

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA  
DEL ECUADOR**

**SEDE AMBATO**

Unidad de Ingeniería de Sistemas

**Exámen Complexivo Práctico Previo la Obtención del Título de  
Analista de Sistemas**

**“ Sistema de Control Administrativo - Económico para  
Cooperativas de Transporte Liviano ”**

**MARIA PAULINA ALBAN NOBOA  
IVONNE ELIANA NARANJO MORA**

**DIRECTOR DEL TRABAJO:**

**Ing. Patricio Medina.**

**AMBATO, 2000**



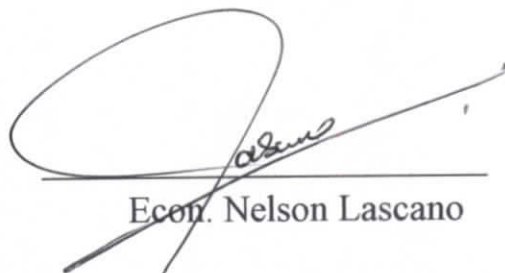
**“ Sistema de Control Administrativo - Económico para  
Cooperativas De Transporte Liviano ”**

Director del Trabajo:

---

Ing. Patricio Medina

Asesor del Trabajo:



---

Econ. Nelson Lascano

Ma. Paulina Albán N.  
Ivonne Naranjo M.

Ambato, 2000

## DEDICATORIA

Todo lo que empieza  
aparentemente se termina...  
mas no se termina...  
se transforma en algo más hermoso y bello...

El presente trabajo, objetivo que he alcanzado con esfuerzo y sacrificio,  
va dedicado:

A Dios por haberme iluminado,  
darme valor en los malos momentos

y ser mi guía espiritual en todos los caminos de la vida.

A mi hijo,

por ser tan maravilloso y quien ha sido el pilar principal  
para la culminación de mis estudios.

A mi madre,

quien me ha inculcado con amor los valores de bondad,  
honradez y lealtad.

A mi abuelita,

que desde el cielo me ha encaminado por el sendero del bien.

A mi esposo.

Ma. Paulina.

Dedico este trabajo, fruto del esfuerzo y capacidad a:  
Dios quien me ha iluminado con sabiduría el camino de constante lucha,  
ofreciéndome protección y fortaleza.

Mis padres y hermanos quienes han sido el pilar que ha impulsado mi diaria superación,  
brindándome sacrificio, seguridad y apoyo,  
que sirvió para culminar mis estudios y realizarme profesionalmente.

A mi hija Karlita, que es la razón de mi existencia,  
la fuerza y el amor que me impulsó a seguir adelante, sin mirar atrás.

Ivonne.

Gracias por siempre.

## AGRADECIMIENTO

“Quisiéramos que nuestros sueños  
nos llevaran a las más sublimes sonrisas,  
a lo mas alto de nuestras esperanzas,  
a la ventana de las oportunidades  
y a los lugares más especiales  
que nuestros corazones jamás soñaron”

Llenas de alegría, agradecemos en primer lugar a Dios que nos ha concedido la existencia, el regalo de la vida.

A nuestros padres y familia quienes han sido la fortaleza e impulso para llegar a esta meta.

A la Pontificia Universidad Católica que con su sabia enseñanza y conocimientos impartidos en sus aulas, enriquecieron nuestro intelecto y brindándonos las pautas correctas en el camino de la disciplina y superación.

Al Ing. Patricio Medina nuestro reconocido agradecimiento, por ser el guía y Director en la realización de este trabajo. De igual modo al Econ. Nelson Lascano, Asesor del mismo, y a todas y cada una de las personas que gentilmente colaboraron.

## INTRODUCCION

En la actualidad, el hombre por sus propios medios y capacidades busca su desarrollo en forma continua y progresiva; con el objetivo principal de satisfacer las necesidades dentro de una sociedad en la que cumplir una o varias actividades es un reto.

Igualmente el interés del hombre ha llegado a un punto de creación basada en grandes ideas futuristas que le ha permitido surgir con magníficos adelantos tecnológicos y científicos en todos los campos y con mayor auge dentro de la informática, donde la Programación Visual a través del manejo de Bases de Datos, son la herramienta indispensable para un Programador.

El hombre dentro de esta Generación Digital rebasa fronteras y descubre los distintos caminos que facilitarán su trabajo en el manejo de información, analizándola previamente y hacen de ella la materia prima para distintos controles, cálculos, procesos en las áreas comerciales, económicas, y sociales.

Así, dentro del Sector Cooperativo de Transporte, el poder innovar y permitir el desarrollo de sus distintas actividades y controles de tipo interno constituyen el problema en estudio frente al cual existe la presencia de soluciones inmediatas.

El presente Trabajo Práctico constituye la realización de un Software en el que los datos e información, van a ser manipulados directamente a través de un Sistema de Control Interno, realizado en la COOPERATIVA DE TRANSPORTES “MARIANO BENITEZ”.

Dicho Software estará básicamente orientado a facilitar el trabajo arduo de Administración y Control Interno de esta Institución, satisfaciendo necesidades prioritarias y dando un mejoramiento de tipo económico y social.

*Analysis Previo*

## Capítulo 1.

### Análisis Previo

#### 1.1. Planificación.

El Análisis Previo o también llamado Estudio de Oportunidad está constituido por una serie de etapas que tienen como fin el estudio de los elementos del sistema actual, y determinan una solución que servirá como base para el sistema a ser implantado. De los resultados que se obtengan en estos estudios se genera una documentación que se utilizará para decidir si la aplicación se lleva a cabo o bien si se modifican los planteamientos de la solución.

Las etapas que componen el Análisis Previo son:

- Estudio del sistema actual.
- Crítica del sistema actual.
- Estudio del nuevo sistema.
- Redacción del Dossier del Análisis Previo.

La realización de este análisis encierra en sí, un estudio a fondo que se realiza con el propósito de conocer las características de la Empresa, procesos, flujo de información, ficheros y documentos que se están utilizando actualmente. De igual manera se extraen una serie de anomalías que forman parte de la crítica, y a partir de ella y de los estudios anteriores, se proponen alternativas que resolverán el problema,

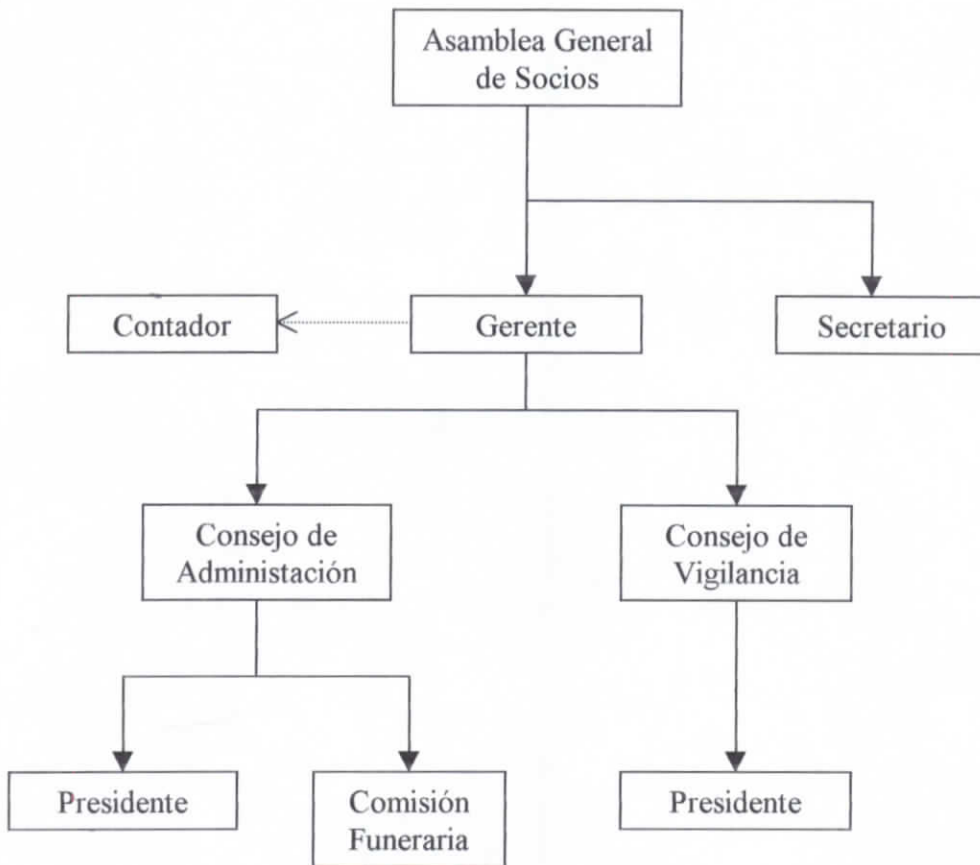
Finalmente, con toda la información, se genera una documentación que irá a conocimiento de la Dirección de la Empresa; esta documentación servirá para tomar la decisión de seguir adelante con el diseño o bien modificarlo.

### DIAGRAMA DE GANTT PARA LA PLANIFICACION DEL ANALISIS PREVIO.



## ORGANIGRAMA DE LA COOPERATIVA DE TRANSPORTES

### "MARIANO BENITEZ".





## 1.2. ESTUDIO DEL SISTEMA ACTUAL.

### 1.2.1. Actividades y Estructura de la Empresa.

La empresa en la que realizaremos nuestro Trabajo Práctico es la **Cooperativa de Transporte "Mariano Benitez"**. Esta es una institución que presta servicio a la comunidad transportando pasajeros o carga en sus automotores. Está localizada en el Cantón Pelileo, ubicándose su sede en las calles Juan Montalvo y Reinaldo Miño esq., su teléfono es 871-202, y su estacionamiento en la calle Padre Chacón.

La Cooperativa de Transporte "Mariano Benitez", es una de las primeras en el Cantón Pelileo en ser afiliada a la "Unión de Cooperativas de Camiones y Camionetas de Tungurahua" y también forma parte de la "Federación Nacional de Transporte del Ecuador".

La empresa desde sus inicios se desarrolló de la siguiente manera:

### Historia de la Empresa

El día Jueves 5 de Junio de 1975, siendo las 20h00, un grupo de choferes profesionales, nombran al Sr. Gonzalo Echeverría como Director de Sesiones, quien a su vez solicita elegir un Presidente Provisional para la Pre - Cooperativa a formarse, siendo designada la siguiente Directiva también Provisional:

Presidente	Sr. Gonzalo Echeverría
Secretario	Sr. Rodrigo Paredes
Tesorero	Sr. Rodrigo Gavilanes
Vocales	Sr. Honorio Llerena
	Sr. José Ovidio Miranda
	Sr. Carlos López

Estas personas fueron quienes realizaron todas las gestiones de trámites y legalización en la Ciudad de Quito, y como socios fundadores:

Sr. Gilberto Morales Mazón	Sr. Enrique Sánchez
Sr. Héctor Morales Mazón	Sr. Felix Morales Llerena
Sr. Oswaldo Ramos	Sr. Fausto López
Sr. José Llerena	Sr. Marcelo Cárdenas

Sr. Celio Ricardo Medina

Luego de esto se realizaron varias sesiones en las que se trató asuntos tales como:

- Los avances realizados en Quito.
- La Estructura y Formación de la nueva Cooperativa, dando a conocer a los socios las Leyes, Reglamentos y Estatutos a regirse, los mismos que fueron previamente discutidos y aprobados.

En el mismo año el Presidente Provisional renuncia a sus funciones las mismas que son asumidas por el Sr. Honorio Llerena, quien realizó los trámites finales en la Dirección Nacional de Tránsito, logrando hacer realidad el anhelado objetivo de obtener una Cooperativa Jurídica que llega a llamarse “Cooperativa de Transportes Mariano Benitez”, la misma que realizaría en forma permanente el servicio de transporte público en camionetas de alquiler dentro y fuera del Cantón Pelileo.

En el año de 1976, reunidos en Asamblea General el 4 de Agosto, se nombra la Directiva de la Cooperativa, quedando conformada de la siguiente manera:

Presidente del Consejo de Administración	Sr. Celio Ricardo Medina
Presidente del Consejo de Vigilancia	Sr. Honorio Llerena
Gerente	Sr. José Ovidio Miranda
Secretario de AA y CC	Sr. Rodrigo Paredes

En el transcurso de los meses siguientes, la Cooperativa siguió incrementando sus socios, de igual forma surgieron cambios en la Directiva.

En el año de 1976, el 29 de Diciembre, se nombra la nueva Directiva de la Cooperativa:

Presidente del Consejo de Administración	Sr. Honorio Llerena
Presidente del Consejo de Vigilancia	Sr. José Milton Llerena
Gerente	Sr. José Ovidio Miranda
Secretario de AA y CC	Sr. Rodrigo Paredes
Pro - Secretario	Sr. Gustavo Chacón
Vocales	Sr. Fausto López
	Sr. Celio Ricardo Medina
	Sr. Danilo Valencia
	Sr. Marcelo Cárdenas,

quienes se comprometieron a trabajar por la Institución.

El 4 de Enero de 1978, se nombra una nueva Directiva, la misma que regirá los destinos de ésta cooperativa que a pasos agigantados incrementó el número de socios, quedando así:

Presidente del Consejo de Administración	Sr. Honorio Llerena
Presidente del Consejo de Vigilancia	Sr. Julio Valencia
Gerente	Sr. José Ovidio Miranda
Secretario de AA y CC	Sr. Gustavo Chacón.

El 21 de Diciembre del mismo año, se procede a nombrar una nueva Directiva que laborará hasta 1979, quedando conformada de la siguiente manera:

Presidente del Consejo de Administración	Sr. Honorio Llerena
Presidente del Consejo de Vigilancia	Sr. Julio Valencia
Gerente	Sr. Gustavo Chacón
Secretario de AA y CC	Sr. José Heriberto Villarroel.

Durante los años 80, 81 y 82 en la Directiva antes mencionada, se realizó el cambio del Presidente de Vigilancia, recayendo esta designación sobre el Sr. Fausto López; en éste período se obtuvo un lote de terreno, que posteriormente fue vendido para comprar una casa en donde se construyó un Salón Múltiple. El socio antes mencionado se mantuvo en sus funciones hasta el año 87.

Del mismo modo el Sr. Gustavo Chacón, permaneció como Gerente hasta el año 83, y posteriormente como Presidente de la Cooperativa durante los años 84, 85, 86, 87, 88 y 89, quien llegó a desempeñar ciertas dignidades en la Unión de Cooperativas del Tungurahua y en la Federación Nacional de Transportes del Ecuador.

A continuación procederemos a describir las funciones desempeñadas por cada uno de los socios fundadores:

- Sr. Marcelo Cárdenas, fue Presidente de Vigilancia en 1975, asumió la presidencia de la Cooperativa a raíz del fallecimiento del Sr. Honorio Llerena en el año de 1982.
- Sr. Julio Valencia, designado Presidente de Vigilancia durante los años 1978 y 1979.
- Sr. Gilbert Villacís, Presidente de Vigilancia durante 1982, también integró diferentes Vocalías y Comisiones.

- Sr. Rodrigo Luzuriaga, fue Presidente de la Cooperativa en 1983 y Gerente en 1984, además se desempeñó como Presidente de Vigilancia.
- Sr. Heriberto Villarroel, fue designado Secretario desde 1979 hasta 1984, y como Gerente en 1985.
- Sr. Domingo Sánchez, Gerente en 1986 y 1988.
- Sr. Danilo Valencia, Presidente del Consejo de Vigilancia durante los años 1988 y 1989.

Actualmente cuenta con 120 socios quienes brindan su apoyo para el engrandecimiento de la Institución.

La Cooperativa de Transportes "Mariano Benitez" al igual que otras instituciones, está regida por leyes y reglamentos tales como:

### **LEY DE COOPERATIVAS Y REGLAMENTO.**

El Movimiento Cooperativo constituye un instrumento positivo en el desarrollo económico - social de los pueblos, habiendo así en este sistema la acción mancomunada de ciudadanos, en busca de solucionar necesidades y permitir un gran mejoramiento social

Las Cooperativas de transporte liviano son aquellas que por medio de automotores, hacen posible el servicio de transporte de pasajeros o carga, por tierra, hacia diferentes puntos de destino.

Para ello se ha visto la necesidad de establecer Leyes y Reglamentos que normalizaran la correcta funcionalidad de estos Organismos.

## **TITULO I**

### **Naturaleza y Fines**

**Art.1.-** Son Cooperativas las sociedades de derecho privado formadas por personas naturales o jurídicas que, realizan actividades o trabajos a beneficio social o colectivo, a través de una empresa manejada en común y formada con la aportación económica, intelectual y moral de sus miembros.

**Art.2.-** Los derechos, obligaciones y actividades de las cooperativas y de sus socios se regirán por las normas establecidas en esta Ley, en el Reglamento General, en los estatutos, y por los principios universales de cooperativismo.

**Art. 3.-** Las Cooperativas no concederán privilegios a ninguno de sus socios en particular, ni podrán hacer participar de los beneficios, que les otorga esta Ley, a quienes no sean socios de ellas.

## TITULO II

### Constitución y Responsabilidad

**Art.4.-** Ninguna cooperativa se formará con menos de once personas.

**Art.5.-** Para constituir una Cooperativa se deberá, previamente, realizar una Asamblea General, a la que concurrirán las personas interesadas en ella, bajo el asesoramiento de un difusor o experto en la doctrina cooperativa, que hará conocer a los asistentes las ventajas del sistema cooperativo y las conveniencias y posibilidades de organizar la cooperativa. En esta Asamblea se estudiara todos los problemas y aspectos relacionados con la organización, y si la mayoría estimare conveniente formar la cooperativa, se designara un Directorio Provisional, compuesto de un Presidente, tres Vocales, Secretario y Tesorero, que se encargara de formular o hacer redactar el estatuto, de solicitar su tramitación y de obtener la aprobación legal.

**Art.6.-** Para obtener la aprobación del estatuto de la cooperativa y su constitución legal, el Directorio provisional deberá presentar ante el Ministerio de Previsión Social y Cooperativas los siguientes Documentos:

- 1.- Una solicitud de aprobación del estatuto, dirigida al Ministro de Previsión Social y Cooperativas.
- 2.- Una certificación del técnico, difusor o promotor que haya asesorado a la Cooperativa, de que los miembros de ella se hallan bien enterados de sus objetivos.
- 3.- Una copia del acta constitutiva de la Asamblea General en la que se haya designado el Directorio Provisional, con la nómina de sus miembros.
- 4.- El estatuto en tres ejemplares. escrito con claridad, y que contendrá las siguientes especificaciones:
  - Nombre, domicilio y responsabilidad de la Cooperativa.

- Sus finalidades y campo de acción.
- Los derechos y obligaciones de los socios.
- Su estructura y organización internas.
- Las medidas de control y vigilancia.
- La forma de constituir, pagar o incrementar el capital social.
- El principio y el termino del año económico.
- Las demás disposiciones que se considere necesarias para el buen funcionamiento de la Cooperativa en tanto no se opongan a la Ley y al presente Reglamento.

5.- Una certificación del Secretario, al final del estatuto, de que éste fue discutido y aprobado.

6.- Tres copias de la lista de los socios fundadores, con las especificaciones siguientes: nombre, domicilio, estado civil, ocupación, y nacionalidad de cada socio; número de cédula de identidad y su firma.

7.- Certificación de la autoridad competente, al final de la lista a que se refiere el número anterior, de que los miembros de la cooperativa la firmaron en su presencia. Esta certificación la podrá extender el Gobernador, el Jefe Político, el Teniente Político, o un funcionario de la Dirección Nacional de Cooperativas.

8.- En Cooperativas de transporte terrestre, que no sean de caja común, se presentara la certificación de que el cooperando es chofer profesional y propietario del vehículo que va aportar a la Cooperativa.

9.- Plan inicial de trabajo y financiamiento de la cooperativa. En este plan ha de constar: la clase de actividades que va a desarrollar la cooperativa, el capital inicial que se requiere para tales actividades que va a desarrollar la cooperativa, las ventajas sociales, culturales, y de cualquier otra índole, que obtendrán los socios y las proyecciones futuras de la empresa

**Art. 7.-** La denominación de una Cooperativa no debe coincidir con la de otra de la misma línea que este ya aprobada por el Ministerio de Previsión Social y Cooperativas, ni corresponderá a nombres de personas vivientes, sean o no autoridades.

**Art. 8.-** Cumplidos los requisitos el Ministerio de Previsión Social, por intermedio de la Dirección Nacional de Cooperativas procederá a realizar las investigaciones necesarias para verificar el plan inicial presentado.

**Art. 9.-** Una vez realizado el estudio de la documentación de la Cooperativa, el Ministerio de Previsión Social, de no encontrar impedimento legal alguno y ser viable el plan presentado, expedirá, dentro de los treinta días siguientes a la presentación de la solicitud, el Acuerdo de aprobación del estatuto que le concede la personería jurídica, y ordenara la inscripción de la cooperativa en el Registro que, con tal objeto, llevara la Dirección Nacional de Cooperativas.

**Art.10.-** La fecha de inscripción en el Registro de Cooperativas determinara el principio de la existencia legal de las mismas. En dicho Registro constaran los siguientes datos:

- Nombre y domicilio de la cooperativa.
- Grupo y clase a los que pertenece.
- Numero de socios fundadores
- Fecha y número de inscripción, y
- Firmas del Director y Secretario de la Dirección Nacional de Cooperativas.

### **TITULO III**

#### **De los Socios**

**Art.11.-** Ninguna persona, podrá ser miembro de una cooperativa de la misma clase o línea de aquella a la que esa persona o cónyuge ya pertenecen.

**Art.12.-** Tampoco podrán ser socios de una cooperativa quienes hubieren defraudado en cualquier institución publica o privada, o quienes hayan sido expulsados de otra cooperativa por falta de honestidad o probidad.

**Art.13.-** Los derechos y obligaciones de los socios las condiciones para su admisión o retiro y las causales para su exclusión estarán determinadas en el Reglamento General y en el Estatuto de la cooperativa.

**Art.14.-** Los socios de una cooperativa pueden separarse de ella en cualquier momento, y los que así lo hicieren no serán responsables de las obligaciones que contraiga la institución con posterioridad a la fecha de su salida.

**Art.15.-** Las personas admitidas como socios de una cooperativa serán responsables en igualdad de condiciones con los demás miembros, de las obligaciones adquiridas por la entidad antes de su ingreso.

## TITULO IV

### Estructura Interna y Administración

**Art.16.-** El gobierno, administración, contraloría de una cooperativa se hará a través de la Asamblea General de Socios, del Consejo de Administración, del Consejo de Vigilancia, de la Gerencia y de las Comisiones Especiales, de conformidad con las atribuciones señaladas en esta Ley, en el Reglamento General y en el estatuto para cada uno de dichos organismos.

**Art.17.-** La Asamblea General es la máxima autoridad de la cooperativa y sus decisiones son obligatorias para todos los socios. Estas decisiones se tomarán por mayoría de votos.

**Art.18.-** La Asamblea General podrá sesionar con la concurrencia de la mayoría de los socios. Tratándose de la segunda convocatoria podrá hacerlo con el número de socios asistentes.

**Art.19.-** Corresponde a la Asamblea General:

- Reformar el estatuto.
- Aprobar el plan de trabajo de la cooperativa.
- Elegir y remover, con causa justa, a los miembros de los Consejos de Administración y Vigilancia, de las comisiones especiales y a sus delegados.
- Relevar de sus funciones al Gerente con causa justa.

**Art.20.-** El Consejo de Administración es el organismo directivo de la cooperativa, y estará compuesto por un mínimo de tres miembros y un máximo de nueve, elegidos por la Asamblea General.

**Art.21.-** Corresponde al Consejo de Administración:

- Dictar normas generales de administración interna.
- Aceptar o rechazar las solicitudes de ingreso de nuevos socios.
- Sancionar a los socios que infrinjan legales, reglamentarias, estatutarias.

- Elaborar el plan de trabajo de la cooperativa y someterlos a consideración de la asamblea General

**Art.22.-** El Consejo de Vigilancia es el organismo fiscalizador y controlador de las actividades del Consejo de Administración, de la Gerencia, de los administradores, de los jefes y demás empleados de la cooperativa.

**Art.23.-** El número de miembros que deban tener los Consejos de Administración y de Vigilancia, estará determinado por la cantidad de socios con que cuente la cooperativa.

**Art.24.-** Tanto el Presidente del Consejo de Administración como el del Consejo de Vigilancia serán designados de entre sus miembros.

**Art.25.-** Las dificultades y controversias surgidas entre el Consejo de Vigilancia y cualquiera de los socios o entre los socios, serán resueltos por el consejo de Administración. Si los conflictos surgieren entre los socios y el Consejo de Administración, serán resueltos por el Consejo de Vigilancia. Tanto los fallos del Consejo de Administración como los del Consejo de Vigilancia serán susceptibles de apelación ante la Asamblea General.

**Art.26.-** El Gerente es el representante legal de la cooperativa y su administrador responsable, y estará sujeto a disposiciones de esta Ley.

**Art.27.-** Las Comisiones Especiales pueden ser designadas por la Asamblea General o por el Consejo de Administración.

## TITULO V

### Régimen Económico

**Art.28.-** El capital social de las cooperativas será variable, ilimitado e indivisible.

**Art.29.-** El capital social de una cooperativa se compondrá:

- De las aportaciones de los socios.
- De las cuotas y multas que se impusiere.
- En general, de todos los bienes, muebles o inmuebles que, por cualquier otro concepto, adquiera la cooperativa.

## TITULO VI

### Organizaciones de Integración Cooperativa

**Art.30.-** La Integración del movimiento cooperativo se hará a través de las siguientes organizaciones: Las Federaciones Nacionales de Cooperativas; las Uniones y Asociaciones Cooperativas; para las cooperativas de transporte liviano la integración se la realizara a FENACOTRALI.

**Art.31.-** Son Federaciones Nacionales de Cooperativas las agrupaciones de segundo grado, que reúnen a todas las cooperativas de una misma clase o línea existentes en el país, y que tienen por objeto unificar, coordinar y fomentar el respectivo movimiento cooperativo, y realizar la labor de contraloría y fiscalización de sus afiliadas.

**Art.32.-** La Confederación Nacional de Cooperativas es la agrupación de tercer grado, formada por todas las Federaciones Nacionales, y por las cooperativas de las líneas en las que, por no alcanzar el número necesario, no se hallan constituidas en Federación.

## TITULO VII

### Disolución

**Art.33.-** Cualquier cooperativa podrá ser disuelta por acuerdo del Ministerio de Previsión Social, previo informe de la Dirección Nacional de Cooperativas, si estuviere comprendida en alguna de las siguientes causales:

- 1.- Estar cumpliendo el tiempo para el cual fue constituida.
- 2.- Haber resuelto su disolución por votación tomada en tal sentido por las dos terceras partes de la totalidad de socios, cuando menos en una Asamblea General convocada para el efecto.
- 3.- Haber disminuido el numero de socios del mínimo legal, y haber permanecido así por mas de tres meses.
- 4.- No haber realizado, en el lapso de dos años, la actividad necesaria para lograr las finalidades para las que fue establecida.
- 5.- Por violación de la Ley, Reglamento o estatuto.
- 6.- Por quiebra.

## TITULO VIII

### Disposiciones Especiales

**Art.34.-** Las Cooperativas de Transporte estarán sujetas, en lo que a sus actividades se refieren, a la Ley General de Transito, que reglamentara sus itinerarios y más aspectos.

**Art.35.-** Cuando las cooperativas de transporte estén formadas por unidades aportadas por los socios, estos podrán conservar el dominio de ellas.

**Art.36.-** En todas las cooperativas de transporte terrestre en que los socios conservan en propiedad su vehículo, dichos socios serán siempre choferes profesionales y manejaran sus unidades.

**Art.37.-** Cuando, por la larga duración de la jornada o por enfermedad, el socio de una cooperativa de transporte terrestre no pudiere manejar permanentemente su vehículo, podrá utilizar los servicios de un ayudante.

**Art.38.-** En ninguna cooperativa de transporte un socio podrá tener mas de una unidad, bajo ningún concepto, ni aun en cabeza de terceros. Si así sucediere, esto se considerase como dolo, y será, además, motivo de exclusión del socio o de disolución de la cooperativa.

**Art.39.-** No podrán ser socios de una cooperativa de transporte terrestre personas que pertenecen a la Policía u oficinas de Transito.

**Art.40.-** Ninguna cooperativa de transporte podrá arrendar sus vehículos a terceras personas para que hagan negocios con ellos. Si así sucediere, esto será motivo de disolución de la cooperativa.

## TITULO IX

### Disposiciones Generales

**Art.41.-** Las personas, empresas, sociedades u otras organizaciones que no se ciñan a lo dispuesto en la presente Ley, no podrán usar en sus membretes, anuncios, rótulos, documentos, publicaciones, etc., las palabras “cooperativa” o “cooperativo” u otras que podría dar lugar a creer que se trata de una cooperativa.

**Art.42.-** Los miembros de los consejos de Vigilancia o de Administración y el Gerente no podrán ser parientes entre sí dentro del cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.

**Art.43.-** Cuando se presentaren las incompatibilidades indicadas en los artículos anteriores, quedaran de hecho sin valor las elecciones, y se procederá a efectuarlas de nuevo.

**Art.44.-** Los miembros de los Consejos de Administración y de Vigilancia, el Gerente y los demás empleados que fueren autores, cómplices o encubridores de desfalcos, defraudación o disposición arbitraria de bienes o dineros de la cooperativa, serán responsables por estas infracciones y se los juzgará y sancionara de conformidad con lo previsto en la Ley respectiva.

**Art.45.-** Los Gerentes de cooperativas están obligados a comunicar a la Dirección Nacional de Cooperativas y a la Federación correspondiente los ingresos, salidas, expulsiones de socios cada vez que se produzcan, indicando los causales y el procedimiento seguido.

## **REGLAMENTO PARA LA ACEPTACIÓN Y REGISTRO DE NUEVOS SOCIOS**

### **De los Socios**

**Art.1.-** Los requisitos que deben cumplir los aspirantes para ser aceptados como nuevos socios de una Cooperativa son:

- Solicitud dirigida al Consejo de Administración.
- Copia de la cédula de identidad y del certificado de votación.
- Licencia
- Matricula del vehículo
- Declaración escrita de no pertenecer a otra cooperativa de la misma clase o línea.
- Certificación de que el interesado es chofer profesional y propietario del vehículo que va a aportar a la cooperativa.
- Récord Policial.

**Art.2.-** El Consejo de Administración procederá a aceptar o rechazar a los aspirantes, que hayan presentado los documentos específicos en la Ley de Cooperativas, Reglamento General, y el presente reglamento, en el plazo de hasta 60 días contados a partir de la fecha de presentación de todos los requisitos exigidos.

**Art.3.-** En un plazo de quince días posteriores a la fecha en que se efectuó la Sesión del Consejo de Administración en la que se aceptó como aspirante a socio, el Presidente del Consejo de Administración y el Gerente de la Cooperativa están obligados a comunicar a la Dirección Nacional de Cooperativas el correspondiente ingreso, acto seguido, la Dirección procederá a su registro.

**Art.4.-** Para el registro de los nuevos socios deberá presentarse a la Dirección Nacional de Cooperativas:

- Certificación del Secretario de que cada uno de los nuevos socios ha cumplido los requisitos, los mismos que son auténticos y que reposan en el archivo de la Cooperativa.
- Certificación de la fecha del acta de la sesión del Consejo de Administración en el que fue aceptado como socio, y
- En caso de requerirlo, el informe del organismo gubernamental especializado.

**Art.5.-** La Dirección Nacional de Cooperativas podrá vetar o separar al socio que no reúna los requisitos contemplados en la Ley de Cooperativas y su Reglamento.

### **1 REQUISITOS PARA SER MIEMBRO DIRECTIVO**

**Art.30.-** Para ser miembro de los Consejos de Administración, Vigilancia y las Comisiones especiales se necesita:

- a. Ser socio, legalmente registrado en la Dirección Nacional de Cooperativas o la Subdirección Regional de Cooperativas.

**Art.31.-** No podrán ser elegidos ni desempeñar el cargo de Vocales en los siguientes casos:

- a. Los socios de la Cooperativa que resultaren culpables del mal manejo de fondos, debidamente comprobados, por las instancias correspondientes.
- b. Quienes estén inhabilitados por juicios penales.
- c. Los parientes, hasta el cuarto grado de consanguinidad y en el segundo grado de afinidad, del Presidente, del Gerente o de cualquiera de los Vocales de los Consejos.

---

<sup>1</sup> Tomado del Reglamento Interno de Cooperativas de Transportes.

**d.** Padecer de alguna enfermedad o impedimento físico que imposibilite el ejercicio de su cargo.

**Art.32.-** En caso de ser el socio nominado podrá excusarse previa justificación, comprobada. La falta de aceptación de la postulación será, acreedor a una sanción de UN SALARIO MINIMO VITAL, vigente.

### **De la Función Electoral.**

**Art.33.-** Las votaciones se llevarán a cabo, ya sea por votación secreta o nominal, dejando facultad exclusiva a la Asamblea General, para que decida al momento de la elección.

**Art.34.-** La Asamblea se pronunciará por los triunfadores, quienes obtengan mayoría de votos, según el sistema parlamentario, acordado, declarándoles electos y tomándoles el juramento de posesión.

**Art.35.-** El Presidente de la Cooperativa en caso de empate tendrá VOTO DIRIMENTE.

### **Del Consejo de Vigilancia.**

**Art.36.-** En la primera Sesión del Consejo de Vigilancia los Vocales designados procederán a elegir al Presidente, quien se responsabilizará y representará a dicho Consejo.

**Art.37.-** El Consejo de Vigilancia tendrá un número variable de miembros según la cantidad de socios con la que cuenta la Cooperativa, así en las Cooperativas que tengan desde el mínimo legal y hasta cien socios, tendrán tres miembros. En las Cooperativas que pasen de cien socios tendrán cinco miembros del Consejo de Vigilancia.

#### **Del Presidente.**

**Art.38.-** El Presidente será elegido de entre los vocales del Consejo de Administración en su primera sesión del año.

#### **Del Gerente.**

**Art.39.-** Para poder ser Gerente de la Cooperativa, puede ser socio o no de la misma.

**Art.40.-** El Gerente será designado por el Consejo de Administración salvo las excepciones que establece el Reglamento General.

**Art.41.-** El Gerente continúa en su cargo hasta que el nuevo Gerente rinda la caución respectiva y reciba los bienes por inventario, en el término improrrogable de 15 días.

#### **Del Secretario.**

**Art.42.-** El Secretario de la Cooperativa podrá ser socio o no, previo al desempeño de sus funciones se le tomará el juramento, de rigor, previniéndole que debe guardar reserva.

### **2 REQUISITOS PARA LA OBTENCIÓN DEL R.U.C. PARA NUEVOS SOCIOS DE UNA COOPERATIVA**

- Copia de la Cédula.
- Copia de la Papeleta de Votación.
- Copia del último pago en servicios de Luz, Agua, Teléfono.
- Copia de Matrícula.
- Copia de Licencia.

### **REQUISITOS PARA CAMBIOS DE SOCIOS AL PRODUCIRSE COMPRAS O VENTAS DE VEHÍCULOS**

(Tomado de la Comisión de Tránsito )

- Solicitud.
- Copia Certificada del Acta.

---

<sup>2</sup> Tomado de la Dirección de Rentas Internas.

- Declaración Juramentada de no pertenecer a otra Cooperativa.
- Documentos Personales.
- Revisión Vehicular.
- Licencia y Matrícula original y certificada.
- Contrato de Compra - Venta.
- Calificación del Socio Saliente.
- Lista de Socios.

### **Organismos de la Cooperativa y sus Funciones.**

**Asamblea General de Socios**, que es la máxima autoridad de la Cooperativa, y sus decisiones son obligatorias tanto para los demás organismos administrativos, como para los socios de la entidad, siempre que no impliquen una violación contra la Ley o Reglamento General de Cooperativas o los presentes estatutos, y sus funciones son:

- Reformar el Estatuto.
- Tomar acuerdos sobre la liquidación de la Cooperativa.
- Acordar la afiliación y desafiliación de la Cooperativa ante organismos de Integración que no obliga la Ley.
- Resolver en apelación sobre los reclamos o conflictos de los socios entre sí, o de éstos con cualquiera de los organismos de la Cooperativa.
- Elegir y remover con causa justa a los miembros de los Consejos de Administración y Vigilancia, de las Comisiones y Delegados ante cualquier Institución de Integración Cooperativa con sujeción a lo prescrito en el Estatuto y el Reglamento Interno.
- Resolver la fusión con otra u otras cooperativas similares y demás acuerdos que aseguren el desarrollo de la Institución y el ofrecimiento de varios servicios para los socios y la comunidad.
- Efectuar periódicamente auditorías internas y obligar que se realice una auditoría externa anual por parte de organismos especializados.

- Autorizar la adquisición de bienes o la enajenación o gravamen total o parcial de ellos.
- Conocer la marcha administrativa y económica de la Cooperativa a través de informes de Consejos, Comisiones y Gerencia; los aprueba, observa o rechaza.
- Aprobar planes de trabajo y presupuesto.

**Gerente**, cuyas funciones son:

- Representar judicial y extrajudicialmente a la Cooperativa.
- Organizar la administración de la Empresa y responsabilizarse de ella.
- Cumplir y hacer cumplir a los socios las disposiciones emanadas de la Asamblea General y de los Consejos.
- Rendir la caución correspondiente.
- Presentar un informe administrativo y los balances semestrales a consideración de los Consejos de Administración y Vigilancia.
- Suministrar todos los datos que le soliciten los socios o los organismos de la Cooperativa.
- Vigilar que se lleve correctamente la Contabilidad.

**Consejo de Administración**, al que le corresponde:

- Dictar las normas generales de administración interna de la Cooperativa con sujeción a la Ley, Reglamento y Estatuto.
- Exigir al Gerente y demás empleados que manejen fondos de la Cooperativa, la caución que juzgare conveniente.
- Someter a consideración de la Asamblea General el Proyecto de Reformas al Estatuto.
- Elaborar la Proforma Presupuestaria y el Plan de Trabajo de la Cooperativa y someterlos a consideración de la Asamblea General.

- Constatar periódicamente el Inventario General de la Cooperativa.
- Reglamentar las Atribuciones y Funciones del Gerente, Personal Técnico y Administrativo de la Cooperativa.
- Presentar la aprobación de la Asamblea General, la Memoria Anual, y Balances Semestrales de la Cooperativa, conjuntamente con el dictamen emitido por el Consejo de Vigilancia.
- Designar delegados ante organismos de Integración Cooperativa.
- Aceptar o rechazar solicitudes de Ingreso de nuevos socios.
- Autorizar los pagos cuya aprobación le corresponda de acuerdo al Estatuto.
- Nombrar y remover con causa justa al Gerente, Administradores y Empleados caucionados.
- Nombrar las Comisiones especiales como Crédito, Educación, etc.
- Sancionar a los socios que infrinjan las disposiciones legales reglamentarias y estatutarias.
- Sesionar ordinariamente cada ocho o quince días, convocando a sesiones conjuntas de Consejos y Comisiones, para armonizar la administración general de la Cooperativa.
- Llenar vacantes de los Consejos y Comisiones especiales. Los nombramientos duran hasta la próxima Asamblea General Ordinaria.

**Presidente del Consejo de Administración**, quien está destinado a:

- Presidir las Asambleas Generales y las reuniones del Consejo de Administración y orientar las discusiones.
- Informar a los socios de la marcha de los asuntos de la Cooperativa.
- Convocar a las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias y a las reuniones del Consejo de Administración.
- Dirimir con su voto los empates en las votaciones

- Presidir todos los actos oficiales de la Cooperativa.
- Firmar la correspondencia de la Cooperativa.

**Consejo de Vigilancia**, cuyas funciones son:

- Controlar la entrega correcta y oportuna de los Beneficios sociales a los socios, en casos de enfermedad, accidente o muerte.
- Supervisar las cauciones del Gerente y otros empleados.
- Arreglar los problemas de socios, directivos, empleados y organismos de la Cooperativa.
- Autorizar los contratos en los que intervenga la Cooperativa en la cuantía que fije el Estatuto.
- Cuidar de la correcta distribución de excedentes.
- Realizar frecuentes controles sobre sistemas, libros, documentos y archivos en general.
- Refrendar los Balances Económicos Semestrales, anuales, y supervisar se remitan a la Dirección Nacional de Cooperativas, a la Federación Nacional, y a otros organismos de Integración Cooperativa.
- Vigilar que los diferentes servicios de la Cooperativa lleguen a los socios con oportunidad y en iguales condiciones.
- Supervisar las inversiones económicas que realice la Cooperativa.
- Supervisar el correcto cumplimiento de planes de trabajo, presupuesto, reglamentos, libros de actas de Asambleas y archivos en general.
- Dar visto bueno o votar con causa justa los actos o contratos en que se comprometan bienes o créditos de la Cooperativa, cuando no están de acuerdo con intereses de la Institución o pasen del modo establecido en el Estatuto.

**Secretario**, cuyas funciones son:

- Llevar los libros de Actas de la Asamblea General y del Consejo de Administración.
- Tener la correspondencia al día.
- Certificar con su firma los documentos de la Cooperativa.
- Conservar ordenadamente el archivo.
- Desempeñar otros deberes que le asigne el Consejo de Administración, siempre que no violen disposiciones del Estatuto.

### 1.2.2. Estudio de los Documentos Existentes.

Los documentos utilizados en la administración de la Cooperativa "Mariano Benitez", son:

#### **Recibo de Pago.**

**Tipo:** Interno de salida.

**Generado por:** Gerencia.

**Utilizado para:** Recaudación de cuotas y mensualidades.

**Número de Copias:** 2

**Destinatarios:** Gerencia y Socios.

**Objetivos del Documento:** Constancia de pago.

Cooperatiua de Transportes  
MARIANO BENITEZ

Socio..... Por \$.....

Por concepto de MENSUALIDAD

Mayo de /9?

.....  
GERENTE

**Cooperativa de Transportes**  
**"MARIANO BENITEZ"**

Socie No..... Por \$.....

Por concepto de MENSUALIDAD

Mayo de / 99

.....  
GERENTE

**Vale Numerado.**

**Tipo:** Interno de salida.

**Generado por:** Gerencia.

**Aprobado por:** Consejo de Vigilancia.

**Utilizado para:** Gastos de la Cooperativa.

**Número de Copias:** Original y copia.

**Destinatarios:** Gerencia y Socios.

**Objetivos del Documento:** Constancia de Egresos.

**COOPERATIVA DE TRANSPORTES MARIANO BENITEZ**  
PELILLO - ECUADOR

Vale No. ....

Por \$ .....

FECHA

Nombre del Interesado .....

Dirección .....

Importe Total de la cuenta según detalle en la planilla adjuntada .....

Explicación de la cuenta .....

**PAGUESE**  
El Presidente

**VTO. BNO.**  
Presidente C. Vigilancia

Orden de Pago N° ..... Fecha ..... Valor \$ .....

**RECIBI**

Firma del Interesado

## **Certificaciones.**

**Tipo:** Interno de salida.

**Generado por:** Presidente de Administración.

**Origen de la Información:** Datos del Socio.

**Número de Copias:** Original.

**Destinatarios:** Socio solicitante.

**Objetivos del Documento:** Certificar peticiones.

# *Cooperativa de Transportes "Mariano Benitez"*

*Pelileo - Ecuador*

---

A petición verbal del interesado, y en calidad de Gerente de la Cooperativa "Mariano Benitez", Certifico que el Sr. EDGAR LOPEZ LLERENA es socio de nuestra Cooperativa desde el 10 de Mayo de 1997.

Además que es propietario del vehículo marca Volkswagen, modelo 1987, de Disco No. 1, Motor No. CV123HUI456. Chasis No. SW890FR678, y de placas TAA -- 156.



Gerente.

### **1.2.3. Estudio de los Ficheros Existentes.**

Para nuestro estudio y aplicación se dispondrá de los siguientes ficheros:

#### **Fichero # 1**

**Nombre del Fichero:** Socios.

**Localización:** Archivador # 1 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** Existen 120 registros pertenecientes a este fichero.

**Seguridad:** A la información personal de cada uno de los socios que conforman la Cooperativa, tienen acceso el Presidente del Consejo de Administración, el Gerente y la persona encargada de desempeñarse en Secretaría.

**Actividad del Fichero:** Este fichero, conforme se incremente el número de Socios dentro de la Cooperativa, aumenta en su número de registros, y su información no puede ser modificada.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un Fichero Maestro ya que basándose en éste, se obtienen datos informativos de cada uno de los socios que conforman la Cooperativa, los que servirán para identificar individualmente su participación en las distintas actividades de orden económico, administrativo y social.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo de la persona de Secretaría, quien archiva cuidadosamente la información siguiendo un orden alfabético ascendente según el apellido de los socios.

#### **Fichero # 2**

**Nombre del Fichero:** Aportes.

**Localización:** Archivador # 2 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** Al existir 120 socios, este fichero dispone de alrededor de 1450 registros anuales.

**Seguridad:** La información correspondiente a los aportes que realizan los socios en forma mensual y personal tiene acceso principalmente el Gerente y luego la persona

encargada de desempeñarse en Secretaría con la finalidad de poner en conocimiento los aportes atrasados de los socios.

**Actividad del Fichero:** Este fichero se encuentra en constante actividad ya que los cobros de Aportes son realizados durante todo el año, el mismo es consultado, y su información esta sujeta siempre a incrementos en cuanto al número de cobros con sus respectivos montos.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un Fichero de Movimiento donde se describe información de tipo económico, correspondiente a Aportes Mensuales que pasaran a constituir Ingresos para la Cooperativa.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Gerente ya que es la persona que maneja el dinero interno de la Cooperativa.

### **Fichero # 3**

**Nombre del Fichero:** Multas.

**Localización:** Archivador # 2 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** No se puede precisar un número exacto de multas anuales, pero se calcula alrededor de 250 correspondientes a las distintas contravenciones cometidas por los socios.

**Seguridad:** La información correspondiente a las Multas de los socios tiene acceso principalmente el Gerente y luego la persona encargada de desempeñarse en Secretaría con la finalidad de poner en conocimiento las multas atrasadas de los socios.

**Actividad del Fichero:** Este fichero al igual que el de Aportes se encuentra en constante actividad ya que los cobros se realizan durante todo el año, el mismo es consultado, y su información esta sujeta siempre a incrementos en cuanto al número de cobros con sus respectivos montos.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un Fichero de Movimiento donde se describe información de tipo económico, correspondiente a las distintas Multas, que constituyen Ingresos para la Cooperativa.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Gerente quien es la persona que maneja el dinero de la Cooperativa.

#### **Fichero # 4**

**Nombre del Fichero:** Préstamos.

**Localización:** Archivador # 3 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** El número de registros depende de las necesidades eventuales de los Socios.

**Seguridad:** La información correspondiente a los préstamos otorgados por la Cooperativa a los socios, tiene acceso el Gerente.

**Actividad del Fichero:** Este fichero tiende a crecer en cuanto a su número por la cantidad de préstamos que se otorgan a los socios en el transcurso del año, también en él se realizan consultas, cuando se requiere obtener información de tipo económico.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un fichero de movimiento donde se describe información económica, correspondiente a prestaciones de dinero realizados a los socios.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Gerente ya que es la persona que maneja el dinero de la Cooperativa.

#### **Fichero # 5**

**Nombre del Fichero:** Permisos.

**Localización:** Archivador # 4 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** Por ley general este fichero no puede tener más de dos registros por Socio.

**Seguridad:** La información correspondiente a los Permisos que realizan los socios en forma personal a la Cooperativa, tiene acceso principalmente el Presidente del Consejo de Administración.

**Actividad del Fichero:** Su crecimiento depende del número de permisos que tenga el socio que lo solicita, además puede ser consultado al requerir información.

**Tipo de Fichero:** Este es un fichero secundario que tiene relación con el fichero de socios.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Presidente del Consejo de Administración, quien se encarga del control de los permisos.

### **Fichero # 6**

**Nombre del Fichero:** Funeraria.

**Localización:** Archivador # 5 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** Va de acuerdo al movimiento de venta y donación realizado en forma eventual, registrándose alrededor de 3 ventas por mes.

**Seguridad:** La información correspondiente a la cantidad y dinero correspondiente al manejo del Fichero Funeraria, tiene acceso un socio encargado de Funeraria, quien posteriormente dirige los ingresos obtenidos al Gerente.

**Actividad del Fichero:** Este fichero tiende a crecer en cuanto a su número por el incremento de cajas mortuorias que la Empresa adquiere. De igual manera registra el movimiento económico al venderlas, lo que representa ingresos y por ende utilidades para la Cooperativa.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un fichero de movimiento donde se describe información económica, correspondiente a donación de cajas mortuorias a los socios o venta de las mismas a externos.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del socio encargado del manejo de Funeraria.

### **Fichero # 7**

**Nombre del Fichero:** Actas y Resoluciones.

**Localización:** Archivador # 6 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** Puesto que se realiza una sesión ordinaria y por lo menos una extraordinaria cada mes, al año contaremos con más o menos 24 registros anuales.

**Seguridad:** La información correspondiente a las Actas y Resoluciones tienen acceso el Presidente del Consejo de Administración y la persona encargada de la Secretaría.

**Actividad del Fichero:** Este fichero se incrementa mensualmente luego de haberse realizado la sesión. Además al ingresar una nueva Acta se debe previamente consultar el Acta anterior con sus correspondientes Resoluciones.

**Tipo de Fichero:** Este es un fichero Histórico en el que se registran todos los hechos, acontecimientos y resoluciones tomadas en la sesión.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Presidente del Consejo de Administración, quien se encarga de dirigir las sesiones realizadas dentro de la Cooperativa.

### **Fichero # 8**

**Nombre del Fichero:** Períodos y Directivas.

**Localización:** Archivador # 6 del Dpto. Gerencia.

**Número de Registros:** El número de registros se va incrementando en forma anual, con el cambio de Directiva.

**Seguridad:** La información correspondiente a los Periodos de Administración y sus correspondientes Directivas, tiene acceso el Presidente del Consejo de Administración.

**Actividad del Fichero:** Este fichero tiende a crecer en cuanto a su número ya que cada año se elige mediante una Asamblea General de Socios a una nueva Directiva, también en él se realizan consultas, cuando se requiere obtener información de tipo administrativo.

**Tipo de Fichero:** Este constituye un fichero Histórico donde se registra información administrativa, de principales miembros y directivos.

**Mantenimiento:** El mantenimiento de este fichero se encuentra a cargo del Presidente del Consejo de Administración.

#### **1.2.4. Utilización de los Medios de Tratamiento.**

Se realizará un detallado estudio de los Procesos a seguir y el manejo de la Información y Datos existentes.

Así tenemos:

**1er. Proceso:**

- a. Administrativo, de Coordinación y de Organización.
- b. De Representación Legal, Judicial y Extra Judicial.

**Sección:** Interno de Gerencia.

**Departamento:** Gerencia.

**Realizado por:** Gerente.

**Basándose en:** Ficheros de Socios, Aportes, Multas, Préstamos y Libros de Contabilidad.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Gerente basándose en los ficheros y documentos señalados anteriormente en coordinación conjunta con los socios de la empresa.

**Gráfico:**



**2do. Proceso:**

- a. Procesos de Contabilidad General.
- b. Control de Cuentas de Ingresos y Egresos.
- c. Control mediante el Sistema Contable Informático T-Max.

**Sección:** Interno de Gerencia.

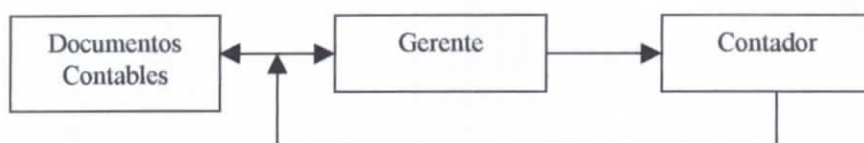
**Departamento:** Gerencia.

**Realizado por:** Gerente y Contador eventual.

**Basándose en:** Vale, Recibos de Pago, Cheques recibidos, facturas de Compra y de Venta, entre otros.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Contador quien es contratado en forma eventual, por orden del Gerente basándose en los documentos anteriormente mencionados.

