

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE ESMERALDAS**



**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

INFORME FINAL DEL PROYECTO

**"ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE
APOYO EDUCATIVO DIRIGIDO A NIÑOS DE 6 A 12 AÑOS EN LA CIUDAD
DE ESMERALDAS, PROVINCIA DE ESMERALDAS."**

**PREVIO A LA OBTENCION DEL TITULO;
ING. COMERCIAL MENCIÓN PRODUCTIVIDAD**

AUTORA:

TERESA ANDRADE MENÉNDEZ

ASESORA:

DR. TAHIMI ACHILLE VALENCIA

ESMERALDAS, ABRIL DEL 2010

HOJA DE APROBACION



Disertación aprobada luego de haber dado cumplimiento a los requisitos exigidos por el reglamento de grado de la Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Esmeraldas para obtener el título de Ingeniera Comercial en Productividad

[Handwritten signature]

DIRECTOR DE DISERTACION

[Handwritten signature]

LECTOR 1

[Handwritten signature]

LECTOR 2

[Handwritten signature]

DECANO DE LA FACULTAD

[Handwritten signature]

DIRECTOR DE LA ESCUELA



DEDICATORIA

Ha sido el Todopoderoso, quien ha permitido que la sabiduría dirija y guíe mis pasos. Por ello, con la mayor sinceridad, dedico previamente este proyecto y toda mi carrera universitaria a DIOS.

De igual forma dedico este trabajo a mi Padre Richard Andrade, a mi Madre Nelly Menéndez quienes han sabido formarme con buenos sentimientos, hábitos y valores, lo cual me ha ayudado a salir adelante buscando siempre el mejor camino. Padres, ustedes serán siempre mi inspiración para alcanzar mis metas, por enseñarme que todo esfuerzo es al final recompensa. Y este esfuerzo, se conviertiere hoy en triunfo y recompensa de ustedes mis padres amados.

Agradezco también la confianza y el apoyo de mi hermana Daniela Andrade Menéndez, porque han contribuido positivamente para llevar a cabo esta difícil jornada.

Gracias a ustedes por darme la posibilidad de que de mi boca salga esa palabra...FAMILIA. Que es mi fuente de inspiración.

Teresa Andrade Menéndez



AGRADECIMIENTOS

Debo agradecer de forma especial y sincera a mi asesora Doctora Tahymi Achilie por su dedicación apoyo, confianza en mi trabajo y su capacidad para guiar mis ideas; ha sido un aporte imprescindible.

Quiero expresar mi agradecimiento especial a la Ing. Alexandra Palma, Eco. Roxana Benítez y Lcda. Elsa Lara por sus valiosas aportaciones e indicaciones para diseñar la tesis.

Finalmente, agradezco a mis amigos de curso, Cristina, Darío, Ericka, Flavio y Walter, porque la constante comunicación con ellos ha contribuido en gran medida a transformar y mejorar mi forma de actuar en mi trabajo, ya que me brindaron cariño, comprensión y apoyo, dándome con ello, momentos muy gratos.

Y a todos aquellos, que han quedado en los recintos más escondidos de mi memoria, pero que fueron partícipes en cincelar este proyecto. GRACIAS.

Teresa Andrade Menéndez

INTRODUCCIÓN

El tema para este proyecto surge de la necesidad de realizar un estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo en la ciudad Esmeraldas, enfocado en niños de primaria, lo cual será de gran ayuda familiar, pues se brindará un lugar donde los niños puedan hacer sus tareas y desarrollar habilidades en horario extracurricular cuando los padres de familia trabajan, mediante programas educativos tradicionales junto con un servicio de calidad.

✓ PRIMER CAPITULO, Marco Contextual.-

Planea la idea fundamental del proyecto, antecedentes, descripción del proyecto, diseño metodológico de la investigación, describiendo las características del entorno del tema de estudio proporcionado un enfoque general del significado de la investigación.

✓ SEGUNDO CAPITULO.- Marco Teórico.-

En esta etapa reunimos información documental para confeccionar el diseño metodológico de la investigación, determinando el significado teórico de educación, servicios, proporcionándonos un conocimiento profundo de la teoría que le da significado a la investigación.

✓ TERCER CAPITULO.- Estudio De Mercado

Con el estudio de mercado se logra verificar la necesidad de crear el centro de Apoyo Educativo en la Ciudad de Esmeraldas, que cantidad de clientes futuros tendremos, determinar el precio del servicio, elegir las técnicas de comerciales apropiadas, además de conocer la competencia directa e indirecta que se posee, determinando las fortalezas y debilidades.

✓ CUARTO CAPITULO.- Estudio Técnico

Mediante el estudio técnico se logra diseñar el servicio, donde ubicar la empresa, las instalaciones del proyecto, donde obtener los requerimientos para la aplicación del servicio, determinar el personal idóneo para llevar a cabo este proyecto.

✓ QUINTO CAPITULO.- Estudio Económico Financiero

Gracias al estudio o análisis Económico de este proyecto, se determina cual es el monto de los recursos económicos necesarios para la realización del proyecto, cuál será el costo total de la operación de la planta, así como otras son indicadores que servirán de base para la parte final y definitiva del proyecto, que es la evaluación económica.

✓ SEXTO CAPITULO.- Análisis De Impactos

Se determinó que existen impactos positivos en la creación de este proyectó tanto en lo económico, social, cultural, educativo y ambiental.

✓ SÉPTIMO CAPITULO.- Conclusiones Y Recomendaciones

Finalmente se plantean las conclusiones y recomendaciones, las cuales contienen los resultados obtenidos conforme a los objetivos específicos de la investigación.

Tanto las conclusiones como las recomendaciones se redactan en términos breves, precisos y claros. No hay cabida para más análisis y más demostraciones. Ya todas ellas fueron presentadas dentro del cuerpo de la investigación.

ABSTRACT

The theme for this project arises from the need to conduct a feasibility study for the establishment of a Learning Support Center in the Emerald City, focuses on primary school children, which will help family, because it provided a place where children can do their homework and develop skills in extracurricular schedule when the parents work through traditional educational programs along with quality service.

FIRST CHAPTER

Marco Contextual

Plan the basic idea of the project background, project description, design research methodology, describing the environmental characteristics of the subject of study provided a general approach to the meaning of research.

CHAPTER TWO

Theoretical Framework

At this stage we gather information for making design documentary research methodology, determining the theoretical significance of education, access, providing a thorough understanding of the theory that gives meaning to the investigation.

CHAPTER THREE

Market Studies

With the market study is done to verify the need to create the Learning Support Center in the City of Esmeraldas, which many future customers will determine the price of the service, choose the appropriate trading techniques, as well as experience and direct competition hint that it exists, identifying the strengths and weaknesses.

CHAPTER FOUR

Technical Study

By studying technical design service is accomplished, where to put the company, the project facilities, where to get the requirements for the implementation of the service, determine the appropriate staff to carry out this project.

CHAPTER FIVE

Financial Economic Study

Thanks to studies or economic analysis of this project, which determines the amount of economic resources needed to implement the project, what the total cost of plant operation and others are indicators as a basis for final and final part of the project, which is the economic evaluation.

CHAPTER SIX

Impact Analysis

It was determined that there are positive with the creation of this project both in the economic, social, cultural, educational and environmental.

CHAPTER SEVEN

Conclusions and Recommendations

Finally, conclusions and recommendations arising, which contain the results obtained under the specific objectives of the investigation.

Both the findings and recommendations are drafted in terms of short, precise and unambiguous. There is no room for more analysis and more demonstrations. And all of them were filed within the body of research.



INDICE

CARATULA	I
HOJA EN BLANCO	II
HOJA DE APROBACIÓN	III
CERTIFICADO DE AUTORÍA	IV
DEDICATORIA	V
AGRADECIMIENTOS	VI
INTRODUCCION	VII
ABSTRACT	IX

CAPITULO I

1. MARCO CONTEXTUAL

1.1 Planteamiento del Problema	1
1.2 Objetivos	2
1.2.1 Objetivo General	2
1.2.2 Objetivos Específicos	2
1.3 Antecedentes	3
1.4 Justificación	4
1.5 Descripción del Proyecto	5
1.6 Aspecto Metodológico	6
1.6.1 Tipos de Investigación	6
1.6.1.1 Investigación Aplicada	6
1.6.1.2 Investigación Analítica	6
1.6.1.3 Investigación Bibliográfica	6
1.6.2 Método	7
1.6.2.1 Método Sistemático	7
1.6.2.2 Método Deductivo	7
1.6.3 Técnicas	7
1.6.3.1 Observación	7
1.6.3.2 Encuestas	8
1.6.3.3 Entrevistas	8

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

1.7	Información Primaria	8
1.8	Información Secundaria	8

CAPITULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1	Educación	9
2.2	Servicio	9
2.3	Desarrollo Integral	9
2.4	Refuerzos Académicos	10
2.5	Estudio De Mercado	11
2.6	Estudio Técnico	11
2.7	Estudio Económico Financiero	12

CAPITULO III

3. INVESTIGACIÓN DE MERCADO

3.1	El Servicio	13
3.1.1	Generalidades Del Servicio	13
3.1.2	Necesidades Que Cubre El Servicio.	14
3.1.3	Características Del Servicio	15
3.1.3.1	Tipo De Servicio	15
3.1.3.2	Servicios Sustitutos.	16
3.1.3.3	Aplicación Alternativas Del Servicio	16
3.1.3.4	Ciclo De Vida Del Servicio	17
3.2	Segmentación Del Mercado	18
3.2.1	Conducta De La Compra De Los Clientes	18
3.2.2	Análisis De Fuentes Secundarias	18
3.2.3	Análisis De Fuentes Primarias	19
3.2.4	Investigación De Mercados	20
a.	Necesidades De Información	20
b.	Determinar Fuentes De Datos	20
c.	Diseño De La Investigación	21

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

d.	Tamaño De La Muestra	21
e.	Trabajo De Campo	22
f.	Verificación De La Información	23
g.	Tabulación y análisis	23
3.2.5	Proyección De La Demanda	39
3.3	Análisis De La Oferta	41
3.3.1	Aspectos Cualitativos	41
3.3.1.1	Competencia Directa e Indirecta	41
3.3.1.2	Distribución Geográfica de la Competencia	42
3.3.1.3	Aspectos Competitivos	42
3.3.1.4	Servicios que Ofrece la Oferta	43
3.3.1.5	Características de sus Clientes	45
3.3.1.6	Infraestructuras	45
3.3.1.7	Fortalezas Y Debilidades	46
3.3.1.8	Canales de Comercialización de la Oferta	47
3.3.1.9	Estrategias de Mercado	48
3.3.2	Aspectos Cuantitativos De La Oferta	49
3.3.2.1	Oferta Actual e Histórica	49
3.3.2.2	Precios	49
3.3.2.3	Capacidad Instalada y Capacidad Utilizada	50
3.3.3	Proyección De La Oferta	53
3.4	Análisis Comparativo Entre La Oferta Y Demanda	55
3.4.1	Cuadro Comparativo	55
3.5	Determinación De La Demanda Del Proyecto	56
3.5.1	Demanda Proyectada	56
3.5.2	Tipos De Mercados	57
3.5.3	Precios	57
3.5.4	Ventaja Competitiva	58
3.5.5	Estrategias Genéricas Para Competir	58
3.5.6	Canales De Comercialización	59

CAPITULO IV

4. ESTUDIO TÉCNICO E INGENIERIA DEL PROYECTO	60
4.1 Estudio Técnico	60
4.1.1 Determinación Del Tamaño Óptimo Del Proyecto	60
4.1.2 Localización Óptima Del Proyecto	60
4.2 Ingeniería Del Proyecto	61
4.2.1 Diseño del servicio	61
4.2.1.1 Logo Del Centro De Apoyo Educativo	63
4.2.1.2 Misión Del Centro De Apoyo Educativo	63
4.2.1.3 Visión Del Centro De Apoyo Educativo	63
4.2.2 Diseño de los procesos del servicio	64
4.2.2.1 Diagramas Y Manuales De Procedimientos	64
4.2.2.1.1 El Proceso En General	64
a. Diagrama De Bloque	64
b. Manual General De Procedimientos	65
4.2.2.1.2 Horario Del Servicio De Desarrollo Integral.-	67
a. Procedimientos De Desarrollo Integral.-	68
4.2.2.1.3 Horario Del Servicio De Refuerzos Académicos	71
a. Procedimientos De Refuerzos Académicos.	72
4.2.2.1.4 Horario Servicio Vacacional Desarrollo Integral	74
a. Procedimientos De Desarrollo Habilidades	75
4.2.2.1.5 Horario Del Servicio Vacacional De Refuerzos Académicos.	76
a. Procedimientos De Refuerzos Académicos.	77
4.3 Requerimientos Del Proyecto	78
4.3.1 Requerimiento De Materiales Para el Servicio.	78
4.3.2 Distribución De Las Instalaciones	81
4.3.2.1 Planos De Distribución	81
4.3.3 Organización Funcional Y Organigrama General	82
4.3.3.1 Organización Funcional	82
4.3.3.2 Organización Estructural	87

4.3.4	Aspectos Legales De La Empresa	88
4.3.4.1	Constitución	88
4.3.4.2	Aspectos Relacionados Con La Empresa	90
a.	Normas Sanitarias Inherentes Al Servicio	90
b.	Sistema Tributario Y Legal	90
b.1	Obligaciones Tributarias	90
c.	Normas Y Procedimientos	91
c.1	Reglamento Interno	91

CAPITULO V

5.	ESTUDIO ECONOMICO FINANCIERO	92
5.1	Objetivos Del Estudio Económico	93
5.2	Determinación De Costos Y Gastos Totales	93
5.2.1	Inversión Fija Del Proyecto	94
5.2.2	Costos De Útiles De Oficina	95
5.2.3	Costos De Materiales Para El Servicio	96
5.2.4	Costos De Útiles De Limpieza Para El Servicio	97
5.2.5	Costos De De Servicios Básicos	98
5.2.6	Gastos De Publicidad	99
5.2.7	Costos De Mantenimiento De Computadoras	99
5.2.8	Costos De Sueldos Y Salarios	100
5.2.8.1	Obtención Del S.B.A. De Trabajadores.	100
5.2.8.2	Obtención Del S.B.A. Del Primer Año.	101
5.2.8.3	Obtención Del S.B.A. Del Segundo Año.	102
5.2.8.4	Obtención De Sueldo. Y Sala Capital De Trabajo.	103
5.3	Capital de trabajo	104
5.4	Inversión Total Inicial	105
5.5	Ingreso Total Del Proyecto.	106
5.6	Depreciaciones y Amortizaciones	107
5.6.1	Amortización De Préstamo Bancario.	107
5.6.2	Amortización De Aporte De Los Socios	108
5.6.3	Depreciación	109

5.7	Costos Y Gastos	110
5.8	Punto De Equilibrio	111
5.9	Estado De Resultado Proyectado	112
5.10	Flujo De Caja Proyectado	113
5.11	Análisis De Sensibilidad	114

CAPITULO VI

6	ANALISIS DEL IMPACTO DEL PROYECTO	116
6.1	Impacto Educativo	116
6.2	Impacto Social	117
6.3	Impacto Ecológico	117
6.4	Impacto Ético	118
6.5	Impacto Económico	118

CAPITULO VII

7.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	119
7.1	Conclusiones	119
7.2	Recomendaciones	120

BIBLIOGRAFIA	121
GLOSARIO	125
ANEXOS	127

CAPÍTUL II



MARCO TEORICO

CAPITULO II

2. MARCO TEÓRICO

2.1 EDUCACIÓN

Es el proceso mediante el cual se transmiten conocimientos, valores, costumbres, está presente en todas nuestras acciones, sentimientos y actitudes. Contribuye al desenvolvimiento armónico y completo de las facultades y capacidades del ser humano para el cumplimiento de sus fines personales, sociales y para su propio perfeccionamiento.¹

2.2 SERVICIO

Los servicios son actividades identificables, intangibles y perecederas que son el resultado de esfuerzos humanos o mecánicos que producen un hecho, un desempeño o un esfuerzo que implican generalmente la participación del cliente y que no es posible poseer físicamente, ni transportarlos o almacenarlos, pero que pueden ser ofrecidos en renta o a la venta; por tanto, pueden ser el objeto principal de una transacción ideada para satisfacer las necesidades o deseos de los clientes.

2.3 DESARROLLO INTEGRAL

El principal servicio que el Centro De Apoyo Educativo "*T.A.reítas*" desea implementar es el Desarrollo Integral que se divide en programas de tareas dirigidas, en el cual docentes altamente capacitados ayudan a los alumnos a desarrollar las tareas escolares, además, los alumnos lograran desarrollar habilidades y destrezas, a través de;

¹ (Revista Iberoamericana de Educación)

Clases de Música, desarrollando atención, inteligencia y actitudes positivas, logrando ser independientes y energéticos. Además es comprobado que quien estudia música logra disciplina.

Clases de Pintura y Dibujo ayuda a consolidar la capacidad creativa e innovadora en los niños, mediante estas clases los alumnos sentirán la necesidad de cultivar el arte.

Clases de Baile logra que los niños obtengan flexibilidad y resistencia, además se conseguirá mantener el cuerpo erguido y paso armonioso logrando corregir la postura de los niños. Les permite desarrollar el oído musical, el sentido del ritmo, la memoria y la expresión corporal. Además es un buen método para vencer la timidez y otros problemas de socialización.

Clases de Charlas y Talleres Motivacionales. Tienen la finalidad de guiar las mentes de los alumnos con respecto a los placeres, deberes y responsabilidades de la vida. Con la única finalidad de que los niños puedan llegar a ser verdaderos hombres y mujeres distinguidos del futuro.

Clases de Deportes. Los chicos podrán correr, saltar, mejorar sus movimientos y coordinación. Desarrollara sus principales capacidades físicas, pues mejorara la técnica de juegos, para evitar accidentes mientras juegan, además se enfocara el juego para que sea socializante.²

2.4 REFUERZOS ACADEMICOS

Otro de los servicios que brindará el Centro de Apoyo Educativo "***T.A.reítas***" son refuerzos académicos en la que los docentes especializados ayudaran a los alumnos a comprender la materia y eliminar vacíos. Este centro estableció las siguientes materias para los refuerzos académicos;

² Romero Fernando, Habilidades y entorno educativo, Pereira Colombia, ED Papiro, 2002.

Matemáticas los alumnos realizarán talleres y prácticas para lograr habilidades y dominio de esa materia.

Inglés los alumnos realizarán prácticas con respecto a *Listening* y *Speaking*,

Computación se darán mediante programas que permita al alumno tener una noción clara, de cómo ejecutarlos por medio de la computadora.

2.5 ESTUDIO DE MERCADO

El **estudio de mercado** de este proyecto tiene el fin de hacerse una idea sobre la viabilidad comercial del Centro de Apoyo Educativo "**T.A.reítas**" en el cual se estudia todo lo que rodea al centro en diversos aspectos, como por ejemplo, el comportamiento de los consumidores para detectar sus necesidades de consumo y la forma de satisfacerlas, y averiguar sus hábitos de compra (lugares, momentos, preferencias...), etc. Su objetivo final es aportar datos que permitan mejorar las técnicas de mercado para la venta del servicio educativo.

Además estudia la competencia con la que cuenta el Centro de Apoyo Educativo, es necesario establecer quiénes son los competidores, cuántos son y sus respectivas ventajas competitivas y se debe analizar algunos puntos como: descripción servicio, precios, estructura, procesos, recursos humanos, costos, tecnología, proveedores, entre otros.

2.6 ESTUDIO TÉCNICO

Su importancia radica que nos guía a la posibilidad técnica del diseño de los servicios que desea brindar el Centro de Apoyo Educativo "**T.A.reítas**" además de que también podemos analizar y determinar el tamaño, la localización, los equipos, las instalaciones y la organización requeridos para la ejecución de dicho Centro Educativo

2.7 ESTUDIO ECONÓMICO Y FINANCIERO

El estudio o análisis Económico de este proyecto, es competencia de la investigación de operaciones y de las matemáticas y análisis financieros entre otros. Se encarga principalmente de realizar las evaluaciones económicas del Centro de Apoyo Educativo "**T.A.reítas**", para determinar la factibilidad o viabilidad económica. Este debe estar concebido desde el punto de vista técnico y debe cumplir con los objetivos determinados anteriormente y concluir si el proyecto es factible o no.

CAPÍTULO I



MARCO CONTEXTUAL

CAPITULO I

1. MARCO CONTEXTUAL DE LA INVESTIGACIÓN

1.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

“Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas.”



1.2 OBJETIVOS

1.2.1 OBJETIVO GENERAL

Realizar un estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas.”

1.2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Realizar un estudio de mercado para conocer las expectativas y requerimientos del cliente potencial para la prestación idónea del servicio.
- ✓ Diseñar estrategias, cronograma de actividades considerando los distintos requerimientos necesarios para la implementación del proyecto.
- ✓ Calcular la inversión requerida para la creación de un centro de apoyo educativo, determinando la viabilidad financiera del proyecto.

1.3 ANTECEDENTES

La educación se remonta a los orígenes mismos del ser humano, es un ingrediente fundamental en la vida de las personas y la sociedad, materializándose en habilidades, conocimientos, actitudes y valores adquiridos, produciendo cambios de carácter social, intelectual, emocional, etc. lo que transmite la cultura, permitiendo la evolución de las personas.

Entre los principales objetivos de la educación está estimular hábitos de integración social, convivencia grupal, solidaridad, cooperación y de conservación del medio ambiente., además de desarrollar la creatividad del individuo.

Actualmente, en la ciudad de Esmeraldas la igualdad de oportunidades en el empleo y la actual situación económica, ha provocado que los padres dediquen mayor tiempo a sus actividades laborales con la finalidad de mejorar su situación económica, manteniendo gran preocupación por dejar de lado diversos factores que rodean a sus hijos provocando en los niños sentimientos de inferioridad e inseguridad.

Esta situación provoca en los niños, bajo rendimiento académico, causando reprobación, bajas calificaciones, falta de interés, mala conducta, entre otros. Lo cual implica que los padres de familia deseen contar con ayuda especializada para el cuidado de sus hijos, conociendo que no es suficiente contar con una persona que les brinde una simple vigilancia.

La idea de crear un Centro de Apoyo Educativo en nuestra ciudad Esmeraldas, es descubrir potencialidades humanas y de fortalecer las inteligencias que demuestren en su accionar para que sean verdaderos líderes y talentos en la profesión que escojan. Desarrollar de esta manera seres humanos más afectivos y competentes de acuerdo a sus propios intereses y al de la sociedad. Dando respuesta a los hijos y padres de familia, que necesitan de programas educativos tradicionales junto con un servicio de calidad, donde los alumnos sientan identificados con sus profesores y con la organización.

1.4 JUSTIFICACIÓN

La creación de un Centro de Apoyo Educativo para niños de primaria, será de gran ayuda familiar, pues al no tener que inquietarse por sus hijos durante el día, los padres podrán rendir al máximo en sus trabajos, logrando así competitividad y productividad en sus labores.

La situación económica en general mejorara, ya que el ingreso familiar será superior, permitiendo que el nivel y estilo de vida de los esmeraldeños mejore notablemente.

Gracias a esté Centro de Apoyo los niños tendrán mejor rendimiento académico, por nuestras tutorías y talleres que brindaran al estudiante asistencia y apoyo en todo su proceso de formación profesional y desarrollo personal, al mismo tiempo sentirán apoyo y estímulo en todo momento aumentara notablemente su autoestima.

La implementación del presente Centro de Apoyo Educativo en la ciudad de Esmeraldas generará fuentes de trabajo en diferentes aéreas departamentales.

Con estos beneficios que brinda la creación del centro de apoyo estudiantil, se pretende propiciar la organización efectiva cuyo objetivo central es ayudar a mejorar el ambiente familiar alcanzando la autorrealización entre padres e hijos. De esta forma se espera prevenir y/o remediar situaciones que puedan afectar el aprendizaje y normal desenvolvimiento del estudiante tanto en la escuela como en el medio social.

1.5 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Para llevar a cabo el estudio de factibilidad de la creación del centro de apoyo educativo dirigido a todos los estudiantes desde 6 a 12 años de edad, en la ciudad de Esmeraldas provincia de Esmeraldas, es necesario realizar un estudio de mercado para determinar las necesidades y requerimientos del cliente, además determinar cual son los centros de apoyo educativo que actualmente brindan este servicio, es decir la oferta y la demanda.

Esta investigación se realiza a través de encuestas a los posibles clientes, entrevistas a los directivos que administran centros de apoyo para niño de 6 a 12 años de edad, y la observación directa para definir como es el funcionamiento de este servicio en el mercado esmeraldeño. Los precios por este servicio se establecerán en base a como están determinados en el mercado y dirigidos a la clase media alta.

Se utilizará los principales medios de comunicación para promocionar el centro de apoyo educativo, tales como, prensa escrita, radio, televisión y las ventas personalizadas.

Se diseñarán módulos que contribuyan en actividades de refuerzo instructivo en Matemáticas, Computación e Inglés, además se brindará al niño cursos de pintura, música, baile, charlas motivacionales y deportes.

Se realizó un estudio técnico para cuantificar las inversiones actuales y futuras que conllevará al proyecto a su tamaño y localización.

Para el funcionamiento del centro de apoyo educativo se diseñó una estructura organizacional que mejor se adapte con la parte operativa del negocio, es importante mencionar que contará con un personal especializado.

Se establecerá un estudio económico financiero que permita determinar la viabilidad del proyecto, determinando la inversión requerida, como también los flujos de efectivos futuros que demande la vida útil del proyecto.

1.6 ASPECTOS METODOLÓGICOS

Los instrumentos de investigación, métodos y técnicas que se utilizaron para el desarrollo del estudio de la factibilidad en la creación de un centro de apoyo educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas provincia de Esmeraldas, son los siguientes;

1.6.1 TIPOS DE INVESTIGACIÓN

1.6.1.1 INVESTIGACIÓN APLICADA:

Luego del respectivo análisis de los resultados de las técnicas aplicadas, por medio de este tipo de investigación se modifico la realidad presente con la finalidad de implantar las actividades educativas, que es lo que se desea conocer a través de esta investigación.

1.6.1.2 INVESTIGACIÓN ANALÍTICA:

Es un procedimiento que consiste fundamentalmente en establecer la comparación de variables entre grupos de estudio y el control sin aplicar o manipular las variables, estudiando estas según se dan naturalmente en los grupos.

Se utilizó este tipo de investigación porque tiene la finalidad fundamental de examinar las características internas del proyecto. Para lograr este propósito, se necesita definir y describir adecuadamente los problemas que van hacer analizados.

1.6.1.3 INVESTIGACIÓN BIOGRÁFICA:

Es el estudio sistemático, de la historia de un determinado tema o problema, que se realiza a través de observaciones intensivas tales como test, entrevistas, etc.,

Por medio de esta investigación se encontró información necesaria en textos, folletos, revistas etc., para una mejor comprensión de los hechos, situación que se dieron en el pasado y hacer una comparación de cómo se encuentra en el presente y el cambio que se ha dado a través de los años.

1.6.2 MÉTODO

1.6.2.1 MÉTODO SINTÉTICO

Es un proceso mediante el cual se relacionan hechos aparentemente aislados y se formula una teoría que unifica los diversos elementos. Consiste en la reunión racional de varios elementos dispersos en una nueva totalidad, este se presenta más en el planteamiento de la hipótesis.

1.6.2.2 MÉTODO DEDUCTIVO

Se utilizó este método en el desarrollo del proyecto, porque mediante este se podrá obtener una mayor explicación con respecto a la falta de complementos para el desarrollo del Centro de Apoyo Educativo, a través de la observación del nivel educativo en la ciudad, lo que ayudara a obtener las principales necesidades de los clientes.

1.6.3 TÉCNICAS

1.6.3.1 OBSERVACIÓN

Es una técnica que consiste en observar atentamente el fenómeno, hecho o caso, tomar información y registrarla para su posterior análisis. La observación es un elemento fundamental de todo proceso investigativo; en ella se apoya la investigación logrando obtener la mayor cantidad de datos identificando los servicios que requiere el cliente con respecto al Centro de Apoyo Educativo.

1.6.3.2 ENCUESTA

La encuesta es una técnica destinada a obtener datos de varias personas cuyas opiniones impersonales interesan al investigador. Para ello, a diferencia de la entrevista, se utiliza un listado de preguntas escritas que se entregan a los sujetos, a fin de que las contesten igualmente por escrito. Ese listado se denomina cuestionario.

Por medio de esta técnica se logró obtener los datos sobre las necesidades de los clientes de lo que requiere que exista en el Centro de Apoyo Educativo y de lo que está dispuesto a cancelar por dicho servicio.

1.6.3.3 ENTREVISTA

Mediante esta técnica de investigación se realizaron encuentros con diferentes encargados de los centros educativos en la provincia para conocer experiencias adquiridas por ellos además de obtener tips, recomendaciones etc.

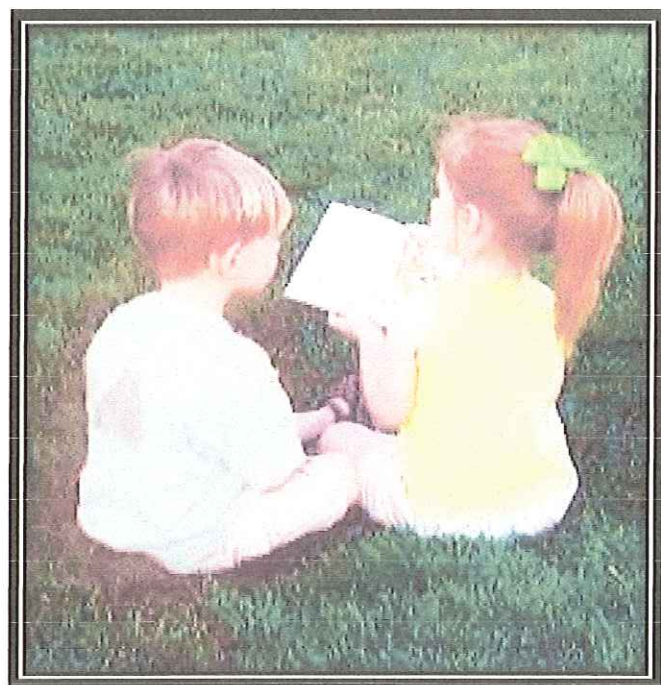
1.7 INFORMACIÓN PRIMARIA

Para el desarrollo del proyecto se utilizó técnicas de estudio como encuesta y la observación, que se realizaron en la ciudad de Esmeraldas, a todas las personas que podrían ser los posibles clientes metas.

