ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

TEMA:

PLAN DE CONTINGENCIA DE LA CARRERA INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR (PUCE-E) ESMERALDAS.

PREVIO AL GRADO ACADÉMICO DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD.

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

AUTORA:

PRISCILA HAYDEÉ SIERRA CEVALLOS

ASESOR

MGT. JOHANNA GABRIELA CISNEROS PALACIOS

ESMERALDAS, 2019

TRIBUNAL DE GRADUACIÓN

Trabajo de tesis aprobado luego de haber dado cumplimiento a los requisitos exigidos por el reglamento de grado de la PUCE-E, previo a la obtención del título de Ingeniería Comercial mención Productividad.

_____

LECTOR 1

Mgt. Mirna Monserrate Chichande Mora

_____

LECTOR 2

Mgt. Alexandra Maribel Bautista Segovia

_____

DIRECTOR DE ESCUELA

Mgt. Alexandra Maribel Bautista Segovia

_____

DIRECTOR DE TESIS

Mgt. Johanna Gabriela Cisneros Palacios

Esmeraldas, 2019

AUTORÍA

Yo, Priscila Haydeé Sierra Cevallos con número de cédula 131055479-3 declaro que la presente investigación enmarcada en el actual trabajo de tesis es absolutamente original, auténtica y personal.

En virtud que el contenido de esta investigación es de exclusiva responsabilidad legal y académica del autor y de la PUCE-E.

Sierra Cevallos Priscila Haydeé

1310554793

AGRADECIMIENTO

Doy gracias a la Dirección de Escuela de Administración de Empresas de la Pontifica Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas por brindarme la facilidad de información para realizar esta investigación, a los docentes que fueron parte de mi desarrollo académico y personal por su incondicional apoyo.

A mis lectores Mgt. Mirna Chichande y Mgt. Alexandra Bautista por motivarme y ayudarme con sus opiniones para la elaboración de mi investigación y por sus palabras tan precisas en momentos inesperados.

Un agradecimiento especial a mi profesora de Titulación II PhD. Yulien Herrera, por su paciencia y dedicación, por mostrarse amiga y compañera en todo momento, con consejos precisos para continuar con el objetivo de graduarme.

A mi asesora de tesis, Mgt. Gabriela Cisneros por brindarme los conocimientos adecuados en cada uno de los pasos en la elaboración de la tesis para lograr convertirme en una profesional con buenos valores y segura de mis capacidades.

DEDICATORIA

Dedico esta investigación a mi Padre Celestial por darme fortaleza y sabiduría para no desmayar y continuar con este viaje que ya termina y por permitirme alcanzar una de mis metas en la vida para convertirme en un ser profesional, ético y responsable.

A mis hijitos, Thiago y Leah, quienes con su mirada me inspiraban para seguir en esta ardua travesía y a mi amado esposo Renato, quien ha sido siempre mi pilar y mi hombro en momentos de desmotivación. Son mi vida.

A mi papá y mamá, por su esfuerzo y sacrificio en el afán de que su única hija logre lo que tanto anhelaban, por su amor y su apoyo incondicional, les quedo eternamente agradecida.

A mi suegra, quien siempre me mostro su mano amiga para realizarme como persona y profesional, por cuidar de mis tesoros mientras estudiaba.

A mi amiga y compañera de estudios Viviana Proaño, quien se convirtió en un apoyo importante de mi vida cuando más lo necesite y a quién recordaré siempre.

Por mucho más, les dedico este proyecto.

ÍNDICE

TRIBUNAL DE GRADUACIÓN

AUTORÍA

AGRADECIMIENTO

DEDICATORIA

INTRODUCCIÓN 1

Presentación de la Investigación 1

Planteamiento del problema 2

Justificación 3

OBJETIVOS 4

Objetivo General 4

Objetivos Específicos 4

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO 5

Bases teórico-científicas 5

Antecedentes 10

Marco legal 12

CAPÍTULO II: METODOLOGÍA 15

Tipo de estudio 15

Definición conceptual y operacionalización de las variables 17

Población y muestra 18

Métodos 18

Técnicas e instrumentos 18

Técnicas 18

Análisis documental y de información 19

Instrumentos 21

Análisis de datos 22

CAPITULO III: RESULTADOS 23

Análisis de entrevistas 23

ENTREVISTA A JEFA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DE LA PUCE-E 23

CAPÍTULO IV: DISCUSIÓN 40

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES 42

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 44

ANEXOS 47

ANEXO 1. Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Lingüística y el director de Escuela de Sistemas de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. 47

ANEXO 2. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Lingüística y el Director de Escuela de Sistemas. 48
ANEXO 3. Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de empresas de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. 49
ANEXO 4. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de Empresas. 50
ANEXO 5. Implementación de Focus group con estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad y directora de Escuela de Administración de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. 51
ANEXO 6. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de Empresas. 53
ANEXO 7. Implementación de entrevista dirigida a jefa de aseguramiento de calidad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. 55
ANEXO 8. Validación de Entrevista dirigida a Jefa de Aseguramiento de Calidad. 56
ANEXO 9. Firmas de asistencia de estudiantes a convocatoria a Focus Group. 57
ANEXO 10. Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad. 58

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados 26
Tabla 2 : Cursos autofinanciados a impartir por nivel 28
Tabla 3 : Lista de estudiantes regulares por nivel. 30
Tabla 4: Número de estudiantes con horas de Vinculación faltantes 33
Tabla 5: número de estudiantes con horas de prácticas pre-profesionales faltantes 34
Tabla 6: Estudiantes con malla antigua a Ingeniería Comercial mención productividad. 35
Tabla 7: Comparación de información entre Director de Escuela de Lingüística y Director de Escuela de Sistemas 36

RESUMEN

En el año 2014, el estado ecuatoriano a través del Consejo de Educación Superior, decidió hacer una reestructuración de la titulación de las carreras universitarias, dentro de las cuales se cambió de la rama de la administración ofertadas como Ingenierías, a Licenciaturas. En este contexto, la Pontificia Universidad Católica del Ecuador de Esmeraldas (PUCE-E) ofertaba la carrera de "Ingeniería Comercial Mención Productividad", que pasó con el cambio en la titulación a la denominación "Licenciatura en Administración de Empresas". Durante este proceso de transición, los estudiantes presentaron dificultades para continuar sus estudios, por ejemplo, la no continuidad de los semestres sucesivos, surgiendo la necesidad de brindar estrategias mediante un Plan de Contingencia a todos los estudiantes implicados y que aún están cursando la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, para que culminen con éxito la misma. La metodología utilizada fue cualitativa, descriptiva y análisis documental, haciéndose seguimiento a un total de 91 estudiantes y entrevistas a Directores de Escuela de Administración, Sistemas y Lingüística de la PUCE-E. Los principales resultados de la investigación muestran que las principales problemáticas son la falta de horas de vinculación, falta de horas de prácticas pre-profesionales, estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados, donde además, se pudo encontrar otras particularidades como estudiantes que ya no pueden acceder al reingreso con la malla curricular de la ingeniería, sino que deben optar por el Rediseño en Administración de Empresas que se oferta actualmente. El Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad es un instrumento que servirá como constancia y guía de aquellos estudiantes que no han logrado culminar sus estudios, donde constan niveles, materias y actividades de formación profesional que no han sido cumplidas, por lo que la aplicación de este es de vital importancia para asegurar al estudiante que se gradúe en la carrera por la que optó, a pesar del cambio en la titulación.

Palabras clave:

Plan, contingencia, titulación, planificación, estrategias.

ABSTRACT

In 2014, the Ecuadorian state through the Council of Higher Education, decided to restructure the degree programs for university degrees, within which they changed from the branch of administration offered as Engineering, to offered as Bachelor's degrees. In this context, the Pontifical Catholic University of Ecuador of Esmeraldas (PUCE-E) offered the career of "Commercial Engineering, Productivity Mention", which happened with the change in the title to the denomination "Bachelor in Business Administration". During this transition process, the students presented difficulties to continue their studies, for example, the lack of continuity of the successive semesters, arising the need to provide strategies through a Contingency Plan to all the students involved and who are still studying the race of Commercial Engineering, mentioning Productivity, so that it can be successfully completed. The methodology used was qualitative, descriptive and documentary analysis, following up a total of 91 students and interviews with Directors of School Administration, Systems and Linguistics of the PUCE-E. The main results of the research show that the main problems are the lack of hours of connection, lack of pre-professional practice hours, students in need of self-financed courses, where in addition, other peculiarities could be found as students who can no longer access Upon re-entry with the curricular grid of engineering, they must opt for the Redesign in Business Administration that is currently offered. The Contingency Plan of the career of Commercial Engineering mention Productivity is an instrument that will serve as a record and guide of those students who have not completed their studies, which include levels, subjects and activities of professional training that have not been fulfilled, so that the application of this is of vital importance to ensure that the student graduates in the career for which he opted, despite the change in the degree.

Keywords:

Plan, contingency, titling, planning, strategies.

INTRODUCCIÓN

Presentación de la Investigación

Los planes de estudios y los programas se consideran como documentos guías que establecen las finalidades, contenidos y acciones que sean necesarias para llevar a cabo por parte del profesor y sus alumnos para desarrollar un currículo (Casarini, 1999). A pesar de que los planes estén muy bien elaborados siempre surgen factores que cambian la operatividad normal de la empresa e interrumpen con el cumplimiento de estos y que presionan a las instituciones idear soluciones factibles, para que su rendimiento no disminuya y el alumno logre culminar sus estudios.

En el año 2014, el estado ecuatoriano a través del Consejo de Educación Superior (CES) decidió hacer una reestructuración de la titulación de las carreras universitarias. El **art.18**. que habla acerca de la Nomenclatura de los títulos profesionales y grados académicos otorgados en el Ecuador estipula que: ¨Las instituciones de educación superior deberán expedir los títulos profesionales en estricta observancia a la nomenclatura de títulos profesionales según nivel de formación que consta en el anexo, integrado al presente Reglamento¨ (CES, RPC-SO-27-No.289-2014, p.7). Dentro de las cuales se cambió de la rama de la administración ofertadas como *Ingenierías*, a ofertarlas como *Licenciaturas*.

Añadiendo, como sustento de dicho cambio que las carreras implicadas requieren 7200 horas en un plazo de diez periodos académicos ordinarios, como lo estipula el Reglamento de Régimen Académico Consejo Educación Superior, determinándolas licenciaturas (CES, RPC-SE-13-No.051-20 13, Art, 17).

En este contexto, en el 2007, la Pontificia Universidad Católica del Ecuador de Esmeraldas (PUCE-E) ofertaba la carrera de "Ingeniería Comercial Mención Productividad". En el 2014 se producen cambios en la titulación con la denominación "Licenciatura en Administración de Empresas". Durante este proceso de transición, los estudiantes presentaron dificultades para continuar sus estudios, por ejemplo, la no continuidad de los semestres. Para solventar los problemas ocasionados por el cambio de la titulación surge la necesidad de la elaboración del Plan de Contingencia de la carrera "Ingeniería Comercial Mención Productividad".

Planteamiento del problema

Inicialmente en la PUCE-E, dentro de las ramas de la administración se ofertaba la carrera de PYMES (Pequeñas y Medianas Empresas), pero como una carrera independiente a nivel de tecnología. Del 2004 – 2007, la Escuela de Administración de Empresas apertura la "*Licenciatura en Administración de Empresas*". Del 2007 - 2015, se da inicio a las inscripciones de la carrera de *"Ingeniería Comercial Mención Productividad*"; posteriormente, en el segundo semestre del 2015 se vuelve a cambiar la denominación de la titulación a "*Licenciatura en Administración de Empresas*".

Estos cambios que se han originado a lo largo de los años han ido generando problemas, implicando cambios de la titulación y malla académica, lo que significa que no contienen las mismas materias o el mismo plan académico, suscitándose complicaciones para los estudiantes.

La Escuela de Administración de Empresas tuvo que acatar la ley aprobada por el CES, y, posteriormente se analizó la situación en la que se encontraban los estudiantes en este proceso de transición. Se realizaron los estudios pertinentes para dar apertura a la Licenciatura de Administración de Empresas bajo la misma malla curricular de la Ingeniería Comercial Mención Productividad, con el afán de asegurar la calidad en los estudios.

El cambio de malla de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad a Licenciatura en Administración de Empresas suscitó muchos inconvenientes como:

- Discontinuidad de niveles.
- Presión a tomar materias en otras carreras.
- Cambios de carrera por incertidumbre.
- Tiempo de espera de matrículas en materias por niveles
- Incertidumbre de los estudiantes por asimilar la carrera de licenciatura como de una menor categoría, siendo esta de tercer nivel.

Para garantizar la continuidad en los estudios y posterior graduación de los estudiantes de esta carrera, surge la necesidad de crear un plan de contingencia que refleje la situación de cada uno de los estudiantes y plantear soluciones.

Por lo expuesto anteriormente, se plantea la siguiente interrogante:

¿Cuáles son las estrategias de la Escuela de Administración de Empresas de la PUCE-E para que los estudiantes de "*Ingeniería Comercial Mención Productividad*" puedan culminar sus estudios?

Justificación

La PUCE-E es una institución de educación superior que tiene como finalidad complementar la formación profesional de las personas de la provincia de Esmeraldas. La institución ofrece varias carreras de pregrado y postgrado. En las carreras de pregrado, la Escuela de Administración de Empresas tiene vigente dos titulaciones Ingeniería Comercial Mención Productividad y la Licenciatura en Administración de Empresas.

Luego de lo dispuesto por el CES en el 2014, la Escuela de Administración de Empresas junto con la Dirección Académica de la PUCE-E, emprendieron el nuevo cambio para ofertar la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, que se dio apertura en el segundo semestre del año 2015.

En el Reglamento de Régimen Académico del CES, en el segundo inciso del **art.32.** se plantea: ¨Cuando las instituciones de Educación Superior decidan, justificadamente, cerrar de manera progresiva carreras y programas, deberán diseñar e implementar un plan de contingencia que deberá ser conocido y aprobado por el CES¨ (CES, RPC-SE-13-N.051-2013, p.21). Razón por la cual es necesario presentar el Plan de Contingencia para los estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad.

Se entiende el Plan de Contingencia como la suma de acciones programadas por la Unidad Académica (Escuela de Administración), cuyo objetivo es garantizar el derecho de los estudiantes (matriculados hasta el momento de suspensión de la carrera), a continuar con sus estudios regulares, para posteriormente terminar su proceso de formación profesional hasta la obtención del título por el que optaron al ingreso en la Unidad Académica.

Por lo tanto, se justifica la presente investigación, basado en lo antes expuesto, debido a la necesidad de brindar estrategias mediante un plan de contingencia a todos los

estudiantes implicados y que aún están cursando la carrera de Ingeniería Comercial, para que culminen con éxito la misma, siendo estos los principales beneficiados.

OBJETIVOS

Objetivo General

- Elaborar el Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE-E) Esmeraldas.

Objetivos Específicos

- Identificar la realidad académica de los estudiantes de la carrera
- Agrupar las situaciones comunes que se presenten entre los estudiantes de la carrera
- Proponer estrategias académicas para el aseguramiento de la culminación de la carrera.

CAPÍTULO I: MARCO TEÓRICO

Bases teórico-científicas

La Administración es considerada el pilar fundamental de las organizaciones, puesto que está basada en coordinar las actividades necesarias de trabajo para que se cumplan de manera eficiente y eficaz con otras personas y a través de ellas (Robbins y Coulter, 2005). Se puede decir que, dentro de las ramas del saber, es el punto de partida para cualquier tipo de empresa.

Dentro de lo que está estimado como marco conceptual de la administración, Chiavenato (2004) aporta que:

> La tarea de administrar se emplea a cualquier tipo de organización, sea una industria grande, cadena de supermercados, una universidad, un club, un hospital, una empresa de consultoría o una organización no gubernamental (ONG). Toda empresa, sea productora o prestadora de servicios, debe y necesita ser administrada para alcanzar los objetivos propuestos con mayor efectividad, economía de acción y de recursos, y lograr ser competitiva, convirtiéndose esta en un medio para lograr que las cosas se realicen de la mejor manera. (p.10)

¨Los procesos de planear, organizar, dirigir y controlar, que cumplen la función de lo que comprende la administración, se ven involucrados en la mayoría de las acciones que se realizan dentro de una organización¨ (Chiavenato, 2004, p.14).

Ospina (2010) comenta: si una organización no determina un camino descrito con anterioridad a través del establecimiento de unos objetivos realizables, será muy complicado dar respuesta eficiente que nos plantea un nuevo orden mundial caracterizado por modificaciones agresivas que solo podrán conllevar aquellas empresas que posean un excelente conocimiento del contexto en el cual son participes. Planear es considerado vital para todas las funciones administrativas, esto quiere decir, que sin planeación no se podría organizar, dirigir ni controlar.

Dentro de los procesos de la administración, la investigación se enfocará con mayor ímpetu en el proceso de planear o planificar.

La planeación es la función administrativa que establece previamente cuáles son los objetivos deseados y lo que se debe hacer para alcanzarlos de modo apropiado. Aunque cabe indicar que ¨el punto de la planeación es la discrepancia entre una situación presente y una situación deseada como objetivo¨ (Chiavenato,1998, p.18).

El comienzo de la planeación trata acerca de lo que la organización, departamento o unidad de trabajo desean conseguir, en otras palabras, se trata de definir claramente la meta o un conjunto de ellas. De esta manera se enfocarán las prioridades y se podrá ser específico en cuanto a los objetivos que permitirán canalizar los recursos con eficiencia (Stoner, 2008).

Básicamente, las actividades de planeación se enfocan en el alcance de las metas, dicho en otras palabras, los gerentes deben trazar exactamente lo que se debe hacer para que la empresa tenga éxito, puesto que absolutamente nada en el mundo de las organizaciones es producto de la improvisación y el azar.

Para Quintero (2009) la planificación consiste en elaborar un plan conforme a algo que se desea desarrollar, que facilitará y dejará claro la manera en que la serie de acciones se deban ejecutar. Convirtiéndose indispensable para casi todos los aspectos de la vida cotidiana y para la mayoría de las actividades comerciales, esta es la que fundamenta las bases para definir los objetivos correctos y luego elegir los medios para alcanzarlos. Es, además, un instrumento para confrontar la inseguridad, debido a que en ocasiones suceden imprevistos que por los senderos de la planificación se pueden solucionar.

Según Cervantes (2017) la planificación consta de cuatro fases que se pueden definir de la siguiente manera:

a) **Identificación del problema:** para dar inicio a la planificación se debe concretar cuál es exactamente la problemática que se necesita resolver, delimitando las áreas afectadas y las posibles soluciones. La correcta identificación de un conflicto ayuda a que las empresas eviten invertir tiempo y recursos en situaciones de menor importancia.
b) **Proponer soluciones alternativas:** después de detectada la problemática se debe hacer un listado de todas las posibles soluciones con las que se puedan obtener

resultados efectivos. Un método importante para esta fase puede ser el ¨brainstorming¨ o lluvia de ideas, e ir descartando las de menor alcance.

c) **Elegir la solución más adecuada:** con el listado de soluciones alternativas, será más fácil el análisis de acuerdo con lo que se necesita resolver, eligiendo la óptima, tomando en cuentas los recursos y los medios con los que cuenta la empresa.
d) **Ejecutar la alternativa seleccionada mediante un plan:** esta fase es considerada la más relevante de la planificación, debido a que se realiza un plan de acción para resolver el problema en cuestión, mediante un sistema metódico y bien planificado.