**Gráfico:**



**3er. Proceso:**

a. Control de Socios.

**Sección:** Interno de Administración.

**Departamento:** Consejo de Administración.

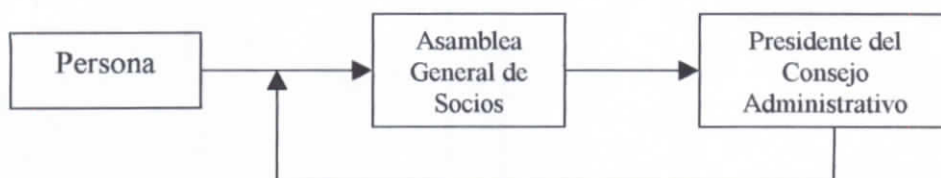
**Realizado por:** Presidente del Consejo de Administración.

**Basándose en:** Ficheros de Socios.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Presidente del Consejo de Administración junto con la persona encargada de Secretaría basándose en los documentos anteriormente mencionados y con los siguientes pasos:

- Búsqueda del registro del socio.
- Verificación de que el disco mencionado corresponde al socio.
- Ingreso de nuevos socios.
- Eliminación de socios retirados.

**Gráfico:**



**4to. Proceso:**

- b. Control de Aportes y Multas.
- c. De Cobro de Aportes.
- d. De Cobro de Multas.

**Sección:** Interno de Gerencia.

**Departamento:** Gerencia.

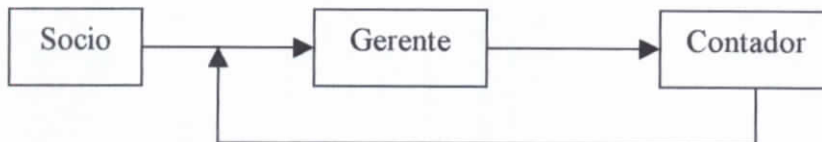
**Realizado por:** Gerente.

**Basándose en:** Ficheros de Socios, Aportes y Multas.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Gerente basándose en los documentos anteriormente mencionados y con los siguientes pasos:

- Búsqueda del registro del socio.
- Verificación de que el disco mencionado corresponde al socio.
- Cobro.
- Entrega del recibo de pago.

**Gráfico:**



**5to. Proceso:**

- a. Control de Préstamos.

**Sección:** Interno de Gerencia.

**Departamento:** Gerencia.

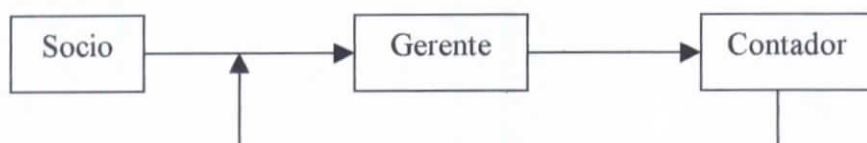
**Realizado por:** Gerente.

**Basándose en:** Ficheros de Socios y Préstamos.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Gerente basándose en los ficheros anteriormente mencionados con los siguientes pasos:

- Búsqueda del registro del socio.
- Verificación de que el disco mencionado corresponde al socio.
- Verificación de cancelación del último Préstamo otorgado.
- Concesión del Préstamo.

**Gráfico:**



**6to. Proceso:**

**a. Control de Permisos.**

**Sección:** Interno de Cooperativa.

**Departamento:** Administración.

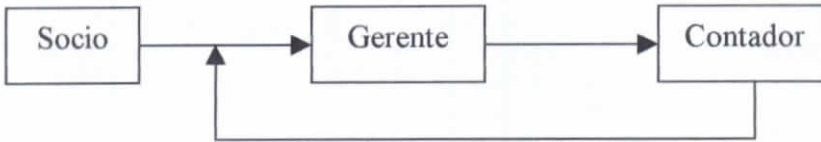
**Realizado por:** Asamblea General de Socios.

**Basándose en:** Ficheros de Socios y Permisos.

**Medios:** Este proceso se lo realiza en Asamblea General de Socios basándose en los ficheros anteriormente mencionados con los siguientes pasos:

- Presentación de la solicitud de permiso.
- Búsqueda del registro del socio.
- Verificación de que el disco mencionado corresponde al socio.
- Conteo del número de permisos otorgados al socio solicitante.
- Si el número de permisos no excede a los permitidos, y si el motivo está dentro de los reglamentos, se le otorga el permiso.

**Gráfico:**



**7mo. Proceso:**

a. Control de Funeraria.

**Sección:** Interno de Gerencia.

**Departamento:** Gerencia.

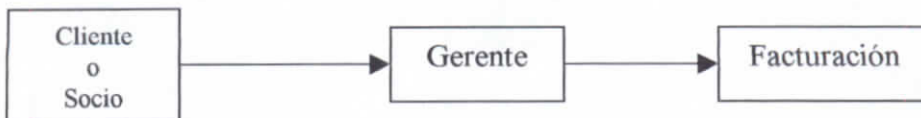
**Realizado por:** Gerente.

**Basándose en:** Ficheros de Funeraria.

**Medios:** Este proceso lo realiza el Gerente basándose en el fichero anteriormente mencionado con los siguientes pasos:

- Ingreso de datos solicitados al cliente.
- Verificación de Donación o Venta.
- Facturación.

**Gráfico:**



### 8vo. Proceso:

a. Control y Elaboración de Actas y Resoluciones.

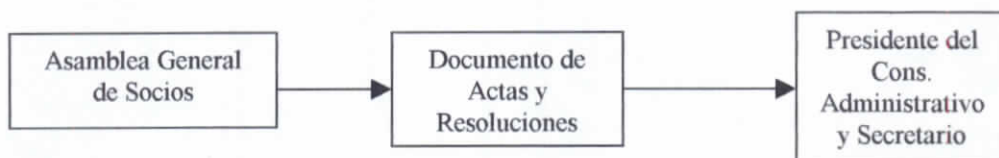
**Sección:** Reunión de Asamblea General de Socios.

**Realizado por:** Secretario.

**Basándose en:** Fichero de Actas y Resoluciones.

**Medios:** Este proceso se lo realiza durante las sesiones internas de la Cooperativa, dirigidas por el Presidente del Consejo de Administración basándose en los ficheros anteriormente mencionados y aprobado por la Asamblea General de Socios.

#### Gráfico:



### 9no. Proceso:

a. Control de Periodos Administrativos y Directivas.

**Sección:** Reunión de Asamblea General de Socios.

**Realizado por:** Presidente del Consejo de Administración.

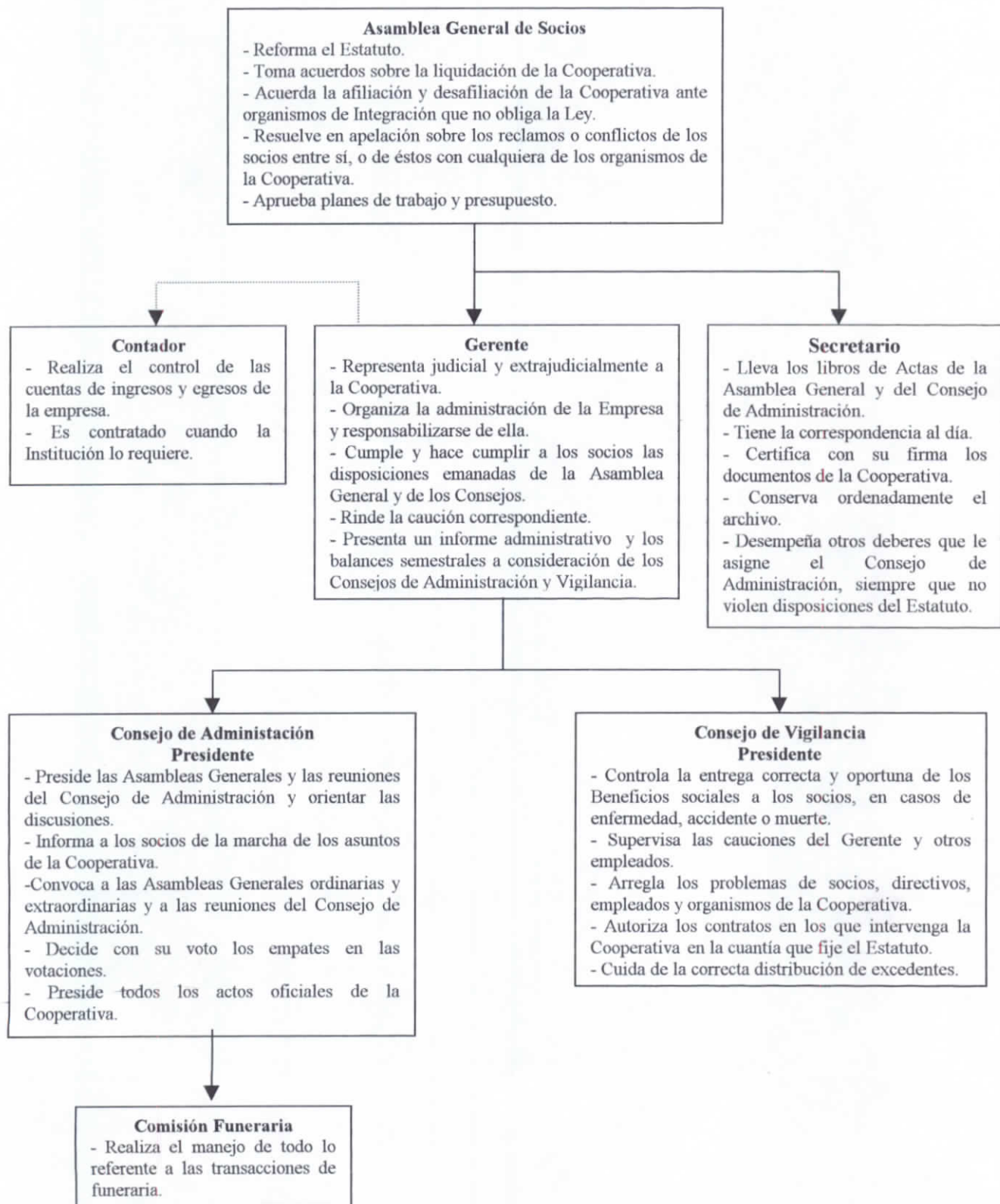
**Basándose en:** Fichero de Periodos y Directivas y requisitos obligatorios para formar parte de una directiva de Cooperativa.

**Medios:** Este proceso se lo realiza en la sesión interna de la Cooperativa en la que se elige a la nueva Directiva, dirigida por el Presidente del Consejo de Administración; los resultados de la elección democrática realizada y aprobada por la Asamblea General de Socios son ingresados y forman un nuevo registro del fichero.

#### Gráfico:



### 1.2.5. Circulación de la Información.



### **1.2.6. Estimación de Costos del Sistema Actual.**

Actualmente la Cooperativa de Transportes "Mariano Benitez" tiene egresos mensuales correspondientes a los principales procesos realizados de forma manual dentro de la Gerencia y el Departamento de Contabilidad, como son:

- En Personal:

Contrata los servicios eventuales de un Contador para el manejo apropiado de las cuentas de ingresos y egresos. Además de los servicios de una persona que se encargue del manejo de Secretaría, la misma que realiza un trabajo permanente dentro de la Institución. A dichas personas se les asigna pagos correspondientes a su desempeño laboral, calculados en un valor de 800.000 y 1'000.000 sucres respectivamente.

- En Suministros de Oficina:

Se utilizan suministros tales como papel bond, esferos, clips, lápices, tizas, documentos base para los procesos de Gerencia y Contabilidad, en un valor aproximado de 2'000.000 sucres.

- En Costos Directos:

Al poseer los servicios de Agua, Luz y Teléfono, la Cooperativa gasta un valor promedio de 800.000 sucres mensuales.

La Cooperativa siendo una institución que presta servicios a la comunidad, carece de maquinaria o equipos.

Cabe señalar que no existe ningún pago de arriendos ya que se desempeña en su propio local.

### **1.3. Crítica del Sistema Actual.**

El principal objetivo de esta etapa, consiste en establecer un diagnóstico determinando defectos y cualidades, sobre aquellos tratamientos o procedimientos que se llevan a cabo con la información de la empresa.

### **1.3.1. Relación de Anomalías.**

La Cooperativa de Transportes "Mariano Benitez" por carecer de un sistema de control bien definido, para todos y cada uno de los procesos tanto de tipo económico como de tipo administrativo, los resultados obtenidos son tardíos y en muchos casos deficientes para poder brindar un servicio óptimo a sus socios.

Con respecto al manejo económico realizado en forma manual, puede dar lugar a equivocaciones o pérdidas representativas para la empresa, desconociéndose el real manejo de los fondos.

### **1.3.2. Causas de Anomalías.**

El motivo principal para que esta forma de administración y control económico falle son las causas que detallamos a continuación:

- Servicio de atención lenta a las necesidades de los socios.
- Falta de confiabilidad en el manejo de los fondos.
- Fallas en la información correspondiente a los reportes de los pagos que realizan los socios.
- Conocimiento a destiempo de los Estados Financieros.
- Balances realizados en forma ineficiente.
- Desconocimiento del estado en los que se encuentran los préstamos otorgados por la Cooperativa.
- Inoportuna información correspondiente a la constitución legal de la Cooperativa.
- Información confusa sobre personeros y directivos, de los distintos periodos, a lo largo de la Historia de la Cooperativa.
- Falta de Control en los permisos otorgados a los socios, tomando en cuenta el número, motivo y duración de los mismos.
- Falta de organización en el manejo de Actas y Resoluciones.

### **1.3.3. Diagnóstico sobre el Sistema Existente.**

Para tratar de dar una solución a los problemas anteriormente planteados, queremos introducir una nueva forma de manejo administrativo y económico para la Cooperativa de Transportes "Mariano Benitez", el mismo que se realizará mediante una computadora en la que se aplicará la automatización de todos los procesos realizados manualmente dentro de la empresa.

Con esto facilitaremos el empleo de técnicas contables para un óptimo control de las cuentas y un fácil manejo de lo referente a lo administrativo.

## 1.4. Estudio del Nuevo Sistema.

En esta etapa, se utiliza como base la información obtenida en la etapa anterior y hemos visto la necesidad de dar a conocer a la Cooperativa en donde estamos realizando nuestro trabajo práctico, varias soluciones a aquellos problemas de gestión, planteados en los procesos manuales de control de la misma.

### 1.4.1. Determinación de Objetivos.

Luego de haber realizado un estudio sobre las anomalías existentes dentro de la institución, planteamos como objetivos los siguientes:

En el Aspecto Económico:

- Brindar seguridades y facilidades tanto de control como de manejo de la economía interna de la Institución.
- Prestar servicios de atención interna a los Socios de una forma más rápida.
- Permitir que los socios realicen en forma correcta, normal y confiable los pagos correspondientes a Aportes Mensuales o Multas.
- Dar información confiable a los socios, proporcionando reportes detallados y en forma individual sobre sus pagos realizados, tanto de multas como de sus aportes mensuales.
- Dar a conocer en forma verídica y cuando se requiera el Estado Financiero de la Institución por medio de reportes de cuentas por cobrar.
- Permitir la elaboración de Balances, en los que se analizará el movimiento económico de la Cooperativa.
- Dar a conocer los Egresos que tiene la Institución, pertenecientes a los gastos efectuados.
- Permitir que los socios tengan un conocimiento correcto y seguro sobre los Préstamos otorgados por la Cooperativa, mediante informes personales sobre sus aportaciones, y sus correspondientes saldos.
- Permitir una correcta organización y administración de las cuentas.

En el Aspecto Laboral y de Servicio:

- Brindar toda la información que se requiera sobre los datos históricos o de Constitución Legal de la Cooperativa cuando estos sean requeridos.
- Proporcionar información sobre los distintos personeros que han formado parte de la Directiva en los correspondientes periodos a lo largo de la historia de la Cooperativa.
- Por medio de reportes de documentos importantes, certificar y dar a conocer la participación activa de un socio dentro de la Institución como parte integrante de la misma, sus respectivos años de servicio, y datos informativos del vehículo de su propiedad.
- Permitir tener un seguimiento y control de permisos solicitados por los socios tomando en cuenta el número, motivo y duración de los mismos; en forma individual y general.
- Tener un control de los servicios de Funeraria prestados por la Cooperativa, los mismos que se centran en la ayuda a socios o parientes de estos proporcionándoles cajas mortuorias en forma gratuita o a personas particulares con la venta de las mismas.
- Facilitar el seguimiento, elaboración y archivo de Actas correspondientes a Sesiones que se realicen dentro de la Institución, en forma Ordinaria o Extraordinaria, tomando en cuenta sus respectivas resoluciones.

#### **1.4.2. Búsqueda de Posibles Soluciones.**

Debido a que el sistema que vamos a implantar cambiará la forma tradicional de manejo de la empresa, debemos capacitar al personal para que pueda utilizarlo.

Se recomienda a la institución la incorporación de sistemas computarizados, para realizar las transacciones de una forma más rápida, para familiarizar al personal con esta técnica de control y automatizar todos los procesos de la empresa de una manera óptima.

La implantación de nuestro sistema ayudará a un mejor control económico y administrativo en los procesos que realiza diariamente la cooperativa.

#### **1.4.3. Estudio de los Recursos Necesarios.**

Para la realización de esta aplicación, se necesitarán los siguientes recursos:

### **Personal.**

Las personas que intervendrán en la elaboración de este sistema serán:

- El grupo del proyecto, quienes se encargarán de la documentación y de la programación, quienes hemos optado por una organización democrática con aportación de ideas y un amplio criterio de comunicación e igualdad de trabajo.
- Una persona quien se encargará del mantenimiento tanto de las computadoras como del sistema.
- La persona que en la actualidad se encarga del manejo de la empresa, quien se encargará de la explotación del sistema.

Nos hemos basado en el apoyo y guía brindada por nuestro director y asesor, quienes han aportado sus conocimientos para una correcta realización, dentro de la Universidad, y fuera de ella con la colaboración de los personeros de la Cooperativa de Transportes “Mariano Benitez” quienes nos facilitan información real, documentada y verídica en todas las visitas realizadas a la institución.

### **Medios Materiales.**

Los recursos materiales que se necesitan para el desarrollo de este proyecto, serán:

- Una computadora, que actualmente dispone la Cooperativa con las siguientes características:

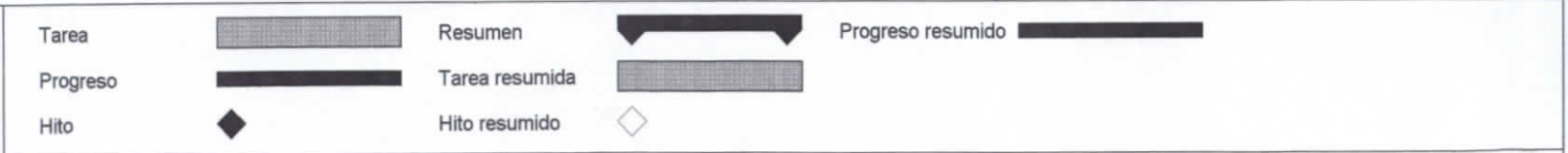
Velocidad de Reloj 200 MHz.  
16 Mb de RAM.  
Procesador 80486  
Disco Duro de 1Gb  
Drive 3<sup>1</sup>/<sub>2</sub>  
Monitor SVGA de 14”  
Teclado de 101 teclas.  
Mouse de 2 Botones.  
Parlantes.  
Unidad de CD.

- Una impresora HP-540 con inyección de Tinta.
- Software adecuado; en nuestro caso **Microsoft Access**.
- Suministros para computadoras (papel continuo, cartuchos de tinta para impresora, disquetes, etc.).

### **Tiempos de realización.**

Id	Nombre de tarea	Durac	Comienzo	Fin	Pre	octubre			noviembre				diciembre				enero				febrero				
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Inicio	0d	mié 13/10/99	mié 13/10/99		◆	13/10																		
2	Análisis Previo	12d	mié 13/10/99	mié 27/10/99	1		■	■	■																
3	Análisis Funcional	14d	jue 28/10/99	mar 16/11/99	2			■	■	■	■														
4	Análisis Orgánico	15d	mar 16/11/99	sáb 4/12/99	3				■	■	■	■													
5	Programación	65d	lun 29/11/99	lun 21/02/00	3								■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
6	Fin	0d	lun 21/02/00	lun 21/02/00	4,5																		◆	21	

Proyecto: TiemposPrevio  
 Fecha: vie 25/02/00



### Costos de Realización.

Los costos estimados para la realización de nuestro proyecto son los siguientes:

Programadores	480h*10000*2P	\$ 9'600.000
Técnico Mantenimiento		\$ 900.000
Suministros de Oficina		\$ 500.000
Accesorios de Computación		\$ 1'100.000
Luz		\$ 150.000
Transporte		\$ 200.000
	TOTAL	<u>12'450.000</u>

Análisis Funcional

## Capítulo 2.

### Análisis Funcional.

#### 2.1. Planificación.

Los pasos seguidos en el Análisis Previo proporcionan una visión global de la aplicación y, como consecuencia de este estudio, se obtiene una de las soluciones propuestas. Se trata ahora de realizar el análisis definitivo de los resultados con la intervención de grupos funcionales y la captura de los datos. A todo esto se lo designa como Análisis Funcional.

En esta fase es necesario realizar un análisis detallado de la solución elegida, centrandó la máxima atención en una determinada área y profundizando en ella hasta los mínimos detalles, además se determinan las funciones de gestión y de tratamiento que se van a realizar en la aplicación.

En el Análisis Funcional se determinan y detallan las características y funciones del sistema elegido.

Aquí se desarrollarán las siguientes actividades:

- Descripción del Nuevo Sistema.
- Diseño del Nuevo Sistema.
- Repercusiones del Nuevo Sistema.
- Redacción del Dossier del Análisis Funcional.

Para un eficaz control del sistema, es conveniente disponer de un plan y establecer unas normas estándares de ejecución. Es decir, la ejecución del proyecto consiste en la evaluación de los pasos que llevan a la consecución de los objetivos, siguiendo las normas establecidas.

### DIAGRAMA DE GANTT PARA LA PLANIFICACION DEL ANALISIS FUNCIONAL.



## **2.2. Descripción del Nuevo Sistema.**

### **2.2.1. Objetivos del Sistema.**

#### **Objetivos De Gestión.**

Basándose en el estudio previo realizado anteriormente podemos determinar en forma clara y precisa las principales necesidades que la Cooperativa de Transportes Mariano Benitez presenta para su control administrativo y económico.

Con respecto a los distintos procesos que se desarrollan dentro de esta institución y que pasaran a ser mecanizados podemos señalar que están sujetos a cumplir un fin determinado siguiendo un correcto direccionamiento que permitirá un control en forma clara y precisa de toda la información existente, tanto de tipo económico como administrativo, haciendo así posible que los usuarios optimicen su tiempo y desarrollen sus actividades en forma confiable y verídica.

A continuación citamos procesos que permitirán cumplir necesidades:

En el Aspecto Económico:

- Control de Aportes Mensuales.
- Control de Multas.
- Control de Préstamos.
- Control de Ingresos y Egresos.
- Control de Funeraria.

El objetivo principal de estos controles es mejorar la economía interna de la Institución brindando un servicio rápido, detallado y confiable a los socios.

En el Aspecto Administrativo y Laboral:

- Control de Socios.
- Control de Permisos.
- Control de Actas y Resoluciones.

Permitiendo el control de información correspondiente a socios pertenecientes a la Cooperativa, prestaciones de servicios de funeraria (donación), control de asistencias y un buen seguimiento en la elaboración y archivo de Actas.

### Objetivos Técnicos.

Son fines que se precisan para alcanzar los objetivos de gestión y constituyen en sí soluciones técnicas que deben considerarse para la solución práctica de la aplicación.

- En el Control de Socios, contamos con datos informativos del socio y del vehículo de su propiedad, tales como:

Disco	Marca del Carro
Nombres	No. de Motor
Apellidos	No. de Chasis
Foto	Modelo
Fecha de Ingreso	Placa
No. de Calificación	

Con todos estos datos realizaremos los procesos de ingreso, consultas, reportes, además nos servirán como referencia para los demás ficheros.

- En el Control de Aportes, aparecen los siguientes datos:

Disco	Valor
Mes	Observaciones
Tipo	Cancelado
Fecha	

Mediante los cuales, registraremos los pagos de todos los Aportes realizados mensualmente.

- En el Control de Multas, tenemos:

Disco	Motivo
Fecha	Cancelado
Valor	

Con los que, registraremos los pagos de todas las Multas impuestas a los socios por incumplimiento en las reglamentaciones.

- En el Control de Préstamos, aparecen estos campos:

Código del Préstamo	Interés
Disco	Tiempo de Pago
Fecha	Motivo
Monto	

Y dentro de la tabla secundaria necesaria para el Control de los Abonos tenemos:

Código del Préstamo  
Fecha  
Cantidad

- En el Control de Permisos, aparecen los siguientes datos:

Disco  
Fecha  
Motivo

Que permitirán conocer la cantidad de permisos otorgados a cada socio.

- En el Control de Funeraria, tenemos:

Para registrar la cantidad:

Código del Cofre Mortuario  
Descripción  
Costo  
Porcentaje de Utilidad  
Existencia

Para la Venta: ( Encabezado )

Número del Cliente  
Nombre del Cliente  
Fecha de Venta  
Dirección  
Teléfono  
Observaciones, en donde se especificará si es una donación  
Total de la Factura

( Cuerpo )

Número de la Factura  
Código del Cofre  
Cantidad  
Precio  
Total Item

Los cuales nos sirven de mucha ayuda para el registro de venta o donación de las cajas mortuorias.

Para la Compra: ( Encabezado )

Número de la Compra  
Nombre del Proveedor  
Fecha de Compra  
Dirección  
Teléfono  
Total de la Compra

( Cuerpo )

Número de la Compra  
Código del Cofre  
Descripción  
Cantidad  
Costo  
Total Item Compra.

Estos campos nos sirven de ayuda para el registro de compra de las cajas mortuorias.

- En el Control de Actas y Resoluciones, aparecen los siguientes datos:

No. de Acta  
Tipo  
Fecha  
Asunto  
Contenido

Estos datos quedarán registrados para el conocimiento de las actividades que se han desarrollado en la Cooperativa.

- En el Control de Periodos y Directivas, tenemos registrado:

Período

Gerente

Presidente de Administración

Presidente de Vigilancia

Vocales, y

Un campo en el que se guardan los Cambios realizados en la directiva dentro de ese período administrativo.

Los que servirán como Datos Históricos Referenciales para el conocimiento de los principales personeros con sus respectivos cargos administrativos.

- En el Control de Ingresos y Egresos, contamos con estos campos:

( Control de Cuentas)

Código de Cuenta

Nombre de la Cuenta

Tipo de Cuenta

Total.

( Movimientos)

Código de Cuenta

Fecha

Cantidad

Motivo

Responsable.

Todos estos campos sirven para el control y registro de los movimientos de las Cuentas que sirven para la Contabilidad Interna de la Cooperativa.

### **2.2.2. Definición de Normativas.**

El desarrollo de los objetivos del nuevo sistema requiere conocer normas o reglas de gestión que se utilizan en la Cooperativa para la realización de los procesos tanto económicos como administrativos.

La definición de estas reglas será la base de procesos mecanizados, correspondiendo las mismas a fórmulas de cálculo y utilización.

A continuación detallamos todas las fórmulas que se aplican en la ejecución de los cálculos:

### **Aportes.**

- Para calcular Total de Aportes Mensuales de todos los Socios:

$$\text{TAMG} = \# \text{REC} * \text{VAP}$$

en donde:

TAMG = Total de Aportes Mensuales de todos los Socios,  
#REC = Número de Recaudaciones realizadas a los Socios,  
VAP = Valor del Aporte.

- Para calcular Total de Aportes Anuales de 1 Socio (Fechas):

$$\begin{aligned} \text{TARI} &= \Sigma (\text{VAR}) \\ \text{TACI} &= \Sigma (\text{VAP}) - \Sigma (\text{VAR}) \end{aligned}$$

en donde:

TARI = Total de Aportes Anuales Recaudados de 1 Socio,  
 $\Sigma (\text{VAR})$  = Sumatoria de los Aportes Recaudados,  
TACI = Total de Aportes Por Cobrar a 1 Socio,  
 $\Sigma (\text{VAP})$  = Sumatoria de los Aportes realizados dentro de dichas fechas.

- Para calcular Total de Aportes Anuales de todos los Socios (Fechas):

$$\text{TAAG} = \Sigma (\text{VAP}) * \# \text{SOC}$$

en donde:

TAAG = Total de Aportes Anuales de todos los Socios,  
 $\Sigma (\text{VAP})$  = Sumatoria de los Aportes realizados dentro de dichas fechas.  
#SOC = Número de Socios que han realizado los pagos.

### **Multas.**

- Para calcular Total de Multas Mensuales de todos los Socios:

$$\text{TMMG} = \Sigma (\text{VM})$$

en donde:

TMMG = Total de Multas Mensuales de todos los Socios,  
 $\Sigma (\text{VM})$  = Sumatoria de los Valores de las Multas.

- Para calcular Total de Multas Anuales de 1 Socio (Fechas):

$$\begin{aligned}\text{TMRI} &= \Sigma (\text{VMR}) \\ \text{TMCI} &= \Sigma (\text{VM}) - \Sigma (\text{VMR})\end{aligned}$$

en donde:

TMRI = Total de Multas Anuales Recaudados de 1 Socio,  
 $\Sigma (\text{VMR})$  = Sumatoria de las Multas Recaudadas,  
TMCI = Total de Multas Por Cobrar a 1 Socio,  
 $\Sigma (\text{VM})$  = Sumatoria de las Multas realizados dentro de dichas fechas.

- Para calcular Total de Multas Anuales de todos los Socios (Fechas):

$$\text{TMAG} = \Sigma (\text{VM}) * \#\text{SOC}$$

en donde:

TMAG = Total de Multas Anuales de todos los Socios,  
 $\Sigma (\text{VM})$  = Sumatoria de las Multas realizadas dentro de dichas fechas.  
#SOC = Número de Socios que han realizado los pagos.

### **Préstamos (Abonos).**

$$\begin{aligned}\text{TIN} &= (\text{MON} * \text{INT} * \text{TIP}) / 1200 \\ \text{TAP} &= \text{MON} + \text{TIN}\end{aligned}$$

$$SPRES = VPRES - \Sigma (VABON)$$

en donde:

TIN = Valor del interés,  
MON = Monto del Préstamo,  
INT = Porcentaje del Interés,  
TIP = Tiempo plazo de pago,  
TAP = Total a Pagar,  
SPRES = Saldo del Préstamo,  
VPRES = Valor del Préstamo,  
 $\Sigma (VABON)$  = Sumatoria de los Valores de los Abonos realizados.

#### **Funeraria.**

$$\begin{aligned}PCM &= CCM + (CCM * \%UTIL) \\TOIT &= CCV * PCM \\STOT &= \Sigma (TOIT) \\TIVA &= STOT * 0.12 \\TOFA &= STOT + TIVA\end{aligned}$$

en donde:

PCM = Precio de los Cofres Mortuorios,  
CCM = Costo de los Cofres en su compra,  
%UTIL = Utilidad de la Venta de las Cajas Mortuorias,  
TOIT = Total del Item vendido,  
CCV = Cantidad de Cofres vendidos,  
STOT = Sub – Total a ser cancelado,  
TIVA = Tarifa IVA 12 %,  
TOFA = Total de la venta (Factura).

#### **Ingresos y Egresos.**

$$\begin{aligned}TOCU &= \Sigma (CMCU) \\TOTIP &= \Sigma (TOCU)\end{aligned}$$

en donde:

CMCU = Cantidad del movimiento de la Cuenta,  
TOCU = Total de la cuenta,  
TOTIP = Total por tipo de cuenta.

### 2.2.3. Recursos Existentes.

En esta etapa ponemos en conocimiento los recursos que la Cooperativa dispone, lo que servirá para determinar algunos cambios que pueden producirse, o bien las características de los recursos que requiere el Nuevo Sistema.

En nuestra aplicación, la Cooperativa “Mariano Benitez” dispone de los siguientes recursos, tales como:

- Una computadora, con las siguientes características:

Velocidad de Reloj 200 MHz.  
16 Mb de RAM.  
Procesador 80486.  
Disco Duro de 1Gb.  
Drive 3<sup>1</sup>/<sub>2</sub>.  
Monitor SVGA de 14”  
Teclado de 101 teclas.  
Mouse de 2 Botones.  
Parlantes.  
Unidad de CD

- Una impresora Epson FX- 1170 matricial.
- Materiales y Suministros de Oficina.

### 2.2.4. Necesidades y limitaciones.

Esta etapa es una previsión de las necesidades y limitaciones de la Cooperativa, cuando el nuevo sistema es operativo.

Para un correcto funcionamiento del nuevo sistema podemos manifestar que la Cooperativa permitió la automatización de su sistema de manejo administrativo – económico, brindándonos todo tipo de información necesaria para su desarrollo.

Se señaló el requerimiento de una impresora a colores que permitirá obtener documentos de control interno de mejor calidad, estructura y diseño.

Con respecto al personal que manejará el sistema, es preciso indicar que el mismo deberá recibir capacitación y adiestramiento para el uso correcto del programa.

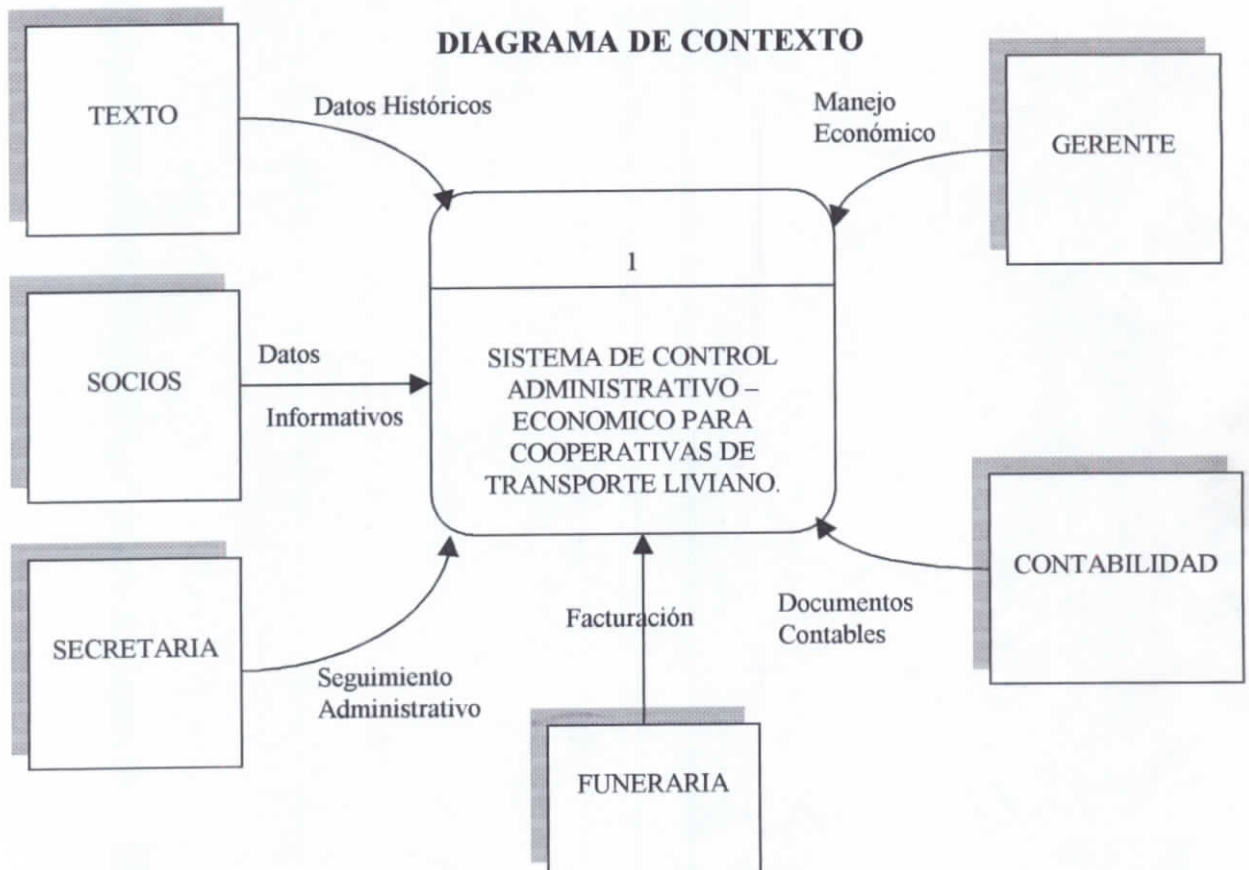
Por la falta de presupuesto una de las limitaciones que se presenta, constituye la falta de otro ordenador además del que se cuenta, con la finalidad de dirigir la primera para todo lo referente al Control Administrativo, y la segunda para lo que forma parte del Control Económico.

## 2.3. Diseño del nuevo Sistema.

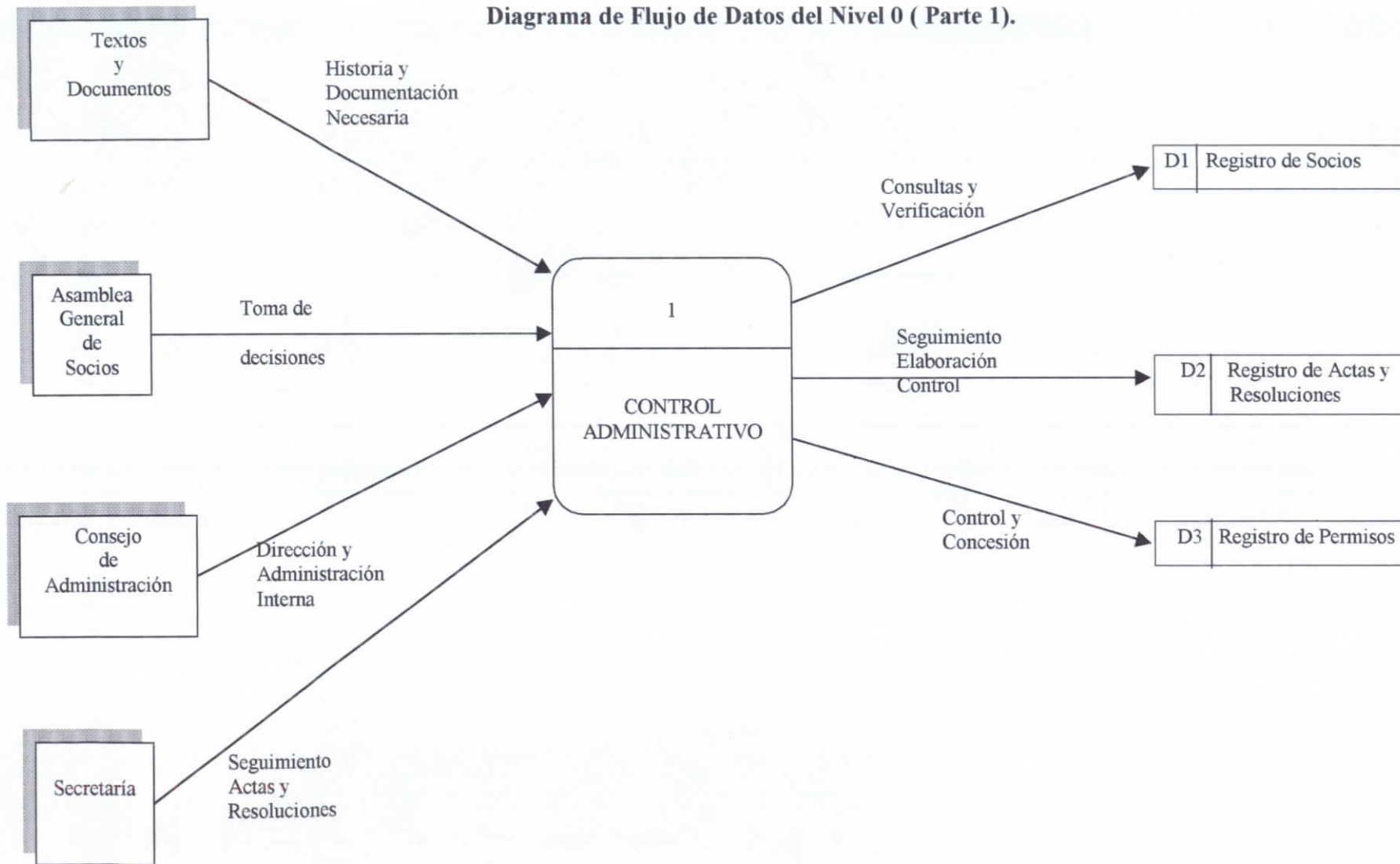
### 2.3.1. Diseño del flujo de información.

El enfoque de flujo de datos enfatiza la lógica que sustenta al sistema, siendo un instrumento de interacción con los usuarios.

A continuación se detallan diagramas de flujo de datos con sus respectivos niveles de detalle que se desarrollan sucesivamente.



**Diagrama de Flujo de Datos del Nivel 0 ( Parte 1).**



**Diagrama de Flujo de Datos del Nivel 0 ( Parte 2).**

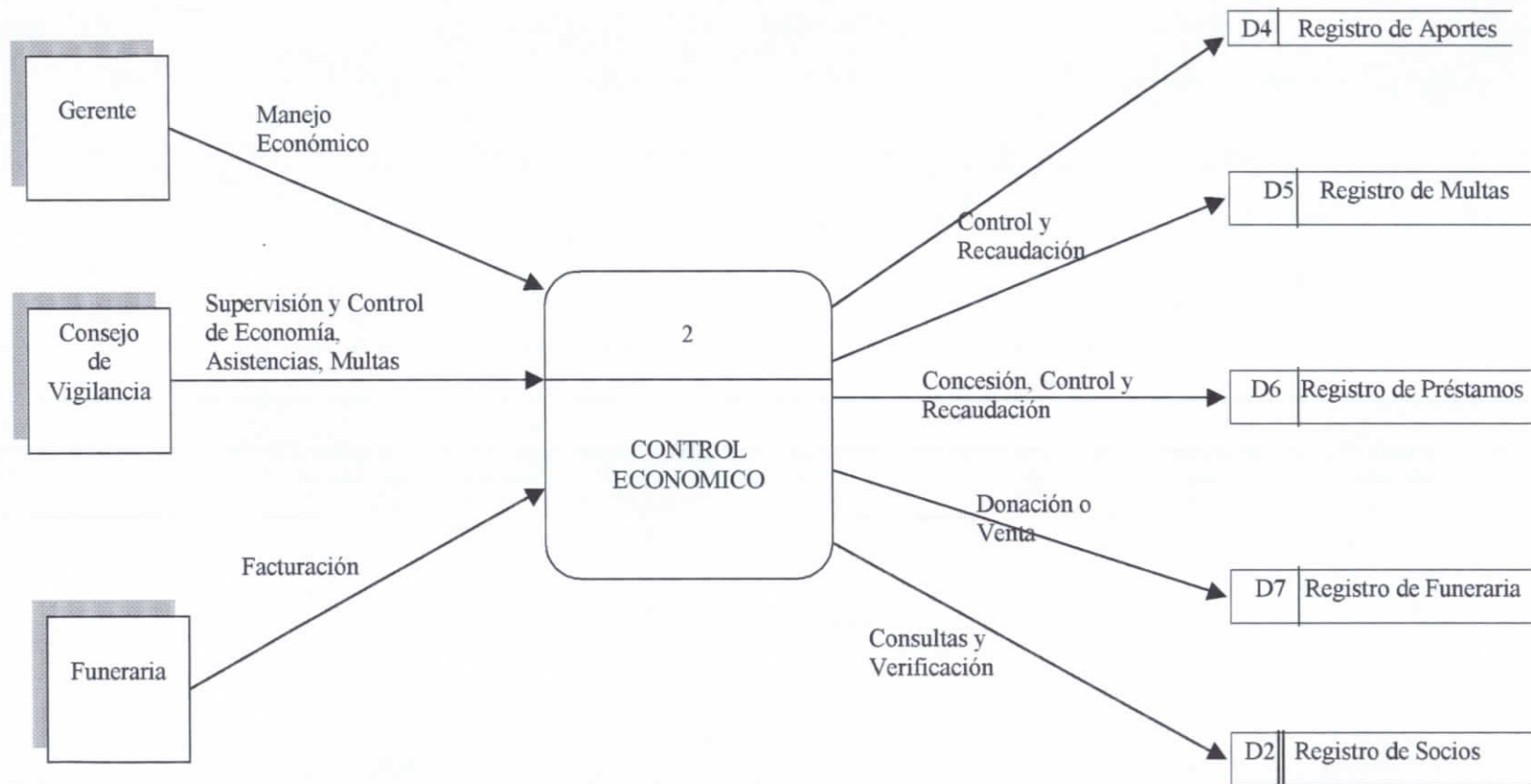


Diagrama de Flujo de Datos de Nivel 1 del Proceso 1

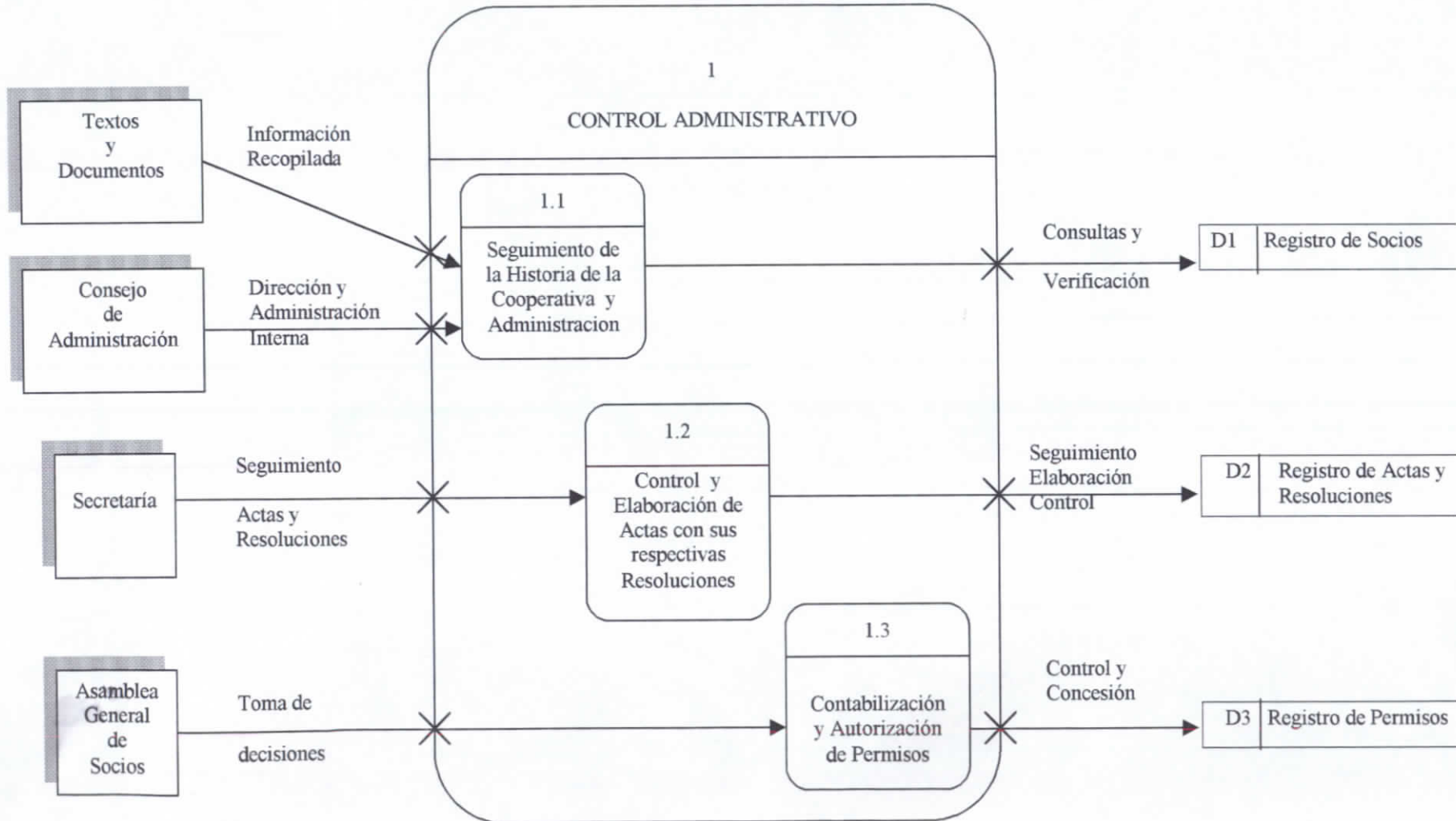
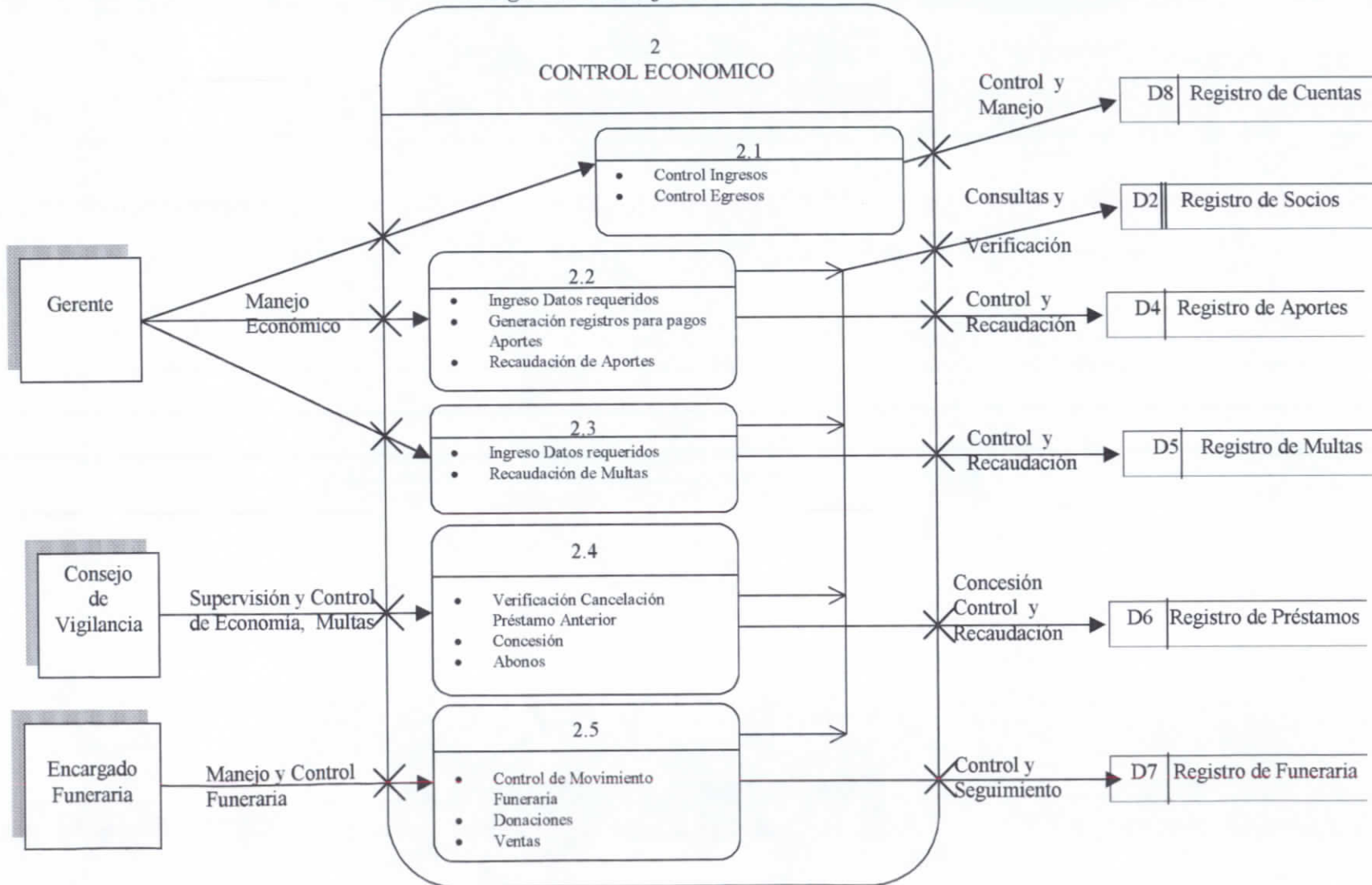


Diagrama de Flujo de Datos de Nivel 1 del Proceso 2



### 2.3.2. División en Subsistemas.

La división del sistema en subsistemas nos permitirá tener la ventaja de que cualquier cambio dentro de la Cooperativa, solo afectará al subsistema que incluya la función dada. Con ello no se ocasionarán retrasos en el diseño general del sistema.