1.8 INFORMACIÓN SECUNDARIA

Se recopiló toda la información necesaria de libros, documentos, revistas, folletos, internet entre otros, que ayudaron como fuente bibliográfica para completar el desarrollo de la investigación.

CAPÍTULO III



ESTUDIO DE MERCADO

CAPITULO III

3. INVESTIGACION DE MERCADO

3.1 EL SERVICIO

3.1.1 Generalidades del Servicio

La creación del Centro de Apoyo Educativo, está orientado a la Comunidad educativa en la cual se invertirá a través de la implementación de un local que brinde servicios y actividades de formación a niños de 6 a 12 años de edad en la ciudad y provincia de Esmeraldas.

Este Centro de Apoyo Educativo, tiene la finalidad de proporcionar a todos los niños una excelente educación que haga posible la adquisición de conceptos educativos actuales, aprendizajes relativos a la expresión oral, a la lectura, a la escritura y al cálculo aritmético, así como una progresiva autonomía de acción en su medio, mediante talleres y dinámicas especializadas.

En el proceso de estudio, se profundizarán los conocimientos académicos, preparando al estudiante para los exámenes parciales o finales mejorando notablemente su rendimiento educativo, además se ofrecerán psicoterapia de tipo breve, destinada a solucionar conflictos personales relacionados con problemas de comunicación, autoestima, dificultades interpersonales, ayudando al niño a tomar decisiones sobre la exploración de aptitudes, intereses, valores y rasgos de personalidad, clarificando sus metas y proyectos de vida.

Es importante mencionar que en este Centro de Apoyo Educativo, los docentes cooperarán estrechamente con los padres a fin de tener en cuenta la responsabilidad fundamental de estos en dicha etapa educativa. A lo largo del proceso de enseñanza-aprendizaje el maestro se adaptará al ritmo de aprendizaje propio del niño con el fin de llegar a impartir una enseñanza que

permitan un enfoque globalizador en torno a ejes y situaciones del entorno, favoreciendo las relaciones interpersonales: profesor - alumno.

Por lo cual se pretende crear una empresa legalmente constituida a cargo de una Administradora que gestione el negocio de la mejor forma posible para alcanzar los objetivos del Centro de Apoyo Educativo.

3.1.2 Necesidades que cubre el servicio.

La creación de un Centro de Apoyo Educativo para niños de primaria, permite que los padres puedan rendir al máximo en sus trabajos, pues no tendrán que inquietarse por sus hijos durante el día, ya que serán guiados académicamente y cuidados por profesionales.

Es importante considerar que este Centro de Apoyo Educativo mantendrá una estrecha vinculación con las escuelas de los alumnos, a través de comunicaciones mensuales, en los que se indicarán los temas y metodología a tratar, para que sean congruentes con la asistencia de las tareas.

Se proyecta hacia la familia para conocer sus posibilidades, necesidades, condiciones reales de vida y orientar a los padres al mejoramiento de la convivencia, calidad de vida y el carácter educativo, detectando los principales problemas, desarrollando una intervención educativa y reforzando las relaciones familiares. Mediante alternativas metodológicas disponibles para ser utilizadas con los padres, como son, implementar en el hogar actividades empleadas en el centro, brindarles consejos sobre algunos aspectos del desarrollo infantil, etc.

El Centro de Apoyo educa, la familia educa, y el beneficio se concreta en cada niño, que transita por su educación mejor atendida, sin contradicciones entre exigencias de educadores y padres, en un ambiente de afecto, comprensión, de respeto y ayuda mutua, en que los padres como adultos preparados se constituyen en parte activa del "equipo educativo".

Con la implementación del servicio se logrará el pleno desarrollo de la personalidad de los alumnos creándoles hábitos intelectuales y técnicas de trabajo así como conocimientos humanísticos y artísticos, preparándolo para que al finalizar la Educación Primaria los alumnos sepan desenvolverse en la sociedad actual.

3.1.3 Características del Servicio

3.1.3.1 Tipo de Servicio

El centro de apoyo para niños de primaria sin duda es un servicio educativo, que comprende programas curriculares, educación por niveles, educación informal, con funciones educativas, culturales y recreativas, ayudados por recursos humanos, tecnológicos, metodológicos, materiales, administrativos y financieros, articulados en procesos y estructuras para alcanzar los objetivos de la educación.

Este centro de apoyo educativo está dirigido principalmente a la población infantil de la ciudad de Esmeraldas, pues será un espacio donde el niño acudirá y tendrá la oportunidad de fortalecer su nivel académico, cultural sin dejar de lado actividades que permitan el desarrollo de habilidades y destrezas tales como la pintura, música, deportes o cualquier actividad que el niño o la niña elija.

Por lo cual esta clase de servicio es de consumo final. Pues la formación integral y educativa que brindara el centro de apoyo educativo, permite de forma directa a cada persona ver más allá de su horizonte, a fijar metas para su vida y desarrollo personal.

3.1.3.2 Servicios Sustitutos.

Para el centro de apoyo educativo entre los principales sustitutos que puede encontrar están, los servicios educativos que prestan los particulares. Que asisten a los chicos en las tareas realizándolas de manera especial para un niño o un grupo durante un lapso de tiempo ya sea corto o largo dependiendo de las exigencias del padre de familia o de la complejidad de cada tarea.

Es importante destacar que la educación tradicional ha cambiado radicalmente en los últimos diez años a raíz de la inclusión de sistemas computacionales y del internet con lo que podemos determinar que sería un sustituto del centro de apoyo ya que los padres de familia realizarían los deberes de forma inmediata con el internet.

3.1.3.3 Aplicaciones Alternativas del Servicio

Otra idea de negociación en la que se pueden utilizar los mismos recursos materiales y económicos es la implementación de un centro de capacitación para profesores que deseen afianzar sus conocimientos, sobre algún contenido científico o una propuesta didáctica innovadora.

Entre los beneficios que brindaría el centro de capacitación para docentes serán los horarios programados a disponibilidad de tiempo en grupo reducido de 12 alumnos (docentes) que tendrán la oportunidad de realizar prácticas de los temas expuestos por los profesores especializados y al finalizar el curso obtendrán el Certificado, creando una oferta pedagógica que permita crecer en esta tarea permanente de cualquier ser humano que es aprender.

Al ejercer este centro de apoyo de capacitación para profesores se fortalecerá el desarrollo de la institución, en el cual el "personal de ejecución" pueda crear institucionalmente proyectos que le sean útiles a la comunidad educativa.

Y otra importante alternativa que puede tener este proyecto sería la creación de un centro infantil, con el principal objetivo, de estimular el desarrollo del niño/a en todas sus capacidades.

Con el equipo de profesionales ofrecer una gran calidad de enseñanza con una adecuada metodología. Las actividades de desarrollo infantil, serán amenas y divertidas, con juegos y dinámicas. Para lograr que los niños de 3 a 5 años se desarrollen en forma natural, creativa, integral y armónica, aprovechando todas sus capacidades cognitivas, afectivas, motoras y sociales para que sean auténticos y seguros de sí mismos, permitiéndoles integrarse a la sociedad y al mundo de manera exitosa.

3.1.3.4 Ciclo de Vida del Servicio

La creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años está en la etapa de introducción en el mercado en la ciudad y provincia de Esmeraldas, ya que por solventar la situación económica familiar y el desarrollo profesional de las madres de familia, se requiere de un servicio de calidad que ayude con las tareas escolares de sus hijos durante el día, fortaleciendo aspectos culturales y recreativos.

De acuerdo al estudio de mercado se determinó que en la ciudad de Esmeraldas hasta el momento no existe ningún tipo de centro de apoyo educativo que brinde todos los servicios que se desea prestar en este centro, por lo cual la cobertura de canales de distribución; promoción, merchandising; capacitación y supervisión de la fuerza de ventas; distribución física para su encuentro con los clientes; inicio de la comunicación publicitaria y, fundamentalmente, de su posicionamiento, Será un crecimiento gradual en volúmenes de ventas del servicio, así como su progresiva participación en el mercado.

3.2 SEGMENTACIÓN DEL MERCADO

3.2.1 Conducta de la Compra de los Clientes

Al momento de deducir la conducta de compra de los consumidores, es necesario determinar cuáles son los requerimientos de los clientes en el segmento de mercado al que se enfoca este proyecto. Determinando que en nuestra provincia la igualdad de oportunidades en el empleo induce a que los padres dediquen mayor tiempo a sus actividades laborales con la finalidad de mejorar su situación económica, manteniendo gran preocupación por dejar de lado diversos factores que rodean a sus hijos dando como resultado el mal rendimiento escolar en los niños que cada vez aumenta dentro de las escuelas primarias.

En la actualidad, el mercado carece de un centro de apoyo educativo para niños de primaria que fomente el desarrollo académico y del talento humano, dirigido a estudiantes de 6 a 12 años, motivo por el cual los clientes evaluarán las diversas opciones, eligiendo aquella que les brinde mayor confiabilidad y economía, siendo el objeto el cumplimiento de todas estas expectativas.

Es importante mencionar que por ser nuevo el servicio, la incertidumbre por parte de los clientes va a ser elevado, ya que se enfrentan a una nueva clases de servicios para lo cual se suministrará la mayor información posible.

3.2.2 Análisis de Fuentes Secundarias

Para determinar con exactitud la demanda del Centro De Apoyo Educativo en la ciudad de Esmeraldas, se necesitaron varias fuentes secundarias entre ellas podemos citar las siguientes, Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), Cámara de Comercio e Internet.

- ✓ INEC: Esta institución facilitó la población de la provincia de Esmeraldas, ingresos, población de niños de 6 a 12 años en el área urbana de la ciudad de Esmeraldas, entre otros indicadores estadísticos que ayudaron al desarrollo del estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas.
- ✓ Ministerio de Educación: con la ayuda del departamento de estadística fue posible determinar que existieron 13.528 niños matriculados en el 2008 en las diferentes escuelas particulares y fiscomisionales de la Ciudad de Esmeraldas.
- ✓ Internet: Gracias a esta fuente conocí el funcionamiento de otros centros de apoyo educativo que me brindaron ideas para el desarrollo del proyecto.

Es importante mencionar que por medio de las fuentes secundarias no se obtuvo la información requerida para cuantificar la demanda, por lo que es necesario reunir las fuentes primarias para analizar la fuerza del mercado.

3.2.3 Análisis de Fuentes Primarias

Con el análisis de las fuentes primarias proveemos de un testimonio o evidencia directa que ofrece un punto de vista más confiable que cualquier otro tipo de fuentes de datos, para lo cual se realizó una encuesta a una muestra piloto (ANEXO 1) (380 encuestados) en diferentes sectores escogidos al azar de la zona urbana de la ciudad de Esmeraldas, lo cual ayudó a determinar la demanda del Centro De Apoyo Educativo, así como las necesidades y preferencias en el mercado.

3.2.4 Investigación de Mercados

a. Necesidades De Información

Para el estudio del presente proyecto se necesitó recopilar la siguiente información:

- ✓ Conocer cuantas familias en la ciudad de Esmeraldas tienen hijos de 6 a 12 años de edad.
- ✓ Saber en qué horario los padres de familias necesitan dejar a sus hijos en el Centro de Apoyo Educativo.
- ✓ Determinar cuánto están dispuesto a pagar los padres por el servicio, identificando el sector socio económico al cual se va a dirigir.
- ✓ Determinar en qué otras aéreas podemos introducir nuestro servicio.
- ✓ Averiguar cuáles son los principales problemas que enfrentan los hogares y las escuelas con los niños de 6 a 12 años de edad.

b. Determinar Fuentes de Datos

Para efecto del presente estudio se utilizó como fuentes de información la encuesta y la entrevista que fueron aplicados al segmento de mercado que hemos definido en las aéreas educacional y social respectivamente, seleccionando una muestra representativa que permitió tener una visión íntegra del mercado.

Para analizar el área educativa nos dirigimos a diversos sectores de la zona urbana de Esmeraldas, entre los cuales tenemos centro, norte y sur de la ciudad.

c. Diseño de la Investigación

1. Diseñar las encuestas y las entrevistas, redactando preguntas claves que nos proporcionen la información necesaria en cuanto al nivel educativo que los padres desean que sus hijos desarrollen al igual que las habilidades y destrezas que desean incentivar en ellos.
2. Tomar una muestra del universo al cual dirigimos nuestro servicio.
3. Determinar en qué sectores vamos a desarrollar la investigación partiendo de la segmentación del mercado que se realice.
4. Realizar un cronograma de actividades que indique la cantidad de encuestas y entrevistas diarias a realizar.
5. Tabulación y análisis de los resultados

d. Tamaño de la Muestra

Para la ilustración de la muestra a utilizar en el proyecto se acuden a las estadísticas reportadas por las variables investigadas en el censo de población en noviembre del 2001.(INEC)

Se logró determinar que en el nivel primario existen 60.629 niños, en la provincia de Esmeraldas cantón Esmeraldas, se recalca que de esa cantidad se toma 60.3% que corresponde al área urbana que es donde va a dirigirse la investigación dando como una muestra de 36.547 niños.

Lo cual nos da como determina que se deberán realizar 380 encuestas a los padres de familia que tienen hijos en escuelas fiscomisionales y particulares en la ciudad de Esmeraldas.

FORMULA UTILIZADA PARA DETERMINAR LA MUESTRA EN POBLACIONES FINITAS

Donde:

n= tamaño de la muestra 36547

z = nivel de confianza requerido

z= 1.96 (valor que comprende un coeficiente del 95%)

P = probabilidad de éxito 50% = 0.50

Q= probabilidad de fracaso 50% = 0.50

E= error de muestra 5% = 0.05

DESARROLLO DE LA FORMULA

$$N = \frac{Z^2 P Q N}{(N-1) E^2 + Z^2 P Q}$$

$$N = \frac{(1,69)^2 (0,50) (0,50) (36547)}{(36547-1) (0,05)^2 + (1,96)^2 (0,50) (0,50)}$$

$$N = \frac{35099,7388}{92,32} \quad \frac{380,2}{}$$

e. Trabajo de Campo

Tanto las encuestas como las entrevistas las realice para obtener los datos necesarios en el desarrollo del centro de apoyo. Contando con recursos económicos, técnicos y materiales necesarios para la realización de la investigación.

Con respecto a las encuestas su aplicación duró 19 días, como estaba estipulado en el plan de trabajo, se realizaron 20 encuestas diarias.

f. Verificación de la Información

Como autora del presente estudio de la factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas, certifico la veracidad y objetividad de la información obtenida en las encuestas y entrevistas, asegurando las bases sólidas de su desarrollo.

g. Tabulación y Análisis

La tabulación de las encuesta se la realizó de forma manual ya que el número de datos son limitados. La recopilación de datos se realizó mediante las encuestas a los padres de familia de la ciudad de Esmeraldas; las cuales son representadas mediante tablas estadísticas, cabe mencionar que la técnica utilizada son las de porcentaje y lo podemos visualizar mediante los gráficos pastel, mostrando sus respectivos indicadores.

Las entrevistas a las diferentes instituciones que mantienen el mismo formato de este Centro de Apoyo Educativo.

TABULACIÓN DE GRAFICOS Y ANÁLISIS DE LA ENCUESTA APLICADA A LA MUESTRA DE LA DEMANDA POTENCIAL EN EL SECTOR EDUCATIVO

TABLA # 1

1.-¿CONSIDERA NECESARIO BRINDAR UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD A SUS HIJOS?

TABLA 1		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	378	99%
NO	2	1%
TOTAL	380	100%

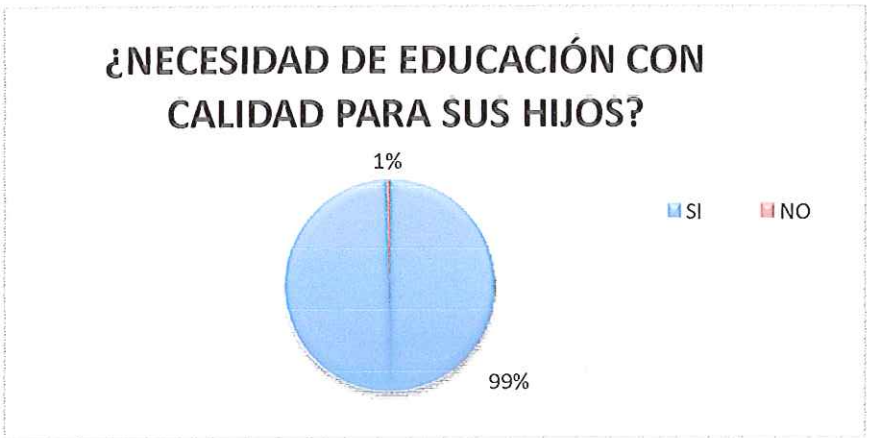
FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

TABLA 1



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Mediante esta pregunta el 99% de los encuestados determinaron lo importante que es brindar una educación de calidad a sus hijos, lo cual demuestra aceptación que tendrá el Centro de Apoyo Educativo, aunque el 1% de los encuestados no consideran necesario una educación de calidad para sus hijos.

TABLA # 2

2.-¿QUE EDADES TIENEN SUS HIJOS?

TABLA 2		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
6 AÑOS	90	21%
7 AÑOS	60	14%
8 AÑOS	74	17%
9 AÑOS	59	14%
10 AÑOS	62	14%
11 AÑOS	41	9%
12 AÑOS	46	11%
TOTAL	432	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 2



RESUALTADO Y

Al realizar las encuestas se determinó que el 21% que es el mayor porcentaje de la tabulación, los niños tienen 6 años significa que serán los clientes potenciales porque podrán continuar utilizando el servicio hasta los 12 años.

TABLA # 3

3.-¿PIENSA USTED QUE EN LA CIUDAD DE ESMERALDAS ES NECESARIO LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE APOYO DUCATIVO PARA NIÑOS DE PRIMARIA?

TABLA 3		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	378	99%
NO	2	1%
TOTAL	380	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 3



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Para los encuestados es muy necesaria la creación de un centro de apoyo educativo para niños de primaria tanto así que el 99% de ellos lo afirmaron mediante la encuesta, y el 1% no requieren del servicio porque debido a que pueden realizar las tareas con sus hijos.

TABLA # 4

4.-¿ES IMPORTANTE PARA USTED OFRECER A SU HIJO UN ESPACIO DONDE APRENDER Y CREAR HABILIDADES QUE LES AYUDARÁNEN SU FUTURO?

TABLA 4		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	378	99%
NO	2	1%
TOTAL	380	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 4



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Se determina que el 99% de los encuestados son padres de familias que desean que sus hijos acudan a un centro de apoyo que les ayude a desarrollar habilidades y destrezas forjándoles así una actitud positiva hacia la escuela. Se podría deducir que las personas que no requieren el Centro de Apoyo es porque sus hijos no mantienen ningún problema en su aprendizaje y desarrollo de actividades

TABLA # 5

**5.-ESTA USTED DISPUESTO A PAGAR A UN GRUPO DE PERSONAS
CAPACITADAS PARA QUE GUIEN A SUS HIJOS EN UN HORARIO
EXTRACURRICULAR.**

TABLA 5		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	368	97%
NO	12	3%
TOTAL	380	100%

FUENTE
ELABORADO POR

ENCUESTA
TERESA ANDRADE M.

CUADRO 5



RESUALTADO Y ANÁLISIS

La mayoría de los encuestados que son el 97% están dispuestos a pagar por la obtención el servicio, lo que demuestra la factibilidad económica que me puede brindar la creación de este centro educativo. Aunque el 3% de encuestados no está en posibilidad de pagar por este tipo de servicios y piensan que debería brindarlo el Estado de forma gratuita.

TABLA # 6

6.- ¿CUANTO ESTÁ DISPUESTO A PAGAR A UN GRUPO DE PERSONAS CAPACITADAS PARA QUE AYUDEN A SUS HIJOS EN LOS DEBERES?

TABLA 6		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
\$ 30,00 - \$ 50,00	198	51%
\$ 60,00 - \$ 75,00	143	38%
\$ 15,00	8	2%
\$ 20,00	10	3%
\$ 25,00	21	6%
TOTAL	380	100%

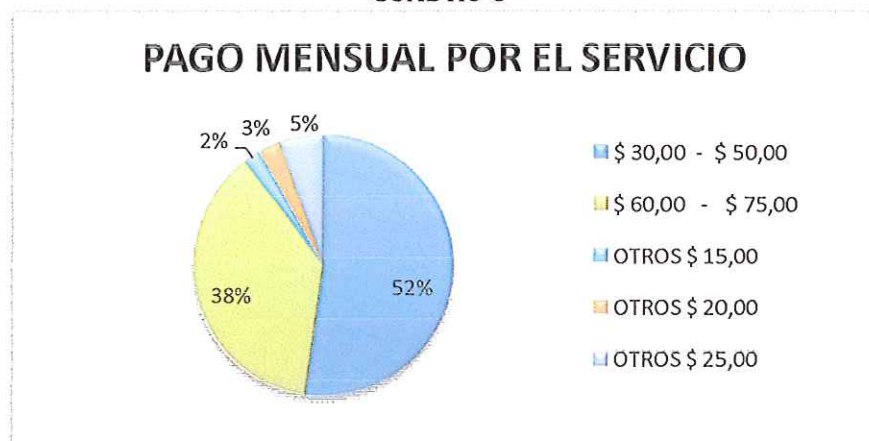
FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 6



RESULTADO Y ANÁLISIS

Mediante las encuestas aplicadas se determina que el 51% de los encuestados están dispuestos a cancelar por el servicio entre \$ 30,00 y \$ 50.00 mensual, y el 34% pretende pagar por el servicio entre \$60.00 y \$75.00 mensual, lo cual demuestra que los padres están determinando que el servicio a ofertar será de calidad y de gran ayuda para la familia

TABLA # 7

7.-¿QUÉ HORARIO CONSIDERA USTED NECESARIO DEJAR A SUS HIJOS EN CUIDADO DEL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

TABLA 7		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
LUNES A VIERNES 7H30 - 12H30	90	24%
LUNES A VIERNES 13H30 - 18H30	190	50%
SABADOS 10H00 - 15H30	100	26%
	380	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 7



RESULTADO Y ANÁLISIS

Mediante las encuestas se determina la disponibilidad de horarios del centro de apoyo educativo. Pues el 24% de encuestados lo utilizarán de LUNES A VIERNES de 7H30 - 12H30, el 50% lo requiere de LUNES A VIERNES de 13H30 - 18H30 y el 26% lo necesita solo los SABADOS de 10H00 - 15H30.

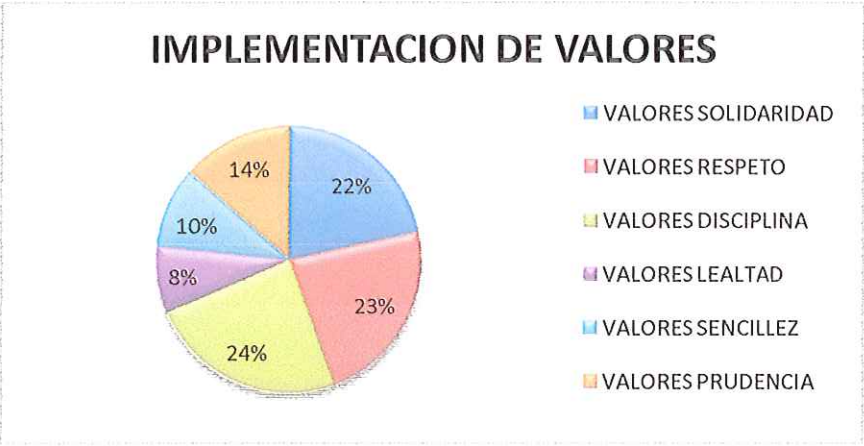
TABLA # 8

8.- ¿QUÉ VALORES CREE QUE SERÍA DE GRAN IMPORTANCIA IMPLEMENTAR EN EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

TABLA 8		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SOLIDARIDAD	300	22%
RESPECTO	315	23%
DISCIPLINA	337	24%
LEALTAD	112	8%
SENCILLEZ	136	10%
PRUDENCIA	188	13%
	1388	100%

FUENTE: ENCUESTA
ELABORADO POR: TERESA ANDRADE M.

CUADRO 8



RESUALTADO Y ANÁLISIS

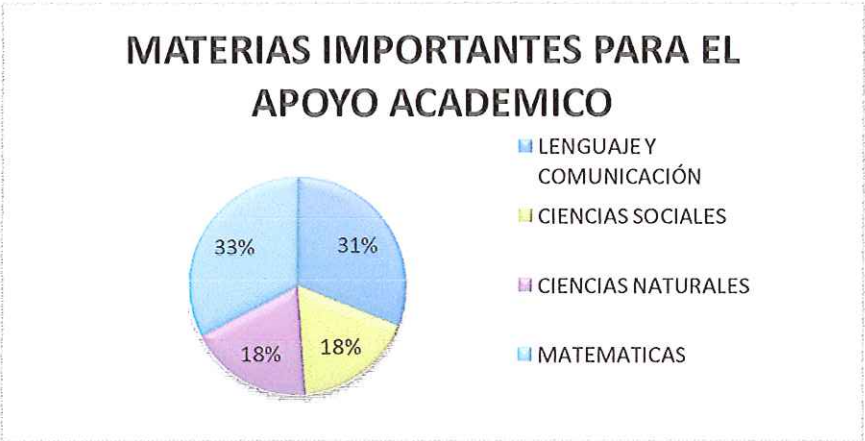
Entre los principales objetivos de la educación está el desarrollo de valores, lo cual es afirmado por los encuestados que indican que la solidaridad con 22%, respeto en un 23%, disciplina 24%, lealtad 8%, sencillez 10% y prudencia con el 13%, deben ser valores promovidos en el centro de apoyo, además de estimular los hábitos de integración social, convivencia grupal, solidaridad y cooperación.

TABLA # 9

9.- ¿QUÉ MATERIAS PIENSA USTED SON LAS MÁS IMPORTANTES PARA FORTALECER LOS CONOCIMIENTO DE LOS NIÑOS?

TABLA 9		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	324	31%
CIENCIAS SOCIALES	184	18%
CIENCIAS NATURALES	194	18%
MATEMATICAS	340	33%
TOTAL	1042	100%
FUENTE	ENCUESTA	
ELABORADO POR	TERESA ANDRADE M.	

CUADRO 9



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Los encuestados coincidieron en que es necesario que el grupo de trabajo que se encargará de apoyar a los niños afirme conocimientos en matemáticas en un 33%, luego a lenguaje y comunicación con el 31%, ciencias naturales con 18% y ciencias sociales 18%. Determinando así que se debe poseer personal altamente capacitado y que emplee una adecuada metodología.

TABLA # 10

10.- ¿QUÉ HABILIDADES O DESTREZAS DESEA QUE SUS HIJOS LOGREN APRENDER?

TABLA 10		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
DIBUJO Y PINTURA	245	27%
MUSICA	232	25%
DEPORTES	271	29%
DANZA Y MODELAJE	177	19%
TOTAL	925	100%

FUENTE:

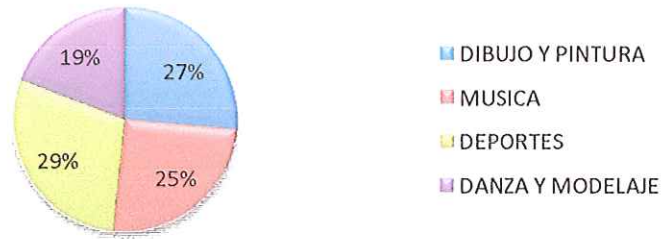
ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 10

DESARROLLO DE DESTREZAS
REQUIERE PARA SUS HIJOS



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Entre las principales habilidades que desean los padres de familia que se desarrollen en el centro de apoyo esta como primordial los deportes con un 29% de aceptación, lo cual nos indica la importancia de obtener un maestro especializado en esta destreza para satisfacer por completo las expectativas de los padres, sin dejar de lado el dibujo y pintura con 27%, música con 25%, y danza y modelaje con el 19% de preferencias.

TABLA # 11

11.-¿HA ESCUCHADO DE ALGÚN CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

TABLA 11		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	22	6%
NO	358	94%
TOTAL	380	100%

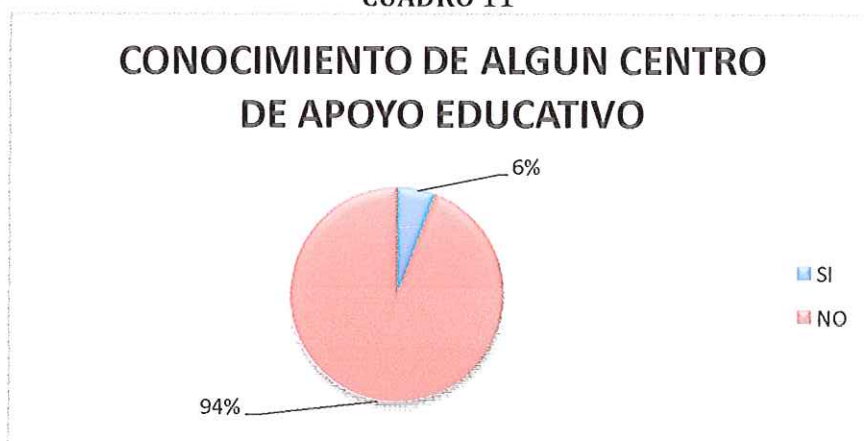
FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 11

**RESULTADO Y ANÁLISIS**

Cuando se preguntó, si conocían algún Centro De Apoyo Educativo el 94% de los encuestados respondieron que no conocen ningún centro de apoyo educativo en la provincia, lo cual indica que no existe competencia directa con este centro de apoyo. Aunque el 6% de los encuestados nombraron ciertos lugares que brindan servicios similares lo que ayudó para realizar las entrevistas.

TABLA # 12

12.-¿CUANTAS VECES ENVIARÍA A SU HIJO PARA QUE RECIBAN CLASES EN EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

TABLA 12		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SEMANAL	240	63%
MENSUAL	117	31%
ANUAL	23	6%
TOTAL	380	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 12



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Para conocer la frecuencia con la cual los padres de familia utilizarán el servicio del centro de apoyo educativo, se determina que la mayor periodicidad de la utilización del servicio, será semanal con el 63%, mensual 31% y anual 6%, lo cual es muy importante para la ejecución del proyecto.