Una empresa que evita la planificación y seguimiento exhaustivo de sus actividades está propensa a tener desfases por falta de control en sus procesos. Es por esto por lo que la importancia de planificar radica en llevar minuciosamente una serie de estrategias enfocadas a conseguir el mejor desempeño de las partes para lograr que toda la organización marche bien.

Para Schendell y Hatten (1972), citados por Contreras (2013), afirman que ¨estrategia es el conjunto de fines y objetivos básicos de la organización, los principales programas de acción escogidos para alcanzarlos, y los sistemas más importantes de asignación de recursos usados para relacionar a la organización con su entorno¨ (p.173).

Algo que es importante mencionar es que hacer un buen análisis de todas las acciones que se deban seguir y en qué momento se deban empezar a ejecutar dichas acciones, aseguran el mejor aprovechamiento de estas, acotando que también se debe sopesar las prioridades y realizar un esquema de estrategias preparadas para ser puestas en práctica, estas tienen que ser estudiadas y entendidas por todos los implicados en ponerlas en acción (Contreras, 2013).

Un punto para recalcar que toda organización debe tener en cuenta es la aplicación del principio de continuidad, esto se refiere a que se debe procurar establecer los objetivos en el largo tiempo para que se puedan aplicar de forma acorde con lo que el mercado demanda. Este aspecto es fundamental de las estrategias porque las organizaciones deben pensar siempre en el futuro venidero, haciendo que sus estrategias se tornen fichas que se manejan, colocándolas a conveniencia sobre un tablero y realizando movimientos tácticos para que el panorama se vuelva lo más imaginable posible.

De acuerdo con Drucker, citado por Gómez (2005) hace referencia a que la planificación estratégica es entendida como un proceso de continuidad que trata de adoptar ahora decisiones empresariales y obtener el mayor conocimiento posible de su futuro: también en organizar sistemáticamente los esfuerzos y recursos necesarios para dar inicio a estas decisiones y lograr medir los resultados de estas haciendo una comparación con las expectativas.

Al adoptar estrategias que permitan la consecución de objetivos, la empresa es capaz de tener una visión más amplia de lo que posiblemente logre conseguir, en cuanto se respete lo establecido en la planificación creando ventajas y facilidades en la toma de decisiones.

En las universidades, la planificación estratégica es considerada como un proceso que se vuelve interactivo, sistemático y en conjunto, que se desarrolla en varias fases, permitiendo plantear objetivos alcanzables en el tiempo, aplicando estrategias con ayuda de información externa e interna, con la finalidad de dar respuesta a la demanda existente.

Para Paguay y Herrera (2014), la planificación estratégica de la educación superior tiene una estrecha relación con la gestión institucional, esto se debe a que su diseño e implementación examina la clasificación de las acciones que garantizan la calidad de los servicios académicos y la consecución de la misión institucional.

La manera más práctica de hacer una planificación estratégica es mediante un plan de acción, a través de distintos tipos de planes, que son caracterizados por su interrelación y el impacto de las decisiones que se toman en cada uno de ellos.

Para Ospina:

> La planeación se inicia en el nivel institucional (planes corporativos) y va descendiendo a través de las diferentes unidades o departamentos de la organización (planes tácticos), hasta llegar al nivel donde los trabajadores ejecutan las acciones pertinentes para llevarlos a cabo (planes operativos), además de contar con planes para situaciones no previstas (planes de contingencia). (2010, p.90)

De acuerdo con Sagaon (2011) aporta que un plan de acción es considerado una herramienta que permite crear un modelo para llevar a cabo el proceso de acción de una

organización. Esto mediante un formato detallado para que una empresa pueda preparar el plan de acción en el contexto de la planeación estratégica.

El plan de acción permite contar con el detalle de cada una de las actividades establecidas, quienes se encargarán de las mismas y que recursos se necesitan, así como el tiempo necesario para conseguir lo que se requiere.

Sin embargo, aunque las empresas logren tener planes muy organizados, existen factores internos o externos que obligan a darle un giro a la operación normal de la empresa y en caso de que existiesen cambios drásticos, las empresas deben realizar los denominados planes de contingencia.

Para Vigo, citado por Ladines (2017), un plan de contingencia es considerado como una estrategia planeada compuesta por un conjunto de recursos que lo respaldan, una organización de emergencia y unos procedimientos de actuación direccionados a obtener un restablecimiento progresivo y eficiente de los servicios de negocios por una paralización total o parcial de la capacidad operativa de la empresa. Este se convierte en una vía para que la empresa logre superar el estado de ¨emergencia¨ o por alguna eventualidad presentada, en el que se encuentre y se consiga una reestructuración de parte o partes afectadas.

A menudo, los planes de contingencia son empleados para áreas específicas de una organización que se ven alteradas por cambios, pero de igual manera se requiere el esfuerzo de toda la organización para que resurja el área afectada.

Cabe indicar que un plan de contingencia sirve, en un sentido más concreto, como una herramienta orientada a que los procesos críticos de una empresa u organización tengan continuidad de funcionamiento, aun cuando se presenten desfases en los sistemas de operación (Ladines, 2017).

Los motivos por los que se deba realizar un plan de contingencia no sugieren que la organización sea incompetente o que muestre una debilidad por ineficiencia en la gestión de sus actividades, por el contrario, hace referencia a que se pone en práctica para evitar situaciones que comprometan a la empresa a incurrir en pérdidas de tiempo y esfuerzos, sino también aquellas que se podrían derivar de la paralización total o parcial de la empresa durante un periodo (pérdidas materiales).

En concreto, ¨un plan de contingencia es de utilidad para acontecimientos críticos inusuales o para emergencias, producto de la complejidad e incertidumbre del futuro¨ (Ospina, 2010, p.91).

Se subraya que la literatura que ha sido consultada de los autores mencionados, no se encuentran coincidencias de "plan o planificación" absolutamente autóctonos en el contexto académico, debido a que gran parte de los existentes son idealizados tomando como referencia el medio empresarial.

Antecedentes

Como estudio previo, se ha analizado una investigación en la que interviene la elaboración de un plan de contingencia, lo que permite tener mayor orientación y experiencias de las cuales obtener conclusiones. A nivel nacional en la investigación de Miño (2015) ¨Implementación del Plan de Contingencia en la Universidad Técnica del Norte, relacionado con la recomendación del informe del Consejo Nacional de Evaluación y Acreditación de la Educación Superior del Ecuador (CONEA) sobre depuración de universidades categoría E¨, utilizando para este estudio una metodología que posee una característica de triangulación de métodos (uso de varios métodos para recolección de datos), donde para conocer lo fundamental y generalizable se sustenta en el método cualitativo y para el cuantitativo se realizó a través de encuestas dirigidas a diversos sectores de la universidad.

Todo esto para conocer la realidad de aplicación del Reglamento del Plan de Contingencia Nacional, para los estudiantes de los centros de educación superior. Llega a la conclusión de que la aplicación de la política pública es relevante para el aseguramiento de la calidad del estudiante que cursa niveles de educación de tercer nivel, siendo el Plan de Contingencia un mecanismo apropiado para el cumplimiento de lo estipulado en la ley.

Respecto al ¨Instructivo para la presentación de planes de contingencia en caso de cierre progresivo de carreras de grado¨ elaborado por la Comisión permanente de universidades y escuelas politécnicas del CES (2016) se han considerado los reglamentos emitidos por el Consejo de Educación Superior CES. El objetivo de éste es garantizar el derecho a continuar los estudios regulares de los estudiantes de las universidades y escuelas

politécnicas ubicadas en categoría E, según el informe de la CONEA, y que resulten suspendidas por el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CEAACES), de igual manera las resoluciones establecidas para aquellas Instituciones de Educación Superior que se encuentran en proceso de rediseño o creación de nuevas carreras.

Estas resoluciones establecen los pasos a seguir en cada caso como se detalla a continuación:

El plan de contingencia que se presenta a consideración del CES deberá contemplar al menos los siguientes aspectos:

- **Antecedentes.**

Sinopsis del proceso evolutivo de la carrera y de los aspectos relevantes que motivan la decisión de cerrar la oferta.

- **Diagnóstico situacional.**

Análisis de la situación de la carrera, que contemplará estadísticas y datos sobre los cuales se sustenta la decisión de cierre.

- **Objetivos del Plan de Contingencia.**

Enfocados en presentar una alternativa viable de solución a la problemática que se genera a nivel institucional y social con la decisión de cerrar una carrera.

- **Etapas de desarrollo del Plan de Contingencia.**

Definir las distintas etapas a incluirse como parte del plan de contingencia, de acuerdo con las particularidades de la carrera y los casos concretos de los estudiantes, de la planta docente y administrativa relacionada a ella. Las instituciones deberán considerar mecanismos y alternativas que permitan a los estudiantes culminar sus estudios en los tiempos establecidos en la respectiva carrera, considerando además la repitencia y el derecho a la movilidad estudiantil.

- **Cronograma de implementación del Plan de Contingencia.**

Definir el cronograma de cada una de las etapas para la implementación del Plan, considerando los tiempos estimados hasta la titulación y registro de los estudiantes en el Sistema Nacional de la Información de la Educación Superior del Ecuador (SNIESE).

- **Presupuesto**.

Adjuntar el presupuesto estimado para la implementación del Plan y anexar la documentación que respalde el compromiso institucional para comprometer los recursos necesarios para su ejecución.

- **Nómina de estudiantes.**

Adjuntar una matriz con la nómina de estudiantes que contenga los siguientes datos: carrera: modalidad: nombres y apellidos del estudiante, cédula de identidad, fecha de inicio de estudios, indicar el periodo en que se encuentran o la condición actual del estudiante.

- **Malla Curricular**.

Adjuntar la malla curricular de la carrera objeto del plan de contingencia.

- **Planta Docente y Personal Administrativo vinculado a la carrera**.

Describir las acciones a tomar con respecto a la planta docente y administrativa que estuviera vinculado a la carrera y que pudiera verse afectado con la decisión de la universidad. (Comisión permanente de universidades y escuelas politécnicas, CES, 2016).

Marco legal

La Constitución de la República del Ecuador (2008) en el **art.26**. de la sección quinta de la Educación asegura que la educación es un derecho de las personas a lo largo de su vida y un deber ineludible e inexcusable del Estado. Constituye un área prioritaria de la política pública y de la inversión estatal, garantía de la igualdad e inclusión social y condición indispensable para el buen vivir. Las personas, las familias y la sociedad tienen el derecho

y la responsabilidad de participar en el proceso educativo. (Constitución del Ecuador, 2008, p. 27)

En base a lo que se establece dentro del Plan Nacional para el Buen Vivir, se tiene que: ¨mejorar progresivamente la calidad de la educación, con un enfoque de derechos, de género, intercultural e inclusiva, para fortalecer la unidad en la diversidad e impulsar la permanencia en el sistema educativo y la culminación de los estudios¨ (SENPLADES, 2009, p.75).

Dentro de la Ley Orgánica de la Educación Superior (LOES) en el capítulo uno del principio de la calidad, **art.93** indica que ¨el principio de la calidad consiste en la búsqueda constante y sistemática de la excelencia, la pertinencia, producción óptima, transmisión del conocimiento y desarrollo del pensamiento mediante la autocrítica, la crítica externa y el mejoramiento permanente¨ (p.27). El **art. 94.** Evaluación de la calidad define que es el proceso para establecer las condiciones de la institución, carrera o programa académico, mediante la recopilación sistemática de datos cuantitativos y cualitativos que permitan emitir un juicio o diagnóstico, analizando sus componentes, funciones, procesos, a fin de que sus resultados sirvan para reformar y mejorar el programa de estudios, carrera o institución. La Evaluación de la Calidad es un proceso permanente y supone un seguimiento continuo (LOES, 2010, p.28).

El Consejo de Educación Superior de la República del Ecuador (CES) dispone en el **art.5**. que "el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional es el resultado de un proceso en el que la entidad cuya creación se propone establece, cómo debería actuar para funcionar en forma efectiva y eficiente y contribuir a garantizar el derecho a la educación superior de excelencia por medio del cumplimiento de sus objetivos y metas correspondientes" (CES, RPC-SO-12-No.056-2012, p.3).

El **art.3**. del CES establece que:

> La nueva denominación de los títulos de las carreras que constan en este anexo será la determinada en el Reglamento de Armonización de la Nomenclatura de los Títulos Profesionales y Grados Académicos que confieren las instituciones de educación superior del Ecuador. El cambio en la denominación del título no implica modificación al plan de estudios, duración y otras características curriculares de la carrera distintas a las establecidas en el Reglamento de Régimen Académico vigente. (CES, RPC-SO-36-No.419-2014, p.2)

Mismo donde se encuentra descrito que el título de Ingeniero/a Comercial pasa a denominarse Licenciado/a en Administración de empresas.

De acuerdo con el **art. 32.** del Reglamento de Régimen Académico, prescribe:

> Los proyectos de carreras y programas serán presentados, analizados y aprobados de conformidad con la normativa que para el efecto expida el CES. Las carreras y programas aprobados por el CES mantendrán su vigencia, sujeta a los procesos de evaluación, acreditación y aseguramiento de la calidad, implementados por el CEAACES. Cuando las instituciones de educación superior decidan, justificadamente, cerrar de manera progresiva carreras y programas vigentes, deberán diseñar e implementar un plan de contingencia que deberá ser conocido y aprobado por el CES. (CES, RPC-SO-25-No.488-2017)

El Reglamento de Presentación y Aprobación de Carreras y Programas de las Instituciones de Educación Superior (2014), en su Disposición General Quinta dispone que: ¨En la Resolución de cierre de carreras o programas, el CES dispondrá el cambio de estado de estas a no vigente" o "no vigente habilitada para registro de títulos"(CES, RPC-SO-32-No.358-2014, p.11).

Estos artículos y leyes están enfocados a asegurar la calidad de la educación superior en el Ecuador y la culminación de las carreras seleccionadas por los estudiantes, con el afán de que cumplan sus derechos.

CAPÍTULO II: METODOLOGÍA

La metodología que se empleó en el desarrollo de la investigación sirvió como un medio o definición de herramientas investigativas adecuadas para efectuar el proceso de recolección de información.

Se determinó la variable a analizar, el universo, la muestra, las técnicas e instrumentos a aplicar.

Tipo de estudio

En este apartado se define el enfoque de la investigación con la finalidad de brindar credibilidad y un aseguramiento de que los resultados que se obtengan sean los idóneos para lograr el objetivo.

De acuerdo con los objetivos y haciendo referencia a la tesina realizada por Miño (2015), la presente tesis está alineada a un enfoque de investigación cualitativa, que, para Ruiz, Borboa y Rodríguez (2013) significa que:

> El enfoque cualitativo suele utilizarse primero en descubrir y refinar preguntas de investigación y al basarse en métodos de recolección de datos sin medición numérica, como las descripciones y las observaciones y por su flexibilidad se mueve entre los eventos y su interpretación, entre las respuestas y el desarrollo de la teoría. (p.10)

El método cualitativo permitió conocer lo fundamental y generalizable acerca de la investigación.

De acuerdo con el nivel de profundidad y alcance, se considera relevante la aplicación de una investigación descriptiva, que según Fernández & Baptista (2006, p.102) menciona que “los estudios descriptivos buscan especificar las propiedades, las características y los perfiles de personas, grupos, objetos o cualquier otro fenómeno que se someta a un análisis”. Es decir, en un estudio descriptivo se elige una serie de cuestiones y se rebusca información acerca de cada una de ellas, para luego detallar lo que se investiga.

Con este tipo de investigación se desea conseguir información del estado actual de los estudiantes objeto de estudio, obteniendo la información necesaria según los objetivos

que han sido planteados para conocer los factores que influyen en una situación específica. Cabe indicar que esta investigación va más allá de la recolección de datos y se compone en un proceso de análisis de la información obtenida.

Por lo antes mencionado, se puede acotar que, según Prado (2016), la investigación descriptiva sirve para caracterizar los datos con el objeto de estudio y de esta manera se logre conocer las situaciones, costumbres y actitudes que predominen a través de la descripción de las actividades, procesos y personas, razón por la cual se plantea conocer las estrategias para la culminación de estudios de los estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial.

De acuerdo con las características de la investigación, también se la denomina histórica debido a que, para conocer las cualidades de la misma, se debe tomar como referencia los años de estudio que comprenden desde el primer semestre del 2014 al primer semestre del 2018 y los cambios que se han producido en la carrera en mención.

Para Fusco (2009), la investigación histórica "es una disciplina donde se analizan y registran los acontecimientos individuales y grupales de la sociedad, el papel que los individuos desempeñan en las instituciones y fundamentalmente el significado de los acontecimientos en el contexto donde surgieron" (p.233).

De igual manera por la revisión de información extraída del sistema general de estudiantes y de secretaria general de la PUCE-E se denomina una investigación documental, que para Alfonso (1995), citado por Morales (2003) "es un procedimiento científico, un proceso sistemático de indagación, recolección, organización, análisis e interpretación de información o datos en torno a un determinado tema" (p.2). Básicamente por los pasos que se deben realizar de recopilación y análisis de la documentación se empata este tipo de investigación, que además "tiene la particularidad de utilizar como una fuente primaria de insumos, mas no la única y exclusiva, el documento escrito en sus diferentes formas: documentos impresos, electrónicos y audiovisuales" (Alfonso, 1995, citado por Morales, 2003, p.2).

Definición conceptual y operacionalización de las variables.

Variable	Definición conceptual	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Técnicas o instrumentos
Estrategias para la culminación de estudios de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad de la PUCESE.	Son acciones anteriormente planeadas que se llevan a cabo para la consecución de objetivos académicos.	*Diseño de la investigación. *Revisiones bibliográficas y leyes de educación superior. *Elaboración de instrumentos para recolección de datos. *Implementación de herramientas para investigación. *Generación e interpretación de resultados. *Seguimiento del instructivo de plan de contingencia académico por el CES.	Cursos autofinanciados	*Número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados. *Curso autofinanciado a impartir por nivel	Análisis documental Entrevista Focusgroup
			Tutorías académicas	*Número de estudiantes que asisten a tutorías *Números de tutorías mensuales	
			Seguimiento a los complementos de formación: practicas pre- profesionales y vinculación con la colectividad	*Número de estudiantes que les falta hacer prácticas preprofesionales. *Número de estudiantes que les falta hacer vinculación.	

Población y muestra

En la presente investigación, se toma como población a los 91 estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial que ingresaron entre el primer semestre del año 2010 hasta el primer semestre del 2015, que forman parte del plan de contingencia en cuestión, a tres directores de escuela de la PUCE-E (Administración de empresas, Lingüística y Sistemas) y a la jefa de aseguramiento de calidad de la PUCE-E.

Métodos

Los métodos lógicos son un medio que se utiliza para conseguir la verdad que se desea llegar a conocer, debido a ello se plantea utilizar el método de deducción, sintético y analítico con los que se logrará conocer los antecedentes de las estrategias que se implementaron para la culminación de estudios, reconstruyendo hechos de la realidad para que en el futuro se puedan aplicar métodos positivos y ayudarán a tener una idea despejada de porque es necesario implementar nuevas estrategias dentro de la escuela o institución, observando las causas, características y plantear mejoras, para que luego se logren buenos resultados.

