUE CORRESPONDA LAS MATERIAS
MGRADO			GRADO O NIVEL AL QUE CORRESPONDA LAS MATERIAS
MATE			ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA LISTA DE MATERIAS POR HORAS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGIN
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RMATET	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE MATERIAS POR SU TIPO DE IEMLA.

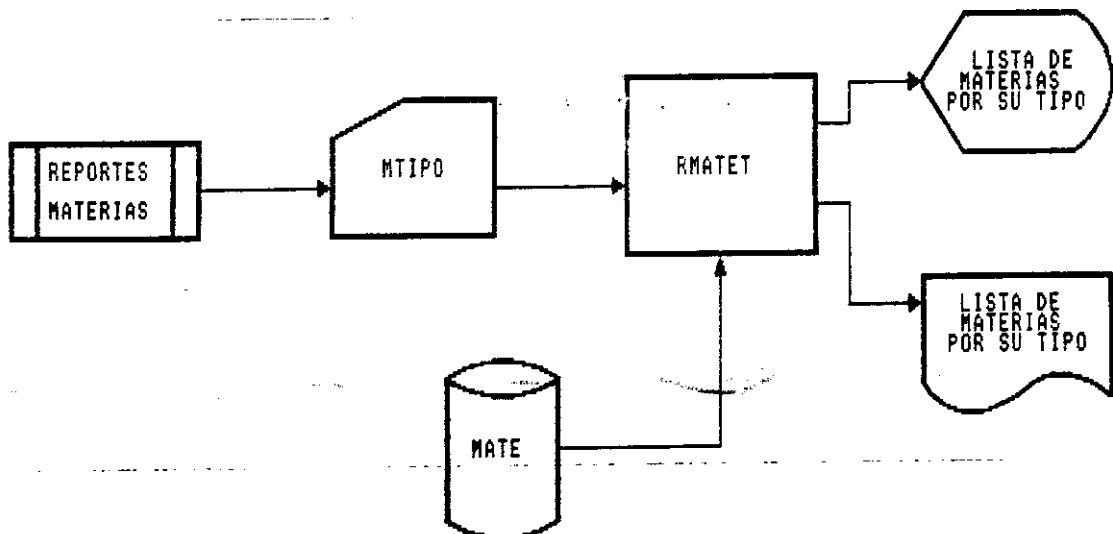
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO	INDEXADO	CODIGO	TIPO AL QUE CORRESPONDA LAS MATERIAS
MATE			ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA LISTA DE MATERIAS POR SU TIPO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RA_CARNET	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CARNET DE ALUMNOS DE IEMLA.

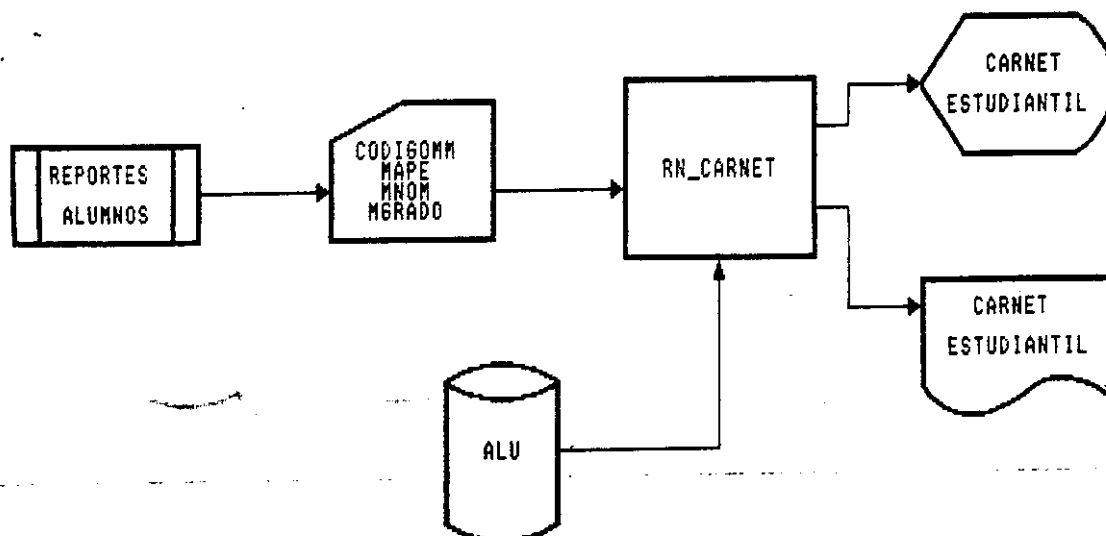
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMH	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU			ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CARNET ESTUDIANTIL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RA_FPERA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LA FICHA PERSONAL DE ALUMNOS DE IEMLA.

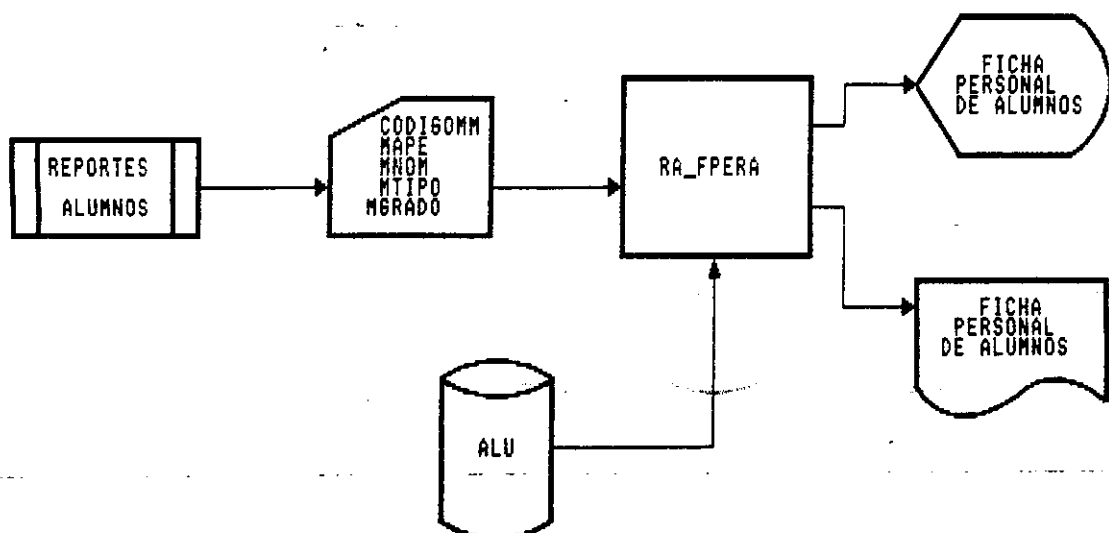
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA FICHA PERSONAL DE ALUMNOS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RA_GRADO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE ALUMNOS POR GRADO O NIVEL DE IEMLA.

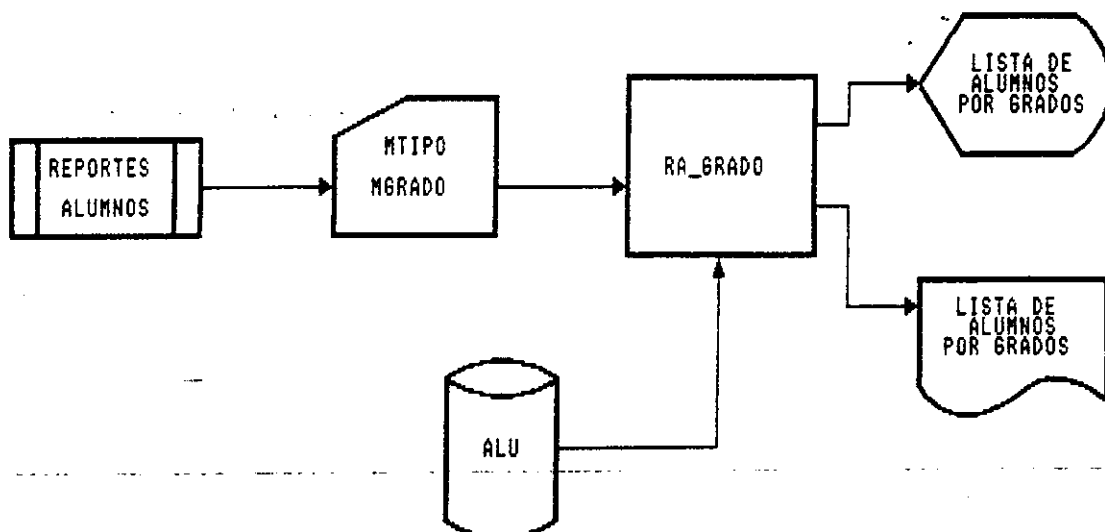
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE LOS ALUMNOS
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE LOS ALUMNOS
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA LISTA DE ALUMNOS POR GRADOS

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERDES DE PAQUISHA

TELEFONO: 04-77-04

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RA_TIPO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE ALUMNOS POR TIPO DE IEMLA.

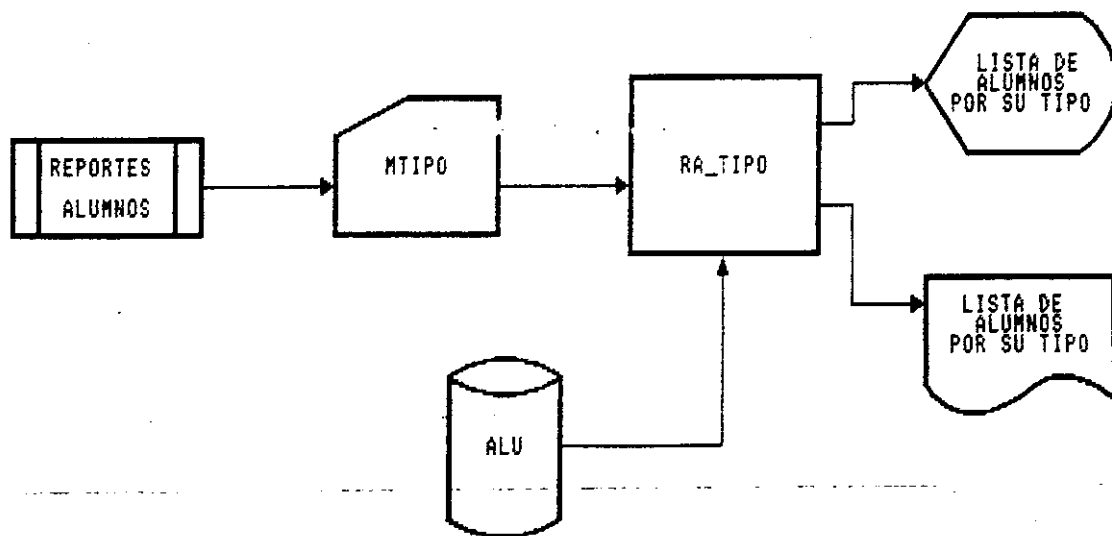
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	TIPO AL QUE CORRESPONDA LOS ALUMNOS
ALU			ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA LISTA DE ALUMNOS POR SU TIPO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 5
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	C_MATR	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

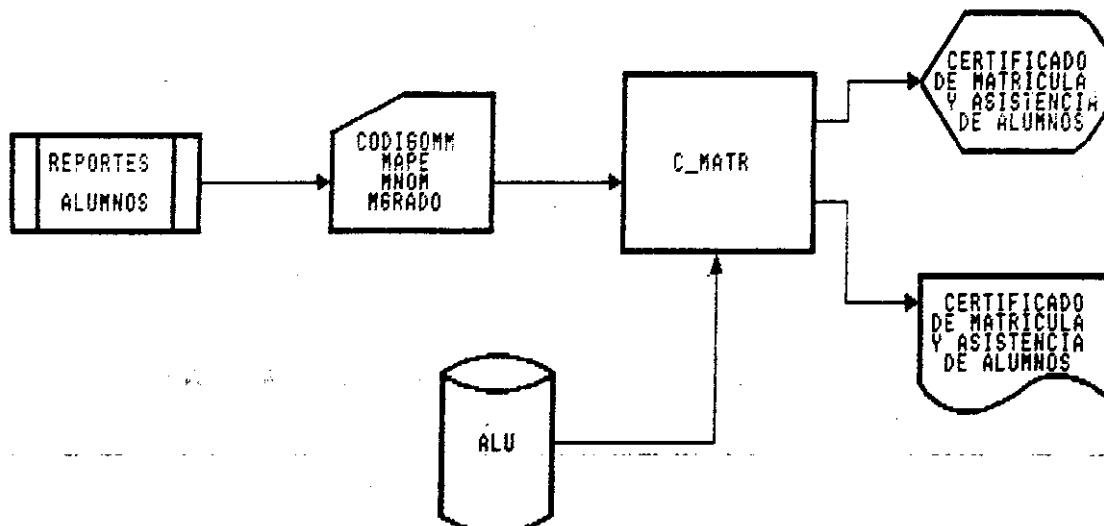
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE ALUMNOS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	C_CALI	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

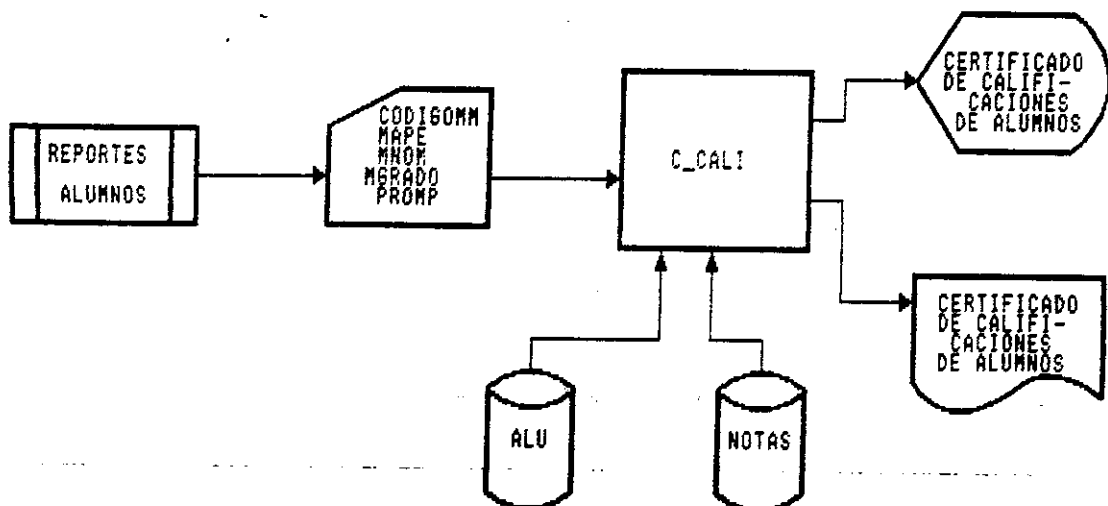
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
PROMP			PROMEDIO FINAL DEL ALUMNO DURANTE EL AÑO ESCOLAR
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE ALUMNOS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 7
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	C_ABAND	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE ABANDERADO (A) DEL PABELLON NACIONAL DE LOS ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

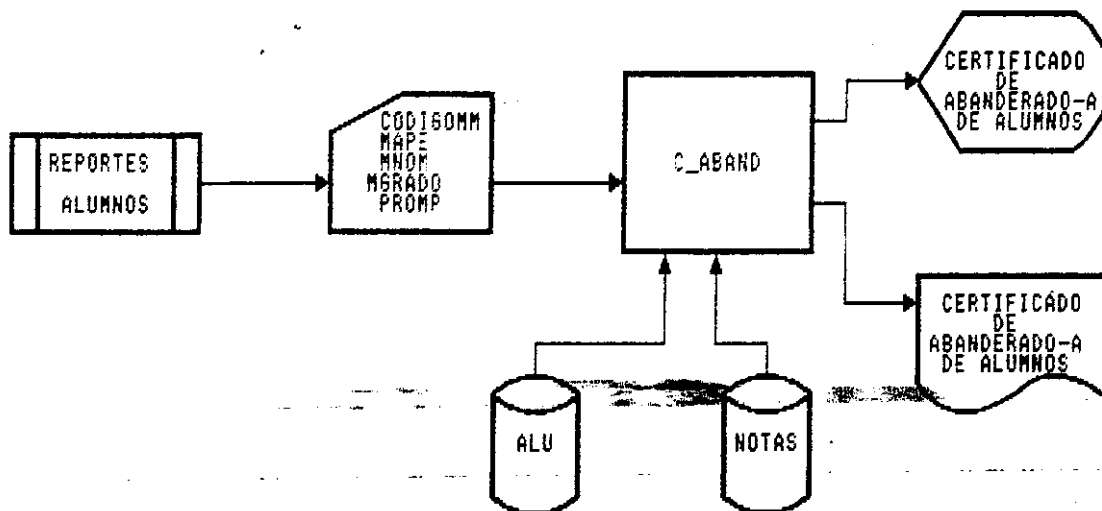
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
PROMP			PROMEDIO FINAL DEL ALUMNO DURANTE EL AÑO ESCOLAR
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE ABANDERADO (A) DE ALUMNOS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	C_OPCIM	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY SARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL DE IEMLA.

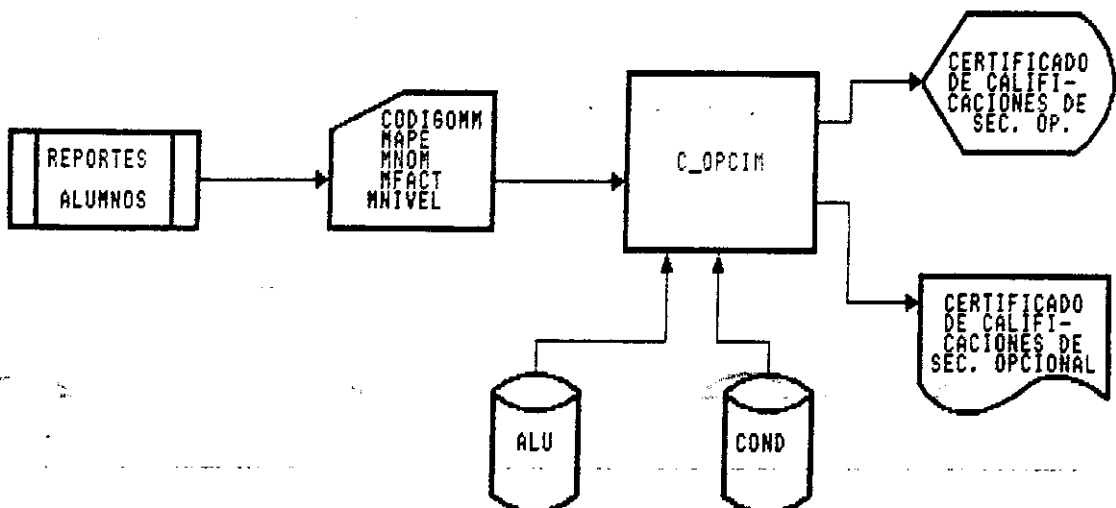
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
COD160MM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MFACT			FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
MNIVEL			NIVEL DE LA CALIFICACION QUE CORRESPONDE AL ALUMNO
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE S. OPCIONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE CALIFICACIONES DE ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 9
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	C_OPCIF	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO FINAL DE LOS ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL DE IEMLA.

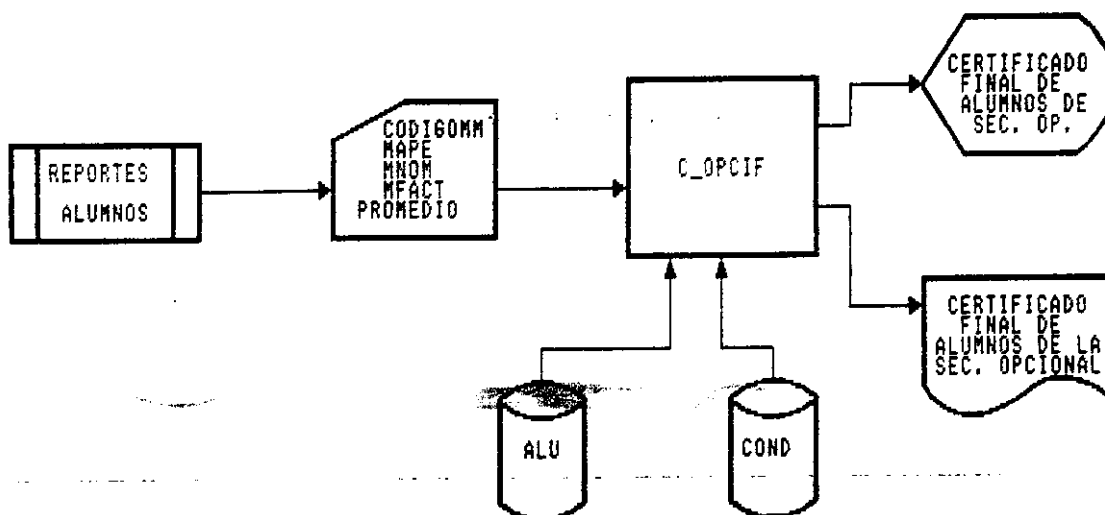
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MFACT			FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
PROMEDIO			CALIFICACION FINAL CON QUE EL ALUMNO APRUEBA LA S. OPCIONAL
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE S. OPCIONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO FINAL DE ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: REPORTES	PROGRAMA: C_BECA	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: DE: 18
-----------------------------------	-------------------------	---------------------	---------------------------------	---------------------------------	-------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CERTIFICADO DE BECA DE LOS ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

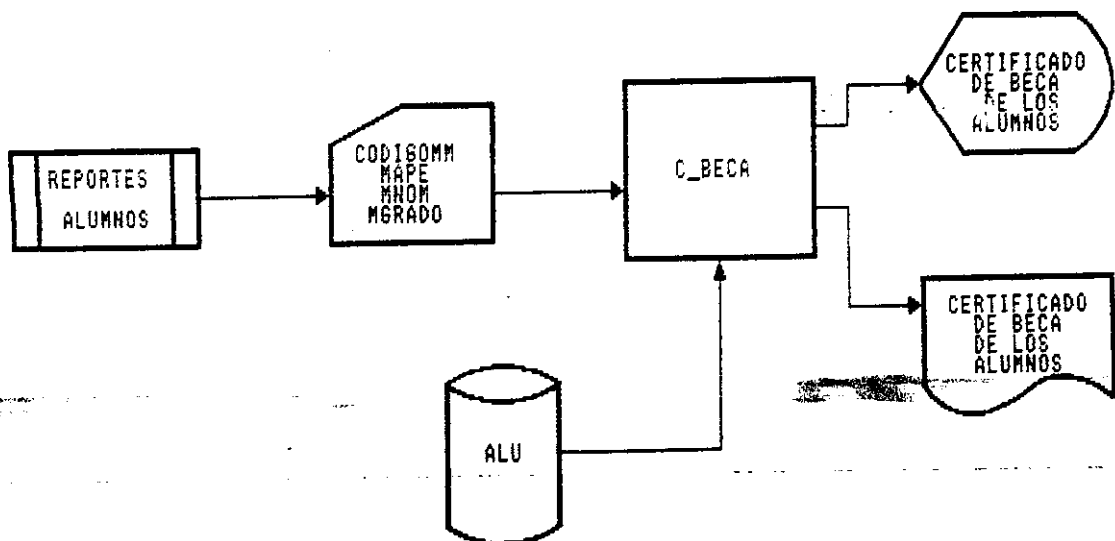
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGO MM MAPE MNOM MGRADO ALU	INDEXADO	CODIGO	CODIGO DEL ALUMNO APELLIDOS DEL ALUMNO NOMBRES DEL ALUMNO GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CERTIFICADO DE BECA DE ALUMNOS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RN_MATE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LA NOMINA DE ALUMNOS EN EL CUADRO DE NOTAS POR MATERIA DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

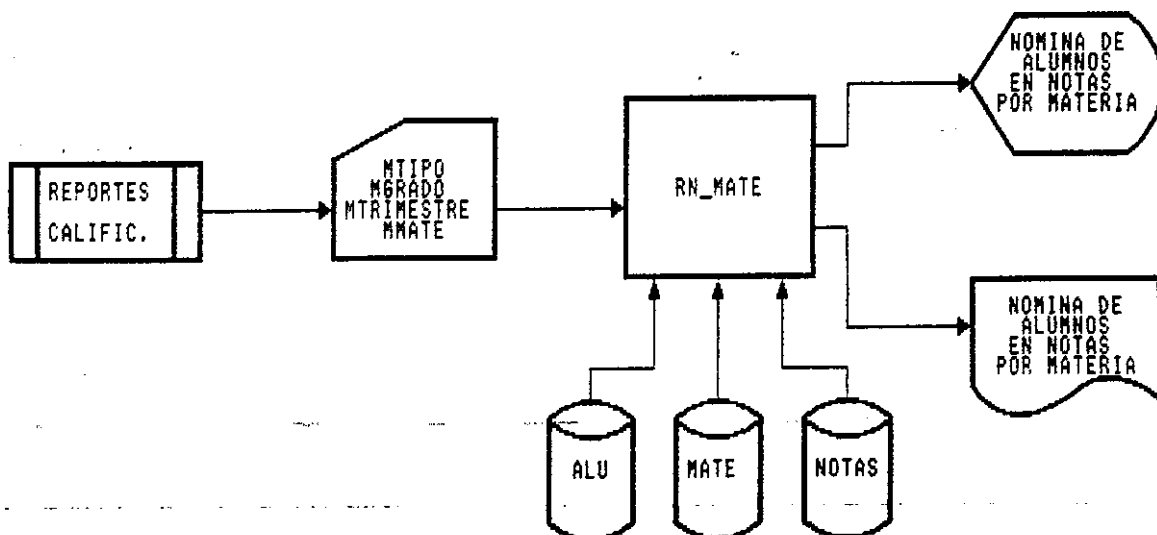
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE LOS ALUMNOS
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE LOS ALUMNOS
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE CONSULTARA LAS NOTAS POR MATERIA
MMATE			NOMBRE DE LA MATERIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LA NOMINA DE ALUMNOS EN EL CUADRO DE NOTAS POR MATERIA DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	TRIMJ	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 1

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS NOTAS POR QUINQUEMESTRE DE LA PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

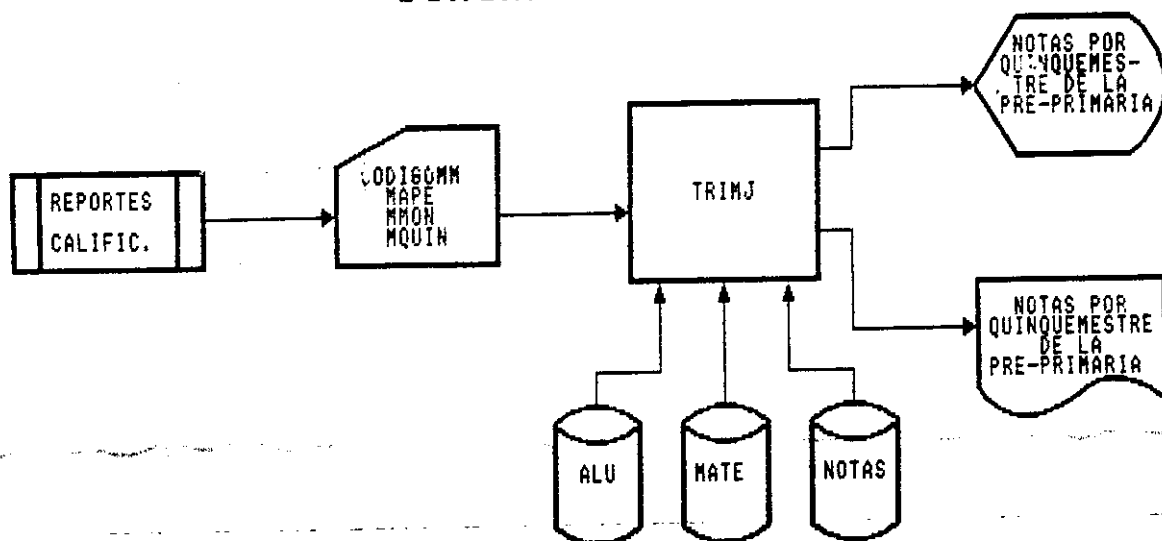
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MQUIN			QUINQUEMESTRE EN EL QUE SE CONSULTARA LAS CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRE-PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LAS NOTAS POR QUINQUEMESTRE DE LA PRE-PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 3
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	TRIME	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 18

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS NOTAS POR TRIMESTRE DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

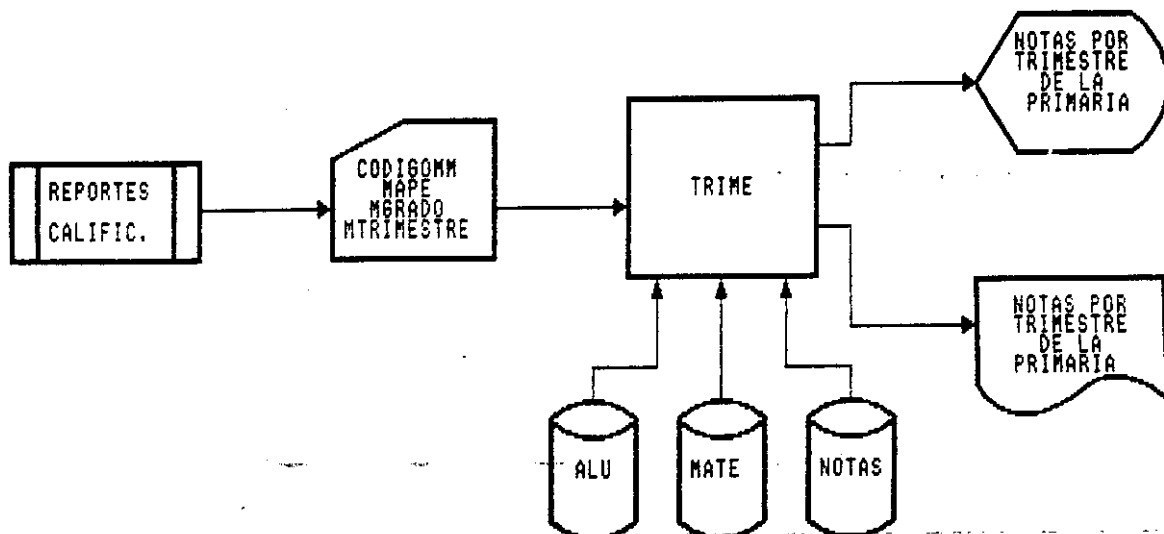
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MTRIMESTRE			TRIMESTRE EN EL QUE SE CONSULTARA LAS CALIFICACIONES
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LAS NOTAS POR TRIMESTRE DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAG:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RN_LIBJ	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES ALUMNOS DE LA PRE-PRIMARIA DE IEMLA.

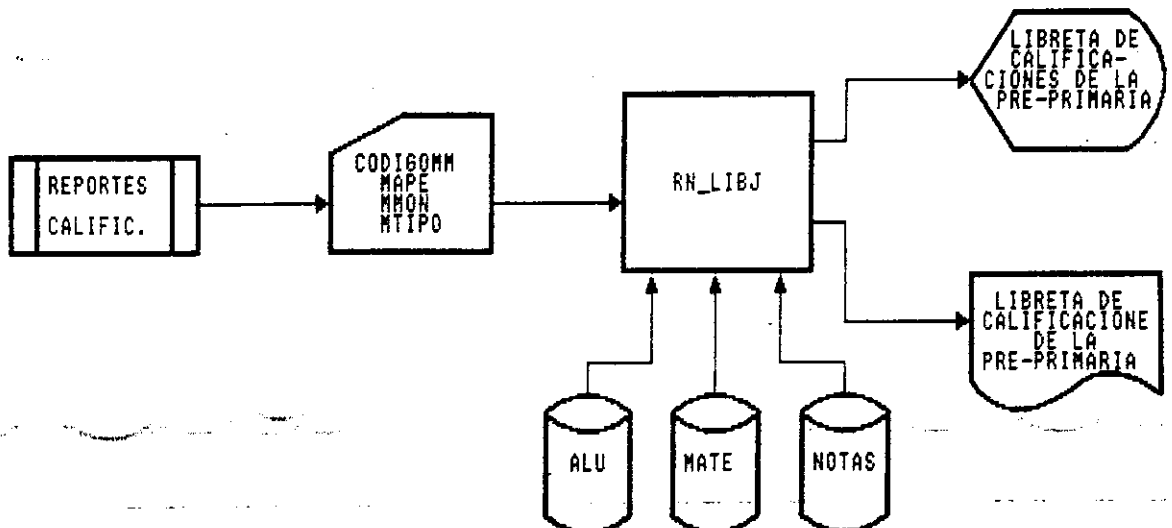
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRE-PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES DE LA PRE-PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 5
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RN_LIBE	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA. (PAGINA # 1)

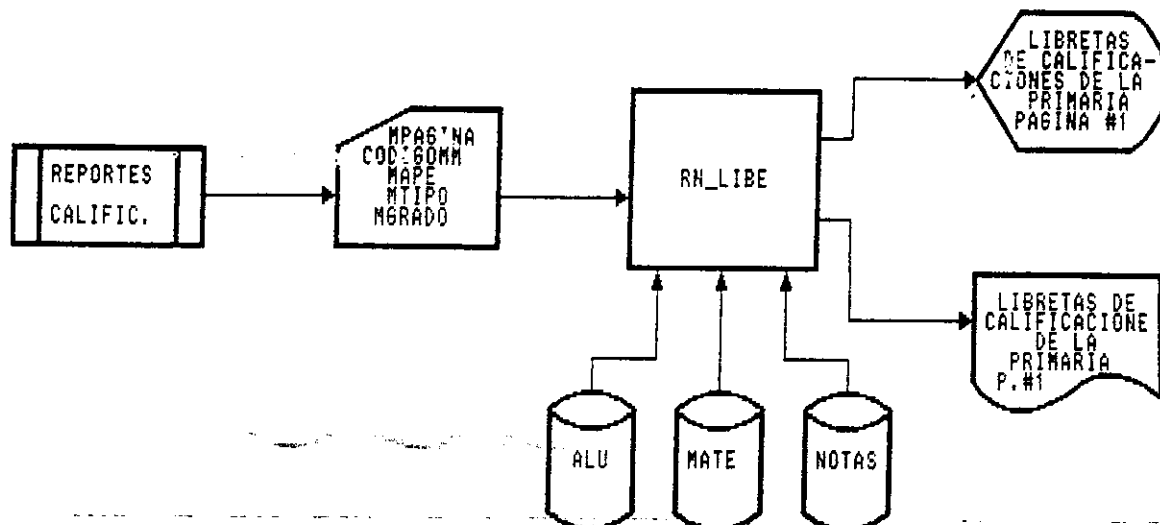
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES DE LA PRIMARIA (PAGINA # 1)

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:

SUBSISTEMA:

PROGRAMA:

LENGUAJE:

PROGRAMADORA:

PAG:

ESCOLASTICO DE IEMLA.

REPORTES

APNOTAS

FOXPRO FOR WINDOWS

MERY GARZON V.

