



**ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

**Tema:**

PLAN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LOS PROGRAMAS DE  
MOVILIDAD INTERNACIONAL EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Proyecto de Investigación previo a la obtención del Título de Ingeniería Comercial

**Línea de Investigación:**

PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS - MARKETING

**Autor:**

Miguel Alejandro Arias Sánchez

**Director:**

Ingeniero Franklin Rodrigo Pacheco Rodríguez

**Ambato – Ecuador**

**junio 2019**

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR

SEDE AMBATO

HOJA DE APROBACIÓN

Tema:

PLAN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

Líneas de Investigación: PLANIFICACIÓN DE EMPRESAS - MARKETING

Autor: MIGUEL ALEJANDRO ARIAS SÁNCHEZ

María Fernanda Salazar Bonilla, Mg. Ing.

f.

**CALIFICADOR**

Franklin Rodrigo Pacheco Rodríguez, Mg. Ing.

f.

**CALIFICADOR**

Julio César Zurita Altamirano, Mg. Ing.

f.

**CALIFICADOR**

Fredy Leonardo Ibarra Sandoval, Mg. Ing.

f.

**DIRECTOR DE LA ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN**

Hugo Rogelio Altamirano Villarroel, Dr. F.

f.

**SECRETARIO GENERAL PUCE AMBATO**

Ambato – Ecuador

Junio 2019



Pontificia Universidad Católica del Ecuador

BIBLIOTECA



Pontificia Universidad Católica del Ecuador

SECRETARÍA GENERAL  
PROCURADURÍA

## DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo, **MIGUEL ALEJANDRO ARIAS SÁNCHEZ**, con CC 1803931995, autor del trabajo de investigación intitulado "PLAN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD INTERNACIONAL EN LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO", previo a la obtención del título profesional de Ingeniero Comercial en la Escuela de Administración de Empresas.

1.- Declaro tener pleno conocimiento de la obligación que tiene la Pontificia Universidad Católica del Ecuador, de conformidad con el artículo 144 de la Ley Orgánica de educación Superior, de entregar a la SENESCYT en formato digital una copia digital del referido trabajo de graduación para que sea integrado al Sistema Nacional de Información de la Educación Superior del Ecuador para su difusión pública, respetando los derechos de autor.

2.- Autorizo a la Pontificia Universidad Católica del Ecuador a difundir a través del sitio web de la Biblioteca de la PUCE Ambato, el referido trabajo de graduación, respetando las políticas de propiedad intelectual de la Universidad.

Ambato, junio de 2019



**MIGUEL ALEJANDRO ARIAS SÁNCHEZ**

**CC.1803931995**



BIBLIOTECA

## **AGRADECIMIENTO**

Mi sincero agradecimiento al Divino Creador, pues sin su voluntad nada ocurre. A mi familia en especial a mis padres quienes han hecho posible mi educación. A Verónica por ser la persona más paciente para con un necio. A la Pontificia Universidad Católica del Ecuador y a mis maestros por impartir el conocimiento necesario para el ejercicio profesional.

## **DEDICATORIA**

El presente trabajo está dedicado a todos aquellos que no han dejado de perseverar en cumplir sus metas a pesar de las complicaciones de la vida personal, laboral y espiritual.

## RESUMEN

El presente proyecto propone desarrollar un plan de comunicación institucional con el fin de dar a conocer la oferta de movilidad internacional que la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales (DIRENI) de la Universidad Técnica de Ambato (UTA) propone para todos los miembros de la comunidad universitaria (estudiantes, docentes y personal administrativo). Con este objetivo se iniciará con una etapa de diagnóstico para establecer el nivel de conocimiento que la comunidad universitaria tiene al respecto de las ofertas de movilidad internacional que la DIRENI ofrece. Para esto se emplea un enfoque de investigación netamente cualitativo para diagnosticar debidamente el nivel de conocimiento de la oferta de movilidad internacional utilizando encuestas aplicadas al personal docente, administrativo y los estudiantes de la UTA. El éxito de este proyecto permitirá influir positivamente en los indicadores de internacionalización de la UTA y optimizar el uso de los recursos públicos asignados por el Estado Ecuatoriano para actividades de intercambio, traduciéndose esto en una adecuada ejecución presupuestaria institucional.

**Palabras Clave:** comunicación institucional, movilidad internacional, intercambio, recursos.

## ABSTRACT

The proposal of this project is to develop an institutional communication plan in order to publicize the offer of international mobility that the National and International Affairs Department (DIRENI) of the Technical University of Ambato (UTA) proposes for all the members of the university community (students, teachers and administrative staff). To this end, the project begins with a diagnostic stage in order to establish how much the university community knows about the international mobility offers that DIRENI provides. A purely qualitative research approach is used to correctly diagnose the level of awareness of the international mobility offer, by surveying UTA'S professors, administrative staff and students. The success of this project will make it possible to positively influence UTA'S internationalization indicators and optimize the use of public resources allocated by the Ecuadorian State for exchange activities, translating this into an adequate execution of the institutional budget.

**Key words:** institutional communication, international mobility, exchange, resources

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD .....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
DEDICATORIA.....	v
RESUMEN .....	vi
ABSTRATC .....	vii
ÍNDICE DE CONTENIDOS .....	viii
ÍNDICE DE TABLAS Y GÁFICOS .....	xii
CAPÍTULO I .....	1
INTRODUCCIÓN .....	1
EL PROBLEMA .....	2
1 Tema .....	2
1.1 Planteamiento del problema y contextualización.....	2
1.2. Macro contextualización .....	2
1.3 Meso Contextualización .....	3
1.4 Micro Contextualización .....	5
1.5 Análisis Crítico.....	6
1.6 Prognosis .....	7
1.7 Formulación del problema .....	7
1.8 Delimitación.....	8
1.8.1 Delimitación del contenido.....	8
1.8.2 Delimitación del espacial .....	8
1.8.3 Delimitación temporal.....	9
1.8.4 Justificación.....	9
1.9 Objetivos .....	10
1.9.1. Objetivo general .....	10
1.9.2. Objetivos específicos.....	10
CAPÍTULO II .....	11
MARCO TEÓRICO.....	11
2.1. Estado del Arte.....	11
2.2. Fundamentación legal .....	13