Técnicas e instrumentos

Para la investigación correspondiente se utilizaron varias técnicas e instrumentos que facilitó el levantamiento de la información:

Técnicas

Focus group

Esta técnica llamada focus group o grupos de enfoque se trata de la reunión de los principales afectados de un tema en particular para conversar o debatir acerca de algo concreto, siendo una manera de obtener información de las necesidades que presenta el grupo. Una de las ventajas

de esta técnica es la cantidad de información que se puede lograr conseguir en poco tiempo y que permite conocer cuál es la realidad de diferentes personas o grupos y sus características especiales.

Una regla específica que se debe cumplir es que los participantes de los grupos de enfoque es que deben ser seleccionados bajo un criterio que los relacione. De acuerdo con las técnicas de muestra que sugiere el Centro de investigación de UCLA (s.f), se considera que una muestra con un propósito es la ideal para la determinación del grupo. Esta comprende en la "selección de la muestra de un grupo de enfoque con características especiales" y que a su vez está involucrado en una situación parecida o común (p, 3).

Debido a ello se considera que el objetivo de la técnica en esta investigación es lograr que los grupos a los que se pueda reunir, que han sido afectados por el cambio de malla, manifiesten posibles estrategias que ellos quisieran que se tomen en cuenta para la culminación de sus estudios y conocer sus actitudes y opiniones hacia el tema para obtener respuestas auténticas. Esto se realizó mediante una convocatoria en las instalaciones de la PUCE-E en fecha y hora determinada para llevarlo a cabo con los estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad.

Cabe indicar que por el tamaño del grupo se necesitó de un moderador que en este caso fue la Mgt. Gabriela Cisneros, puesto que posee habilidades de liderazgo y un amplio conocimiento del tema en cuestión para que la sesión sea productiva y se logre conseguir la información necesaria.

Análisis documental y de información.

El análisis documental se considera una forma de investigación que implica una serie de operaciones para detallar y posteriormente representar documentos unificados sistemáticamente para su explicación.

Para Dulzaides y Molina (2004):

> El análisis de información, por su parte, es una forma de investigación, cuyo objetivo es la captación, evaluación, selección y síntesis de los

> mensajes subyacentes en el contenido de los documentos, a partir del análisis de sus significados, a la luz de un problema determinado. Así, contribuye a la toma de decisiones, al cambio en el curso de las acciones y de las estrategias. (p,2)

De esta forma, sí el análisis de documentos y de información se realizará de manera exitosa y se logra hacer un recabado eficiente, se aprovechará de mejor manera el conocimiento extraído en aras de apremiar su ejecución.

El proceso documental y de información coinciden con el fin de establecer rutas para direccionar la información al usuario final de la misma, y a su vez "permiten captar e interrelacionar ideas esenciales y son partes de un proceso integrador, cíclico y sistémico único" (Dulzaides y Molina, p,3).

Esta técnica permitió obtener información necesaria de los estudiantes para la conformación del Plan de contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, donde se encuentran detallados los casos y requerimientos de cada uno de los estudiantes implicados, así también las necesidades académicas de los mismos para la culminación de sus estudios profesionales.

Entrevista

Murillo (s.f), considera que:

> La entrevista es la técnica con la cual el investigador pretende obtener información de una forma oral y personalizada. La información versará en torno a acontecimientos vividos y aspectos subjetivos de la persona tales como creencias, actitudes, opiniones o valores en relación con la situación que se está estudiando. (p,6)

La entrevista estuvo constituida con preguntas semiestructuradas para que se puedan ir modificando en función de las respuestas del entrevistado, dependiendo la conveniencia. Este instrumento fue validado por el método de expertos.

Instrumentos

Cuestionario de entrevista: instrumento constituido por preguntas abiertas con las que se obtuvo información en base a los argumentos, razones y consecuencias de parte de tres directores de la PUCE-E: Directora de Escuela de Administración de empresas, para conocer cómo se ha manejado el proceso de cambio de titulación y los impactos que se han producido en los estudiantes, además la directora de Escuela de Lingüística, que realizó un plan de contingencia por cierre de la carrera de Licenciatura en Idiomas y el director de Escuela de Sistemas que también tuvo cambio de titulación.

Estos instrumentos se encuentran detallados en los ANEXOS 1 y 3.

Cuestionario de Focus group: instrumento conformado por preguntas abiertas, validado por método de expertos en el tema. Esta técnica para la recolección de datos consiste en convocar al grupo de estudiantes en cuestión para realizar un grupo focal en el que se tratará el tema de Plan de contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, donde, a través de un moderador, que en este caso fue la Docente de la Escuela de Administración, Mgt. Gabriela Cisneros, se encaminó al grupo a expresarse acerca del cambio de titulación y que se planteen posibles soluciones por los principales afectados.

Para la ejecución de esta técnica se detalla lo siguiente:

Fecha: 24 de octubre de 2018.

Lugar: Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas.

Actividad: Focus group (Grupo focal).

Tema: Implementación de plan de contingencia para la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad de la PUCE-E.

Nombre del moderador: Mgt. Gabriela Cisneros.

Asistente de moderador: Priscila Haydeé Sierra Cevallos.

Participantes: estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad de la PUCE-E se determinó en función de la disposición de la coordinación de la escuela.

Este instrumento se encuentra detallado en el ANEXO 3.

Análisis de datos

La forma en la que se procedió a analizar los datos recopilados fue por medio de las herramientas de manejo de datos Excel y Word, ya que con ayuda de estos se tamizaron las tablas de nóminas de estudiantes, estudiantes con materias por tomar, en proceso de titulación y en tutorías, con el fin de que esto favorezca a la investigación.

CAPITULO III: RESULTADOS

El objetivo principal de este capítulo es presentar los resultados que corresponden a las preguntas planteadas en las entrevistas y focus group. Estos se clasificaron de acuerdo con las dimensiones establecidas en la operacionalización de variables, donde se estableció como variable "Estrategias para la culminación de estudios de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad de la PUCE-E", de donde resultan las dimensiones: cursos autofinanciados, tutorías académicas y seguimiento a los complementos de formación (prácticas pre-profesionales y vinculación con la colectividad).

Cabe indicar que la información sobre estudiantes es resumen tomado del documento del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad. (ANEXO 10)

Análisis de entrevistas

Los estudiantes que se consideraron para la investigación se encuentran en un rango de tiempo entre 2010 a 2015, mismos que se matricularon durante esos años o reingresaron a la carrera y que se encuentran dentro del límite de tiempo estipulado por el CES que es de 5 años a partir del siguiente semestre del que el estudiante se retira.

ENTREVISTA A JEFA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DE LA PUCE-E

El Departamento de Aseguramiento de la Calidad de la PUCE-E está encargado de garantizar a los estudiantes una educación de excelencia mediante su principal objetivo que es la acreditación de las carreras que se ofertan en la sede.

Cada una de las carreras es evaluada semestre a semestre en un tedioso proceso de revisión de indicadores que son políticas de la institución, donde se debe cumplir todo lo estipulado para conseguir un aval y continuar como carrera de estudios.

Se entrevistó a la Jefa de Aseguramiento de la Calidad de la PUCE-E, con el objetivo de conocer cómo se maneja el tema de Planes de contingencia dentro de la Sede, debido a que existen dos elaborados anteriormente (Plan de Contingencia de la carrera de Licenciatura en Lingüística y Plan de Contingencia de Ingeniería en Sistemas informáticos) y es necesario conocer los lineamientos que los rigen.

De manera global, en cuanto a ejecución de planes de contingencia, la Jefa de Aseguramiento de Calidad manifestó que en caso de que una carrera sea cerrada o entre a rediseño, se comunica al CES que aún existen estudiantes y que la carrera debe constar como ¨cerrada habilitada para dar títulos¨. La universidad es la encargada de asegurar la incorporación del último matriculado porque es derecho del estudiante terminar la carrera por la cual optó a su ingreso. Para esto se realiza un acompañamiento, donde se controla cuáles son las materias que faltan por tomar y en caso de que esa materia no se encuentre en malla nueva, se vela para que los costos no sean los mismos que serían por un curso regular y toda planificación en cuanto a profesores y horarios para aperturar los cursos autofinanciados.

Las unidades académicas deben informar a los estudiantes que en estos casos no se hace aumento de créditos o aumento de materias por cambio de titulación, malla o rediseño, diferente a como fue el plan de estudios que se presentó ni se va a suponer un nuevo instructivo, de prácticas, por ejemplo, donde se aumenten las horas a realizar. Estas situaciones que aplica para las nuevas mallas no tienen carácter retroactivo. En otras palabras, los estudiantes cierran con el plan de estudios que se encontraba vigente cuando ingresaron a la institución.

Estrategias para la culminación de estudios de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad de la PUCE-E.

En este apartado se sintetizará la información brindada en la entrevista a la Directora de Escuela de Administración de Empresas, referente a estrategias que se han aplicado en los últimos años, desde que ocurrió el cambio de malla (cursos autofinanciados, tutorías académicas y seguimiento a los complementos de formación), a los Directores de Escuela de Lingüística y Sistemas para conocer la aplicación y manejo de los planes de

contingencia elaborados de sus carreras y la información de parte de los estudiantes en la aplicación del focus group y entrevistas.

Cursos autofinanciados

Los cursos autofinanciados son una estrategia que aplica la dirección de escuela para que los estudiantes que no han podido tomar una materia en el curso normal del semestre, puedan hacerlo en periodo de vacaciones o extra en el horario habitual de clases, para lograr igualarse al semestre al que pertenecen.

Usualmente, los cursos autofinanciados se aperturan porque los estudiantes pierden alguna materia, pero desde que se realizó el cambio de malla de Ingeniería Comercial Mención Productividad a la malla del rediseño de carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, los motivos han variado entre adelantar materias y tomar aquellas que ya no se van a aperturar. Ésta se ha convertido en la estrategia la más común para la culminación de estudios, de acuerdo con lo que relató la Directora de Administración de Empresas.

Por manifestación de los estudiantes, durante la aplicación del focus group, compartieron que existen ciertos inconvenientes con los cursos autofinanciados, porque resulta muy costoso y en algunos casos los estudiantes deben tomar una materia debido a que no hay en niveles inferiores, por lo tanto, lo recomendable sería hacer una excepción en cuanto a costos, dado que la universidad es la que tiene que dar solución a ese problema.

Además, los estudiantes manifestaron que otra estrategia favorable sería levantar los denominados candados en el quinto nivel de inglés, para que así puedan continuar con el curso de su carrera y no tengan que incurrir en mayores gastos por falta de niveles inferiores o sólo tomar un par de materias por tener que esperar al siguiente semestre. Consideran que la estrategia más viable es la apertura de cursos autofinanciados regulares durante el semestre en los casos que se conozca que no exista la posibilidad de volver a abrir alguna materia y brindar la oportunidad a los estudiantes de avanzar.

De acuerdo con la información que se obtuvo mediante el Sistema de Información de Estudiantes de la PUCE-E, se detalla en la tabla N°1 el número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados:

Tabla 1

Número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados.

Número	Estudiantes	No matrícula	Semetre de ingreso	Último semestre matriculado
1	MONTAÑO OLIVES JENNIFFER OMAIRA	7517	II 2010	I 2014
2	PRECIADO TELLO SILVIA PATRICIA	7589	I 2010	I 2010
3	HUERTAS RODRIGUEZ GEORGINA MARISELA	8080	II 2010	II 2015
4	MONTALVAN BOWEN MARIA ESTEFANIA	9379	II 2012	I 2014
5	VIVANCO VASQUEZ PAULINA VALERIA	9383	II 2012	I 2014
6	RODRIGUEZ MORA MARICARMEN	9604	I 2013	II 2014
7	AGUIRRE QUIÑONEZ DEIDY ANTONELLA	10030	II 2013	II 2015
8	CONSTANTE HURTADO MARIA FERNANDA	9870	II 2013	II 2014
9	MATAMOROS MENDOZA JOSSELYN DOMENICA	9962	II 2013	II 2017
10	RODRIGUEZ ESTUPIÑAN JOANA BRIGGITTE	9957	II 2013	I 2014
11	AÑAPA PIANCHICHE RICHARD SELSO	10120	I 2014	I 2016
12	ARMIJOS OLMEDO JESSENIA JULIETTE	10216	I 2014	I 2014
13	MONTALVO GUAGUA JOSSELYN JUSETH	10136	I 2014	I 2017
14	PLAZA DIAZ JOSE EFRAIN	10257	I 2014	I 2014
15	SANCLEMENTE VARGAS ALFREDO ALONSO	10112	I 2014	II 2016
16	SEGURA QUIÑONEZ FELIX ANDRES	10091	I 2014	II 2016
17	VALENCIA PERLAZA KAREN GEDSELY	10328	I 2014	I 2014
18	VERNAZA MONTAÑO NADIESKA BRIGGITTE	10117	I 2014	I 2014
19	BETANCOURT PRECIADO GEOVANNY ANDRES	10527	II 2014	II 2014
20	CUERO MELVILLE CRISTINA MARIA	10559	II 2014	I 2015
21	FALCONES GARCIA MARIA VANESSA	10541	II 2014	I 2016
22	GARCIA HURTADO JOSSELYN GISSELLA	10446	II 2014	II 2014
23	GUEVARA TOALA MARIA BELEN	10543	II 2014	II 2015
24	JUMBO ESPINOZA MAYRA ALEJANDRA	10415	II 2014	II 2015
25	OSORIO MURILLO JUAN DIEGO	10514	II 2014	II 2014
26	SOLORZANO ESTUPIÑAN NELLY KATHERINE	10374	II 2014	II 2014
27	REYNA BUCHELI ERIKA DANIELA	10779	I 2015	II 2015
28	VILLA OVIEDO CARLOS LUIS	10629	I 2015	I 2015
29	AÑAPA PICHOTA WILLIAN	10029	II 2013	II 2018
30	AYORA MOSQUERA MICHELLE ALEJANDRA	10414	II 2014	II 2018
31	CANO MOSQUERA JONATHAN JOSE	10115	I 2014	II 2018
32	SEVILLANO CAMBINDO CRISTIAN DARWIN	9611	I 2013	II 2018
33	LEMOS BALLESTEROS NICOLE LORENA	10530	II 2014	II 2018
34	ESTUPIÑAN LARA HECTOR GABRIEL	8083	I 2011	II 2018

Fuente: elaboración propia a partir de análisis documental.

De los 91 estudiantes que forman parte del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad, el 49% necesita realizar cursos autofinanciados, debido a que, en el presente semestre, durante la investigación (II 2018) se encuentran aperturados niveles desde tercero de Administración, lo que conlleva a que

dichos estudiantes deban hacer trámites pertinentes para poder tomar materias de cursos inferiores en caso de requerirlo.

De este grupo, solo 5 estudiantes (Añapa Pichota William, Ayora Mosquera Michelle, Cano Mosquera Jonathan, Sevillano Cambindo Cristian, Lemos Ballesteros Nicole y Estupiñán Lara Hector) pueden continuar bajo la titulación de Ingeniería, el resto de los estudiantes deben regirse a la nueva malla de Licenciatura en Administración de Empresas en caso de reingreso.

Basados en la información anterior y por determinación de casos particulares, que son aquellos estudiantes que no han seguido los cursos de manera regular**,** han perdido materias, se han retirado temporalmente de la carrera, o han suspendido sus estudios por temas específicos y que deben tomar materias de niveles inferiores, en la tabla Nº 2 se detallan los cursos autofinanciados a impartir por nivel:

Tabla 2

Cursos autofinanciados a impartir por nivel

NIVEL	MATERIA
PRIMERO	Comunicación oral y escrita
	Lenguajes artísticos
	Matemáticas I
	Métodos del trabajo científico
	Contabilidad general I
	Psicología aplicada
	Introducción a la administración
SEGUNDO	Matemáticas II
	Estadística I
	Contabilidad general II
	Introducción a la economía
	Administración I
TERCERO	Matemáticas financiera
	Proyecto integrador I
	Contabilidad general III
	Estadística II
	Microeconomía
	Administración II
CUARTO	Comportamiento organizacional
	Administración estratégica I
	Contabilidad de costo
	Herramientas informáticas
	Macroeconomía
	Administración global

Fuente: elaboración propia a partir del análisis documental.

En este listado se han considerado 24 materias que constan en la malla curricular de la Ingeniería Comercial mención Productividad del año 2015 y que son las faltantes para que aquellos estudiantes que forman parte del Plan de Contingencia de Ingeniería Comercial mención Productividad, puedan continuar sus estudios, ya que se evidenció que son materias de niveles inferiores. Cabe mencionar, que estos cursos autofinanciados se deberán realizar porque en la malla vigente del rediseño de la carrera de Administración de Empresas, no se encuentran estas materias y el estudiante deberá tomarla mediante esta modalidad.

Tutorías Académicas

Las tutorías académicas sirven como estrategia de seguimiento, donde se designa un número estimado de estudiantes a un docente para realizar reportes durante el semestre con fichas de datos personales, materias a cursar durante el semestre, promedio esperado, inconvenientes de estudios, etc, con el fin de que el estudiante sienta que tiene apoyo y logre terminar con éxito sus estudios.

De acuerdo con las opiniones de los estudiantes en la aplicación del focus group, se obtuvo las tutorías académicas deberían ser más detalladas y el tutor al conocer la situación de los estudiantes involucrados en el plan de contingencia, debería tratar más de cerca los inconvenientes mencionados anteriormente.

A continuación, en la tabla Nº 3, se detalla a aquellos estudiantes que han desarrollado de manera continua su carrera, sin pérdida de asignaturas o suspensión de estudios, y que ingresan al Plan de Contingencia, son designados a un tutor que se encargará del seguimiento del estudiante para conseguir de manera eficiente la culminación de los estudios.

Tabla 3

Lista de estudiantes regulares por nivel.