DE:

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE CUADROS DE LOS ALUMNOS QUE APRUEBAN O PIERDEN EL AÑO ESCOLAR POR NOTAS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

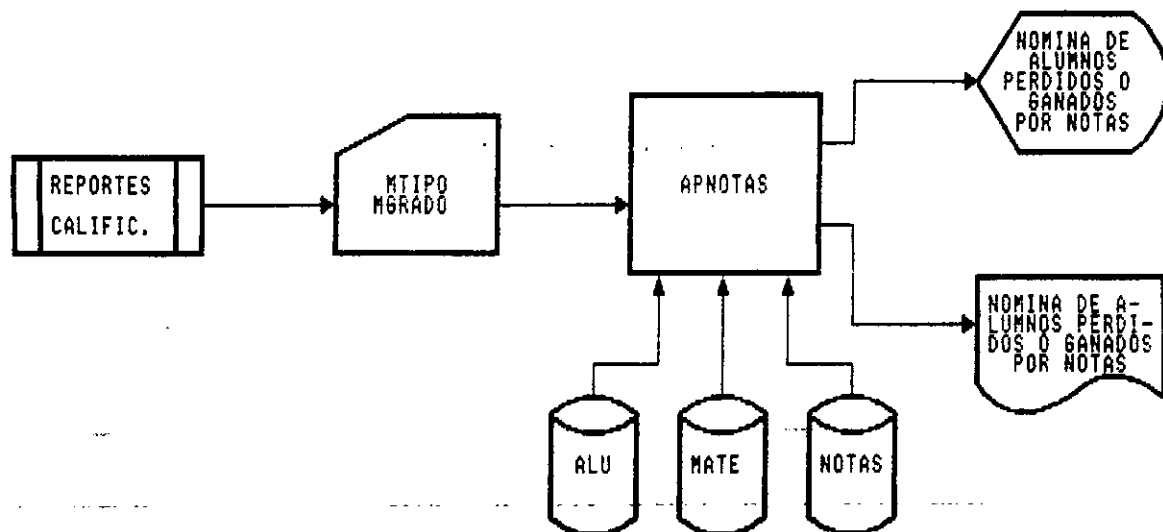
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
MATE	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE MATERIAS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LOS ALUMNOS QUE APRUEBAN O PIERDEN EL AÑO ESCOLAR POR NOTAS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HERODES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 7
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	APFALTAS	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE CUADROS DE LOS ALUMNOS QUE APRUEBAN O PIERDEN EL AÑO ESCOLAR POR FALTAS DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

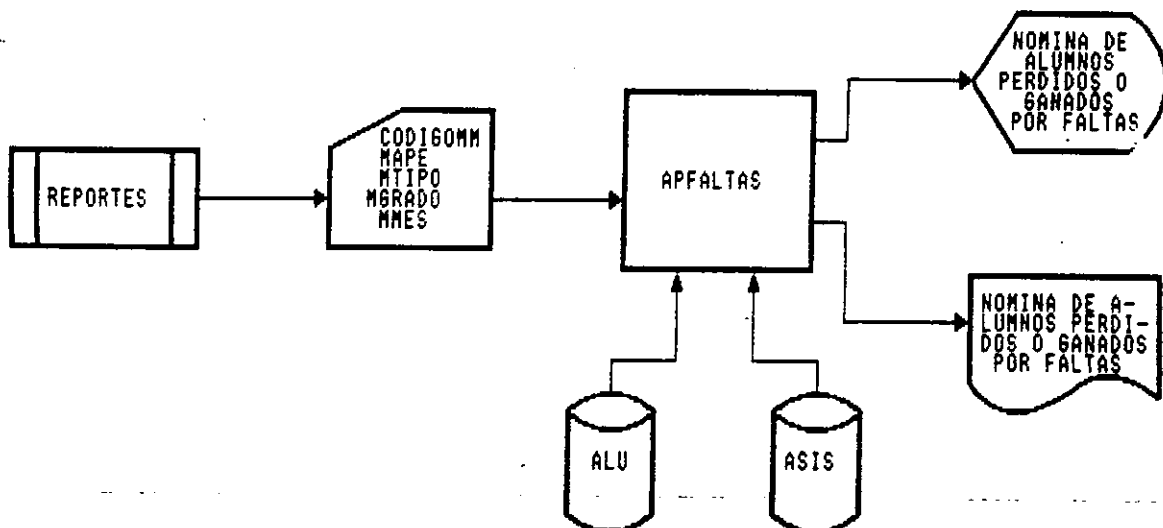
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MMES			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LOS ALUMNOS QUE APRUEBAN O PIERDEN EL AÑO ESCOLAR POR FALTAS DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RN_NOTO	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE:

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL DE IEMLA.

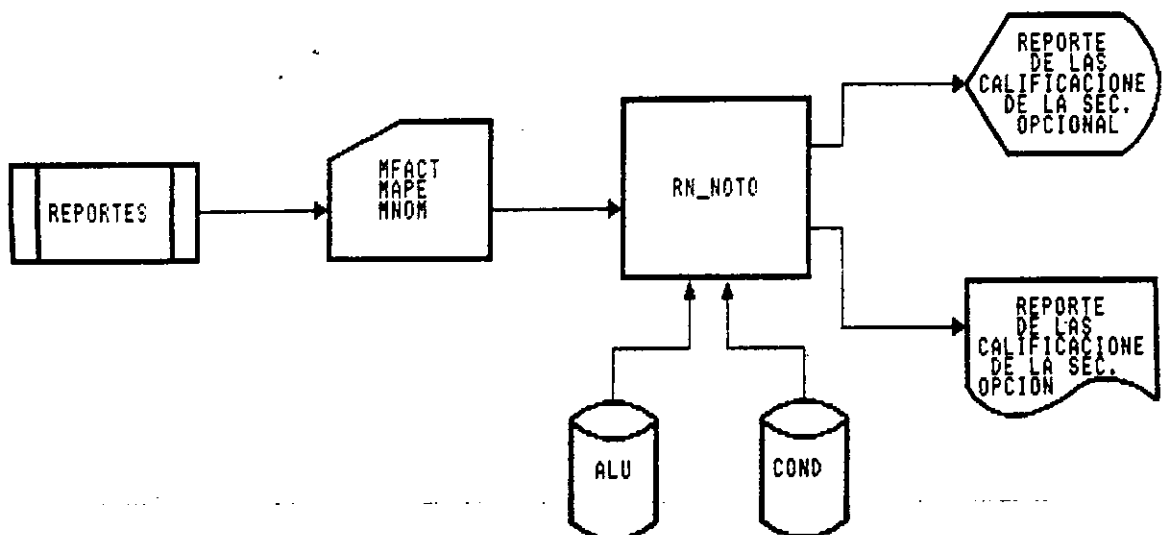
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MFACT			FECHA EN QUE INGRESO EL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MNOM			NOMBRES DEL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
COND	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE DATOS DE CALIFICACIONES DE S. OPCIONAL PARA LA CONSULTA DE DATOS.

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTE DE LAS CALIFICACIONES DE LA SECCION OPCIONAL DE IEM

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 182 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 9
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	RESPRI	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES DE LOS ALUMNOS DE LA PRIMARIA DE IEMLA. (PAGINA # 2)

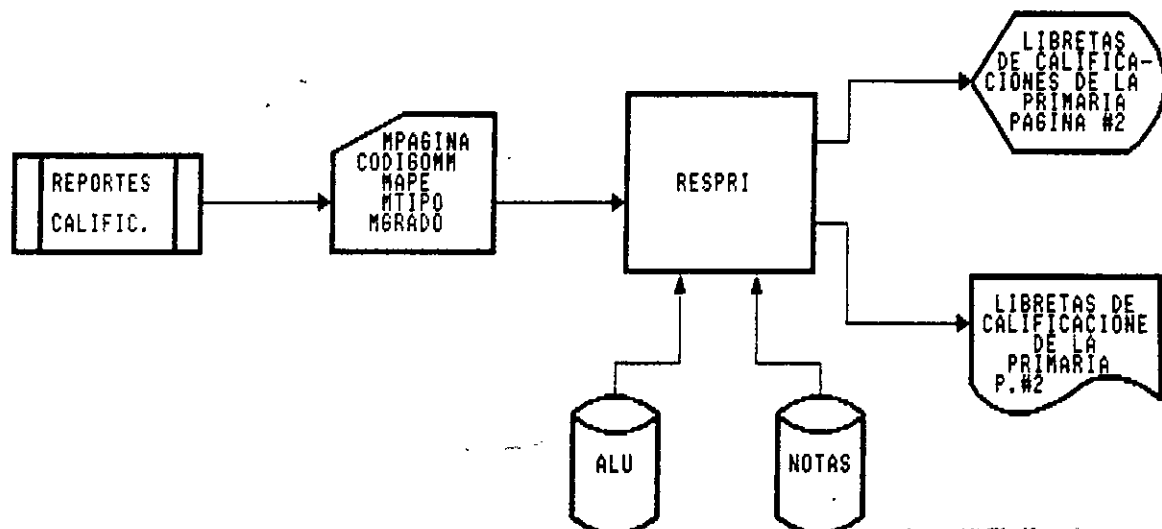
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CODIGOMM			CODIGO DEL ALUMNO
MAPE			APELLIDOS DEL ALUMNO
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LAS LIBRETAS DE CALIFICACIONES DE LA PRIMARIA (PAGINA # 2)

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 10
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	MEJAL	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 10

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DE LOS MEJORES ALUMNOS EN CADA GRADO DE LA PRIMARIA DE IEMLA.

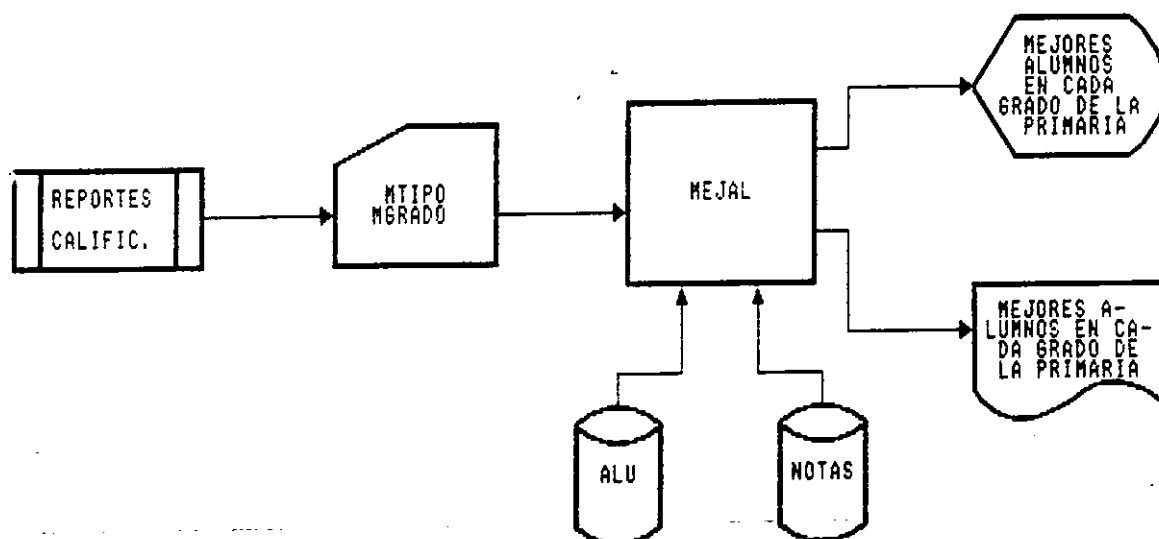
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE CORRESPONDE EL ALUMNO
ALU	INDEXADO	SEXO+APELLIDO +NOMBRE	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
NOTAS	INDEXADO	MATRICULA	ARCHIVO DE NOTAS DE PRIMARIA PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DE LOS MEJORES ALUMNOS EN CADA GRADO DE LA PRIMARIA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 4
ESCOLASTICO DE IEMLA.	REPORTES	REGASA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 4

OBJETIVO:
ESTE PROGRAMA PERMITE OBTENER REPORTES A PANTALLA E IMPRESORA DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS DE IEMLA.

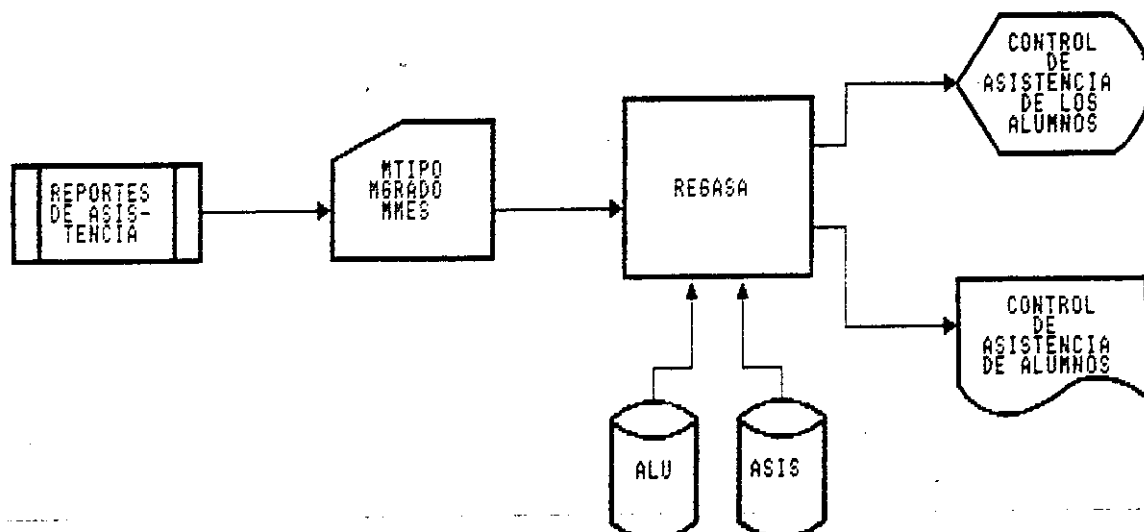
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MTIPO			TIPO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MGRADO			GRADO AL QUE PERTENECE EL ALUMNO
MMES			MES DE ASISTENCIA
ALU	INDEXADO	CODIGO	ARCHIVO DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS
ASIS	INDEXADO	MES	ARCHIVO DE ASISTENCIA DE ALUMNOS PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			REPORTES DEL CONTROL DE ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS DE IEMLA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI DE:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	AYUDA	RECUPERA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA RECUPERACION DE LA INFORMACION.

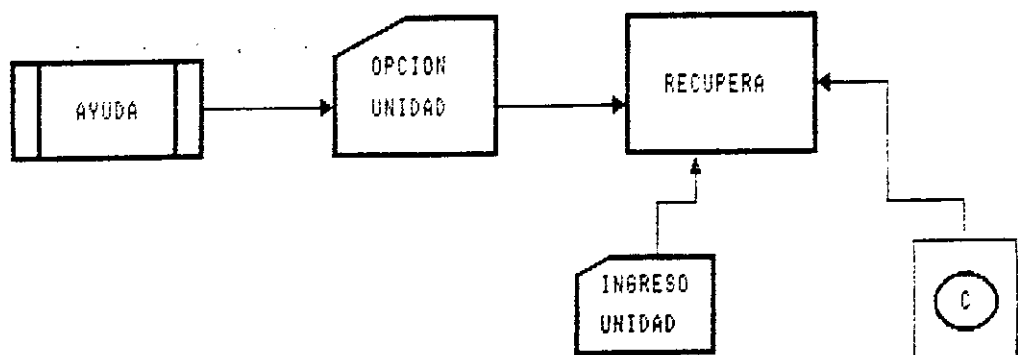
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION UNIDAD			OPCION RECUPERAR INFORMACION ESCOGER LA UNIDAD

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			INFORMACION RECUPERADA Y ALMACENADA EN LA UNIDAD DESTINADA (UNIDAD C)

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA: ESCOLASTICO DE IEMLA.	SUBSISTEMA: AYUDA	PROGRAMA: REINDEX	LENGUAJE: FOXPRO FOR WINDOWS	PROGRAMADORA: MERY GARZON V.	PAGINA: 2 DE: 3
-----------------------------------	----------------------	----------------------	---------------------------------	---------------------------------	--------------------

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE ORDENAR LAS BASES DE DATOS EN ARCHIVOS INDICES.

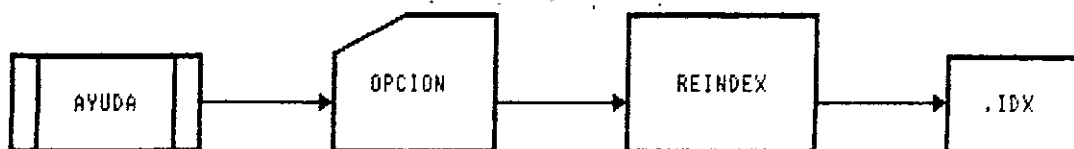
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION			OPCION REINDEXAR INFORMACION

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			INFORMACION REINDEXADA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:

SUBSISTEMA:

PROGRAMA:

LENGUAJE:

PROGRAMADORA:

PAG

ESCOLASTICO DE IEMLA.

AYUDA

RESPALDA

FOXPRO FOR WINDOWS

MERY GARZON V.

DE:

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR RESPALDOS DE LA INFORMACION.

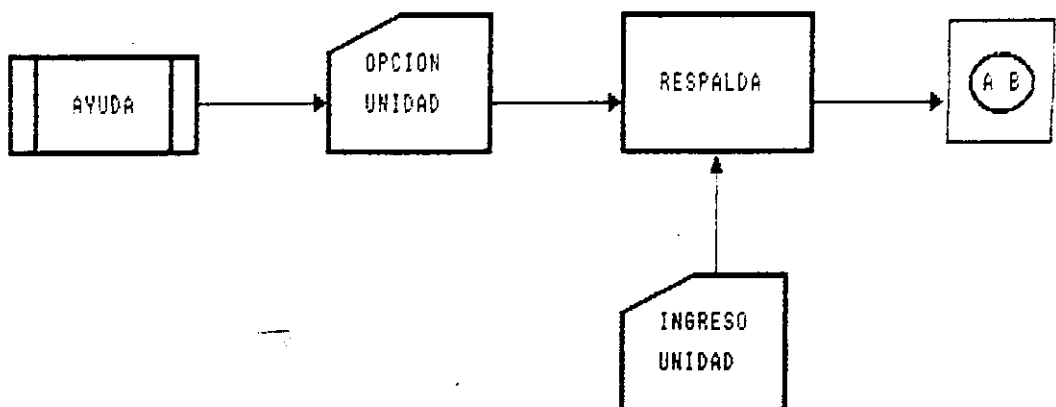
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
OPCION UNIDAD			OPCION RESPALDAR INFORMACION ESCOGER LA UNIDAD (A - B)

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			INFORMACION RESPALDADA Y ALMACENADA EN LA UNIDAD DESTINADA UNIDAD A - B

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA: 1
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CLAVES	INGCLA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 4

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL INGRESO DE CLAVES PARA EL SISTEMA.

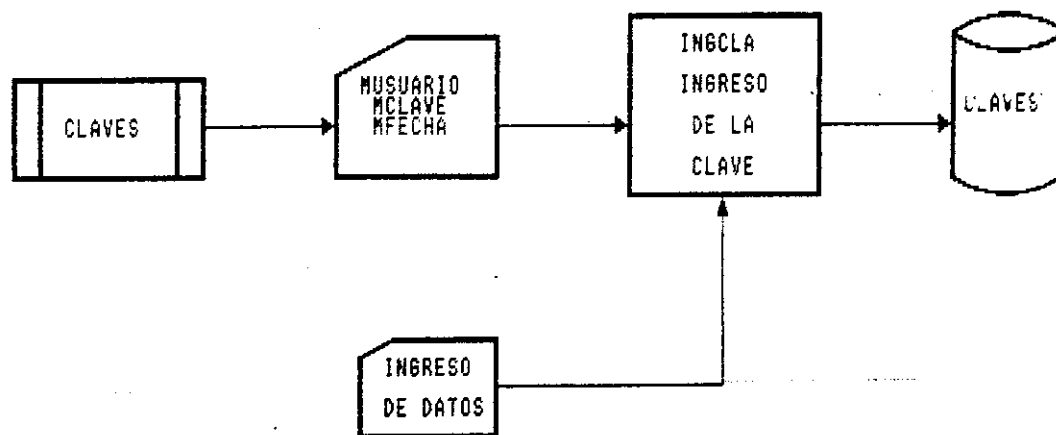
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MUSUARIO			NOMBRE DEL USUARIO
MCLAVE			NOMBRE DE LA CLAVE
MFECHA			FECHA EN LA QUE SE INGRESA LA CLAVE

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CLAVES	INDEXADO	USUARIO	ARCHIVO DE CLAVES DEL SISTEMA

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGI DE:
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CLAVES	CAMCLA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL CAMBIO DE CLAVES PARA EL SISTEMA.

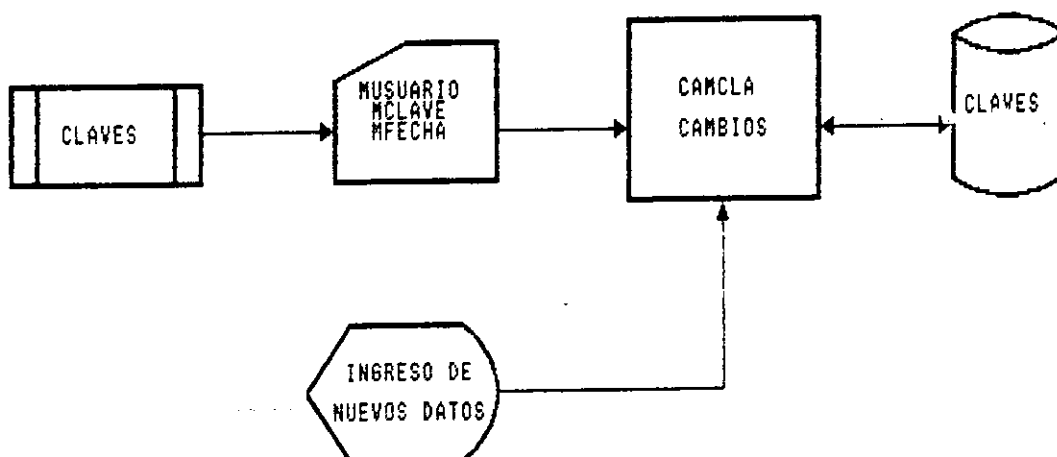
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MUSUARIO	INDEXADO	USUARIO	NOMBRE DEL USUARIO
MCLAVE			NOMBRE DE LA CLAVE
MFECHA			FECHA EN LA QUE SE INGRESA LA CLAVE
CLAVES			ARCHIVO DE CLAVES PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CLAVES	INDEXADO	USUARIO	ARCHIVO DE CLAVES ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:

SUBSISTEMA:

PROGRAMA:

LENGUAJE:

PROGRAMADORA:

PAGINA: 3

COLASTICO DE IEMLA.

CLAVES

BORCLA

FOXPRO FOR WINDOWS

MERY GARZON V.

DE: 4

OBJETIVO:

ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR EL BORRADO DE CLAVES PARA EL SISTEMA.

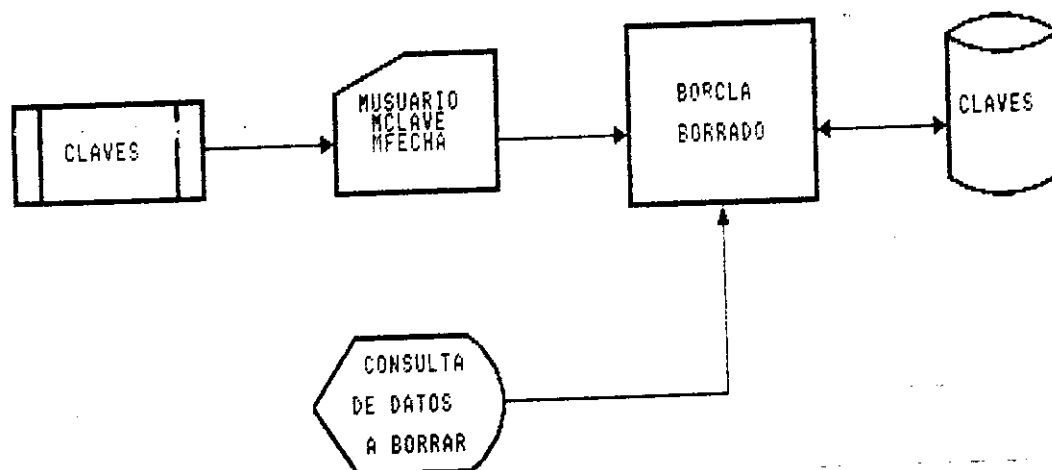
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MUSUARIO	INDEXADO	USUARIO	NOMBRE DEL USUARIO
NCLAVE			NOMBRE DE LA CLAVE
NFECHA			FECHA EN QUE SE INGRESA LA CLAVE
CLAVES			ARCHIVO DE CLAVES PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
CLAVES	INDEXADO	USUARIO	ARCHIVO DE CLAVES ACTUALIZADO

DIAGRAMA DE FLUJO



DESCRIPCION DEL TRABAJO

INSTITUTO EDUCATIVO MUSICAL "LATINOAMERICANO"

CDLA. SAN ANTONIO: HUAYNA CAPAC 102 Y HEROES DE PAQUISHA

TELEFONO: 84-77-84

SISTEMA:	SUBSISTEMA:	PROGRAMA:	LENGUAJE:	PROGRAMADORA:	PAGINA
ESCOLASTICO DE IEMLA.	CLAVES	CONCLA	FOXPRO FOR WINDOWS	MERY GARZON V.	DE: 4

OBJETIVO: ESTE PROGRAMA PERMITE REALIZAR LA CONSULTA INDIVIDUAL DE DATOS DE LA CLAVES DEL SISTEMA.

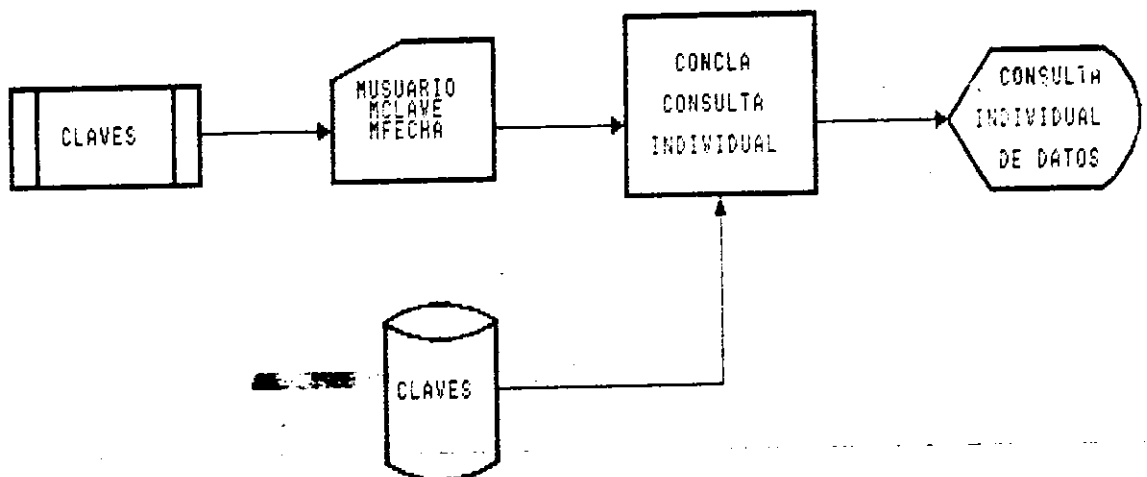
ENTRADAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
MUSUARIO	INDEXADO	USUARIO	NOMBRE DEL USUARIO
MCCLAVE			NOMBRE DE LA CLAVE
MFECHA			FECHA EN LA QUE SE INGRESA LA CLAVE
CLAVES			ARCHIVO DE CLAVES PARA LA CONSULTA DE DATOS

SALIDAS

NOMBRE	TIPO	CLAVE	DESCRIPCION
			CONSULTA INDIVIDUAL DE LOS DATOS EN FORMA INDIVIDUAL DE LAS CLAVES DEL PRESENTE SISTEMA.

DIAGRAMA DE FLUJO



3.6. LISTADO DE PROGRAMAS

MERY GARZON V.

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\CLAVE.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 13/01/97 at 16:13:23
*:
*: Procs & Fncts: LINEAS
*:
*:      Calls: LINEAS          (procedure in CLAVE.PRG)
*:              : INGCLA      (procedure in INGCLA.PRG)
*:              : AMENU.PRG
*:
*:      Uses: CLAVES.DBF
*:
*:      Indexes: NDXCLAVE.IDX
*:              : CLA_USUA.IDX
*:
*:      Documented 18:45:37
*:
3.00a
*:*****
*****
CLEAR
CLOSE ALL
SET PRINT OFF
SET DEVI TO SCREEN
SET SCORE OFF
SET SYSMENU OFF
SET ESCA OFF
SET ECHO OFF
SET TALK OFF
SET STATU OFF
SET SAFETY OFF
DEACT MENU ALL
CLEAR ALL
RELEA ALL
DEFINE WIND mm FROM 1,2 TO 36,79 DOUBLE
ACTIVATE WIND mm
@11,49 TO 24,74
@12,54 SAY " REALIZADO POR: " COLOR +GR
@23,50 SAY " Mery Garzon Villarroel " COLOR +R
@2,9,10,68 BOX " "
@3,10 SAY "  "
COLOR 12
@4,10 SAY "  "
COLOR 12
@5,10 SAY "  "

```


TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
EXIT

ELSE
  @29,30,33,45 BOX REPLICATE(' ',11)
  @31,29 SAY 'C L A V E   I N C O R R E C T A' font'B',9
  W=INKEY(2)
ENDIF
opor= opor+1
ENDDO
DEAC WIND ALL
CLOSE ALL
QUIT
RETURN
```

```
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: LINEAS
*!
*!      Called by: CLAVE.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE lineas
FOR i = 21 TO 58
  FOR j = 1 TO 5
    @29,i SAY '♣' COLOR +GR
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 21 TO 58
  FOR j = 1 TO 5
    @29,i SAY '♣' COLOR +GR
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 58 TO 21 STEP -1
  FOR j = 1 TO 5
    @29,i SAY '♣' COLOR R
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 58 TO 21 STEP -1
  FOR j = 1 TO 5
    @33,i SAY '♣' COLOR R
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 21 TO 58
  FOR j = 1 TO 5
    @33,i SAY '♣' COLOR +G
  ENDFOR
```

```
ENDFOR
FOR i = 21 TO 58
  FOR j = 1 TO 5
    @33,i SAY '♣' COLOR +G
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 58 TO 21 STEP -1
  FOR j = 1 TO 5
    @53,i SAY '♣' COLOR +W
  ENDFOR
ENDFOR
FOR i = 58 TO 21 STEP -1
  FOR j = 1 TO 5
    @33,i SAY '♣' COLOR +W
  ENDFOR
ENDFOR
RETURN
*: EOF: CLAVE.PRG
```



```
SEEK musuario
IF .NOT. EOF()
  @20,35 SAY "NOMBRE YA EXISTE <ENTER>"
  READ
  @20,35 SAY REPLY (" ",27)
  LOOP
ENDIF
@11,14 SAY "NOMBRE DE LA CLAVE : " GET mclave FUNC "s10!"
@14,12 SAY "ULTIMA FECHA DE MODIFICACION DE CLAVE:" GET mfecha PICTURE
"00/00"
READ
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
  APPEND BLANK
  REPLACE clave WITH mclave, usuario WITH musuario
  REPLACE u_fecha WITH mfecha
CASE POP=2
  EXIT
ENDCASE
ENDDO
CLEAR
RESTORE SCREEN FROM mery1
RETURN
*: EOF: INGCLA.PRG
```

```

1:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\AMENU.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 13/01/97 at 16:27:16
*:
*: Procs & Fncts: ERRORES
*:                : PERIODO
*:
*:      Set by: CLAVE.PRG
*:
*:      Calls: ERRORES      (procedure in AMENU.PRG)
*:              : PERIODO   (procedure in AMENU.PRG)
*:              : PERSONA    (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:              : MATERIA    (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:              : ALUMNO     (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:              : REPORTE    (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:              : RESPALDO   (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:              : ACABAR     (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:38
3.00a
*:*****
*****
CLEAR
CLOSE ALL
SET PRINT OFF
SET DEVI TO SCREEN
SET SCORE OFF
SET PROCEDURE TO PROCE
SET SYSMENU OFF
SET DELETED ON
SET CLOCK STATUS
SET ESCA OFF
SET ECHO OFF
SET TALK OFF
SET STATU OFF
SET SAFETY OFF
SET PROCEDURE TO in_perio
SET MESSAGE TO 18 CENTER
SET BORD TO DOUB
DEACT MENU ALL
CLEAR ALL
RELEA ALL
ON ERROR DO errores WITH ERROR(),MESSA(),MESS(1), PROGRAM(),LINE()
DEFINE MENU m1

```

```
DEFINE PAD o1 OF m1 FROM "\<PERIODO " MESSAGE "PERIODOS DE I.E.M.L.A.  
" AT 8,3  
DEFINE PAD o2 OF m1 FROM "\PERSONAL" MESSAGE "NOMINA DE EMPLEADOS Y  
PROFESORES DE I.E.M.L.A. " AT 8,15  
DEFINE PAD o3 OF m1 FROM "\MATERIAS" MESSAGE "MATERIAS DEL PENSUM DE  
ESTUDIOS DE I.E.M.L.A. " AT 8,27  
DEFINE PAD o4 OF m1 FROM "\ALUMNOS" MESSAGE "CONTROL DE MATRICULAS,  
CALIFICACIONES Y ASISTENCIA DE ALUMNOS " AT 8,39  
DEFINE PAD o5 OF m1 FROM "\REPORTES" MESSAGE "REPORTES VISUAL E IMPRESORA  
DE I.E.M.L.A. " AT 8,50  
DEFINE PAD o6 OF m1 FROM "\AYUDA" MESSAGE "SISTEMA OPERATIVO DEL SISTEMA  
DE I.E.M.L.A. " AT 8,62  
DEFINE PAD o7 OF m1 FROM "\<SALIR" MESSAGE "FINALIZA LOS PROCESOS DEL  
SISTEMA DE I.E.M.L.A. " AT 8,71  
ON PAD o1 OF m1 ACTIVATE POPUP op1  
ON PAD o2 OF m1 ACTIVATE POPUP op2  
ON PAD o3 OF m1 ACTIVATE POPUP op3  
ON PAD o4 OF m1 ACTIVATE POPUP op4  
ON PAD o5 OF m1 ACTIVATE POPUP op5  
ON PAD o6 OF m1 ACTIVATE POPUP op6  
ON PAD o7 OF m1 ACTIVATE POPUP op7  
  
DEFINE POPUP op1 FROM 15,3  
DEFINE BAR 1 OF op1 FROM " \<CREAR PERIODO " "  
DEFINE BAR 2 OF op1 FROM " ===== " SKIP  
DEFINE BAR 3 OF op1 FROM " \<ESCOJER PERIODO "  
ON SELECTION POPUP op1 DO periodo WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op2 FROM 15,14  
DEFINE BAR 1 OF op2 FROM "\INGRESA A PERSONAL..? (ENTER) "  
ON SELECTION POPUP op2 DO persona WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op3 FROM 15,25  
DEFINE BAR 1 OF op3 FROM "\INGRESA A MATERIAS..? (ENTER) "  
ON SELECTION POPUP op3 DO materia WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op4 FROM 15,35  
DEFINE BAR 1 OF op4 FROM "\INGRESA A ALUMNOS..? (ENTER) "  
ON SELECTION POPUP op4 DO alumno WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op5 FROM 15,43  
DEFINE BAR 1 OF op5 FROM "\INGRESA REPORTES..? (ENTER) "  
ON SELECTION POPUP op5 DO reporte WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op6 FROM 15,31  
DEFINE BAR 1 OF op6 FROM "\INGRESA A AYUDA..? (ENTER) "  
ON SELECTION POPUP op6 DO respaldo WITH BAR()  
  
DEFINE POPUP op7 FROM 15,31
```

ENVIADO PRACTICO DE GRADO

```
DEFINE BAR 1 OF op7 PROM " \<NO "
DEFINE BAR 2 OF op7 PROM "===== " SKIP
DEFINE BAR 3 OF op7 PROM " \<SI "
ON SELECTION POPUP op7 DO acabar WITH BAR()

mdir=" "
DO WHILE .T.
    RELEASE WINDOWS ALL
    @11,1 TO 38,78
    @7,1 TO 9,78
    @1,1 TO 6,78
    SET COLOR TO /W
    @8,13 SAY " | "
    @8,25 SAY " | "
    @8,37 SAY " | "
    @8,48 SAY " | "
    @8,60 SAY " | "
    @8,69 SAY " | "
    SET COLOR TO /W
    @2,12 SAY " I N S T I T U T O * L A T I N O A M E R I C A N O * " FON
    "BOLD",15 STYLE "BI" COLOR +R
    SET COLOR TO
    @5,7 SAY "FECHA: "
    @5,42 SAY ' Realizado por : MERY GARZON V.' COLOR 21
    @5,15 SAY DATE()
    @10,10 SAY ' <ESC SALE>'
    @10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR
    CLEAR GETS
    ACTIVATE MENU m1
ENDDO
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: PERIODO
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER                      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: CREAM                      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!                  : ESCOJER                      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE periodo
PARA mbar
@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR
```

```
CLEAR GETS
SAVE SCREEN TO op1
HIDE POPUP op1
DO CASE
CASE mbar=1
    DO crear
CASE mbar=3
    DO escojer
ENDCASE
RESTORE SCREEN FROM op1
RETURN
```

```
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: PERSONA
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER          (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: PERSONAL.PRG
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE persona
PARA mbar
@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR
CLEAR GETS
SAVE SCREEN TO op2
HIDE POPUP op2
DO personal
RESTORE SCREEN FROM op2
RETURN
```

```
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: MATERIA
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER          (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: MATERIAS.PRG
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE materia
```

```
PARA mbar
@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR
CLEAR GETS
SAVE SCREEN TO op3
HIDE POPUP op3
DO materias
RESTORE SCREEN FROM op3
RETURN
```

*!*****

*!