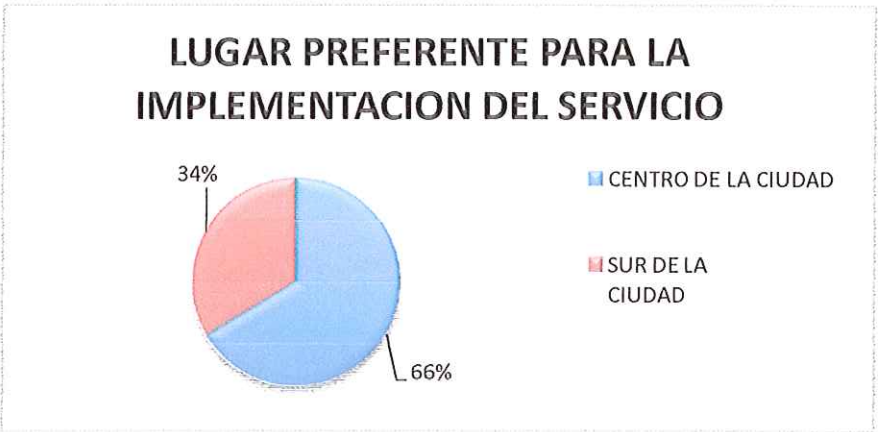
TABLA # 13

13.-¿EN QUE LUGAR TE GUSTARIA QUE FUNCIONE EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

TABLA 13		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
CENTRO DE LA CIUDAD	252	66%
SUR DE LA CIUDAD	128	34%
TOTAL	380	100%

FUENTE: ENCUESTA
ELABORADO POR: TERESA ANDRADE M.

CUADRO 13



RESUALTADO Y ANÁLISIS

Para la implementación del local se decide determinar la ubicación teniendo en consideración la información obtenida en las encuestas, teniendo como resultado el centro de la ciudad con el 66% y con el 34% al sur de la ciudad lo que nos indica que se planteara en primera instancia el centro de apoyo educativo en el centro de la ciudad de Esmeraldas, y a futuro se podría crear una extensión en el Sur de la Ciudad.

TABLA # 14

14. ¿USTED UTILIZA EL SERVICIO DE PROFESORES PARTICULARES PARA QUE ASESOREN A SUS HIJOS EN LAS TAREAS ESCOLARES?

TABLA 14		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
SI	314	83%
NO	66	17%
TOTAL	380	100%

FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 14



RESUALTADO Y ANÁLISIS

El 83% de padres encuestados utilizan los servicios de profesores particulares para que asesoren en tareas a sus hijos, y el 17% responde que no es necesario este servicio.

TABLA # 15

15. DESCRIBA CUALES SON LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE USTED ENFRENTA CON SUS HIJOS EN LA EDAD DE 6 A 12 AÑOS.

TABLA 15		
ALTERNATIVAS	CANTIDAD	%
PROBLEMAS DE APRENDIZAJE	156	41%
INDISCIPLINA	72	19%
INCUMPLIMIENTO DE REGLAS	61	16%
ABURRIMIENTO PERSISTENTE	54	14%
AI SLAMIENTO SOCIAL	37	10%
TOTAL	380	100%

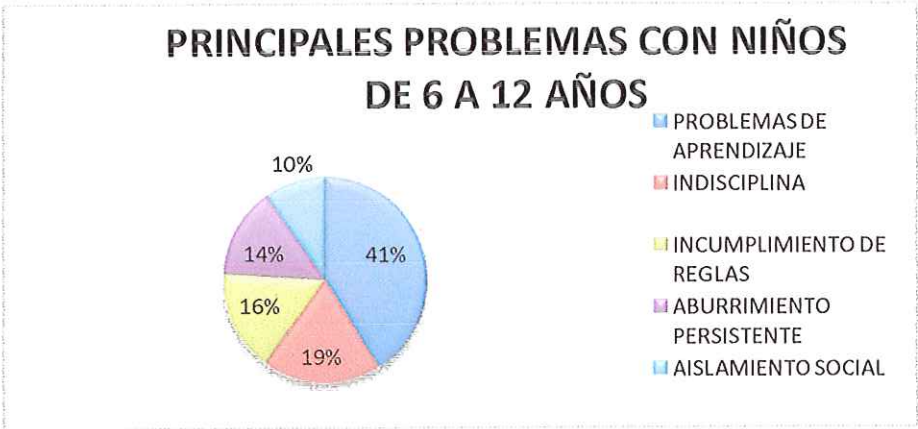
FUENTE:

ENCUESTA

ELABORADO POR:

TERESA ANDRADE M.

CUADRO 15



RESUALTADO Y ANÁLISIS

El 41% de los padres encuestados determina que el mayor problema que tiene con sus hijos durante los 6 y 12 años de edad, se basa en problemas de aprendizaje, sin dejar de lado la indisciplina que esta con el 19%, incumplimiento de reglas con 16%, aburrimiento persistente 14% y aislamiento social 10%.

3.2.5 Proyección de la Demanda

Para obtener el consumo histórico del área urbana del cantón Esmeraldas fue necesario utilizar los datos obtenidos en la investigación de mercado, mediante la información recopilada respecto al consumo futuro del servicio, basándose en el total de la población en el área urbana de la ciudad de esmeraldas (INEC).

Para determinar el consumo actual del servicio de apoyo educativo en la ciudad de Esmeraldas, se ha tomado en consideración las encuestas realizadas, lo cual nos permitió obtener un estímulo del número de personas que utilizan el servicio, determinando los valores históricos del consumo.

De la muestra (13.528 niños de 6 a 12 años de edad, matriculados en escuelas particulares y fiscomisionales en el 2008) el 99% de los encuestados determinaron que si existe la necesidad de crear un Centro de Apoyo Educativo que son 13.393, de los cuales el 63% asistirán semanalmente, 31% mensual y el 6% anual, dando como consumo actual 317.949.84 veces al año, lo cual se lo divide 1.0135. (TABLA #16)

TABLA # 16
CONSUMO ACTUAL E HISTÓRICO DEL SERVICIO DE APOYO
EDUCATIVO EN LA CIUDAD DE ESMERALDAS.

Años	Consumo Aparente (# consumidores)	x	X x·x	xy	x2
2000	233289,65	1	-4	-933.158,58	16
2001	241454,78	2	-3	-724.364,35	9
2002	249905,70	3	-2	-499.811,40	4
2003	258652,40	4	-1	-258.652,40	1
2004	267705,23	5	0	0,00	0
2005	277.074,92	6	0	0,00	0
2006	286.772,54	7	1	286.772,54	1
2007	296.809,58	8	2	593.619,16	4
2008	307.197,91	9	3	921.593,74	9
2009	317.949,84	10	4	1.271.799,36	16
SUMATORIA	2.736.812,65	55	0	657.798,06	60

Fuente: Encuestas – Dirección de Educación

Elaborado: Autor del Proyecto

APLICACIÓN DE LA FORMULA REGRESIÓN LINEAL PARA LA PROYECCIÓN DE LA DEMANDA:

$$A = \frac{\sum Y}{N} = \frac{2'736.812.55}{10} = 273.681.26$$
$$B = \frac{\sum XY}{\sum X^2} = \frac{657.798.06}{60} = 1.096.63$$

TABLA # 17
PROYECCION DE LA DEMANDA

AÑOS	FORMULA Y = A + BX						DEMANDA FUTURA
Y (2010)	=	273681	+	1097	x	5	= 279164,41
Y (2011)	=	273681	+	1097	x	6	= 280261,04
Y (2012)	=	273681	+	1097	x	7	= 281357,67
Y (2013)	=	273681	+	1097	x	8	= 282454,3
Y (2014)	=	273681	+	1097	x	9	= 283550,93
Y (2015)	=	273681	+	1097	x	10	= 284647,56
Y (2016)	=	273681	+	1097	x	11	= 285744,19
Y (2017)	=	273681	+	1097	x	12	= 286840,82
Y (2018)	=	273681	+	1097	x	13	= 287937,45
Y (2019)	=	273681	+	1097	x	14	= 289034,08

Fuente: Cálculo realizado por el autor basado en la fórmula de regresión lineal.
INEC, Tasa de Crecimiento de la Población (1.35%)
Elaborado: Autor del Proyecto

3.3 ANÁLISIS DE LA OFERTA

3.3.1 ASPECTOS CUALITATIVOS

3.3.1.1 Competencia Directa e Indirecta

❖ *Competencia Directa.-*

✓ El Centro de Apoyo Educativo “**Anna Freud**” inspeccionado por la Sra. Kikey Barreiro, es competencia directa pues cuenta con tareas dirigidas y refuerzos académicos, está dirigido al mismo sector del mercado, aunque sus servicios se extienden para adolescentes hasta 15 años de edad, se ejecutan algunos de los servicios que se desean implementar, sin la organización y dirección que tendrá en el Centro de Apoyo Educativo **T.A.reítas.**

❖ *Competencia Indirecta.-*

✓ Como competencia indirecta de este proyecto, podemos mencionar al centro de apoyo “**Albert Einstein**” que está bajo la dirección del Ing. Marlon Abata, en el cual se brinda apoyo educativo para estudiantes de escuelas, colegios y universidades, siendo este uno de los servicios que brinda el Centro de Apoyo Educativo **T.A.reítas.**

✓ El programa de “**Tareas Dirigidas**” a cargo del Lcdo. Carlos Cortes, es otro competidor indirecto, ya que se realizan tareas escolares y refuerzos para exámenes, pero no cuenta con los servicios adicionales que se implementarán en el Centro de Apoyo Educativo **T.A.reítas.**

3.3.1.2 Distribución Geográfica de la Competencia

❖ *Competencia Directa.-*

✓ El centro de apoyo educativo "**Anna Freud**" está ubicado en la calle Espejo frente a la Escuela Don Bosco y Unidad Educativa Domingo Savio, dirigido específicamente a niños de primaria y ciclo básico.

❖ *Competencia Indirecta.-*

✓ El centro de apoyo "**Albert Einstein**" está ubicado en la Olmedo y Mejía, frente al parque infantil de la ciudad de Esmeraldas, dirigido a cualquier estudiante que desee refuerzo académico.

✓ El programa de "**Tareas Dirigidas**" está ubicado en la Escuela Miguel de Unamuno en la calle Eloy Alfaro y Salinas, está enfocado a niños de primaria, de dicha Escuela.

3.3.1.3 Aspectos Competitivos

❖ *Competencia Directa.-*

✓ El Centro de Apoyo Educativo "**Anna Freud**" mantiene como un importante aspecto competitivo la buena reputación que mantiene en el mercado por brindar un servicio de calidad. El horario que mantiene este centro de apoyo es de lunes a viernes en horarios matutinos de 8h00- 11h00 y vespertinos de 14h00 – 18h00. Cuenta con 5 Profesionales calificados, a los cuales cuentan con aspectos pedagógicos.

❖ **Competencia Indirecta.-**

✓ El Centro de Apoyo "**Albert Einstein**" mantiene como aspectos competitivos profesores con experiencia y especializados la materia en la cual van a brindar soporte académico. Los horarios de clases son amplios, extendiéndose a los domingos si es necesario para reforzar conocimientos en el estudiante.

✓ Entre los aspectos competitivos con los que cuenta el programa de "**Tareas Dirigidas**" es el contacto diario que tiene con los padres de familia de la escuela Miguel de Unamuno. Es importante mencionar que tienen el respaldo de la escuela y por ello el contacto directo que mantienen con los profesores que asisten a los alumnos en clases diarias, lo que les facilita el desarrollo de las tareas con los estudiantes. Mantiene costo bajos, dando como resultado un liderazgo en costes con referencia al mercado.

3.3.1.4 Servicios que Ofrece la Oferta

❖ **Competencia Directa.-**

En el siguiente cuadro se determinan los servicios que ofrece los centros de apoyos educativos existentes en la ciudad de esmeraldas, los cuales forman parte de la competencia directa o indirecta del Centro de Apoyo Educativo T.A.reitas.

TABLA #18

EMPRESA	SERVICIOS	VARIACIONES DEL SERVICIO	SECTOR AL QUE SIRVE
Centro de Apoyo Educativo "ANNA FREUD"	APOYO DE TAREAS	Apoyo en todas las tareas que deben realizar los niños, con buena presentación de los cuadernos.	ESCUELA NAVAL UNIDAD EDUCATIVA "DOMINGO SAVIO" ESCUELA "REFINERIA"
	CLASES DE MUSICA	Desarrollar en 3 meses de clases el nivel musical de los niños.	
	APOYO ACADEMICO	Refuerzos de conocimientos con respecto a Ingles, Matematicas, Lenguaje y Comunicación para lograr que los niños obtener las mejores calificaciones en exámenes parciales o finales.	
	TRANSPORTE	Brinda servicio de transporte a los niños	

❖ **Competencia Indirecta.-**

EMPRESA	SERVICIOS	VARIACIONES DEL SERVICIO	SECTOR AL QUE SIRVE
"Albert Einstein"	REFUERZOS ACADÉMICOS	Refuerzos de conocimientos con respecto a una o mas materias que necesite el estudiante para exámenes parciales o finales	todas las Instituciones Educativas de la ciudad de Esmeraldas.
Programa de "Tareas Dirigidas"	APOYO DE TAREAS	Apoyo y refuerzo de todas las tareas, dando preferencia a las que debe presentar al siguiente día para fortalecer la importancia de la responsabilidad.	ESCUELA "MIGUEL UNAMUNNO"
	REPASO DE LECCIONES	Reforzar todos los conocimientos dados en la escuela.	
	ESCRITURA Y DICTADO	Realizar clases destinadas a mejorar la escritura mejorar la escritura, y facilitar la agilidad en la toma de notas.	
	LECTURA	Mediante tecnicas se mejora el nivel de lectura del niño.	

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Anna Freud", "Albert Einstein" y Programa de "Tareas Dirigidas".

Investigador: Autor del Proyecto

3.3.1.5 Características de sus Clientes

❖ **Competencia Directa.-**

✓ El Centro de Apoyo Educativo "ANNA FREUD" mantiene clientes de compra habitual, pues adquieren el servicio mensualmente, y están satisfechos con la asistencia que brinda el centro de apoyo. Por lo que es importante para este centro brindar una atención esmerada con el objeto de incrementar su nivel de satisfacción.

❖ **Competencia Indirecta.-**

✓ El Centro de Apoyo "Albert Einstein" mantiene *Clientes de Compra Ocasional*, ya que adquieren el servicio por un mes o por horas en un determinado tiempo, específicamente en la época de exámenes finales. Es importante mencionar que los clientes expresan las falencias que tienen.

✓ El programa de "Tareas Dirigidas" mantienen 22 alumnos mensualmente, es decir que son clientes de compra habitual.

3.3.1.6 Infraestructuras

❖ **Competencia Directa.-**

✓ El centro de apoyo educativo "ANNA FREUD" cuenta con 5 aulas en la cual realiza las tareas y desarrollan actividades recreativas, 2 baños y la oficina de la directora.

❖ **Competencia Indirecta.-**

- ✓ **“Albert Einstein”** cuenta con una habitación, la cual está dividida en 2 secciones, una para los refuerzos académicos y en la otra se encuentra la secretaria. Además posee un baño.
- ✓ El programa de **“Tareas Dirigidas”** cuenta con las instalaciones de la Escuela Miguel de Unamuno, en la cual utilizan; 3 cursos para realizar las tareas con los 8 alumnos, los baños y el patio en el cual suelen realizar actividades recreativas con los chicos.

3.3.1.7 Fortalezas Y Debilidades

❖ **Competencia Directa.-**

TABLA # 19

EMPRESA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Centro de Apoyo Educativo "ANNA FREUD"	Docentes comprometidos, con la enseñanza de los alumnos y que luchan por una mejor educación.	En algunas aulas las puertas no se abren con facilidad.
	Conjunto de profesionales que trabajan en equipos	Solamente hay un pasillo para ingresar a los cursos
	Incorporacion de metodologias básicas para el desarrollo de la lectura	
	Preparan al alumno, para que se integren de forma correcta en la sociedad.	
	Enseñan lo importante que es el trabajo individual y de equipo	

❖ **Competencia Indirecta.-**

EMPRESA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
"Albert Einstein"	Clasificación del alumnado según las necesidades y dificultades de aprendizaje.	Poco espacio físico
	Elaboración de un Plan de atención.	No hay botiquín para atender emergencias.
	Evaluación de los aprendizajes	
	Enseñanza personalizada	
	Adecuada metodología de enseñanza.	
Programa de "Tareas Dirigidas"	Conjunto de profesionales que trabajen en equipos	Los materiales educativos no están organizados adecuadamente en las aulas.
	Evaluación de los aprendizajes de forma continua, global y formativa.	Falta de dotación de recursos humanos y materiales.
	Cumple con el contenido exigido por el Ministerio de Educación	No aparece la figura del Orientador ni coordinador, que coordine, regule y oriente la tutoría
	El Departamento de Educación facilita algunos recursos	

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Anna Freuth", "Albert Einstein" y Programa de "Tareas Dirigidas".

Investigador: Autor del Proyecto

3.3.1.8 Canales de Comercialización de la Oferta

❖ **Competencia Directa.-**

- ✓ La directora del Centro de Apoyo Educativo "**ANNA FREUD**" es quien organiza al personal capacitado para que brinden el servicio a los clientes, pero siendo un canal directo de comercialización pues el servicio es brindado directamente al consumidor meta.

❖ **Competencia Indirecta.-**

- ✓ El canal de comercialización que existe en el Centro de Apoyo "**Albert Einstein**" es directo pues interrelacionan el docente con el alumno.
- ✓ En el caso El programa de "**Tareas Dirigidas**" son los dueños los encargados de efectuar el servicio al consumidor final, siendo comercialización directa pues satisface completamente a sus clientes por medios propios.

3.3.1.9 Estrategias de Mercado

❖ **Competencia Directa.-**

✓ El centro de apoyo educativo "**ANNA FREUD**" utiliza la Estrategia de Liderazgo de Mercado, pues mediante esta tiene la opción de seguir creciendo gracias a que posee servicios superiores y eficacia competitiva.

Que es incrementar el tamaño total del mercado, al encontrar nuevos usuarios para aplicar el servicio.

Esto lo logra mediante la Estrategia competitiva, *que son las inversiones*, en publicidad, promoción de ventas, para captar a los clientes de la competencia.

❖ **Competencia Indirecta.-**

✓ Esta estrategia del Centro de Apoyo "**Albert Einstein**" consiste en buscar una mayor participación en el mercado, a través de un esfuerzo por aumentar la clientela o las ventas, haciendo estrategias específicas tales como aumentar docentes de distintas especialidades.

✓ El programa de "**Tareas Dirigidas**" utiliza las Estrategias de Crecimiento Intensivo, ya que se dedican a "cultivar" de manera intensiva los clientes actuales que poseen.

Mediante la Estrategia de penetración que utilizan Se enfocan en la mercadotecnia más agresiva del servicio, por ejemplo, mediante la oferta de precio más conveniente que el de la competencia y venta personal.

Este tipo de estrategia, les genera ventajas pues atrae a clientes de la competencia.

3.3.2 Aspectos Cuantitativos De La Oferta

3.3.2.1 Oferta Actual e Histórica

Mediante la información obtenida se logró determinar la oferta actual del servicio, estimando la frecuencia de utilización de este servicio. Ayudándonos además para determinar los valores históricos de la oferta, utilizando la tasa de crecimiento derivada de la fórmula del monto. (TABLA # 20)

TABLA # 20

AÑOS	OFERTA HISTORICA
2000	11.560,43
2001	11.716,49
2002	11.874,66
2003	12.034,97
2004	12.197,44
2005	12.362,11
2006	12.529,00
2007	12.698,14
2008	12.869,57
2009	13.320,00

Elaborado: Autor del Proyecto
Investigador: Autor del Proyecto.

3.3.2.2 Precios

❖ *Competencia Directa.-*

✓ El Centro de Apoyo Educativo "Anna Freud" brinda sus servicios, mediante una matrícula de \$ 30,00 y pagos mensuales de \$ 80.00 por alumno, por nivelar conocimientos en clases de matemáticas, música e Inglés se cobra la hora \$ 8,00, pero se realiza el 30% de descuentos por hora a sus clientes fijos.

❖ **Competencia Indirecta.-**

- ✓ Los precios que mantiene el Centro de Apoyo "**Albert Einstein**" para estudiantes de escuelas y colegios \$5.00 y alumnos universitarios \$ 7.50 por hora. Los cursos de 1 hora diaria por un mes tienen un costo de \$ 80.00.
- ✓ El programa de "**Tareas Dirigidas**" tiene un costo mensual de \$ 30.00 por alumno, lo cual indica una gran ventaja representativa en costo con referencia a la competencia.

3.3.2.3 Capacidad Instalada y Capacidad Utilizada

❖ **Competencia Directa.-**

- ✓ Mediante la entrevista, que se realizó al Centro de Apoyo Educativo "**Anna Freud**" se obtuvo el número de servicios que brindan a sus consumidores y las horas de trabajo diarias en las que ejecutan el servicio, obteniendo así, la capacidad instalada con respecto a horas anuales trabajadas. (TABLA # 21)
- ✓ Para determinar la capacidad utilizada, se determinó los consumidores diarios y los días de trabajo anual. (TABLA # 22)
- ✓ Con esta información se conoce el porcentaje de capacidad utilizada anual del servicio en dicho centro de apoyo educativo. (TABLA # 23)

TABLA # 21

CAPACIDAD INSTALADA					
CENTROS DE APOYO EDUCATIVO	# DE SERVICIOS	# DE HORAS DIARIAS	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS AL DÍA	DÍAS AL AÑO	HORAS ANUALES
ANNA FREUD	4	8	32	200	6.400
TOTAL					6.400

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Anna Freud".
Investigador: Autor del Proyecto.

TABLA # 22

CAPACIDAD UTILIZADA			
CENTROS DE APOYO EDUCATIVO	CONSUMIDORES DEL SERVICIO DIARIO	DÍAS AL AÑO	CONSUMIDORES DEL SERVICIO ANUAL
ANNA FREUD	30	200	6.000
OFERTA ACTUAL			6.000

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Anna Freud".
Investigador: Autor del Proyecto.

TABLA # 23

PORCENTAJE DE CAPACIDAD UTILIZADA ANUAL			
CENTRO DE APOYO EDUCATIVO	# de servicios	# Consumidores por hora de los servicios	% CAPACIDAD UTILIZADA
ANNA FREUD	6.400	6000	94%

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Anna Freud".
Investigador: Autor del Proyecto.

❖ **Competencia Indirecta.-**

Luego de realizar las entrevistas a los competidores indirectos de este Centro de Apoyo Educativo, conocimos el número de servicios que brindan a sus consumidores y las horas de trabajo diarias en las que ejecutan el servicio, obteniendo así, la capacidad instalada con respecto a horas anuales trabajadas al igual que los consumidores diarios y los días de trabajo anual. (TABLA # 24) Conociendo el porcentaje de capacidad utilizada anual del servicio en los competidores indirectos entrevistados en la ciudad de Esmeraldas. (TABLA#25) Con esta información se conoce el porcentaje de capacidad utilizada anual del servicio en dicho centro de apoyo educativo. (TABLA # 26)

TABLA # 24

CAPACIDAD INSTALADA					
CENTROS DE APOYO EDUCATIVO	# DE SERVICIOS	# DE HORAS DIARIAS	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS AL DÍA	DÍAS AL AÑO	HORAS ANUALES
ALBERT EINSTEIN	1	8	8	365	2.920
TAREAS DIRIGIDAS	4	6	24	200	4.800
TOTAL					7.720

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Albert Einstein" y Programa de "Tareas Dirigidas"
Investigador: Autor del Proyecto.

TABLA # 25

CAPACIDAD UTILIZADA			
CENTROS DE APOYO EDUCATIVO	CONSUMIDORES DEL SERVICIO DIARIO	DÍAS AL AÑO	CONSUMIDORES DEL SERVICIO ANUAL
ALBERT EINSTEIN	8	365	2.920
TAREAS DIRIGIDAS	22	200	4.400
TOTAL			7.320

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Albert Einstein" y Programa de "Tareas Dirigidas"
Investigador: Autor del Proyecto.

TABLA # 26

PORCENTAJE DE CAPACIDAD UTILIZADA ANUAL			
CENTRO DE APOYO EDUCATIVO	# de servicios	# Consumidores por hora de los servicios	% CAPACIDAD UTILIZADA
ALBERT EINSTEIN	2.920	2920	100%
TAREAS DIRIGIDAS	4.800	4400	92%

Fuente: Centro de Apoyo Educativo "Albert Einstein" y Programa de "Tareas Dirigidas"
Investigador: Autor del Proyecto.

3.3.3 Proyección De La Oferta

Es importante indicar que para obtener la oferta futura se tiene como base el comportamiento histórico y la situación actual de la oferta, estableciendo la tasa de crecimiento de la oferta, proveniente de la fórmula del monto.

$$i = \sqrt[n-1]{\frac{C_n}{C_0}} - 1$$

i = Tasa de crecimiento de la oferta. **n** = Número de años a proyectar.

C_n = Oferta actual.

C₀ = Oferta histórica inicial.

DATOS:

i =

n = 10 años.

C_n = 13.320.00

C₀ = 11.805.66

i = **1.035**

$$i = \sqrt[10-1]{\frac{13.320.00}{11.805.66}} = 1.035$$

Desde el 2000 hasta el 2009, la tasa con la cual la oferta ha incrementando es el 1.035 manteniendo un constante crecimiento, y con en el mismo porcentaje se determina la proyección de la oferta en los próximos 10 años. (TABLA 28)

A partir de la tasa de crecimiento de la oferta calculada en (1.35%) procedemos a determinar la proyección de la oferta en los próximos 10 años, teniendo como base para el cálculo de cada año proyectado, el año anterior a este como se puede observar en la (Tabla # 28).

TABLA 28

PROYECCIÓN DE LA OFERTA		
AÑOS	OFERTA HISTÓRICA (Consumidores)	OFERTA POTENCIAL (Consumidores)
2000	11.560,43	
2001	11.716,49	
2002	11.874,66	
2003	12.034,97	
2004	12.197,44	
2005	12.362,11	
2006	12.529,00	
2007	12.698,14	
2008	12.869,57	
2009	13.320,00	
2010		13.499,82
2011		13.682,07
2012		13.866,78
2013		14.053,98
2014		14.243,71
2015		14.436,00
2016		14.630,88
2017		14.828,40
2018		15.028,58
2019		15.231,47

Elaborado: Autor del Proyecto

3.4 ANÁLISIS COMPARATIVO ENTRE LA OFERTA Y DEMANDA

3.4.1 Cuadro Comparativo

TABLA # 29

OFERTA VS. DEMANDA			
AÑOS	OFERTA	DEMANDA	OFERTA - DEMANDA
2010	13.500	279164	- 265.665
2011	13.982	280261	- 266.279
2012	13.867	281358	- 267.491
2013	14.054	282454	- 268.400
2014	14.244	283551	- 269.307
2015	14.436	284648	- 270.212
2016	14.631	285744	- 271.113
2017	17.828	286841	- 269.012
2018	15.029	287937	- 272.909
2019	15.231	289034	- 273.803

Fuente: Tabla# 17 Proyección de la Demanda - Tabla# 28 Proyección de la Oferta

Elaborado: Autor del Proyecto

En el cuadro comparativo de la demanda y la oferta se determina una gran demanda insatisfecha en el mercado, indicando la que la creación del presente proyecto es muy factible.

3.5 DETERMINACION DE LA DEMANDA DEL PROYECTO

3.5.1 Demanda Proyectada

TABLA # 30

DEMANDA DEL PROYECTO				
AÑOS	DEMANDA ANUAL INSATISFECHA	PARTICIPACIÓN %	DEMANDA DEL PROYECTO	
			NÚMERO DE DEMANDANTES	
			ANUAL	MENSUAL
2010	265.665,00	0,81%	2.142,00	178,50
2011	266.279,00	0,83%	2.210,12	184,18
2012	267.491,00	0,85%	2.273,67	189,47
2013	268.400,00	0,88%	2.361,92	196,83
2014	269.307,00	0,92%	2.477,62	206,47
2015	270.212,00	0,95%	2.567,01	213,92
2016	271.113,00	0,98%	2.656,91	221,41
2017	269.012,00	1%	2.690,12	224,18
2018	272.909,00	2%	5.458,18	454,85
2019	273.803,00	3%	8.214,09	684,51

Fuente: Tabla# 29 Oferta vs Demanda

Elaborado: Autor del Proyecto

En el presente proyecto desea satisfacer en el primer año el 0.81%, lo que significa 2.142 niños atendidos en base a la capacidad instalada con la que cuenta el Centro de Apoyo Educativo.

En los siguientes años la demanda aumentara progresivamente debido al aumento de los demandantes y de la capacidad instalada de dicho Centro.

3.5.2 Tipos De Mercados

Es importante mencionar que los tipos de mercado son una clasificación muy útil porque permiten identificar el contexto de *mercado* en diferentes funciones ya sea con los tipos de clientes que existen, la competencia establecida, el tipo de producto, etc.

Sin duda alguna el presente proyecto se desenvolverá en un mercado de competencia perfecta, pues existen algunos oferentes de este servicio pero trataremos de establecer el proyecto como una competencia basada en EL Monopolio pues el servicios tendrán características distintivas que harán de este proyecto el único oferente en el mercado, implantaremos barreras para la entrada de competidores directos, además de imponernos con un precio perfecto con respecto a todos los servicios que se brindaran en el centro de apoyo educativo.

3.5.3 Precios

El momento de establecer los precios con los cuales los consumidores podrán obtener los servicios que se ofertaran en el centro de apoyo educativo será debido a la complejidad y la calidad del servicio, teniendo en consideración que el precio se impondrá en correlación con el valor que el cliente le da al servicio. Sin dejar de lado que también será punto crítico al momento de establecer el precio las políticas, metas y objetivos financieros que el Centro de apoyo educativo se ha propuesto, tomando en cuenta los costos por hora del servicio más el margen de utilidad establecido.

Si bien es cierto, los precios que brinda la competencia son muy diferentes ya que en el Centro de Apoyo ANNA FREUD la mensualidad es de \$80,00. El Centro de Apoyo ALBERT EINSTEIN mantiene costos de \$ 80.00 mensuales, y el programa de TAREAS DIRIJIDAS la mensualidad es \$30,00, logrando concluir que dependiendo a la calidad y variedad del servicio el precio tiene una amplia libertad para establecerlo.

3.5.4 Ventaja Competitiva

Entre las principales ventajas competitivas que se logran determinar en la demanda del proyecto tenemos la característica que diferencia a este servicio de sus competidores ya sea por las actividades recreativas que brindara, por el desarrollo de habilidades físicas y psicológicas o quizás la adecuada infraestructura del centro de apoyo, serán estratégicamente valoradas por el mercado y sobre todo comunicada.