№	Carrera	Estudiante	Matrícula	Cédula	Nivel
1	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Añapa Pichota William	10029	804235281	4
2	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Ayora Mosquera	10414	802896183	4
3	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Cano Mosquera Jonathan José	10115	802657023	4
4	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Cedeño Panezo Jailer Antonio	9842	804159838	4
5	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Goyes Lujano Cristina	6341	802840884	4
6	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Sevillano Cambindo	9611	804571156	4
7	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Mero Bailón Jonathan	10632	850267303	5
8	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Patiño Navarrete	10615	1717893547	5
9	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Velez Cervantes Haily Geraldine	9921	803460070	5
10	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Angulo Conforme	7981	803448620	6
11	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Lemos Ballesteros	10530	803767870	6
12	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Baldeon Caicedo Clarita	10373	801065160	7
13	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Baluarte Quiñonez Ligia	10562	804062057	7
14	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Bermudes Moreira Chris	10417	850101064	7
15	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Estupiñan Lara Hector Gabriel	8083	802557769	7
16	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Estupiñan Palacios Jean	10460	804166734	7
17	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Farias Cancio Elizabeth	10516	802523811	7
18	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Holguín Alvarado	10550	1313320861	7
19	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Mendoza Aparicio	10510	803107358	7
20	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Proaño Gaspar Maritza Lissette	10630	803595222	7
21	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Proaño Mina Jordan Arthur	10644	1311843021	7
22	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Tello Tomala Ileana Briggitte	9928	1718554650	7

23	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Valencia Bagui Indira Vanessa	10104	804317816	7
24	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Vélez Echeverria	9879	803150275	7
25	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Celi Chávez Alexis Elizabeth	10941	803144740	8
26	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Drouet Yánez Karla Estefanía	10410	803434075	8
27	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Medina Mejía Jorge Luis	10218	850150830	8
28	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Benítez Baquerizo	10408	803395185	9
29	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Caicedo Campuzano	10124	802896670	9
30	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Calderón Ramírez Valeria	9610	803329572	9
31	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Centeno Barcia Gerald Alfonso	10407	850055526	9
32	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Concha Muñoz Cesar Vidal	10301	802903880	9
33	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Cueva Casquete Hoover Antonio	8661	2300106248	9
34	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Garzón Verduga María Dolores	9819	803072917	9
35	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Heredia Fernández Jean	10114	802845669	9
36	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Landázuri Guerrero	10416	802870808	9
37	Ingeniería Comercial Mención Productividad	León Sánchez Angela Paola	6342	803041854	9
38	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Maigua Flores Lissette	10036	804586501	9
39	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Mero Mendoza Mayi	10246	802641068	9
40	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Mosquera Porras Elba	10110	804157121	9
41	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Muñoz Lemos Xavier Ives	9643	802256347	9
42	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Proaño Mina Nathalia Viviana	10675	1311400814	9
43	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Rodríguez Ortiz Jeniffer Cecibel	8360	803678861	9
44	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Sierra Cevallos Priscila Haydee	9918	1310554793	9
45	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Solorzano Cunalata	9954	850240524	9
46	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Tenorio Ponce María Belén	10472	803768977	9
47	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Tufiño Navarrete	10116	802254151	9
48	Ingeniería Comercial Mención Productividad	Velásquez Palma Julio Joel	9091	802570770	9

Fuente: elaboración propia a partir del análisis documental.

De acuerdo con la tabla Nº 3, se evidenció que el mayor número de estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, que están actualmente matriculados en el semestre II 2018, se encuentra noveno nivel representado el 44% sobre el total de estudiantes regulares, siguiendo el séptimo nivel con el 27%.

En cuanto al registro de tutorías se propone que se agrupe a los estudiantes únicamente de Ingeniería Comercial Mención Productividad para que puedan ser entregadas las fichas de cada uno de los estudiantes en cuestión a los tutores encargados de este grupo en especial y de esta manera se logre un mayor control en cuanto a la toma de materias y seguimiento a los mismos. Estos estudiantes representan el 68% de los implicados en el plan de contingencia, indicando que un poco más de la mitad de estos cursan su carrera normal.

Seguimiento a los complementos de formación

Los complementos de formación son actividades académicas que se realizan con la finalidad de que los estudiantes pongan en práctica lo aprendido en clases, estos son vinculación con la colectividad y prácticas pre-profesionales.

La Directora de Escuela de Administración manifestó que se realiza un plan de vinculación anual, donde se comunica a los estudiantes que se acerquen a inscribirse para ser parte de los proyectos y logren completar las 120 horas que están estipuladas según la anterior malla curricular de la Ingeniería Comercial mención Productividad, sin embargo, siguen apareciendo estudiantes que llegan a noveno nivel y aún no completan dichas horas.

De acuerdo con lo obtenido del Sistema de Información de estudiantes de la PUCE-E, se tiene que:

Tabla 4

Número de estudiantes con horas de Vinculación faltantes

Cohorte	Número de estudiantes con horas de Vinculación faltantes
Cohorte 12, 2015-2019	4
Cohorte 11, 2014-2018	22
Cohorte 10, 2013-2017	11
Cohorte 9, 2012-2016	7
Cohorte 8, 2011-2015	3
Cohorte 7, 2010-2014	3
Cohorte 5, 2008-2012	2
Cohorte 3, 2006-2010	3
TOTAL	**55**

Fuente: elaboración propia a partir del análisis documental.

Se elaboró esta tabla Nº 4 en base a las cohortes, que representan los periodos de tiempo en los que se ha aperturado un semestre y el tiempo en el que el estudiante debería cursar la carrera. Se puede notar que el mayor número de estudiantes a los que les hace falta horas de vinculación, están en la cohorte 11, que representa un 40% sobre el total de estudiantes que carecen de estas horas.

De los 70 estudiantes implicados en el Plan de Contingencia, faltan 55 estudiantes por cumplir con el requisito del número de horas de vinculación con la colectividad. Todos los estudiantes que ingresaron desde el I semestre de 2014 deben completar 40 horas más de vinculación con la colectividad, con respecto a las 120 horas que se hacían antes de ese semestre en particular. Así en total se deben completar 160 horas de vinculación con la colectividad para los Licenciados en Administración de Empresas.

La directora comenta que la solución a este problema es crear proyectos de vinculación con la colectividad únicamente para los estudiantes implicados en el plan de contingencia para que puedan completar las horas y avanzar en la culminación de la carrera.

Con respecto a las prácticas pre-profesionales, manifestó también que se lleva un plan destinado a apoyar a los estudiantes para que realicen 400 horas estipuladas en la malla curricular anterior, preferiblemente antes del octavo nivel, donde el estudiante comienza con el proyecto de tesis y necesita el tiempo suficiente para dedicar al mismo.

Para recolectar la información acerca de horas de prácticas pre-profesionales, se revisó por cohorte y se hizo un conglomerado de los faltan realizar dichas horas.

Tabla 5
Número de estudiantes con horas de prácticas pre-profesionales faltantes.

Cohorte	Número de estudiantes con horas de Prácticas pre-profesionales faltantes
Cohorte 12	3
Cohorte 11	13
Cohorte 10	11
Cohorte 9	6
Cohorte 8	3
Cohorte 7	5
Cohorte 6	1
Cohorte 5	2
Cohorte 3	2
TOTAL	**46**

Fuente: elaboración propia a partir del análisis documental.

Como se puede evidenciar en la tabla Nº 5, coincide que la cohorte 11 tiene el mayor número de estudiantes como ocurre en la tabla #4 de número de estudiantes con horas de vinculación faltantes.

De los 70 estudiantes implicados en el Plan de Contingencia, resultó que existen 46 estudiantes por cumplir el número de horas prácticas establecidas.

Estudiantes de casos particulares con malla curricular del año 2015.

Los estudiantes que se enlistan a continuación ingresaron a la Ingeniería Comercial Mención Productividad bajo una malla curricular diferente a la que presentan el resto de los estudiantes, por lo tanto, al momento de su reingreso deberán tomar la malla curricular aprobada en el año 2017 del Rediseño en Administración de Empresas porque es la carrera que se encuentra vigente y que se oferta en la actualidad.

Tabla 6:
Estudiantes con malla antigua a Ingeniería Comercial mención productividad.

NÚMERO	ESTUDIANTES	N. MATRÍCULA
1	BAQUERIZO CAMPAÑA PAMELA ALEXANDRA	7224
2	CARLO DEL VECCHIO YILA FRANCCESCA	6099
3	DELACRUZ PIANCHICHE JOHANNA MARIBEL	7351
4	QUIÑONEZ MEDINA CARMEN YESSENIA	6404
5	QUIÑONEZ SEVILLA ANA CRISTINA	7199
6	VELASCO ROBINSON FELIX ALEXANDER	6733
7	VILA AYOSA EVELIN VIVIANA	7909
8	VERA LUCAS EDDY GABRIEL	8093
9	VIVAR DELGADO LETTY KARINA	6036
10	ESTUPIÑAN CARVACHE IGOR ROSSELLI	9350
11	QUIÑONEZ SEVILLA ANA CRISTINA	7199

Fuente: elaboración propia a partir del análisis documental.

Los estudiantes representados en esta tabla Nº 6, aún se encuentran dentro del límite permitido para reingresar. Estos estudiantes tienen la particularidad de matricularse por periodos, es decir, estudian uno o dos semestres y luego pausan.

ENTREVISTA A DIRECTORA DE ESCUELA DE LINGÜÍSTICA Y DIRECTOR DE ESCUELA DE SISTEMAS.

Este apartado corresponde a la comparación de información que se obtuvo de las entrevistas realizadas a los directores de Escuela de Lingüística y Sistemas, para conocer en qué temas coinciden en cuanto al Plan de Contingencia que elaboraron y cuál ha sido el trato y seguimiento que le han prestado. Esto servirá como guía para la Escuela de

Administración de Empresas en la aplicación y ejecución del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad.

Tabla 7

Comparación de información entre Director de Escuela de Lingüística y Director de Escuela de Sistemas.

Preguntas/Entrevistados	**Directora de Escuela de Lingüística**	**Director de Escuela de Sistemas**
1. ¿Cuáles fueron las razones por las que se elaboró el plan de contingencia en la carrera a su cargo?	El plan de contingencia tiene la función de ayudar a los estudiantes, la PUCE-E tiene la obligación de asegurar a los estudiantes acabar la carrera por la cual optaron en su ingreso.	El plan de contingencia se elaboró principalmente por cumplimiento de una resolución general emitida por la PUCE en la que se establecía que se deben hacer planes de contingencia para todas las carreras que se encontraban en cierres o rediseños.
2. ¿Considera importante la elaboración de un plan de contingencia?	Sí, porque se basa en el plan para brindar ayuda. Como la carrera de Lingüística está actualmente cerrada y se cuenta con el octavo nivel, existen estudiantes que tienen que ver materias de niveles inferiores, esto se comunica a las autoridades para ayudar a dichos estudiantes	Sí, porque anteriormente la carrera se llamaba Sistemas y Computación, a raíz del rediseño prácticamente hubo cambio de nombre y malla curricular, esto desencadeno que los estudiantes vayan teniendo problemas ya que no podían tomar por falta de semestres de niveles bajos.

3. ¿Cuál fue el proceso para la elaboración del plan de contingencia?	La PUCE envió un formato, donde se encuentran todos los requerimientos y pasos a seguir para su elaboración, esto no fue muy complicado por el bajo número de estudiantes	La PUCE presentó un formato, que junto con el coordinador de currículo se llenó en base a la situación de cada estudiante, permitiendo conocer que a muchos les faltaban hora de vinculación, prácticas pre-profesionales, e incluso habían egresados que por dos materias no habían culminado.
4. ¿Cuáles son las estrategias que se implementaron para realizar el seguimiento a los estudiantes que están involucrados en el plan de contingencia?	Primero la revisión de cada cohorte para conocer estudiantes retirados, matriculados, y corroborar si están dentro del tiempo permitido para reingresar. Se los convocó para comunicarles el proceso por el cual se atravesó y puedan regresar	Es verdad que se tiene un listado de estudiantes que muestran algunos inconvenientes, sin embargo, a medida que por voluntad propia se acercan a matricularse, se busca solución de alguna manera. A los que si se ha realizado seguimiento es a los estudiantes de cuarto de Sistemas porque en este semestre está aperturado desde ese nivel y se trata de que no pierdan ninguna materia, dándoles apoyo extra-clases y tutorías académicas para que no se presente la situación de cursos autofinanciados.

5. ¿Qué ventajas e inconvenientes se presentaron en la elaboración e implementación del plan de contingencia?	La ventaja es para los alumnos porque tienen la posibilidad de que puedan retomar sus estudios y la desventaja ha sido buscarlos y convencerlos de continuar porque no solo es el factor económico que a veces les impide seguir, sino que muchos trabajan o son padres de familia, lo que dificulta un poco las cosas, pero se les ha comunicado que no pueden seguir postergando el tiempo porque la carrera está por cerrarse.	El principal inconveniente es obtener la información, porque se debe contemplar desde que se implementó la carrera de Ingeniería en Sistemas. El sistema de estudiantes de la PUCE-E no es 100% confiable y se tuvo que verificar que la información sea la correcta. Otro inconveniente ha sido los varios cambios de titulación primero Tecnologías de la Información, luego Ingeniería en Sistemas y actualmente Tecnologías de Información y Comunicación. Una ventaja como director es que conozco muchos de los casos de los estudiantes y se los va señalando para darles seguimiento.
6. ¿Se socializaron los logros a estudiantes y autoridades del plan de contingencia?	Se lo presentó a Dirección Académica y se socializó con estudiantes que estaban activos, pero a medida que han ido reingresando se les ha	Esta información se entregó a Dirección Académica para su verificación, a los estudiantes directamente no.

	comunicado la situación de la carrera	
7. ¿Aproximadamente, cuántos estudiantes formaron parte del plan de contingencia? ¿Cuántos han culminado sus estudios hasta la fecha?	Actualmente existen 27 alumnos matriculados, de estos, 14 empezaron juntos y los demás son los que se han ido adicionando mediante el plan de contingencia	Alrededor de 200 estudiantes, pero no se conoce con exactitud cuántos exactamente se han graduado, retirado o han reingresado.

Fuente: elaboración propia a partir de comunicaciones personales

El análisis de la entrevista a los dos directores permitió afirmar que coinciden en la mayor parte de sus respuestas y se concluye lo siguiente:

1. El plan de contingencia se elaboró por requerimiento de Dirección Académica y por cumplimiento con el mismo, pero carece de seguimiento a los estudiantes implicados, por los que debería ser la principal motivación.
2. El sistema de información de estudiantes utilizado por la Dirección de Escuela que es la principal fuente de investigación no es considerado 100% confiable por lo que el proceso de verificación de la información para el plan de contingencia se hizo muy extenso y confuso al tener que corroborar estudiante por estudiante la realidad de su situación.
3. No existió una convocatoria general de los estudiantes para la socialización de los planes una vez culminados.
4. No se realiza seguimiento semestre a semestre y no se conoce el número de estudiantes que lograron continuar con sus estudios luego de elaborado el plan.

En base a las experiencias de las dos carreras que han aplicado un Plan de Contingencia, la Dirección de Escuela de Administración de Empresas puede idear estrategias para aplicar de manera eficiente el Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad, que se obtendrá como resultado de esta investigación.

CAPÍTULO IV: DISCUSIÓN

Después de aplicar las distintas técnicas e instrumentos para la obtención de información que se determinaron en la metodología de la investigación, se logró conseguir datos sobre la aplicación de Plan de Contingencia, que dan lugar a plantear varios puntos a considerar.

Se realizó un proceso de análisis de la información de cada uno de los estudiantes que están implicados en el Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, donde se determinaron las principales problemáticas que son la falta de horas de vinculación, falta de horas de prácticas pre-profesionales, estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados, donde además, se pudo encontrar otras particularidades como estudiantes que ya no pueden acceder al reingreso con la malla curricular de la ingeniería, sino que deben optar por el Rediseño en Administración de Empresas.

De acuerdo con el estudio de Miño (2015), sobre la ¨Implementación del Plan de Contingencia en la Universidad Técnica del Norte, relacionado con la recomendación del informe CONEA sobre depuración de Universidades categoría E¨, el Plan de Contingencia fue aplicado por una política pública, con el fin de brindar calidad en la educación superior y garantía a los estudiantes de terminar con sus estudios, tomando en cuenta que este debe ser aplicado para entrar en el proceso de evaluación y acreditación del sistema de educación superior.

En la PUCE-E, las carreras de Lingüística y Sistemas elaboraron e implementaron un Plan de Contingencia, que fueron cumplidos por disposición general emitida por la Pontificia Universidad Católica del Ecuador y por reglamento del CES, en casos de cierres y rediseños de carrera. Cabe mencionar que al igual que en la investigación de Miño (2015), el Plan de Contingencia fue un requisito que se cumplió por política.

El fin de la elaboración del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad es garantizarle al estudiante que se gradúe en la carrera por la que optó al momento de ingreso en la PUCE-E, a diferencia del estudio de Miño, donde los estudiantes tuvieron que ser cambiados a distintas Universidades para poder culminar sus estudios. Este problema puede haber sido una dificultad para los estudiantes y motivo de deserción.

Referente a la información que se pudo obtener de la aplicación de las entrevistas a los directores de las escuelas mencionadas anteriormente, y por indagación del Sistema de Información de estudiantes se concuerda en que dicha herramienta no es 100% confiable, debido a que cuenta con información desactualizada. Esta fue una de las limitaciones encontradas en la búsqueda de la información, por lo que en algunos casos se tuvo que verificar la información de forma manual, haciendo este proceso un poco más lento.

Un punto importante que mencionar es que el seguimiento a los estudiantes implicados en los planes de contingencia aplicados, no se ha realizado de manera eficiente por lo que no se conoce con exactitud el porcentaje de estudiantes que han logrado graduarse en las carreras de Lingüística y Sistemas. Con esta particularidad no se puede afirmar que el plan de contingencia fue de gran utilidad en las escuelas que cuentan con el Plan de Contingencia. Por otro lado, no existió una convocatoria general de los estudiantes para la socialización de los planes una vez culminados, lo que ralentiza un poco el proceso de graduación de los estudiantes y no ponen interés en la culminación de sus estudios, obviando que dichas carreras ya no están vigentes dentro de las carreras ofertadas por la PUCE-E.

Cabe indicar que estas carreras elaboraron el plan de contingencia desde la primera cohorte donde se apertura la carrera, pero para el Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, se tomó en consideración los años que permite el CES para reingreso de los estudiantes, haciendo que los datos que consten en dicho plan sean realmente útiles para que la Dirección de Escuela de Administración pueda realizar las estrategias en base los mismos.

CAPÍTULO V: CONCLUSIONES

1. El Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad es un instrumento que servirá como guía de aquellos estudiantes que no han logrado culminar sus estudios, el cual consta detallado por niveles, materias y actividades de formación profesional. La aplicación del Plan asegurará al estudiante que se gradúe en la carrera por la que optó, a pesar del cambio en la titulación.
2. Con el desarrollo de esta tesis se ha logrado identificar la situación académica de los estudiantes, resultando tres clasificaciones: estudiantes regulares (aquellos estudiantes que no han interrumpido el curso normal de la carrera), estudiantes con malla antigua a Ingeniería Comercial mención productividad (aquellos que no podrían retomar la malla de ingeniería y deberán tomar la malla vigente de la carrera) y estudiantes que podrían reingresar (aquellos que se encuentren dentro de los cinco años permitidos por el CES), donde se detalla específicamente cada caso.
3. En los resultados acerca de los estudiantes, se encuentra que las principales problemáticas son la falta de horas de vinculación y falta de horas de prácticas pre-profesionales, para lo que se propone se realicen proyectos específicamente para este grupo de estudiantes que necesitan continuar con sus estudios. Además, de estudiantes con necesidad de tomar cursos autofinanciados, para lo que se podría ofertar, al iniciar el semestre, un listado de cursos con materias que ya no se encuentren vigentes en la nueva malla académica.
4. De acuerdo a la información que se obtuvo de la entrevista con las escuelas de Lingüística y Sistemas de la PUCE-E, en donde se encontró que no se ha realizado un seguimiento de manera eficiente al Plan de Contingencia por lo que no se conoce con exactitud el porcentaje de estudiantes que han logrado graduarse de dichas escuelas, se propone que la Dirección de escuela de Administración realice un seguimiento semestre a semestre para lograr el objetivo de graduar a todos los estudiantes que forman parte del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad.

