

**DISEÑO Y DESARROLLO DEL SISTEMA
DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL Y
BOLSA DE EMPLEO PARA LA FCAC
PUCE**

PRÓLOGO	5
CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN	8
1.1. ANTECEDENTES	9
1.2. MARCO TEÓRICO.....	10
1.3. TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS	11
AJAX.....	11
EXTREME PROGRAMMING	12
1.4. SOFTWARE.....	13
PHP	13
SMARTY	14
JAVASCRIPT	14
JQUERY	15
MYSQL	15
EZPDF	16
PCHART	16
ADODB	17
CAPÍTULO II: DISEÑO	18
2.1. REQUERIMIENTOS.....	19
2.1.1. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES	19
SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL	19
SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS	20
2.1.2. REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES.....	20
GENERAL	20
SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL	20
SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS	20
2.1.3. RESTRICCIONES	21
REQUERIMIENTOS RECOMENDADOS	21
RESTRICCIONES DEL SERVIDOR.....	22
2.2. DIAGRAMAS.....	23
2.2.1. DIAGRAMAS DE PROCESO	23
SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL	23
SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS	28
2.2.2. DIAGRAMAS DE CASOS DE USO	33
DIAGRAMA GENERAL	34
INGRESO AL SISTEMA.....	35
ADMINISTRACIÓN	38
ACTIVIDADES	77
SOLICITUDES	82
INVITACIONES	86

MATERIAS	91
ALERTAS	95
REPORTERÍA	97
SALIDA DEL SISTEMA	99
2.2.3. DIAGRAMA CONCEPTUAL	100
DIAGRAMA CONCEPTUAL – 2	103
DIAGRAMA FÍSICO	105
2.2.4. DIAGRAMAS DE CLASES	106
2.2.5. DIAGRAMA DE SECUENCIA	126
2.2.6. DICCIONARIO DE DATOS	130
CAPÍTULO III: MANUALES DE USO	146
3.1. MANUAL DE INSTALACIÓN	147
3.1.1. REQUERIMIENTOS PREVIOS	148
3.1.2. INSTALACIÓN	149
3.2. MANUAL DE ADMINISTRACIÓN	151
3.2.1. INTERFAZ DE ADMINISTRACIÓN	152
INGRESO AL SISTEMA	152
INTERFAZ PRINCIPAL	153
3.2.2. USUARIOS	158
NUEVO USUARIO	158
ACTUALIZAR USUARIO	159
PERFILES	161
3.2.3. DICCIONARIOS	162
DICCIONARIO DE ÁREAS EMPRESA	164
DICCIONARIO DE IDIOMAS	165
DICCIONARIO DE CARGOS	165
DICCIONARIO DE TIPOS DE FAMILIARES	166
DICCIONARIO DE PAÍSES	167
DICCIONARIO DE CIUDADES	167
DICCIONARIO DE TIPOS DE OBSERVACIONES	168
DICCIONARIO CATEGORÍA DE ACTIVIDAD	168
3.2.4. CARGAS MASIVAS	170
CARGA DE ESTUDIANTES	172
CARGA DE LISTADO DE MATERIAS	173
CARGA DE INFORMACIÓN DE MATERIAS	174
3.2.5. ESTUDIANTES	175
NUEVO ESTUDIANTE	175
ACTUALIZAR ESTUDIANTE	176
3.2.6. PROFESORES	182

NUEVO PROFESOR	182
ACTUALIZAR PROFESOR	183
3.2.7. ACTIVIDADES.....	184
CALENDARIO	184
NUEVA ACTIVIDAD	187
ACTUALIZAR ACTIVIDAD	193
REGISTRO DE OBSERVACIONES	198
3.2.8. BOLSA DE EMPLEOS.....	203
ALERTAS BOLSA DE EMPLEOS.....	204
HISTORIAL	209
4. MANUAL DE EMPRESAS.....	213
4.1. INTRODUCCIÓN	214
4.2. MANEJO DEL SISTEMA.....	214
4.2.1. REGISTRO	214
4.2.2. INGRESO	216
4.2.3. ACTUALIZACIÓN	221
4.2.4. SOLICITUDES	223
4.2.5. INVITACIONES	229
5. MANUAL DE ESTUDIANTES.....	233
5.1. INTRODUCCIÓN	234
5.2. MANEJO DEL SISTEMA.....	234
5.2.1. INGRESO AL SISTEMA.....	234
5.2.2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS.....	235
5.2.3. REGISTROS PARA BOLSA DE EMPLEOS	239
5.2.4. ADMINISTRACIÓN DE INVITACIONES.....	242
CAPÍTULO IV: CONCLUSIONES	247
CAPÍTULO V: RECOMENDACIONES	250

PRÓLOGO

La Facultad de Ciencias Administrativas y Contables de la Universidad Católica del Ecuador es una unidad académica que tiene como misión formar profesionales integralmente dando énfasis a los principios y valores cristianos y a la responsabilidad social, ésta es una ventaja diferencial que nosotros tenemos para contribuir a la formación de la juventud ecuatoriana.

En estos días la Facultad está siendo fortalecida y redefiniendo su enfoque en el proceso de formación. Estamos entregando al mercado emprendedores que miran más allá de la niebla y de los límites; emprendedores que sean capaces de convertir una idea en proyecto y un proyecto en empresa. Estos emprendedores tienen competencias no solamente en conocimientos y en destrezas sino competencias éticas que les va a permitir tener éxito en su vida profesional.

El tema de la presente disertación, surge a partir de un requerimiento por parte de la FCAC: el desarrollar 2 sistemas que automaticen procesos que hoy por hoy son difíciles de llevar a mano, uno de seguimiento estudiantil y otro de bolsa de empleos, además de la necesidad de que estos dos sistemas se encuentren integrados para facilitar el recabar información de ambos y a su vez se puedan integrar a su plataforma ya usada.

La automatización del proceso de seguimiento a los estudiantes surge de la necesidad de la FCAC de lograr no sólo la acreditación internacional, sino también de ofrecer a los estudiantes un servicio de calidad que permita certificar su desempeño de forma automatizada e integral (entiéndase integral por el registro de sus actividades universitarias no sólo en el aspecto académico, sino psicológico y extracurricular) dentro de su vida institucional para, valiéndose de ello pueda demostrarse directamente a empresas contratantes, el verdadero valor de los profesionales que piensan obtener (que se quiere lograr mediante una bolsa de empleos propia de la Facultad).

Así, este proyecto se fundamenta en la necesidad de la FCAC para poder obtener resultados estadísticos del desempeño, no sólo académico sino extracurricular, tanto a nivel individual como grupal de los estudiantes, además de ofrecer una base clara para implementar un sistema adicional que permita ofertar a los estudiantes a un mercado laboral específico en el que puedan aplicar los conocimientos que haya adquirido tanto de pasante como de empleado contratado.

En el mismo se hace una referencia al uso de software libre como alternativa de solución ante los requerimientos planteados.

En el presente trabajo se maneja la técnica de programación extrema y se estructuran los procesos en función de los requerimientos de la organización.

Al final se realiza las recomendaciones del caso, manejándose una parte introductoria que referencia los fundamentos teóricos necesarios para brindar soporte en el desarrollo de la disertación de grado.

CAPÍTULO I: INTRODUCCIÓN

1.1. ANTECEDENTES

Hoy por hoy, la FCAC maneja la idea de una ficha de estudiantes a través de un proyecto piloto, que espera llegar a dar una asesoría personalizada a sus estudiantes, pero que, al no contar con una herramienta que permita automatizar e integrar el manejo de información, pierde día a día valiosa información que se acumula en hojas de papel en una u otra oficina.

Lo que se buscamos entonces es poner en las manos de quién la necesite información pronta sobre los estudiantes, no solamente su situación académica sino también su situación familiar, cultural y profesional.

Y es en este aspecto profesional de donde surge la siguiente parte de nuestro proyecto, el desarrollo de una bolsa de empleo, que de igual forma se lleva actualmente a través de un proceso manual, carpeta a carpeta, solicitud por solicitud, mismo que no da la posibilidad de una actualización real de información por parte de alumnos y egresados, y que tampoco pone en manos de los empleadores la información que necesitan.

Adicionalmente, en la FCAC se quieren establecer políticas de seguimiento estudiantil que acrediten al estudiante de haber cumplido ciertos requerimientos previos a su graduación, como por ejemplo la certificación de haber cumplido un cierto número de horas como pasante, pero por muchos factores, como la cantidad de estudiantes que se deben registrar y la poca organización del proceso de pasantías para obtener una retroalimentación de las empresas, actualmente se vuelve imposible de validar.

1.2. MARCO TEÓRICO

Para la presente disertación, se ha decidido utilizar tanto técnicas como software ampliamente conocido a lo largo de la carrera, y que por varias razones resultan útiles a la hora del desarrollo del actual sistema.

Se ha tomado en consideración varios factores importantes para la realización del proyecto, como lo son: un limitado presupuesto para suplir costos, tanto de licencias de software como de utilización de equipos; escaso tiempo para el desarrollo; la variabilidad de los procesos existentes y el tener que desarrollar este proyecto acoplado a una base actualmente en producción.

Teniendo en consideración estas razones como base, se han escogido las herramientas y metodologías que se presentan a continuación.

Así al ser dos personas quienes trabajamos en este proyecto, se ha organizado el trabajo para ser elaborado mediante la metodología extreme programming.

Esta metodología resulta bastante útil dada la naturaleza del proyecto, ya que se trata con procesos prácticamente inexistentes, brindando un fácil acoplamiento tanto a los cambios que puedan surgir como para el trabajo en equipo. Adicionalmente, un esquema de revisión constante brinda mejoras no solo al momento del desarrollo, sino también el refinamiento del proceso y una fácil mantenibilidad a futuro.

A un nivel de tecnológico, se ha optado por el uso de plataformas libres y de documentación abierta, esto se debe en una primera instancia a las restricciones impuestas por la Facultad de Administración y en contraparte a la facilidad que representa el desarrollo sobre dichas plataformas: PHP y MySQL.

1.3. TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS

AJAX¹

Ajax, acrónimo de *Asynchronous JavaScript² And XML³* (JavaScript asíncrono), es una técnica de desarrollo web para crear aplicaciones interactivas. Estas aplicaciones se ejecutan en el navegador (cliente) del usuario mientras se mantiene la comunicación con el servidor en segundo plano.

Así es posible realizar actualizaciones a la página sin necesidad de recargarla, esto se traduce en un aumento en la interactividad y velocidad.⁴

Ajax es una tecnología asíncrona, pues al momento de realizar una nueva solicitud de datos al servidor estos se cargan en un segundo plano, a fin de no interferir con la visualización de la página, para luego ser presentados vía JavaScript.

Ajax es una técnica válida para múltiples plataformas y utilizable en muchos sistemas operativos y navegadores, dado que está basado en estándares abiertos⁵ como JavaScript y DOM6.

1 <http://www.ajaxfacil.com/ique-es-ajax>

2 Lenguaje de scripting basado en objetos. Se trata más profundamente en el punto 1.2.2.3 de la presente tesis.

3 eXtensible Markup Language (en español, metalenguaje extensible de etiquetas). Un conjunto de reglas para definir etiquetas que organizan y facilitan el paso de información entre diferentes plataformas

4 Desde la apreciación del usuario.

5 Entiéndase por estándar abierto una especificación disponible públicamente para lograr una tarea específica y cuyo uso y aplicación no esté condicionado al pago de un derecho de propiedad intelectual o industrial.

6 Domain Object Model (en español, modelo de objetos de documento). Es al mismo tiempo una plataforma y un lenguaje neutral. Proporciona un modelo para estructurar objetos de tipo XML, a la vez que una interfaz para manipular y recorrer los objetos y sus correlaciones.

EXTREME PROGRAMMING⁷

Extreme Programming es un enfoque de la ingeniería de software en la cual se da prioridad a la adaptabilidad del software⁸ ante todo.

Se basa en la constante comprobación del software, y además considera la posibilidad de que nuevos requerimientos se vayan presentando en cualquier punto del desarrollo del sistema considerándolo como inevitable.

Sus principales características son:

- Desarrollo iterativo e incremental para obtener pequeñas mejoras poco a poco.
- Pruebas unitarias continuas, frecuentemente repetidas y automatizadas.
- Programación en Parejas: Es recomendable que las tareas de desarrollo las realicen dos personas en un mismo lugar de trabajo, de esta manera se supone una mejor calidad de código ya que este es discutido y revisado durante su escritura.
- Integración del equipo de programación con el cliente o usuario. Es recomendable que un representante del cliente este siempre en contacto con los desarrolladores, de esta manera se cubre mejor los requerimientos y se obtiene más rápido lo deseado por el cliente.
- Antes de agregar una nueva funcionalidad se deben corregir todos los errores.
- Propiedad del código compartida. Este método no busca que cada desarrollador se haga cargo de un único módulo, sino que pretende que todos estén al tanto de todo el proyecto de tal manera que cualquiera este en capacidad de corregir o extender cualquier parte del proyecto.
- Simplicidad en el código. Este método considera que es más sencillo hacer algo simple y luego con un poco de trabajo extra cambiarlo si es necesario, a desarrollar algo complicado y complejo que tal vez nunca sea utilizado.

La comunicación en este método es vital, ya que de esta manera podremos fácilmente identificar lo que el cliente desea y así evitamos el desarrollo de cosas innecesarias, de igual manera la comunicación en el equipo ayuda a que se reduzcan los errores por no tener claro lo que se desea obtener.

7 http://www.wordiq.com/definition/Extreme_programming

8 Entiéndase por adaptabilidad de software la recurrente necesidad de cambios debidos a los requerimientos más no al entorno de desarrollo ni a la reutilización de código.

1.4. SOFTWARE

PHP⁹

PHP es un lenguaje interpretado generalmente utilizado para desarrollo web que a su vez puede ser embebido en código HTML. Es ejecutado en un servidor web¹⁰, el cual recibe el código PHP como entrada y crea páginas web como salidas.

Para el trabajo se ha basado en su versión 5, por ser el estándar actual¹¹ de los servidores web, a más de ser uno de los lenguajes más difundidos en el entorno web actualmente.

Esto se debe a sus características de compatibilidad, no solo a nivel de plataformas¹² (Windows, GNU/Linux, etc.), sino a nivel de conectividad con bases de datos como:

MySQL, Oracle, PostGreSQL, Ms SQLServer, Sybase mSQL, Informix, entre otras.

Teniendo principalmente conectividad con MySQL.

Adicionalmente se puede destacar su extensibilidad¹³ a través de módulos, que es libre, por lo que es una alternativa de fácil acceso. Además permite una programación orientada a objetos y cuenta con una amplia documentación en su página oficial, con explicaciones y ejemplos claros.

Es así que PHP es una de las principales opciones hoy en día el momento de escoger un lenguaje para desarrollar páginas o aplicaciones web.

9 <http://php.net/>

10 Programa que, utilizando el protocolo de comunicaciones HTTP, es capaz de recibir peticiones de información de un programa cliente (navegador), recuperar la información solicitada y enviarla al programa cliente para su visualización por el usuario.

11 Siendo a la fecha PHP 5.2 la última versión estable.

12 Indicando sistemas operativos sobre los que puede operar un servidor.

13 Habilidad para extender las funcionalidades de un lenguaje de programación sin existir pérdidas en su rendimiento.

SMARTY¹⁴

Smarty es un motor de plantillas para PHP, el cual separa el código PHP, tomándolo como lógica de negocio, del código HTML¹⁵ como lógica de presentación, y genera contenidos web mediante la utilización de etiquetas smarty en un documento. Se encuentra bajo licencia LGPL¹⁶ por lo que su uso es libre.

Smarty permite programar plantillas con un gran número de funcionalidades, como:

- Expresiones regulares.
- Bucles *foreach*, *while*.
- Condiciones *if*, *elseif*, *else*.
- Modificadores de variables - Por ejemplo `{ $variable$ |nl2br}`
- Funciones creadas por el usuario
- Evaluación de expresiones matemáticas en la plantilla.

JAVASCRIPT¹⁷

JavaScript es un lenguaje de scripting basado en objetos, utilizado para acceder a objetos en aplicaciones. Principalmente, se utiliza integrado en un navegador web permitiendo el desarrollo de interfaces de usuario mejoradas y páginas web dinámicas. JavaScript es un dialecto de ECMAScript¹⁸ y se caracteriza por ser un lenguaje basado en prototipos, con entrada dinámica y con funciones de primera clase.

Todos los navegadores modernos interpretan el código JavaScript integrado dentro de las páginas web. Para interactuar con una página web se provee al lenguaje JavaScript de una implementación del DOM.

14 <http://www.smarty.net/>

15 Hyper Text Markup Language. Lenguaje basado en marcas utilizado para estructurar documentos que serán codificados y visualizados en programas denominados exploradores.

16 Lesser GNU Public License. Una licencia de la Free Software Foundation, que comparte las mismas características generales que la GPL pero es más permisiva en el sentido de no limitar su utilización por parte de programas no compatibles con la licencia GPL.

17 <http://www.desarrolloweb.com/javascript/>

18 Especificación de lenguaje de programación publicada por ECMA International. El desarrollo empezó en 1996 y estuvo basado en el popular lenguaje JavaScript propuesto como estándar por Netscape Communications Corporation. Actualmente está aceptado como el estándar ISO 16262.

JQUERY¹⁹

jQuery es una biblioteca o framework²⁰ de Javascript que permite simplificar la manera de interactuar con los documentos HTML, manipular el árbol DOM, manejar eventos, desarrollar animaciones y agregar interacción con la tecnología AJAX a páginas web.

Ofrece una serie de funcionalidades basadas en Javascript que de otra manera requerirían de mucho más código.

Es decir, con las funciones propias de esta biblioteca se logran grandes resultados en menos tiempo y espacio.

MYSQL²¹

MySQL es un gestor de bases de datos relacionales, multihilo y multiusuario. En la actualidad tiene en su haber ya más de 6 millones de instalaciones a nivel mundial, lo que lo convierte en uno de los más utilizados y con mayor crecimiento y evolución.

MySQL es un software libre, que actualmente gracias a su adquisición por parte de Sun Microsystems, está siendo desarrollado bajo licenciamiento dual, GPL y de uso comercial.

En sus primeras versiones MySQL se presentaba como una herramienta buena, pero que presentaba varias debilidades, es por esto que ha venido evolucionando rápidamente y de esta manera hoy en día contamos con una herramienta poderosa y de fácil acceso.

Entre sus principales características tenemos:

- Amplio subconjunto de ANSI SQL²² 99, y varias extensiones.
- Multiplataforma.
- Compatibilidad con gran cantidad de lenguajes de programación como PHP, Pearl, Ruby, Lisp, C, C++, Delphi, Java, etc.
- Soporte de Stored Procedures.
- Soporte de Triggers.
- Soporte de Cursores.
- Soporte Sub-SELECTs.
- Soporte de Vistas Actualizables.

¹⁹ <http://jquery.com/>

²⁰ Estructura de soporte definida en la cual otro proyecto de software puede ser organizado y desarrollado.

²¹ <http://www.mysql.com/>

²² Lenguaje de consulta estándar para casi todos los sistemas de base de datos relacional que se utilizan actualmente.

- Soporte a VARCHAR.
- Soporte X/Open XA²³ de transacciones distribuidas; transacción en dos fases como parte de esto, utilizando el motor InnoDB²⁴ de Oracle.
- Motores de almacenamiento independientes (MyISAM²⁵ para lecturas rápidas, InnoDB para transacciones e integridad referencial).
- Puntos de recuperación con InnoDB.
- Soporte completo para Unicode²⁶.
- Soporte para SSL²⁷.

Todas estas características, más su rápido crecimiento y mejora, y junto a su gran compatibilidad con PHP que es un lenguaje que de igual manera a tenido un fuerte impacto en el mercado, han hecho de MySQL una de las bases de datos más utilizadas y de mayor confianza para el desarrollo de aplicaciones que manejen un volumen medio de datos.

EZPDF²⁸

EZPDF es una clase diseñada para la creación dinámica de documentos PDF desde PHP.

Ha sido implementada para la creación de la reportería del sistema y adaptada conjuntamente con otras librerías como pChart para cumplir con todos nuestros requerimientos.

PCHART²⁹

pChart es una clase estructurada para PHP, orientada al diseño de gráficos con alias

23 La especificación XA describe que gestor de recursos debe soportar el acceso transaccional. Los Gestores de Recursos que siguen esta especificación se conocen como cumplidores XA.

24 Tecnología de almacenamiento de datos alternativa a MyISAM en MySQL, contra el cual presenta características como mayor fiabilidad y mejor integridad referencial.

25 Tecnología de almacenamiento de datos usada por defecto por MySQL debido a su mejor rendimiento general en transacciones pequeñas, en contraposición a InnoDB.

26 Estándar de codificación de caracteres diseñado para facilitar el tratamiento informático, transmisión y visualización de textos de múltiples lenguajes y disciplinas técnicas.

27 Secure Sockets Layer. protocolo de sesión segura desarrollado por Netscape y que con el tiempo se ha convertido en un estándar de facto.

28 <http://www.ros.co.nz/pdf/>

29 <http://pchart.sourceforge.net/>

(leyendas) en base a cuadros estadísticos, de licencia ser libre.

Los datos pueden obtenerse a partir de consultas SQL, archivos CSV, o suministrado de forma manual.

Este proyecto está todavía en desarrollo y las nuevas características o fijar se realizan cada semana.

ADODB³⁰

ADODB es una librería para abstracción de base de datos para PHP y Python basada en el mismo concepto que los Data Objects de ActiveX³¹ de Microsoft. Permite escribir aplicaciones en una forma bastante consistente sin importar la base de datos que se maneje, La ventaja del uso de esta librería es que la base de datos puede ser cambiada sin tener la necesidad de reescribir todas las llamadas hechas por código a la misma.

³⁰ <http://adodb.sourceforge.net/>

³¹ Conjunto de tecnologías desarrolladas por Microsoft que permiten a los componentes de software interactuar entre sí en un ambiente conectado de red, como Internet, independientemente del lenguaje de desarrollo en que fueron creados.

CAPÍTULO II: DISEÑO

2.1. REQUERIMIENTOS

Actualmente la FCAC lleva un control de forma manual en cuanto a los datos que registra tanto de sus estudiantes y docentes, así como de toda la información referente a ellos, de diversas maneras, tanto usando hojas sueltas o archivos digitales. Últimamente han tenido problemas al integrar la gran cantidad de datos que se quieren manejar de integralmente.

Dada esta situación, se ha requerido asistencia para la creación de un sistema de seguimiento estudiantil, siendo el principal requerimiento que debe satisfacer el de registrar la misma información mencionada de manera digital, manteniendo integridad de datos, fácil acceso a la información y mejor relación de referencias.

Adicionalmente, parte de la información es de gran utilidad para el establecimiento de una bolsa de empleos propia, por lo que nuestro sistema debe enteramente relacionarse para cumplir estos dos requerimientos.

2.1.1. REQUERIMIENTOS FUNCIONALES

SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL

- Se requiere llevar una nómina con todos los datos de los estudiantes y que se mantenga actualizada semestralmente (mediante carga masiva).
- El sistema debe registrar toda la información relevante de los estudiantes siguiendo el esquema actual de seguimiento de la facultad (perfil académico, psicológico y laboral).
- El sistema debe permitir la actualización de datos personales de manera individual para cada estudiante mediante formularios.
- El sistema debe permitir la carga masiva de notas de los estudiantes en un formato específico desde reportes generados por otros sistemas.
- Se requiere llevar una nómina de todos los docentes de la facultad y referenciarlos con las cátedras que dicten y las actividades internas que desempeñen en la Facultad.
- El sistema debe generar reportes estadísticos en los todos los ámbitos que maneje para su monitoreo.
- El sistema debe presentar alertas que informarán a los responsables sobre el estado de los estudiantes.
- El sistema debe permitir la generación de eventos y su asignación a los estudiantes.

SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS

- El sistema debe llevar una nómina de empresas que deseen participar en la bolsa de empleos.
- El sistema debe registrar la información más relevante y dar seguimiento a todas las invitaciones que existan de una empresa a un estudiante.
- El sistema debe generar reportes de todas las acciones registradas por la bolsa de empleos.
- El sistema debe permitir la convalidación de datos previamente a la asignación de horas.

2.1.2. REQUERIMIENTOS NO FUNCIONALES

GENERAL

- El sistema deberá ser soportado en la mayoría de exploradores actuales.
- La información en los reportes generados no debe ser modificable.

SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL

- Cada actividad debe tener un encargado (quien la creó).
- Cada actividad debe tener al menos un responsable, pero puede tener más.
- Los responsables se obtienen del listado de profesores
- La actividad debe poder registrar estudiantes por 2 vías: ingreso del responsable o suscripción del estudiante.
- Los encargados deben monitorear el estado de las actividades una vez que estas finalicen.
- Es responsabilidad del estudiante mantener al día su información.

SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS

- Se requiere registrar a todas las empresas que deseen participar en la bolsa de empleos voluntariamente y llevar una nómina de las mismas.
- Los datos de los estudiantes participantes de esta bolsa deben obtenerse del sistema de seguimiento estudiantil.
- Las empresas deben ser aprobadas previamente para hacer uso del sistema.
- Pueden hacerse solicitudes tanto para empleos como para pasantías y mediante

el registro de requerimientos específicos.

- Solo las empresas aprobadas pueden hacer dichas solicitudes y estas deben ser aprobadas por la facultad antes de entregar resultados.
- Mediante las solicitudes aprobadas se debe poder enviar invitaciones a los estudiantes que apliquen.
- Los estudiantes deben poder revisar las invitaciones tanto para aceptarlas como para rechazarlas.
- Los estudiantes que se encuentren trabajando no deben poder aceptar otras invitaciones.
- Una invitación debe darse por terminada para poder hacer del estudiante, otra vez un participante activo de la bolsa.
- Sólo las invitaciones terminadas podrán registrar horas de pasantía (en caso de ser pasantías) previa convalidación hecha por el responsable de la bolsa.

2.1.3. RESTRICCIONES

El desarrollo de este sistema se realizó sobre una base preexistente, en este caso el portal web de la FCAC PUCE, esto influyó, no solo en la elección de la tecnología a usarse, sino también planteo ciertas restricciones al momento del desarrollo.

El trabajar sobre un servidor con una configuración existente, así como la necesidad de integrarlo con un sistema interno de la Facultad, generó ciertas limitaciones durante el desarrollo.

REQUERIMIENTOS RECOMENDADOS

SERVIDOR

- Soporte para PHP 5.0+.
- Soporte para MySQL.

CLIENTE

- Explorador compatible con javascript para manejo de objetos mediante DOM y soporte de estilos css (de preferencia Chrome 3+, Firefox 3.5+ o IE 8+), con cookies habilitados.
- Conexión a internet de Banda Ancha (128kbps+).
- Lector de PDFs para los reportes generados. (Adobe Acrobat Reader o similar).

RESTRICCIONES DEL SERVIDOR

- Sistema Operativo Linux con Kernel 2.4.
- PHP versión 4.4.9 (con adaptaciones internas para compatibilidad con 5.0).
- Servidor Web Apache.
- Acceso del Servidor Web a la Interfaz PHP mediante cgi.
- Base de Datos MySQL aislada (en servidor externo).

2.2. DIAGRAMAS

Para poder establecer un diseño para un proyecto no basta con solamente delimitarlo, es por eso que los diagramas se vuelven una poderosa herramienta visual tanto para condensar las características más importantes de un proyecto como para dar a conocer la manera en que se procederá a su desarrollo.

Teniendo en consideración esto, los siguientes puntos presentarán los diagramas considerados más relevantes para determinar si no todo, una gran parte del diseño estructural del proyecto tratado en la presente disertación.

2.2.1. DIAGRAMAS DE PROCESO

Los diagramas de proceso son un excelente inicio pues mediante un flujo definido determinan a nivel general que funciones esenciales deberá cumplir el sistema, además de quienes intervendrán en dichos procesos y cuál es su alcance dentro de los mismo.

SISTEMA DE SEGUIMIENTO ESTUDIANTIL
OBJETIVO
Llevar un registro lo más completo posible de los estudiantes de la FCAC a fin de monitorear su desempeño académico y humano durante su carrera universitaria.
OBSERVACIONES
<ul style="list-style-type: none">• Actualmente el Sistema de Seguimiento Estudiantil pretende interactuar con el portal web de la FCAC.• Se encuentra estrechamente relacionado con el Sistema de Bolsa de Empleos a nivel de registro de estudiantes ya que aporta datos importantes del desempeño del estudiante durante su carrera.
INDICADORES
<ul style="list-style-type: none">• Estudiantes Registrados: Se refiere a la cantidad de estudiantes que han ingresado al sistema y registrado sus datos, este indicador es válido tanto para los

procesos de Seguimiento Estudiantil como para los de Bolsa de Empleos.

- **Actividades Creadas:** Se refiere a las actividades que han sido ingresadas a través del sistema, los profesores asignados así como los estudiantes que participarán en la misma.
- **Horas Registradas:** Horas de participación registradas a un estudiante o profesor por participar en una actividad.
- **Observaciones Registradas:** Observaciones registradas a un estudiante o profesor a través de una actividad.

RESPONSABLES

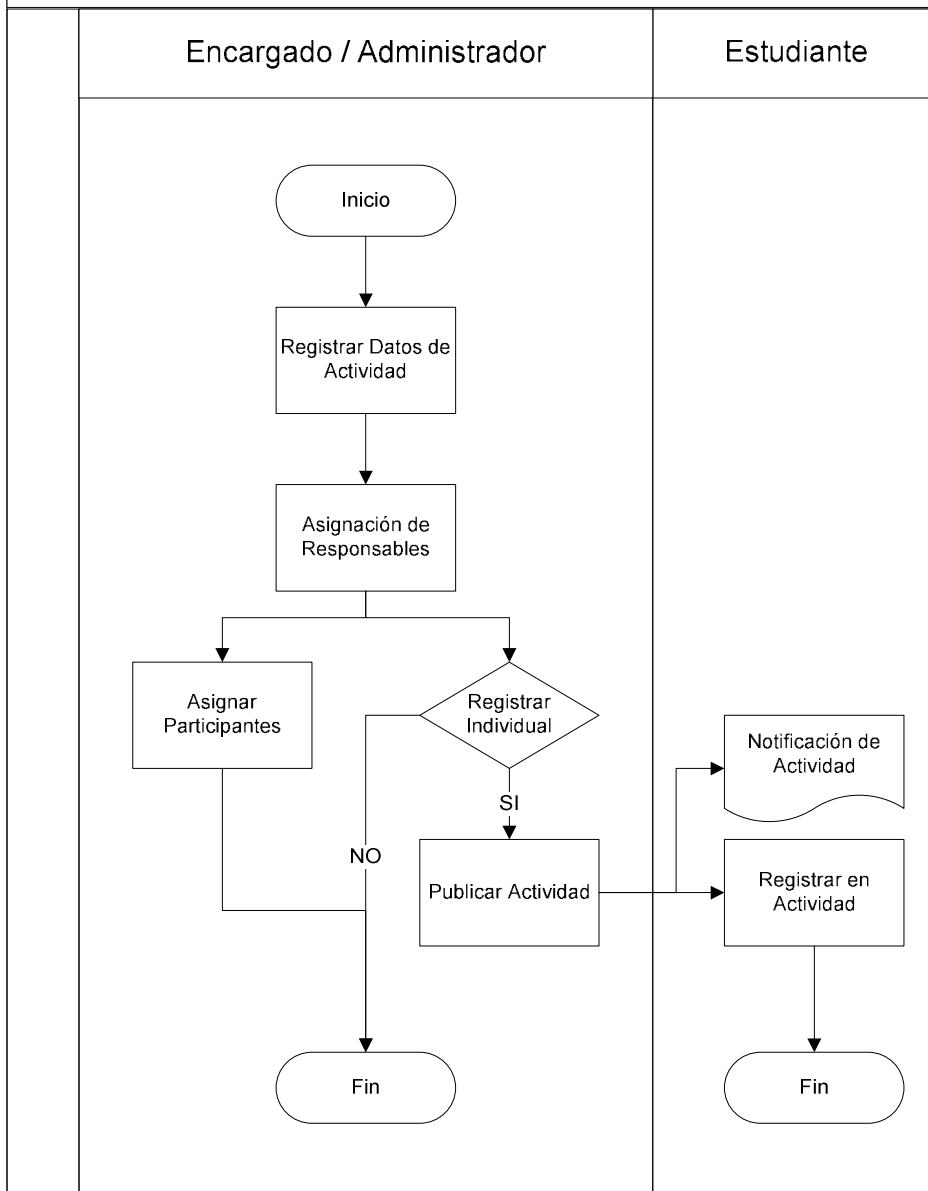
Responsable	Firma
Ing. Paúl Idrobo	

DEFINICIÓN DE PROCESOS

REGISTRO DE ACTIVIDADES

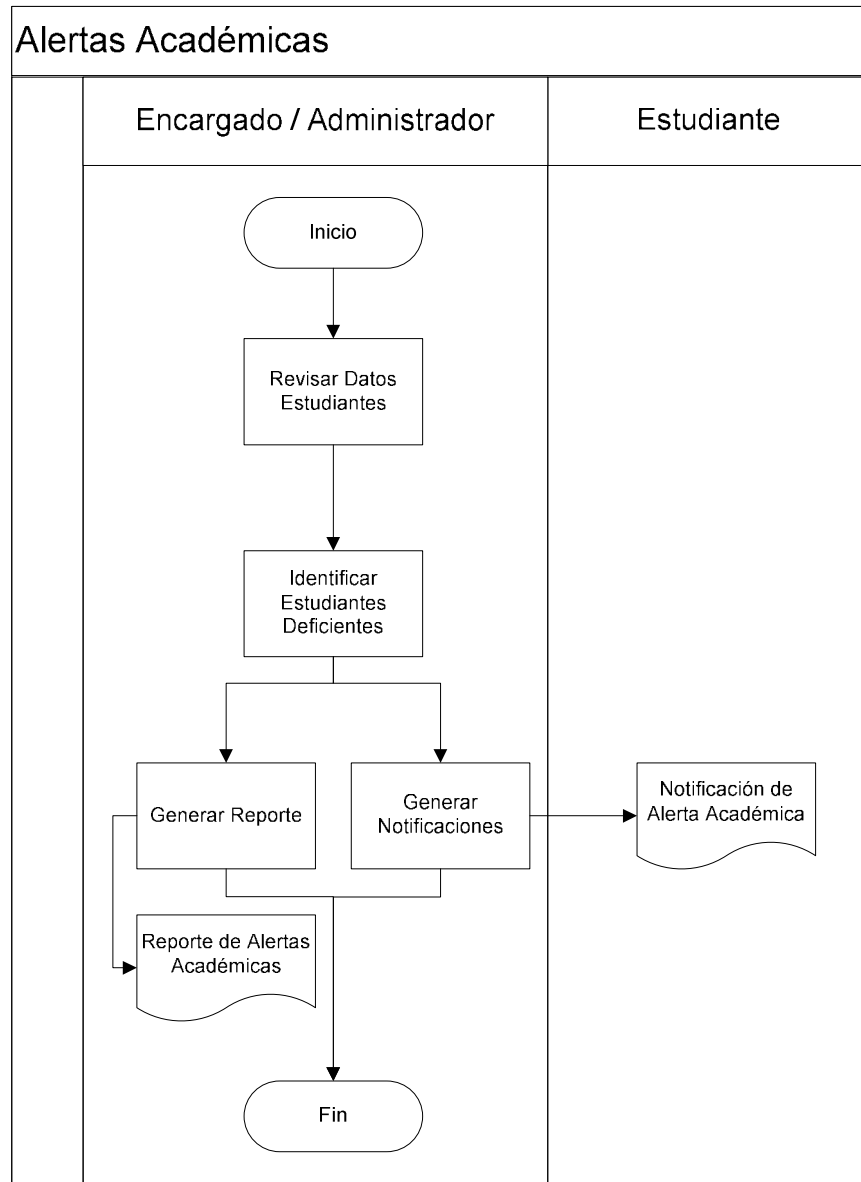
El registro de actividades se refiere al núcleo del sistema de seguimiento, ya que es una referencia para la creación de actividades. Entiéndase actividad cualquier evento que se pueda realizar (tutoría, curso, etc.) en el cual se asignen horas y observaciones tanto a profesores y alumnos.

Registro de Actividades



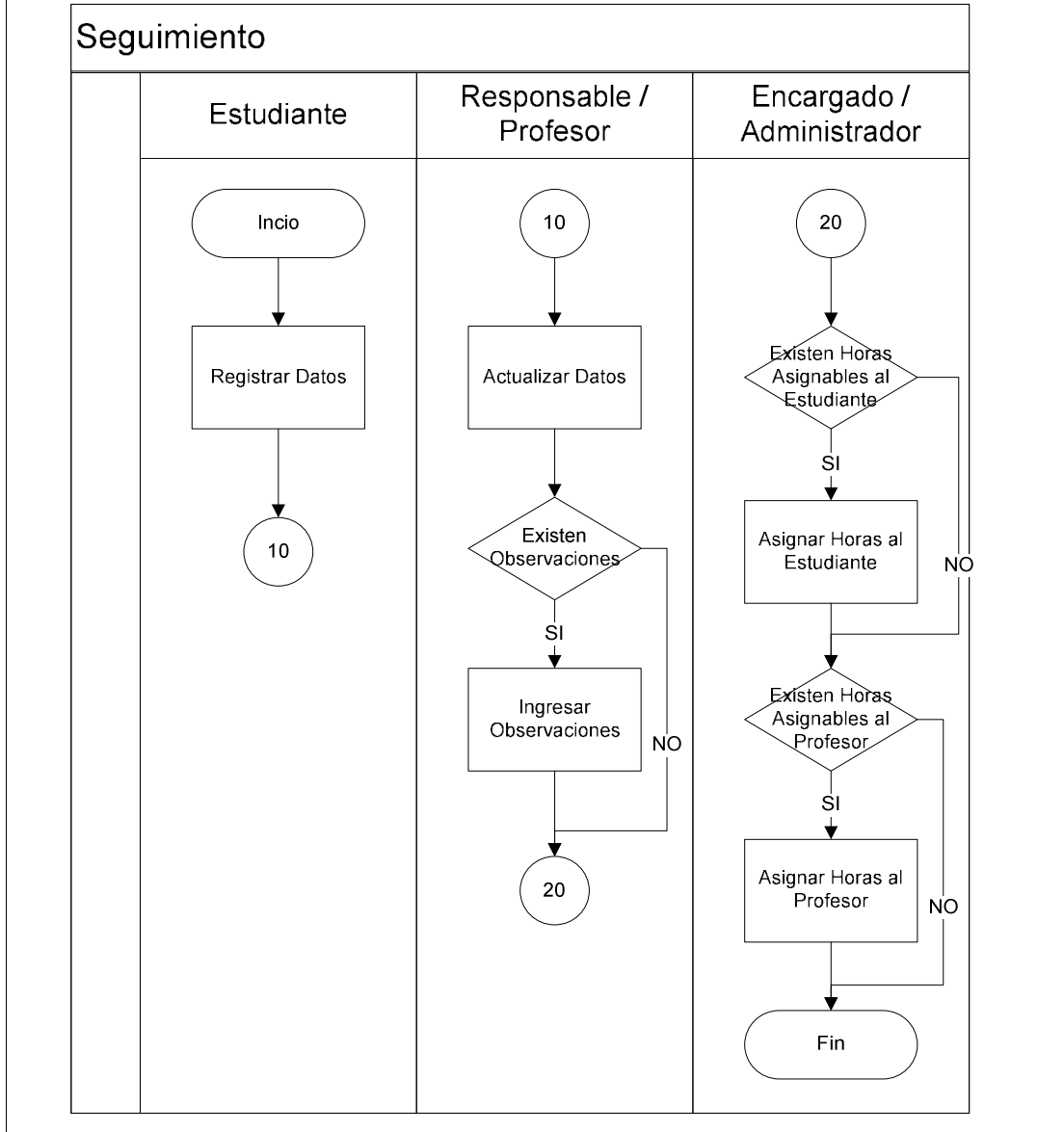
ALERTAS ACADÉMICAS

El proceso de Alerta académica se refiere a la revisión del desempeño académico del estudiante y la identificación de posibles desbalances dentro de su actividad académica.



SEGUIMIENTO

El proceso de seguimiento se refiere al registro de observaciones y cambios en el desempeño del estudiante a partir de un problema detectado.



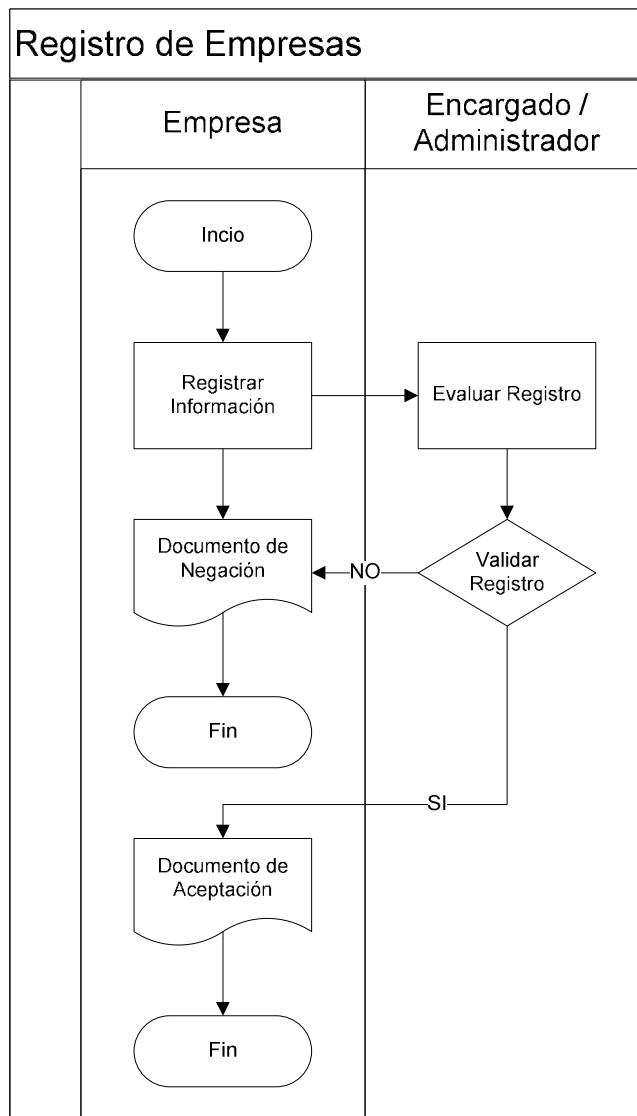
SISTEMA DE BOLSA DE EMPLEOS	
OBJETIVO	
Administrar las empresas y candidatos (estudiantes) para establecer un medio de comunicación entre ambas, y llevar un registro de la actividad realizada mediante el mismo.	
OBSERVACIONES	
<ul style="list-style-type: none"> • Los registros utilizados para los candidatos de este sistema son los estudiantes que registren sus datos desde el sistema de seguimiento. 	
INDICADORES	
<ul style="list-style-type: none"> • Estudiantes Registrados: Se refiere a la cantidad de estudiantes que han ingresado al sistema y registrado sus datos, este indicador es válido tanto para los procesos de Seguimiento Estudiantil como para los de Bolsa de Empleos. • Empresas Aceptadas: Se refiere a las empresas que han registrado sus datos a través del portal de Bolsa de Empleos y han sido validadas para participar activamente en el mismo. • Solicitudes Aprobadas: Son las solicitudes que una empresa ha hecho y se han aceptado para obtener resultados y hacer invitaciones. • Invitaciones Aceptadas: Hace referencia a las invitaciones que un estudiante recibe por parte de una empresa y ha aceptado (es decir, a los empleos que ha aplicado). 	
RESPONSABLES	
Responsable	Firma
Psga. Katia Naranjo	
DEFINICIÓN DE PROCESOS	

REGISTRO DE EMPRESAS

Este proceso especifica la forma en que una empresa debe ingresar sus datos para participar como usuario del sistema de la bolsa de empleos. Se explica cómo debe hacerse la validación de la misma para participar.