- ✓ El personal altamente calificado con la mejor metodología para brindar sus conocimientos a los niños es una de las principales ventajas competitivas con respecto a la competencia, pues es un valor que el mercado percibe y que crea confianza.
- ✓ La perfecta estructuración de cada uno de los servicios es una gran ventaja competitiva que se establece en la el centro de apoyo educativo.
- ✓ Es importante mencionar que lo primordial en las ventajas competitivas, es mantenerlas, explotarlas, y en ir buscando con más énfasis esas características que nos hacen diferentes del resto de la competencia, y sobre todo, en luchar por que esas características sean percibidas y valoradas por nuestro mercado actual y potencial, manteniéndolas el mayor tiempo posible en las mentes de los clientes o consumidores.

3.5.5 Estrategias Genéricas Para Competir

En el presente proyecto se determinan como buenas opciones las estrategias de negociación que definió Michael Porter para competir en el mercado.

- ✓ Competir por bajo precio. Hacer todo lo posible para disminuir los costos unitarios, pero sin bajar la calidad del servicio.
- ✓ Diferenciación enfocada en nichos de mercado específicos.

- ✓ Ser distinto a la competencia, diferenciar los servicios propios sobre los ofrecidos por los competidores, con el propósito de poder cobrar un precio superior. (Calidad, Innovación, Satisfacción al cliente)
- ✓ El costo de ganar un nuevo cliente es 5 veces superior al de retener uno existente, por esto se debe identificar los clientes rentables y los no rentables, y priorizar conservar los más rentables.
- ✓ Buscar la penetración en celdas específicas de "servicios - Mercados" para venderle más del mismo servicio a los mismos clientes. Por ejemplo el padre de familia que obtenga el servicio de tareas dirigidas para su hijo, podrá obtener las clases de canto, pintura o de fútbol.
- ✓ Detectar nichos en los cuales el presente proyecto pueda especializarse y así diferenciarse de sus competidores.
- ✓ Obtención de información detallada sobre esos consumidores para desarrollar técnicas de marketing y ventas que logre aumentar la penetración en dichos nichos.

3.5.6 Canales de Comercialización

Como se conoce los canales de comercialización cumplen con la función de facilitar la distribución y entrega de los productos o servicios al consumidor final. En el caso de este proyecto el canal de comercialización que se implementara será los directos.

Pues existirá una comunicación directa con el consumidor final, no necesitaran de utilizar o emplear intermediarios en el momento de brindar el servicio.

CAPÍTULO IV



ESTUDIO TECNICO

CAPITULO IV

4. ESTUDIO TÉCNICO E INGENIERIA DEL PROYECTO

4.1 ESTUDIO TÉCNICO

4.1.1 Determinación Del Tamaño Óptimo Del Proyecto

Es importante conocer cuál es el tamaño óptimo de este proyecto con respecto a la capacidad instalada, la cual será indicada con los menores costos totales o la máxima rentabilidad económica. Lo cual obedecerá únicamente de la demanda potencial del servicio, que mediante el estudio de mercado, se determino que existen 36.182 demandantes del servicio al año, y mediante los recursos que se disponen se desea satisfacer el 3% de ellos.

4.1.2 Localización Óptima Del Proyecto

Luego de analizar todos los factores que intervienen para determinar la mejor ubicación del Centro De Apoyo Educativo, se establece que funcionará en el centro de la ciudad de Esmeraldas, en las calle 9 de Octubre entre Olmedo y Sucre lugar que actualmente está a la venta por parte de la cooperativa Occidental, que cuenta con una amplio terreno y cuya infraestructura será adecuado para las exigencias del centro educativo. Además de estar en un lugar estratégico de la ciudad.



4.2 INGENIERÍA DEL PROYECTO

4.2.1 Diseño Del Servicio

El Centro De Apoyo Educativo "**T.A.reítas**" se dedicará a ofrecer una alternativa de educación integral y de mayor probabilidad de éxito académico dirigido a niños y de 6 a 12 años de edad, fijándose objetivos y actividades para el desarrollo de habilidades y estrategias de aprendizaje que respondan específicamente a las necesidades del alumno, con la ayuda de profesionales con experiencia en el área docente, implementando dos servicios;

1) Desarrollo Integral.-

En este servicio se brindara un servicio completo de lunes a viernes en dos horarios, matutinos de 8h00 a 12h00 y vespertinos de 14h00 a 18h00. Se contará con las siguientes actividades;

Tareas dirigidas

Con docentes altamente capacitados, que ayudaran a los niños a realizar de manera óptima las tareas encomendadas por los profesores en las aulas de clases, durante las dos primeras horas de cada jornadas.

Motivación y Desarrollo de Destrezas

La motivación y el desarrollo de destrezas se darán las dos últimas horas de cada jornada académica, lo cual es muy importante para los niños, pues por medio de éstas lograrán ser eficiente, ya que contribuyen visiblemente al desarrollo integral de la personalidad;

- ✓ Dibujo- Pintura,
- ✓ Música,
- ✓ Baile.
- ✓ Deportes.
- ✓ Charlas Y Talleres Motivacionales

2) Refuerzos Académicos

Se brindará refuerzos académicos, en *Matemáticas, Computación e Inglés*, donde un docente capacitado instruirá en los niños técnicas y conocimientos que les facilite el dominio de estas materias, logrando en ellos competitividad académica. En este servicio se brindara de lunes a viernes en dos horarios, matutinos de 10h00 a 12h00 y vespertinos de 16h00 a 18h00.

✓ Matemáticas

Gracias a los refuerzos en matemáticas, que dirigirá un docente capacitado se eliminarán dudas y vacíos mediante talleres y prácticas que permitirá a los alumnos desarrollar habilidades para el dominio de la materia.

✓ Computación

El soporte académico que se brindará a los alumnos tiene la intención básica de que los niños aprendan los fundamentos de computación así como la operación de la computadora con fines específicos, mediante la experiencia y la orientación del docente, para que sea un soporte y una ayuda en el aprendizaje de las demás materias. Creando en el alumno entusiasmo para enfrentar los cambios tecnológicos.

✓ Desarrollo Del Idioma Inglés

Es muy importante que el niño tenga competencia lingüística en el idioma extranjero, mediante prácticas de listening y speaking.

4.2.1.1 Logo Del Centro De Apoyo Educativo



4.2.1.2 Misión Del Centro De Apoyo Educativo

Es muy importante para este Centro de Apoyo Educativo estimular al niño a pensar y actuar creativamente, siendo protagonista de su propio aprendizaje, además contribuir al mejoramiento de los valores morales y cristianos en un clima afectivo y saludable que favorezca a su desarrollo físico, emocional, moral, intelectual y creativo.

4.2.1.3 Visión Del Centro De Apoyo Educativo

Queremos ser reconocidos como una institución que evoluciona y se mantiene a la vanguardia de los nuevos paradigmas y enfoques educativos, formando a los niños en excelencia académica y grandeza de espíritu en un ambiente de compromiso, tolerancia y respeto mutuo, haciendo participar en nuestra misión educativa a los padres de familia como primeros educadores de sus hijos y a los alumnos como principales protagonistas de su formación integral.

4.2.2 DISEÑO DE LOS PROCESOS DEL SERVICIO

4.2.2.1 Diagramas Y Manuales De Procedimientos

4.2.2.1.1 El Proceso En General

a. Diagrama De Bloque



b. Manual General De Procedimientos

1. Llegada y desempeño de las funciones del personal de limpieza del Centro De Apoyo Educativo:

El personal de servicio debe ingresar al Centro de Apoyo Educativo a las 6h30 a.m. para proceder a realizar la limpieza de la oficina administrativa, sala de espera, aulas de clases, baños, patio y el área de juegos. Es importante mencionar que este personal al finalizar jornada matutina se encarga de limpiar nuevamente el centro para la siguiente jornada.

2. Llegada y ubicación del personal administrativo y docentes al centro de apoyo educativo:

El personal administrativo, docentes y alumnado del Centro de Apoyo Educativo ingresan en la jornada matutina de 7h45a.m. a 8h00 a.m. y en la jornada vespertina de 1h45p.m. a 2h00 p.m. Cada grupo se establece en su lugar de trabajo para desarrollan las actividades planificadas.

3. Llegada y ubicación de alumnos que reciben el programa de desarrollo integral.

Los alumnos que reciben el programa de desarrollo integral estarán 4 horas en el centro de apoyo educativo T.A.reítas, para la jornada matutina se ingresa a las 8h00 a.m. y quienes reciben el servicio en la jornada vespertina ingresan a las 14h00 p.m.

4. Ejecución del programa de desarrollo integral (tareas dirigidas)

De lunes a viernes en las dos primeras horas de cada jornada, un profesor se dedica a realizar tareas escolares con 10 alumnos que reciben el servicio de desarrollo integral.

5. Recreo para alumnos que reciben el programa de desarrollo integral y llegada al centro de apoyo educativo de alumnos que reciben el programa de refuerzos académicos.

Los alumnos que reciben el programa de desarrollo integral toman un pequeño receso de 15 minutos, y en ese mismo instante ingresan al centro de apoyo educativo los alumnos que optaron por el servicio de refuerzos académicos.

6. Continuación del programa de desarrollo integral (desarrollo de habilidades y destrezas) y ejecución del programa de refuerzos académicos.

Se continúa con el programa de desarrollo integral en el cual se ejecutaran actividades de desarrollo de habilidades y destrezas tales como baile, pintura, música, dibujo, deportes y talleres-charlas motivacionales, estas actividades se ejecutan en otras aulas quedando disponibles las aulas en las que se dan las tareas dirigidas y para optimizar recursos en estas aulas se darán los refuerzos académicos.

7. Salida de alumnos, personal docente administrativo y de servicio del centro de apoyo educativo.

Se concluye las jornadas con la salida de los alumnos que reciben los servicios de desarrollo integral y refuerzos académicos, luego se retiran los docentes, el personal administrativo y de limpieza.

4.2.2.1.2 HORARIO DEL SERVICIO DESARROLLO INTEGRAL.-

HORARIOS DEL SERVICIO DE DESARROLLO INTEGRAL (9meses)						
NIVEL BASICO						
2º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	MUSICA	DEPORTES	BAILE	TALLERES	DIBUJO Y
3º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	MUSICA	DEPORTES	BAILE	TALLERES	DIBUJO Y
NIVEL MEDIO						
4º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	DIBUJO Y	MUSICA	TALLERES	BAILE	DEPORTES
5º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	DIBUJO Y	MUSICA	TALLERES	BAILE	DEPORTES
NIVEL SUPERIOR						
6º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	DEPORTES	TALLERES	MUSICA	DIBUJO Y	BAILE
7º AÑO BASICO						
MAÑANA	TARDE	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
8h00 - 10h00	14h00 - 16h00	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS	TAREAS DIRIGIDAS
10H00 - 11H00	16H00 - 17H00	R	E	CR	E	O
11H00 - 12H00	17H00- 18H00	DEPORTES	TALLERES	MUSICA	DIBUJO Y	BAILE

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

a) **Procedimientos De Desarrollo Integral.-**

Tareas Dirigidas.

Docentes altamente capacitados ayudaran a los alumnos a realizar de manera óptima las tareas encomendadas por los profesores en las escuelas, durante las 2 primeras horas de cada jornada educativa.

Recreo.

Los alumnos proceden a tener un receso, donde los chicos tendrán tiempo libre para degustar algo en el café bar o jugar, conversar y distraerse con sus compañeros.

Motivación y Desarrollo de Destrezas

✓ **Clase de Dibujo y Pintura.**

Los alumnos del 2do y 3ro año educativo, A cargo del docente de Dibujo y Pintura, dictara clases en la que los niños podrán dibujar a su familia, personajes o lugares favoritos y luego colorearlos de este modo desarrolla su capacidad creativa e innovadora que en esta clase se irán perfeccionando.

Los alumnos del 4to y 5to año educativo, realizaran la técnica de sombreado en los dibujos y técnica del garabateo en la pintura, con estas técnicas el alumno lograran desarrollar su individualidad y su autoestima, fomenta una personalidad creativa, inventiva, desarrolla habilidades para resolución de problemas y estimula su comunicación

Los alumnos del 6to y 7mo año educativo, A cargo del docente de Dibujo y Pintura, tendrán la oportunidad de trabajar con técnicas en las que se utilice acuarela, tempera, acrílicos y oleos basados en un sencillo aprendizaje para que los alumnos sientan la necesidad de cultivar el arte.

✓ **Charlas y Talleres Motivacionales.**

La Administradora del Centro, tendrá divertidas conversaciones y actividades en base a lecturas, fabulas y cuentos motivacionales enfocado en niños del 2do y 3ro año educativo, para lograr en los niños la comprensión de grandes valores humanos.

La Administradora del Centro, conversara con los alumnos del 4to y 5to año educativo, sobre los problemas o dificultades que tienen y buscaran la mejor manera de solucionarlos, Los talleres motivacionales se darán mediante juegos didácticos para hacer que los niños asimilen grandes valores humanos.

Los alumnos del 6to y 7mo año educativo, tendrán charlas y talleres que se enfocaran a guiar las mentes de los niños con respecto a los placeres, deberes y responsabilidades de la vida. Con la única finalidad de que los niños puedan llegar a ser verdaderos hombres y mujeres distinguidos del futuro.

✓ **Clase de Música.**

Los alumnos del 2do y 3ro año educativo, tendrán clases con el maestro de música, quien les enseñara a entonar los principales instrumentos musicales logrando aumentar su gusto por la música.

Los alumnos del 4to y 5do año educativo, tendrán clases con el maestro de música, quien les ayuda a desarrollar actitudes positivas y aumentar su nivel de inteligencia, interesarse por las cosas complejas, logran ser independientes y energéticos.

Los alumnos del 6to y 7mo año educativo, mediante las entretenidas clases de música se lograra perfeccionar las habilidades como la atención y la inteligencia, además es comprobado que quien estudia música logra disciplina.

✓ **Clases de Baile.**

Los alumnos del 2do y 3ro año educativo, mediante estas clases de baile podrán obtener flexibilidad y resistencia, además se conseguirá mantener el cuerpo erguido y paso armonioso logrando corregir la postura de los niños.

Los alumnos del 4to y 5to año educativo, En estas clases mediante el baile se ayuda a moviliza grandes grupos musculares, algo que resulta muy positivo, para la flexibilidad, fuerza y resistencia de los niños, además el docente de baile, corrige malas posturas. Como método pedagógico, les permite desarrollar el oído musical, el sentido del ritmo, la memoria y la expresión corporal.

Los alumnos del 6to y 7mo año educativo, tendrán la oportunidad de hacer amigos ya que el baile es un buen método para vencer la timidez y otros problemas de socialización.

✓ **Deportes.**

Los alumnos del 2do y 3ro año educativo, darán sus primeros pasos en el deporte con la tutela del docente de educación física al realizar deportes como mini-volleyball y futbol, con lo cual los chicos podrán correr, saltar, mejorar sus movimientos y coordinación.

Los alumnos del 4to y 5do año educativo, en este nivel desarrollara sus principales capacidades físicas, pues mejorara la técnica de juegos, para evitar accidentes mientras juegan, además se enfocara el juego para que sea socializante.

Los alumnos del 6to y 7mo año educativo, están en la mejor edad de aprendizaje motor y por medio de las clases de futbol y volleyball tendrán la capacidad de combinar movimientos rápidos y de reacción, al igual que poseerá resistencia física y concentración.

4.2.2.1.3 Horario De Refuerzos Académicos

<i>HORARIOS DEL SERVICIO DE REFUERZOS ACADEMICOS (9meses)</i>			
COMPUTACION			
MAÑANA		TARDE	
10H00 - 11H00	11H00 - 12H00	16H00 - 17H00	17H00- 18H00
INGLES			
MAÑANA		TARDE	
10H00 - 11H00	11H00 - 12H00	16H00 - 17H00	17H00- 18H00
MATEMATICAS			
MAÑANA		TARDE	
10H00 - 11H00	11H00 - 12H00	16H00 - 17H00	17H00- 18H00

a) Procedimientos De Refuerzos Académicos.

LUNES

✓ Evaluación Del Alumno

Para que los refuerzos académicos que se realizaran en el Centro de Apoyo Educativo "**T.A.reítas**" tengan el éxito esperado los docentes encargados de brindar este servicio, deberán tomar una evaluación a los alumnos con la cual determinaran cuales son los temas que se deben tratar en la semana del refuerzo académico.

✓ Creación De Las Temáticas A Desarrollarse En El Refuerzo Académico.

El docente desarrolla un programa de refuerzos académicos en base a las falencias que reflejo el alumno mediante la prueba y le indica al estudiante cuales serán los temas a tratar dándole una breve explicación, es importante mencionar que el alumno y el padre de familia tiene la oportunidad de decir si está de acuerdo o desea que se modifique el plan estructurado.

MARTES

✓ Ejecución Del Programa De Refuerzos Académicos. Desarrollo de teoría

El docente gracias a su experiencia con la mejor metodología explicara al alumno las temáticas establecidas de manera que logre captar de mejor forma todos los conocimientos teóricos ya sea en Matemáticas, Ingles y/o Computación.

MIERCOLES y JUEVES

- ✓ **Ejecución Del Programa De Refuerzos Académicos. Desarrollo de talleres.**

También se desarrollaran los refuerzos académicos a través de talleres y prácticas en las que el docente permita a los alumnos desarrollar habilidades para el dominio de esta materia.

En matemáticas los alumnos realizaran talleres y prácticas para lograr habilidades y dominio de esa materia.

En ingles los alumnos realizaran prácticas con respecto a *Listening* y *Speaking*,

En computación se darán mediante programas contables, aritméticos que permita al alumno tener una noción clara, de cómo ejecutar programas por medio de la computadora.

VIERNES

- ✓ **Repaso De Lo Aprendido Aplicar La Teoría Para Ejecutar Práctica.**

Se realiza un repaso global del programa que servirá para fundamentar los conocimientos.

- ✓ **Evaluación Final**

El docente tomara otra prueba al alumno en la cual se determine la comprensión de la materia.

4.2.2.1.4 Horario Del Servicio Vacacional
De Desarrollo Integral

HORARIOS DEL SERVICIO VACACIONAL (3 MESES)	
DEPORTES	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00
MUSICA	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00
DIBUJO Y PINTURA	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00
BAILE	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00

a) Procedimientos Del Servicio Vacacional De Desarrollo Integral.

✓ Deportes

Los alumnos con estas clases de futbol y volleyball podrán correr, saltar, mejorar sus movimientos y coordinación, desarrollaran sus principales capacidades físicas, obteniendo técnicas de juegos, para evitar accidentes. Tendrán la capacidad de combinar movimientos rápidos y de reacción.

✓ Clase de Música.

El maestro de música, desarrollar actitudes positivas y aumentar su nivel de inteligencia, interesarse por las cosas complejas, logran ser independientes y energéticos. Logrando perfeccionar las habilidades como la atención y la inteligencia, además es comprobado que quien estudia música logra disciplina.

✓ Clases de Baile.

Los alumnos mediante estas clases podrán moviliza grandes grupos musculares y así obtener flexibilidad y resistencia, además de corregir la postura en los niños.

✓ Dibujo y pintura

A cargo del docente de Dibujo y Pintura, los alumnos recibirán clases en la desarrollen su capacidades creativa e innovadora fomentando una personalidad creativa, inventiva, desarrolla habilidades para resolución de problemas y estimula su comunicación.

4.2.2.1.5 Horario Del Servicio Vacacional
De Refuerzos Académicos.

HORARIOS DEL SERVICIO DE REFUERZOS ACADEMICOS VACACIONALES (3MESES)	
1 COMPUTACION	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00
2 INGLES	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00
MATEMATICAS	
MAÑANA	TARDE
9H00-12H00	14H00 - 17H00

a) Procedimientos Del Servicio Vacacional De Refuerzos Académicos.

✓ Computación

Con este refuerzo académico en computación los niños aprendan la operación de la computadora, mediante la experiencia y la orientación del docente, para que sea un soporte y una ayuda en el. Creando en el alumno entusiasmo para enfrentar los cambios tecnológicos.

✓ Desarrollo Del Idioma Ingles

En este mundo cada vez más competitivo es muy importante que el niño inicie estudios del idioma extranjero, mediante prácticas de listening y speaking.

✓ Matemáticas

Gracias a los refuerzos en matemáticas, que dirigirá un docente capacitado se eliminaran dudas y vacios mediante talleres y prácticas que permitirá a los alumnos desarrollar habilidades para el dominio de la materia.

3.1 Requerimientos Del Proyecto

4.3.1 Requerimiento De Materiales Para El Servicio.

Para el logro del presente proyecto se verificó la necesidad de los siguientes materiales en base a costos, calidad, accesibilidad y diseño del servicio para la implementación del Centro De Apoyo Educativo “T.A.reítas.

TABLA # 31

Fuente: Investigación de campo.

INVERSION FIJA	
EQUIPOS DE OFICINA	
DETALLE	CANTIDAD
TELEFONO/FAX PANASONY DIGITAL CON CONTESTADORA	1
TELEFONO PANASONIC KX-TS620	1
IN FOCUS SCREEN PLAY 777 PARA SALA DE AUDIO-VIDEO	1
EQUIPOS DE COMPUTACION	
DETALLE	CANTIDAD
COMPUTADORAS INTEL CELERON 1,2 GHZ/	2
COPIADORA IMPRESORA SCANNER HP F4480 MULTIFUNCIONAL	1
MAXELL MEMORIA MICRO SD 2 GB.	3
COMPUTADORAS HP SIN IMPRESORAS	3
USP REGULADOR	3
MUEBLES PARA OFICINA Y AULAS	
DETALLE	CANTIDAD
ESCRITORIO LUIS I	1
SILLA GIRATORIA JUXION	1
SILLAS APILABLES	2
ESCRITORIO EN L PARA SECRETARIA	1
SILLA OPERATIVA PARA SECRETARIA	1
BANCADAS RECEPCION(para 4 personas)	2
MESA PARA SALA DE VIDEO LEVEL 105CM	1
MESA PARA T.V. 105CM	1
MESA DE SALA DE ESPERA CLIO 90X90X35	1
ARCHIVADORES METALICOS DE 5 COMPARTIMIENTOS	4
PUPITRES SILLAS AP PLASTICA (6 aulas/ 10 pupitres c/aula)	60
SILLAS TANDEM VISITANTE DE 4 PUESTOS PLASTICO	8
ESCRITORIOS RECTO PARA AULAS DE CLASES Y SALA DE AUDIO	12
SILLA SAP IRIS PARA DOCENTES Y ALUMNOS DE COMP.	12
TERRENO	
DETALLE	CANTIDAD
AVALUO DEL TERRENO(\$98,00 POR C/M2)	310 M2
INFRAESTRUCTURA	
DETALLE	CANTIDAD
CONSTRUCCION DEL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO (\$112,00 POR C/M2)	310 M2
EQUIPOS DE OFICINA	
DETALLE	CANTIDAD
TELEFONO/FAX PANASONY DIGITAL CON CONTESTADORA	1
TELEFONO PANASONIC KX-TS620	1
IN FOCUS SCREEN PLAY 777 PARA SALA DE AUDIO-VIDEO	1

Elaborado: Autor del Proyecto

TABLA # 32

UTILES DE OFICINA		
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD
BOLIGRAFOS (24 unid. c/caja)	CAJA	9
LAPIZ BIC EVOLUTION (10 unid. c/caja)	CAJA	44
CLIP NORMALES (50 unid. c/caja)	CAJA	194
CLIP MARIPOSAS (50 unid. c/caja)	CAJA	122
CORRECTOR (12 unid. c/caja)	CAJA	17
RESALTADOR (10 unid. c/caja)	CAJA	19
SACAPUNTAS (50 unid. c/caja)	CAJA	23
REGLAS	UNIDAD	8
GRAPAS (1000 unid. c/caja)	CAJA	74
BORRADORES DE GOMA PELIKANO (20 unid. c/caja)	CAJA	11
GRAPADORA (1 en cada oficina)	UNIDAD	10
PERFORADORA (1 en cada oficina)	UNIDAD	10
RESMAS DE PAPEL (500 unid en c/resma 10en cada carton)	CARTON	11
PIZARRAS BLANCAS MAGNETICAS LACADAS	UNIDAD	9
BORRADORES DE PIZARRA	UNIDAD	36
AGENDA PARA DOCENTES	UNIDAD	13
LIBRETA DE ASISTENCIA ESTUDIANTIL	UNIDAD	13
PINCELES MEDIOS (10 unid. c/caja)	CAJA	5
PINCELES FINOS (10 unid. c/caja)	CAJA	5
ACUARELAS DE 12 COLORES (3 unid. c/caja)	CAJA	2
TEMPERAS DE 12 COLORES (3 unid. c/caja)	CAJA	2
CRAYONES DE 12 COLORES	CAJA	6
TABLERO DEL DIBUJO DE ACKWORTH	UNIDAD	1
HOJAS PARA DIBUJO EN TABLERO	PAQUETES	12
MARCADORES TIZA LIQUIDA	CAJA	52
CARPETAS CLASIFICADORA (12 separadores)	DOCENAS	3
FOLDER	DOCENAS	3
TINTA PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	UNIDAD	10
CALCULADORA	UNIDAD	2

Fuente: Investigación de campo.

Elaborado: Autor del Proyecto

TABLA # 33

MATERIALES PARA APLICAR EL SERVICIO EDUCATIVO		
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD
BALONES DE FUTBOL	UNIDAD	8
BALONES DE VOLLYBALL	UNIDAD	4
ARCO DE CANCHA DE FUTBOL	UNIDAD	2
RED PARA CANCHA DE VOLLYBALL	UNIDAD	1
GUIARRA CLASICA CG171S - TAPA ABETO MACIZO YAMAHA	UNIDAD	3
FLAUTA DULCE HOHNER	UNIDAD	12
ORGANO PIANOYAMAHA MOD. PSR. - 77 29 TECLAS	UNIDAD	2
COLUMPIO DE 3 ASIENTOS	UNIDAD	1
RESBALADILLA DE FIBRA 3,05	UNIDAD	1
PASAMANOS	UNIDAD	1
DISPENSADOR DE AGUA	UNIDAD	1
TORRES DE MADERA	UNIDAD	1

Fuente: Investigación de campo.

Elaborado: Autor del Proyecto

TABLA # 34

UTILES DE LIMPIEZA PARA EL SERVICIO		
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD
ESCOBA PARA PATIO	DOCENA	3
TRAPEADOR	DOCENA	2
FRANELA	METRO	30
GUANTES PLASTICOS	DOCENA	4
ESCOBA PARA PISO	DOCENA	2
DESINFECTANTE LIQUIDO	GALONES	24
COLOR Ajax Cloro Líquido Original 2000 Cc.	GALONES	12
FUNDA PARA BASURA (10 fundas en cada paquete)	PAQUETES	200
JABON DE TOCADOR (3 und. en cada paquete)	PAQUETES	60
LIMPIA VIDRIOS(24)	CARTON	2
ACEITE DE MUEBLES	DOCENA	2
PAPEL HIGIENICO	PAQUETES	400
ESPONJAS	DOCENA	4
AMBIENTALES	DOCENA	8
TACHO DE BASURA	DOCENA	48
PALA DE BASURA	DOCENA	1
TACHO DE BASURA	DOCENA	26

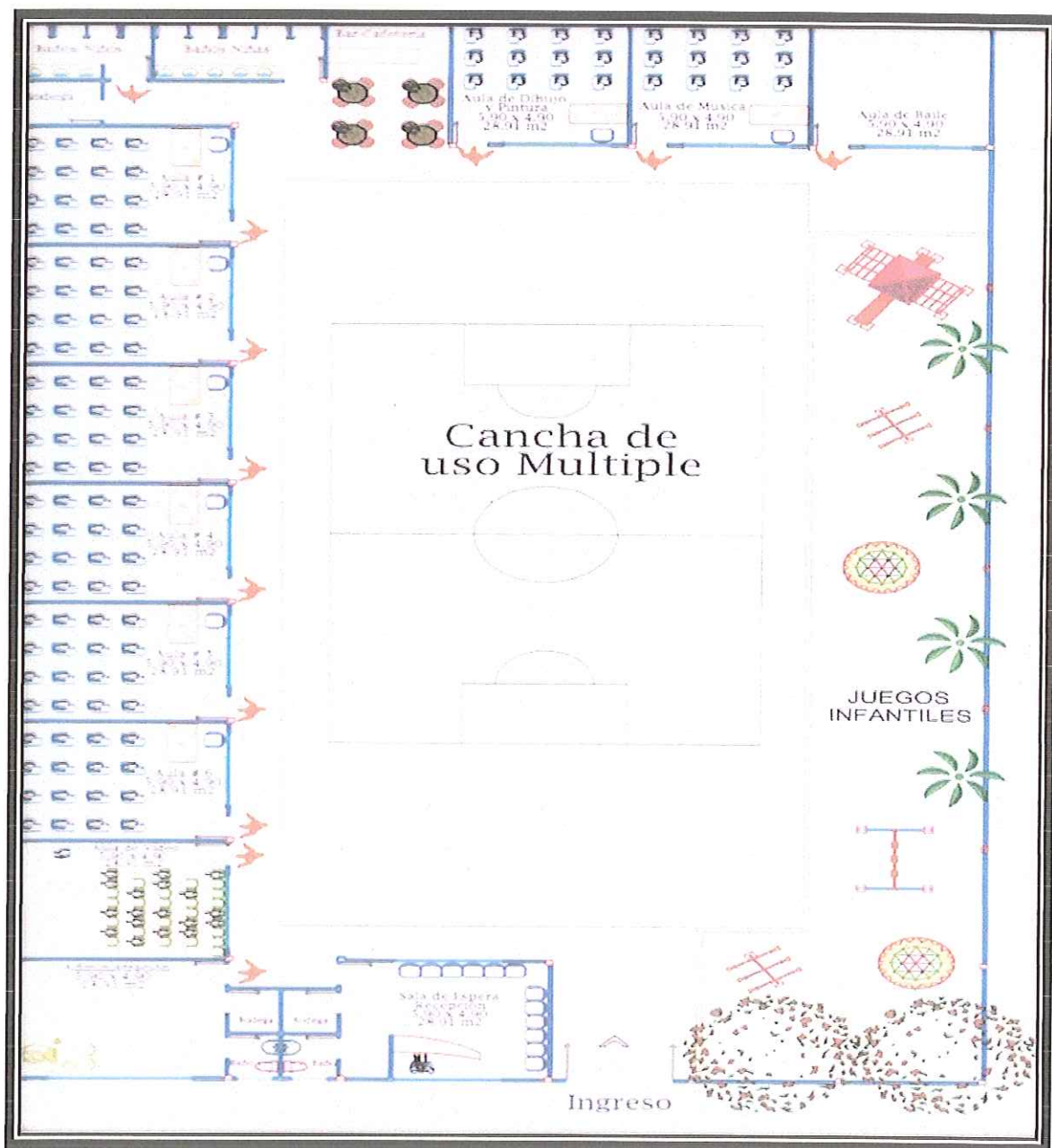
Fuente: Investigación de campo.