2.3. Fundamentación teórica .....	14
CAPÍTULO III .....	22
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN .....	22
Fuentes de Investigación .....	22
3.1 Fuentes primarias.....	22
3.1.2 Fuentes secundarias .....	23
3.2 Enfoque de la investigación.....	23
3.3 Modalidades de Investigación .....	24
Investigación descriptiva .....	24
Investigación de campo.....	24
Investigación bibliográfica .....	24
3.4 Tipo de investigación.....	24
Técnica.....	25
3.5 Encuesta .....	25
3.6 Población.....	25
3.1 Composición de la población.....	26
3.2 Encuestas por aplicar a la población.....	27
3.7 Recopilación de información .....	27
3.8 Procesamiento y análisis.....	27
CAPÍTULO IV .....	29
4.1 Análisis e interpretación de resultado – cuestionario de estudiantes .....	29
Pregunta 1 del cuestionario de estudiantes .....	30
Pregunta 2 del cuestionario de estudiantes .....	31
Pregunta 3 del cuestionario de estudiantes .....	32
Pregunta 4 del cuestionario de estudiantes .....	33
Pregunta 5 del cuestionario de estudiantes .....	34
Pregunta 6 del cuestionario de estudiantes .....	35
Pregunta 7 del cuestionario de estudiantes .....	37
Pregunta 8 del cuestionario de estudiantes .....	38
Pregunta 9 del cuestionario de estudiantes .....	39
4.2 Análisis e interpretación de resultados – cuestionario de docentes .....	40
Pregunta 1 del cuestionario de docentes .....	41
Pregunta 2 del cuestionario de docentes .....	42
Pregunta 3 del cuestionario de docentes .....	43

Pregunta 4 del cuestionario de docentes .....	44
Pregunta 5 del cuestionario de docentes .....	45
Pregunta 6 del cuestionario de docentes .....	46
Pregunta 7 del cuestionario de docentes .....	47
Pregunta 8 del cuestionario de docentes .....	49
Pregunta 9 del cuestionario de docentes .....	50
Pregunta 10 del cuestionario de docentes .....	51
4.3 Análisis e interpretación de resultado – cuestionario de personal administrativo	52
Pregunta 1 del cuestionario de personal administrativo .....	53
Pregunta 2 del cuestionario de personal administrativo .....	54
Pregunta 3 del cuestionario de personal administrativo .....	55
Pregunta 4 del cuestionario de personal administrativo .....	56
Pregunta 5 del cuestionario de personal administrativo .....	57
Pregunta 6 del cuestionario de personal administrativo .....	58
Pregunta 7 del cuestionario de personal administrativo .....	59
Pregunta 8 del cuestionario de personal administrativo .....	61
Pregunta 9 del cuestionario de personal administrativo .....	62
Pregunta 10 del cuestionario de personal administrativo .....	63
4.4 Conclusiones.....	64
4.5 Recomendaciones.....	66
CAPÍTULO V .....	67
PROPUESTA .....	67
5.1. Tema .....	67
5.2 Introducción.....	67
5.3 Antecedentes .....	67
5.4 Justificación.....	68
5.5 Marco Legal de Referencia .....	69
5.6 Elementos del Plan de Comunicación.....	69
5.7 Objetivos de la propuesta.....	71
5.7.1 Objetivo General .....	71
5.7.2 Objetivos Específicos .....	71
5.8 Mensaje del Plan de Comunicación .....	72
5.9 Delimitación del público objetivo .....	72
5.10 Análisis y Diagnóstico .....	72

5.11 Matriz DAFO.....	73
5.12 Matriz de estrategias DAFO .....	75
CAPÍTULO VI .....	117
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	117
6.1 Conclusiones.....	117
6.2 Recomendaciones.....	118
ANEXOS .....	119
Anexo 1 Modelo de encuesta .....	119
1.1 Encuesta para recolección de datos para estudiantes de la UTA .....	119
1.2 Validación de cuestionario - Estudiantes.....	125
1.3 Encuesta para recolección de datos para docentes de la UTA .....	127
1.4 Validación de cuestionario - Docentes .....	133
1.5 Encuesta para recolección de datos para personal administrativo de la UTA...	134
1.6 Validación de cuestionario – Personal Administrativo .....	141
Anexo 2 Análisis de plagio: .....	144
BIBLIOGRAFÍA.....	145

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

### TABLAS

Tabla 3.1 Composición de la población .....	26
Tabla 3.2 Encuestas por aplicar a la población.....	27
Tabla 4.1 Resultados pregunta 1 cuestionario de estudiantes.....	30
Tabla 4.2 Resultados pregunta 2 cuestionario de estudiantes.....	31
Tabla 4.3 Resultados pregunta 3 cuestionario de estudiantes.....	32
Tabla 4.4 Resultados pregunta 4.4 cuestionario de estudiantes.....	33
Tabla 4.5 Resultados pregunta 5 cuestionario de estudiantes.....	34
Tabla 4.6 Resultados pregunta 6 cuestionario de estudiantes.....	35
Tabla 4.7 Resultados pregunta 7 cuestionario de estudiantes.....	37
Tabla 4.8 Resultados pregunta 8 cuestionario de estudiantes.....	38
Tabla 4.9 Resultados pregunta 9 cuestionario de estudiantes.....	39
Tabla 4.10 Resultados pregunta 1 cuestionario de docentes .....	41
Tabla 4.11 Resultados pregunta 2 cuestionario de docentes .....	42
Tabla 4.12 Resultados pregunta 3 cuestionario de docentes .....	43
Tabla 4.13 Resultados pregunta 4 cuestionario de docentes .....	44
Tabla 4.14 Resultados pregunta 5 cuestionario de docentes .....	45
Tabla 4.15 Resultados pregunta 6 cuestionario de docentes .....	46
Tabla 4.16 Resultados pregunta 7 cuestionario de docentes .....	47
Tabla 4.17 Resultados pregunta 8 cuestionario de docentes .....	49
Tabla 4.18 Resultados pregunta 9 cuestionario de docentes .....	50
Tabla 4.19 Resultados pregunta 10 cuestionario de docentes.....	51
Tabla 4.20 Resultados pregunta 1 cuestionario de personal administrativo.....	53
Tabla 4.21 Resultados pregunta 2 cuestionario de personal administrativo.....	54
Tabla 4.22 Resultados pregunta 3 cuestionario de personal administrativo.....	55
Tabla 4.23 Resultados pregunta 4 cuestionario de personal administrativo.....	56
Tabla 4.24 Resultados pregunta 5 cuestionario de personal administrativo.....	57
Tabla 4.25 Resultados pregunta 6 cuestionario de personal administrativo.....	58
Tabla 4.26 Resultados pregunta 7 cuestionario de personal administrativo.....	59
Tabla 4.27 Resultados pregunta 8 cuestionario de personal administrativo.....	61
Tabla 4.28 Resultados pregunta 9 cuestionario de personal administrativo.....	62