Se requiere para este proceso que la empresa registre los siguientes datos:

RUC, nombre comercial, área (sector comercial), dirección, 2 contactos con teléfono y correo electrónico respectivo, y una corta descripción.

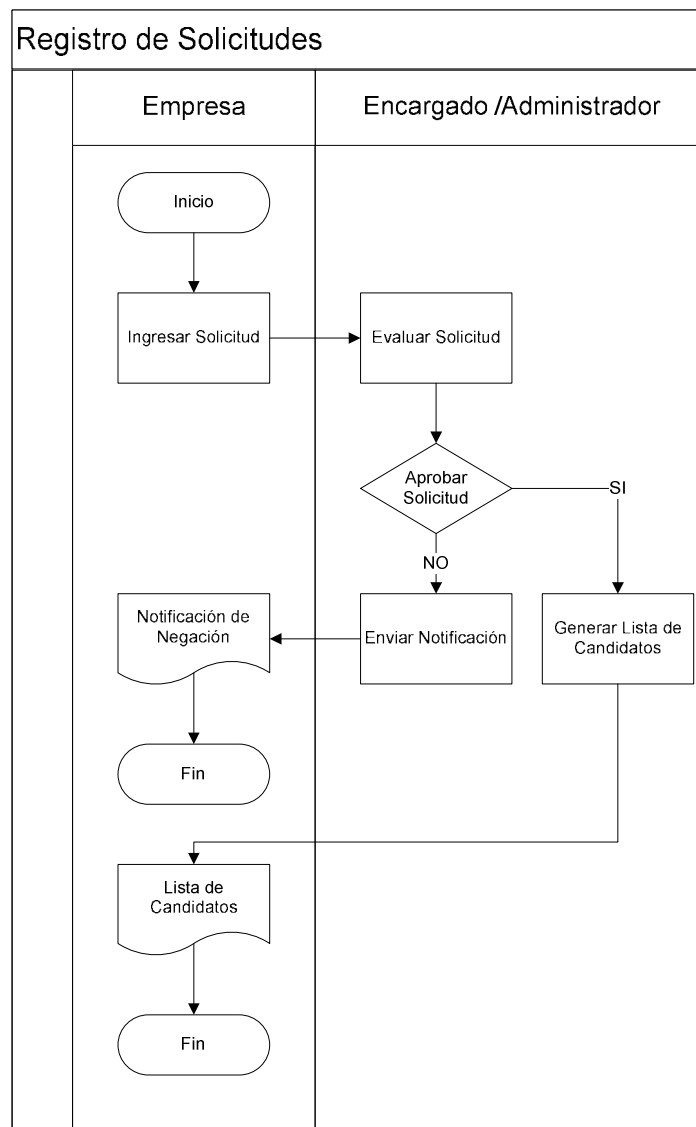


REGISTRO DE SOLICITUDES

En este proceso se describe como una empresa se ayuda de solicitudes de ofertas de empleo para, luego de una aprobación, obtener información de candidatos que cumplan con ciertas condiciones.

Las solicitudes deben tener los siguientes datos:

Descripción de la oferta laboral, cupos ofertados, horas diarias ofertadas, y condiciones para los candidatos apliquen.

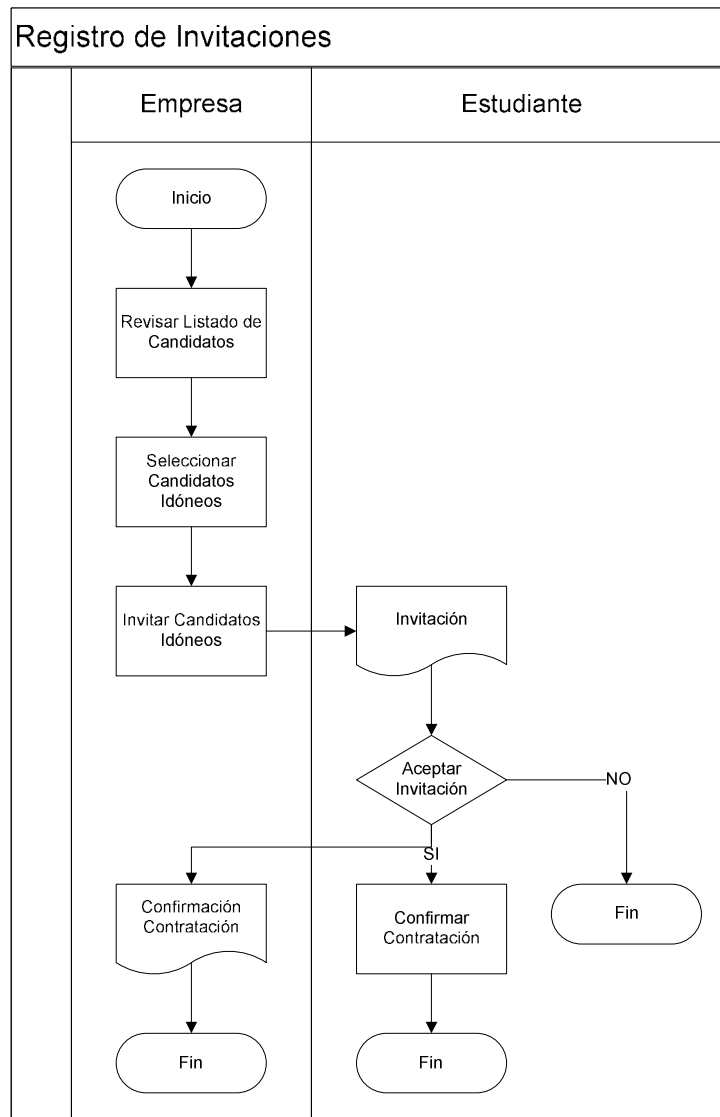


REGISTRO DE INVITACIONES

Este proceso indica los pasos a seguir para que de un listado de posibles candidatos, una empresa envíe invitaciones con la respectiva oferta planteada a los estudiantes, pero de manera más individual.

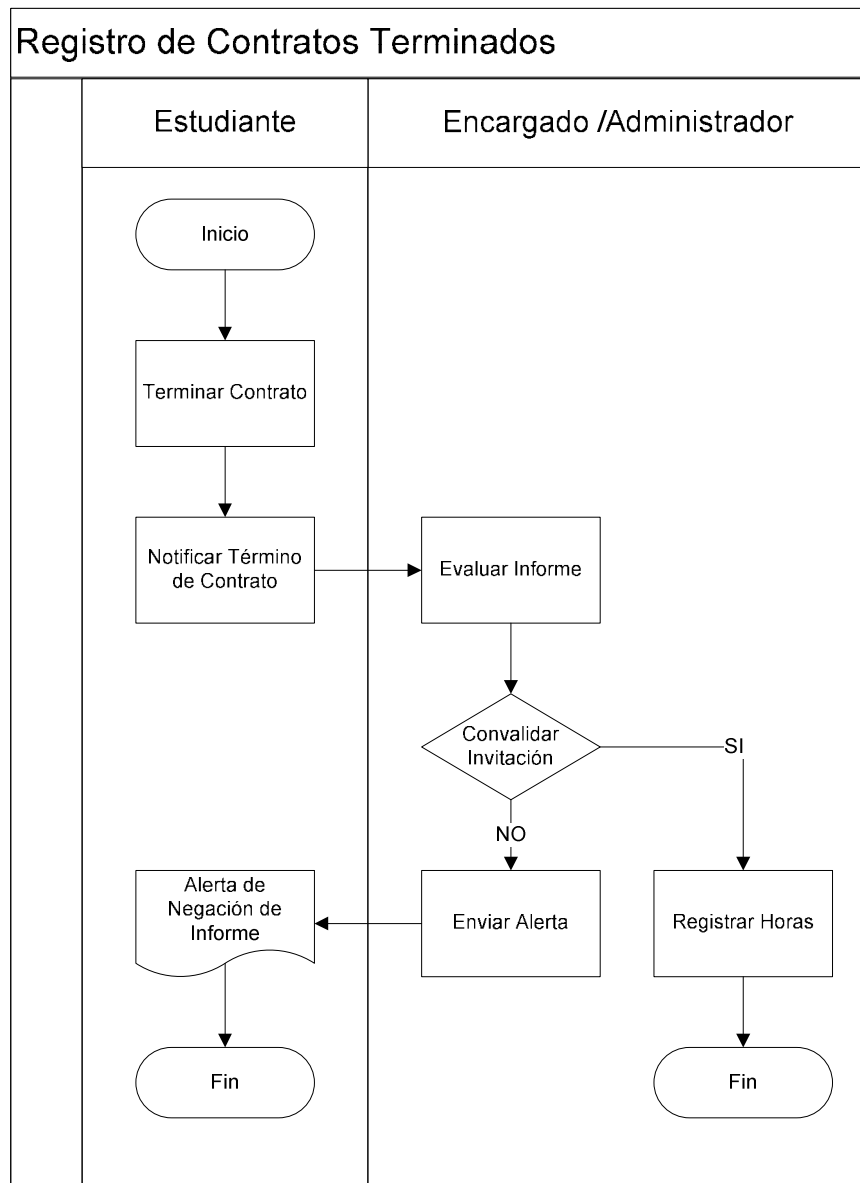
Para registrar una invitación se requieren estos datos:

Destinatario (candidato), solicitud de la que se obtuvo el candidato, cargo ofertado, horas totales ofertadas, y tipo de oferta (empleo o pasantía).



REGISTRO DE TERMINACIÓN DE CONTRATOS

Este proceso describe la forma de informar cuando se termina un contrato (obtenido de una invitación aceptada), y convalidar o no las horas obtenidas del mismo para llevar un registro del candidato (como estudiante) a nivel de seguimiento.

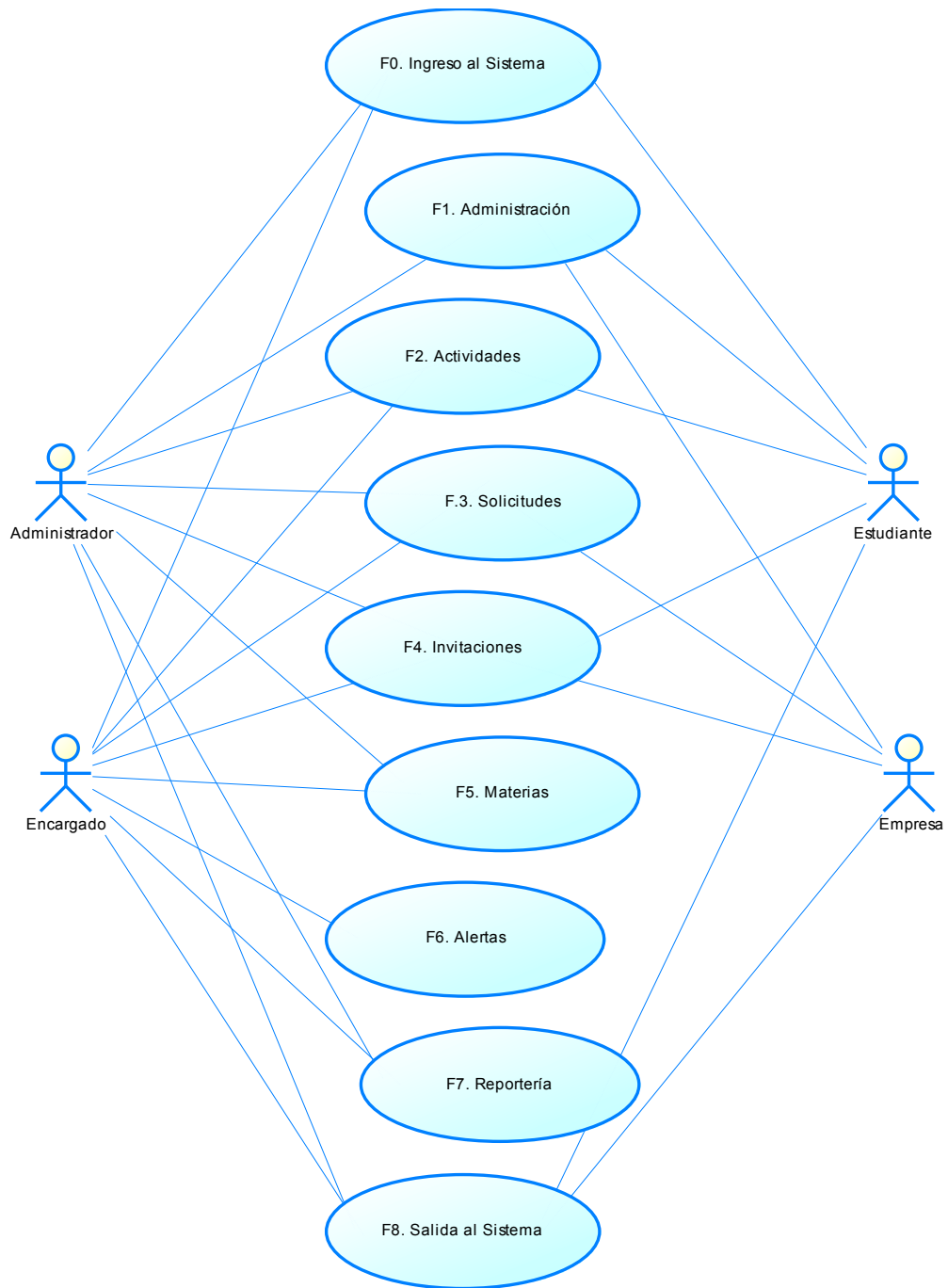


2.2.2. DIAGRAMAS DE CASOS DE USO

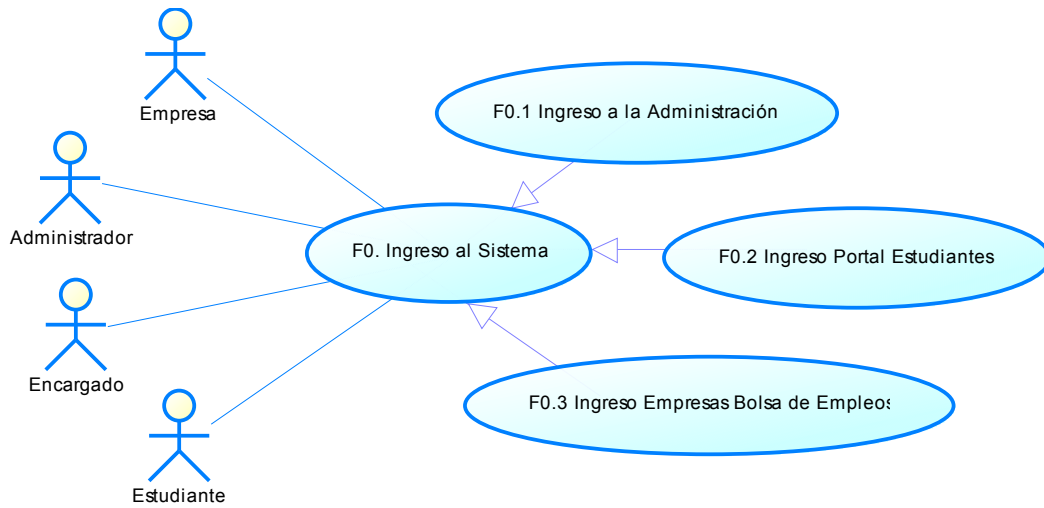
Considerados los diagramas más representativos para los usuarios debido a que establecen todas las opciones presentes dentro de un sistema, quienes podrán acceder a las mismas y de qué forma lo harán.

Estos diagramas determinan no solamente una estructura de las funciones disponibles para un usuario sino también un primer acercamiento a una interfaz de uso del sistema.

DIAGRAMA GENERAL

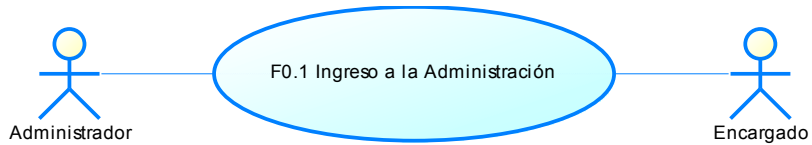


INGRESO AL SISTEMA.



Caso de Uso: Ingreso a la Administración

Identificador: F0.1



Descripción: Este caso de uso permite la validación de los usuarios que ingresarán al Sistema de Administración, así como la verificación de los módulos a los que este usuario tendrá acceso dependiendo de su perfil.

Flujo:

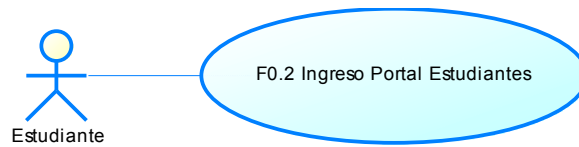
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingresar al Portal de la FCAC <ul style="list-style-type: none"> - F0.1 Administración - F0.2 Web Estudiantes - F0.3 Bolsa de Empleos 	2	Despliega formulario para ingreso al Sistema
3	Ingresar datos requeridos para el acceso al sistema	4	Verifica los datos ingresados
		5	Ingreso al Sistema

Excepciones:

<i>Id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Nombre de usuario inválido	Despliega mensaje informando que el usuario no existe.
E2	Contraseña inválida	Despliega mensaje informando que la contraseña es inválida.

Caso de Uso: Ingreso Portal Estudiantes

Identificador: F0.2



Descripción: Este caso de uso permite la validación de los usuarios (estudiantes) que ingresarán al Portal Web de la FCAC PUCE.

Flujo:

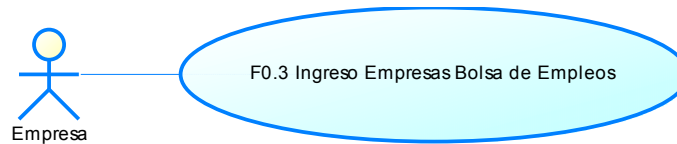
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingresar al Portal de la FCAC <ul style="list-style-type: none"> - F0.1 Administración - F0.2 Web Estudiantes - F0.3 Bolsa de Empleos 	2	Despliega formulario para ingreso al Sistema
3	Ingresar datos requeridos para el acceso al sistema	4	Verifica los datos ingresados
		5	Ingreso al Portal

Excepciones:

<i>Id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Nombre de usuario inválido	Despliega mensaje informando que el usuario no existe.
E2	Contraseña inválida	Despliega mensaje informando que la contraseña es inválida.

Caso de Uso: Ingreso Empresas Bolsa de Empleos

Identificador: F0.3



Descripción: Este caso de uso permite la validación de los usuarios (empresas) que ingresarán a la Interfaz de empresas del Sistema.

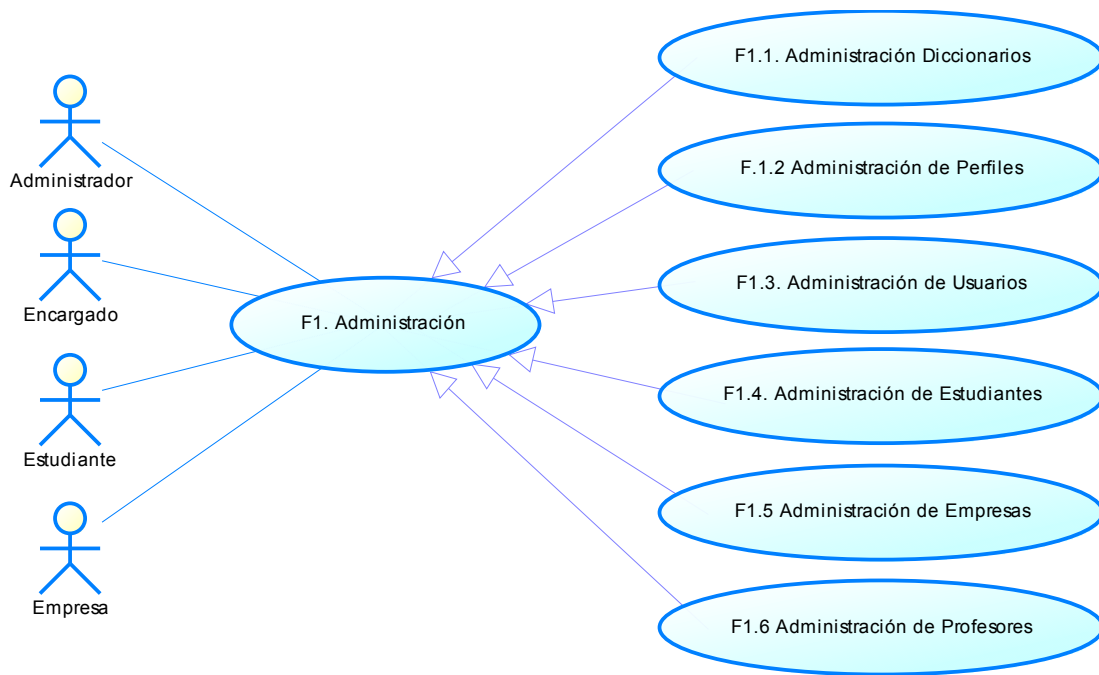
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingresar al Portal de la FCAC <ul style="list-style-type: none">- F0.1 Administración- F0.2 Web Estudiantes- F0.3 Bolsa de Empleos	2	Despliega formulario para ingreso al Sistema
3	Ingresar datos requeridos para el acceso al sistema	4	Verifica los datos ingresados
		5	Ingreso al Portal

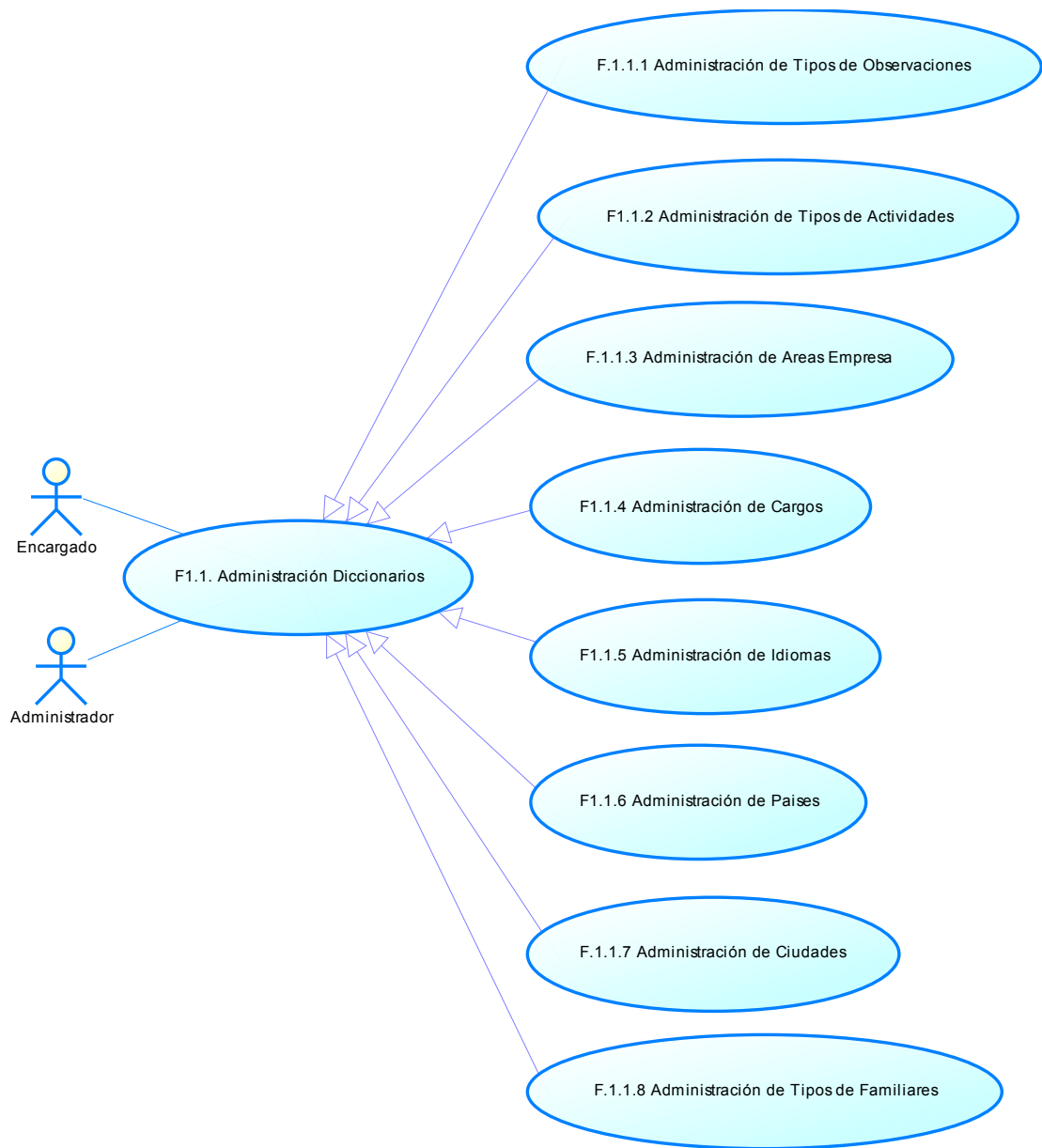
Excepciones:

<i>Id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Nombre de usuario inválido	Despliega mensaje informando que el usuario no existe.
E2	Contraseña inválida	Despliega mensaje informando que la contraseña es inválida.

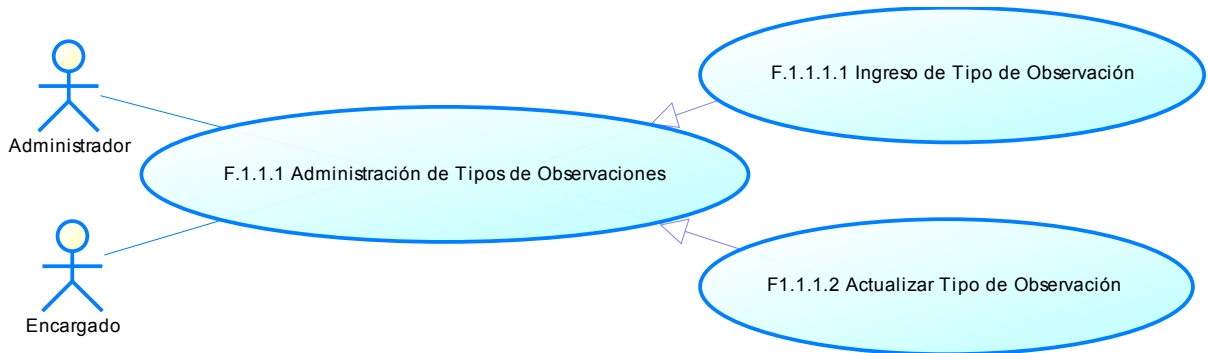
ADMINISTRACIÓN



ADMINISTRACIÓN DE DICCIONARIOS

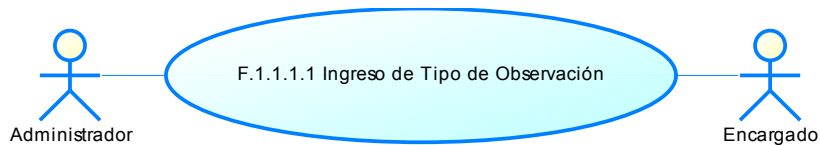


ADMINISTRACIÓN DE TIPOS DE OBSERVACIONES



Caso de Uso: Ingreso de Tipo de Observación

Identificador: F1.1.1.1



Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Tipo de Observación, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de observaciones solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

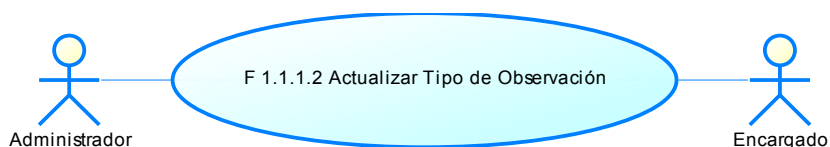
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Tipos de Observaciones	2	Presenta la lista de Tipos de Observaciones existentes.
3	Click en Agregar Nuevo Tipo de Observación Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo Tipo de Observación

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Tipo de Observación

Identificador: F1.1.1.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Tipo de Observación, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de observaciones solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Tipos de Observaciones	2	Presenta la lista de Tipos de Observaciones existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Tipo de Observación modificado

Excepciones:

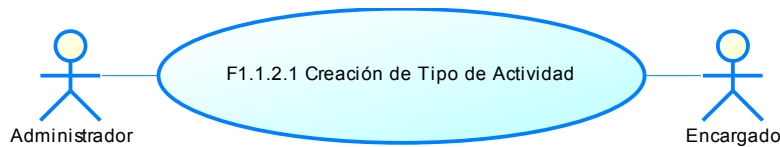
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE TIPO DE ACTIVIDADES



Caso de Uso: Ingreso de Tipo de Actividad

Identificador: F1.1.2.1



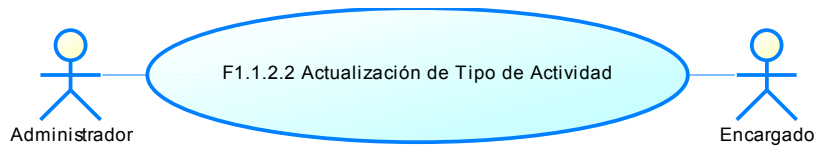
Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Tipo de Actividad, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de actividades solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Tipos de Actividades	2	Presenta la lista de Tipos de Actividades existentes.
3	Click en Agregar Nuevo Tipo de Actividad Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo Tipo de Actividad

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Tipo de Actividad**Identificador:** F1.1.2.2

Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Tipo de Actividad, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de actividades solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

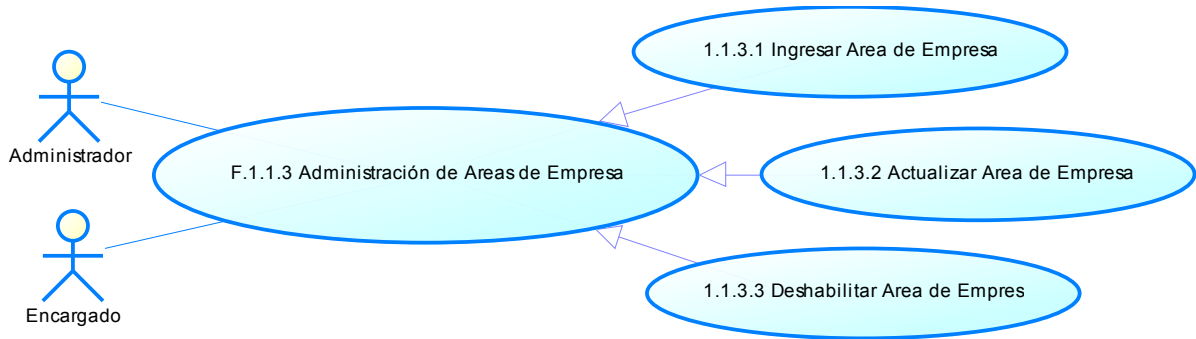
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Dictionarios > Tipos de Actividades	2	Presenta la lista de Tipos de Actividades existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Tipo de Actividad modificado

Excepciones:

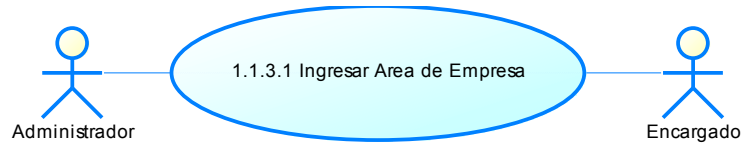
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE ÁREAS EMPRESA



Caso de Uso: Ingreso de Área de Empresa

Identificador: F1.1.3.1



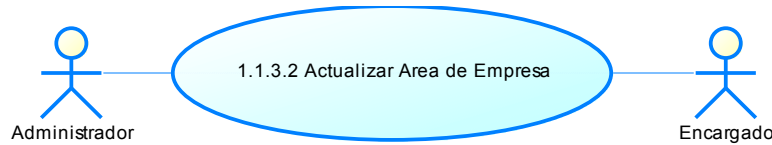
Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Área de empresa, para luego ser usada en la interfaz de empresas de la bolsa de empleos. Las áreas de empresas solo pueden ser creadas por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Áreas de Empresa	2	Presenta la lista de Áreas de Empresas existentes.
3	Click en Agregar Nueva Área de Empresa Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información de la nueva Área de Empresa

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Área de Empresa**Identificador:** F1.1.3.2

Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Área de Empresa, para luego ser usada en la interfaz de empresas de la bolsa de empleos. Las áreas de empresas solo pueden ser actualizadas por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

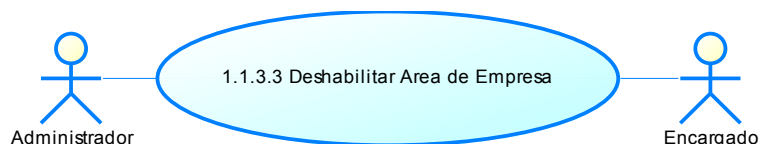
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Áreas de Empresa	2	Presenta la lista de Áreas de Empresas existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Área de Empresa modificada

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Deshabilitar Área de Empresa

Identificador: F1.1.3.3



Descripción: Este caso de uso nos permite deshabilitar un Área de Empresa, esta deshabilitación será a un nivel lógico, evitando que un Área de Empresa sea utilizada a futuro, pero sin interferir con los datos que utilicen este elemento del diccionario. Las áreas de empresas solo pueden ser deshabilitadas por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Áreas de Empresa	2	Presenta la lista de Áreas de Empresas existentes.
3	Seleccionar deshabilitar sobre el Área de Empresa seleccionada	4	Almacena la información del Área de Empresa deshabilitada

Excepciones:

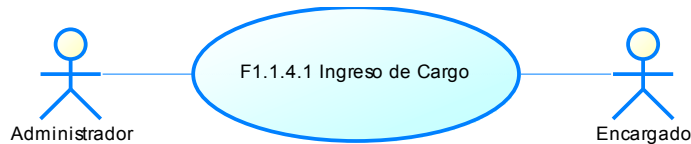
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Cupos insuficientes	Despliega mensaje informando que los cupos para la actividad han sido copados

ADMINISTRACIÓN DE CARGOS



Caso de Uso: Ingreso de Cargo

Identificador: F1.1.4.1



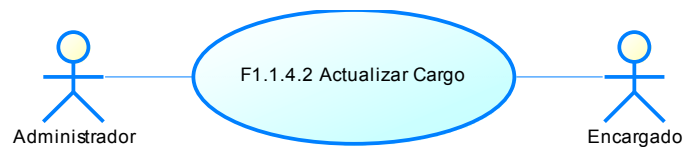
Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Cargo (o más específicamente un nivel de cargo), para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los cargos solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Cargos	2	Presenta la lista de Cargos existentes.
3	Click en Agregar Nuevo Cargo Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo Cargo

Excepciones:

id	Nombre	Acción
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Cargo**Identificador:** F1.1.4.2

Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Cargo, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los cargos solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

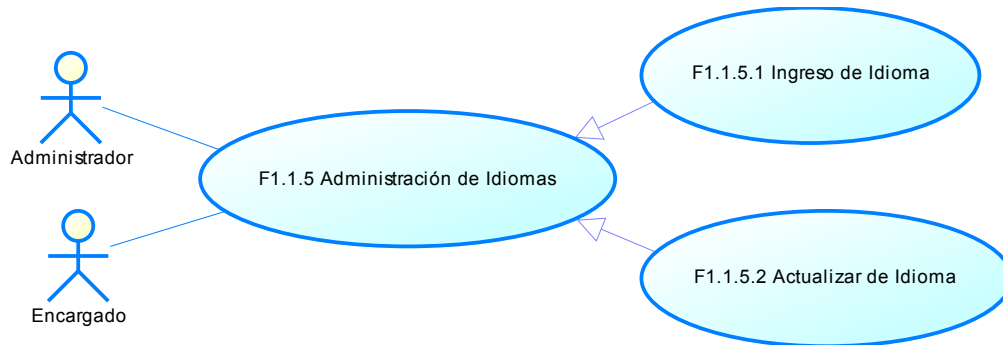
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Cargos	2	Presenta la lista de Cargos existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Cargo modificado

Excepciones:

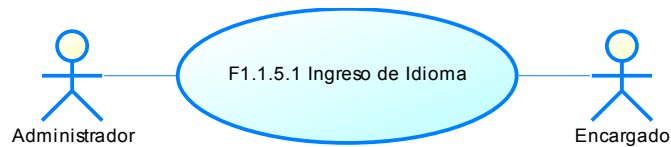
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE IDIOMAS



Caso de Uso: Ingreso de Idioma

Identificador: F1.1.5.1



Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Idioma, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los idiomas solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

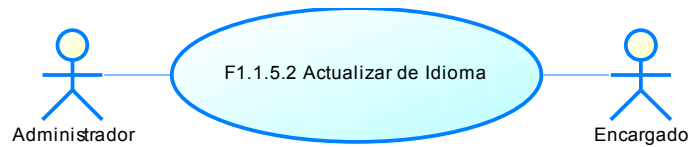
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Idiomas	2	Presenta la lista de Idiomas existentes.
3	Click en Agregar Nuevo Idioma Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo Idioma

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar de Idioma

Identificador: F1.1.5.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Idioma, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los idiomas solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

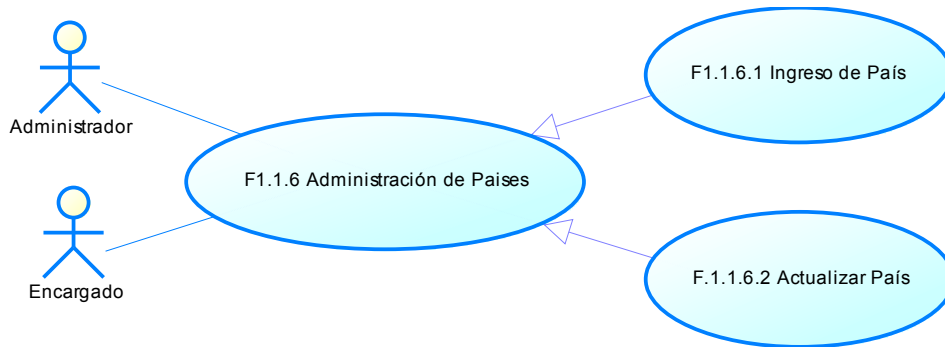
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Idiomas	2	Presenta la lista de Idiomas existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Idioma modificado

Excepciones:

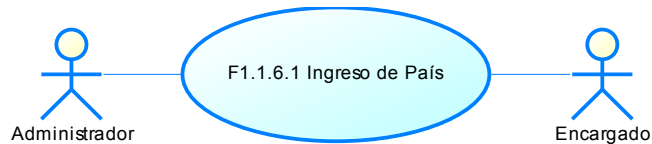
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE PAÍSES



Caso de Uso: Ingreso de País

Identificador: F1.1.6.1



Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un País, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los países solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

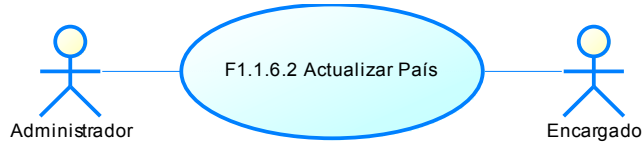
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Países	2	Presenta la lista de Países existentes.
3	Click en Agregar Nuevo País Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo País

Excepciones:

id	Nombre	Acción
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar País

Identificador: F1.1.6.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un País, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los países solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

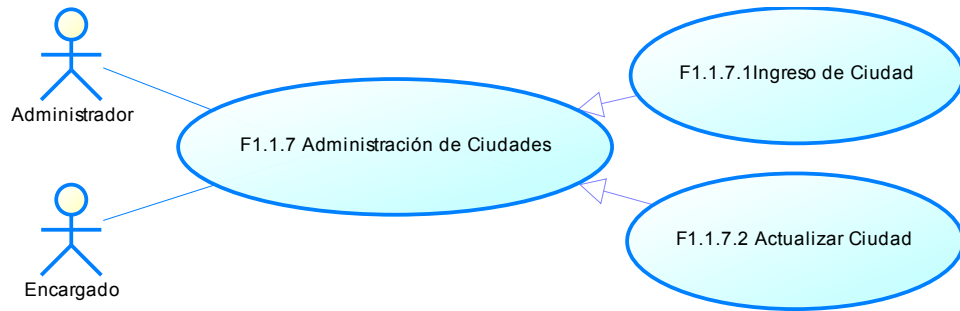
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Países	2	Presenta la lista de Países existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del País modificado

Excepciones:

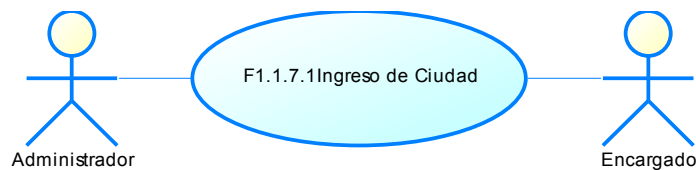
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE CIUDADES



Caso de Uso: Ingreso de Ciudad

Identificador: F1.1.7.1



Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de una Ciudad, para luego ser usada en las interfaces propias del sistema. Las ciudades solo pueden ser creadas por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

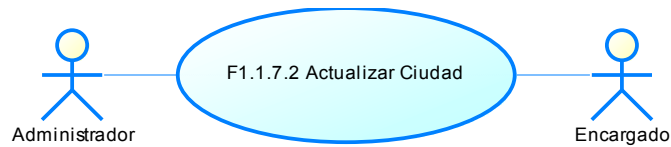
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Países	2	Presenta la lista de Países existentes.
3	Selecciona la opción de Mostrar Ciudades al costado de un país.	4	Presenta la lista de Ciudades existentes para dicho país.
5	Click en Agregar Ciudades Ingresar los datos necesarios.	6	Verifica los datos ingresados
		7	Almacena la información de la nueva Ciudad

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Ciudad

Identificador: F1.1.7.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de una Ciudad, para luego ser usada en las interfaces propias del sistema. Las ciudades solo pueden ser actualizadas por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

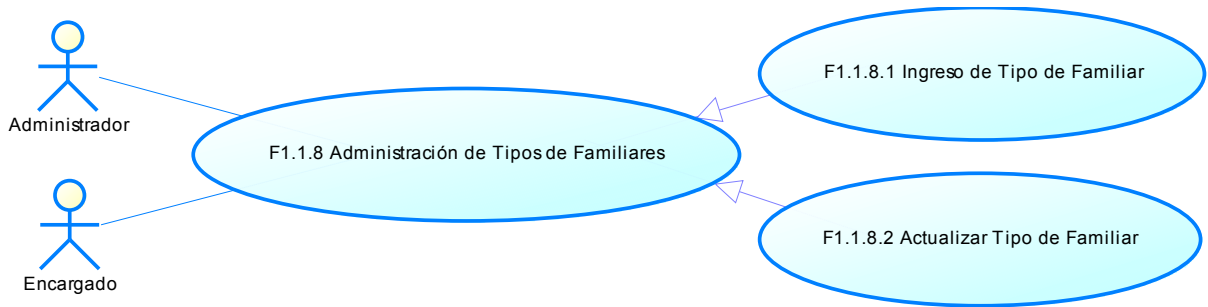
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Países	2	Presenta la lista de Países existentes.
3	Selecciona la opción de Mostrar Ciudades al costado de un país.	4	Presenta la lista de Ciudades existentes para dicho país.
5	Modificar los datos necesarios.	6	Verifica los datos ingresados
		7	Almacena la información de la Ciudad modificada

Excepciones:

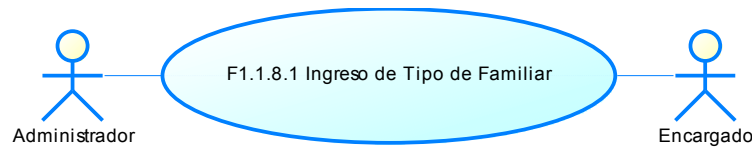
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE TIPOS DE FAMILIARES



Caso de Uso: Ingreso de Tipo de Familiar

Identificador: F1.1.8.1



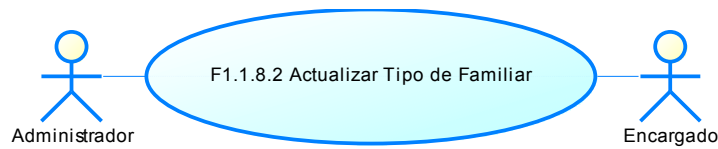
Descripción: Este caso de uso nos permite el ingreso a base de un Tipo de Familiar, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de familiares solo pueden ser creados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Diccionarios > Tipos de Familiares	2	Presenta la lista de Tipos de Familiares existentes.
3	Click en Agregar Nuevo Tipo de Familiar Ingresar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información de la nuevo Tipo de Familiar

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

Caso de Uso: Actualizar Tipo de Familiar**Identificador:** F1.1.8.2

Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un Tipo de Familiar, para luego ser usado en las interfaces propias del sistema. Los tipos de familiares solo pueden ser actualizados por usuarios con perfil Administrador o Encargado con permisos sobre el proceso.