*! Procedure: ALUMNO

*!

*! Called by: AMENU.PRG

*! : ESCOJER

(procedure in IN_PERIO.PRG)

*!

*! Calls: ALUMNOS.PRG

*!

*!*****

PROCEDURE alumno

PARA mbar

@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR

CLEAR GETS

SAVE SCREEN TO op4

HIDE POPUP op4

DO alumnos

RESTORE SCREEN FROM op4

RETURN

+!*****

*!

*! Procedure: REPORTE

*!

*! Called by: AMENU.PRG

*! : ESCOJER

(procedure in IN_PERIO.PRG)

*!

*! Calls: REPORTES.PRG

*!

*!*****

PROCEDURE reporte

PARA mbar

@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR

CLEAR GETS

```
SAVE SCREEN TO op5
HIDE POPUP op5
DO reportes
RESTORE SCREEN FROM op5
RETURN
```

```
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: RESPALDO
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: AYUDA.PRG
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE respaldo
PARA mbar
@10,42 SAY ' PERIODO ACTUAL: ' GET mdir COLOR +GR
CLEAR GETS
SAVE SCREEN TO op6
HIDE POPUP op6
DO ayuda
RESTORE SCREEN FROM op6
RETURN
```

```
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: ACABAR
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE acabar
PARA mbar
IF mbar = 3
    HIDE MENU m!
    HIDE POPUP ALL
    SET CLOCK OFF
    CLEAR
    CLOSE ALL
    ON ERROR
```

```

@12, 4 SAY " MI RECONOCIMIENTO A: " COLOR +G
@14, 5 SAY LOCFILE('PUCE.BMP') BITMAP SIZE 14,22 STRETCH
@11,49 TO 24,74
@12,54 SAY " REALIZADO POR: " COLOR +GR
@23,50 SAY " Mery Garzon Villarroel " COLOR +R
@14,56 SAY LOCFILE('2.BMP') BITMAP SIZE 8,11 STRETCH
WAIT WIND 'Gracias...'
CANCEL
QUIT

```

```
ENDIF
```

```
RETURN
```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```
*!
```

```
*!      Procedure: ERRORES
```

```
*!
```

```
*!      Called by: AMENU.PRG
```

```
*!
```

```

*!*****
*****

```

```
PROCEDURE errores
```

```
PARAMETER merror, MESS, mess1, mprog, mlineno
```

```
DEFI WIND cuadro FROM 06,10 TO 16,65 DOUB
```

```
ACTI WIND cuadro
```

```
@ROW()+1,02 SAY 'ERROR NUMBER:' + LTRIM(STR(merror))
```

```
@ROW()+1,02 SAY 'ERROR MESSAGE:' + MESS
```

```
@ROW()+1,02 SAY 'LINE OF CODE WITH ERROR: ' + mess1
```

```
@ROW()+1,02 SAY 'LINE NUMBER OF ERROR   : ' + LTRIM(STR(mlineno))
```

```
@ROW()+1,02 SAY 'PROGRAM WITH ERROR:' + mprog
```

```
W=INKEY(7)
```

```
DEACT WIND cuadro
```

```
RETURN
```

```
*: EOF: AMENU.PRG
```

```
*****
* Procedure file: C:\IEMLA\PROCE.PRG
*      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*      Author: Mery Garzón V.
*      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*      Last modified: 13/01/97 at 15:45:16
*
* Procs & Fncts: GRABA_TERMINA
*                : BORRA_TERMINA
*                : CON_TER
*                : RALUMNO()
*                : FALUMNO
*                : RASISTA()
*                : FASISTA
*                : RGRADO()
*                : FGRADO
*                : RTIPO()
*                : FTIPO
*                : RFECHA()
*                : FFECHA
*                : IMP_PAN
*                : GRABAA_TERMINAA
*                : CONTA_TERMA
*                : BORRAA_TERMINAA
*                : GRABAP_TERMINAP
*                : IMPJ_PANJ
*                : IMP_TER
*                : RMATE()
*                : FMATE
*                : RMATIPO()
*                : FMATIPO
*                : MIMP_MPAN
*                : RPERSO()
*                : FPERSO
*                : RPE()
*                : FPE
*                : I_T
*
* Documented 18:45:40 FoxDoc version
3.00a
*****
*!*****
*!
*! Procedure: GRABA_TERMINA
*!
*! Called by: INGCLA (procedure in INGCLA.PRG)
```

```

*!          : ING1                (procedure in PERSONAL.PRG)
*!          : CAM1                (procedure in PERSONAL.PRG)
*!          : INGREMAT            (procedure in MATERIAS.PRG)
*!          : CAMMAT              (procedure in MATERIAS.PRG)
*!          : INGRESOA            (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!          : DATOSA              (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!          : CAMCLA              (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*! *****
*! *****
PROCEDURE graba_termina
@23,30 GET POP ;
    PICTURE "@*thb " +"c:\boton\grabar.bmp"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP" SIZ
3,3,15
READ
RETURN

*! *****
*! *****
*!
*!          Procedure: BORRA_TERMINA
*!
*!          Called by: BOR1        (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                      : ELIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                      : BORRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                      : BORCLA     (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*! *****
*! *****
PROCEDURE borra_termina
@23,30 GET POP ;
    PICTURE "@*thb " +"c:\boton\borrar.bmp"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP" SIZ
3,3,15
READ
RETURN

*! *****
*! *****
*!
*!          Procedure: CON_TER
*!
*!          Called by: CON11        (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                      : CONIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                      : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                      : CONCLA     (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*! *****
*! *****
PROCEDURE con_ter

```

```

23,30 GET POP ;
    PICTURE "@*thb " +"c:\boton\continua.BMP"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP"
SIZE 3,3,15
READ
RETURN

```

```

*** ALUMNOS ***

```

```

*!*****
*****

```

```

*!

```

```

*!      Function: RALUMNO

```

```

*!

```

```

*!      Called by: INGCA                      (procedure in ASISTA.PRG)

```

```

*!              : MODCA                      (procedure in ASISTA.PRG)

```

```

*!              : BORCA                      (procedure in ASISTA.PRG)

```

```

*!              : CONCAI                    (procedure in ASISTA.PRG)

```

```

*!              : RA_FPERA                  (procedure in REPALU.PRG)

```

```

*!              : C_MATR                    (procedure in REPALUC.PRG)

```

```

*!              : C_CALI                    (procedure in REPALUC.PRG)

```

```

*!              : C_ABAND                    (procedure in REPALUC.PRG)

```

```

*!              : C_BECA                    (procedure in REPALUC.PRG)

```

```

*!              : C_OPCIM                    (procedure in MENOP.PRG)

```

```

*!              : C_OPCIF                    (procedure in MENOP.PRG)

```

```

*!

```

```

*!*****
*****

```

```

FUNCTION ralumno

```

```

  PARA codigomm

```

```

  COUNT TO malu FOR codigo=codigomm

```

```

  RETUR(malu)

```

```

*!*****
*****

```

```

*!

```

```

*!      Procedure: FALUMNO

```

```

*!

```

```

*!*****
*****

```

```

PROCEDURE falumno

```

```

  PARA codigomm

```

```

  SET FILTER TO codigo=codigomm

```

```

  BROWS

```

```

  RETUR

```

```

*!*****
*****

```

```

*!

```

```

*!      Function: RASISTA

```

```

*!

```

```

      Called by: CONCAM      (procedure in ASISP.PRG)
                : CONCAM      (procedure in ASISTA.PRG)
                : REGASP      (procedure in REPASIS.PRG)
                : REGASA      (procedure in REPASA.PRG)

*****
FUNCTION rasista
  PARA mmes
  COUNT TO malu FOR mes=mmes
  RETUR(malu)

*****
*!
*!      Procedure: FASISTA
*!
*****
PROCEDURE fasista
  PARA mmes
  SET FILTER TO mes=mmes
  BROWS
  RETUR

*!*****
*****
*!
*!      Function: RGRADO
*!
*!      Called by: INGNE      (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!                  : CALNE      (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!                  : CONNE      (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!                  : INGNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CALNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CONNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : RA_GRADO      (procedure in REPALU.PRG)
*!                  : RN_MATE      (procedure in REPCAL.PRG)
*!                  : APNOTAS      (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!                  : ASISJ      (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : ASISE      (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : APFALTAS      (procedure in APFALTAS.PRG)
*!                  : MEJAL      (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*!*****
*****
FUNCTION rgrado
  PARA fgrado,ftipo
  COUNT TO malu FOR grado=fgrado .AND. tipo=ftipo

```

RETURN(malu)

*!*****

*!

*! Procedure: FGRADO

*!

*!*****

PROCEDURE fgrado

PARA fgrado,ftipo

SET FILTER TO grado=fgrado .AND. tipo=ftipo

BROWS

RETURN

*!*****

*!

*! Function: RTIPO

*!

*! Called by: RA_TIPO (procedure in REPALU.PRG)

*!

*!*****

FUNCTION rtipo

PARA ftipo

COUNT TO malu FOR tipo=ftipo

RETURN(malu)

*!*****

*!

*! Procedure: FTIPO

*!

*!*****

PROCEDURE ftipo

PARA ftipo

SET FILTER TO tipo=ftipo

BROWS

RETURN

*!*****

*!

*! Function: RFECHA

*!

*! Called by: INGNO (procedure in NOTASOP.PRG)

*! : CALNO (procedure in NOTASOP.PRG)

```

*!          : CONNO                      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!          : RN_NOTO.PRG
*!          : ASISO                      (procedure in REPASA.PRG)
*!
*!*****
*****
FUNCTION rfecha
PARA ffecha
COUNT TO malu FOR fechact=mfact
RETURN(malu)

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: FFECHA
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ffecha
PARA ffecha
SET FILTER TO fechact=mfact
BROWS
RETURN

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: IMP_PAN
*!
*!      Called by: RPERSONAL              (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : RGENERAL              (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPCERTP.PRG
*!                  : RA_FPERA              (procedure in REPALU.PRG)
*!                  : RA_GRADO              (procedure in REPALU.PRG)
*!                  : RA_TIPC              (procedure in REPALU.PRG)
*!                  : RN_MATC              (procedure in REPCAL.PRG)
*!                  : RN_NOTO.PRG
*!                  : REPASP              (procedure in REPASIS.PRG)
*!                  : REGASP              (procedure in REPASIS.PRG)
*!                  : C_MATR              (procedure in REPALUC.PRG)
*!                  : C_CALI              (procedure in REPALUC.PRG)
*!                  : C_ABAND              (procedure in REPALUC.PRG)
*!                  : C_BECA              (procedure in REPALUC.PRG)
*!                  : APNOTAS              (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!                  : REGASA              (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : ASISJ              (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : ASISE              (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : ASISO              (procedure in REPASA.PRG)
*!                  : C_OPCIM              (procedure in MENOP.PRG)

```

```

: C_OPCIF          (procedure in MENOP.PRG)
: APFALTAS         (procedure in APFALTAS.PRG)
: MEJAL            (procedure in MEJAL.PRG)

*****
PROCEDURE imp_pan
@24,30 GET opmr ;
    PICTURE "@*thb " + "c:\boton\pantalla.bmp"+";"+"C:\boton\impresor.bmp"
SIZE 3,3,15
READ
RETURN

*!*****
*!
*!      Procedure: GRABAA_TERMINAA
*!
*!      Called by: INGCAP          (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : MODCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : INGCA       (procedure in ASISTA.PRG)
*!                  : MODCA       (procedure in ASISTA.PRG)
*!
*!*****
PROCEDURE grabaa_terminaa
@21,30 GET POP ;
    PICTURE "@*thb " + "c:\boton\grabar.bmp"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP" SIZE
3,3,15
READ
RETURN

*!*****
*!
*!      Procedure: CONTA_TERMA
*!
*!*****
PROCEDURE conta_terma
@21,30 GET POP ;
    PICTURE "@*thb " + "c:\boton\continua.BMP"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP"
SIZE 3,3,15
READ
RETURN

*!*****
*!

```

```

Procedure: BORRAA_TERMINAA

Called by: BORCAP          (procedure in ASISP.PRG)
          : BORCA          (procedure in ASISTA.PRG)

*****
PROCEDURE borraa_terminaa
@21,30 GET POP ;
  PICTURE "@*thb " +"c:\boton\borrar.bmp"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP" SIZE
  3,3,15
READ
RETURN

*****
*!
*! Procedure: GRABAP_TERMINAP
*!
*! *****
PROCEDURE grabap_terminap
@28,52 GET POP ;
  PICTURE "@*thb " +"c:\boton\grabar.bmp"+";"+"c:\boton\cerrar.BMP" SIZE
  3,3,15
READ
RETURN

*! *****
*!
*! Procedure: IMPJ_PANJ
*!
*! Called by: TRIMJ          (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : TRIME          (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!
*! *****
PROCEDURE impj_panj
@26,30 GET opmr ;
  PICTURE "@*thb " +"c:\boton\pantalla.bmp"+";"+"C:\boton\impresor.bmp"
  SIZE 3,3,15
READ
RETURN

*** MATERIAS ***

*! *****
*!

```

```

*!      Procedure: IMP_TER
*!
*!      Called by: RN_LIBJ      (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!                  : RN_LIBE.PRG
*!
*!*****
*!*****
PROCEDURE imp_ter
  .30 GET opmr ;
  PICTURE "@*thb " +"c:\boton\impresor.bmp"+";"+"C:\boton\cerrar.bmp"
  SIZE 3,3,15
  READ
  RETURN

*!*****
*!*****
*!
*!      Function: RMATE
*!
*!      Called by: RMATEG      (procedure in REPMAT.PRG)
*!                  : RMATEH      (procedure in REPMAT.PRG)
*!
*!*****
*!*****
FUNCTION rmate
  PARA fgrado,ftipo
  COUNT TO mmateria FOR grado=fgrado .AND. tipo=ftipo
  RETURN(mmateria)

*!*****
*!*****
*!
*!      Procedure: FMATE
*!
*!*****
*!*****
PROCEDURE fmate
  PARA fgrado,ftipo
  SET FILTER TO grado=fgrado .AND. tipo=ftipo
  BROWS
  RETURN

*!*****
*!*****
*!
*!      Function: RMATIPO
*!
*!      Called by: RMATET      (procedure in REPMAT.PRG)

```

```

*****
*****
FUNCTION rmatipo
  PARM ftipo
  OPEN TO mmateria FOR tipo=ftipo
  RETURN(mmateria)

*****
*****
      Procedure: FMATIPO
*****
*****
PROCEDURE fmatipo
  PARM ftipo
  SET FILTER TO tipo=ftipo
  BROWS
  RETURN

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: MIMP_MPAN
*!
*!      Called by: RMATEG          (procedure in REPMAT.PRG)
*!                  : RMATEH          (procedure in REPMAT.PRG)
*!                  : RMATET          (procedure in REPMAT.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE mimp_mpan
  @24,30 GET opmr ;
  PICTURE "@*thb " : "C:\boton\pantalla.BMP"+";"+"c:\boton\impresor.bmp"
  SIZE 3,3,15
  READ
  RETURN

* PERSONAL *
*!*****
*****
*!
*!      Function: RPERSO
*!
*!      Called by: RGENERAL          (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPASP          (procedure in REPASIS.PRG)
*!
*!*****

```

Mery Garzón V.

PROCED

*! Procedure: I_T

PROCEDURE i_t

GET opmr ;

PICTURE "@*thb " + "c:\boton\impresor.bmp"+";"+"C:\boton\cerrar.BMP"

DE 3,3,15

END

RETURN

EOF: PROCE.PRG

```

*****
*****
*
* Procedure file: C:\IEMLA\PANT.PRg
*      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*      Author: Mery Garzón V.
*      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*      Last modified: 22/07/96 at 22:41:02
*

```

Procs & Fncts: PANT

Documented 18:45:42

FoxDoc version

```

*****
*****
*****
*****

```

```

*!
*! Procedure: PANT

```

```

*      Called by: INGCLA      (procedure in INGCLA.PRg)
*                  : ING1      (procedure in PERSONAL.PRg)
*                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRg)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRg)
*!                  : CON11     (procedure in PERSONAL.PRg)
*!                  : INGREMAT  (procedure in MATERIAS.PRg)
*!                  : CONIMAT   (procedure in MATERIAS.PRg)
*!                  : CAMMAT    (procedure in MATERIAS.PRg)
*!                  : ELIMAT    (procedure in MATERIAS.PRg)
*!                  : INGRESOA  (procedure in ALUMNOS.PRg)
*!                  : BORRADOA  (procedure in ALUMNOS.PRg)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRg)
*!                  : GRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRg)
*!                  : DATOSA    (procedure in ALUMNOS.PRg)
*!                  : CLAVES    (procedure in AYUDA.PRg)
*!                  : CAMCLA    (procedure in AYUDA.PRg)
*!                  : BORCLA    (procedure in AYUDA.PRg)
*                  : CONCLA    (procedure in AYUDA.PRg)

```

```

*! *****
*****

```

PROCEDURE pant

@21,0 TO 34,78 DOUBLE

@22,16 say"||"

@23,16 say"||"

@24,16 say"||"

@25,16 say"||"

@24,19 SAY "Mensaje:"


```

*****
*****
*
* Procedure file: C:\IEMLA\IN_PERIO.PRG
*   System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*   Author: Mery Garzón V.
*   Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*   Last modified: 12/01/97 at 21:09:02
*
*
* Processes & Fncts: ESCOJER
*                   : PERSONA
*                   : MATERIA
*                   : ALUMNO
*                   : REPORTE
*                   : RESPALDO
*                   : ACABAR
*                   : CREAR
*                   : ABRIRFILE
*
*
* Documented 18:45:43                                FoxDoc version
*
*
*****
*****
*! *****
*!
*! Procedure: ESCOJER
*!
*! Called by: PERIODO                                (procedure in AMENU.PRG)
*!
*! Calls: PERIODO                                (procedure in AMENU.PRG)
*!       : PERSONA                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : MATERIA                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : ALUMNO                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : REPORTE                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : RESPALDO                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : ACABAR                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!       : ABRIRFILE                                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE escojer
msta= .T.
mdir=GETDIR("C:\IEMLA","SELECCIONE DIRECTORIO...")
mdir=LEFT(mdir,LEN(mdir)-1)
IF LASTKEY()=27 .OR. LEN(mdir)=0
    RETURN
ENDIF
IF LEN(mdir)=8

```

```

     adir="C:\IEMLA\P97-98"
ENDIF
H) OF MENU m1
DEFINE PAD o1 OF m1 PROM "\PERIODO " MESSAGE "PERIODOS DE I.E.M.L.A.
      " AT 8,3
DEFINE PAD o2 OF m1 PROM "\<PERSONAL" MESSAGE "NOMINA DE EMPLEADOS Y
PROFESORES DE I.E.M.L.A. " AT 8,15
DEFINE PAD o3 OF m1 PROM "\<MATERIAS" MESSAGE "MATERIAS DEL PENSUM DE
ESTUDIOS DE I.E.M.L.A. " AT 8,27
DEFINE PAD o4 OF m1 PROM "\<ALUMNOS" MESSAGE "CONTROL DE MATRICULAS,
CALIFICACIONES Y ASISTENCIA DE ALUMNOS " AT 8,39
DEFINE PAD o5 OF m1 PROM "\<REPORTES" MESSAGE "REPORTES VISUAL E
IMPRESORA DE I.E.M.L.A. " AT 8,50
DEFINE PAD o6 OF m1 PROM "\<AYUDA" MESSAGE "SISTEMA OPERATIVO DEL SISTEM
DE I.E.M.L.A. " AT 8,62
DEFINE PAD o7 OF m1 PROM "\<SALIR" MESSAGE "FINALIZA LOS PROCESOS DEL
SISTEMA DE I.E.M.L.A. " AT 8,71
ON PAD o1 OF m1 DEACTIVA POPUP opc1
ON PAD o2 OF m1 ACTIVATE POPUP opc2
ON PAD o3 OF m1 ACTIVATE POPUP opc3
ON PAD o4 OF m1 ACTIVATE POPUP opc4
ON PAD o5 OF m1 ACTIVATE POPUP opc5
ON PAD o6 OF m1 ACTIVATE POPUP opc6
ON PAD o7 OF m1 ACTIVATE POPUP opc7

DEFINE POPUP opc1 FROM 15,3
DEFINE BAR 1 OF opc1 PROM "\ CREAR PERIODO "
DEFINE BAR 2 OF opc1 PROM " ===== " SKIP
DEFINE BAR 3 OF opc1 PROM "\ ESCOJER PERIODO "
ON SELECTION POPUP opc1 DO periodo WITH BAR()

DEFINE POPUP opc2 FROM 15,14
DEFINE BAR 1 OF opc2 PROM "\<INGRESA A PERSONAL..? (ENTER) "
ON SELECTION POPUP opc2 DO persona WITH BAR()

DEFINE POPUP opc3 FROM 15,25
DEFINE BAR 1 OF opc3 PROM "\<INGRESA A MATERIAS..? (ENTER) "
ON SELECTION POPUP opc3 DO materia WITH BAR()

DEFINE POPUP opc4 FROM 15,35
DEFINE BAR 1 OF opc4 PROM "\<INGRESA A ALUMNOS..? (ENTER) "
ON SELECTION POPUP opc4 DO alumno WITH BAR()

DEFINE POPUP opc5 FROM 15,43
DEFINE BAR 1 OF opc5 PROM "\<INGRESA REPORTES..? (ENTER) "
ON SELECTION POPUP opc5 DO reporte WITH BAR()

DEFINE POPUP opc6 FROM 15,31
DEFINE BAR 1 OF opc6 PROM "\<INGRESA A AYUDA..? (ENTER) "

```

```

ON SELECTION POPUP opc6 DO respaldo WITH BAR()

ON SELECTION POPUP opc7 FROM 15,31
DEFEND BAR 1 OF opc7 FROM " \<NO "
DEFEND BAR 2 OF opc7 FROM "===== " SKIP
DEFEND BAR 3 OF opc7 FROM " \<SI "
ON SELECTION POPUP opc7 DO acabar WITH BAR()

GOTO ALL
SET DEFY(mdir)
SET DEFY(mbrirfile)

msta
DE
@14,5 TO 16,70 DOUB
@15,8 SAY "PROBLEMAS EN ALGUN ARCHIVO O DIRECTORIO MAL SELECCIONADO

x=INKEY(0)
@14,5 TO 16,70 CLEAR
msta=.T.
ENDIF
IF
ENDIF
END

```

```

*!
*!      Procedure: PERSONA
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!      : ESCOJER      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: PERSONAL.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE persona
PARA mbar
SAVE SCREEN TO opc2
HIDE POPUP opc2
DO personal
RESTORE SCREEN FROM opc2
RETURN
*****
*!*****
*****
*!

```

```

*!      Procedure: MATERIA
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER          (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: MATERIAS.PRG
*!
*!*****
*!*****
PROCEDURE materia
PARA mbar
SAVE SCREEN TO opc3
HIDE POPUP opc3
DO materias
RESTORE SCREEN FROM opc3
RETURN
*****

*!*****
*!*****
*!
*!      Procedure: ALUMNO
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER          (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: ALUMNOS.PRG
*!
*!*****
*!*****
PROCEDURE alumno
PARA mbar
SAVE SCREEN TO opc4
HIDE POPUP opc4
DO alumnos
RESTORE SCREEN FROM opc4
RETURN
*****

*!*****
*!*****
*!
*!      Procedure: REPORTE
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER          (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: REPORTES.PRG
*!

```

```
*!*****
*****
PROCEDURE reporte
PARA mbar
SAVE SCREEN TO opc5
HIDE POPUP opc5
DO reportes
RESTORE SCREEN FROM opc5
RETURN
*****
```

```
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: RESPALDO
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Calls: AYUDA.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE respa.do
PARA mbar
SAVE SCREEN TO opc6
HIDE POPUP opc6
DO ayuda
RESTORE SCREEN FROM opc6
RETURN
*****
```

```
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: ACABAR
*!
*!      Called by: AMENU.PRG
*!                  : ESCOJER      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE acabar
PARA mbar
IF mbar = 3
    HIDE MENU m1
    HIDE POPUP opc7
    SET CLOCK OFF
    CLEAR
```

```

CLOSE ALL
ON ERROR
CANCEL
ENDIF
RETURN

```

```

*****
*****
*!
*!      Procedure: CREAM
*!
*!      Called by: PERIODO      (procedure in AMENU.PRG)
*!
*!      Calls: MTREE()          (function in ?)
*!
*!      Uses: PERSO.DBF
*!            : MATE.DBF
*!            : ALU.DBF
*!            : NOTAS.DBF
*!            : COND.DBF
*!            : ASIS.DBF
*!            : ASISP.DBF
*!
*!      Other Files: DBF
*!
*!*****
*****
PROCEDURE crear
DEFINE WIND wcrear FROM 15,22 TO 31,72;
    TITLE " AÑO LECTIVO "+TRIM(UPPE(PROM()))+" " " " " SHADOW
ACTIVA WIND wcrear
mnomdir=SPAC(7)
@2,5 SAY "NOMBRE DIRECTORIO :" GET mnomdir PICT "@!"
READ
IF LAST()<>27 .AND. !EMPTY(mnomdir)
    mnomdir="P"+ALLT(mnomdir)
    =ADIR(mtree,"C:\IEMLA\*.*", "D")
    mlen=ALEN(mtree,1)
    sw=0
    FOR i=1 TO mlen
        IF (ALLT(mtree(i,1))=mnomdir) .AND. (mtree(i,5)="....D")
            sw=1
        ENDIF
    ENDFOR
    RELE mtree
    IF sw=0
        !md &mnomdir
        COPY FILE C:\iemla\base\perso.dbf TO C:\iemla\&mnomdir\perso.dbf
        COPY FILE C:\iemla\base\mate.dbf TO C:\iemla\&mnomdir\mate.dbf
    
```

```

COPY FILE C:\iemla\base\alu.dbf      TO C:\iemla\&mnmdir\alu.dbf
COPY FILE C:\iemla\base\notas.dbf   TO C:\iemla\&mnmdir\notas.dbf
COPY FILE C:\iemla\base\cond.dbf     TO C:\iemla\&mnmdir\cond.dbf
COPY FILE C:\iemla\base\asis.dbf     TO C:\iemla\&mnmdir\asis.dbf
COPY FILE C:\iemla\base\asisp.dbf    TO C:\iemla\&mnmdir\asisp.dbf
EMLA\&MNOMDIR\CLAVES.DBF
mdir=ALLT(mnmdir)
@12,19 SAY "AMO LECTIVO CREADO <J"
x=INKEY(0)
*USE
@12,19 SAY "YA EXISTE<J"
x=INKEY(0)
ENDIF
*ENDIF
*SELECT WIND wcrear
*RETURN

*****
*!
*!      Procedure: ABRIRFILE
*!
*!      Called by: ESCOJER              (procedure in IN_PERIO.PRG)
*!
*!      Uses: PERSO.DBF
*!            : MATE.DBF
*!            : ALU.DBF
*!            : NOTAS.DBF
*!            : COND.DBF
*!            : ASIS.DBF
*!            : ASISP.DBF
*!
*! *****
*****
PROCEDURE abrirfile
SELECT A
IF FILE("&MDIR\PERSON.DBF")
    USE &mdir\perso
    INDEX ON codigo TO &mdir\ndxperso
    INDEX ON apellidos+nombre TO &mdir\perso_ap
    USE &mdir\perso INDEX &mdir\ndxperso,&mdir\perso_ap
ELSE
    msta=.F.
ENDIF

SELECT B
IF FILE("&MDIR\MATE.DBF")
    USE &mdir\mate
    INDEX ON codigo TO &mdir\mate
ELSE

```

```
        msta=.F.
    ENDIF

    SELE C
    IF FILE("&MDIR\ALU.DBF")
        USE &mdir\alu
        INDEX ON codigo TO &mdir\ndxalumn
        INDEX ON sexo+apellido+nombre TO &mdir\alu_ape
        USE &mdir\alu INDEX &mdir\ndxalumn,&mdir\alu_ape
    ELSE
        msta=.F.
    ENDIF

    SELE D
    IF FILE("&MDIR\nOTAS.DBF")
        USE &mdir\notas
        INDEX ON matricula TO &mdir\notas
    ELSE
        msta=.F.
    ENDIF

    SELE E
    IF FILE("&MDIR\COND.DBF")
        USE &mdir\cond
        INDEX ON matricula TO &mdir\cond
    ELSE
        msta=.F.
    ENDIF

    SELEC F
    IF FILE("&MDIR\ASIS.DBF")
        USE &mdir\asis
        INDEX ON mes TO &mdir\asis
    ELSE
        msta=.F.
    ENDIF

    SELEC G
    IF FILE("&MDIR\ASISP.DBF")
        USE &mdir\asisp
        INDEX ON mes TO &mdir\asisp
    ELSE
        msta=.F.
    ENDIF

    RETURN
*: EOF: IN_PERIO.PRG
```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\PERSONAL.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 08/01/97 at 11:57:24
*:
*: Procs & Fncts: SELECTOR
*:      : ING1
*:      : GRABARP
*:      : CAM1
*:      : BOR1
*:      : CON11
*:      : CON21
*:      : MOVER
*:      : TECLA
*:
*:      Set by: PERSONA      (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Calls: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:44      FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SET PROCEDURE TO PROCE
STORE 0 TO mpad
HIDE POPUP opc2
SELE A
DEFINE MENU monitor1
DEFINE PAD ing OF monitor1 PROMPT "\< INGRESO DE INF.      " AT 18,27
MESSAGE "INGRESO DE DATOS      "
DEFINE PAD cam OF monitor1 PROMPT "\< CAMBIOS DE INF.      " AT 19,27
MESSAGE "CAMBIOS DE DATOS      "
DEFINE PAD bor OF monitor1 PROMPT "\< BORRADO DE INF.      " AT 20,27
MESSAGE "BORRADO DE DATOS      "
DEFINE PAD con1 OF monitor1 PROMPT "\< CONSULTA SIMPLE.      " AT 21,27
MESSAGE "CONSULATA SIMPLE DE DATOS      "
DEFINE PAD con2 OF monitor1 PROMPT "\< CONSULTA GENERAL.      " AT 22,27
MESSAGE "CONSULTA GENERAL DE DATOS      "
DEFINE PAD asis OF monitor1 PROMPT "\< CONTROL DE ASISTENCIA " AT 23,27
MESSAGE "CONTROL DE ASISTENCIA      "

ON SELECTION PAD ing OF monitor1 DO selector WITH 1
ON SELECTION PAD cam OF monitor1 DO selector WITH 2
ON SELECTION PAD bor OF monitor1 DO selector WITH 3
ON SELECTION PAD con1 OF monitor1 DO selector WITH 4

```

```
ON SELECTION PAD con2 OF monitor1 DO selector WITH 5
ON SELECTION PAD asis OF monitor1 DO selector WITH 6
```

```
@16,24 TO 25,54 DOUB
SAVE SCREEN TO pr
ACTIVATE MENU monitor1
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
```

```
Procedure: SELECTOR
```

```
*!
```

```
Called by: PERSONAL.PRG
          : ALUMNOS.PRG
```

```
*!
```

```
Calls: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
       : CAM1     (procedure in PERSONAL.PRG)
       : BOR1     (procedure in PERSONAL.PRG)
       : CON11    (procedure in PERSONAL.PRG)
       : CON21    (procedure in PERSONAL.PRG)
       : ASISP.PRG
       : INGRESOA (procedure in ALUMNOS.PRG)
       : CAMBIOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
       : BORRADOA (procedure in ALUMNOS.PRG)
       : CONSULTA (procedure in ALUMNOS.PRG)
       : CONSULTA (procedure in ALUMNOS.PRG)
       : NOTASPRE.PRG
       : NOTASPRI.PRG
       : NOTASOP.PRG
       : CONAS.PRG
       : ASISTA.PRG
```

```
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE selector
```

```
PARAMETER mpad
```

```
HIDE MENU monitor1
```

```
RESTORE SCREEN FROM pr
```

```
DO CASE
```

```
CASE mpad=1
```

```
DO ing1
```

```
CASE mpad=2
```

```
DO cam1
```

```
CASE mpad=3
```

```
DO bor1
```

```
CASE mpad=4
```

```
DO con11
```

```
CASE mpad=5
```

```
DO con21
```

```

CASE mpad=6
  DO asisp
ENDCASE
RESTORE SCREEN FROM pr
SET CLOCK OFF
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: ING1
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!               : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!               : GRABA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)
*!               : GRABARP      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!               : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ing1
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
D="S"
00,19 SAY " AREA      DE      INGRESO      DE      INFORMACION " FONT "BOLD",10
STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
  SELE A
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE(8) TO codigom
  STORE SPACE(30) TO map,mino, mtitm, mtits, mobs
  STORE SPACE(11) TO mce
  STORE SPACE(20) TO mlfna, mesp, ment, mespl, menti, mot
  STORE SPACE(12) TO mest
  STORE 0 TO miess, mmil, mtel, mcar
  STORE SPACE(35) TO mdom
  STORE DATE() TO mfcon, mfcon1, mfma, mfie, mfact
  STORE SPACE(10) TO mfun, mcate
  STORE SPACE(25) TO mdot
  STORE 0 TO mteot, manos, mtiem
  ACTIVA WIND a1

  00,58 SAY "No CODIGO #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigom FUNC
  "s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"

```

```

READ
IF LASTKEY()=27 .OR. codigom = SPAC(8)
  EXIT
ENDIF
sn = "S"
SEEK codigom
IF .NOT. EOF()
  @19,35 SAY "CODIGO EXISTE <ENTER>"
  READ
  @19,35 SAY REPLI(" ",21)
  LOOP
ENDIF
@2,2 SAY "APELLIDOS:" GET map FUNC "s30!"
@3,2 SAY "NOMBRES:" GET mno FUNC "s30!"
@2,44 SAY "CEDULA IDENTIDAD.: " GET mce PICT "999999999-9"
@4,2 SAY "LUGAR-FECHA NACI.: " GET mlfn FUNC "s20!"
@4,45 SAY "CARNET IESS: " GET miess picture"999999999"
@5,2 SAY "LIBRETA MILITAR: " GET mmil picture"999999999"
@5,45 SAY "No CARGAS F.: " GET mcar picture"99" RANGE 1,10
@6,2 SAY "ESTADO CIVIL: " GET mest FUNC 'M
1.SOLTERO,2.CASADO,3.VIUDO,4.DIVORCIADO'
@7,2 SAY "DIREC DOMICI: " GET mdom FUNC "s35!"
@8,2 SAY "No TELEFONO: " GET mtel picture"###-###"
@9,2 SAY "TITULO-NIVEL MEDIO: " GET mtitm FUNC "s30!"
@10,2 SAY "ENTIDAD: " GET ment FUNC "s20!"
@10,37 SAY "ESPECIALIZACION: " GET mesp FUNC "s20!"
@11,2 SAY "QUE FECHA: " GET mfcon PICTURE "@D"
@11,37 SAY "FUNCION DESEMP: "GET mfun func'M 1.PROFESOR,2.EMPLEADO'
@12,2 SAY "TITULO-NIVEL SUP.: " GET mtits FUNC "s30!"
@13,2 SAY "ENTIDAD: " GET menti FUNC "s20!"
@13,37 SAY "ESPECIALIZACION: " GET mespi FUNC "s20!"
@14,2 SAY "QUE FECHA: " GET mfcon1 PICTURE "@D"
@14,23 SAY "FEC. ING. MAGIST." GET mfma PICTURE "@D"
@14,50 SAY "FEC. ING. IEMLA." GET mfie PICTURE "@D"
@15,2 SAY "OTRO LUGAR DE TRAB.: " GET mot FUNC "s20!"
@16,2 SAY "DIRECCION OTRO TRAB.: " GET mdot FUNC "s25!"
@17,2 SAY "No TELF. OTRO TRAB.: " GET mteot picture"###-###"
@17,32 SAY "CATEGORIA EN MAGISTERIO: " GET mcate FUNC "s30!"
@18,2 SAY "ANIOS DE SERVICIO: " GET manos picture"99" RANGE 1,50
@18,32 SAY "ANIOS DE SERVICIO IEMLA: " GET mtiem picture"99" RANGE
1,50
@19,2 SAY "OBSERVACIONES: " GET mobs FUNC "s30!"
@19,52 SAY "FECHA ACTUAL: " GET mfact PICTURE "@D"
READ
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
  APPEND BLANK

```

```

        DO grabarp
        CASE POP=2
        EXIT
        ENDCASE
    ENDDO
    DO MOVER
    DEACT1 WIND a1
    ON KEY
    RETURN
    *****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: GRABARP
*!
*!      Called by: ING1          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!***** *****
*****
PROCEDURE grabarp
REPLACE codigo WITH codigom, apellidos WITH map,nombre WITH mno
REPLACE cedula WITH mce, fechanac WITH mlfna, estado WITH mest
REPLACE carnet WITH miess, libreta WITH mmil, domicilio WITH mdom
REPLACE telefono WITH mtel, cargas WITH mcar, titulom WITH mtitm
REPLACE especial WITH mesp, entidad WITH ment, fechac WITH mfcon
REPLACE funcion WITH mfun, titulos WITH mtits, especial1 WITH mespl
REPLACE entidad1 WITH menti,fechac1 WITH mfcon1, fechamag WITH mfma
REPLACE fechaie WITH mfie, otraotra WITH mot, diotra WITH mdot
REPLACE telotra WITH mteot, categoria WITH mcate, anoser WITH manos
REPLACE anosie WITH mtiem, observac WITH mobs, fechact WITH mfact
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CAM1
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA             (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : PANT           (procedure in PANT.PRG)
*!              : GRABA_TERMINA  (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABARP        (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : MOVER          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!***** *****

```

PROCEDURE cam1

ON KEY LABEL f5 DO tecla

DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE

ACTIVA WIND a1

D="S"

@0,15 SAY " AREA DE CAMBIOS DE INFORMACION " FONT "BOLD",10

STYLE "B"

DO pant

DO WHILE .T.