Tabla 4.29 Resultados pregunta 10 cuestionario de personal administrativo....	63
Tabla 5.1 Matriz DAFO.....	73
Tabla 5.2 Matriz de estrategias DAFO.....	75
Tabla 5.3 Actividades ejecutadas – Semana Cultural.....	112

## GRÁFICOS

Gráfico 5.1 Esquema del Plan de Comunicación Institucional.....	70
Gráfico 5.1 Proceso de aprobación de para la ejecución de intercambio desde la UTA hacia el exterior.....	83
Gráfico 5.2 Proceso de aprobación de para la recepción de estudiantes extranjeros en la UTA.....	87
Gráfico 5.3 Ejecución de reuniones informativas con los segmentos objetivos de la comunidad universitaria de la UTA.....	94
Gráfico 5.4 Planificación de reuniones para la difusión de testimoniales.....	96

# **CAPÍTULO I**

## **INTRODUCCIÓN**

Para el óptimo desempeño de las actividades al interior de las empresas, la comunicación es un elemento de fundamental importancia. La comunicación organizacional, constituye un campo relativamente joven. Comienza a hablarse de comunicación organizacional en los años cincuenta del siglo XX, pero no es hasta la década de los setenta que se manifiesta como disciplina al adquirir un corpus independiente en el campo de las ciencias sociales con la aparición de la obra "Communication Within Organizations", del autor norteamericano Charles Redding, a quien se considera el "padre" de la comunicación organizacional. La denominación de Comunicación Organizacional se utiliza en los Estados Unidos y en Canadá principalmente, en Europa se le denomina Comunicación Institucional y en América Latina se aplican ambos términos indistintamente.

En el Capítulo I se encuentra la descripción de los antecedentes de investigaciones, el detalle de la problemática, objetivos y la variable de estudio.

El Capítulo II corresponde al Marco Teórico de la investigación.

En el Capítulo III se encuentra el Marco Metodológico y el enfoque de la investigación, así como el alcance, diseño población y los procedimientos utilizados.

En el Capítulo IV se presentan los resultados obtenidos.

En el Capítulo V se expone la propuesta en base a al análisis de resultados.

El Capítulo VI corresponde a conclusiones y recomendaciones

## **EL PROBLEMA**

### **1 Tema**

Plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional en la Universidad Técnica de Ambato

#### **1.1 Planteamiento del problema y contextualización**

##### **1.2. Macro contextualización**

La deficiente comunicación al interior y al exterior de las empresas es un problema que varios autores han tratado, así por ejemplo: “La inexistencia de un plan de comunicación le impide contar con una imagen corporativa sólida a “Millennium Ópticas” en la sociedad riobambeña” (Dalgo, 2011, p.2). El autor plantea la dificultad para la empresa en cuestión de generar una imagen corporativa sólida entre sus clientes y potenciales clientes, debido a que no se ha implementado un plan de comunicación institucional.

Otro trabajo de investigación plantea que la inadecuada comunicación interna en la Cooperativa de Ahorro y Crédito SAC Limitada, es causa principal del deficiente marketing de la compañía y ha llevado al deterioro de la imagen institucional tanto ante sus clientes internos como externos (Sánchez, 2012).

En el orden de las ideas anteriores, se infiere que la comunicación interna es una herramienta fundamental para una empresa con el fin de cimentar una imagen institucional sólida, tanto ante sus clientes externos como internos. En lo que a la presente propuesta corresponde, el plan de comunicación de la oferta de movilidad internacional de la UTA debe considerar entre sus elementos, la consolidación de la imagen institucional ante sus estudiantes, docentes y personal administrativo.

Otro aporte a la problemática analizada la encontramos en la empresa Automotriz Autozone y más concretamente en un trabajo de investigación realizado al interior de la misma, en donde se menciona que:

La inexistencia de un plan de comunicación comercial no le permite al consumidor conocer los beneficios de los servicios que ofrece la empresa AUTOZONE, lo que ha ocasionado disminución en la venta de su servicio representando pérdidas económicas para la misma, con las nuevas tecnologías van apareciendo diferentes estrategias de marketing para llegar en forma directa o indirecta al consumidor satisfaciendo las necesidades del cliente. (Núñez, 2011, p.11)

Dadas las condiciones que anteceden, se puede citar que los cambios que se desprenden de la dinámica mundial, cada día más integrada a través de los sistemas de comunicación, obligan a las empresas a mantener un constante monitoreo sobre el entorno, a revisar sus estrategias, a flexibilizar los planes y a corregir los derroteros. Esta actividad, que en ocasiones resulta agobiante, exige a los profesionales del marketing vinculados con las organizaciones la utilización de una serie de herramientas, instrumentales y teóricas, para afrontar con éxito los retos cotidianos que la profesión demanda. La planificación, la estrategia, la creatividad y el control son entre otras, las actividades a las que constantemente se enfrentan los profesionales del marketing en las organizaciones. No obstante, esa dinámica incontrolable, en muchas ocasiones, genera una sensación de impotencia. La dinámica actual, también ha permitido que la comunicación se consolide cada vez más como eje central de la organización. Esta realidad es fácilmente palpable en aquellas de mayor envergadura que son plenamente conscientes de la importancia de mantener relaciones armoniosas, tanto con los públicos de interés como con las audiencias internas.(Ocampo 2014).

### **1.3 Meso Contextualización**

En el Ecuador el organismo encargado de la política pública en cuanto a la Educación Superior es el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento

de la Calidad de la Educación Superior. En concordancia las universidades ecuatorianas tienen la obligación de cumplir con las normas y disposiciones emitidas por dicho organismo.

Así pues, el CACES en su Modelo de evaluación institucional de universidades y escuelas politécnicas 2018 señala:

"Políticas sobre internacionalización

Las IES aplican políticas concretas para la internacionalización de sus procesos de generación y transmisión de conocimientos, mediante su oferta académica y su práctica investigativa y de vinculación con impacto, que trasciendan el ámbito nacional. Esto implica la movilidad de los estudiantes y profesores, e involucra a instituciones de educación superior de varios países.

Elementos fundamentales

- La IES ha determinado los campos de conocimiento susceptibles de cooperación estratégica internacional para la formación de profesionales y la formulación de proyectos de investigación.
- La IES ha implementado mecanismos a través de convenios interinstitucionales para la capacitación e intercambio del claustro de profesores y de los estudiantes, y para el desarrollo curricular, promoviendo la movilidad y las redes de investigación internacionales.
- La IES ha implantado carreras, programas académicos o de investigación, compartidos con instituciones internacionales reconocidas por la SENESCYT.