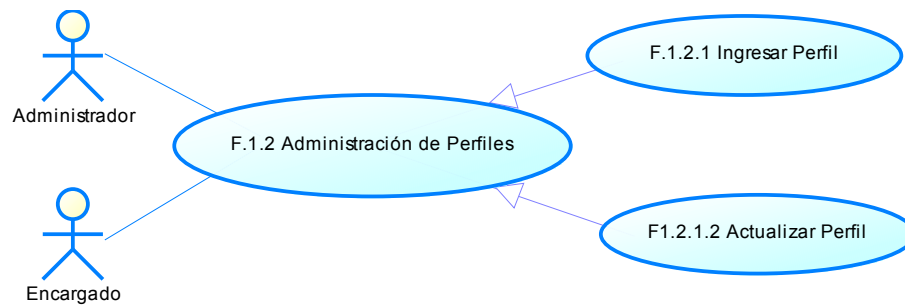
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Diccionarios > Tipos de Familiares	2	Presenta la lista de Tipos de Familiares existentes.
3	Modificar los datos necesarios.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del Tipo de Familiar modificado

Excepciones:

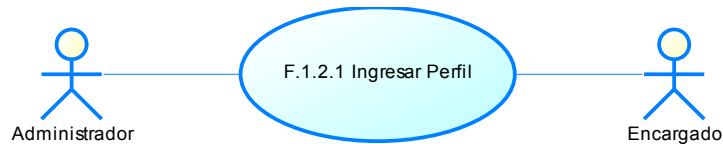
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que necesitan ser llenados.

ADMINISTRACIÓN DE PERFILES



Caso de Uso: Ingreso Perfil.

Identificador: F1.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la creación de un perfil del sistema, con lo cual se podrá controlar las opciones disponibles tras el acceso a la sección de administración del sistema.

Flujo:

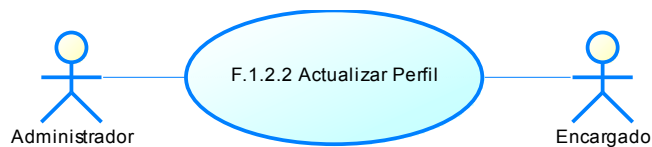
Actor		Sistema	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción crear perfil.	2	Carga los procesos del sistema para asociarse a un perfil.
		3	Presenta forma para ser llenada con los datos necesarios para la creación de un perfil
4	Llena todos los datos solicitados y selecciona los procesos que formarán parte del perfil.	5	Verifica los datos ingresados
		6	Almacena la información del nuevo perfil

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existe perfil igual	Despliega mensaje informando que ya existe un perfil con el mismo nombre.

Caso de Uso: Ingreso Perfil.

Identificador: F1.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de un perfil del sistema.

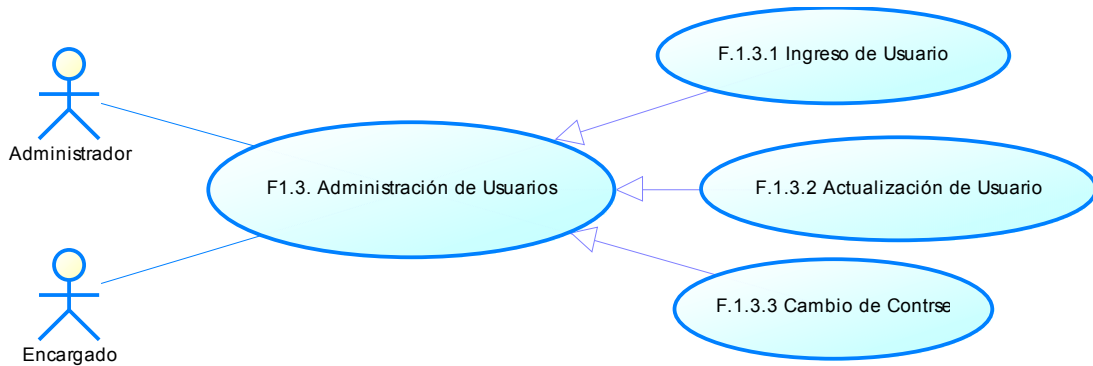
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción actualizar perfil, Selecciona el perfil a modificar.	2	Carga los procesos del sistema para asociarse al perfil seleccionado.
		3	Presenta forma para ser llenada con los datos necesarios para la actualización del perfil
4	Modifica los datos necesarios y selecciona los procesos que formarán parte del perfil.	5	Verifica los datos ingresados
		6	Almacena la información del perfil a actualizar.

Excepciones:

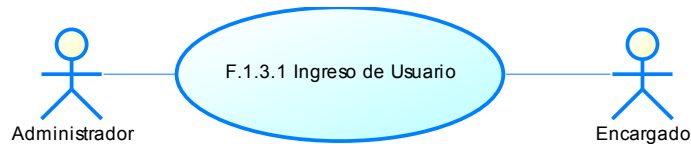
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existe perfil igual	Despliega mensaje informando que ya existe un perfil con el mismo nombre.

ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS



Caso de Uso: Ingreso de Usuario.

Identificador: F1.3.1



Descripción: Este caso de uso permite el registro de un nuevo usuario al sistema.

Flujo:

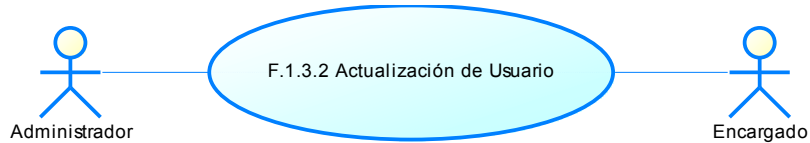
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción Crear usuario	2	Carga el formulario de Ingreso de datos para el nuevo usuario
3	Ingresando los datos del usuario y selecciona el perfil al que estará asociado	4	Verifica los datos ingresados
	.	5	Almacena la información del nuevo usuario.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existe usuario igual	Despliega mensaje informando que ya existe un usuario con el mismo nombre de usuario o documento.

Caso de Uso: Actualización de Usuario.

Identificador: F1.3.2



Descripción: Este caso de uso permite la actualización de un usuario registrado previamente para el uso del sistema.

Flujo:

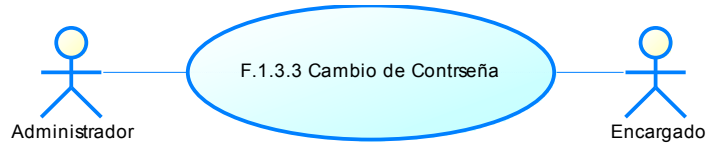
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Actualizar usuario	2	Presenta formulario para búsqueda de Usuario
3	Selecciona el Usuario a actualizar	4	Muestra el formulario con los datos actuales del usuario y permite modificarlos
5	Ingresas los nuevos datos del usuario.	6	Verifica los datos ingresados
		7	Almacena la información del usuario.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existe usuario igual	Despliega mensaje informando que ya existe un usuario con el mismo nombre de usuario o documento.

Caso de Uso: Cambio de Contraseña

Identificador: F1.3.3



Descripción: Este caso de uso permite la actualización de la contraseña de acceso al sistema para el usuario actualmente registrado.

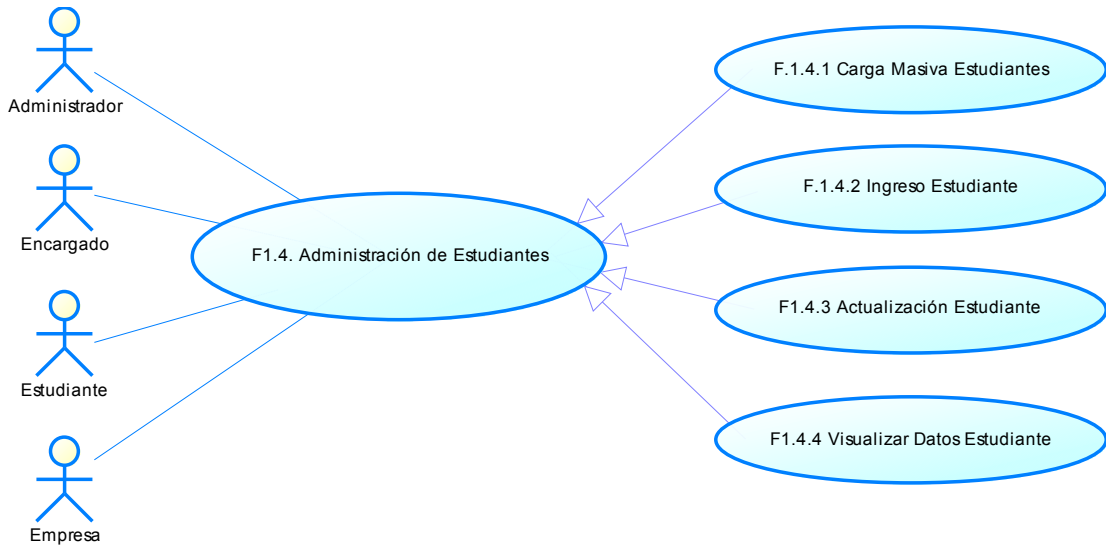
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Información de Usuario	2	Presenta formulario con los datos del Usuario y campos para actualización de contraseña.
3	Actualiza la Contraseña	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del usuario.

Excepciones:

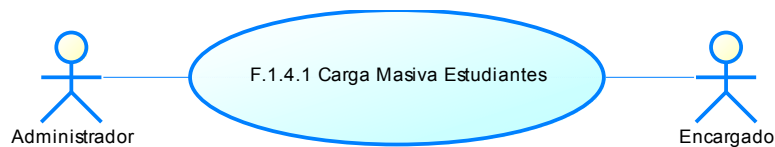
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Contraseña Actual No valida	Despliega mensaje de error en caso de que la contraseña actual ingresada no corresponda a la del usuario
E2	Nueva Contraseña no corresponde al campo de verificación	Despliega mensaje informando que la contraseña ingresada no corresponde al campo de confirmación de la misma.

ADMINISTRACIÓN DE ESTUDIANTES



Caso de Uso: Carga Masiva de Estudiantes

Identificador: F1.4.1



Descripción: Este caso de uso permite la carga masiva de estudiantes hacia la base de datos a través de un archivo de carga masiva, en formato Excel y con una disposición de sus elementos definida.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Carga Masiva de Estudiantes	2	Presenta el formulario para la subida del archivo que contiene los datos de los estudiantes
3	Sube el archivo	4	Verifica los datos ingresados, colisiones e incongruencias
		5	Almacena la información de los

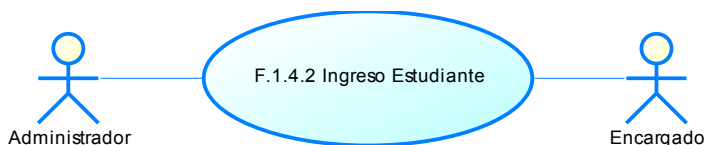
			estudiantes.
		6	Muestra Mensaje de exito

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Formato de Archivo no valido	Despliega mensaje de error en caso de que el tipo del archivo o la disposición de filas y columnas requerida para la carga masiva sea incorrecto.
E2	Error al subir el archivo.	Despliega mensaje informando que existieron problemas al momento de subir el archivo al servidor para su análisis
E3	Error al cargar los datos	Despliega un mensaje en caso de que exista algún error al momento de guardar los datos en la base de datos.

Caso de Uso: Ingreso Estudiantes

Identificador: F1.4.2



Descripción: Este caso de uso permite el registro de un nuevo estudiante de forma individual al sistema.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Nuevo Estudiante	2	Carga el formulario de Ingreso de datos para el nuevo estudiante
3	Ingresa los datos del estudiante	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del

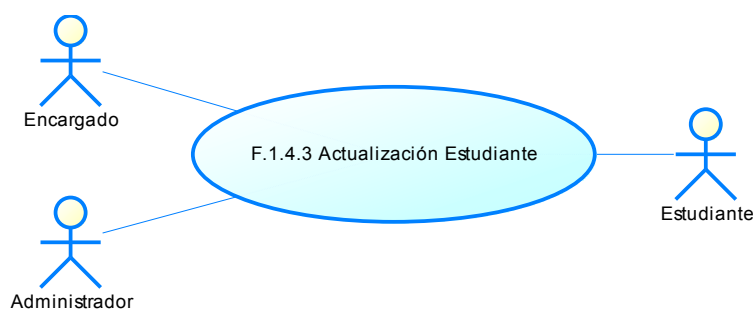
		nuevo estudiante
--	--	------------------

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	El estudiante ya existe	Despliega mensaje informando que ya existe un estudiante con el mismo documento.

Caso de Uso: Actualización estudiante

Identificador: F1.4.3



Descripción: Este caso de uso permite la actualización de un estudiante registrado previamente en el sistema, tanto por un usuario del sistema con el perfil adecuado, como por el estudiante a través del portal de la FCAC PUCE

Administrador

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Actualizar estudiante	2	Presenta formulario para búsqueda de Estudiante
3	Selecciona el estudiante a actualizar	4	Muestra el formulario con los datos actuales del estudiante y

			permite modificarlos
5	Ingresar los nuevos datos del estudiante.	6	Verifica los datos ingresados
		7	Almacena la información del usuario.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	El estudiante ya existe	Despliega mensaje informando que ya existe un estudiante con el mismo documento.

Estudiante

Flujo:

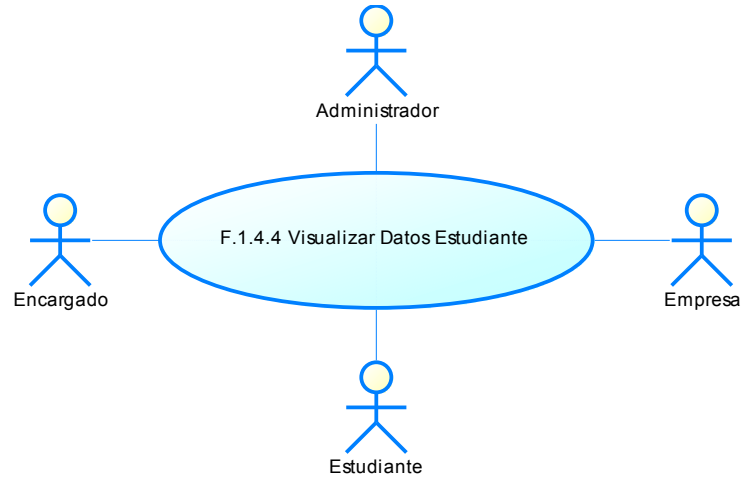
<i>Actor: Administrador</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingresar a la web de la FCAC PUCE, seleccionar Editar Datos Personales.	2	Muestra el formulario con los datos actuales del estudiante y permite modificarlos
3	Ingresar sus nuevos datos.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del estudiante.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.

Caso de Uso: Visualizar Datos Estudiante

Identificador: F1.4.4



Descripción: Este caso de uso permite la visualización de los datos de un estudiante en las diversas partes del sistema.

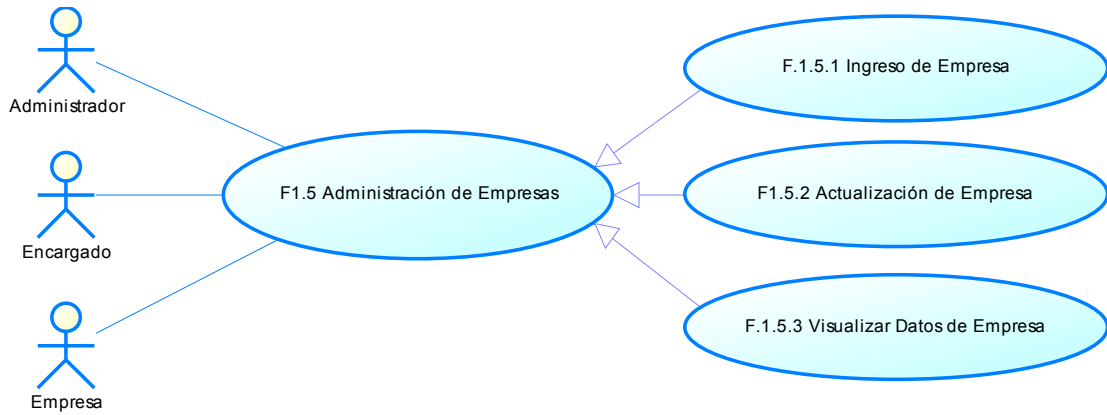
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción ver estudiante	2	Presenta formulario para búsqueda de Estudiante
3	Selecciona el estudiante a visualizar	4	Muestra los datos actuales del estudiante.

Excepciones:

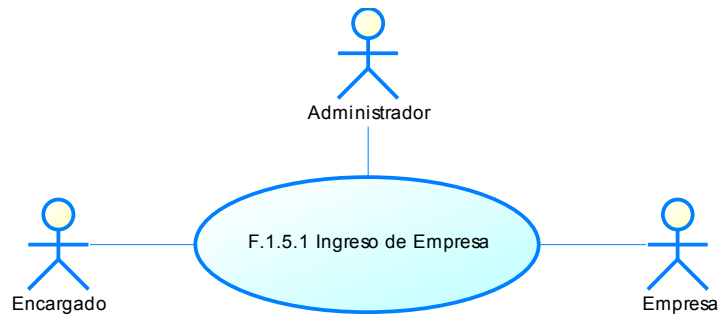
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	No existe el Estudiante	Despliega mensaje informando que la búsqueda del estudiante no produjo ningún resultado

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Caso de Uso: Ingreso de Empresa.

Identificador: F1.5.1



Descripción: Este caso de uso nos permite la creación de un registro de empresa dentro del sistema, con lo cual estas podrán obtener acceso al Sistema de Bolsa de Empleos.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción registrar empresa	2	Presenta forma para ser llenada con los datos necesarios para la creación de un registro de empresa.
3	Llena todos los datos solicitados y selecciona los procesos que formarán parte del registro de la empresa	4	Verifica los datos ingresados

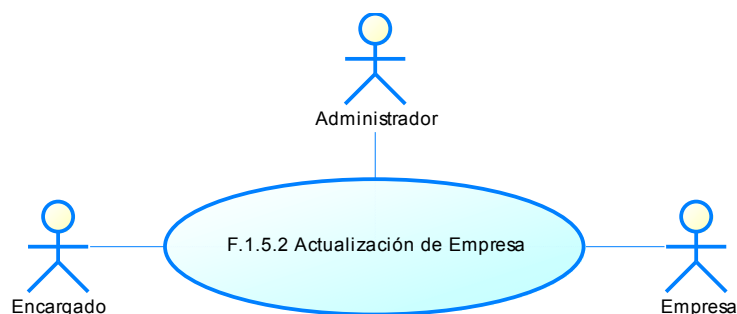
		5	Almacena la información de la nueva empresa registrada
--	--	---	--

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos o llenados de forma incorrecta.
E2	Existe registrado un RUC igual	Despliega mensaje informando que ya existe el RUC en el sistema.

Caso de Uso: Actualización de Empresa.

Identificador: F1.5.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la actualización de la información de una empresa registrada en el sistema.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingreso al sistema con el RUC registrado. Selecciono la opción de actualizar empresa.	2	Presenta forma para ser llenada con los datos necesarios para la actualización de la información de empresa.
3	Modifica los datos necesarios	4	Verifica los datos ingresados

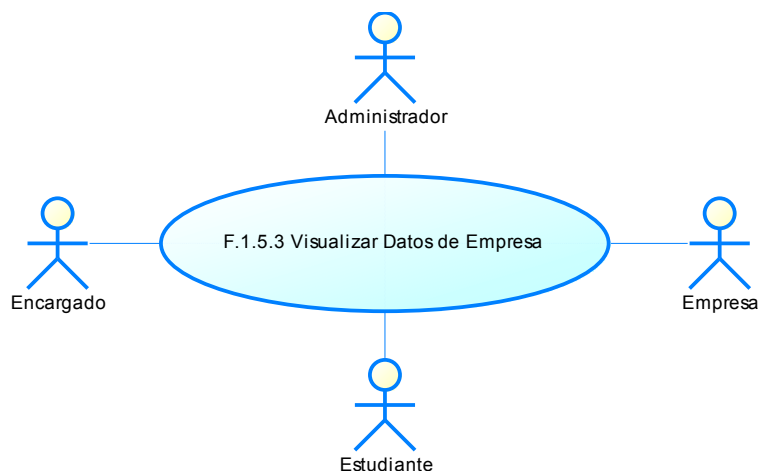
	del registro actual de la empresa.		
		5	Almacena la información del perfil a actualizar.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos o llenados de forma incorrecta.

Caso de Uso: Visualizar Datos de Empresa.

Identificador: F1.5.3

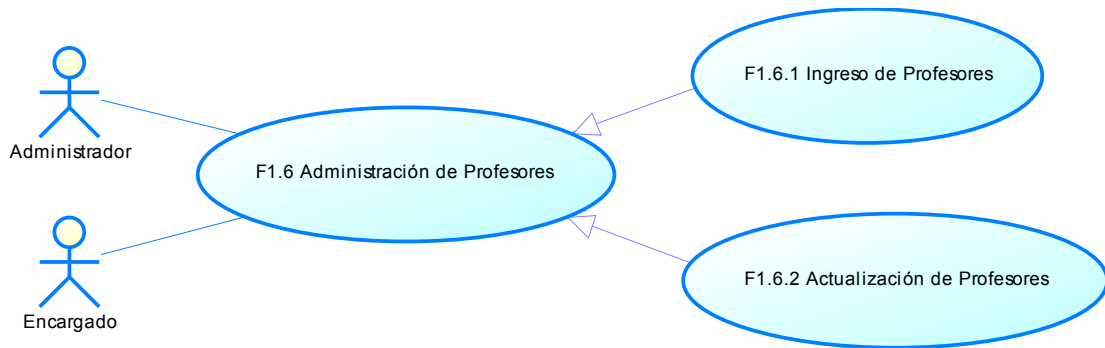


Descripción: Este caso de uso permite la visualización y revisión de la información de una empresa registrada.

Flujo:

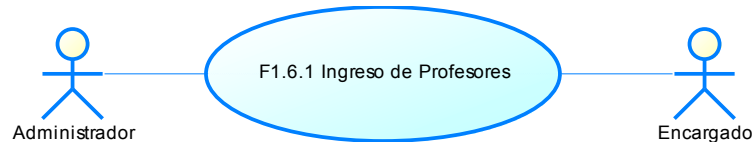
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingreso al sistema con el RUC registrado. Seleccione la opción de visualizar datos de empresa.	2	Presenta los datos de la empresa solicitada.

ADMINISTRACIÓN PROFESORES



Caso de Uso: Ingreso de Profesores

Identificador: F1.6.1



Descripción: Este caso de uso permite el registro de un nuevo profesor en el sistema.

Flujo:

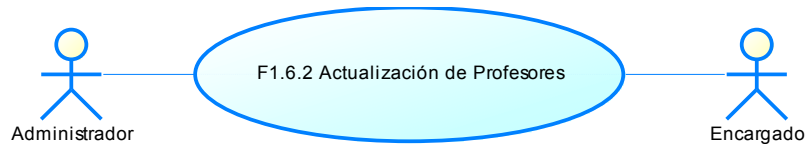
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Nuevo profesor	2	Carga el formulario de Ingreso de datos para el nuevo profesor
3	Ingresas los datos del profesor	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información del nuevo profesor

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	El profesor ya existe	Despliega mensaje informando que ya existe un profesor con el mismo documento.

Caso de Uso: Actualización de Profesores

Identificador: F1.6.2



Descripción: Este caso de uso permite la actualización de un profesor registrado previamente en el sistema

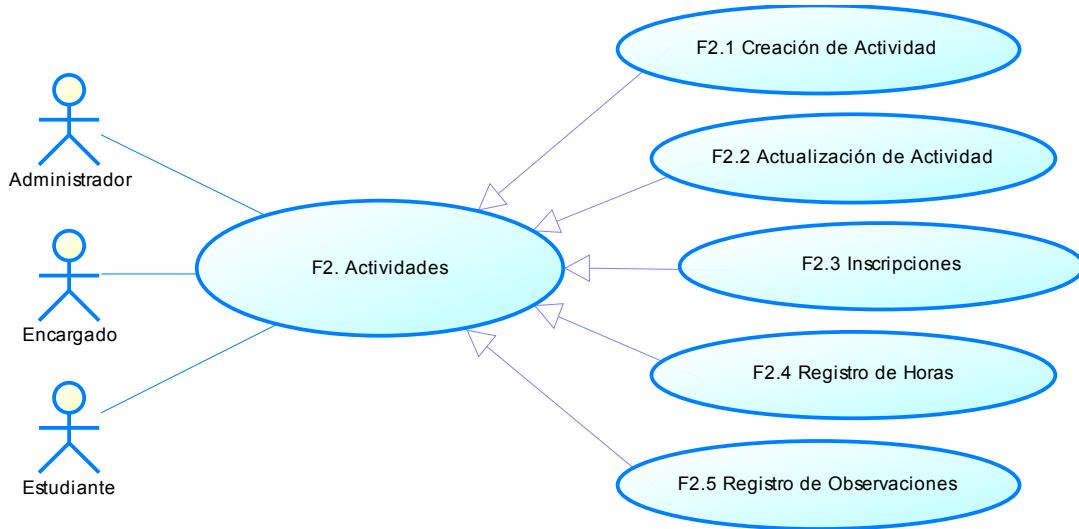
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción Actualizar Profesor	2	Presenta formulario para búsqueda de Profesor
3	Selecciona el Profesor a actualizar	4	Muestra el formulario con los datos actuales del profesor y permite modificarlos
5	Ingresa los nuevos datos del profesor.	6	Verifica los datos ingresados
		7	Almacena la información del profesor.

Excepciones:

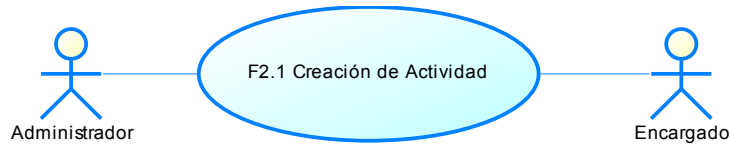
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	El estudiante ya existe	Despliega mensaje informando que ya existe un estudiante con el mismo documento.

ACTIVIDADES



Caso de Uso: Creación de Actividad

Identificador: F2.1



Descripción: Este caso de uso permite la creación de una actividad o cadena de actividades a través de las cuales se asignarán horas y observaciones a profesores y estudiantes.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona Calendario Actividades	2	Muestra Interfaz Nueva Actividad
3	Ingresa la información general de la actividad		
4	Ingresa la información de horarios de la actividad		
5	Ingresa la información de inscripciones de la actividad		

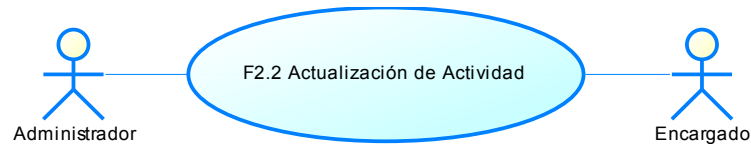
6	Ingresa Profesores Responsables de la Actividad		
7	Ingresa Estudiantes que participarán en la Actividad	8	Valida los datos ingresados para la actividad
		9	Ingresa la Actividad

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existen colisiones en los datos de la	Despliega mensaje informando que existen colisiones a nivel de profesores y estudiantes asignados a la actividad para los horarios asignados.

Caso de Uso: Actualización de Actividad

Identificador: F2.2



Descripción: Este caso de uso permite la actualización de una actividad previamente creada en el sistema.

Flujo:

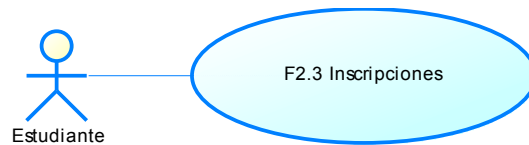
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la actividad en Calendario Actividades	2	Muestra Interfaz Actualizar Actividad, con los datos actuales de la actividad
3	Ingresa la nueva información de la actividad	4	Valida los datos ingresados para la actividad
		5	Actualiza la actividad con los nuevos datos

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Existen colisiones en los datos de la	Despliega mensaje informando que existen colisiones a nivel de profesores y estudiantes asignados a la actividad para los horarios asignados.

Caso de Uso: Inscripciones

Identificador: F2.3



Descripción: Este caso de uso permite la inscripción de los estudiantes en las actividades mediante la página de la FCAC PUCE.

Flujo:

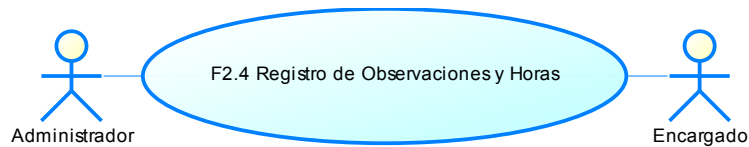
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Ingresar a la interfaz de actividades de la página de la FCAC	2	Muestra Interfaz de Inscripción con las actividades disponibles al momento.
3	Selecciona la Actividad a la que desea inscribirse	4	Muestra la información de la actividad
5	Confirma la participación en la actividad	6	Actualiza los estudiantes inscritos para la actividad.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Cupos insuficientes	Despliega mensaje informando que los cupos para la actividad han sido copados

Caso de Uso: Registro de Observaciones y Horas

Identificador: F2.4



Descripción: Este caso de uso el registro de observaciones y horas a profesores y estudiantes para una actividad que ha finalizado .

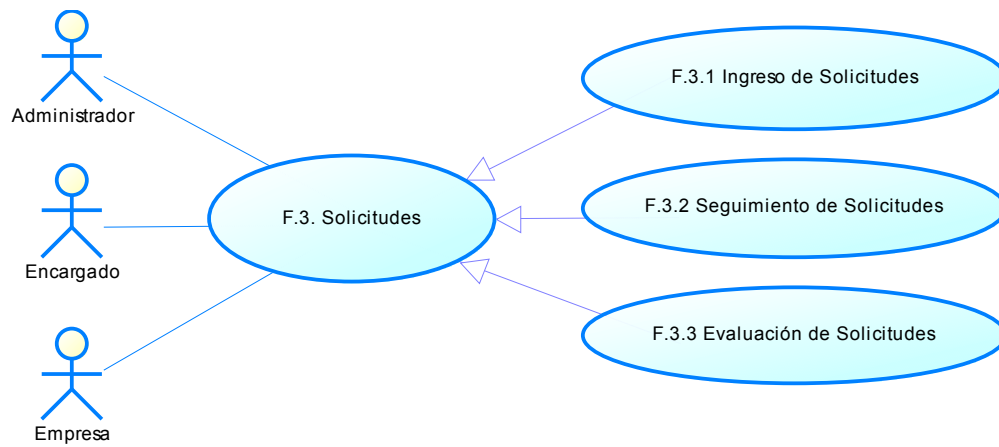
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona una actividad que ha finalizado en el Calendario de Actividades	2	Muestra Interfaz Actualizar Observaciones Actividad, con los datos actuales de la actividad
3	Ingresas las observaciones y horas para la actividad seleccionada	4	Valida los datos ingresados para la actividad
		5	Actualiza la actividad con los nuevos datos

Excepciones:

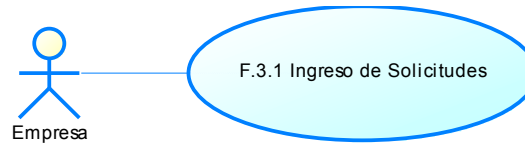
<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.

SOLICITUDES



Caso de Uso: Ingreso de Solicitudes.

Identificador: F3.1



Descripción: Este caso de uso nos permite la creación de una nueva solicitud por parte de una empresa.

Flujo:

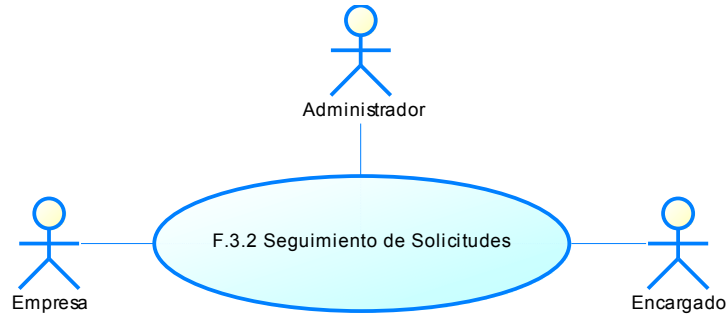
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción nueva solicitud.	2	Presenta forma para ser llenada con los datos necesarios para la creación de una solicitud
3	Llena todos los datos solicitados y selecciona las condiciones que tendrá la solicitud.	4	Verifica los datos ingresados
		5	Almacena la información de la nueva solicitud con estado pendiente.

Excepciones:

id	Nombre	Acción
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos o llenados de forma incorrecta.

Caso de Uso: Seguimiento de Solicitudes.

Identificador: F3.2



Descripción: Este caso de uso permite el seguimiento de una solicitud mediante el despliegue de su información.

Flujo:

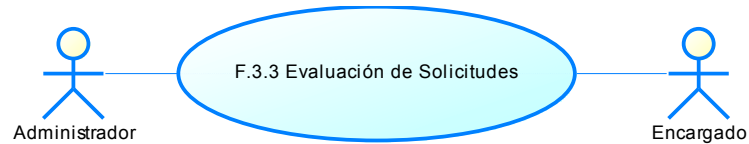
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción seguimiento de solicitudes.	2	Presenta un listado de las solicitudes accesibles por el usuario.
3	Selecciona la solicitud respectiva.	4	Presenta los datos de la solicitud.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	No existen solicitudes a seguir	Despliega mensaje informando la inexistencia de solicitudes.

Caso de Uso: Evaluación de Solicitudes.

Identificador: F3.3



Descripción: Este caso de uso permite registrar el cambio de estado de una solicitud.

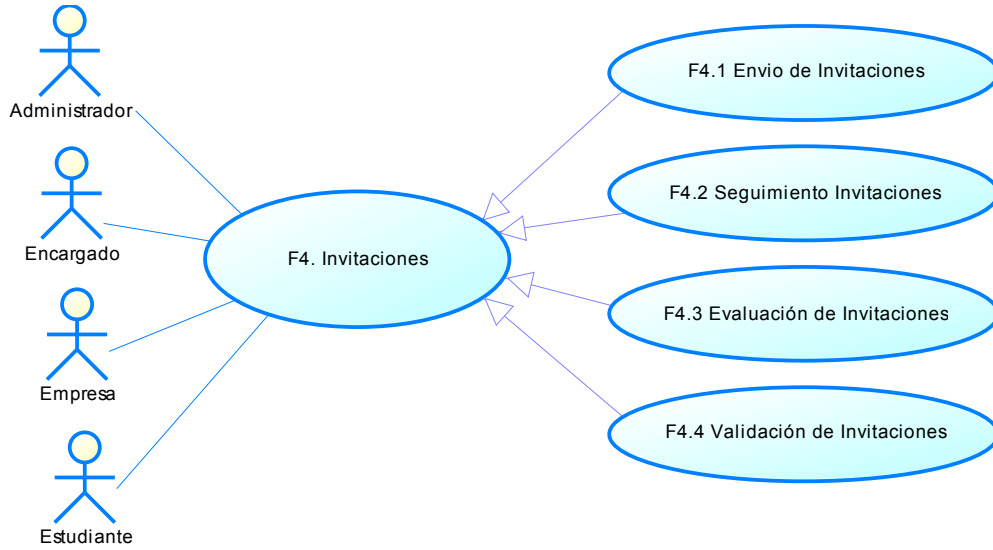
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción seguimiento de solicitudes.	2	Presenta un listado de las solicitudes accesibles por el usuario.
3	Selecciona si aceptar o rechazar una solicitud.	4	Cambia el estado de la solicitud indicada.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Solicitud evaluada con anterioridad.	Despliega mensaje informando del error y recarga el listado de solicitudes que aplican.

INVITACIONES



Caso de Uso: Envío de Invitaciones.

Identificador: F4.1



Descripción: Este caso de uso permite la creación de una invitación y su asignación a un estudiante.

Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción seguimiento de solicitudes.	2	Presenta un listado de las solicitudes accesibles por el usuario.
3	Selecciona si aceptar o rechazar una solicitud.	4	Cambia el estado de la solicitud indicada.
5	Selecciona Invitar al estudiante.	6	Presenta formulario para envío de invitaciones.
7	Llena todos los datos	8	Verifica los datos ingresados

	solicitados y selecciona enviar invitación.		
		9	Almacena la información de la nueva invitación con estado pendiente.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados incorrectos	Despliega mensaje informando sobre campos incorrectos o que son requeridos y se encuentran vacíos.
E2	Solicitud no consta como aceptada.	Despliega mensaje informando del error, impide el envío de una invitación con dicha solicitud y recarga sus datos (esta vez sin desplegar resultados).

Caso de Uso: Seguimiento de Invitaciones.

Identificador: F4.2



Descripción: Este caso de uso permite el seguimiento de una invitación mediante el despliegue de su información.

Flujo:

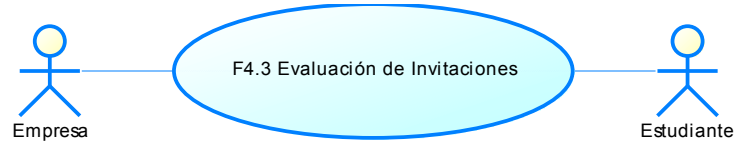
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción seguimiento de invitaciones.	2	Presenta un listado de las invitaciones accesibles por el usuario.
3	Selecciona la invitación respectiva.	4	Presenta los datos de la invitación.

Excepciones:

id	Nombre	Acción
E1	No existen invitaciones a seguir	Despliega mensaje informando la inexistencia de invitaciones.

Caso de Uso: Evaluación de Invitaciones.

Identificador: F4.3



Descripción: Este caso de uso permite registrar el cambio de estado de una invitación por parte de una empresa o estudiante.

Flujo:

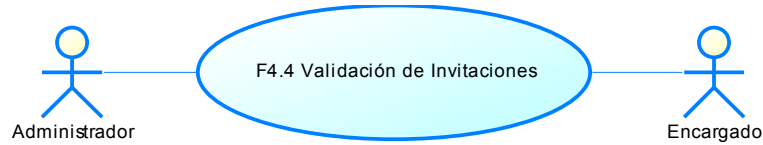
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción seguimiento de invitaciones.	2	Presenta un listado de las invitaciones accesibles por el usuario.
3	Selecciona cambiar el estado de una invitación a un estado disponible para el usuario.	4	Cambia el estado de la invitación indicada.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Invitación evaluada con anterioridad.	Despliega mensaje informando del error y recarga el listado de invitaciones que aplican.

Caso de Uso: Validación de Invitaciones.

Identificador: F4.4



Descripción: Este caso de uso permite convalidar o no la información de una invitación terminada.

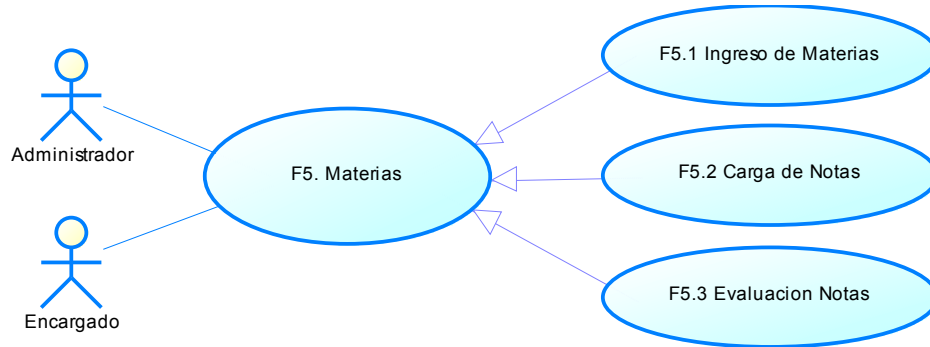
Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción seguimiento de invitaciones terminadas.	2	Presenta un listado de las invitaciones accesibles por el usuario.
3	Selecciona si convalidar o no una invitación.	4	Cambia el estado de la invitación indicada.

Excepciones:

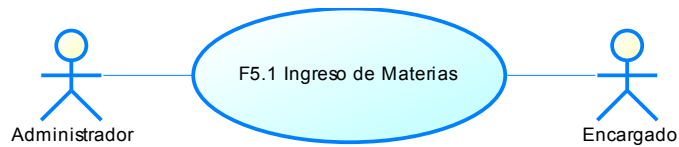
id	Nombre	Acción
E1	Invitación evaluada con anterioridad.	Despliega mensaje informando del error y recarga el listado de invitaciones que aplican.

MATERIAS



Caso de Uso: Ingreso de Materias.

Identificador: F5.1



Descripción: Este caso de uso nos permite la creación de nuevas materias mediante carga masiva de un archivo Excel.

Flujo:

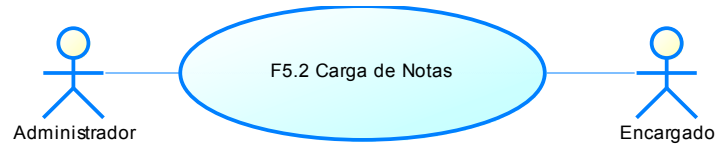
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona la opción carga lista de materias por excel.	2	Presenta un selector de archivo e indicaciones de envío.
3	Selecciona el archivo con la información de materias y lo envía.	4	Verifica los datos cargados y despliega información referente a los cambios a realizar.
5	Acepta la creación de los registros desplegados.	6	Almacena la información de las materias, asignación por semestre y paralelos asignados.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	Datos ingresados mediante carga incorrectos	Despliega mensajes informando sobre campos incorrectos y solicita el reenvío del archivo.