Al definir los subsistemas de forma independiente, los objetivos se consiguen con mayor rapidez; es decir reduciremos el tiempo invertido en el desarrollo de los subsistemas y, por consiguiente, el tiempo de duración en la elaboración de nuestro trabajo práctico.

En esta etapa realizaremos una identificación de los diferentes subsistemas que compondrán el nuevo sistema, en nuestro caso detallaremos los formularios existentes dentro de nuestra aplicación.

- **Socios**, en el que se realiza un exhaustivo control y seguimiento de los datos de todos y cada uno de los socios que pertenecen a la Cooperativa.
- **Aportes**, en él existen datos de los aportes obligatorios de cancelación por parte de todos los socios.
- **Multas**, que contiene datos de las multas impuestas a los socios por incumplimiento de los Reglamentos internos de la Cooperativa.
- **Préstamos**, en el que se encuentran datos del socio que ha solicitado un préstamo con las correspondientes condiciones, además se encuentran los abonos realizados al mismo.
- **Permisos**, en el que se registra la concesión de los permisos solicitados por cada uno de los socios, dependiendo de su cantidad y motivo.
- **Funeraria**, dentro del cual se realiza un control tanto de las existencias, como de la venta o donación de los Cofres mortuorios.
- **Actas y Resoluciones**, en el que se registra el seguimiento y elaboración de un Acta o una Resolución como documento interno de constancia para la Cooperativa.
- **Directivas**, dentro del que se registra los datos de las personas quienes conforman el directorio de la Cooperativa, con sus respectivos períodos administrativos.

- **Ingresos y Egresos**, en el que se realiza una recolección de datos económicos para un control contable interno para la Cooperativa.

### 2.2.3. Definición de Procesos y Transacciones.

En esta actividad se determina el conjunto de procesos de cada uno de los subsistemas, detallando sus características y funciones.

- FrmPrincipal, contiene el siguiente menú de opciones y sub-opciones:

- ✓ Socios

- Socios
  - Control
- Aportes
  - Individual
  - Generar
  - Pago
  - Consulta Individual
- Multas
  - Control
  - Pago
  - Consulta
- Préstamos
  - Control
  - Consulta
- Directivas

- ✓ Asistencias

- Permisos
  - Control

- ✓ Actas

- Actas y Resoluciones

- ✓ Informes

- Socios
- Aportes
- Multas
- Préstamos
- Permisos
- Actas y Resoluciones
- Funeraria
- Ingresos y Egresos

- ✓ Servicios
  - Funeraria
  - Existencias
  - Compra
  - Venta
  
- ✓ Contabilidad
  - Control
  - Movimientos

Estas opciones se encuentran ubicadas en la parte superior de la pantalla, pudiendo realizarse procesos de selección entre las mismas, y permitiendo el acceso al formulario que corresponden.

- FrmSocios.

Podemos visualizar los datos de 1 socio y del vehículo de su propiedad perteneciente a la Cooperativa dentro de etiquetas y cuadros de texto.

También encontramos botones de comando que permiten realizar procesos de: agregación, búsqueda, ubicación secuencial de cada registro, eliminación, almacenamiento de registros, y cierre del formulario. Otros que admiten el ingreso a la visualización de los informes realizados.

- FrmAportes.

Permite el ingreso individual de un aporte, también se pueden visualizar los datos de los aportes realizados por un socio ubicados de igual manera que en el anterior. Además de los botones de comando anteriormente descritos.

- FrmPagoAportes.

Se ingresan datos de fecha, tipo de aporte, valor y motivo, los mismos que servirán para realizar el proceso de generación de registros para el pago de los Aportes. Encontramos también etiquetas, cuadros de texto y dos botones de comando que realizan el primero la tarea ya descrita y el segundo cierra el formulario.

- FrmAportesMes.

Dentro del cual se realiza el proceso de generación de registros con los datos del formulario anterior para cancelación de cada uno de los aportes, se hace uso de cuadros de texto, etiquetas, casillas de verificación y botones de comando.

- FrmGeneralAportes.

Formulario dentro del que se encuentran todos los aportes impagos de todos los socios, sin importar la fecha o el valor, se hacen uso de cuadros de texto, casillas de verificación y botones de comando.

- FrmSocioAportes.

En este formulario se realizan procesos de consulta en el que aparecen datos del socio con todos sus aportes sin importar que estén o no cancelados.

De igual manera aparecen etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, acceso a la visualización de un informe, cierre del formulario y el subformulario que detallamos a continuación.

- Aportes Subformulario.

Dentro del que se visualizan los datos de todos los aportes del socio señalado en el encabezado.

- FrmMultas.

Se pueden visualizar los datos de las multas realizados a un socio ubicados dentro de etiquetas, cuadros de texto. Además de botones de comando que realizan procesos de búsqueda, creación de nuevo, ubicación secuencial, almacenamiento de registros y cierre del formulario. También aparece una casilla de verificación que permitirá comprobar si la multa está o no cancelada.

- FrmPagoMultas.

Se visualizan todas las multas existentes, y se puede realizar el proceso de pago dentro de una casilla de verificación. También un botón de comando que sirve para cerrar el formulario.

- FrmMultaSocios.

Aquí se puede realizar el proceso de consulta en el que aparecen datos del socio con todas sus multas sin importar que estén o no canceladas.

De igual manera aparecen etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, acceso a la visualización de un informe, cierre del formulario y el subformulario que detallamos a continuación.

- Multas Subformulario.

En este se visualizan los datos de todas las multas del socio señalado en el encabezado.

- FrmPréstamos.

En este formulario se realiza el proceso de concesión de un préstamo a un socio, visualizando datos del socio, del préstamo y de sus correspondientes abonos, ubicados en etiquetas, cuadros de texto, y botones de comando que permiten realizar procesos de: agregación, búsqueda, ubicación secuencial de cada registro, eliminación, almacenamiento de registros, cierre del formulario y el siguiente subformulario.

- Abonos Subformulario.

En este se encuentran datos de fecha y cantidad del abono.

- FrmSociosPermisos.

Formulario en el que se puede realizar los procesos tanto de control como de consulta de los permisos otorgados a los socios. De igual modo aparecen etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, acceso a la visualización de un informe, cierre del formulario y el subformulario que detallamos a continuación.

- Permisos Subformulario.

Dentro del que se registran los permisos de cada socio con datos de fecha y motivo del permiso, además de las barras de desplazamiento entre los registros.

- FrmFuneraria.

Sirve para el control de las existencias de los artículos de Funeraria, en campos ubicados dentro de etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, acceso a la visualización de un informe y cierre del formulario.

- FrmComFuneraria.

Este formulario nos facilita el registro de las facturas de compra de los artículos para funeraria, realizadas a los distintos proveedores, los datos se muestran en etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, acceso a la visualización de un informe, cierre del formulario y el subformulario que detallamos a continuación.

- Movicomfuneraria Subformulario.

Es en donde se registran los artículos de la compra. En éste se registran los cofres comprados con sus respectivas características, cantidad, costo y subtotales. En caso de que el artículo que se adquiere sea nuevo, se accede al formulario de Existencias de Funeraria.

- FrmVentaFuneraria.

Aquí aparece el diseño de una factura de venta en el que se ubica el cuerpo y el encabezado de la misma, mediante una previa verificación de donación o venta. Además aparecen etiquetas, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, almacenamiento, acceso a la visualización de un informe, cierre del formulario y el subformulario que detallamos a continuación.

- MoviFuneraria Subformulario.

En el que se registran los cofres vendidos con sus respectivas características, cantidad, precio y subtotales.

- FrmComFuneraria.

Este formulario sirve para registrar las compras realizadas de los artículos para funeraria a los distintos proveedores.

- MoviComFuneraria Subformulario.

Sirve de cuerpo para el formulario anterior, en este se ingresan los datos de los productos adquiridos con sus respectivas características.

En el caso de que el producto sea nuevo, se accede al formulario FrmFuneraria, en el que se creará el nuevo producto.

- FrmActasyResoluciones.

Formulario en el que aparecen los datos correspondientes al seguimiento de las Actas y Resoluciones de la Cooperativa, dentro del que se visualizan etiquetas, cuadros combinados, cuadros de texto, botones de comando que realizan los procesos de búsqueda, ubicación secuencial de registros, almacenamiento, visualización del documento realizado en Word y enlazado a este formulario mediante un icono y cierre del formulario.

- FrmDirectivas.

En este formulario se realiza el seguimiento de las distintas directivas que han realizado su labor administrativa desde los inicios de la Cooperativa, cuyos datos aparecen dentro de etiquetas, cuadros de texto, y botones de comando que realizan los mismos procesos anteriormente descritos.

- FrmCuentas.

Aquí se registran las nuevas cuentas que se necesitan para el control económico de la Cooperativa, además se encuentran botones de comando que realizan todos los procesos conocidos anteriormente.

- FrmMCuentas.

En el se encuentran los datos de la cuenta señalada en la que registrarán los movimientos que se realizan dentro de la misma.

- MoviCuentas Subformulario.

Sirve para el registro de los movimientos de las cuentas para el control de ingresos y egresos.

#### 2.2.4. Definición de Salidas.

Para la confección de lo que denominamos salidas de información, es necesario realizar todos los procesos existentes dentro de nuestro sistema para que de esta manera se pueda disponer de información apta para ser consultada, y puesta en conocimiento del usuario.

Todas las salidas que detallamos a continuación pueden ser enviadas a pantalla, impresora, unidad de disco, incluso constituirse como una página Web.

- InfCertSocio, es un reporte en el que se certifica que la persona indicada es socio de la Cooperativa, indicando todos sus datos personales, así como también la fecha de ingreso y las características del vehículo de su propiedad.
- InfCertCarro, en este reporte se certifica que el vehículo indicado presta servicios dentro de la cooperativa, indicando sus características y quien es su propietario.
- InfAñoSocio, es un informe en el que se menciona la cantidad de años de servicio que un socio viene prestando dentro de la Cooperativa.
- InfAñoCarro, es un informe en el que se menciona la cantidad de años de servicio que el vehículo de propiedad del socio indicado, viene prestando dentro de la Cooperativa.
- InfListaSocios, en este reporte aparece un listado de todos los socios que forman parte de la Cooperativa con sus respectivos números de disco.
- InfListaSocioCuadric, este es un informe similar al anterior pero que posee una cuadrícula que puede servir de ayuda para el control de asistencia de los socios a las sesiones.
- InfAñoCarroTotal, es un reporte que se presenta como un listado de los años de servicio de todos los vehículos de los socios dentro de la Cooperativa.
- InfAñoSociosTotal, es un informe en el que se mencionan a todos los socios con sus respectivos años de servicio.
- InfAporte1Socio, en el que se detallan todos los aportes que han sido cancelados por el socio indicado.
- InfAportes1SocioFechas, dentro de este reporte aparecen todos los aportes de un socio, además de los totales recaudados y por cobrar.

- InfAportesAtraFechas, es un informe en el que se detallan todos los aportes por cobrarse a todos los socios que adeudan, obteniéndose totales de forma mensual y de forma general.
- InfAportesAtrasados, en este reporte se encuentra un listado de todos los aportes por cobrarse a todos los socios deudores.
- InfAportesAtrasadosMes, aquí se detallan los aportes que no han sido cancelados, pertenecientes a un mes indicado.
- InfAportesRecibos, constituye el documento con el que se registra la constancia de un pago que realiza el socio.
- InfConsAportes, este es un reporte en el que aparecen todos los aportes de un socio sin importar que estén o no cancelados.
- InfMultas, en este informe aparecen todas las multas de todos los socios agrupadas dentro del mes al que pertenecen.
- InfMultas1SocioFecha, aquí se detallan todas las multas de un socio además de los totales recaudados y por cobrarse, dentro del rango de fechas especificado.
- InfMultasFechas, es un reporte en el que aparecen agrupadas de acuerdo al mes que pertenecen, todas las multas de todos los socios sin importar si están o no canceladas, también aparece el total mensual, y un total general dentro del rango de fechas especificado.
- InfMultasCanceladas, es un informe en el que aparecen los datos de todos los socios con todas sus multas que han sido previamente canceladas.
- InfMultaSociosFecha, en este informe aparecen las multas en un rango de fechas especificado, con los datos del socio elegido y sus multas que no han sido previamente canceladas.
- InfMultasAtrasadasMes, saca un listado de todas las multas de todos los socios que no han sido canceladas y que han sido emitidas en determinado mes.
- InfPréstamosFechas, es un informe en el que aparece un listado de todos los préstamos otorgados a los socios dentro de un rango de fechas.

- InfAbonosFechas, en este reporte aparecen los datos de todos los socios con los abonos de sus respectivos préstamos dentro de un rango de fechas.
- InfPréstamoSalDOSFechas, es un informe en el que aparecen los datos de todos los socios con sus respectivos préstamos indicando sus saldos dentro de un rango de fechas.
- InfPréstamoSocio, es el formato de solicitud que realiza un socio para la concesión de un préstamo y contiene los datos tanto del préstamo como del socio.
- InfConsPréstamosTodos, es un informe en el que aparecen los datos del socio con todos los préstamos concedidos por la Cooperativa.
- InfConsPermisos, en este informe aparecen los datos del socio especificado con todos los permisos solicitados dentro de un rango de fechas.
- InfPermisosTotal, en este informe aparece un listado de todos los socios con el total de permisos que les han sido otorgados dentro de un rango de fechas.
- InfPermisosMes, en este reporte aparece un listado de todos los socios a quienes se les ha concedido permisos en el mes especificado.
- InfPermiSocios, es un informe en el que se visualiza una consulta en forma individual de todos los permisos otorgados a determinado socio.
- InfVentasFechas, en este informe aparece un listado de todas las ventas y donaciones realizadas dentro de un rango de fechas.
- InfFechasCajas, en este informe aparece un listado de todas las ventas y donaciones en las que consta determinado cofre como artículo vendido dentro de un rango de fechas.
- InfFuneraria, en este reporte constan las existencias en inventario de los artículos de Funeraria.
- InfVentaFuneraria, este informe se presenta con el formato de una factura en la que consta los datos del cliente y los artículos vendidos, con sus respectivos totales.
- InfUtilidades, es un informe en el que se presenta un listado de los cofres mortuorios con las utilidades obtenidas al ser vendidos.
- InfComprasFunerariaFechas, en este reporte se puede visualizar los datos de todas las compras realizadas dentro de un rango de fechas.

- InfComFuneraria, informe en el que se visualizan los datos de la compra especificada. (Factura de Compra)
- InfActasOResolucionesFechas, en este informe aparece un listado del tipo de documento elegido que han sido elaborados en un rango de fechas determinado.
- InfActasYResoluciones, en este reporte se presenta un listado de todas las Actas y Resoluciones elaboradas dentro de un determinado rango de fechas.
- InfActasYResolucionesMes, es un informe en el que aparecen todos los documentos elaborados dentro de un determinado mes.
- InfDirectivas, es un informe en el que se presentan los datos de los socios que han formado parte de la directiva en el período administrativo señalado.
- InfListaCuentas, es un informe en el que se visualiza un listado de las cuentas de Ingresos y Egresos existentes.
- InfTodasCuentas, informe en el que se detallan los movimientos de las cuentas en forma de un Balance Detallado de cuentas.
- InfBalanceTotal, en este se visualizan los totales de los movimientos de las cuentas, en el caso de que al comparar los totales obtenidos tanto del archivo Cuentas como de la sumatoria de los movimientos de las cuentas, y que estos valores no coincidan, se visualiza un mensaje de que se deben verificar las cuentas.
- InfCuentasFechas, es un informe en el que se visualizan los movimientos del tipo de cuentas señalado, que se hayan realizado dentro del rango de fechas determinado.

#### **2.2.5. Estudio de los Controles.**

##### **Proteger una base de datos**

Microsoft Access ofrece dos métodos tradicionales para proteger una base de datos: habilitando una contraseña para abrir una base de datos o mediante seguridad al nivel de usuario, que puede ser utilizada para limitar a qué parte de la base de datos el usuario tiene acceso y puede cambiar. Además de estos métodos, puede proteger el diseño de formularios e informes de la base de datos de posibles modificaciones.

marcarro	Texto	20
motor	Texto	20
chasis	Texto	20
modelo	Texto	50
placa	Texto	7
foto	Obj. Ole	
fechaingreso	Fecha/Hora	Fecha Larga
numcalif	Texto	20

• Aportes

<i>disco</i>	Numérico	Byte
<i>mes</i>	Numérico	Byte
<i>anio</i>	Numérico	Entero
<i>tipo</i>	Texto	15
fecha	Fecha/Hora	Fecha Larga
fechapago	Fecha/Hora	Fecha Larga
valor	Numérico	Entero Largo
observaciones	Memo	
cancelado	Sí/No	

• Multas

disco	Numérico	Byte
fecha	Fecha/Hora	Fecha Larga
fechapago	Fecha/Hora	Fecha Larga
valor	Numérico	Entero Largo
motivo	Memo	
cancelado	Sí/No	

• Préstamos

<i>codprest</i>	Texto	4
disco	Numérico	Byte
fecha	Fecha/Hora	Fecha Larga
monto	Numérico	Entero Largo
interés	Numérico	Byte
tiempopago	Numérico	Byte
motivo	Memo	

- Permisos

disco	Numérico	Byte
fecha	Fecha/Hora	Fecha Larga
motivo	Memo	

- Funeraria

- ✓ Funeraria

<i>codcaja</i>	Texto	4
descripción	Texto	20
costo	Numérico	Entero Largo
porcutilidad	Numérico	Entero Largo
existencia	Numérico	Entero Largo

- ✓ VenFuneraria

<i>numcliente</i>	Numérico	Entero Largo
cliente	Texto	50
fechaventa	Fecha/Hora	Fecha Larga
dirección	Texto	50
teléfono	Texto	10
observaciones	Texto	50
totalfactura	Numérico	Entero Largo

- ✓ MoviFuneraria

<i>numfact</i>	Numérico	Entero Largo
<i>codcaja</i>	Texto	4
cantidad	Numérico	Byte
precio	Numérico	Entero Largo
totalitem	Numérico	Entero Largo

✓ ComFuneraria

<i>numcompra</i>	Numérico	Entero Largo
<i>proveedor</i>	Texto	50
<i>fechacompra</i>	Fecha/Hora	Fecha Larga
<i>dirección</i>	Texto	50
<i>teléfono</i>	Texto	10
<i>totalcompra</i>	Numérico	Entero Largo

✓ MoviComFuneraria

<i>numcomp</i>	Numérico	Entero Largo
<i>codcaja</i>	Texto	4
<i>cantidad</i>	Numérico	Byte
<i>costoactual</i>	Numérico	Entero Largo
<i>totalitemc</i>	Numérico	Entero Largo

• Actas y Resoluciones

<i>numeroacta</i>	Numérico	Byte
<i>tipo</i>	Texto	10
<i>fecha</i>	Fecha/Hora	Fecha Larga
<i>asunto</i>	Texto	50
<i>contenido</i>	Obj. Ole	

• Directivas

<i>periodo</i>	Texto	4
<i>gerente</i>	Texto	50
<i>presvigil</i>	Texto	50
<i>presadmin</i>	Texto	50
<i>vocales</i>	Memo	
<i>cambios</i>	Memo	

• Ingresos y Egresos

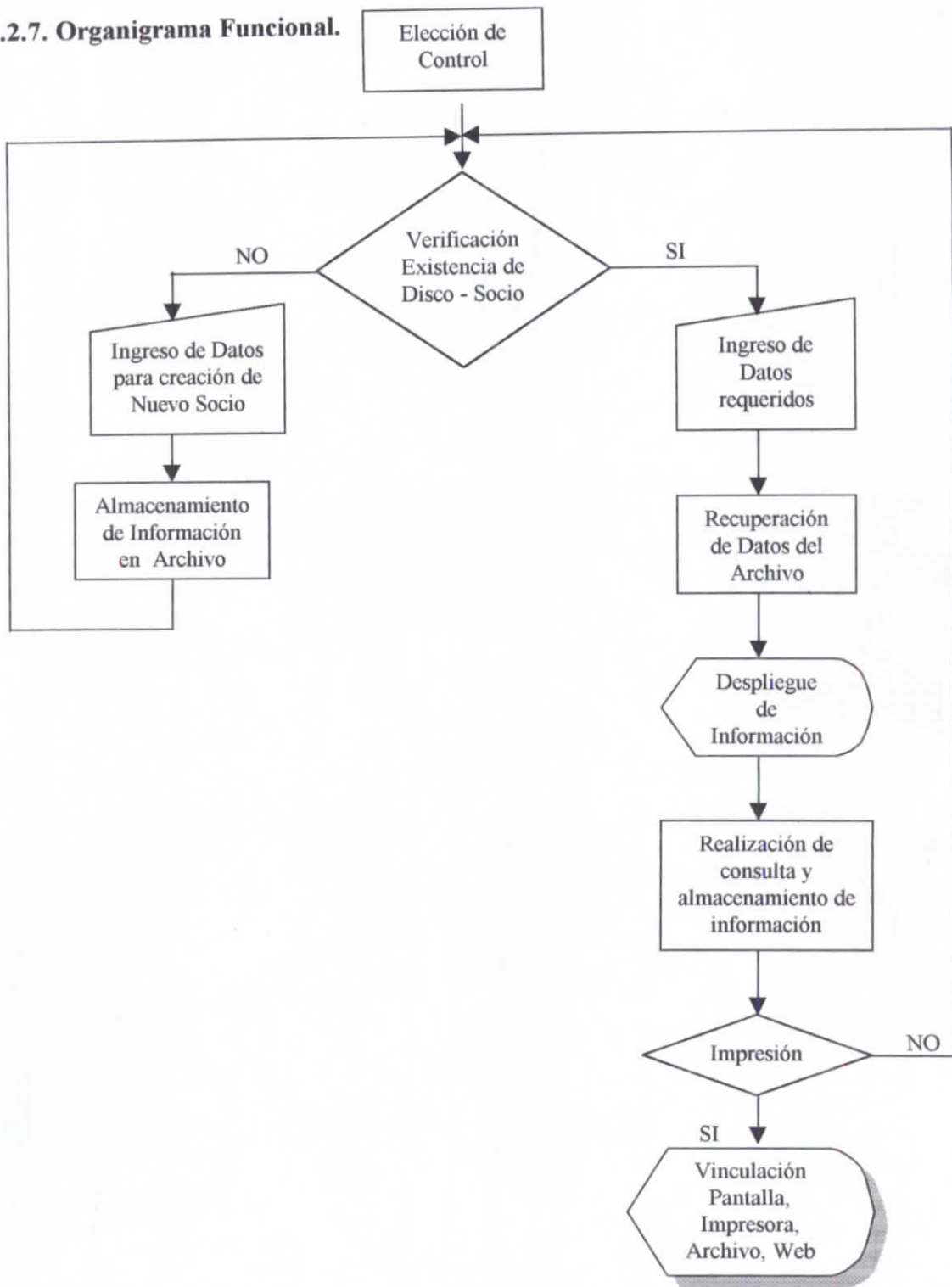
✓ Cuentas

<i>codcuenta</i>	Texto	10
<i>nombrecuenta</i>	Texto	50
<i>tipo</i>	Texto	20
<i>total</i>	Numérico	Entero Largo

✓ MoviCuentas

codcuenmovi	Texto	10
fecha	Fecha/Hora	Fecha Larga
cantidad	Numérico	Entero Largo
motivo	Memo	
responsable	Texto	50

2.2.7. Organigrama Funcional.

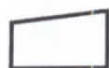


### 2.2.8. Unidades Funcionales.

En cada organigrama funcional a cada una de las unidades funcionales se le asigna un código que se utilizará para referenciarlas.

El código de una unidad funcional tiene relación directa con el proceso que se efectúa en ella.

Aparece el uso de símbolos de diagramas de flujo tales como:



Que sirve para denotar el ingreso de datos.



Que representa los ficheros en donde se encuentra almacenada la información.



En el que se denotan los procesos.



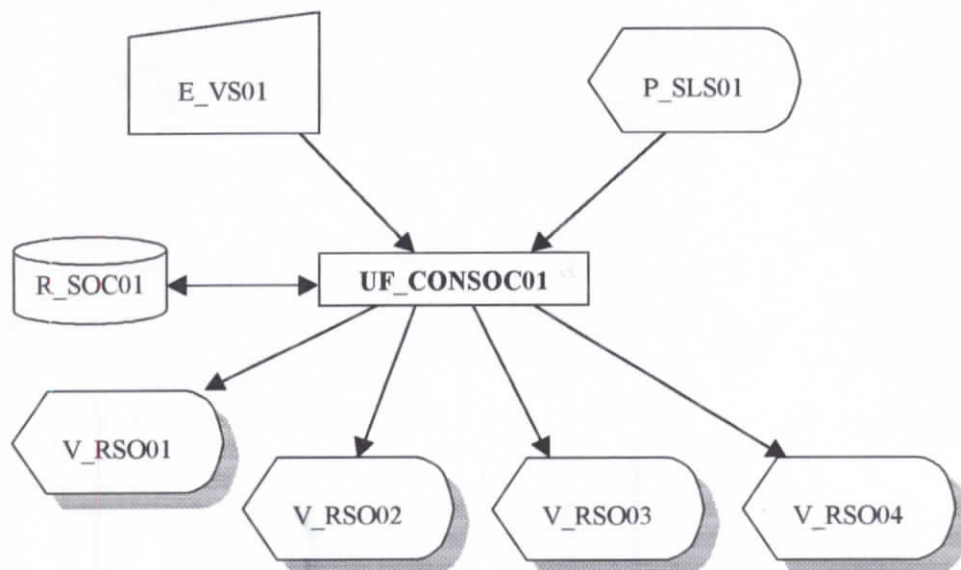
El que sirve para visualizar datos en pantalla.



Que representa la salida de datos ya sea a archivo, pantalla, impresora, o a un documento Web.

A continuación se detallan las unidades funcionales que utilizaremos en nuestro sistema:

#### Unidad Funcional para el Control de Socios.



## **Explicación de los Procesos de las Unidades Funcionales.**

### **UF\_CONSOC01**

Esta unidad funcional está destinada a todo lo referente al control de Socios.

#### **Entradas:**

- E\_VS01, Verificación de Existencia del Socio
- P\_SLS01 Selección Lista Socios

#### **Proceso:**

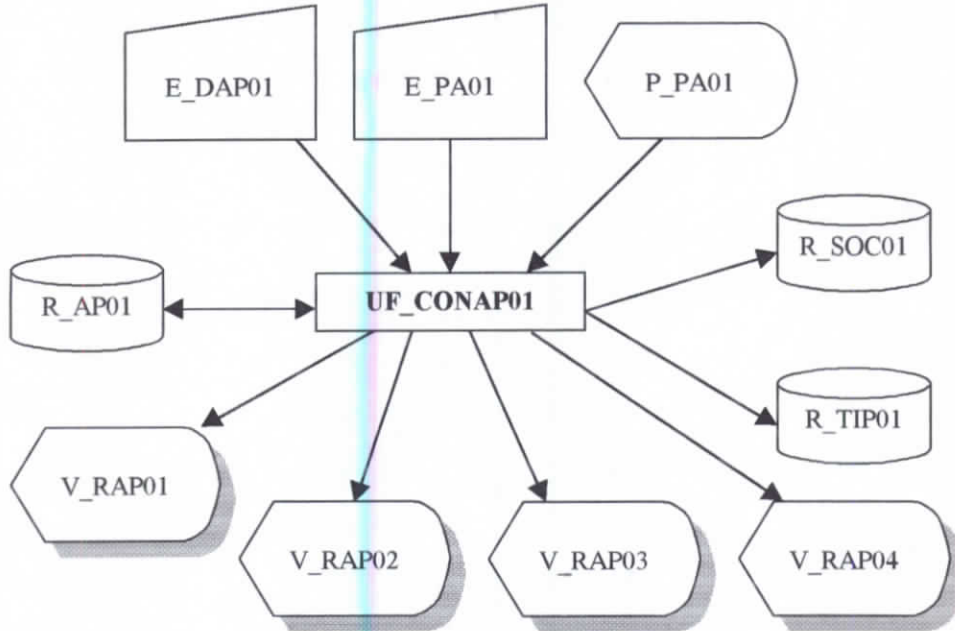
A partir del fichero R\_SOC01 se realiza el ingreso, búsqueda, consulta, eliminación y almacenamiento de registros en la tabla de Socios.

#### **Salidas:**

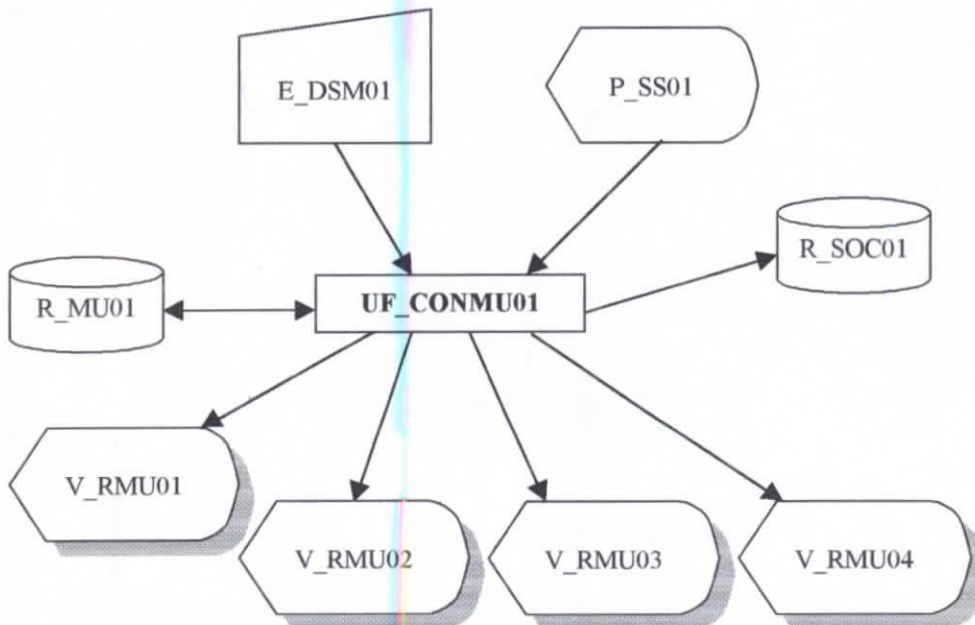
Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RSO01, Lista de Socios y Lista de Socios con Cuadrícula.
- V\_RSO02, Certificado de Socio y Certificado de Vehículo.
- V\_RSO03, Años Servicio Socio y Años Servicio Vehículo.
- V\_RSO04, Años Servicio de todos los Socios y Años Servicio de todos los Vehículos.

**Unidad Funcional para el Control de Aportes.**



**Unidad Funcional para el Control de Multas.**



## UF\_CONAP01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Aportes.

### Entradas:

- E\_DAP01, Datos de fecha, motivo, tipo y valor.
- R\_TIP01, Tabla para la elección de tipo de aportes.
- E\_PA01, Pago de Aportes.
- P\_PA01, Generación de pago de aportes.

### Proceso:

A partir del fichero R\_AP01 se realiza el ingreso, búsqueda, consulta y almacenamiento de registros en la tabla de Aportes. Además se extraen datos de R\_SOC01 que es la tabla de Registros de Socios.

### Salidas:

Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RAP01, Recibo de Pago de Aporte.
- V\_RAP02, Aportes cancelados por un socio.
- V\_RAP03, Listado de Aportes atrasados por cobrarse a socios deudores.
- V\_RAP04, Aportes de un socio con totales recaudados y por cobrarse.

## UF\_CONMU01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Multas.

### Entradas:

- E\_DSM01, Datos del socio, fecha, motivo, valor, pago.
- P\_SS01, Selección en pantalla del socio.

**Proceso:**

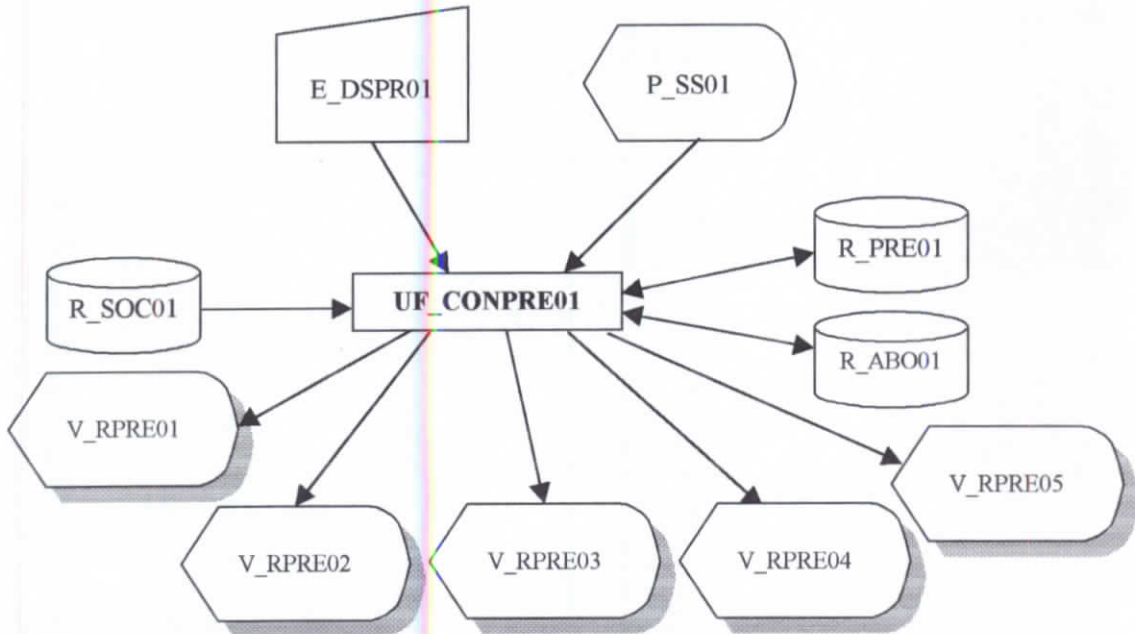
Con el fichero R\_MU01 se realiza los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Multas, se extraen también datos de R\_SOC01 que constituye la tabla de Registros de Socios.

**Salidas:**

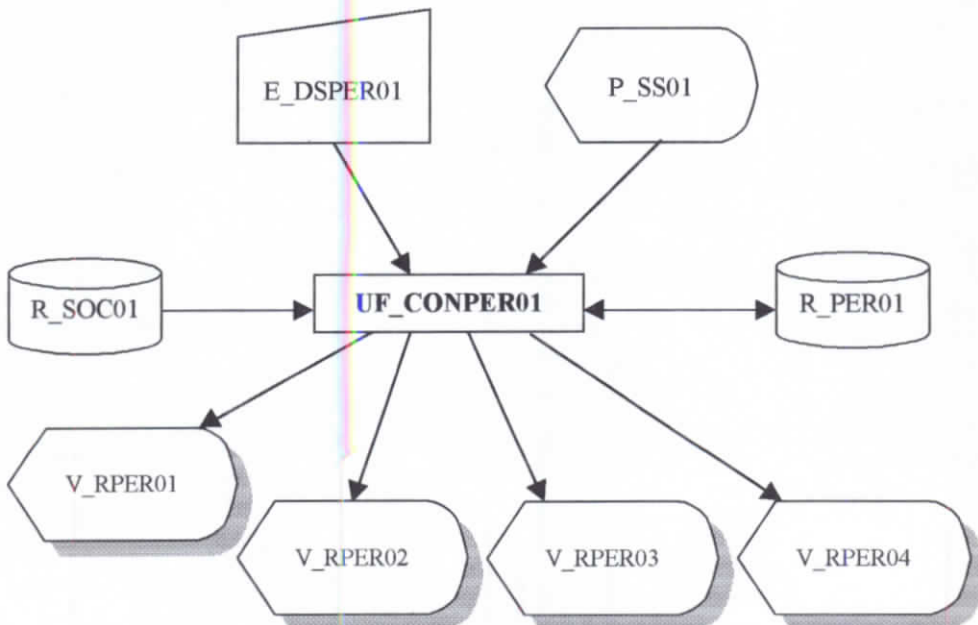
Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RM01, Reporte de todas las multas de todos los socios según mes correspondiente.
- V\_RM02, Todas las multas de un socio con totales recaudados y por cobrar.
- V\_RM03, Todas las multas de todos los socios sin importar si están canceladas o no por mes.
- V\_RM04, Un socio con sus respectivas multas.

**Unidad Funcional para el Control de Préstamos.**



**Unidad Funcional para el Control de Permisos.**



## UF\_CONPRE01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Préstamos.

### Entradas:

- E\_DSPR01, Datos del socio y del préstamo.
- P\_SS01, Selección en pantalla del socio.

### Proceso:

Con el fichero R\_PRE01 se realiza los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Préstamos, se extraen también datos de R\_SOC01 que constituye la tabla de Registros de Socios.

### Salidas:

Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RPRE01, informe en el que aparece un listado de todos los préstamos otorgados a los socios dentro de un rango de fechas.
- V\_RPRE02, reporte en el que aparecen los datos de todos los socios con los abonos de sus respectivos préstamos dentro de un rango de fechas.
- V\_RPRE03, informe en el que aparecen los datos de todos los socios con sus respectivos préstamos indicando sus saldos dentro de un rango de fechas.
- V\_RPRE04, informe que es el formato de solicitud que realiza un socio para la concesión de un préstamo y contiene los datos tanto del préstamo como del socio.
- V\_RPRE05, informe en el que aparecen los datos del socio con todos los préstamos concedidos por la Cooperativa.

## UF\_CONPER01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Permisos.

**Entradas:**

- E\_DSPER01, Datos del socio y del permiso.
- P\_SS01, Selección en pantalla del socio.

**Proceso:**

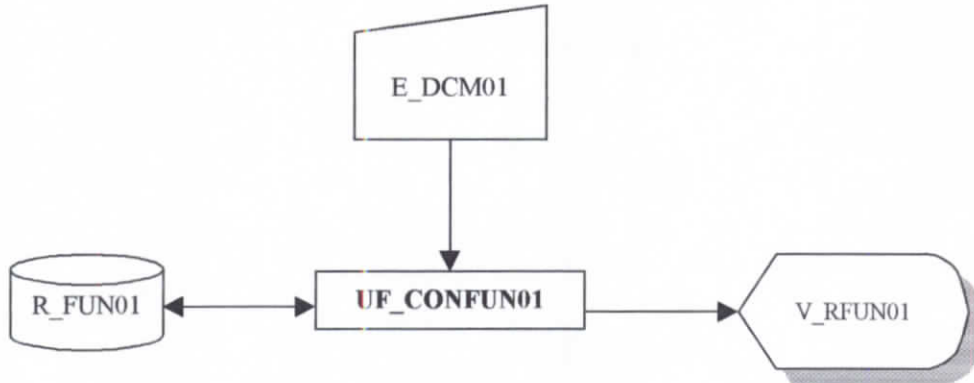
Con el fichero R\_PER01 se realiza los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Permisos, se extraen también datos de R\_SOC01 que constituye la tabla de Registros de Socios.

**Salidas:**

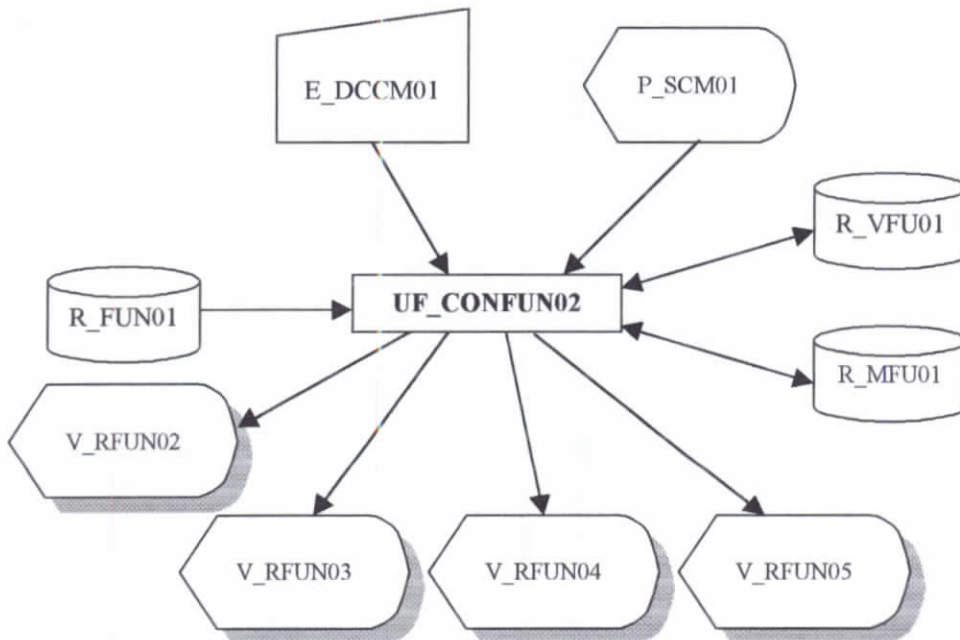
Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RPER01, informe en el que aparecen los datos del socio especificado con todos los permisos solicitados dentro de un rango de fechas.
- V\_RPER02, reporte en el que aparece un listado de todos los socios con el total de permisos que les han sido otorgados dentro de un rango de fechas.
- V\_RPER03, en este reporte aparece un listado de todos los socios a quienes se les ha concedido permisos en el mes especificado.
- V\_RPER04, es un informe en el que se visualiza una consulta en forma individual de todos los permisos otorgados a determinado socio.

**Unidad Funcional para el Control de Funeraria ( Existencias ).**



**Unidad Funcional para el Control de Funeraria ( Ventas ).**



## UF\_CONFUN01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Funeraria.

### Entradas:

- E\_DCM01, Datos de los cofres mortuorios.

### Proceso:

Con el fichero R\_FUN01 se realiza los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Funeraria.

### Salidas:

Que constituye el siguiente reporte:

- V\_RFUN01, en este reporte constan las existencias en inventario de los artículos de Funeraria.

## UF\_CONFUN02

Esta unidad funcional está destinada al Control de las Ventas de los artículos de Funeraria.

### Entradas:

- E\_DCCM01, Datos del cliente y de los cofres mortuorios vendidos.
- P\_SCM01, Selección del cofre para la venta.

### Proceso:

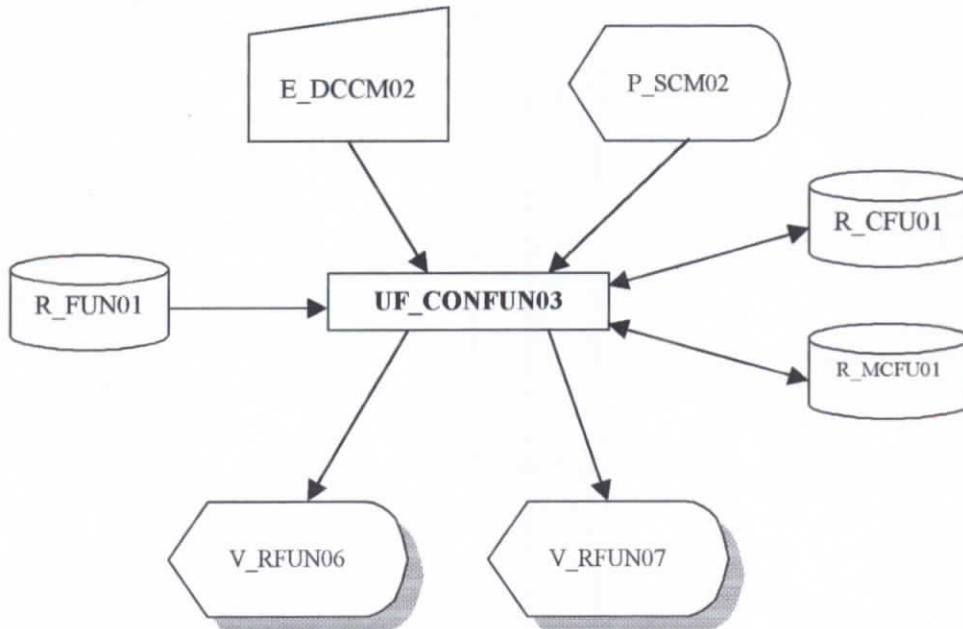
Con los ficheros R\_VFU01 y R\_MFU01 se realizan los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Ventas de Funeraria y Movimientos de Funeraria, además se extrae información de R\_FUN01 que son los Registros de la Tabla de Funeraria.

**Salidas:**

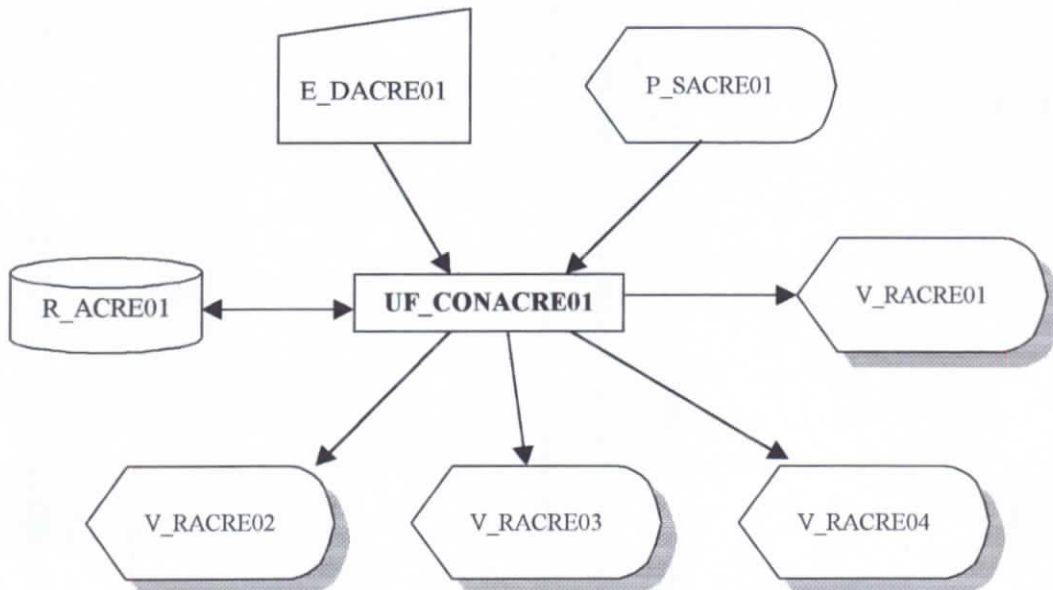
Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RFUN02, en este informe aparece un listado de todas las ventas y donaciones realizadas dentro de un rango de fechas.
- V\_RFUN03, en este informe aparece un listado de todas las ventas y donaciones en las que consta determinado cofre como artículo vendido dentro de un rango de fechas.
- V\_RFUN04, este informe se presenta con el formato de una factura en la que consta los datos del cliente y los artículos vendidos, con sus respectivos totales.
- V\_RFUN05, es un informe en el que se presenta un listado de los cofres mortuorios con las utilidades obtenidas al ser vendidos.

**Unidad Funcional para el Control de Funeraria ( Compras ).**



**Unidad Funcional para el Control de Actas y Resoluciones.**



### UF\_CONFUN03

Esta unidad funcional está destinada al Control de las Compras de los artículos para Funeraria.

#### **Entradas:**

- E\_DCCM02, Datos del proveedor y de los cofres mortuorios comprados.
- P\_SCM02, Selección del cofre para la compra.

#### **Proceso:**

Con los ficheros R\_CFU01 y R\_MCFU01 se realizan los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla de Compras de Funeraria y Movimientos de Compra de Funeraria, además se extrae información de R\_FUN01 que son los Registros de la Tabla de Funeraria.

#### **Salidas:**

Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RFUN06, en este informe aparece un listado de todas las compras realizadas dentro de un rango de fechas.
- V\_RFUN07, en este informe aparece la factura de compra de los artículos para funeraria.

### UF\_CONACRE01

Esta unidad funcional está destinada al Control de Actas y Resoluciones.

#### **Entradas:**

- E\_DACRE01, Datos correspondientes a los documentos de Actas y Resoluciones.
- P\_SACRE01, Selección del documento de Actas y Resoluciones.

**Proceso:**

Con el fichero R\_ACRE01 se realizan los procesos de ingreso, consulta y almacenamiento de Registros en la Tabla Actas y Resoluciones.

**Salidas:**

Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RACRE01, es el documento elaborado para el seguimiento del control de Actas y Resoluciones.
- V\_RACRE02, en este informe aparece un listado del tipo de documento elegido que han sido elaborados en un rango de fechas determinado.
- V\_RACRE03, en este reporte se presenta un listado de todas las Actas y Resoluciones elaboradas dentro de un determinado rango de fechas.
- V\_RACRE04, es un informe en el que aparecen todos los documentos elaborados dentro de un determinado mes.

### **Salidas:**

Que constituyen los siguientes reportes:

- V\_RCIE01, es un informe en el que se visualiza un listado de las cuentas de Ingresos y Egresos existentes.
- V\_RCIE02, informe en el que se detallan los movimientos de las cuentas en forma de un Balance Detallado de cuentas.
- V\_RCIE03, en este se visualizan los totales de los movimientos de las cuentas, en el caso de que al comparar los totales obtenidos tanto del archivo Cuentas como de la sumatoria de los movimientos de las cuentas, y que estos valores no coincidan, se visualiza un mensaje de que se deben verificar las cuentas.
- V\_RCIE04, es un informe en el que se visualizan los movimientos del tipo de cuentas señalado, que se hayan realizado dentro del rango de fechas determinado.

## **2.4. Repercusiones del Nuevo Sistema.**

### **2.4.1. Reorganización de los Servicios.**

Para un correcto funcionamiento del nuevo sistema a implantarse dentro de la Cooperativa de Transportes “Mariano Benitez”, se ha precisado señalar que con respecto al personal que se encargará de la explotación del mismo, prioritariamente será el mismo personal administrativo quienes con un previo adiestramiento y capacitación estarán en óptimas condiciones para el manejo apropiado de este software.

En caso de ser necesario, se realizara una contratación de servicios a una persona que no pertenezca a la Cooperativa para que preste su colaboración en la atención y servicio a los socios.

### **2.4.2. Relaciones Existentes.**

La relación de bases de datos constituye la información que es almacenada como una tabla en un sistema de gestión de base de datos. Una relación hace coincidir los datos de los campos clave, que normalmente es un campo con el mismo nombre en ambas tablas. En la mayoría de los casos, estos campos coincidentes son la clave principal de una tabla, que proporciona un identificador único para cada registro, y una clave externa de la otra tabla.



Como ya indicamos anteriormente sobre las claves de acceso al sistema, se realizarán los procesos arriba mencionados, y por la falta de seguridad fuera de Microsoft Access se ha visto la necesidad primordial de crear una contraseña de seguridad al momento en que la computadora en la que está instalado el sistema se encienda, este proceso se realiza puesto que cualquier persona podría borrar el archivo .MDB con lo que causaría una pérdida total de la información y la eliminación total del sistema.

#### **2.4.4. Revisión de Requerimientos de Hardware y Software.**

La misión de esta fase es la de realizar la preparación de los requerimientos de Hardware y Software, que para nuestro caso como ya lo analizamos anteriormente el hardware a utilizarse será el mismo que posee la Cooperativa, y con respecto al software se ve la necesidad de implementar Microsoft Access 97 con la finalidad de que se pueda instalar nuestro sistema y de esta manera dar el correcto uso del mismo para el cual ha sido diseñado.