Insumos: variables cuantitativas

- Tasa de movilidad de estudiantes
- Tasa de movilidad de profesores
- Porcentaje de convenios efectivos
- Producción científica compartida" CACES (2018)

Como se puede inferir de la cita anterior, la internacionalización de la Educación Superior es un punto importante dentro de la política pública de educación superior, por lo que el presente proyecto plantea el desarrollo de un Plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional en la Universidad Técnica de Ambato.

#### **1.4 Micro Contextualización**

La Universidad Técnica de Ambato (UTA) como parte de su Plan de fortalecimiento Institucional 2018 busca la movilidad internacional de su claustro docente, cuerpo estudiantil y personal administrativo, con el fin de generar actividades de intercambio académico, proyectos de investigación conjunta con universidades extranjeras, ejecutar becas institucionales y brindar capacitación internacional a sus servidores universitarios.

La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales (DIRENI) de la UTA ofrece a la comunidad universitaria diferentes programas de movilidad internacional, sin embargo, los niveles de participación en mencionados programas son escasos, lo que se traduce en el desaprovechamiento de recursos económicos destinados a este fin. De igual manera se pierden oportunidades de establecer lazos más estrechos de cooperación con universidades e institutos de investigación extranjeros.

La principal razón de esta problemática es la incipiente difusión de las ofertas de movilidad internacional, y esto ocurre en gran medida debido a una deficiente comunicación institucional al interior de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Institución.

Como un reflejo de la problemática analizada, se muestran los siguientes datos cuantitativos referentes a movilidad internacional en la UTA durante el año 2017:

De un total de 480 servidores universitarios titulares, 31 de ellos registraron movilidad internacional durante el año 2017 (6,46%).

El claustro docente se compone de 373 docentes titulares y de ellos 2 han realizado movilidad internacional para estancias de investigación, lo que equivale al 0,54%. En el mismo orden de ideas, las becas institucionales fueron otorgadas a 6 docentes lo que representa el 1,61% al respecto del total de postulantes potenciales.

Si comparamos las cifras anteriores con el total de la población universitaria que está en condiciones de participar en programas de movilidad internacional, se evidencia que los niveles de participación de la comunidad universitaria al respecto de movilidad internacional son escasos y pueden mejorarse.

### **1.5 Análisis Crítico**

Las actividades de movilidad internacional dentro de las universidades se han convertido en una de las prioridades de la administración, puesto que dichas actividades revisten una gran importancia especialmente en países latinoamericanos en donde la movilidad académica internacional se constituye en la búsqueda de formación profesional de mayor calidad y más competitiva de acuerdo a los estándares internacionales.

En el mundo globalizado de hoy, los mercados laborales son cada vez más competitivos, por lo que, si una Institución de Educación Superior desea formar profesionales aptos para desempeñarse en estos nuevos ambientes, debe indudablemente ejecutar actividades de internacionalización.

En el caso específico de la Universidad Técnica de Ambato, se observa que existe el interés de la comunidad universitaria por participar en programas de internacionalización, sin embargo, la falta de una adecuada comunicación de estas ofertas ha generado que no todos los interesados puedan participar de las mismas.

La presente propuesta plantea establecer un plan de comunicación institucional óptimo para llegar a todos los miembros de la comunidad universitaria que estén habilitados para ser postulantes a programas de movilidad internacional.

### **1.6 Prognosis**

La importancia de la presente investigación radica en estudiar los diferentes planes de comunicación institucional que existen y adaptar el más adecuado a la realidad de la Universidad Técnica de Ambato para lograr una adecuada difusión de la oferta de movilidad internacional para los estudiantes, docentes y servidores universitarios.

Si la UTA no mejora su comunicación institucional, se corre el riesgo de que el presupuesto asignado por el Estado Ecuatoriano par actividades de internacionalización se vea reducido en años venideros, debido a la insuficiente ejecución presupuestaria de los recursos actuales.

Otra consecuencia de no aplicar un plan de comunicación eficiente es el desaprovechamiento de oportunidades para establecer alianzas estratégicas con Instituciones de Educación Superior (IES) extranjeras y de igual forma privar a la comunidad universitaria de la posibilidad de formarse y capacitarse en el exterior.

### **1.7 Formulación del problema**

¿Cómo conseguir que la oferta de movilidad internacional se difunda adecuadamente al interior de los estamentos de la UTA?

#### **Interrogantes**

**¿Cómo aparece el problema que se pretende solucionar?**

El problema se manifiesta principalmente al revisar los niveles de participación tanto de docentes, estudiantes y servidores universitarios en los programas de movilidad internacional ofertados por la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales (DIRENI) al interior de la Universidad Técnica de Ambato, dichos

niveles son poco representativos en relación a la población universitaria que pueden postular a programas de movilidad internacional.

### **¿Por qué se origina?**

El problema se origina debido a la escasa comunicación institucional al interior de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad Técnica de Ambato al respecto de las ofertas de movilidad internacional.

### **¿Dónde se origina?**

En las Facultades y Direcciones Administrativas de la Universidad Técnica de Ambato.

### **¿Dónde se detecta?**

El problema se detecta en la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Técnica de Ambato.

## **1.8 Delimitación**

### **1.8.1 Delimitación del contenido**

**Campo:** Marketing

**Área:** Comunicación organizacional

### **1.8.2 Delimitación del espacial**

El presente trabajo se lo efectúa en la ciudad de Ambato, provincia de Tungurahua, en la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la

Universidad Técnica de Ambato, Campus Huachi Avenida los Chasquis y Río Payamino.

### **1.8.3 Delimitación temporal**

La investigación se efectúa en el lapso de cuatro meses.

### **1.8.4 Justificación**

La presente investigación se justifica debido a que los actuales niveles de participación de la comunidad universitaria de la UTA en programas de movilidad internacional, no son representativos en aspectos de ejecución presupuestaria de los recursos económicos que el Estado Ecuatoriano entrega para este fin, lo que puede desembocar en la reducción de dichos recursos para años venideros, por tal razón es de vital importancia para la Universidad Técnica de Ambato contar con una adecuada difusión de las ofertas de movilidad internacional, con el fin de incrementar la participación de los diferentes actores de la comunidad universitaria en eventos de capacitación, investigación y formación profesional en universidades extranjeras, para de esta manera hacer un aporte relevante al fortalecimiento institucional en todas sus áreas y que dicha participación se vea reflejada en el incremento de los indicadores de movilidad internacional de la UTA.