SELE A

SET ORDER TO 1

STORE SPACE(8) TO codigom

STORE SPACE(30) TO map,mno, mtitm, mtits, mobs

STORE SPACE(11) TO mce

STORE SPACE(20) TO mlfna, mesp, ment, mespl, menti, mot

STORE SPACE(12) TO mest

STORE 0 TO miess, mmil, mtel, mcar

STORE SPACE(35) TO mdom

STORE DATE() TO mfcon, mfcon1, mfma, mfie, mfact

STORE SPACE(10) TO mfun, mcate

STORE SPACE(25) TO mdot

STORE 0 TO mteot, manos, mtiem

@0,58 SAY "No CODIGO #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigom FUNC
"s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"

READ

IF LASTKEY()=27 .OR. codigom = SPAC(8)

EXIT

ENDIF

sn = "S"

SEEK codigom

IF EOF()

@19,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"

READ

@19,35 SAY REPL1(" ",25)

LOOP

ENDIF

codigom=codigo

map=apellidos

mno=nombre

mce=cedula

mlfna=fechanac

mest=estado

miess=carnet

mmil=libreta

mdom=domicilio

mtel=telefono

mcar=cargas

```
mtitm=titulom
mesp=especial
ment=entidad
mfcon=fechac
mfun=funcion
mtits=titulos
mespl=especial1
ment1=entidad1
mfcon1=fechac1
mfma=fechamag
mfie=fechaie
mot=ototra
mdot=diotra
mteot=telotra
mcate=categoria
manos=anoser
mtiem=anosie
mobs=observac
mfact=fechact
@2,2 SAY "APELLIDOS:" GET map FUNC "s30!"
@3,2 SAY "NOMBRES:" GET mno FUNC "s30!"
@2,44 SAY "CEDULA IDENTIDAD.: " GET mce PICT "999999999-9"
@4,2 SAY "LUGAR-FECHA NACI.: " GET mlfna FUNC "s20!"
@4,45 SAY "CARNET IESS: " GET miess picture"999999999" RANGE 1,1000000
@5,2 SAY "LIBRETA MILITAR: " GET mmil picture"999999999" RANGE
1,1000000
@5,45 SAY "No CARGAS F.:" GET mcar picture"99" RANGE 1,10
@6,2 SAY "ESTADO CIVIL: " GET mest FUNC 'M
1.SOLTERO,2.CASADO,3.VIUDO,4.DIVORCIADO'
@7,2 SAY "DIREC DOMICI: " GET mdom FUNC "s35!"
@8,2 SAY "No TELEFONO: " GET mtel picture"###-###"
@9,2 SAY "TITULO-NIVEL MEDIO: " GET mtitm FUNC "s30!"
@10,2 SAY "ENTIDAD: " GET ment FUNC "s20!"
@10,37 SAY "ESPECIALIZACION: " GET mesp FUNC "s20!"
@11,2 SAY "QUE FECHA: " GET mfcon PICTURE "@D"
@11,37 SAY "FUNCION DE EMP: "GET mfun func'M 1.PROFESOR,2.EMPLEADO'
@12,2 SAY "TITULO-NIVEL SUP.: " GET mtits FUNC "s30!"
@13,2 SAY "ENTIDAD: " GET ment1 FUNC "s20!"
@13,37 SAY "ESPECIALIZACION: " GET mespl FUNC "s20!"
@14,2 SAY "QUE FECHA: " GET mfcon1 PICTURE "@D"
@14,23 SAY "FEC. ING. MAGIST." GET mfma PICTURE "@D"
@14,50 SAY "FEC. ING. IEMLA." GET mfie PICTURE "@D"
@15,2 SAY "OTRO LUGAR DE TRAB.: " GET mot FUNC "s20!"
@16,2 SAY "DIRECCION OTRO TRAB.: " GET mdot FUNC "s25!"
@17,2 SAY "No TELF. OTRO TRAB.: " GET mteot picture"###-###"
@17,32 SAY "CATEGORIA EN MAGISTERIO: " GET mcate FUNC "s30!"
@18,2 SAY "ANIOS DE SERVICIO: " GET manos picture"99" RANGE 1,50
@18,32 SAY "ANIOS DE SERVICIO IEMLA: " GET mtiem picture"99" RANGE
1,50
```

```

@19,2 SAY "OBSERVACIONES: " GET mobs FUNC "s30!"
@19,52 SAY "FECHA ACTUAL: " GET mfact PICTURE "@D"
READ
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
    DO grabarp
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACT1 WIND a1
ON KEY
RETURN
*****
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: BOR1
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!                : BORRA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)
*!                : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE bor1
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB
ACTIVA WIND a1
@0,15 SAY " AREA      DE      BORRADO      DE      INFORMACION " FONT "BOLD",10
STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
    SELE A
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigom
    STORE SPACE(30) TO map,mno, mtitm, mtits, mobs
    STORE SPACE(11) TO mce
    STORE SPACE(20) TO mlfna, mesp, ment, mespi, menti, mot
    STORE SPACE(12) TO mest
    STORE 0 TO miess, mmil, mtel, mcar
    STORE SPACE(35) TO mdom

```

```
STORE DATE() TO mfcon, mfcon1, mfma, mfie, mfact
STORE SPACE(10) TO mfun, mcate
STORE SPACE(25) TO mdot
STORE 0 TO mteot, manos, mtiem
```

```
@0,58 SAY "No CODIGO #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigom FUNC
"s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"
READ
IF LASTKEY()=27 .OR. codigom = SPACE(8)
    EXIT
ENDIF
sn = "S"
SEEK codigom
IF EOF()
    @19,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @19,35 SAY REPLI(" ",25)
    LOOP
ENDIF
@2,2 SAY "APELLIDOS:" + apellidos
@3,2 SAY "NOMBRES:" + nombre
@2,44 SAY "CEDULA IDENTIDAD: " + cedula
@4,2 SAY "LUGAR-FECHA NACI: " + fechanac
@4,45 SAY "CARNET IESS: " + TRANS(carnet,"999999999")
@5,2 SAY "LIBRETA MILITAR: " + TRANS(libreta,"999999999")
@5,45 SAY "No CARGAS F.: " + TRANS(cargas,"99")
@6,2 SAY "ESTADO CIVIL: " + estado
@7,2 SAY "DIREC DOMICI: " + domicilio
@8,2 SAY "No TELEFONO: " + TRANS(telefono,"###-###")
@9,2 SAY "TITULO-NIVEL MEDIO: " + titulom
@10,2 SAY "ENTIDAD: " + entidad
@10,37 SAY "ESPECIALIZACION: " + especial
@11,2 SAY "QUE FECHA: " + DTOC(fechac)
@11,37 SAY "FUNCION DESEMP: " + funcion
@12,2 SAY "TITULO-NIVEL SUP.: " + titulos
@13,2 SAY "ENTIDAD: " + entidad1
@13,37 SAY "ESPECIALIZACION: " + especial1
@14,2 SAY "QUE FECHA: " + DTOC(fechacl)
@14,23 SAY "FEC. ING. MAGIST." + DTOC(fechamag)
@14,50 SAY "FEC. ING. IEMLA." + DTOC(fechaie)
@15,2 SAY "OTRO LUGAR DE TRAB.: " + otrotra
@16,2 SAY "DIRECCION OTRO TRAB.: " + dirotra
@17,2 SAY "No TELF. OTRO TRAB.: " + TRANS(telotra,"###-###")
@17,32 SAY "CATEGORIA EN MAGISTERIO: " + categoria
@18,2 SAY "ANIOS DE SERVICIO: " + TRANS(anoser,"99")
@18,32 SAY "ANIOS DE SERVICIO IEMLA: " + TRANS(anosie,"99")
@19,2 SAY "OBSERVACIONES: " + observac
@19,52 SAY "FECHA ACTUAL: " + DTOC(fechact)
```

```

      POP=1
      DO borra_termina
      DO CASE
      CASE POP=1
        DELETE
      CASE POP=2
        EXIT
      ENDCASE
    ENDDO
    DO MOVER
    DEACT1 WIND a1
    ON KEY
    RETURN
    *****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CON11
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!               : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!               : CON_TER      (procedure in PROCE.PRG)
*!               : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE con11
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB
ACTIVA WIND a1
D="S"
00,8 SAY " AREA      DE      CONSULTA      INDIVIDUAL      DE      INFORMACION "
FONT "BOLD",10 STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
  SELF A
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE(8) TO codigom
  STORE SPACE(30) TO map,mno, mtitm, mtits, mobs
  STORE SPACE(11) TO mce
  STORE SPACE(20) TO mlfna, mesp, ment, mespl, menti, mot
  STORE SPACE(12) TO mest
  STORE 0 TO miess, mmil, mtel, mcar
  STORE SPACE(10) TO mdom
  STORE DATE() TO mfcon, mfcon1, mfma, mfie, mfact
  STORE SPACE(10) TO mfun, mcate

```

```
STORE SPACE(25) TO mdot
STORE 0 TO mteot, manos, mtiem

@0,58 SAY "No CODIGO #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigom FUNC
"s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"
READ
IF LASTKEY()=27 .OR. codigom = SPACE(8)
    EXIT
ENDIF
sn = "S"
SEEK codigom
IF EOF()
    @19,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @19,35 SAY REPLI(" ",25)
    LOOP
ENDIF
@2,2 SAY "APLLLLIDOS:" + apellidos
@3,2 SAY "NOMBRES:" + nombre
@2,44 SAY "CEDULA IDENTIDAD.: " + cedula
@4,2 SAY "LUGAR-FECHA NACI.: " + fechanac
@4,45 SAY "CARNET IESE: " + TRANS(carnet,"999999999")
@5,2 SAY "LIBRETA MILITAR: " + TRANS(libreta,"999999999")
@5,45 SAY "No CARGAS F.: " + TRANS(cargas,"99")
@6,2 SAY "ESTADO CIVIL: " + estado
@7,2 SAY "DIREC DOMICI: " + domicilio
@8,2 SAY "No TELEFONO: " + TRANS(telefono,"###-###")
@9,2 SAY "TITULO-NIVEL MEDIO: " + titulom
@10,2 SAY "ENTIDAD: " + entidad
@10,37 SAY "ESPECIALIZACION: " + especial
@11,2 SAY "QUE FECHA: " + DTOC(fechac)
@11,37 SAY "FUNCION DESEMP: " + funcion
@12,2 SAY "TITULO-NIVEL SUP.: " + titulos
@13,2 SAY "ENTIDAD: " + entidad1
@13,37 SAY "ESPECIALIZACION: " + especial1
@14,2 SAY "QUE FECHA: " + DTOC(fechacl)
@14,23 SAY "FEC. ING. MAGIST." + DTOC(fechamag)
@14,50 SAY "FEC. ING. IEMLA." + DTOC(fechaie)
@15,2 SAY "OTRO LUGAR DE TRAB.: " + otrotra
@16,2 SAY "DIRECCION OTRO TRAB.: " + dirotra
@17,2 SAY "No TELF. OTRO TRAB.: " + TRANS(telotra,"###-###")
@17,32 SAY "CATEGORIA EN MAGISTERIO: " + categoria
@18,2 SAY "ANIOS DE SERVICIO: " + TRANS(anoser,"99")
@18,32 SAY "ANIOS DE SERVICIO IEMLA: " + TRANS(anosie,"99")
@19,2 SAY "OBSERVACIONES: " + observac
@19,52 SAY "FECHA ACTUAL: " + DTOC(fechact)
POP=1
DO con_ter
DO CASE
```

```

CASE POP=2
  EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACT1 WIND a1
ON KEY
RETURN

```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```
*!
```

```
*!      Procedure: CON21
```

```
*!
```

```
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!
```

```

*!*****
*****

```

```
PROCEDURE con21
```

```
SELE A
```

```
SET ORDER TO 2
```

```
DEFINE WIND a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB TITLE "PERSONAL" FONT "BOLD",10
STYLE "B"
```

```
ACTIVA WIND a1
```

```
BROWSE FIELDS apellidos,nombre,codigo NOAPPEND NOEDIT NODELETE NOMENU IN
WIND a1
```

```
DEACT1 WIND a1
```

```
RETURN
```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```
*!
```

```
*!      Procedure: MOVER
```

```
*!
```

```
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!      : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!      : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!      : CON11      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!      : INGRESOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```
*!      : BORRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```
*!      : CONSULTASIA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```
*!      : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```
*!      : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```
*!
```

```

*!*****
*****

```

```
PROCEDURE MOVER
```

```

FOR A=1 TO -1 STEP -1
  MOVE WINDOW a1 TO A,1
  FOR N= 1 TO 1500
    ENDFOR
  ENDFOR
RETURN
*****

```

```

*!*****
*****

```

```

*!
*!      Procedure: TECLA
*!
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : RPERSONAL    (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : RGENERAL    (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPCERTP.PRG
*!                  : INGCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : MODCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : BORCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : CONCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : CONCAIP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : INGNJ      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : MODNJ      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CONJ1      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : INGNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CALNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CONNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : INGNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : CALNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : CONNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : INGNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CALNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CONNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : INGCA      (procedure in ASISTA.PRG)
*!                  : MODCA      (procedure in ASISTA.PRG)
*!                  : BORCA      (procedure in ASISTA.PRG)

```

```

*!          : CONCAM          (procedure in ASISTA.PRG)
*!          : CONCAI          (procedure in ASISTA.PRG)
*!          : RMATEG          (procedure in REPMAT.PRG)
*!          : RMATEH          (procedure in REPMAT.PRG)
*!          : RMATET          (procedure in REPMAT.PRG)
*!          : RA_CARNET        (procedure in REPALU.PRG)
*!          : RA_FPERA        (procedure in REPALU.PRG)
*!          : RA_GRADO         (procedure in REPALU.PRG)
*!          : RA_TIPO          (procedure in REPALU.PRG)
*!          : RN_MATE          (procedure in REPCAL.PRG)
*!          : ASISTP          (procedure in REPASIS.PRG)
*!          : REPASA.PRG
*!          : REPASP          (procedure in REPASIS.PRG)
*!          : REGASP          (procedure in REPASIS.PRG)
*!          : C_MATR          (procedure in REPALUC.PRG)
*!          : C_CALI          (procedure in REPALUC.PRG)
*!          : C_ABAND          (procedure in REPALUC.PRG)
*!          : C_BECA          (procedure in REPALUC.PRG)
*!          : TRIMJ           (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!          : TRIME           (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!          : RN_LIBJ         (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!          : RN_LIBE.PRG
*!          : APNOTAS         (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!          : MENASIS         (procedure in REPASA.PRG)
*!          : REGASA          (procedure in REPASA.PRG)
*!          : ASISJ           (procedure in REPASA.PRG)
*!          : ASISE           (procedure in REPASA.PRG)
*!          : ASISO           (procedure in REPASA.PRG)
*!          : C_OPCIM         (procedure in MENOP.PRG)
*!          : C_OPCIF         (procedure in MENOP.PRG)
*!          : APFALTAS        (procedure in APFALTAS.PRG)
*!          : MEJAL           (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC A
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 41,38:
    CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"PERSONAL"
ACTIVATE WINDOW mery
BROWSE FIELD codigo/9, apellidos/15, nombre/15, funcion/10 NOAPPEND
NODELETE NOEDIT
codigo = codigo
RELEASE WIND mery
RETURN
*****
*! EOF: PERSONAL.PRG

```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\MATERIAS.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 20:08:19
*:
*: Procs & Fncts: INGREMAT
*:                : CONIMAT
*:                : CONGMAT
*:                : CAMMAT
*:                : ELIMAT
*:                : GRABARM
*:
*:      Set by: MATERIA                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Calls: INGREMAT                (procedure in MATERIAS.PRG)
*:              : CONIMAT                (procedure in MATERIAS.PRG)
*:              : CONGMAT                (procedure in MATERIAS.PRG)
*:              : CAMMAT                (procedure in MATERIAS.PRG)
*:              : ELIMAT                (procedure in MATERIAS.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:47                                FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SET PROCEDURE TO PROCE
SELEC B
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    @0,15 SAY '* MATERIAS DEL PENSUM DE ESTUDIOS *' FONT "SCRIP",12 STYLE
    "B"
    opcion=1
    @2,3 GET opcion ;
    COLOR W+;
    PICTURE "@*h
\<INGRESO;\<C.INDIVIDUAL;\<C.GENERAL;\<MODIFICACION;\<ELIMINACION;\<SALIR
";
    SIZE 2,10,1
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE opcion = 1
        DO ingremat
    CASE opcion = 2
        DO conimat
    CASE opcion = 3

```

```

        DO congmat
    CASE opcion = 4
        DO cammat
    CASE opcion = 5
        DO elimat
    CASE opcion = 6
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
DEACT1 WIND a1
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INGEMAT
*!
*!      Called by: MATERIAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : PANT        (procedure in PANT.PRG)
*!              : GRABA_TERMINA (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABARM      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingemat
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DO pant
DO WHILE .T.
    SELEC B
    STORE SPAC(8) TO mcodigo
    STORE SPAC(45) TO mmate
    STORE SPACE(1) TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado, mhoras
    STORE SPAC(1) TO maporte
    STORE SPAC(1) TO marea
    STORE 1 TO mquin
    @6,6 SAY 'CODIGO :' FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET mcodigo FUNC "s8!"
    FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. mcodigo=SPACE(8)
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    mcodigo=ALLT(mcodigo)
    SEEK mcodigo
    IF .NOT. EOF()
        @20,35 SAY "CODIGO EXISTE <ENTER>"

```

```

      READ
      @20,35 SAY REPLI(" ",25)
      LOOP
    ENDIF
    @9,6 SAY 'MATERIA' : ' GET mmate pict'@!'
    @11,6 SAY 'TIPO' : ' GET mtipo pict'!' valid mtipo
    #'JEO'
    @12,6 SAY 'GRADO-NIVEL' : ' GET mgrado pict'9' RANGE 0,6
    @13,6 SAY 'HORAS' : ' GET mhoras pict'99' RANGE 1,15
    READ
    @14,6 say'
    @15,6 say'
    @17,2 say'
    @18,2 say'
    @19,2 say'
    @20,2 say'

    IF mtipo = "E"
      @14,6 SAY "TIPO DE APORTES EN MATERIA : " GET maporte pict'!' valid
      maporte #'ABC'
      @18,2 say'APORTES EN CADA MATERIA = A:Oficial5 ; B:Oficial3 ;
      C:Complementaria3' FONT "BOLD",11 STYLE "B"
      READ
    ENDIF
    IF mtipo = "J"
      @14,6 SAY "AREA DE LAS MATERIAS : " GET marea pict'!' valid
      marea #'CPAD'
      @15,6 SAY 'QUINQUEMESTRE' : ' GET mquin pict'9' RANGE 1,2
      @17,3 say'AREAS DE MATERIAS : ' font "BOLD",10 style "B"
      @19,3 say' C:Area Cognoscitiva ; P:Area Psicomotora ; A:Area
      Afectivo-Social ; D:Area Desarrollo del Lenguaje ' font "BOLD",10 style
      "B"
      READ
    ENDIF
    IF mtipo = "O"
      @14,6 say'
      @15,6 say'
      @17,2 say'
      @18,2 say'
      @19,2 say'

```

```
@20,2 say'

ENDIF
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
    APPEND BLANK
    DO grabarm
    EXIT
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
ENDDO
ON KEY
CLEAR GETS
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: GRABARM
*!
*!      Called by: INGREMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE grabarm
REPLACE codigo WITH mcodigo
REPLACE materia WITH mmate
REPLACE tipo WITH mtipo
REPLACE grado WITH mgrado
REPLACE horas WITH mhoras
REPLACE aporte WITH maporte
IF mtipo = "J"
    REPLACE area WITH marea
    REPLACE quin WITH mquin
ENDIF
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONIMAT
*!
```

```

*!      Called by: MATERIAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!             : PANT         (procedure in PANT.PRG)
*!             : CON_TER      (procedure in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE conimat
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DO pant
DO WHILE .T.
    SELEC B
    STORE SPAC(8) TO mcodigo
    STORE SPAC(45) TO mmate
    STORE SPACE(1) TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado, mhoras
    STORE SPAC(1) TO maporte
    STORE SPAC(1) TO marea
    STORE 1 TO mquin
    @6,6 SAY 'CODIGO :' FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET mcodigo FUNC "s6!"
    FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .AND. EMPTY(mcodigo)
        RETURN
    ENDIF
    mcodigo=ALLT(mcodigo)
    SEEK mcodigo
    IF EOF()
        @20,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
        READ
        @20,35 SAY REPI(" ",25)
        LOOP
    ENDIF
    @9,6 SAY 'MATERIA          : ' + materia
    @11,6 SAY 'TIPO           : ' + tipo
    @12,6 SAY 'GRADO-NIVEL    : ' + TRANS(grado,'9')
    @13,6 SAY 'HORAS          : ' + TRANS(horas,'99')
    @14,6 say '
    @15,6 say '
    @17,2 say '
    @18,2 say '
    @19,2 say '
    @20,2 say '

```

```

IF tipo = "E"
    @14,6 SAY "TIPO DE APORTES EN MATERIA :" + aporte
    @18,2 say'APORTES EN CADA MATERIA = A:Oficial5 ; B:Oficial3 ;
C:Complementaria3' FONT "BOLD",11 STYLE "B"
ENDIF
IF tipo = "J"
    @14,6 SAY "AREA DE LAS MATERIAS      :" + area
    @15,6 SAY 'QUINQUEMESTRE          :' + TRANS(quin,'9')
    @17,3 say'AREAS DE MATERIAS :' font "BOLD",10 style "B"
    @19,3 say' C:Area Cognoscitiva ; P:Area Psicomotora ; A:Area
Afectivo-Social ; D:Area Desarrollo del Lenguaje ' font "BOLD",10 styl
"B"
ENDIF
IF tipo = "O"
    @14,6 say'
    @15,6 say'
    @17,2 say'
    @18,2 say'
    @19,2 say'
    @20,2 say'

ENDIF
POP=1
DO con_ter
DO CASE
CASE POP=2
    EXIT
    CLEAR
ENDCASE
ENDDO
CLEAR
ON KEY
CLEAR GETS
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CAMMAT
*!
*!      Called by: MATERIAS.PRG
*!

```

```

*!           Calls: TECLA           (procedure in PERSONAL.PRG)
*!           : PANT                 (procedure in PANT.PRG)
*!           : GRABA_TERMINA        (procedure in PROCE.PRG)
*!           : GRABARM              (procedure in MATERIAS.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE cammat
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DO pant
DO WHILE .T.
  SELEC B
  STORE SPAC(8) TO mcodigo
  STORE SPAC(45) TO mmate
  STORE SPACE(1) TO mtipo
  STORE 0 TO mgrado, mhoras
  STORE SPAC(1) TO maporte
  STORE SPAC(1) TO marea
  STORE 1 TO mquin
  @6,6 SAY 'CODIGO :' FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET mcodigo FUNC "s8!"
FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  READ
  IF LASTKEY()=27 .OR. mcodigo=SPACE(8)
    RETURN
  ENDIF
  sn = "S"
  mcodigo=ALLT(mcodigo)
  SEEK mcodigo
  IF EOF()
    @20,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @20,35 SAY REPI(" ",25)
    LOOP
  ENDIF
  mmate = materia
  mtipo = tipo
  mgrado = grado
  mhoras = horas
  maporte = aporte
  marea = area
  mquin = quin
  @9,6 SAY 'MATERIA' : ' GET mmate pict'@!'
  @11,6 SAY 'TIPO' : ' GET mtipo pict'!' valid mtipo
  $'JEO'
  @12,6 SAY 'GRADO-NIVEL' : ' GET mgrado pict'9' RANGE 0,6
  @13,6 SAY 'HORAS' : ' GET mhoras pict'99' RANGE 1,15
  READ
  @14,6 say'

```

```
@15,6 say'  
@17,2 say'  
@18,2 say'  
@19,2 say'  
@20,2 say'  
  
IF mtipo = "E"  
  @14,6 SAY "TIPO DE APORTES EN MATERIA :" GET maporte pict'!' valid  
  maporte '$ABC'  
  @18,2 say'APORTES EN CADA MATERIA = A:Oficial5 ; B:Oficial3 ;  
  C:Complementaria3' FONT "BOLD",11 STYLE "B"  
  READ  
ENDIF  
IF mtipo = "J"  
  @14,6 SAY "AREA DE LAS MATERIAS          :" GET marea pict'!' valid  
  marea '$CPAD'  
  @15,6 SAY 'QUINQUEMESTRE          :' GET mquin pict'9' RANGE 1,2  
  @17,3 say'AREAS DE MATERIAS :' font "BOLD",10 style "B"  
  @19,3 say' C:Area Cognoscitiva ; P:Area Psicomotora ; A:Area  
  Afectivo-Social ; D:Area Desarrollo del Lenguaje ' font "BOLD",1  
  style "B"  
  READ  
ENDIF  
IF mtipo = "O"  
  @14,6 say'  
  @15,6 say'  
  @17,2 say'  
  @18,2 say'  
  @19,2 say'  
  @20,2 say'  
  
ENDIF  
POP=1  
DO graba_termina  
DO CASE  
CASE POP=1  
  DO grabarm  
  EXIT  
CASE POP=2  
  EXIT
```

```

        CLEAR
    ENDCASE
ENDDO
ON KEY
CLEAR GETS
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: ELIMAT
*!
*!      Called by: MATERIAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!             : PANT          (procedure in PANT.PRG)
*!             : BORRA_TERMINA (procedure in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE elimat
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DO pant
DO WHILE .T.
    SELEC B
    STORE SPAC(8) TO mcodigo
    STORE SPAC(45) TO mmate
    STORE SPACE(1) TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado, mhoras
    STORE SPAC(1) TO maporte
    STORE SPAC(1) TO marea
    STORE 1 TO mquin
    @6,6 SAY 'CODIGO : ' FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET mcodigo FUNC "s8!"
    FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. codigo = SPAC(8)
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    mcodigo=ALLT(mcodigo)
    SEEK mcodigo
    IF EOF()
        @20,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
        READ
        @20,35 SAY REPI(" ",25)
        LOOP
    ENDIF
    @9,6 SAY 'MATERIA      : ' + materia

```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
@11,6 SAY 'TIPO                                : ' + tipo
@12,6 SAY 'GRADO-NIVEL                        : ' + TRANS(grado,'9')
@13,6 SAY 'HORAS                             : ' + TRANS(horas,'99')
@14,6 say',
@15,6 say',
@17,2 say',
@18,2 say',
@19,2 say',
@20,2 say',

IF tipo = "E"
  @14,6 SAY "TIPO DE APORTES EN MATERIA : " + aporte
  @18,2 say'APORTES EN CADA MATERIA = A:Oficial5 ; B:Oficial3 ;
  C:Complementaria3' FONT "BOLD",11 STYLE "B"
ENDIF
IF tipo = "J"
  @14,6 SAY "AREA DE LAS MATERIAS           : " + area
  @15,6 SAY 'QUINQUEMESTRE                 : ' + TRANS(quin,'9')
  @17,3 say'AREAS DE MATERIAS : ' font "BOLD",10 style "B"
  @19,3 say' C:Area Cognoscitiva ; P:Area Psicomotora ; A:Area
  Afectivo-Social ; D:Area Desarrollo del Lenguaje ' font "BOLD",10
  style "B"
ENDIF
IF tipo = "O"
  @14,6 say',
  @15,6 say',
  @17,2 say',
  @18,2 say',
  @19,2 say',
  @20,2 say',

ENDIF
POP=1
DO borra_termina
DO CASE
CASE POP=1
  DELETE
  SELEC D
  DELETE ALL FOR materia = mcodigo
```

```
SELEC B
WAIT WIND "SE HAN BORRADO LA MATERIA Y TODAS SUS RELACIONES"
CASE POP=2
EXIT
CLEAR
ENDCASE
ENDDO
ON KEY
CLEAR GETS
RETURN
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: CONGMAT
*!
*!      Called by: MATERIAS.PRG
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE congmatt
SELEC B
BROWSE FIELD codigo,materia,tipo,grado,horas,aporte,area,quin NODELETE
NOAPPE NOEDIT IN WIND a1 TITLE 'MATERIAS'FONT "SCRIP" ,8 STYLE "B"
RETURN
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
*!      Procedure: TECLA
*!
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : RPERSONAL    (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : RGENERAL     (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPCERTP.PRG
```

*!	: INGCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: MODCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: BORCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: CONCAMP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: CONCAIP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: INGNJ	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: MODNJ	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: CONJI	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: INGNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: CALNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: CONNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: INGNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: CALNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: CONNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: INGNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: CALNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: CONNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: INGCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: MODCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: BORCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: CONCAM	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: CONCAI	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: RMATEG	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RMATEH	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RMATET	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RA_CARNET	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_FPERA	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_GRADO	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_TIPO	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RN_MATE	(procedure in REPCAL.PRG)
*!	: ASISTP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: REPASA.PRG	
*!	: REPASP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: REGASP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: C_MATR	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_CALI	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_ABAND	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_BECA	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: TRIMJ	(procedure in RN_TRIME.PRG)
*!	: TRIME	(procedure in RN_TRIME.PRG)
*!	: RN_LIBJ	(procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!	: RN_LIBE.PRG	
*!	: APNOTAS	(procedure in RN_FINAL.PRG)
*!	: MENASIS	(procedure in REPASA.PRG)
*!	: REGASA	(procedure in REPASA.PRG)
*!	: ASISJ	(procedure in REPASA.PRG)
*!	: ASISE	(procedure in REPASA.PRG)
*!	: ASISO	(procedure in REPASA.PRG)
*!	: C_OPCIM	(procedure in MENOP.PRG)

```
*!           : C_OPCIF           (procedure in MENOF.PRG)
*!           : APFALTAS         (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL            (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC B
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
    CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME & TITLE ' LISTA DE REGISTROS
    "MATERIAS"'
    ACTIVATE WINDOW mery
    BROWSE FIELD codigo/9, materia/15, tipo/4, grado/5,aporte/6,area/4,quin/4
    NOAPPEND NODELETE NOEDIT
    mcodigo = codigo
    RELEASE WIND mery
    RETURN
*****
*: EOF: MATERIAS.PRG
```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\ALUMNOS.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la F.U.C.E.
*:      Last modified: 13/01/97 at 18:30:21
*:
*: Procs & Fncts: INGRESOA
*:                  : GRABARA
*:                  : BORRADOA
*:                  : CONSULTASIA
*:                  : CONSULTAGA
*:                  : CAMBIOA
*:                  : GRADOA
*:                  : DATOSA
*:                  : INCORPORA
*:
*:      Set by: ALUMNO (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Calle: SELECTOR (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:49 FoxDoc versio
3.00a
*:*****
*****
SET PROCEDURE TO PROCE
STORE 0 TO mpad
HIDE POPUP opc4
SELE C
DEFINE MENU monitor1
DEFINE PAD ing OF monitor1 PROMPT "< INGRESO DE MATRICULAS "
AT 16,25 MESSAGE "INGRESO DE INFORMACION "
DEFINE PAD cam OF monitor1 PROMPT "< CAMBIOS DE MATRICULAS "
AT 17,25 MESSAGE "CAMBIOS DE INFORMACION "
DEFINE PAD bor OF monitor1 PROMPT "< BORRADO DE MATRICULAS "
AT 18,25 MESSAGE "BORRADO DE INFORMACION "
DEFINE PAD con1 OF monitor1 PROMPT "< CONSULTA SIMPLE DE MATRICULAS "
AT 19,25 MESSAGE "CONSULATA SIMPLE DE INFORMACION "
DEFINE PAD con2 OF monitor1 PROMPT "< CONSULTA GENERAL DE MATRICULAS "
AT 20,25 MESSAGE "CONSULTA GENERAL DE INFORMACION "
DEFINE PAD calp1 OF monitor1 PROMPT "< CALIFICACIONES PRE-PRIMARIA "
AT 21,25 MESSAGE "CALIFICACIONES PRE-PRIMARIA "
DEFINE PAD calp2 OF monitor1 PROMPT "< CALIFICACIONES PRIMARIA "
AT 22,25 MESSAGE "CALIFICACIONES PRIMARIA "
DEFINE PAD calop OF monitor1 PROMPT "< CALIFICACIONES SEC. OPCIONAL "
AT 23,25 MESSAGE "CALIFICACIONES SEC. OPCIONAL "
DEFINE PAD cond OF monitor1 PROMPT "< CONTROL DE CONDUCTA Y ASOCIACION "

```