Como propuesta de estrategias para cumplir con el propósito del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad se tiene lo siguiente:

- Crear cursos autofinanciados regulares de las materias que ya no se encuentran vigentes en la nueva malla académica, con el fin de que el estudiante no sea quien tramite los procedimientos para tomar la/as materia/as que deben serle ofertadas para el seguimiento normal de su carrera.
- Coordinar cursos autofinanciados con escuelas que tengan materias en común a fin de que sea menos costoso para el estudiante y para la universidad.
- Validar como prácticas preprofesionales, el trabajo formal de los estudiantes realizado en áreas administrativas.
- Crear proyectos de vinculación con la colectividad específicamente para este grupo de estudiantes, ya que solo se proponen una vez año y muchos no alcanzan a realizarlas.
- Seguimiento a los docentes tutores por parte de directora de carrera y coordinadora de tutorías con el propósito de que se cumplan los objetivos planteados al inicio del semestre para que el acompañamiento a los estudiantes sea eficiente.
- Establecer una hora de tutorías en el horario habitual de clases con el fin de garantizar la participación de los estudiantes durante el semestre.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Casarini, M. (1999). *Teoría y diseño curricular*. México. Trillas. Disponible en: https://web.oas.org/childhood/ES/Lists/Recursos%20%20Estudios%20e%20Investigaciones/Attachments/34/27.%20Curri,%20plan.pdf

Centro de investigación UCLA (s.f). *Grupos de Enfoque* (Focus Groups). Universidad de California en los Ángeles. P, 3. Disponible en: http://healthpolicy.ucla.edu/programs/health-datan espanol/Documents/seccion_2_apendice_A.pdf

Cervantes, J. (2017). *Plan estratégico para la unidad de formación continua para la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas*. (Tesis de grado). PUCESE, Esmeraldas.

Consejo de Educación Superior. (2013). **Art. 13** RPC-SE-13-No.051-2013. *Reglamento de Régimen Académico Consejo de Educación Superior*. Disponible en: file:///C:/Users/User/Downloads/RPC-SE-13-No%20051-2013.pdf

Consejo de Educación Superior. (2013). **Art. 32** RPC-SE-13-No.051-2013. . *Reglamento de Régimen Académico Consejo de Educación Superior*. Disponible en: file:///C:/Users/User/Downloads/RPC-SE-13-No%20051-2013.pdf

Chiavenato, I. (2004). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. Séptima Edición. McGraw-Hill Interamericana. p.10.

Chiavenato, I. (1998). *Iniciación a la administración general*. Bogotá: Mc Graw Hill, p.18.

Comisión permanente de universidades y escuelas politécnicas. (2016). *Instructivo para la presentación de planes de contingencia en caso de cierre progresivo de carreras de grado*. CES. Ecuador.

Contreras, E. (2013). *El concepto de estrategia como fundamento de la planeación estratégica*, Pensamiento & Gestión, núm.35, p.163, Universidad del Norte,

Barranquilla-Colombia. Disponible en: http://www.redalyc.org/pdf/646/64629832007.pdf

Dulzaines, E. & Molina, A. (2004). *Análisis documental y de información: dos componentes de un mismo proceso*. ACIMED. V,12 n.2. P,2-3. Ciudad de La Habana. ISSN 1024-9435. Recuperado de: http://eprints.rclis.org/5013/1/analisis.pdf

Fusco, G. (2009). *La Investigación Histórica, Evolución Y Metodología*. Revista Mañongo Nº 32. Vol. XVII. P, 233. Disponible en:

Gómez, O. (2005). *Planificación Estratégica*, en Contribuciones a la Economía. Recuperado de : http://www.eumed.net/ce/2005/orgc-plan.htm

Hernández, S. Fernandez-Collado, C. & Baptista, P. (2006). *Metodología de la investigación.* Cuarta edición. P.102. Iztapalapa, Mexico D.F.

http://servicio.bc.uc.edu.ve/postgrado/manongo32/art11.pdf

Miño, G. (2015). *Implementación del Plan de Contingencia en la universidad Técnica del Norte, Relacionado con la recomendación del informe CONEA sobre depuración de universidades categoría E* (tesis de maestría). Instituto de altos estudios nacionales. Quito-Ecuador

Morales, O. (2003). *Fundamentos de la investigación documental y la monografía*. ResearchGate. Mérida, Venezuela: Grupo Multidisciplinario de Investigación en Odontología, Facultad de Odontología, Universidad de Los Andes. P.2. Disponible en: https://www.researchgate.net/publication/237611564_FUNDAMENTOS_DE_LA_INVESTIGACION_DOCUMENTAL_Y_LA_MONOGRAFIA

Murillo, J. (s.f). *La entrevista: Metodología de Investigación Avanzada*. Universidad Autónoma de Madrid. P, 6. Recuperado de: https://www.uam.es/personal_pdi/stmaria/jmurillo/Met_Inves_Avan/Presentaciones/Entrevista_(trabajo).pdf

Ospina, N. (2010). *Como Iniciarse en el estudio de la administración*. Administración-Fundamentos, Ed. De la U, 1ra edición, p.90 y 91, Universidad de Medellín, Medellín-Colombia.

Paguay, F. & Herrera,J. (2014). *La planificación estratégica educativa en la gestión de la educación superior en la universidad politécnica estatal de Carchi*. Recuperado de: https://www.pedagogia.edu.ec/public/docs/Comision_11/la_planificacion_estrategica_educativa_en_la_gestion.pdf

Prado, C. (2016). *Análisis de las estrategias de promoción empleadas para las carreras de la PUCES* (tesis de maestría).

Quintero, J.C. (2009). *La planificación*. Contribuciones a la Economía. En: http://www.eumed.net/ce/2009b/

Robbins, S y Coulter, M. (2005). *Administración*. Octava Edición. Pearson Educación. Pág.7.

Ruiz,M. Borboa,M. & Rodriguez,J. (2013). *El enfoque mixto de investigación en los estudios fiscales.* TLATEMOANI Revista Académica de Investigación. P, 10. Editada por Eumed.net No. 13. España ISSN: 19899300. Disponible en: http://www.eumed.net/rev/tlatemoani/13/estudios-fiscales.pdf

Sagaon, J. (2011). *Ejecución y control de los planes de acción*. Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo. Escuela Superior Huejutla. Recuperado de: https://www.uaeh.edu.mx/docencia/P_Presentaciones/huejutla/administracion/temas/ejecucion_y_contro_de_los_planes_de_accion.pdf

ANEXOS

ANEXO 1. Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Lingüística y el director de Escuela de Sistemas de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR ESMERALDAS

ENTREVISTA DIRIGIDA A DIRECTORA DE ESCUELA DE LINGÜÍSTICA Y EL DIRECTOR DE ESCUELA DE SISTEMAS DE LA PUCE-E.

Reciba un amable saludo de parte de Priscila Sierra, estudiante de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. La presente entrevista tiene como objetivo recolectar información que contribuya al desarrollo de la tesis titulada "Plan de contingencia de la carrera Ingeniería Comercial mención Productividad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas"; esperando su colaboración ante el presente cuestionario, le quedo totalmente agradecida. Cabe indicar que los datos expuestos, serán tratados con confidencialidad, profesionalismo y responsabilidad

1. ¿Cuáles fueron las razones por las que se elaboró el plan de contingencia en la carrera a su cargo?
2. ¿Considera importante la elaboración de un plan de contingencia?
3. ¿Cuál fue el proceso para la elaboración del plan de contingencia?
4. ¿Cuáles son las estrategias que se implementaron para realizar el seguimiento a los estudiantes que están involucrados en el plan de contingencia?
5. ¿Qué ventajas e inconvenientes se presentaron en la elaboración e implementación del plan de contingencia?
6. ¿Se socializaron los logros a estudiantes y autoridades del plan de contingencia?
7. ¿Aproximadamente, cuántos estudiantes formaron parte del plan de contingencia? ¿Cuántos han culminado sus estudios hasta la fecha?

ANEXO 2. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Lingüística y el Director de Escuela de Sistemas.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

ENTREVISTA DIRIGIDA A DIRECTORA DE ESCUELA DE LINGÜÍSTICA Y EL DIRECTOR DE ESCUELA DE SISTEMAS DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR (PUCE) ESMERALDAS.

ANEXO 3. Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de empresas de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

ENTREVISTA DIRIGIDA A DIRECTORA DE ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA PUCE-E.

Reciba un amable saludo de parte de Priscila Sierra, estudiante de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. La presente entrevista tiene como objetivo recolectar información que contribuya al desarrollo de la tesis titulada "Plan de contingencia de la carrera Ingeniería Comercial mención Productividad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas"; esperando su colaboración ante el presente cuestionario, le quedo totalmente agradecida. Cabe indicar que los datos expuestos, serán tratados con confidencialidad, profesionalismo y responsabilidad.

1. ¿Cuál es la situación de la escuela ante el cambio de titulación y de malla curricular?
2. ¿Cuáles han sido las estrategias que se ejecutaron antes de la implementación del plan de contingencia?
3. ¿Qué ventajas e inconvenientes se manifestaron ante la implementación de dichas estrategias?
4. ¿Qué estrategias considera aplicar para solucionar estos inconvenientes?
5. ¿Cómo informará a los estudiantes y autoridades el progreso de cada año de la ejecución y resultados del plan de contingencia?

ANEXO 4. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de Empresas.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

ENTREVISTA DIRIGIDA A DIRECTORA DE ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS DE LA PUCE-E.

ANEXO 5. Implementación de Focus group con estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial Mención Productividad y directora de Escuela de Administración de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

FOCUS GROUP DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE LA CARRERA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD DE LA PUCESE.

1. ¿Cuál fue su punto de vista cuando conoció el cambio de titulación de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad a Licenciatura en Administración de Empresas?
2. ¿Qué opina sobre las estrategias implementadas por la dirección de escuela?
3. ¿Qué estrategias sugiere que se implementen para la culminación de estudios?
4. ¿Cree que se generarían ventajas al implementar un plan de contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad?
5. ¿Cuáles han sido las consecuencias del cambio de titulación y de malla en rediseño (dificultades para tomar materias, atrasos en culminación de estudios, continuidad de estudios, etc)?
6. ¿Consideran importante que el plan de contingencia sea revisado por algún representante de los estudiantes afectados?
7. ¿Considera necesario que la dirección de escuela informe a los estudiantes cada semestre o de forma anual, el progreso de la ejecución y resultados del plan de contingencia?

8. ¿Qué soluciones desearían que la dirección de escuela tome ante este problema?

INVITACIÓN A FOCUS GROUP



ANEXO 6. Validación de Entrevista dirigida a Directora de Escuela de Administración de Empresas.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

FOCUS GROUP DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE LA CARRERA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD DE LA PUCESE.

ANEXO 7. Implementación de entrevista dirigida a jefa de aseguramiento de calidad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

ENTREVISTA DIRIGIDA A JEFA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DE LA PUCE-E.

Reciba un amable saludo de parte de Priscila Sierra, estudiante de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador (PUCE) Esmeraldas. La presente entrevista tiene como objetivo recolectar información que contribuya al desarrollo de la tesis titulada "Plan de contingencia de la carrera Ingeniería Comercial mención Productividad de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas"; esperando su colaboración ante el presente cuestionario, le quedo totalmente agradecida. Cabe indicar que los datos expuestos, serán tratados con confidencialidad, profesionalismo y responsabilidad.

1. ¿Qué hace el departamento de aseguramiento de calidad en referencia a los cierres o rediseños de las carreras que oferta la PUCE-E?
2. ¿Existe comunicación a los estudiantes cuando se efectúan cierres de carrera o implementación de rediseño?
3. ¿Cómo garantizan a los estudiantes la continuidad de sus estudios cuándo ocurren cierres o rediseños?
4. ¿Existe un modelo de plan de contingencia a seguir en caso de que ocurra el cierre de una carrera?
5. ¿Qué resultados se han obtenido de antiguos planes de contingencia aplicados en carreras que ofertaba la PUCE-E.

ANEXO 8. Validación de Entrevista dirigida a Jefa de Aseguramiento de Calidad.



PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

ESMERALDAS

VALIDACIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN

ENTREVISTA DIRIGIDA A JEFA DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR (PUCE) ESMERALDAS.

ANEXO 9. Firmas de asistencia de estudiantes a convocatoria a Focus Group.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador
Sede Esmeraldas
Carrera de Administración de Empresas

PUCE

Reunión:				
Fecha:	24 Octubre 2018	Horario:		Pág. 1 de 2

CONVOCATORIA A FOCUS GROUP SOBRE EL PLAN DE CONTINGENCIA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD

ASISTENTES CONVOCADOS

Nº	Nombres	Firmas	Docente/Estudiante
1	Xavier Ives Muñoz Lemos		Estudiante
2	Jean Pierre Heredia Fernández		Estudiante.
3	Alexander Izquierdo Bolgeabella		Estudiante
4	Ucles Acosta Nathaly Jacqueline		Estudiante
5	Rosa Romero Alejandra	Alejandra Rosa	Estudiante.
6	Ana Maria Vaccaro		Estudiante
7	Gabriela Avila		Estudiante
8	Marcos Castillo	Castillo.	Estudiante
9	Alexis Sandoval		Estudiante
10	Gianisca Lobazzo Jean P		Estudiante
11	Macias Farias Andrés		Estudiante
12	Andrade Alcivar Juan		Estudiante
13	Sanchez Robles Stalin		Estudiante
14	Baldeón Caicedo Claria		Estudiante
15	Balanta Cañonez Adriana		Estudiante
16	Holguín Alvarado Daniela		Estudiante.
17	Cascado Campuzano Bruno Testiva		Estudiante
18	Posada Mina Arturo		Estudiante

Reunión:				
Fecha:	24 OCTUBRE 2018	Horario:		Pág. 2 de 2

CONVOCATORIA A FOCUS GROUP SOBRE EL PLAN DE CONTINGENCIA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD

19	Julia Valentina Bazar		Estudiante
20	Angie Espinoza	Angie Espinoza	Estudiante
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			



PLAN DE CONTINGENCIA CARRERA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD

ÍNDICE

1. ANTECEDENTES..... 66

2. OBJETIVOS DEL PLAN DE CONTINGENCIA..... 67

3. ETAPAS DE DESARROLLO DEL PLAN DE CONTINGENCIA 67

4. PRESUPUESTO 67

4.1. Presupuesto total que garantice la culminación de la carrera por semestre..... 67

4.2. Costo de aranceles por semestre..... 68

4.3. Presupuesto de cursos autofinanciados 68

4.4 Tabla de aranceles de cursos autofinanciados..... 69

5. ESTRUCTURA DEL PLAN DE CONTINGENCIA 69

5.1. Antecedentes y justificación..... 69

5.2 Análisis de la situación de los estudiantes que han desarrollado de manera continua y sin pérdida de asignaturas o suspensión de estudios, su carrera, y que ingresan al Plan de Contingencia..... 71

5.3. Asignaturas pendientes del plan de estudios……74

5.4. Prácticas preprofesionales……75

5.5. Vinculación con la colectividad……...75

5.6. Estado de titulación……..76

5.7. Análisis de la situación de los estudiantes casos particulares que ingresan al plan de contingencia…….77

5.7.1. Detalle académico por Plan de Estudios: Asignaturas pendientes del plan de estudios, prácticas preprofesionales y vinculación con la colectividad..... 77

5.7.2. Listado de estudiantes pertenecientes a Casos Particulares por cohorte 109

5.7.3. Número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados..... 110

5.7.4. Cursos autofinanciados a impartir por nivel……111

6. PROPUESTA DEL PLAN DE CONTINGENCIA DE LA CARRERA..... 112

6.1. Responsable de la implementación del plan de contingencia…….……112

6.2. Oferta académica (detalle de las asignaturas)…….113

6.3. Planta Docente 114

6.3.1. Lista docentes……..114

6.3.2. Cronograma por semestres…….……115

6.4. Propuesta de distributivos de docentes por semestre 116

6.5. Infraestructura…….119

6.5.1. Aulas……..…119

7. ANEXOS..... 120

7.1. Presupuesto anual de la carrera 120

7.2. Instructivo para los cursos autofinanciados……122

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Costos del semestre……..…….68

Tabla 2: Valor del semestre por nivel…..……...69

Tabla 3: Valor presupuestado de cursos autofinanciados……..…….69

Tabla 4: Costos de cursos autofinanciados por créditos……..……...…70

Tabla 5: Lista de estudiantes regulares por nivel……...…….72

Tabla 6: Asignaturas pendientes……...……...75

Tabla 7: Número de estudiantes con horas de prácticas faltantes……...…76

Tabla 8: Número de estudiantes sin vinculación……...……..76

Tabla 9: Estudiantes en proceso de titulación……...……..77

Tabla 10: Casos particulares por cohorte……...……...126

Tabla 11: Estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados……..……127

Tabla 12: Docentes de la escuela de Administración……...…….131

Tabla 13: Cronograma por semestres……132

1. ANTECEDENTES

El artículo 32, segundo inciso, en el Reglamento de Régimen Académico plantea: "Cuando las instituciones de educación superior decidan, justificadamente, cerrar de manera progresiva carreras y programas, deberán diseñar e implementar un plan de contingencia que deberá ser conocido y aprobado por el CES", razón por la cual se presenta el siguiente plan de contingencia para los estudiantes de la Carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad, en la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas. La carrera mencionada, por decisiones que lo justifican, cierra para dar paso al rediseño de la carrera "Licenciatura en Administración de empresas".

Se asume el Plan de Contingencia como el conjunto de acciones programadas por la Unidad Académica, cuyo objetivo es garantizar el derecho de los estudiantes-matriculados al momento de la suspensión de la carrera- a continuar con los estudios regulares y a culminar su proceso de formación hasta el logro del título por el cual optaron al momento de ingreso en la Unidad Académica.

La Resolución CES RPC-SO-04-No. 062-2016 del 27 de enero 2016 dispone:

Artículo 1.- Autorizar al Sistema Nacional de Información de Educación Superior del Ecuador (SNIESE), modificar el estado de "vigente" a "no vigente habilitada para registro de títulos" de las carreras que constan en el listado y que de conformidad con la Disposición Transitoria Décima Tercera del Reglamento de Régimen Académico, no han presentado el rediseño de las carreras del campo amplio de educación.

La Dirección General Académica con el apoyo de la Facultad de Administración, han establecido una estructura y un procedimiento para la presentación, de ser el caso, del Plan de Contingencia de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad al CES.

Debe entenderse como estudios regulares "aquellos que se realizan en una carrera o programa legalmente aprobados por los organismos competentes que exigen el ingreso de las y los estudiantes mediante un proceso de admisión debidamente reglamentado, y cuya culminación exitosa conduce a la obtención de un título profesional o un grado académico"

2. OBJETIVOS DEL PLAN DE CONTINGENCIA

- Garantizar la continuidad de los estudios de los estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial mención productividad de la PUCE-E.
- Definir acciones y procedimientos a ejecutar para el que el estudiante siga el curso normal de la carrera.

3. ETAPAS DE DESARROLLO DEL PLAN DE CONTINGENCIA

- Identificación de casos concretos de estudiantes, materias pendientes, planta docente y cronograma de ejecución.
- Creación de estrategias para el aseguramiento de culminación de estudios.
- Socialización e implementación del Plan de Contingencia a los estudiantes y docentes de la carrera de Administración.
- Monitoreo semestral a fin de probar nuevas soluciones o validar las planteadas.