## **1.9 Objetivos**

### **1.9.1. Objetivo general**

Desarrollar un plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional que la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales oferta al interior de la Universidad Técnica de Ambato.

### **1.9.2. Objetivos específicos**

1. Diagnosticar el nivel de comunicación que existe al interior de las unidades académicas y administrativas de la UTA al respecto de las ofertas de movilidad internacional disponibles en la institución.
2. Fundamentar la importancia de una adecuada comunicación de la oferta de movilidad internacional entre la comunidad universitaria de la UTA.
3. Proponer un plan de comunicación institucional para que se difunda la oferta de movilidad internacional al interior de la Universidad Técnica de Ambato.

## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO

#### 2.1. Estado del Arte

Se toman en consideración investigaciones realizadas al respecto de planes de comunicación al interior de empresas que prestan diferentes servicios.

Así por ejemplo en la empresa FURGUTUR como resultado de una propuesta estratégica de comunicación se estima que el crecimiento de las ventas sin la implementación de la misma sería de un 4% para el siguiente año, en contraste con la aplicación de la propuesta se refleja un incremento de un 57% (Loján, 2010).

De igual forma se ha revisado el trabajo de Daniela Bermúdez, quien elaboró un plan de comunicación organizacional interna y externa para instituciones de educación superior (2015).

El ejemplo anterior descrito señala la importancia de los planes de comunicación para las empresas con el fin de incrementar las ventas, en el caso de la presente propuesta, uno de los beneficios que se espera obtener de su aplicación, es el de incrementar la participación de la comunidad universitaria de la UTA en los programas de movilidad internacional para de esta manera elevar los indicadores institucionales de internacionalización.

Se ha considerado también el Modelo de Gestión Comunicacional del GAD de Tungurahua elaborado por Juan Francisco Mora Proaño (2019), del cual se han tomado en cuenta herramientas de comunicación interna para adaptarlas a la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA.

Se revisó la estrategia para la mejora de la comunicación y la inteligencia emocional en una empresa de telecomunicaciones CNT EP Tungurahua elaborada por Johana Aldás y Osmany Pérez (2017).

El trabajo anteriormente citado fue de utilidad para comprender como la comunicación interna de una empresa incide en las actitudes individuales de los implicados (servidores públicos, docentes, autoridades académicas) en el proceso de comunicación de la oferta de movilidad internacional que la DIRENI publicita hacia su público objetivo.

## 2.2. Fundamentación legal

El Marco legal que ampara a la Universidad Técnica de Ambato para realizar un Plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional se fundamenta en los siguientes cuerpos y normas legales:

- Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento de becas y ayudas económicas para capacitación, perfeccionamiento y formación docente de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento interno para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior.
- Reglamento de Estímulos, Ayudas Económicas y Becas para estudiantes de grado de la Universidad Técnica de Ambato.

Iniciaremos pues citando la misión de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales (DIRENI) de la UTA:

Coordinar, organizar, promocionar y ejecutar eventos de intercambio entre los estamentos de la Universidad Técnica de Ambato y otros organismos institucionales a nivel regional, nacional e internacional, a través del establecimiento de Convenios de mutuo interés, para elevar el nivel de educación de todos sus estamentos. (Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato, 2013, p. 45)

Después de considerar lo anterior, es evidente que la DIRENI es el ente encargado de la promoción de los eventos de intercambio internacional, por lo que se justifica el desarrollo de la presente propuesta.

Revisando algunas de las atribuciones y responsabilidades de la DIRENI: “Preparar programas y proyectos de intercambio científico, académico, cultural y social (suscripción de convenios, contratos, acuerdos, cartas de intención, etc.) con las universidades nacionales e internacionales, organismos de derecho público y privado, con y sin fines de lucro;” (Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato, 2013, p. 45).

En el orden de las ideas anteriores, las actividades de intercambio que se generen con universidades internacionales son una de las razones de ser de la DIRENI por lo que la comunicación interna de la oferta de movilidad cobra gran importancia.

“Promover y gestionar convenios de intercambio docente, personal administrativo y estudiantes con organismos nacionales e internacionales, para promover particularmente la investigación científica, académica, entre otros; (Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato, 2013, p. 45).

Según se ha citado, se puede concluir que el intercambio internacional tanto de docentes, estudiantes y personal administrativo es una prioridad institucional, de ahí la importancia de ejecutar este tipo de actividades a fin de cumplir los indicadores institucionales.

### **2.3. Fundamentación teórica**

La presente investigación se fundamenta principalmente en información relacionada a la comunicación institucional y organizacional, al haber consultado varias fuentes, se consideran como relevantes los siguientes criterios:

¿Cómo se comunica el valor comercial? ¿Cómo se comunica el rol institucional? ¿Cómo se comunica la relación del usuario con la marca? ¿Cómo se comunica una marca? Estas preguntas de orden estratégico suponen dos pasos previos: uno, ubicar los rasgos propios de la planificación estratégica en comunicaciones, y, dos, territorializar las formas de la comunicación empresarial, es decir, los dominios. Con ello se podrá

dar el paso siguiente que es explorar sobre el mensaje estratégico en los procesos de producción de la significación sobre el mensaje estratégico, las decisiones sobre la eficacia de él y las condiciones operativas de la gestión de medios a emplear, todo ello en el marco de un punto de vista integral de la comunicación (Bendezú, 2006 p.5).

La intención del presente trabajo es la de desarrollar un sistema de comunicación institucional, por lo que es pertinente definir lo que es la comunicación organizacional, partiendo por el concepto de organización:

La organización es un ente social creado intencionalmente para lograr objetivos a través del uso del talento humano y de recursos tangibles e intangibles como información, equipos, materiales y dinero. Como ente social que es la organización, sea de naturaleza pública, privada, mixta u ONG, su gestión en el día a día, para el corto, medio o largo plazo, implica una interacción entre y con personas o grupos de personas denominadas “públicos”, ya sean internos o externos. Esta interacción es en esencia un proceso de comunicación y, como tal, requiere de una gestión profesional especializada llamada “gestión de comunicación de la organización” o “comunicación organizacional” (Aljure, 2015 p. 30).