Caso de Uso: Carga de Notas.

Identificador: F5.2



Descripción: Este caso de uso nos permite la creación y actualización de nuevos registros mediante carga masiva de un archivo excel.

Flujo:

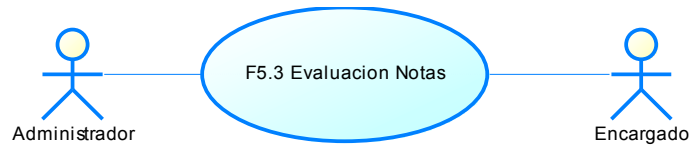
Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción carga de notas por excel.	2	Presenta un selector de archivo e indicaciones de envío.
3	Selecciona el archivo con la información de notas y lo envía.	4	Verifica los datos cargados y despliega información referente a los cambios a realizar.
5	Acepta la creación de los registros desplegados.	6	Almacena la información de las notas asignadas por materia y paralelo a estudiantes designados.

Excepciones:

id	Nombre	Acción
E1	Datos ingresados mediante carga incorrectos	Despliega mensajes informando sobre campos incorrectos y solicita el reenvío del archivo.

Caso de Uso: Evaluación de Notas.

Identificador: F5.3



Descripción: Este caso de uso permite registrar el cambio de estado de una solicitud.

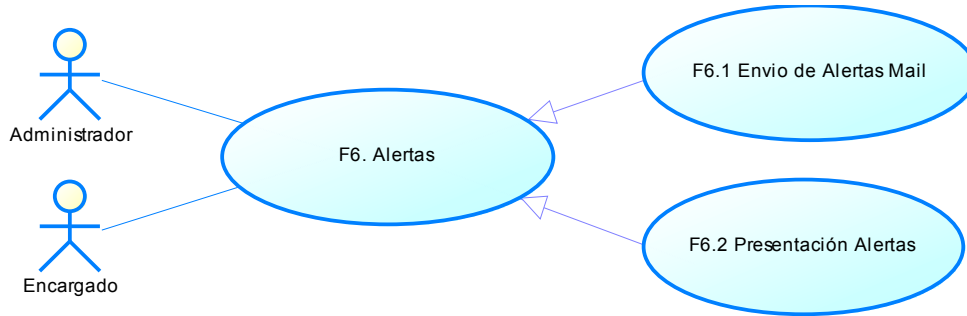
Flujo:

Actor		Sistema	
Paso	Acción	Paso	Acción
1	Selecciona la opción evaluación de notas.	2	Presenta un formulario para establecer los parámetros del reporte a generar.
3	Selecciona los estudiantes y un límite de calificación mínima evaluar.	4	El sistema busca las materias en común y los casos que cumplan los condicionamientos de calificación mínima. Genera un reporte y lo despliega.

Excepciones:

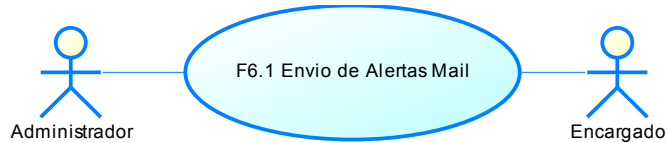
id	Nombre	Acción
E1	No existen materias cargadas a los estudiantes	Despliega mensaje informando del caso.
E2	No existen materias comunes entre los estudiantes	Despliega mensaje informando del caso.
E3	No existen resultados con las condiciones dadas.	Despliega mensaje informando del caso.

ALERTAS



Caso de Uso: Envío de Alertas Mail.

Identificador: F6.1



Descripción: Este caso de uso permite el envío de alertas vía mail, del sistema a los usuarios.

Flujo:

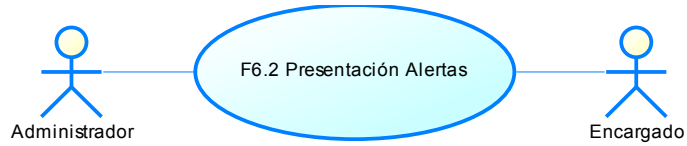
<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Genera una alerta dentro del sistema	1	Busca las Alertas existentes en el sistema.
		3	Envía las alertas

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	No existen Alertas en el Sistema	Despliega mensajes informando que no existen alertas en el sistema actualmente.

Caso de Uso: Presentación de Alertas.

Identificador: F6.2



Descripción: Este caso de uso permite mostrar alertas a los usuarios del sistema a medida que se desplazan a través de este.

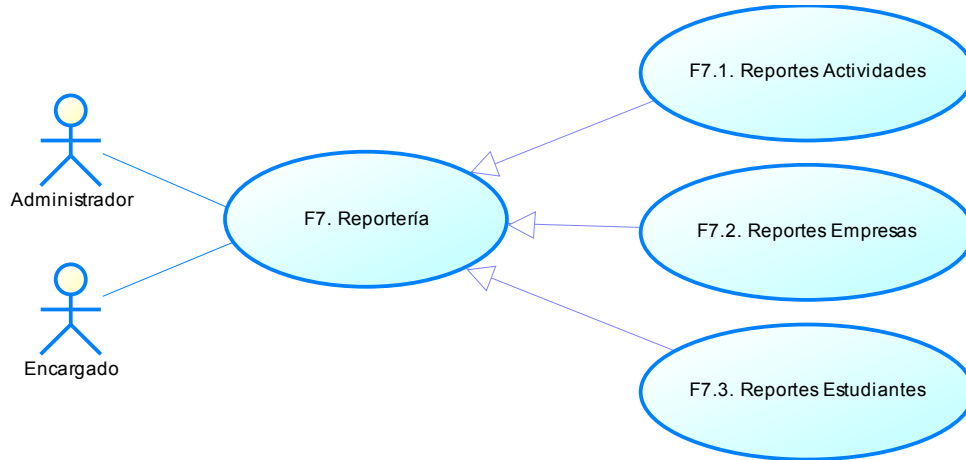
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Genera una alerta dentro del sistema	1	Busca las Alertas existentes en el sistema.
		3	Presenta las alertas al usuario

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	No existen Alertas en el Sistema	Despliega mensajes informando que no existen alertas en el sistema actualmente.

REPORTERÍA



Caso de Uso: Reporte Actividades.

Identificador: F7.1



Descripción: Este caso de uso permite imprimir los diferentes reportes que se refieren a Actividades en él sistema.

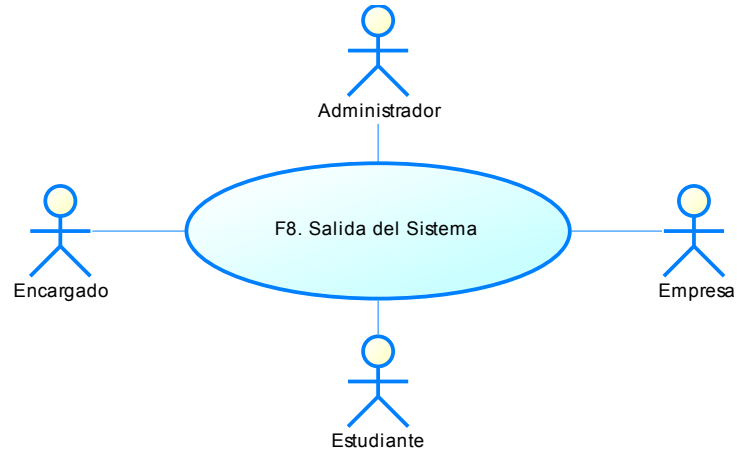
Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona el tipo de reporte a generar	1	Recupera los datos necesarios para el reporte
		3	Imprime el reporte a manera de PDF.

Excepciones:

<i>id</i>	<i>Nombre</i>	<i>Acción</i>
E1	No existe la información necesaria en el Sistema	Despliega mensajes informando que no existe suficiente información para generar el reporte.

SALIDA DEL SISTEMA



Descripción: Este caso de uso sirve para salir del Sistema cerrando sesión. Este es aplicable a todos los usuarios del Sistema.

Flujo:

<i>Actor</i>		<i>Sistema</i>	
<i>Paso</i>	<i>Acción</i>	<i>Paso</i>	<i>Acción</i>
1	Selecciona opción de salir del sistema	2	Cierra la sesión
		3	Presenta pantalla de ingreso al sistema

2.2.3. DIAGRAMA CONCEPTUAL

Los diagramas contenidos en esta sección establecen la forma en la que se almacenarán los datos para ser utilizados por el sistema. Indican la cantidad de información que se manejará internamente y, de una revisión un poco más profunda, como se relacionará para cumplir con los requerimientos dados.

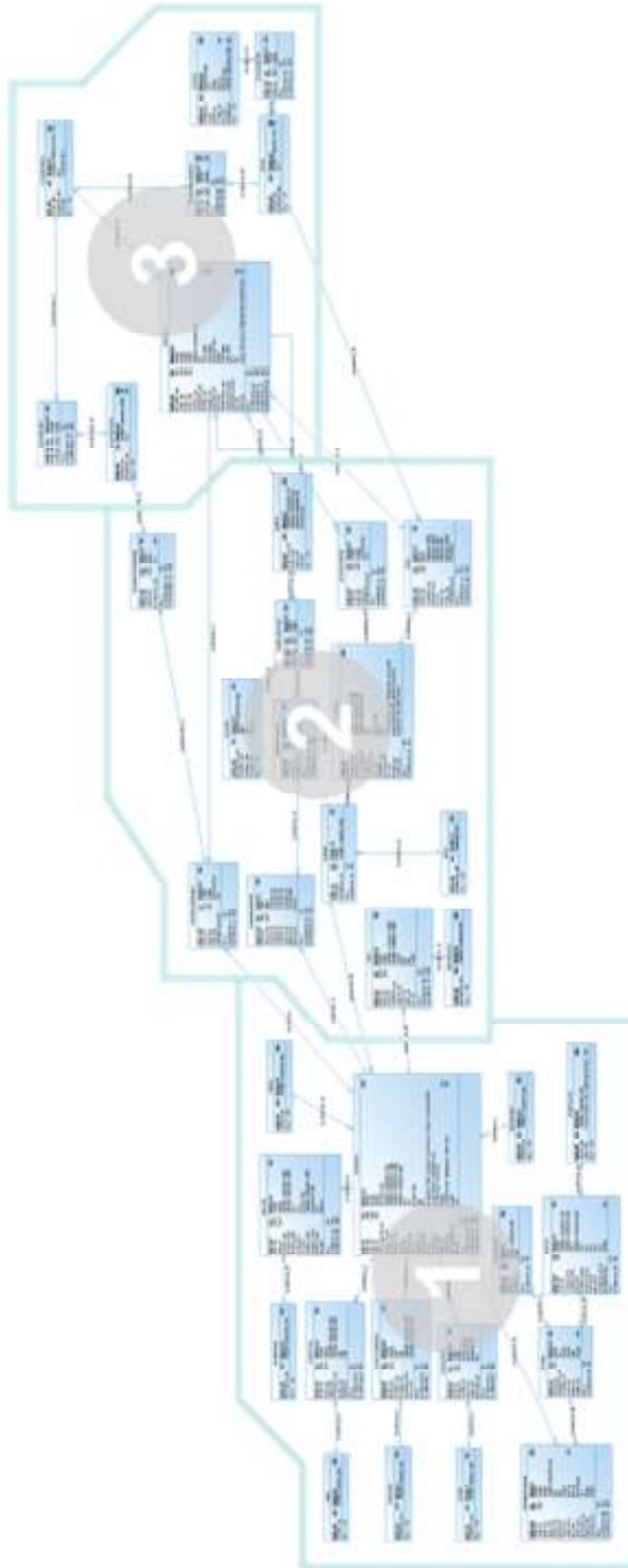


DIAGRAMA CONCEPTUAL – 2

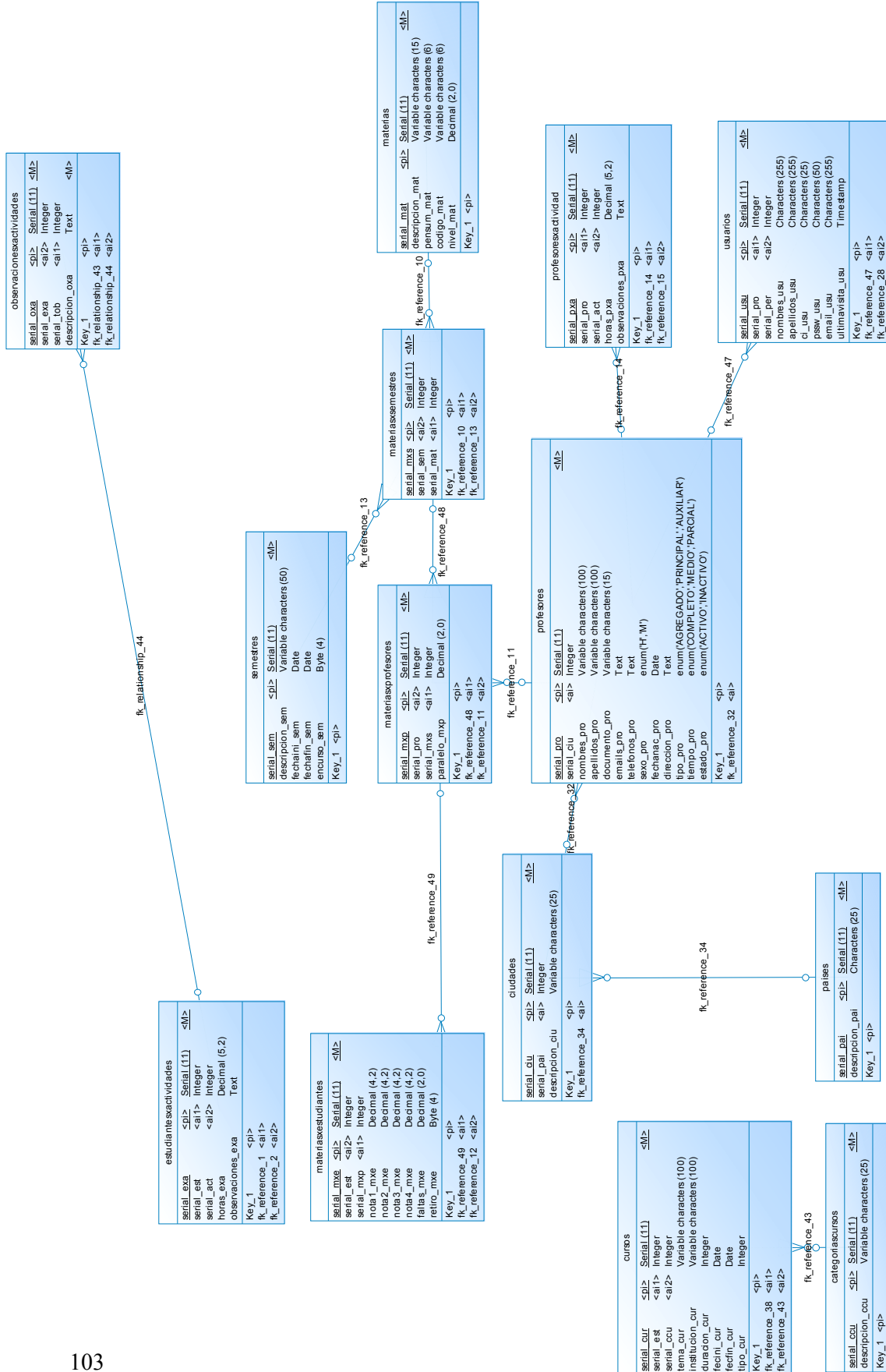
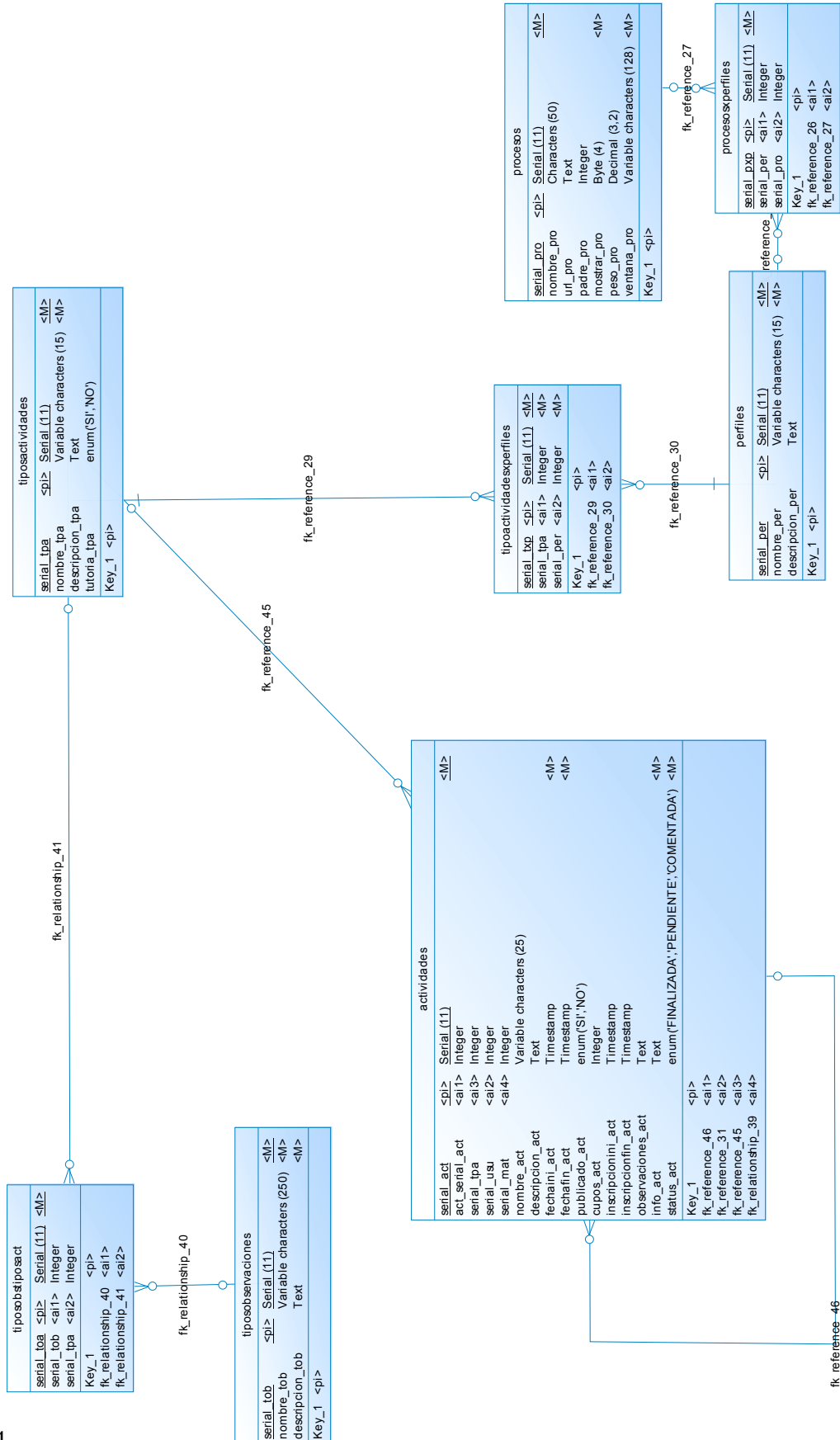


DIAGRAMA CONCEPTUAL – 3



2.2.4. DIAGRAMAS DE CLASES

Nacen de una evaluación profunda del diagrama conceptual. Determinan en su conjunto el cómo manejará los datos por el sistema, y da un primer acercamiento a la programación al establecer de que funciones se valdrá el sistema para cumplir los requerimientos solicitados.

Profesor		
*	\$db	: var
*	\$serial_pro	: var
*	\$serial_ciu	: var
*	\$nombres_pro	: var
*	\$apellidos_pro	: var
*	\$documento_pro	: var
*	\$emails_pro	: var
*	\$telefonos_pro	: var
*	\$sexo_pro	: var
*	\$fechanac_pro	: var
*	\$direccion_pro	: var
*	\$tipo_pro	: var
*	\$tiempo_pro	: var
*	\$estado_pro	: var
+	<<Constructor>> Profesor (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	existDocument ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getProfesores ()	: var
+	getInformacionProfesor ()	: var
+	getProfesoresAutocomplete (var \$documento_pro)	: var
+	getListaGeneros ()	: var
+	getListaTiempo ()	: var
+	getListaTipo ()	: var
+	getListaEstado ()	: var
+	getSerial_pro ()	: var
+	getSerial_ciu ()	: var
+	getNombres_pro ()	: var
+	getApellidos_pro ()	: var
+	getDocumento_pro ()	: var
+	getEmails_pro ()	: var
+	getTelefonos_pro ()	: var
+	getSexo_pro ()	: var
+	getFechanac_pro ()	: var
+	getDireccion_pro ()	: var
+	getTipo_pro ()	: var
+	getTiempo_pro ()	: var
+	getEstado_pro ()	: var
+	setSerial_pro (var \$serial_pro)	: var
+	setSerial_ciu (var \$serial_ciu)	: var
+	setNombres_pro (var \$nombres_pro)	: var
+	setApellidos_pro (var \$apellidos_pro)	: var
+	setDocumento_pro (var \$documento_pro)	: var
+	setEmails_pro (var \$emails_pro)	: var
+	setTelefonos_pro (var \$telefonos_pro)	: var
+	setSexo_pro (var \$sexo_pro)	: var
+	setFechanac_pro (var \$fechanac_pro)	: var
+	setDireccion_pro (var \$direccion_pro)	: var
+	setTipo_pro (var \$tipo_pro)	: var
+	setTiempo_pro (var \$tiempo_pro)	: var
+	setEstado_pro (var \$estado_pro)	: var

ProcesoXPerfil		
*	\$db	: var
*	\$serial_pxp	: var
*	\$serial_per	: var
*	\$serial_pro	: var
+	<<Constructor>>	ProcesoXPerfil (var \$db) : var
+		getDatos () : var
+		insertar () : var
+		actualizar () : var
+		getProcesosXPerfiles () : var
+		getArbolMenu () : var
+		getSerial_pxp () : var
+		getSerial_per () : var
+		getSerial_pro () : var
+		setSerial_pxp (var \$serial_pxp) : var
+		setSerial_per (var \$serial_per) : var
+		setSerial_pro (var \$serial_pro) : var

ProfesorXActividad		
*	\$db	: var
*	\$serial_pxa	: var
*	\$serial_pro	: var
*	\$serial_act	: var
*	\$horas_pxa	: var
*	\$observaciones_pxa	: var
+	<<Constructor>>	ProfesorXActividad (var \$db) : var
+		getDatos () : var
+		getDatosBySerial_act () : var
+		insertar () : var
+		actualizar () : var
+		getProfesoresXActividad () : var
+		getSerial_pxa () : var
+		getSerial_pro () : var
+		getSerial_act () : var
+		getHoras_pxa () : var
+		getObservaciones_pxa () : var
+		setSerial_pxa (var \$serial_pxa) : var
+		setSerial_pro (var \$serial_pro) : var
+		setSerial_act (var \$serial_act) : var
+		setHoras_pxa (var \$horas_pxa) : var
+		setObservaciones_pxa (var \$observaciones_pxa) : var

Semestre	
* \$db	: var
* \$serial_sem	: var
* \$descripcion_sem	: var
* \$fechaini_sem	: var
* \$fechafin_sem	: var
* \$encurso_sem	: var
+ <<Constructor>> Semestre (var \$db)	: var
+ getDatos ()	: var
+ insertar ()	: var
+ actualizar ()	: var
+ getSemestres ()	: var
+ getSemestreEnCurso ()	: var
+ getProximosSemestres ()	: var
+ getSerial_sem ()	: var
+ getDescripcion_sem ()	: var
+ getFechaini_sem ()	: var
+ getFechafin_sem ()	: var
+ getEncurso_sem ()	: var
+ setSerial_sem (var \$serial_sem)	: var
+ setDescripcion_sem (var \$descripcion_sem)	: var
+ setFechaini_sem (var \$fechaini_sem)	: var
+ setFechafin_sem (var \$fechafin_sem)	: var
+ setEncurso_sem (var \$encurso_sem)	: var

Solicitud	
* \$db	: var
* \$serial_sol	: var
* \$serial_emp	: var
* \$descripcion_sol	: var
* \$horasdia_sol	: var
* \$cupos_sol	: var
* \$fecha_sol	: var
* \$estado_sol	: var
+ <<Constructor>> Solicitud (var \$db)	: var
+ getDatos ()	: var
+ insertar ()	: var
+ actualizar ()	: var
+ getSolicitudes ()	: var
+ getEspecificaciones ()	: var
+ getResultado ()	: var
+ getSerial_sol ()	: var
+ getSerial_emp ()	: var
+ getDescripcion_sol ()	: var
+ getHorasdia_sol ()	: var
+ getCupos_sol ()	: var
+ getFecha_sol ()	: var
+ getEstado_sol ()	: var
+ setSerial_sol (var \$serial_sol)	: var
+ setSerial_emp (var \$serial_emp)	: var
+ setDescripcion_sol (var \$descripcion_sol)	: var
+ setHorasdia_sol (var \$horasdia_sol)	: var
+ setCupos_sol (var \$cupos_sol)	: var
+ setFecha_sol (var \$fecha_sol)	: var
+ setEstado_sol (var \$estado_sol)	: var

TipoActividad	
* \$db	: var
* \$serial_tpa	: var
* \$nombre_tpa	: var
* \$descripcion_tpa	: var
* \$tutoria_tpa	: var
+ <<Constructor>>	TipoActividad (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getTiposactividades () : var
+	getSerial_tpa () : var
+	getNombre_tpa () : var
+	getDescripcion_tpa () : var
+	getTutoria_tpa () : var
+	setSerial_tpa (var \$serial_tpa) : var
+	setNombre_tpa (var \$nombre_tpa) : var
+	setDescripcion_tpa (var \$descripcion_tpa) : var
+	setTutoria_tpa (var \$tutoria_tpa) : var

TipoActividadXPerfil	
* \$db	: var
* \$serial_tpx	: var
* \$serial_tpa	: var
* \$serial_per	: var
+ <<Constructor>>	TipoActividadXPerfil (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getTipoActividadesXPerfiles () : var
+	getTiposDeActividad () : var
+	getSerial_tpx () : var
+	getSerial_tpa () : var
+	getSerial_per () : var
+	setSerial_tpx (var \$serial_tpx) : var
+	setSerial_tpa (var \$serial_tpa) : var
+	setSerial_per (var \$serial_per) : var

TipoFamiliar	
* \$db	: var
* \$serial_tfm	: var
* \$descripcion_tfm	: var
+ <<Constructor>>	TipoFamiliar (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getTipoFamiliares () : var
+	getTipoFamiliaresDic () : var
+	getSerial_tfm () : var
+	getDescripcion_tfm () : var
+	setSerial_tfm (var \$serial_tfm) : var
+	setDescripcion_tfm (var \$descripcion_tfm) : var

TipoObservacion		
* \$db	:	var
* \$serial_tob	:	var
* \$nombre_tob	:	var
* \$descripcion_tob	:	var
+ <<Constructor>>	TipoObservacion (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getTiposObservaciones ()	: var
+	getSerial_tob ()	: var
+	getNombre_tob ()	: var
+	getDescripcion_tob ()	: var
+	setSerial_tob (var \$serial_tob)	: var
+	setNombre_tob (var \$nombre_tob)	: var
+	setDescripcion_tob (var \$descripcion_tob)	: var

TipoObsTipoAct		
* \$db	:	var
* \$serial_toa	:	var
* \$serial_tob	:	var
* \$serial_tpa	:	var
+ <<Constructor>>	TipoObsTipoAct (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getTiposObsTiposAct ()	: var
+	getSerial_toa ()	: var
+	getSerial_tob ()	: var
+	getSerial_tpa ()	: var
+	setSerial_toa (var \$serial_toa)	: var
+	setSerial_tob (var \$serial_tob)	: var
+	setSerial_tpa (var \$serial_tpa)	: var

Usuario	
* \$db	: var
* \$serial_usu	: var
* \$serial_pro	: var
* \$serial_per	: var
* \$nombres_usu	: var
* \$apellidos_usu	: var
* \$ci_usu	: var
* \$pssw_usu	: var
* \$email_usu	: var
* \$ultimavisita_usu	: var
+ <<Constructor>>	Usuario (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	getDatosXSerial () : var
+	getDatosXCi () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getUsuarios () : var
+	validarUsuario (var \$ci_usu, var \$pssw_usu) : var
+	actualizarUltimavisita_usu () : var
+	actualizarPssw_usu () : var
+	getSerial_usu () : var
+	getSerial_pro () : var
+	getSerial_per () : var
+	getNombres_usu () : var
+	getApellidos_usu () : var
+	getCi_usu () : var
+	getPssw_usu () : var
+	getEmail_usu () : var
+	getUltimavisita_usu () : var
+	setSerial_usu (var \$serial_usu) : var
+	setSerial_pro (var \$serial_pro) : var
+	setSerial_per (var \$serial_per) : var
+	setNombres_usu (var \$nombres_usu) : var
+	setApellidos_usu (var \$apellidos_usu) : var
+	setCi_usu (var \$ci_usu) : var
+	setPssw_usu (var \$pssw_usu) : var
+	setEmail_usu (var \$email_usu) : var
+	setUltimavisita_usu (var \$ultimavisita_usu) : var

Proceso		
* \$db	:	var
* \$serial_pro	:	var
* \$nombre_pro	:	var
* \$url_pro	:	var
* \$padre_pro	:	var
* \$mostrar_pro	:	var
* \$peso_pro	:	var
* \$ventana_pro	:	var
+ <<Constructor>>	Proceso (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getProcesos ()	: var
+	getProcesosRelacion ()	: var
+	getSerial_pro ()	: var
+	getNombre_pro ()	: var
+	getUrl_pro ()	: var
+	getPadre_pro ()	: var
+	getMostrar_pro ()	: var
+	getPeso_pro ()	: var
+	getVentana_pro ()	: var
+	setSerial_pro (var \$serial_pro)	: var
+	setNombre_pro (var \$nombre_pro)	: var
+	setUrl_pro (var \$url_pro)	: var
+	setPadre_pro (var \$padre_pro)	: var
+	setMostrar_pro (var \$mostrar_pro)	: var
+	setPeso_pro (var \$peso_pro)	: var
+	setVentana_pro (var \$ventana_pro)	: var

Perfil		
* \$db	:	var
* \$serial_per	:	var
* \$nombre_per	:	var
* \$descripcion_per	:	var
+ <<Constructor>>	Perfil (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	insertarProxPer (var \$serial_per, var \$serial_pro)	: var
+	actualizar ()	: var
+	getPerfiles ()	: var
+	eliminarProxPer ()	: var
+	getParentsProcesos ()	: var
+	getSerial_per ()	: var
+	getNombre_per ()	: var
+	getDescripcion_per ()	: var
+	setSerial_per (var \$serial_per)	: var
+	setNombre_per (var \$nombre_per)	: var
+	setDescripcion_per (var \$descripcion_per)	: var

Pais		
* \$db	:	var
* \$serial_pai	:	var
* \$descripcion_pai	:	var
+ <<Constructor>>	Pais (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getPaises ()	: var
+	getSerial_pai ()	: var
+	getDescripcion_pai ()	: var
+	setSerial_pai (var \$serial_pai)	: var
+	setDescripcion_pai (var \$descripcion_pai)	: var

ObservacionXActividad	
* \$db	: var
* \$serial_oxa	: var
* \$serial_exa	: var
* \$serial_tob	: var
* \$descripcion_oxa	: var
+ <<Constructor>>	ObservacionXActividad (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getObservacionesXActividades () : var
+	getSerial_oxa () : var
+	getSerial_exa () : var
+	getSerial_tob () : var
+	getDescripcion_oxa () : var
+	setSerial_oxa (var \$serial_oxa) : var
+	setSerial_exa (var \$serial_exa) : var
+	setSerial_tob (var \$serial_tob) : var
+	setDescripcion_oxa (var \$descripcion_oxa) : var

NivelEstudio	
* \$db	: var
* \$serial_nes	: var
* \$descripcion_nes	: var
+ <<Constructor>>	NivelEstudio (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getNivelEstudios () : var
+	getNivelesEstudiosDic () : var
+	getSerial_nes () : var
+	getDescripcion_nes () : var
+	setSerial_nes (var \$serial_nes) : var
+	setDescripcion_nes (var \$descripcion_nes) : var

MateriaXSemestre	
* \$db	: var
* \$serial_mxs	: var
* \$serial_sem	: var
* \$serial_mat	: var
+ <<Constructor>>	MateriaXSemestre (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	existeMateriaXSemestre () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getMateriasXSemestres () : var
+	getSerial_mxs () : var
+	getSerial_sem () : var
+	getSerial_mat () : var
+	setSerial_mxs (var \$serial_mxs) : var
+	setSerial_sem (var \$serial_sem) : var
+	setSerial_mat (var \$serial_mat) : var

MateriaXProfesor		
* \$db	: var	
* \$serial_mxp	: var	
* \$serial_pro	: var	
* \$serial_mxs	: var	
* \$paralelo_mxp	: var	
+ <<Constructor>>	MateriaXProfesor (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	existeMateriaXProfesor ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getMateriasXProfesores ()	: var
+	getMateriasAutocomplete (var \$materia)	: var
+	getSerial_mxp ()	: var
+	getSerial_pro ()	: var
+	getSerial_mxs ()	: var
+	getParalelo_mxp ()	: var
+	setSerial_mxp (var \$serial_mxp)	: var
+	setSerial_pro (var \$serial_pro)	: var
+	setSerial_mxs (var \$serial_mxs)	: var
+	setParalelo_mxp (var \$paralelo_mxp)	: var

MateriaXEstudiante		
* \$db	: var	
* \$serial_mxe	: var	
* \$serial_est	: var	
* \$serial_mxp	: var	
* \$nota1_mxe	: var	
* \$nota2_mxe	: var	
* \$nota3_mxe	: var	
* \$nota4_mxe	: var	
* \$faltas_mxe	: var	
* \$retiro_mxe	: var	
+ <<Constructor>>	MateriaXEstudiante (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	existeMateriaXEstudiante ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getMateriasXEstudiantes ()	: var
+	getSerial_mxe ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_mxp ()	: var
+	getNota1_mxe ()	: var
+	getNota2_mxe ()	: var
+	getNota3_mxe ()	: var
+	getNota4_mxe ()	: var
+	getFaltas_mxe ()	: var
+	getRetiro_mxe ()	: var
+	setSerial_mxe (var \$serial_mxe)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_mxp (var \$serial_mxp)	: var
+	setNota1_mxe (var \$nota1_mxe)	: var
+	setNota2_mxe (var \$nota2_mxe)	: var
+	setNota3_mxe (var \$nota3_mxe)	: var
+	setNota4_mxe (var \$nota4_mxe)	: var
+	setFaltas_mxe (var \$faltas_mxe)	: var
+	setRetiro_mxe (var \$retiro_mxe)	: var

Materia	
* \$db	: var
* \$serial_mat	: var
* \$descripcion_mat	: var
* \$pensum_mat	: var
* \$codigo_mat	: var
* \$nivel_mat	: var
+ <<Constructor>> Materia (var \$db)	: var
+ getDatos ()	: var
+ existeMateria ()	: var
+ insertar ()	: var
+ actualizar ()	: var
+ getMaterias ()	: var
+ getSerial_mat ()	: var
+ getDescripcion_mat ()	: var
+ getPensum_mat ()	: var
+ getCodigo_mat ()	: var
+ getNivel_mat ()	: var
+ setSerial_mat (var \$serial_mat)	: var
+ setDescripcion_mat (var \$descripcion_mat)	: var
+ setPensum_mat (var \$pensum_mat)	: var
+ setCodigo_mat (var \$codigo_mat)	: var
+ setNivel_mat (var \$nivel_mat)	: var

Idioma	
* \$db	: var
* \$serial_idi	: var
* \$descripcion_idi	: var
+ <<Constructor>> Idioma (var \$db)	: var
+ getDatos ()	: var
+ insertar ()	: var
+ actualizar ()	: var
+ getIdiomas ()	: var
+ getIdiomasDic ()	: var
+ getSerial_idi ()	: var
+ getDescripcion_idi ()	: var
+ setSerial_idi (var \$serial_idi)	: var
+ setDescripcion_idi (var \$descripcion_idi)	: var

EstudioXEstudiante		
*	\$db	: var
*	\$serial_exe	: var
*	\$serial_est	: var
*	\$serial_nes	: var
*	\$fechaini_exe	: var
*	\$fechafin_exe	: var
*	\$institucion_exe	: var
*	\$titulo_exe	: var
+	<<Constructor>> EstudioXEstudiante (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	eliminar ()	: var
+	getEstudiosXEstudiantes ()	: var
+	getDatosXEst ()	: var
+	getSerial_exe ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_nes ()	: var
+	getFechaini_exe ()	: var
+	getFechafin_exe ()	: var
+	getInstitucion_exe ()	: var
+	getTitulo_exe ()	: var
+	setSerial_exe (var \$serial_exe)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_nes (var \$serial_nes)	: var
+	setFechaini_exe (var \$fechaini_exe)	: var
+	setFechafin_exe (var \$fechafin_exe)	: var
+	setInstitucion_exe (var \$institucion_exe)	: var
+	setTitulo_exe (var \$titulo_exe)	: var

Familiar		
* \$db	:	var
* \$serial_fma	:	var
* \$serial_tfm	:	var
* \$serial_est	:	var
* \$nombres_fma	:	var
* \$apellidos_fma	:	var
* \$telefonos_fma	:	var
* \$emails_fma	:	var
* \$sexo_fma	:	var
* \$profesion_fma	:	var
* \$ocupacion_fma	:	var
* \$direccion_fma	:	var
* \$vive_fma	:	var
+ <<Constructor>>	Familiar (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	eliminar ()	: var
+	getFamiliares ()	: var
+	getFamiliaresXEstudiante ()	: var
+	getSerial_fma ()	: var
+	getSerial_tfm ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getNombres_fma ()	: var
+	getApellidos_fma ()	: var
+	getTelefonos_fma ()	: var
+	getEmails_fma ()	: var
+	getSexo_fma ()	: var
+	getProfesion_fma ()	: var
+	getOcupacion_fma ()	: var
+	getDireccion_fma ()	: var
+	getVive_fma ()	: var
+	setSerial_fma (var \$serial_fma)	: var
+	setSerial_tfm (var \$serial_tfm)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setNombres_fma (var \$nombres_fma)	: var
+	setApellidos_fma (var \$apellidos_fma)	: var
+	setTelefonos_fma (var \$telefonos_fma)	: var
+	setEmails_fma (var \$emails_fma)	: var
+	setSexo_fma (var \$sexo_fma)	: var
+	setProfesion_fma (var \$profesion_fma)	: var
+	setOcupacion_fma (var \$ocupacion_fma)	: var
+	setDireccion_fma (var \$direccion_fma)	: var
+	setVive_fma (var \$vive_fma)	: var

Experiencia		
* \$db	: var	
* \$serial_exp	: var	
* \$serial_est	: var	
* \$serial_crg	: var	
* \$cargo_exp	: var	
* \$institucion_exp	: var	
* \$desde_exp	: var	
* \$hasta_exp	: var	
+ <<Constructor>>	Experiencia (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	eliminar ()	: var
+	getExperiencias ()	: var
+	getDatosXEst ()	: var
+	getSerial_exp ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_crg ()	: var
+	getCargo_exp ()	: var
+	getInstitucion_exp ()	: var
+	getDesde_exp ()	: var
+	getHasta_exp ()	: var
+	setSerial_exp (var \$serial_exp)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_crg (var \$serial_crg)	: var
+	setCargo_exp (var \$cargo_exp)	: var
+	setInstitucion_exp (var \$institucion_exp)	: var
+	setDesde_exp (var \$desde_exp)	: var
+	setHasta_exp (var \$hasta_exp)	: var

Especialidad		
* \$db	: var	
* \$serial_esp	: var	
* \$nombre_esp	: var	
+ <<Constructor>>	Especialidad (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getEspecialidades ()	: var
+	getEspecialidadesDic ()	: var
+	getSerial_esp ()	: var
+	getNombre_esp ()	: var
+	setSerial_esp (var \$serial_esp)	: var
+	setNombre_esp (var \$nombre_esp)	: var

Estudioidioma		
*	\$db	: var
*	\$serial_esi	: var
*	\$serial_idi	: var
*	\$serial_est	: var
*	\$nvlhab_esi	: var
*	\$nvlesc_esi	: var
*	\$nvleec_esi	: var
*	\$adicional_esi	: var
+	<<Constructor>> Estudioidioma (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	eliminar ()	: var
+	getEstudiosidiomas ()	: var
+	getDatosXEst ()	: var
+	getSerial_esi ()	: var
+	getSerial_idi ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getNvlhab_esi ()	: var
+	getNvlesc_esi ()	: var
+	getNvleec_esi ()	: var
+	getAdicional_esi ()	: var
+	setSerial_esi (var \$serial_esi)	: var
+	setSerial_idi (var \$serial_idi)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setNvlhab_esi (var \$nvlhab_esi)	: var
+	setNvlesc_esi (var \$nvlesc_esi)	: var
+	setNvleec_esi (var \$nvleec_esi)	: var
+	setAdicional_esi (var \$adicional_esi)	: var

Especificacion		
*	\$db	: var
*	\$serial_eso	: var
*	\$serial_sol	: var
*	\$tabla_eso	: var
*	\$idtabla_eso	: var
+	<<Constructor>> Especificacion (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getEspecificaciones ()	: var
+	getSerial_eso ()	: var
+	getSerial_sol ()	: var
+	getTabla_eso ()	: var
+	getIdtabla_eso ()	: var
+	setSerial_eso (var \$serial_eso)	: var
+	setSerial_sol (var \$serial_sol)	: var
+	setTabla_eso (var \$tabla_eso)	: var
+	setIdtabla_eso (var \$idtabla_eso)	: var

EstudianteXEmpresa		
* \$db	:	var
* \$serial_exm	:	var
* \$serial_sol	:	var
* \$serial_est	:	var
* \$serial_crg	:	var
* \$cargo_exm	:	var
* \$fecing_exm	:	var
* \$fecsal_exm	:	var
* \$horas_exm	:	var
* \$estado_exm	:	var
* \$tipo_exm	:	var
* \$sueldo_exm	:	var
* \$adicional_exm	:	var
* \$rendest_exm	:	var
* \$rendemp_exm	:	var
+ <<Constructor>>	EstudianteXEmpresa (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getEstudiantesxempresas ()	: var
+	getDatosXEst ()	: var
+	getDatosXEmp (var \$serial_emp)	: var
+	getDatosTotales ()	: var
+	comoExperiencia ()	: var
+	getSerial_exm ()	: var
+	getSerial_sol ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_crg ()	: var
+	getCargo_exm ()	: var
+	getFecing_exm ()	: var
+	getFecsal_exm ()	: var
+	getHoras_exm ()	: var
+	getEstado_exm ()	: var
+	getTipo_exm ()	: var
+	getSueldo_exm ()	: var
+	getAdicional_exm ()	: var
+	getRendest_exm ()	: var
+	getRendemp_exm ()	: var
+	setSerial_exm (var \$serial_exm)	: var
+	setSerial_sol (var \$serial_sol)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_crg (var \$serial_crg)	: var
+	setCargo_exm (var \$cargo_exm)	: var
+	setFecing_exm (var \$fecing_exm)	: var
+	setFecsal_exm (var \$fecsal_exm)	: var
+	setHoras_exm (var \$horas_exm)	: var
+	setEstado_exm (var \$estado_exm)	: var
+	setTipo_exm (var \$tipo_exm)	: var
+	setSueldo_exm (var \$sueldo_exm)	: var
+	setAdicional_exm (var \$adicional_exm)	: var
+	setRendest_exm (var \$rendest_exm)	: var
+	setRendemp_exm (var \$rendemp_exm)	: var