Elaborado: Autor del Proyecto

4.3.2 DISTRIBUCIÓN DE LAS INSTALACIONES

La distribución del área administrativa estará dada por una oficina; la cual será de la administración del Centro de Apoyo Educativo, que contara con una pequeña área de bodega y baño. Existirá una amplia sala de espera donde estará ubicada la secretaria recepcionista, esta sala contara con bodega y baño.

4.3.2.1 PLANOS DE DISTRIBUCIÓN



"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

4.3.3 ORGANIZACIÓN FUNCIONAL Y ORGANIGRAMA GENERAL DE LA EMPRESA

4.3.3.1 ORGANIZACIÓN FUNCIONAL

PUESTO: Administradora

MISIÓN DEL PUESTO

La administradora deberá organizar, organizar, dirigir, y controlar todas las actividades que se desarrollen en el Centro Educativo, para alcanzar las metas y objetivos establecidos para el buen funcionamiento del negocio.

PRINCIPALES FUNCIONES

- ✓ Supervisar la marcha general de la compañía y el desempeño de las funciones del gerente general; lo cual, informará a la junta general de socios;
- ✓ Convocar y presidir las sesiones de junta general de socios.
- ✓ Velar por el cumplimiento de los objetivos de la compañía y por la aplicación correcta de sus políticas.
- ✓ Inscribir su nombramiento con la razón de su aceptación en el registro mercantil; y,
- ✓ Los demás que le señale la Ley de Compañías, este estatuto, los reglamentos de la compañía y la junta general de socios.

PUESTO: Secretaria – Recepcionista.

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar a la administradora un apoyo incondicional con las tareas establecidas, además de acompañar en la vigilancia de los procesos a seguir dentro del Centro de Apoyo Educativo, ser el nexo de comunicación; entre la administradora y personas ajenas al establecimiento.

PRINCIPALES FUNCIONES

- ✓ Ser puntual en todas sus actividades de funciones.
- ✓ Reclutar las solicitudes de servicios por parte los clientes.
- ✓ Hacer una evaluación periódica de los proveedores para verificar el cumplimiento y servicios de éstos.
- ✓ Recibir e informar asuntos importantes a la administración.
- ✓ Mantener discreción sobre todo lo que respecta a la empresa.
- ✓ Hacer y recibir llamadas telefónicas para separar los cupos.
- ✓ Obedecer y realizar instrucciones que te sean asignadas por la administradora del centro educativo.

PUESTO: Docentes

MISIÓN DEL PUESTO

Brindara a los alumnos *"la caja de herramientas para la vida"*, No solo se dedicara a enseñar en el campo cognitivo, sino también en el campo afectivo. Creara en los niños el gusto por el saber y la capacidad de preguntar; hacer del Centro de Apoyo Educativo un espacio donde el presente sea más rico y resguardado, un espacio que haga posible otro futuro.

PRINCIPALES FUNCIONES

- ✓ Los conocimientos, las habilidades y las actitudes que aprenden los alumnos deben verse influidas por los avances en el conocimiento científico y tecnológico por lo que el docente tendrá la finalidad de ayudar a que los niños contextualicen los conocimientos.
- ✓ Formar niños con un enfoque interdisciplinario, capaces de abordar la realidad proporcionando soluciones y respuestas viables y confiables.
- ✓ Preparar a los alumnos para hacer frente a una sociedad y a una vida laboral cambiante.
- ✓ Estar dispuesto a satisfacer las necesidades que tengan los estudiantes.

PUESTO: Personal de Limpieza

MISIÓN DEL PUESTO

Dedicarse con eficiencia a la limpieza del Centro de Apoyo Educativo, manteniendo siempre todo ordenado y reportar alguna anomalía al administrador para que sea solucionada.

PRINCIPALES FUNCIONES

- ✓ Limpiar el Centro de Apoyo Educativo tanto en la jornada matutina como en la vespertina.
- ✓ Controlar las puertas del centro, de atender y guiar a los padres en un primer momento hasta que son llevados ante la persona con la que vienen a hablar.
- ✓ Realizar fotocopias y pequeñas tareas de mantenimiento.
- ✓ Mantenimiento del sistema aire acondicionado, vigila su adecuado funcionamiento durante todo el año.

PUESTO: Guardián

MISIÓN DEL PUESTO

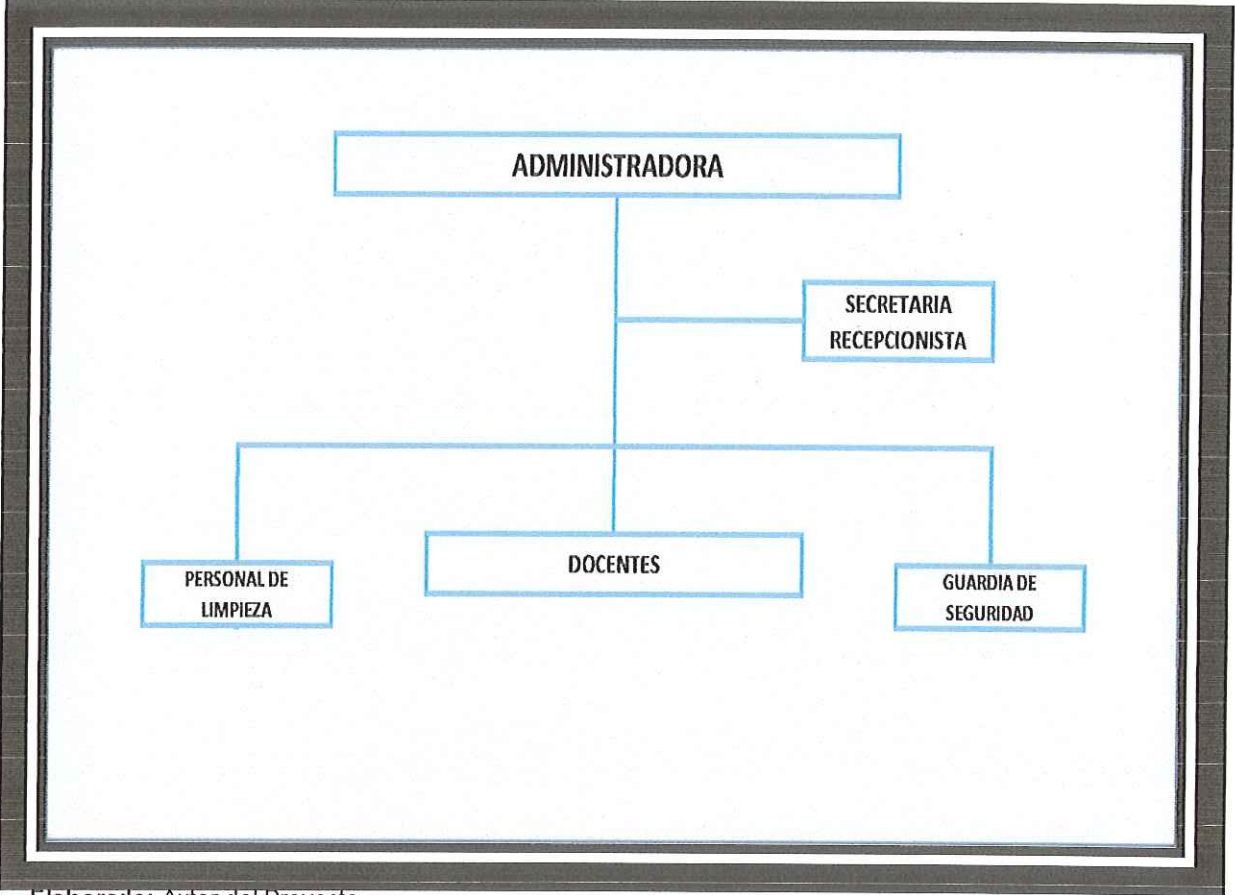
El guardia de seguridad tendrán la responsabilidad de velar por el cuidado y seguridad tanto de las personas que están en el Centro de Apoyo Educativo, como del mismo personal y establecimiento en general; el seguridad debe estar atento si tratan de asaltar o formar alguna disputa en el establecimiento.

PRINCIPALES FUNCIONES

- ✓ Velar por la seguridad del centro de apoyo educativo.
- ✓ Prevenir la comisión de actos delictivos.
- ✓ Mantener y restablecer, en su caso, el orden en el centro de apoyo educativo.
- ✓ Investigar los delitos para descubrir y poner a disposición judicial a los presuntos culpables.

4.3.3.2 ORGANIZACIÓN ESTRUCTURAL

TABLA # 35



Elaborado: Autor del Proyecto

3.1.4 ASPECTOS LEGALES DE LA EMPRESA

4.3.4.1 CONSTITUCIÓN

El Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas, será constituido como una Compañía de responsabilidad Limitada que contara con 5 socios los cuales tendrán cincuenta participaciones de cien dólares estadounidenses cada una, con lo que su aporte es de cinco mil dólares.

Los socios fundadores, nombran por unanimidad a la Señorita Ketty Teresa Andrade Menéndez administradora general de la compañía, para el periodo estatutario de dos años, y le autorizan para que realice los trámites pertinentes, en orden a obtener la aprobación e inscripción de esta escritura constitutiva en el Registro Mercantil, que posibiliten su operación en forma legal.

Entre las principales obligaciones que tiene la Administradora es supervisar la marcha general de la compañía y el desempeño de las funciones; lo cual, informará a la junta general de socios

El Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda. Estará dedicado a brindar servicios educativos, tales como, desarrollo integral donde se ayudara con las tareas y desarrollo de destrezas y habilidades y el servicio de refuerzos académicos, dirigido para niños de 6 a 12 años.

Estará ubicada en el centro de la ciudad de Esmeraldas en las calles 9 de Octubre entre Olmedo y Sucre.

Para la Constitución de la Compañía se debe seguir con los siguientes pasos;

- ✓ Escritura pública de constitución de la compañía;
- ✓ Aprobación en la Superintendencia de Compañías;

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

- ✓ Depósito de un monto de dinero en una cuenta Bancaria;
- ✓ Inscripción en el Registro Mercantil
- ✓ Obtención del RUC
 - Cédula de identidad;
 - Recibo de agua, luz o teléfono;
 - Llenar formulario
- ✓ Permiso Municipal
 - RUC;
 - Formulario de declaración del impuesto de patentes, original y copia;
 - Escritura de constitución de la compañía original y copia;
 - Original y copia de la Resolución de la Superintendencia de Compañías;
 - Copias de la cédula de ciudadanía.
- ✓ Permiso Sanitario De Funcionamiento
 - Solicitud (formulario) de permiso sanitario.
 - Copia de cédula de ciudadanía y de votación de los socios.
 - Informe de compatibilidad y/o factibilidad de implantación de uso.
 - Comprobante de Pago de tasa de permiso sanitario del año
 - Certificado (s) de salud
 - Copia del RUC vigente.

4.3.4.2 ASPECTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA

a. NORMAS SANITARIAS INHERENTES AL SERVICIO

El Centro De Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda. Tendrá un bar-cafetería donde se elaboraran alimentos para los niños, por lo que es necesario obtener el Registro Sanitario expedido conforme a lo establecido en el presente reglamento.

Según el Código del Trabajo Art.434, Todo centro de trabajo con más de diez trabajadores deberá elaborar y someter a aprobación del Ministerio de Trabajo y Empleo el Reglamento de Seguridad e Higiene, el mismo que será renovado cada dos años. Para el efecto existe la guía específica contemplada mediante Acuerdo Ministerial 220, junto con su matriz de desarrollo. Art. 7, mandato 8 Cuando se atentare o afectare la salud y seguridad de los trabajadores o se contraviniera las medidas de seguridad e higiene preestablecidas, las sanciones serán de carácter económico y legal.

b. SISTEMA TRIBUTARIO Y LEGAL

b.1. OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Las obligaciones tributarias que debe cumplir El Centro De Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda. Con respecto al sistema tributario son las siguientes;

- ✓ Mantener al día su contabilidad.
- ✓ Presentar las declaraciones de los impuestos que le correspondan y pagar los impuestos resultantes.
- ✓ Actualizar oportunamente su RUC.

c. NORMAS Y PROCEDIMIENTOS

c.1. REGLAMENTO INTERNO

El presente Reglamento Interno de Trabajo, tiene el objeto de establecer un adecuado sistema de administración del Recurso Humano de la Compañía, con el fin de alcanzar el grado más alto de eficiencia en el trabajo, optimizar la utilización de su persona y establecer las normas que regulen las relaciones entre la compañía y el personal sujeto al Código de Trabajo.

El presente reglamento interno de trabajo prescrito por el Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda. Domiciliada la Ciudad y Provincia de Esmeraldas, sus disposiciones quedan sometidas tanto la compañía como todos sus trabajadores.

El reglamento interno se guiara bajo los siguientes parámetros;

- ✓ Condiciones de admisión.
- ✓ Período de prueba.
- ✓ Trabajadores accidentales o transitorios.
- ✓ Horario de trabajo.
- ✓ Días de descanso legalmente obligatorios.
- ✓ Vacaciones remuneradas.
- ✓ Permisos.
- ✓ Salario.
- ✓ Períodos de pago.
- ✓ Servicio médico, y seguridad en el trabajo.
- ✓ Orden jerárquico.
- ✓ Obligaciones.
- ✓ Escala de faltas y sanciones disciplinarias.
- ✓ Vigencia.

CAPÍTULO V



ESTUDIO ECONOMICO-FINANCIERO

CAPITULO V

5 ESTUDIO ECONOMICO FINANCIERO

El estudio Económico Financiero de este proyecto consiste, fundamentalmente, en ordenar todos aquellos valores que incurren en la ejecución del proyecto: ventas, listado de precios, coste de materiales de oficina, útiles de limpieza, sueldos y salarios, etc.

Debe tenerse en consideración todo el período de tiempo que transcurre desde que se empiezan a efectuar los pagos correspondientes a la puesta en marcha del proyecto hasta que se comienzan a ingresar fondos derivados de la actividad propia del negocio.

Es importante mencionar que el aumento de las ventas se realizarán en base al crecimiento poblacional de la Provincia de Esmeraldas que es el 2.1%, (INEC) y el aumento de los costos se efectuarán según la inflación que es el 4.09% datos obtenidos por el Banco Central Del Ecuador.

La forma de financiamiento de este proyecto es con aporte de los socios al los cuales se les pagará el monto y el 5.37% de interés y el préstamo bancario se pagara el monto y el 11.33% de interés, en 5 años.

Se determinarán los principales indicadores económicos para decretar la factibilidad del proyecto.

Dando una buena idea sobre cuál sería la estructura óptima de la gerencia, porque logra identificar las necesidades de liquidez y de fondo de inversión, para así construir y negociar el plan de financiamiento de proyecto.

5.1 OBJETIVOS DEL ESTUDIO ECONOMICO

- ✓ Determinar cuál es el monto de los recursos económicos necesarios para la realización del proyecto.
- ✓ Definir los costos totales del servicio, en cuanto a las funciones de operación, administración, financiamiento y ventas.
- ✓ Identificar el capital de trabajo con que la empresa va a identificar su actividad económica.
- ✓ Determinar los márgenes de de seguridad del proyecto en cada año de vida útil, con base en las ventas proyectadas.

5.2 DETERMINACIÓN DE COSTOS y GASTOS TOTALES

5.2.1 INVERSION FIJA DEL PROYECTO

Las Inversiones Fijas de este proyecto tienen la vida útil mayor a un año se deprecian, en este caso equipos de oficina, equipos de computación y edificio. Es importante acotar que los terrenos son los únicos activos que no se deprecian. La Inversión fija se recupera mediante el mecanismo de depreciación.

Todos los activos que componen la Inversión fija son de vital importancia para la empresa pues se contara con edificación propia y con todos los implementos necesario para la puesta en marcha del proyecto, los cuales deben ser valorizados mediante licitaciones o cotizaciones pro forma entregados por los proveedores de equipos, muebles, etc. Los precios para los edificios, obras civiles e instalaciones se pueden obtener se pueden obtener sobre la base de las cotizaciones de las Empresas constructoras.

TABLA #36

INVERSION FIJA		
EQUIPOS DE OFICINA	CANTIDAD	VALOR
TELEFONO/FAX PANASONY DIGITAL CON CONTESTADORA	1	80,00
TELEFONO PANASONIC KX-TS620	1	59,99
IN FOCUS SCREEN PLAY 777 PARA SALA DE AUDIO-VIDEO	1	1.200,00
TOTAL DE EQUIPOS DE OFICINA		1.339,99
EQUIPOS DE COMPUTACION	CANTIDAD	VALOR
COMPUTADORAS INTEL CELERON 1,2 GHZ/	2	620,00
COPIADORA IMPRESORA SCANNER HP F4480 MULTIFUNCIONAL	1	1.000,00
MAXELL MEMORIA MICRO SD 2 GB.	3	60,00
COMPUTADORAS HP SIN IMPRESORAS	3	1.050,00
USP REGULADOR	3	117,87
TOTAL DE EQUIPOS DE OFICINA		2.847,87
MUEBLES PARA OFICINA Y AULAS	CANTIDAD	VALOR
ESCRITORIO LUIS I	1	65,67
SILLA GIRATORIA JUXION	1	63,00
SILLAS APILABLES	2	49,70
ESCRITORIO EN L PARA SECRETARIA	1	135,16
SILLA OPERATIVA PARA SECRETARIA	1	63,00
BANCADAS RECEPCION(para 4 personas)	2	378,88
MESA PARA SALA DE VIDEO LEVEL 105CM	1	68,70
MESA PARA T.V. 105CM	1	70,93
MESA DE SALA DE ESPERA CLIO 90X90X35	1	37,31
ARCHIVADORES METALICOS DE 5 COMPARTIMIENTOS	4	849,90
PUPITRES SILLAS AP PLASTICA (6 aulas/ 10 pupitres c/aula)	60	1.994,40
SILLAS TANDEM VISITANTE DE 4 PUESTOS PLASTICO	8	1.515,52
ESCRITORIOS RECTO PARA AULAS DE CLASES Y SALA DE AUDIO	12	508,92
SILLA SAP IRIS PARA DOCENTES Y ALUMNOS DE COMP.	12	298,20
TOTAL DE MUEBLES PARA OFICINA Y AULAS		6.099,29
TERRENO	CANTIDAD	VALOR
AVALUO DEL TERRENO(\$98,00 POR C/M2)	310 M2	30.380,00
TOTAL DEL TERRENO		30.380,00
INFRAESTRUCTURA	CANTIDAD	VALOR
CONSTRUCCION DEL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO (\$112,00 POR C/M2)	310 M2	34.720,00
TOTAL DEL TERRENO		34.720,00
TOTAL DE LA INVERSION FIJA		75.387,15

Elaborado: Autor del Proyecto

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

5.2.2 COSTOS DE UTILES DE OFICINA

✓ Los útiles de oficinas con los que contará este proyecto son los siguientes;

TABLA# 37

UTILES DE OFICINA			
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR
BOLIGRAFOS (24 unid. c/caja)	CAJA	9	38,78
LAPIZ BIC EVOLUTION (10 unid. c/caja)	CAJA	44	114,40
CLIP NORMALES (50 unid. c/caja)	CAJA	194	48,50
CLIP MARIPOSAS (50 unid. c/caja)	CAJA	122	103,70
CORRECTOR (12 unid. c/caja)	CAJA	17	293,25
RESALTADOR (10 unid. c/caja)	CAJA	19	234,00
SACAPUNTAS (50 unid. c/caja)	CAJA	23	85,50
REGLAS	UNIDAD	8	1,60
GRAPAS (1000 unid. c/caja)	CAJA	74	18,50
BORRADORES DE GOMA PELIKANO (20 unid. c/caja)	CAJA	11	31,68
GRAPADORA (1 en cada oficina)	UNIDAD	10	17,50
PERFORADORA (1 en cada oficina)	UNIDAD	10	21,50
RESMAS DE PAPEL (500 unid en c/resma 10en cada carton)	CARTON	11	382,00
PIZARRAS BLANCAS MAGNETICAS LACADAS	UNIDAD	9	585,00
BORRADORES DE PIZARRA	UNIDAD	36	20,61
AGENDA PARA DOCENTES	UNIDAD	13	62,00
LIBRETA DE ASISTENCIA ESTUDIANTIL	UNIDAD	13	20,80
PINCELES MEDIOS (10 unid. c/caja)	CAJA	5	18,00
PINCELES FINOS (10 unid. c/caja)	CAJA	5	16,00
ACUARELAS DE 12 COLORES (3 unid. c/caja)	CAJA	2	2,50
TEMPERAS DE 12 COLORES (3 unid. c/caja)	CAJA	2	4,00
CRAYONES DE 12 COLORES	CAJA	6	8,00
TABLERO DEL DIBUJO DE ACKWORTH	UNIDAD	1	32,00
HOJAS PARA DIBUJO EN TABLERO	PAQUETES	12	32,40
MARCADORES TIZA LIQUIDA	CAJA	52	374,40
CARPETAS CLASIFICADORA (12 separadores)	DOCENAS	3	206,00
FOLDER	DOCENAS	3	3,60
TINTA PARA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	UNIDAD	10	80,26
CALCULADORA	UNIDAD	2	25,00
TOTAL DE UTILES DE OFICINA			2.881,48

Elaborado: Autor del Proyecto

✓ Se dividen los materiales de útiles de oficina tanto para el área administrativa como para el servicio. El valor que se tendrá para el capital de trabajo.

TABLA # 38

DESCRIPCION DE LA DIVISION DE RUBROS DE UTILES DE OFICINA	
TOTAL DE UTILES DE OFICINA PARA EL SERVICIO	2161,11
TOTAL DE UTILES DE OFICINA PARA EL AREA ADMINISTRATIVA	720,37
TOTAL DE UTILES DE OFICINA PARA EL CAPITAL DE TRABAJO (6 meses)	1440,74

Elaborado: Autor del Proyecto

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

5.2.3 COSTOS DE MATERIALES PARA EL SERVICIO

- ✓ Los materiales para aplicar el servicio son los siguientes;

TABLA #39

Elaborado: Autor del Proyecto

MATERIALES PARA APLICAR EL SERVICIO EDUCATIVO			
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR
BALONES DE FUTBOL	UNIDAD	8	360,00
BALONES DE VOLLYBALL	UNIDAD	4	225,00
ARCO DE CANCHA DE FUTBOL	UNIDAD	2	300,00
RED PARA CANCHA DE VOLLYBALL	UNIDAD	1	120,00
GUIARRA CLASICA CG171S - TAPA ABETO MACIZO YAMAHA	UNIDAD	3	270,00
FLAUTA DULCE HOHNER	UNIDAD	12	144,00
ORGANO PIANOYAMAHA MOD. PSR. - 77 29 TECLAS	UNIDAD	2	160,00
COLUMPIO DE 3 ASIENTOS	UNIDAD	1	120,00
RESBALADILLA DE FIBRA 3,05	UNIDAD	1	135,00
PASAMANOS	UNIDAD	1	100,00
DISPENSADOR DE AGUA	UNIDAD	1	20,00
TORRES DE MADERA	UNIDAD	1	120,00
TOTAL DE MATERIALES PARA APLICAR EL SERVICIO			2.074,00

Elaborado: Autor del Proyecto

- ✓ Los materiales para aplicar en el servicio solo cuentan como gastos para el servicios, el valor que se tendrá para el capital de trabajo es el 50% del total.

TABLA # 40

DESCRIPCION DE LA DIVISION DE RUBROS DE MATERIALES PARA EL SERVICIO	
TOTAL DE MATERIALES PARA EL SERVICIO	2.074,00
TOTAL DEMATERIALES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA	0,00
TOTAL DE MATERIALES DEL SERVICIO PARA EL CAPITAL DE TRABAJO (6 meses)	1.037,00

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.4 COSTOS DE UTILES DE LIMPIEZA PARA EL SERVICIO

- ✓ Los útiles de limpieza que se aplicarán en la ejecución del proyecto durante el primer año son los siguientes;

TABLA # 41

UTILES DE LIMPIEZA PARA EL SERVICIO			
DETALLE	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR ANUAL
ESCOBA PARA PATIO	DOCENA	3	36,00
TRAPEADOR	DOCENA	2	32,00
FRANELA	METRO	30	30,00
GUANTES PLASTICOS	DOCENA	4	40,80
ESCOBA PARA PISO	DOCENA	2	74,40
DESINFECTANTE LIQUIDO	GALONES	24	131,52
COLOR Ajax Cloro Líquido Original 2000 Cc.	GALONES	12	42,72
FUNDA PARA BASURA (10 fundas en cada paquete)	PAQUETES	200	136,00
JABON DE TOCADOR (3 und. en cada paquete)	PAQUETES	60	120,00
LIMPIA VIDRIOS(24)	CARTON	2	64,32
ACEITE DE MUEBLES	DOCENA	2	29,76
PAPEL HIGIENICO	PAQUETES	400	92,00
ESPONJAS	DOCENA	4	12,00
AMBIENTALES	DOCENA	8	61,44
TACHO DE BASURA	DOCENA	48	86,40
PALA DE BASURA	DOCENA	1	9,60
TACHO DE BASURA	DOCENA	26	46,80
TOTAL DE UTILES DE LIMPIEZA PARA EL CENTRO			1.045,76

Elaborado: Autor del Proyecto

- ✓ Los materiales para aplicar en el servicio solo cuentan como gastos para el servicio, el valor que se tendrá para el capital de trabajo es el 50% del total.

TABLA # 42

DESCRIPCION DE LA DIVISION DE RUBROS DE MATERIALES PARA EL SERVICIO	
TOTAL DE MATERIALES PARA EL SERVICIO	2.074,00
TOTAL DEMATERIALES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA	0,00
TOTAL DE MATERIALES DEL SERVICIO PARA EL CAPITAL DE TRABAJO (6 meses)	1.037,00

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.5 COSTOS DE DE SERVICIOS BASICOS

- ✓ Los servicios básicos con los que se cuenta durante el primer año del proyecto son los siguientes;

TABLA #43

SERVICIOS BASICOS		
DETALLE	VALOR MENSUAL	VALOR ANUAL
AGUA	15,00	180,00
ENERGIA ELECTRICA	45,00	540,00
TELEFONIA	20,00	240,00
T.V. CABLE	20,00	240,00
INTERNET	33,00	396,00
TOTAL DE SERVICIOS BASICOS		1.596,00

Elaborado: Autor del Proyecto

- ✓ Los servicios básicos solo es rubro de la parte administrativa y se divide el monto para determinar el capital de trabajo.

TABLA #44

DESCRIPCION DE LA DIVISION DE RUBROS DE SERVICIOS BASICOS	
TOTAL DE SERVICIOS BASICOS PARA EL SERVICIO	0,00
TOTAL DE SERVICIOS BASICOS PARA EL AREA ADMINISTRATIVA	1.596,00
TOTAL DE UTILES DE OFICINA PARA EL CAPITAL DE TRABAJO (6 meses)	798,00

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.6 GASTOS DE PUBLICIDAD

- ✓ Los gastos de publicidad que se tendrán se basa en la prensa escrita, radio y televisión, los cuales se dividirá en el 50% para obtener el capital de trabajo.

TABLA #45

PUBLICIDAD		
DETALLE	VALOR MENSUAL	VALOR ANUAL
PRENSA ESCRITA	25,00	300,00
RADIO	25,00	300,00
T.V.	40,00	480,00
TOTAL DE GASTOS DE PUBLICIDAD		1.080,00

CAPITAL DE TRANBAJO	VALOR
PUBLICIDAD CAPITAL DE TRABAJO (6meses)	540,00
TOTAL DE PUBLICIDAD PARA CAPITAL DE TRABAJO	540,00

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.7 COSTOS DE MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS

- ✓ Los gastos de mantenimiento de computadoras se dividirán el el 50% para determinar el capital de trabajo.

TABLA #46

GASTOS DE MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS		
DETALLE	VALOR	VALOR
REVISION DE COMPUTADORAS	25,00	300,00
ACTUALIZACION DE ANTIVIRUS	25,00	300,00
TOTAL DE GASTOS MANTENIMIENTO DE COMP.		600,00

CAPITAL DE TRANBAJO	VALOR
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS (6meses)	300,00
TOTAL DE MANTENIMIENTO PARA CAPITAL DE TRABAJO	300,00

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.8 COSTOS DE SUELDOS Y SALARIOS

5.2.8.1 OBTENCION DEL S.B.A. DE TRABAJADORES.

- ✓ El personal administrativos y de servicio tendrán un salario específico, a diferencia del personal docente tendrán sueldos diferentes en base a las horas trabajadas, es importante mencionar que el valor por hora es de \$ 5.00, dando el total a básico a pagar por mes y luego el sueldo básico anual de cada trabajador.