4. PRESUPUESTO

4.1 Presupuesto de la carrera por semestre.

Tabla 1
Costos del semestre

Desglose		Provisión de Educación Superior	Fomento y desarrollo científico y tecnológico (investigación)	Vinculación con la sociedad	Total
GASTOS CORRIENTES					
Gastos en personal Académico y administrativo		40879,87	3207,99	1333,33	45421,19
Bienes y servicios de consumo		9748,06			9748,06
Otros (Becas, gastos corrientes)		6089,71			6089,72
	Subtotal	**56717,65**	3207,99	1333,33	**61258,97**
INVERSIÓN					
Infraestructura		4407,24			4407,24
Equipamiento		4349,78			4349,78
Bibliotecas		1000			1,000
	Subtotal	9757,03	0,00	0,00	9757,03
TOTAL GENERAL		**66474,68**	**3207,99**	**1333,33**	**71015,99**

4.2 Costo de aranceles por semestre

Tabla 2
Valor del semestre por nivel

NIVEL	MATRÍCULA	CRÉDITO	TOTAL
V	216,09	2171,93	2388,02
VI	216,10	2171,94	2388,03
VII	226,89	2280,52	2507,42
VIII	226,90	2280,53	2507,43
IX	238,24	2394,55	2632,79

4.3 Presupuesto de cursos autofinanciados

Tabla 3
Valor presupuestado de cursos autofinanciados

VALOR TOTAL DE CURSOS AUTOFINANCIADOS		
Remuneración Docente		
64 horas x $13,20	844,80	
6 horas de la Escuela x $12,20	73,20	
20% Gasto Administrativo	168,96	
Subtotal		1086,95
Materiales y otros		
Marcador tiza líquida	3,00	
Útiles de oficina	11,00	
Especies valoradas	16,20	
Subtotal		30,20
Infraestructura		
Aula	200,00	
Subtotal		200,00
TOTAL		1317,16

4.4 Tabla de aranceles de cursos autofinanciados

Tabla 4
Costos de cursos autofinanciados por créditos

No. Estudiantes	2 créditos	3 créditos	4 créditos	5 créditos	6 créditos
1	455,92	624,84	749,11	931,31	1113,51
2	435,37	576,55	713,87	858,42	1002,97
3	290,58	384,70	476,25	572,61	668,98
4	218,18	288,78	357,43	429,71	501,99
5	174,75	231,22	286,15	343,97	401,79
6	145,79	192,85	238,62	286,81	334,99
7	125,11	165,44	204,68	245,98	287,28
8	109,59	144,89	179,22	215,36	251,49
9	97,53	128,90	162,50	203,13	243,75
10	87,87	121,88	162,50	203,13	243,75
11	81,25	121,88	162,50	203,13	243,75

Dependiendo de la cantidad de créditos y de los estudiantes matriculados, se establece el valor total a pagar por el estudiante de los cursos autofinanciados.

En caso de presentarse un número mayor a 11 de estudiantes para la apertura de un curso autofinanciado, se cobrará la cantidad establecida marcada en ese número de estudiantes.

5. ESTRUCTURA DEL PLAN DE CONTINGENCIA

5.1. Antecedentes y justificación

La carrera Ingeniería Comercial mención Productividad inició en el 2007. El proyecto fue trabajado conjuntamente con la matriz PUCE (Quito) y tramitado para la sede de Esmeraldas. En la carrera se presentan doce cohortes, quedando pendientes los estudiantes que se mencionan a continuación en el detalle de los casos.

La carrera cuenta con las siguientes características:
Nombre completo de la carrera: ***Ingeniería Comercial mención Productividad.***

1. Tipo de proyecto: Carrera
2. Tipo de trámite: Actualización de Información
3. Título que otorga la carrera: ***Ingeniera/o Comercial mención Productividad***
4. Áreas de conocimiento de la carrera: humanístico, profesional, y básica.
5. Nivel de formación: Tercer nivel
6. Modalidad: Presencial
7. Número máximo de paralelos: 1 por nivel
8. Número máximo de estudiantes de primer año o equivalente por paralelo: 30
9. Duración de la carrera: 9 semestres (9 ciclos) incluido en proceso de Titulación.
10. Número de créditos: 248
11. Arancel promedio (ponderado) cobrado al estudiante: $1,697.77

Debido a los cambios antes mencionados, se ve la necesidad de diseñar una nueva carrera llamada Licenciatura en Administración de Empresas, motivo por el cual se elabora este plan de contingencia para asegurar que todos los alumnos que ingresaron a la ingeniería tengan la posibilidad de graduarse y obtener el título de Ingeniería/o Comercial mención productividad.

Para los estudiantes que tengan o adquieran materias pendientes de semestres que se van cerrando se programarán y realizarán semestralmente cursos autofinanciados, sean estos en su período regular o en período vacacional, según lineamientos del instructivo de cursos autofinanciados de la sede.

5.2 Análisis de la situación de los estudiantes que han desarrollado de manera continua y sin pérdida de asignaturas o suspensión de estudios, su carrera, y que ingresan al Plan de Contingencia.

Tabla 5

Lista de estudiantes regulares por nivel

Estos estudiantes son aquellos que no han presentados discontinuidad en sus estudios y los que se encuentran dentro del plan de tutorías y a los que se les asigna un tutor por nivel, para que de esta manera se realice un seguimiento minucioso para asegurar el curso normal de la carrera.

5.3 Asignaturas Pendientes del Plan de Estudio

Tabla 6
Asignaturas pendientes

NIVELES	ASIGNATURAS								
I	LENGUAJES ARTISTICOS	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	MATEMATICAS I	INGLÉS I	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	CONTABILIDAD GENERAL I	DERECHO I	PSICOLOGÍA APLICADA	INTRODUCCIÓN AL ENTORNO EMPRESARIAL
II	MATEMÁTICAS II	ESTADÍSTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLÉS II	CONTABILIDAD GENERAL II	INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA			
III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	CONTABILIDAD GENERAL III	ESTADISTICA II	INGLES III	MICROECONOMIA	ADMINISTRACIÓN II	DERECHO II
IV	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	
V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	INGLES V	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	
VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLÉS VI
VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
IX	TITULACION II	ÉTICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							

5.4.- Prácticas Preprofesionales

Tabla 7
Número de estudiantes con horas de Prácticas faltantes

Cohorte	Número de estudiantes con horas de Prácticas faltantes
Cohorte 12	3
Cohorte 11	13
Cohorte 10	11
Cohorte 9	6
Cohorte 8	3
Cohorte 7	5
Cohorte 6	1
Cohorte 5	2
Cohorte 3	2

Los estudiantes deben realizar 400 horas de prácticas pre profesionales. De los 91 estudiantes implicados en este Plan de Contingencia, faltan 46 estudiantes por cumplir el número de horas prácticas establecidas.

5.5 Vinculación con la Colectividad

Tabla 8
Número de estudiantes sin vinculación

Cohorte	Número de estudiantes con horas de Vinculación faltantes
Cohorte 12	4
Cohorte 11	22
Cohorte 10	11
Cohorte 9	7
Cohorte 8	3
Cohorte 7	3
Cohorte 5	2
Cohorte 3	3

Los estudiantes deben realizar 120 horas de vinculación con la colectividad. De los 91 estudiantes implicados en este Plan de Contingencia, faltan 55 estudiantes por cumplir

con el requisito del número de horas de vinculación con la colectividad. Todos los estudiantes que ingresaron en el II semestre de 2014, deben completar 160 horas de vinculación con la colectividad.

5.6 Estado de titulación

Tabla 9
Estudiantes en proceso de titulación

Al cierre del semestre II 2018, 21 estudiantes de la carrera de Ingeniería Comercial mención Productividad se encuentran en estado de titulación.

5.7 Análisis de la situación de los estudiantes casos particulares que ingresan al plan de contingencia

5.7.1 Detalle académico por Plan de Estudios: Asignaturas pendientes del plan de estudios, prácticas pre profesionales y vinculación *con la colectividad.*

En este apartado se presenta información referida a la situación académica de cada uno de los estudiantes que no han seguido los cursos de manera regular, serán llamados **casos particulares,** quienes han perdido materias, se han retirado temporalmente de la carrera, o han suspendido sus estudios por temas específicos.

Estudiante	**MONTAÑO OLIVES JENNIFFER OMAIRA**					**Número de matrícula**	**7517**		
Cohorte a la que pertenece	**SÉPTIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	LENGUAJES ARTISTICOS	MATEMATICAS I	INGLES I					
Nivel II	MATEMATICAS II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II					
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	CONTABILIDAD GENERAL III	ESTADISTICA II	INGLES III	CONTABILIDAD GENERAL II		
Nivel IV	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	INVESTIGACION OPERATIVA	ADMINISTRACION GLOBAL	MACROECONOMIA	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	INGLES V	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			

Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II								
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
42					**78**				

Estudiante	PRECIADO TELLO SILVIA PATRICIA						Número de matrícula	7589	
Cohorte a la que pertenece	TERCERA								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	MATEMATICAS I	CONTABILIDAD GENERAL I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	LENGUAJES ARTISTICOS	INGLES I			
Nivel II	MATEMATICAS II	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	ADMINISTRACION I		
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	ESTADISTICA II	INGLES III	DERECHO II	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV		
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI	TEOLOGIA
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas						Horas pendientes			
0						400			
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas						Horas de Vinculación			
6						114			

Estudiante	HUERTAS RODRIGUEZ GEORGINA MARISELA				**Número de matrícula**	8080	
Cohorte a la que pertenece	**SÉPTIMA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	LENGUAJES ARTISTICOS					
Nivel II	CULTURA FÍSICA						
Nivel IV	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV					
Nivel V	ECONOMIA INTERNACIONAL	INGLES V	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I		
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	INGLES VI	
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	OPTATIVA I		
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II						
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas				**Horas pendientes**			
0				**400**			
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**			
20				**100**			

Estudiante	MENDEZ NARVAEZ BRYANT GABRIEL				**Número de matrícula**	9320	
Cohorte a la que pertenece	**NOVENA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel V	INGLES V						
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	INGLES VI	AUDITORIA			
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL					
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas				**Horas pendientes**			
0				**400**			
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**			
134				**Ninguna**			

Estudiante	MONTALVAN BOWEN MARIA ESTEFANIA					**Número de matrícula**	9379		
Cohorte a la que pertenece	**QUINTA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel II	MATEMATICAS II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA							
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
5					**115**				

Estudiante	VIVANCO VASQUEZ PAULINA VALERIA					Número de matrícula	9383	
Cohorte a la que pertenece	**OCTAVA**							
Asignaturas pendientes por nivel								
Nivel I	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	MATEMATICAS I	PSICOLOGIA APLICADA	INGLES I	LENGUAJES ARTISTICOS			
Nivel II	MATEMATICAS II	CONTABILIDAD GENERAL II	INGLES II	CULTURA FÍSICA	INTRODUCCION A LA ECONOMIA			
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	CONTABILIDAD GENERAL III	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA	ADMINISTRACION II	ESTADISTICA II	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I		
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II	
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL						
Prácticas Pre profesionales								
Horas aprobadas					**Horas pendientes**			
0					**400**			
Vinculación con la colectividad								
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**			
5					**115**			

Estudiante	RODRIGUEZ MORA MARICARMEN					**Número de matrícula**	9604		
Cohorte a la que pertenece	**NOVENA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	LENGUAJES ARTISTICOS	MATEMATICAS I						
Nivel II	MATEMATICAS II	CULTURA FÍSICA	INGLES II						
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I	INGLES III	MICROECONOMIA	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II		
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**130**				

Estudiante	AGUIRRE QUIÑONEZ DEIDY ANTONELLA					**Número de matrícula**	10030		
Cohorte a la que pertenece	**NOVENA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	MATEMATICAS I	CONTABILIDAD GENERAL I	INGLES I	DERECHO I	LENGUAJES ARTISTICOS				
Nivel II	MATEMATICAS II	CONTABILIDAD GENERAL II	INGLES II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	ESTADISTICA I				
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA	ADMINISTRACION II	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	ANTROPOLOGIA II	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	CONSTANTE HURTADO MARIA FERNANDA					Número de matrícula	9870		
Cohorte a la que pertenece	**NOVENA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	CONTABILIDAD GENERAL I	MATEMATICAS I	INGLES I						
Nivel II	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	INGLES II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA			
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
-10					**130**				

Estudiante	MATAMOROS MENDOZA JOSSELYN DOMENICA			**Número de matrícula**	9962	
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**					
Asignaturas pendientes por nivel						
Nivel I	MATEMATICAS I					
Nivel II	MATEMATICAS II					
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I					
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	HERRAMIENTAS INFORMATICAS				
Nivel V	DERECHO III	CONTROL DE COSTOS				
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I		
Nivel VII	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL				
Prácticas Pre profesionales						
Horas aprobadas				**Horas pendientes**		
0				**400**		
Vinculación con la colectividad						
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**		
60				**60**		

Estudiante	RODRIGUEZ ESTUPIÑAN JOANA BRIGGITTE					**Número de matrícula**	9957		
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	MATEMATICAS I								
Nivel II	MATEMATICAS II	INGLES II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I				
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

I 2014

Estudiante	AÑAPA PIANCHICHE RICHARD SELSO					**Número de matrícula**	10120		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA								
Nivel IV	INGLES IV								
Nivel V	ECONOMIA INTERNACIONAL	GESTION DEL TALENTO HUMANO	DERECHO III	INGLES V					
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
19					**101**				

Estudiante	ARMIJOS OLMEDO JESSENIA JULIETTE					Número de matrícula	10216		
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	MATEMATICAS I								
Nivel II	MATEMATICAS II								
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	HERNANDEZ MERLIN MARIA FERNANDA				**Número de matrícula**	10277	
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	INGLES VI	FINANZAS I			
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL					
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas				**Horas pendientes**			
400				**Ninguna**			
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**			
0				**120**			

Estudiante	MONTALVO GUAGUA JOSSELYN JUSETH					**Número de matrícula**	10136		
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel II	MATEMATICAS II								
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I	MATEMATICAS FINANCIERA							
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV					
Nivel V	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V				
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
20					**100**				

Estudiante	PLAZA DIAZ JOSE EFRAIN					**Número de matrícula**	10257
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel I	LENGUAJES ARTISTICOS						
Nivel II	CULTURA FÍSICA	ESTADISTICA I					
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	ESTADISTICA II	MATEMATICAS FINANCIERA		
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	HERRAMIENTAS INFORMATICAS				
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	MERCADOTECNIA I		
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL					
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas					**Horas pendientes**		
0					**400**		
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**		
0					**120**		

Estudiante	SANCLEMENTE VARGAS ALFREDO ALONSO					**Número de matrícula**	10112		
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel II	INGLES II								
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA	MICROECONOMIA	ADMINISTRACION II	ESTADISTICA II			
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV				
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**130**				

Estudiante	SEGURA QUIÑONEZ FELIX ANDRES					Número de matrícula	10091		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel II	MATEMATICAS II								
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	CONTABILIDAD GENERAL III						
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV				
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**140**				

Estudiante	VALENCIA PERLAZA KAREN GEDSELY					Número de matrícula	10328		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	MATEMATICAS I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	PSICOLOGIA APLICADA	LENGUAJES ARTISTICOS	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	INTRODUCCION AL ENTORNO EMPRESARIAL	CONTABILIDAD GENERAL I	DERECHO I	INGLES I
Nivel II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II		
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	VERNAZA MONTAÑO NADIESKA BRIGGITTE					Número de matrícula	10117		
Cohorte a la que pertenece	**DÉCIMA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	MATEMATICAS I								
Nivel II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II		
Nivel III	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III	MATEMATICAS FINANCIERA
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	ALCIVAR GUTIERREZ MONICA CRISTINA					**Número de matrícula**	10561		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA								
Nivel V	INGLES V								
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas				**Horas pendientes**					
400				**Ninguna**					
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**					
0				**120**					

Estudiante	BETANCOURT PRECIADO GEOVANNY ANDRES					Número de matrícula	10527		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	LENGUAJES ARTISTICOS	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	MATEMATICAS I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	INTRODUCCION AL ENTORNO EMPRESARIAL	PSICOLOGIA APLICADA	CONTABILIDAD GENERAL I	DERECHO I	INGLES I
Nivel II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II		
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	CUERO MELVILLE CRISTINA MARIA			**Número de matrícula**	10559	
Cohorte a la que pertenece	**TERCERA**					
Asignaturas pendientes por nivel						
Nivel I	INGLES I	LENGUAJES ARTISTICOS	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO			
Nivel II	INGLES II	CULTURA FÍSICA				
Nivel III	ESTADISTICA II	PROYECTO INTEGRADOR I	INGLES III			
Nivel IV	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV				
Nivel V	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	INGLES V				
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	INGLES VI	
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL				
Prácticas Pre profesionales						
Horas aprobadas			**Horas pendientes**			
0			**400**			
Vinculación con la colectividad						
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas			**Horas de Vinculación**			
9			**111**			

Estudiante	FALCONES GARCIA MARIA VANESSA					**Número de matrícula**	10541		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel II	MATEMATICAS II								
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	INGLES III	PROYECTO INTEGRADOR I	ADMINISTRACION II	ESTADISTICA II				
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	CONTABILIDAD DE COSTO		
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas				**Horas pendientes**					
0				**400**					
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**					
0				**120**					

Estudiante	GARCIA HURTADO JOSSELYN GISSELLA					**Número de matrícula**	10446	
Cohorte a la que pertenece	**OCTAVA**							
Asignaturas pendientes por nivel								
Nivel I	LENGUAJES ARTISTICOS	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	PSICOLOGIA APLICADA					
Nivel II	ADMINISTRACION I	CULTURA FÍSICA	MATEMATICAS II					
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II		
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV		
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I		
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II	
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONALG						
Prácticas Pre profesionales								
Horas aprobadas					**Horas pendientes**			
0					**400**			
Vinculación con la colectividad								
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**			
0					**120**			

Estudiante	GUEVARA TOALA MARIA BELEN					**Número de matrícula**	10543	
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**							
Asignaturas pendientes por nivel								
Nivel II	ESTADISTICA I	MATEMATICAS II	CULTURA FÍSICA					
Nivel III	PROYECTO INTEGRADOR I	ESTADISTICA II	INGLES III	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III			
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV				
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I		
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II	
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL						
Prácticas Pre profesionales								
Horas aprobadas					**Horas pendientes**			
0 m					**400**			
Vinculación con la colectividad								
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**			
0					**140**			

Estudiante	JUMBO ESPINOZA MAYRA ALEJANDRA					**Número de matrícula**	10415		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	OSORIO MURILLO JUAN DIEGO					**Número de matrícula**	10514		
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	INGLES I	METODOS DEL TRABAJO CIENTIFICO	MATEMATICAS I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	INTRODUCCION AL ENTORNO EMPRESARIAL	PSICOLOGIA APLICADA	CONTABILIDAD GENERAL I	DERECHO I	LENGUAJES ARTISTICOS
Nivel II	INTRODUCCION A LA ECONOMIA	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	ESTADISTICA I	CULTURA FÍSICA	INGLES II		
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	MICROECONOMIA	PROYECTO INTEGRADOR I	ANTROPOLOGIA I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	ESTADISTICA II	INGLES III
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	SOLORZANO ESTUPIÑAN NELLY KATHERINE				**Número de matrícula**	10374	
Cohorte a la que pertenece	**ONCEAVA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel I	LENGUAJES ARTISTICOS	INGLES I					
Nivel II	MATEMATICAS II	CULTURA FÍSICA	CONTABILIDAD GENERAL II				
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	CONTABILIDAD GENERAL III	ESTADISTICA II	INGLES III	MICROECONOMIA		
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	INGLES V				
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	INGLES VI		
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL					
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas				**Horas pendientes**			
0				**400**			
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**			
0				**120**			