```

AT 24,25 MESSAGE "CONTROL DE CONDUCTA Y ASOCIACION DE CLASE"
DEFINE PAD asis OF monitor1 PROMPT "< CONTROL DE ASISTENCIA
AT 25,25 MESSAGE "CONTROL DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO"

```

```

ON SELECTION PAD ing OF monitor1 DO selector WITH 1
ON SELECTION PAD cam OF monitor1 DO selector WITH 2
ON SELECTION PAD bor OF monitor1 DO selector WITH 3
ON SELECTION PAD con1 OF monitor1 DO selector WITH 4
ON SELECTION PAD con2 OF monitor1 DO selector WITH 5
ON SELECTION PAD calp1 OF monitor1 DO selector WITH 6
ON SELECTION PAD calp2 OF monitor1 DO selector WITH 7
ON SELECTION PAD calop OF monitor1 DO selector WITH 8
ON SELECTION PAD cond OF monitor1 DO selector WITH 9
ON SELECTION PAD asis OF monitor1 DO selector WITH 10

```

```

@15,22 TO 26,61 DOUB
SAVE SCREEN TO pr
ACTIVATE MENU monitor1

```

```

*!*****
*****

```

```

*!

```

```

*!      Procedure: SELECTOR

```

```

*!

```

```

*!      Called by: PERSONAL.PRG
*!                  : ALUMNOS.PRG

```

```

*!

```

```

*!      Calls: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : CON11     (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : CON21     (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : ASISP.PRG
*!              : INGRESOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : CAMBIOA   (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : BORRADOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : CONSULTA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : CONSULTA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : NOTASPRE.PRG
*!              : NOTASPRI.PRG
*!              : NOTASOP.PRG
*!              : CONAS.PRG
*!              : ASISTA.PRG

```

```

*!

```

```

*!*****
*****

```

```

PROCEDURE selector
PARAMETER mpad
HIDE MENU monitor1

```

```

RESTORE SCREEN FROM pr
DO CASE
CASE mpad=1
    DO ingresoa
CASE mpad=2
    DO cambiosa
CASE mpad=3
    DO borradoa
CASE mpad=4
    DO consultasia
CASE mpad=5
    DO consultaga
CASE mpad=6
    DO notaspre
CASE mpad=7
    DO notaspri
CASE mpad=8
    DO notasop
CASE mpad=9
    DO conas
CASE mpad=10
    DO asista
ENDCASE
RESTORE SCREEN FROM pr
SET CLOCK OFF
RETURN
*****

```

```

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INGRESOA
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Call's: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!                : GRABA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)
*!                : GRABARA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                : INCORPORA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingresoa
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
D="S"

```

```
@0,20 SAY " INGRESO DE INFORMACION DE MATRICULAS " FONT "BOLD",10
STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
  SELE C
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE (8) TO codigomm, msexo
  STORE 'E' TO mtipo
  STORE SPACE (25) TO mape, mnom, mrepres, mnivel
  STORE 0 TO mgrado, manios, mtalla, mpeso, mtele
  STORE SPACE (11) TO mclasem, msituah, mvivi
  STORE DATE() TO mfenac, mfact
  STORE SPACE (13) TO mnac
  STORE SPACE (12) TO mrepres
  STORE SPACE (9) TO msalud
  STORE SPACE (20) TO mproce, mocu
  STORE 0 TO mdeser
  STORE 0 TO mnopro
  STORE SPACE (23) TO mpadres, imagen
  STORE SPACE (18) TO mtafa
  STORE SPACE (30) TO mdirec
  STORE SPACE (18) TO msituah
  STORE SPACE (17) TO mpares
  STORE SPACE (50) TO mobserv
  STORE SPACE(2) TO mfoto
  @2,2 SAY "MATRICULA #:" FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET codigomm FUNC
  "s8!" FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  READ
  IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)
    EXIT
  ENDIF
  sn = "S"
  SEEK codigomm
  IF .NOT. EOF()
    @4,35 SAY "MATRICULA EXISTE <ENTER>"
    READ
    @4,35 SAY REPLI (" ",27)
    LOOP
  ENDIF
  @4,2 SAY "TIPO : " GET mtipo PICT "!" VALID mtipo $"JEO"
  @6,2 SAY "APELLIDOS : " GET mape FUNC "s25!"
  @7,2 SAY "NOMBRES : " GET mnom FUNC "s25!"
  @6,50 SAY "INCLUYE FOTOGRAFIA : " GET mfoto PICT "@M SI,NO"
  @8,2 SAY "GRADO - NIVEL:" GET mgrado PICTURE "9" RANGE 0,6
  @9,2 SAY "FECHA NACIMIENTO:" GET mfenac PICTURE "@D"
  @9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:"
  @9,50 SAY "TALLA : " GET mtalla PICTURE "9.99" RANGE 1,20
  @9,65 SAY "PESO : " GET mpeso PICTURE "99.9" RANGE 1,250
  @10,2 SAY "SEXO:" GET msexo FUNC 'M 1.Hombre,2.Mujer'
```

```

@10,21 SAY "SALUD:" GET msalud FUNC 'M 1.Buena,2.Regular,3.Mala'
@10,42 SAY "CLASE DE MATRICULA:" GET mclasem FUNC 'M
1.Propia,2.Agregada,3.Segregada'
@11,2 SAY "NACIONALIDAD:" GET mnac FUNC 'M 1.Ecuatoriano,2.Extranjero'
@11,40 SAY "PROCEDENCIA:" GET mproce FUNC 'M 1.IEMLA,2.Otra
Escuela,3.Escuela misma Prov,4.Escuela otra Prov.'
@12,2 SAY "REPITENTE:" GET mrepi FUNC 'M 1.Ninguno,2.Un anio,3.Dos
anios,4.Tres anios'
@12,30 SAY "DESERTOR:" GET mdeser PICTURE "9.9" RANGE 1,10
@12,53 SAY "NO PROMOVIDO:" GET mnopro PICTURE "9.9" RANGE 1,10
@13,2 SAY "PADRES:" GET mpadres FUNC 'M 1.Viven ambos,2.Vive el
padre,3.Vive la madre,4.Ninguno vive,5.Situacion Desconocida'
@13,35 SAY "TAMANIO FAMILIA:" GET mtafa FUNC 'M 1.Hijo Unico,2.Dos o
Tres,3.Cuatro o Cinco,4.Seis o mas hijos'
@14,2 SAY "SITUACION HOGAR:" GET msituah FUNC 'M 1.Muy
Buena,2.Buena,3.Regular,4.Mala'
@14,35 SAY "VIVIENDA:" GET mvivi FUNC 'M
1.Propia,2.Arrendada,3.Prestada'
@15,2 SAY "REPRESENTANTE:" GET mrepre FUNC "s25!"
@16,2 SAY "DIRECCION:" GET mdirec FUNC "s30!"
@16,50 SAY "TELEFONO:" GET mtele PICTURE "###-###"
@17,2 SAY "OCUPACION:" GET mocu FUNC "s20!"
@17,35 SAY "SITUACION LABORAL:" GET msitua FUNC 'M 1.Empleado
Publico,2.Empleado Privado,3.Autonomo,4.Jubilado,5.No Trabaja'
@18,2 SAY "NIVEL DE INSTRUCCION:" GET mnivel FUNC 'M
1.Analfabeto,2.Estudios extraescolares,3.Primaria
Incompleta,4.Primaria Completa,5.Media Incompleta,6.Media
Completa,7.Superior Incompleta,8.Superior Completa'
@19,2 SAY "PARENTESCO CON EL NINIO:" GET mparen FUNC 'M
1.Padre,2.Madre,3.Padre Politico,4.Madre Politica,5.Otro
Parentesco,6.Sin Parentesco'
@19,53 SAY "FECHA ACTUAL:" GET mfact PICTURE "@D"
@20,2 SAY "OBSERVACIONES:" GET mobser FUNC "s50!"
READ
manios= INT((DATE()-mfenac)/365)
@9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:" + TRANS(manios,"99")
IF mfoto='SI'
    imagen= GETFILE('BMP','Que Fotografia?','Acepta',0)
    READ
ENDIF
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
    APPEND BLANK
    DO grabara
    DO incorpora

CASE POP=2

```

```

EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACTI WIND a1
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: GRABARA
*!
*!      Called by: INGRESOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CAMCLA      (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE grabara
REPLACE codigo WITH codigomm, tipo WITH mtipo , apellido WITH mape
REPLACE nombre WITH mnom, grado WITH mgrado, clasemat WITH mclasem
REPLACE sexo WITH msexo, fechanac WITH mfenac, anioscum WITH manios
REPLACE nacion WITH mnac, repite WITH mrepi, talla WITH mtalla
REPLACE peso WITH mpeso, salud WITH msalud, procede WITH mproce
REPLACE deserta WITH mdeser, nopromo WITH mnopro, padres WITH mpadres
REPLACE tamaniofa WITH mtafa, situahog WITH msituah, vivienda WITH mvivi
REPLACE represen WITH mrepre , direccion WITH mdirec, telefono WITH
mtele
REPLACE ocupacion WITH mocu, situab WITH msitua, nivelins WITH mnivel
REPLACE parentesco WITH mparen, fechact WITH mfact, observac WITH mobser
REPLACE sino WITH mfoto
IF mfoto='SI'
    APPEND GENERAL foto FROM &imagen CLASS pbrush
ENDIF
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: BORRADOA
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!              : BORRA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)

```

```

*!                : MOVER                      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE borradoa
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB
ACTIVA WIND a1
@0,15 SAY " AREA      DE      BORRADO      DE      INFORMACION " FONT "BOLD",1
STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE (8) TO codigomm
    @2,2 SAY "MATRICULA #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigomm FUNC
    "s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)
        EXIT
    ENDIF
    sn = "S"
    SEEK codigomm
    IF EOF()
        @4,35 SAY "CODIGO NO EXISTE <ENTER>"
        READ
        @4,35 SAY REPI(" ",25)
        LOOP
    ENDIF
    @4,2 SAY "TIPO :" + tipo
    @6,2 SAY "APELLIDOS :" + apellido
    @7,2 SAY "NOMBRES :" + nombre
    @6,50 SAY 'INCLUYE FOTOGRAFIA : ' + sino
    @8,2 SAY "GRADO - NIVEL:" + TRANS(grado,"9")
    @9,2 SAY "FECHA NACIMIENTO:" + DTOC(fechanac)
    @9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:" + TRANS(anioscum,"99")
    @9,50 SAY "TALLA :" + TRANS (talla,"9.99")
    @9,65 SAY "PESO :" + TRANS(peso,"99.9")
    @10,2 SAY "SEXO:" + sexo
    @10,21 SAY "SALUD:" + salud
    @10,42 SAY "CLASE DE MATRICULA:" + clasemat
    @11,2 SAY "NACIONALIDAD:" + nacion
    @11,40 SAY "PROCEDENCIA:" + procede
    @12,2 SAY "REPITENTE:" + repite
    @12,30 SAY "DESERTOR:"
    @12,40 SAY deserta PICT '9.9'
    @12,53 SAY "NO PROMOVIDO:"
    @12,67 SAY nopromo PICT '9.9'
    @13,2 SAY "PADRES:" + padres

```

```

@13,35 SAY "TAMANIO FAMILIA:" + tamaniofa
@14,2 SAY "SITUACION HOGAR:" + situahog
@14,35 SAY "VIVIENDA:" + vivienda
@15,2 SAY "REPRESENTANTE:" + represen
@16,2 SAY "DIRECCION:" + direccion
@16,50 SAY "TELEFONO:" + TRANS(telefono,"###-###")
@17,2 SAY "OCUPACION:" + ocupacion
@17,35 SAY "SITUACION LABORAL:" + situallab
@18,2 SAY "NIVEL DE INSTRUCCION:" + nivelins
@19,2 SAY "PARENTESCO CON EL NINIO:" + parentesco
@19,53 SAY "FECHA ACTUAL: " + DTOC(fechact)
@20,2 SAY "OBSERVACIONES:" + observac
POP=1
DO borra_termina
DO CASE
CASE POP=1
  DELETE FOR codigo = codigomm
  SELEC D
  DELETE ALL FOR matricula = codigomm
  SELEC E
  DELETE FOR matricula = codigomm
  SELEC F
  DELETE ALL FOR matricula = codigomm
  SELEC C
  WAIT WIND "SE HA BORRADO EL ALUMNO Y TODAS SUS RELACIONES"

CASE POP=2
  EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACTI WIND a1
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONSULTASIA
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!              : CON_TER      (procedure in PROCE.PRG)
*!              : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****

```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
*****
PROCEDURE consultasia
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB
ACTIVA WIND a1
D="S"
@0,8 SAY " AREA      DE      CONSULTA      INDIVIDUAL      DE      INFORMACION "
FONT "BOLD",10 STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
  SELE C
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE (8) TO codigomm
  @2,2 SAY "MATRICULA #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigomm FUNC
  "s8!" FONT "bold",8 STYLE "B"
  READ
  IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)
    EXIT
  ENDIF
  sn = "S"
  SEEK codigomm
  IF EOF()
    @4,35 SAY "MATRICULA NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @4,35 SAY REPLI(" ",28)
    LOOP
  ENDIF
  @4,2 SAY "TIPO :" + tipo
  @6,2 SAY "APELLIDOS :" + apellido
  @7,2 SAY "NOMBRES :" + nombre
  @6,50 SAY "INCLUYE FOTOGRAFIA : " + sino
  @8,2 SAY "GRADO - NIVEL:" + TRANS(grado,"9")
  @9,2 SAY "FECHA NACIMIENTO:" + DTOC(fechanac)
  @9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:" + TRANS(anioscum,"99")
  @9,50 SAY "TALLA :" + TRANS (talla,"9.99")
  @9,65 SAY "PESO :" + TRANS(peso,"99.9")
  @10,2 SAY "SEXO:" + sexo
  @10,21 SAY "SALUD:" + salud
  @10,42 SAY "CLASE DE MATRICULA:" + clasemat
  @11,2 SAY "NACIONALIDAD:" + nacion
  @11,40 SAY "PROCEDENCIA:" + procede
  @12,2 SAY "REPITENTE:" + repite
  @12,30 SAY "DESERTOR:"
  @12,40 SAY deserta PICT '9.9'
  @12,53 SAY "NO PROMOVIDO:"
  @12,67 SAY nopromo PICT '9.9'
  @13,2 SAY "PADRES:" + padres
  @13,35 SAY "TAMANIO FAMILIA:" + tamaniofa
  @14,2 SAY "SITUACION HOGAR:" + situahog
```

```
@14,35 SAY "VIVIENDA:" + vivienda
@15,2 SAY "REPRESENTANTE:" + represen
@16,2 SAY "DIRECCION:" + direccion
@16,50 SAY "TELEFONO:" + TRANS(telefono,"###-###")
@17,2 SAY "OCUPACION:" + ocupacion
@17,35 SAY "SITUACION LABORAL:" + situab
@18,2 SAY "NIVEL DE INSTRUCCION:" + nivelins
@19,2 SAY "PARENTESCO CON EL NINIO:" + parentesco
@19,53 SAY "FECHA ACTUAL: " + DTOC(fechact)
@20,2 SAY "OBSERVACIONES:" + observac
POP=1
DO con_ter
DO CASE
CASE POP=2
EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACTI WIND a1
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONSULTAGA
*!
*!      Called by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE consultaga
SELEC C
SET ORDER TO 2
DEFINE WIND a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB TITLE "ALUMNOS" FONT "BOLD",10
STYLE "B"
ACTIVA WIND a1
BROWSE FIELDS apellido,nombre,codigo,tipo,grado NOAPPEND NOEDIT NODELETE
NOMENU IN WIND a1
DEACTI WIND a1
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CAMBIOSA
*!
```



```

SELE C
SET ORDER TO 1
codigomm=SPAC(8)
@4,15 SAY "MATRICULA : " GET codigomm pict"@!"
READ
IF LAST()=27 .AND. EMPTY(codigomm)
    EXIT
ENDIF
codigomm=ALLT(codigomm)
SEEK codigomm
IF !FOUND()
    @18,31 SAY "MATRICULA NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @18,31 SAY REPLI(" ",28)
    LOOP
ENDIF
@7,15 SAY "APELLIDOS : "+apellido
@9,15 SAY "NOMBRES : "+nombre
@11,15 SAY "TIPO : " + tipo
@13,15 SAY "GRADO : " + TRANS(grado,'9')
sn="S"
@24,30 SAY "Cambia de Grado S/N " GET sn PICT "@!"
READ
@24,30 SAY REPLI(" ",28)
IF sn="S"
    mgrado=0
    mtipo=tipo
    @11,15 SAY "TIPO : " GET mtipo PICT "!" VALID mtipo $"JEO"
    @13,15 SAY "NUEVO GRADO : " GET mgrado PICT "9"
    READ
    REPLA grado WITH mgrado, tipo WITH mtipo

    SELE B
    COUNT TO mregi FOR grado=mgrado .AND. tipo = mtipo
    COPY TO ARRAY vector FOR grado=mgrado .AND. tipo = mtipo FIEL
    codigo

    SELE D
    DELETE ALL FOR matricula=codigomm
    IF c.tipo = "J" .OR. c.tipo = "E"
        FOR i=1 TO mregi
            APPE BLAN
            REPLA materia WITH vector(i),matricula WITH codigomm
        ENDFOR
        RELE vector
    ENDIF
ENDIF
SELEC E

```

```

DELETE ALL FOR matricula=codigomm
IF c.tipo = "E" .OR. c.tipo = "O"
  APPE BLAN
  REPLA matricula WITH codigomm
ENDIF

@24,30 SAY "Continua S/N " GET sn PICT "@!"
READ
@24,30 SAY REPLI(" ",28)
IF sn="NO"
  EXIT
ENDIF
RELE vector

```

```

ENDDO
DO MOVER
DEACTI WIND a1
RETURN

```

*!*****

```

*!
*!      Procedure: DATOSA
*!
*!      Called by: CAMBIOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!              : GRABA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABARA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!              : MOVER      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!

```

*!*****

```

PROCEDURE datosa
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUB
ACTIVA WIND a1
D="S"
@0,8 SAY " AREA      DE      MODIFICACION      DE      INFORMACION " FONT
"BOLD",10 STYLE "B"
DO pant
DO WHILE .T.
  SELE C
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE (8) TO codigomm, msexo
  STORE 'E' TO mtipo
  STORE SPACE (25) TO mape, mnom, mrepr, mnivel

```

```
STORE 0 TO mgrado, manios, mtalla, mpeso, mtele
STORE SPACE (11) TO mclasem, msituah, mvivi
STORE DATE() TO mfenac, mfact
STORE SPACE (13) TO mnac
STORE SPACE (12) TO mrepi
STORE SPACE (9) TO msalud
STORE SPACE (20) TO mproce, mocu
STORE 0 TO mdeser
STORE 0 TO mnopro
STORE SPACE (23) TO mpadres
STORE SPACE (18) TO mtafa
STORE SPACE (30) TO mdirec
STORE SPACE (18) TO msitua
STORE SPACE (17) TO mparen
STORE SPACE (50) TO mobser
STORE SPACE(2) TO mfoto

@2,2 SAY "MATRICULA #:" FONT "bold",8 STYLE "B" GET codigomm FUNC
"e8!" FONT "bold",8 STYLE "B"
READ
IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)
    EXIT
ENDIF
an = "S"
SEEK codigomm
IF EOF()
    @4,35 SAY "MATRICULA NO EXISTE <ENTER>"
    READ
    @4,35 SAY REPI(" ",28)
    LOOP
ENDIF
codigomm = codigo
msexo = sexo
mtipo = tipo
mape = apellido
mnom = nombre
mrepre = represen
mnivel = nivelins
mgrado = grado
manios = anioscum
mtalla = talla
mpeso = peso
mtele = telefono
mclasem = clasemat
msituah = situahog
mvivi = vivienda
mfenac = fechanac
mnac = nacion
mrepi = repite
```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

msalud = salud
mproce = procede
mocu = ocupacion
mdeser = deserta
mnopro = nopromo
mpadres = padres
mtafa = tamaniofa
mdirec = direccion
msitua = situacion
mparen = parentesco
mfact = fechaact
mobsr = observac
mfoto = sino

@4,2 SAY "TIPO :" GET mtipo PICT "!" VALID mtipo \$"JEO"
@6,2 SAY "APELLIDOS :" GET mape FUNC "s25!"
@7,2 SAY "NOMBRES :" GET mnom FUNC "s25!"
@6,50 SAY "INCLUYE FOTOGRAFIA :" GET mfoto PICT '@M SI,NO'
@8,2 SAY "GRADO - NIVEL:" GET mgrado PICTURE "9" RANGE 0,6
@9,2 SAY "FECHA NACIMIENTO:" GET mfenac PICTURE "@D"
@9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:"
@9,50 SAY "TALLA :" GET mtalla PICTURE "9.99" RANGE 1,20
@9,65 SAY "PESO :" GET mpeso PICTURE "99.9" RANGE 1,250
@10,2 SAY "SEXO:" GET msexo FUNC 'M 1.Hombre,2.Mujer'
@10,21 SAY "SALUD:" GET msalud FUNC 'M 1.Buena,2.Regular,3.Mala'
@10,42 SAY "CLASE DE MATRICULA:" GET mclasem FUNC 'M
1.Propia,2.Agregada,3.Segregada'
@11,2 SAY "NACIONALIDAD:" GET mnac FUNC 'M 1.Ecuatoriano,2.Extranjero
@11,40 SAY "PROCEDENCIA:" GET mproce FUNC 'M 1.IEMLA,2.Otra
Escuela,3.Escuela misma Prov,4.Escuela otra Prov.'
@12,2 SAY "REPITENTE:" GET mrepi FUNC 'M 1.Ninguno,2.Un anio,3.Dos
anios,4.Tres anios'
@12,30 SAY "DESERTOR:" GET mdeser PICTURE "9.9" RANGE 1,10
@12,53 SAY "NO PROMOVIDO:" GET mnopro PICTURE "9.9" RANGE 1,10
@13,2 SAY "PADRES:" GET mpadres FUNC 'M 1.Viven ambos,2.Vive el
padre,3.Vive la madre,4.Ninguno vive,5.Situacion Desconocida'
@13,35 SAY "TAMANO FAMILIA:" GET mtafa FUNC 'M 1.Hijo Unico,2.Dos o
Tres,3.Cuatro o Cinco,4.Seis o mas hijos'
@14,2 SAY "SITUACION HOGAR:" GET msitua FUNC 'M 1.Muy
Buena,2.Buena,3.Regular,4.Mala'
@14,35 SAY "VIVIENDA:" GET mvivi FUNC 'M
1.Propia,2.Arrendada,3.Prestada'
@15,2 SAY "REPRESENTANTE:" GET mrepre FUNC "s25!"
@16,2 SAY "DIRECCION:" GET mdirec FUNC "s30!"
@16,50 SAY "TELEFONO:" GET mtele PICTURE "###-###"
@17,2 SAY "OCUPACION:" GET mocu FUNC "s20!"
@17,35 SAY "SITUACION LABORAL:" GET msitua FUNC 'M 1.Empleado
Publico,2.Empleado Privado,3.Autonomo,4.Jubilado,5.No Trabaja'
@18,2 SAY "NIVEL DE INSTRUCCION:" GET mnivel FUNC 'M

```

1.Analfabeto,2.Estudios extraescolares,3.Primaria
Incompleta,4.Primaria Completa,5.Media Incompleta,6.Media
Completa,7.Superior Incompleta,8.Superior Completa'
@19,2 SAY "PARENTESCO CON EL NINIO:" GET mparen FUNC 'M
1.Padre,2.Madre,3.Padre Politico,4.Madre Politica,5.Otro
Parentesco,6.Sin Parentesco'
@19,53 SAY "FECHA ACTUAL: " GET mfact PICTURE "@D"
@20,2 SAY "OBSERVACIONES:" GET mobser FUNC "s50!"
READ
manios= INT((DATE()-mfenac)/365)
@9,30 SAY "ANIOS CUMPLIDOS:" + TRANS(manios,"99")
IF mfoto='SI'
    imagen= GETFILE('BMP','Que Fotografía?','Aceptar',0)
    READ
ENDIF
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
    DO grabara
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
ENDDO
DO MOVER
DEACTI WIND a1
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: MOVER
*!
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11     (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGRESOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : GRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE MOVER
FOR A=1 TO -1 STEP -1

```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
        MOVE WINDOW a1 TO A,1
        FOR N= 1 TO 1500
        ENDFOR
    ENDFOR
    RETURN
    *****

    *!*****
    *****
    *!
    *!      Procedure: INCORPORA
    *!
    *!      Called by: INGRESOA          (procedure in ALUMNOS.PRG)
    *!
    *!      Calls: VECTOR()             (function in ?)
    *!
    *!*****
    *****
    PROCEDURE incorpora
    SELE B
    COUNT TO mregi FOR grado=mgrado .AND. tipo=mtipo
    COPY TO ARRAY vector FOR grado=mgrado .AND. tipo=mtipo FIEL codigo

    SELE D
    IF c.tipo = "J" .OR. c.tipo = "E"
        FOR i=1 TO mregi
            APPE BLAN
            REPLA materia WITH vector(i),matricula WITH codigomm
        ENDFOR
        RELE vector
    ENDIF

    SELEC E
    IF c.tipo = "E" .OR. c.tipo = "O"
        APPE BLAN
        REPLA matricula WITH codigomm
    ENDIF
    *****

    *!*****
    *****
    *!
    *!      Procedure: TECLA
    *!
    *!      Called by: ING1              (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : CAM1          (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : BOR1          (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : CON11         (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : INGREMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
```

*!	: CONIMAT	(procedure in MATERIAS.PRG)
*!	: CAMMAT	(procedure in MATERIAS.PRG)
*!	: ELIMAT	(procedure in MATERIAS.PRG)
*!	: INGRESOA -	(procedure in ALUMNOS.PRG)
*!	: BORRADOA	(procedure in ALUMNOS.PRG)
*!	: CONSULTASIA	(procedure in ALUMNOS.PRG)
*!	: GRADOA	(procedure in ALUMNOS.PRG)
*!	: DATOSA	(procedure in ALUMNOS.PRG)
*!	: RPERSONAL	(procedure in REPORTES.PRG)
*!	: RGENERAL	(procedure in REPORTES.PRG)
*!	: REPCERTP.PRG	
*!	: INGCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: MODCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: BORCAP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: CONCAMP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: CONCAIP	(procedure in ASISP.PRG)
*!	: INGNJ	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: MODNJ	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: CONJI	(procedure in NOTASPRE.PRG)
*!	: INGNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: CALNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: CONNE	(procedure in NOTASPRI.PRG)
*!	: INGNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: CALNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: CONNO	(procedure in NOTASOP.PRG)
*!	: INGNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: CALNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: CONNCA	(procedure in CONAS.PRG)
*!	: INGCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: MODCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: BORCA	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: CONCAM	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: CONCAI	(procedure in ASISTA.PRG)
*!	: RMATEG	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RMATEH	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RMATET	(procedure in REPMAT.PRG)
*!	: RA_CARNET	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_FPERA	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_GRADO	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RA_TIPO	(procedure in REPALU.PRG)
*!	: RN_MATE	(procedure in REPCAL.PRG)
*!	: ASISTP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: REPASA.PRG	
*!	: REPASP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: REGASP	(procedure in REPASIS.PRG)
*!	: C_MATR	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_CALI	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_ABAND	(procedure in REPALUC.PRG)
*!	: C_BECA	(procedure in REPALUC.PRG)

```
*!           : TRIMJ           (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : TRIME           (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : RN_LIBJ         (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!           : RN_LIBE.PRG
*!           : APNOTAS         (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!           : MENASIS         (procedure in REPASA.PRG)
*!           : REGASA          (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISJ           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISE           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISO           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : C_OPCIM         (procedure in MENOP.PRG)
*!           : C_OPCIF         (procedure in MENOP.PRG)
*!           : APFALTAS        (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL           (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC C
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
    CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"ALUMNOS" '
ACTIVATE WINDOW mery
BROWSE FIELD codigo/9, apellido/15, nombre/15, tipo/4,grado/5,fechact/8
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
codigomm = codigo
RELEASE WIND mery
RETURN
*****

*: EOF: ALUMNOS.PRG
```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\REPORTES.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 08/01/97 at 12:01:27
*:
*: Procs & Fncts: REPPER
*:                  : RPERSONAL
*:                  : PANTINDP
*:                  : IMPREINDP
*:                  : RGENERAL
*:                  : PANTGENP
*:                  : IMPREGENP
*:
*:      Set by: REPORTE                  (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Calls: PANTA                    (procedure in PANTA.PRG)
*:              : REPPER                (procedure in REPORTES.PRG)
*:              : REPMAT.PRG
*:              : REPALU.PRG
*:              : REPCAL.PRG
*:              : REPASIS.PRG
*:
*:      Documented 18:45:53                      FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SET PROCEDURE TO PROCE
DEFINE WINDOW a1 FROM 1,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    DO panta
    @ 1,27 SAY 'REPORTES DEL SISTEMA ' FONT "SCRIP",14 STYLE "B"
    @ 3,3 GET opcion ;
        COLOR W;
        PICTURE "@*h \<PERSONAL;\<MATERIAS;\<ALUMNOS;\<CALIFICACIONES;
        AS\<ISTENCIA;\<SALIR";
        SIZE 2,10,1;
        DEFAULT 1.
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE opcion = 1
        DO repper
    CASE opcion = 2
        DO repmat
    CASE opcion = 3

```

```

        DO repalu
        CASE opcion = 4
            DO repcal
        CASE opcion = 5
            DO repasis
        CASE opcion = 6
            EXIT
        ENDCASE
    ENDDO
    DEACTI WIND a1
    RETURN

***** P E R S O N A L *****
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: REPPER
*!
*!      Called by: REPOTES.PRG
*!
*!      Calls: RPERSONAL      (procedure in REPOTES.PRG)
*!              : RGENERAL      (procedure in REPOTES.PRG)
*!              : REPCERTP.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE repper
DO WHILE .T.
    SELEC A
        @ 6,2 GET opcion ;
        COLOR W;
        PICTURE "@*v \<DATOS-PERSONALES;\<NOMINA;\<CERTIFICADOS;\<SALIR";
        SIZE 1,10,1;
        DEFAULT 1
    READ CYCLE
    DO CASE
        CASE opcion = 1
            DO rpersonal
        CASE opcion = 2
            DO rgeneral
        CASE opcion = 3
            DO repcertp
        CASE opcion = 4
            EXIT
    ENDCASE
ENDDO
CLEAR
RETURN

```

* DATOS PERSONALES DE PROFESORES Y EMPLEADOS *

*!*****

*!

*! Procedure: RPERSONAL

*!

*! Called by: REPPER (procedure in REPORTES.PRG)

*!

*! Calls: TECLA (procedure in PERSONAL.PRG)

*! : RPE() (function in PROCE.PRG)

*! : IMP_PAN (procedure in PROCE.PRG)

*! : PANTINDP (procedure in REPORTES.PRG)

*! : IMPREINDP (procedure in REPORTES.PRG)

*!

*!*****

PROCEDURE rpersonal

ON KEY LABEL f5 DO tecla

DO WHILE .T.

SELEC A

SET ORDER TO 1

STORE SPACE(8) TO codigom

STORE SPACE(25) TO mcargo

@6,20 SAY "No CODIGO #:" GET codigom FUNC "s8!"

@8,20 say'CARGO QUE DESEMPEÑA:' get mcargo func "s25!"

READ

mper=rpe(codigom)

IF LASTKEY()=27

RETURN

ENDIF

sn = "S"

SEEK codigom

IF mper=0

wait'NO EXISTE ESTE PERSONAL' WINDOW

=INKEY(0)

LOOP

ENDIF

opmr = 1

DO imp_pan

DO CASE

CASE opmr=1

DO pantindp

CASE opmr=2

DO impreindp

CASE opmr=3

EXIT

ENDCASE

ENDDO

CLEAR

ON KEY
RETURN

*!*****

*!

*! Procedure: PANTINDP

*!

*! Called by: RPERSONAL (procedure in REPORTES.PRG)

*!

*! Report Forms: PER_IND.FRX

*!

*!*****

PROCEDURE pantindp
SET FILTER TO (codigo=codigom)
GO TOP
REPOR FORM per_ind PREVIEW
SET FILTER TO
RETURN

*!*****

*!

*! Procedure: IMPREINDP

*!

*! Called by: RPERSONAL (procedure in REPORTES.PRG)

*!

*! Report Forms: PER_IND.FRX

*!

*!*****

PROCEDURE impreindp
SET FILTER TO (codigo=codigom)
GO TOP
REPOR FORM per_ind TO PRINT
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN

* NOMINA DE PROFESORES Y EMPLEADOS *

*!*****

*!

*! Procedure: RGENERAL

*!

*! Called by: REPPER (procedure in REPORTES.PRG)

*!