TABLA # 47

Elaborado: Autor del Proyecto

SUELDO BASICO ANUAL										
N°	DETALLE	SUELDO BASICO DE ENERO A MARZO				SUELDO BASICO DE ABRIL A DICIEMBRE				SUELDO BASICO ANUAL
		HORAS MENS.	VALOR HORA	SUELDO BASICO	SUELDO 3 MESES	HORAS MENS.	VALOR HORA	SUELDO BASICO	SUELDO 9 MESES	
	PERSONAL ADMINISTRATIVO									
1	ADMINISTRADOR			450,00	1.350,00			450,00	4.050,00	5.400,00
2	SECRETARIA-RECEPCIONISTA			400,00	1.200,00			400,00	3.600,00	4.800,00
	PERSONAL DOCENTE									
3	DOC DE INGLES (REFUERZO ACADEMICO)	120	5,00	600,00	1.800,00	80	5,00	400,00	3.600,00	5.400,00
4	DOC DE COMPUTACION (REFUERZO ACADEMICO)	120	5,00	600,00	1.800,00	80	5,00	400,00	3.600,00	5.400,00
5	DOC DE MATEMATICAS (REFUERZO ACADEMICO)	120	5,00	600,00	1.800,00	80	5,00	400,00	3.600,00	5.400,00
6	DOC DE MUSICA	120	5,00	600,00	1.800,00	24	5,00	120,00	1.080,00	2.880,00
7	DOC DE DIBUJO Y PINTURA	120	5,00	600,00	1.800,00	24	5,00	120,00	1.080,00	2.880,00
8	DOC DE BAILE	120	5,00	600,00	1.800,00	24	5,00	120,00	1.080,00	2.880,00
9	DOC DE DEPORTES	120	5,00	600,00	1.800,00	24	5,00	120,00	1.080,00	2.880,00
10	DOC DEL NIVEL 1 DESARROLLO INTEGRAL					80	5,00	400,00	3.600,00	3.600,00
11	DOC DEL NIVEL 2 DESARROLLO INTEGRAL					80	5,00	400,00	3.600,00	3.600,00
12	DOC DEL NIVEL 3 DESARROLLO INTEGRAL					80	5,00	400,00	3.600,00	3.600,00
13	DOC DEL NIVEL 4 DESARROLLO INTEGRAL					80	5,00	400,00	3.600,00	3.600,00
14	DOC DEL NIVEL 5 Y REFUERZO VACA. MATE	120	5,00	600,00	1.800,00	80	5,00	400,00	3.600,00	5.400,00
15	DOC DEL NIVEL 6 Y REFUERZO VACA. INGLES	120	5,00	600,00	1.800,00	80	5,00	400,00	3.600,00	5.400,00
	PERSONAL DE SERVICIO									
16	CONSERJE 1			240,00	720,00			240,00	2.160,00	2.880,00
17	CONSERJE 2			240,00	720,00			240,00	2.160,00	2.880,00
18	GUARDIAN			250,00	750,00			250,00	2.250,00	3.000,00
TOTAL DE SUELDO BASICO ANUAL										71.880,00

5.2.8.2 OBTENCION DEL S.B.A. DEL PRIMER AÑO.

- ✓ Luego de obtener el sueldo básico anual de cada trabajador se le asigna el Decimo Tercer Sueldo y el Decimo Cuarto Sueldo y se descuenta el Aporte al IESS personal, que es una cantidad proporcional por ser el primer año de trabajo. Siendo la misma razón por la que los trabajadores no contarán con vacaciones.

TABLA # 48

ROL DE PAGOS DEL 1° AÑO								
N°	NOMBRES	SUELDO BASICO ANUAL	INGRESOS		TOTAL DE INGRESOS ANUAL	EGRESOS	TOTAL DE EGRESOS ANUAL	TOTAL A PAGAR TRABAJADORES
			D.T.S.	D.C.S.		APORTE PATRONAL		
	PERSONAL ADMINISTRATIVO							
1	ADMINISTRADOR	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
2	SECRETARIA-RECEPCIONISTA	4.800,00	400,00	60,00	5.260,00	448,80	448,80	4.811,20
	PERSONAL DOCENTE							
3	DOC DE INGLES (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
4	DOC DE COMPUTACION (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
5	DOC DE MATEMATICAS (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
6	DOC DE MUSICA	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
7	DOC DE DIBUJO Y PINTURA	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
8	DOC DE BAILE	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
9	DOC DE DEPORTES	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
10	DOC DEL NIVEL 1 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		3.900,00	336,60	336,60	3.563,40
11	DOC DEL NIVEL 2 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		3.900,00	336,60	336,60	3.563,40
12	DOC DEL NIVEL 3 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		3.900,00	336,60	336,60	3.563,40
13	DOC DEL NIVEL 4 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		3.900,00	336,60	336,60	3.563,40
14	DOC DEL NIVEL 5 Y REFUERZO VACACIONALES MATE	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
15	DOC DEL NIVEL 6 Y REFUERZO VACACIONALES INGLES	5.400,00	450,00	60,00	5.910,00	504,90	504,90	5.405,10
	PERSONAL DE SERVICIO							
16	CONSERJE 1	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
17	CONSERJE 2	2.880,00	240,00	60,00	3.180,00	269,28	269,28	2.910,72
18	GUARDIAN	3.000,00	250,00	60,00	3.310,00	280,50	280,50	3.029,50
TOTAL DE SUELDO ANUAL								71.989,22

Elaborado: Autor del Proyecto

CLASIFICACIO DE SUELDOS	
SUELDOS ADMINISTRATIVOS	10.216,30
SUELDOS FIJOS	47.519,32
SUELDOS VARIABLES	14.253,60
TOTAL DE SUELDOS	71.989,22

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.8.3 OBTENCION DEL S.B.A. DEL SEGUNDO AÑO.

✓ Con el sueldo básico anual obtenido se le incrementa el Decimo Tercer Sueldo, el Decimo Cuarto Sueldo y Vacaciones y se descuenta el Aporte al IESS personal, que en este año son cantidades totales.

TABLA # 49

ROL DE PAGOS DEL 2° AÑO									
N°	NOMBRES	SUELDO BASICO ANUAL	INGRESOS			TOTAL DE INGRESOS ANUAL	EGRESOS	TOTAL DE EGRESOS ANUAL	TOTAL A PAGAR TRABAJADORES
			D.T.S.	VAC.	D.C.S.		APORTE PATRONAL		
	PERSONAL ADMINISTRATIVO								
1	ADMINISTRADOR	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
2	SECRETARIA-RECEPCIONISTA	4.800,00	400,00	200,00	249,82	5.649,82	448,80	448,80	5.201,02
	PERSONAL DOCENTE								
3	DOC DE INGLES (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
4	DOC DE COMPUTACION (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
5	DOC DE MATEMATICAS (REFUERZO ACADEMICO)	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
6	DOC DE MUSICA	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
7	DOC DE DIBUJO Y PINTURA	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
8	DOC DE BAILE	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
9	DOC DE DEPORTES	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
10	DOC DEL NIVEL 1 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		249,82	4.149,82	336,60	336,60	3.813,22
11	DOC DEL NIVEL 2 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		249,82	4.149,82	336,60	336,60	3.813,22
12	DOC DEL NIVEL 3 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		249,82	4.149,82	336,60	336,60	3.813,22
13	DOC DEL NIVEL 4 DESARROLLO INTEGRAL	3.600,00	300,00		249,82	4.149,82	336,60	336,60	3.813,22
14	DOC DEL NIVEL 5 Y REFUERZO VACACIONALES MATE	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
15	DOC DEL NIVEL 6 Y REFUERZO VACACIONALES INGLES	5.400,00	450,00	225,00	249,82	6.324,82	504,90	504,90	5.819,92
	PERSONAL DE SERVICIO								
16	CONSERJE 1	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
17	CONSERJE 2	2.880,00	240,00	120,00	249,82	3.489,82	269,28	269,28	3.220,54
18	GUARDIAN	3.000,00	250,00	125,00	249,82	3.624,82	280,50	280,50	3.344,32
TOTAL DE SUELDO ANUAL									78.040,91

Elaborado: Autor del Proyecto

CLASIFICACIO DE SUELDOS	
SUELDOS ADMINISTRATIVOS	11.020,93
SUELDOS FIJOS	51.767,11
SUELDOS VARIABLES	15.252,86
TOTAL DE SUELDOS	78.040,91

Elaborado: Autor del Proyecto

5.2.8.4 OBTENCION DE SUELDOS Y SALARIOS PARA EL CAPITAL DE TRABAJO.

- ✓ luego que se obtiene el primer año de sueldo se realiza el cuadro para determinar el rubro con respecto a sueldos y salarios que se debe tener habilitado para el capital de trabajo que corresponde a los 6 primeros meses de la ejecución del proyecto.

TABLA # 50

ROL DE PAGOS DE 6 MESES PARA EL CAPITAL DE TRABAJO											
N°	NOMBRES	SUELDO BASICO									SUELDO BASICO ANUAL
		ENE	FEB	MAZ	DCS	ABR	MAY	JUN	SUB-TOTAL	DESC. IESS	
	PERSONAL ADMINISTRATIVO										
1	ADMINISTRADOR	450,00	450,00	450,00	60,00	450,00	450,00	450,00	2.760,00	258,06	2.501,94
2	SECRETARIA-RECEPCIONISTA	400,00	400,00	400,00	60,00	400,00	400,00	400,00	2.460,00	230,01	2.229,99
	PERSONAL DOCENTE										
3	DOC DE INGLES (REFUERZO ACADEMICO)	600,00	600,00	600,00	60,00	400,00	400,00	400,00	3.060,00	286,11	2.773,89
4	DOC DE COMPUTACION (REFUERZO ACADEMICO)	600,00	600,00	600,00	60,00	400,00	400,00	400,00	3.060,00	286,11	2.773,89
5	DOC DE MATEMATICAS (REFUERZO ACADEMICO)	600,00	600,00	600,00	60,00	400,00	400,00	400,00	3.060,00	286,11	2.773,89
6	DOC DE MUSICA	600,00	600,00	600,00	60,00	120,00	120,00	120,00	2.220,00	207,57	2.012,43
7	DOC DE DIBUJO Y PINTURA	600,00	600,00	600,00	60,00	120,00	120,00	120,00	2.220,00	207,57	2.012,43
8	DOC DE BAILE	600,00	600,00	600,00	60,00	120,00	120,00	120,00	2.220,00	207,57	2.012,43
9	DOC DE DEPORTES	600,00	600,00	600,00	60,00	120,00	120,00	120,00	2.220,00	207,57	2.012,43
10	DOC DEL NIVEL 1 DESARROLLO INTEGRAL					400,00	400,00	400,00	1.200,00	112,20	1.087,80
11	DOC DEL NIVEL 2 DESARROLLO INTEGRAL					400,00	400,00	400,00	1.200,00	112,20	1.087,80
12	DOC DEL NIVEL 3 DESARROLLO INTEGRAL					400,00	400,00	400,00	1.200,00	112,20	1.087,80
13	DOC DEL NIVEL 4 DESARROLLO INTEGRAL					400,00	400,00	400,00	1.200,00	112,20	1.087,80
14	DOC DEL NIVEL 5 Y REFUERZO VACACIONALES MATE	600,00	600,00	600,00	60,00	400,00	400,00	400,00	3.060,00	286,11	2.773,89
15	DOC DEL NIVEL 6 Y REFUERZO VACACIONALES INGLES	600,00	600,00	600,00	60,00	400,00	400,00	400,00	3.060,00	286,11	2.773,89
	PERSONAL DE SERVICIO										
16	CONSERJE 1	240,00	240,00	240,00	60,00	240,00	240,00	240,00	1.500,00	140,25	1.359,75
17	CONSERJE 2	240,00	240,00	240,00	60,00	240,00	240,00	240,00	1.500,00	140,25	1.359,75
18	GUARDIAN	250,00	250,00	250,00	60,00	250,00	250,00	250,00	1.560,00	145,86	1.414,14
SUELDO DEL CAPITAL DE TRABAJO											35.135,94

Elaborado: Autor del Proyecto

5.3 CAPITAL DE TRABAJO

El Capital de Trabajo considera aquellos recursos que se requieren para iniciar las actividades del Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas, siendo el monto de dinero que se precisa para dar inicio a la fase de funcionamiento. Pero que no se obtiene de los ingresos por la venta de los servicios

Entre estos requerimientos se tiene:

TABLA # 51

Elaborado: Autor del Proyecto

CAPITAL DE TRABAJO (6 MESES)		
INVENTARIOS		3.000,62
UTILES DE OFICINA	1.440,74	
MATERIALES PARA EL SERVICIO	1.037,00	
UTILES DE LIMPIEZA	522,88	
EFECTIVO		36.773,94
SERVICIOS BASICOS	798,00	
PUBLICIDAD	540,00	
MANTENIMIENTO DE COMPUTADORAS	300,00	
SUELDOS	35.135,94	
TOTAL DEL CAPITAL DE TRABAJO		39.774,56

5.4 INVERSION TOTAL INICIAL

- ✓ Con los valores de la inversión fija, el capital de trabajo que es de 6 meses y con imprevistos del 1.5%, se logra determinar el total de la inversión inicial de este proyecto, lo cual se cubrirá con el aporte de los 5 socios que será del 64% de la inversión y el saldo mediante el préstamo bancario que se realizara a Produbanco.

TABLA # 52

INVERSION DEL PROYECTO	
DETALLE	VALOR
INVERSION FIJA	
MUEBLES Y ENSERES	6.099,29
EQUIPOS DE OFICINA	1.339,99
EQUIPOS DE COMPUTACION	2.847,87
TERRENO	30.380,00
INFRAESTRUCTURA	34.720,00
TOTAL DE INVERSION FIJA	75.387,15
CAPITAL DE TRABAJO	39.774,56
SUB-TOTAL	115.161,71
IMPREVISTOS 1,5%	1.727,43
TOTAL DE LA INVERSION	116.889,14

SOCIOS	APORTE	%
ANDRADE CALBERTO DANIEL RICHARD	15.000,00	20%
ANDRADE MENENDEZ KETTY TERESA	15.000,00	20%
MONTENEGRO MARIANA	15.000,00	20%
GUAMAN VALAREZO DIANA CRISTINA	15.000,00	20%
MENENDEZ FRANCO ERCILIA	15.000,00	20%
TOTAL DE APOORTE DE LOS SOCIOS	75.000,00	100%

DETALLE	APORTE	%
APORTE POR PARTE DE LOS SOCIOS	75.000,00	64%
PRESTAMO BANCARIO	41.889,14	36%
TOTAL DE LA INVERSION	116.889,14	100%

Elaborado: Autor del Proyecto

5.5 INGRESO TOTAL DEL PROYECTO.

- ✓ Los valores obtenidos en ventas son de los 3 servicios que brinda el Centro de Apoyo Educativo y por el arrendo que presta al bar cafetería, los valores por cada servicio es en base al estudio de mercado que se realizo, por la competencia y porque con ello solventan los costos y gastos del proyecto.

TABLA # 53

VOLUMEN DE VENTAS PROYECTADO										
DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DESARROLLO INTEGRAL	1080	1103	1126	1149	1174	1198	1223	1249	1275	1302
REFUERZOS ACADEMICOS	540	551	563	575	587	599	612	625	638	651
CURSOS VACACIONALES	510	521	532	543	554	566	578	590	602	615
ARRIENDO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
TOTAL	2142	2187	2232	2279	2327	2375	2425	2476	2527	2580

la demanda se incrementará respecto al 2do año en un 2,1% de acuerdo al índice poblacional

PRECIOS DE VENTAS PROYECTADOS										
DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DESARROLLO INTEGRAL	80	83,27	86,68	90,22	93,91	97,75	101,75	105,91	110,25	114,75
REFUERZOS ACADEMICOS	35	36,43	37,92	39,47	41,09	42,77	44,52	46,34	48,23	50,21
CURSOS VACACIONALES	50	52,05	54,17	56,39	58,70	61,10	63,60	66,20	68,90	71,72
ARRIENDO	400	416,36	433,39	451,11	469,57	488,77	508,76	529,57	551,23	573,77
TOTAL	565	588,11	612,16	637,20	663,26	690,39	718,63	748,02	778,61	810,46

Los precios se incrementaran en un % de acuerdo a la inflación determinada por el Banco Central del Ecuador: Inflación de 2009 cerraría en 4,09%.

INGRESOS POR VENTAS PROYECTADOS										
DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
INGRESOS SERVICIOS										
DESARROLLO INTEGRAL	86.400,00	91.822,37	97.585,04	103.709,37	110.218,06	117.135,22	124.486,50	132.299,13	140.602,08	149.426,11
REFUERZOS ACADEMICOS	18.900,00	20.086,14	21.346,73	22.686,42	24.110,20	25.623,33	27.231,42	28.940,44	30.756,71	32.686,96
TOTAL	105.300,00	111.908,51	118.931,77	126.395,79	134.328,26	142.758,55	151.717,92	161.239,57	171.358,79	182.113,07
OTROS INGRESOS										
CURSOS VACACIONALES	25.500,00	27.100,35	28.801,14	30.608,67	32.529,63	34.571,16	36.740,81	39.046,62	41.497,14	44.101,46
ARRIENDO	4.800,00	5.101,24	5.200,67	5.527,06	5.634,78	5.988,42	6.105,14	6.488,29	6.614,75	7.029,88
TOTAL	30.300,00	32.201,59	34.001,81	36.135,73	38.164,42	40.559,58	42.845,94	45.534,91	48.111,89	51.131,34
TOTAL	135.600,00	144.110,11	152.933,58	162.531,52	172.492,67	183.318,12	194.563,86	206.774,47	219.470,68	233.244,41

Elaborado: Autor del Proyecto

5.6 DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES

5.6.1 AMORTIZACION DE PRESTAMO BANCARIO.

TABLA # 54

TABLA DE AMORTIZACION PRESTAMO BANCARIO					
MONTO:		\$	41.889,14	INTERES	11,33%
PERIODO	CUOTA	INTERES	CAPITAL	AMORTIZADO	SALDO FINAL
0					41.889,14
1	1.093,66	395,50	698,15	698,15	41.190,99
2	1.087,06	388,91	698,15	1.396,30	40.492,84
3	1.080,47	382,32	698,15	2.094,46	39.794,68
4	1.073,88	375,73	698,15	2.792,61	39.096,53
5	1.067,29	369,14	698,15	3.490,76	38.398,38
6	1.060,70	362,54	698,15	4.188,91	37.700,23
7	1.054,11	355,95	698,15	4.887,07	37.002,07
8	1.047,51	349,36	698,15	5.585,22	36.303,92
9	1.040,92	342,77	698,15	6.283,37	35.605,77
10	1.034,33	336,18	698,15	6.981,52	34.907,62
11	1.027,74	329,59	698,15	7.679,68	34.209,46
12	1.021,15	322,99	698,15	8.377,83	33.511,31
1° AÑO		4.310,98	8.377,83		
13	1.014,55	316,40	698,15	9.075,98	32.813,16
14	1.007,96	309,81	698,15	9.774,13	32.115,01
15	1.001,37	303,22	698,15	10.472,29	31.416,86
16	994,78	296,63	698,15	11.170,44	30.718,70
17	988,19	290,04	698,15	11.868,59	30.020,55
18	981,60	283,44	698,15	12.566,74	29.322,40
19	975,00	276,85	698,15	13.264,89	28.624,25
20	968,41	270,26	698,15	13.963,05	27.926,09
21	961,82	263,67	698,15	14.661,20	27.227,94
22	955,23	257,08	698,15	15.359,35	26.529,79
23	948,64	250,49	698,15	16.057,50	25.831,64
24	942,05	243,89	698,15	16.755,66	25.133,48
2° AÑO		3.361,78	8.377,83		
25	935,45	237,30	698,15	17.453,81	24.435,33
26	928,86	230,71	698,15	18.151,96	23.737,18
27	922,27	224,12	698,15	18.850,11	23.039,03
28	915,68	217,53	698,15	19.548,27	22.340,87
29	909,09	210,94	698,15	20.246,42	21.642,72
30	902,50	204,34	698,15	20.944,57	20.944,57
31	895,90	197,75	698,15	21.642,72	20.246,42
32	889,31	191,16	698,15	22.340,87	19.548,27
33	882,72	184,57	698,15	23.039,03	18.850,11
34	876,13	177,98	698,15	23.737,18	18.151,96
35	869,54	171,38	698,15	24.435,33	17.453,81
36	862,95	164,79	698,15	25.133,48	16.755,66
3° AÑO		2.412,57	8.377,83		
37	856,35	158,20	698,15	25.831,64	16.057,50
38	849,76	151,61	698,15	26.529,79	15.359,35
39	843,17	145,02	698,15	27.227,94	14.661,20
40	836,58	138,43	698,15	27.926,09	13.963,05
41	829,99	131,83	698,15	28.624,25	13.264,89
42	823,40	125,24	698,15	29.322,40	12.566,74
43	816,80	118,65	698,15	30.020,55	11.868,59
44	810,21	112,06	698,15	30.718,70	11.170,44
45	803,62	105,47	698,15	31.416,86	10.472,29
46	797,03	98,88	698,15	32.115,01	9.774,13
47	790,44	92,28	698,15	32.813,16	9.075,98
48	783,84	85,69	698,15	33.511,31	8.377,83
4° AÑO		1.463,36	8.377,83		
49	777,25	79,10	698,15	34.209,46	7.679,68
50	770,66	72,51	698,15	34.907,62	6.981,52
51	764,07	65,92	698,15	35.605,77	6.283,37
52	757,48	59,33	698,15	36.303,92	5.585,22
53	750,89	52,73	698,15	37.002,07	4.887,07
54	744,29	46,14	698,15	37.700,23	4.188,91
55	737,70	39,55	698,15	38.398,38	3.490,76
56	731,11	32,96	698,15	39.096,53	2.792,61
57	724,52	26,37	698,15	39.794,68	2.094,46
58	717,93	19,78	698,15	40.492,84	1.396,30
59	711,34	13,18	698,15	41.190,99	698,15
60	704,74	6,59	698,15	41.889,14	0,00
5° AÑO		514,16	8.377,83		

Elaborado: Autor del Proyecto

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

5.6.2 AMORTIZACION DE APOORTE DE LOS SOCIOS

TABLA # 55

TABLA DE AMORTIZACION APOORTE DE SOCIOS					
MONTO:		\$	75.000,00	INTERES	5,37%
PERIODO	CUOTA	INTERES	CAPITAL	AMORTIZADO	SALDO FINAL
0					75.000,00
1	1.585,63	335,63	1250,00	1.250,00	73.750,00
2	1.580,03	330,03	1250,00	2.500,00	72.500,00
3	1.574,44	324,44	1250,00	3.750,00	71.250,00
4	1.568,84	318,84	1250,00	5.000,00	70.000,00
5	1.563,25	313,25	1250,00	6.250,00	68.750,00
6	1.557,66	307,66	1250,00	7.500,00	67.500,00
7	1.552,06	302,06	1250,00	8.750,00	66.250,00
8	1.546,47	296,47	1250,00	10.000,00	65.000,00
9	1.540,88	290,88	1250,00	11.250,00	63.750,00
10	1.535,28	285,28	1250,00	12.500,00	62.500,00
11	1.529,69	279,69	1250,00	13.750,00	61.250,00
12	1.524,09	274,09	1250,00	15.000,00	60.000,00
1° AÑO		3.658,32	15.000,00		
13	1.518,50	268,50	1250,00	16.250,00	58.750,00
14	1.512,91	262,91	1250,00	17.500,00	57.500,00
15	1.507,31	257,31	1250,00	18.750,00	56.250,00
16	1.501,72	251,72	1250,00	20.000,00	55.000,00
17	1.496,13	246,13	1250,00	21.250,00	53.750,00
18	1.490,53	240,53	1250,00	22.500,00	52.500,00
19	1.484,94	234,94	1250,00	23.750,00	51.250,00
20	1.479,34	229,34	1250,00	25.000,00	50.000,00
21	1.473,75	223,75	1250,00	26.250,00	48.750,00
22	1.468,16	218,16	1250,00	27.500,00	47.500,00
23	1.462,56	212,56	1250,00	28.750,00	46.250,00
24	1.456,97	206,97	1250,00	30.000,00	45.000,00
2° AÑO		2.852,82	15.000,00		
25	1.451,38	201,38	1250,00	31.250,00	43.750,00
26	1.445,78	195,78	1250,00	32.500,00	42.500,00
27	1.440,19	190,19	1250,00	33.750,00	41.250,00
28	1.434,59	184,59	1250,00	35.000,00	40.000,00
29	1.429,00	179,00	1250,00	36.250,00	38.750,00
30	1.423,41	173,41	1250,00	37.500,00	37.500,00
31	1.417,81	167,81	1250,00	38.750,00	36.250,00
32	1.412,22	162,22	1250,00	40.000,00	35.000,00
33	1.406,63	156,63	1250,00	41.250,00	33.750,00
34	1.401,03	151,03	1250,00	42.500,00	32.500,00
35	1.395,44	145,44	1250,00	43.750,00	31.250,00
36	1.389,84	139,84	1250,00	45.000,00	30.000,00
3° AÑO		2.047,32	15.000,00		
37	1.384,25	134,25	1250,00	46.250,00	28.750,00
38	1.378,66	128,66	1250,00	47.500,00	27.500,00
39	1.373,06	123,06	1250,00	48.750,00	26.250,00
40	1.367,47	117,47	1250,00	50.000,00	25.000,00
41	1.361,88	111,88	1250,00	51.250,00	23.750,00
42	1.356,28	106,28	1250,00	52.500,00	22.500,00
43	1.350,69	100,69	1250,00	53.750,00	21.250,00
44	1.345,09	95,09	1250,00	55.000,00	20.000,00
45	1.339,50	89,50	1250,00	56.250,00	18.750,00
46	1.333,91	83,91	1250,00	57.500,00	17.500,00
47	1.328,31	78,31	1250,00	58.750,00	16.250,00
48	1.322,72	72,72	1250,00	60.000,00	15.000,00
4° AÑO		1.241,82	15.000,00		
49	1.317,13	67,13	1250,00	61.250,00	13.750,00
50	1.311,53	61,53	1250,00	62.500,00	12.500,00
51	1.305,94	55,94	1250,00	63.750,00	11.250,00
52	1.300,34	50,34	1250,00	65.000,00	10.000,00
53	1.294,75	44,75	1250,00	66.250,00	8.750,00
54	1.289,16	39,16	1250,00	67.500,00	7.500,00
55	1.283,56	33,56	1250,00	68.750,00	6.250,00
56	1.277,97	27,97	1250,00	70.000,00	5.000,00
57	1.272,38	22,38	1250,00	71.250,00	3.750,00
58	1.266,78	16,78	1250,00	72.500,00	2.500,00
59	1.261,19	11,19	1250,00	73.750,00	1.250,00
60	1.255,59	5,59	1250,00	75.000,00	0,00
5° AÑO		436,32	15.000,00		

Elaborado: Autor del Proyecto

5.6.3 DEPRECIACION

TABLA # 56

DEPRECIACION ANUAL													
ACTIVO FIJO	VALOR ACTUAL	% DEPR.	VIDA UTIL	AÑOS									
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
MUEBLES Y ENSERES	6099,29	10%	10 AÑOS	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93	609,93
EQUIPOS DE COMPU.	2847,87	33,33%	3 AÑOS	949,29	949,29	949,29							
EQUIPOS DE OFICINA	1339,99	10%	10 AÑOS	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00	134,00
INFRAESTRUCTURA	34.720,00	5%	20 AÑOS	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00	1736,00
GASTOS DE CONSTITUCION	1.080,00	20%	5 AÑOS	216,00	216,00	216,00	216,00	216,00					
DEPRECIACION ANUAL				3.645,22	3.645,22	3.645,22	2.695,93	2.695,93	2.479,93	2.479,93	2.479,93	2.479,93	2.479,93
DEPRECIACION MENSUAL				303,77	303,77	303,77	224,66	224,66	206,66	206,66	206,66	206,66	206,66

Elaborado: Autor del Proyecto

5.7 COSTOS Y GASTOS

✓ Los costos se determina mediante los sueldos fijos, y variables, las depreciaciones, útiles de oficina, materiales para el servicio y útiles de limpieza dando el total de costos del proyecto.

TABLA # 57

COSTOS											
DETALLE	AÑOS										TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
COSTO FIJO											
SUELDOS	47.519,32	51.767,11	53.884,38	56.088,26	58.382,27	60.770,10	63.255,60	65.842,75	68.535,72	71.338,83	597.394,34
DEPRECIACIÓN	3.645,22	3.645,22	3.645,22	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	29.807,17
TOTAL DE COSTO FIJO	51.164,54	55.412,33	57.529,60	58.784,19	61.078,20	63.466,03	65.951,53	68.538,68	71.231,65	74.034,76	627.191,51
COSTO VARIABLE											
SUELDOS	14.253,60	15.252,88	15.876,72	16.526,08	17.202,00	17.905,56	18.637,90	19.400,19	20.193,65	21.019,57	176.268,15
UTILES DE OFICINA	216,11	224,95	234,15	243,73	253,69	264,07	274,87	286,11	297,82	310,00	2.605,49
MATERIALES PARA EL SERV.	2.074,00	2.158,83	2.247,12	2.339,03	2.434,70	2.534,28	2.637,93	2.745,82	2.858,12	2.975,02	25.004,84
UTILES DE LIMPIEZA	732,03	761,97	793,13	825,57	859,34	894,49	931,07	969,15	1.008,79	1.050,05	8.825,60
TOTAL DE COSTO VARIABLE	17.275,74	18.398,63	19.151,13	19.934,41	20.749,73	21.599,39	22.481,77	23.401,27	24.358,38	25.354,64	212.704,08
TOTAL COSTO	68.440,28	73.810,95	76.680,73	78.718,60	81.827,92	85.064,42	88.433,29	91.939,95	95.589,03	99.389,40	839.895,59

Elaborado: Autor del Proyecto

✓ Los gastos se obtienen mediante los sueldos administrativos, los gastos en servicios básicos, útiles de oficina, útiles de limpieza, publicidad, mantenimientos y la tasa de interés.

TABLA # 58

GASTOS											
DETALLE	AÑOS										TOTAL
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ADMINISTRATIVOS											
SUELDOS	10.216,30	11.020,93	11.471,69	11.940,88	12.429,26	12.937,62	13.466,77	14.017,56	14.590,87	15.187,64	127.279,51
SERVICIOS BASICOS	1.596,00	1.661,28	1.729,22	1.799,95	1.873,57	1.950,19	2.029,96	2.112,98	2.199,40	2.289,36	19.241,91
UTILES DE OFICINA	720,37	749,83	780,50	812,42	845,65	880,24	916,24	953,72	992,72	1.033,32	8.685,02
UTILES DE LIMPIEZA	313,73	326,56	339,92	353,82	368,29	383,35	399,03	415,35	432,34	450,03	3.782,43
TOTAL DE GASTOS ADM.	12.846,40	13.758,60	14.321,33	14.907,07	15.516,77	16.151,41	16.812,00	17.499,61	18.215,34	18.960,35	158.988,87
VENTA											
PUBLICIDAD	1.080,00	1.124,17	1.170,15	1.218,01	1.267,83	1.319,68	1.373,66	1.429,84	1.488,32	1.549,19	13.020,84
TOTAL DE GASTOS EN VENTAS	1.080,00	1.124,17	1.170,15	1.218,01	1.267,83	1.319,68	1.373,66	1.429,84	1.488,32	1.549,19	13.020,84
MANTENIMIENTO											
MANTENIMIENTO COMPUTAD.	600,00	624,54	650,08	676,67	704,35	733,16	763,14	794,35	826,84	860,66	895,86
TOTL DE GASTOS MANTENIMIENTO	600,00	624,54	650,08	676,67	704,35	733,16	763,14	794,35	826,84	860,66	895,86
FINANCIEROS											
TASA DE INTERES	4.310,98	3.361,76	2.412,57	1.463,36	514,16						12.062,83
TOTAL DE GASTOS FINANCIEROS	4.310,98	3.361,76	2.412,57	1.463,36	514,16						12.062,83
TOTAL GASTOS (GASTOS FIJOS)	18.237,38	18.244,53	17.904,05	17.588,44	17.258,76	17.471,09	18.185,65	18.929,45	19.703,65	20.509,54	184.072,54

Elaborado: Autor del Proyecto

5.8 ESTADO DE RESULTADO PROYECTADO

- ✓ Mediante el Estado financiero, se obtiene la utilidad líquida del proyecto luego de restar los egresos de los ingresos del proyecto, basado en cálculos estimativos de transacciones que aún no se han realizado.