Estudiante	REYNA BUCHELI ERIKA DANIELA					Número de matrícula	10779		
Cohorte a la que pertenece	**DOCEAVA**								
Asignaturas pendientes por nivel									
Nivel I	COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	PSICOLOGIA APLICADA	MATEMATICAS I	INTRODUCCION AL ENTORNO EMPRESARIAL	CONTABILIDAD GENERAL I	DERECHO I			
Nivel II	MATEMATICAS II	ADMINISTRACION I	CONTABILIDAD GENERAL II	INGLES II					
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	ADMINISTRACION II	CONTABILIDAD GENERAL III	DERECHO II	INGLES III	MICROECONOMIA	ESTADISTICA II	
Nivel IV	INVESTIGACION OPERATIVA	MACROECONOMIA	ANTROPOLOGIA II	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS	INGLES IV	
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ECONOMIA INTERNACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III	MERCADOTECNIA I	INGLES V	
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	TEOLOGIA	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	MERCADOTECNIA II	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	INGLES VI
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I			
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II		
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL							
Prácticas Pre profesionales									
Horas aprobadas					**Horas pendientes**				
0					**400**				
Vinculación con la colectividad									
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas					**Horas de Vinculación**				
0					**120**				

Estudiante	VILLA OVIEDO CARLOS LUIS				**Número de matrícula**	10629	
Cohorte a la que pertenece	**DOCEAVA**						
Asignaturas pendientes por nivel							
Nivel I	PSICOLOGIA APLICADA	LENGUAJES ARTISTICOS					
Nivel II	CONTABILIDAD GENERAL II	MATEMATICAS II	CULTURA FÍSICA				
Nivel III	MATEMATICAS FINANCIERA	PROYECTO INTEGRADOR I	CONTABILIDAD GENERAL III	ADMINISTRACION II	ESTADISTICA II		
Nivel IV	ADMINISTRACION ESTRATEGICA I	COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL	CONTABILIDAD DE COSTO	HERRAMIENTAS INFORMATICAS			
Nivel V	DISEÑO ORGANIZACIONAL	ADMINISTRACION ESTRATEGICA II	GESTION DEL TALENTO HUMANO	CONTROL DE COSTOS	DERECHO III		
Nivel VI	PROYECTO INTEGRADOR II	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y CORPORATIVA	DESARROLLO DE HABILIDADES DIRECTIVAS	AUDITORIA	FINANZAS I	ADMINISTRACION DE OPERACIONES I	
Nivel VII	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACION Y VENTAS	ADMINISTRACION PRESUPUESTARIA	FINANZAS II	MERCADOTECNIA III	ADMINISTRACION DE OPERACIONES II	OPTATIVA I	
Nivel VIII	TITULACION I	SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL	DISEÑO Y EVALUACION DE PROYECTOS	FINANZAS III	DIRECCION COMERCIAL	METODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	OPTATIVA II
Nivel IX	TITULACION II	ETICA PERSONAL, SOCIAL Y PROFESIONAL					
Prácticas Pre profesionales							
Horas aprobadas				**Horas pendientes**			
0				**400**			
Vinculación con la colectividad							
Horas de Vinculación con la colectividad cumplidas				**Horas de Vinculación**			
0				**130**			

5.7.2 Listado de estudiantes pertenecientes a Casos Particulares por cohorte

Tabla 10
Casos particulares por cohorte

Cohorte	Número	Estudiante	Número de matrícula
Cohorte 12	**1**	VILLA OVIEDO CARLOS LUIS	10629
	2	REYNA BUCHELI ERIKA DANIELA	10779
Cohorte 11	**3**	SOLÓRZANO ESTUPIÑÁN NELLY KATHERINE	10374
	4	OSORIO MURILLO JUAN DIEGO	10514
	5	JUMBO ESPINOZA MAYRA ALEJANDRA	10415
	6	GUEVARA TOALA MARÍA BELÉN	10543
	7	FALCONES GARCÍA MARÍA VANESSA	10541
	8	BETANCOURT PRECIADO GEOVANNY ANDRÉS	10527
	9	ALCÍVAR GUTIÉRREZ MÓNICA CRISTINA	10561
	10	VALENCIA PERLAZA KAREN GEDSELY	10328
	11	SEGURA QUIÑONEZ FÉLIX ANDRÉS	10091
	12	PLAZA DÍAZ JOSÉ EFRAÍN	10257
	13	AÑAPA PIANCHICHE RICHARD SELSO	10120
Cohorte 10	**14**	VERNAZA MONTAÑO NADIESKA BRIGGITTE	10117
	15	SANCLEMENTE VARGAS ALFREDO ALONSO	10112
	16	MONTALVO GUAGUA JOSSELYN JUSETH	10136
	17	HERNÁNDEZ MERLÍN MARÍA FERNANDA	10277
	18	ARMIJOS OLMEDO JESSENIA JULIETTE	10216
	19	RODRÍGUEZ ESTUPIÑAN JOANA BRIGGITTE	9957
	20	MATAMOROS MENDOZA JOSSELYN DOMÉNICA	9962
Cohorte 9	**21**	CONSTANTE HURTADO MARÍA FERNANDA	9870
	22	AGUIRRE QUIÑONEZ DEIDY ANTONELLA	10030
	23	RODRÍGUEZ MORA MARICARMEN	9604
	24	MÉNDEZ NARVAEZ BRYANT GABRIEL	9320
Cohorte 8	**25**	GARCÍA HURTADO JOSSELYN GISSELLA	10446
	26	VIVANCO VÁSQUEZ PAULINA VALERIA	9383
	27	RODRÍGUEZORTÍZ JENIFFER CECIBEL	8360
Cohorte 7	**28**	HUERTAS RODRÍGUEZ GEORGINA MARISELA	8080
	29	MONTAÑO OLIVES JENNIFFER OMAIRA	7517
Cohorte 5	**30**	MONTALVAN BOWEN MARÍA ESTEFANÍA	9379
Cohorte 3	**31**	PRECIADO TELLO SILVIA PATRICIA	7589
	32	CUERO MELVILLE CRISTINA MARÍA	10559

5.7.3 Número de estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados.

Tabla 11
Estudiantes con necesidad de cursos autofinanciados

Número	Estudiantes	No matrícula
1	MONTAÑO OLIVES JENNIFFER OMAIRA	7517
2	PRECIADO TELLO SILVIA PATRICIA	7589
3	HUERTAS RODRIGUEZ GEORGINA MARISELA	8080
4	MONTALVAN BOWEN MARIA ESTEFANIA	9379
5	VIVANCO VASQUEZ PAULINA VALERIA	9383
6	RODRIGUEZ MORA MARICARMEN	9604
7	AGUIRRE QUIÑONEZ DEIDY ANTONELLA	10030
8	CONSTANTE HURTADO MARIA FERNANDA	9870
9	MATAMOROS MENDOZA JOSSELYN DOMENICA	9962
10	RODRIGUEZ ESTUPIÑAN JOANA BRIGGITTE	9957
11	AÑAPA PIANCHICHE RICHARD SELSO	10120
12	ARMIJOS OLMEDO JESSENIA JULIETTE	10216
13	MONTALVO GUAGUA JOSSELYN JUSETH	10136
14	PLAZA DIAZ JOSE EFRAIN	10257
15	SANCLEMENTE VARGAS ALFREDO ALONSO	10112
16	SEGURA QUIÑONEZ FELIX ANDRES	10091
17	VALENCIA PERLAZA KAREN GEDSELY	10328
18	VERNAZA MONTAÑO NADIESKA BRIGGITTE	10117
19	BETANCOURT PRECIADO GEOVANNY ANDRES	10527
20	CUERO MELVILLE CRISTINA MARIA	10559
21	FALCONES GARCIA MARIA VANESSA	10541
22	GARCIA HURTADO JOSSELYN GISSELLA	10446
23	GUEVARA TOALA MARIA BELEN	10543
24	JUMBO ESPINOZA MAYRA ALEJANDRA	10415
25	OSORIO MURILLO JUAN DIEGO	10514
26	SOLORZANO ESTUPIÑAN NELLY KATHERINE	10374
27	REYNA BUCHELI ERIKA DANIELA	10779
28	VILLA OVIEDO CARLOS LUIS	10629
29	AÑAPA PICHOTA WILLIAN	10029
30	AYORA MOSQUERA MICHELLE ALEJANDRA	10414
31	CANO MOSQUERA JONATHAN JOSE	10115
32	SEVILLANO CAMBINDO CRISTIAN DARWIN	9611
33	LEMOS BALLESTEROS NICOLE LORENA	10530
34	ESTUPIÑAN LARA HECTOR GABRIEL	8083

El 49% de los estudiantes implicados en el plan de contingencia necesitan realizar cursos autofinanciados, debido a que en el presente semestre, durante la investigación (II 2018), se encuentra aperturados niveles desde tercer nivel de Administración, lo que conlleva a

que dichos estudiantes deban hacer trámites pertinentes para poder tomar materias de cursos inferiores en caso de requerirlo.

5.7.4 Cursos autofinanciados a impartir por nivel

Tabla 12
Cursos autofinanciados

NIVEL	MATERIA
PRIMERO	Comunicación oral y escrita
	Lenguajes artísticos
	Matemáticas I
	Métodos del trabajo científico
	Contabilidad general I
	Psicología aplicada
	Introducción a la administración
SEGUNDO	Matemáticas II
	Estadística I
	Contabilidad general II
	Introducción a la economía
	Administración I
TERCERO	Matemáticas financiera
	Proyecto integrador I
	Contabilidad general III
	Estadística II
	Microeconomía
	Administración II
CUARTO	Comportamiento organizacional
	Administración estratégica I
	Contabilidad de costo
	Herramientas informáticas
	Macroeconomía
	Administración global

Se han considerado 24 materias que constan en la malla curricular de la Ingeniería Comercial mención Productividad, según la información obtenida de cada caso particular. Cabe mencionar que estos cursos autofinanciados se deberán realizar por que en la malla vigente del Rediseño de la carrera de Administración de Empresas, no se encuentran estas materias y el estudiante deberá tomarla mediante esta modalidad.

6. PROPUESTA DEL PLAN DE CONTINGENCIA DE LA CARRERA

6.1 Responsable de implementación del Plan de Contingencia

Nombre del Director de la Carrera: Mgt. Alexandra Maribel Bautista Segovia

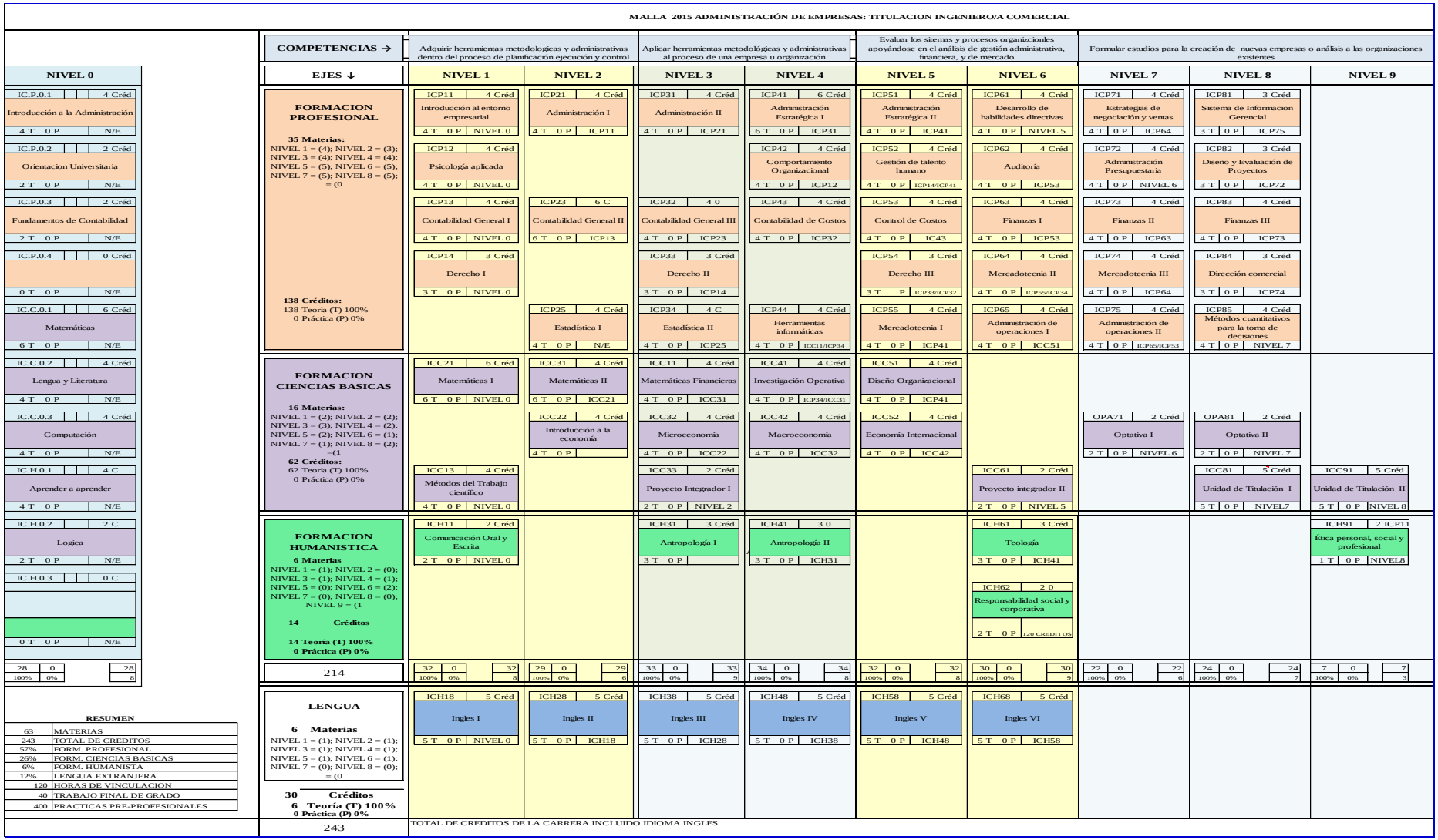
- **Correo electrónico**: dirección.administracion@pucese.edu.ec
- **Teléfono**: 0995520428

Coordinador del proceso académico:

- **Directora Académica:** : Mgt. María de los Lirios Bernabé
- **Correo electrónico:** direccion.academica@pucese.edu.ec
- **Teléfono:** 06272145

6.2 Oferta académica (detalle de las asignaturas)

Malla curricular vigente para los estudiantes considerados en el Plan de Contingencia



6.3 Planta Docente

6.3.1 Lista de docentes

En este apartado se presenta el listado de docentes considerados en el plan de contingencia.

Tabla 12
Docentes de la Escuela de Administración

APELLIDOS Y NOMBRES	ESTUDIO 4TO. NIVEL /CURSANDO	NÚMERO DE CÉDULA
ANGULO CUELLAR RAMON EBERTO	MAGISTER EN INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO EDUCATIVO	905704870
BAUTISTA SEGOVIA ALEXANDRA MARIBEL	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	1714407838
BAZURTO ROA YANINA PATRICIA	MAGISTER EN TALENTO HUMANO	930866736
BENITES CAÑIZARES ROXANA IVON	MASTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MBA	801748260
BETANCOURT AGUILAR FREDDY LEONARDO	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	801786245
CISNEROS PALACIOS JOHANNA GABRIELA	MASTER EN DESARROLLO, INSTITUCIONES E INTEGRACIÓN ECONÓMICA	1002559084
GUAIRA RAMOS WILLIAM JOSÉ	MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN Y RELACIONES LABORALES	147969323
HERRERA DÍAZ YULIEN	DOCTOR EN CIENCIAS ECONOMICAS	I456888
HOLGUÍN ALVARADO GLORIA KARINA	MASTER UNIVERSITARIO EN ECONOMIA Y DESARROLLO TERRITORIAL	1313320838
MENDOZA MACIAS CRISTINA ALEXANDRA	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	801432998
SALAZAR DONOSO ELIAS HUMBERTO	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	801772278
BURBANO SALAZAR JAVIER ENRIQUE	MASTER EN ECONOMIA	801907197
SOLIS MURILLO MARIA DE LOURDES	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	801853904
VERGARA TORRES JOSÉ LUIS	MAGISTER EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS MENCION PLANEACION	801738709

6.3.2 CRONOGRAMA POR SEMESTRES

En este apartado se presenta todos los semestres que ingresan al Plan de Contingencia.

Tabla 13
Cronograma por semestres

SEMESTRE	NIVELES
Semestre I 2019	V,VI, VII,VIII
Semestre II 2019	VI, VII,VIII,IX
Semestre I 2020	VII,VIII,IX
Semestre II 2020	VIII,IX
Semestre I 2021	IX

6.4. PROPUESTA DE DISTRIBUTIVOS DE DOCENTES POR SEMESTRE

En este apartado se presenta los distributivos de docentes por semestre considerados en el Plan de Contingencia con las diferentes asignaturas.