Siguiendo con el mismo orden de ideas, se revisan las definiciones de comunicación organizacional:

La comunicación organizacional es un sub campo de la disciplina de la comunicación. Se deriva del campo de la comunicación pública. Toda organización sin importar su naturaleza estatal o particular, o su objeto social, ni el sector de la economía al que pertenezca tiene el componente de lo público de acuerdo con las relaciones primarias que se establecen: empleador-empleado, gobierno-empresa y empresa-mercado. Estas relaciones conllevan la práctica de las normas laborales, los regímenes tributarios y las leyes invisibles de la oferta y la demanda. Todas ellas, sin importar la estructura privada de la propiedad del capital son de carácter

público. Por tanto, lo privado es un asunto que se refiere al tiempo, por ejemplo, ¿por cuánto tiempo se oculta en secreto el *know how?*, o ¿cuál es el tiempo de la vigencia de una patente?, estos son asuntos privados que en últimas se vuelven públicos (Ocampo, 2014 p 29).

La comunicación organizacional describe la construcción de significados, símbolos que se van a integrar en una imagen global de la entidad e influye positivamente en su desarrollo y posicionamiento (Trelles, 2004). Esta aseveración refrenda la existencia de una relación dinámica entre la comunicación y el resto de los elementos de la estructura social. (Díaz, 2014).

Con los citados conceptos de comunicación empresarial, revisaremos los campos o dominios en los que la comunicación empresarial se desarrolla:

- 1) Difusión de Imagen Institucional: aquí se pone énfasis en el desarrollo de una imagen sobre la confiabilidad de los servicios comerciales que ofrece la empresa. Da lugar a lo que conocemos como la Comunicación Corporativa.
- 2) Planificación y Desarrollo Estratégico: se enfatiza en el desarrollo de planes para el posicionamiento estratégico en mercados dirigidos a conseguir una posición competitiva, significativamente diferencial. También se desarrollan planes para enfrentar situaciones problemáticas, como situaciones de crisis, situaciones conflictivas o proyectos a mediano o largo plazo.
- 3) Comunicaciones de Marketing: aquí se enfatiza en el desarrollo de decisiones coordinadas para la ejecución de planes de acción en mercados comunicacionales en los cuales se busca establecer una ventaja de comunicación o el aprovechamiento de oportunidades de marketing vinculadas al desarrollo de marcas. Da lugar a la comunicación comercial y al mercado de la comunicación de la marca (branding). Aquí las comunicaciones son las que coordinan las actividades del marketing de las empresas con énfasis en el consumidor (sus expectativas y valores frente al

producto y lo que se dice sobre él) y los contactos comunicacionales de él con la marca a diferentes niveles de visibilidad social.

4) Intervención en el Espacio Público: aquí se trata de una intervención en el espacio de las representaciones simbólicas que despliegan los *mass media* según un sistema mediático socioeconómico y cultural. Los *mass media* son los agentes de configuración de la visibilidad social generalizada por la comunicación, son los que estructuran el conocimiento de relevancia social y son los agentes de coordinación de la actividad pública (de ello la figura de la mediatización). A diferencia de la actividad de difusión informativa, esta actividad que en parte supone una difusión, implica la recopilación, el tratamiento, la correlación de noticias como eventos mediáticos y que se insertan en los *mass media* bajo la forma de “climas de opinión” o “estados de opinión sobre asuntos puntuales” (por ejemplo, el apoyo a causas prosociales o a soluciones ecológicas u otras), o de intervención en el espacio público mediático, dando lugar así a una imagen de la empresa como participante activo en los *media event* o como generadora de una puesta en escena del mismo tipo. (Bendezú 2006 p.7 y 8).

El presente trabajo será elaborado en la Universidad Técnica de Ambato y al ser esta una institución pública, conviene definir la comunicación en el entorno de las instituciones públicas:

La comunicación de instituciones públicas hace referencia a toda aquella actividad comunicativa vinculada a la estructura que conforma el sector público de un territorio. (Escalona, 2015 p.19)

Sin importar la naturaleza de las actividades de una empresa, o si esta es pública o privada, la comunicación institucional se vuelve una necesidad a fin de llevar a buen término sus respectivos giros de negocio. Así pues se consideran algunos enfoques para la elaboración de un plan de comunicación, uno de ellos es hacerlo en base al *briefing*:

El *briefing* es el documento de punto de partida que se prepara desde el departamento de comunicación de una empresa o institución para entregar a las agencias de comunicación cuando necesitan contratar sus servicios. El *briefing* es, pues, un documento de trabajo, que tiene como finalidad reunir la información básica para que la agencia conozca la empresa, la marca y los objetivos que se quieren conseguir con la campaña de comunicación que solicitan.

A grandes rasgos, es importante que este documento tenga información suficiente sobre la compañía, la cultura, los valores y la filosofía corporativa; también sobre el producto o servicios que ofrece, la competencia, su público objetivo, su ventaja competitiva o diferencial, el contexto actual de la empresa en el mercado y sus próximos pasos, si procede. Si también contamos con información relativa a la misión y la visión de la organización, a sus públicos, al calendario previsto y al presupuesto disponible, podemos considerarnos muy afortunados. (Estanyol, Casals y Ferran, 2016)

De acuerdo a este enfoque el *briefing* es básicamente la hoja de ruta para la elaboración de un plan estratégico de comunicación, podría hablarse de requerimientos de la empresa y de los resultados que desea obtener con la aplicación del mismo.

Dentro de las herramientas de la comunicación empresarial se encuentran las relaciones públicas, así pues se considera el proceso de las relaciones públicas:

El profesional de las relaciones públicas se ocupa de los procesos comunicativos destinados a propiciar que entre las organizaciones y sus públicos se produzca una adaptación mutua y armónica. Dicho de otro modo: para los profesionales de las relaciones públicas, la comunicación es la herramienta que permite evitar o minimizar la conflictividad entre la organización que nos emplea y los actores sociales con los que interactúa, para optimizar así el cumplimiento de la misión asumida por dicha organización.

Para cumplir los objetivos que le son propios, la disciplina de las relaciones públicas despliega su actividad en áreas de actuación muy diversas que van desde la comunicación interna al marketing social, pasando por la relación con los inversores. (Estanyol, et al 2016)

En referencia a los párrafos anteriores, se infiere que las relaciones públicas son una herramienta de gran utilidad para la comunicación institucional, puesto que se la puede utilizar en todas las áreas de la empresa y con todos los públicos a los que se desea llegar. En el caso de la propuesta motivo del presente proyecto debemos considerar que los grupos objetivos a los que se desea llegar son: docentes, estudiantes y personal administrativo ya que estos tres grupos son los potenciales beneficiarios de las ofertas de movilidad internacional.

Sin embargo otro grupo de interés son las autoridades de la UTA, es decir Rector, Vicerrector Académico y Administrativo, puesto que son ellos quienes tienen el poder de decisión para implantar el plan de comunicación institucional en la institución.