# Análisis Orgánico

## Capítulo 3.

### Análisis Orgánico.

#### 3.1. Planificación.

En esta etapa cumpliremos un detallado estudio de los siguientes puntos:

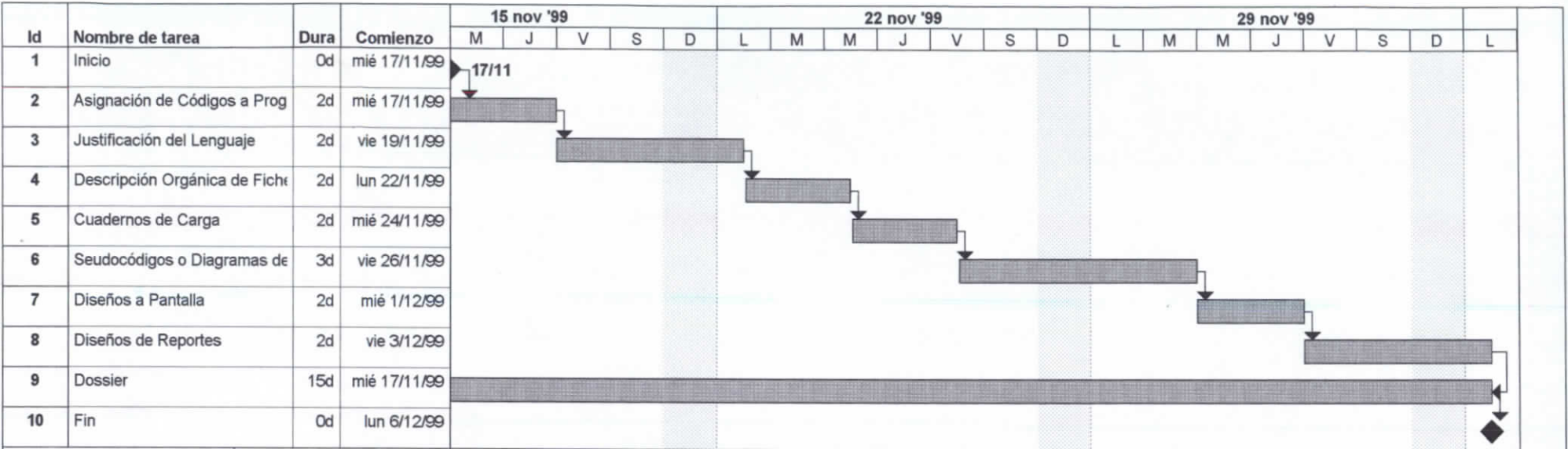
- Justificación del Lenguaje de Programación.
- Asignación de Códigos.
- Descripción Orgánica de Ficheros.
- Cuadernos de Carga.
- Pseudocódigos del Sistema.
- Diseños a Pantalla.
- Diseños de Reportes.

#### 3.2. Justificación del Lenguaje de Programación.

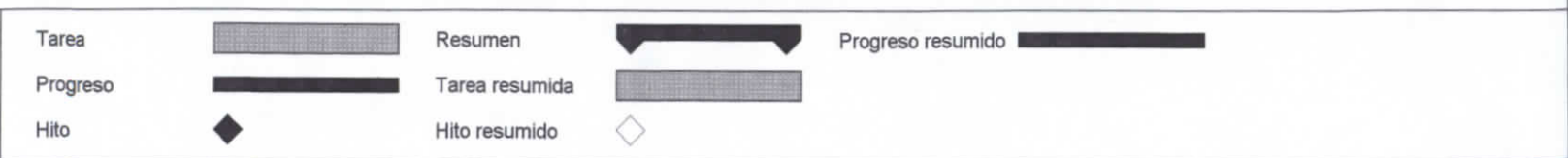
Para la realización de nuestro Trabajo Práctico se ha elegido dentro de los manipuladores de Bases de Datos a MICROSOFT ACCESS 97 para Windows por las siguientes características:

- Es una potente herramienta de gestión de datos que se utiliza para ordenar, organizar o presentar la información que sea requerida.
- Presenta grandes facilidades de trabajo que permiten al programador utilizar la versatilidad de herramientas de programación visual y de alta tecnología de vinculación e incrustación de objetos.
- Presenta mucha potencia y rapidez debido a que sus instrucciones reducen el número de líneas de programación, a diferencia de la programación estructurada donde no existe la optimización de tiempo tanto para el programador como para el usuario. Además presta un manejo dinámico de registros.
- Basándose en una correcta normalización de las tablas, se facilita el manejo de formularios, informes y macros.
- El desarrollo del Sistema permitirá ampliar nuestros conocimientos para poder aplicarlos en lo posterior en el campo profesional.

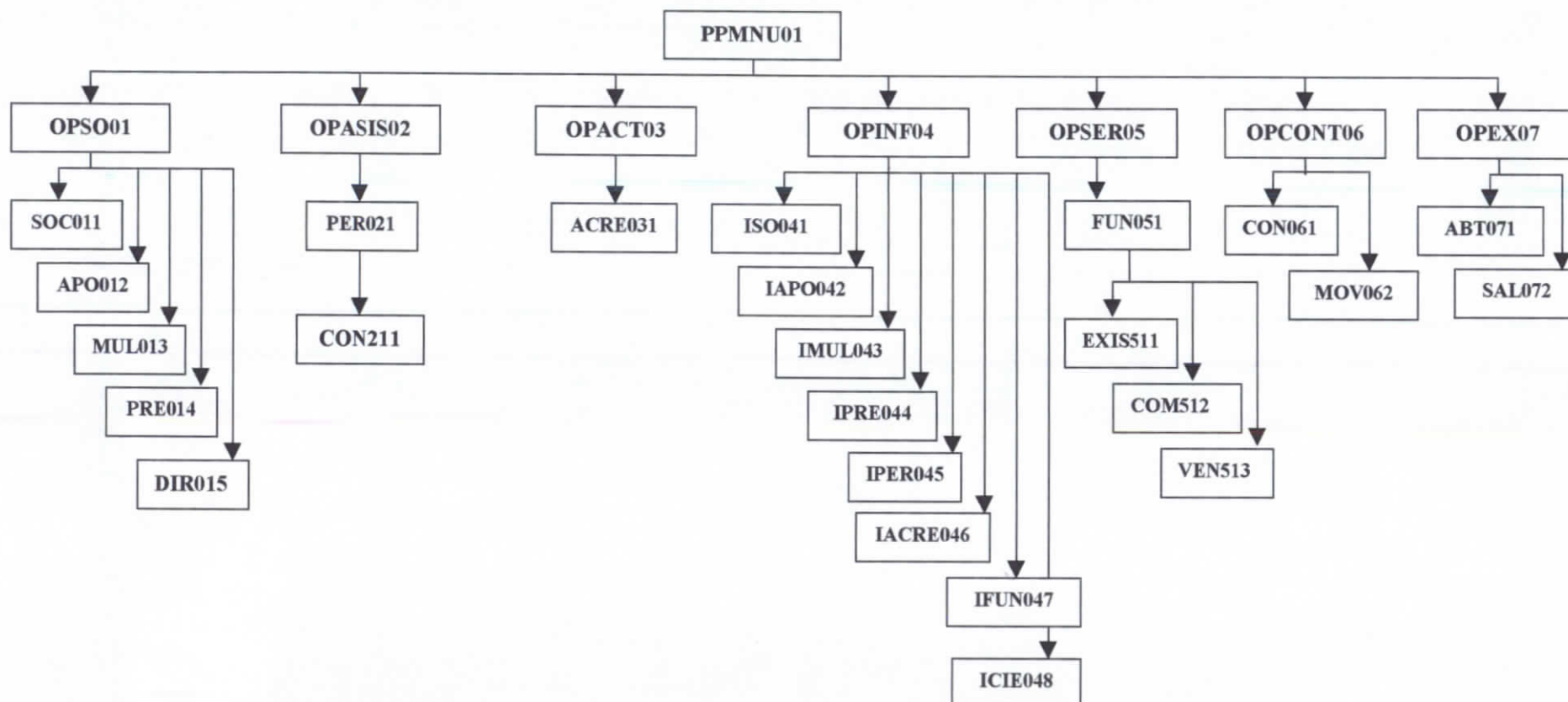
#### DIAGRAMA DE GANTT PARA LA PLANIFICACION DEL ANALISIS ORGANICO.



Proyecto: PlanOrganico  
 Fecha: vie 25/02/00



### 3.3. Asignación de Códigos a Programas Principales.

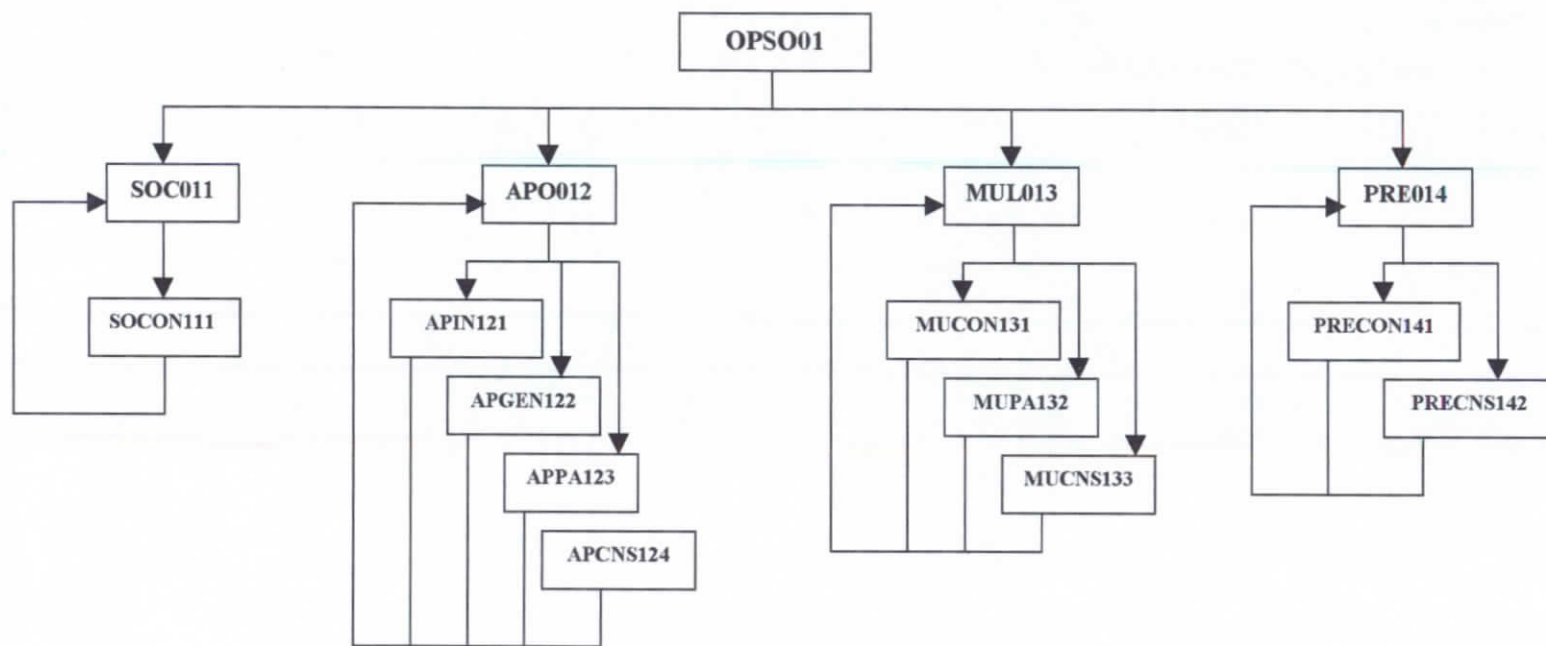


### Descripción.

- PPMNU01.** Pantalla de presentación principal en la que se muestra el menú general de opciones.
- OPSO01.** En esta opción el usuario tendrá acceso a toda la información referente a Socios.
- SOC011.** Opción mediante la que se permite dar paso al Control de **Socios**.
- APO012.** Con esta opción se manejará toda la información referente a los **Aportes** de los Socios.
- MUL013.** Con esta opción se manejará toda la información referente a las **Multas** impuestas a los Socios.
- PRE014.** Con esta opción se manejará toda la información referente a los **Préstamos** otorgados a los Socios.
- DIR015.** Dentro de esta opción el usuario encontrará la información de los socios que han formado parte de las **Directivas** con sus correspondientes períodos administrativos.
- OPASIS02.** En esta opción el usuario tendrá acceso a toda la información referente a los Permisos de los Socios.
- PER021.** En esta opción se realiza al mismo tiempo el control y consulta de los **Permisos** otorgados a los Socios.
- OPACT03.** Dentro de esta opción el usuario manejará toda la información referente a las Actas y Resoluciones correspondientes a cada Asamblea General de Socios que realice la Cooperativa.
- ACRE031.** Mediante esta opción se realiza el control de las Actas y Resoluciones permitiendo un acceso directo a su elaboración.
- OPINF04.** Opción mediante la que se puede realizar los informes o reportes necesarios para la Cooperativa.
- ISO041.** Con esta opción se visualiza un sub - menú de los informes del fichero Socios.

- IAPO042.** Esta opción nos permite visualizar un sub - menú de los informes del fichero Aportes.
- IMUL043.** Con esta opción se visualiza un sub - menú de los informes del fichero Multas.
- IPRE044.** Esta opción permite la visualización de un sub - menú de los informes del fichero Préstamos.
- IPER045.** Con esta opción se visualiza un sub - menú de los informes del fichero Permisos.
- IACRE046.** Esta opción nos permite visualizar un sub - menú de los informes del fichero Actas y Resoluciones.
- IFUN047.** Con esta opción se visualiza un sub - menú de los informes del fichero Funeraria.
- ICIE048.** Esta opción permite visualizar el sub – menú de los informes del fichero de Cuentas de Ingresos y Egresos.
- OPSER05.** En esta opción se encuentra el servicio de Funeraria que brinda la Cooperativa en forma interna a sus Socios y de forma externa a la comunidad.
- FUN051.** Realiza un control del movimiento económico y de inventario de funeraria.
- OPCONT06.** Dentro de esta opción se encuentra el Control Económico referente a Ingresos y Egresos de la Cooperativa.
- CON061.** Esta opción sirve para el Control de las Cuentas de Ingresos y Egresos existentes en la contabilidad de la Cooperativa.
- MOV062.** Sirve para registrar los movimientos realizados en las Cuentas antes mencionadas.
- OPEX07.** Opción dentro de la que se encuentra información adicional y la salida.
- ABT071.** Se encuentran datos sobre los programadores que realizaron el Sistema.
- SAL072.** Opción de salida del sistema.

## Desglose de la Opción 1 ( Socios )



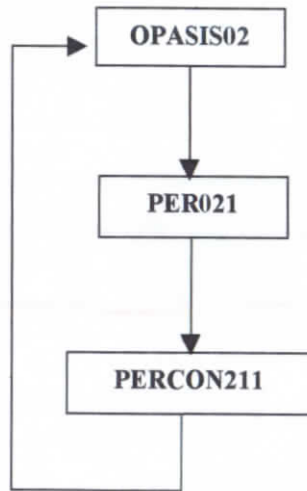
### **Descripción.**

- OPSO01.** En esta opción el usuario tendrá acceso a toda la información referente a Socios.
- SOC011.** Opción mediante la que se permite dar paso al Control de **Socios**.
- SOCON111.** Realiza el control detallado de los socios que forman parte de la Cooperativa
- APO012.** Con esta opción se manejará toda la información referente a los **Aportes** de los Socios.
- APIN121.** Realiza un control en forma individual de los aportes de cada Socio.
- APGEN122.** Esta opción genera los pagos de los Aportes a los que están sujetos de forma obligatoria a cancelarlos.
- APPA123.** Con esta opción se pueden realizar los pagos de los Aportes que no han sido cancelados en la fecha en que han sido generados en la opción anterior.
- APCNS124.** En esta opción se puede realizar la consulta de todos los aportes del Socio indicado.
- MUL013.** Con esta opción se manejará toda la información referente a las **Multas** impuestas a los Socios.
- MUCON131.** Esta opción realiza el Control detallado de las multas impuestas a cada uno de los Socios.
- MUPA132.** Con esta opción se realiza el pago de las multas que no han sido previamente canceladas.
- MUCNS133.** Opción mediante la que se puede realizar la consulta de todas las multas de cada socio.
- PRE014.** Con esta opción se manejará toda la información referente a los **Préstamos** otorgados a los Socios.

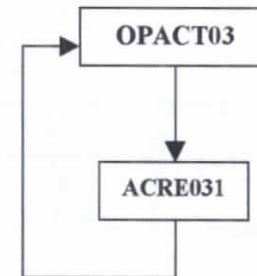
**PRECON141.**En esta opción se puede tener acceso al Control de **Préstamos** de los Socios.

**PRECNS142.**Opción de Consulta de todos los Préstamos de cada Socio.

### Desglose de la Opción 2 ( Asistencias )



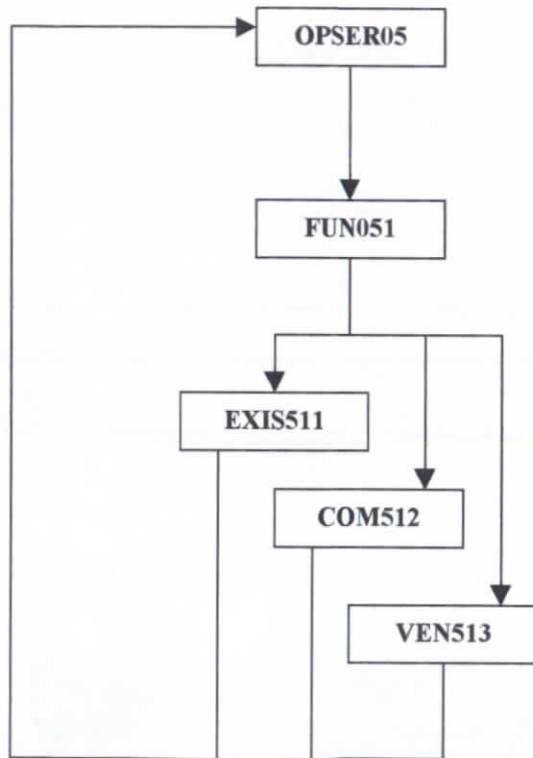
### Desglose de la Opción 3 ( Actas y Resoluciones )



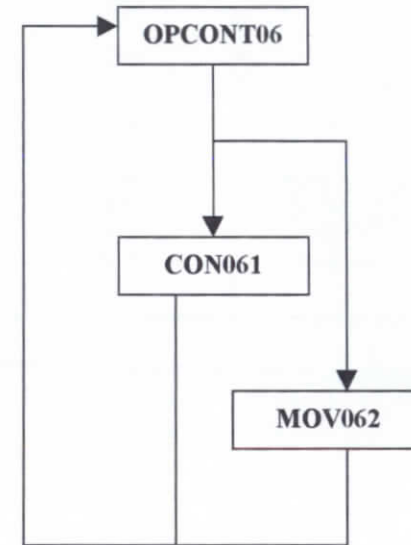
### **Descripción.**

- OPASIS02.** En esta opción el usuario tendrá acceso a toda la información referente a los Permisos de los Socios.
- PER021.** En esta opción se realiza al mismo tiempo el control y consulta de los **Permisos** otorgados a los Socios.
- PERCON211.** Permite realizar el Control y la consulta al mismo tiempo de los permisos que tiene cada socio.
- OPACT03.** Dentro de esta opción el usuario manejará toda la información referente a las Actas y Resoluciones correspondientes a cada Asamblea General de Socios que realice la Cooperativa.
- ACRE031.** Mediante esta opción se realiza el control de las Actas y Resoluciones permitiendo un acceso directo a su elaboración.

### Desglose de la Opción 5 ( Funeraria )



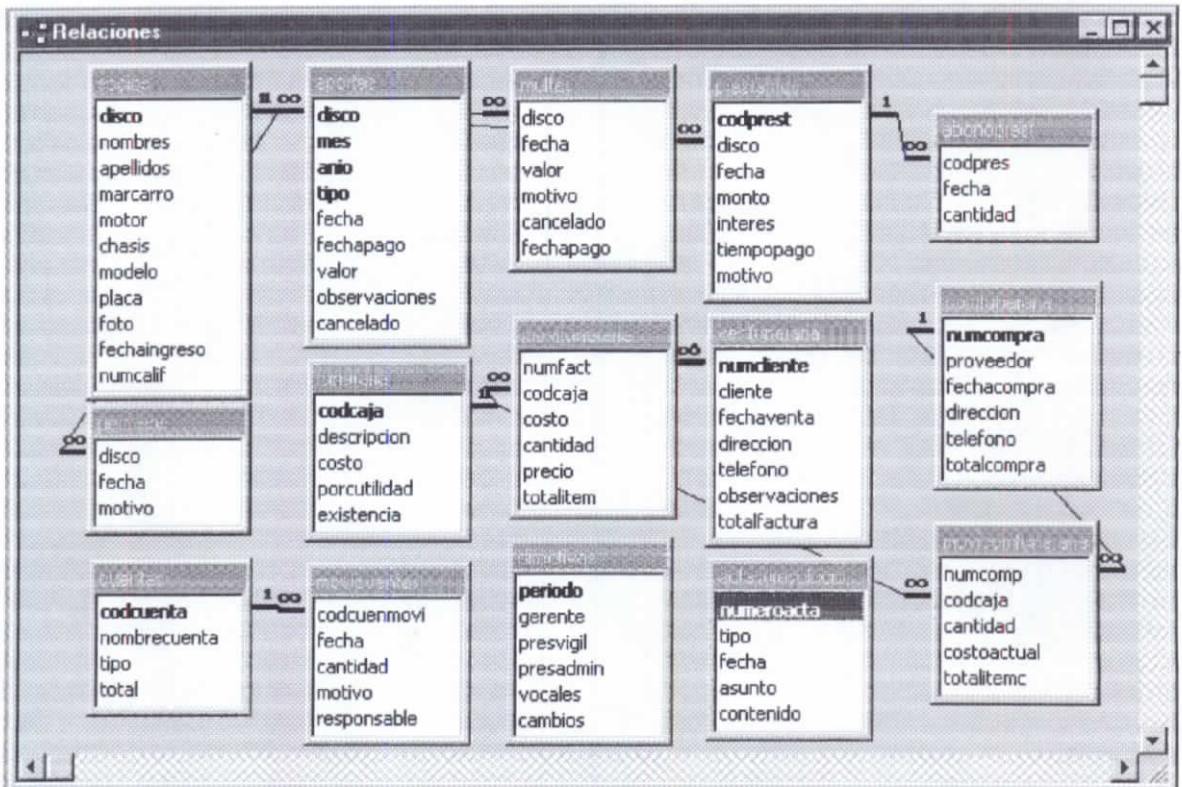
### Desglose de la Opción 6 ( Ingresos y Egresos )



### **Descripción.**

- OPSER05.** En esta opción se encuentra el servicio de Funeraria que brinda la Cooperativa en forma interna a sus Socios y de forma externa a la comunidad.
- FUN051.** Con esta opción se manejará todo lo referente al manejo de funeraria.
- EXIS511.** Dentro de esta opción se realiza el control de Existencias de los artículos de funeraria.
- COM512.** Sirve para el registro de las compras para funeraria.
- VEN513.** Realiza las ventas (facturación) de los productos de funeraria.
- OPCONT06.** Dentro de esta opción se encuentra el Control Económico referente a Ingresos y Egresos de la Cooperativa.
- CON061.** Esta opción sirve para el Control de las Cuentas de Ingresos y Egresos existentes en la contabilidad de la Cooperativa.
- MOV062.** Sirve para registrar los movimientos realizados en las Cuentas antes mencionadas.

## RELACIONES



### 3.4. Descripción Orgánica de Ficheros.

<b>Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"</b>						
Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.				Tel: 871-202		
Pelileo - Ecuador						
<b>Tema:</b> SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.						
<b>Subsistema:</b> Socios			<b>Programa que lo genera:</b> Socios		<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 1	
<b>Contenido:</b> Datos Informativos de los Socios.			<b>Nombre:</b> Socios		<b>Tipo de Archivo:</b> Maestro	
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.			<b>Organización:</b> Indexado		<b>Longitud del Registro:</b> 163	
<b>Nº. DE BYTES</b>			<b>CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS</b>			
De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	5	5	Disco	Numérico	Disco del auto del Socio	Campo clave
6	31	25	Nombres	Texto	Nombres del Socio	
32	57	25	Apellidos	Texto	Apellidos del Socio	
58	78	20	Marcarro	Texto	Marca del auto	
79	99	20	Motor	Texto	Número del motor del auto	
100	120	20	Chasis	Texto	Número del chasis del auto	
121	125	4	Modelo	Texto	Modelo (Año de Fabricación)	
126	133	7	Placa	Texto	Placas del auto	
134	142	8	FechaIngreso	Fecha/Hora	Fecha de Ingreso	
143	163	20	Numcalif	Texto	Número de Calificación	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Aportes	<b>Programa que lo genera:</b> Aportes	<b>Página: 1 De: 1</b>
<b>Contenido:</b> Aportes de los Socios.	<b>Nombre:</b> Aportes	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 158

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	5	5	Disco	Numérico	Disco del auto del Socio	Campo clave
6	8	2	Mes	Numérico	Mes de generación del aporte	Campo clave
9	13	4	Año	Numérico	Año de generación del aporte	Campo clave
14	29	15	Tipo	Texto	Tipo de Aporte	Campo clave
30	38	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha de generación aporte	
39	47	8	FechaPago	Fecha/Hora	Fecha de pago del aporte	
48	55	7	Valor	Numérico	Valor del aporte	
56	156	100	Observaciones	Texto	Observaciones del Aporte	
157	158	1	Cancelado	Sí/No	Aporte cancelado?	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Multas	<b>Programa que lo genera:</b> Multas	<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 1
<b>Contenido:</b> Multas de los Socios.	<b>Nombre:</b> Multas	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 33

**N°. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	5	5	Disco	Numérico	Disco del auto del Socio	
6	14	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha de la multa	
15	22	7	Valor	Numérico	Valor de la multa	
23	24	1	Cancelado	Sí/No	Multa cancelada?	
25	33	8	FechaPago	Fecha/Hora	Fecha de Pago de la Multa	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Préstamos	<b>Programa que lo genera:</b> Préstamos	<b>Página: 1 De: 1</b>
<b>Contenido:</b> Préstamos Otorgados a los Socios.	<b>Nombre:</b> Préstamos	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 35

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	5	5	CodPrest	Numérico	Código del Préstamo	Campo Clave
6	11	5	Disco	Numérico	Disco del Socio	
12	20	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha del Préstamo	
21	28	7	Monto	Numérico	Monto del Préstamo	
29	32	3	Interés	Numérico	Interés del Préstamo	
33	35	2	TiempoPago	Numérico	Tiempo de Pago del Préstamo	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Permisos	<b>Programa que lo genera:</b> Permisos	<b>Página: 1 De: 1</b>
<b>Contenido:</b> Permisos de los Socios.	<b>Nombre:</b> Permisos	<b>Tipo de Archivo:</b> Secundario
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 45

**N°. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	5	5	Disco	Numérico	Disco del auto del Socio	
6	14	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha del Permiso	
15	45	50	Motivo	Texto	Motivo del Permiso	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Funeraria	<b>Programa que lo genera:</b> Funeraria	<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 5
<b>Contenido:</b> Servicio de Funeraria.	<b>Nombre:</b> Funeraria	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 43

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	4	4	CodCaja	Texto	Código del Cofre Mortuario	Campo Clave
5	25	20	Descripción	Texto	Características del Cofre	
26	33	7	Costo	Numérico	Costo del Cofre Mortuario	
34	37	3	PorcUtilidad	Numérico	Porcentaje de Utilidad	
38	43	5	Existencia	Numérico	Existencia en Inventario	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> MoviFuneraria	<b>Programa que lo genera:</b> Funeraria	<b>Página: 2 De: 5</b>
<b>Contenido:</b> Servicio de Funeraria (Ventas).	<b>Nombre:</b> MoviFuneraria	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 34

**N°. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	7	7	NumFact	Numérico	Número de la Factura	
8	12	4	CodCaja	Texto	Código del Cofre Mortuorio	
13	18	5	Cantidad	Numérico	Cantidad de Cofres	
19	26	7	Precio	Numérico	Precio de Venta del Cofre	
27	34	7	TotalItem	Numérico	Total del Item vendido	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> VenFuneraria	<b>Programa que lo genera:</b> Funeraria	<b>Página:</b> 3 <b>De:</b> 5
<b>Contenido:</b> Servicio de Funeraria (Movimientos).	<b>Nombre:</b> VenFuneraria	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 113

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	7	7	NumCliente	Numérico	Número de la Factura	Campo Clave
8	38	30	Cliente	Texto	Nombre del Cliente	
39	47	8	FechaVenta	Fecha/Hora	Fecha de Venta	
48	78	30	Dirección	Texto	Dirección del Cliente	
79	89	10	Teléfono	Texto	Número Telefónico	
90	105	15	Observaciones	Texto	Observaciones de la Factura	
106	113	7	Total Factura	Numérico	Total de la Factura	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> MoviComFuneraria	<b>Programa que lo genera:</b> Funeraria	<b>Página: 4 De: 5</b>
<b>Contenido:</b> Servicio de Funeraria (Compras).	<b>Nombre:</b> MoviComFuneraria	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 55

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	7	7	NumComp	Numérico	Número de la Factura	
8	12	4	CodCaja	Texto	Código del Cofre Mortuario	
13	33	20	Descripcion	Texto	Características del Cofre	
34	39	5	Cantidad	Numérico	Cantidad de Cofres	
40	47	7	Costo	Numérico	Costo de Compra del Cofre	
48	55	7	TotalItemC	Numérico	Total del Item comprado.	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> ComFuneraria	<b>Programa que lo genera:</b> Funeraria	<b>Página: 5 De: 5</b>
<b>Contenido:</b> Servicio de Funeraria (Movimientos).	<b>Nombre:</b> ComFuneraria	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 97

**N°. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	7	7	NumComp	Numérico	Número de la Compra	Campo Clave
8	38	30	Proveedor	Texto	Nombre del Proveedor	
39	47	8	FechaCompra	Fecha/Hora	Fecha de Compra	
48	78	30	Dirección	Texto	Dirección del Proveedor	
79	89	10	Teléfono	Texto	Número Telefónico	
90	97	7	Total Compra	Numérico	Total de la Compra	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Actas y Resoluciones	<b>Programa que lo genera:</b> Actas y Resoluciones	<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 1
<b>Contenido:</b> Documentos de Actas y Resoluciones.	<b>Nombre:</b> Actas y Resoluciones	<b>Tipo de Archivo:</b> Histórico
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 20056

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	4	4	NúmeroActa	Numérico	Número de Acta/Resolución	Campo Clave
5	15	10	Tipo	Texto	Tipo del documento	
16	24	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha de realización	
25	55	30	Asunto	Texto	Asunto del documento	
56	20056	20000	Contenido	Texto	Archivo de Texto	

<b>Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"</b>						
<b>Dir:</b> Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.				<b>Tel:</b> 871-202		
Pelileo - Ecuador						
<b>Tema:</b> <b>SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.</b>						
<b>Subsistema:</b> Períodos y Directivas			<b>Programa que lo genera:</b> Períodos y Directivas		<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 1	
<b>Contenido:</b> Períodos y Directivas correspondientes.			<b>Nombre:</b> Períodos y Directivas		<b>Tipo de Archivo:</b> Histórico	
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.			<b>Organización:</b> Indexado		<b>Longitud del Registro:</b> 1859	
N°. DE BYTES			CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS			
De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	4	4	Periodo	Texto	Período Administrativo	Campo Clave
5	55	50	Gerente	Texto	Gerente de la Cooperativa	
56	106	50	PresVigil	Texto	Presidente de Vigilancia	
107	157	50	PresAdmin	Texto	Presidente Administrativo	
158	358	200	Vocales	Texto	Vocales	
359	1859	1500	Cambios	Texto	Cambios realizados	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Ingresos y Egresos	<b>Programa que lo genera:</b> Contabilidad	<b>Página:</b> 1 <b>De:</b> 2
<b>Contenido:</b> Control de Ingresos y Egresos.	<b>Nombre:</b> Ingresos y Egresos	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 90

**N°. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	10	10	CodCuenta	Texto	Código de la Cuenta	Campo Clave
11	61	50	NomCuenta	Texto	Nombre de la Cuenta	
62	82	20	Tipo	Texto	Tipo de Cuenta	
83	90	7	Total	Numérico	Total de la Cuenta	

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> MoviCuentas	<b>Programa que lo genera:</b> Contabilidad	<b>Página:</b> 2 <b>De:</b> 2
<b>Contenido:</b> Control de Ingresos y Egresos (Mov.)	<b>Nombre:</b> MoviCuentas	<b>Tipo de Archivo:</b> Movimiento
<b>Dispositivos de Almacenamiento:</b> Disco Duro, Diskettes, CD.	<b>Organización:</b> Indexado	<b>Longitud del Registro:</b> 129

**Nº. DE BYTES**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS CAMPOS**

De:	A:	Longitud	Nombre del Campo	Tipo	Descripción	Observaciones
1	10	10	CodCuenMovi	Texto	Código de la Cuenta	
11	19	8	Fecha	Fecha/Hora	Fecha del Movimiento	
20	27	7	Cantidad	Numérico	Cantidad del Movimiento	
28	78	50	Motivo	Texto	Motivo por el que se realizó	
79	129	50	Responsable	Texto	Responsable del Movimiento	

### 3.5. Cuadernos de Carga.

<b>Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"</b>					
Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.			Tel: 871-202		
Pelileo - Ecuador					
<b>Tema:</b> SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.					
<b>Subsistema:</b> Control Socios	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmSocios	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 2	<b>De:</b>
<b>Objetivo:</b> Realizar una estricta vigilancia de forma organizada para el Control de los Socios de la Cooperativa.					
<b>ENTRADAS</b>					
Nombre	Tipo	Clave	Descripción		
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.		
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.		
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.		
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.		
Buscar Registro	Botón		Busca determinado registro.		
Eliminar Registro	Botón		Elimina lógicamente un registro.		
Guardar Registro	Botón		Almacena la información de un registro.		
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.		
Disco	Cuadro de Texto	*	Permite el ingreso de información al campo Disco.		
Nombres	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Nombres.		
Apellidos	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Apellidos.		
FechaIngreso	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo FechaIngreso		
Marcarro	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Marcarro.		
Modelo	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Modelo.		
Motor	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Motor.		
Chasis	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Chasis.		
NumCalif	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo NumCalif.		
Placa	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Placa.		
Foto	Imágen		Permite el ingreso de la Fotografía del Socio.		
<b>SALIDAS</b>					
Nombre	Tipo	Clave	Descripción		
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso		
Certificado Socio	Botón		Informe Certificado del Socio		
Certificado Vehíc.	Botón		Informe Certificado del Vehículo		
Años Socio	Botón		Informe de Años de Servicio del Socio		
Años Vehículo	Botón		Informe de Años de Servicio del Vehículo		

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

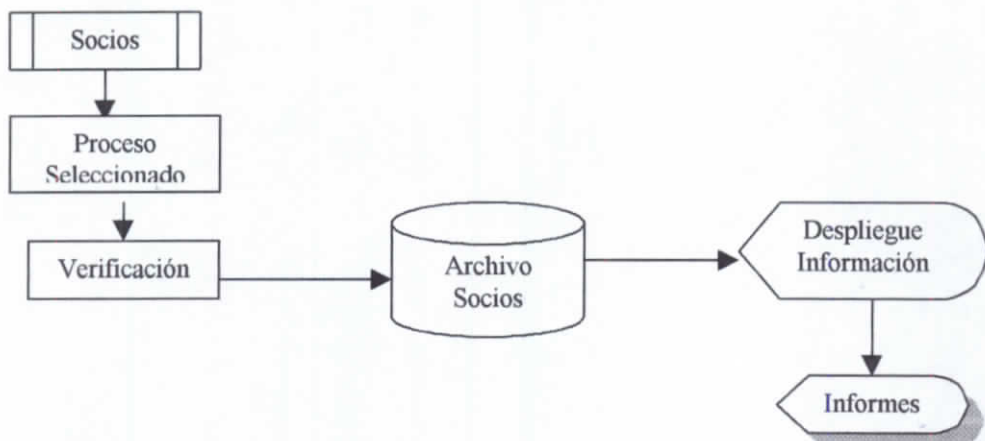
Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control Socios	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmSocios	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 2 <b>De:</b> 2
--------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control Aportes	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmAportes	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 2
---------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar una estricta vigilancia de forma organizada para el Control de los Aportes de los Socios de la Cooperativa.

### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Buscar Registro	Botón		Busca determinado registro.
Eliminar Registro	Botón		Elimina lógicamente un registro.
Guardar Registro	Botón		Almacena la información de un registro.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Disco	Cuadro de Texto	*	Permite el ingreso de información al campo Disco.
Tipo	Cuadro Combinado	*	Permite el ingreso de información al campo Tipo.
Fecha	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Fecha.
Valor	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Valor.
Observaciones	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de datos al campo Observaciones.
Cancelado	Casilla de Verif.		Verificación de Cancelación del Aporte.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Nombres	Cuadro de Texto		Visualiza información del campo Nombres.
Apellidos	Cuadro de Texto		Visualiza información del campo Apellidos.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

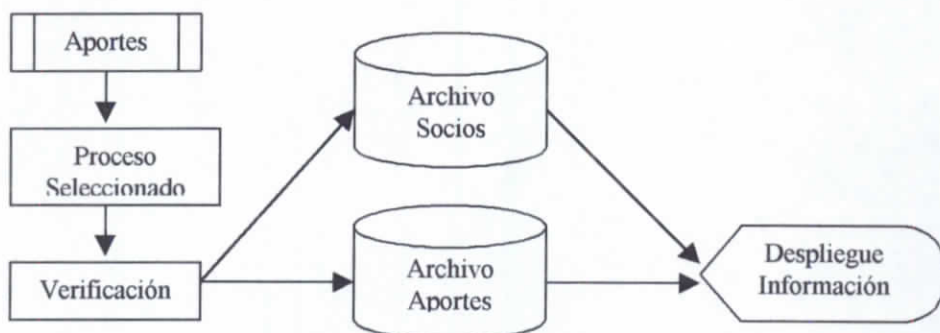
Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control Socios	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmAportes	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 2 <b>De:</b> 2
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Generar Aportes	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmGenerarAportes	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág:</b> 1 <b>De:</b> 2
---------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-------------------------------

**Objetivo:**

Realizar la generación de los Aportes obligatorios de pago a los Socios de la Cooperativa.

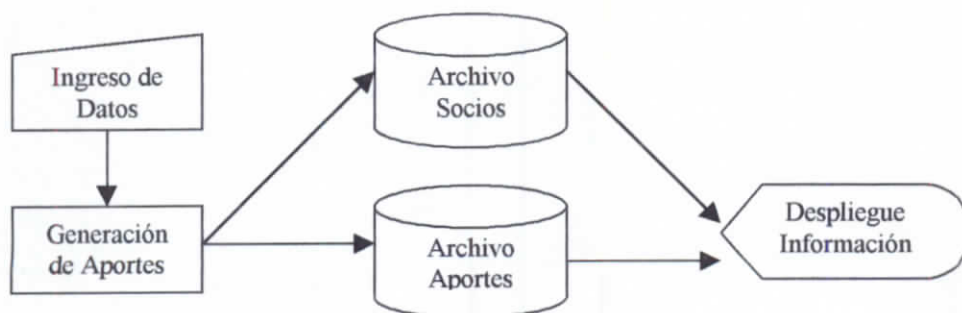
**ENTRADAS**

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Texto0	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de la Fecha de generación del Aporte.
Texto2	Cuadro de Texto		Permite el ingreso del Tipo del Aporte.
Texto4	Cuadro de Texto		Permite el ingreso del Valor del Aporte.
Texto6	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de las Observaciones.

**SALIDAS**

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Generar Aporte	Botón		Formulario con registros de Aportes generados.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

**DIAGRAMA DE FLUJO**



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Generar Aportes ( Pago)	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmAportesMes	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág:</b> 2 <b>De:</b> 2
-----------------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------------------------------	-------------------------------

**Objetivo:**

Realizar el Pago de los Aportes generados.

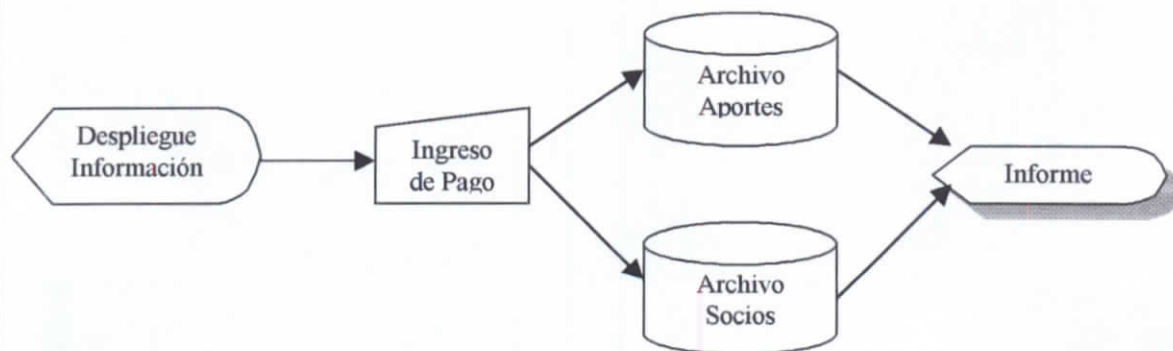
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Cancelado	Casilla de Verific.		Permite el pago de los Aportes generados.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Comando39	Botón		Informe de Recibos de la Cooperativa.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**  
**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Pago de Aportes	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmGeneralAportes	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág:</b> 1 <b>De:</b> 1
---------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------	-------------------------------

**Objetivo:**  
Realizar el Pago de los Aportes atrasados.

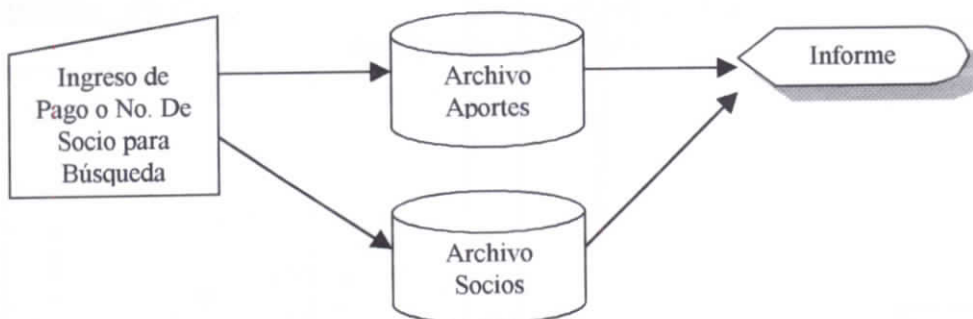
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Cancelar	Casilla de Verific.		Permite el pago de los Aportes atrasados.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Comando39	Botón		Informe de Recibos de la Cooperativa.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

### SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.

<b>Subsistema:</b> Control de Préstamos	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmPréstamos	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 2
--------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar un estricto Control de los Préstamos otorgados a los Socios de la Cooperativa.

#### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Guardar Registro	Botón		Guarda el registro editado.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Disco	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Disco.
Fecha	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Fecha.
Cantidad	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Cantidad.
Interés	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Interés.
Tiempo	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Tiempo.
Motivo	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de información al campo Motivo.
Fecha. Abono	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de datos al campo Fecha de Abono.
Cantidad. Abono	Cuadro de Texto		Permite el ingreso de datos al campo Cantidad del Abono

#### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Codprest	Cuadro de Texto		Visualiza el Código del Préstamo generado internamente.
Nombres	Cuadro de Texto		Visualiza Información del campo Nombres.
Apellidos	Cuadro de Texto		Visualiza Información del campo Apellidos.
TotalInterés	Cuadro de Texto		Visualiza el valor calculado del Interés del Préstamo.
TotalAPagar	Cuadro de Texto		Visualiza el valor calculado del Total a Pagar.
Saldo	Cuadro de Texto		Visualiza el valor calculado del Saldo del Préstamo.
Comando55	Botón		Informe del Préstamo Otorgado.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

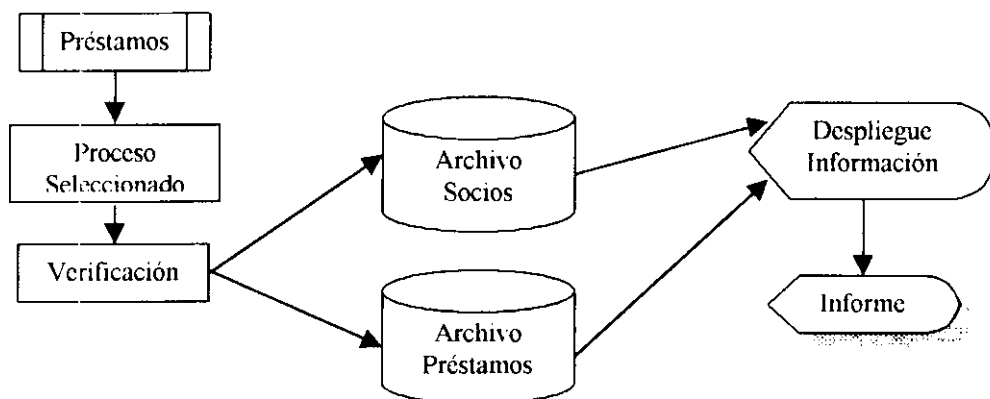
Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE  
TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control Préstamos	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmPréstamos	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 2 <b>De:</b> 2
-----------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Consulta de Préstamos	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmConsPrestamos	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
---------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar la Consulta de todos los Préstamos otorgados a los Socios de la Cooperativa.

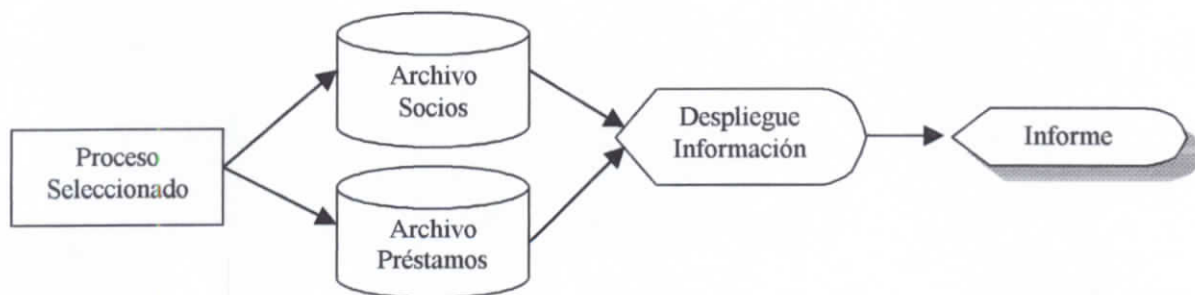
**ENTRADAS**

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.

**SALIDAS**

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Comando16	Botón		Informe de Consulta de Préstamos de los Socios.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

**DIAGRAMA DE FLUJO**



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control de Permisos	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmSociosPermisos	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
-------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar un Control de todos los Permisos otorgados a los Socios de la Cooperativa.

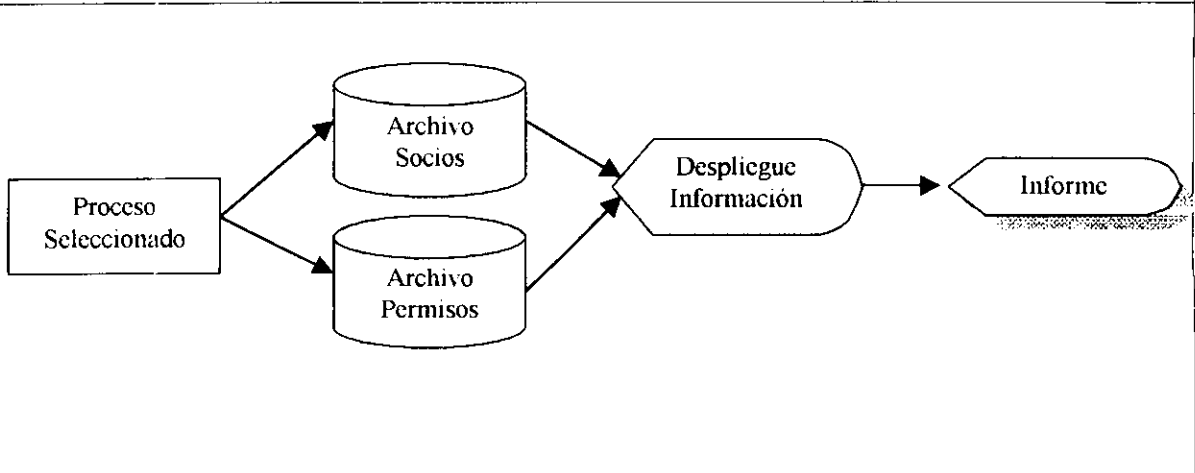
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Guardar Registro	Botón		Guarda el Registro editado

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Comando9	Botón		Informe de Consulta de Permisos de los Socios.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control de Existencias de Funeraria	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmFuneraria	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar la Consulta de todos los Préstamos otorgados a los Socios de la Cooperativa.

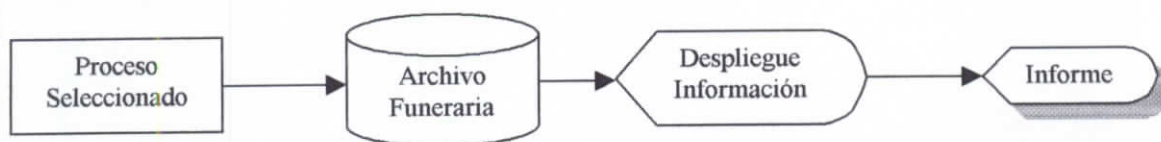
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
CodCaja	Cuadro de Texto	*	Ingreso de datos al campo CodCaja.
Descripción	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Descripción.
Costo	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Costo.
PorcUtilidad	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo PorcUtilidad.
Existencia	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Existencia.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón	Guarda al registro editado.	

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Comando28	Botón		Informe de Existencias de Funeraria.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Venta de Existencias de Funeraria	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmComFuneraria	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
---------------------------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar el Control de todas las Compras de Existencias para Funeraria.

### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Proveedor	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Cliente.
Dirección	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Dirección.
Telefono	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Teléfono.
Cantidad.MoviCFun	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Cantidad.
Costo.MoviCFun	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Costo.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón		Guarda al registro editado.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
NumCliente	Cuadro de Texto	*	Visualiza el número de Factura generado internamente.
CodCaja.MoviCFun	Cuadro de Texto	*	Visualiza datos al campo Código del Cofre.
TotalFactura	Cuadro de Texto		Visualiza el Total de la Factura.
TotalItemC.MoviCFun	Cuadro de Texto		Visualiza el valor calculado del campo TotalItemC.
Comando31	Botón		Informe de Compra de Funeraria (Factura).
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

**Subsistema:**  
Venta de Existencias de  
Funeraria

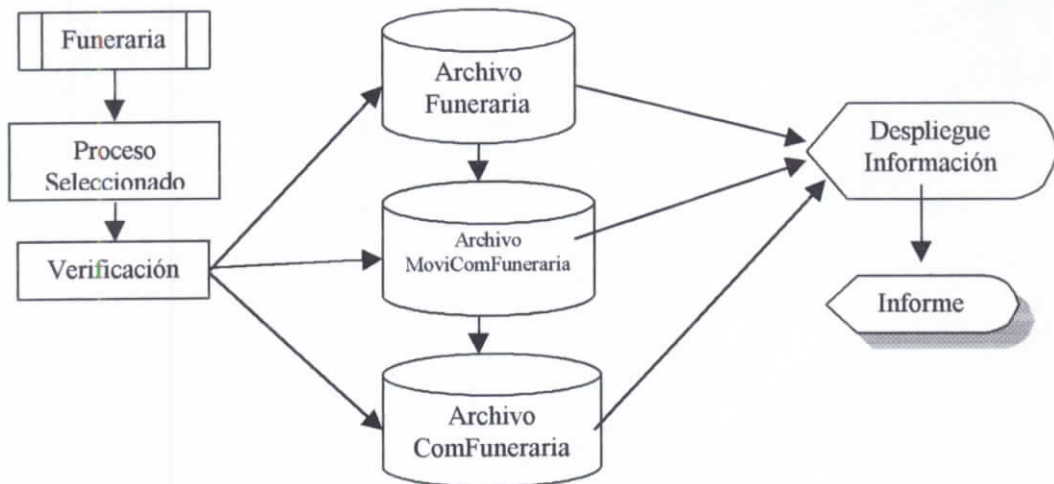
**Lenguaje:**  
Microsoft Access

**Programa:**  
FrmComFuneraria

**Programadores:**  
Ma. Paulina Albán &  
Ivonne Naranjo

**Pág.:** 2  
**De:** 2

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Venta de Existencias de Funeraria	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmVentaFuneraria	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
---------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar el Control de todas las Ventas de Existencias de Funeraria.

### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Cliente	Cuadro de Texto	*	Ingreso de datos al campo Cliente.
Dirección	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Dirección.
Telefono	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Teléfono.
Observaciones	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Observaciones.
CodCaja.MoviFun	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Código del Cofre.
Cantidad.MoviFun	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Cantidad.
Precio.MoviFun	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Precio.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón		Guarda al registro editado.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
NumCliente	Cuadro de Texto	*	Visualiza el número de Factura generado internamente.
TotalFactura	Cuadro de Texto		Visualiza el Total de la Factura.
Precio.MoviFun	Cuadro de Texto		Visualiza los datos del campo Precio.
TotalItem.MoviFun	Cuadro de Texto		Visualiza el valor calculado del campo TotalItem.
Comando31	Botón		Informe de Venta de Funeraria (Factura).
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

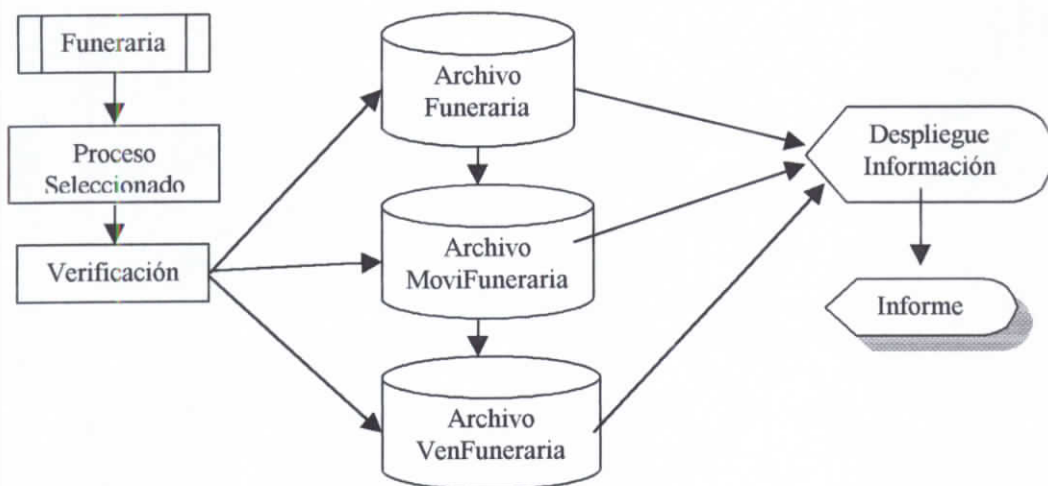
Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Venta de Existencias de Funeraria	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmVentaFuneraria	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 2 <b>De:</b> 2
---------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control de Actas y Resoluciones	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmActasyResoluciones	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
-------------------------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar un seguimiento y Control de las Actas y Resoluciones de las Asambleas Generales de la Cooperativa.

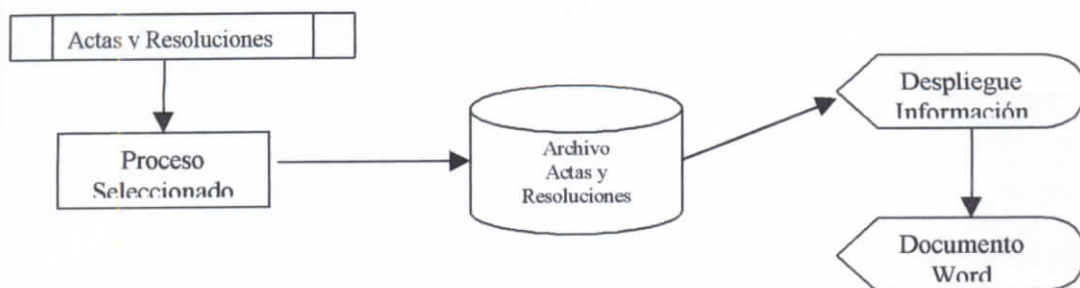
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Tipo	Cuadro Combinado		Ingreso de datos al campo Tipo.
Fecha	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Fecha.
Asunto	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Asunto.
Contenido	Documento de Texto		Acceso al Documento de Word.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón		Guarda al registro editado.
Comando17	Botón		Inserta un objeto Documento Word.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
NúmeroActa	Cuadro de Texto	*	Visualiza el número del Acta generado internamente.
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

**Subsistema:**

Control Períodos y Directivas

**Lenguaje:**

Microsoft Access

**Programa:**

FrmDirectivas

**Programadores:**

Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo

**Pág:** 1

**De:** 1

**Objetivo:**

Realizar un seguimiento y Control de los Períodos Administrativos y sus correspondientes Directivas de la Cooperativa.

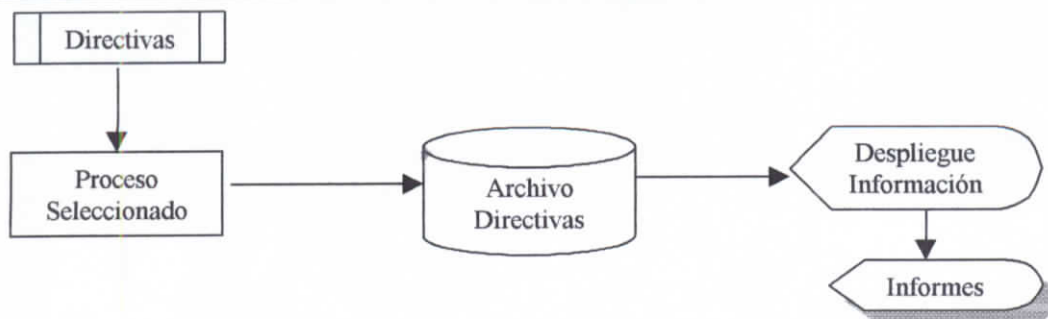
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Período	Cuadro de Texto	*	Ingreso de datos al campo Período.
Gerente	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Gerente.
PresVigil	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo PresVigil.
PresAdmin	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo PresAdmin.
Vocales	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Vocales.
Cambios	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Cambios.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón		Guarda al registro editado.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

**Dir:** Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

**Tel:** 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**  
**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Control Períodos y Directivas	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmCuentas	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
-----------------------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**  
Realizar un seguimiento y Control de las Cuentas de Ingresos y Egresos que se utilizan para la Contabilidad de la Cooperativa.

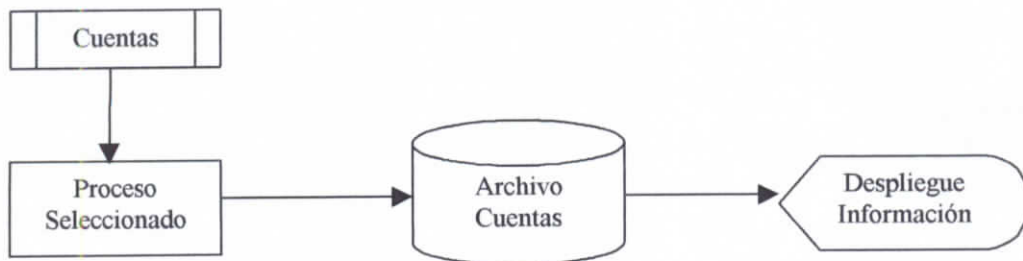
### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
CodCuenta	Cuadro de Texto	*	Ingreso de datos al campo CodCuenta.
NomCuenta	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo NomCuenta.
Tipo	Cuadro Combinado		Ingreso de datos al campo Tipo.
Total	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Total.
Buscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.
Agregar Registro	Botón		Agrega un nuevo registro.
Guardar Registro	Botón		Guarda al registro editado.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

### DIAGRAMA DE FLUJO



## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

Pelileo – Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Movimiento de Cuentas	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmMCuentas	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 1 <b>De:</b> 1
---------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	----------------------------------------------------------------	--------------------------------

**Objetivo:**

Realizar el Movimiento de Cuentas para el desarrollo de Balances.

### ENTRADAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
CodCuenta	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo CodCuenta.
NomCuenta	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo NomCuenta.
Tipo	Cuadro Combinado		Ingreso de datos al campo Tipo.
Fecha.MoviCuentas	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Fecha.
Cantidad.MoviCuentas	Cuadro de Texto	*	Ingreso de datos al campo Cantidad.
Motivo.MoviCuentas	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Motivo.
Responsable.MoviCuentas	Cuadro de Texto		Ingreso de datos al campo Responsable.
nBuscar Registro	Botón		Búsqueda del registro determinado.
Ir al Primero	Botón		Va al primer registro de la tabla.
Ir al Anterior	Botón		Va al registro anterior en la tabla.
Ir al Siguiente	Botón		Va al siguiente registro en la tabla.
Ir al Ultimo	Botón		Va al último registro de la tabla.

### SALIDAS

Nombre	Tipo	Clave	Descripción
Total	Cuadro de Texto		Visualiza el Total de la Cuenta.
Comando31	Botón		Informe de Movimientos de Cuentas
Cerrar Formulario	Botón		Cierra el formulario en uso.

## Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"

Dir: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Tel: 871-202

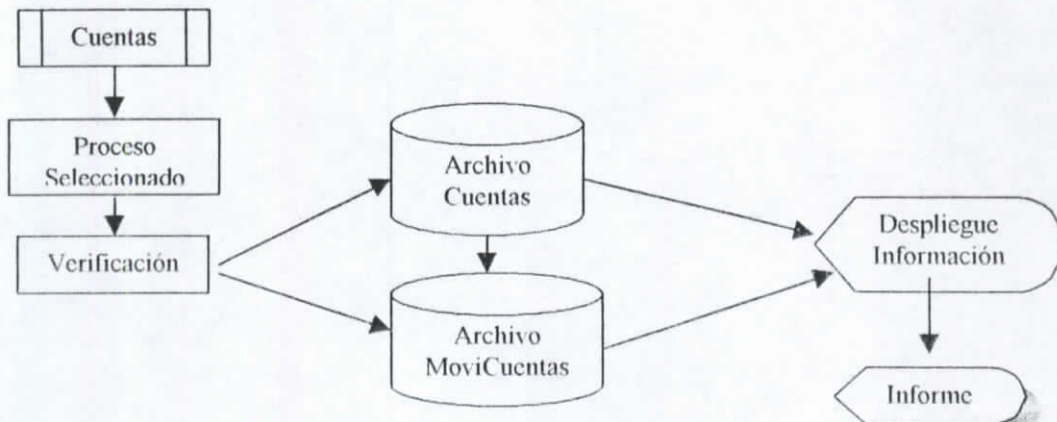
Pelileo - Ecuador

**Tema:**

**SISTEMA DE CONTROL ADMINISTRATIVO - ECONOMICO PARA COOPERATIVAS DE TRANSPORTE LIVIANO.**

<b>Subsistema:</b> Venta de Existencias de Funeraria	<b>Lenguaje:</b> Microsoft Access	<b>Programa:</b> FrmMCuentas	<b>Programadores:</b> Ma. Paulina Albán & Ivonne Naranjo	<b>Pág.:</b> 2 <b>De:</b> 2
---------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------

### DIAGRAMA DE FLUJO



### 3.6. Pseudocódigos del Sistema.

```
'-----  
' autoexec  
'-----  
Function autoexec()  
On Error GoTo autoexec_Err  
  
DoCmd.OpenForm "Frmprincipal", acNormal,  
" ,[Forms]![Frmprincipal].[WindowHeight]=24 And  
[Forms]![Frmprincipal].[WindowWidth]=50" , , acNormal  
  
autoexec_Exit:  
Exit Function  
autoexec_Err:  
MsgBox Error$  
Resume autoexec_Exit  
End Function  
  
'-----  
' mcrabono  
'-----  
Function mcrabono()  
On Error GoTo mcrabono_Err  
  
DoCmd.OpenForm "frmabonoprest", acNormal, "", "", , acNormal  
  
mcrabono_Exit:  
Exit Function  
  
mcrabono_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrabono_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones  
'-----
```

```
Function mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones()  
On Error GoTo mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones_Err  
  
    DoCmd.OpenForm "FrmActasyresoluciones", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbaactas__Actas_y_Resoluciones_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrbaaños__Socio  
'-----
```

```
Function mcrbaaños__Socio()  
On Error GoTo mcrbaaños__Socio_Err
```

```
    DoCmd.OpenReport "InfAñoSocio", acPreview, "", ""
```

```
mcrbaaños__Socio_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrbaaños__Socio_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbaaños__Socio_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrbaaños__Vehículo  
'-----
```

```
Function mcrbaaños__Vehículo()  
On Error GoTo mcrbaaños__Vehículo_Err
```

```
    DoCmd.OpenReport "InfAñoCarro", acPreview, "", ""  
mcrbaaños__Vehículo_Exit:
```

Exit Function

```
mcrbaaños__Vehículo_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbaaños__Vehículo_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbaaporte__Individual  
'-----  
Function mcrbaaporte__Individual()  
On Error GoTo mcrbaaporte__Individual_Err  
  
  DoCmd.OpenForm "frmaportes", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbaaporte__Individual_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbaaporte__Individual_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbaaporte__Individual_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbaaporte__Generar  
'-----  
Function mcrbaaporte__Generar()  
On Error GoTo mcrbaaporte__Generar_Err  
  
  DoCmd.OpenForm "FrmPagoAportes", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbaaporte__Generar_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbaaporte__Generar_Err:  
  MsgBox Error$
```

Resume mcrbaaporte \_\_Generar\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbaaporte __Pago  
'  
'-----
```

Function mcrbaaporte \_\_Pago()  
On Error GoTo mcrbaaporte \_\_Pago\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmGeneralAportes", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbaaporte \_\_Pago\_Exit:  
Exit Function

mcrbaaporte \_\_Pago\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbaaporte \_\_Pago\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbaaporte _Con_sulta_Individual  
'  
'-----
```

Function mcrbaaporte \_Con\_sulta\_Individual()  
On Error GoTo mcrbaaporte \_Con\_sulta\_Individual\_Err

DoCmd.OpenForm "frmsocioaportes", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbaaporte \_Con\_sulta\_Individual\_Exit:  
Exit Function

mcrbaaporte \_Con\_sulta\_Individual\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbaaporte \_Con\_sulta\_Individual\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbaassist_Pe_rmisos  
'  
'-----  
Function mcrbaassist_Pe_rmisos()  
On Error GoTo mcrbaassist_Pe_rmisos_Err  
  
mcrbaassist_Pe_rmisos_Exit:  
Exit Function  
  
mcrbaassist_Pe_rmisos_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbaassist_Pe_rmisos_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mcrbacont__Control  
'  
'-----  
Function mcrbacont__Control()  
On Error GoTo mcrbacont__Control_Err  
  
DoCmd.OpenForm "FrmCuentas", acNormal, "", "", , acNormal  
  
mcrbacont__Control_Exit:  
Exit Function  
  
mcrbacont__Control_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbacont__Control_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mcrbacont__Movimientos  
'  
'-----  
Function mcrbacont__Movimientos()  
On Error GoTo mcrbacont__Movimientos_Err
```

DoCmd.OpenForm "FrmMCuentas", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbacont\_\_Movimientos\_Exit:  
Exit Function

mcrbacont\_\_Movimientos\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbacont\_\_Movimientos\_Exit

End Function

-----  
' mcrbafechas\_\_Un\_socio  
'  
-----

Function mcrbafechas\_\_Un\_socio()  
On Error GoTo mcrbafechas\_\_Un\_socio\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmFecha1Socio", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbafechas\_\_Un\_socio\_Exit:  
Exit Function

mcrbafechas\_\_Un\_socio\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbafechas\_\_Un\_socio\_Exit

End Function

-----  
' mcrbafechas\_\_Todos\_los\_socios  
'  
-----

Function mcrbafechas\_\_Todos\_los\_socios()  
On Error GoTo mcrbafechas\_\_Todos\_los\_socios\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmFechasTodos", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbafechas\_\_Todos\_los\_socios\_Exit:

Exit Function

```
mcrbafechas__Todos_los_socios_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbafechas__Todos_los_socios_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbafun_Exis_tencias  
'-----  
Function mcrbafun_Exis_tencias()  
On Error GoTo mcrbafun_Exis_tencias_Err  
  
  DoCmd.OpenForm "FrmFuneraria", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbafun_Exis_tencias_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbafun_Exis_tencias_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbafun_Exis_tencias_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbafun__Compra  
'-----  
Function mcrbafun__Compra()  
On Error GoTo mcrbafun__Compra_Err  
  
  DoCmd.OpenForm "FrmComFuneraria", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbafun__Compra_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbafun__Compra_Err:  
  MsgBox Error$
```

Resume mcrbafun\_\_Compra\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbafun__Venta  
'  
'-----
```

Function mcrbafun\_\_Venta()  
On Error GoTo mcrbafun\_\_Venta\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmVentaFuneraria", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbafun\_\_Venta\_Exit:  
Exit Function

mcrbafun\_\_Venta\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbafun\_\_Venta\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbainforme__Socios  
'  
'-----
```

Function mcrbainforme\_\_Socios()  
On Error GoTo mcrbainforme\_\_Socios\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmInformes", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_\_Socios\_Exit:  
Exit Function

mcrbainforme\_\_Socios\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbainforme\_\_Socios\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrbainforme__Aportes  
'  
'-----
```

```
Function mcrbainforme__Aportes()  
On Error GoTo mcrbainforme__Aportes_Err
```

```
    DoCmd.OpenForm "FrmInformesApor", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbainforme__Aportes_Exit:  
    Exit Function
```

```
mcrbainforme__Aportes_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mcrbainforme__Aportes_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrbainforme__Multas  
'  
'-----
```

```
Function mcrbainforme__Multas()  
On Error GoTo mcrbainforme__Multas_Err
```

```
    DoCmd.OpenForm "FrmInformeMul", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbainforme__Multas_Exit:  
    Exit Function
```

```
mcrbainforme__Multas_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mcrbainforme__Multas_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrbainforme__Préstamos  
'  
'-----
```

Function mcrbainforme\_\_Préstamos()

On Error GoTo mcrbainforme\_\_Préstamos\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmFechasPrestamos", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_\_Préstamos\_Exit:

Exit Function

mcrbainforme\_\_Préstamos\_Err:

MsgBox Error\$

Resume mcrbainforme\_\_Préstamos\_Exit

End Function

'-----  
' mcrbainforme\_Pe\_rmisos  
'  
'-----

Function mcrbainforme\_Pe\_rmisos()

On Error GoTo mcrbainforme\_Pe\_rmisos\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmInformesPerm", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_Pe\_rmisos\_Exit:

Exit Function

mcrbainforme\_Pe\_rmisos\_Err:

MsgBox Error\$

Resume mcrbainforme\_Pe\_rmisos\_Exit

End Function

'-----  
' mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones  
'  
'-----

Function mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones()

On Error GoTo mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmInformesActas", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones\_Exit:  
Exit Function

mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbainforme\_Ac\_tas\_y\_Resoluciones\_Exit

End Function

'-----  
' mcrbainforme\_\_Funeraria  
'  
'-----

Function mcrbainforme\_\_Funeraria()  
On Error GoTo mcrbainforme\_\_Funeraria\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmInformesFun", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_\_Funeraria\_Exit:  
Exit Function

mcrbainforme\_\_Funeraria\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbainforme\_\_Funeraria\_Exit

End Function

'-----  
' mcrbainforme\_Ingresos\_y\_Egresos  
'  
'-----

Function mcrbainforme\_Ingresos\_y\_Egresos()  
On Error GoTo mcrbainforme\_Ingresos\_y\_Egresos\_Err

DoCmd.OpenForm "FrmInformesCuentas", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbainforme\_Ingresos\_y\_Egresos\_Exit:

Exit Function

```
mcrbainforme_Ingresos_y_Egresos_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbainforme_Ingresos_y_Egresos_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbapermi__Control  
'-----
```

```
Function mcrbapermi__Control()  
On Error GoTo mcrbapermi__Control_Err
```

```
  DoCmd.OpenForm "FrmsociosPermisos", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbapermi__Control_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbapermi__Control_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbapermi__Control_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbaprest__Control  
'-----
```

```
Function mcrbaprest__Control()  
On Error GoTo mcrbaprest__Control_Err
```

```
  DoCmd.OpenForm "frmprestamos", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbaprest__Control_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrbaprest__Control_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrbaprest__Control_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbaprest_Con_sulta  
'  
'-----  
Function mcrbaprest_Con_sulta()  
On Error GoTo mcrbaprest_Con_sulta_Err  
  
    DoCmd.OpenForm "FrmConsPrestamos", acNormal, "", "", , acNormal  
  
mcrbaprest_Con_sulta_Exit:  
    Exit Function  
  
mcrbaprest_Con_sulta_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mcrbaprest_Con_sulta_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mcrbarraprinc  
'  
'-----  
Function mcrbarraprinc()  
On Error GoTo mcrbarraprinc_Err  
  
    DoCmd.ShowToolBar "Vista Formulario", acToolBarNo  
  
mcrbarraprinc_Exit:  
    Exit Function  
  
mcrbarraprinc_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mcrbarraprinc_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mcrbasalir__Acerca_de__  
'  
'-----  
Function mcrbasalir__Acerca_de__()  
On Error GoTo mcrbasalir__Acerca_de__Err
```

DoCmd.OpenForm "FrmAcercaDe", acNormal, "", "", , acNormal

mcrbasalir\_\_Acerca\_de\_\_Exit:  
Exit Function

mcrbasalir\_\_Acerca\_de\_\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbasalir\_\_Acerca\_de\_\_Exit

End Function

'-----  
' mcrbasalir\_\_Salir  
'  
'-----

Function mcrbasalir\_\_Salir()  
On Error GoTo mcrbasalir\_\_Salir\_Err

DoCmd.RunCommand acCmdExit

mcrbasalir\_\_Salir\_Exit:  
Exit Function

mcrbasalir\_\_Salir\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrbasalir\_\_Salir\_Exit  
End Function

'-----  
' mcrbaserv\_\_Funeraria  
'  
'-----

Function mcrbaserv\_\_Funeraria()  
On Error GoTo mcrbaserv\_\_Funeraria\_Err

mcrbaserv\_\_Funeraria\_Exit:  
Exit Function

mcrbaserv\_\_Funeraria\_Err:

```
MsgBox Error$  
Resume mcrbaserv__Funeraria_Exit
```

End Function

```
ption Compare Database  
Option Explicit
```

```
'-----  
' mcrbasociocont__Control  
'-----
```

```
Function mcrbasociocont__Control()  
On Error GoTo mcrbasociocont__Control_Err
```

```
DoCmd.OpenForm "frmsocios", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbasociocont__Control_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrbasociocont__Control_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbasociocont__Control_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrbasocios__Directivas  
'-----
```

```
Function mcrbasocios__Directivas()  
On Error GoTo mcrbasocios__Directivas_Err
```

```
DoCmd.OpenForm "FrmDirectivas", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrbasocios__Directivas_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrbasocios__Directivas_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrbasocios__Directivas_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrboton  
'  
'-----
```

```
Function mcrboton()  
On Error GoTo mcrboton_Err  
  
DoCmd.GoToControl "contenido"  
DoCmd.RunCommand acCmdInsertObject
```

```
mcrboton_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrboton_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrboton_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mrcert  
'  
'-----
```

```
Function mrcert()  
On Error GoTo mrcert_Err  
  
DoCmd.OpenReport "certsocio", acPreview, "", Forms!frmcertsocio!disco
```

```
mrcert_Exit:  
Exit Function
```

```
mrcert_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mrcert_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mrcierre  
'  
'-----
```

```
Function mrcierre()  
On Error GoTo mrcierre_Err
```

```
    DoCmd.RunCommand acCmdClose
```

```
mrcierre_Exit:  
    Exit Function
```

```
mrcierre_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mrcierre_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mrcodpres  
'-----
```

```
Function mrcodpres()  
On Error GoTo mrcodpres_Err
```

```
    If (Eval("DLookup("[codprest]", "[prestamos]", "[codprest] = Form.[codprest] ") Is  
Not Null")) Then  
        Beep  
        MsgBox "El código del Préstamo asignado ya existe, favor ingrese uno diferente.",  
vbCritical, "Precaución"  
    End If
```

```
mrcodpres_Exit:  
    Exit Function
```

```
mrcodpres_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mrcodpres_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mrcuentas  
'-----
```

```
Function mrcuentas()  
On Error GoTo mrcuentas_Err
```

```
With CodeContextObject
  If (.Marco0 = 1) Then
    DoCmd.OpenForm "FrmMCuentas", acNormal, "",
"[Forms]![FrmMCuentas]![tipo]=""ingresos""", , acNormal
  End If
  If (.Marco0 = 2) Then
  End If
End With
```

```
mrcuentas_Exit:
  Exit Function
```

```
mrcuentas_Err:
  MsgBox Error$
  Resume mrcuentas_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----
' mrcuentastotal
'
```

```
Function mrcuentastotal()
On Error GoTo mrcuentastotal_Err
```

```
Forms!FrmMCuentas!total = Sum(Forms!FrmMCuentas![movicuentas
Subformulario].Form!cantidad)
```

```
mrcuentastotal_Exit:
  Exit Function
```

```
mrcuentastotal_Err:
  MsgBox Error$
  Resume mrcuentastotal_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----
' mcrdisco
'
```

```
Function mcrdisco()
On Error GoTo mcrdisco_Err

    If (Eval("DLookup("[disco]", "[socios]", "[disco] = Form.[disco] ") Is Not Null"))
Then
    Beep
    MsgBox "El disco del socio que ha introducido ya existe. Introduzca un disco único."
, vbCritical, "Precaución"
    End If

mcrdisco_Exit:
Exit Function

mcrdisco_Err:
MsgBox Error$
Resume mcrdisco_Exit

End Function

'-----
' mcrfecha
'
'-----

Function mcrfecha()
On Error GoTo mcrfecha_Err

    With CodeContextObject
        .aportes!fechapago = Date
    End With

mcrfecha_Exit:
Exit Function

mcrfecha_Err:
MsgBox Error$
Resume mcrfecha_Exit

End Function

'-----
' mcrfilaportel socio
'
'-----
```

```
Function mcrfilaportel socio()  
On Error GoTo mcrfilaportel socio_Err  
  
DoCmd.RunCommand acCmdApplyFilterSort
```

```
mcrfilaportel socio_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrfilaportel socio_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrfilaportel socio_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrgrabar  
'  
'-----
```

```
Function mcrgrabar()  
On Error GoTo mcrgrabar_Err
```

```
DoCmd.RunCommand acCmdSaveRecord
```

```
mcrgrabar_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrgrabar_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrgrabar_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrguardaacta  
'  
'-----
```

```
Function mcrguardaacta()  
On Error GoTo mcrguardaacta_Err
```

```
DoCmd.RunCommand acCmdSaveRecord
```

mcrguardaacta\_Exit:  
Exit Function

mcrguardaacta\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrguardaacta\_Exit

End Function

'-----  
' McrInfAñoSocio  
'  
'-----

Function McrInfAñoSocio()  
On Error GoTo McrInfAñoSocio\_Err

DoCmd.OpenReport "infAñoSocio", acPreview, "",  
"[Forms]![frmsocios]![disco]=[socios]![disco]"

McrInfAñoSocio\_Exit:  
Exit Function

McrInfAñoSocio\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume McrInfAñoSocio\_Exit

End Function

'-----  
' McrInfAñoVeh  
'  
'-----

Function McrInfAñoVeh()  
On Error GoTo McrInfAñoVeh\_Err

DoCmd.OpenReport "InfAñoCarro", acPreview, "",  
"[Forms]![frmsocios]![disco]=[socios]![disco]"

McrInfAñoVeh\_Exit:  
Exit Function

```
McrInfAñoVeh_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume McrInfAñoVeh_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrinfaporatras  
'-----
```

```
Function mcrinfaporatras()  
On Error GoTo mcrinfaporatras_Err
```

```
  DoCmd.OpenReport "InfAportesAtrasados", acPreview, "", ""
```

```
mcrinfaporatras_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrinfaporatras_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrinfaporatras_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrinfcertsocio  
'-----
```

```
Function mcrinfcertsocio()  
On Error GoTo mcrinfcertsocio_Err
```

```
  DoCmd.OpenReport "InfCertSocio", acPreview, "",  
"[Forms]![frmsocios]![disco]=[socios]![disco]"
```

```
mcrinfcertsocio_Exit:  
  Exit Function
```

```
mcrinfcertsocio_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrinfcertsocio_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrinfcertveh  
'-----
```

```
Function mcrinfcertveh()  
On Error GoTo mcrinfcertveh_Err
```

```
    DoCmd.OpenReport "InfCertCarro", acPreview, "",  
    "[Forms]![frmsocios]![disco]=[socios]![disco]"
```

```
mcrinfcertveh_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrinfcertveh_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrinfcertveh_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrinfconsaporte  
'-----
```

```
Function mcrinfconsaporte()  
On Error GoTo mcrinfconsaporte_Err
```

```
    DoCmd.OpenReport "InfConsAportes", acPreview, "",  
    "[Forms]![frmsocioaportes]![disco]=[socios]![disco]"
```

```
mcrinfconsaporte_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrinfconsaporte_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrinfconsaporte_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrinfmtul  
'-----  
Function mcrinfmtul()  
On Error GoTo mcrinfmtul_Err  
  
    DoCmd.OpenReport "InfMultas", acPreview, "", ""
```

```
mcrinfmtul_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrinfmtul_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrinfmtul_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrinfmtulfech  
'-----  
Function mcrinfmtulfech()  
On Error GoTo mcrinfmtulfech_Err  
  
    DoCmd.OpenReport "InfMultasFechas", acPreview, "", ""
```

```
mcrinfmtulfech_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrinfmtulfech_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrinfmtulfech_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrinfmtulta  
'-----  
Function mcrinfmtulta()
```

On Error GoTo mcrinfmulta\_Err

DoCmd.OpenReport "InfMultas1Socio", acPreview, "",  
"[Forms]![FrmMultiSocios]![disco]=[socios]![disco]"

mcrinfmulta\_Exit:  
Exit Function

mcrinfmulta\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrinfmulta\_Exit

End Function

'-----  
' mcrinfmulta1sociofecha  
'  
'-----

Function mcrinfmulta1sociofecha()  
On Error GoTo mcrinfmulta1sociofecha\_Err

DoCmd.OpenReport "InfMultiSociosFecha", acPreview, "", ""

mcrinfmulta1sociofecha\_Exit:  
Exit Function

mcrinfmulta1sociofecha\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrinfmulta1sociofecha\_Exit

End Function

'-----  
' MCrInfMultas  
'  
'-----

Function MCrInfMultas()  
On Error GoTo MCrInfMultas\_Err

DoCmd.OpenReport "InfMultasFechas", acPreview, "", ""

McrInfMultas\_Exit:  
Exit Function

McrInfMultas\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume McrInfMultas\_Exit

End Function

'-----  
' mcrinfmtatsado  
'-----

Function mcrinfmtatsado()  
On Error GoTo mcrinfmtatsado\_Err

DoCmd.OpenReport "InfMultas", acPreview, "", ""

mcrinfmtatsado\_Exit:  
Exit Function

mcrinfmtatsado\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrinfmtatsado\_Exit

End Function

'-----  
' McrInfSocAt  
'-----

Function McrInfSocAt()  
On Error GoTo McrInfSocAt\_Err

DoCmd.OpenReport "InfAportesAtraFechas", acPreview, "", ""

McrInfSocAt\_Exit:  
Exit Function

McrInfSocAt\_Err:  
MsgBox Error\$

Resume McrInfSocAt\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrnumcliente  
'-----
```

Function mcrnumcliente()  
On Error GoTo mcrnumcliente\_Err

Forms!FrmVentaFuneraria!numcliente = Forms!FrmVentaFuneraria!Texto29

mcrnumcliente\_Exit:  
Exit Function

mcrnumcliente\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrnumcliente\_Exit

End Function

```
'-----  
' mcrnumcompra  
'-----
```

Function mcrnumcompra()  
On Error GoTo mcrnumcompra\_Err

Forms!FrmComFuneraria!numcompra = Forms!FrmComFuneraria!Texto29

mcrnumcompra\_Exit:  
Exit Function

mcrnumcompra\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrnumcompra\_Exit  
End Function

```
'-----  
' mcrpagoaporte  
'-----
```

```
Function mcrpagoaporte()  
On Error GoTo mcrpagoaporte_Err  
  
DoCmd.SetWarnings False  
DoCmd.OpenQuery "pagos", acNormal, acEdit  
DoCmd.OpenForm "FrmAportesMes", acNormal, "", "", , acNormal
```

```
mcrpagoaporte_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrpagoaporte_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrpagoaporte_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrpermiso  
'  
'-----
```

```
Function mcrpermiso()  
On Error GoTo mcrpermiso_Err  
  
DoCmd.OpenReport "InfConsPermisos", acPreview, "",  
"[Forms]![FrmPermiSocios]![disco]=[socios]![disco]"
```

```
mcrpermiso_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrpermiso_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrpermiso_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrpermtodos  
'  
'-----
```

```
Function mcrpermtodos()  
On Error GoTo mcrpermtodos_Err
```

```
DoCmd.OpenReport "InfPermisosTotal", acPreview, "", ""
```

```
mcrpermtodos_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrpermtodos_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrpermtodos_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrsaldo  
'  
'-----
```

```
Function mcrsaldo()  
On Error GoTo mcrsaldo_Err
```

```
Forms!frmprestamos!Texto34 = Forms!frmprestamos![abonoprest  
Subformulario].Form!Texto8
```

```
mcrsaldo_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrsaldo_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrsaldo_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrtotalcompra  
'  
'-----
```

```
Function mcrtotalcompra()  
On Error GoTo mcrtotalcompra_Err
```

```
Forms!FrmComFuneraria!totalcompra = Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria  
Subformulario].Form!Texto8
```

mcrtotalcompra\_Exit:  
Exit Function

mcrtotalcompra\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrtotalcompra\_Exit

End Function

'-----  
' mcrtotalcuentas  
'  
'-----

Function mcrtotalcuentas()  
On Error GoTo mcrtotalcuentas\_Err

Forms!FrmMCuentas!total = Forms!FrmMCuentas![movicuentas  
Subformulario].Form!Texto8

mcrtotalcuentas\_Exit:  
Exit Function

mcrtotalcuentas\_Err:  
MsgBox Error\$  
Resume mcrtotalcuentas\_Exit

End Function

'-----  
' mcrtotalfactura  
'  
'-----

Function mcrtotalfactura()  
On Error GoTo mcrtotalfactura\_Err

Forms!FrmVentaFuneraria!totalfactura = Forms!FrmVentaFuneraria!Texto36 +  
Forms!FrmVentaFuneraria!Texto38

mcrtotalfactura\_Exit:  
Exit Function

```
mcrtotalfactura_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mcrtotalfactura_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mrcvalorcodprest  
'  
'-----
```

```
Function mrcvalorcodprest()  
On Error GoTo mrcvalorcodprest_Err
```

```
  Forms!frmprestamos!codprest = Forms!frmprestamos!Texto32
```

```
mrcvalorcodprest_Exit:  
  Exit Function
```

```
mrcvalorcodprest_Err:  
  MsgBox Error$  
  Resume mrcvalorcodprest_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mrcvalorfactura  
'  
'-----
```

```
Function mrcvalorfactura()  
On Error GoTo mrcvalorfactura_Err
```

```
  With CodeContextObject  
    .movifuneraria!totalitem = Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria  
Subformulario].Form!Texto14  
  End With
```

```
mrcvalorfactura_Exit:  
  Exit Function
```

```
mrcvalorfactura_Err:
```

```
MsgBox Error$  
Resume mcrvalorfactura_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrvalorfecha  
'  
'-----
```

```
Function mcrvalorfecha()  
On Error GoTo mcrvalorfecha_Err
```

```
Forms!FrmGeneralAportes!fechapago = Date  
DoCmd.RunCommand acCmdSaveRecord
```

```
mcrvalorfecha_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrvalorfecha_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrvalorfecha_Exit
```

```
End Function
```

```
'-----  
' mcrvalorfechamultas  
'  
'-----
```

```
Function mcrvalorfechamultas()  
On Error GoTo mcrvalorfechamultas_Err
```

```
Forms!FrmPagoMultas!fechapago = Date  
DoCmd.RunCommand acCmdSaveRecord
```

```
mcrvalorfechamultas_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrvalorfechamultas_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrvalorfechamultas_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrvalorinteres  
'-----  
Function mcrvalorinteres()  
On Error GoTo mcrvalorinteres_Err  
  
Forms!frmprestamos!Texto42 = (Forms!frmprestamos!monto *  
Forms!frmprestamos!interes * Forms!frmprestamos!tiempopago) / 1200
```

```
mcrvalorinteres_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrvalorinteres_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrvalorinteres_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mcrvaloritem  
'-----  
Function mcrvaloritem()  
On Error GoTo mcrvaloritem_Err  
  
Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria Subformulario].Form!totalitem =  
Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria Subformulario].Form!cantidad *  
Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria Subformulario].Form!precio
```

```
mcrvaloritem_Exit:  
Exit Function
```

```
mcrvaloritem_Err:  
MsgBox Error$  
Resume mcrvaloritem_Exit
```

End Function

```
'-----  
' mvalornumeroacta  
'-----  
Function mvalornumeroacta()  
On Error GoTo mvalornumeroacta_Err  
  
    Forms!FrmActasyresoluciones!numeroacta = Forms!FrmActasyresoluciones!Texto18  
  
mvalornumeroacta_Exit:  
    Exit Function  
  
mvalornumeroacta_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mvalornumeroacta_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mvalorprecio  
'-----  
Function mvalorprecio()  
On Error GoTo mvalorprecio_Err  
  
    Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria Subformulario].Form!precio =  
Forms!FrmVentaFuneraria![MoviFuneraria Subformulario].Form!Texto10  
  
mvalorprecio_Exit:  
    Exit Function  
  
mvalorprecio_Err:  
    MsgBox Error$  
    Resume mvalorprecio_Exit  
  
End Function  
  
'-----  
' mvalortotalitemcomp  
'-----
```

Function mcrvalortotalitemcomp()

On Error GoTo mcrvalortotalitemcomp\_Err