EstudianteXActividad		
*	\$db	: var
*	\$serial_exa	: var
*	\$serial_est	: var
*	\$serial_act	: var
*	\$horas_exa	: var
*	\$observaciones_exa	: var
+	<<Constructor>> EstudianteXActividad (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getEstudiantesXActividades ()	: var
+	getSerial_exa ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_act ()	: var
+	getHoras_exa ()	: var
+	getObservaciones_exa ()	: var
+	setSerial_exa (var \$serial_exa)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_act (var \$serial_act)	: var
+	setHoras_exa (var \$horas_exa)	: var
+	setObservaciones_exa (var \$observaciones_exa)	: var

Estudiante		
*	\$db	: var
*	\$serial_est	: var
*	\$serial_esp	: var
*	\$serial_car	: var
*	\$serial_ciu	: var
*	\$tipodocumento_est	: var
*	\$documento_est	: var
*	\$nombres_est	: var
*	\$apellidos_est	: var
*	\$pssw_est	: var
*	\$emails_est	: var
*	\$telefonos_est	: var
*	\$sexo_est	: var
*	\$fechanac_est	: var
*	\$direccion_est	: var
*	\$civil_est	: var
*	\$vivienda_est	: var
*	\$pension_est	: var
*	\$estado_est	: var
*	\$situacion_est	: var
*	\$disponibilidad_est	: var
*	\$plan_est	: var

```

+ <<Constructor>> Estudiante (var $db) : var
+ getDatos () : var
+ existeDocumento () : var
+ existDocument () : var
+ insertar () : var
+ actualizar () : var
+ getEstudiantes () : var
+ getInformacionEstudiante () : var
+ getEstudiantesAutocomplete (var $documento_est) : var
+ getListaGenero () : var
+ getListaCivil () : var
+ getListaVivienda () : var
+ getListaPension () : var
+ getListaSituacion () : var
+ getListaDisponibilidad () : var
+ getLeyendaGrupos () : var
+ getSerial_est () : var
+ getSerial_esp () : var
+ getSerial_car () : var
+ getSerial_ciu () : var
+ getTipodocumento_est () : var
+ getDocumento_est () : var
+ getNombres_est () : var
+ getApellidos_est () : var
+ getPsw_est () : var
+ getEmails_est () : var
+ getTelefonos_est () : var
+ getSexo_est () : var
+ getFechanac_est () : var
+ getDireccion_est () : var
+ getCivil_est () : var
+ getVivienda_est () : var
+ getPension_est () : var
+ getEstado_est () : var
+ getSituacion_est () : var
+ getDisponibilidad_est () : var
+ getPlan_est () : var
+ getEmails_estArr () : var
+ getTelefonos_estArr () : var
+ getPlan_estArr () : var
+ setSerial_est (var $serial_est) : var
+ setSerial_esp (var $serial_esp) : var
+ setSerial_car (var $serial_car) : var
+ setSerial_ciu (var $serial_ciu) : var
+ setTipodocumento_est (var $tipodocumento_est) : var
+ setDocumento_est (var $documento_est) : var
+ setNombres_est (var $nombres_est) : var
+ setApellidos_est (var $apellidos_est) : var
+ setPsw_est (var $psw_est) : var
+ setEmails_est (var $emails_est) : var
+ setTelefonos_est (var $telefonos_est) : var
+ setSexo_est (var $sexo_est) : var
+ setFechanac_est (var $fechanac_est) : var
+ setDireccion_est (var $direccion_est) : var
+ setCivil_est (var $civil_est) : var
+ setVivienda_est (var $vivienda_est) : var
+ setPension_est (var $pension_est) : var
+ setEstado_est (var $estado_est) : var
+ setSituacion_est (var $situacion_est) : var
+ setDisponibilidad_est (var $disponibilidad_est) : var
+ setPlan_est (var $plan_est) : var

```

Empresa		
* \$db	: var	
* \$serial_emp	: var	
* \$serial_are	: var	
* \$ruc_emp	: var	
* \$nombre_emp	: var	
* \$contacto_emp	: var	
* \$pssw_emp	: var	
* \$direccion_emp	: var	
* \$telefonos_emp	: var	
* \$mails_emp	: var	
* \$web_emp	: var	
* \$descripcion_emp	: var	
* \$aprobada_emp	: var	
+ <<Constructor>>	Empresa (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	getDatosXDoc ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getEmpresas ()	: var
+	generarSelect (var \$nom, var \$ind)	: var
+	getLeyendaGrupos ()	: var
+	getSerial_emp ()	: var
+	getSerial_are ()	: var
+	getRuc_emp ()	: var
+	getNombre_emp ()	: var
+	getContacto_emp ()	: var
+	getPssw_emp ()	: var
+	getDireccion_emp ()	: var
+	getTelefonos_emp ()	: var
+	getMails_emp ()	: var
+	getWeb_emp ()	: var
+	getDescripcion_emp ()	: var
+	getAprobada_emp ()	: var
+	setSerial_emp (var \$serial_emp)	: var
+	setSerial_are (var \$serial_are)	: var
+	setRuc_emp (var \$ruc_emp)	: var
+	setNombre_emp (var \$nombre_emp)	: var
+	setContacto_emp (var \$contacto_emp)	: var
+	setPssw_emp (var \$pssw_emp)	: var
+	setDireccion_emp (var \$direccion_emp)	: var
+	setTelefonos_emp (var \$telefonos_emp)	: var
+	setMails_emp (var \$mails_emp)	: var
+	setWeb_emp (var \$web_emp)	: var
+	setDescripcion_emp (var \$descripcion_emp)	: var
+	setAprobada_emp (var \$aprobada_emp)	: var

Curso		
* \$db	:	var
* \$serial_cur	:	var
* \$serial_est	:	var
* \$serial_ccu	:	var
* \$tema_cur	:	var
* \$institucion_cur	:	var
* \$duracion_cur	:	var
* \$fecini_cur	:	var
* \$fecfin_cur	:	var
* \$tipo_cur	:	var
+ <<Constructor>>	Curso (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	eliminar ()	: var
+	getDatosXEst ()	: var
+	getCursos ()	: var
+	getSerial_cur ()	: var
+	getSerial_est ()	: var
+	getSerial_ccu ()	: var
+	getTema_cur ()	: var
+	getInstitucion_cur ()	: var
+	getDuracion_cur ()	: var
+	getFecini_cur ()	: var
+	getFecfin_cur ()	: var
+	getTipo_cur ()	: var
+	setSerial_cur (var \$serial_cur)	: var
+	setSerial_est (var \$serial_est)	: var
+	setSerial_ccu (var \$serial_ccu)	: var
+	setTema_cur (var \$tema_cur)	: var
+	setInstitucion_cur (var \$institucion_cur)	: var
+	setDuracion_cur (var \$duracion_cur)	: var
+	setFecini_cur (var \$fecini_cur)	: var
+	setFecfin_cur (var \$fecfin_cur)	: var
+	setTipo_cur (var \$tipo_cur)	: var

Ciudad		
* \$db	:	var
* \$serial_ciu	:	var
* \$serial_pai	:	var
* \$descripcion_ciu	:	var
* \$descripcion_pai	:	var
+ <<Constructor>>	Ciudad (var \$db)	: var
+	getDatos ()	: var
+	insertar ()	: var
+	actualizar ()	: var
+	getCiudades ()	: var
+	getSerial_ciu ()	: var
+	getSerial_pai ()	: var
+	getDescripcion_ciu ()	: var
+	getDescripcion_pai ()	: var
+	setSerial_ciu (var \$serial_ciu)	: var
+	setSerial_pai (var \$serial_pai)	: var
+	setDescripcion_ciu (var \$descripcion_ciu)	: var

CategoriaCurso	
* \$db	: var
* \$serial_ccu	: var
* \$descripcion_ccu	: var
+ <<Constructor>>	CategoriaCurso (var \$db) : var
+	getDatos () : var
+	insertar () : var
+	actualizar () : var
+	getCategoriasCursos () : var
+	getCategoriasCursosDic () : var
+	getSerial_ccu () : var
+	getDescripcion_ccu () : var
+	setSerial_ccu (var \$serial_ccu) : var
+	setDescripcion_ccu (var \$descripcion_ccu) : var

FuncionesExtra	
+ enviarMail (var \$de, var \$para, var \$info)	: var

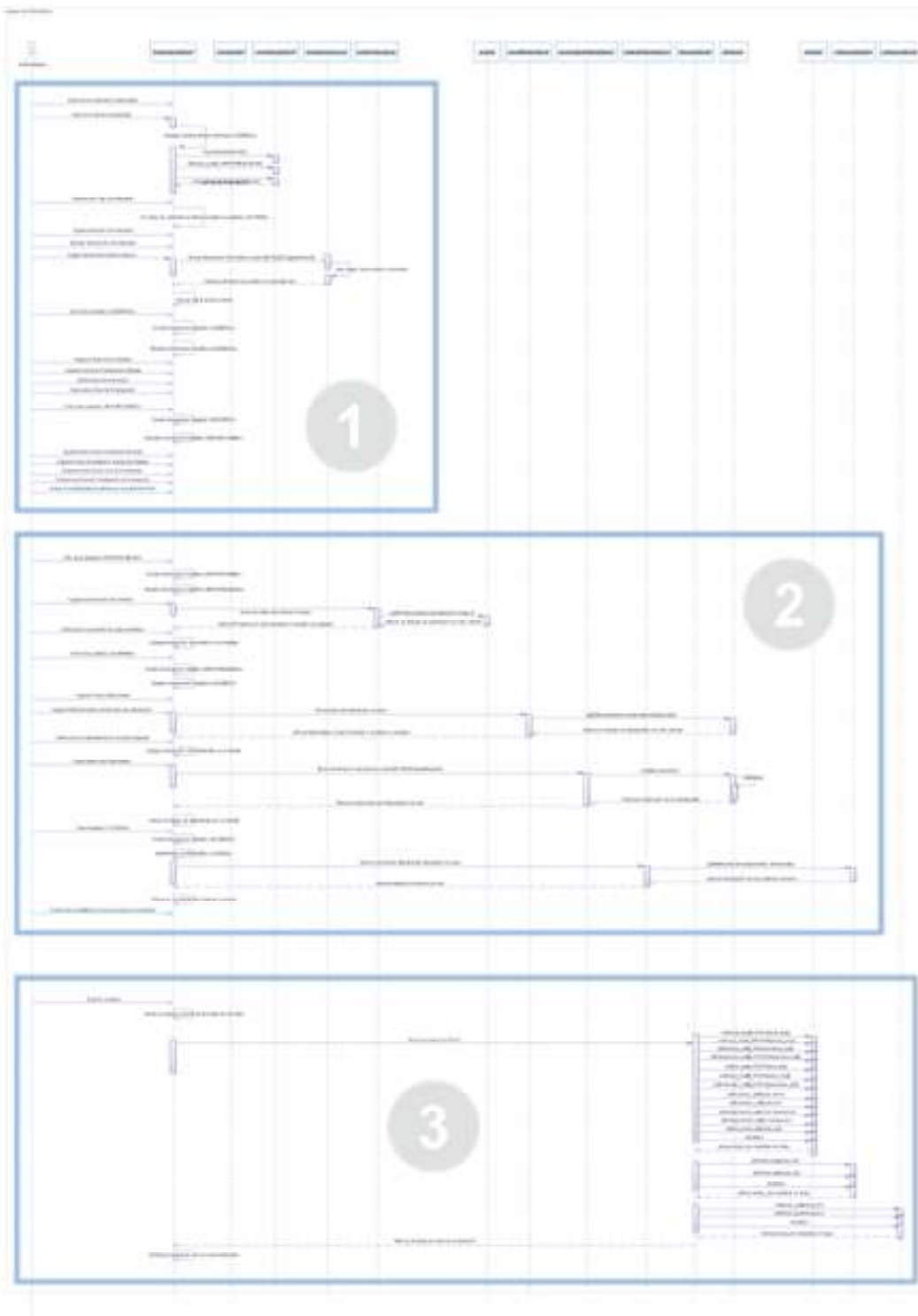
2.2.5. DIAGRAMA DE SECUENCIA

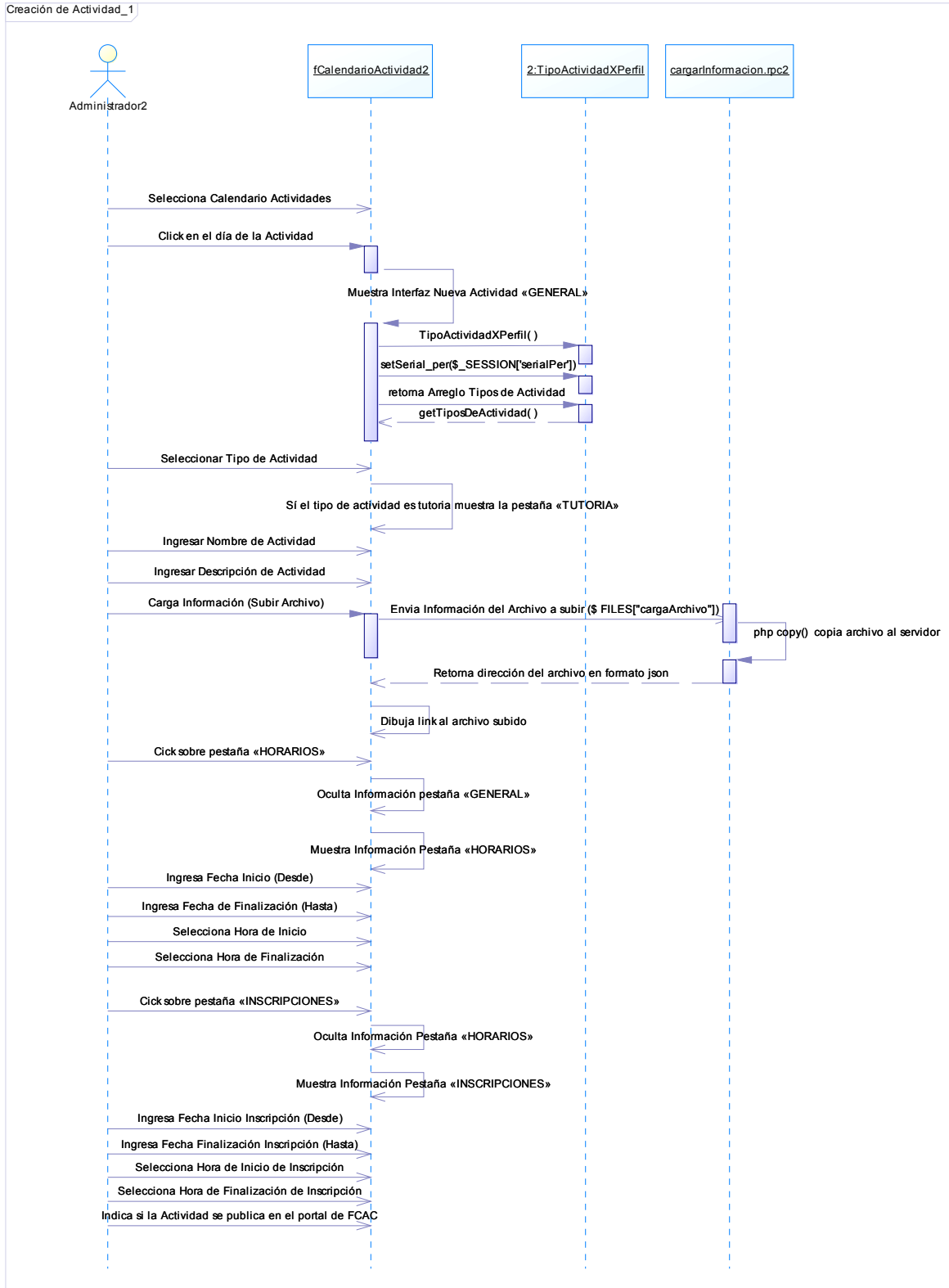
Un diagrama de secuencia se vale de todos los diagramas anteriores para mostrar a un minucioso nivel de detalle el cómo se darán las interacciones entre el sistema y un determinado usuario.

Debido a la complejidad de los mismos y la cantidad de espacio que involucraría su inclusión completa en este documento, presentaremos únicamente a manera de ejemplo el diagrama de secuencia más extenso y que involucra una mayor interacción entre un usuario y el sistema.

Caso de Uso: Creación de Actividad

Identificador: F2.1





2.2.6. DICCIONARIO DE DATOS

Finalmente, presentamos un diccionario de datos, que como lo indica su nombre, presenta basándose en un diagrama físico de la base de datos, las definiciones de cada uno de los datos usados por el sistema y con ello proporciona un mejor entendimiento de como los almacena y utiliza en el cumplimiento de los requerimientos planteados.

Actividades

Almacena la información general de las actividades

Campo	Tipo	Comentarios
serial_act	int(11)	Índice de la actividad
act_serial_act	int(11)	Índice de la actividad padre (si existe)
serial_tpa	int(11)	Tipo de actividad a la que pertenece la actividad
serial_usu	int(11)	Usuario que creó la actividad
serial_mat	int(11)	Referencia a una materia en caso de que la actividad sea una tutoría.
nombre_act	varchar(25)	Nombre de la actividad
descripcion_act	text	Descripción de la actividad
fechaini_act	timestamp	Fecha y hora de inicio de la actividad
fechafin_act	timestamp	Fecha y hora de finalización de la actividad
publicado_act	enum('SI', 'NO')	Indica sí la actividad se muestra en el portal de la FCAC para Inscripción
cupos_act	int(11)	Cupos de la actividad
inscripcionini_act	timestamp	Fecha y Hora de inicio de inscripciones para la actividad
inscripcionfin_act	timestamp	Fecha y Hora de finalización de inscripciones para la actividad
observaciones_act	text	Observaciones generales de la actividad
info_act	text	Ruta a un archivo con información adicional sobre la actividad.
status_act	enum('FINALIZADA', 'PENDIENTE', 'CO-	Estado de la actividad

	MENTADA')	
--	-----------	--

Areasempresas

Almacena a manera de diccionario las áreas que las diversas empresas que participan en el sistema pueden tener.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_are	int(11)	Índice del area de la empresa
nombre_are	varchar(25)	Nombre del area de la empresa
estado_are	enum('HABILITADO', 'DESHABILITADO')	Indica si el areaempresa estará disponible en las interfaces de usuario

Cargos

Almacena los diferentes niveles a los que un cargo puede ser generalizado.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_crg	int(11)	Índice del cargo
nombre_crg	varchar(25)	Nombre del cargo

Carreras

Almacena la lista de carreras que ofrece la Facultad a las que un estudiante puede acceder para registrar una en sus datos.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_car</u>	int(11)	Índice de la carrera
nombre_car	varchar(25)	Nombre de la carrera

Categoriascursos

Almacena las categorías que un curso puede tener para ser registrado de forma generalizada.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_ccu</u>	int(11)	Índice de la categoría de curso

descripcion_ccu	varchar(25)	Descripción de la categoría de curso
-----------------	-------------	--------------------------------------

Ciudades

Almacena a manera de diccionario las ciudades seleccionables en diversos formularios del sistema.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_ciu	int(11)	Índice de la ciudad
serial_pai	int(11)	Índice del país al que pertenece la ciudad
descripcion_ciu	varchar(25)	Nombre de la ciudad

Cursos

Almacena los datos registrados de un estudiante sobre los cursos que haya tomado.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_cur	int(11)	Índice del curso
serial_est	int(11)	Estudiante al que corresponde el curso
serial_ccu	int(11)	Categoría del curso
tema_cur	varchar(100)	Tema o descripción del curso
institucion_cur	varchar(100)	Institución donde se tomó el curso
duracion_cur	int(11)	Duración del curso
fecini_cur	date	Fecha de inicio el curso
fecfin_cur	date	Fecha de finalización el curso
tipo_cur	int(11)	Información Adicional sobre el curso

Empresas

Almacena los datos más relevantes de una empresa.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_emp	int(11)	Índice de la categoría de la empresa
serial_are	int(11)	Área en la que se desenvuelve la empresa
ruc_emp	varchar(15)	RUC de la empresa
nombre_emp	varchar(25)	Nombre de la empresa
contacto_emp	text	Información serializada sobre los nombres de los contactos de la empresa

pssw_emp	varchar(50)	Contraseña codificada de la empresa
direccion_emp	text	Dirección de la empresa
telefonos_emp	text	Información serializada sobre los teléfonos de los contactos de la empresa
mails_emp	text	Información serializada sobre los correos electrónicos de los contactos de la empresa
web_emp	text	Sitio web de la empresa (si lo tiene)
descripcion_emp	text	Descripción de la empresa
aprobada_emp	int(11)	Estado de la empresa dentro de la bolsa de empleo, si es aprobada, se encuentra en revisión o no fue aceptada

Especialidades

Almacena la lista de especialidades que ofrece la Facultad a las que un estudiante puede acceder para registrar una en sus datos.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_esp</u>	int(11)	Índice de la especialidad
nombre_esp	varchar(25)	Nombre de la especialidad

Especificaciones

Almacena las especificaciones que una solicitud requiere para encontrar candidatos que las cumplan.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_eso</u>	int(11)	Índice de la especificación
serial_sol	int(11)	Solicitud a la que pertenece la especificación
tabla_eso	varchar(25)	Tabla a la que hace referencia la especificación
idtabla_eso	int(11)	Condición requerida por la especificación

Estudiantes

Almacena los datos más relevantes de los estudiantes.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_est</u>	int(11)	Índice del estudiante
serial_esp	int(11)	Especialidad del estudiante
serial_car	int(11)	Carrera del estudiante
serial_ciu	int(11)	Ciudad de nacimiento residencia del estudiante
documento_est	varchar(15)	Documento del estudiante Cédula o pasaporte
nombres_est	varchar(100)	Nombres del estudiante
apellidos_est	varchar(100)	Apellidos del estudiante
pssw_est	varchar(50)	Contraseña codificada del estudiante
emails_est	text	Información serializada de los correos electrónicos del estudiante
telefonos_est	text	Información serializada de los teléfonos del estudiante
sexo_est	enum('H', 'M')	Género del estudiante
fechanac_est	date	Fecha de nacimiento del estudiante
direccion_est	text	Dirección del estudiante
civil_est	enum('SOLTERO', 'CASADO', 'DIVORCIADO', 'VIUDO', 'UNION LIBRE')	Estado civil del estudiante
vivienda_est	enum('PROPIA', 'ARRENDADA')	Tipo de vivienda del estudiante, es decir si esta es arrendada o propia
pension_est	enum('A', 'B', 'C', 'D', 'E', 'F')	Categoría de pensión diferenciada del estudiante
estado_est	int(1)	Indicador del estado del estudiante dentro del sistema
situacion_est	enum('ACTIVO', 'EGRESADO', 'INACTIVO')	Situación actual del estudiante para la universidad, es decir si se encuentra cursando la universidad o ha egresado

disponibilidad_est	int(2)	Disponibilidad diaria de horas que el estudiante tiene para trabajar
plan_est	text	Información codificada sobre el plan de vida del estudiante

Estudiantesxactividades

Almacena datos específicos de los estudiantes para una actividad (valiéndose del cruce de las dos tablas).

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_exa</u>	int(11)	Índice del cruce de un estudiante con una actividad
serial_est	int(11)	Índice del Estudiante que participa en la actividad
serial_act	int(11)	Índice de la Actividad en la que participa
horas_exa	decimal(5,2)	Número de horas asignadas al estudiante por la actividad realizada
observaciones_exa	text	Observaciones realizadas al estudiante por la actividad realizada

Estudiantesxempresas

Almacena datos específicos de las invitaciones enviadas a un estudiante mediante el cumplimiento de una solicitud previa (planteada por una empresa).

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_exm</u>	int(11)	Índice de la invitación (formada por el cruce de un estudiante solicitado por una empresa)
serial_sol	int(11)	Solicitud que generó la invitación
serial_est	int(11)	Estudiante a quien se envía la invitación
serial_crg	int(11)	Nivel del cargo ofertado en la invitación
cargo_exm	varchar(40)	Cargo ofertado en la invitación
fecing_exm	date	Fecha de aceptación / rechazo de la invitación
fecsal_exm	date	Fecha de término de la invitación (si la aceptó)
horas_exm	int(11)	Horas ofertadas en la invitación
estado_exm	tinyint(4)	Estado de la invitación en el sistema

tipo_exm	tinyint(4)	Tipo de oferta laboral hecha en la invitación, es decir, si esta es una pasantía o un empleo.
sueldo_exm	decimal(9,2)	Sueldo ofertado en la invitación
adicional_exm	text	Mensaje de la empresa para el estudiante adjunto a la invitación
rendest_exm	int(1)	Calificación para el estudiante por parte de la empresa terminada la invitación (sobre 5)
rendemp_exm	int(1)	Calificación para la empresa por parte del estudiante terminada la invitación (sobre 5)

Estudiosidiomas

Almacena los datos registrados de un estudiante sobre los idiomas que conozca y su nivel.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_esi</u>	int(11)	Índice del registro de estudio de un idioma
serial_idi	int(11)	Idioma correspondiente al registro
serial_est	int(11)	Estudiante que registra el idioma
nlhab_esi	decimal(2,0)	Nivel de habla registrado por el estudiante para el idioma
nllesc_esi	decimal(2,0)	Nivel de escritura registrado por el estudiante para el idioma
nllec_esi	decimal(2,0)	Nivel de lectura registrado por el estudiante para el idioma
adicional_esi	text	Información adicional sobre el registro de estudio de idioma

Estudiosxestudiantes

Almacena los datos registrados de un estudiante sobre los estudios que haya cursado.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_exe</u>	int(11)	Índice del registro de estudios
serial_est	int(11)	Estudiante que registra el estudio
serial_nes	int(11)	Nivel de estudios correspondiente al registro

fechaini_exe	date	Fecha de inicio del registro de estudios
fechafin_exe	date	Fecha de finalización del registro de estudios
institucion_exe	varchar(100)	Institución donde se realizó el estudio
titulo_exe	varchar(25)	Título recibido por el registro de estudios

Experiencias

Almacena los datos registrados de un estudiante sobre su experiencia laboral (mediante registros de trabajos previos).

Campo	Tipo	Comentarios
serial_exp	int(11)	Índice del registro de experiencia
serial_est	int(11)	Estudiante que registra su información de experiencia
serial_crg	int(11)	Nivel del cargo que desempeñó el estudiante
cargo_exp	varchar(40)	Cargo específico que desempeñó el estudiante
institucion_exp	varchar(25)	Nombre de la institución donde trabajó el estudiante
desde_exp	date	Fecha de inicio del registro de experiencia
hasta_exp	date	Fecha de finalización del registro de experiencia

Familiares

Almacena los datos registrados de un estudiante sobre sus familiares.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_fma	int(11)	Índice del familiar
serial_tfm	int(11)	Tipo de familiar al que corresponde el familiar registrado
serial_est	int(11)	Estudiante que registra el familiar
nombres_fma	varchar(100)	Nombres del familiar
apellidos_fma	varchar(100)	Apellidos del familiar
telefonos_fma	text	Teléfono de contacto para el familiar
emails_fma	text	Correo electrónico de contacto para el familiar
sexo_fma	enum('H', 'M')	Género del familiar
profesion_fma	varchar(100)	Profesión del familiar
ocupacion_fma	char(100)	Ocupación desempeñada por el familiar
direccion_fma	text	Dirección del familiar

vive_fma	tinyint(4)	Estado que indica si el estudiante vive o no con el familiar
----------	------------	--

Idiomas

Almacena a manera de diccionario los idiomas que se podrán seleccionar en diversos casos en el sistema.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_idi	int(11)	Índice del idioma
descripcion_idi	varchar(10)	Nombre del idioma

Materias

Almacena los datos más relevantes de las materias.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_mat	int(11)	Índice de la materia
descripcion_mat	varchar(15)	Nombre de la materia
pensum_mat	varchar(6)	Código de pensum o plan de estudios de la materia
codigo_mat	varchar(6)	Código asignado para la materia en dicho pensum / plan
nivel_mat	decimal(2,0)	Nivel al que se imparte la materia

Materiasxestudiantes

Almacena los datos específicos de cada estudiante para una determinada materia.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_mxe	int(11)	Índice de la asignación de una materia a un estudiante
serial_est	int(11)	Estudiante que toma la materia correspondiente
serial_mxp	int(11)	Índice del cruce de la materia por el profesor que la imparte
nota1_mxe	decimal(4,2)	Nota del primer parcial del estudiante para la materia
nota2_mxe	decimal(4,2)	Nota del segundo parcial del estudiante para la materia
nota3_mxe	decimal(4,2)	Nota del tercer parcial del estudiante para la materia

nota4_mxe	decimal(4,2)	Nota del examen final parcial del estudiante para la materia
faltas_mxe	decimal(2,0)	Número de faltas del estudiante para la materia
retiro_mxe	tinyint(4)	Indica si el estudiante se retiró de la materia

Materiasxprofesores

Almacena la información de cada materia impartida por un profesor en sus diversos paralelos.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_mxp</u>	int(11)	Índice del cruce de la materia por el profesor que la imparte
serial_pro	int(11)	Profesor que imparte la materia
serial_mxs	int(11)	Materia asignada a un semestre correspondiente
paralelo_mxp	decimal(2,0)	Paralelo de la materia impartida por el profesor

Materiasxsemestres

Almacena las materias existentes en cada semestre.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_mxs</u>	int(11)	Índice de la materia asignada a un semestre
serial_sem	int(11)	Semestre al que se asignará la materia
serial_mat	int(11)	Materia que se asignará al semestre

Nivelestudios

Almacena a manera de diccionario los niveles con el que se puede registrar a un estudio realizado.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_nes</u>	int(11)	Índice del nivel de estudios
descripcion_nes	varchar(25)	Descripción del nivel de estudios

Observacionesxactividades

Almacena las observaciones generales que puede registrar una actividad.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_oxa</u>	int(11)	Índice de una observación específica para un estudiante en una actividad
serial_exa	int(11)	Índice del cruce de un estudiante con una actividad
serial_tob	int(11)	Tipo de observación
descripcion_oxa	text	Observación registrada para un estudiante en una actividad

Países

Almacena a manera de diccionario los países correspondientes a las ciudades registradas.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_pai</u>	int(11)	Índice del país
descripcion_pai	char(25)	Nombre del país

Perfiles

Almacena los datos que determinan los perfiles bajo los que se puede actuar en el sistema.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_per</u>	int(11)	Identificador del perfil
nombre_per	varchar(15)	Nombre del perfil
descripcion_per	text	Descripción del perfil

Procesos

Almacena los datos de todos los procesos que se pueden realizar mediante el uso del sistema.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_pro</u>	int(11)	Índice del proceso
nombre_pro	char(50)	Nombre del proceso

url_pro	text	Ubicación del módulo llamado por el proceso
padre_pro	int(11)	Identificador del proceso padre
mostrar_pro	tinyint(4)	Estado que indica si un proceso es visible o no en el menú
peso_pro	decimal(3,2)	Indica el orden en el que se mostrarán los procesos en el menú
ventana_pro	varchar(128)	Indica en que ventana se mostrará el proceso

Procesosxperfiles

Almacena los procesos que son asignados a cada perfil para determinar su nivel de acción en el sistema.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_pxp	int(11)	Índice de la asignación de un proceso a un perfil
serial_per	int(11)	Perfil correspondiente
serial_pro	int(11)	Proceso correspondiente

Profesores

Almacena los datos más relevantes de los profesores.

Campo	Tipo	Comentarios
serial_pro	int(11)	Índice del profesor
serial_ciu	int(11)	Ciudad correspondiente al profesor
nombres_pro	varchar(100)	Nombres del profesor
apellidos_pro	varchar(100)	Apellidos del profesor
documento_pro	varchar(15)	Documento del profesor
emails_pro	text	Información serializada sobre los correos electrónicos del profesor
telefonos_pro	text	Información serializada sobre los teléfonos del profesor
sexo_pro	enum('H', 'M')	Género del profesor
fechanac_pro	date	Fecha de nacimiento del profesor
direccion_pro	text	Dirección del profesor
tipo_pro	enum('AGREGADO', 'PRINCIPAL', 'AU-')	Indica el tipo de contrato del profesor, es decir si este es, Agregado, Auxiliar o Principal

	XILIAR')	
tiempo_pro	enum('COMPLETO', 'MEDIO', 'PARCIAL')	Tiempo de contrato del profesor, es decir si este es, tiempo Completo, Medio o Parcial
estado_pro	enum('ACTIVO', 'INACTIVO')	Indica el estado del profesor, si este es Activo o Inactivo

Profesoresxactividad

Almacena los profesores asignados a cada actividad para actuar como sus responsables.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_pxa</u>	int(11)	Índice de la asignación de una actividad a un profesor
serial_pro	int(11)	Actividad correspondiente
serial_act	int(11)	Profesor correspondiente
horas_pxa	decimal(5,2)	Número de horas asignadas al profesor por la actividad registrada
observaciones_pxa	text	Observaciones específicas para el profesor en la actividad

Semestres

Almacena los datos más relevantes de los diversos semestres en los que el sistema operará.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_sem</u>	int(11)	Índice del semestre
descripcion_sem	varchar(50)	Nombre identificador o descripción corta del semestre
fechaini_sem	date	Fecha de inicio del semestre
fechafin_sem	date	Fecha de finalización del semestre
encurso_sem	tinyint(4)	Indica si este semestre está actualmente en curso

Solicitudes

Almacena los datos más relevantes de las solicitudes realizadas por las empresas para establecer posibles candidatos.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_sol</u>	int(11)	Índice de la solicitud
serial_emp	int(11)	Empresa que hizo la solicitud
descripcion_sol	text	Descripción rápida de la solicitud
horasdia_sol	int(11)	Horas al día requeridas para suplir la solicitud
cupos_sol	int(11)	Cupos de la solicitud
fecha_sol	date	Fecha de aplicación de la solicitud
estado_sol	int(11)	Estado de la solicitud en el sistema

Tipoactividadesxperfiles

Almacena los tipos de actividades a los que tendrá acceso un perfil para la creación de nuevas actividades.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_txp</u>	int(11)	Índice de la asignación de un tipo de actividad a un perfil
serial_tpa	int(11)	Tipo de actividad asignada al perfil
serial_per	int(11)	Perfil al que se asigna la actividad

Tipofamiliares

Almacena a manera de diccionario los tipos de parentesco que un familiar puede tener con un estudiante.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_tfm</u>	int(11)	Índice del tipo de familiar
descripcion_tfm	varchar(15)	Descripción del tipo de familiar

Tiposactividades

Almacena a manera de diccionario los tipos de actividades que se pueden registrar.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_tpa</u>	int(11)	Índice del tipo de actividad
nombre_tpa	varchar(15)	Nombre del tipo de actividad
descripcion_tpa	text	Descripción del tipo de actividad
tutoria_tpa	enum('SI', 'NO')	indica si el tipo de actividad es una tutoría

Tiposobservaciones

Almacena a manera de diccionario los tipos de observaciones que se pueden registrar.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_tob</u>	int(11)	Índice del tipo de observación
nombre_tob	varchar(250)	Nombre del tipo de observación
descripcion_tob	text	Descripción del tipo de observación

Tiposobstiposact

Almacena la relación existente entre los tipos de actividades y los tipos de observaciones que pueden registrar.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_toa</u>	int(11)	Índice de la asignación de un tipo de observación a un tipo de actividad
serial_tob	int(11)	Tipo de observación asignada al tipo de actividad
serial_tpa	int(11)	Tipo de actividad al que se asignará el tipo de observación

Usuarios

Almacena los datos más relevantes de los usuarios.

Campo	Tipo	Comentarios
<u>serial_usu</u>	int(11)	Índice del usuario
serial_pro	int(11)	Profesor asignado al usuario
serial_per	int(11)	Perfil correspondiente al usuario
nombres_usu	char(255)	Nombres del usuario
apellidos_usu	char(255)	Apellidos del usuario
ci_usu	char(25)	Documento de identificación del usuario
pssw_usu	char(50)	Contraseña codificada del usuario
email_usu	char(255)	Correo electrónico del usuario
ultimavisita_usu	timestamp	Fecha y hora de la última entrada al sistema del usuario

CAPÍTULO III: MANUALES DE USO

3.1. MANUAL DE INSTALACIÓN

3.1.1. REQUERIMIENTOS PREVIOS

- Servidor de Aplicaciones php 5.
- Servidor de Datos MySQL.
- Instalación base de Joomla realizada (sin cambios en la estructura de base de datos, utilizando el prefijo por defecto 'jos_' e instalada sobre la base de datos 'fcacpuce2b').

División básica del sistema a instalar



Instalación 1 – Carpetas del sistema

Carpeta fcacpucef1

Contiene todos los módulos necesarios para el sistema de administración base además de las librerías requeridas por todo el sistema.

Carpeta bolsaempleo

Contiene los módulos necesarios (a excepción de las clases del sistema) para la interfaz de empresas de la bolsa de empleos a instalar.

Carpeta componentes

Contiene las carpetas que se requerirán ser copiadas en la sección de componentes de Joomla para ser usadas junto al sistema Joomla como la interfaz de usuarios.

Script de creación de Base de Datos del Sistema (ficha1.sql)

Contiene las instrucciones SQL para crear el modelo de Base de datos a ser usado por el sistema.

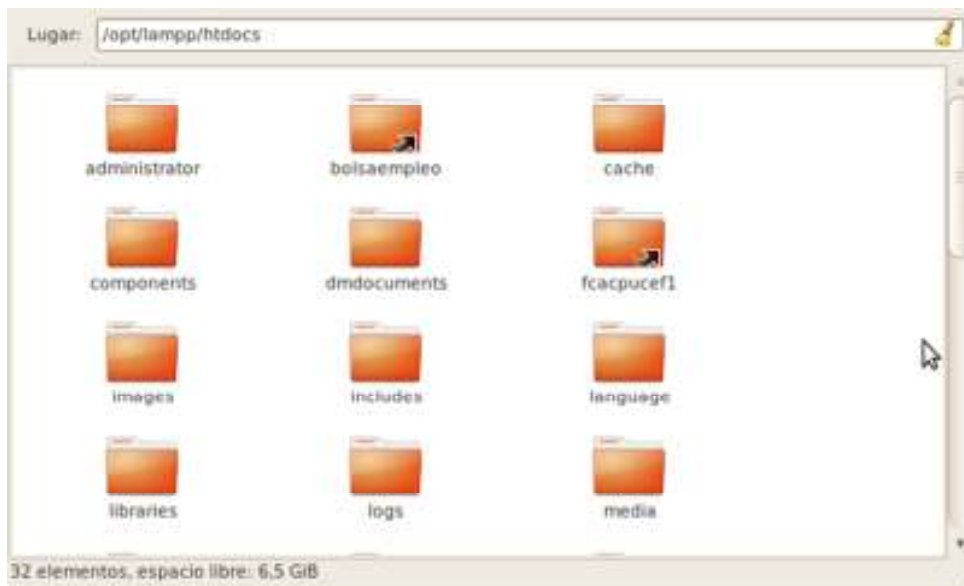
3.1.2. INSTALACIÓN

En el servidor de base de datos:

Correr el script de creación de base de datos bajo el mismo esquema donde se encuentre 'fcacpuce2b' y con el nombre 'ficha1'.

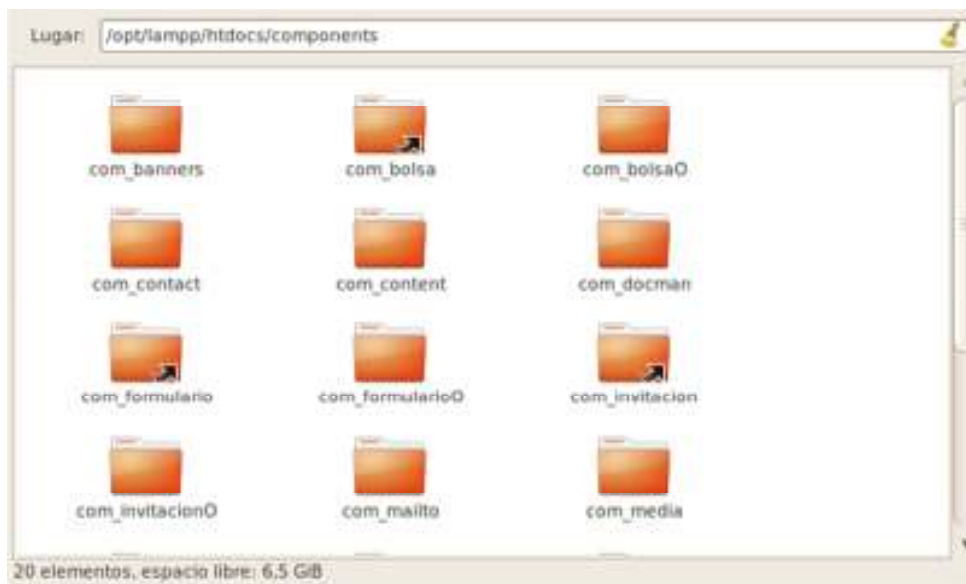
En el servidor de aplicaciones:

Copiar las carpetas fcacpucef1 y bolsaempleo al directorio base de la instalación Joomla (junto con todas los ficheros).



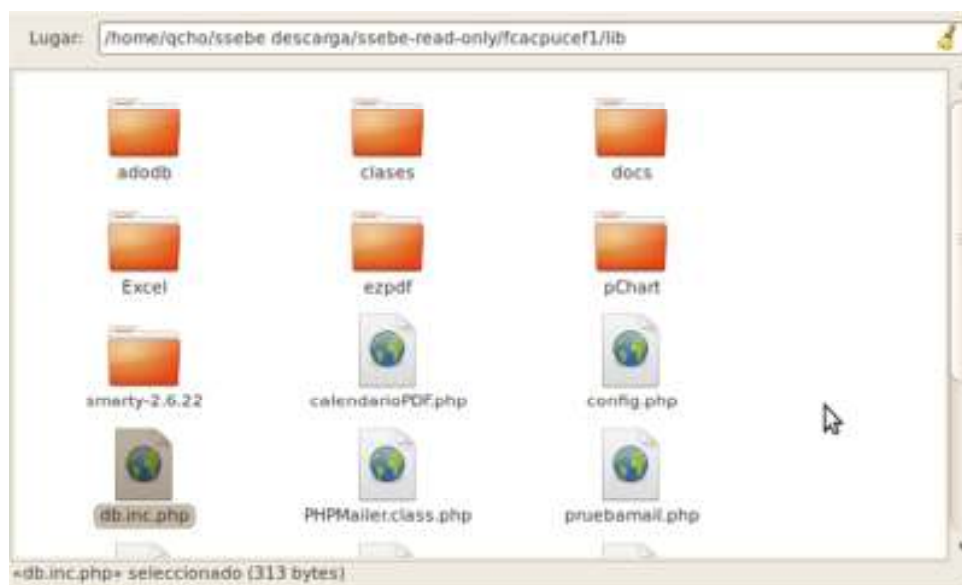
Instalación 2 - Sistema En servidor FCAC

1. Copiar los ficheros de la carpeta componentes tal cual a la carpeta 'components' (ubicada en el mismo directorio donde se copiaron las carpetas anteriores).