*! Calls: TECLA (procedure in PERSONAL.PRG)

```

*!          : RPERSO()          (function in PROCE.PRG)
*!          : IMP_PAN          (procedure in PROCE.PRG)
*!          : PANTGENP         (procedure in REPORTE.PRG)
*!          : IMPREGENP        (procedure in REPORTE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE rgeneral
ON KEY LABEL f5 DO tecla
DO WHILE .T.
  SELEC A
  SET ORDER TO 2
  STORE SPACE(10) TO mfun
  @6,20 say'FUNCION QUE DESEMPEÑA: ' get mfun func'M
  1.PROFESOR,2.EMPLEADO'
  @8,20 say'
  READ
  profesor=1
  empleado=2
  mper=rperso(mfun)
  IF LASTKEY()=27
    RETURN
  ENDIF
  sn = "S"
  IF mper=0
    WAIT 'NO EXISTE PERSONAL' WINDOW
    =INKEY(0)
    LOOP
  ENDIF
  opmr = 1
  DO imp_pan
  DO CASE
  CASE opmr=1
    DO pantgenp
  CASE opmr=2
    DO impregenp
  CASE opmr=3
    EXIT
  ENDCASE
ENDDO
CLEAR
ON KEY
RETURN

*!*****
*****
*!
*!          Procedure: PANTGENP
*!
```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
*!          Called by: RGENERAL          (procedure in REPORTES.PRG)
*!
*!    Report Forms: PER_GEN.FRX
*!
*!*****
*****
PROCEDURE pantgenp
SET FILTER TO (funcion=mfun)
GO TOP
REPOR FORM per_gen PREVIEW
SET FILTER TO
RETURN

*!*****
*****
*!
*!    Procedure: IMPREGENP
*!
*!    Called by: RGENERAL          (procedure in REPORTES.PRG)
*!
*!    Report Forms: PER_GEN.FRX
*!
*!*****
*****
PROCEDURE impregenp
SET FILTER TO (funcion=mfun)
GO TOP
REPOR FORM per_gen TO PRINT
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!    Procedure: TECLA
*!
*!    Called by: ING1          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11         (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT       (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT       (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
```

```

*!      : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!      : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!      : RPERSONAL   (procedure in REPORTES.PRG)
*!      : RGENERAL     (procedure in REPORTES.PRG)
*!      : REPCERTP.PRG
*!      : INGCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : MODCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : BORCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : CONCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : CONCAIP      (procedure in ASISP.PRG)
*!      : INGNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : MODNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CONJI        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : INGNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CALNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CONNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : INGNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CALNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CONNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : INGNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CALNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CONNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : INGCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : MODCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : BORCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAM       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAI       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : RMATEG       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATEH       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATET       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RA_CARNET    (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_FPERA     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_GRADO     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_TIPO      (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RN_MATE      (procedure in REPCAL.PRG)
*!      : ASISTP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REPASA.PRG
*!      : REPASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REGASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : C_MATR       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_CALI       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_ABAND      (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_BECA       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : TRIMJ        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : TRIME        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : RN_LIBJ      (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!      : RN_LIBE.PRG
*!      : APNOTAS      (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!      : MENASIS      (procedure in REPASA.PRG)

```

TRABAJO PRACTICO DE GRADO

```
*!           : REGASA           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISJ            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISE            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISO            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : C_OPCIM           (procedure in MENOP.PRG)
*!           : C_OPCIF           (procedure in MENOP.PRG)
*!           : APFALTAS          (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL             (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC A
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
      CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"PERSONAL" '
ACTIVATE WINDOW mery
BROWSE FIELD codigo/9, apellidos/15, nombre/15, funcion/10 NOAPPEND
NODELETE NOEDIT
codigom = codigo
RELEASE WIND mery
RETURN
*****
*: EOF: REPORTES.PRG
```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\AYUDA.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 13:38:26
*:
*: Procs & Fncts: RECUPERA
*:                : REINDEX
*:                : RESPALDA
*:                : CLAVES
*:                : CAMCLA
*:                : BORCLA
*:                : CONCLA
*:
*:      Set by: RESPALDO                (procedure in IN_PERIO.PRG)
*:
*:      Calls: RECUPERA                (procedure in AYUDA.PRG)
*:              : REINDEX                (procedure in AYUDA.PRG)
*:              : RESPALDA                (procedure in AYUDA.PRG)
*:              : CLAVES                (procedure in AYUDA.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:54                                FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
  CLEAR
  @0,15 SAY '* AYUDAS PRESTADAS EN EL SISTEMA *' FONT "SCRIP",12 STYLE
  "B"
  @ 3,10 GET opcion ;
  COLOR W;
  PICTURE "@*h \<RECUPERAR;R\<EINDEXAR;RES\<PALDAR;\<CLAVES;\<SALIR";
  SIZE 2,10,1;
  DEFAULT 1
  READ CYCLE
  DO CASE
  CASE opcion = 1
    DO recupera
  CASE opcion = 2
    DO REINDEX
  CASE opcion = 3
    DO respalda
  CASE opcion = 4
    DO claves

```

```
CASE opcion = 5
  EXIT
ENDCASE
ENDDO
RELE WIND a1
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: RECUPERA
*!
*!      Called by: AYUDA.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE recupera
@15,17 TO 22,61 CLEAR
@14,25 say'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
@15,15 TO 22,61 DOUBLE
@16,20 SAY " RESTORE DESDE (A) - (B): HACIA C: " FONT "BOLD",12 STYLE
"B"
STORE 'N' TO op
@19,20 SAY ' ESTA SEGURO DE RECUPERAR S/N 'GET op PICT "@!"
READ
IF op='S' then
  @20,16 SAY ' INSERTE DISCO EN (A)-(B): Y PRES<ENTER>.. '
  READ
  !cd \
  !RESTORE A: C:*. * /s
ENDIF
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: REINDEX
*!
*!      Called by: AYUDA.PRG
*!
*!      Uses: PERSO.DBF
*!            : MATE.DBF
*!            : ALU.DBF
*!            : NOTAS.DBF
*!            : COND.DBF
*!            : ASIS.DBF
*!            : ASIS.P.DBF
*!
```

```
*****
*****
PROCEDURE REINDEX
@15,17 TO 22,61 CLEAR
@14,25 say 'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
@15,15 TO 22,61 DOUBLE
@16,31 SAY " REINDEXAR " FONT "BOLD",12 STYLE "B"
STORE 'N' TO op
@19,20 SAY ' ESTA SEGURO DE REINDEXAR S/N 'GET op PICT "@!"
READ
IF op='S' then
    CLOSE ALL
    SET EXCLUSIVE ON

    SELE A
    IF FILE("&MDIR\PERSONO.DBF")
        USE &mdir\perso
        INDEX ON codigo TO &mdir\ndxperso
        INDEX ON apellidos+nombre TO &mdir\perso_ap
        USE &mdir\perso INDEX &mdir\ndxperso,&mdir\perso_ap
        REINDEX
    ENDIF

    SELE B
    IF FILE("&MDIR\MATE.DBF")
        USE &mdir\mate
        INDEX ON codigo TO &mdir\mate
        USE &mdir\mate INDEX &mdir\mate
        REINDEX
    ENDIF

    SELE C
    IF FILE("&MDIR\ALU.DBF")
        USE &mdir\alu
        INDEX ON codigo TO &mdir\ndxalumn
        INDEX ON sexo+apellido+nombre TO &mdir\alu_ape
        USE &mdir\alu INDEX &mdir\ndxalumn,&mdir\alu_ape
        REINDEX
    ENDIF

    SELE D
    IF FILE("&MDIR\NOTAS.DBF")
        USE &mdir\notas
        INDEX ON matricula TO &mdir\notas
        USE &mdir\notas INDEX &mdir\notas
        REINDEX
    ENDIF

    SELE E
```

```

IF FILE ("%MDIR\COND.DBF")
  USE &mdir\cond
  INDEX ON matricula TO &mdir\cond
  USE &mdir\cond INDEX &mdir\cond
  REINDEX
ENDIF

SELEC F
IF FILE ("%MDIR\ASIS.DBF")
  USE &mdir\asis
  INDEX ON mes TO &mdir\asis
  USE &mdir\asis INDEX &mdir\asis
  REINDEX
ENDIF

SELEC G
IF FILE ("%MDIR\ASISP.DBF")
  USE &mdir\asisp
  INDEX ON mes TO &mdir\asisp
  USE &mdir\asisp INDEX &mdir\asisp
  REINDEX
ENDIF

@21,23 SAY "YA ESTA REINDEXADAS LAS BASES" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
@23,30 SAY " PRESIONE <ENTER>..."
READ
ENDIF
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: RESPALDA
*!
*!      Called by: AYUDA.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE respaldo
@15,17 TO 22,61 CLEAR
@14,25 say'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
@15,15 TO 22,61 DOUBLE
@16,20 SAY " BACKUP DESDE C: HACIA (A) - (B): " FONT "BOLD",12 STYLE "B"
STORE 'N' TO op
@19,20 SAY " ESTA SEGURO DE RESPALDAR S/N "GET op PICT "@!"
READ
IF op='S' then
  @20,16 SAY " INSERTE DISCO EN (A)-(B): Y PRES<ENTER>.. "

```

```

        READ
        !cd \
        !backup C:\iemla\*.* A: /s
    ENDIF
    RETURN
    *****

    *! *****
    *****
    *!
    *!      Procedure: CLAVES
    *!
    *!      Called by: AYUDA.PRG
    *!
    *!      Calls: PANT                (procedure in PANT.PRG)
    *!              : INGCLA          (procedure in INGCLA.PRG)
    *!              : CAMCLA          (procedure in AYUDA.PRG)
    *!              : BORCLA          (procedure in AYUDA.PRG)
    *!              : CONCLA          (procedure in AYUDA.PRG)
    *!
    *!      Uses: CLAVES.DBF
    *!
    *!      Indexes: NDXCLAVE.IDX
    *!              : CLA_USUA.IDX
    *!
    *! *****
    *****
    PROCEDURE claves
    SET PROCEDURE TO PROCE
    DO pant
    SELE H
    USE claves INDEX ndxclave,cla_usua
    DO WHILE .T.
        @8,26 SAY '* MANTENIMIENTO DE CLAVES *' FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        SELE C
        @ 10,32 GET opcion ;
        COLOR W;
        PICTURE "@*v \<CREACION;C\<AMBIOS;\<BORRADO;C\<CONSULTA;\<SALIR";
        SIZE 1,10,1;
        DEFAULT 1
        READ CYCLE
        DO CASE
        CASE opcion = 1
            DO ingcla
        CASE opcion = 2
            DO camcla
        CASE opcion = 3
            DO borcla
        CASE opcion = 4

```

```

        DO concla
        CASE opcion = 5
            EXIT
        ENDCASE
    ENDDO
    RETURN
    *****

    !*****
    !*****
    !
    !      Procedure: CAMCLA
    !
    !      Called by: CLAVES                      (procedure in AYUDA.PRG)
    !
    !      Calls: PANT                            (procedure in PANT.PRG)
    !              : GRABA_TERMINA                (procedure in PROCE.PRG)
    !              : GRABARA                      (procedure in ALUMNOS.PRG)
    !
    !*****
    !*****
    PROCEDURE camcla
    SAVE SCREEN TO mery1
    CLEAR
    @4,25 SAY " MODIFICACION DE LA CLAVE " FONT "BOLD",10 STYLE "BI"
    DO pant
    @2,8,19,60 BOX " |||=|||"
    DO WHILE .T.
        SELE H
        SET ORDER TO 2
        STORE SPACE (10) TO mclave
        STORE SPACE (30) TO musuario
        STORE DATE() TO mfecha
        @8,15 SAY "NOMBRE DEL USUARIO      : " FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET
        musuario FUNC "s30!" FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        READ
        IF LASTKEY()=27 .OR. musuario = SPACE(30)
            RESTORE SCREEN FROM mery1
            RETURN
        ENDIF
        sn = "S"
        SEEK musuario
        IF EOF()
            @20,35 SAY "NOMBRE NO EXISTE <ENTER>"
            READ
            @20,35 SAY REPLY (" ",27)
            LOOP
        ENDIF
    
```

```

mclave = clave
musuario = usuario
mfecha = u_fecha

@11,14 SAY "NOMBRE DE LA CLAVE :" GET mclave FUNC "s10!"
@14,12 SAY "ULTIMA FECHA DE MODIFICACION DE CLAVE:" GET mfecha PICTURE
"@D"
READ
POP=1
DO graba_termina
DO CASE
CASE POP=1
    DO grabara
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
ENDDO
CLEAR
RESTORE SCREEN FROM mery1
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: GRABARA
*!
*!      Called by: INGRESOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CAMCLA      (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE grabara
REPLACE clave WITH mclave, usuario WITH musuario
REPLACE u_fecha WITH mfecha
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: BORCLA
*!
*!      Called by: CLAVES      (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*!      Calls: PANT      (procedure in PANT.PRG)
*!              : BORRA_TERMINA      (procedure in PROCE.PRG)
*!

```

```

*****
*!*****
*****
PROCEDURE borcla
SAVE SCREEN TO mery1
CLEAR
@4,25 SAY " ELIMINACION DE LA CLAVE " FONT "BOLD",10 STYLE "B1"
DO pant
@2,8,19,60 BOX "|||=|||"
DO WHILE .T.
    SELE H
    SET ORDER TO 2
    STORE SPACE (10) TO mclave
    STORE SPACE (30) TO musuario
    STORE DATE() TO mfecha
    @8,15 SAY "NOMBRE DEL USUARIO      :" FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET
    musuario FUNC "s30!" FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. musuario = SPACE(30)
        RESTORE SCREEN FROM mery1
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    SEEK musuario
    IF EOF()
        @20,35 SAY "NOMBRE NO EXISTE <ENTER>"
        READ
        @20,35 SAY REPLI (" ",27)
        LOOP
    ENDIF

    @11,14 SAY "NOMBRE DE LA CLAVE :" + clave
    @14,12 SAY "ULTIMA FECHA DE MODIFICACION DE CLAVE: " + DTOC(u_fecha)
    POP=1
    DO borra_termina
    DO CASE
    CASE POP=1
        DELETE
    CASE POP=2
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
CLEAR
RESTORE SCREEN FROM mery1
RETURN
*****
*!*****
*****
*!

```

```

*!      Procedure: CONCLA
*!
*!      Called by: CLAVES                      (procedure in AYUDA.PRG)
*!
*!      Calls: PANT                          (procedure in PANT.PRG)
*!             : CON_TER                     (procedure in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE concla
SAVE SCREEN TO mery1
CLEAR
@4,25 SAY " CONSULTA DE  LA CLAVES " FONT "BOLD",10 STYLE "BI"
DO pant
@2,8,19,60 BOX "|||=|||"
DO WHILE .T.
    SELE H
    SET ORDER TO 2
    STORE SPACE (10) TO mclave
    STORE SPACE (30) TO musuario
    STORE DATE() TO mfecha
    @8,15 SAY "NOMBRE DEL USUARIO      : " FONT "BOLD",8 STYLE "B" GET
    musuario FUNC "s30!" FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. musuario = SPACE(30)
        RESTORE SCREEN FROM mery1
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    SEEK musuario
    IF EOF()
        @20,35 SAY "NOMBRE NO EXISTE <ENTER>"
        READ
        @20,35 SAY REPLY ( " ",27)
        LOOP
    ENDIF

    @11,14 SAY "NOMBRE DE LA CLAVE : " + clave
    @14,12 SAY "ULTIMA FECHA DE MODIFICACION DE CLAVE: " + DTOC(u_fecha)
    POP=1
    DO con_ter
    DO CASE
    CASE POP=2
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
CLEAR
RESTORE SCREEN FROM mery1
RETURN

```

*: EOF: AYUDA.PRG

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\ASISP.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 23:30:04
*:
*:  Procs & Fncts: INGCAP
*:                  : MODCAP
*:                  : BORCAP
*:                  : CONCAP
*:                  : CONCAIP
*:                  : GRABAR
*:
*:      Set by: SELECTOR          (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGCAP            (procedure in ASISP.PRG)
*:              : MODCAP        (procedure in ASISP.PRG)
*:              : BORCAP        (procedure in ASISP.PRG)
*:              : CONCAP        (procedure in ASISP.PRG)
*:              : CONCAIP       (procedure in ASISP.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:55                      FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SELE G
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    CLEAR
    @0,15 SAY '* CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL *' FONT "SCRIP",12
    STYLE "B"
    opcion=0
    @2,2 GET opcion ;
        PICTURE "@*h \<INGRESO;\<MODIFICACION; \<BORRADO; \<CONSULTA-MES;
C\<CONSULTA-IND;\<SALIR";
        SIZE 2,10,1;
        DEFAULT 1
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE opcion = 1
        DO ingcap
    CASE opcion = 2
        DO modcap
    CASE opcion = 3
        DO borcap

```

```

CASE opcion = 4
  DO concamp
CASE opcion = 5
  DO concaip
CASE opcion = 6
  EXIT
ENDCASE
ENDDO
DEACTI WIND a1
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INGCAP
*!
*!      Called by: ASISP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RPE()    (function in PROCE.PRG)
*!              : GRABAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABAR    (procedure in ASISP.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingcap
SET FILTER TO
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC G
CLEAR
tmpmatri =SPACE(8)
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO A
DO WHILE .T.
  SELE A
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE(8) TO codigom
  @0,15 SAY ' * INGRESO DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL * ' FONT "SCRIP",12
  STYLE "B"
  @2,7,25,70 BOX " "
  @4,15 SAY "CODIGO * : " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigom FUNC "s8!"
  FONT "BOLD",10 STYLE "B"
  @19,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
  style "B"
  READ
  mper=rpe(codigom)
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN

```

```
ENDIF
sn = "S"
tmpmatri = codigom
SEEK codigom
IF mper=0
    wait'ESE EMPLEADO NO EXISTE' WINDOW
    =INKEY(0)
    LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellidos
@7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
@8,15 SAY "CEDULA IDENTIDAD : " + cedula
@9,15 SAY "FUNCION DESEMPENIA " + funcion
DO WHILE .T.
    SELEC G
    STORE 1 TO mmes
    STORE 0 TO mjus
    STORE 0 TO minjus
    STORE 0 TO mtot
    @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    IF mmes = 1
        @11,38 SAY " ENERO "
    ENDIF
    IF mmes = 2
        @11,38 SAY " FEBRERO "
    ENDIF
    IF mmes = 3
        @11,38 SAY " MARZO "
    ENDIF
    IF mmes = 4
        @11,38 SAY " ABRIL "
    ENDIF
    IF mmes = 5
        @11,38 SAY " MAYO "
    ENDIF
    IF mmes = 6
        @11,38 SAY " JUNIO "
    ENDIF
    IF mmes = 7
        @11,38 SAY " JULIO "
    ENDIF
    IF mmes = 8
        @11,38 SAY " AGOSTO "
    ENDIF
```

```

    IF mmes = 9
        @11,38 SAY " SEPTIEMBRE "
    ENDIF
    IF mmes = 10
        @11,38 SAY " OCTUBRE      "
    ENDIF
    IF mmes = 11
        @11,38 SAY " NOVIEMBRE   "
    ENDIF
    IF mmes = 12
        @11,38 SAY " DICIEMBRE   "
    ENDIF
    GO TOP
    LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
    IF FOUND()
        @ 17,27 SAY '
        @ 17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES YA EXISTE <ENTER>' FONT
"BOLD",8 STYLE "B"
        READ
        @ 17,27 SAY '
        LOOP
    ENDIF
    @12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS : " GET mjus PICTURE "99" RANGE
    0,31
    @13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " GET minjus PICTURE "99" RANG
    0,31
    READ
    mtot = mjus+minjus
    @14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(mtot,"999")
    READ
    POP=1
    DO grabaa_terminaa
    DO CASE
    CASE POP=1
        APPEND BLANK
        DO grabar
    CASE POP=2
        EXIT
    ENDCASE
    SET REL TO
ENDDO
ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!

```

```

*!      Procedure: GRABAR
*!
*!      Called by: INGCAP          (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : MODCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : INGCA       (procedure in ASISTA.PRG)
*!                  : MODCA       (procedure in ASISTA.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE grabar
SELEC G
REPLACE matricula WITH tmpmatri
REPLACE mes WITH mmes, justif WITH mjus, injustif WITH minjus
REPLACE faltas WITH mtot
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: MODCAP
*!
*!      Called by: ASISP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RPE()       (function in PROCE.PRG)
*!              : GRABAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABAR      (procedure in ASISP.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE modcap
SET FILTER TO
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC G
CLEAR
tmpmatri =SPACE(8)
SET REL A TO
SET REL A TO matricula INTO A
DO WHILE .T.
    SELE A
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigom
    @0,12 SAY ' * MODIFICACION DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL * ' FONT
"SCRIP",12 STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "CODIGO * : " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigom FUNC "s8!"
    FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @19,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8

```

```
style "B"
READ
mper=rpe(codigom)
IF LASTKEY()=27
  CLEAR
  RETURN
ENDIF
sn = "S"
tmpmatri = codigom
SEEK codigom
IF mper=0
  wait 'ESE EMPLEADO NO EXISTE' WINDOW
  =INKEY(0)
  LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellidos
@7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
@8,15 SAY "CEDULA IDENTIDAD : " + cedula
@9,15 SAY "FUNCION DESEMPEÑA " + funcion
DO WHILE .T.
  SELEC G
  STORE 1 TO mmes
  STORE 0 TO mjus
  STORE 0 TO minjus
  STORE 0 TO mtot
  @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
  READ
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
  ENDIF
  IF mmes = 1
    @11,38 SAY " ENERO "
  ENDIF
  IF mmes = 2
    @11,38 SAY " FEBRERO "
  ENDIF
  IF mmes = 3
    @11,38 SAY " MARZO "
  ENDIF
  IF mmes = 4
    @11,38 SAY " ABRIL "
  ENDIF
  IF mmes = 5
    @11,38 SAY " MAYO "
  ENDIF
  IF mmes = 6
    @11,38 SAY " JUNIO "
  ENDIF
```

```
IF mmes = 7
  @11,38 SAY " JULIO      "
ENDIF
IF mmes = 8
  @11,38 SAY " AGOSTO     "
ENDIF
IF mmes = 9
  @11,38 SAY " SEPTIEMBRE  "
ENDIF
IF mmes = 10
  @11,38 SAY " OCTUBRE    "
ENDIF
IF mmes = 11
  @11,38 SAY " NOVIEMBRE   "
ENDIF
IF mmes = 12
  @11,38 SAY " DICIEMBRE   "
ENDIF
GO TOP
LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
IF !FOUND()
  @17,27 SAY '
  @17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' FONT
  "BOLD",8 STYLE "B"
  READ
  @ 17,27 SAY '
  LOOP
ENDIF

tmpmatri = matricula
mmes = mes
mjus = justif
minjus = injustif
mtot = faltas

@12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS : " GET mjus PICTURE "99" RANGE
0,31
@13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " GET minjus PICTURE "99" RANGE
0,31
READ
mtot = mjus+minjus
@14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(mtot,"999")
READ
POP=1
DO grabaa_terminaa
DO CASE
CASE POP=1
  DO grabar
CASE POP=2
```

```

EXIT
ENDCASE
SET RELA TO
ENDDO
ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*****
*!
*! Procedure: BORCAP
*!
*! Called by: ASISP.PRG
*!
*! Calls: TECLA (procedure in PERSONAL.PRG)
*! : RPE() (function in PROCE.PRG)
*! : BORRAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE borcap
SET FILTER TO
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC G
CLEAR
tmpmatri =SPACE(8)
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO A
DO WHILE .T.
    SELE A
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigom
    @0,15 SAY ' * BORRADO DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL *' FONT "SCRIP",12
STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "CODIGO : " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigom FUNC "s8!"
FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @19,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
style "B"
    READ
    mper=rpe(codigom)
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    an = "S"
    tmpmatri = codigom

```

```
SEEK codigom
IF mper=0
    wait'ESE EMPLEADO NO EXISTE' WINDOW
    =INKEY(0)
    LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellidos
@7,15 SAY "NOMBRES   : " + nombre
@8,15 SAY "CEDULA IDENTIDAD : " + cedula
@9,15 SAY "FUNCION DESEMPENIA " + funcion
DO WHILE .T.
    SELEC G
    STORE 1 TO mmes
    STORE 0 TO mjus
    STORE 0 TO minjus
    STORE 0 TO mtot
    @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    IF mmes = 1
        @11,38 SAY " ENERO      "
    ENDIF
    IF mmes = 2
        @11,38 SAY " FEBRERO    "
    ENDIF
    IF mmes = 3
        @11,38 SAY " MARZO      "
    ENDIF
    IF mmes = 4
        @11,38 SAY " ABRIL      "
    ENDIF
    IF mmes = 5
        @11,38 SAY " MAYO       "
    ENDIF
    IF mmes = 6
        @11,38 SAY " JUNIO      "
    ENDIF
    IF mmes = 7
        @11,38 SAY " JULIO      "
    ENDIF
    IF mmes = 8
        @11,38 SAY " AGOSTO     "
    ENDIF
    IF mmes = 9
        @11,38 SAY " SEPTIEMBRE "
    ENDIF
```

```

IF mmes = 10
    @11,38 SAY " OCTUBRE "
ENDIF
IF mmes = 11
    @11,38 SAY " NOVIEMBRE "
ENDIF
IF mmes = 12
    @11,38 SAY " DICIEMBRE "
ENDIF
GO TOP
LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
IF !FOUND()
    @ 17,27 SAY '
    @ 17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' FONT
"BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    @ 17,27 SAY '
    LOOP
ENDIF
@12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS : " + TRANS(justif,"99")
@13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " + TRANS(injustif,"99")
@14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(faltas,"999")
POP=1
DO borraa_terminaa
DO CASE
CASE POP=1
    DELETE
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
SET REL TO
ENDDO
ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONCAMP
*!
*!      Called by: ASISP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RASISTA()   (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****

```

```

PROCEDURE concamp
SET FILTER TO
ON KEY LABEL f5 DO tecla
CLEAR
SELEC G
tmpmatri =SPACE(8)
SET RELAT TO
SET RELAT TO matricula INTO A
DO WHILE .T.
    @0,8 SAY '* CONSULTA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL *' FONT
"SCRIP",12 STYLE "B"
    @2,12,14,60 BOX "
    @19,33,21,74 BOX "
    @20,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
style "B"
    SELEC A
    STORE SPAC(10) TO mfun
    SET FILTER TO funcion = mfun
    @6,20 SAY "FUNCION QUE DESEMPEÑA: " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mfun
func'M 1.PROFESOR,2.EMPLEADO'
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    GO TOP
    LOCATE FOR funcion = mfun
    IF !FOUND()
        wait'NO EXISTE PERSONAL' WINDOW
        =INKEY(0)
        LOOP
    ENDIF
    SELEC G
    STORE 1 TO mmes
    @9,20 SAY "MES A CONSULTAR : " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mmes
    PICTURE "99" RANGE 1,12
    READ
    malu=rasista(mmes)
    IF LASTKEY()=27
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    mes = mmes
    GO TOP
    LOCATE FOR mes=mmes
    IF !FOUND() .OR. malu<1
        WAIT 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' WINDOWS
        =INKEY(0)

```

```
        LOOP
    ENDIF

    SELEC G
    SET REL A TO matricula INTO A
    SET FILTER TO a.funcion = mfun .AND. mes = mmes
    GO TOP
    IF EOF()
        WAIT 'NO SE HAN REGISTRADO LAS FALTAS DEL PERSONAL <ENTER>'
        WINDOWS
        LOOP
    ENDIF
    CLEAR
    F=6
    @2,5 say ' ASISTENCIA DEL MES DE ' font ' ROMAN',10 STYLE 'BO'
    @2,30 SAY TRANS(mmes,"99") font ' ROMAN',10 STYLE 'BO'
    IF mmes = 1
        @2,38 SAY " ENERO          " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 2
        @2,38 SAY " FEBRERO        " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 3
        @2,38 SAY " MARZO          " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 4
        @2,38 SAY " ABRIL          " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 5
        @2,38 SAY " MAYO           " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 6
        @2,38 SAY " JUNIO          " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 7
        @2,38 SAY " JULIO          " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 8
        @2,38 SAY " AGOSTO         " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 9
        @2,38 SAY " SEPTIEMBRE    " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 10
        @2,38 SAY " OCTUBRE         " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
    IF mmes = 11
        @2,38 SAY " NOVIEMBRE     " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    ENDIF
```

```

IF mmes = 12
  @2,38 SAY " DICIEMBRE " FONT "BOLD",10 STYLE "B"
ENDIF
@0,11 SAY '* CONSULTA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL *'
font'ROMAN',14 STYLE 'BO'
@4,2 say'APELLIDOS ' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,25 say'NOMBRES' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,46 say'FUNCION-DESEMPENIA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,65 say'TOT. FALTAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'

DO WHILE .NOT. EOF()
  @F,2 SAY a.apellidos
  @F,25 SAY a.nombre
  @F,49 SAY a.funcion
  @F,69 SAY TRANS(g.faltas,"999")
  F=F+1
  IF F>28
    F=6
    @ 31,20 SAY 'Para Continuar.... PULSE UNA TECLA'
    READ
    @ F,0 TO 32,80 CLEAR
  ENDIF
  SKIP
ENDDO
@26,20 SAY '
@26,20 SAY 'Presione < ENTER > Para Continuar ....' FONT "BOLD",10
STYLE "B"
READ
CLEAR
SET FILTER TO
SET FILTER TO
ENDDO
SET FILTER TO
SET RELA TO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONCAIP
*!
*!      Called by: ASISP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                : RPE() (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****

```

```

*****
PROCEDURE concaip
SET FILTER TO
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC G
CLEAR
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE A
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigom
    @0,8 SAY ' * CONSULTA INDIVIDUAL DE LA ASISTENCIA DEL PERSONAL *' FONT
    "SCRIP",12 STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "CODIGO #: " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigom FUNC "s8!"
    FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @4,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    style "B"
    READ
    mper=rpe(codigom)
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    SEEK codigom
    IF mper<1
        wait'ESE EMPLEADO NO EXISTE' WINDOW
        =INKEY(0)
        LOOP
    ENDIF
    @6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellidos
    @7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
    @8,15 SAY "CEDULA IDENTIDAD : " + cedula
    @9,15 SAY "FUNCION DESEMPEÑA " + funcion
    SELEC G
    SET RELA TO matricula INTO A
    SET FILTER TO g.matricula = codigom
    GO TOP
    IF EOF()
        WAIT 'NO HA FALTADO ESTE EMPLEADO DURANTE EL ANIO LECTIVO <ENTER>'
        WINDOWS
        LOOP
    ENDIF

    DEFINE WIND mm FROM 18,12 TO 32,70 TITLE " CONTROL DE ASISTENCIA DE
    ALUMNOS " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    ACTIVATE WINDOW mm

```

```

BROWS FIEL matricula/R/9,mes/R/3,justif/R/6,injustif/R/8,faltas/R/6
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
RELE WIND mm
SET FILTER TO
ENDDO
SET REL TO
SET FILTER TO
ON KEY
RETURN

```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```
*!
```

```
*!      Procedure: TECLA
```

```
*!
```

```

*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT      (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : RPERSONAL    (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : RGENERAL     (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPCERTP.PRG
*!                  : INGCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : MODCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : BORCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : CONCAP      (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : CONCAIP     (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : INGNJ      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : MODNJ      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CONJI      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : INGNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CALNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : CONNE      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!                  : INGNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : CALNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : CONNO      (procedure in NOTASOP.PRG)
*!                  : INGNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CALNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*!                  : CONNCA      (procedure in CONAS.PRG)

```

```

*!           : INGCA           (procedure in ASISTA.PRG)
*!           : MODCA           (procedure in ASISTA.PRG)
*!           : BORCA           (procedure in ASISTA.PRG)
*!           : CONCAM          (procedure in ASISTA.PRG)
*!           : CONCAI          (procedure in ASISTA.PRG)
*!           : RMATEG          (procedure in REPMAT.PRG)
*!           : RMATEH          (procedure in REPMAT.PRG)
*!           : RMATET          (procedure in REPMAT.PRG)
*!           : RA_CARNET        (procedure in REPALU.PRG)
*!           : RA_FPERA        (procedure in REPALU.PRG)
*!           : RA_GRADO         (procedure in REPALU.PRG)
*!           : RA_TIPO          (procedure in REPALU.PRG)
*!           : RN_MATE          (procedure in REPCAL.PRG)
*!           : ASISTP           (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : REPASA.PRG
*!           : REPASP           (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : REGASP           (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : C_MATR           (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_CALI           (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_ABAND          (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_BECA           (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : TRIMJ            (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : TRIME            (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : RN_LIJJ          (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!           : RN_LIBE.PRG
*!           : APNOTAS          (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!           : MENASIS          (procedure in REPASA.PRG)
*!           : REGASA           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISJ            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISE            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISD            (procedure in REPASA.PRG)
*!           : C_OPCIM          (procedure in MENOP.PRG)
*!           : C_OPCIF          (procedure in MENOP.PRG)
*!           : APFALTAS         (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL            (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC A
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
  CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"PERSONAL"'
ACTIVATE WINDOW mery
BROWSE FIELD codigo/9, apellidos/15, nombre/15, funcion/10 NOAPPEND
NODELETE NOEDIT
codigom = codigo
RELEASE WIND mery
RETURN

```

*: EOF: ASISP.PRG

```

*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\NOTASPRE.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 0:27:05
*:
*: Procs & Fncts: INGNJ
*:                : MODNJ
*:                : CONJI
*:                : CONJG
*:                : QUINJ1
*:                : QUINJ2
*:                : QUINMJ1
*:                : QUINMJ2
*:                : QUINCJ1
*:                : QUINCJ2
*:
*:      Set by: SELECTOR          (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGNJ             (procedure in NOTASPRE.PRG)
*:             : MODNJ           (procedure in NOTASPRE.PRG)
*:             : CONJI           (procedure in NOTASPRE.PRG)
*:             : CONJG           (procedure in NOTASPRE.PRG)
*:
*:      Documented 18:45:58                      FoxDoc version
3.00a
*****
SELE D
DEFINE WINDOW a1 FROM 1,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
  CLEAR
  @2,18 SAY '* CALIFICACIONES DE PRE-PRIMARIA *' FONT "SCRIP",14 STYLE
  "B"
  opcion=0
  @5,7 GET opcion ;
  PICTURE "@*h \<INGRESO;\<MODIFICACION;\<CONSULTA IND.;\<CONSULTA
GEN.;\<SALIR";
  SIZE 2,10,1;
  DEFAULT 1
  READ CYCLE
  DO CASE
  CASE opcion = 1
    DO ingnj
  CASE opcion = 2

```

```

        DO modnj
        CASE opcion = 3
            DO conji
        CASE opcion = 4
            DO conjg
        CASE opcion = 5
            EXIT
        ENDCASE
    ENDDO
    DEACTI WIND a1
    *****

* Ingreso de Pre-Primaria *
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INGNJ
*!
*!      Called by: NOTASPRE.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : QUINJ1      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!              : QUINJ2      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingnj
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC D
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
CLEAR
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigomm
    STORE 'J' TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado
    STORE 1 TO mquin
    SET FILTER TO tipo = mtipo
    @3,23 SAY '* INGRESO DE PRE-PRIMARIA *' FONT "SCRIP",12 STYLE "B"
    @6,14,16,60 BOX " "
    @8,20 SAY 'MATRICULA # : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
    "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @27,30,31,74 BOX " "
    @29,37 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    style "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)

```

```

        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    SEEK codigomm
    IF EOF()
        WAIT 'MATRICULA NO EXISTE'WINDOW
        READ
        LOOP
    ENDIF

    SELEC D
    STORE 1 TO mquin
    @10,20 say'QUINQUEMESTRE : ' font "BOLD",10 style "B" get mquin
    pict'9' RANGE 1,2 FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @27,30,31,74 BOX " "
    @29,37 say' * PRESTONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    style "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF

    SELEC D
    SET FILTER TO matricula=codigomm .AND. quin=mquin
    COUNT TO D FOR matricula=codigomm .AND. quin=mquin
    IF D=20
        @22,7 SAY '
        @22,7 SAY 'LAS CALIFICACIONES DE ESTE QUINQUEMESTRE YA FUERON
        REGISTRADAS <ENTER>' FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        READ
        @22,7 SAY '
        '
        @23,7 SAY '
        '
        LOOP
    ENDIF

    IF mquin = 1
        DO quinj1
    ELSE
        mquin = 2
        DO quinj2
    ENDIF
ENDDO
SET REL A TO
SET FILTER TO
RETURN

```

```

*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: QUINJ1
*!
*!      Called by: INGNJ              (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE quinj1
CLEAR
SELE D
SET FILTER TO matricula=codigomm
GO TOP

@0,25 say'INGRESO DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@5,18 say'EQUIVALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio;      S.= Satisfactorio;
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"
@30,65 say'<ESC> PARA Salir'font' ROMAN',8 STYLE 'BO'

***-----***
SELECT B
***-----***

F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()

```

```
mmateria = b.codigo
@F,3 SAY b.materia
F=F+1
SKIP
ENDDO

SELEC B
F=9
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F.50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        IF mmery=1
            REPLACE d.ims WITH 'X'
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH 'X'
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH 'X'
        ENDIF
        IF mmery=0
            REPLACE d.quin WITH mmery
        ELSE
            REPLACE d.quin WITH mquin
        ENDIF

        SELEC B
```

```
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=15
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "P"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        IF mmery=1
            REPLACE d.ims WITH 'X'
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH 'X'
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
    ENDIF
ENDWHILE
```

```
ENDIF
IF mmery=3
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH 'X'
ENDIF
IF mmery=0
    REPLACE d.quin WITH mmery
ELSE
    REPLACE d.quin WITH mquin
ENDIF

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=21
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "A"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        
```

```
ENDIF

SELEC D
LOCATE FOR materia = mmateria
IF mmery=1
    REPLACE d.ims WITH 'X'
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
ENDIF
IF mmery=2
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH 'X'
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
ENDIF
IF mmery=3
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH 'X'
ENDIF
IF mmery=0
    REPLACE d.quin WITH mmery
ELSE
    REPLACE d.quin WITH mquin
ENDIF

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=27
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
```

```
IF b.area = "D"
  a1=SPACE(1)
  a2=SPACE(1)
  a3=SPACE(1)
  mmateria = b.codigo
  @F,3 SAY b.materia
  suma=0
  mmery=suma
  @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
  READ
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
  ENDIF

  SELEC D
  LOCATE FOR materia = mmateria
  IF mmery=1
    REPLACE d.ims WITH 'X'
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
  ENDIF
  IF mmery=2
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH 'X'
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
  ENDIF
  IF mmery=3
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH 'X'
  ENDIF
  IF mmery=0
    REPLACE d.quin WITH mmery
  ELSE
    REPLACE d.quin WITH mquin
  ENDIF

  SELEC B
  F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
  SKIP
ENDIF
ENDDO
WAIT 'Presione <ENTER>' WINDOW
CLEAR
ON KEY
```

```

SET FILTER TO
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN

```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```

*!
*!      Procedure: QUINJ2
*!
*!      Called by: INGNJ      (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!

```

```

*!*****
*****

```

```

PROCEDURE quinj2
CLEAR
SELE D
SET FILTER TO matricula=codigomm
GO TOP

```

```

@0,25 say'INGRESO DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@5,18 say'EQUIVALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio;      S.= Satisfactorio;
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"
@30,65 say'<ESC> PARA Salir'font' ROMAN',8 STYLE 'BO'

```

```

***-----***
SELECT B
***-----***

```

```
F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

SELEC B
F=9
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;:' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        IF mmery=1
            REPLACE d.iims WITH 'X'
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        IF mmery=0
            REPLACE d.quin WITH mmery
        ELSE
```

```
        REPLACE d.quin WITH mquin
    ENDIF

    SELEC B
    F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=15
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "P"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        IF mmery=1
            REPLACE d.i1ms WITH 'X'
            REPLACE d.i1s WITH SPACE(1)
            REPLACE d.i1ps WITH SPACE(1)
        ENDIF
    ENDIF
ENDWHILE
```

```
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        IF mmery=0
            REPLACE d.quin WITH mmery
        ELSE
            REPLACE d.quin WITH mquin
        ENDIF

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO

F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=21
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "A"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
```

```
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF

    SELEC D
    LOCATE FOR materia = mmateria
    IF mmery=1
        REPLACE d.iims WITH 'X'
        REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=2
        REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iis WITH 'X'
        REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=3
        REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iips WITH 'X'
    ENDIF
    IF mmery=0
        REPLACE d.quin WITH mmery
    ELSE
        REPLACE d.quin WITH mquin
    ENDIF

    SELEC B
    F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO
```

```
F=27
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "D"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        IF mmery=1
            REPLACE d.iims WITH 'X'
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        IF mmery=0
            REPLACE d.quin WITH mmery
        ELSE
            REPLACE d.quin WITH mquin
        ENDIF

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO
```

```

WAIT 'Presione <ENTER>'WINDOW
CLEAR
ON KEY
SET FILTER TO
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN

```

```

*****

```

```

* Modificacion de Pre-Primaria *

```

```

*!*****
*****

```

```

*!

```

```

*!      Procedure: MODNJ

```

```

*!

```

```

*!      Called by: NOTASPRE.PRG

```

```

*!

```

```

*!      Calls: TECLA                      (procedure in PERSONAL.PRG)

```

```

*!              : QUINMJ1                  (procedure in NOTASPRE.PRG)

```

```

*!              : QUINMJ2                  (procedure in NOTASPRE.PRG)

```

```

*!

```

```

*!*****

```

```

*****

```

```

PROCEDURE modnj

```

```

ON KEY LABEL f5 DO tecla

```

```

SELEC D

```

```

SET REL A TO

```

```

SET REL A TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE

```

```

CLEAR

```

```

DO WHILE .T.

```

```

    SELE C

```

```

    SET ORDER TO 1

```

```

    STORE SPACE(8) TO codigomm

```

```

    STORE 'J' TO mtipo

```

```

    STORE 0 TO mgrado

```

```

    STORE 1 TO mquin

```

```

    SET FILTER TO tipo = mtipo

```

```

    @3,23 SAY '* MODIFICACION DE PRE-PRIMARIA *' FONT "SCRIP",12 STYLE "B"

```

```

    @6,14,16,60 BOX " "

```

```

    @8,20 SAY 'MATRICULA # : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC

```

```

    "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"

```

```

    @27,30,31,74 BOX " "

```

```

    @29,37 say ' * PRESTONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8

```

```

    style "B"

```

```

    READ

```

```

    IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)

```

```

        CLEAR

```

```

        RETURN

```

```

    ENDIF

```

```

sn = "S"
SEEK codigomm
IF EOF()
    WAIT 'MATRICULA NO EXISTE'WINDOW
    READ
    LOOP
ENDIF

SELEC D
STORE 1 TO mquin
@10,20 say'QUINQUEMESTRE : ' font "BOLD",10 style "B" get mquin
pict'9' RANGE 1,2 FONT "BOLD",10 STYLE "B"
@27,30,31,74 BOX " "
@29,37 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
style "B"
READ
IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC D
SET FILTER TO
SET FILTER TO matricula=codigomm .AND. quin=mquin
COUNT TO D FOR matricula=codigomm .AND. quin=mquin
IF D<20
    @22,7 SAY '
    @22,7 SAY 'LAS CALIFICACIONES DE ESTE QUINQUEMESTRE NO HAN SIDO
    REGISTRADAS <ENTER>' FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    @22,7 SAY '
    '
    @23,7 SAY '
    '
    LOOP
ENDIF

IF mquin = 1
    DO quinmj1
ELSE
    mquin = 2
    DO quinmj2
ENDIF
ENDDO
SET REL TO
SET FILTER TO
RETURN
*****

```

```

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: QUINMJ1
*!
*!      Called by: MODNJ              (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE quinmj1
CLEAR
SELE D
SET FILTER TO matricula=codigomm
GO TOP

@0,24 say'MODIFICACION DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@5,18 say'EQU'VALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio;      S.= Satisfactorio;
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"
@30,65 say'<ESC> PARA Salir'font' ROMAN',8 STYLE 'BO'

***-----***
SELECT B
***-----***

F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia

```

```
F=F+1
SKIP
ENDDO

F=9
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.ims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.is='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.ips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        IF mmery=1
            REPLACE d.ims WITH 'X'
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH 'X'
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH 'X'
        ENDIF
    ENDIF
ENDWHILE
```

```
REPLACE d.quin WITH mquin

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
  SKIP
ENDIF
ENDDO

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  mmateria = b.codigo
  @F,3 SAY b.materia
  F=F+1
  SKIP
ENDDO

F=15
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  IF b.area = "P"
    a1=SPACE(1)
    a2=SPACE(1)
    a3=SPACE(1)
    mmateria = b.codigo
    SELEC D
    LOCATE FOR materia = mmateria
    @F,3 SAY b.materia
    suma=0
    IF d.ims='X'
      suma=1
    ENDIF
    IF d.is='X'
      suma=2
    ENDIF
    IF d.ips='X'
      suma=3
    ENDIF
    mmery=suma
    @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
    READ
    IF LASTKEY()=27
      CLEAR
```

```
        RETURN
    ENDIF

    SELEC D
    IF mmery=1
        REPLACE d.ims WITH 'X'
        REPLACE d.is  WITH SPACE(1)
        REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=2
        REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.is  WITH 'X'
        REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=3
        REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.is  WITH SPACE(1)
        REPLACE d.ips WITH 'X'
    ENDIF
    REPLACE d.quin WITH mquin

    SELEC B
    F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=21
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "A"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
```

```
mmateria = b.codigo
SELEC D
LOCATE FOR materia = mmateria
@F,3 SAY b.materia
suma=0
IF d.ims='X'
    suma=1
ENDIF
IF d.is='X'
    suma=2
ENDIF
IF d.ips='X'
    suma=3
ENDIF
mmery=suma
@F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
READ
IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC D
IF mmery 1
    REPLACE d.ims WITH 'X'
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
ENDIF
IF mmery=2
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH 'X'
    REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
ENDIF
IF mmery=3
    REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
    REPLACE d.is WITH SPACE(1)
    REPLACE d.ips WITH 'X'
ENDIF
REPLACE d.quin WITH mquin

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO
```

```
F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=27
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "D"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.ims='X'
            - suma=1
        ENDIF
        IF d.is='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.ips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        IF mmery=1
            REPLACE d.ims WITH 'X'
            REPLACE d.is WITH SPACE(1)
            REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.is WITH 'X'
```

```
        REPLACE d.ips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=3
        REPLACE d.ims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.is WITH SPACE(1)
        REPLACE d.ips WITH 'X'
    ENDIF
    REPLACE d.quin WITH mquin

    SELEC B
    F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO
WAIT 'Presione <ENTER>'WINDOW
CLEAR
ON KEY
SET FILTER TO
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: QUINMJ2
*!
*!      Called by: MODNJ          (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE quinmj2
CLEAR
SELE D
SET FILTER TO matricula=codigomm
GO TOP

@0,24 say'MODIFICACION DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```

@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@5,18 say'EQUIVALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio;      S.= Satisfactorio;
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"
@30,65 say'<ESC> PARA Salir'font' ROMAN',8 STYLE 'BO'

```

```

***-----***
SELECT B
***-----***

```

```

F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

```

```

F=9
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.iis ='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'

```

```
        suma=3
    ENDIF
    mmery=suma
    @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF

    SELEC D
    IF mmery=1
        REPLACE d.iims WITH 'X'
        REPLACE d.iis  WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=2
        REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iis  WITH 'X'
        REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
    ENDIF
    IF mmery=3
        REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iis  WITH SPACE(1)
        REPLACE d.iips WITH 'X'
    ENDIF
    REPLACE d.quin WITH mquin

    SELEC B
    F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO
```

```
F=15
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "P"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.iis = 'X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        IF mmery=1
            REPLACE d.iims WITH 'X'
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        REPLACE d.quin WITH mquin

        SELEC B
        F=F+1
```

```
ENDIF
IF !EOF()
  SKIP
ENDIF
ENDDO
```

```
F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  mmateria = b.codigo
  @F,3 SAY b.materia
  F=F+1
  SKIP
ENDDO
```

```
F=21
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  IF b.area = "A"
    a1=SPACE(1)
    a2=SPACE(1)
    a3=SPACE(1)
    mmateria = b.codigo
    SELEC D
    LOCATE FOR materia = mmateria
    @F,3 SAY b.materia
    suma=0
    IF d.iims='X'
      suma=1
    ENDIF
    IF d.iis='X'
      suma=2
    ENDIF
    IF d.ips='X'
      suma=3
    ENDIF
    mmery=suma
    @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
    READ
    IF LASTKEY()=27
      CLEAR
      RETURN
    ENDIF

    SELEC D
```

```
        IF mmery=1
            REPLACE d.iims WITH 'X'
            REPLACE d.iis  WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis  WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis  WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        REPLACE d.quin WITH mquin

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO

F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    mmateria = b.codigo
    @F,3 SAY b.materia
    F=F+1
    SKIP
ENDDO

F=27
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "D"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
    
```

```
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.iis='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC D
        IF mmery=1
            REPLACE d.iims WITH 'X'
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=2
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH 'X'
            REPLACE d.iips WITH SPACE(1)
        ENDIF
        IF mmery=3
            REPLACE d.iims WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iis WITH SPACE(1)
            REPLACE d.iips WITH 'X'
        ENDIF
        REPLACE d.quin WITH mquin

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO
WAIT 'Presione <ENTER>' WINDOW
CLEAR
ON KEY
SET FILTER TO
SET FILTER TO
```

```
CLEAR
RETURN
```

```
*****
```

```
* Consulta Individual de Pre-Primaria *
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
```

```
*!      Procedure: CONJI
```

```
*!
```

```
*!      Called by: NOTASPRE.PRG
```

```
*!
```

```
*!      Calls: TECLA                      (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!              : QUINCJ1                  (procedure in NOTASPRE.PRG)
```

```
*!              : QUINCJ2                  (procedure in NOTASPRE.PRG)
```

```
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE conji
```

```
ON KEY LABEL f5 DO tecla
```

```
SELEC D
```

```
SET RELA TO
```

```
SET RELA TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
```

```
CLEAR
```

```
DO WHILE .T.
```

```
    SELE C
```

```
    SET ORDER TO 1
```

```
    STORE SPACE(8) TO codigomm
```

```
    STORE 'J' TO mtipo
```

```
    STORE 0 TO mgrado
```

```
    STORE 1 TO mquin
```

```
    SET FILTER TO tipo = mtipo
```

```
    @3,15 SAY '* CONSULTA INDIVIDUAL DE PRE-PRIMARIA *' FONT "SCRIP",12
```

```
STYLE "B"
```

```
    @6,14,16,60 BOX " " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
```

```
    @8,20 SAY 'MATRICULA # : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
```

```
"s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
```

```
    @10,20 say'QUINQUEMESTRE : ' font "BOLD",10 style "B" get mquin
```

```
pict'9' RANGE 1,2 FONT "BOLD",10 STYLE "B"
```

```
    @27,30,31,74 BOX " " FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mquin
```

```
    @29,37 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
```

```
style "B"
```

```
    READ
```

```
    IF LASTKEY()=27 .OR. codigomm = SPACE(8)
```

```
        CLEAR
```

```
        RETURN
```

```
    ENDIF
```

```
    sn = "S"
```

```
    SEEK codigomm
```

```
IF EOF()
  WAIT 'MATRICULA NO EXISTE'WINDOW
  READ
  =INKEY(0)
  LOOP
ENDIF

IF LASTKEY()=27
  CLEAR
  RETURN
ENDIF

SELEC D
SET FILTER TO
SET FILTER TO matricula=codigomm .AND. quin=mquin
COUNT TO D FOR matricula=codigomm .AND. quin=mquin
IF D<20
  @22,7 SAY '
  @22,7 SAY 'LAS CALIFICACIONES DE ESTE QUINQUEMESTRE NO HAN SIDO
REGISTRADAS <ENTER>' FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  READ
  @22,7 SAY '
  ,
  @23,7 SAY '
  ,
  LOOP
ENDIF

IF mquin = 1
  DO quincj1
ELSE
  mquin = 2
  DO quincj2
ENDIF
ENDDO
SET REL TO
SET FILTER TO
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: QUINCJ1
*!
*!      Called by: CONJ1          (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!
*!*****
*****
```

```

PROCEDURE quincj1
CLEAR
SELE D
SET FILTER TO matricula=codigomm
GO TOP

@0,20 say'CONSULTA INDIVIDUAL DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE
'BO'
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@5,18 say'EQUIVALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio; S.= Satisfactorio;
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"

```

```

***-----***
SELECT B
***-----***

```

```

F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF(-)
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELE D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.ims='X'
            suma=1
    ENDIF
ENDWHILE

```

```
ENDIF
IF d.is ='X'
    suma=2
ENDIF
IF d.ips='X'
    suma=3
ENDIF
mmery=suma
@F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
CLEAR GET
IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "P"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.ims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.is ='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.ips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
```

```
@F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
CLEAR GET
IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "A"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.ims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.is='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.ips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        CLEAR GET
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC B
```

```
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
  SKIP
ENDIF
ENDDO

F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=1
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
  IF b.area = "D"
    a1=SPACE(1)
    a2=SPACE(1)
    a3=SPACE(1)
    mmateria = b.codigo
    SELEC D
    LOCATE FOR materia = mmateria
    @F,3 SAY b.materia
    suma=0
    IF d.ims='X'
      suma=1
    ENDIF
    IF d.is='X'
      suma=2
    ENDIF
    IF d.ips='X'
      suma=3
    ENDIF
    mmery=suma
    @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
    CLEAR GET
    IF LASTKEY()=27
      CLEAR
      RETURN
    ENDIF

    SELEC B
    F=F+1

  ENDIF
  IF !EOF()
    SKIP
  ENDIF
ENDDO
WAIT 'Presione <ENTER>' WINDOW
CLEAR
```

```

ON KEY
SET FILTER TO
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN

```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```
*!
```

```
*!      Procedure: QUINCJ2
```

```
*!
```

```
*!      Called by: CONJI                      (procedure in NOTASPRE.PRG)
```

```
*!
```

```

*!*****
*****

```

```
PROCEDURE quincj2
```

```
CLEAR
```

```
SELE D
```

```
SET FILTER TO matricula=codigomm
```

```
GO TOP
```

```
@0,20 say'CONSULTA INDIVIDUAL DE CALIFICACIONES' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@1,2 say'CALIFICACIONES DEL' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@1,19 SAY TRANS(mquin,"9") font'ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@1,22 say'QUINQUEMESTRE' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@2,2 SAY 'ALUMNO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@2,10 SAY c.apellido font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@2,30 SAY c.nombre font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@3,2 SAY 'GRADO:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@3,9 SAY TRANS(c.grado,"9") font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@4,2 SAY 'MATRICULA:' font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@4,12 SAY c.codigo font' ROMAN',8 STYLE 'BO'
```

```
@6,2 say'MATERIAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@8,2 say'AREA COGNOSCITIVA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@14,2 say'AREA PSICOMOTORA' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@20,2 say'AREA AFECTIVO-SOCIAL' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@26,2 say'DESARROLLO DEL LENGUAJE' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@6,50 say'MS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@6,56 say'S.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@6,62 say'PS.'font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
```

```
@5,18 say'EQUIVALENCIAS: MS.= Muy Satisfactorio;      S.= Satisfactorio;  
PS.= Poco Satisfactorio ' font "BOLD",8 style "B"
```

```
***-----***
```

```
SELECT B
```

```
***-----***
```

```

F=9
SET FILTER TO b.area="C" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "C"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.iis ='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        CLEAR GET
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC B
        F=F+1
    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO

```

```

F=15
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="P" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "P"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
    ENDIF

```

```
mmateria = b.codigo
SELEC D
LOCATE FOR materia = mmateria
@F,3 SAY b.materia
suma=0
IF d.iims='X'
    suma=1
ENDIF
IF d.iis='X'
    suma=2
ENDIF
IF d.iips='X'
    suma=3
ENDIF
mmery=suma
@F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;:' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
CLEAR GET
IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC B
F=F+1

ENDIF
IF !EOF()
    SKIP
ENDIF
ENDDO

F=21
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="A" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "A"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
    
```

```
        IF d.iis ='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        CLEAR GET
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO

F=27
SET FILTER TO
SET FILTER TO b.area="D" .AND. b.quin=2
GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()
    IF b.area = "D"
        a1=SPACE(1)
        a2=SPACE(1)
        a3=SPACE(1)
        mmateria = b.codigo
        SELEC D
        LOCATE FOR materia = mmateria
        @F,3 SAY b.materia
        suma=0
        IF d.iims='X'
            suma=1
        ENDIF
        IF d.iis ='X'
            suma=2
        ENDIF
        IF d.iips='X'
            suma=3
        ENDIF
        mmery=suma
        @F,50 GET mmery FUNCTION '*RNH ;;' SIZE 1, 5, 1 DEFAULT suma
        CLEAR GET
```

```
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF

        SELEC B
        F=F+1

    ENDIF
    IF !EOF()
        SKIP
    ENDIF
ENDDO
WAIT 'Presione <ENTER>' WINDOW
CLEAR
ON KEY
SET FILTER TO
SET FILTER TO
CLEAR
RETURN
*****

* Consulta General de Pre-Primaria *
*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONJG
*!
*!      Called by: NOTASPRE.PRG
*!
*!*****
*****
PROCEDURE conjg
SELEC D
SET REL TO
SET REL TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
SET FILTER TO b.tipo = "J"
BROWS FIEL
matricula/R/9,b.materia/R/35,ims/R:H='MuySatisfact-I',is/R:H='Satisfacto
io-I',ips/R:H='PocoSatisfact-I',iims/R:H='MuySatisfact-II',iis/R:H='Satis
factorio-II',iips/R:H='PocoSatisfact-II' NOAPPEND NOEDIT NODELETE NOMENU
IN WIND a1
SET FILTER TO
SET REL TO
RETURN
*****

*!*****
*****
```

```

*!
*! Procedure: TECLA
*!
*! Called by: ING1 (procedure in PERSONAL.PRG)
*! : CAM1 (procedure in PERSONAL.PRG)
*! : BOR1 (procedure in PERSONAL.PRG)
*! : CON11 (procedure in PERSONAL.PRG)
*! : INGREMAT (procedure in MATERIAS.PRG)
*! : CONIMAT (procedure in MATERIAS.PRG)
*! : CAMMAT (procedure in MATERIAS.PRG)
*! : ELIMAT (procedure in MATERIAS.PRG)
*! : INGRESOA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*! : BORRADOA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*! : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*! : GRADOA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*! : DATOSA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*! : RPERSONAL (procedure in REPORTES.PRG)
*! : RGENERAL (procedure in REPORTES.PRG)
*! : REPCERTP.PRG
*! : INGCAP (procedure in ASISP.PRG)
*! : MODCAP (procedure in ASISP.PRG)
*! : BORCAP (procedure in ASISP.PRG)
*! : CONCAP (procedure in ASISP.PRG)
*! : CONCAIP (procedure in ASISP.PRG)
*! : INGNJ (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : MODNJ (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : CONJI (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : INGNE (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : CALNE (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : CONNE (procedure in NOTASPRE.PRG)
*! : INGNO (procedure in NOTASOP.PRG)
*! : CALNO (procedure in NOTASOP.PRG)
*! : CONNO (procedure in NOTASOP.PRG)
*! : INGNCA (procedure in CONAS.PRG)
*! : CALNCA (procedure in CONAS.PRG)
*! : CONNCA (procedure in CONAS.PRG)
*! : INGCA (procedure in ASISTA.PRG)
*! : MODCA (procedure in ASISTA.PRG)
*! : BORCA (procedure in ASISTA.PRG)
*! : CONCAM (procedure in ASISTA.PRG)
*! : CONCAI (procedure in ASISTA.PRG)
*! : RMATEG (procedure in REPMAT.PRG)
*! : RMATEH (procedure in REPMAT.PRG)
*! : RMATET (procedure in REPMAT.PRG)
*! : RA_CARNET (procedure in REPALU.PRG)
*! : RA_FPERA (procedure in REPALU.PRG)
*! : RA_GRADO (procedure in REPALU.PRG)
*! : RA_TIPO (procedure in REPALU.PRG)
*! : RN_MATE (procedure in REPCAL.PRG)

```

```

*!           : ASISTP                      (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : REPASA.PRG
*!           : REPASP                      (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : REGASP                      (procedure in REPASIS.PRG)
*!           : C_MATR                      (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_CALI                      (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_ABAND                      (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : C_BECA                      (procedure in REPALUC.PRG)
*!           : TRIMJ                      (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : TRIME                      (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!           : RN_LIBJ                      (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!           : RN_LIBE.PRG
*!           : APNOTAS                    (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!           : MENASIS                    (procedure in REPASA.PRG)
*!           : REGASA                    (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISJ                      (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISE                      (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISO                      (procedure in REPASA.PRG)
*!           : C_OPCIM                    (procedure in MENOP.PRG)
*!           : C_OPCIF                    (procedure in MENOP.PRG)
*!           : APFALTAS                    (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL                      (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*! *****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC C
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
  CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
  "ALUMNOS DE PRE-PRIMARIA"'
  ACTIVATE WINDOW mery
  SET FILTER TO c.tipo = "J"
  BROWSE FIELD codigo/9, apellido/15, nombre/15, tipo/4,grado/5,fechact/8
  NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  codigomm = codigo
  SET FILTER TO
  RELEASE WIND mery
RETURN
*****
*: EOF: NOTASPRE.PRG

```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\NOTASPRI.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 6:44:14
*:
*: Procs & Fncts: INGNE
*:                  : CALNE
*:                  : CONNE
*:
*:      Set by: SELECTOR          (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGNE             (procedure in NOTASPRI.PRG)
*:              : CALNE          (procedure in NOTASPRI.PRG)
*:              : CONNE          (procedure in NOTASPRI.PRG)
*:
*:      Documented 18:46:04                      FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SELE D
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    CLEAR
    @0,13 SAY '* CALIFICACIONES DE PRIMARIA *' FONT "SCRIP",14 STYLE "B"
    opcion=0
    @2,13 GET opcion ;
        PICTURE "@*h \<INGRESO;\<CALCULOS;\<CONSULTAS;\<SALIR";
        SIZE 2,10,1;
        DEFAULT 1
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE opcion = 1
        DO ingne
    CASE opcion = 2
        DO calne
    CASE opcion = 3
        DO conne
    CASE opcion = 4
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
DEACT1 WIND a1
*****

```

```

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INGNE
*!
*!      Called by: NOTASPRI.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!             : RGRADO()      (function in PROCE.PRG)
*!             : VECTOR()      (function in ?)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingne
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC D
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE 1 TO mgrado
    STORE 'E' TO mtipo
    STORE 1 TO mtrimestre
    STORE SPAC(1) TO maporte
    @7,5 SAY 'GRADO A INGRESAR : 'GET mgrado pict'9' RANGE 1,6
    @8,5 say'TRIMESTRE : 'get mtrimestre pict'9' RANGE 1,3
    READ
    IF LASTKEY()=27
        EXIT
    ENDIF
    malu=rgrado(mgrado,mtipo)
    IF malu=0
        wait'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
        =INKEY(0)
        LOOP
    ENDIF
    mop=1
    DO WHILE .T.
        SELE B
        COPY TO ARRA vector FIEL materia,codigo FOR ((tipo=mtipo) .AND.
            (grado=mgrado))
        @7,36 GET mop FROM vector
        READ
        IF LASTKEY()=27
            @ 7,20 TO 20,79 CLEAR
            EXIT
        ENDIF
        mnom_mate=vector(mop,1)

```

```
mcod_mate=vector(mop,2)
SELE D
SET FILTER TO mcod_mate=materia
GO TOP

DO CASE
CASE mtrimestre =1
    DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " I TRIMESTRE <ESC>
    Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    ACTIVATE WINDOW mm
    IF b.aporte = "A"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,id/v=(id>0.and.id<=20),ile/v=(i
le>0.and.ile<=20),iac/v=(iac>0.and.iac<=20),itp/v=(itp>0.and.itp<=20),ie/
v=(ie>0.and.ie<=20) NODELETE
    ENDIF
    IF b.aporte = "B"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iac/v=(iac>0.and.iac<=20),itp/v
=(itp>0.and.itp<=20),ie/v=(ie>0.and.ie<=20) NODELETE
    ENDIF
    IF b.aporte = "C"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iac/v=(iac>0.and.iac<=20),itp/v
=(itp>0.and.itp<=20),ie/v=(ie>0.and.ie<=20) NODELETE
    ENDIF
    RELE WIND mm
CASE mtrimestre =2
    DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " II TRIMESTRE <ESC>
    Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    ACTIVATE WINDOW mm
    IF b.aporte = "A"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iid/v=(iid>0.and.iid<=20),iile/
v=(iile>0.and.iile<=20),iiac/v=(iiac>0.and.iiac<=20),iitp/v=(iitp>0.and.i
itp<=20),iie/v=(iie>0.and.iie<=20) NODELETE
    ENDIF
    IF b.aporte = "B"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiac/v=(iiac>0.and.iiac<=20),ii
tp/v=(iitp>0.and.iitp<=20),iie/v=(iie>0.and.iie<=20) NODELETE
    -ENDIF
    IF b.aporte = "C"
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiac/v=(iiac>0.and.iiac<=20),ii
tp/v=(iitp>0.and.iitp<=20),iie/v=(iie>0.and.iie<=20) NODELETE
    ENDIF
    RELE WIND mm
CASE mtrimestre =3
```

```

        DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76  TITLE " III TRIMESTRE  <ESC>
Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        ACTIVATE WINDOW mm
        IF b.aporte = "A"
            BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiid/v=(iiid>0.and.iiid<=20),i
iile/v=(iile>0.and.iile<=20),iiiac/v=(iiiac>0.and.iiiac<=20),iiitp/v=(i
itp>0.and.iiitp<=20),iiie/v=(iiie>0.and.iiie<=20) NODELETE
        ENDIF
        IF b.aporte = "B"
            BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiiac/v=(iiiac>0.and.iiiac<=20
,iiitp/v=(iiitp>0.and.iiitp<=20),iiie/v=(iiie>0.and.iiie<=20) NODELETE
        ENDIF
        IF b.aporte = "C"
            BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiiac/v=(iiiac>0.and.iiiac<=20
,iitp/v=(iitp>0.and.iitp<=20),iiie/v=(iiie>0.and.iiie<=20) NODELETE
        ENDIF
        RELE WIND mm
    ENDCASE

ENDDO
ENDDO
SELE D
SET FILTER TO
SET RELA TO
ON KEY
RETURN
*****
* A= of5  B=of3  C=com3  *

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CALNE
*!
*!      Called by: NOTASPR1.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RGRADO()    (function  in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE calne
ON KEY LABEL f5 DO tecla
@24,42 say'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
SELEC D
SET RELA TO

```

```
SPAC RELA TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
GO TOP
STORE 1 TO mgrado
STORE 'E' TO mtipo
STORE 1 TO mtrimestre
STORE SPAC(1) TO maporte
STORE 'G' TO mcalculo
07,5 SAY 'TIPO DE CALCULO (GT): 'GET mcalculo PICT '!'VALID mcalculo
'GT'
012,15 say' G = CALCULO POR GRADO Y TRIMESTRE ' font "BOLD",8 style "B"
013,15 say' T = CALCULO TOTAL ' font "BOLD",8 style "B"
READ

IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

IF mcalculo = 'G'
    08,5 SAY 'GRADO A CALCULAR : 'GET mgrado pict'9' RANGE 1,6
    09,5 SAY 'TRIMESTRE A CALCULAR : 'GET mtrimestre pict'9' RANGE 1,3
    READ
ENDIF

IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC C
malu=rgrado(mgrado,mtipo)
IF malu=0
    wait'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
    =INKEY(0)
ENDIF
SELECT D
IF mcalculo = 'G'
    SET FILTER TO c.grado = mgrado
ENDIF

GO TOP
DO WHILE .NOT. EOF()

    DO CASE
    CASE mtrimestre = 1
        IF b.aporte = "A"
            suma1 = id+ile+iac+itp+ie
            REPLACE it WITH suma1, ip WITH ROUND((it/5),0)
        ENDIF
```

```
IF b.aporte = "B"
    suma1 = iac+itp+ie
    REPLACE it WITH suma1, ip WITH ROUND((it/3),0)
ENDIF
IF b.aporte = "C"
    suma1 = iac+itp+ie
    REPLACE it WITH suma1, ip WITH ROUND((it/3),0)
ENDIF
CASE mtrimestre = 2
    IF b.aporte = "A"
        suma1 = iid+iile+iiac+iitp+iie
        REPLACE iit WITH suma1, iip WITH ROUND((iit/5),0)
    ENDIF
    IF b.aporte = "B"
        suma1 = iiac+iitp+iie
        REPLACE iit WITH suma1, iip WITH ROUND((iit/3),0)
    ENDIF
    IF b.aporte = "C"
        suma1 = iiac+iitp+iie
        REPLACE iit WITH suma1, iip WITH ROUND((iit/3),0)
    ENDIF
CASE mtrimestre = 3
    IF b.aporte = "A"
        suma1 = iid+iile+iiiac+iiitp+iie
        REPLACE iiit WITH suma1, iiip WITH ROUND((iiit/5),0)
    ENDIF
    IF b.aporte = "B"
        suma1 = iiiac+iiitp+iie
        REPLACE iiit WITH suma1, iiip WITH ROUND((iiit/3),0)
    ENDIF
    IF b.aporte = "C"
        suma1 = iiiac+iiitp+iie
        REPLACE iiit WITH suma1, iiip WITH ROUND((iiit/3),0)
    ENDIF
ENDCASE

IF mcalculo = "T"
    sumatri = ip+iip+iiip
    REPLACE tt WITH sumatri
    sumaptri = tt/3
    REPLACE pf WITH sumaptri
ENDIF
SKIP
ENDDO

@19,15 say'* LOS CALCULOS FUERON CONCLUIDOS *' font "BOLD",12 style "B"
@22,18 say'Presione <ENTER> PARA Continuar...'
READ
SET FILTER TO
```

```
SET RELA TO
ON KEY
RETURN
```

```
*****
```

```
*!*****
*****
```

```
*!
```

```
*!      Procedure: CONNE
```

```
*!
```

```
*!      Called by: NOTASPR1.PRG
```

```
*!
```

```
*!      Calls: TECLA                (procedure in PERSONAL.PRG)
```

```
*!              : RGRADO()          (function in PROCE.PRG)
```

```
*!              : VECTOR()          (function in ?)
```

```
*!
```

```
*!*****
*****
```

```
PROCEDURE conne
```

```
ON KEY LABEL f5 DO tecla
```

```
SELEC D
```

```
SET RELA TO
```

```
SET RELA TO matricula INTO C, materia INTO B ADDITIVE
```

```
DO WHILE .T.
```

```
    SELE C
```

```
    SET ORDER TO 1
```

```
    STORE 1 TO mgrado
```

```
    STORE 'E' TO mtipo
```

```
    STORE 1 TO mtrimestre
```

```
    STORE SPAC(1) TO maporte
```

```
    @7,5 SAY 'GRADO A INGRESAR : 'GET mgrado pict'9' RANGE 1,6
```

```
    @8,5 say 'TRIMESTRE : 'get mtrimestre pict'9' RANGE 1,3
```

```
    READ
```

```
    IF LASTKEY()=27
```

```
        EXIT
```

```
    ENDIF
```

```
    malu=rgrado(mgrado,mtipo)
```

```
    IF malu=0
```

```
        wait 'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
```

```
        =INKEY(0)
```

```
    LOOP
```

```
    ENDIF
```

```
    mop=1
```

```
    DO WHILE .T.
```

```
        SELE B
```

```
        COPY TO ARRA vector FIEL materia,codigo FOR ((tipo=mtipo) .AND.
        (grado=mgrado))
```

```
        @7,36 GET mop FROM vector
```

```
        READ
```

```
IF LASTKEY()=27
  @ 7,20 TO 20,79 CLEAR
  EXIT
ENDIF
mnom_mate=vector(mop,1)
mcod_mate=vector(mop,2)
SELE D
SET FILTER TO mcod_mate=materia
GO TOP

DO CASE
CASE mtrimestre =1
  DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " I TRIMESTRE <ESC>
  Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  ACTIVATE WINDOW mm
  IF b.aporte = "A"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,id/R,ile/R,iac/R,itp/R,ie/R,it
R,ip/R NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "B"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iac/R,itp/R,ie/R,it/R,ip/R
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "C"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iac/R,itp/R,ie/R,it/R,ip/R
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  RELE WIND mm
CASE mtrimestre =2
  DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " II TRIMESTRE <ESC>
  Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  ACTIVATE WINDOW mm
  IF b.aporte = "A"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iid/R,iile/R,iiac/R,iitp/R,iie/
R,iit/R,iip/R NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "B"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiac/R,iitp/R,iie/R,iit/R,iip/R
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "C"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiac/R,iitp/R,iie/R,iit/R,iip/R
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
```

```

ENDIF
RELE WIND mm
CASE mtrimestre =3
  DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " III TRIMESTRE <ESC>
  Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  ACTIVATE WINDOW mm
  IF b.aporte = "A"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiid/R,iiile/R,iiiac/R,iiitp/R,
iiie/R,iiit/R,iiip/R NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "B"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiiac/R,iiitp/R,iiie/R,iiit/R,i
iip/R NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  IF b.aporte = "C"
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,iiiac/R,iiitp/R,iiie/R,iiit/R,i
iip/R NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  ENDIF
  RELE WIND mm
ENDCASE

ENDDO
ENDDO
SELE D
SET FILTER TO
SET REL A TO
ON KEY
RETURN
*****

```

```

*!*****
*****

```

```

*!
*!      Procedure: TECLA
*!
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11     (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT   (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT   (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA   (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA   (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)

```