```
    If (Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!costoactual >
Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!costo) Then
        Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!costo =
Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!costoactual
    End If
    Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!totalitemc =
Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!cantidad *
Forms!FrmComFuneraria![movicomfuneraria Subformulario].Form!costoactual
```

mcrvalortotalitemcomp\_Exit:

Exit Function

mcrvalortotalitemcomp\_Err:

MsgBox Error\$

Resume mcrvalortotalitemcomp\_Exit

End Function

### 3.7. Diseños de Pantallas.

The screenshot shows a software window titled "frmsocios : Formulario". The main content area is a grid-based form titled "Control de Socios". The form is divided into sections: "Encabezado del formulario", "Detalle", and "Pie del formulario".

**Encabezado del formulario:** Contains the title "Control de Socios".

**Detalle:** Contains several input fields for member and vehicle information:

- Disco No. (disco)
- Marca del carro: (marcarro)
- Foto: (Image field)
- Nombres: (nombres)
- Modelo: (modelo)
- Apellidos: (apellidos)
- Motor No. (motor)
- No. de calificación: (numcalif)
- Fecha de Ingreso: (fechaingreso)
- Chasis No. (chasis)
- Placa: (placa)

**Pie del formulario:** Contains a set of navigation buttons (Home, Previous, Next, First, Last, Refresh, Print) and two summary sections:

- Certificados:** A table with columns "Socio" and "Vehículo".
- Años de Servicio:** A table with columns "Socio" and "Vehículo".

The screenshot shows a software window titled "frmAportes : Formulario". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. Below the title bar is a horizontal ruler with numbers 1 through 14. The main area of the window is a grid-based form. At the top, there is a section labeled "Encabezado del formulario" containing the title "Control de Aportes de Socios". Below this is a section labeled "Detalle" which contains several input fields: "Disco No." (with "disco" below it), "Nombres:" (with "nombres" below it), "Apellidos:" (with "apellidos" below it), "Tipo de Aporte:" (with a dropdown menu showing "tipo"), "Fecha:" (with "fecha" below it), "Valor:" (with "valor" below it), and a checkbox labeled "Cancelado" which is checked. There is also a large text area labeled "Observaciones:" (with "observaciones" below it). At the bottom of the form is a section labeled "Pie del formulario" containing a set of navigation icons: a home icon, a double right arrow, a left arrow, a right arrow, a double left arrow, a close icon, a print icon, and a refresh icon.

The screenshot shows a software window titled "frmPagoAportes : Formulario". The window has a standard Windows-style title bar. Below the title bar is a horizontal ruler with numbers 1 through 7. The main area of the window is a grid-based form. At the top, there is a section labeled "Detalle" containing the title "Pago de Aportes". Below this are several input fields: "Fecha:" (with "Independiente" below it), "Tipo:" (with a dropdown menu showing "Independiente"), "Valor:" (with "Independiente" below it), and "Observaciones:" (with "Independiente" below it). At the bottom of the form is a section containing a button labeled "Generar Pagos" and a refresh icon.

The screenshot shows a software window titled "FrmGeneralAportes : Formulario". It features a grid interface with a header section labeled "Encabezado del formulario" containing the text "Aportes de Socios" and a "fecha" field. Below the header is a table with columns: "Disco", "Nombres", "Apellidos", "Mes", "Fecha Pago", "Tipo", "Motivo", "Valor", and "Cancelado". A "Detalle" section below the table lists fields: "disco", "nombres", "apellidos", "mes", "fechapago", "tipo", "observaciones", and "valor". The footer area, labeled "Pie del formulario", contains several navigation icons.

The screenshot shows a software window titled "frmsocioaportes : Formulario". It features a grid interface with a header section labeled "Encabezado del formulario" containing the text "Consulta Individual de Aportes de los Socios". Below the header is a "Detalle" section with fields for "Disco No.", "disco", "Nombres:", "nombres", "Apellidos:", "apellidos", "Cuotas", "Pagado:", and "Por Cobrar:". The "Pagado:" and "Por Cobrar:" fields are associated with the formula "=[\*aportes Subformulario]". A large white box labeled "aportes Subformulario" is positioned below the "Cuotas" field. The footer area, labeled "Pie del formulario", contains several navigation icons.

The screenshot shows a software window titled "frmmultas : Formulario". The window contains a form with the following sections:

- Encabezado del formulario:** A header section containing the title "Control de Multas de Socios".
- Detalle:** A section containing several input fields:
  - Disco No.:** A text box with the label "disco" below it.
  - Nombres:** A text box with the label "nombres" below it.
  - Apellidos:** A text box with the label "apellidos" below it.
  - Fecha:** A text box with the label "fecha" below it.
  - Valor:** A text box with the label "valor" below it.
  - Motivo:** A text box with the label "motivo" below it.
  - Cancelado:** A checkbox with the label "Cancelado" next to it.
- Pie del formulario:** A footer section containing several navigation icons: a printer icon, a double right arrow, a double left arrow, a single left arrow, a single right arrow, a double right arrow, a save icon, and a refresh icon.



FrmDirectivas : Formulario

1 2 3 4 5 6 7 8 9

Encabezado del formulario

**Períodos y Directivas**

Detalle

1 **Período:** Gerente:  
periodc gerente

2 **Presidente del Cons. Vigilancia:**  
presvigil

3

4 **Presidente del Cons. Administrativo:**  
presadmin

5 **Vocales:**  
vocales

6

7 **Cambios:**  
cambios

8

9

Pie del formulario

Icons: Search, Print, Home, Left Arrow, Right Arrow, Double Right Arrow, Save, Refresh

FrmActasyresoluciones : Formulario

Encabezado del formulario

Actas y Resoluciones

Detalle

No. de Acta: numeroact    Tipo: tipo    Fecha: fecha

Asunto: asunto

Contenido: Insertar Documento

Pie del formulario

FrmFuneraria : Formulario

Encabezado del formulario

Control de Existencias de Funeraria

Detalle

Codigo del cofre: codcofr    Cuenta:(codcofr)+1

Descripcion: descripcion

Costo: costo    Porcentaje de Utilidad: porcutil %

Existencia: existencia    Precio Venta: =|costo|+((|costo|)

Unidades

Pie del formulario

**FrmVentaFuneraria : Formulario**

Encabezado del formulario

## Movimiento de Venta de Funeraria

Detalle

Factura No.	numcliente	Fecha:	fechaventa
Cliente:	cliente	=Cuenta([numcliente])+	
Dirección:	direccion		Teléfono:
Observaciones:	observaciones		telefono

**Venta**

MoviFuneraria Subformulario

Sub - Total	=[Formulario][Text014]
Tarifa 12 %	=[Text036]*0.12
<b>Total Factura:</b>	totalfactura

Pie del formulario

FrmCuentas : Formulario

Encabezado del formulario

Control de Cuentas

Detalle

Codigo de cuenta: tipo

Cuenta: nombrecuenta

Total: total

Pie del formulario

FrmAcercaDe : Formulario

Detalle

Sistema de Control Administrativo  
Económico para Cooperativas de  
Transporte Liviano

Programadoras: Ma. Paulina Albán N.  
Ivonne E. Naranjo M.

Director: Ing. Patricia Medina

Asesor: Econ. Nelson Lascano

The screenshot shows a window titled "FrmInformes : Formulario". At the top, there is a menu bar with "Detalle" selected. Below the menu bar, the main area contains a large text box with the title "Listado de Informes". Underneath this title is a section labeled "Opciones:" which contains four radio button options: "Lista de Socios", "Lista de Asistencia de Socios", "Años de Servicio de todos los Socios", and "Años de Servicio de todos los Vehiculos". At the bottom of the window, there are two buttons: a left-pointing arrow and a right-pointing arrow.

The screenshot shows a window titled "FrmFecha1SocioApor : Formulario". The window has a menu bar with "Encabezado del formulario" and "Detalle" selected. The main area is titled "Aportes de un Socio por Rangos de Fechas". Below the title, there are several input fields: "Disco No." with the value "disco", "Desde:" with the value "Independiente", "Nombres:" with the value "nombres", and "Hasta:" with the value "Independiente". Below these are fields for "Apellidos:" with the value "apellidos". At the bottom of the window, there are two buttons: a left-pointing arrow and a right-pointing arrow.

FrmFechasActas : Formulario

Detalle

### Actas o Resoluciones por Rango de Fechas

Tipo: Independient

Desde: Independiente

Hasta: Independiente

FrmMesAporte : Formulario

Detalle

### Aportes Atrasados de los Socios

Mes: Independiente

### 3.8. Diseños de Reportes.

InfCertSocio : Informe

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Peñole - Ecuador

Detalle

A petición verbal del interesado y en calidad de Gerente de la Cooperativa "Mariano Benitez" Certifico que el Señor.   es socio de nuestra cooperativa desde el fechaingresó.  .

Además que es propietario del vehículo Marca  , Modelo  de Disco No.  , Motor No.  , Chasis No.  y de Placas  .

Es todo cuanto puedo informar en honor a la verdad y autorizo a quien corresponda dar al presente certificado el uso que a bien tuviere.

Pie de página

Dirección:  Teléfono:

InfListaSocios : Informe

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Peñole - Ecuador

**Lista de Socios**

Detalle

Pie de página

Dirección:  Teléfono:

InfConsAportes : Informe

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Pelileo - Ecuador

Consulta Individual de Aportes de los Socios

Disco: disco

Nombres: nombres

Apellidos: apellidos

Encabezado disco

Fecha	Tipo	Valor	Observaciones	Cancelado
fecha	tipo	valor	observaciones	<input checked="" type="checkbox"/>

Pie de página

Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.      Teléfono: 871-202

InfAportesRecibos : Informe

Detalle

Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"				Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"			
Socio No	discc	Por \$	valor	Socio No	discc	Por \$	valor
Nombres:	nombres			Nombres:	nombres		
Apellidos:	apellidos			Apellidos:	apellidos		
Por concepto de :	observaciones			Por concepto de :	observaciones		
Fecha Emisión:	fecha			Fecha Emisión:	fecha		
Pelileo, fechapago				Pelileo, fechapago			
GERENTE				GERENTE			

InfDirectivas : Informe

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Pelileo - Ecuador

**Directivas**

Detalle

Período: periodo

Gerente: gerente

Presidente del Consejo de Vigilancia: presvigi

Presidente del Consejo Administrativo: presadmin

Vocales: vocales

Cambios: cambios

Pie de página

Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq. Teléfono: 871-202

InfPrestamoSocio : Informe															
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16															
Encabezado de página															
<b>Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"</b>															
														<i>Pelileo - Ecuador</i>	
<b>Préstamos</b>															
Encabezado disco															
Disco No.:		disco													
Nombres:		nombres													
Apellidos:		apellidos													
Detalle															
Código del Préstamo:				codpres:				Fecha:				fecha			
Monto:				monto				Suces				Motivo:			
Interés:				nteres %				motivo							
Tiempo de Pago:				npops				Meses							
Pie disco															
								<i>Socio</i>				<i>Gerente</i>			
Pie de página															
Dirección: <i>Juan Montalvo y Reinaldo Muñoz Esq.</i>														Teléfono: <b>871-202</b>	

InfPermisosMes : Informe

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

Encabezado de página

*Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"*

Pelileo - Ecuador

Permisos de Socios

Mes: =Formato\$([fecha], "mm")

Disco	Nombres	Apellidos	Fecha	Motivo
Encabezado disco				
disco	nombres	apellidos		
Detalle				
			fecha	motivo
Pie de página				
Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esc.				Teléfono: 871-202

InfBalanceTotal : Informe

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Pelileo - Ecuador

Balance Total

Tipo de Cuenta	Código	Cuenta	Archivo	Transacciones
----------------	--------	--------	---------	---------------

Encabezado tipo

tipo

Encabezado codcuenta

codcuenta	nombrecuenta	total	=Si/nro(ftotal)=Su
-----------	--------------	-------	--------------------

Detalle

Pie codcuenta

			=Suma(car
--	--	--	-----------

Pie de página

Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.

Teléfono: 871-202

InfCuentasFechas : Informe

Encabezado de página

*Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"*

*Peñileo - Ecuador*

*Cuentas*

Encabezado tipo

Tipo de Cuentas: *tipo*

Encabezado codcuenta

Código: *codcuenta*

Cuenta: *nombrecuenta*

Total Cuenta: *total*

*Fecha*      *Cantidad*      *Motivo*      *Responsable*

Detalle

*fecha*      *cantidad*      *motivo*      *responsable*

Pie tipo

*Total por Tipo: =Suma(fila)*

Pie de página

*Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq.*      *Teléfono: 871-202*

InfActasOResolucionesFechas : Informe

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16

Encabezado de página

*Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"*

Pelileo - Ecuador

Actas y Resoluciones

Desde: =[Formularios][Frm Hasta: =[Formularios][FrmF

Tipo: tipo

No. Fecha Asunto

Detalle

numeroacta fecha asunto

Pie de página

Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq. Teléfono: 871-202

InfVentaFuneraria : Informe

Encabezado de página

**Cooperativa de Transportes "MARIANO BENITEZ"**

Pelileo - Ecuador

**FACTURA DE VENTA**

Encabezado numcliente

Factura No. numcliente Fecha: fechaventa

Cliente: cliente

Dirección: direccion Teléfono: telefono

Observaciones: observaciones

Cod. Caja	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Total Item
codcaj	descripcion	cantidad	precio	totalitem

Detalle

Pie numcliente

Sub - Total: muario][Texto14]

Tarifa 12 %: =Text042]\*0.12

Total Factura: totalfactura

Pie de página

Dirección: Juan Montalvo y Reinaldo Miño Esq. Teléfono: 871-202

Listados del Sistema

## Capítulo 4.

### Programación.

#### 4.1. Listados del Sistema.

D:\Paula\TESIS.mdb

**Tabla: abonoprest**

##### Columnas

Nombre	Tipo	Tamaño
codpres	Número (Byte)	1
Descripción: DisplayControl: Tabla de origen:	Código del préstamo a abonar Cuadro de texto abonoprest	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción: Formato: Tabla de origen: Valor predeterminado:	Fecha del abono Hora larga abonoprest Date()	
cantidad	Número (largo)	4
Descripción: DisplayControl: Tabla de origen:	Cantidad abonada Cuadro de texto abonoprest	

##### Relaciones

**Prestamos - abonoprest**

prestamos		abonoprest	
codpres	1	∞	codpres
Atributos:		Exigir	
Atributos:		Uno a varios	

##### Índices de tabla

Nombre	Número de campos
Prestamos.abonoprest	1
Nombre:	prestamos.abonoprest
Campos:	codpres, Ascendente

**Tabla: actasyresoluciones**

##### Propiedades

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	28/05/1999 03:48:43 PM	RecordCount:	14
Última actualización:	17/12/1999 04:53:34 PM		

##### Columnas

Nombre	Tipo	Tamaño
numeroacta	Número (Byte)	1
Descripción:	Número del documento	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	actasyresoluciones	
tipo	Texto	10
Descripción:	Tipo del documento	
Columna dependiente:	1	
DisplayControl:	Cuadro combinado	
Número de columnas:	1	
Origen de la fila:	tipo2	
Tabla de origen:	actasyresoluciones	
Tipo de origen de la fila:	Tabla/Consulta	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha de elaboración	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	actasyresoluciones	
Valor predeterminado:	Date()	
asunto	Texto	50
Descripción:	Asunto del documento	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	actasyresoluciones	
contenido	Objeto OLE	-
Descripción:	Contenido del documento	
Atributos:	Longitud variable	
Tabla de origen:	actasyresoluciones	

### Índices de tabla

Nombre	Número de campos
numeroacta	1
Nombre:	numeroacta
Campos:	numeroacta, Ascendente

### **Tabla: aportes**

#### Propiedades

ActivarOrden:	Verdadero	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	28/05/1999 03:41:00 PM	OrdenarPor:	aportes.disco
RecordCount:	101	Última actualización:	21/02/2000 03:25:25 PM

#### Columnas

Nombre	Tipo	Tamaño
disco	Número (Byte)	1
Descripción:	Disco del auto del Socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	aportes	
mes	Número (Byte)	1
Descripción:	Mes de generación del aporte	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Regla de validación:	Between 1 And 12	
Tabla de origen:	aportes	

	Valor predeterminado:	Month(Date())	
anio		Número (entero)	2
	Descripción:	Año de generación del aporte	
	DisplayControl:	Cuadro de texto	
	Tabla de origen:	aportes	
	Valor predeterminado:	Year(Date())	
tipo		Texto	15
	Columna dependiente:	1	
	Descripción:	Tipo de Aporte	
	DisplayControl:	Cuadro combinado	
	Formato:	>	
	Limitar a la lista:	Falso	
	Origen de la fila:	tipo	
	Tabla de origen:	aportes	
	Tipo de origen de la fila:	Tabla/Consulta	
fecha		Fecha/Hora	8
	Descripción:	Fecha de generación aporte	
	Formato:	Fecha larga	
	Valor predeterminado:	Date()	
	Tabla de origen:	aportes	
fechapago		Fecha/Hora	8
	Descripción:	Fecha de pago del aporte	
	Formato:	Fecha larga	
	Tabla de origen:	aportes	
valor		Número (largo)	4
	Descripción:	Valor del aporte	
	DisplayControl:	Cuadro de texto	
	Tabla de origen:	aportes	
observaciones		Memo	-
	Descripción:	Observaciones (Motivo) del aporte	
	Tabla de origen:	aportes	
cancelado		Sí/No	1
	Descripción:	Indica si el aporte ha sido o no cancelado	
	Formato:	Sí/No	
	Tabla de origen:	aportes	
	Valor predeterminado:	No	

### Relaciones

#### Socios - aportes

	socios		aportes
	disco	1	∞ disco
	Atributos:	Exigir	
	Atributos:	Uno a varios	

### Índices de tabla

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	4
Nombre:	PrimaryKey

Campos: disco, Ascendente  
mes, Ascendente  
anio, Ascendente  
tipo, Ascendente  
1  
socios.aportes  
Nombre: socios.aportes  
Campos: disco, Ascendente

**Tabla: claseineg**

**Propiedades**

ActivarOrden: Falso Def. actualizable: Verdadero  
Fecha de creación: 23/08/1999 07:18:23 PM RecordCount: 2  
Última actualización: 17/12/1999 04:54:09 PM

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
clase	Texto	20
Descripción:	Clase de cuenta	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	claseineg	

**Tabla: comfuneraria**

**Propiedades**

ActivarOrden: Falso Def. actualizable: Verdadero  
Fecha de creación: 08/02/2000 04:34:38 PM RecordCount: 2  
Última actualización: 08/02/2000 04:42:43 PM

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
numcompra	Número (largo)	4
Descripción:	Número de la Compra	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	comfuneraria	
proveedor	Texto	50
Descripción:	Proveedor	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	comfuneraria	
fechacompra	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha de la Compra	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	comfuneraria	
Valor predeterminado:	Date()	
direccion	Texto	50
Descripción:	Dirección del proveedor	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	comfuneraria	
telefono	Texto	10
Descripción:	Número Telefónico del proveedor	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	comfuneraria	

totalcompra	Número (largo)	4
Descripción:	Total de la Compra	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	comfuneraria	

**Relaciones**

**Comfuneraria - movicomfuneraria**

comfuneraria	movicomfuneraria
numcompra	1 ∞ numcomp
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	numcompra, Ascendente

**Tabla: cuentas**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	23/08/1999 07:17:56 PM	RecordCount:	18
Última actualización:	26/01/2000 05:52:15 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
codcuenta	Texto	10
Descripción:	Código de la Cuenta	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Orden de combinación:	General	
Posición ordinal:	1	
Required:	Falso	
Tabla de origen:	cuentas	
nombrecuenta	Texto	50
Descripción:	Nombre de la Cuenta	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	cuentas	
tipo	Texto	20
Campo de origen:	tipo	
Descripción:	Tipo de Cuenta	
DisplayControl:	Cuadro combinado	
Formato:	>	
Origen de la fila:	claseineg	
Tabla de origen:	cuentas	
Tipo de origen de la fila:	Tabla/Consulta	
total	Número (largo)	4
Descripción:	Total de la Cuenta	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	cuentas	

**Relaciones**

**cuentasmovicuentas**

<b>cuentas</b>	<b>movicuentas</b>
codcuenta	1 a ∞ codcuenmovi
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	codcuenta, Ascendente

**Tabla: directivas**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	10/01/2000 03:49:49 PM	RecordCount:	1
Última actualización:	10/01/2000 03:49:49 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
periodo	Texto	4
Descripción:	Año del Período	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	
gerente	Texto	50
Descripción:	Nombre del Gerente	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	
presvigil	Texto	50
Descripción:	Nombre del Presidente de Vigilancia	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	
presadmin	Texto	50
Descripción:	Nombre del Presidente Administrativo	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	
vocales	Memo	-
Descripción:	Nombre de los Vocales	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	
cambios	Memo	-
Descripción:	Cambios realizados durante el período	
Formato:	>	
Tabla de origen:	directivas	

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	periodo, Ascendente

**Tabla: funeraria**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	11/06/1999 04:09:47 PM	RecordCount:	6
Última actualización:	10/02/2000 10:19:04 AM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
codcaja	Texto	4
Descripción:	Código del Cofre Mortuorio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	funeraria	
descripcion	Texto	20
Descripción:	Detalle del Cofre	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	funeraria	
costo	Número (largo)	4
Descripción:	Costo del Cofre	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	funeraria	
porcutilidad	Número (largo)	4
Descripción:	Porcentaje de Utilidad para la venta del Cofre	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	funeraria	
existencia	Número (largo)	4
Descripción:	Cantidad de cofres en existencia	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	funeraria	

**Relaciones**

**Funeraria - movicomfuneraria**

	<b>funeraria</b>		<b>movicomfuneraria</b>
	codcaja	1 a ∞	codcaja
Atributos:			Exigir
Atributos:			Uno a varios

**Funeraria - movifuneraria**

	<b>funeraria</b>		<b>movifuneraria</b>
	codcaja	1 a ∞	codcaja
Atributos:			Exigir
Atributos:			Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	codcaja, Ascendente

**Tabla: meses**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	15/11/1999 05:20:36 PM	RecordCount:	12
Última actualización:	15/11/1999 05:21:36 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
mesi	Texto	50
Descripción:	Nombre del mes	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	meses	

**Tabla: movicomfuneraria**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	08/02/2000 04:41:08 PM	RecordCount:	1
Última actualización:	10/02/2000 09:55:24 AM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
numcomp	Número (largo)	4
Descripción:	Código de la compra (movimiento)	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movicomfuneraria	
codcaja	Texto	4
Descripción:	Código del cofre	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	movicomfuneraria	
cantidad	Número (Byte)	1
Descripción:	Cantidad de cofres	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movicomfuneraria	
costoactual	Número (largo)	4
Descripción:	Costo actual de los cofres	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movicomfuneraria	
totalitemc	Número (largo)	4
Descripción:	Total Item	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movicomfuneraria	

**Relaciones**

**Comfuneraria - movicomfuneraria**

comfuneraria		movicomfuneraria	
numcompra	1 a	∞	numcomp
Atributos:		Exigir	
Atributos:		Uno a varios	

**Funeraria - movicomfuneraria**

funeraria		movicomfuneraria	
codcaja	1	a ∞	codcaja
Atributos:		Exigir	
Atributos:		Uno a varios	

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
comfunerariamovicomfuneraria	1
Nombre:	comfunerariamovicomfuneraria
Campos:	numcomp, Ascendente
funerariamovicomfuneraria	1
Nombre:	funerariamovicomfuneraria
Campos:	codcaja, Ascendente

**Tabla: movicuentas**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	23/08/1999 07:20:17 PM	RecordCount:	5
Última actualización:	26/01/2000 05:50:45 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
codcuenmovi	Texto	10
Descripción:	Código de la Cuenta (movimiento)	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	movicuentas	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha del Movimiento	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	movicuentas	
Valor predeterminado:	Date()	
cantidad	Número (largo)	4
Descripción:	Cantidad del movimiento	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movicuentas	
motivo	Memo	-
Descripción:	Motivo del movimiento	
Formato:	>	
Tabla de origen:	movicuentas	
responsable	Texto	50
Descripción:	Responsable	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	movicuentas	

**Relaciones**

**Cuentas - movicuentas**

cuentas	1 a ∞	codcuenmovi	movicuentas
Atributos:		Exigir	
Atributos:		Uno a varios	

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
cuentasmovicuentas	1
Nombre:	cuentasmovicuentas
Campos:	codcuenmovi, Ascendente

**Tabla: movifuneraria**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Verdadero	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	04/01/2000 04:31:00 PM	RecordCount:	8
Última actualización:	07/02/2000 10:49:40 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
numfact	Número (largo)	4
Descripción:	Número de la Factura	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movifuneraria	
codcaja	Texto	4
Descripción:	Código del cofre	
DisplayControl:	Cuadro combinado	
Formato:	>	
Origen de la fila:	funeraria	
Tabla de origen:	movifuneraria	
Tipo de origen de la fila:	Tabla/Consulta	
costo	Número (largo)	4
Descripción:	Costo de los cofres	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movifuneraria	
cantidad	Número (Byte)	1
Descripción:	Cantidad de cofres	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movifuneraria	
precio	Número (largo)	4
Descripción:	Precio de los cofres	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movifuneraria	
totalitem	Número (largo)	4
Descripción:	Total Item	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	movifuneraria	

**Relaciones**

**Funeraria - movifuneraria**

<b>funeraria</b>	<b>movifuneraria</b>
codcaja 1 a ∞	codcaja
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Venfuneraria - movifuneraria**

<b>venfuneraria</b>	<b>movifuneraria</b>
numcliente 1 a ∞	numfact
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
funerariamovifuneraria	1
Nombre:	funerariamovifuneraria
Campos:	codcaja, Ascendente
venfunerariamovifuneraria	1
Nombre:	venfunerariamovifuneraria
Campos:	numfact, Ascendente

**Tabla: multas**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	28/05/1999 03:46:05 PM	RecordCount:	7
Última actualización:	30/12/1999 05:35:23 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
disco	Número (Byte)	1
Descripción:	Disco del auto del Socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	multas	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha de la multa	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	multas	
Valor predeterminado:	date()	
valor	Número (largo)	4
Descripción:	Valor de la multa	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	multas	
motivo	Memo	-
Descripción:	Motivo de la multa	
Tabla de origen:	multas	
cancelado	Sí/No	1
Descripción:	Indica si la Multa ha sido cancelada o no	
Formato:	Sí/No	
Tabla de origen:	multas	
fechapago	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha de Pago de la Multa	

Formato: Fecha larga  
Tabla de origen: multas

**Relaciones**

**Socios - multas**

	<b>socios</b>		<b>multas</b>
	disco 1 a ∞		disco
Atributos:			Exigir
Atributos:			Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
sociosmultas	1
Nombre:	sociosmultas
Campos:	disco, Ascendente

**Tabla: permisos**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	28/05/1999 03:44:15 PM	RecordCount:	7
Última actualización:	17/12/1999 04:55:06 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
disco	Número (Byte)	1
Descripción:	Disco del socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	permisos	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha del permiso	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	permisos	
Valor predeterminado:	Date()	
motivo	Memo	-
Descripción:	Motivo del permiso	
Tabla de origen:	permisos	

**Relaciones**

**Socios - permisos**

	<b>socios</b>		<b>permisos</b>
	disco 1 a ∞		disco
Atributos:			Exigir
Atributos:			Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
sociospermisos	1

Nombre: sociospermisos  
Campos: disco, Ascendente

**Tabla: prestamos**

**Propiedades**

ActivarOrden: Falso Def. actualizable: Verdadero  
Fecha de creación: 11/06/1999 04:07:28 PM RecordCount: 7  
Última actualización: 17/12/1999 04:55:21 PM

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
codprest	Número (Byte)	1
Descripción:	Código del préstamo	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	prestamos	
disco	Número (Byte)	1
Descripción:	Cantidad de cofres en existencia	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	prestamos	
fecha	Fecha/Hora	8
Descripción:	fecha de concesión del préstamo	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	prestamos	
Valor predeterminado:	Date()	
monto	Número (largo)	4
Descripción:	Monto otorgado	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	prestamos	
interes	Número (Byte)	1
Descripción:	Porcentaje de interés	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	prestamos	
tiempopago	Número (Byte)	1
Descripción:	Plazo de pago	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	prestamos	
motivo	Memo	-
Descripción:	Motivo del préstamo	
Tabla de origen:	prestamos	

**Relaciones**

**Prestamos - abonoprest**

prestamos	abonoprest
codprest	1 a ∞ codpres
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Socios - prestamos**

socios	prestamos
disco 1 a ∞ disco	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	codprest, Ascendente
sociosprestamos	1
Nombre:	sociosprestamos
Campos:	disco, Ascendente

**Tabla: socios**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	28/05/1999 03:39:07 PM	RecordCount:	10
Última actualización:	20/01/2000 04:05:52 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
disco	Número (Byte)	1
Descripción:	disco del auto del socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	socios	
nombres	Texto	25
Descripción:	nombres del socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	socios	
apellidos	Texto	25
Descripción:	apellidos del socio	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	socios	
marcarro	Texto	20
Descripción:	marca del auto	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	socios	
motor	Texto	20
AllowZeroLength:	Falso	
Descripción:	número del motor del auto	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	socios	
chasis	Texto	20
Descripción:	número del chasis del auto	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	socios	

modelo	Descripción: DisplayControl: Tabla de origen:	modelo (año de fabricación) Cuadro de texto socios	Texto	4
placa	Descripción: DisplayControl: Formato: Tabla de origen:	placas del auto Cuadro de texto > socios	Texto	7
foto	Descripción: Orden de combinación: Tabla de origen:	fotografía General socios	Objeto OLE	-
fechaingreso	Descripción: Formato: Tabla de origen: Valor predeterminado:	fecha de ingreso Fecha larga socios Date()	Fecha/Hora	8
numcalif	Descripción: DisplayControl: Formato: Tabla de origen:	número de calificación Cuadro de texto > socios	Texto	20

### Relaciones

#### Socios - aportes

<b>socios</b>	<b>aportes</b>
disco 1 a ∞ disco	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

#### Socios - multas

<b>socios</b>	<b>multas</b>
disco 1 a ∞ disco	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

#### Socios - permisos

<b>socios</b>	<b>permisos</b>
disco 1 a ∞ disco	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

#### Socios - prestamos

<b>socios</b>	<b>prestamos</b>
disco 1 a ∞ disco	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	disco, Ascendente

**Tabla: tipo**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	17/06/1999 04:25:58 PM	RecordCount:	4
Última actualización:	27/10/1999 04:48:51 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
tipo	Texto	15
Descripción:	Nombre del Tipo	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	tipo	

**Tabla: venfuneraria**

**Propiedades**

ActivarOrden:	Falso	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación:	11/06/1999 04:12:54 PM	RecordCount:	5
Última actualización:	06/01/2000 04:17:13 PM		

**Columnas**

Nombre	Tipo	Tamaño
numcliente	Número (largo)	4
Descripción:	Número del Cliente	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	venfuneraria	
cliente	Texto	50
Descripción:	Nombre del Cliente	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Formato:	>	
Tabla de origen:	venfuneraria	
fechaventa	Fecha/Hora	8
Descripción:	Fecha de la Venta	
Formato:	Fecha larga	
Tabla de origen:	venfuneraria	
Valor predeterminado:	Date()	
direccion	Texto	50
Descripción:	Dirección del Cliente	
Formato:	>	
Tabla de origen:	venfuneraria	
telefono	Texto	10
Descripción:	Número telefónico	
DisplayControl:	Cuadro de texto	
Tabla de origen:	venfuneraria	
observaciones	Texto	50
Descripción:	Venta o Donación	
DisplayControl:	Cuadro de texto	

Formato:	>		
Tabla de origen:	venfuneraria		
totalfactura		Número (largo)	4
Descripción:	Total Factura		
DisplayControl:	Cuadro de texto		
Tabla de origen:	venfuneraria		

**Relaciones**

**Venfuneraria - movifuneraria**

<b>venfuneraria</b>	<b>movifuneraria</b>
numcliente 1 a ∞ numfact	
Atributos:	Exigir
Atributos:	Uno a varios

**Índices de tabla**

Nombre	Número de campos
PrimaryKey	1
Nombre:	PrimaryKey
Campos:	numcliente, Ascendente

**Consulta: pagos**

**Propiedades**

Bloqueos del registro:	Registro modificado	Def. actualizable:	Verdadero
Fecha de creación: 19/08/1999 03:32:34 PM	MaxRecords:	0	
ODBCTimeout: 60	Registros afectados:	0	
ReturnsRecords: Verdadero	Type:	Datos anexados	
Última actualización:	15/12/1999 04:49:17 PM	UseTransaction:	Verdadero

**SQL**

```
INSERT INTO aportes ( disco, mes, fecha, tipo, valor, observaciones, cancelado, anio )
SELECT socios.disco, Month([fechaaporte]) AS mes1, [Formularios]![FrmPagoAportes]![Texto0] AS
FechaAporte, [Formularios]![FrmPagoAportes]![Texto2] AS Tipo,
[Formularios]![FrmPagoAportes]![Texto4] AS
valor, [Formularios]![FrmPagoAportes]![Texto6] AS b, No AS z, Year([fechaaporte]) AS anio1
FROM socios;
```

**Parámetros de consulta**

Nombre	Tipo
[Formularios]![FrmPagoAportes]![Texto0]	Texto
[Formularios]![FrmPagoAporte s]![Texto2]	Texto
[Formularios]![FrmPagoAporte s]![Texto4]	Texto
[Formularios]![FrmPagoAporte s]![Texto6]	Texto

**Formulario: abonoprest Subformulario**

**Propiedades**

ActivarFiltro:	Falso	ActivarOrden:	Falso
Ajuste de tamaño	Verdadero	Allow Updating:	No
AltoDeLaFila:	Predeterminado	AlturaDeFuenteDeHojaD	10
AlturaDeLaVentana:		2265	Ancho: 3741
AnchuraDeLaVentana:		3390	Barras de Sólo vertical
Bloqueos del registro:		Sin bloquear	Botón qué es esto: Falso

BotónCerrar: Verdadero  
 BotonesMinMax: Report.  
 Ciclo: Ninguno  
 ComportamientoDeLaCu  
 Cuadro de control: Verdadero  
 DatasheetFontName:  
 Diseño a imprimir: Falso  
 EfectoDeCeldasDeHojaD  
 EspesorDeFuenteDeHoj  
 Fecha de creación: 17/11/1999 04:54:46 PM  
 FuenteDeHojaDeDatosE  
 Falso  
 HasModule: Verdadero  
 Imagen: (mapa de bits)  
 InsideHeight: 1560  
 Intervalo de cronómetro:  
 Falso  
 Línea X: 10  
 LogicalPageWidth: 9070  
 Menú contextual: Verdadero  
 Modal: Falso  
 MosaicoDeImágenes:  
 (Personalizado)  
 Origen del registro: SELECT DISTINCTROW  
 abonoprest.codpres,  
 abonoprest.fecha,  
 abonoprest.cantidad FROM  
 abonoprest;  
 Permitir modificaciones:  
 PermitirEliminación:  
 PictureType: 0  
 Selectores de registro:  
 Falso  
 ShowGrid: Verdadero  
 TipoRecordset: Todos los registros  
 Visible: Falso  
 Vistas permitidas: Ambas

BotonesDeDesplazamie Falso  
 CentradoAutomático: Verdadero  
 ColorDeLaCuadrículaDe 12632256  
 Ambas Contar: 6  
 DatasheetBackColor: 16777215  
 Arial DatasheetForeColor: 0  
 DistribuciónDeLaImagen: 5  
 Normal Emergente: Falso  
 Normal Estilo de los bordes: Fino  
 FrozenColumns: 1  
 Falso FuenteDeHojaDeDatosS

IDDelContextoDeAyuda: 0  
 Impresión láser rápida: Verdadero  
 InsideWidth: 2970  
 0 Introducción de datos:

Línea Y: 10  
 Max Button: Falso  
 Min Button: Falso  
 ModoCambiarTamañoDe Recortar  
 Verdadero Origen de la paleta:

Permitir filtros: Verdadero

Verdadero PermitirAgregar: Verdadero  
 Verdadero PicturePalette: \_  
 Propietario: admin  
 Falso SeparadoresDeRegistro

TeclaDePresentaciónPre Falso  
 Última actualización: 12/01/2000 04:28:23 PM  
 Vista predeterminada: Hoja de datos

## Objetos

### Sección: Detalle

Alto: 1107  
 Autoextensible: Falso  
 Efecto especial: Sin relieve  
 Event Proc Prefix:

Mantener juntos:  
 Nombre: Detalle  
 Visible: Verdadero

Autocomprimible: Falso  
 Color del fondo: 12632256  
 En selección: Falso  
 Detalle Forzar nueva Ninguno  
 página:  
 Falso Mostrar cuando: Siempre  
 NuevaFilaOColumna: Ninguno

### Formulario: abonoprest Subformulario

Alto: 459  
 Efecto especial: Sin relieve  
 Event Proc Prefix:  
 Ninguno  
 Mantener juntos:  
 Nombre: EncabezadoDelFormulario  
 Visible: Verdadero

En selección: Falso  
 EncabezadoDelFormulario Forzar nueva  
 página:  
 Falso Mostrar cuando: Siempre  
 NuevaFilaOColumna Ninguno

**Sección: PieDelFormulario**

Alto: 283  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:

Mantener juntos:  
Nombre: PieDelFormulario

Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: cantidad**

Activado: Verdadero  
AlSalir: [Event Procedure]  
Ancho de los bordes: Trazo fino

Autocomprimible:  
Barras de desplazamiento: Ninguna

Border Line Style:  
Color de los bordes: 12632256

ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar:  
Efecto especial: Grabado

Estilo de los bordes: Primera página

Event Proc Prefix:  
Fuente en cursiva:  
IDDelContextoDeAyuda:  
Izquierda: 2494

Lugares decimales:  
Nombre de la fuente: Arial  
Origen del control:

PuntoDeTabulación Superior: 57

Tamaño de la fuente: 8

**Etiqueta: cantidad Etiqueta**

Alineación del Ancho de los bordes: Derecha Trazo fino

Border Line Style:  
bordes:

Color del fondo:  
ControlType: 100  
Espesor de la fuente: Negrita  
Estilo del fondo:

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
PieDelFormulario Forzar nueva Ninguno  
página:  
Falso Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumna: Ninguno

Alineación del Alto: General 270  
Ancho: 915

Falso Autoextensible: Falso  
Bloqueado: Falso

Sólido BuscarPorFiltro: 1  
Color del fondo: 12632256

ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: 1305  
Falso ControlType: 109

Espesor de la fuente: Normal  
Estilo del fondo: Normal

cantidad Font Bold: No  
Falso Fuente subrayada: Falso  
0 ÍndiceDeTabulación 2

Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Mostrar cuando: Siempre  
Nombre: cantidad

cantidad PermitirAutocorrección: Verdadero

Verdadero Section: 0  
Tabulación automática: Falso  
Visible: Verdadero

Alto: 345  
Ancho: 915

Sólido Color de los 0  
12632256 ColorDelTexto: 6697881  
Efecto especial: Con relieve  
Estilo de los bordes: Primera página  
Normal Event Proc Prefix:

cantidad\_Etiqueta  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:

InformaciónAdicional:  
al:

Juego de 0  
caracteres para  
fuentes de texto:

Nombre de la fuente: Comic Sans MS

Section: 1  
Tamaño de la fuente: 10

Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: codpres**

Activado: Verdadero  
Alto: 270

Ancho: 810  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Verdadero  
ColumnWidth: 0

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal

Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:

ÍndiceDeTabulación  
Juego de 0  
caracteres para  
fuentes de texto:  
Mostrar cuando:

Nombre: codpres  
PermitirAutocorrección:

Section: 0  
Tabulación automática: Falso

Visible: Falso

**Cuadro de texto: fecha**

Activado: Verdadero  
Alto:  
Ancho de los

Ancho: 1500  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso

Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
uda:  
DetachedLabel Izquierda: 2494

Mostrar cuando: Siempre

Nombre: cantidad Etiqueta

Superior: 57  
Título: cantidad

Alineación del Ancho de los bordes: General  
Trazo fino

Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna

Border Line Style: Sólido  
1 Color de los 12632256  
bordes:

12632256 ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso

Efecto especial: Grabado  
Estilo de los bordes: Primera página

Normal Event Proc Prefix: codpres  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0

uda:  
0 Izquierda: 57  
Lugares decimales: 0

Siempre Nombre de la fuente: Arial

Origen del control: codpres  
Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
:

Superior: 57  
Tamaño de la fuente: 8

Alineación del Ancho de los bordes: General  
Trazo fino

Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna  
Border Line Style: Sólido

BuscarPorFiltro:	1	Color de los	12632256
Color del fondo:	12632256	ColorDelTexto:	0
ColumnHidden: Falso	ColumnOrder:	Predeterminado	
ColumnWidth: 1395	Comportamiento de la tecla Entrar:	Falso	
ControlType: 109	Efecto especial:	Grabado	
Espesor de la fuente: Normal	Estilo de los bordes:	Primera página	
Estilo del fondo:	Normal	Event Proc Prefix:	fecha
Font Bold: No	Formato:	Long Date	
Fuente en cursiva:	Falso	Fuente subrayada:	Falso
IDDelContextoDeAyuda:	0	ÍndiceDeTabulación	1
Izquierda: 924	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0	
Lugares decimales:	Automático	Mostrar cuando:	Siempre
Nombre de la fuente: Arial	Nombre:	fecha	
Origen del control:	fecha	PermitirAutocorrección:	Verdadero
PuntoDeTabulación Superior: 57	Verdadero	Section: 0	
Tamaño de la fuente: 8	Tabulación automática:	Falso	
<b>Etiqueta: fecha Etiqueta</b>	Visible:	Verdadero	
Alineación del Ancho de los bordes:	Alto:	345	
Border Line Style:	Ancho:	915	
Color del fondo:	Sólido	Color de los	0
ControlType: 100	bordes:	12632256	ColorDelTexto: 6697881
Espesor de la fuente: Negrita	Efecto especial:	Con relieve	
Estilo del fondo:	Estilo de los bordes:	Primera página	
fecha_Etiqueta	Normal	Event Proc Prefix:	
Font Bold: Sí	Fuente en cursiva:	Falso	
Fuente subrayada:	Falso	IDDelContextoDeAyuda:	0
InformaciónAdicional:	DetachedLabel	Izquierda: 924	
Juego de caracteres para fuentes de texto:	Mostrar cuando:	Siempre	
Nombre de la fuente: Comic Sans MS	Nombre:	fecha Etiqueta	
Section: 1	Superior:	57	
Tamaño de la fuente:	Título:	fecha	
Visible: Verdadero	Alineación del	General	
<b>Cuadro de texto: Texto8</b>	bordes:		
Activado: Verdadero			270
Alto:			Trazo fino
Ancho de los			

Ancho: 810  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: Predeterminado

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal  
Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:

ÍndiceDeTabulación  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Mostrar cuando:

Nombre: Texto8  
PermitirAutocorrección:  
Section: 2  
Tabulación automática: Falso  
Visible: Falso

Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los bordes: 12632256  
ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso  
Efecto especial: Grabado  
Estilo de los bordes: Primera página  
Normal Event Proc Prefix: Texto8  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAyuda: 0  
0 Izquierda: 340  
Lugares decimales: 0

Siempre Nombre de la fuente: Arial  
Origen del control: =Sum([cantidad])  
Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
:  
Superior: 0  
Tamaño de la fuente: 8

### Código

- 1 Attribute VB\_Name = "Form\_abonoprest Subformulario"
- 2 Attribute VB\_Creatable = True
- 3 Attribute VB\_PredeclaredId = True
- 4 Attribute VB\_Exposed = False
- 5 Option Compare Database
- 6 Option Explicit
- 7

### Formulario: aportes Subformulario

#### Propiedades

ActivarFiltro: Falso  
Ajuste de tamaño: Verdadero  
AltoDeLaFila: Predeterminado  
AlturaDeLaVentana:  
AnchuraDeLaVentana:  
Bloqueos del registro:  
BotónCerrar: Verdadero  
BotonesMinMax: Report.  
Ciclo: Ninguno  
ComportamientoDeLaCuadro de control: Verdadero  
DdatasheetFontName:  
Diseño a imprimir: Falso  
EfectoDeCeldasDeHojaD

ActivarOrden: Verdadero  
Allow Updating: No  
AlturaDeFuenteDeHojaD 10  
2490 Ancho: 6973  
7065 Barras de Sólo vertical  
Sin bloquear Botón qué es esto: Falso  
BotonesDeDesplazamiento: Falso  
CentradoAutomático: Falso  
ColorDeLaCuadrículaDe 12632256  
Ambas Contar: 11  
DdatasheetBackColor: 16777215  
Arial DdatasheetForeColor: 0  
DistribuciónDeLaImagen: 5  
Normal Emergente: Falso

EspeSorDeFuenteDeHoj	Normal	Estilo de los bordes:	Fino
Fecha de creación: 09/06/1999 05:03:48 PM	FrozenColumns:		1
FuenteDeHojaDeDatosE	Falso	FuenteDeHojaDeDatosS	
Falso			
HasModule:	Falso	IDDeContextoDeAyuda:	0
Imagen:	C:\ARCHIVOS DE PROGRAMA\MICROSOFT OFFICE\OFFICE\Bitmaps\Styles\picdra.bmp	Impresión láser rápida:	Verdadero
InsideHeight:	1785	InsideWidth:	6645
Intervalo de cronómetro:	0	Introducción de datos:	
Falso			
Línea X:	10	Línea Y:	10
LogicalPageWidth:	9070	Max Button:	Falso
Menú contextual:	Verdadero	Min Button:	Falso
Modal:	Falso	ModoCambiarTamañoDe	Recortar
MosaicoDeImágenes:		Verdadero	Origen de la paleta:
(Personalizado)			
Origen del registro:	SELECT aportes.disco, aportes.mes, aportes.tipo, aportes.fecha, aportes.observaciones, aportes.cancelado, Iif([aportes]![cancelado],[aportes]![valor],0) AS Recaudado, aportes.valor, aportes.valor AS cantidad, Iif(Not [aportes]![cancelado],[aportes]![valor],0) AS PorCobrar FROM	Permitir filtros:	Verdadero
Permitir modificaciones:	Falso	PermitirAgregar:	Falso
PermitirEliminación:	Falso	PicturePalette:	' _
PictureType:	0	Propietario:	admin
Selectores de registro:	Falso	SeparadoresDeRegistro	
Falso			
ShowGrid:	Verdadero	TeclaDePresentaciónPre	Falso
TipoRecordset:	Todos los registros	Última actualización:	15/02/2000 11:10:23 PM
Visible:	Falso	Vista predeterminada:	Hoja de datos
Vistas permitidas:	Formulario		

### Objetos

#### **Sección: Detalle**

Alto:	1014	Autocomprimible:	Falso	
Autoextensible:				Falso
Color del fondo:				12632256
Efecto especial:	Sin relieve	En selección:	Falso	
Event Proc Prefix:		Detalle	Forzar nueva	Ninguno
		página:		
Mantener juntos:		Falso	Mostrar cuando:	Siempre
Nombre:	Detalle	NuevaFilaOColumn		Ninguno
		a:		
Visible:	Verdadero			

#### **Sección: EncabezadoDelFormulario**

Alto:	453	Autocomprimible:	Falso	
Autoextensible:	Falso	Color del fondo:	12632256	
Efecto especial:	Sin relieve	En selección:	Falso	
Event Proc Prefix:	Ninguno	EncabezadoDelFormulario		Forzar nueva

Mantener juntos:  
Nombre: EncabezadoDelFormulario  
Visible: Verdadero

**Sección: PieDelFormulario**

Alto: 656  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:

Mantener juntos:  
Nombre: PieDelFormulario

Visible: Verdadero

**Casilla de verificación: cancelado**

Activado: Verdadero  
Ancho de los bordes: 3 pt  
Bloqueado: Falso  
Color de los bordes: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
ControlType: 106  
Estilo de los bordes: Primera página

IDDelContextoDeAyuda:  
Izquierda: 4762  
Nombre: cancelado  
PuntoDeTabulación Superior: 113  
Visible: Verdadero

**Etiqueta: disco Etiqueta**

Alineación del Ancho de los bordes: Trazo fino  
Border Line Style:

Color del fondo: 12632256  
ControlType: 100  
Espesor de la fuente: Negrita  
Estilo del fondo: disco\_Etiqueta  
Font Bold:  
Fuente en cursiva:  
Fuente subrayada:

Izquierda: 56

Mostrar cuando:

Nombre: disco Etiqueta  
Superior: 56

Título: Fecha

página:  
Falso  
Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
PieDelFormulario Forzar nueva Ninguno  
página:

Falso  
Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno  
a:

Alto: 240  
Ancho: 260

Border Line Style: Sólido  
ColumnHidden: Falso

ColumnWidth: 1050  
Efecto especial: Bajo relieve  
Event Proc Prefix: cancelado

0 ÍndiceDeTabulación 2  
:

Mostrar cuando: Siempre  
Origen del control: cancelado  
Verdadero Section: 0  
TripleState: Falso

Alto: 315  
Ancho: 915

Sólido Color de los bordes: 0  
12632256 ColorDelTexto: 6697881  
Efecto especial: Con relieve  
Estilo de los bordes: Primera página  
Normal Event Proc Prefix:

Falso IDDelContextoDeAyuda: 0  
Sí  
Falso

Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Siempre Nombre de la fuente: Comic Sans MS  
Section: 1  
Tamaño de la fuente: 10  
Visible: Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta6**

Alineación del General  
Ancho de los Trazo fino  
bordes:  
Border Line Style:

Color del fondo:  
ControlType: 100  
Espesor de la Negrita  
fuente:  
Estilo del fondo:  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:

Izquierda: 1020

Mostrar cuando:

Nombre: Etiqueta6  
Superior: 56

Título: Valor

**Etiqueta: Etiqueta7**

Alineación del General  
Ancho de los Trazo fino  
bordes:  
Border Line Style:

Color del fondo:  
ControlType: 100  
Espesor de la Negrita  
fuente:  
Estilo del fondo:  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:

Izquierda: 1984

Mostrar cuando:

Nombre: Etiqueta7  
Superior: 56

Título: Observaciones

**Etiqueta: Etiqueta9**

Alineación del General  
Ancho de los  
Ancho:  
bordes:  
Border Line Style:

Color del fondo:  
ControlType: 100  
Espesor de la Negrita  
fuente:  
Estilo del fondo:

Alto: 315  
Ancho: 900

Sólido Color de los 0  
bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 6697881  
Efecto especial: Con relieve  
Estilo de los Primera página  
bordes:

Normal Event Proc Prefix: Etiqueta6  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
uda:

Juego de 0  
caracteres para  
fuentes de texto:

Siempre Nombre de la Comic Sans MS  
fuente:

Section: 1  
Tamaño de la 10  
fuente:  
Visible: Verdadero

Alto: 315  
Ancho: 2565

Sólido Color de los 0  
bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 6697881  
Efecto especial: Con relieve  
Estilo de los Primera página  
bordes:

Normal Event Proc Prefix: Etiqueta7  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
uda:

Juego de 0  
caracteres para  
fuentes de texto:

Siempre Nombre de la Comic Sans MS  
fuente:

Section: 1  
Tamaño de la 10  
fuente:  
Visible: Verdadero

Alto: 315  
Trazo fino  
1020

Sólido Color de los 0  
bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 6697881  
Efecto especial: Con relieve  
Estilo de los Primera página  
bordes:  
Normal Event Proc Prefix: Etiqueta9

Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:  
Izquierda: 4592

Mostrar cuando:

Nombre: Etiqueta9  
Superior: 56

Título: Cancelado

**Cuadro de texto: fecha**

Activado: Verdadero  
Alto: 270

Ancho: 915  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: 1425

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal

Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente en cursiva:  
IDDelContextoDeAy  
Izquierda: 57

Lugares decimales:  
Nombre de la fuente: Arial

Origen del control:  
PuntoDeTabulación  
Superior: 57

Tamaño de la fuente: 8

**Cuadro de texto: observaciones**

Activado: Verdadero  
Alto: 900

Ancho:  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: 1545

Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Siempre Nombre de la fuente: Comic Sans MS  
Section: 1  
Tamaño de la fuente: 10  
Visible: Verdadero

Alineación del Ancho de los bordes: General Trazo fino  
Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los bordes: 12632256  
ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso

Efecto especial: Grabado  
Estilo de los bordes: Primera página  
Normal Event Proc Prefix: fecha  
Formato: Long Date  
Falso Fuente subrayada: Falso  
0 ÍndiceDeTabulación 0  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0

Mostrar cuando: Siempre  
Nombre: fecha

fecha PermitirAutocorrec: Verdadero  
Verdadero Section: 0  
Tabulación automática: Falso  
Visible: Verdadero

Alineación del Ancho de los bordes: General Trazo fino  
2535 Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Sólo vertical  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los bordes: 12632256  
ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Verdadero

ControlType: 109  
 Espesor de la fuente: Normal  
 Estilo del fondo: observaciones  
 Font Bold: No  
 Fuente subrayada:  
 ÍndiceDeTabulación  
 Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
 Mostrar cuando:  
 Nombre: observaciones  
 PermitirAutocorrección:  
 Section: 0  
 Tabulación automática: Falso  
 Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: PorCobrar**

Activado: Verdadero  
 Alto: 240

Ancho: 1701  
 Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
 BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
 ColumnHidden: Falso  
 ColumnWidth: 1170

ControlType: 109  
 Espesor de la fuente: Normal  
 Estilo del fondo:  
 Font Bold: No  
 Fuente subrayada:

ÍndiceDeTabulación  
 Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
 Mostrar cuando:

Nombre: PorCobrar  
 PermitirAutocorrección:  
 Section:  
 Superior:  
 Tabulación automática: Falso  
 Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: Recaudado**

Activado: Verdadero  
 Alto: 240

Efecto especial: Grabado  
 Estilo de los bordes: Primera página  
 Normal Event Proc Prefix:  
 Fuente en cursiva: Falso  
 Falso IDDelContextoDeAy 0  
 1 Izquierda: 2001  
 Lugares decimales: Automático  
 Siempre Nombre de la fuente: Arial  
 Origen del control: observaciones  
 Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
 Superior: 57  
 Tamaño de la fuente: 8

Alineación del Ancho de los bordes: General  
 Trazo fino  
 Autocomprimible: Falso  
 Barras de desplazamiento: Ninguna  
 Border Line Style: Sólido  
 1 Color de los bordes: 12632256  
 12632256 ColorDelTexto: 0  
 ColumnOrder: Predeterminado  
 Comportamiento de la tecla Entrar: Falso

Efecto especial: Grabado  
 Estilo de los bordes: Primera página  
 Normal Event Proc Prefix: PorCobrar  
 Fuente en cursiva: Falso  
 Falso IDDelContextoDeAy 0  
 4 Izquierda: 5102  
 Lugares decimales: Automático

Siempre Nombre de la fuente: Arial  
 Origen del control: PorCobrar  
 Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
 :  
 0  
 113  
 Tamaño de la fuente: 8

Alineación del Ancho de los bordes: General  
 Trazo fino

Ancho: 726  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: 1155

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal

Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:  
ÍndiceDeTabulación  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Mostrar cuando:

Nombre: Recaudado  
PermitirAutocorrección:  
Section: 0  
Tabulación automática: Falso  
Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: Texto11**  
Activado: Verdadero  
Alto: 240

Ancho: 1701  
Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:

Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: Predeterminado

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal  
Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:

bordes:  
Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los 12632256

bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso

Efecto especial: Grabado  
Estilo de los bordes: Primera página

Normal Event Proc Prefix: Recaudado  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
3 Izquierda: 1077  
Lugares decimales: Automático

Siempre Nombre de la fuente: Arial  
Origen del control: Recaudado  
Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
:  
Superior: 56  
Tamaño de la fuente: 8

Alineación del Ancho de los bordes: General Trazo fino  
Autocomprimible: Falso  
Barras de desplazamiento: Ninguna  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los 12632256

bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso

Efecto especial: Grabado  
Estilo de los bordes: Primera página

Normal Event Proc Prefix: Texto11  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
uda:

ÍndiceDeTabulación

0  
1757

Izquierda:

Juego de 0

caracteres para  
fuentes de texto:

Mostrar cuando:

Nombre: Texto11

PermitirAutocorrección:

Section: 2

Tabulación automática:

Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: Texto14**

Activado: Verdadero

Alto: 240

Ancho: 1701

Autoextensible: Falso

Bloqueado: Falso

BuscarPorFiltro:

Color del fondo:

ColumnHidden: Falso

ColumnWidth: Predeterminado

ControlType: 109

Espesor de la fuente:

Estilo del fondo:

Font Bold: No

Fuente subrayada:

ÍndiceDeTabulación

Juego de 0

caracteres para  
fuentes de texto:

Mostrar cuando:

Nombre: Texto14

Sum([Recaudado])

PermitirAutocorrección:

Section: 2

Tabulación automática:

Visible: Verdadero

**Formulario: frmabonoprest**

Propiedades

ActivarFiltro: Falso

Ajuste de tamaño: Verdadero

AltoDeLaFila: Predeterminado

AlturaDeLaVentana:

AnchuraDeLaVentana:

Bloqueos del registro:

Lugares decimales: Automático

Siempre Nombre de la Arial  
fuente:

Origen del control: =Sum([Recaudado])

Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero

Superior: 56

Tamaño de la fuente: 8

Alineación del General

Ancho de los Trazo fino  
bordes:

Autocomprimible: Falso

Barras de Ninguna

desplazamiento:

Border Line Style: Sólido

1 Color de los 12632256

bordes:

12632256 ColorDelTexto: 0

ColumnOrder: Predeterminado

Comportamiento de Falso

la tecla Entrar:

Efecto especial: Grabado

Estilo de los Primera página

bordes:

Normal Event Proc Prefix: Texto14

Fuente en cursiva: Falso

Falso IDDelContextoDeAy 0

1 Izquierda: 1757

Lugares decimales: Automático

Siempre Nombre de la Arial  
fuente:

Origen del control: =Sum([cantidad])-

Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero

Superior: 416

Tamaño de la fuente: 8

ActivarOrden: Falso

Allow Updating: No

AlturaDeFuenteDeHojaD 10

4500 Ancho: 29142

4980 Barras de Ninguna

Sin bloquear Botón qué es esto: Falso

BotónCerrar: Verdadero  
 BotonesMinMax: Report.  
 Ciclo: Ninguno  
 ComportamientoDeLaCu  
 Cuadro de control: Verdadero  
 DatasheetFontName:  
 Diseño a imprimir: Falso  
 EfectoDeCeldasDeHojaD  
 EspesorDeFuenteDeHoj  
 Fecha de creación: 18/06/1999 05:29:14 PM  
 FuenteDeHojaDeDatosE  
 Falso  
 HasModule: Verdadero  
 Imagen: (mapa de bits)  
 InsideHeight: 3795  
 Intervalo de cronómetro:  
 Falso  
 Línea X: 10  
 LogicalPageWidth: 9070  
 Menú contextual: Verdadero  
 Modal: Falso  
 MosaicoDeImágenes:  
 (Personalizado)  
 Origen del registro: SELECT DISTINCTROW  
 abonoprest.codpres,  
 abonoprest.fecha,  
 abonoprest.cantidad,  
 abonoprest.saldo FROM  
 abonoprest;  
 Permitir modificaciones:  
 PermitirEliminación:  
 PictureType: 0  
 Selectores de registro:  
 Falso  
 ShowGrid: Verdadero  
 TipoRecordset: Todos los registros  
 Última actualización:  
 Vista predeterminada:

### Objetos

#### Sección: Detalle

Alto: 1644  
 Autoextensible: Falso  
 Efecto especial: Sin relieve  
 Event Proc Prefix:

#### Mantener juntos:

Nombre: Detalle  
 Visible: Verdadero

#### Sección: EncabezadoDelFormulario

Alto: 0  
 Autoextensible: Falso  
 Efecto especial: Sin relieve  
 Event Proc Prefix:  
 Ninguno  
 Mantener juntos:  
 Nombre: EncabezadoDelFormulario  
 Visible: Verdadero

BotonesDeDesplazamie Falso  
 CentradoAutomático: Verdadero  
 ColorDeLaCuadrículaDe 12632256  
 Ambas Contar: 11  
 DatasheetBackColor: 16777215  
 Arial DatasheetForeColor: 0  
 DistribuciónDeLaImagen: 5  
 Normal Emergente: Falso  
 Normal Estilo de los bordes: Fino  
 FrozenColumns: 1  
 Falso FuenteDeHojaDeDatosS

IDDelContextoDeAyuda: 0  
 Impresión láser rápida: Verdadero  
 InsideWidth: 4560  
 0 Introducción de datos:

Línea Y: 10  
 Max Button: Falso  
 Min Button: Falso  
 ModoCambiarTamañoDe Recortar  
 Verdadero Origen de la paleta:

Permitir filtros: Verdadero

Verdadero PermitirAgregar: Verdadero  
 Verdadero PicturePalette: -  
 Propietario: admin  
 Falso SeparadoresDeRegistro

TeclaDePresentaciónPre Falso  
 Título: Abonos  
 17/12/1999 05:01:40 PM Visible: Falso  
 Formulario simple Vistas permitidas: Ambas

Autocomprimible: Falso  
 Color del fondo: 12632256  
 En selección: Falso  
 Detalle Forzar nueva Ninguno  
 página:  
 Falso Mostrar cuando: Siempre  
 NuevaFilaOColumn Ninguno

Autocomprimible: Falso  
 Color del fondo: 12632256  
 En selección: Falso  
 EncabezadoDelFormulario Forzar nueva  
 Falso Mostrar cuando: Siempre  
 NuevaFilaOColumn Ninguno

**Sección: PieDelFormulario**

Alto: 850  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:  
  
Mantener juntos:  
Nombre: PieDelFormulario  
Visible: Verdadero

**Cuadro de texto: cantidad**

Activado: Verdadero  
Alto: 240  
  
Ancho: 1701  
Autoextensible: Falso  
  
Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:  
  
Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: Predeterminado

ControlType: 109  
Espesor de la fuente: Normal  
Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:  
ÍndiceDeTabulación  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Mostrar cuando:

Nombre: cantidad  
PermitirAutocorrección:  
Section: 0  
Tabulación automática: Falso  
Visible: Verdadero

**Botón de comando: Comando22**

Activado: Verdadero  
Alto:  
Ancho:  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Agregar registro  
Espesor de la fuente: Negrita  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:  
Imagen: (mapa de bits)  
Izquierda: 170

Mostrar cuando:

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
PieDelFormulario Forzar nueva Ninguno  
página:  
Falso Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno

Alineación del General  
Ancho de los Trazo fino  
bordes:  
Autocomprimible: Falso  
Barras de Ninguna  
desplazamiento:  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los 12632256

bordes:  
12632256 ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de la tecla Entrar: Falso  
Efecto especial: Grabado  
Estilo de los Primera página  
bordes:  
Normal Event Proc Prefix: cantidad  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
2 Izquierda: 1242  
Lugares decimales: 0

Siempre Nombre de la Arial  
fuente:  
Origen del control: cantidad  
Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
:  
Superior: 1183  
Tamaño de la fuente: 8

Al hacer clic: [Event Procedure] 576  
576

ColorDelTexto: 128  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando22  
  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
ÍndiceDeTabulación 1  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Siempre Nombre de la Arial  
fuente:

Nombre: Comando22  
Predeterminado:  
Repetición automática: Falso  
Superior: 56

Título: Comando22  
Visible: Verdadero

**Botón de comando: Comando23**

Activado: Verdadero  
Alto: 576  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Primer registro  
Espesor de la fuente: Negrita  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:

Imagen: (mapa de bits)  
Izquierda: 793

Mostrar cuando:

Nombre: Comando23  
Predeterminado:  
Repetición automática: Falso  
Superior: 56

Título: Comando23  
Visible: Verdadero

**Botón de comando: Comando24**

Activado: Verdadero  
Alto: 576  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Registro anterior  
Espesor de la fuente: Negrita  
Font Bold: Sí  
Fuente subrayada:

Imagen:  
ÍndiceDeTabulación  
Izquierda: 1417

Mostrar cuando:

Nombre: Comando24  
Predeterminado:  
Repetición automática: Falso  
Superior: 56

Título: Comando24  
Visible: Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta11**

PictureType: 0  
Falso PuntoDeTabulación Verdadero  
Section: 2

Tamaño de la fuente: 8

Transparente: Falso

Al hacer clic: [Event Procedure]  
Ancho: 576  
ColorDelTexto: 128  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando23

Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
uda:

ÍndiceDeTabulación 2  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0

Siempre Nombre de la fuente: Arial

PictureType: 0  
Falso PuntoDeTabulación Verdadero  
Section: 2

Tamaño de la fuente: 8

Transparente: Falso

Al hacer clic: [Event Procedure]  
Ancho: 576  
ColorDelTexto: 128  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando24

Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
(mapa de bits) 3

Juego de caracteres para fuentes de texto: 0

Siempre Nombre de la fuente: Arial

PictureType: 0  
Falso PuntoDeTabulación Verdadero  
Section: 2

Tamaño de la fuente: 8

Transparente: Falso

Alineación del Ancho de los bordes:	General Trazo fino	Alto: Ancho:	315 735
Border Line Style:		Sólido bordes:	Color de los 0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 6697881
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: Etiqueta11
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	170	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Mostrar cuando:		Siempre fuente:	Nombre de la Comic Sans MS
Nombre: Superior:	Etiqueta11 226	Section:	0
Título:	Fecha:	Tamaño de la fuente:	10
<b>Etiqueta: Etiqueta14</b>		Visible:	Verdadero
Alineación del Ancho de los bordes:	General Trazo fino	Alto: Ancho:	345 705
Border Line Style:		Sólido bordes:	Color de los 0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 6697881
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: Etiqueta14
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	170	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Mostrar cuando:		Siempre fuente:	Nombre de la Comic Sans MS
Nombre: Superior:	Etiqueta14 623	Section:	0
Título:	Saldo:	Tamaño de la fuente:	10
<b>Etiqueta: Etiqueta19</b>		Visible:	Verdadero
Alineación del Ancho de los bordes:	General Trazo fino	Alto: Ancho:	345 1005
Border Line Style:		Sólido bordes:	Color de los 0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 6697881
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: Etiqueta19
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	170	Juego de caracteres para	0

Mostrar cuando:		fuentes de texto:		
Nombre: Etiqueta19		Siempre	Nombre de la	Comic Sans MS
Superior: 1133		fuelle:		
Título: Cantidad:		Section: 0		
<b>Cuadro de texto: fecha</b>		Tamaño de la		
Activado: Verdadero		fuelle:		
Alto: 270		Visible: Verdadero		
Ancho: 1095		Alineación del	General	
Autoextensible: Falso		Ancho de los	Trazo fino	
Bloqueado: Falso		bordes:		
BuscarPorFiltro:		Autocomprimible: Falso		
Color del fondo:		Barras de Ninguna		
ColumnHidden: Falso		desplazamiento:		
ColumnWidth: 1560		Border Line Style: Sólido		
ControlType: 109		1	Color de los	12632256
Espesor de la fuente: Normal		bordes:		
Estilo del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 0	
Font Bold: No		ColumnOrder: Predeterminado		
Fuente en cursiva:		Comportamiento de	Falso	
IDDelContextoDeAy		la tecla Entrar:		
Izquierda: 963		Efecto especial: Grabado		
Lugares decimales:		Estilo de los	Primera página	
Nombre de la fuente: Arial		bordes:		
Origen del control:		Normal	Event Proc Prefix: fecha	
PuntoDeTabulación Superior: 226		Formato: Long Date		
Tamaño de la fuente: 8		Falso	Fuente subrayada: Falso	
Visible:		0	ÍndiceDeTabulación 0	
<b>Cuadro de texto: saldo</b>		Juego de		
Activado: Verdadero		caracteres para		
Alto: 240		fuentes de texto:		
Ancho: 1011		0	Mostrar cuando: Siempre	
Autoextensible: Falso		Nombre: fecha		
Bloqueado: Falso		fecha	PermitirAutocorrección: Verdadero	
BuscarPorFiltro:		Verdadero	Section: 0	
Color del fondo:		Tabulación automática:	Falso	
ColumnHidden: Falso		Valor	Date()	
ColumnWidth: Predeterminado		predeterminado:		Verdadero
ControlType: 109		Alineación del	Derecha	
Espesor de la fuente: Normal		Ancho de los	Trazo fino	
		bordes:		
		Autocomprimible: Falso		
		Barras de Ninguna		
		desplazamiento:		
		Border Line Style: Sólido		
		1	Color de los	12632256
		bordes:		
		12632256	ColorDelTexto: 0	
		ColumnOrder: Predeterminado		
		Comportamiento de	Falso	
		la tecla Entrar:		
		Efecto especial: Grabado		
		Estilo de los	Primera página	

fuente:  
 Estilo del fondo:  
 Font Bold: No  
 Fuente subrayada:  
 ÍndiceDeTabulación  
 Juego de 0  
 caracteres para  
 fuentes de texto:  
 Mostrar cuando:  
  
 Nombre: saldo  
 PermitirAutocorrec  
 Section: 0  
 Tabulación Falso  
 automática:  
 Visible: Verdadero  
  
**Cuadro de texto: Texto17**  
 Activado: Verdadero  
 Alto: 240  
  
 Ancho: 1701  
 Autoextensible: Falso  
  
 Bloqueado: Falso  
 BuscarPorFiltro:  
  
 Color del fondo:  
 ColumnHidden: Falso  
 ColumnWidth: Predeterminado  
  
 ControlType: 109  
 Espesor de la Normal  
 fuente:  
 Estilo del fondo:  
 Font Bold: No  
 Fuente subrayada:  
 ÍndiceDeTabulación  
 :  
 Juego de 0  
 caracteres para  
 fuentes de texto:  
 Automático  
  
 Mostrar cuando:  
  
 Nombre: Texto17  
 PermitirAutocorrec  
 Section: 2  
 Tabulación Falso  
 automática:  
 Visible: Verdadero  
  
**Cuadro de texto: Texto20**  
 Activado: Verdadero  
 Alto: 240  
  
 Ancho: 1701  
 Autoextensible: Falso

bordes:  
 Normal Event Proc Prefix: saldo  
 Fuente en cursiva: Falso  
 Falso IDDelContextoDeAy 0  
 1 Izquierda: 968  
 Lugares decimales: Automático  
  
 Siempre Nombre de la Arial  
 fuente:  
 Origen del control: saldo  
 Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
 Superior: 676  
 Tamaño de la 8  
 fuente:  
  
 Alineación del General  
 Ancho de los Trazo fino  
 bordes:  
 Autocomprimible: Falso  
 Barras de Ninguna  
 desplazamiento:  
 Border Line Style: Sólido  
 1 Color de los 12632256  
 bordes:  
 12632256 ColorDelTexto: 0  
 ColumnOrder: Predeterminado  
 Comportamiento de Falso  
 la tecla Entrar:  
 Efecto especial: Grabado  
 Estilo de los Primera página  
 bordes:  
 Normal Event Proc Prefix: Texto17  
 Fuente en cursiva: Falso  
 Falso IDDelContextoDeAy 0  
 uda:  
 0 Izquierda: 2211  
  
 Lugares decimales:  
  
 Siempre Nombre de la Arial  
 fuente:  
 Origen del control: =Sum([cantidad])  
 Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero  
 Superior: 566  
 Tamaño de la 8  
 fuente:  
  
 Alineación del General  
 Ancho de los Trazo fino  
 bordes:  
 Autocomprimible: Falso  
 Barras de Ninguna

Bloqueado: Falso	desplazamiento:
BuscarPorFiltro:	Border Line Style: Sólido
	1 Color de los 12632256
Color del fondo:	bordes:
ColumnHidden: Falso	12632256 ColorDelTexto: 0
ColumnWidth: Predeterminado	ColumnOrder: Predeterminado
	Comportamiento de Falso
ControlType: 109	la tecla Entrar:
Espesor de la Normal	Efecto especial: Grabado
fuelle:	Estilo de los Primera página
Estilo del fondo:	bordes:
Font Bold: No	Normal Event Proc Prefix: Texto20
Fuente subrayada:	Fuente en cursiva: Falso
ÍndiceDeTabulación	Falso IDDelContextoDeAy 0
Juego de 0	3 Izquierda: 2097
caracteres para	Lugares decimales: Automático
fuentes de texto:	
Mostrar cuando:	Siempre Nombre de la Arial
	fuelle:
Nombre: Texto20	Origen del control:
=[Forms]![frmprestamos]![monto]-[cantidad]	
PermitirAutocorrec	Verdadero PuntoDeTabulación Verdadero
Section: 0	Superior: 623
Tabulación Falso	Tamaño de la 8
automática:	fuelle:
Visible: Verdadero	

**Código**