SEMESTRE ACADÉMICO I 2019

CARRERA DE INGENIERÍA COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD

CARRERA	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CÓDIGO	MATERIA	Nº CREDITOS	T. CRED.
ADM	Bazurto Roa Yanina	QUINTO	ICP52	Gestión del talento humano	4	64
ADM	Cedeño Lastra Susana	QUINTO	ICP54	Derecho III	3	48
ADM	Cisneros Palacios Gabriela	QUINTO	ICC52	Economía Internacional	4	64
ADM	Salazar Donoso Elías	QUINTO	ICP 51	Administración estratégica	4	64
ADM	Salazar Donoso Elías	QUINTO	ICC51	Diseño organizacional	4	64
ADM	Moreno Cedeño Gabriela	QUINTO	ICP53	Control de costos	4	64
ADM	Lluilema Luis Alberto	QUINTO	ICP55	Mercadotecnia I	4	64

CARRERA	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CÓDIGO	MATERIA	Nº CREDITOS	T. CRED.
ADM	Holguín Alvarado Gloria	SEXTO	ICP61	Desarrollo de habilidades dir	4	64
ADM	Ocampo Erazo Hugo	SEXTO	ICP62	Auditoría	4	64
ADM	Aguilar Quiñónez Verónica	SEXTO	ICP63	Finanzas I	4	64
ADM	Vergara Torres José Luis	SEXTO	ICP64	Mercadotecnia II	4	64
ADM	Salazar Donoso Elías	SEXTO	ICP65	Administración de operacion	4	64
ADM	Angulo Cuellar Ramón	SEXTO	ICC61	Proyecto integrador II	2	32
ADM	Fierro Jacinto	SEXTO	ICH61	Teología	3	48
ADM	Mendoza Macías Cristina	SEXTO	ICH62	Responsabilidad social y cor	2	32

CARRERA	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CÓDIGO	MATERIA	Nº CREDITOS	T. CRED.
ADM	Angulo Cuellar Ramón	SÈPTIMO	ICP71	Estrategias de negociación y ventas	4	64
ADM	Álava Chila Órlin	SÈPTIMO	ICP72	Administración presupuestaria	4	64
ADM	Achilie Valencia Tahimí	SÈPTIMO	ICP73	Finanzas II	4	64
ADM	Vergara Torres José Luis	SÈPTIMO	ICP74	Mercadotecnia III	4	64
ADM	Holguín Alvarado Gloria	SÈPTIMO	ICP75	Administración de operaciones II	4	64
ADM	Herrera Díaz Yulien	SÈPTIMO	OPA71	Optativa I	2	32

CARRERA	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CÓDIGO	MATERIA	Nº CREDITOS	T. CRED.
ADM	Flores Evelin	OCTAVO	ICP81	Sistema de información gerencial	3	48
ADM	Limones González Katia	OCTAVO	ICP82	Diseño y evaluación de proyectos	3	48
ADM	Álava Chila Órlin	OCTAVO	ICP83	Finanzas III	4	64
ADM	Betancourt Freddy	OCTAVO	ICP84	Dirección comercial	3	48
ADM	Anchundia Ortíz Ángel	OCTAVO	ICP85	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	4	64
ADM	Dueñas Mendoza Andrea	OCTAVO	OPA81	Optativa II	2	32
ADM	Herrera Díaz Yulien	OCTAVO	ICC81	Titulación I	5	80

CARRERA	APELLIDOS Y NOMBRES	NIVEL	CÓDIGO	MATERIA	Nº CREDITOS	T. CRED.
ADM	Herrera Díaz Yulien	NOVENO	ICC91	Titulación II	5	80
ADM	Lara Calderón Elsa	NOVENO	ICH91	Ética personal, social y profesional	2	32

6.5 Infraestructura

6.5.1 Aulas

Edificio: Principal **Piso:** Segundo

Número de aula	Pupitres	Parlantes de audio	Computador equipo de proyección	Escritorio para profesor
206	30	2	1	1
207	30	2	1	1
208	30	2	1	1

7. ANEXOS

7.1 PRESUPUESTO ANUAL DE LA CARRERA

PRESUPUESTO ANUAL DE LAS CARRERAS, PROYECTADO A LA DURACIÓN DE UNA PROMOCIÓN O COHORTE.

CARRERA DE LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

Presupuesto total que garantice la culminación de la primera cohort $ 639.143,99

Desglose	Provisión de Educación Superior	Fomento y desarrollo científico y tecnológico (Investigación)	Vinculación con la sociedad	Total
GASTOS CORRIENTES				
Gastos en personal Académico y Administrativo	367,918.86	28,871.91	12,000.00	408,790.77
Bienes y servicios de consumo	87,732.54			87,732.54
Otros (Becas, gastos corrientes)	54,807.45			54,807.45
Subtotal	**510,458.85**	**28,871.91**	**12,000.00**	**551,330.76**
INVERSIÓN				
Infraestructura	39,665.20			39,665.20
Equipamiento	39,148.03			39,148.03
Bibliotecas	9,000.00			9,000.00
Subtotal	**87,813.23**	**0.00**	**0.00**	**87,813.23**
TOTAL GENERAL	**598,272.08**	**28,871.91**	**12,000.00**	**639,143.99**

Costo promedio semestral

NIVEL	MATRICULA	OTROS ARANCELES	ARANCELES (CRÉDITOS)	SUB TOTAL
De I a IX	214.20		2,152.94	2,367.14

Costos de aranceles por semestre de toda la carrera

NIVEL	MATRICULA	CRÉDITO	SUB TOTAL
I	196.00	1,970.00	2,166.00
II	196.00	1,970.00	2,166.00
III	205.80	2,068.50	2,274.30
IV	205.80	2,068.50	2,274.30
V	216.09	2,171.93	2,388.02
VI	216.09	2,171.93	2,388.02
VII	226.89	2,280.52	2,507.42
VIII	226.89	2,280.52	2,507.42
IX	238.24	2,394.55	2,632.79
	1,927.81	**19,376.44**	**21,304.25**

N° CREDITOS	Costo
20	98.50
20	98.50
20	103.43
20	103.43
20	108.60
20	108.60
20	114.03
20	114.03
20	119.73
180.00	

Mgt. María E. Vélez Loor
Directora Financiera

INFORMACIÓN REQUERIDA A LAS IES PARA ANALIZAR EL ESTUDIO TÉCNICO DE JUSTIFICACIÓN DEL ARANCEL.		
PARÁMETROS	**CRITERIOS**	**VALORES**
Costo por carrera	Costo de carreras similares que oferta la IES**	USD $ 2.210,00
Pago adecuado del personal académico	Remuneración promedio de los profesores a tiempo completo de la carrera*	USD $ 3.368,00
Pago adecuado del personal académico	Relación entre el gasto académico respecto del gasto total de la carrera*	65.54% ($ 418.870,54)
	Relación entre el gasto de personal académico respecto del gasto total de personal en la carrera*	70% ($ 291.793,45)
	Relación de profesores con títulos de PhD. Y maestría con los que cuenta la carrera, respecto del total de profesores de la carrera*	
Gasto en investigación y extensión	Relación entre el gasto en investigación y desarrollo respecto del gasto total de la carrera*	4.52% $ 28.871,91)
	Relación entre el gasto en vinculación respecto del gasto total de la carrera*	1.88% ($ 12.000)
Costo de servicio educativo	Este valor se comprende dentro de la matrícula, la cual está en función del arancel.*	10% del valor del arancel
Desarrollo de infraestructura y otras inversiones de tipo académico.	Porcentaje del gasto destinado al desarrollo de la infraestructura y otras inversiones de tipo académico de la carrera*	18.12% ($115.813,23)
Arancel y matrícula vigente	Valor de arancel cobrado por la institución en el último periodo lectivo ** (especificar si es anual, semestral u otro).	2.145,00
	Valor de matrícula cobrado por la institución en el último periodo lectivo ** (especificar si es anual, semestral u otro).	195,00
Arancel y matrícula propuesto	Valor de arancel propuesto promedio para un periodo lectivo ** (semestral).	2.367,14
	Valor de matrícula propuesto para un periodo lectivo ** (especificar si es anual, semestral u otro).	$ 220,76
N° de estudiantes	Cantidad de estudiantes propuestos para aperturar la primera cohorte*.	30 estudiantes

** Información que debe requerirse a la IES.*

*** Información que se debe requerir a la IES, en función del nivel más alto de recaudación, en el caso de contar con sistemas diferenciados de aranceles.*

7.2 INSTRUCTIVO PARA LOS CURSOS AUTOFINANCIADOS

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

Sede Esmeraldas

Consejo Directivo

PUCE

INSTRUCTIVO PARA LOS CURSOS AUTOFINANCIADOS

Introducción

Dada la experiencia que la universidad tiene en el desarrollo de cursos autofinanciados, se hace necesario revisar la normativa actual y presentar un nuevo instructivo que regule con rigor académico este tipo de cursos.

El objetivo es posibilitar el avance de aquellos estudiantes que se ven condicionados por materias de arrastre o por no contar con el pre-requisito de disciplinas pendientes a culminar su proceso educativo.

En todo caso se analizará la pertinencia académica de la solicitud teniendo en cuenta el itinerario académico del alumno/a y la realidad del programa de estudios.

Los cursos autofinanciados pueden realizarse en período regular, durante el semestre académico o bien en el período extraordinario.

Condiciones de la realización de los cursos

De las disciplinas

Deben ser materias no aprobadas (reprobada o no cursada) por los estudiantes en los cursos anteriores o bien materias de niveles superiores previamente planificadas por la unidad académica competente y autorizados por el Consejo Académico. En el caso de los cursos autofinanciados en períodos regulares, las materias no deben estar programadas en el semestre de forma regular. En casos excepcionales y justificados se deberá presentar la solicitud al Consejo Académico para su aprobación.

En el mismo período académico, un estudiante sólo podrá matricularse como máximo de 2 cursos autofinanciados.

De la carga horaria

Como norma general los cursos autofinanciados deben cumplir la misma carga horaria de los cursos normales.

Cuando fuere un sólo estudiante quien solicitare uno de estos cursos se permitirá que se desarrolle con una carga horaria del 60% de los créditos totales.

Del financiamiento

Los cursos solicitados y aprobados iniciarán una vez que todos los estudiantes hayan cancelado el 50% o 100% de los valores presupuestados. En el caso de aquellos que sólo hayan cancelado el 50% de los valores, estos serán ubicados en cuenta transitoria. El estudiante deberá haber cancelado el valor total del curso quince días antes de que este finalice, caso contrario no podrá rendir el

PUCE

SECRETARÍA GENERAL

examen final. En caso de que varíe el número de estudiantes matriculados, se volverá a reformular el presupuesto, siguiendo la tabla de aranceles para cursos autofinanciados aprobada anualmente por la Comisión Administrativa Financiera.

Del desarrollo curricular

El docente que asuma los cursos en esta modalidad será el profesor titular de la materia y sólo podrá nombrarse otro, ante excusa presentada por escrito del docente titular, en este caso el coordinador de carrera o programa coordinará con el director de Docencia el nombramiento del otro docente.

Los periodos de clase que se desarrollen no podrán ser superiores a 3 horas continuas y en ningún caso más de 5 horas al día.

Los horarios de los cursos autofinanciados autorizados, previo acuerdo entre docente y estudiantes, deberán publicarse en las carteleras de la escuela, así como la fecha de inicio y finalización. En la medida de lo posible, estas fechas deben coincidir con el inicio y fin del período ordinario o extraordinario según sea el caso.

El desarrollo de estos cursos se someterá a las exigencias curriculares establecidas para todos los cursos regulares, tanto para el docente como para los estudiantes.

Procedimiento

Los estudiantes/as interesados solicitarán el curso autofinanciado al coordinador de carrera o programa en especie valorada. Éste analizará la conveniencia de la solicitud, y el cumplimiento de los requisitos legales (pre-requisitos, candados de inglés, tercera matrícula, matrícula del semestre en curso y el número de cursos autofinanciados solicitados por el estudiante), la disponibilidad del docente titular y la remitirá a la Dirección de Docencia, junto con un documento en el cual acepta la solicitud del curso.

El Director de Docencia valorará la pertinencia del curso. En caso de ser autorizado remitirá por escrito al coordinador de carrera o programa un memorándum con copia al Departamento Financiero y Secretaria General. En caso de no ser autorizado el director de Docencia notificará por escrito tan sólo al coordinador de carrera o programa justificando el motivo de la negación.

El coordinador de carrera o programa notificará por escrito a los estudiantes el resultado de la solicitud, y los costos (según tabla de aranceles y número de estudiantes), así como el docente asignado. Así mismo velará por que el curso se dicte en las condiciones establecidas, con el objetivo de garantizar la calidad y rigor académico del curso.

PUCE
SEDE ESMERALDAS
SECRETARÍA GENERAL

El plazo de aprobación será de 5 días hábiles a partir del día siguiente de la fecha de solicitud realizada por el estudiante.
En el caso de los cursos regulares, la solicitud del curso debe realizarse en la semana después de haber terminado exámenes finales del semestre anterior.
En el caso del periodo extraordinario, la solicitud debe realizarse con 26 días de antelación al registro de notas (5 para solicitud, 5 autorización, 7 pago, 7 repago y 2 organizar curso). En aquellos casos en los que el estudiante reprueba una materia y decide realizar inmediatamente un curso autofinanciado, debe solicitarlo al Consejo Académico para su aprobación y tan solo podrá ser en el caso en el que el curso ya haya sido solicitado y autorizado en los plazos establecidos.
Una vez finalizado cada periodo académico el Director de Docencia presenta a Dirección Académica con copia a Secretaría General y Dirección Financiera un informe con los cursos autofinanciados solicitados y ejecutados.

Plazo de pago e inicio del curso

Una vez autorizado el curso, los estudiantes/as dispondrán de siete días hábiles para cancelar el valor que corresponda de acuerdo con los valores determinados por el Departamento Financiero y aprobados anualmente por la Comisión Administrativa Financiera. En caso de ser 3 estudiantes o menos se podrá ampliar el plazo de pago hasta siete días. Para ello el estudiante debe estar previamente matriculado. Cuando se trate de cursos en periodo extraordinario, les servirá la matrícula del semestre finalizado, siempre y cuando haya estado matriculado.
Pasados los periodos definidos anteriormente, si los estudiantes/as no han cancelado, el Coordinador de carrera o programa notificará por escrito a Dirección de Docencia, Secretaría General y el Departamento Financiero, la anulación del curso, explicando los motivos.
Si dentro de estos plazos hay algunos estudiantes/as que no han cancelado los aranceles correspondientes, se entenderá que abandonan el curso. Con ello se ofrecerá la oportunidad al resto de estudiantes siempre y cuando asuman y paguen la diferencia económica de los que abandonaron el curso. Si aceptan tendrán plazo hasta finalizar el curso para pagar la diferencia. El Coordinador de carrera o programa notificará por escrito a Dirección de Docencia, Secretaría General y el Departamento Financiero, la fecha real de inicio del curso y el listado de estudiantes finalmente matriculados en el mismo.
Se podrán adherir estudiantes a la solicitud inicial siempre y cuando lo solicite 2 días hábiles antes del inicio del curso y cancelen dentro del plazo establecido.
Una vez iniciado el curso no se admiten más estudiantes en el mismo.

PUCE
SEDE ESMERALDAS

Los estudiantes que no cancelen en los plazos establecidos o se retiren sin causa justa y documentada del curso una vez aprobado, tendrán que cancelar el valor estipulado por trámites administrativos.
El control del plazo de pago lo realizará la propia unidad académica que solicita el curso, quien coordinará con el Departamento Financiero. El control de la realización del curso de acuerdo con las condiciones establecidas se llevará a cabo por el coordinador de la carrera o programa.
En el caso de que el curso finalmente no se abra y algunos estudiantes hayan cancelado, estos podrán solicitar la devolución de los valores cancelados.

Disposiciones finales
El Director de Docencia ejercerá una labor de coordinación para la realización de cursos unificados autofinanciados que incluyan alumnos/as de diferentes escuelas.

SECRETARÍA GENERAL. - Certifico que las modificaciones al Instructivo de cursos autofinanciados fueron discutidas por los miembros del Consejo Directivo en las sesiones del 17 de mayo/2018, 28 de junio/2018 y el 5 de julio/2018 en cuya sesión fue aprobado definitivamente para entrar en vigencia inmediatamente.

PUCE
SECRETARÍA GENERAL

Maritza Demera Mejía
SECRETARIA GENERAL

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
TABLA ARANCELES CUSSOS INTENSIVOS
SEMESTRE ABRIL/2018 -AGOSTO/2018

A	B	C	D	E	F	G	H
N° de crédito	Valor Hora	Total	Coordinac 2 Horas	Sumint	Factura	Espacio físico	Tope Categoría C
32	13.92	445.44	21.84	5.00	1.00	50.00	81.25
2	60% 1 estudiantes	267.26					

No. ESTUDIANTES	Honorarios	Coord	G Adm	U. Oficina	R Didáctico	Factura	Espacio físico	Costo/estudiante
1	267.26	21.84	57.82	5.00	3.00	1.00	100.00	455.92
2	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	2.00	300.00	435.37
3	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	3.00	300.00	290.58
4	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	4.00	300.00	218.18
5	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	5.00	300.00	174.75
6	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	6.00	300.00	145.79
7	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	7.00	300.00	125.11
8	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	8.00	300.00	109.59
9	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	9.00	300.00	97.53
10	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	10.00	300.00	87.87
11	445.44	21.84	93.46	5.00	3.00	11.00	300.00	81.25

Mgt. María E. Vélez Loor
Directora Financiera

PUCE
SEDE ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
TABLA ARANCELES CURSOS INTENSIVOS
SEMESTRE ABRIL/2018 -AGOSTO/2018

REFERENCIAS							
A	B	C	D	E	F	G	H
N° de crédito	Valor Hora	Total	Coordinac 3 Horas	Suministro	Factura	Espacio fisico	Tope Categoría C
48	13.92	668.16	32.76	7.00	1.00	50.00	121.88
3	60% 1 estudiantes	400.90					

No. ESTUDIANTES	Honorarios	Coord	G Adm	U. Oficina	R Didáctico	Factura	Espacio fisico	Costo/estudiante
1	400.90	32.76	80.18	7.00	3.00	1.00	100.00	624.84
2	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	2.00	300.00	576.55
3	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	3.00	300.00	384.70
4	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	4.00	300.00	288.78
5	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	5.00	300.00	231.22
6	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	6.00	300.00	192.85
7	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	7.00	300.00	165.44
8	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	8.00	300.00	144.89
9	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	9.00	300.00	128.90
10	668.16	32.76	140.18	7.00	3.00	10.00	300.00	121.88

Mgt. María E. Vélez Loor
Directora Financiera

PUCE
SEDE ESMERALDAS
DIRECCIÓN FINANCIERA

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
TABLA ARANCELES CURSOS INTENSIVOS
SEMESTRE ABRIL/2018 -AGOSTO/2018

REFERENCIAS							
A	B	C	D	E	F	G	H
N° de crédito	Valor Hora	Total	Coordinac 6 Horas	Suministro	Factura	Espacio fisico	Tope Categoria C
80	13.92	1,113.60	65.52	10.00	1.00	50.00	203.13
5	60% 1 estudiantes	668.16					

No. ESTUDIANTES	Honorarios	Coord	G Adm	U. Oficina	R Didáctico	Factura	Espacio fisico	Costo por estudiante
1	668.16	65.52	133.63	10.00	3.00	1.00	50.00	931.31
2	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	2.00	300.00	858.42
3	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	3.00	300.00	572.61
4	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	4.00	300.00	429.71
5	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	5.00	300.00	343.97
6	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	6.00	300.00	286.81
7	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	7.00	300.00	245.98
8	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	8.00	300.00	215.36
9	1,113.60	65.52	222.72	10.00	3.00	9.00	300.00	203.13

Mgt. Maria E. Vélez Loor
Directora Financiera

PUCE
SEDE ESMERALDAS
DIRECCION FINANCIERA

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA
TABLA ARANCELES CURSOS INTENSIVOS
SEMESTRE ABRIL/2018 -AGOSTO/2018

REFERENCIAS							
A	B	C	D	E	F	G	H
N° de crédito	Valor Hora	Total	Coordinac & Horas	Suministro	Factura	Espacio fisico	Tope Categoria C
96	13.92	1,336.32	87.36	10.00	1.00	50.00	243.75
6	60% 1 estudiantes	801.79					

No. ESTUDIANTES	Honorarios	Coord	G Adm	U. Oficina	R Didáctico	Factura	Espacio fisico	Costo por estudiante
1	801.79	87.36	160.36	10.00	3.00	1.00	50.00	1,113.51
2	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	2.00	300.00	1,002.97
3	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	3.00	300.00	668.98
4	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	4.00	300.00	501.99
5	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	5.00	300.00	401.79
6	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	6.00	300.00	334.99
7	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	7.00	300.00	287.28
8	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	8.00	300.00	251.49
9	1,336.32	87.36	267.26	10.00	3.00	9.00	300.00	243.75

Mgt. María E. Vélez Loor
Directora Financiera

PUCE
SEDE ESMERALDAS
DIRECCION FINANCIERA