```

*!      : GRADOA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!      : DATOSA      (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!      : RPERSONAL    (procedure in REPORTE.S.PRG)
*!      : RGENERAL     (procedure in REPORTE.S.PRG)
*!      : REPCERTP.PRG
*!      : INGCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : MODCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : BORCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : CONCAP       (procedure in ASISP.PRG)
*!      : CONCAIP      (procedure in ASISP.PRG)
*!      : INGNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : MODNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CONJI        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : INGNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CALNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CONNE        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : INGNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CALNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CONNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : INGNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CALNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CONNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : INGCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : MODCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : BORCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAM       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAI       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : RMATEG       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATEH       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATET       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RA_CARNET    (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_FPERA     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_GRADO     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_TIPO      (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RN_MATE      (procedure in REPCAL.PRG)
*!      : ASISTP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REPASA.PRG
*!      : REPASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REGASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : C_MATR       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_CALI       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_ABAND      (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_BECA       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : TRIMJ        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : TRIME        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : RN_LIBJ      (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!      : RN_LIBE.PRG
*!      : APNOTAS      (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!      : MENASIS      (procedure in REPASA.PRG)

```

```

11      : REGASA          (procedure in REPASA.PRG)
12      : ASISJ           (procedure in REPASA.PRG)
13      : ASISE           (procedure in REPASA.PRG)
14      : ASISO           (procedure in REPASA.PRG)
15      : C_OPCIM         (procedure in MENOP.PRG)
16      : C_OPCIF         (procedure in MENOP.PRG)
17      : APFALTAS        (procedure in APFALTAS.PRG)
18      : MEJAL           (procedure in MEJAL.PRG)
19

```

```

*****
*****
PROCEDURE tecla
  *LEEC C
  DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
  CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
  "ALUMNOS DE PRIMARIA"'
  ACTIVATE WINDOW mery
  SET FILTER TO c.tipo = "E"
  BROWSE FIELD codigo/9, apellido/15, nombre/15, tipo/4, grado/5, fechact/8
  NOAPPEND NODELETE NOEDIT
  mgrado = grado
  SET FILTER TO
  RELEASE WIND mery
  RETURN
*****
*: EOF: NOTASPRI.PRG

```

```

*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\NOTASOP.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 6:44:22
*:
*: Proc & Fncts: INGNO
*:                : CALNO
*:                : CONNO
*:
*:      Set by: SELECTOR          (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGNO             (procedure in NOTASOP.PRG)
*:                : CALNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*:                : CONNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*:
*:      Documented 18:46:06                      FoxDoc version
3.00a
*: *****
*****
SELE E
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    CLEAR
    @0,13 SAY '* CALIFICACIONES DE SEC. OPCIONAL *' FONT "SCRIP",14 STYLE
    "B"
    op=0
    @2,15 GET op ;
    PICTURE "@*h \<INGRESO;\<CALCULOS;\<CONSULTAS;\<SALIR";
    SIZE 2,10,1;
    DEFAULT 1
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE op = 1
        DO ingno
    CASE op = 2
        DO calno
    CASE op = 3
        DO conno
    CASE op = 4
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
DEACT1 WIND a1
*****

```

```

*****
*****
Procedure: INGNO

Called by: NOTASOP.PRG

Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
       : RFECHA()      (function in PROCE.PRG)
*****
*****
PROCEDURE ingno
  @ KEY LABEL f5 DO tecla
  SELECT E
  SET RELA TO matricula INTO C
  DO WHILE .T.
    SELECT C
    SET ORDER TO 1
    STORE 'O' TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado
    STORE DATE() TO mfact
    @8,5 SAY 'FECHA QUE INGRESO : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mfact
    PICTURE "@D" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    READ
    IF LASTKEY()=27
      CLEAR
      RETURN
    ENDIF

    malu=rfecha(mfact)
    IF malu=0
      wait 'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
      =INKEY(0)
      LOOP
    ENDIF

    DO WHILE .T.
      SELECT E
      SET FILTER TO c.tipo = mtipo .AND. c.fechact=mfact
      GO TOP
      DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " SECCION OPCIONAL <ESC>"
      Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
      ACTIVATE WINDOW mm
      brows fiel
      matricula/r,c.apellido/r/15,c.nombre/r/15,c.fechact/r/15,NIVEL1/v=(NIVEL1
      >0.and.NIVEL1<=20),NIVEL2/v=(NIVEL2>0.and.NIVEL2<=20),NIVEL3/v=(NIVEL3>0.
      and.NIVEL3<=20),NIVEL4/v=(NIVEL4>0.and.NIVEL4<=20),NIVEL5/v=(NIVEL5>0.and
      .NIVEL5<=20),NIVEL6/v=(NIVEL6>0.and.NIVEL6<=20) nodelete

```

```

        RELE WIND mm
        EXIT
    ENDDO
ENDDO
SELE E
SET FILTER TO
SET RELA TO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CALNO
*!
*!      Called by: NOTASOP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RFECHA()    (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE calno
ON KEY LABEL f5 DO tecla
@24,42 say 'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
SELEC E
SET RELA TO matricula INTO C
GO TOP
STORE 'O' TO mtipo
STORE 0 TO mgrado
STORE DATE() TO mfact
@8,5 SAY 'FECHA QUE INGRESO : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mfact
PICTURE "@D" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
READ

IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
ENDIF

SELEC C
malu=rfecha(mfact)
IF malu=0
    wait 'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
    =INKEY(0)
ENDIF
SELEC E
SET FILTER TO c.fechact=mfact

```

```

DO WHILE .NOT. EOF()
    suma= nivel1+nivel2+nivel3+nivel4+nivel5+nivel6
    REPLACE TOTAL WITH suma, promedio WITH (TOTAL/6)
    DO CASE
        CASE promedio>=12
            equi="PROMOVIDO"
        CASE promedio<=11
            equi="REPROBADO"
    ENDCASE
    REPLACE res WITH equi
    SKIP
ENDDO
@19,15 say'* LOS CALCULOS FUERON CONCLUIDOS *' font "BOLD",12 style "B"
@22,18 say'Presione <ENTER> PARA Continuar...'
READ
SET RELA TO
SET FILTER TO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*!*****
*!
*!      Procedure: CONNO
*!
*!      Called by: NOTASOP.PRG
*!
*!      Calls: TECLA                      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RFECHA()                (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*!*****
PROCEDURE conno
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC E
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE '0' TO mtipo
    STORE 0 TO mgrado
    STORE DATE() TO mfact
    @8,5 SAY 'FECHA QUE INGRESO : ' FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mfact
    PICTURE "@D" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    READ

    IF LASTKEY()=27
        CLEAR

```

```

        RETURN
    ENDDIF

    SELECT C
    @alu=rfecha(mfact)
    IF alu=0
        WAIT 'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
        INKEY(0)
    LOOP
    ENDDIF
    DO WHILE .T.
        SELECT E
        SET FILTER TO c.tipo = mtipo .AND. c.fechact=mfact
        GO TOP
        DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " SECCION OPCIONAL <ESC
        @mm Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        ACTIVATE WINDOW mm
        BROWS FIEL
        matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,c.fechact/R/15,nivel1/R,nivel2
        R,nivel3/R,nivel4/R,nivel5/R,nivel6/R,TOTAL/R,promedio/R NOAPPEND
        DEDELETE NOEDIT
        RELE WIND mm
        EXIT
    ENDDO
    ENDDO
    SELECT E
    SET FILTER TO
    SET RELA TO
    ON KEY
    RETURN
    *****

    *!*****
    *****
    *!
    *!      Procedure: TECLA
    *!
    *!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : CON11     (procedure in PERSONAL.PRG)
    *!                  : INGRESMAT (procedure in MATERIAS.PRG)
    *!                  : CONIMAT   (procedure in MATERIAS.PRG)
    *!                  : CAMMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
    *!                  : ELIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
    *!                  : INGRESOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
    *!                  : BORRADOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
    *!                  : CONSULTAS (procedure in ALUMNOS.PRG)
    *!                  : GRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)

```

```

: DATOSA (procedure in ALUMNOS.PRG)
: RPERSONAL (procedure in REPORTES.PRG)
: RGENERAL (procedure in REPORTES.PRG)
: REPCERTP.PRG
: INGCAP (procedure in ASISP.PRG)
: MODCAP (procedure in ASISP.PRG)
: BORCAP (procedure in ASISP.PRG)
: CONCAMP (procedure in ASISP.PRG)
: CONCAIP (procedure in ASISP.PRG)
: INGNJ (procedure in NOTASPRE.PRG)
: MODNJ (procedure in NOTASPRE.PRG)
: CONJI (procedure in NOTASPRE.PRG)
: INGNE (procedure in NOTASPRI.PRG)
: CALNE (procedure in NOTASPRI.PRG)
: CONNE (procedure in NOTASPRI.PRG)
: INGNO (procedure in NOTASOP.PRG)
: CALNO (procedure in NOTASOP.PRG)
: CONNO (procedure in NOTASOP.PRG)
: INGNCA (procedure in CONAS.PRG)
: CALNCA (procedure in CONAS.PRG)
: CONNCA (procedure in CONAS.PRG)
: INGCA (procedure in ASISTA.PRG)
: MODCA (procedure in ASISTA.PRG)
: BORCA (procedure in ASISTA.PRG)
: CONCAM (procedure in ASISTA.PRG)
: CONCAI (procedure in ASISTA.PRG)
: RMATEG (procedure in REPMAT.PRG)
: RMATEH (procedure in REPMAT.PRG)
: RMATET (procedure in REPMAT.PRG)
: RA_CARNET (procedure in REPALU.PRG)
: RA_FPERA (procedure in REPALU.PRG)
: RA_GRADO (procedure in REPALU.PRG)
: RA_TIPO (procedure in REPALU.PRG)
: RN_MATE (procedure in REPCAL.PRG)
: ASISTP (procedure in REPASIS.PRG)
: REPASA.PRG
: REPASP (procedure in REPASIS.PRG)
: REGASP (procedure in REPASIS.PRG)
: C_MATR (procedure in REPALUC.PRG)
: C_CALI (procedure in REPALUC.PRG)
: C_ABAND (procedure in REPALUC.PRG)
: C_BECA (procedure in REPALUC.PRG)
: TRIMJ (procedure in RN_TRIME.PRG)
: TRIME (procedure in RN_TRIME.PRG)
: RN_LIBJ (procedure in RN_LIBRE.PRG)
: RN_LIBE.PRG
: APNOTAS (procedure in RN_FINAL.PRG)
: MENASIS (procedure in REPASA.PRG)
: REGASA (procedure in REPASA.PRG)

```

```
*!           : ASISJ           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISE           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : ASISO           (procedure in REPASA.PRG)
*!           : C_OPCIM         (procedure in MENOP.PRG)
*!           : C_OPCIF         (procedure in MENOP.PRG)
*!           : APFALTAS        (procedure in APFALTAS.PRG)
*!           : MEJAL           (procedure in MEJAL.PRG)
*!
*****
PROCEDURE tecla
SELEC C
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
    CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"ALUMNOS DE LA SECCION OPCIONAL"'
ACTIVATE WINDOW mery
SET FILTER TO c.tipo = "O"
BROWSE FIELD codigo/9, apellido/15, nombre/15, tipo/4,grado/5,fechact/8
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
mfact = fechact
SET FILTER TO
RELEASE WIND mery
RETURN
*****
*: EOF: NOTASOP.PRG
```

```

*:*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\CONAS.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 6:45:04
*:
*: Proc & Fncts: INGNCA
*:                : CALNCA
*:                : CONNCA
*:
*:      Set by: SELECTOR      (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*:              : CALNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*:              : CONNCA      (procedure in CONAS.PRG)
*:
*:      Documented 18:46:08      FoxDoc version
3.00a
*:*****
*****
SELE E
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    CLEAR
    @0,8 SAY '* CALIFICACIONES DE CONDUCTA Y ASOCIACION DE CLASE *' FONT
    "SCRIP",12 STYLE "B"
    opcion=0
    @2,13 GET opcion ;
    PICTURE "@*h \<INGRESO;\<CALCULOS;\<CONSULTAS;\<SALIR";
    SIZE 2,10,1;
    DEFAULT 1
    READ CYCLE
    DO CASE
    CASE opcion = 1
        DO ingnca
    CASE opcion = 2
        DO calnca
    CASE opcion = 3
        DO connca
    CASE opcion = 4
        EXIT
    ENDCASE
ENDDO
DEACTI WIND a1
*****

```

```

*****
*!*****
*!
*!      Procedure: INGNCA
*!
*!      Called by: CONAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!             : RGRADO()      (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingnca
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC E
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE 1 TO mgrado
    STORE "E" TO mtipo
    STORE 1 TO mtrimestre
    @8,5 SAY 'GRADO A INGRESAR : ' GET mgrado pict'9' RANGE 1,6
    @10,5 say 'TRIMESTRE: ' get mtrimestre pict'9' RANGE 1,3
    READ
    IF LASTKEY()=27
        EXIT
    ENDIF
    malu=rgrado(mgrado,mtipo)
    IF malu=0
        wait 'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
        =INKEY(0)
        LOOP
    ENDIF
    DO WHILE .T.
        SELE E
        SET FILTER TO c.grado = mgrado
        GO TOP

        DO CASE
        CASE mtrimestre =1
            DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " 1 TRIMESTRE <ESC>
Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
            ACTIVATE WINDOW mm
            BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con1/v=(con1>0.and.con1<=20),as
oi/v=(aso1>0.and.aso1<=20)
            RELE WIND mm
            EXIT

```

```

CASE mtrimestre =2
  DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " II TRIMESTRE <ESC>
  Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  ACTIVATE WINDOW mm
  BROWS FIEL
  matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con2/v=(con2>0.and.con2<=20),as
  o2/v=(aso2>0.and.aso2<=20)
  RELE WIND mm
  EXIT
CASE mtrimestre =3
  DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " III TRIMESTRE <ESC>
  Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  ACTIVATE WINDOW mm
  BROWS FIEL
  matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con3/v=(con3>0.and.con3<=20),as
  o3/v=(aso3>0.and.aso3<=20)
  RELE WIND mm
  EXIT
ENDCASE

ENDDO
ENDDO
SELE E
SET RELA TO
SET FILTER TO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CALNCA
*!
*!      Called by: CONAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RGRADO() (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE calnca
ON KEY LABEL f5 DO tecla
@24,42 say'Presione <ESCAPE> PARA Salir...'
SELEC E
SET RELA TO matricula INTO C
GO TOP
STORE 1 TO mgrado
STORE 'E' TO mtipo

```

```

*****
*!
*!      Procedure: CONNCA
*!
*!      Called by: CONAS.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RGRADO() (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE connca
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC E
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE 1 TO mgrado
    STORE "E" TO mtipo
    STORE 1 TO mtrimestre
    @7,5 SAY 'GRADO A INGRESAR : 'GET mgrado pict'9' RANGE 1,6
    @8,5 say'TRIMESTRE:      'get mtrimestre pict'9' RANGE 1,3
    READ
    IF LASTKEY()=27
        EXIT
    ENDIF
    malu=rgrado(mgrado,mtipo)
    IF malu=0
        wait'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
        =INKEY(0)
        LOOP
    ENDIF
    DO WHILE .T.
        SELE E
        SET FILTER TO c.grado = mgrado
        GO TOP

        DO CASE
        CASE mtrimestre =1
            DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " I TRIMESTRE <ESC>
            Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
            ACTIVATE WINDOW mm
            BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con1/R,aso1/R
            RELE WIND mm
            EXIT
        CASE mtrimestre =2
            DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " II TRIMESTRE <ESC>

```

```

        Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
        ACTIVATE WINDOW mm
        BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con2/R,aso2/R
        RELE WIND mm
        EXIT
CASE mtrimestre =3
    DEFINE WIND mm FROM 12,3 TO 34,76 TITLE " III TRIMESTRE <ESC>
    Para Salir " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
    ACTIVATE WINDOW mm
    BROWS FIEL
matricula/R,c.apellido/R/15,c.nombre/R/15,con3/R,aso3/R
    RELE WIND mm
    EXIT
ENDCASE

ENDDO
ENDDO
SELE E
SET FILTER TO
SET RELA TO
ON KEY
RETURN

```

```
*****
```

```

*!*****
*****

```

```

*!
*!      Procedure: TECLA
*!
*!      Called by: ING1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CAM1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : BOR1      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : CON11     (procedure in PERSONAL.PRG)
*!                  : INGREMAT  (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CONIMAT   (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : CAMMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : ELIMAT    (procedure in MATERIAS.PRG)
*!                  : INGRESOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : BORRADOA  (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : CONSULTASIA (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : GRADOA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : DATOSA    (procedure in ALUMNOS.PRG)
*!                  : RPERSONAL (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : RGENERAL  (procedure in REPORTES.PRG)
*!                  : REPCERTP.PRG
*!                  : INGCAP    (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : MODCAP    (procedure in ASISP.PRG)
*!                  : BORCAP    (procedure in ASISP.PRG)

```

```

*!      : CONCAMP      (procedure in ASISP.PRG)
*!      : CONCAIP      (procedure in ASISP.PRG)
*!      : INGNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : MODNJ        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : CONJI        (procedure in NOTASPRE.PRG)
*!      : INGNE        (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!      : CALNE        (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!      : CONNE        (procedure in NOTASPRI.PRG)
*!      : INGNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CALNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : CONNO        (procedure in NOTASOP.PRG)
*!      : INGNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CALNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : CONNCA       (procedure in CONAS.PRG)
*!      : INGCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : MODCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : BORCA        (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAM       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : CONCAI       (procedure in ASISTA.PRG)
*!      : RMATEG       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATEH       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RMATET       (procedure in REPMAT.PRG)
*!      : RA_CARNET     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_FPERA     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_GRADO     (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RA_TIPO      (procedure in REPALU.PRG)
*!      : RN_MATE      (procedure in REPCAL.PRG)
*!      : ASISTP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REPASA.PRG   (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REPASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : REGASP       (procedure in REPASIS.PRG)
*!      : C_MATR       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_CALI       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_ABAND      (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : C_BECA       (procedure in REPALUC.PRG)
*!      : TRIMJ        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : TRIME        (procedure in RN_TRIME.PRG)
*!      : RN_LIBJ      (procedure in RN_LIBRE.PRG)
*!      : RN_LIBE.PRG  (procedure in RN_FINAL.PRG)
*!      : APNOTAS      (procedure in REPASA.PRG)
*!      : MENASIS      (procedure in REPASA.PRG)
*!      : REGASA       (procedure in REPASA.PRG)
*!      : ASISJ        (procedure in REPASA.PRG)
*!      : ASISE        (procedure in REPASA.PRG)
*!      : ASISO        (procedure in REPASA.PRG)
*!      : C_OPCIM      (procedure in MENOP.PRG)
*!      : C_OPCIF      (procedure in MENOP.PRG)
*!      : APFALTAS     (procedure in APFALTAS.PRG)
*!      : MEJAL        (procedure in MEJAL.PRG)

```

```

*!
*!*****
*****
PROCEDURE tecla
SELEC C
DEFINE WINDOW mery FROM 10,11 TO 21,68;
      CLOSE FLOAT SHADOW SYSTEM COLOR SCHEME 8 TITLE ' LISTA DE REGISTROS
"ALUMNOS DE PRIMARIA"'
ACTIVATE WINDOW mery
SET FILTER TO c.tipo = "E"
BROWSE FIELD codigo/9, apellido/15, nombre/15, tipo/4,grado/5,fechact/8
NOAPPEND NODELETE NOEDIT
mgrado = grado
SET FILTER TO
RELEASE WIND mery
RETURN
*****

*: EOF: CONAS.PRG
```

```

*;*****
*****
*:
*: Procedure file: C:\IEMLA\ASISTA.PRG
*:      System: SISTEMA DEL I.E.M.L.A.
*:      Author: Mery Garzón V.
*:      Copyright (c) Ambato, 09 Enero/97, Tesis de Grado de la P.U.C.E.
*:      Last modified: 12/01/97 at 23:29:29
*:
*: Procs & Fncts: INGCA
*:                  : MODCA
*:                  : BORCA
*:                  : CONCAM
*:                  : CONCAI
*:
*:      Set by: SELECTOR          (procedure in PERSONAL.PRG)
*:
*:      Calls: INGCA             (procedure in ASISTA.PRG)
*:                  : MODCA      (procedure in ASISTA.PRG)
*:                  : BORCA      (procedure in ASISTA.PRG)
*:                  : CONCAM      (procedure in ASISTA.PRG)
*:                  : CONCAI      (procedure in ASISTA.PRG)
*:
*:      Documented 18:46:09                      FoxDoc versio
3.00a
*;*****
*****
SELE F
DEFINE WINDOW a1 FROM 7,1 TO 35,79 DOUBLE
ACTIVA WIND a1
DO WHILE .T.
    CLEAR
    @0,15 SAY '* CONTROL DE ASISTENCIA DEL ALUMNADO *' FONT "SCRIP",12
STYLE "B"
    opcion=0
    @2,2 GET opcion ;
    PICTURE "@*h
\<INGRESO;\<MODIFICACION;\<BORRADO;\<CONSULTA=MES;\<CONSULTA=IND;\<SALIR
;
    SIZE 2,10,1;
    DEFAULT 1
READ CYCLE
DO CASE
CASE opcion = 1
    DO ingca
CASE opcion = 2
    DO modca
CASE opcion = 3
    DO borca

```

```

CASE opcion = 4
    DO concam
CASE opcion = 5
    DO concai
CASE opcion = 6
    EXIT
ENDCASE
ENDDO
DEACTI WIND a1
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: INCA
*!
*!      Called by: ASISTA.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RALUMNO()    (function in PROCE.PRG)
*!              : GRABAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABAR        (procedure in ASISP.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE ingca
CLEAR
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC F
tmpmatri =SPACE(8)
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigomm
    @0,15 SAY ' * INGRESO DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS * ' FONT "SCRIP",12
    STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "MATRICULA #:" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
    "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @19,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    style "B"
    READ
    malu=ralumno(codigomm)
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF

```

```
sn = "S"
tmpmatri = codigomm
SEEK codigomm
IF malu=0
    wait'NO EXISTE ESE ALUMNO' WINDOW
    =INKEY(0)
    LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellido
@7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
@8,15 SAY "TIPO : " + tipo
@9,15 SAY "GRADO - NIVEL : " + TRANS(grado,"9")
DO WHILE .T.
    SELEC F
    STORE 1 TO mmes
    STORE 0 TO mjus
    STORE 0 TO minjus
    STORE 0 TO mtot
    @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
    READ
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    IF mmes = 1
        @11,38 SAY " ENERO "
    ENDIF
    IF mmes = 2
        @11,38 SAY " FEBRERO "
    ENDIF
    IF mmes = 3
        @11,38 SAY " MARZO "
    ENDIF
    IF mmes = 4
        @11,38 SAY " ABRIL "
    ENDIF
    IF mmes = 5
        @11,38 SAY " MAYO "
    ENDIF
    IF mmes = 6
        @11,38 SAY " JUNIO "
    ENDIF
    IF mmes = 7
        @11,38 SAY " JULIO "
    ENDIF
    IF mmes = 8
        @11,38 SAY " AGOSTO "
    ENDIF
    IF mmes = 9
```

```

        @11,38 SAY " SEPTIEMBRE "
    ENDIF
    IF mmes = 10
        @11,38 SAY " OCTUBRE "
    ENDIF
    IF mmes = 11
        @11,38 SAY " NOVIEMBRE "
    ENDIF
    IF mmes = 12
        @11,38 SAY " DICIEMBRE "
    ENDIF
    GO TOP
    LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
    IF FOUND()
        @17,27 SAY '
        @17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES YA EXISTE <ENTER>' FONT
        "BOLD",8 STYLE "B"
        READ
        @17,27 SAY '
        LOOP
    ENDIF
    @12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS : " GET mjus PICTURE "99" RANGE
    0,31
    @13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " GET minjus PICTURE "99" RANGE
    0,31
    READ
    mtot = mjus+minjus
    @14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(mtot,"999")
    READ
    POP=1
    DO grabaa_terminaa
    DO CASE
    CASE POP=1
        APPEND BLANK
        DO grabar
    CASE POP=2
        EXIT
    ENDCASE
    SET REL TO
    ENDDO
ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*! Procedure: GRABAR

```

```

*!
*!      Called by: INGCAP          (procedure in ASISP.PRG)
*!              : MODCAP          (procedure in ASISP.PRG)
*!              : INGCA           (procedure in ASISTA.PRG)
*!              : MODCA           (procedure in ASISTA.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE grabar
SELEC F
REPLACE matricula WITH tmpmatri
REPLACE mes WITH mmes, justif WITH mjus, injustif WITH minjus
REPLACE faltas WITH mtot
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: MODCA
*!
*!      Called by: ASISTA.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RALUMNO()    (function in PROCE.PRG)
*!              : GRABAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!              : GRABAR       (procedure in ASISP.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE modca
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC F
CLEAR
tmpmatri =SPACE(8)
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigomm
    @0,14 SAY ' * MODIFICACION DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS *' FONT
    "SCRIP",12 STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "MATRICULA #:" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
    "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @19,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    style "B"
    READ

```

```
malu=ralumno(codigomm)
IF LASTKEY()=27
  CLEAR
  RETURN
ENDIF
sn = "S"
tmpmatri = codigomm
SEEK codigomm
IF malu=0
  wait 'NO EXISTE ESE ALUMNO' WINDOW
  =INKEY(0)
  LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellido
@7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
@8,15 SAY "TIPO : " + tipo
@9,15 SAY "GRADO - NIVEL : " + TRANS(grado,"9")
DO WHILE .T.
  SELEC F
  STORE 1 TO mmes
  STORE 0 TO mjus
  STORE 0 TO minjus
  STORE 0 TO mtot
  @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
  READ
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
  ENDIF
  IF mmes = 1
    @11,38 SAY " ENERO "
  ENDIF
  IF mmes = 2
    @11,38 SAY " FEBRERO "
  ENDIF
  IF mmes = 3
    @11,38 SAY " MARZO "
  ENDIF
  IF mmes = 4
    @11,38 SAY " ABRIL "
  ENDIF
  IF mmes = 5
    @11,38 SAY " MAYO "
  ENDIF
  IF mmes = 6
    @11,38 SAY " JUNIO "
  ENDIF
  IF mmes = 7
    @11,38 SAY " JULIO "
```

```
ENDIF
IF mmes = 8
    @11,38 SAY " AGOSTO      "
ENDIF
IF mmes = 9
    @11,38 SAY " SEPTIEMBRE "
ENDIF
IF mmes = 10
    @11,38 SAY " OCTUBRE    "
ENDIF
IF mmes = 11
    @11,38 SAY " NOVIEMBRE  "
ENDIF
IF mmes = 12
    @11,38 SAY " DICIEMBRE  "
ENDIF
GO TOP
LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
IF !FOUND()
    @17,27 SAY '
    @17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' FONT
    "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    @ 17,27 SAY '
    LOOP
ENDIF

tmpmatri = matricula
mmes = mes
mjus = justif
minjus = injustif
mtot = faltas

@12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS   : " GET mjus PICTURE "99" RANGE
0,31
@13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " GET minjus PICTURE "99" RANG
0,31
READ
mtot = mjus+minjus
@14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(mtot,"999")
READ
POP=1
DO grabaa_terminaa
DO CASE
CASE POP=1
    DO grabar
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
```

```

        SET REL TO
    ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: BORCA
*!
*!      Called by: ASISTA.PRG
*!
*!      Calls: TECLA          (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RALUMNO()    (function in PROCE.PRG)
*!              : BORRAA_TERMINAA (procedure in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE borca
ON KEY LABEL f5 DO tecla
SELEC F
CLEAR
tmpmatri =SPACE(8)
SET REL TO
SET REL TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
    SELE C
    SET ORDER TO 1
    STORE SPACE(8) TO codigomm
    @0,15 SAY ' * BORRADO DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS * ' FONT "SCRIP",12
    STYLE "B"
    @2,7,25,70 BOX " "
    @4,15 SAY "MATRICULA #:" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
    "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
    @19,39 say ' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
    sty'e "B"
    READ
    malu=ralumno(codigomm)
    IF LASTKEY()=27
        CLEAR
        RETURN
    ENDIF
    sn = "S"
    tmpmatri = codigomm
    SEEK codigomm
    IF malu=0
        wait'NO EXISTE ESE ALUMNO' WINDOW

```

```
=INKEY(0)
LOOP
ENDIF
@6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellido
@7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
@8,15 SAY "TIPO : " + tipo
@9,15 SAY "GRADO - NIVEL : " + TRANS(grado,"9")
DO WHILE .T.
  SELEC F
  STORE 1 TO mmes
  STORE 0 TO mjus
  STORE 0 TO minjus
  STORE 0 TO mtot
  @11,15 SAY "MES A INGRESAR : " GET mmes PICTURE "99" RANGE 1,12
  READ
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
  ENDIF
  IF mmes = 1
    @11,38 SAY " ENERO "
  ENDIF
  IF mmes = 2
    @11,38 SAY " FEBRERO "
  ENDIF
  IF mmes = 3
    @11,38 SAY " MARZO "
  ENDIF
  IF mmes = 4
    @11,38 SAY " ABRIL "
  ENDIF
  IF mmes = 5
    @11,38 SAY " MAYO "
  ENDIF
  IF mmes = 6
    @11,38 SAY " JUNIO "
  ENDIF
  IF mmes = 7
    @11,38 SAY " JULIO "
  ENDIF
  IF mmes = 8
    @11,38 SAY " AGOSTO "
  ENDIF
  IF mmes = 9
    @11,38 SAY " SEPTIEMBRE "
  ENDIF
  IF mmes = 10
    @11,38 SAY " OCTUBRE "
  ENDIF
```

```

IF mmes = 11
    @11,38 SAY " NOVIEMBRE "
ENDIF
IF mmes = 12
    @11,38 SAY " DICIEMBRE "
ENDIF
GO TOP
LOCATE FOR mes=mmes .AND. matricula = tmpmatri
IF !FOUND()
    @17,27 SAY '
    @17,27 SAY 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' FONT
    "BOLD",8 STYLE "B"
    READ
    @ 17,27 SAY '
    LOOP
ENDIF
@12,15 SAY "FALTAS JUSTIFICADAS : " + TRANS(justific,"99")
@13,15 SAY "FALTAS INJUSTIFICADAS : " + TRANS(injustif,"99")
@14,15 SAY "TOTAL DE FALTAS : " + TRANS(faltas,"999")
POP=1
DO borraa_terminaa
DO CASE
CASE POP=1
    DELETE
CASE POP=2
    EXIT
ENDCASE
SET REL TO
ENDDO
ENDDO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONCAM
*!
*!      Called by: ASISTA.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!              : RASISTA()      (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****
PROCEDURE concam
ON KEY LABEL f5 DO tecla
CLEAR

```

```

    F
    mpr Pri =SPACE(8)
    RELA TO
    RELA TO matricula INTO C
    WHILE .T.
        @6,9 SAY '* CONSULTA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS *' FONT
        "SCRIP",12 STYLE "B"
        @2,12,14,60 BOX " "
        @19,33,21,74 BOX " "
        @20,39 say' * PRESTONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP".8
        style "B"
    SELEC C
        STORE 0 TO mgrado
        STORE "E" TO mtipo
        SET FILTER TO tipo = mtipo .AND. grado = mgrado
        @6,20 SAY "TIPO :" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mtipo PICT '!' VALID
        mtipo '$JEO'
        @9,20 SAY "GRADO A CONSULTAR :" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mgrado
        pict'9' RANGE 0,6
        READ
        IF LASTKEY()=27
            CLEAR
            RETURN
        ENDIF
        sn = "S"
        GO TOP
        LOCATE FOR grado = mgrado .AND. tipo = mtipo
        IF !FOUND()
            wait'NO EXISTEN ALUMNOS' WINDOW
            =INKEY(0)
            LOOP
        ENDIF
        SELEC F
        STORE 1 TO mmes
        @10,20 SAY "MES A CONSULTAR :" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET mmes
        PICTURE "99" RANGE 1,12
        READ
        malu=rasista(mmes)
        IF LASTKEY()=27
            RETURN
        ENDIF
        sn = "S"
        GO TOP
        LOCATE FOR mes=mmes
        IF !FOUND() .OR. malu<1
            WAIT 'LA ASISTENCIA DE ESE MES NO EXISTE <ENTER>' WINDOWS
            =INKEY(0)
            LOOP
        ENDIF

```

```

@0,11 SAY '* CONSULTA MENSUAL DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS *'
font'ROMAN',14 STYLE 'BO'
@4,2 say'APELLIDOS ' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,25 say'NOMBRES' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,47 say'GRADO' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,55 say'TIPO' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'
@4,61 say'TOTAL FALTAS' font' ROMAN',10 STYLE 'BO'

DO WHILE .NOT. EOF()
  @F,2 SAY c.apellido
  @F,25 SAY c.nombre
  @F,49 SAY TRANS(c.grado,"9")
  @F,56 SAY c.tipo
  @F,65 SAY TRANS(f.faltas,"999")
  F=F+1
  IF F>28
    F=6
    @ 31,20 SAY 'Para Continuar.... PULSE UNA TECLA'
    READ
    @ F,0 TO 32,80 CLEAR
  ENDIF
  SKIP
ENDDO
@26,20 SAY '
@26,20 SAY 'Presione < ENTER > Para Continuar ....' FONT "BOLD",10
STYLE "B"
READ
CLEAR
SET FILTER TO
SET FILTER TO
ENDDO
SET FILTER TO
SET REL TO
ON KEY
RETURN
*****

*!*****
*****
*!
*!      Procedure: CONCAI
*!
*!      Called by: ASISTA.PRG
*!
*!      Calls: TECLA      (procedure in PERSONAL.PRG)
*!               : RALUMNO() (function in PROCE.PRG)
*!
*!*****
*****

```

```

PROCEDURE concal
ON KEY LABEL #5 DO tecla
SELEC F
CLEAR
f.matri =SPACE(5)
SET RELA TO
SET RELA TO matricula INTO C
DO WHILE .T.
  SELE C
  SET ORDER TO 1
  STORE SPACE(5) TO codigomm
  @@,10 SAY '* CONSULTA INDIVIDUAL DE LA ASISTENCIA DE ALUMNOS *' FONT
  "SCRIP",12 STYLE "B"
  @2,7,25,70 BOX " "
  @4,15 SAY "MATRICULA #:" FONT "BOLD",10 STYLE "B" GET codigomm FUNC
  "s8!" FONT "BOLD",10 STYLE "B"
  @9,39 say' * PRESIONE LA TECLA <Esc> PARA SALIR * ' font "SCRIP",8
  style "B"
  READ
  malu=ra'umno(codigomm)
  IF LASTKEY()=27
    CLEAR
    RETURN
  ENDIF
  sn = "S"
  SEEK codigomm
  IF malu=0
    wait'NO EXISTE ESE ALUMNO' WINDOW
    =INKEY(0)
    LOOP
  ENDIF
  @6,15 SAY "APELLIDOS : " + apellido
  @7,15 SAY "NOMBRES : " + nombre
  @8,15 SAY "TIPO : " + tipo
  @9,15 SAY "GRADO - NIVEL .. " + TRANS(grado,"9")
  SELEC F
  SET RELA TO matricula INTO C
  SET FILTER TO f.matricula = codigomm
  GO TOP
  IF EOF()
    WAIT 'NO HA FALTADO ESTE ESTUDIANTE DURANTE EL ANIO LECTIVO
    <ENTER>' WINDOWS
    LOOP
  ENDIF

```

```

  ME WIND mm FROM 18,12 TO 32,70 TITLE " CONTROL DE ASISTENCIA DE
  S " FONT "BOLD",8 STYLE "B"
  matricula/R/9,mes/R/3,justif/R/6,injustif/R/8,faltas/R/6

```

Mery Garzo