```
1 Attribute VB_Name = "Form_frmabonoprest"  
2 Attribute VB_Creatable = True  
3 Attribute VB_PredeclaredId = True  
4 Attribute VB_Exposed = False  
5 Option Compare Database  
6 Option Explicit  
7  
8 Private Sub Comando22_Click()  
9 On Error GoTo Err_Comando22_Click  
10  
11  
12 DoCmd.GoToRecord , , acNewRec  
13  
14 Exit_Comando22_Click:  
15 Exit Sub  
16  
17 Err_Comando22_Click:  
18 MsgBox Err.Description  
19 Resume Exit_Comando22_Click  
20  
21 End Sub  
22 Private Sub Comando23_Click()  
23 On Error GoTo Err_Comando23_Click  
24  
25  
26 DoCmd.GoToRecord , , acFirst  
27  
28 Exit_Comando23_Click:
```

```

29 Exit Sub
30
31 Err_Comando23_Click:
32 MsgBox Err.Description
33 Resume Exit_Comando23_Click
34
35 End Sub
36 Private Sub Comando24_Click()
37 On Error GoTo Err_Comando24_Click
38
39
40 DoCmd.GoToRecord , , acPrevious
41
42 Exit_Comando24_Click:
43 Exit Sub
44
45 Err_Comando24_Click:
46 MsgBox Err.Description
47 Resume Exit_Comando24_Click
48
49 End Sub

```

**Formulario: FrmAcercaDe**

**Propiedades**

ActivarFiltro: Falso  
 Ajuste de tamaño: Falso  
 AltoDeLaFila: Predeterminado  
 AlturaDeLaVentana: 5565  
 AnchuraDeLaVentana: 5835  
 mcrbarraprinc  
 Barras de: Ninguna  
 Botón que es esto: Falso  
 BotonesDeDesplazamie  
 CentradoAutomático: Falso  
 ColorDeLaCuadrículaDe  
 Ambas  
 Contar: 9  
 DatasheetBackColor:  
 DatasheetForeColor: 0  
 DistribuciónDeLaImagen:  
 Normal  
 Emergente: Falso  
 Estilo de los bordes: Fino  
 FrozenColumns: 1  
 FuenteDeHojaDeDatosS  
 IDDelContextoDeAyuda:  
 C:\OFFICE'97\OFFICE\Bitmaps\Styles\piedra.bmp  
 Impresión láser rápida:  
 InsideWidth: 5415  
 Introducción de datos:  
 Línea Y: 10  
 Max Button: Falso  
 Min Button: Falso  
 ModoCambiarTamañoDe  
 Verdadero  
 Origen de la paleta: (Personalizado)  
 Permitir modificaciones:  
 PermitirEliminación:  
 PictureType: 0

ActivarOrden: Falso  
 Allow Updating: No  
 AlturaDeFuenteDeHojaD 10  
 5565 Ancho: 5700  
 5835 BarraDeMenús:  
 Bloqueos del registro: Sin bloquear  
 BotónCerrar: Verdadero  
 Falso BotonesMinMax: Report.  
 Verdadero Ciclo: Ninguno  
 12632256 ComportamientoDeLaCu  
 Cuadro de control: Verdadero  
 16777215 DatasheetFontName: Arial  
 Diseño a imprimir: Falso  
 5 EfectoDeCeldasDeHojaD  
 EspesorDeFuenteDeHoj Normal  
 Fecha de creación: 17/02/2000 12:44:47 AM  
 FuenteDeHojaDeDatosE Falso  
 Falso HasModule: Verdadero  
 0 Imagen:  
 Verdadero InsideHeight: 4860  
 Intervalo de cronómetro: 0  
 Falso Línea X: 10  
 LogicalPageWidth: 9070  
 Menú contextual: Verdadero  
 Modal: Verdadero  
 Recortar MosaicoDeImágenes:  
 Permitir filtros: Verdadero  
 Verdadero PermitirAgregar: Verdadero  
 Verdadero PicturePalette: \_  
 Propietario: admin

Selectores de registro:	Falso	SeparadoresDeRegistro
Falso		
ShowGrid:	Verdadero	TeclaDePresentaciónPre Falso
TipoRecordset:	Todos los registros	Título: Pontificia Universidad Católica del Ecuador
Última actualización:	17/02/2000 12:50:50 AM	Visible: Falso
Vista predeterminada:	Formulario simple	Vistas permitidas: Formulario

### **Objetos**

#### **Sección: Detalle**

Alto:	4865	Autocomprimible:	Falso
Autoextensible:	Falso	Color del fondo:	12632256
Efecto especial:	Sin relieve	En selección:	Falso
Event Proc Prefix:		Detalle	Forzar nueva Ninguno
		página:	
Mantener juntos:		Falso	Mostrar cuando: Siempre
Nombre:	Detalle	NuevaFilaOColumn	Ninguno
Visible:	Verdadero		

#### **Botón de comando: Comando10**

Activado:	Verdadero	Al hacer clic:	[Event Procedure]
Alto:	576	Ancho:	576
Cancelar:	Falso	ColorDelTexto:	128
ControlTipText:	Cerrar formulario	ControlType:	104
Espesor de la fuente:	Negrita	Event Proc Prefix:	Comando10
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Imagen:	(mapa de bits)	ÍndiceDeTabulación	0
Lzquierda:	4478	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Mostrar cuando:		Siempre	Nombre de la fuente: Arial
Nombre:	Comando10	PictureType:	0
Predeterminado:		Falso	PuntoDeTabulación Verdadero
Repetición automática:	Falso	Section:	0
Superior:	3855	Tamaño de la fuente:	8
Título:	Comando10	Transparente:	Falso
Visible:	Verdadero		

#### **Etiqueta: Etiqueta0**

Alineación del Ancho de los bordes:	Centro Trazo fino	Alto:	1140
Border Line Style:		Ancho:	4995
Color del fondo:		Sólido	Color de los bordes: 0
ControlType:	100	12632256	ColorDelTexto: 8388608
Espesor de la fuente:	Negrita	Efecto especial:	Con relieve
Estilo del fondo:		Estilo de los bordes:	Todas las páginas
Font Bold:	Sí	Transparente	Event Proc Prefix: Etiqueta0
Fuente subrayada:		Fuente en cursiva:	Falso
Lzquierda:	223	Falso	IDDelContextoDeAy 0
		Juego de	0

Mostrar cuando: caracteres para fuentes de texto: Siempre Nombre de la Comic Sans MS  
fuente:  
Nombre: Etiqueta0 Section: 0  
Superior: 396 Tamaño de la fuente: 13  
Título: Sistema de Control Administrativo - Económico para Cooperativas de Transporte Liviano Visible: Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta1**

Alineación del General Alto: 330  
Ancho de los Trazo fino Ancho: 1305  
bordes:  
Border Line Style: Sólido Color de los 0  
bordes: 12632256 ColorDelTexto: 8388736  
Color del fondo: Efecto especial: Con relieve  
ControlType: 100 Estilo de los Todas las páginas  
Espesor de la Negrita bordes:  
fuente: Normal Event Proc Prefix: Etiqueta1  
Estilo del fondo: Sí  
Font Bold: Falso  
Fuente en cursiva: IDDelContextoDeAy 0  
Fuente subrayada: Falso  
Izquierda: 283 Juego de caracteres para fuentes de texto:

Mostrar cuando: Siempre Nombre de la Comic Sans MS  
fuente:  
Nombre: Etiqueta1 Section: 0  
Superior: 1870 Tamaño de la fuente: 8  
Título: Programadoras: Visible: Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta4**

Alineación del Centro Alto: 555  
Ancho de los Trazo fino Ancho: 2340  
bordes:  
Border Line Style: Sólido Color de los 0  
bordes: 12632256 ColorDelTexto: 0  
Color del fondo: Efecto especial: Sin relieve  
ControlType: 100 Estilo de los Todas las páginas  
Espesor de la Normal bordes:  
fuente: Normal Event Proc Prefix: Etiqueta4  
Estilo del fondo: Falso  
Font Bold: No Fuente en cursiva: Falso  
Fuente subrayada: Falso IDDelContextoDeAy 0  
Izquierda: 1700 Juego de caracteres para fuentes de texto:

Mostrar cuando: Siempre Nombre de la Comic Sans MS  
fuente:  
Nombre: Etiqueta4 Section: 0  
Superior: 2097 Tamaño de la fuente: 9  
Título: Ma. Paulina Albán N. Ivonne E. Naranjo M. Visible: Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta5**

Alineación del	General	Alto:	330
Ancho de los	Trazo fino	Ancho:	1590
bordes:			
Border Line Style:		Sólido	Color de los 0
		bordes:	
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 0
ControlType:	100	Efecto especial:	Sin relieve
Espesor de la	Negrita	Estilo de los	Todas las páginas
fuentes:		bordes:	
Estilo del fondo:		Transparente	Event Proc Prefix: Etiqueta5
Font Bold:	Si	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	1700	Juego de	0
		caracteres para	
		fuentes de texto:	
Mostrar cuando:		Siempre	Nombre de la Comic Sans MS
		fuentes:	
Nombre:	Etiqueta5	Section:	0
Superior:	4422	Tamaño de la	10
		fuentes:	
Título:	Febrero / 2000	Visible:	Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta6**

Alineación del			General
Alto:			330
Ancho de los	Trazo fino	Ancho:	855
bordes:			
Border Line Style:		Sólido	Color de los 0
		bordes:	
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 8388736
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la	Negrita	Estilo de los	Todas las páginas
fuentes:		bordes:	
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: Etiqueta6
Font Bold:	Si	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	283	uda:	
		Juego de	0
		caracteres para	
		fuentes de texto:	
Mostrar cuando:		Siempre	Nombre de la Comic Sans MS
		fuentes:	
Nombre:	Etiqueta6	Section:	0
Superior:	3071	Tamaño de la	8
		fuentes:	
Título:	Director:	Visible:	Verdadero

**Etiqueta: Etiqueta7**

Alineación del	Centro	Alto:	270
Ancho de los	Trazo fino	Ancho:	1995
bordes:			
Border Line Style:		Sólido	Color de los 0
		bordes:	
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 0
ControlType:	100	Efecto especial:	Sin relieve
Espesor de la	Normal	Estilo de los	Todas las páginas
fuentes:		bordes:	
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: Etiqueta7
Font Bold:	No	Fuente en cursiva:	Falso

Fuente subrayada:	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Izquierda: 1700	Juego de caracteres para fuentes de texto:		
Mostrar cuando:	Siempre	Nombre de la fuente:	Comic Sans MS
Nombre: Etiqueta7	Section:		0
Superior: 3231	Tamaño de la fuente:		8
Título: Ing. Patricio Medina	Visible:		Verdadero
<b>Etiqueta: Etiqueta8</b>			
Alineación del Ancho de los bordes:	Alto:	330	
General Trazo fino	Ancho:	735	
Border Line Style:	Sólido	Color de los bordes:	0
Color del fondo:	12632256	ColorDelTexto:	8388736
ControlType: 100	Efecto especial:		Con relieve
Espesor de la fuente:	Estilo de los bordes:		Todas las páginas
Negrita	Normal	Event Proc Prefix:	Etiqueta8
Estilo del fondo:	Fuente en cursiva:	Falso	
Font Bold: Si	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Fuente subrayada:	Juego de caracteres para fuentes de texto:		
Izquierda: 283	Mostrar cuando:	Siempre	
Nombre de la fuente:	Comic Sans MS	Nombre:	Etiqueta8
Section: 0	Superior:		3621
Tamaño de la fuente:	Título:		Asesor:
8			
Visible: Verdadero			
<b>Etiqueta: Etiqueta9</b>			
Alineación del Ancho de los bordes:	Alto:	270	
Centro Trazo fino	Ancho:	2025	
Border Line Style:	Sólido	Color de los bordes:	0
Color del fondo:	12632256	ColorDelTexto:	0
ControlType: 100	Efecto especial:		Sin relieve
Espesor de la fuente:	Estilo de los bordes:		Todas las páginas
Normal	Normal	Event Proc Prefix:	Etiqueta9
Estilo del fondo:	Fuente en cursiva:	Falso	
Font Bold: No	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Fuente subrayada:	Juego de caracteres para fuentes de texto:		
Izquierda: 1680	Mostrar cuando:	Siempre	
Nombre de la fuente:	Comic Sans MS	Nombre:	Comic Sans MS
Section: 0	Superior:		0
Tamaño de la fuente:	Título:		8
8			
Visible: Verdadero			

**Código**

- 1 Attribute VB\_Name = "Form\_FrmAcercaDe"
- 2 Attribute VB\_Creatable = True
- 3 Attribute VB\_PredeclaredId = True

```

4 Attribute VB_Exposed = False
5 Option Compare Database
6 Option Explicit
7
8 Private Sub Comando10_Click()
9 On Error GoTo Err_Comando10_Click
10
11
12 DoCmd.Close
13
14 Exit_Comando10_Click:
15 Exit Sub
16
17 Err_Comando10_Click:
18 MsgBox Err.Description
19 Resume Exit_Comando10_Click
20
21 End Sub

```

**Formulario: FrmActasyresoluciones**

**Propiedades**

ActivarFiltro:	Falso	ActivarOrden:	Falso
Ajuste de tamaño:	Verdadero	Allow Updating:	No
AltoDeLaFila:	Predeterminado	AlturaDeFuenteDeHojaD:	10
AlturaDeLaVentana:	5505	Ancho:	7370
AnchuraDeLaVentana:	7785	BarraDeMenús:	
mcrbarraprinc:		Bloqueos del registro:	Sin bloquear
Barras de:	Ninguna	BotónCerrar:	Verdadero
Botón qué es esto:	Falso	Falso:	BotonesMinMax: Report.
BotonesDeDesplazamie:		Verdadero:	Ciclo: Ninguno
CentradoAutomático:		12632256:	ComportamientoDeLaCu:
ColorDeLaCuadrículaDe:			
Ambas:		Cuadro de control:	Verdadero
Contar:	21	16777215:	DatashcetFontName: Arial
DatasheetBackColor:		Diseño a imprimir:	Falso
DatasheetForeColor:	0	5:	EfectoDeCeldasDeHojaD:
DistribuciónDeLaImagen:	Normal		
Emergente:	Falso	EspesorDeFuenteDeHoj:	Normal
Estilo de los bordes:	Fino	Fecha de creación:	12/11/1999 05:15:00 PM
FrozenColumns:	1	FuenteDeHojaDeDatosE:	Falso
FuenteDeHojaDeDatosS:		Falso:	HasModule: Verdadero
IDDeContextoDeAyuda:		0:	Imagen: (mapa de bits)
Impresión láser rápida:		Verdadero:	InsideHeight: 4800
InsideWidth:	7365	Intervalo de cronómetro:	0
Introducción de datos:		Falso:	Línea X: 10
Línea Y:	10	LogicalPageWidth:	9070
Max Button:	Falso	Menú contextual:	Verdadero
Min Button:	Falso	Modal:	Verdadero
ModoCambiarTamañoDe:	Verdadero	Recortar:	MosaicoDeImágenes:
Origen de la paleta:	(Personalizado)	Origen del registro:	actasyresoluciones
Permitir filtros:	Verdadero	Permitir modificaciones:	Verdadero
PermitirAgregar:	Verdadero	PermitirEliminación:	Verdadero
PicturePalette:	_	PictureType:	0
Propietario:	admin	Selectores de registro:	Falso
SeparadoresDeRegistro:		Falso:	ShowGrid: Verdadero
TeclaDePresentaciónPre:		Falso:	TipoRecordset: Todos los

registros

Título: Pontificia Universidad Católica del

Última actualización: 17/02/2000

12:24:06 AM

Ecuador  
Visible: Falso  
Vistas permitidas: Formulario

Vista predeterminada: Formulario simple

### Objetos

#### Sección: Detalle

Alto: 3288  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
Detalle Forzar nueva Ninguno  
página:

Mantener juntos:  
Nombre: Detalle  
Visible: Verdadero

Falso Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno

#### Sección: EncabezadoDelFormulario

Alto: 793  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:  
Ninguno página:  
Mantener juntos:  
Nombre: EncabezadoDelFormulario  
Verdadero

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
EncabezadoDelFormulario Forzar nueva  
Falso Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno

#### Sección: PicDelFormulario

Alto: 737  
Autoextensible: Falso  
Efecto especial: Sin relieve  
Event Proc Prefix:  
Mantener juntos:  
Nombre: PicDelFormulario  
Visible: Verdadero

Autocomprimible: Falso  
Color del fondo: 12632256  
En selección: Falso  
PicDelFormulario Forzar nueva Ninguno  
página:  
Falso Mostrar cuando: Siempre  
NuevaFilaOColumn Ninguno

#### Cuadro de texto: asunto

Activado: Verdadero  
Alto: 240  
Ancho: 6186  
Autoextensible: Falso  
Bloqueado: Falso  
BuscarPorFiltro:  
Color del fondo:  
ColumnHidden: Falso  
ColumnWidth: Predeterminado

Alineación del General  
Ancho de los Trazo fino  
bordes:  
Autocomprimible: Falso  
Barras de Ninguna  
desplazamiento:  
Border Line Style: Sólido  
1 Color de los 12632256  
bordes:

ControlType: 109  
Espesor de la Normal  
fuente:  
Estilo del fondo:  
Font Bold: No  
Fuente en cursiva:  
IDDelContextoDeAy  
Izquierda: 566

12632256 ColorDelTexto: 0  
ColumnOrder: Predeterminado  
Comportamiento de Falso  
la tecla Entrar:  
Efecto especial: Grabado  
Estilo de los Primera página  
bordes:  
Normal Event Proc Prefix: asunto  
Formato: >  
Falso Fuente subrayada: Falso  
0 ÍndiceDeTabulación 3  
Juego de 0  
caracteres para

Lugares decimales:		fuentes de texto:	
Nombre de la fuente:	Arial	Automático	Mostrar cuando: Siempre
Origen del control:		Nombre:	asunto
PuntoDeTabulación Superior:	1530	asunto	PermitirAutocorrec
Tamaño de la fuente:	8	Verdadero	Section: 0
		Tabulación automática:	Falso
		Visible:	Verdadero
<b>Botón de comando: Comando10</b>			
Activado:	Verdadero	Al hacer clic:	[Event Procedure]
Alto:	576	Ancho:	576
Cancelar:	Falso	ColorDelTexto:	-2147483630
ControlTipText:			Registro anterior
ControlType:			104
Espesor de la fuente:	Normal	Event Proc Prefix:	Comando10
Font Bold:	No	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Imagen:	(mapa de bits)	ÍndiceDeTabulación	2
Izquierda:	3061	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
		Siempre	Nombre de la fuente: MS Sans Serif
Mostrar cuando:		PictureType:	0
Nombre:	Comando10	Falso	PuntoDeTabulación
Predeterminado:		Section:	2
Repetición automática:	Falso	Tamaño de la fuente:	8
Superior:	0	Transparente:	Falso
Título:	Comando10		
Visible:	Verdadero		
<b>Botón de comando: Comando11</b>			
Activado:	Verdadero	Al hacer clic:	[Event Procedure]
Alto:	576	Ancho:	576
Cancelar:	Falso	ColorDelTexto:	-2147483630
ControlTipText:	Registro siguiente	ControlType:	104
Espesor de la fuente:	Normal	Event Proc Prefix:	Comando11
Font Bold:	No	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Imagen:	(mapa de bits)	ÍndiceDeTabulación	3
Izquierda:	3675	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
		Siempre	Nombre de la fuente: MS Sans Serif
Mostrar cuando:		PictureType:	0
Nombre:	Comando11	Falso	PuntoDeTabulación
Predeterminado:		Section:	2
Repetición automática:	Falso	Tamaño de la fuente:	8
Superior:	0	Transparente:	Falso
Título:	Comando11		
Visible:	Verdadero		

**Botón de comando: Comando12**

Activado: Verdadero  
Alto: 576  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Último registro  
Espesor de la fuente: Normal  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:  
Imagen: (mapa de bits)  
Izquierda: 4290

Mostrar cuando:

Nombre: Comando12  
Predeterminado:  
Repetición automática: Falso  
Superior: 0  
Título: Comando12  
Visible: Verdadero

Al hacer clic: [Event Procedure]  
Ancho: 576  
ColorDelTexto: -2147483630  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando12  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
ÍndiceDeTabulación 4  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Siempre Nombre de la fuente: MS Sans Serif  
PictureType: 0  
Falso PuntoDeTabulación Verdadero  
Section: 2  
Tamaño de la fuente: 8  
Transparente: Falso

**Botón de comando: Comando13**

Activado: Verdadero  
Alto: 576  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Agregar registro  
Espesor de la fuente: Normal  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:  
Imagen: (mapa de bits)  
Izquierda: 1814

Mostrar cuando:

Nombre: Comando13  
Predeterminado:  
Repetición automática: Falso  
Superior: 0  
Título: Comando13  
Visible: Verdadero

Al hacer clic: [Event Procedure]  
Ancho: 576  
ColorDelTexto: -2147483630  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando13  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
ÍndiceDeTabulación 5  
Juego de caracteres para fuentes de texto: 0  
Siempre Nombre de la fuente: MS Sans Serif  
PictureType: 0  
Falso PuntoDeTabulación Verdadero  
Section: 2  
Tamaño de la fuente: 8  
Transparente: Falso

**Botón de comando: Comando14**

Activado: Verdadero  
Alto: 576  
Cancelar: Falso  
ControlTipText: Guardar registro  
Espesor de la fuente: Normal  
Font Bold: No  
Fuente subrayada:  
Imagen: (mapa de bits)  
Izquierda: 4905

Al hacer clic: [Event Procedure]  
Ancho: 576  
ColorDelTexto: -2147483630  
ControlType: 104  
Event Proc Prefix: Comando14  
Fuente en cursiva: Falso  
Falso IDDelContextoDeAy 0  
ÍndiceDeTabulación 6  
Juego de caracteres para

Mostrar cuando:		fuentes de texto:		
Nombre:	Comando14	Siempre	Nombre de la	MS Sans Serif
Predeterminado:		fuentes:		
Repetición	Falso	PictureType:	0	
automática:	Section: 2	Falso	PuntoDeTabulación	Verdadero
Superior:	0	Tamaño de la	8	
Título:	Comando14	fuentes:		
Visible:	Verdadero	Transparente:	Falso	
<b>Botón de comando: Comando15</b>				
Activado:	Verdadero	Al hacer clic:	[Event Procedure]	
Alto:	576	Ancho:	576	
Cancelar:	Falso	ColorDelTexto:	-2147483630	
ControlTipText:	Cerrar formulario	ControlType:	104	
Espesor de la	Normal	Event Proc Prefix:	Comando15	
fuentes:		Fuente en cursiva:	Falso	
Font Bold:	No	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Fuente subrayada:		ÍndiceDeTabulación	7	
Imagen:	(mapa de bits)	Juego de	0	
Izquierda:	5520	caracteres para		
Mostrar cuando:		fuentes de texto:		
Nombre:	Comando15	Siempre	Nombre de la	MS Sans Serif
Predeterminado:		fuentes:		
Repetición	Falso	PictureType:	0	
automática:		Falso	PuntoDeTabulación	Verdadero
Superior:	0	Section:	2	
Título:	Comando15	Tamaño de la	8	
Visible:	Verdadero	fuentes:		
Transparente:	Falso			
<b>Botón de comando: Comando17</b>				
Activado:	Falso	Al hacer clic:	mcrboton	
Alto:	566	Ancho:	1191	
Cancelar:	Falso	ColorDelTexto:	-2147483630	
ControlType:	104	Espesor de la	Normal	
Event Proc Prefix:		fuentes:		
Fuente en cursiva:		Comando17	Font Bold:	No
IDDelContextoDeAy		Falso	Fuente subrayada:	Falso
uda:		0	Imagen: (ninguna)	
ÍndiceDeTabulación		5	Izquierda:	5555
Juego de	0	Mostrar cuando:	Siempre	
caracteres para				
fuentes de texto:		Nombre:	Comando17	
Nombre de la	MS Sans Serif	Predeterminado:	Falso	
fuentes:		Verdadero	Repetición	Falso
PictureType:	0	automática:		
PuntoDeTabulación		Superior:	2211	
Section:	0	Título:	Insertar Documento	
Tamaño de la	8			
fuentes:				

Transparente: Falso

Visible: Verdadero

**Botón de comando: Comando8**

Activado: Verdadero

Al hacer clic: [Event Procedure]

Alto: 576

Ancho: 576

Cancelar: Falso

ColorDelTexto: -2147483630

ControlTipText: Buscar registro

ControlType: 104

Espesor de la fuente: Normal

Event Proc Prefix: Comando8

Font Bold: No

Fuente en cursiva: Falso

Fuente subrayada:

Falso IDDelContextoDeAy 0

Imagen: (mapa de bits)

ÍndiceDeTabulación 0

Izquierda: 1190

Juego de caracteres para fuentes de texto: 0

Mostrar cuando:

Siempre Nombre de la fuente: MS Sans Serif

Nombre: Comando8

PictureType: 0

Predeterminado:

Falso PuntoDeTabulación Verdadero

Repetición automática: Falso

Section: 2

Superior: 0

Tamaño de la fuente: 8

Título: Comando8

Transparente: Falso

Visible: Verdadero

**Botón de comando: Comando9**

Activado: Verdadero

Al hacer clic: [Event Procedure]

Alto: 576

Ancho: 576

Cancelar: Falso

ColorDelTexto: -2147483630

ControlTipText: Primer registro

ControlType: 104

Espesor de la fuente: Normal

Event Proc Prefix: Comando9

Font Bold: No

Fuente en cursiva: Falso

Fuente subrayada:

Falso IDDelContextoDeAy 0

Imagen: (mapa de bits)

ÍndiceDeTabulación 1

Izquierda: 2438

Juego de caracteres para fuentes de texto: 0

Mostrar cuando:

Siempre Nombre de la fuente: MS Sans Serif

Nombre: Comando9

PictureType: 0

Predeterminado:

Falso PuntoDeTabulación Verdadero

Repetición automática: Falso

Section: 2

Superior: 0

Tamaño de la fuente: 8

Título: Comando9

Transparente: Falso

Visible: Verdadero

**Marco de objeto dependiente: contenido**

Activación automática: Doble clic

Activado: Verdadero

Alto: 765

Ancho de los bordes: Trazo fino

Ancho: 1698

Bloqueado: Falso

Border Line Style:

Sólido Color de los bordes: 12632256

Color del fondo:

12632256 ColumnHidden: Falso

ColumnOrder: Predeterminado

ColumnWidth: Predeterminado

ControlType: 108	Efecto especial: Grabado
Estilo de los bordes: Primera página	Estilo del fondo: Normal
Event Proc Prefix: contenido	
IDDelContextoDeAy: 0	
ÍndiceDeTabulación: 4	Izquierda: 2948
Modo de cambiar el tamaño: Recortar	Mostrar cuando: Siempre
Nombre: contenido	Opciones de actualización: Automático
Origen del control: contenido	PuntoDeTabulación: Verdadero
Section: 0	Superior: 2272
Texto de la barra de estado: DOBLE CLICK CON EL BOTÓN n: IZQUIERDO	PARA VISUALIZAR EL TEXTO HACER Verdadero
TipoOLE: Ninguno	TipoOLEPermitido: Ambos
Verbo: 0	Visible: Verdadero
<b>Etiqueta: contenido Etiqueta</b>	
Alineación del Ancho de los bordes: General Trazo fino	Alto: 345
Border Line Style: Sólido	Ancho: 1095
Color del fondo: 12632256	Color de los bordes: 0
ControlType: 100	ColorDelTexto: 6697881
Espesor de la fuente: Negrita	Efecto especial: Con relieve
Estilo del fondo: contenido_Etiqueta	Estilo de los bordes: Primera página
Font Bold: Sí	Normal
Fuente subrayada: Izquierda: 2955	Event Proc Prefix:
	Fuente en cursiva: Falso
	Falso IDDelContextoDeAy: 0
	Juego de caracteres para fuentes de texto: 0
Mostrar cuando: Siempre	Nombre de la fuente: Comic Sans MS
Nombre: contenido Etiqueta	Section: 0
Superior: 1920	Tamaño de la fuente: 10
Título: Contenido:	Visible: Verdadero
<b>Etiqueta: Etiqueta16</b>	
Alineación del Ancho de los bordes: General Trazo fino	Alto: 345
Border Line Style: Sólido	Ancho: 825
Color del fondo: 12632256	Color de los bordes: 0
ControlType: 100	ColorDelTexto: 6697881
Espesor de la fuente: Negrita	Efecto especial: Con relieve
Estilo del fondo: Etiqueta16	Estilo de los bordes: Primera página
Font Bold: Sí	Normal
Fuente subrayada: Izquierda: 570	Event Proc Prefix: Etiqueta16
	Fuente en cursiva: Falso
	Falso IDDelContextoDeAy: 0
	Juego de caracteres para fuentes de texto: 0
Mostrar cuando: Siempre	Nombre de la fuente: Comic Sans MS

Nombre:	Etiqueta16	fuelle:	
Superior:	1140	Section:	0
Título: Asunto:		Tamaño de la fuente:	10
		Visible:	Verdadero
<b>Etiqueta: Etiqueta24</b>			
Alineación del texto:	Centro	Alto:	480
Ancho de los bordes:	Trazo fino	Ancho:	3930
Border Line Style:		Sólido	Color de los bordes: 0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 8388608
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Todas las páginas
Estilo del fondo:		Transparente	Event Proc Prefix: Etiqueta24
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy: 0
Izquierda:	1530	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Mostrar cuando:		Siempre	Nombre de la fuente: Comic Sans MS
Nombre:	Etiqueta24	Section:	1
Superior:	170	Tamaño de la fuente:	16
Título:	Actas y Resoluciones	Visible:	Verdadero
<b>Cuadro de texto: fecha</b>			
Activado:	Verdadero	Alineación del texto:	General
Alto:	285	Ancho de los bordes:	Trazo fino
Ancho:	1368	Autocomprimible:	Falso
Autoextensible:	Falso	Barras de desplazamiento:	Ninguna
Bloqueado:	Falso	Border Line Style:	Sólido
BuscarPorFiltro:		1	Color de los bordes: 12632256
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 0
ColumnHidden:	Falso	ColumnOrder:	Predeterminado
ColumnWidth:	915	Comportamiento de la tecla Entrar:	Falso
ControlType:	109	Efecto especial:	Grabado
Espesor de la fuente:	Normal	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: fecha
Font Bold:	No	Formato:	Long Date
Fuente en cursiva:		Falso	Fuente subrayada: Falso
IDDelContextoDeAy:		0	ÍndiceDeTabulación: 2
Izquierda:	5102	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Lugares decimales:		Automático	Mostrar cuando: Siempre
Nombre de la fuente:	Arial	Nombre:	fecha
Origen del control:		fecha	PermitirAutocorrec: Verdadero
PuntoDeTabulación:		Verdadero	Section: 0
Superior:	717	Tabulación automática:	Falso

Tamaño de la fuente:	8	Visible:	Verdadero	
Alineación del Alto:				General 345
Ancho de los bordes:	Trazo fino	Ancho:	693	
Border Line Style:		Sólido bordes:	Color de los	0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto:	6697881
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve	
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Primera página	
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix:	
fecha_Etiqueta		Fuente en cursiva:	Falso	
Font Bold:	Sí	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Fuente subrayada:		Juego de caracteres para fuentes de texto:	0	
Izquierda:	5103	Siempre	Nombre de la fuente:	Comic Sans MS
Mostrar cuando:		Section:	0	
Nombre:	fecha Etiqueta	Tamaño de la fuente:	10	
Superior:	340	Visible:	Verdadero	
Título:	Fecha:			
<b>Cuadro de texto: numeroacta</b>				
Activado:	Verdadero	Alineación del Ancho de los bordes:	General Trazo fino	
Alto:	285	Autocomprimible:	Falso	
Ancho:	795	Barras de desplazamiento:	Ninguna	
Autoextensible:	Falso	Border Line Style:	Sólido	
Bloqueado:	Verdadero	1	Color de los bordes:	12632256
BuscarPorFiltro:		12632256	ColorDelTexto:	0
Color del fondo:		ColumnOrder:	Predeterminado	
ColumnHidden:	Falso	Comportamiento de la tecla Entrar:	Falso	
ColumnWidth:	495	Efecto especial:	Grabado	
ControlType:	109	Estilo de los bordes:	Primera página	
Espesor de la fuente:	Normal	Normal	Event Proc Prefix:	numeroacta
Estilo del fondo:		Fuente en cursiva:	Falso	
Font Bold:	No	Falso	IDDelContextoDeAy	0
Fuente subrayada:		0	Izquierda:	566
ÍndiceDeTabulación		Juego de caracteres para fuentes de texto:	0	
Juego de caracteres para fuentes de texto:	0	Mostrar cuando:	Siempre	Nombre de la fuente:
Mostrar cuando:		Origen del control:	numeroacta	
Nombre:	numeroacta	Verdadero	PuntoDeTabulación	Verdadero
PermitirAutocorrec		Superior:	737	
Section:	0	Tamaño de la fuente:	8	
Tabulación automática:	Falso			
Visible:	Verdadero			

**Etiqueta: numeroacta Etiqueta**

Alineación del Ancho de los Ancho: bordes: Border Line Style:	General	Alto:	345	Trazo fino 1305
Color del fondo: ControlType: 100 Espesor de la fuente: Negrita Estilo del fondo: numeroacta_Etiqueta Font Bold: Sí Fuente subrayada: Izquierda: 576		Sólido bordes: 12632256 Efecto especial: Estilo de los bordes: Normal	Color de los 0 ColorDelTexto: 6697881 Con relieve Primera página Event Proc Prefix:	
Mostrar cuando:		Fuente en cursiva: Falso Juego de caracteres para fuentes de texto: Siempre	Nombre de la fuente: ComiC Sans MS	
Nombre: Superior: Titulo: No.de Acta:	numeroacta Etiqueta 345	Section: Tamaño de la fuente: Visible:	0 10 Verdadero	
<b>Cuadro de texto: Texto18</b>				
Activado: Alto: Ancho: Autoextensible: Bloqueado: BuscarPorFiltro: Color del fondo: ColumnHidden: ColumnWidth: ControlType: 109 Espesor de la fuente: Normal Estilo del fondo: Font Bold: No Fuente subrayada: ÍndiceDeTabulación Juego de caracteres para fuentes de texto: Mostrar cuando:	Verdadero 240 906 Falso Falso Falso Falso Predeterminado 109 Normal Predeterminado No Predeterminado 109 Normal No Predeterminado 6 0	Alineación del Ancho de los bordes: Autocomprimible: Barras de desplazamiento: Border Line Style: 1 bordes: 12632256 ColumnOrder: Comportamiento de la tecla Entrar: Efecto especial: Estilo de los bordes: Normal Fuente en cursiva: Falso Juego de caracteres para fuentes de texto: Siempre	General Trazo fino Falso Ninguna Sólido Color de los 12632256 ColorDelTexto: 0 Predeterminado Falso Grabado Primera página Event Proc Prefix: Texto18 Falso IDDelContextoDeAy 0 Izquierda: 1474 Automático	
Nombre: PermitirAutocorrección Section: Tabulación automática: Visible:	Texto18 Falso Falso Falso	Origen del control: Verdadero Superior: Tamaño de la fuente:	=(Count({numeroacta}))+1 737 8	
<b>Cuadro combinado: tipo</b>				
Activado: Alto:	Verdadero 285	Alineación del Ancho de la lista:	General 0	

Ancho de los bordes:	Trazo fino		
Ancho:			1125
Bloqueado:	Falso	Border Line Style:	Sólido
Color de los bordes:	12632256	Color del fondo:	12632256
ColorDelTexto:	0	Columna dependiente:	1
ColumnHidden:	Falso	ColumnOrder:	Predeterminado
ColumnWidth:	2310	ControlType:	111
Efecto especial:	Grabado	Encabezados de columna:	Falso
Espesor de la fuente:	Normal	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: tipo
Expansión automática:	Verdadero	Filas en lista:	8
Font Bold:	No	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
ÍndiceDeTabulación:		1	Izquierda: 3231
Juego de caracteres para fuentes de texto:	0	Limitar a la lista:	Falso
Lugares decimales:		Automático	Mostrar cuando: Siempre
Nombre de la fuente:	Arial	Nombre:	tipo
Número de columnas:	1	Origen de la fila:	tipo2
Origen del control:		tipo	PermitirAutocorrec Verdadero
PuntoDeTabulación Superior:	680	Verdadero	Section: 0
Tipo de origen de la fila:		Tamaño de la fuente:	8
		Table/Query	Visible: Verdadero
<b>Etiqueta: tipo Etiqueta</b>		Alto:	345
Alineación del Ancho de los bordes:	General Trazo fino	Ancho:	570
Border Line Style:		Sólido	Color de los bordes: 0
Color del fondo:		12632256	ColorDelTexto: 6697881
ControlType:	100	Efecto especial:	Con relieve
Espesor de la fuente:	Negrita	Estilo de los bordes:	Primera página
Estilo del fondo:		Normal	Event Proc Prefix: tipo_Etiqueta
Font Bold:	Sí	Fuente en cursiva:	Falso
Fuente subrayada:		Falso	IDDelContextoDeAy 0
Izquierda:	3231	Juego de caracteres para fuentes de texto:	0
Mostrar cuando:		Siempre	Nombre de la fuente: Comic Sans MS
Nombre Superior:	tipo Etiqueta 283	Section:	0
Título:	Tipo:	Tamaño de la fuente:	10
<b>Código</b>		Visible:	Verdadero

1 Attribute VB\_Name = "Form\_FrmActasyresoluciones"

```
2 Attribute VB_Creatable = True
3 Attribute VB_PredeclaredId = True
4 Attribute VB_Exposed = False
5 Option Compare Database
6 Option Explicit
7
8 Private Sub asunto_Exit(Cancel As Integer)
9 End Sub
10
11 Private Sub Comando8_Click()
12 On Error GoTo Err_Comando8_Click
13
14
15 Screen.PreviousControl.SetFocus
16 DoCmd.DoMenuItem acFormBar, acEditMenu, 10, , acMenuVer70
17
18 Exit_Comando8_Click:
19 Exit Sub
20
21 Err_Comando8_Click:
22 MsgBox Err.Description
23 Resume Exit_Comando8_Click
24
25 End Sub
26 Private Sub Comando9_Click()
27 On Error GoTo Err_Comando9_Click
28
29
30 DoCmd.GoToRecord , , acFirst
31
32 Exit_Comando9_Click:
33 Exit Sub
34
35 Err_Comando9_Click:
36 MsgBox Err.Description
37 Resume Exit_Comando9_Click
38
39 End Sub
40 Private Sub Comando10_Click()
41 On Error GoTo Err_Comando10_Click
42
43
44 DoCmd.GoToRecord , , acPrevious
45
46 Exit_Comando10_Click:
47 Exit Sub
48
49 Err_Comando10_Click:
50 MsgBox Err.Description
51 Resume Exit_Comando10_Click
52
53 End Sub
54 Private Sub Comando11_Click()
55 On Error GoTo Err_Comando11_Click
56
57
58 DoCmd.GoToRecord , , acNext
59
```

```
60 Exit_Comando11_Click:
61   Exit Sub
62
63 Err_Comando11_Click:
64   MsgBox Err.Description
65   Resume Exit_Comando11_Click
66
67 End Sub
68 Private Sub Comando12_Click()
69 On Error GoTo Err_Comando12_Click
70
71
72   DoCmd.GoToRecord , , acLast
73
74 Exit_Comando12_Click:
75   Exit Sub
76
77 Err_Comando12_Click:
78   MsgBox Err.Description
79   Resume Exit_Comando12_Click
80
81 End Sub
82 Private Sub Comando13_Click()
83 On Error GoTo Err_Comando13_Click
84
85
86   DoCmd.GoToRecord , , acNewRec
87   DoCmd.RunMacro "mcrvalornumeroacta"
88   'tipo.SetFocus
89 Me!Comando17.Enabled = True
90 Exit_Comando13_Click:
91   Exit Sub
92
93 Err_Comando13_Click:
94   MsgBox Err.Description
95   Resume Exit_Comando13_Click
96
97 End Sub
98 Private Sub Comando14_Click()
99 On Error GoTo Err_Comando14_Click
100
101
102   DoCmd.DoMenuItem acFormBar, acRecordsMenu, acSaveRecord, ,
103 Me!Comando17.Enabled = False
104
105 Exit_Comando14_Click:
106   Exit Sub
107
108 Err_Comando14_Click:
109   MsgBox Err.Description
110   Resume Exit_Comando14_Click
111
112 End Sub
113 Private Sub Comando15_Click()
114 On Error GoTo Err_Comando15_Click
115
116
117   DoCmd.Close
```