Una de las principales causas de la problemática detectada en la UTA es la falta de comunicación interna en los diferentes estamentos universitarios, debido a esto es necesario definir desde la teoría a la comunicación interna:

La comunicación interna es el soporte previo y básico de la comunicación externa. Además, el desarrollo de la actividad de la organización y la consecución de sus objetivos y metas depende, en primera instancia, de quienes forman parte de la misma. Resulta esencial, por tanto, que estén bien informados y motivados. (Estanyol, et al 2016)

El párrafo anterior evidencia la importancia de la motivación para con el personal y de mantenerlos informados al respecto de los procesos de comunicación de la institución. Este punto es de especial interés puesto que en el caso de la UTA se ha detectado que el personal administrativo no es consciente de la importancia de su rol en el proceso de difusión de las ofertas de movilidad internacional, lo mismo ocurre a nivel de coordinadores de carrera y representantes estudiantiles.

Es importante distinguir las etapas principales en el desarrollo de un plan de comunicación institucional, a saber:

- Análisis de la situación interna y externa.
- Diagnóstico: análisis DOFA (debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas)
- Definición de objetivos de la organización según resultados de los pasos anteriores.
- Definición de los ejes de intervención y de las tácticas/actividades para cumplir los objetivos.
- Establecimiento de cronogramas, presupuesto y mecanismos/indicadores de control.

Así pues tenemos a la acción comunicativa como el escenario propio de la comunicación en las organizaciones parte de la acción comunicativa que se sucede en la rutina diaria de las empresas. Estas rutinas comunicativas deben ser organizadas y gobernadas de tal manera que su estructura refleje un área sólida de conocimiento autónomo. En principio las acciones comunicativas se componen de los códigos emanados del idioma. Sin embargo cada organización adopta su propio código de comunicaciones, que se soporta en la sistematización de signos, símbolos o señales, dependiendo de su utilización formal. Por ejemplo, un sistema de señales preventivas es un código de seguridad, los horarios y la regular asignación de espacios para personal de planta puede ser un código de signos formal. La sistematización de las acciones comunicativas como manuales de procesos, organización y métodos, conforman los sistemas de información que regularmente se soporta en las tecnologías de comunicación y de información, las denominadas TIC. Adicionalmente, el conjunto de elementos éticos que se incorporan en la redacción de las políticas, la misión, la visión o los valores de la organización son códigos corporativos. Sin embargo, existe otro tipo de códigos tácitos no formales que surgen de

las vivencias ordinarias de los miembros de la organización. Estos códigos aunque no están escritos hacen parte fundamental del clima de la organización. Por otra parte, existen los canales que se orientan desde los sentidos como percepción de las acciones comunicativas. Estos canales dan origen a los medios de comunicación organizacional: impresos, audiovisuales, virtuales, etc., que más tarde se utilizarán para establecer los códigos comunicativos (Ocampo, 2014 p 47).

En el siguiente capítulo, se describe el tipo de metodología en el que se sustenta la elaboración del presente proyecto de investigación.

## **CAPÍTULO III**

### **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

El presente capítulo trata sobre las fuentes de investigación pertinentes para la realización de la presente propuesta, así también se abordan los diferentes tipos de investigación que brinden aportes significativos para la obtención de información relacionada al tema de la comunicación institucional al interior de los estamentos de la Universidad Técnica de Ambato.

#### **Fuentes de Investigación**

##### **3.1 Fuentes primarias**

Una de las fuentes primarias de investigación es la observación, ésta observación ocurre cuando estudiantes, docentes y servidores universitarios se acercan a las oficinas de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA, para consultar sobre procesos de postulación y aplicación a programas de movilidad internacional, cuando dichos procesos ya han sido comunicados a sus respectivos Consejos Directivos o Direcciones Administrativas. En consecuencia se puede concluir que las comunicaciones oficiales emitidas por la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales son desconocidas para los usuarios.

Otras fuentes que podemos citar son las siguientes:

- Libros de marketing, investigación y comunicación organizacional.
- Tesis y trabajos de investigación relacionados a la comunicación organizacional y marketing.

- 
- Documentos oficiales como resoluciones del Honorable Consejo Universitario e informes de movilidad internacional.
- Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento de becas y ayudas económicas para capacitación, perfeccionamiento y formación docente de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento de estímulos, ayudas económicas y becas para estudiantes de pre grado de la Universidad Técnica de Ambato.

### **3.1.2 Fuentes secundarias**

Entre las fuentes secundarias de información para la elaboración del presente proyecto, se consideran:

- Sistema Integrado UTA.
- Políticas de evaluación acerca de internacionalización emitidas por el CE
- Artículos publicados vía web al respecto de la comunicación organizacional.

### **3.2 Enfoque de la investigación**

La presente investigación pretende diagnosticar el nivel de conocimiento al respecto de la oferta de movilidad internacional que los estudiantes, docentes y personal administrativo de la Universidad Técnica de Ambato posee.

En consecuencia lo que se pretende medir es la percepción de los miembros de la comunidad universitaria en relación a la posibilidad de realizar actividades de movilidad internacional, por lo tanto el enfoque de la presente investigación es netamente cualitativo.

### **3.3 Modalidades de Investigación**

#### **Investigación descriptiva**

Permite conocer de forma precisa el cómo se manifiesta el problema y el impacto que podría generar en dicha problemática la aplicación de la presente propuesta. La investigación descriptiva ofrece la posibilidad de realizar predicciones, lo que facilita establecer criterios que fundamenten el aporte de la investigación planteada.

#### **Investigación de campo**

Con el fin de realizar una recolección de datos entre los diferentes actores de la comunidad universitaria, a través, de los instrumentos más adecuados que permitan conocer la frecuencia con la que las ofertas de movilidad internacional llegan a su conocimiento. Ésta recolección inicial de datos, permite realizar un diagnóstico adecuado al respecto del nivel de conocimiento que la comunidad universitaria tiene acerca de los programas de movilidad internacional ofertados por la DIRENI.

#### **Investigación bibliográfica**

Este tipo de investigación es fundamental para obtener información de los documentos ya existentes referentes al tema (libros, proyectos de investigación, artículos científicos y similares) que permitan respaldar la propuesta y los resultados a obtener.

### **3.4 Tipo de investigación**

La investigación de tipo descriptiva es la más adecuada en el contexto de la presente investigación, puesto que se cuentan con publicaciones y estudios relacionados a la comunicación organizacional. En el caso específico de la presente investigación, aquellos trabajos publicados sirven como base para la

aplicación de un plan de comunicación institucional al interior de la Universidad Técnica de Ambato.