Instalación 3 - Componentes de Joomla

2. Configurar la conexión a la Base de Datos cambiando los campos requeridos en el archivo encontrado bajo la ruta 'fcacpucef1/lib/db.inc.php'.



Instalación 4 - Archivo db.inc.php

```

1 <?php
2 include('adodb/adodb.inc.php');
3 $db = &ADONewConnection('mysql');
4 $db->PConnect('<HOST>', '<USUARIO>', '<CONTRASEÑA>', 'fichal');
5 ?>

```

Instalación 5 - Configuración del archivo

3.2. MANUAL DE ADMINISTRACIÓN

3.2.1. INTERFAZ DE ADMINISTRACIÓN

La Interfaz de Administrador se refiere a las distintas opciones a las que tendrá acceso el usuario mientras está ingresando al sistema y se ha registrado satisfactoriamente en el mismo.

INGRESO AL SISTEMA

Una vez que se ingresa al sistema de Seguimiento Estudiantil y Bolsa de Empleos vía www.fcacpuce.com/fcacpucef1, aparecerá esta interfaz solicitando el usuario y contraseña para el ingreso.

A screenshot of a login form. It features two input fields: the top one is labeled 'Usuario:' and the bottom one is labeled 'Contraseña:'. Below these fields is a button with a key icon and the text 'Ingresar'.

Ilustración 1- Cuadro de Login

Usuario: Es el documento que se ingresa en el campo documento de la interfaz de ingreso de nuevo usuario.

Contraseña: Es la contraseña especificada para el usuario, inicialmente es el mismo documento, pero debe ser cambiada luego del primer ingreso.

En caso de ingresar información incorrecta aparecerán varios mensajes de error sobre el cuadro de ingreso.

A red-bordered rectangular box containing the text 'Ingrese un usuario valido' in red.

Ilustración 2 – Error: Usuario Incorrecto

En caso de ingresar un usuario inexistente.

A red-bordered rectangular box containing the text 'Contraseña Invalida' in red.

Ilustración 3 – Error: Contraseña Invalida

En caso de ingresar una contraseña Inválida.

Primer Ingreso



Ilustración 4 – Pantalla de Bienvenida

Esta pantalla se muestra cuando el usuario accede por primera vez a la interfaz de administración del sistema, e indica al usuario que debe cambiar su contraseña bajo la pestaña datos de usuario dentro de la interfaz.

INTERFAZ PRINCIPAL

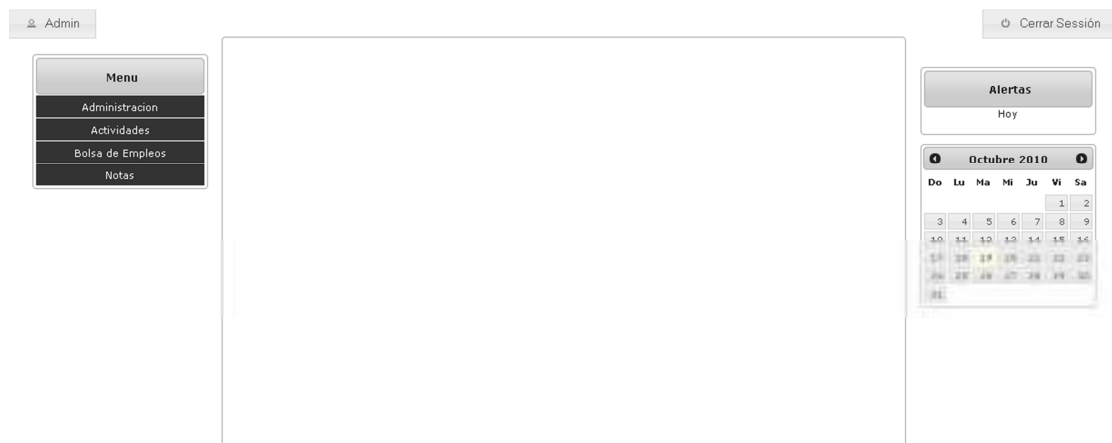


Ilustración 5 – Interfaz principal

Una vez que el usuario ha ingresado se muestra esta interfaz, que cuenta con 6 elementos principales.

- a) Datos de Usuario
- b) Cerrar Sesión
- c) Menú
- d) Alertas
- e) Calendario
- f) Área de Trabajo

Esta interfaz permite al usuario manipular la configuración del sistema, desde diccionarios hasta carga de estudiantes, así como la administración de Actividades para seguimiento y la administración de la Bolsa de Empleos.

a) DATOS DE USUARIO

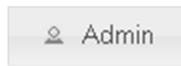


Ilustración 6 – Botón de Datos

Se presenta como una opción dentro de la interfaz principal, ubicada en el lado superior izquierdo, al dar click sobre este, se muestra una ventana con la información del usuario que se encuentra actualmente registrado en el sistema y permite el cambio de contraseña del mismo

CI: 1717527962

Nombre: Admin Istrador

Perfil: Administrador

Contraseña Actual: xxxxxx

Nueva Contraseña:

Confirmar Contraseña:

Cancelar Guardar

Ilustración 7 – Datos de Usuario

Una vez que se ha ingresado una nueva contraseña y se ha dado click en guardar, nos mostrará un mensaje indicando el cambio o no de a la nueva contraseña.

Su nueva contraseña se ha registrado exitosamente!

Ilustración 8 – Éxito: Contraseña cambiada Exitosamente

En caso de que la contraseña se guarde correctamente.

Las contraseñas deben ser iguales
Contraseña invalida

Ilustración 9 – Alerta: Contraseña incorrecta

En caso de que exista algún error en el ingreso de la contraseña existente o la nueva contraseña.

b) CERRAR SESIÓN

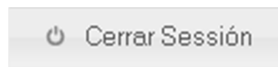


Ilustración 10 – Botón Cerrar Sesión

Se presenta como una opción dentro de la interfaz principal, ubicado en el lado superior derecho, al dar click sobre este, se muestra una alerta preguntándonos si deseamos salir o no del sistema.



Ilustración 11 – Confirmación de Cierre de sesión

c) MENÚ



Ilustración 12 – Menú de administración

Menú desplegable, se presenta al lado izquierdo de la interfaz de administración, muestra todas los procesos a los que tiene acceso el perfil del usuario que se encuentra registrado en ese momento.

d) ALERTAS



Ilustración 13 – Dialogo de Alertas

Este elemento muestra las actividades y mensajes que tenga el usuario registrado para el día de hoy.

e) CALENDARIO



Ilustración 14 – Dialogo de Calendario

Este elemento provee de un acceso rápido a la interfaz de actividades del sistema.

3.2.2. USUARIOS

Esta sección se refiere a la administración de usuarios así como perfiles y algunas opciones que tendrá dentro del sistema.

NUEVO USUARIO

Administración>Usuarios>Nuevo Usuario



The image shows a software window titled "Nuevo Usuario". Inside the window, there are several input fields for user information. The "Identificación" field contains the number "1234567890". The "Apellidos" field contains "Vaca Riofrio". The "Nombres" field contains "José Miguel". The "e-mail" field contains "josevaca@puce.edu.ec". The "Perfil" field is a dropdown menu currently set to "Administrador". At the bottom right of the window, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 15 – Formulario Nuevo Usuario

Esta interfaz permite la creación de nuevos usuarios para el sistema.

Identificación: Se refiere al nombre de usuario que tendrá en el sistema y que será usado para el acceso al mismo, adicionalmente la primera vez que el usuario ingresa al sistema, esta identificación es también su contraseña, misma que deberá ser cambiada una vez que ingrese.

Apellidos: Información básica del usuario, para futuras búsquedas.

Nombres: Información básica del usuario, para futuras búsquedas.

Email: Dirección de Correo electrónico al que se enviarán las diferentes alteras

que genere el sistema.

Perfil: Perfil del usuario, indica las opciones a las que tendrá acceso el usuario una vez que se encuentre dentro del sistema.

Una vez que se de click en Guardar aparecerá un mensaje indicando si se guardó o no el usuario en el sistema.

El Usuario se ha registrado exitosamente!

Ilustración 16 – Éxito: Usuario Registrado

En caso de un registro exitoso.

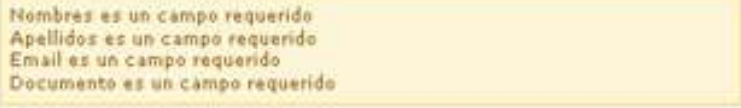
Nombres es un campo requerido
Apellidos es un campo requerido
Email es un campo requerido
Documento es un campo requerido

Ilustración 17 – Alerta: Error al llenar el formulario

En caso de que existan errores dentro del sistema.

ACTUALIZAR USUARIO

Administración>Usuarios>Actualizar Usuario

Una ventana de diálogo con el título "Actualizar Usuario" y un botón de cerrar (X) en la esquina superior derecha. El contenido principal muestra el texto "Ingrese el nombre o documento del usuario:" seguido de un campo de entrada de texto vacío. En la parte inferior derecha de la ventana, hay dos botones: "Cancelar" y "Actualizar".

Ilustración 18 – Búsqueda de Usuarios

Al ingresar a la interfaz de actualización de usuario, se presenta un cuadro de búsqueda de los posibles usuarios, para buscarlos solo es necesario ingresar la identificación del usuario, su nombre o apellido y a continuación aparecerá una lista con todos los usuarios que cumplan con los criterios ingresados.

Una vez que se seleccione el usuario a actualizar aparecerá una nueva interfaz similar a Nuevo usuario pero con los datos cargados del usuario seleccionado.



The image shows a software window titled "Actualizar Usuario" with a close button (X) in the top right corner. The window contains a form with the following fields and values:

- Identificación: 1234567890
- Apellidos: Vaca Riofrio
- Nombre: José Miguel
- e-mail: josemvacar@puce.edu.ec
- Perfil: Administrador (dropdown menu)

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar". A small icon of three diagonal lines is located in the bottom right corner of the window frame.

Ilustración 19 –Formulario Actualizar Usuario

PERFILES

Administración>Usuarios>Crear Perfil

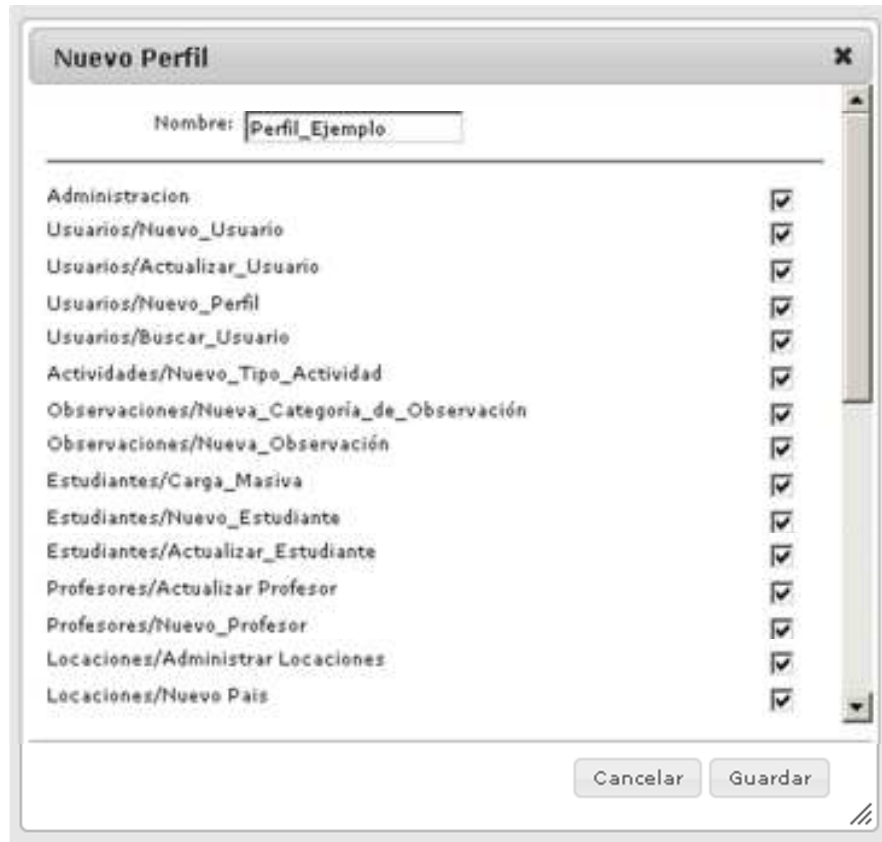


Ilustración 20 – Nuevo Perfil

Esta interfaz permite la creación de nuevos perfiles dentro del sistema, especificar las opciones y demás.

3.2.3. DICCIONARIOS

Esta sección indica cómo se interactuará con el sistema al momento de generar todos los diccionarios, estos son catálogos con campos actualizables que permitirán mantener al día las secciones más generales del sistema.

Se cuenta con 8 diccionarios diferentes, 6 accesibles directamente desde menú y un séptimo (ciudades) solamente accesible como un sub-diccionario para el diccionario países:

INTERFAZ GENERAL

Cada diccionario se abrirá en un nuevo dialogo dentro de la interfaz. Cada una de estas interfaces se dividirá en:

Barra de Título:

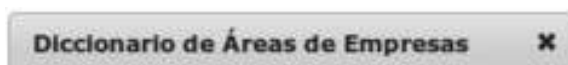


Ilustración 21 – Barra de Título

Es la barra que indica cual es el diccionario con el que estamos trabajando.

Tabla de definiciones:

Código	Nombre	
1	Indefinido	☑
2	Salud	✖
3	Consultora	✖
4	Seguros	✖
5	Ocio	✖
6	Informática	✖

Ilustración 22 – Tabla Definiciones

Es la tabla que alberga todos los registros. Puede o no presentar iconos con opciones adicionales al costado derecho dependiendo del diccionario.

Siempre se identificará a cada registro con un número, este campo es el único que no se podrá editar. Todos los demás podrán ingresar a un modo de edición si se les da un click encima.

Importante: La actualización de cada campo es automática una vez realizada y cuando se cambia de registro a actualizar, así que tenga cuidado al hacerlo.

Barra para Nuevo Registro:



Ilustración 23 – Nuevo Registro

Iconos

A continuación detallamos los diferentes iconos que se pueden encontrar en los diccionarios y su función:

Más:

Este icono existe en todos los diccionarios como parte integrante de la Barra para Nuevo Registro, al darle un click agrega un nuevo registro a la base de datos.

Importante: una vez agregado un nuevo registro no se podrá eliminar, solamente cambiar su contenido, así que utilice este botón con sumo cuidado.

Visto / Cruz:

Estos iconos aparecen solamente para el diccionario de Áreas de Empresa y son antagónicos (es decir que tienen una funcionalidad opuesta).

La Cruz se encontrará al costado de los registros que se encuentren activos y permitirá su desactivación.

El Visto a su vez, se encontrará al costado de los registros que se encuentren inactivos y permitirá su reactivación.

Lupa:

Este icono aparece únicamente en el diccionario de países, y permite abrir un último diccionario de ciudades (filtrado por el país seleccionado mediante la lupa).

DICCIONARIO DE ÁREAS EMPRESA

Este diccionario es usado para determinar las áreas a la que puede corresponder una empresa. Es usado por el sistema de bolsa de empleos.

Es el único diccionario que permite la activación / desactivación de sus registros debido a que se puede decidir que ciertas áreas dejen de aplicar a la interfaz de empresas y solo sean manejadas internamente (por ejemplo el área "Indefinido") como es el caso del ejemplo.

Importante: desactivar un área evitará que futuras empresas seleccionen dicha área a futuro (sea para registro o actualización) pero no cambiará a las empresas que tengan actualmente dicha área seleccionada.



Código	Nombre	
1	Indefinido	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Salud	<input type="checkbox"/>
3	Consultora	<input type="checkbox"/>
4	Seguros	<input type="checkbox"/>
5	Ocio	<input type="checkbox"/>
6	Informática	<input type="checkbox"/>
Agregar Nueva Área		<input type="checkbox"/>

Ilustración 24 – Diccionario Areas empresa

DICCIONARIO DE IDIOMAS

Establecen los idiomas que se van mostrar al estudiante en la actualización de datos de su hoja de vida. Cada estudiante puede, basado en este diccionario, seleccionar los idiomas que conoce y el nivel de conocimiento que tenga del mismo.

Se puede editar los registros o agregar nuevos.



Código	Nombre
1	Inglés
2	Francés
3	Alemán
4	Japonés
5	Italiano
6	Chino
7	Ruso
8	Portugués

Agregar Nuevo Idioma

Ilustración 25 – Diccionario Idiomas

DICCIONARIO DE CARGOS

Este diccionario se utiliza en el registro de experiencia laboral previa de un estudiante para establecer el nivel del cargo que ocupó.

Se puede editar los registros o agregar nuevos.



Código	Nombre
1	Gerencial
2	Jefatura
3	Coordinación
4	Auxiliar
5	Asistencia

Agregar Nuevo Cargo

Ilustración 26 – Diccionario Cargos

DICCIONARIO DE TIPOS DE FAMILIARES

Este diccionario se utiliza en el registro de familiares para establecer el grado de parentesco del familiar registrado a un estudiante.



Código	Nombre
1	Papá
2	Mamá
Agregar Nuevo TipoFamiliar +	

Ilustración 27 – Diccionario Tipos de Familiares

Se puede editar los registros o agregar nuevos.

DICCIONARIO DE PAÍSES

Este diccionario contiene un listado con todos los países que se considerarán en los diversos formularios que se solicite una locación.

Se puede editar los registros o agregar nuevos.

DICCIONARIO DE CIUDADES

Este es el único diccionario que se despliega a continuación de otro. Contiene los registros específicos de ciudad filtrados por el país que se haya seleccionado. Dichos registros, al igual que los países, se usarán en todos los formularios que requieran una locación.

Se puede editar los registros o agregar nuevos.



Ilustración 28 – Diccionarios Locaciones

DICCIONARIO DE TIPOS DE OBSERVACIONES

Este diccionario contiene los tipos de observaciones a los que tendrá acceso cierto perfil al momento de editar las observaciones de una actividad.

Se puede editar los registros o agregar nuevos.



Código	Nombre	Descripción
3	La observacion	descripción de una observación
4	Psicología	observaciones de tipo psicológico
5	Familiares	Observaciones que describen la interacción del alumno con sus padres
6	Fisicas	Si el muchacho padece o no de alguna patología reconocida...

Agregar Nuevo Tipo de Observacion

Ilustración 29 – Diccionario Tipos de Observaciones

DICCIONARIO CATEGORÍA DE ACTIVIDAD

Este diccionario permite la creación de tipos de actividad para la sección de actividades, indica permisos tanto a nivel de visibilidad por parte de los perfiles así como la definición de tipos de observaciones que podrán ser ingresadas en las actividades.

Adicionalmente, define si la actividad tiene o no asociada una materia, para la realización de tutorías académicas.

Este es un diccionario dependiente, es decir que requiere que tanto perfiles como el diccionario Tipos de Observación tengan ingresado al menos un registro.

Nueva Categoría de Actividad
✕

Nombre:

Descripción:

Tutorías:

Perfiles:

Perfil	Descripción	✕
Administrador	Perfil Administrador	✕
Adm. Giras Acad.	Perfil encargado de Giras Académicas	✕

Observaciones:

Observación	Descripción	✕
Académicas	Observaciones de tipo académicas	✕

- Seleccione el perfil de la actividad y de click en + para agregar
 - Seleccione la observación de la actividad y de click en + para agregar

Ilustración 30 – Diccionario Categoría de Actividades

Perfiles: Permite definir que perfiles podrán crear y editar este tipo de observaciones

Observaciones: Define qué tipos de observaciones podrán ser creadas a través de la categoría de actividad creada.

3.2.4. CARGAS MASIVAS

Este módulo presenta las interfaces para los administradores encargados del Sistema de Seguimiento para agilizar el proceso de registro de estudiantes.

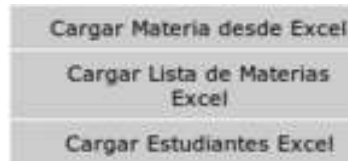


Ilustración 31 – Menú Cargas Masivas

INTERFAZ GENERAL



Ilustración 32 – Botón Subir Archivo

Sección Subir Archivo

Incluye únicamente un botón que permite el envío de un archivo al servidor para su procesamiento. Una vez usado este botón se desplegarán los datos respectivos en la siguiente sección.



Ilustración 33 – Revisión de Datos

Sección de Despliegue de Datos

Esta sección inicialmente está vacía. Despliega toda la información del archivo enviado una vez que es procesado y las advertencias generales del mismo, permitiéndonos procesarlo de tener la información correctamente ingresada y validada para que los cambios se apliquen de manera definitiva a la base de datos o indicándonos los errores que puede contener el archivo e impidiendo su procesamiento si no se corrigen.

*Para subir un archivo de listado de estudiantes se debe usar [este formato \(click aquí\)](#)

Ilustración 34 – Descarga de archivos base

Sección de Descarga de Ejemplo:

Se ubica en la parte inferior del formulario y permite la descarga de un ejemplo del

archivo Excel que debe ser enviado para que pueda ser procesado correctamente.

Pasos Generales para la carga de Archivos

1. Editar con la información correspondiente un archivo que cumpla con el formato para la carga masiva (descargar de la interfaz el ejemplo de formato).

Importante: *Se debe respetar la estructura del archivo de ejemplo, caso contrario el sistema tendrá problemas reconociéndolo y podría producir errores que afecten la consistencia de los datos.*

2. Ingresar a la interfaz correspondiente y presionar el botón *Subir Archivo*.

3. En la ventana que se abrirá, seleccionar el archivo mencionado en el primer paso.

4. Esperar a la carga del archivo.

5. Revisar las indicaciones de la Sección de Despliegue de Datos y, si lo solicita, realizar correcciones al archivo y volver a subirlo (volviendo al paso 2).

6. Si se permite procesar el archivo enviado se tendrá acceso al botón *PROCESAR*.

Importante: *Una vez presionado el botón PROCESAR los cambios serán permanentes, así que asegúrese de que la información a ingresar sea completamente correcta antes de hacerlo.*

7. Se desplegará un mensaje en reemplazo del botón procesar indicando el éxito de la transacción. En caso de que llegue a fallar, se dará indicaciones al usuario para que lo reintente.

Este módulo se divide en tres secciones:

- a) Carga de Estudiantes
- b) Carga de Listado de Materias
- c) Carga de Información de Materias

CARGA DE ESTUDIANTES

CÉDULA	NOMBRE	EMAIL	
1716760051	José Miguel Vaca Ríofrío	josemvacar@gmail.com	Se encontró cédula duplicada en la lista. Se usan solamente los datos mostrados. Ya existe un estudiante registrado con esta cédula
1718454166	Omar Fernando Mera Criollo	OFMERAC@puce.edu.ec	Ya existe un estudiante registrado con esta cédula
1717527962	Luis Miguel Ponce Benítez	Imponceb@hotmail.com	Ya existe un estudiante registrado con esta cédula

Se procesaron 4 registros.
Se encontraron 1 estudiantes con cédula repetida.
3 estudiantes ya fueron registrados.
Se registrarán 0 estudiantes nuevos.
Si desea continuar de click en el botón Procesar

*Para subir un archivo de listado de estudiantes se debe usar [este formato \(click aquí\)](#)

Ilustración 35 – Revision de Datos Carga Masiva de Estudiantes

Desde esta interfaz se puede realizar la carga masiva de estudiantes siguiendo los pasos generales para la carga de archivos se podrá cargar nuevos estudiantes no solo al Sistema de Seguimiento y la Bolsa de Empleos, sino que adicionalmente se los ingresará como usuarios de la interfaz Joomla.

Se requiere un archivo llenado como el siguiente (siguiendo el formato):

	A	B	C	D
1	LISTADO DE ESTUDIANTES			
2				
3		CÉDULA	NOMBRE	E-MAIL
4		1716760051	José Miguel Vaca Ríofrío	josemvacar@gmail.com
5		1718454166	Omar Fernando Mera Criollo	OFMERAC@puce.edu.ec
6		1717527962	Luis Miguel Ponce Benítez	Imponceb@hotmail.com
7		1716760051	José Miguel Vaca Ríofrío	josemvacar@gmail.com

Ilustración 36 – Archivo Modelo

CARGA DE LISTADO DE MATERIAS

SEMESTRE Primer Semestre 2010-2011

PENSUM	CODIGO	NOMBRE	NIVEL	PARALELO	PROFESOR	CÉDULA
2041	14275	Producción	6	13	Andrade Vásquez Hernán Miguel	1716760051

Existe Profesor con el Nombre: **José Miguel Vaca Rofrio**
 Existe Materia con el Nombre: **Producción**
 Materia ya Registrada en el Semestre Indicado
 Materia ya Registrada en dicho Paralelo

Todo parece correcto. Si desea continuar de click en el botón Procesar

*Para subir un archivo de listado de materias se debe usar este formato (click aquí)

Ilustración 37 – Revisión de Carga Masiva Listado de Materias

Esta interfaz permite la carga masiva de materias para mantener al día el sistema permitiendo así el registro de varias materias generales, asignándolas al semestre en curso y pudiendo dividir las en diversos paralelos. Simplemente siguiendo los pasos generales con un formato estándar se mostrará una pantalla como esta en caso de estar correctamente llenado.

Se requiere un archivo llenado como el siguiente (siguiendo el formato):

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	LISTADO DE MATERIAS							
2								
3		PENSUM	CODIGO	NOMBRE	NIVEL	PARALELO	PROFESOR	CEDULA
4		2041	14275	Producción	6	13	José Miguel Ponce Benítez	1716760053
5								
6								
7								
8								
9								

Ilustración 38 – Formato Listado de Materias

CARGA DE INFORMACIÓN DE MATERIAS

MATERIA:

NOMBRE: Producción
 NIVEL: 6
 PENSUM: 2041
 CÓDIGO: 14275
 SEMESTRE: Primer Semestre 2010-2011
 PARALELO: 13

PROFESOR:

DOCUMENTO: 1716760051
 NOMBRE: Andrade Vásquez Hernán Miguel

ESTUDIANTES:

DOCUMENTO	NOMBRE	NOTA 1	NOTA 2	NOTA 3	NOTA 4	FALTAS	
1719085845	Alarcón Malta Maricela Gabriela	10	10	10	20	1	Existe Registro. Se Actualizará.
1722048590	Amores Cárdenas Carlos Enrique	5	8	8	9	1	Existe Registro. Se Actualizará.
1722635263	Barona Alvear Diana Gabriela	6	9	10	20	2	Existe Registro. Se Actualizará.
1718407685	Benevides Farias Sandra Marisol	10	9	9	15	2	Existe Registro. Se Actualizará.
1718028788	Brito Altamirano Valeria Estefanía	9	10	9	8	2	Existe Registro. Se Actualizará.
1400594105	Chang Peñaranda Luis Alex	5	4	6	15	2	Existe Registro. Se Actualizará.
1714062278	Díaz Reza Angel Fernando	8	9	7	14	2	Existe Registro. Se Actualizará.
1500733223	Escobar Artieda Dayana Alejandra	7	7	5	18	2	Existe Registro. Se Actualizará.
0603907791	Escudero Barreno Maria José	3	7	7	13	4	Existe Registro. Se Actualizará.

*Para subir un archivo de materia se debe usar [este formato \(click aquí\)](#)

Ilustración 39 – Revisión Carga Masiva Información de Materias

Desde esta interfaz se puede realizar la carga masiva de la información respectiva a una materia siguiendo los pasos generales y utilizando para ello un formato estándar entregado por el sistema Universitas XXI, que de ser correctamente procesado desplegará una pantalla como la siguiente:

Se requiere un archivo llenado como el siguiente (siguiendo el formato entregado por el sistema Universitas XXI):

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
2	Plan de Estudio: 2041 CONTABILIDAD Y AUDITORIA																						
3	Profesor: 1716760051 Andrade Vásquez Hernán Miguel																						
4	Asignatura: 14275 Producción																						
5	Paralelo: 13 13 T. Producción. Curso: 6																						
7	N°	Cédula	Apellidos y Nombres								Plan Estudiante	Faltas	P12	P22	P32	E12	Suma Parcial	Nota Final					
8	1	1719085845	Alarcón Malta Maricela Gabriela								2401	1	10.00	10.00	10.00	20.00	50.00	50.00					
9	2	1722048590	Amores Cárdenas Carlos Enrique								2401	1	5.00	8.00	8.00	9.00	30.00	30.00					
10	3	1722635263	Barona Alvear Diana Gabriela								2401	2	6.00	9.00	10.00	20.00	45.00	45.00					
11	4	1718407685	Benevides Farias Sandra Marisol								2401	2	10.00	9.00	9.00	15.00	43.00	43.00					

Ilustración 40 – Formato Archivo Información de Materias

3.2.5. ESTUDIANTES

Esta sección indica cómo se realizará la administración de estudiantes, ingreso individual y actualización.

NUEVO ESTUDIANTE

Administración>Estudiantes>Nuevo Estudiante

The screenshot shows a window titled "Nuevo Estudiante" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and options:

- Identificación: 1715141312
- Apellidos: Valenzuela Valarezo
- Nombres: Monica Patricia
- Fec. Nacimiento: 18/11/1987
- Lug. Nacimiento: Quito (dropdown menu)
- Genero: H M
- Carrera: Administración (dropdown menu)
- Especialidad: Marketing (dropdown menu)
- Contraseña: *****
- Email: monica_val@gmail.com
- Telefono: 2234567
- Celular: 095867216
- Dirección: Urb. Los Arubos 0e4-56
- Civil: SOLTERO (dropdown menu)
- Vivienda: PROPIA ARRENDADA
- Pensión: A B C D E F
- Estado: ACTIVO EGRESADO INACTIVO

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 41 – Formulario Nuevo Estudiante

Esta pantalla nos permite el ingreso individual de estudiantes, en caso de que hubiese algún rezago después de cargar masivamente a todos los estudiantes.

ACTUALIZAR ESTUDIANTE

Administración>Estudiantes>Actualizar Estudiante

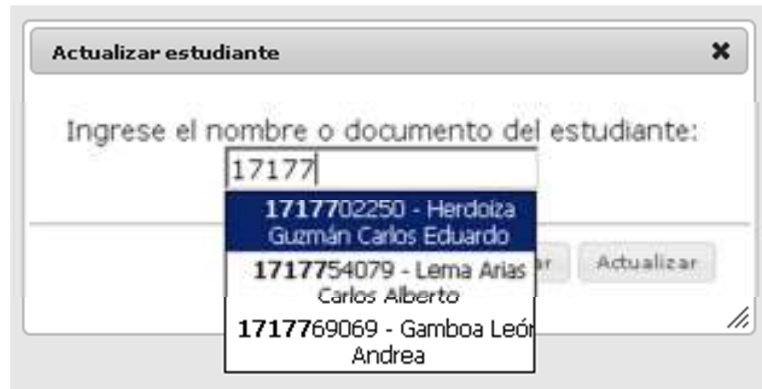


Ilustración 42 – Búsqueda de Estudiantes

Al ingresar a la interfaz de actualización de estudiante, se presenta un cuadro de búsqueda de los estudiantes registrados, para buscarlos solo es necesario ingresar la identificación del estudiante, su nombre o apellido y a continuación aparecerá una lista con todos los usuarios que cumplan con los criterios ingresados.

Una vez que se seleccione el estudiante a actualizar aparecerá la interfaz Actualizar Estudiante, este cuenta con varias opciones que dependerán de las opciones seleccionadas al momento de crear el perfil.

- a) Personal
- b) Académica
- c) Familiar
- d) Plan de Vida
- e) Sistema

a) Personal

The screenshot shows a web application window titled "Andrea Fernanda Romero Morales" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with five tabs: "Personal", "Académica", "Familiar", "Plan de Vida", and "Sistema". The "Personal" tab is selected and active. The form contains the following fields and options:

- Identificación: 1002329058
- Apellidos: Romero Morales
- Nombres: Andrea Fernanda
- Fec. Nacimiento: 18/11/1987
- Lug. Nacimiento: Quito
- Genero: H M
- Civil: CASADO
- Email: andreita87@hotmail.com
- Telefóno: 2385679
- Celular: 099887766
- Dirección: Mañosa y Vazco de Contreras E5-345
- Vivienda: PROPIA ARRENDADA

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 43 – Actualizar Usuario – Ficha: Personal

Esta pestaña contiene la información personal del estudiante a actualizar.

b) Académica

The screenshot shows a web application window titled "Andrea Fernanda Romero Morales" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a horizontal menu with five tabs: "Personal", "Académica", "Familiar", "Plan de Vida", and "Sistema". The "Académica" tab is currently selected. The form contains the following fields and options:

- Carrera:** A dropdown menu with "Administración" selected.
- Especialidad:** A dropdown menu with "Marketing" selected.
- Pensión:** A dropdown menu with "B" selected.
- Estado:** Two radio buttons: "DISPONIBLE" (selected) and "OCUPADO".
- Situación:** Three radio buttons: "ACTIVO" (selected), "EGRESADO", and "INACTIVO".

At the bottom right of the form, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 44 – Actualizar Usuario – Ficha: Académica

Permite actualizar la información Académica del estudiante.

c) Familiar

The screenshot shows a web form titled "Andrea Fernanda Romero Morales" with a close button (X) in the top right corner. The form has five tabs: "Personal", "Académica", "Familiar", "Plan de Vida", and "Sistema". The "Familiar" tab is selected. The form is divided into three sections:

- Información del Padre:** Includes a checked "Vive Con" checkbox. Fields include Apellidos: Romero Fernandez, Nombre: Camilo Andres, Profesión: Arquitecta, Ocupación: Arquitecto, Teléfono: 098456789, and Dirección: Mañesca y Vazco de Contreras E5-345.
- Información de la Madre:** Includes an unchecked "Vive Con" checkbox. Fields include Apellidos: Morales Andrade, Nombre: Fernanda Lorena, Profesión: Economista, Ocupación: Contadora, and Dirección: Mañesca y Vazco de Contreras E5-345.
- Agregar información de hermanos:** Includes a plus sign (+) and a checked "Vive Con" checkbox. Fields include Relación: hermanos (dropdown), Apellidos: Romero Morales, and Nombre: Juan Sebastian. There are also radio buttons for "H" (Male) and "M" (Female).

At the bottom right of the form are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 45 – Actualizar Usuario – Ficha: Familiar

Esta interfaz permite actualizar la información familiar del estudiante, los datos llenados dentro de esta interfaz dependerán de la información creada para el diccionario de datos Tipos de Familiares.

d) Plan de vida

Descripción de la Actividad	Tipo de Objetivo		
	Personal	Profesional	Financiero
Defina su objetivo (Claro y Específico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Reconfirme alineación con sus 3 valores	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha para alcanzarlo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Plan de acción (Detalles)			
Qué	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Quién	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cómo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cuándo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dónde	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Defina la periodicidad de la Revisión:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Escriba con quién compartirá sus objetivos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Desarrolle su capacidad para visualizarlo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ilustración 46 – Actualizar Usuario – Ficha: Plan de Vida

Esta interfaz permite la revisión del plan de vida del estudiante.

e) Sistema



The image shows a web application window with a title bar containing the name "Andrea Fernanda Romero Morales" and a close button. Below the title bar is a navigation menu with five tabs: "Personal", "Académica", "Familiar", "Plan de Vida", and "Sistema". The "Sistema" tab is currently selected. In the main content area, there is a label "Contraseña:" followed by an empty text input field. At the bottom right of the window, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 47 – Actualizar Usuario – Ficha: Sistema

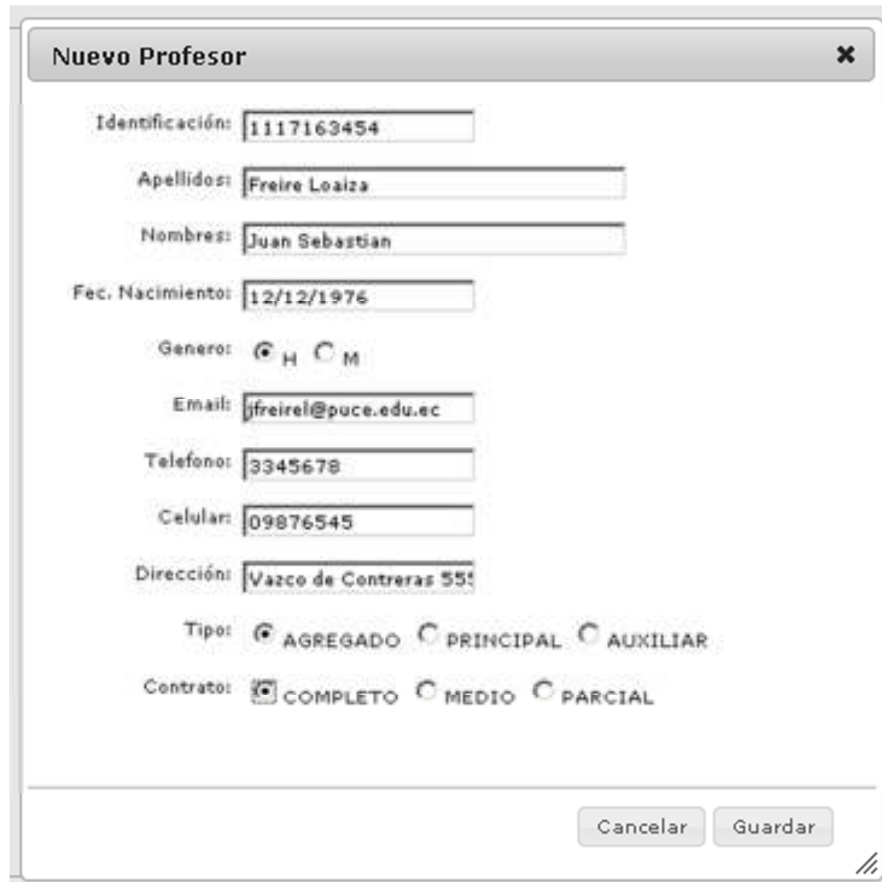
Permite configurar los parámetros del sistema para el estudiante, contraseña del estudiante para la página de la FCAC.

3.2.6. PROFESORES

Esta sección indica cómo se realizará la administración de profesores, ingreso individual y actualización.

NUEVO PROFESOR

Administración>Profesores>Nuevo Profesor



The screenshot shows a web form titled "Nuevo Profesor" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields and options:

- Identificación:
- Apellidos:
- Nombres:
- Fec. Nacimiento:
- Genero: H M
- Email:
- Telefono:
- Celular:
- Dirección:
- Tipo: AGREGADO PRINCIPAL AUXILIAR
- Contrato: COMPLETO MEDIO PARCIAL

At the bottom right, there are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 48 – Formulario Nuevo Profesor

Esta pantalla nos permite el ingreso individual de profesores, se asociará automáticamente un usuario al profesor una vez que este ha sido creado, en caso que exista ya un usuario con la identificación del profesor asociará automáticamente a ese usuario.

ACTUALIZAR PROFESOR

Administración>Profesores>Actualizar Profesor

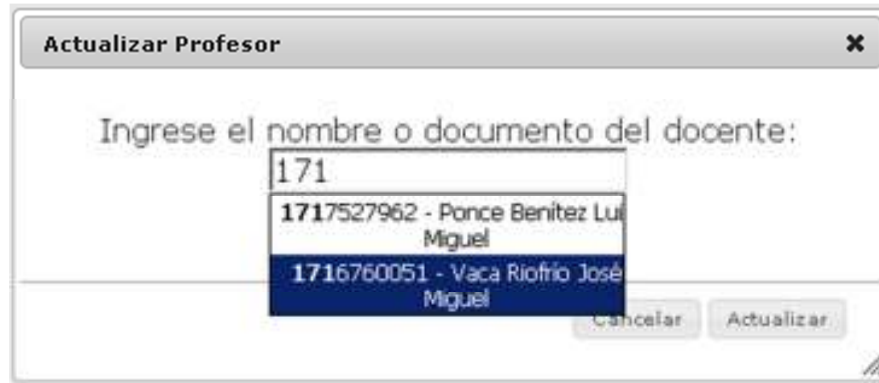


Ilustración 49 – Búsqueda de Profesores

Al ingresar a la interfaz de actualización de profesor, se presenta un cuadro de búsqueda de los posibles profesores, para buscarlos solo es necesario ingresar la identificación de los profesores, su nombre o apellido y a continuación aparecerá una lista con todos los profesores que cumplan con los criterios ingresados.

Una vez que se seleccione el profesor a actualizar aparecerá una nueva interfaz similar a Nuevo Profesor pero con los datos cargados del profesor seleccionado.

3.2.7. ACTIVIDADES

Esta sección indica cómo se administrarán las actividades a través del sistema, creación de actividades, actualización además del registro de horas y observaciones.

CALENDARIO

Esta interfaz presenta un calendario que contiene las actividades a las que tiene acceso el usuario registrado, es decir aquellas actividades que fueron creadas por este y aquellas en las que participa como responsable.

La interfaz tiene varios niveles de visualización:

- a) Calendario Mensual
- b) Calendario Semanal
- c) Calendario Diario

a) CALENDARIO MENSUAL





Ilustración 50 – Calendario Mensual


Esta interfaz permite administrar las actividades de una manera flexible, desde


creación de actividades hasta la manipulación visual de las mismas mediante opciones de arrastrar y colocar.

Las actividades mostradas presentan adicionalmente un código de color que indica el estado de las actividades.

Las actividades  (azules) indican actividades que todavía no se han desarrollado y son aún editables.

Las actividades  (amarillas) indican actividades en cadena, es decir actividades que tiene relación entre sí, como la planificación de un evento con más de una actividad. Al dar click sobre una actividad en la interfaz calendario las actividades relacionadas a esta se mostraran de este color.

Las actividades  (grises) indican actividades que han terminado, estas no pueden ser editadas a nivel de horarios y participantes, sin embargo entra en modo de edición de observaciones, es decir que es posible agregar comentarios y asignar horas a sus participantes.