TABLA # 59

ESTADO DE RESULTADOS										
DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
VENTAS										
DESARROLLO INTEGRAL	86.400,00	91.822,37	97.585,04	103.709,37	110.218,06	117.135,22	124.486,50	132.299,13	140.602,08	149.426,11
REFUERZOS ACADEMICOS	18.900,00	20.086,14	21.346,73	22.686,42	24.110,20	25.623,33	27.231,42	28.940,44	30.756,71	32.686,96
CURSOS VACACIONALES	25.500,00	27.100,35	28.801,14	30.608,67	32.529,63	34.571,16	36.740,81	39.046,62	41.497,14	44.101,46
ARRIENDOS	4.800,00	5.101,24	5.200,67	5.527,06	5.634,78	5.988,42	6.105,14	6.488,29	6.614,75	7.029,88
TOTAL EN VENTAS	135.600,00	144.110,10	152.933,58	162.531,52	172.492,67	183.318,13	194.563,87	206.774,48	219.470,68	233.244,41
(-) COSTO VARIABLE	17.275,74	18.398,63	19.151,13	19.934,41	20.749,73	21.598,39	22.481,77	23.401,27	24.358,38	25.354,64
MARGEN DE CONTRIBUCION	118.324,26	125.711,47	133.782,45	142.597,11	151.742,94	161.719,74	172.082,10	183.373,21	195.112,30	207.889,77
(-) COSTOS FIJOS	51.164,54	55.412,33	57.529,60	58.784,19	61.078,20	63.466,03	65.951,53	68.538,68	71.231,65	74.034,76
UTILIDAD BRUTA	67.159,72	70.299,14	76.252,85	83.812,92	90.664,74	98.253,71	106.130,57	114.834,53	123.880,65	133.855,01
(-) GASTOS ADMINISTRATIVOS	12.846,40	13.758,60	14.321,33	14.907,07	15.516,77	16.151,40	16.812,00	17.499,61	18.215,34	18.960,35
(-) GASTOS EN VENTAS	1.080,00	1.124,17	1.170,15	1.218,01	1.267,82	1.319,68	1.373,65	1.429,84	1.488,32	1.549,19
(-) GASTOS DE MANTENIMIENTO	600,00	624,54	650,08	676,67	704,35	733,16	763,14	794,35	826,84	860,66
(-) GASTOS FINANCIEROS SOCIOS	3.658,32	2.852,82	2.047,32	1.241,82	436,32					
(-) GASTOS FINANCIEROS PRESTAMO BANCARIO	4.310,98	3.361,78	2.412,57	1.463,36	514,16					
UTILIDAD OPERATIVA	48.322,34	51.430,05	57.698,72	65.547,81	72.661,64	80.049,47	87.181,78	95.110,73	103.350,15	112.484,81
(-) 15% DE TRABAJADORES	7.248,35	7.714,51	8.654,81	9.832,17	10.899,25	12.007,42	13.077,27	14.266,61	15.502,52	16.872,72
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	41.073,99	43.715,54	49.043,91	55.715,64	61.762,39	68.042,05	74.104,51	80.844,12	87.847,63	95.612,09
(-) 25% DE IMPUESTO A LA RENTA	10.268,50	10.928,89	12.260,98	13.928,91	15.440,60	17.010,51	18.526,13	20.211,03	21.961,91	23.903,02
(-) 10% RESERVA LEGAL	4.107,40	4.371,55	4.904,39	5.571,56	6.176,24	6.804,21	7.410,45	8.084,41	8.784,76	9.561,21
UTILIDAD LIQUIDA	26.698,09	28.415,10	31.878,54	36.215,17	40.145,56	44.227,33	48.167,93	52.548,68	57.100,96	62.147,86

Elaborado: Autor del Proyecto

5.9 PUNTO DE EQUILIBRIO

- ✓ El punto de equilibrio es el nivel de producción y ventas en el cual la empresa equilibra el valor de la producción con los gastos necesarios para realizarla

✓ TABLA # 60

PUNTO DE EQUILIBRIO PROYECTADO										
DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
COSTO FIJO										
SUELDOS	47.519,32	51.767,11	53.884,38	56.088,26	58.382,27	60.770,10	63.255,60	65.842,75	68.535,72	71.338,83
DEPRECIACION	3.645,22	3.645,22	3.645,22	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93
GASTOS FIJOS	18.237,38	18.244,53	17.904,05	17.588,44	17.298,76	17.471,09	18.185,65	18.929,45	19.703,66	20.509,54
TOTAL DE COSTOS Y GASTOS FIJOS	69.401,92	73.656,86	75.433,65	76.372,63	78.376,96	80.937,12	84.137,18	87.468,13	90.935,31	94.544,30
(-) COSTO VARIABLES										
SUELDOS	14.253,60	15.252,88	15.876,72	16.526,08	17.202,00	17.905,56	18.637,90	19.400,19	20.193,65	21.019,57
UTILES DE OFICINA	216,11	224,95	234,15	243,73	253,70	264,07	274,87	286,11	297,82	310,00
MATERIALES PARA EL SERVICIO	2.074,00	2.158,83	2.247,12	2.339,03	2.434,69	2.534,27	2.637,92	2.745,82	2.858,12	2.975,02
UTILES DE LIMPIEZA	732,03	761,97	793,13	825,57	859,34	894,49	931,07	969,15	1.008,79	1.050,05
TOTAL DE COSTO VARIABLES	17.275,74	18.398,63	19.151,13	19.934,41	20.749,73	21.598,39	22.481,77	23.401,27	24.358,38	25.354,63
VENTAS NETAS	135.600,00	144.110,11	152.933,58	162.531,52	172.981,11	183.318,12	194.563,86	206.774,47	219.470,68	233.244,41
MARGEN DE CONTRIBUCION (P.V.- C.V.UNT.)	118.324,26	125.711,48	133.782,45	142.597,11	152.231,38	161.719,73	172.082,09	183.373,20	195.112,30	207.889,78
PUNTO DE EQUILIBRIO UNIDADES (COSTOS FIJOS / MARGEN DE CONTRIBUCION)	1.256	1.281	1.259	1.221	1.199	1.190	1.186	1.182	1.179	1.175
PUNTO DE EQUILIBRIO VALOR MONETARIO (CANTIDAD X PRECIO DE VENTAS)	79.534,83	84.436,98	86.270,71	87.087,36	89.098,31	91.823,89	95.168,56	98.670,26	102.368,89	106.198,45

DETALLE	AÑOS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
VENTAS NETAS	135.600,00	144.110,11	153.154,30	162.766,09	172.981,11	183.837,22	195.374,64	207.636,14	220.667,15	234.515,98
CANTIDAD VENDIDAS	2142	2187	2232	2279	2327	2375	2425	2476	2527	2580
PRECIO DE VENTAS	63,31	65,89	68,52	71,32	74,34	77,19	80,23	83,51	86,85	90,40
COSTO VARIABLE UNIT. (T.C.V. / CANT. VEND.)	8,07	8,41	8,58	8,75	8,92	9,09	9,27	9,45	9,64	9,83

Elaborado: Autor del Proyecto

5.10 FLUJO DE CAJA PROYECTADO

TABLA # 61

FLUJO DE CAJA PROYECTADO											
	AÑOS										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
INVERSION	-116.889,14										
UTILIDAD LIQUIDA		26.698,09	28.415,10	31.878,54	36.215,17	40.145,56	44.227,33	48.167,93	52.548,68	57.100,96	62.147,86
(+) DEPRECIACION		3.645,22	3.645,22	3.645,22	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93	2.695,93
(-) CREDITO PRESTAMO BANCARIO		8.377,83	8.377,83	8.377,83	8.377,83	8.377,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) CREDITO DE SOCIOS		15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL FLUJO DE CAJA		6.965,48	8.682,49	12.145,93	15.533,27	19.463,66	46.923,26	50.863,86	55.244,61	59.796,89	64.843,79

Elaborado: Autor del Proyecto

5.11 ANÁLISIS DE SENSIBILIDAD

- ✓ En este proyecto el análisis de sensibilidad debe hacerse con respecto a la Tasa Interna de Retorno (TIR), Valor Presente Neto (VPN) y la relación costo beneficio, ya que en el momento de tomar decisiones sobre la herramienta financiera en la que debemos invertir nuestros ahorros, es necesario conocer algunos métodos para obtener el grado de riesgo que representa esa inversión. Y esta forma de análisis es muy importante porque permite visualizar de forma inmediata las ventajas y desventajas económicas de un proyecto. Ya que proporciona la información básica para tomar una decisión acorde al grado de riesgo que decidamos asumir.

- ✓ Es importante mencionar que el análisis de sensibilidad del presente proyecto se realiza en base a un valor porcentual que resulta de la fusión de los intereses utilizados (7.35%), al cual se le aumentara el 10% de incertidumbre, para estar preparados si existiera algún inconveniente en la ejecución del Centro de Apoyo Educativo.

TABLA # 62

FINANCIAMIENTO					
CONCEPTO	PORCENTAJE	VALOR	TASA DE INTERES		PONDERACION DE CAPITAL
			ACTIVA	PASIVA	
APORTE DE SOCIOS	64%	75.000,00		5,37%	3,44%
PRESTAMO BANCARIO	36%	41.889,14	11,33%		4,08%
TOTAL DE LA INVERSIÓN	100%	201.362,84			7,52%

Elaborado: Autor del Proyecto

TABLA # 63

ANALISIS DE SENSIBILIDAD							
INVERSION INICIAL		116.889,14		TASA MENOR DEL PROYECTO			7,52%
TASA PASIVA REFERENCIAL		5,37%		AUMENTO FACTOR TASA DE INCERTIDUMBRE			10,00%
TASA ACTIVA REFERENCIAL		7,52%		TASA DE INCERTIDUMBRE			17,52%
VIDA UTIL PROYECTO		10 AÑOS					
VIDA UTIL DEL PROYECTO	FLUJO NETO	TASA MENOR DEL PROYECTO	FLUJO PRESENTE NETO	VALOR ACUMULADO	FACTOR TASA DE INCERTIDUMBRE	FLUJO PRESENTE NETO	VALOR ACUMULADO
0	-116.889,14						
1	6.965,48	0,0752	6.478,31	6.478,31	0,1752	5.927,06	5.927,06
2	8.682,50	0,0752	8.075,24	14.553,55	0,1752	7.388,10	13.315,16
3	12.145,93	0,0752	11.296,44	25.849,99	0,1752	10.335,20	23.650,37
4	15.533,27	0,0752	14.446,87	40.296,86	0,1752	13.217,55	36.867,92
5	19.463,66	0,0752	18.102,36	58.399,22	0,1752	16.562,00	53.429,92
6	46.923,26	0,0752	43.641,42	102.040,64	0,1752	39.927,89	93.357,81
7	50.863,86	0,0752	47.306,42	149.347,06	0,1752	43.281,02	136.638,84
8	55.244,61	0,0752	51.380,78	200.727,84	0,1752	47.008,69	183.647,52
9	59.796,89	0,0752	55.614,67	256.342,50	0,1752	50.882,31	234.529,83
10	64.843,79	0,0752	60.308,58	316.651,09	0,1752	55.176,81	289.706,65
TOTAL FLUJO PRESENTE NETO							199.761,95
TOTAL DE FLUJO CON TASA DE INCERTIDUMBRE							172.817,51
INDICADORES DE FACTIBILIDAD							
VAN							171.983,65
TIR							14,46%
PERIODO DE RECUPERACION							7 AÑOS
RELACION COSTO BENEFICIO							2,71

Elaborado: Autor del Proyecto

CAPÍTULO VI



ANÁLISIS DE IMPACTOS

CAPITULO VI

6 ANALISIS DEL IMPACTO DEL PROYECTO

TABLA # 63

ANALISIS DE IMPACTOS	
NIVEL	DETALLE
-3	MUY BAJO
-2	BAJO
-1	MEDIO BAJO
0	NINGUNO
1	MEDIO ALTO
2	ALTO
3	MUY ALTO

Elaborado: Autor del Proyecto

6.1 IMPACTO EDUCATIVO.-

La creación del centro de apoyo tendrá un impacto positivo en la educación indicado en la tabla pues obtiene 3 puntos pues entre sus principales objetivos es propender el desarrollo integral de la niñez y su entorno, lograr el mejoramiento académico, estimulando hábitos de integración social, convivencia grupal, solidaridad y brindando mejores oportunidades a nuestros niños, ofreciéndoles un espacio donde acudan a aprender y crear habilidades que les ayudará en su futuro a seguir fortaleciendo sus conocimientos.

TABLA # 64

INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
MEJORAMIENTO ACADEMICO							X	3
DESARROLLO DE VALORES							X	3
DESARROLLO DE HABILIDADES							X	3
TOTAL								9

SITUACION AMBIENTAL = $\frac{\Sigma}{\text{N}^{\circ} \text{ DE INDICADORES}}$ $\frac{9}{3}$

3

Elaborado: Autor del Proyecto

6.2 IMPACTO SOCIAL.-

El Centro de Apoyo Educativo para niños de primaria está dedicado primordialmente a la asistencia académica de los alumnos, influyendo en su desarrollo intelectual y social, implementándole mayores destrezas y habilidades que son en bases fundamentales para que logren ser más productivos, efectivos y competentes en la sociedad manteniendo un alto nivel de cultura, beneficiando al medio en el cual se involucra el niño.

TABLA # 65

INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
CULTURA							X	3
ASISTENCIA ACADEMICA DE ALUMNOS							X	3
TOTAL								6

SITUACION AMBIENTAL

=

Σ

Nº DE INDICADORES

6

3

2

Elaborado: Autor del Proyecto

6.3 IMPACTO ECOLÓGICO.-

En la ejecución de este proyecto se producirán grandes cantidades de materiales de papelería, la cual será reciclada para evitar el daño ecológico, induciendo a los niños al cuidado y protección por la naturaleza. Ayudando a minimizar el riesgo ecológico que actualmente existen.

TABLA # 66

INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
RECICLAJE							X	3
FORESTACION							X	3
CUIDADO DE LA NATURALEZA							X	3
TOTAL								9

SITUACION AMBIENTAL

=

Σ

Nº DE INDICADORES

9

3

3

Elaborado: Autor del Proyecto

6.4 IMPACTO ÉTICO.

Siendo un centro de apoyo educativo para niños, tiene como sus prioridades principales afianzar los valores implantados en su hogar y aceptados en la sociedad, logrando que los niños mantengan altos niveles de cultura y educación.

TABLA # 67

INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
AFIANZAR VALORES							X	3
ALTO NIVEL DE CULTURA							X	3
ALTO NIVEL EDUCATIVO							X	3
TOTAL								9

SITUACION AMBIENTAL = $\frac{\Sigma}{\text{N}^{\circ} \text{ DE INDICADORES}}$ $\frac{9}{3}$

3

Elaborado: Autor del Proyecto

6.5 IMPACTO ECONÓMICO.

El proyecto tiene resultados beneficiosas, para la economía de la ciudad, pues generara fuentes de trabajo en distintas áreas que mantendrá el centro de apoyo, tales como administrativas, financieras, académica etc. Además los padres de familia tendrán tiempo para trabajar y aumentar el ingreso familiar.

TABLA # 68

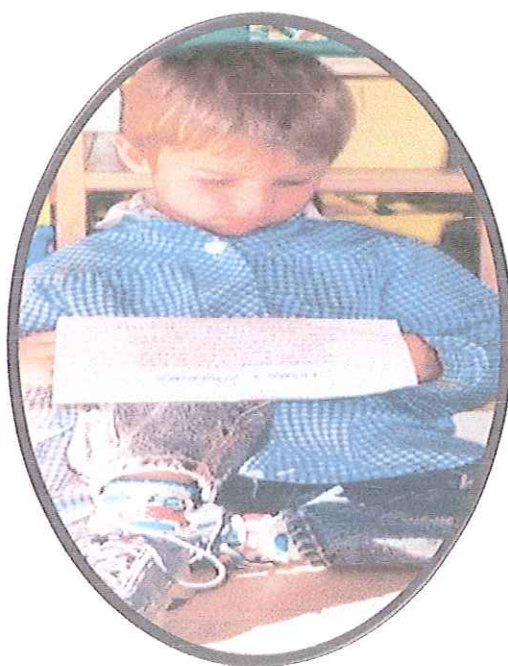
INDICADORES	-3	-2	-1	0	1	2	3	TOTAL
GENERAR FUENTES DE TRABAJO							X	3
PADRES DE FAMILIA TRABAJARAN							X	3
MEJORAMIENTO DE LA ECO. EN LA CIUDAD							X	3
TOTAL								9

SITUACION AMBIENTAL = $\frac{\Sigma}{\text{N}^{\circ} \text{ DE INDICADORES}}$ $\frac{9}{3}$

3

Elaborado: Autor del Proyecto

CAPÍTULO VII



CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CAPITULO VII

7 CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

7.1 CONCLUSIONES

- ✓ Las expectativas de los padres de familia por la creación Del Centro De Apoyo Educativo "**T.A.reítas**", son muy altas en el mercado esmeraldeño, porque necesitan un lugar de confianza en el cual sus hijos puedan realizar tareas escolares, desarrollar habilidades y destrezas, además de realizar refuerzos académicos mientras ellos trabajan.
- ✓ Entre las principales estrategias Del Centro De Apoyo Educativo "**T.A.reítas**", están incluir nuevas características al servicio educativo, reducir el precio de los servicios de acuerdo a la competencia, mantener profesionales altamente calificados, brindar capacitaciones al personal para que el servicio sea de alta calidad y atraer una mayor clientela.
- ✓ Los cronogramas de actividades Del Centro De Apoyo Educativo "**T.A.reítas**", cuenta con dos jornadas la matutina que es de 8h00 - 12h00 y la jornada vespertina que es de 14h00 – 18h00, en la cual se desarrollará el servicio de Desarrollo integral y los Refuerzo Académicos mantendrán clases desde las 10h00 - 12h00 y de 16h00 - 18h00. Y en las vacaciones se brindan clases de Deportes, Música, Dibujo-Pintura, Baile, Computación, Inglés y Matemáticas en horarios de 9h00 – 12h00 y de 14h00 – 17h00
- ✓ La inversión con la cual se podrá ejecutar el Centro De Apoyo Educativo "**T.A.reítas**", es de \$ 116,889.14 en la que está incluido la inversión fija, capital de trabajo, y los imprevistos. Lo cual será financiado mediante la aportación de los socios del 64% y un préstamo bancario del 36%. Lo cual se recupera en 7 años.

7.2 RECOMENDACIONES

- ✓ El presente proyecto es una excelente oportunidad de inversión, ya que propone satisfacer las necesidades y expectativas de los padres de familia de la ciudad de esmeraldas por tener un lugar en el que sus hijos puedan estudiar y divertirse mientras ellos trabajan.
- ✓ Mantener el cronograma de actividades del Centro De Apoyo Educativo "***T.A.reítas***", ya que están basado en los recursos que posee y enfocado en las necesidades de los clientes.
- ✓ Conservar las estrategias que se realizaron en el Centro De Apoyo Educativo "***T.A.reítas***", para que el servicio siempre se mantenga de calidad y con la mayor cantidad de clientes.
- ✓ Desarrollar el presente proyecto ya que es muy factible en el mercado esmeraldeño, pues brinda utilidades durante todos los años.

BIBLIOGRAFÍA



BIBLIOGRAFÍA

- ✓ **ALAIN COULON**, Etnometodología y educación, Paidós Educador, España, 1995
- ✓ **ARTUR SELDON**. Diccionario de Economía. F.G. Pennance Ediciones. Villassar del Mar.
- ✓ **BEAUFOND, R.E.** (1976. Administración y control de cuentas por cobrar. Escuela de Administración y Contaduría pública.
- ✓ **BOLTEN, S.**(1992) Administración Financiera. Ed. Ciencia y Técnica, C.A.
- ✓ **CARLOS SABINO**. Diccionario de Economía
- ✓ **CHIAVENATO, I.** Administración de Recursos Humanos. McGraw Hill.
- ✓ **DAVID, F.** (1991) La gerencia estratégica. Edit. Legis. Colombia.
- ✓ **Guía para la Presentación de Proyectos.** Editores Siglo XXI

- ✓ **Gestión Integral de Programas Sociales Orientados a Resultados (1999)**, Manual metodológico para la planificación y evaluación de programas sociales.
- ✓ **JEROME BRUNER**, La importancia de la educación, Paidós Educador, España, 1987. p. 124.
- ✓ **JURGENSEN, E., Análisis Financiero.** (1995) Manual de Instrucciones. Florida International University, Miami, Enero.
- ✓ **MINTZBERG & QUINN** (1993) El proceso estratégico: conceptos, contextos y casos. Prentice Hall Hispanoamericana. México.
- ✓ **PERRY K.. W.,** (1993) Introducción a la Contabilidad. McGraw Hill, Colombia,
- ✓ **PORTER, M.** (1998). Estrategia competitiva. CECSA, México.
- ✓ **ROSENBERG, J. M.**(1989) Diccionario de administración y finanzas. Biblioteca Máster Centrum.
- ✓ **RIONDA Ramírez, Jorge Isauro** (2007): "Recomendaciones metodológicas para hacer una tesis o un estudio de caso".

- ✓ **REGISTRÓ OFICIAL DEL ECUADOR** (2005), "Ley Orgánica de Servicio Civil y Carrera Administrativa y de Unificación y Homologación de las Remuneraciones del Sector Público", Registro Oficial Órgano del Gobierno del Ecuador No. 16, Talleres Gráficos Editora Nacional, Quito-Ecuador.
- ✓ **SALLENAVE, J.P.**(1997) Gerencia y planificación estratégica. Edit. Norma, Colombia.
- ✓ Revista Iberoamericana de Educación
- ✓ **ROMERO** Fernando, Habilidades y entorno educativo, Pereira Colombia, ED Papiro, 2002
- ✓ **EN INTERNET**

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

<http://www.elprisma.com/apuntes/apuntes.asp?categoria=10>

<http://www.fundacionavanzar.org/descargas/microempresa%20formalizacion.doc>

<http://www.usfq.edu.ec/1DL/Carrera/ADM.html>

http://www.monografias.com/Administracion_y_Finanzas/Recursos_Humanos/

<http://www.rieoei.org/presentar.php>

MARCO TEÓRICO

<http://microcontroladorethernet.googlecode.com/files/MARCO%20TEORICO%20PROYECTO.doc>

<http://es.wikipedia.org/wiki/Educaci%C3%B3n>

<http://www.guiainfantil.com/servicios/Deportes/beneficios.htm>

http://es.wikipedia.org/wiki/Sistema_educativo

<http://www.monografias.com/Educacion/index.shtml>

ESTUDIO DE MERCADO

<http://www.blog-emprendedor.info/que-es-el-estudio-de-mercado/>

<http://www2.esmas.com/emprendedor/herramientas-y-apoyos>

ESTUDIO TÉCNICO

<http://www.econlink.com.ar/proyectos-de-inversion/estudio>

<http://www.mitecnologico.com/Main/EstudioTecnico>

ESTUDIO FINANCIERO

<http://www.monografias.com/trabajos26/proyecto-ampliacion/proyecto-ampliacion.shtml>

<http://www.gestiopolis.com/recursos2/documentos/fulldocs/fin/evaproivan.htm>

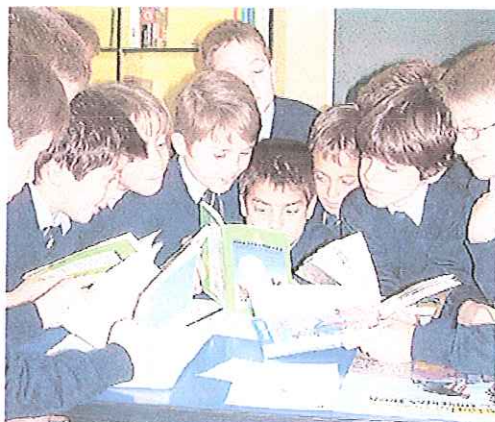
http://www.uclm.es/area/ing_rural/Proyectos/AlvaroMora/11P-AnejoVIII-EstudioEconomico.pdf

<http://portal.imcp.org.mx/content/blogsection/22/118>

http://econometra.es/Amortizacion_prestamos.xls

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

GLOSARIO



GLOSARIO

✓ ANÁLISIS DE SENSIBILIDAD:

Simulaciones de escenarios mediante los cuales se busca observar los cambios en los resultados del modelo, obtenidos con base en variaciones de sus principales variables.

✓ CAPITAL DE TRABAJO NETO:

Diferencia entre el valor en libros de los activos circulantes menos el valor en libros de los pasivos circulantes de una empresa.

✓ EFICACIA:

Indicador de mayor logro de objetivos o metas por unidad de tiempo, respecto a lo planeado.

✓ EFICIENCIA:

Indicador de menor costo de un resultado, por unidad de factor empleado y por unidad de tiempo. Se obtiene al relacionar el valor de los resultados respecto al costo de producir esos resultados.

✓ FLUJO DE CAJA

El flujo de caja es la acumulación neta de activos líquidos en un periodo determinado y, por lo tanto, constituye un indicador importante de la liquidez.

✓ INFLACIÓN

Consiste en un aumento general del nivel de precios que obedece a la pérdida de valor del dinero. Las causas concretas e inmediatas de la inflación son diversos, se produce inflación cuando la oferta monetaria crece más que la oferta.

✓ **MANUAL DE FUNCIONES:**

Documento similar al Manual de Organización. Contiene información válida y clasificada sobre las funciones y productos departamentales de una organización. Su contenido son y descripción departamental, de funciones y de productos

✓ **ORGANIGRAMA:**

Es la representación gráfica de la estructura formal de una organización, según división especializada del trabajo y niveles jerárquicos de autoridad.

✓ **POBLACIÓN ECONÓMICAMENTE ACTIVA:**

Comprende al conjunto de personas posibilitadas de trabajar y que cumplen los requisitos de edad para ello.

✓ **RECURSOS:**

Son los medios que se emplean para realizar las actividades. Por lo general son seis: humanos, financieros, materiales, mobiliario y equipo, planta física y tiempo.

✓ **TASA INTERNA DE RETORNO (TIR)**

TIR es la tasa que iguala el valor presente neto a cero. La tasa interna de retorno también es conocida como la tasa de rentabilidad producto de la reinversión de los flujos netos de efectivo dentro de la operación propia del negocio y se expresa en porcentaje.

✓ **VALOR ACTUAL NETO (VAN)**

VAN es un indicador financiero que mide los flujos de los futuros ingresos y egresos que tendrá un proyecto, para determinar, si luego de descontar la inversión inicial, nos quedaría alguna ganancia. Si el resultado es positivo, el proyecto es viable.

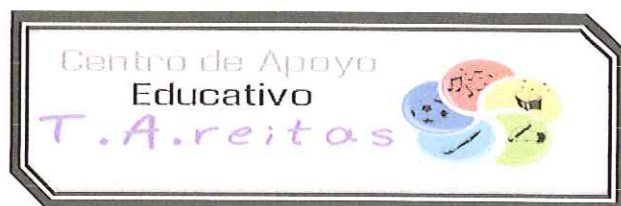
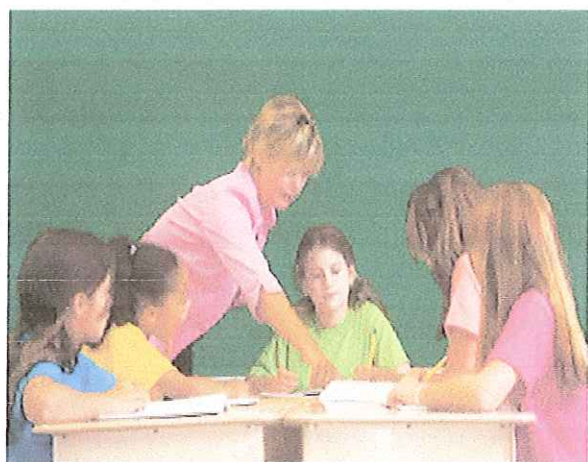
AMERKOS





Centro de Apoyo
Educativo
T.A.reitas





ENTREVISTAS Y ENCUESTAS



**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE ESMERALDAS**



**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

OBJETIVO:

"REALIZAR ENTREVISTAS A LOS DIRECTORES DE LOS CENTROS DE APOYO EDUCATIVOS DE LA CIUDAD DE ESMERALDAS, PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LA FACTIBILIDAD DE CREAR ESTE PROYECTO.

NOMBRE DEL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO: "Anna Freud"

REPRESENTANTE: Licda. Kikey Barreiro

UBICACIÓN: Calle Espejo frente a la Unidad Educativa Domingo Savio.

FECHA Y HORA: 22 de septiembre del 2009, 15h30 – 16h40

DESARROLLO;

1. ¿QUÉ TIEMPO LLEVA FUNCIONANDO ESTE CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

Esté Centro de Apoyo Educativo brinda sus servicios a la comunidad esmeraldeña hace 10 años.

2. ¿QUÉ SERVICIOS OFRECE?

- | | |
|--------------------|-------------------|
| ➤ Apoyo de tareas | ➤ Apoyo académico |
| ➤ Clases de música | ➤ Transporte |

3. ¿DE QUÉ MANERA HACE CONOCER SU SERVICIO EN EL MERCADO?

Se da a conocer por medio de la prensa escrita en el mes de marzo, Además sus clientes son los encargados de recomendar el Centro Educativo.

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

4. ¿QUÉ ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN UTILIZA?

Utiliza la Estrategia de Liderazgo de Mercado, para seguir creciendo, al encontrar nuevos usuarios para aplicar el servicio. Y también se utiliza Estrategia competitiva, *que son las inversiones*, en publicidad, promoción de ventas, para captar a los clientes de la competencia.

5. ¿CUALES CONSIDERA SER SUS FORTALEZAS?