```
118  
119 Exit_Comando15_Click:  
120     Exit Sub  
121  
122 Err_Comando15_Click:  
123     MsgBox Err.Description  
124     Resume Exit_Comando15_Click  
125  
126 End Sub
```

# Manual Técnico

## Capítulo 5.

### Manuales Técnico y del Usuario.

#### 5.1. Manual Técnico.

##### Detalle acerca del funcionamiento del Sistema.

El siguiente Manual Técnico esta destinado a dar una correcta orientación a toda aquella persona que se interese por el uso y manejo de este sistema, principalmente a la persona quien lleve el control de la Cooperativa mediante este Software.

Para el desarrollo del Sistema de Control Administrativo – Económico para Cooperativas de Transporte Liviano se eligió a Microsoft Access 97 para Windows 95, como un sistema de gestión de Bases de Datos (SGBD), ya que proporciona un control completo sobre la definición, manipulación y control de datos que se necesita para gestionar grandes cantidades de los mismos.

El sistema también proporciona algunas características sofisticadas que permiten catalogar y gestionar información en muchas tablas de forma sencilla.

Entre las facilidades que brinda tanto al programador como al usuario tenemos:

- La programación básica en Visual Basic.
- La creación de objetos personalizados.
- La creación de un ambiente de trabajo de fácil manipulación.
- Facilidad en la creación de Tablas, Consultas, Formularios, Informes y Macros.
- La personalización, ejecución y manejo de las mismas.
- La variedad de iconos que presenta este lenguaje.
- La potencia y rapidez en su estructura debido a que sus instrucciones reducen el número de líneas de programación, a diferencia de la programación estructurada donde no existe la optimización de tiempo tanto para el programador como para el usuario. Además presta un manejo dinámico de registros.

## **Configuración del Sistema.**

Para ejecutar nuestro Sistema se requiere una computadora con las siguientes características de Hardware:

Microprocesador Intel Pentium II  
Velocidad de Reloj 200 MHz.  
16 Mb de RAM.  
Procesador 80486  
Disco Duro de 1Gb  
Drive 3<sup>1</sup>/<sub>2</sub>  
Monitor SVGA de 14”  
Teclado de 101 teclas.  
Mouse de 2 Botones.  
Parlantes.  
Unidad de CD.  
Una impresora HP-540 inyección de Tinta

y, con respecto al Software:

Windows 95  
Microsoft Office 97 (Access, Word).

## **Acerca del Lenguaje de Programación.**

### **Asistentes para manejo de Bases de datos.**

Se puede utilizar el asistente para manejo de bases de datos para crear cualquiera de las plantillas de aplicaciones de Bases de Datos incluidas en Access sin necesidad de tener ningún tipo de conocimiento sobre el software de diseño de bases de datos.

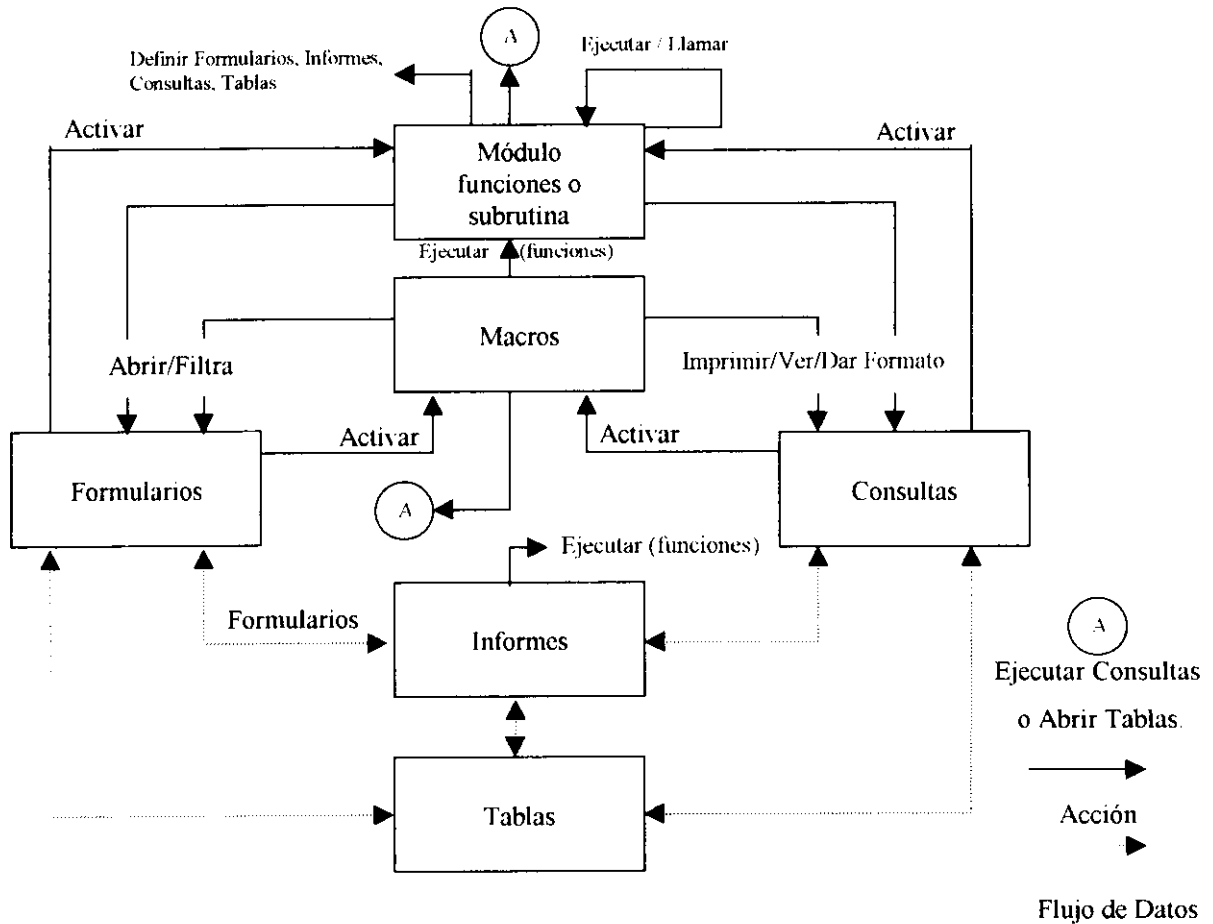
En sí es una herramienta que facilita la creación de una base de datos al responder previamente a algunas preguntas en función de las cuales se crearán los objetos de la base de datos.

### **Bases de Datos.**

Una base de datos es un conjunto de información relacionada con un asunto o con una finalidad. Se puede administrar toda la información desde un único archivo de base de datos. Dentro de este archivo, se dividen los datos en contenedores de almacenamiento separados denominados tablas; estos datos se pueden ver, agregar y actualizarlos en las tablas mediante

formularios en línea; buscando y recuperando solamente los datos que necesite mediante consultas; y analizar o imprimir los mismos con el esquema deseado mediante informes.

### Objetos Principales de Access y sus Relaciones



### Tablas.

Una tabla constituye un objeto que se lo define y utiliza para almacenar los datos. Una tabla contiene información sobre un tema o asunto particular. Las tablas contienen campos que almacenan los diferentes tipos de datos y registros que recogen toda la información sobre una instancia determinada. Para cada tema se debe utilizar una tabla distinta para evitar la duplicación de datos.

En la vista Hoja de datos de una tabla, puede agregar, modificar o ver los datos de la misma. También puede revisar la ortografía de los datos de la tabla, imprimirlos, ordenar o filtrar registros, cambiar la apariencia de la hoja de datos o cambiar la estructura de la tabla agregando o eliminando columnas.

### **Consulta.**

Constituye un objeto que proporciona la visión personal de los datos a partir de una o más tablas. En Microsoft Access podemos crear las consultas usando facilidad gráfica o escribiendo las sentencias en SQL.

### **Formulario.**

Objeto diseñado principalmente para la introducción y visualización de los datos o el control de la ejecución de la aplicación. Podemos utilizar formularios para personalizar la presentación de los datos de las que se extraen de las consultas o tablas. Se puede diseñar un formulario para ejecutar una macro o procedimiento en Visual Basic.

Un formulario es un documento con áreas vacías en las que puede reunir y organizar información, existe la posibilidad de cambiar el tipo de control sin tener que volver a definirlo.

### **Informe.**

Objeto diseñado para dar formato, calcular, imprimir y resumir datos seleccionados. Un informe puede ser visualizado en pantalla antes de que este sea impreso, la mayor parte de la información de un informe proviene de una tabla, consulta o instrucción SQL que es el origen de los datos del informe.

### **Macro.**

Este objeto define de forma estructurada la acción o acciones que el usuario desea que Access realice en respuesta a un evento determinado. En las macros se pueden incluir condiciones sencillas para especificar cuando deberían ser llevadas a cabo las acciones de la macro o cuando debería ser omitidas. Se utilizan también las macros para abrir tablas o imprimir y visualizar informes.

### **Módulos.**

Objeto que contiene procedimientos personales que se codifican utilizando VBA, los módulos proporcionan un flujo de acciones más discreto y nos permite capturar errores. Los

módulos pueden ser objetos independientes que contienen funciones que pueden ser llamadas desde cualquier parte de su aplicación, o pueden estar directamente asociados con formularios o informes para responder a los eventos asociados a estos.

### **Clave Principal.**

Constituye una o más campos que tienen un valor único para cada registro, y uno o más índices en cada tabla para facilitar la recuperación de los datos. La clave principal de una tabla se usa para hacer referencia de los registros de la misma con otras tablas.

### **Subformulario.**

Son una buena forma de mostrar datos relacionados del lado “Varios” de una relación de uno a varios. Se utiliza un subformulario para incrustar otro formulario en el formulario actual, manteniendo un enlace en forma automática.

### **Etiqueta.**

Es una herramienta para crear controles que contengan controles fijos en un formulario o informe. Por omisión la mayor parte de los controles poseen un control de etiqueta asociado a los mismos. Las etiquetas también se las utiliza para colocar instrucciones en el formulario.

### **Cuadro de Texto.**

Esta herramienta sirve visualizar campos de texto que contengan números, fechas, horas y memo en el formulario o informe. Además se utiliza para el cálculo de valores utilizando expresiones.

### **Cuadro Combinado.**

Se utiliza esta herramienta para crear un cuadro combinado que contenga un lista de posibles valores para el control y un cuadro de texto que pueda ser editado.

### **Grupo de Opciones.**

Sirve para crear un grupo de opciones que contenga uno o más botones de alternar, botones de opciones o casillas de verificación en un grupo, solo uno de ellos podrá estar

seleccionado en un momento dado, y el valor asignado a ese botón o casilla seleccionada se convertirá en el valor del grupo de opciones.

### **Casilla de Verificación.**

Esta herramienta se utiliza para crear un control de casilla de verificación que contenga un valor Activado / Desactivado, Verdadero / Falso o Sí / No. Cuando hace clic en una casilla de verificación, su valor pasa a ser -1 (para representar Activado, Verdadero, Sí) y aparecerá una X en el interior de la casilla. Haga clic nuevamente en la casilla y su valor pasará a ser 0 (para representar Desactivado, Falso, No).

### **Botón de Opción.**

Se utiliza este botón para crear un control que contenga un valor Activado / Desactivado, Verdadero / Falso o Sí / No. Cuando hace clic en un botón de opción, su valor pasa a ser -1 (para representar Activado, Verdadero, Sí) y aparecerá un círculo negro en el interior del botón. Haga clic nuevamente en el botón y su valor pasará a ser 0 (para representar Desactivado, Falso, No).

### **Botón de Comando.**

Activa una macro o un procedimiento en VBA. Un botón de comando se utiliza en un formulario para iniciar una acción o un conjunto de acciones. Por ejemplo, puede crear un botón de comando que abra otro formulario. Para hacer que un botón de comando haga algo, se escribe una macro o procedimiento de evento y se adjunta a la propiedad `AlHacerClic (OnClick)` del botón.

### **Objeto OLE.**

Sirve para visualizar la mayor parte de las imágenes o gráficos directamente en el formulario.

### **Campos y Propiedades.**

Access soporta ocho tipos de datos diferentes, cada uno con un propósito especial que cumplir, al igual que las propiedades específicas características:

<b>Tipo de Datos</b>	<b>Uso</b>	<b>Tamaño</b>
Texto	Datos Alfanuméricos	Hasta 255 bytes
Memo	Alfanuméricos: frases y párrafos	Hasta 64.000 bytes
Numérico	Datos Numéricos	1,2,4,8 bytes
Fecha /Hora	Fechas y Horas	8 bytes
Moneda	Datos que representan cantidades monetarias	8 bytes
Autonumerico	Valor único generado por Access	4 bytes
Sí / No	Datos booleanos	1 byte
Objeto OLE	Imágenes, gráficos u otros objetos OLE de otras aplicaciones Windows.	Hasta 1 GB.

### **Propiedades.**

#### **Tamaño del Campo.**

Permite especificar la longitud de los tipos de Datos Texto y Numérico. El tipo Texto puede contener de 0 a 255 caracteres de longitud, con una longitud de 50 caracteres. Para el tipo de datos Numérico, los tamaños pueden ser:

#### **Byte.**

Entero de un solo byte que contiene valores comprendidos entre 0 y 255.

#### **Entero.**

Entero de 2 bytes que contiene valores comprendidos entre -32.768 y +32.767.

#### **Entero Largo.**

Entero de 4 bytes que contiene valores comprendidos entre -2.147.483.648 y +2.147.483.647.

#### **Simple.**

Número en coma flotante de 4 bytes.

#### **Doble.**

Número en coma flotante de 8 bytes.

### **Formato.**

Permite controlar la forma de visualización o impresión de los datos. Para los tipos de datos Texto y Memo, podemos especificar un formato personal que controle la forma en que Access visualiza los datos.

Para los tipos de datos Numérico, Moneda y Autonumerico, las opciones de formato son:

**Numérico general.**

Es el valor predeterminado (sin puntos ni símbolos de moneda; los lugares decimales mostrados dependen de la precisión de los datos).

**Moneda.**

Símbolos de moneda y dos lugares decimales.

**Fijo.**

Al menos un dígito y dos lugares decimales.

**Estándar.**

Dos lugares decimales y separación de millares con puntos.

**Porcentaje.**

Multiplica el valor por 100, presenta dos lugares decimales y añade el signo de porcentaje.

**Científico.**

Presenta los números en notación científica.

Para el tipo de datos Fecha / Hora, las opciones de formato son:

**Fecha General.**

Visualiza la fecha por números separados por el carácter separador de fecha ( / ). En cuanto a la hora se visualiza como horas y minutos separados por el carácter separador de hora ( : ) seguido por un indicador AM / PM.

**Fecha Larga.**

Visualiza la fecha de acuerdo con el formato de fecha larga de la sección configuración regional del Panel de Control de Windows.

**Fecha Mediana.**

Visualiza la fecha como dd-mmm-aa.

**Fecha Corta.**

Visualiza los datos de fecha de acuerdo con el formato de fecha corta de la sección configuración regional del Panel de Control de Windows.

Para el tipo de datos Sí / No, las opciones son las siguientes:

**Sí / No.**

Visualiza 0 como No y el valor de -1 como Sí.

**Verdadero / Falso.**

Visualiza 0 como Falso y el valor de -1 como Verdadero.

**Activado /Desactivado.**

Visualiza 0 como Desactivado y el valor de -1 como Activado.

**Limitaciones de una Base de Datos.**

- Una tabla puede contener un máximo de 255 campos.
- Una tabla puede contener un máximo de 32 índices.
- Un registro de una tabla, excluyendo los campos Memo y objetos OLE, no pueden ser mayor de 2 Kb.
- Un campo Memo puede almacenar hasta 1 Gb, pero no puede visualizar un campo Memo con una longitud superior a 32 Kb. en un formulario.
- Un objeto OLE puede ser de hasta 1 Gb. de tamaño.
- No existe un límite sobre el número de registros de una tabla, pero una Base de Datos de Microsoft Access no puede ser mayor a 1Gb.

# Manual del Usuario

## 5.2. Manual del Usuario.

### Descripción del Software.

En este manual se dará una detallada explicación del funcionamiento y del correcto uso del “Sistema de Control Administrativo – Económico para Cooperativas de Transporte Liviano”.

Este software ha sido creado con la finalidad de facilitar el manejo de información interna, tanto Administrativa como Económica de la Cooperativa de Transportes “Mariano Benitez”, pero también posee características estándar aplicables al control de cualquier otra Cooperativa de Transportes Terrestres.

Los Controles aquí automatizados permitirán una obtención más rápida de la información referente a datos recolectados desde los inicios de la Cooperativa hasta la actualidad, que forman parte de la historia de la institución. De igual modo facilita la optimización de tiempo y recursos de tipo económico y humano al proporcionar un eficaz seguimiento de todo el movimiento económico que se realiza internamente.

*Este sistema no puede ser alterado sin previa autorización de las programadoras y la Cooperativa en la que servirá de apoyo.*

### Instalación.

Para la correcta instalación de este sistema se necesita de los requerimientos de Hardware y Software señalados anteriormente y del disquete en el que se encuentra el archivo, siguiendo estos pasos:

- Encender periféricos tales como: supresor de picos y regulador de voltaje.
- Prender la computadora de la manera adecuada, esto es primero disco duro y luego monitor.
- Luego se visualizará el panel de Windows en el que encontraremos la Opción Start o Inicio que se encuentra en la parte inferior izquierda, al hacer clic allí se visualizará el icono de WinZip al que hacemos un clic.
- Aparecerá en pantalla una ventana de manejo de archivos empaquetados, hacemos un clic en Open y elegimos la unidad en la que se encuentra el archivo a descompactar. (En nuestro caso la Unidad A: y el archivo Tesis.zip)

- Luego se despliegan todos los archivos que se encuentran compactados dentro de Tesis.zip. Visualizaremos Tesis.mdb.
- Marcamos el archivo y procedemos a descomprimir con la opción Extract.
- Al extraer, se debe indicar el destino del archivo que descomprimiremos, es decir el camino será C:\Sistema.
- WinZip descomprimirá el archivo y lo ubicará en la dirección antes mencionada. La Base de Datos queda lista para el manejo del usuario.
- Cerramos la ventana del WinZip.

### **Seguimiento para el funcionamiento del Sistema.**

Una vez instalado el software de aplicación, podemos ingresar a utilizar el Sistema abriendo Access, e indicando el nombre del archivo a ser utilizado.

Al ingresar al sistema, aparece una ventana de dialogo pidiendo la clave de acceso la misma que ha sido puesta en conocimiento de la persona quien manejará el sistema dentro de la Cooperativa de Transportes “Mariano Benitez”.

Si se ha digitado la clave de manera correcta, el sistema se ejecutará inmediatamente y visualizará el formulario de presentación, seguido de pantallas de descripción de datos informativos referenciales de la Cooperativa.

En la parte superior del formulario de presentación existe un Menú de Opciones ubicadas en forma horizontal, en el que aparecen las siguientes opciones:

Socios  
Asistencias  
Actas  
Informes  
Servicios  
Contabilidad  
Salir


Que pueden ser seleccionados mediante el Mouse o a través de la letra que se encuentra subrayada en cada opción, como se muestra en la siguiente figura:

Al ubicarnos y hacer clic en la opción SOCIOS del menú principal, se despliega un sub – menú en forma vertical, en este se visualiza las opciones de:

- Socios.
- Aportes
- Multas
- Préstamos
- Directivas

En la sub – opción Socios accede al Control de los miembros que forman parte de la Cooperativa, en este formulario se puede ingresar, buscar, eliminar, consultar, almacenar e imprimir los datos de un socio o del vehículo de su propiedad, esto se lo hace mediante el uso de los botones ubicados en la parte inferior del formulario, como muestra la siguiente figura:

**Control de Socios**

Disco No. 1	Marca del carro: VOLKSWAGEN	Foto: 
Nombres: EDGAR	Modelo: 1987	
Apellidos: LOPEZ LLERENA	Motor No. CV1463SDF346	No. de calificación: 4578
Fecha de Ingreso: 10 - May - 1997	Chasis No. SWF345DF3R	Placa: TAA-156

Navigation buttons: Home, Back, Forward, etc.

Certificados		Años de Servicio	
Socio	Vehículo	Socio	Vehículo

Al hacer clic en la sub – opción APORTES, visualizamos otro menú con estas opciones:

- **Individual**, en esta opción se accede a un formulario en el que se puede ingresar un nuevo aporte que realiza un determinado socio, además se realizan los procesos de búsqueda, almacenamiento y eliminación de datos, así:

The screenshot shows a window titled 'Pontificia Universidad Católica del Ecuador' with a form titled 'Control de Aportes de Socios'. The form contains the following fields and values:

Disco No.			
Nombres:	EDGAR	Apellidos:	LOPEZ LLERENA
Fecha:	30 - Ene - 1998	Tipo de Aporte:	ORDINARIO
Valor:	12	<input checked="" type="checkbox"/> Cancelado	
Observaciones:	PAGO MENSUAL		

At the bottom of the form, there is a row of navigation buttons: Home, Previous, Next, First, Last, Refresh, and Print.

- **Generar**, en este se ingresan datos de fecha, valor, tipo y motivo para crear aportes obligatorios para todos los socios de la institución, luego se ingresa al formulario en el que se encuentran los datos de los socios y del aporte generado, para registrar el pago del mismo en dicha fecha, de este modo:

The screenshot shows a window titled 'Pontificia Universidad Católica del Ecuador' with a form titled 'Pago de Aportes'. The form contains the following fields and values:

Fecha:	19 - Ene - 2000
Tipo:	Ordinario
Valor:	100.000
Observaciones:	mensualidad

At the bottom of the form, there is a 'Generar Pagos' button and a Print button.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Aporte Mensual de Socios

Mes: Enero      Año: 2000

Disco	Nombres	Apellidos	Fecha Pago	Tipo	Motivo	Valor	Cancelado
1	EDGAR	LOPEZ LLERENA	19 - Feb - 2000	ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input checked="" type="checkbox"/>
2	CARLOS	LOPEZ CISNEROS		ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input type="checkbox"/>
3	LUIS	CUNALATA CUNALATA	19 - Feb - 2000	ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input checked="" type="checkbox"/>
4	CARLOS EDMUNDO	CHIMBO		ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input type="checkbox"/>

- **Pago**, al hacer clic en esta opción se da paso al formulario en el que se visualizan todos los aportes impagos de todos los socios, aquí se puede registrar su cancelación, buscar a determinado socio y crear los recibos de constancia de pago.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Aportes de Socios

Disco	Nombres	Apellidos	Mes	Fecha Pago	Tipo	Motivo	Valor	Cancelado
2	CARLOS	LOPEZ CISNEROS	1		ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input type="checkbox"/>
2	CARLOS	LOPEZ CISNEROS	2		ORDINARIO	mes	200	<input type="checkbox"/>
4	CARLOS EDMUNDO	CHIMBO	1		ORDINARIO	MENSUALIDAD	100	<input type="checkbox"/>
4	CARLOS EDMUNDO	CHIMBO	2		ORDINARIO	mes	200	<input type="checkbox"/>

- **Consulta**, se accede al formulario en el que se visualizan los datos del socio con sus correspondientes aportes sin importar si estos están cancelados o no. También se puede imprimir todos estos datos mediante un informe, y realizar los procesos de búsqueda.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Consulta Individual de Aportes de los Socios

Disco No. 1

Nombres: EDGAR

Apellidos: LOPEZ LLERENA

**TOTALES**

Pagado: 37633

Por Cobrar: 0

**Cuentas**

fecha	observaciones	cancelado	Recaudado	PorCobrar
21 - Jul - 1999	pago mensual	<input checked="" type="checkbox"/>	12	0
22 - Feb - 1999	pago mensual	<input checked="" type="checkbox"/>	20	0
15 - Feb - 2000	mes	<input checked="" type="checkbox"/>	200	0
23 - Jul - 1999	pago	<input checked="" type="checkbox"/>	1	0
19 - Ago - 1999	pago mensual	<input checked="" type="checkbox"/>	1000	0
01 - Sep - 1999	por mensualidad	<input checked="" type="checkbox"/>	5000	0

Botones de navegación: [Home] [Back] [Forward] [Print]

En la sub - opción Multas, se visualiza un sub - menú de opciones:

- **Control**, en este formulario se puede ingresar, buscar, eliminar, almacenar los datos de las multas impuestas a un socio, esto se lo hace mediante el uso de los botones ubicados en la parte inferior del formulario, como muestra la siguiente figura:

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Control de Multas de Socios

Disco No. 1

Nombres: EDGAR

Apellidos: LOPEZ LLERENA

Fecha: 21 - Jul - 1999

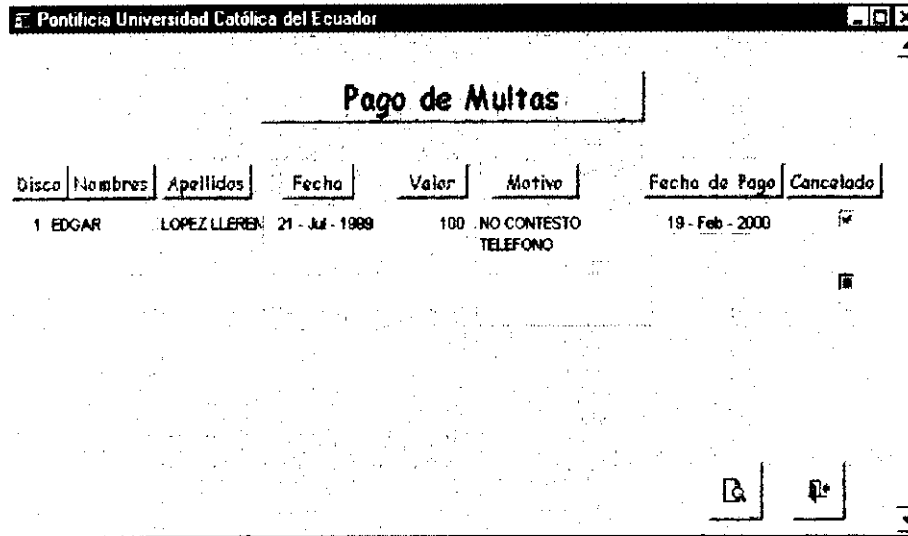
Valor: 100

Motivo: no contesto telefono

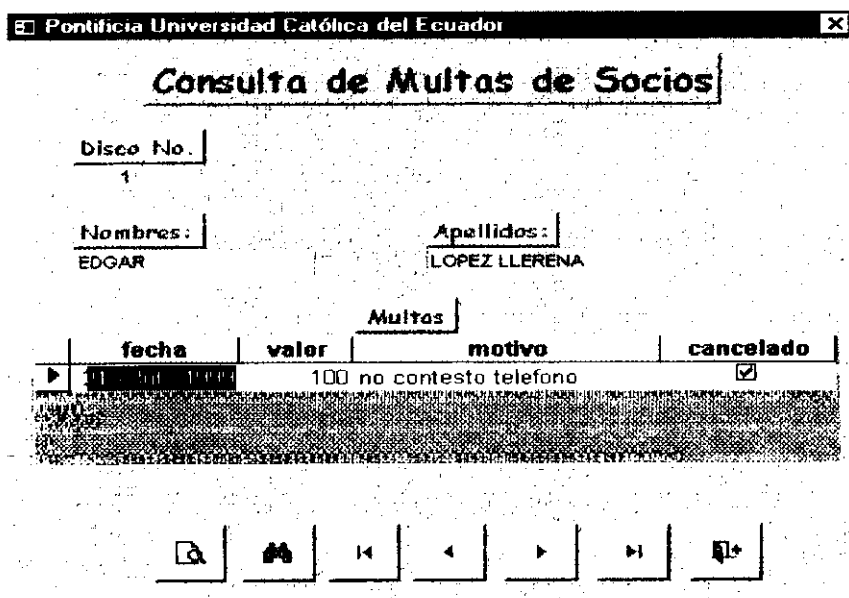
Cancelado

Botones de navegación: [Home] [Back] [Forward] [Print]

- **Pago**, esta opción accede al formulario en el que aparecen todas las multas impagas de todos los socios, sirve para registrar la cancelación de las mismas y crea los recibos de constancia.



- **Consulta**, se accede al formulario en el que se visualizan los datos del socio con sus correspondientes multas sin importar si estas están cancelados o no. También se puede imprimir todos estos datos mediante un informe, y realizar los procesos de búsqueda.



Dentro de la opción Préstamos, encontramos estas sub – opciones:

- **Control**, al hacer un clic se accede al formulario en el que se registra la concesión de préstamos a los socios, al crear un nuevo préstamo, de forma automática se genera el código, se pide el número del disco del socio solicitante, despliega los datos del mismo, se ingresa la fecha que es extraída del computador, el monto, el porcentaje de interés y el tiempo de pago para que internamente se calcule el valor del interés, el total a pagar y la fecha de vencimiento. Luego de esto se ingresa el motivo por el cual se ha solicitado el préstamo y se guarda toda la información. Con los botones que se localizan en la parte inferior de la pantalla se pueden realizar los procesos tales como búsqueda secuencial, eliminación e impresión de datos.

Posteriormente, se registran los abonos con sus respectivos valores y fechas en los que han sido recaudados, la suma de estos sirve para internamente calcular el saldo.

**Control de Préstamos de Socios**

Disco No.: 1      Código de Préstamo: 1      Fecha: 18 - Jun - 1999

Nombres: EDGAR      Apellidos: LOPEZ LLERENA      Total a Pagar: 201667

Cantidad: 200000      Interés: 2 %      Tiempo: 5 meses      Total Interés: 1667      Saldo: 41667

Fecha Vencimiento: 15 - Nov - 1999

Motivo: por calamidad domestica

Abonos:	
fecha	cantidad
▶ 17 - Nov - 1999	100000
01 - Dic - 1999	60000
* 19 - Feb - 2000	0

- **Consulta**, se accede al formulario en el que se visualizan los datos del socio y la información correspondiente a código, fecha, monto, porcentaje de interés y motivo del préstamo. También se puede imprimir todos estos datos mediante un informe, y realizar los procesos de búsqueda.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Consulta de Préstamos de Socios

Disco No. 1

Nombres: EDOAR Apellidos: LOPEZ LLERENA

Préstamos					
codi	fecha	monto	Interes	tiempo	motivo
▶ 1	18 - Jun - 1999	200000	2	5	POR CALAMIDAD DOMESTI
[Grilla de datos oculta]					

[Botones de navegación: Inicio, Búsqueda, Anterior, Siguiente, Final, Actualizar]

En la opción Directivas, aparece un formulario en el que se registran los datos de los socios que conforman la directiva y su respectivo periodo administrativo, existen también en la parte inferior los botones de impresión, búsqueda, agregar registro, eliminación, almacenamiento y cierre de formulario, ubicados de izquierda a derecha.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Períodos y Directivas

Periodo: [ ] Gerente: SR. JOSÉ OVIDIO MIRANDA

Presidente del Cons. Vigilancia: SR. JULIO VALENCIA

Presidente del Cons. Administrativo: SR. HONORIO LLERENA

Vocales: [ ]

Cambios: [ ]

[Botones de navegación: Inicio, Búsqueda, Anterior, Siguiente, Final, Actualizar]

Al ubicarnos y hacer clic en la opción ASISTENCIAS del menú principal, se visualiza la opción Permisos la misma que da paso a la sub – opción Control en la que se visualizan los datos de determinado socio a quien se le autorizan las inasistencias al cumplimiento de sus obligaciones laborales dentro de la Cooperativa. Bajo esta descripción aparece un subformulario donde se registran los datos de los permisos, además se encuentran los botones de impresión, búsqueda y almacenamiento ubicados en la parte inferior del formulario.

	fecha	motivo
▶	02 - Sep - 1999	enfermedad
	29 - Oct - 1999	muerte de un familiar
	15 - Dic - 1999	calamidad domestica
*	19 - Feb - 2000	

Registro: 1 de 3

Al hacer clic en la opción ACTAS, se visualiza la sub - opción Actas y Resoluciones, con la que se ingresa al formulario donde se registra la información correspondiente al tipo de documento, fecha y asunto a tratarse. El código aparece en forma automática cuando se trata de un nuevo documento. Para el contenido, aparece un botón que al presionarlo permite seleccionar el tipo de objeto a insertar, de toda la lista se elige “Documento de Microsoft Word”, activamos la casilla de verificación “Mostrar como Icono” y hacemos clic en Aceptar luego de lo cual se abre una hoja en blanco dentro de MSWord para redactar el contenido del Acta o la Resolución.

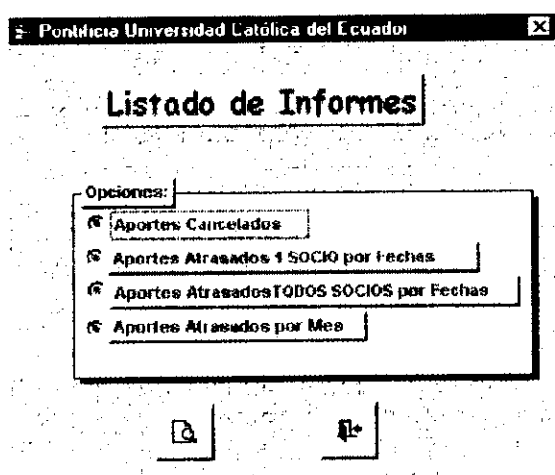
The screenshot shows a web application window titled "Pontificia Universidad Católica del Ecuador". The main heading is "Actas y Resoluciones". Below the heading, there are three input fields: "No. de Acta:" with a vertical cursor, "Tipo:" with a dropdown menu showing "Acta", and "Fecha:" with the date "12 - Nov - 1999". Below these is the "Asunto:" field containing the text "APROBACIÓN ESTATUTOS". The "Contenido:" field contains a document icon and the word "Documento". At the bottom, there is a row of navigation buttons: a home icon, a search icon, a left arrow, a right arrow, a double left arrow, a double right arrow, a print icon, and a refresh icon.

En la opción INFORMES del menú principal, encontramos el siguiente sub – menú, en el que cada una de las sub – opciones dan paso al formulario correspondiente, luego de cada selección de opción, se hace clic en el botón que indica informe.

The screenshot shows a web application window titled "Pontificia Universidad Católica del Ecuador". The main heading is "Listado de Informes". Below the heading, there is a box labeled "Opciones:" containing four radio button options: "Lista de Socios", "Lista de Asistencia de Socios", "Años de Servicio de todos los Socios", and "Años de Servicio de todos los Vehículos". Below the options box, there are two buttons: a search icon and a refresh icon.

- **Socios**, dentro del cual aparece un formulario que contiene el siguiente listado de informes:

- \* Al activar la opción “Lista de Socios” se da paso a un informe en el que se detallan los datos correspondientes a número de disco, nombres y apellidos de todos los socios de la Cooperativa.
  - \* Con la opción “Lista de Asistencia de Socios”, se carga un informe de similares características que el informe anterior pero con una cuadrícula adicional, que servirá para realizar un control manual de asistencia.
  - \* La tercera opción, “Años de Servicio de Todos los Socios”, despliega un informe en el que aparece un listado de todos los socios con sus respectivos años de servicio dentro de la Institución.
  - \* La opción “Años de Servicio de Todos los Vehículos”, permite obtener un informe en el que aparecen un listado de todos los socios y los años de servicio que tiene su vehículo.
- **Aportes**, en esta opción se despliega un formulario que contiene un listado de informes:



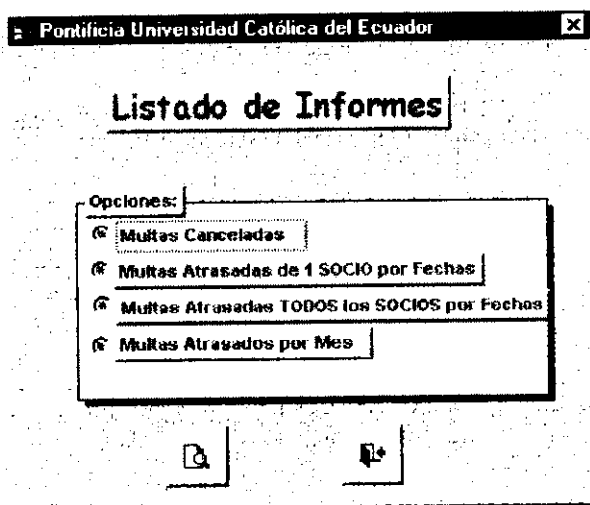
- \* Al activar la opción “Aportes Cancelados” se da paso a un informe en el que se detallan los datos del socio y los aportes que han sido previamente cancelados.
- \* Con la opción “Aportes Atrasados 1 Socio por Fechas” se visualiza un formulario en el que se ingresa el número del disco de determinado socio y el rango de fechas respectivo. Haciendo clic en el botón de informe, aparece el reporte donde se observan los datos del socio, el rango de fechas y la información de los aportes adeudados con su respectivo total.
- \* La opción “Aportes Atrasados Todos los Socios por Fechas”, visualiza un formulario en el que se ingresan rangos de fecha y se selecciona dos informes ubicados dentro de botones individuales.

El primero denominado “Total de Aportes”, permite visualizar un informe detallado de los aportes de todos los socios en el que aparecen las fechas de los aportes, tipo, valor y sus respectivos totales mensuales a recaudarse.

El segundo informe denominado “Aportes”, constituye un reporte similar al descrito anteriormente pero en el no aparece la cantidad total a recaudarse por mes.

- \* En la última opción “Aportes por mes”, se da paso a un formulario en el que se tiene que seleccionar un mes, luego se da clic en el botón informe y aparece el reporte que detalla el número de disco y nombre de todos los socios con sus respectivos datos de los aportes no cancelados en ese mes.

- **Multas**, opción que accede al formulario que contiene los siguientes informes:



- \* La opción “Multas Canceladas”, permite visualizar un informe que detalla datos de todos los socios y sus multas pagadas con sus respectivos valores, fechas y motivos.
- \* Con la opción “Multas Atrasadas 1 Socio por Fechas” se visualiza un formulario en el que se ingresa el número del disco de determinado socio y el rango de fechas respectivo. Haciendo clic en el botón de informe, aparece el reporte donde se observan los datos del socio, el rango de fechas y la información de las multas adeudadas.
- \* La opción “Multas Atrasadas Todos los Socios por Fechas”, visualiza un formulario en el que se ingresan rangos de fecha y se selecciona dos informes ubicados dentro de botones individuales.

El primero denominado “Total de Multas”, permite visualizar un informe detallado de las multas de todos los socios en el que aparecen las fechas, valor y sus respectivos totales mensuales a recaudarse.

El segundo informe denominado “Multas”, constituye un reporte similar al descrito anteriormente pero en el no aparece la cantidad total a recaudarse por mes.

- \* En la ultima opción “Multas por mes”, se da paso a un formulario en el que se tiene que seleccionar un mes, luego se da clic en el botón informe y aparece el reporte que detalla: el número de disco y nombre de todos los socios con sus respectivos datos de las multas no canceladas en ese mes.
- **Préstamos**, dentro del cual aparece un formulario en donde se ingresa un determinado rango de fechas y contiene los siguientes botones:

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Préstamos de todos los Socios por Rangos de Fechas

Desde: 19 - Feb - 2000  
Hasta: 19 - Feb - 2000

Préstamos Abonos SalDOS →

- \* Préstamos, la que accede a un informe en el que se detallan los datos de todos los préstamos otorgados a los socios en ese rango de fechas.
  - \* Abonos, que da paso al informe donde se describen todos los abonos de cada préstamo realizado por todos los socios, dentro de ese rango de Fechas, igualmente aparecen los totales recaudados.
  - \* SalDOS, permite visualizar un informe que detalla los datos de los préstamos de todos los socios con sus respectivos SalDOS y Fechas de Vencimiento.
- **Permisos**, que contiene el formulario con las siguientes opciones:

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

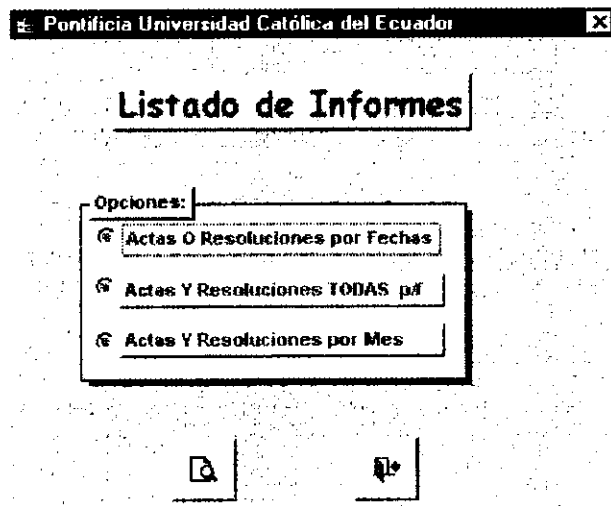
### Listado de Informes

Opciones:

Permisos de 1 SOCIO por Fechas  
 Permisos de TODOS SOCIOS por Fechas  
 Permisos por Mes

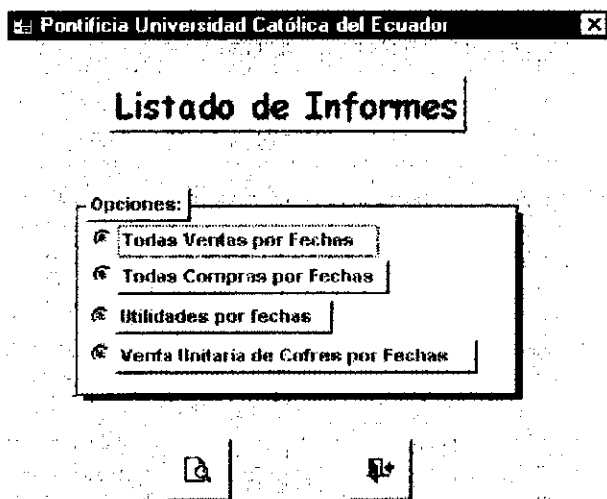
← →

- \* “Permisos de Un socio por Fechas”, permite visualizar un formulario en el que se selecciona el socio y se indica el rango de fechas, al hacer clic en el botón de informe, aparece un reporte que detalla los datos del socio con sus respectivos permisos otorgados en dicho rango de fechas.
  - \* “Permisos de Todos los Socios por Fechas”, que da paso a un formulario donde se indica el rango de fechas y haciendo clic en el botón de informe, visualizamos el reporte que contiene el rango de fechas, y datos de todos los socios con el total de permisos otorgados.
  - \* En la ultima opción “Permisos por mes”, se da paso a un formulario en el que se tiene que seleccionar un mes, luego se da clic en el botón informe y aparece el reporte que detalla: los números de discos, nombres y apellidos de todos los socios que han solicitado permisos en dicho mes con los datos de los mismos.
- **Actas y Resoluciones**, en esta opción se despliega un formulario que contiene el siguiente listado de informes:



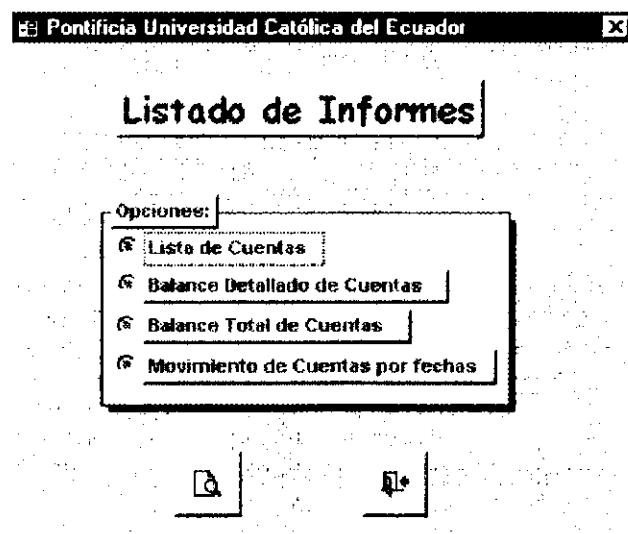
- \* En la opción “Actas O Resoluciones por fechas”, se da paso a un formulario en el que se selecciona el tipo de documento, se señala un rango de fechas y haciendo clic en el botón informe aparece el reporte que detalla: los códigos de los documentos, fecha y asunto, además el rango de fecha y el tipo seleccionado.
- \* “Actas Y Resoluciones por Fechas”, da paso al formulario donde se indica el rango de fechas y con el botón informe se visualiza un reporte en donde se describen los datos de todos los documentos elaborados en dicho rango de fechas.
- \* En la ultima opción “Actas Y Resoluciones por mes”, se da paso a un formulario en el que se tiene que seleccionar un mes, luego se da clic en el botón informe y aparece el reporte que detalla las características de los documentos elaborados en dicho mes.

- **Funeraria**, aquí aparece el siguiente listado de informes:



- \* “Todas Ventas por fechas”, visualiza un formulario donde se indica el rango de fechas y con el botón informe se visualiza un reporte en el que se detallan los datos de las facturas de venta realizadas dentro de dicho rango con sus correspondientes totales vendidos.
- \* “Todas Compras por fechas”, visualiza un formulario donde se indica el rango de fechas y con el botón informe se visualiza un reporte en el que se detallan los datos de las facturas de compra realizadas dentro de dicho rango con sus correspondientes totales comprados.
- \* “Utilidades por fechas”, se da paso al formulario donde se indica el rango de fechas, y con el botón de informe se accede a un reporte en el que se describen todas las características de las facturas vendidas entre dichas fechas, la utilidad por producto y la utilidad por factura.
- \* “Venta Unitaria de Cofres por fechas”, en esta se visualiza un formulario en el que se indica el código del cofre y el rango de fechas, con el botón informe se accede al reporte que detallan las características del cofre y los datos de todas las ventas en las que consta dicho producto.

- **Ingresos y Egresos**, dentro del que aparece un formulario que contiene los siguientes informes:



- \* “Lista de Cuentas”, que visualiza un informe del listado de todas las cuentas de Ingresos y Egresos existentes para la Contabilidad de la Cooperativa.
- \* “Balance Detallado”, que describe los movimientos de las cuentas agrupándolas por el tipo y calculando los totales por cuenta.
- \* “Balance Total”, visualiza un reporte que detalla los totales de las cuentas, comparando el total de los movimientos con el total del archivo.
- \* “Movimientos de Cuentas por Fechas”, aquí se visualiza un informe en el que se detallan todas las cuentas cuyos movimientos han sido registrados entre dichas fechas.

Al ubicarnos y hacer clic en la opción **SERVICIOS** del menú principal, se despliega un sub – menú en forma vertical, en este se visualiza la opción de **Funeraria** que contiene lo siguiente:

- **Existencias**, en donde se abre un formulario que registra el Inventario de los Artículos de Funeraria, con todas sus características y cantidades, así:

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Control de Existencias de Funeraria

Código del cofre: C1  
 Descripción:   
 Costo: 200      Porcentaje de Utilidad: 10 %  
 Existencia: 9 unidades      Precio Venta: 220

- **Compra**, abre un formulario que contiene datos del proveedor y de los productos que han sido adquiridos, al ingresar una nueva compra, el código se genera automáticamente, se insertan los datos del proveedor en el encabezado y los productos adquiridos en el subformulario, en el caso de que el producto no exista, se hace clic en el botón “Nuevo Producto” el que abre el formulario antes mencionado, además se visualizan el subtotal, la tarifa del 12 % del IVA y el total de la compra.

Pontificia Universidad Católica del Ecuador

### Movimiento de Compra de Funeraria

Compra No. 1      Fecha: 08 - Feb - 2000  
 Proveedor:   
 Dirección: SAN ANTONIO      Telefono: 123-458

Movimientos

codcaja	descripcion	cantidad	costo	costoactual	totalitemc
C5	AZULES CON I	20	90	90	1800
* PRODUCTOS					
Sub - Total:					1584
Tarifa 12 %:					216
Total Compra:					1800

- **Ventas**, es un formulario con el formato de una factura, dentro del cual se registran los datos del cliente en el encabezado y de los productos vendidos dentro del subformulario, que constituye el cuerpo de la factura, se realizan cálculos internamente para obtener el precio, total ítem, subtotal, tarifa IVA y total, de este modo:

**Pontificia Universidad Católica del Ecuador**

### Movimiento de Venta de Funeraria

Factura No. 1      Fecha: 04 - Ene - 2000

Cliente:   
 [REDACTED]

Dirección: PELLEO      Teléfono: 09-727-813

Observaciones: DONACION

		Venta			
codca	descripcion	costo	cantidad	precio	totalitem
▶ C1	COSTOSAS	200	1	220	220
C2	MEDIO	150	8	168	1344
C3	BARATAS	100	1	105	105
*					

Sub - Total      1669

Tarifa 12 %      200

Total Factura:      1869

En la opción CONTABILIDAD del menú principal, se despliega un sub – menú en forma vertical, en este se visualiza lo siguiente:

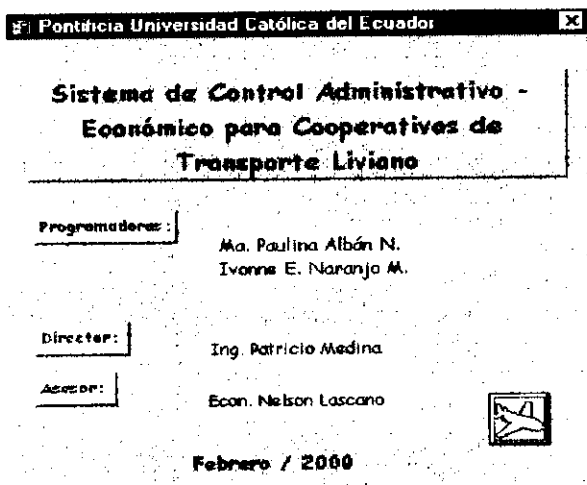
- **Control**, formulario dentro del que se registran las cuentas de ingresos y egresos necesarias para la Contabilidad Interna de la Institución, así:

- **Movimientos**, accede al formulario en el que se registran los datos de las cuentas y los movimientos contables de las mismas, de este modo:

	fecha	cantidad	motivo	responsable
▶	27 - Ene - 2000	200	PARA CANCELAR PAGOS	GERENTE
	08 - Feb - 2000	2	PAGO	GERENTE
	17 - Feb - 2000	10	MENSUAL	GERENTE
*	19 - Feb - 2000	0		

La opción SALIR despliega un menú vertical en el que encontramos:

- **Acerca de...**, ingresa a un formulario en el que se encuentran los datos del Sistema, las personas encargadas de la programación con sus respectivos nombres del Director y Asesor.



- **Salir**, opción que termina el Sistema, y que permite cerrar la ventana de MSAccess.

## Conclusiones y Recomendaciones

Al haber concluido nuestro Trabajo Práctico de Grado, basado en la realización de un Software destinado al control interno de una Cooperativa de Transportes de carácter liviano, cuyo enfoque fue el de automatizar tanto la labor Administrativa como Económica que realiza la Institución, podemos manifestar que la ayuda proporcionada por directivos y personeros de la Cooperativa dentro del desarrollo laboral y cotidiano que la misma realiza en el Cantón Pelileo, fue la principal fuente de apoyo para inicialmente conocer su desempeño como una Sociedad que tiene por objetivo principal brindar servicios de transporte a una colectividad rigiéndose por leyes y reglamentos.

Este correcto seguimiento nos facilitó realizar Análisis de tipo histórico, cuantitativo, cualitativo y numérico que se los documento siguiendo un Cronograma de Trabajo planificado previamente y con el que se cumplieron objetivos y tareas en los lapsos de tiempo determinados, permitiendo tener bases sólidas para el diseño e implementaron del Software.

Con respecto a la creación del Sistema manifestaremos que nuestro interés, y conjunta aportación de conocimientos de diseño y programación se enmarcaron dentro de Microsoft Access para dar una buena utilización a elementos de control y manipulación datos.

Nuestro Software de Aplicación por ser un eficaz sistema utilizado en el manejo interno de una Cooperativa de Transportes presenta características standard lo que permite utilizarlo con previa autorización de los usuarios, para cualquier otra Cooperativa en donde se preste servicio de transporte de pasajeros o carga por medio de automotores, embarcaciones u otros medios de locomoción por tierra.

Para dar un correcto uso del Sistema se sugiere una previa capacitación a las personas responsables del manejo del mismo ya que de esta forma se evitara cualquier tipo de confusión, dudas o daños que por desconocimiento pueden producirse, igualmente deben sujetarse a todos los requerimientos de hardware y software indicados, lo que permitirá acceder y manipular la información, además cabe señalar que cualquier valor que se reciba por concepto de aportes o multas, deben ser recaudados en forma total, para poder obtener resultados positivos que optimicen recursos y hagan crecer a la Institución en el cumplimiento de sus objetivos y desempeño de sus labores de desarrollo de los pueblos.

## **BIBLIOGRAFIA.**

- COX JOYCE &  
DUDLEY NATHAN      ACCESS 97  
                                 Primera Edición  
                                 Bogotá, Colombia  
                                 1997
- SENN JAMES            ANALISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS.
- VIESCAS, John        GUIA COMPLETA DE MICROSOFT ACCESS  
                                 Primera Edición  
                                 Madrid, España  
                                 1996

# INDICE

## Capítulo 1.

### Análisis Previo.

#### 1.1. Planificación.

#### 1.2. Estudio del Sistema Actual.

- 1.2.1. Actividades y Estructura de la Empresa.
- 1.2.2. Documentos Existentes.
- 1.2.3. Ficheros existentes.
- 1.2.4. Utilización de Medios de Tratamiento.
- 1.2.5. Circulación de la Información.
- 1.2.6. Estimación de Costos del Sistema Existente.

#### 1.3. Critica del Sistema Actual.

- 1.3.1. Relación de Anomalías.
- 1.3.2. Causas de Anomalías.
- 1.3.3. Diagnóstico.

#### 1.4. Estudio del Nuevo Sistema.

- 1.4.1. Determinación de Objetivos.
- 1.4.2. Búsqueda de Soluciones.
- 1.4.3. Estudio de los Recursos.

#### 1.5. Dossier del Análisis Previo.

## Capítulo 2.

### Análisis Funcional.

#### 2.1. Planificación.

#### 2.2. Descripción del Nuevo Sistema.

- 2.2.1. Objetivos del Sistema.
- 2.2.2. Tiempos y Costes Provisionales.
- 2.2.3. Definición de Normativas.
- 2.2.4. Recursos Existentes.
- 2.2.5. Necesidades y limitaciones.

## 2.3. Diseño del nuevo Sistema.

- 2.3.1. Diseño del flujo de información.
- 2.3.2. División en Subsistemas.
- 2.2.3. Definición de Procesos y transacciones.
- 2.2.4. Definición de Salidas.
- 2.2.5. Estudio de los Controles.
- 2.2.6. Agrupación de datos en ficheros.
- 2.2.7. Organigrama Funcional.

## 2.4. Repercusiones del Nuevo Sistema.

- 2.4.1. Relaciones Existentes.
- 2.4.2. Problemática de la Seguridad.
- 2.4.3. Revisión de Requerimientos de Hardware y Software.

## 2.5. Dossier del Análisis Funcional.

### **Capítulo 3.**

#### **Análisis Orgánico.**

- 3.1. Planificación.
- 3.2. Asignación de Códigos a Programas Principales.
- 3.3. Justificación del Lenguaje de Programación.
- 3.4. Descripción Orgánica de Ficheros.
- 3.5. Cuadernos de Carga.
- 3.6. Seudocódigos del Sistema.
- 3.7. Diseños a Pantalla.
- 3.8. Diseños de Reportes.

### **Capítulo 4.**

#### **Programación.**

- 4.1. Listados del Sistema.

### **Capítulo 5.**

#### **Manuales Técnico y del Usuario.**

- 5.1. Manual Técnico.
- 5.2. Manual del Usuario.

Conclusiones y Recomendaciones.

Bibliografía.

Indice.