Las actividades  (rojas) indican actividades que han pasado por el proceso de asignación de horas y observaciones y han sido Finalizadas por el usuario que las creó.

b) Calendario Semanal

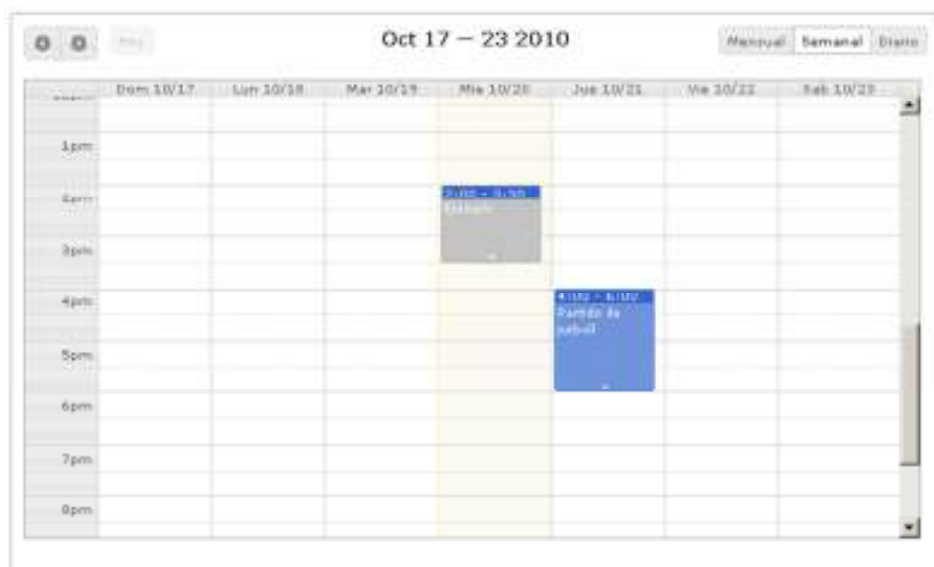


Ilustración 51 – Calendario Semanal

Vista semanal del calendario.

c) Calendario diario

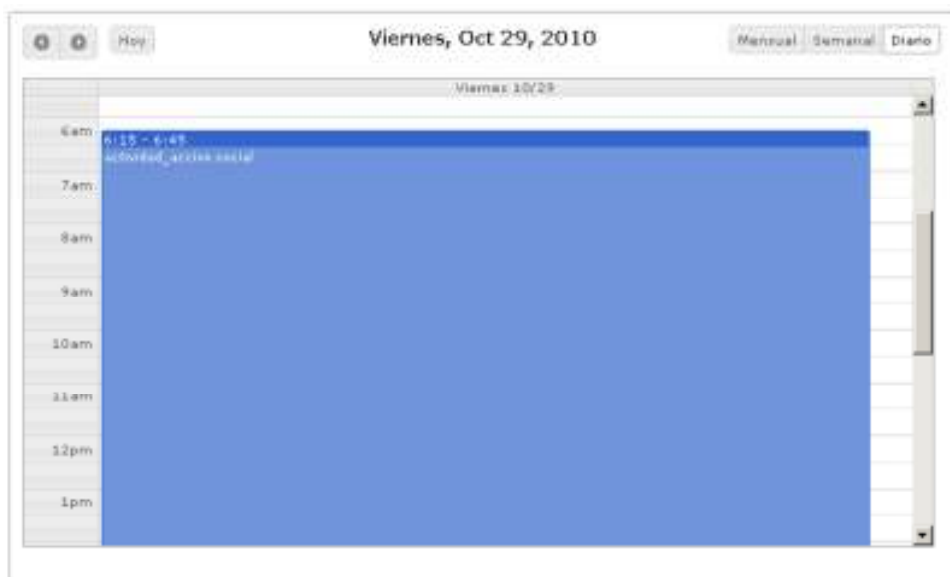


Ilustración 52 – Calendario Diario

Vista por día del calendario.

NUEVA ACTIVIDAD

Esta opción permite la creación de actividades ya sean individuales o relacionadas entre sí.

Para acceder a la interfaz de creación de actividades es necesario dar doble click sobre el calendario sobre la fecha requerida.

Esta interfaz cuenta con 6 pestañas que permiten definir los datos sobre la actividad

General



The screenshot shows a web application window titled "Nueva Actividad" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a horizontal tabbed interface with six tabs: "General", "Horario", "Inscripciones", "Responsables", "Alumnos", and "Tutoria". The "General" tab is currently selected. The form contains the following fields and controls:

- Actividad:** A dropdown menu with "Tutorias" selected.
- Nombre:** A text input field containing "Tutoria Economía".
- Descripción:** A text area containing "Tutoria que se brindará a los alumnos de 3er nivel para la materia de Economía".
- Cargar Información:** A text input field followed by a "Browse..." button.
- Info:** A small text label below the "Cargar Información" field.
- Footer:** A note stating "* El archivo seleccionado debe estar en formato .pdf y no debe sobrepasar los 256 Kb." and two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 53 – Crear Actividad – Ficha: General

Permite el ingreso de la información general de la actividad.

Tipo de Actividad: Indica el tipo de actividad a realizarse, este campo se define en función del diccionario Tipos de Actividades explicado anteriormente.

Nombre: Es el nombre con el que se mostrará la actividad en el calendario y en los reportes a generados

Descripción: Es la descripción de la actividad que se mostrará en las interfaces de inscripción para actividades.

Cargar Información: Permite cargar información adicional en la actividad, al igual que

descripción esta se mostrará en las interfaces de inscripción para las actividades.

Horario

The image shows a software window titled "Nueva Actividad" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with six tabs: "General", "Horario", "Inscripciones", "Responsables", "Alumnos", and "Tutoria". The "Horario" tab is selected. The form contains the following fields:

- "Desde:" with a text input field containing "20/10/2010".
- "Hasta:" with a text input field containing "22/10/2010".
- "Hora de Inicio:" with two dropdown menus showing "12" and "15".
- "Hora de Finalización:" with two dropdown menus showing "15" and "30".

Below these fields is a horizontal line, followed by the text: "La hora de inicio y de fin pueden ser cambiadas individualmente en el calendario." At the bottom right of the window are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 54 – Crear Actividad – Ficha: Horario

Permite definir los días en los que se realizarán las actividades y el intervalo de horas en las que se realizarán.

Desde: Indica la fecha de inicio de la actividad o cadena de actividades

Hasta: Indica la fecha de finalización de la actividad

Hora de Inicio: Indica la hora de inicio para la o las actividades creadas para la fecha especificada.

Hora de Fin: Indica la hora de finalización para la o las actividades creadas para la fecha especificada.

Si una actividad es creada para un intervalo de fechas, generará una serie, o cadena de actividades, una por cada día del intervalo definido.

Es decir, en caso de seleccionar una fecha desde el 20/10/2010 hasta el 22/10/2010 se crearán 3 actividades con las mismas características, estas características pueden ser modificadas a través de la edición de cada actividad individualmente.

Inscripciones



The image shows a software window titled "Nueva Actividad" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with six tabs: "General", "Horario", "Inscripciones", "Responsables", "Alumnos", and "Tutoria". The "Inscripciones" tab is currently selected. The form contains the following fields:

- Desde:** A date input field containing "17/10/2010", followed by two dropdown menus for hour and minute, both set to "00".
- Hasta:** A date input field containing "19/10/2010", followed by two dropdown menus for hour and minute, both set to "00".
- Publicado:** A checkbox that is checked.

Below the "Publicado" checkbox is a note: "*Active esta casilla si el evento se mostrará en la web de la facultad". At the bottom right of the window are two buttons: "Cancelar" and "Guardar".

Ilustración 55 – Crear Actividad – Ficha: Inscripciones

Permite definir el intervalo de tiempo en el que una actividad se encuentra disponible para inscripciones.

Desde: Indica la fecha y hora de inicio de la actividad o cadena de actividades

Hasta: Indica la fecha y hora de finalización de la actividad

Responsables

Nueva Actividad [X]

General | Horario | Inscripciones | **Responsables** | Alumnos | Tutoria

Responsable:

CI	Nombres	
1717527962	Ponce Benítez Luis Miguel	🗑️
1716760051	Vaca Riofrío José Miguel	🗑️

Cancelar Guardar

Ilustración 56 – Crear Actividad – Ficha: Responsables

Permite definir a los profesores que se encargarán de la actividad, la interfaz cuenta con un cuadro de búsqueda similar a Actualizar Profesor, que permite la búsqueda de los mismos a través de su identificación, o nombres y apellidos.

Alumnos

Nueva Actividad

General Horario Inscripciones Responsables **Alumnos** Tutoria

Cupos:

Participantes:

CI	Nombres	
1002737623	Jaramillo de la Torre Víctor Omar	
1714029830	Vásquez Duarte Marlon Byron	
1717154346	Vargas Montenegro Sofia Valentina	
1715521124	Santin Montero Andrea	
1715486476	Gómez Benalcazar María Fernanda	

Carga Masiva:

* El archivo seleccionado debe estar en formato .xls o .xlsx y debe contener las cédulas de los estudiantes a registrar iniciando en la posición A1 hasta A(n).

Ilustración 57 – Crear Actividad – Ficha: Alumnos

Permite definir los estudiantes que participarán en la actividad.

Cupos: Define el número de cupos disponibles para participantes de la actividad.

Participantes y Carga Masiva: Esta pestaña incluye varios métodos de acceso de los estudiantes, el cuadro de búsqueda individual además de la carga masiva vía Excel.

Tutoría

Código Materia	Materia	
11111	Filosofía	<input checked="" type="checkbox"/>
12345	Matemáticas	<input type="checkbox"/>

Buttons: Cancelar, Guardar

Ilustración 58 – Crear Actividad – Ficha: Tutoría

En esta pestaña se muestran las materias comunes que tiene los alumnos registrados, e indica, en caso de tutorías académicas, sobre qué materia se dictará la tutoría.

Esta pestaña se muestra siempre y cuando el tipo de actividad seleccionado en la pestaña General tenga el atributo tutoría.

ACTUALIZAR ACTIVIDAD

Esta interfaz se muestra al hacer doble click sobre una actividad editable y cuenta con las mismas pestañas disponibles para la creación de actividades.

Sin embargo esta interfaz afecta solamente a una actividad en el caso de cadenas de actividades.

Definiciones



Actualizar actividad accion social

Definiciones Horarios Inscripciones Responsables Participantes

Actividad: Acción Social

Nombre: actividad accion social

Descripción: esta es una actividad de accion social

Cargar Información: Browse...

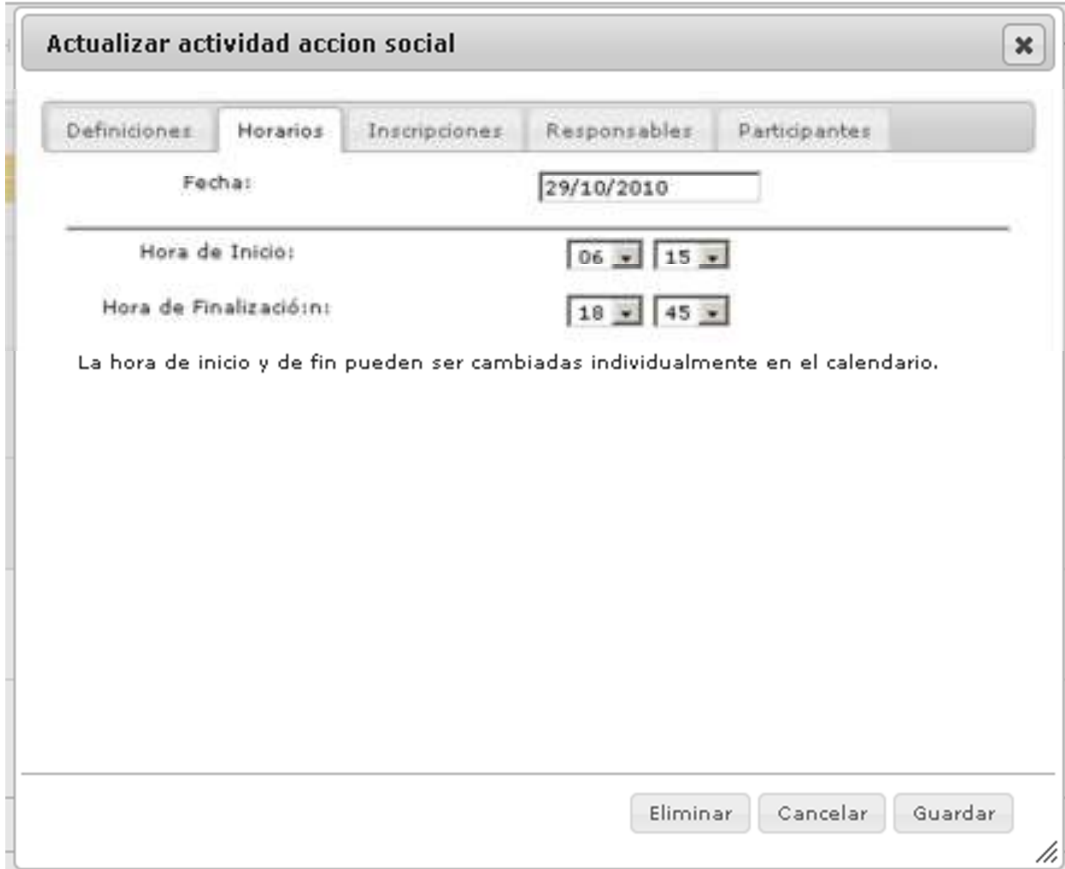
 * El archivo seleccionado debe estar en formato .pdf y no debe sobrepasar los 256 Kb.

Eliminar Cancelar Guardar

Ilustración 59 - Actualizar Actividad – Ficha: General

Permite la actualización de la información general de la actividad.

Horario



The image shows a software dialog box titled "Actualizar actividad accion social" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with five tabs: "Definiciones", "Horarios", "Inscripciones", "Responsables", and "Participantes". The "Horarios" tab is currently selected. The form contains the following fields:

- "Fecha:" with a text input field containing "29/10/2010".
- "Hora de Inicio:" with two dropdown menus showing "06" and "15".
- "Hora de Finalización:" with two dropdown menus showing "18" and "45".

Below these fields is a note: "La hora de inicio y de fin pueden ser cambiadas individualmente en el calendario." At the bottom right of the dialog are three buttons: "Eliminar", "Cancelar", and "Guardar".

Ilustración 60 - Actualizar Actividad – Ficha: Horarios

Permite actualizar la información del horario en el que se realizará la actividad

Inscripciones

The image shows a software window titled "Actualizar actividad accion social" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with five tabs: "Definiciones", "Horarios", "Inscripciones", "Responsables", and "Participantes". The "Inscripciones" tab is currently selected. The form contains the following fields and controls:

- "Desde:" field with a date input containing "21/10/2010", a time dropdown set to "09", and a minute dropdown set to "00".
- "Hasta:" field with a date input containing "27/10/2010", a time dropdown set to "16", and a minute dropdown set to "00".
- "Publicado:" label followed by a checked checkbox.
- A note below the checkbox: "*Active esta casilla si el evento se mostrará en la web de la facultad".
- At the bottom right, there are three buttons: "Eliminar", "Cancelar", and "Guardar".

Ilustración 61 - Actualizar Actividad – Ficha: Inscripciones

Permite actualizar la información acerca de los horarios de inscripción de la actividad

Responsables

Actualizar actividad accion social

Definiciones Horarios Inscripciones **Responsables** Participantes

Responsable:

CI	Nombres	
1717527962	Luis Miguel Ponce Benítez	

Eliminar Cancelar Guardar

Ilustración 62 - Actualizar Actividad – Ficha: Responsables

Permite actualizar el listado de los profesores que se encargarán de la actividad

Alumnos

Actualizar actividad accion social

Definiciones Horarios Inscripciones Responsables **Participantes**

Cupos:

Participantes:

CI	Nombres	
1717930117	Esteban Patricio Vinueza Romero	

Carga Masiva:

* El archivo seleccionado debe estar en formato .xls o .xlsx y debe contener las cédulas de los estudiantes a registrar iniciando en la posición A1 hasta A(n).

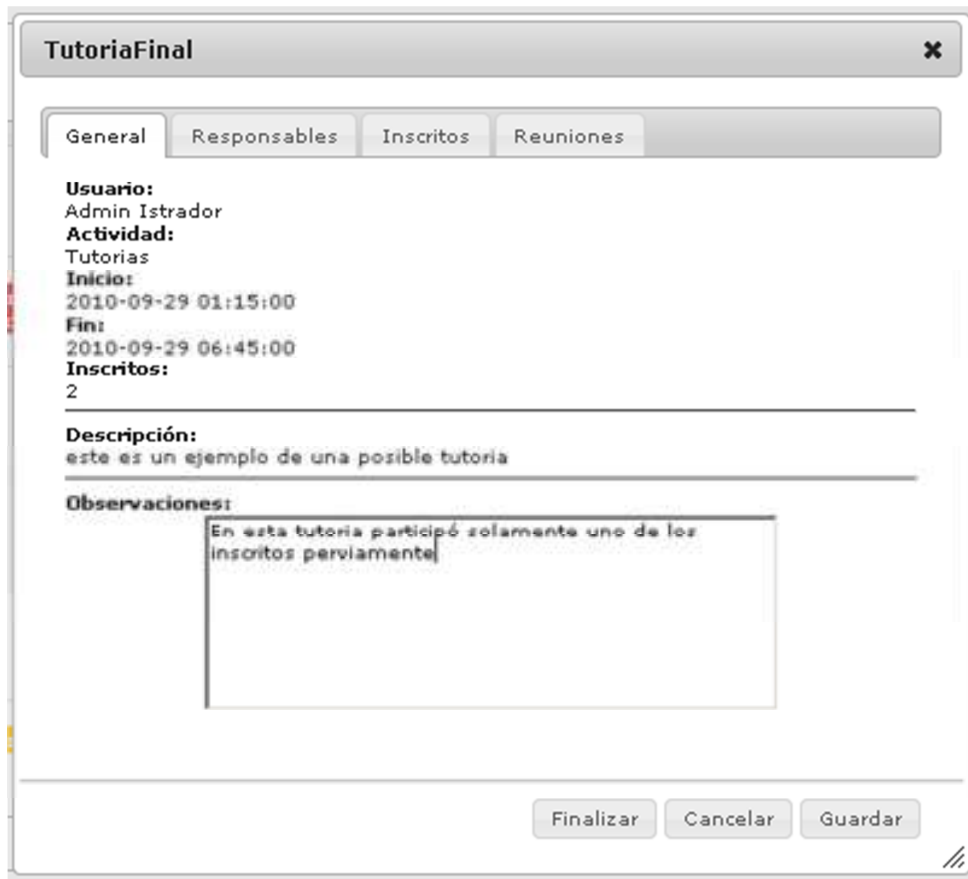
Ilustración 63 - Actualizar Actividad – Ficha: Participantes

Permite actualizar la lista de los estudiantes que participarán en la actividad.

REGISTRO DE OBSERVACIONES

Esta interfaz permite el registro de horas y observaciones a una actividad realizada, es posible acceder a esta al hacer doble click sobre una actividad que se hayan terminado, es decir la fecha en la que se realizaron haya pasado.

General



The screenshot shows a window titled "TutoriaFinal" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with four tabs: "General", "Responsables", "Inscritos", and "Reuniones". The "General" tab is selected and contains the following information:

- Usuario:** Admin Istrador
- Actividad:** Tutorias
- Inicio:** 2010-09-29 01:15:00
- Fin:** 2010-09-29 06:45:00
- Inscritos:** 2

Below this information is a section for "Descripción:" with the text "este es un ejemplo de una posible tutoria". Underneath is a section for "Observaciones:" with a text area containing the text "En esta tutoria participó solamente uno de los inscritos previamente". At the bottom of the window are three buttons: "Finalizar", "Cancelar", and "Guardar".

Ilustración 64 – Registro Observaciones - Ficha: General

Presenta la información de la actividad y permite el ingreso de una observación general para la actividad.

Responsables

The screenshot shows a window titled "TutoriaFinal" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with four tabs: "General", "Responsables", "Inscritos", and "Reuniones". The "Responsables" tab is active. The form contains the following fields:

CI	Nombre	
1717527962	Luis Miguel Ponce Benitez	
Horas:	<input type="text" value="5.50"/>	
Descripción:	<input type="text" value="El profesor encargado de impartir la tutoría dedico 5 horas y media para este proceso"/>	

At the bottom of the window, there are three buttons: "Finalizar", "Cancelar", and "Guardar".

Ilustración 65 – Registro Observaciones - Ficha: Responsables

Muestra un listado con los responsables de la actividad y permite el ingreso de horas de extensión y observaciones.


Las horas y observaciones registradas pueden ser visualizadas a través de reportes en función de varios criterios, tipos de actividades, fechas o participantes.

Inscritos

CI	Nombre	Horas:	Descripción:
1002098786	juanelo martinez	5.50	Asistio a la tutoria impartida
1002151205	jose rodriguez	0	No asistio a la Tutoria

Ilustración 66 – Registro Observaciones - Ficha: Inscritos

Muestra un listado con los estudiantes que participaron en la actividad y permite el ingreso de horas de extensión y observaciones.

Las horas y observaciones registradas pueden ser visualizadas a través de reportes en función de varios criterios, tipos de actividades, fechas o participantes. Adicionalmente a través de  es posible acceder al registro de observaciones específicas por estudiantes para el tipo de actividad.

Observaciones Específicas



Observaciones Específicas ✕

Estudiante:
Juanelo Martinez

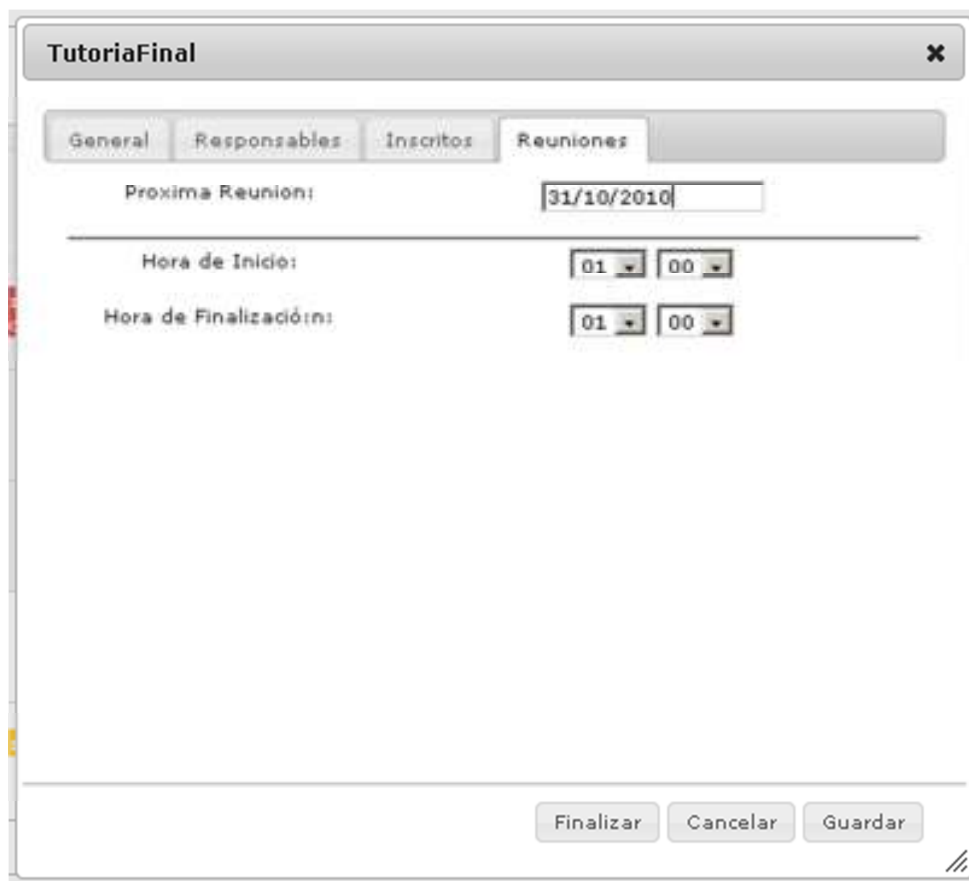
Académicas

Cancelar Guardar

Ilustración 67 – Observaciones Específicas

Muestra las observaciones propias del tipo de actividad. Mismas que fueron definidas en la sección tipo de Actividad en Diccionarios.

Reuniones



The screenshot shows a window titled "TutoriaFinal" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar is a tabbed interface with four tabs: "General", "Responsables", "Inscritos", and "Reuniones". The "Reuniones" tab is currently selected. The main content area contains the following fields:

- "Proxima Reunion:" followed by a text input field containing "31/10/2010".
- A horizontal separator line.
- "Hora de Inicio:" followed by two dropdown menus, the first showing "01" and the second showing "00".
- "Hora de Finalización:" followed by two dropdown menus, the first showing "01" and the second showing "00".

At the bottom of the window, there are three buttons: "Finalizar", "Cancelar", and "Guardar".

Ilustración 68 - Registro Observaciones - Ficha: Reuniones

Esta interfaz permite la definición para una próxima reunión, o actividad misma que formará parte de la cadena de actividades.

3.2.8. BOLSA DE EMPLEOS

Este módulo presenta las interfaces para los administradores encargados de la Bolsa de Empleos para poder dar cumplimiento a sus funciones específicas.

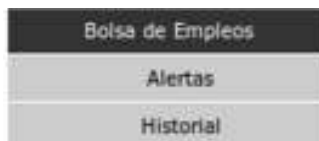


Ilustración 69 – Menú Bolsa Empleo

INTERFAZ GENERAL

Pestañas



Ilustración 70 – Pestañas Administración Bolsa de Empleos

Sirven para desplazarse entre las secciones internas para hacer la revisión correspondiente.

Tablas

#	Empresa	Descripción	Cupos	Horas/día	Fecha el	Condiciones			
8	MiEmpresa Cia Ltda.	La posición requiere profesionales co..	1	4	2010-04-27	1	⌵	✓	✕
9	MiEmpresa Cia Ltda.	Error en la Descripción	1	4	2010-06-07	0	⌵	✓	✕
10	MiEmpresa Cia Ltda.	kdsfjdsklfjdsklf	5	7	2010-06-07	4	⌵	✓	✕

Ilustración 71 – Tablas, Esquema general de presentación

Muestran la información pertinente (y simplificada) de los casos que indiquen las pestañas (empresas, solicitudes e invitaciones).

Iconos

Para las revisiones de los listados presentados se tienen estos iconos a un costado de cada registro mostrado.

Lupa

Este icono nos permite revisar a mayor detalle la información del registro correspondiente.

Visto / Cruz ✓ ✕

Estos iconos aparecen solamente en la sección de alertas y permiten respectivamente aprobar o rechazar un registro (sea una empresa o una solicitud).

Importante: El único caso de alertas en la que no aparece es en Invitaciones, las cuales requieren primero una revisión extensa del registro (mediante la lupa) para decidir aprobarla o no.

La gestión de Bolsa de Empleos se divide en dos sub-secciones:

ALERTAS BOLSA DE EMPLEOS

Desde esta interfaz se puede revisar los casos que requieren atención por parte de un coordinador de Bolsa, así se pueden revisar:

Empresas Pendientes



RUC	Nombre	Area	
1717527962001	Empresaaprobe1	Indefinido	✓ ✕

Ilustración 72 – Alertas Bolsa de Empleo

Despliega todas las empresas registradas recientemente por lo que aún no han sido aprobadas ni rechazadas para el uso completo del sistema de Bolsa.

Detalles de Empresa prueba1 [X]

NUC:
1717527963001

Nombre:
Empresapueba1

Área:
Indefinido

Dirección:
urb. Pusuqui

Página Web:

Contacto Principal:

Nombre:
Camilo Ponca

Teléfono:
2345674

E-mail:
sason_ka@hotmail.com

Contacto de Estudiantes:

Nombre:
yomano

Teléfono:
4567897

E-mail:
imponece@hotmail.com

Descripción:
somos una empresa...

[Cerrar]

Ilustración 73 – Detalle Empresa

Al dar click sobre el icono de lupa se desplegará un dialogo como el siguiente para hacer la revisión correspondiente:

Solicitudes Pendientes

Empresas Pendientes | **Solicitudes Pendientes** | Invitaciones Por Aprobar

#	Empresa	Descripción	Cupos	Horas/día	Fecha al	Condiciones
8	MEmpresa Cia Ltda.	La posición requiere profesionales co..	1	4	2010-04-27 1	[P] [✓] [X]
9	MEmpresa Cia Ltda.	Error en la Descripción	1	4	2010-06-07 0	[P] [✓] [X]
10	MEmpresa Cia Ltda.	kdsfjdsklfjdsklf	5	7	2010-06-07 4	[P] [✓] [X]

Ilustración 74 – Solicitudes Pendientes

Muestra un listado con las solicitudes que generan las empresas y aún no han sido ni aprobadas ni rechazadas.



Ilustración 75 – Detalles de Solicitud

Al dar click sobre la lupa se despliega un dialogo con información más detallada como el siguiente:

Invitaciones por Aprobar

#	Empresa (remittente)	Estudiante (destinatario)	Horas Ofertadas	Tipo	Inicio	Fin
40	Ejemplo Inc.	José Miguel Vaca Riofrío	80	Pasantía	2010-09-09	2010-09-09

Ilustración 76 – Invitaciones por Aprobar

Muestra todas las invitaciones terminadas que esperan a ser convalidadas para hacer válidas las horas que acrediten (o rechazadas).

La única forma de evaluar una invitación es a través del icono de lupa, que desplegará una ventana así:

Detalles de la Invitación # 40 ✕

Invitando al:
 José Miguel Vaca Rofrío
Invitado por:
 Ejemplo Inc.
Desde:
 2010-09-09
Hasta:
 2010-09-09
De la solicitud #
 14
Solicitando:
 Necesitamos dos asistentes

Cargo Asignado:
 Asistente Gerencia
Nivel del Cargo:
 Asistencia

Tipo de Oferta:

Sueldo Mensual Ofertado:
 \$250.00
Horas Asignadas:
 80

Rendimiento del Estudiante:
 3 / 5

Calificación a la Empresa:
 3 / 5

Ilustración 77 – Detalles de Invitación

Es en esta ventana donde mediante los botones inferiores se podrá convalidar o no la invitación

NOTA: esta pantalla ofrece una última posibilidad de editar las horas a asignar así como si se considerará pasantía o empleo la invitación terminada. Además registrará dos rendimientos uno para el estudiante de parte de la empresa y otro de la empresa por parte del estudiante (que se le requerirá al estudiante al presentar la carta para la aprobación).

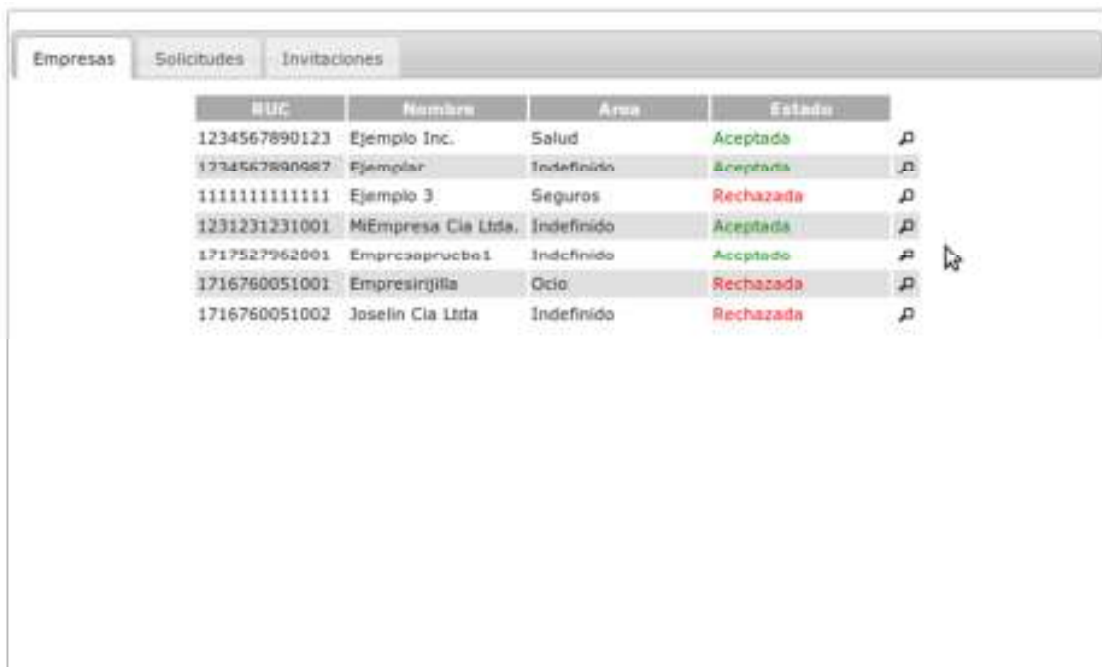
HISTORIAL

Estas interfaces son muy similares a las de alerta, pero se diferencian especialmente en el hecho de que presentan un listado a nivel de historial de las empresas, solicitudes o invitaciones ya evaluadas con anterioridad.

Cabe recalcar que en esta interfaz solo se podrá realizar la revisión de las evaluaciones ya dadas y no se podrán realizar cambios.

Revisión de Empresas

Desplegará un icono de estado en verde si la empresa mostrada fue aceptada para usar el sistema o en rojo si fue rechazada.



RUC	Nombre	Area	Estado	
1234567890123	Ejemplo Inc.	Salud	Aceptada	🔍
1234567890987	Ejemplar	Indefinido	Aceptada	🔍
1111111111111	Ejemplo 3	Seguros	Rechazada	🔍
1231231231001	MiEmpresa Cia Ltda.	Indefinido	Aceptada	🔍
1717527962001	Emprcaopructo1	Indefinido	Aceptado	🔍
1716760051001	Empresinjilla	Ocio	Rechazada	🔍
1716760051002	Joselin Cia Ltda	Indefinido	Rechazada	🔍

Ilustración 78 – Detalle de Empresas

Se puede hacer uso de la lupa para ver la información adicional de cada empresa de igual forma que en la sección de alertas.

Revisión de Solicitudes

Desplegará un icono de estado en verde si una solicitud fue aprobada o en rojo si no lo fue.



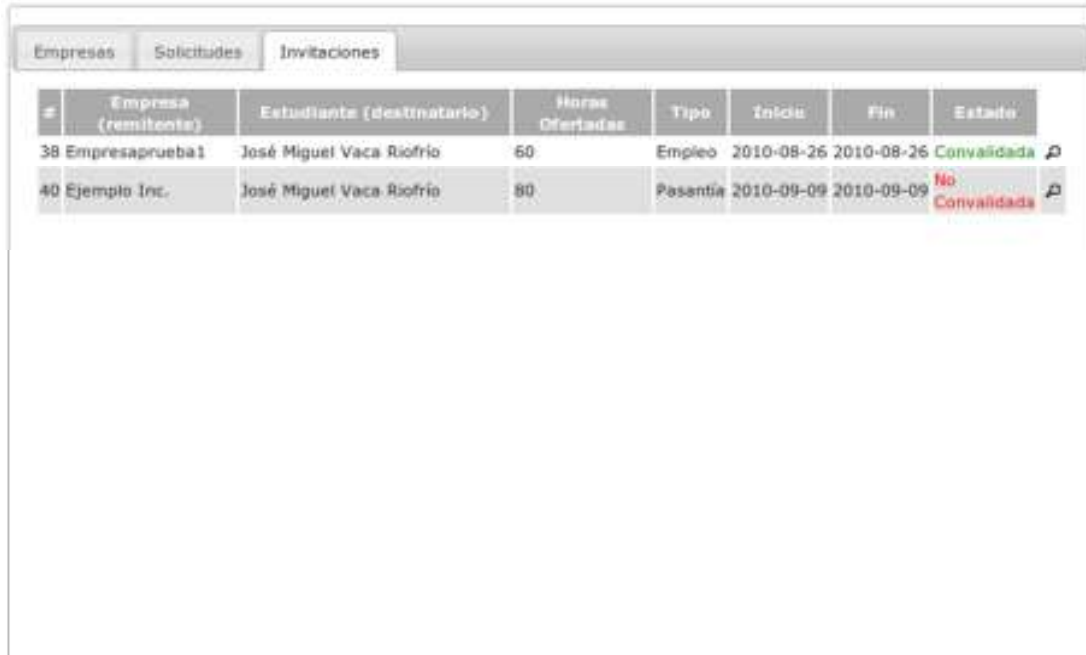
#	Empresa	Descripción	Cupos	Horas/día	Fecha al	Condiciones	Estado	
1	Ejemplo Inc.	Pasantes de Prueba	3	6	2010-04-12	4	Aprobada	🔍
2	Ejemplo Inc.	Empleo para estudiantes de ejemplos	6	6	2010-04-19	3	Aprobada	🔍
4	Ejemplo Inc.	Ejemplo 4	1	4	2010-04-19	0	No Aprobada	🔍
5	Ejemplo Inc.	Pasantes para ayudancias	10	3	2010-04-23	3	No Aprobada	🔍
6	MEmpresa Cia Ltda.	Pasante para Operaciones, quien estar ..	1	4	2010-06-07	2	Aprobada	🔍
7	MEmpresa Cia Ltda.	Estudiante con ganas de aprender algo...	10	4	2010-04-27	0	No Aprobada	🔍
11	Ejemplo Inc.	Se solicita 2 pasantes para el área de..	2	6	2010-06-18	3	Aprobada	🔍
12	Empresaprueba1	coca barriga solicita asistente conta..	1	6	2010-08-26	0	No Aprobada	🔍
13	Empresaprueba1	asistente financiero seguros rocafuerte	2	3	2010-08-26	2	Aprobada	🔍
14	Ejemplo Inc.	Necesitamos dos asistentes	2	4	2010-09-09	2	Aprobada	🔍

Ilustración 79 – Revisión de Solicitudes

Se puede hacer uso de la lupa para ver la información adicional de cada solicitud igual forma que en la sección de al caso de las alertas.

Revisión de Invitaciones

Desplegará un icono de estado en verde si una invitación fue convalidada o en rojo si no lo fue.



#	Empresa (remitente)	Estudiante (destinatario)	Horas Ofertadas	Tipo	Inicio	Fin	Estado
38	Empresaprueba1	José Miguel Vaca Riofrío	60	Empleo	2010-08-26	2010-08-26	Convalidada
40	Ejemplo Inc.	José Miguel Vaca Riofrío	80	Pasantía	2010-09-09	2010-09-09	No Convalidada

Ilustración 80 – Revisión de Invitaciones

Detalles de la Invitación # 40 ✕

Invitado a:
José Miguel Vaca Rábria

Invitado por:
Ejemplo Inc.

Desde:
2010-09-09

Hasta:
2010-09-09

De la solicitud #
14

Solicitando:
Necesitamos dos asistentes

Cargo Asignado:
Asistente Gerencia

Nivel del Cargo:
Asistencia

Tipo de Oferta:
Pasantía

Sueldo Mensual
Ofertado:
\$250.00

Horas Asignadas:
00

Rendimiento del Estudiante:
2 / 5

Calificación a la Empresa:
4 / 5

Ilustración 81 – Detalle de Invitaciones

Se puede hacer uso de la lupa para ver la información adicional de cada invitación, pero a diferencia de las alertas, aquí solo será informativo.

4. MANUAL DE EMPRESAS

4.1. INTRODUCCIÓN

El presente Sistema tiene por objetivo ayudar a cualquier empresa interesada en el proceso de registro de su institución para la participación en nuestra Bolsa de Empleos.



Imagen Empresa 1

4.2. MANEJO DEL SISTEMA

Para poder acceder a nuestra Bolsa de Empleos, toda empresa debe manejar una serie de conceptos:

- Registro de una Empresa
- Ingreso al Sistema
- Actualización de Datos
- Creación y Revisión de Solicitudes
- Envío y Revisión de Invitaciones

A continuación procederemos a explicar cada uno.

4.2.1. REGISTRO

Para empezar con la participación de una empresa en nuestra Bolsa de Empleos debemos en primer lugar registrarla.

Dentro de la pantalla principal veremos una sección como la siguiente:



Imagen Empresa 2

Como se puede interpretar, debemos presionar el botón



Accederemos al siguiente formulario

Datos de Empresa	
Nombre:	<input type="text" value="Ejemplar"/>
Área:	<input type="text" value="Informática"/>
Número de RUC:	<input type="text" value="1234567890123"/>

Validación	
Contraseña:	<input type="password" value="*****"/> Al menos 6 caracteres
Repita su Contraseña:	<input type="password" value="*****"/>

Datos de Contacto	
Dirección:	<input type="text" value="Dirección de Ejemplo"/>
Contacto Principal:	<input type="text" value="Ing. Contacto Directo"/>
Teléfono Principal:	<input type="text" value="234567"/> Debe ser un Teléfono
E-Mail Principal:	<input type="text" value=""/> El campo es requerido
Contacto para Estudiantes:	<input type="text" value="Ing. Para Estudiantes"/>
Teléfono para Estudiantes:	<input type="text" value="(02)2345233ext123"/>
E-Mail para Estudiantes:	<input type="text" value="algo"/> Debe ser un e-mail
Web:	<input type="text" value="http://ejemplar.com"/>

Imagen Empresa 3 - Formulario de Registro 1

Como se puede ver, el propio formulario nos indicará que información es indispensable y si se tiene algún problema con la misma.

Datos de Estado

Descripción:

Este es un campo libre.
Aquí pondremos la descripción que queremos que quienes accedan al sistema obtengan sobre nosotros.

Ingresar

Imagen Empresa 4 - Formulario de Registro 2

Una vez terminado el formulario, debemos dar clic al botón
Pueden darse dos posibilidades:

Ingresar

Ya se ha utilizado ese RUC:

Datos de Empresa

Nombre: Ejemplar

Área: Informática ▼

Número de RUC: 1234567890123

Imagen Empresa 5 - Registro fallido de Empresa

Si el formulario está mal llenado o incompleto se insistirá en corregir los campos:

Empresa creada con éxito

Datos de Empresa

Nombre: Ejemplar

Área: Informática ▼

Número de RUC: 1234567890987

Imagen Empresa 6 - Registro Exitoso de Empresa

Si el formulario está correctamente llenado obtendremos este mensaje:

4.2.2. INGRESO

El siguiente paso, una vez registrada la empresa, el siguiente paso a seguir es ingresar al Sistema.
Recordemos la sección ya vista:



Imagen Empresa 7

Como se puede interpretar, debemos presionar el botón

Ingresar

Al dar clic sobre el botón obtendremos la siguiente ventana:



Imagen Empresa 8 - Ventana de Login

Como se puede ver, si existe algún error el propio formulario nos lo dirá

Al acceder correctamente obtendremos una pantalla como la siguiente:



Imagen Empresa 9 - Pantalla de Inicio

Al ingresar podemos ver el siguiente menú lateral:



Imagen Empresa 10 - Menú lateral


Podemos ver la información esencial de la empresa (nombre y RUC) y nos ofrece la posibilidad de Cerrar Sesión al terminar su uso mediante el botón .



Imagen Empresa 11 - Información de la Empresa

Una empresa completamente participativa podrá acceder a 3 categorías:

- Empresa
- Solicitudes
- Invitaciones

(Las últimas dos categorías solo pueden ser accedidas por empresas aprobadas.)

Podemos revisar nuestra información de empresa si damos clic sobre el link del menú:

[Detalle de su Empresa](#)

A screenshot of a web form with three sections. The first section, 'Datos de Empresa', contains: Nombre: Ejemplar, Área: Informática, Número de RUC: 1234567890987. The second section, 'Datos de Contacto', contains: Dirección: Dirección de Ejemplo, Contacto Principal: Ing. Contacto Directo, Teléfono Principal: 2345673, E-Mail Principal: 1@2.com, Contacto para Estudiantes: Ing. Para Estudiantes, Teléfono para Estudiantes: (02)2345233ext123, E-Mail para Estudiantes: algo@nada.com, Web: http://ejemplar.com. The third section, 'Datos de Estado', contains a red message: 'Actualmente la empresa está esperando aprobación para participar en el sistema.' and a text area with the description: 'Este es un campo libre. Aquí pondremos la descripción que queremos que quienes accedan al sistema obtengan sobre nosotros.'

Imagen Empresa 12 - Detalle empresa por aprobar

Datos de Empresa	
Nombre:	Ejemplo Inc.
Área:	Informática
Número de RUC:	1234567890123

Datos de Contacto	
Dirección:	Marco 33 y Polo
Contacto Principal:	Raúl Rene Ramirez Rosante
Teléfono Principal:	099999999
E-Mail Principal:	algo@ejemplo.com
Contacto para Estudiantes:	Sandra Silvia Samaniego Soza
Teléfono para Estudiantes:	022222222
E-Mail para Estudiantes:	mucho@ejemplo.com
Web:	http://www.ejemplo.com

Datos de Estado	
Descripción:	Nuestra empresa es simplemente una muestra. Sirve para demostrar como funcionaría nuestra Bolsa de Empleos con empresas mucho más importantes.