- Docentes comprometidos con la enseñanza de los alumnos.
- Trabajo en equipo.
- Incorporación de metodologías.
- Preparan al alumno, para que se integren de forma correcta en la sociedad.
- Enseñar lo importante que es el trabajo individual y de equipo.

6. ¿CUÁLES CREE QUE SON DEBILIDADES QUE TIENE EL CENTRO DE APOYO?

Por el momento el centro cuenta con un reducido espacio.

7. ¿A QUIENES CONSIDERA SU COMPETENCIA?

Por el momento no tiene competencia.

8. ¿CUÁLES SON LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE SUS CLIENTES?

Son clientes de compra habitual, pues adquieren el servicio mensualmente.

9. ¿CÓMO ESTÁ DISTRIBUIDA SU INFRAESTRUCTURA?

Cuenta con 5 aulas en la cual realizan las tareas, desarrollan actividades recreativas, 2 baños y la oficina de la directora.

10. ¿UTILIZA TODA SU CAPACIDAD INSTALADA?

Sí, incluso se está realizando construcciones para extender el espacio físico.

11. ¿CÓMO ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?

Es de 13h00 a 15h00 de lunes a viernes.

12. ¿CUÁNTAS PERSONAS TRABAJAN EN ESTE CENTRO DE APOYO?

Cuenta con 3 docentes, encargados de realizar las tareas con 22 alumnos, diariamente.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE ESMERALDAS**



**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

OBJETIVO:

"REALIZAR ENTREVISTAS A LOS DIRECTORES DE LOS CENTROS DE APOYO EDUCATIVOS DE LA CIUDAD DE ESMERALDAS, PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LA FACTIBILIDAD DE CREAR ESTE PROYECTO.

NOMBRE DEL APOYO EDUCATIVO: PROGRAMA DE "TAREAS DIRIGIDAS"

REPRESENTANTE: Lcdo. Carlos Cortes

UBICACIÓN: Escuela Miguel de Unamuno en la calle Eloy Alfaro y Salinas,

FECHA Y HORA:

DESARROLLO;

1. ¿QUÉ TIEMPO LLEVA FUNCIONANDO ESTE CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

2. ¿QUÉ SERVICIOS OFRECE?

- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| ➤ Tareas dirigidas | ➤ Escritura y dictado |
| ➤ Repaso de lecciones | ➤ Lectura |

3. ¿CUALES SON SUS FORTALEZAS?

- Trabajo en equipos de los 3 maestros.
- Evaluación de aprendizajes en de forma continua
- Cumple con el contenido exigido por el Ministerio de Educación
- El Departamento de Educación de la escuela facilita algunos recursos

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

4. ¿CUÁLES CREE QUE SON DEBILIDADES QUE TIENE EL CENTRO DE APOYO?

- Los materiales educativos no están organizados adecuadamente en las aulas.
- Falta de dotación de recursos humanos y materiales.

5. ¿DE QUÉ MANERA HACE CONOCER SU SERVICIO EN EL MERCADO?

Dan a conocer su servicio en las reuniones de padres de familia que se realizan en la escuela.

6. ¿QUÉ ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN UTILIZA?

Estrategias de Crecimiento Intensivo, ya que se dedican a "cultivar" de manera intensiva los clientes actuales que poseen. Mediante la oferta de precio más conveniente que el de la competencia y venta personal.

7. ¿A QUIENES CONSIDERA SU COMPETENCIA?

No existe competencia, especialmente en precios.

8. ¿CUÁLES SON LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE SUS CLIENTES?

Por lo general adquieren el servicio por un mes o por un determinado tiempo, específicamente en la época de exámenes trimestrales.

Son personas honestas capaces de expresar las falencias que tienen sus hijos.

9. ¿COSTO DEL SERVICIO?

Se mantiene costo bajos, \$ 30.00 el mes, dando como resultado un liderazgo en costes con referencia al mercado.

10. ¿CÓMO ESTÁ DISTRIBUIDA SU INFRAESTRUCTURA?

Cuenta con las instalaciones de la Escuela Miguel de Unamuno, en la cual utilizan; 3 cursos para realizar las tareas con los 8 alumnos, los baños y el patio en el cual suelen realizar actividades recreativas con los chicos.

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

11. ¿CÓMO ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?

Es de 13h00 a 15h00 de lunes a viernes.

12. ¿CUÁNTAS PERSONAS TRABAJAN EN ESTE CENTRO DE APOYO?

Cuenta con 3 docentes, encargados de realizar las tareas con 22 alumnos, diariamente.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE ESMERALDAS**



**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

OBJETIVO:

“REALIZAR ENTREVISTAS A LOS DIRECTORES DE LOS CENTROS DE APOYO EDUCATIVOS DE LA CIUDAD DE ESMERALDAS, PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE LA FACTIBILIDAD DE CREAR ESTE PROYECTO.

NOMBRE DEL APOYO EDUCATIVO: “Albert Einstein”

REPRESENTANTE: Ing. Marlon Abata

UBICACIÓN: Olmedo y Mejía esquina.

FECHA Y HORA: 26 de octubre del 2009; 11h00 – 11h30

DESARROLLO;

1. ¿QUÉ TIEMPO LLEVA FUNCIONANDO ESTE CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

El Centro de Apoyo Educativo: “Albert Einstein” funciona hace 3 años y medios.

2. ¿QUÉ SERVICIOS OFRECE?

➤ Refuerzos académicos en;

- | | | |
|---------------|-----------------|------------|
| ➤ Física. | ➤ Química. | ➤ Inglés |
| ➤ Matemáticas | ➤ Contabilidad. | ➤ Lenguaje |
| ➤ Música. | ➤ Computación | |

3. ¿DE QUÉ MANERA HACE CONOCER SU SERVICIO EN EL MERCADO?

Se da a conocer por medio de la prensa escrita.

“Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas.”

4. ¿QUÉ ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN UTILIZA?

Entre sus principales aspectos competitivos tiene, profesores con experiencia y especializados la materia en la cual van a brindar soporte académico.

5. ¿CUALES CONSIDERA SER SUS FORTALEZAS?

- Clasifican al alumno según sus necesidades
- Elaboración de programas de atención
- Evaluación de aprendizaje.
- Enseñanza personalizada.
- Adecuada metodología.

6. ¿CUÁLES CREE QUE SON DEBILIDADES QUE TIENE EL CENTRO DE APOYO?

- Por el momento el centro cuenta con un reducido espacio.
- No hay botiquín para atender emergencias.

7. ¿A QUIENES CONSIDERA SU COMPETENCIA?

Profesores particulares.

8. ¿CUÁLES SON LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE SUS CLIENTES?

Son *Clientes de Compra Ocasional*, ya que adquieren el servicio por un mes o por horas en un determinado tiempo, específicamente en la época de exámenes finales. Es importante mencionar que los clientes expresan las falencias que tienen, lo cual es vital para que los profesores puedan brindar un correcto servicio.

9. ¿CÓMO ESTÁ DISTRIBUIDA SU INFRAESTRUCTURA?

Sus actividades las desarrollan en una habitación, la cual está dividida en 2 secciones, una para los refuerzos académicos y en la otra se encuentra la secretaria. Además posee un baño.

"Estudio de factibilidad para la creación de un Centro de Apoyo Educativo dirigido a niños de 6 a 12 años en la ciudad de Esmeraldas, provincia de Esmeraldas."

10. ¿UTILIZA TODA SU CAPACIDAD INSTALADA?

Toda la instalación es utilizada por completo.

11. ¿CÓMO ES SU HORARIO DE ATENCIÓN?

De lunes a viernes en horarios de 7h30 a 12h00 y de 14h30 a 18h00, incluso se realizan refuerzo sábados y domingos.

12. ¿CUÁNTAS PERSONAS TRABAJAN EN ESTE CENTRO DE APOYO?

El personal fijo de este Centro de Apoyo es el Director y la Secretaria. Además mantiene contacto con 8 docentes para que brinden las clases cuando sea necesario.

13. ¿Cuáles son los costos del servicio?

El Centro de Apoyo Albert Einstein mantiene costos de \$ 80.00 mensuales, y por hora clase a escolares y colegiales \$ 5.00 y universitarios \$ 7.50.

**PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
SEDE ESMERALDAS**



El objeto de la presente encuesta es para recoger información del mercado para la posterior implementación de un Centro de Apoyo Educativo para niños de 6 a 12 años de edad en la ciudad de Esmeraldas. Su respuesta atribuirá a la prestación de servicio de calidad por lo que solicito contestar acertadamente el siguiente cuestionario.

1. **¿CONSIDERA NECESARIO BRINDAR UNA EDUCACIÓN DE CALIDAD A SUS HIJOS?**

SI

NO

2. **¿QUE EDADES TIENEN SUS HIJOS?**

3. **PIENSA USTED QUE EN LA CIUDAD DE ESMERALDAS ES NECESARIO LA CREACIÓN DE UN CENTRO DE APOYO EDUCATIVO PARA NIÑOS DE PRIMARIA.**

SI

NO

4. **¿ES IMPORTANTE PARA USTED OFRECER A SU HIJO UN ESPACIO DONDE ACUDAN APRENDER Y CREAR HABILIDADES QUE LES AYUDARÁ EN SU FUTURO?**

SI

NO

5. **ESTA USTED DISPUESTO A PAGAR A UN GRUPO DE PERSONAS CAPACITADAS PARA QUE GUIEN A SUS HIJOS EN UN HORARIO EXTRACURRICULAR.**

SI

NO

6. **CUANTO ESTÁ DISPUESTO A PAGAR A UN GRUPO DE PERSONAS CAPACITADAS PARA QUE AYUDEN A SUS HIJOS EN LOS DEBERES.**

\$ 30.00 - \$50.00

\$ 60.00 - \$75.00

Otros...

7. ¿QUÉ VALORES CREE QUE SERÍA DE GRAN IMPORTANCIA IMPLEMENTAR EN EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

SOLIDARIDAD
LEALTAD

☐

RESPECTO
SENCILLEZ

☐

DISCIPLINA
PRUDENCIA

☐

8. ¿QUÉ HORARIO CONSIDERA USTED NECESARIO DEJAR A SUS HIJOS EN CUIDADO DEL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

LUNES A VIERNES DE 7H30 -- 12H30

☐

LUNES A VIERNES DE 13H30 -- 18H30

☐

SÁBADOS DE 10H00 -- 15H00

☐

9. ¿QUÉ MATERIAS PIENSA USTED SON LAS MÁS IMPORTANTES PARA FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS DE LOS NIÑOS?

LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

☐

CIENCIAS SOCIALES

☐

CIENCIAS NATURALES

☐

MATEMÁTICAS

☐

10. ¿QUÉ HABILIDADES O DESTREZAS DESEA QUE SUS HIJOS LOGREN APRENDER?

DIBUJO Y PINTURA

☐

MÚSICA

☐

DEPORTES

☐

DANZA Y MODELAJE

☐

11. ¿HA ESCUCHADO DE ALGÚN CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

SI

☐

NO

☐

¿CUÁL?

12. ¿CUANTAS VECES ENVIARÍA A SU HIJO PARA QUE RECIBAN CLASES EN EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

SEMANA

1

2

3

4

5

MENSUAL

1

2

3

4

5

ANUAL

1

2

3

4

5

13. ¿EN QUÉ LUGAR TE GUSTARÍA QUE FUNCIONE EL CENTRO DE APOYO EDUCATIVO?

CENTRO DE LA CIUDAD

☐

SUR DE LA CIUDAD

☐

14. ¿USTED UTILIZA EL SERVICIO DE PROFESORES PARTICULARES PARA QUE ASESOREN A SUS HIJOS EN LAS TAREAS ESCOLARES?

SI

☐

NO

☐

15. DESCRIBA CUALES SON LOS PRINCIPALES PROBLEMAS QUE USTED ENFRENTA CON SUS HIJOS EN LA EDAD DE 6 A 12 AÑOS.

ALTERNATIVAS	SI	NO
PROBLEMAS DE APRENDIZAJE		
INDISCIPLINA		
INCUMPLIMIENTO DE REGLAS		
ABURRIMIENTO PERSISTENTE		
AISLAMIENTO SOCIAL		

LEYES QUE REGULAN LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL



LEYES QUE REGULAN LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL

Art. 1.- Ámbito de este Código.- Los preceptos de este Código regulan las relaciones entre empleadores y trabajadores y se aplican a las diversas modalidades y condiciones de trabajo.

Art. 2.- Obligatoriedad del trabajo.- El trabajo es obligatorio, en la forma y con las limitaciones prescritas en la Constitución y las leyes.

Art. 3.- Libertad de trabajo y contratación.- El trabajador es libre para dedicar su esfuerzo a la labor lícita que a bien tenga.

Art. 4.- Irrenunciabilidad de derechos.- Los derechos del trabajador son irrenunciables. Será nula toda estipulación en contrario.

Art. 5.- Protección judicial y administrativa.- Los funcionarios judiciales y administrativos están obligados a prestar a los trabajadores oportuna y debida protección para la garantía y eficacia de sus derechos.

Art. 6.- Leyes supletorias.- En todo lo que no estuviere expresamente prescrito en este Código, se aplicarán las disposiciones de los Códigos Civil y de Procedimiento Civil.

Art. 7.- Aplicación favorable al trabajador.- En caso de duda sobre el alcance de las disposiciones legales, reglamentarias o contractuales en materia laboral, los funcionarios judiciales y administrativos las aplicarán en el sentido más favorable a los trabajadores.

Art. 8.- Contrato individual.- Contrato individual de trabajo es el convenio en virtud del cual una persona se compromete para con otra u otras a prestar sus servicios lícitos y personales, bajo su dependencia, por una remuneración fijada por el convenio, la ley, el contrato colectivo o la costumbre.

Art. 9.- Concepto de trabajador.- La persona que se obliga a la prestación del servicio o a la ejecución de la obra se denomina trabajador y puede ser empleado u obrero.

Art. 10.- Concepto de empleador.- La persona o entidad, de cualquier clase que fuere, por cuenta u orden de la cual se ejecuta la obra o a quien se presta el servicio, se denomina empresario o empleador.

Art. 11.- El contrato de trabajo puede ser:

- a) Expreso o tácito, y el primero, escrito o verbal;
- b) A sueldo, a jornal, en participación y mixto;
- c) Por tiempo fijo, por tiempo indefinido, de temporada, eventual y ocasional;
- d) A prueba;
- e) Por obra cierta, por tarea y a destajo;
- f) Por enganche;
- g) Individual o por equipo; y,
- h) Por horas.

Art. 12.- Contratos expreso y tácito.- El contrato es expreso cuando el empleador y el trabajador acuerden las condiciones, sea de palabra o reduciéndolas a escrito.

Art. 13.- Formas de remuneración.- En los contratos a sueldo y a jornal la remuneración se pacta tomando como base, cierta unidad de tiempo.

Art. 14.- Establéese un año como tiempo mínimo de duración, de todo contrato por tiempo fijo o por tiempo indefinido, que celebren los trabajadores con empresas o empleadores en general, cuando la actividad o labor sea de naturaleza estable o permanente, sin que por esta circunstancia los contratos por tiempo indefinido se transformen en contratos a plazo, debiendo considerarse a tales trabajadores para los efectos de esta Ley como estables o permanentes.

Art. 15.- todo contrato de aquellos a los que se refiere el inciso primero del artículo anterior, cuando se celebre por primera vez, podrá señalarse un tiempo de prueba, de duración máxima de noventa días. Vencido este plazo, automáticamente se entenderá que continúa en vigencia por el tiempo que faltare para completar el año. Tal contrato no podrá celebrarse sino una sola vez entre las mismas partes.

Art. 16.- Contratos por obra cierta, por tarea y a destajo.- El contrato es por obra cierta, cuando el trabajador toma a su cargo la ejecución de una labor determinada por una remuneración que comprende la totalidad de la misma, sin tomar en consideración el tiempo que se invierta en ejecutarla.

Art. 17.- Contratos eventuales, ocasionales, de temporada y por horas.- Son contratos eventuales aquellos que se realizan para satisfacer exigencias circunstanciales del empleador, tales como reemplazo de personal que se encuentra ausente por vacaciones, licencia, enfermedad, maternidad y situaciones similares; en cuyo caso, en el contrato deberá puntualizarse las exigencias circunstanciales que motivan la contratación, el nombre(s) de los reemplazado(s) y el plazo de duración de la misma.

Art. 18.- Contrato escrito.- El contrato escrito puede celebrarse por instrumento público o por instrumento privado. Constará en un libro especial y se conferirá copia, en cualquier tiempo, a la persona que lo solicitare.

Art. 19.- Contrato escrito obligatorio.

Art. 20.- Autoridad competente y registro.- Los contratos que deben celebrarse por escrito se registrarán dentro de los treinta días siguientes a su suscripción ante el Inspector del Trabajo del lugar en el que preste sus servicios el trabajador, y a falta de éste, ante el Juez de Trabajo de la misma jurisdicción.

Art. 21.- Requisitos del contrato escrito.- En el contrato escrito deberán consignarse, necesariamente, cláusulas referentes a:

- 1.- La clase o clases de trabajo objeto del contrato;
- 2.- La manera como ha de ejecutarse: si por unidades de tiempo, por unidades de obra, por tarea, etc.;
- 3.- La cuantía y forma de pago de la remuneración;
- 4.- Tiempo de duración del contrato;
- 5.- Lugar en que debe ejecutarse la obra o el trabajo; y,
- 6.- La declaración de si se establecen o no sanciones, y en caso de establecerse la forma de determinarlas y las garantías para su efectividad.

Art. 22.- En los contratos que se consideren tácitamente celebrados, se tendrán por condiciones las determinadas en las leyes, los pactos colectivos y los usos y costumbres del lugar, en la industria o trabajo de que se trate.

Art. 23.- De existir contratos colectivos, los individuales no podrán realizarse sino en la forma y condiciones fijadas en aquéllos.

c.2 Obligaciones patronales en caso de accidentes laborales

Con respecto a los ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE TRABAJO el Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda., se maneja bajo la reglamentación del Código de Trabajo y el Reglamento General del Seguro de Riesgos del Trabajo;

Art.348, Código del Trabajo;

Art.1, 14, Reglamento General del Seguro de Riesgos del Trabajo;

Cuando el accidente sucede mientras el trabajador se traslada de la casa al trabajo o viceversa, siempre que el recorrido se sujete a una relación cronológica y a las horas comunes de entrada y salida del trabajador, se denomina accidente en itinere. Cuando el trabajador se encuentra cumpliendo una comisión de servicio; el

que sobreviene durante las pausas o interrupciones de las labores, si el trabajador se hallare a orden o disposición del patrono; y el que ocurriere con ocasión o como consecuencia del desempeño de actividades gremiales o sindicales.

No se considera accidente de trabajo cuando hubiere sido provocado intencionalmente por el trabajador, y cuando el trabajador se encontrare bajo efectos del alcohol u otras drogas. Desde el primer día de labor en caso de accidente de trabajo, y con el pago de por lo menos seis aportaciones para las enfermedades profesionales.

El empleador es el obligado a prestar, sin derecho a reembolso, asistencia médica, quirúrgica, farmacéutica, hasta que el trabajador esté en condiciones de volver al trabajo o se lo declare comprendido en alguno de los casos de incapacidad permanente.

Además el empleador estará obligado a recibir al trabajador, una vez recuperado del accidente de trabajo o enfermedad profesional; de lo contrario, se lo sancionará con una multa de seis remuneraciones, sin perjuicio de los derechos que le correspondan

El IESS pagará a los trabajadores asegurados, la indemnización y el subsidio por incapacidad temporal. Si el empleador ha incumplido sus obligaciones, deberá asumir los valores por el tiempo que dure el certificado médico.

El trabajador recibirá la pensión que le corresponda en base al cuadro valorativo de las incapacidades. Este pago se hará efectivo desde el segundo día de producida la incapacidad, hasta por tres años, y cumplido este período, si persiste la incapacidad, tendrá derecho a lo previsto para la incapacidad permanente, total o absoluta.

El trabajador será jubilado por incapacidad y recibirá una renta mensual equivalente al 80% del promedio mensual de los sueldos o salarios del último año de aportación o del promedio mensual de los cinco años de mayor aportación.

El trabajador deberá ser jubilado por incapacidad y tendrá derecho a una pensión mensual equivalente al ciento por ciento del promedio mensual de los sueldos o salarios del último año de aportación o del promedio mensual de los cinco años de mayor aportación. En caso que el empleador no hubiere afiliado al IESS al trabajador, éste tendrá derecho a las prestaciones correspondientes y el valor deberá ser asumido por el empleador.

Los herederos tendrán los siguiente derechos: en caso de fallecimiento de trabajadores asegurados al IESS, una pensión que será fijada por esta institución; para el caso de fallecimiento de un trabajador que no fue afiliado oportunamente, el empleador deberá asumir las obligaciones que el IESS otorga para estos casos.

Cuando el trabajador se encuentra afiliado al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, se deberá notificar sobre el accidente de trabajo a esta entidad dentro de los diez primeros días; en caso de accidente grave, la notificación deberá ser inmediata.

Si el trabajador estuviere afiliado al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, el empleador deberá pagar el 25% de la remuneración, y el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social el 75%. De no estar afiliado el trabajador, el empleador será quien pagará la totalidad de la remuneración.

CAPITULO I

Condiciones de admisión

ART. 1º—Quien aspire a desempeñar un cargo en el Centro de Apoyo Educativo T.A.reítas Cía. Ltda. debe hacer la solicitud por escrito para su registro como aspirante y acompañar los siguientes documentos:

- ✓ Cédula de ciudadanía o tarjeta de identidad según sea el caso.
- ✓ Certificado del último empleador con quien haya trabajado tiempo de servicio, la índole de la labor ejecutada y el salario devengado.

Período de prueba

ART. 2º—La empresa una vez admitido el aspirante podrá estipular con él un período inicial de prueba que tendrá por objeto apreciar por parte de la compañía, las aptitudes del trabajador y por parte de este, las conveniencias de las condiciones de trabajo.

ART. 3º—El período de prueba no puede exceder de dos (2) meses. En los contratos de trabajo a término fijo, cuya duración sea inferior a 1 año, el período de prueba no podrá ser superior a la quinta parte del término inicialmente pactado para el respectivo contrato, sin que pueda exceder de dos meses.

ART. 4º—Cuando entre un mismo empleador y trabajador se celebren contratos de trabajo sucesivos, no es válida la estipulación del período de prueba.

CAPÍTULO II

Trabajadores accidentales o transitorios

ART. 5º—Son meros trabajadores accidentales o transitorios, los que se ocupen en labores de corta duración no mayor de un mes y de índole distinta a las actividades normales de la empresa.

CAPÍTULO III

Horario de trabajo

ART. 6º—Las horas de entrada y salida de los trabajadores son las que a continuación se expresan así:

Personal administrativo y docente de Lunes a Viernes

Mañana:	8:00 a.m.	-	12:00 m.
Hora de almuerzo:	12:00 m.	-	2:00 p.m.
Tarde:	2:00 p.m.	-	6:00 p.m.

Personal de servicio de Lunes a Viernes

Mañana:	7:00 a.m.	-	11:00 a.m.
Hora de almuerzo:	11:00 a.m.	-	1:00 p.m.
Tarde:	1:00 p.m.	-	6:00 p.m.

CAPÍTULO IV

Las horas extras y nocturnos

ART. 7. —El trabajo suplementario o de horas extras, sólo podrá efectuarse en dos (2) horas diarias y mediante autorización expresa del Ministerio de la Protección Social.

- ✓ El trabajo nocturno, se remunera con un recargo del 35% sobre el valor del trabajo ordinario.
- ✓ El trabajo extra se remunera con un recargo del veinticinco por ciento (25%) sobre el valor del trabajo ordinario.
- ✓ El trabajo extra nocturno se remunera con un recargo del setenta y cinco por ciento (75%) sobre el valor del trabajo ordinario.
- ✓ Cada uno de los recargos antedichos se produce de manera exclusiva, es decir, sin acumularlo con alguno otro.

ART. 8. —La empresa no reconocerá trabajo suplementario o de horas extras sino cuando expresamente lo autorice a sus trabajadores. En ningún caso las horas extras de trabajo, diurnas o nocturnas, podrán exceder de dos (2) horas diarias y doce (12) semanales.

Días de descanso legalmente obligatorios

ART. 9. —Serán de descanso obligatorio remunerado, los sábados, domingos y días de fiesta que sean reconocidos como tales en nuestra legislación laboral.

- ✓ Todo trabajador, tiene derecho al descanso remunerado en los días de fiesta de carácter civil o religioso.
- ✓ Pero cuando las mencionadas festividades caigan en domingo, el descanso remunerado, igualmente se trasladará al lunes.

Vacaciones remuneradas

ART. 10. —Los trabajadores que hubieren prestado sus servicios durante un (1) año tienen derecho a vacaciones remuneradas.

ART. 11. —El empleador tiene que dar a conocer al trabajador con 15 días de anticipación la fecha en que le concederán las vacaciones.

ART. 12. —Si se presenta interrupción justificada en el disfrute de las vacaciones, el trabajador no pierde el derecho a reanudarlas.

ART. 13. —Todo empleador llevará un registro de vacaciones en el que se anotará la fecha de ingreso de cada trabajador, fecha en que toma sus vacaciones, en que las termina y la remuneración de las mismas.

Permisos

ART. 14. —La empresa concederá a sus trabajadores los permisos necesarios siempre que avisen con la debida oportunidad a la Administradora y que no perjudiquen el funcionamiento del establecimiento.

CAPÍTULO V

Salario

ART. 15. —El empleador y el trabajador pueden convenir libremente el salario, pero siempre respetando el salario mínimo legal.

ART. 16. —Salvo convenio por escrito, el pago de los salarios se efectuará en el lugar en donde el trabajador presta sus servicios durante el trabajo.

Períodos de pago:

ART. 17. —Los periodos de pagos se realizan quincenales

ART. 18. —El salario se pagará al trabajador directamente o a la persona que él autorice por escrito.

ART. 19. El salario en dinero debe pagarse por períodos iguales y vencidos. El período de pago para los jornales no puede ser mayores de una semana, y para sueldos no mayor de un mes.

ART. 20. El pago del trabajo suplementario o de horas extras y el recargo por trabajo nocturno debe efectuarse junto con el salario ordinario del período en que se han causado o a más tardar con el salario del período siguiente.

CAPÍTULO VI

Servicio médico, y seguridad en el trabajo

ART. 21. —Es obligación del empleador velar por la salud, seguridad e higiene de los trabajadores a su cargo. Igualmente, es su obligación garantizar los recursos necesarios para implementar y ejecutar actividades permanentes en medicina preventiva y del trabajo, y en higiene.

ART. 22. —Los servicios médicos que requieran los trabajadores se prestarán por el Instituto de Seguro Social.

ART. 23. —En caso de accidente de trabajo, el Administrador del Centro de Apoyo Educativo, ordenará inmediatamente la prestación de los primeros auxilios, la remisión al médico y tomará todas las medidas que se consideren necesarias y suficientes para reducir al mínimo, las consecuencias del accidente.

CAPÍTULO VII

Orden jerárquico

ART. 24. — El nivel superior del Centro de Apoyo Educativo es la Administradora, quien tienen la facultad para imponer sanciones disciplinarias a los trabajadores de la Compañía.

CAPÍTULO VIII

Obligaciones

ART. 25. — Son obligaciones especiales del empleador:

- ✓ Poner a disposición de los trabajadores, salvo estipulaciones en contrario, los instrumentos adecuados y los materiales necesarios para la realización de las labores.
- ✓ Procurar a los trabajadores locales apropiados y elementos adecuados de protección contra accidentes y enfermedades profesionales en forma que se garanticen razonablemente la seguridad y la salud.
- ✓ Prestar de inmediato los primeros auxilios en caso de accidentes o enfermedad. Para este efecto, el establecimiento mantendrá lo necesario según reglamentación de las autoridades sanitarias.
- ✓ Pagar la remuneración pactada en las condiciones, períodos y lugares convenidos.
- ✓ Guardar absoluto respeto a la dignidad personal del trabajador y sus creencias y sentimientos.
- ✓ Abrir y llevar al día los registros de horas extras.
- ✓ Cumplir este reglamento y mantener el orden, la moralidad y el respeto a las leyes.

ART. 26. — Son obligaciones especiales de trabajadores

- ✓ Respeto y subordinación a los superiores.

- ✓ Procurar completa armonía con sus superiores y compañeros de trabajo en las relaciones personales y en la ejecución de labores.
- ✓ Guardar buena conducta en todo sentido y obrar con espíritu de leal colaboración en el orden moral y disciplina general de la empresa.
- ✓ Ejecutar los trabajos que le confíen con honradez, buena voluntad y de la mejor manera posible.
- ✓ Hacer las observaciones y solicitudes a que haya lugar por conducto del respectivo superior y de manera fundada, comedida y respetuosa.
- ✓ Recibir y aceptar las órdenes, instrucciones y correcciones relacionadas con el trabajo.
- ✓ Permanecer durante la jornada de trabajo en el sitio o lugar en donde debe desempeñar las labores.

CAPÍTULO IX

Escala de faltas y sanciones disciplinarias

ART. 26—Se establecen las siguientes clases de faltas leves, y sus sanciones disciplinarias, así:

- ✓ El retardo hasta de quince (15) minutos en la hora de entrada sin excusa suficiente, por primera vez, multa de la décima parte del salario de un día; por la segunda vez, multa de la quinta parte del salario de un día; por tercera vez suspensión en el trabajo según el turno en que ocurra, y por cuarta vez suspensión en el trabajo por tres días.
- ✓ La falta en el trabajo en la mañana, en la tarde, sin excusa suficiente, implica por primera vez suspensión en el trabajo hasta tres días y por segunda vez suspensión en el trabajo hasta ocho días.
- ✓ La falta total al trabajo durante el día sin excusa suficiente por primera vez, suspensión en el trabajo hasta por ocho días y por segunda vez, suspensión en el trabajo hasta por dos meses.

ART. 27. —Constituyen faltas graves:

- ✓ El retardo hasta de 15 minutos en la hora de entrada al trabajo sin excusa suficiente, por quinta vez.
- ✓ La falta total del trabajador en la mañana o en el turno correspondiente, sin excusa suficiente, por tercera vez.
- ✓ La falta total del trabajador a sus labores durante el día sin excusa suficiente, por tercera vez.
- ✓ Violación grave por parte del trabajador de las obligaciones contractuales o reglamentarias.

CAPÍTULO X

Vigencia

ART. 28. —El presente reglamento entrará a regir 8 días después de su publicación.