Imagen Empresa 13 - Detalle empresa aprobada

Podemos ver en los detalles si nuestra empresa ha sido o no aprobada aún para participar

4.2.3. ACTUALIZACIÓN

Dentro del menú, podemos acceder a la sección:

Cambiar / Actualizar Datos

Esta sección nos servirá a futuro para tener nuestros datos al día. Se maneja de forma idéntica al registro:

Datos de Empresa	
Nombre:	Ejemplo Inc.
Área:	Informática ▼
Número de RUC:	1234567890123

Datos de Contacto	
Dirección:	Marco 33 y Polo
Contacto Principal:	Raúl Rene Ramirez Rosante
Teléfono Principal:	099999999
E-Mail Principal:	algo@ejemplo.com
Contacto para Estudiantes:	Sandra Silvia Samaniego Soza
Teléfono para Estudiantes:	022222222
E-Mail para Estudiantes:	mucho@ejemplo.com
Web:	http://www.ejemplo.com

Imagen Empresa 14 - Formulario de Actualización 1

The screenshot shows a web form titled "Datos de Estado" with a close button (+) in the top right corner. Below the title is a section labeled "Descripción:" containing a text area with the following text: "Nuestra empresa es simplemente una muestra. Sirve para demostrar como funcionaría nuestra Bolsa de Empleos con empresas mucho más importantes." Below the text area is a blue button labeled "Actualizar".

Imagen Empresa 15 - Formulario de Actualización 2

A través del menú [Cambiar Contraseña](#) se puede actualizar la información de Login de la empresa.

The screenshot shows a web form titled "Validación" with a close button (+) in the top right corner. It contains three input fields: "Contraseña:" (password), "Repita su Contraseña:" (confirm password), and "Contraseña Actual:" (current password). Below the fields is a blue button labeled "Ingresar".

Imagen Empresa 16 – Formulario de Cambio de Contraseña

Es recomendable cambiar la contraseña cada cierto período de tiempo.

4.2.4. SOLICITUDES

Una empresa participante ya podrá aplicar a esta categoría, que nos permitirá dar un primer acercamiento a los requerimientos para aplicantes a empleos:



Imagen Empresa 17 – Men;u lateral Solicitudes

Cuando podamos acceder a la sección **Nueva Solicitud** podremos proceder a llenar un formulario de la siguiente manera:

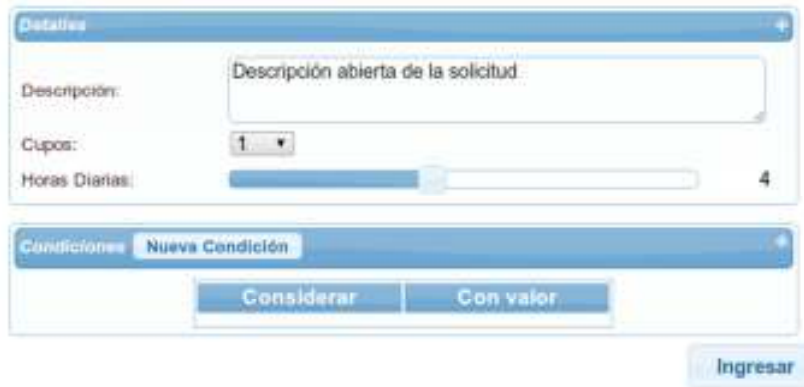
A screenshot of a web form titled 'Nueva Solicitud'. The form is divided into two main sections. The top section, titled 'Detalles', contains three fields: 'Descripción:' with a text area containing 'Descripción abierta de la solicitud.', 'Cupos:' with a dropdown menu showing '1', and 'Horas Diarias:' with a slider control set to '4'. The bottom section, titled 'Condiciones', has a sub-header 'Nueva Condición' and two buttons: 'Considerar' and 'Con valor.'. At the bottom right of the form is a blue 'Ingresar' button.

Imagen Empresa 18 - Formulario de Solicitud

En las solicitudes se manejan condiciones. Accederemos a una pantalla como esta una vez que demos clic en el botón **Nueva Condición**

Estas condiciones son de diferentes tipos:

De nivel de cargo:

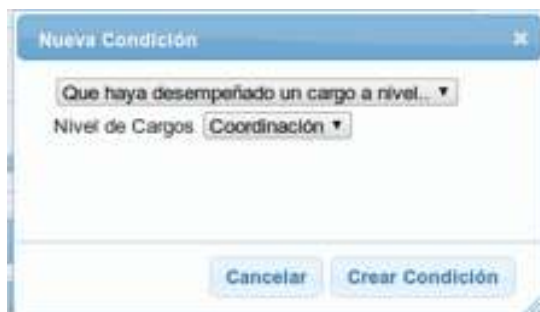


Imagen Empresa 19 - Condiciones: Cargo

Esta condición indica un nivel específico de experiencia a un nivel que se requiera del aplicante.

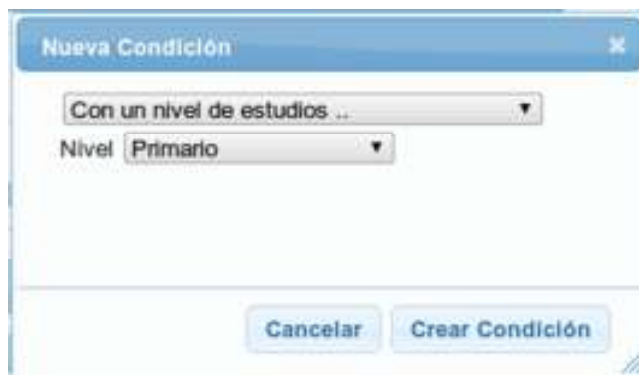
De Idioma:



Imagen Empresa 20

Esta condición indica que idioma se requiere que maneje el aplicante.

De nivel de estudios:



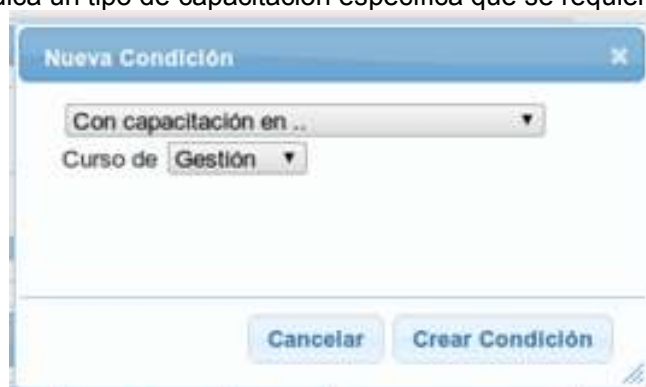
The image shows a dialog box titled "Nueva Condición" with a close button (X) in the top right corner. It contains two dropdown menus. The first dropdown menu is labeled "Con un nivel de estudios .." and is currently empty. Below it, the second dropdown menu is labeled "Nivel" and has "Primario" selected. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Cancelar" and "Crear Condición".

Imagen Empresa 21 - Condiciones: Nivel de Estudios

Esta condición indica un nivel de estudios que se requiera del aplicante.

De cursos:

Esta condición indica un tipo de capacitación específica que se requiera del aplicante.



The image shows a dialog box titled "Nueva Condición" with a close button (X) in the top right corner. It contains two dropdown menus. The first dropdown menu is labeled "Con capacitación en .." and is currently empty. Below it, the second dropdown menu is labeled "Curso de" and has "Gestión" selected. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Cancelar" and "Crear Condición".

Imagen Empresa 22 - Condiciones: Cursos

Recomendaciones sobre las Condiciones:

- Para validar una solicitud debe existir al menos una (1) condición.
- Las condiciones planteadas son obligatorias para los estudiantes.
- No todos los tipos de condiciones son requeridos.
- Hay que tener en cuenta que de las condiciones planteadas se realizará la búsqueda sobre la base de datos (una vez aprobada la solicitud).
- A más condiciones por cumplir, menos aplicantes las cumplirán.

Una vez terminadas de definir las condiciones se tendrá un formulario así:

The screenshot shows a web application interface with two main sections. The top section, titled 'Detalles', contains a text area for 'Descripción' with the value 'Empleo para estudiantes de ejemplo', a dropdown menu for 'Cupos' set to '6', and a slider for 'Horas Diarias' set to '6'. The bottom section, titled 'Condiciones', has a 'Nueva Condición' button and a table with two columns: 'Considerar' and 'Con valor'. The table lists three conditions: 'Que sepa el idioma ..' with value 'Francés', 'Con un nivel de estudios ..' with value 'Cuarto Nivel (Univ.)', and 'Con capacitación en ..' with value 'Asesoría'. Each row has a blue 'X' icon in the rightmost column. Below the table is a blue 'Ingresar' button.

Considerar	Con valor	
Que sepa el idioma ..	Francés	X
Con un nivel de estudios ..	Cuarto Nivel (Univ.)	X
Con capacitación en ..	Asesoría	X

Imagen Empresa 23 – Formulario de Solicitud lleno

Cuando podemos acceder a la sección **Detalle de Solicitudes Previas** se desplegará esta pantalla:











Solicitudes						
Todas Aprobadas No Aprobadas No Evaluadas Canceladas						
Id	Descripción	Horas Diarias	Cupos	Solicitada en	Estado	
1	Pasantes de Prueba	6	3	abril 12, 2010 (lunes)	Aprobada	 
2	Empleo para estudiantes de ejemplo	6	6	abril 19, 2010 (lunes)	No Evaluada	 
3	Ejemplo 3	4	1	abril 19, 2010 (lunes)	Cancelada	 
4	Ejemplo 4	4	1	abril 19, 2010 (lunes)	No Aprobada	

Imagen Empresa 24 - Detalle de Solicitudes Previas

Descripción de los iconos:

En el detalle antes mostrado, existen 3 iconos que pueden realizar 3 acciones distintas:

- Se puede cancelar una solicitud dando clic sobre este icono: 
- Se puede reactivar una solicitud cancelada dando clic sobre este icono: 
- Se puede acceder a su descripción completa dado clic sobre este icono  y veremos una pantalla como esta:

Detalles	
Descripción:	Pasantes de Prueba
Horas Diarias:	6
Cupos:	3
Solicitada el:	lunes 12 de abril de 2010

Condiciones	
Considerar	Con valor
Que haya desempeñado un cargo a nivel	Auxiliar
Que sepa el idioma:	Inglés
Con un nivel de estudios:	Secundario
Con capacitación en:	Gestión

Imagen Empresa 25 - Detalles de Solicitud 1



Imagen Empresa 26 - Detalles de una Solicitud 2

ESTADOS DE LAS SOLICITUDES

Las solicitudes poseen 4 estados básicos:

No evaluada:

- Es el primer estado de la solicitud.
- Se da cuando aún no ha sido revisada por el administrador de la Bolsa de Empleos.

Cancelada:

- Indica que el encargado de la empresa ha cancelado dicha solicitud.
- Se puede cancelar tanto las solicitudes No evaluadas como las Aprobadas, pero no las No Aprobadas.
- Es lo más cercano que se tiene a borrar una solicitud.
- Se pueden reactivar, pero volverá al estado No Evaluada.

Aprobada:

- Indica que la solicitud fue revisada y aprobada por el administrador de la Bolsa de Empleo.
- Solamente este estado devolverá resultados de estudiantes, y solo entonces se podrá invitarlos. (A esta ligarán directamente a las invitaciones que se hagan posteriormente)

No Aprobada:

- Indica que la solicitud fue revisada por el administrador de la Bolsa de Empleo, pero no fue aprobada.
- Generalmente se da por no cumplir con las normas de uso (como por ejemplo, no establecer ninguna condición).

Recuerde!

- Se podrá acceder a la categoría solicitudes solamente cuando su empresa sea aprobada.
- Una vez hecha la solicitud podrá cancelarse, pero no borrarse de nuestra base de datos.
- Cada solicitud nueva debe pasar por un proceso de aprobación que depende del administrador del sistema.
- Se puede cancelar/reactivar cualquier solicitud excepto si no son aprobadas (tenga cuidado de seguir las normas para evitar la desaprobación). Solo las solicitudes aprobadas pueden generar invitaciones.

4.2.5. INVITACIONES

Una empresa participante ya podrá acceder a esta categoría, que nos dará el acercamiento final con los participantes de nuestra bolsa de empleos:



Imagen Empresa 27 - Menú lateral: Invitaciones

Sin embargo, el proceso de invitar estudiantes empieza en las solicitudes aprobadas:

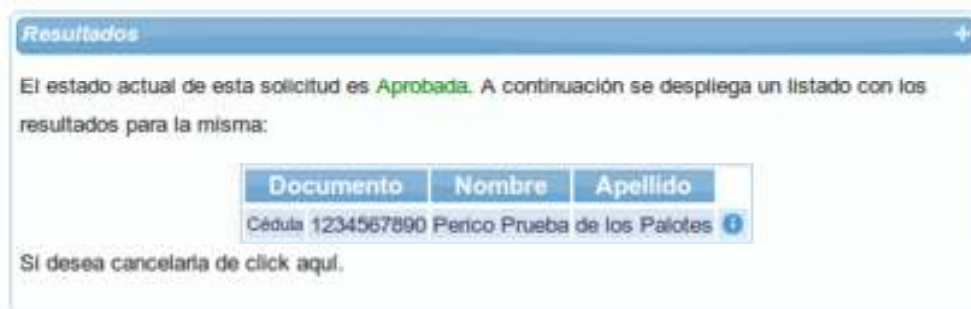




Imagen Empresa 28 - Resultados

¿Recordamos esta pantalla? – pues procedemos a dar clic  sobre  (a un costado del estudiante)

Se nos presentará la información de dicho estudiante, y al final la opción:



Información del Estudiante

Cursos

Categoría	Tema	Institución	Duración
Gestión	Gestión de Calidad	Simpleton	80 horas

Idiomas

Idioma	Nivel			Adicional
	Hablado	Escrito	Leído	
Inglés	9 / 10	4 / 10	7 / 10	Fui a EEUU por 1 año

Experiencia

Cargo	A nivel	Institución	Periodo
Auxiliar Contable	Auxiliar	Nolose Cia.Ltda.	de July 17 de 2009 a February 4 de 2010
Asistente Auxiliar	Auxiliar	Ejemplo Inc.	de April 12 de 2010 a April 12 de 2010
Asistente de Contabilidad	Asistencia	Ejemplo Inc.	de April 12 de 2010 a April 12 de 2010
Asistente de Contabilidad	Asistencia	Ejemplo Inc.	de April 22 de 2010 a April 22 de 2010
Asistente de RRHH	Asistencia	Ejemplo Inc.	de April 22 de 2010 a April 23 de 2010

Invitar

Imagen Empresa 29 - Información de Estudiante a Invitar

Ahora es posible acceder a la sección **Detalle de Invitaciones Previas** misma que desplegará esta pantalla:



Por Tipo:	Todas	Pasantías	Empleo
Por Estado:	Todas Canceladas	Aceptadas Terminadas	Rechazadas Convalidadas Pendientes No Convalidadas

Invitaciones										
Id.	Id. Sol.	Para		Cargo Ofertado	Nivel Cargo	Horas Ofertadas	Comenzada	Terminada	Estado	Tipo
		Documento	Nombre							
2	1	Cédula: 1234567890	Perico Prueba de los Palotes	Asistente Auxiliar	Asistencia	120	April 12, 2010	No definido	Rechazada	Pasantía
4	1	Cédula: 1234567890	Perico Prueba de los Palotes	Asistente de RRHH	Asistencia	90	April 23, 2010	No definido	Aceptada	Empleo
5	1	Cédula: 1234567890	Perico Prueba de los Palotes	Asistente de Contabilidad	Asistencia	90	April 22, 2010	April 22, 2010	Terminada	Pasantía
8	1	Cédula: 1234567890	Perico Prueba de los Palotes	Coordinador de Eventos	Coordinación	30	No definido	No definido	Pendientes	Pasantía
10	1	Cédula: 1234567890	Perico Prueba de los Palotes	Coordinador de Areas	Coordinación	50	No definido	No definido	Cancelada	Empleo

Imagen Empresa 30 - Detalle de invitaciones previas

Descripción de los iconos:

En el detalle antes mostrado, existen 2 iconos que pueden realizar 2 acciones distintas:

- Se puede cancelar una invitación pendiente dando clic sobre este icono: 
- Se puede reenviar una invitación cancelada dando clic sobre este icono: 

ESTADOS DE LAS INVITACIONES

Pendiente:

- Es el primer estado de la invitación.
- Se da cuando aún no ha sido respondida por el estudiante invitado.

Cancelada:

- Indica que el encargado de la empresa ha cancelado dicha invitación.
- Solo se puede cancelar una invitación que se encuentre en estado Pendiente. Una vez que el estudiante la responda, la invitación no podrá ser cancelada.
- Es lo más cercano que se tiene a borrar una invitación.
- Se pueden reenviar, volviendo así al estado Pendiente.

Aprobada:

- Indica que la invitación fue revisada y aceptada por el estudiante invitado.
- Si el estudiante acepta, automáticamente constará como ocupado para la Bolsa de Empleos (por lo que no será elegible para otras invitaciones) hasta que dé por terminada dicha invitación.

Rechazada:

- Indica que la invitación fue declinada por el estudiante invitado.

Terminada:

- Indica que la invitación fue anteriormente aceptada, pero se dio por terminada por el mismo estudiante.
- El estudiante vuelve a estar como activo dentro de la Bolsa de Empleo, y por consiguiente podrá aplicar a futuras ofertas.
- Una vez terminada la invitación, el estudiante debería solicitar con la empresa empleadora un certificado para posteriormente validar si cumplió con el trabajo previsto en la invitación.

Recuerde!

- *Se podrá acceder a la categoría invitaciones solamente cuando su empresa sea aprobada.*
- *Las invitaciones se realizarán desde los Resultados de las Solicitudes previamente aprobadas.*
- *Existen 5 estados para toda invitación (Pendiente, Cancelada, Aceptada, Rechazada, Terminada).*
- *Como empresa solo se puede acceder a los primeros dos estados (Cancelando invitaciones pendientes o Reenviando invitaciones canceladas).*
- *Los demás estados son solamente para ofrecer información relevante de las invitaciones hechas.*

5. MANUAL DE ESTUDIANTES

5.1. INTRODUCCIÓN

El presente manual explica cómo acceder al actual sistema mediante el acceso a la web de la Facultad de Ciencias Administrativas y Contables para el registro y actualización de sus datos para su participación el Sistema de Seguimiento Integral y Bolsa de Empleo.

5.2. MANEJO DEL SISTEMA

5.2.1. INGRESO AL SISTEMA

Como mencionamos, actualmente existe un sistema desarrollado en Joomla implementado en la página web de la facultad.

Es sobre este sistema que se han desarrollado interfaces que, aun siendo transparentes para el usuario, interactúan de manera directa con nuestro Sistema.

Así, el primer paso para poder acceder a cualquiera de estas interfaces es acceder al sistema mediante la web <http://www.fcacpuce.ec>:



Imagen Estudiante 1 – Pantalla Inicial Portal FCAC

En esta página ingresamos con nuestra cédula e iniciamos sesión haciendo uso de este recuadro al lado izquierdo de la página:

A close-up screenshot of the login form on the FCAC website. The form is titled 'Ingreso' and contains the following elements: a text input field for 'Nombre de usuario' with the value '171678001', a text input field for 'Contraseña' with masked characters '*****', a checkbox for 'Recordarme', and a blue 'Iniciar sesión' button. Below the button, there is a link that says 'Recordar nombre de usuario/password'.

Imagen Estudiante 2 – Cuadro de login



Imagen Estudiante 3 – cuadro de confirmación de login

Para darnos cuenta de que hemos iniciado sesión, dicho recuadro cambiará para verse de la siguiente manera:

5.2.2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS

Una vez iniciada la sesión, se habilitará sobre la barra izquierda el siguiente recuadro:



Imagen Estudiante 4 –Link a Formulario de Actualización de Datos

Al dar click sobre el icono correspondiente (o el link indicado) se abrirá el siguiente formulario en pantalla:

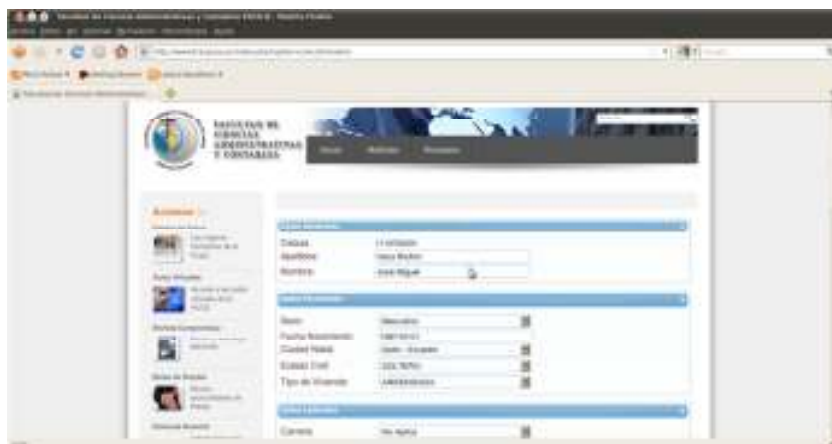


Imagen Estudiante 5 - Formulario Estudiante

Nota: Este formulario aparecerá solamente con datos generales la primera vez que se ingrese al él. Una vez actualizado aparecerá con la última información agregada.

Este formulario presenta las siguientes secciones:

DATOS GENERALES

Datos Generales	
Cédula	1716760051
Apellidos:	Vaca Riofrío
Nombre:	José Miguel

Imagen Estudiante 6 - Estudiantes: Datos Generales

En esta sección se desplegarán los datos de referencia del estudiante. Se podrá cambiar únicamente los nombres y apellidos, ya que la cédula es el identificador único utilizado por el sistema.

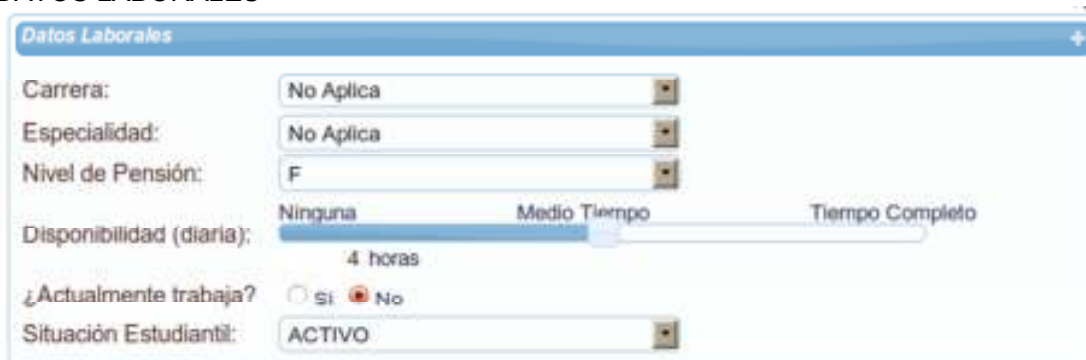
DATOS PERSONALES

Datos Personales	
Sexo:	Masculino
Fecha Nacimiento:	1987-07-01
Ciudad Natal:	Quito - Ecuador
Estado Civil:	SOLTERO
Tipo de Vivienda:	ARRENDADA

Imagen Estudiante 7 - Estudiantes: Datos Personales

En esta sección se permitirá la visualización y actualización de datos personales.

DATOS LABORALES



The screenshot shows a form titled "Datos Laborales" with the following fields and values:

- Carrera: No Aplica
- Especialidad: No Aplica
- Nivel de Pensión: F
- Disponibilidad (diaria): Ninguna, Medio Tiempo, Tiempo Completo. A slider is positioned at "Medio Tiempo" with "4 horas" indicated below it.
- ¿Actualmente trabaja?: Si No
- Situación Estudiantil: ACTIVO

Imagen Estudiante 8 - Estudiantes: Datos Laborales

En esta sección se publicarán y se podrá editar los datos referentes a la situación laboral y económica del estudiante.

Recuerde: Estos datos se emparejan con el sistema de Bolsa de Empleos, así que si indica que está trabajando actualmente no será elegible como candidato para futuras ofertas hasta que cambie su estado a no trabajando.

DATOS DE CONTACTO



The screenshot shows a form titled "Datos de Contacto" with the following fields and values:

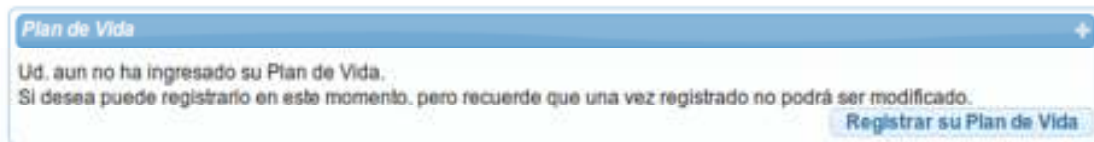
- Teléfono Principal: 022247986
- Dirección: Mañosca y Vásco de Contreras
- E-mail Principal: jmvacar@puce.edu.ec

Buttons for "Agregar Teléfono" and "Agregar E-Mail" are visible on the right side of the form.

Imagen Estudiante 9 - Estudiantes: Datos de Contacto

En esta sección se podrán ver y editar los datos de localización y contacto de un estudiante. Se pueden agregar y eliminar tantos teléfonos y correos electrónicos como se desee, sin embargo se requerirá al menos uno de cada uno.

PLAN DE VIDA



Plan de Vida

Ud. aun no ha ingresado su Plan de Vida.
Si desea puede registrarlo en este momento, pero recuerde que una vez registrado no podrá ser modificado.

Registrar su Plan de Vida

Imagen Estudiante 10 - Estudiantes: Plan de Vida

Como un requerimiento de la Facultad todo estudiante deberá registrar una única vez su plan de vida. Por esta razón, esta sección solo aparecerá mientras no se haya ingresado. Una vez se presione el botón 'Registrar su Plan de Vida' se abrirá un dialogo con el formato del Plan de Vida a ser llenado como el siguiente:



Actividad	Personal	Profesional	Financiero
Defina su objetivo (Claro y Especifico)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Recomiende acciones con sus 3 valores	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha para alcanzarlo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Plan de acción (Detalles)			
Obj	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Objen	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cómo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cuándo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dónde	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Defina la periodicidad de la revisión	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Escrita con quien comparte sus objetivos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Desarrolle su capacidad para visualizarlo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cancelar Aceptar

Imagen Estudiante 11 - registro Plan de Vida

Recuerde: Una vez que se haya ingresado estos datos y aceptado guardarlos no se podrá volver a editarlos. Tenga esto en mente antes de llenarlo.

REGISTRO DE FAMILIARES



Tipo de Familiar	Vive Con	Género	Apellido	Nombre
Papá	Si	Masculino	Vaca	Roberto

Agregar

Imagen Estudiante 12 - Estudiantes: Registro de Familiares

En esta sección se podrá ingresar a los familiares con el grado de parentesco y sus datos generales.

Imagen Estudiante 13 - Registro Familiares

Presionando el botón agregar se desplegará un dialogo que permitirá ingresar la información necesaria para registrar un nuevo familiar:

Recuerde: Los registros de familiares solo pueden ser hechos una sola vez, y no se podrán actualizar, solamente eliminar mediante la cruz (x) localizada a la derecha del familiar correspondiente.

5.2.3. REGISTROS PARA BOLSA DE EMPLEOS

La siguiente sección muestra los registros para uso de la Bolsa de Empleos al que el sistema accederá para poder establecer que estudiantes cumplen con las solicitudes que una empresa plantee y establecer el contacto entre ambos.

Los registros a continuación mencionados solo pueden ser hechos una sola vez, y no se podrán actualizar. De creer que un registro se encuentra mal, se podrá eliminar mediante la cruz (x) localizada a la derecha del registro.

Recuerde: Mantener actualizados los registros de las secciones a continuación significa tener mejores opciones para ser considerado apto en futuras ofertas de trabajo

REGISTROS DE ESTUDIOS

Nivel	Institución	Periodo
Primario	Spellman	de 2010-04-01 a 2010-04-01

Imagen Estudiante 14 - Estudiantes: Registro Estudios

En esta sección se podrán agregar o eliminar registros de estudios realizados. Presionando el botón agregar se desplegará un dialogo que permitirá ingresar la información necesaria para registrar un estudio previo:

Imagen Estudiante 15 - Registro de Estudio

REGISTRO DE CURSOS

Categoría	Tema	Institución	Duración
Docencia	Enseñanza	PUCE	120

Imagen Estudiante 16 - Estudiante: Registro de Cursos

En esta sección se podrán agregar o eliminar registros de cursos realizados. Presionando el botón agregar se desplegará un dialogo que permitirá ingresar la información necesaria para registrar un curso realizado:

Imagen Estudiante 17 Registro de Curso

REGISTROS DE IDIOMAS

Idioma	Nivel			Adicional
	Hablado	Escrito	Leído	
Inglés	9 / 10	6 / 10	8 / 10	Cursando sexto nivel de inglés en la PUCE

Imagen Estudiante 18 - Estudiante: Registro de Idiomas

En esta sección se podrán agregar o eliminar registros de idiomas conocidos. Presionando el botón agregar se desplegará un dialogo que permitirá ingresar la

información necesario para registrar un nuevo idioma:

Registro Idioma

Idioma: Inglés

Desconoce Maneja Domina

Nivel Habla: 5

Nivel Escritura: 5

Nivel Lectura: 5

Más información: (opcional)

Cancelar Crear Registro

Imagen Estudiante 19 - Registro de Idioma

REGISTROS DE EXPERIENCIA

Registros de Experiencia

Cargo	A Nivel	Institución	Período
Asistente	Asistencia	PUCE	de 2010-09-01 a 2010-09-08
Asistente Gerencia	Asistencia	Ejemplo Inc.	de 2010-09-09 a 2010-09-09

Agregar

Imagen Estudiante 20 - Estudiante: Registro de Experiencia

En esta sección se podrán agregar o eliminar registros de trabajos previos u otra experiencia laboral.

Presionando el botón agregar se desplegará un dialogo que permitirá ingresar la información necesaria para crear un nuevo registro:

Registro Experiencia

Cargo Desempeñado:

Nivel del Cargo: Gerencial

Institución:

Desde:

Hasta:

Cancelar Crear Registro

Imagen Estudiante 21 - Registro Experiencia

Pulse si desea generar un currículo con esta información Actualizar

Imagen Estudiante 22 - Impresión de Hoja de Vida | Actualización

SECCIÓN DE VALIDACIÓN

Hasta este momento todos los cambios que hayamos realizado (a excepción del plan de vida) no habrán sido actualizados de forma permanente. En esta sección veremos entonces la posibilidad de hacer efectivos los cambios realizados al dar click sobre el botón 'Actualizar'.

Nota: Adicionalmente se puede generar un currículum en pdf para su descarga con la información cargada si previo a presionar el botón 'Actualizar' marcamos con un visto la casilla adjunta a 'Generar currículum'.

5.2.4. ADMINISTRACIÓN DE INVITACIONES

Esta interfaz permite la revisión y administración de las invitaciones que una empresa realice a un estudiante. Al acceder a ella se presentará una pantalla como la siguiente:

Bienvenido a la sección de Bolsa de Empleos de la FCAC

Tiene pendientes de respuesta estas invitaciones:

Id.	Id. Sol.	Empresa	Cargo Ofertado	Nivel de Cargo	Horas Ofertadas	Tipo
3	1	Ejemplo Inc.	Asistente Auxiliar	Auxiliar	90	Pasantía
4	1	Ejemplo Inc.	Asistente de RRHH	Asistencia	90	Empleo
5	1	Ejemplo Inc.	Asistente de Contabilidad	Asistencia	90	Pasantía

Recuerda! No olvides mantener tus datos siempre al día para no perder oportunidades! Puedes hacerlo dando click [aquí](#)

Volver

Imagen Estudiante 23 - Administración de Invitaciones

Nota: Los recuadros inferiores de cada interfaz desplegarán recomendaciones y advertencias, por lo solicitamos que sean revisados cuidadosamente antes de proceder a tomar una decisión sobre las invitaciones.

ESTUDIANTE DISPONIBLE

Bienvenido a la sección de Bolsa de Empleos de la FCAC

Tiene pendientes de respuesta estas invitaciones:

Id.	Id. Sol.	Empresa	Cargo Ofertado	Nivel de Cargo	Horas Ofertadas	Tipo
3	1	Ejemplo Inc.	Asistente Auxiliar	Auxiliar	90	Pasantía
4	1	Ejemplo Inc.	Asistente de RRHH	Asistencia	90	Empleo
5	1	Ejemplo Inc.	Asistente de Contabilidad	Asistencia	90	Pasantía

Recuerda! No olvides mantener tus datos siempre al día para no perder oportunidades! Puedes hacerlo dando click aquí

[Volver](#)

Imagen Estudiante 24 - Estudiante Disponible

Esta interfaz se desplegará a los estudiantes que indiquen que no se encuentran actualmente trabajando y mostrará, de existir, las invitaciones que le hayan sido realizadas por las empresas participantes.

Es aquí donde los estudiantes al seleccionar una invitación (dando click sobre la flecha al costado derecho de cada fila) podrán proceder a una interfaz como esta:

Detalles de la invitación

Número: 3
Generada de la Solicitud #: 1
Cargo Ofertado: Asistente Auxiliar
Nivel de Cargo Ofertado: Auxiliar
Número de Horas Ofertadas: 90

Solicitud

Descripción: Pasantes de Prueba
Horas Diarias: 6
Cupos: 3
Solicitada el: 2010-04-12
Condiciones:

Considerar	Con valor
Que haya desempeñado un cargo a nivel	Auxiliar
Que sepa el idioma	Inglés
Con un nivel de estudios	Secundario
Con capacitación en	Gestión

Respuesta

Aceptar esta invitación
 Declinar esta invitación.
(Una vez aceptada la invitación, no será legible para otras invitaciones hasta que dé por terminada esta.)

Recuerda! Si aceptas esta invitación el sistema automáticamente asumirá que tomaste el trabajo.
Por favor, acepta esta invitación si (Y SOLO SI) contactaste con la empresa y estás seguro que tomarás el empleo.

[Enviar Respuesta](#)

Imagen Estudiante 25 - Detalles de Invitación

Es está la interfaz en la que revisarán a detalle y podrán aceptar o declinar la invitación recibida.

Nota: Tanto el aceptar como declinar una invitación no podrá ser deshecho una vez

respondida la invitación.

Adicionalmente, el aceptar una invitación conlleva un acuerdo entre la empresa y el estudiante, esto implica que el estudiante ha recibido el puesto ofertado por la empresa y se encontrará como apartado por la invitación (es decir, trabajando para dicha empresa) desde el momento en que lo haga.

Por otro lado, si un estudiante declina una invitación, su estado como candidato libre en la bolsa de empleos no se verá afectado, pero la invitación declinada ya no será desplegada en la interfaz.

ESTUDIANTE APARTADO



Bienvenido a la sección de Bolsa de Empleos de la FCAC

Actualmente está apartado con esta invitación:
No olvide registrar el término de esta invitación una vez haya terminado su validez!

Id.	Id. Sol.	Empresa	Cargo Ofertado	Nivel de Cargo	Horas Ofertadas	Tipo
5	1	Ejemplo Inc.	Asistente de Contabilidad	Asistencia	90	Presencia

Recuerda! No olvides mantener tus datos siempre al día para no perder oportunidades! Puedes hacerlo dando click aquí

Volver

Imagen Estudiante 26 - Estudiante Apartado

Esta interfaz a su vez se presentará para un estudiante que haya optado por aceptar una invitación previamente hecha.

Mostrará únicamente la información de la invitación por la que se encuentre apartado (es decir, en la que esté trabajando) y se podrá acceder a sus datos de la misma forma que la interfaz anteriormente mostrada. Así se desplegará esta interfaz:

Detalles de la invitación	
Número:	4
Generada de la Solicitud #	1
Cargo Ofertado:	Asistente de RRHH
Nivel de Cargo Ofertado:	Asistencia
Número de Horas Ofertadas:	90
Iniciada en:	2010-04-22

Solicitud											
Descripción:	Pasantes de Prueba										
Horas Diarias:	6										
Cupos:	3										
Solicitada el:	2010-04-12										
Condiciones:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Considerar</th> <th>Con valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Que haya desempeñado un cargo a nivel</td> <td>Auxiliar</td> </tr> <tr> <td>Que sepa el idioma</td> <td>Inglés</td> </tr> <tr> <td>Con un nivel de estudios</td> <td>Secundario</td> </tr> <tr> <td>Con capacitación en</td> <td>Gestión</td> </tr> </tbody> </table>	Considerar	Con valor	Que haya desempeñado un cargo a nivel	Auxiliar	Que sepa el idioma	Inglés	Con un nivel de estudios	Secundario	Con capacitación en	Gestión
Considerar	Con valor										
Que haya desempeñado un cargo a nivel	Auxiliar										
Que sepa el idioma	Inglés										
Con un nivel de estudios	Secundario										
Con capacitación en	Gestión										

Recuerda! Si no das por terminada esta invitación no podrás ser candidato para futuras invitaciones.
 (Una vez que des por terminada la invitación, se agregará automáticamente un registro a tu experiencia, así que no tienes que actualizarlo manualmente.)

[Dar por Terminada](#)

Imagen Estudiante 27 - Detalles de Invitación

En esta interfaz se podrá ver los detalles de la invitación y finalmente, se podrá dar término a la misma.

Nota: Como en el caso anterior, el dar por terminada una invitación no puede ser deshecho.

Al dar por terminada una invitación se volverá al estado de candidato (estudiante libre) para la bolsa de empleos y se notificará de la acción a un encargado.

Vale recalcar que el dar por terminada una invitación no acreditará horas de pasantía directamente (de ser el caso), sino que el estudiante, posterior a la terminación de la invitación, deberá contactarse con la persona encargada de bolsa de empleos para que se convaliden los datos.

CAPÍTULO IV: CONCLUSIONES

- La utilización de herramientas y tecnologías de uso libre facilita mucho la resolución de problemas que se presenten a lo largo del desarrollo, dado que aparte de contar con documentación amplia y de acceso libre, se tiene el respaldo de comunidades que ofrecen asesoría permanentemente para su uso. Estas comunidades facilitan enormemente el intercambio de información, no sólo brindando soluciones de la manera antes mencionada, sino que adicionalmente, permiten brindar aportes propios, lo que a largo plazo significará una mayor base de conocimiento para las herramientas.
- El sistema desarrollado evidenció que es posible una integración complementaria de datos utilizados por diversas áreas y puede evitar la duplicidad tanto en su almacenamiento como en procesos comunes que involucran su recolección, comprobando que al trabajar con una misma fuente de datos, es posible obtener una mayor cantidad de información y lograr un alcance más amplio al que se tendría con la integración de subsistemas desarrollados individualmente.
- El trabajo en equipo al estar bien organizado reparte responsabilidades y aprovecha las capacidades individuales de cada integrante durante el desarrollo del proyecto. Sin embargo, una división del proyecto sólo funciona cuando se tienen bien definidos puntos clave que requieren de un tratamiento conjunto por parte de todos los involucrados en el proceso de desarrollo.
- La familiaridad que se tenga con las herramientas utilizadas influye enormemente en cómo se desarrollará la automatización de los procesos que hayan sido levantados o definidos. Mientras mayor comprensión se tenga de la herramienta a utilizarse, se podrán plantear y desarrollar mejores soluciones para abastecer su automatización. En contra parte, un manejo deficiente o conocimiento bajo de la herramienta a utilizarse trae consigo demoras, falencias al establecer flujos y dificultad en algunos casos para llegar a una solución que satisfaga completamente el proceso tratado.
- Determinar los límites del sistema es un requisito básico en la realización de todo proyecto. Dichos límites establecen cuáles son los alcances máximos del mismo y evita que surjan nuevos requerimientos ajenos al proyecto planteado en primer lugar. De no determinarse claramente y desde un inicio, los participantes sentirán tener toda la potestad de imponer cambios, y esto resulta crítico en etapas avanzadas del desarrollo.

- El trabajar sobre una base previamente establecida por otro sistema presenta tanto ventajas como desventajas que surgen de factores como contar con una interfaz ya definida sobre la cual desarrollar parte del sistema, tener una plataforma previamente delimitada y disponer de una base con datos ya cargados.
- Finalmente, el desarrollo de este proyecto genera una base tecnológica para la FCAC, que permite no sólo un mejor manejo e integración de los datos, sino además la generación de información a partir de estos, proveyendo así a la Facultad con una retroalimentación continua por parte de las empresas y los estudiantes a fin de tener no sólo un gran repositorio de información, sino un elemento que a futuro permitirá la obtención de conocimiento.
- El sistema desarrollado, aunque haya sido planteado para manejar los datos solamente de la FCAC (y consiguientemente una sola Facultad), presenta la posibilidad de aumentar su campo de acción a una Universidad completa, o a cualquier tipo de institución educativa sin necesidad de cambios muy radicales debido a que plantea una base estructural fácilmente extensible

CAPÍTULO V: RECOMENDACIONES

- Un sistema nace a fin de ayudar a la realización de tareas, mismas que se definen a través de procesos, es por esto que vital importancia para un proyecto el levantar de la forma más minuciosa y detallada cada proceso, aunque esto implique salir de los plazos establecidos en un cronograma. Hay que recordar que un proceso mal levantado genera un efecto de bola de nieve en las siguientes etapas, lo que significa que un cambio mínimo al proceso a la mitad del proyecto causa una pérdida de tiempo mayor en las siguientes etapas de aquel que pudo haberse tomado para corregir.
- Los requerimientos no suelen estar completamente conceptualizados por los participantes en el sistema, ya que cada uno los visualiza en función de sus propias necesidades. Por ello, es preciso realizar una depuración minuciosa de los mismos e identificar claramente cuáles de ellos son en realidad necesarios para el funcionamiento del sistema, estableciendo con ellos un consenso entre todas las partes involucradas.
- Sin importar lo sencillo o intuitivo que pueda resultar el manejo de cualquier interfaz bajo una perspectiva propia, es una buena práctica llevar, a la par del desarrollo, documentación de respaldo que nos facilite posteriormente la generación de manuales tanto para usuarios como para técnicos. Hay que recordar que dichos manuales, fuera de ser un requerimiento para la mayoría de proyectos a un nivel profesional, se vuelven, dependiendo de su nivel de detalle y claridad, un excelente valor agregado para el trabajo realizado.
- Puede resultar difícil dar un seguimiento continuo a los avances de proyectos hechos en equipo, por lo que para facilitarlos, la mejor forma de grupalmente mantenerse al tanto de los avances, resolver problemas o reportar cambios es mediante reuniones rutinarias, ya sea entre el equipo de desarrollo o con los interesados. Se debe tener siempre en mente que de dichas reuniones se debe dejar constancia, y la mejor forma de hacerlo es mediante actas que registren temas tratados, puntos acordados y límites impuestos.
- Como una recomendación final, para cualquier proyecto que se realice y aun cuando se reciba pautas y requerimientos específicos de las personas que lo soliciten, se debe siempre recordar que es en los involucrados en el desarrollo de un sistema

sobre quienes recae la responsabilidad de asesorar tecnológicamente y delimitar hasta qué punto es factible realizar un proyecto a todos aquellos interesados en la realización del mismo.