## **Técnica**

### **3.5 Encuesta**

Considerando el público objetivo (estudiantes, docentes y personal administrativo de carrera de la Universidad Técnica de Ambato), de quien se desea obtener información, se ha considerado a la encuesta como el medio más adecuado como técnicas de recolección y medición de datos.

### **3.6 Población**

La población base del presente proyecto es de 2.272 individuos miembros de la comunidad universitaria de la UTA, ésta población se compone de la siguiente manera: 375 Docentes Titulares, 480 funcionarios administrativos de carrera (nombramiento permanente) y 1417 estudiantes (pertenecientes a los 2 últimos semestres de formación con sus respectivos créditos de aprobación), de quienes se selecciona la muestra de acuerdo a los componentes que se desea conocer, los datos señalados han sido obtenidos del sistema integrado de la UTA, como se detalla a continuación:

### 3.1 Composición de la población

Tabla 3.1. Composición de la población

Composición de la población	Individuos	Porcentaje de la Población
Docentes Titulares	375	16,51
Funcionarios administrativos de nombramiento	480	21,13
Estudiantes pertenecientes a los 2 últimos semestres de formación de 40 diferentes carreras de la UTA	1417	62,36
Población total	2272	100,00

**Fuente:** Elaboración propia.

Así pues tenemos:

Población: 2.272

Para el cálculo utilizaremos la fórmula correspondiente a poblaciones finitas:

$$m = \frac{N}{(N-1) \cdot K^2 + 1}$$

En donde:

m= tamaño de la muestra

N= Población o universo

K= margen de error (5%)

Por lo tanto una vez aplicada la fórmula, se obtienen como resultado la aplicación de 340 encuestas las mismas que se van a aplicar proporcionalmente a los porcentajes de las muestras deseadas, de la siguiente manera:

### 3.2 Encuestas por aplicar a la población

Tabla 3.2 Encuestas por aplicar a la población

Composición de la población	Encuestas por aplicar	% de la Población
Docentes Titulares	56	16,47
Funcionarios administrativos de nombramiento	72	21,18
Estudiantes pertenecientes a los 2 últimos semestres de formación de 40 diferentes carreras de la UTA	212	62,35
Total de encuestas por aplicar	340	100,00

**Fuente:** Elaboración propia.

### 3.7 Recopilación de información

La recopilación de la información que se lleva a cabo dentro de la Universidad Técnica de Ambato, busca obtener datos confiables, al respecto del conocimiento que la comunidad universitaria tiene sobre la oferta de movilidad internacional que la DIRENI ofrece.

### 3.8 Procesamiento y análisis

Para recabar la información pertinente y posteriormente realizar su respectivo análisis, se procede con las siguientes etapas:

- Elaboración de la encuesta. En este punto se deben considerar las preguntas adecuadas, para cada una de las muestras poblacionales que se desea analizar.

- Aplicación de la encuesta. La aplicación de los cuestionarios seleccionados se realiza dentro de las diferentes unidades académicas y administrativas de la Universidad Técnica de Ambato, dicha aplicación abarca estudiantes, docentes y personal administrativo de carrera.
- Codificación de resultados. En este apartado, es de vital interés para el proceso de investigación, transformar las respuestas obtenidas en símbolos o valores numéricos. Los datos deben resumirse, codificarse y prepararse para el análisis.
- Análisis e interpretación de resultados. En este punto, se presentan los procedimientos generales para efectuar los análisis estadísticos necesarios para lograr una adecuada interpretación de los datos recopilados.

## **CAPÍTULO IV**

### **ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

Debido a la composición de la muestra poblacional (estudiantes, docentes y personal administrativo), se han agrupado los datos en 3 grupos diferentes para la tabulación de resultados

#### **4.1 Análisis e interpretación de resultado – cuestionario de estudiantes**

Con el objetivo de diagnosticar el nivel de conocimiento que poseen los estudiantes de la Universidad Técnica de Ambato al respecto de las diferentes ofertas de movilidad internacional que la DIRENI propone, se han aplicado un total de 212 encuestas a los estudiantes de los novenos y décimos semestres de las diferentes carreras de la UTA, para esto, se recolectó la Información en las siguientes Unidades Académicas:

- Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.
- Facultad de Ciencias Administrativas.
- Facultad de Diseño, Arquitectura y Artes.
- Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales.
- Facultad de Ingeniería en Sistemas Electrónicos e Industrial.
- Facultad de Ingeniería Civil y Mecánica.
- Facultad de Contabilidad y Auditoría.
- Facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos.

Las encuestas aplicadas obedecen al formato presentado en el anexo 1 del presente trabajo. Así pues se presentan los siguientes resultados:

### **Pregunta 1 del cuestionario de estudiantes**

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus estudiantes de pre grado pertenecientes a los 2 últimos semestres de todas las carreras, la posibilidad de realizar actividades académicas de intercambio internacional?

Los resultados obtenidos fueron los siguientes:

Tabla 4.1 Resultados pregunta 1 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	67	31,60
NO	145	68,40
TOTALES	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia.

**Interpretación de resultados:** los resultados del presente cuestionamiento reflejar que en un gran porcentaje los estudiantes de los últimos semestres de formación desconocen por completo la posibilidad de realizar actividades de intercambio, en contraste un porcentaje reducido de estudiantes afirma saber de dicha posibilidad.

## Pregunta 2 del cuestionario de estudiantes

¿Estaría usted interesado/a en realizar un semestre de intercambio en una universidad extranjera como experiencia previa a su graduación en la Universidad Técnica de Ambato?

Ante el cuestionamiento los encuestados respondieron:

Tabla 4.2 Resultados pregunta 2 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	184	86,79
NO	28	13,21
TOTALES	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** en este caso, la enorme mayoría de los encuestados expresaron su deseo de participar en algún tipo de actividad de intercambio internacional previa a su graduación. Esto es relevante para la DIRENI, puesto que supone un gran mercado potencial con el cual trabajar para concretar movilidad internacional estudiantil.

### Pregunta 3 del cuestionario de estudiantes

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato posee un Reglamento de Estímulos, Ayudas Económicas y Becas para estudiantes de pre grado?

Al presente cuestionamiento los estudiantes respondieron de la siguiente manera:

Tabla 4.3 Resultados pregunta 3 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	46	21,70
NO	166	78,30
TOTALES	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** en base al presente cuestionamiento se hace evidente que la mayoría de los encuestados desconoce totalmente la existencia de la reglamentación interna de la UTA que les permite acceder a ayudas económicas para asistir a eventos internacionales. Este desconocimiento se traduce en la falta de participación de los estudiantes en eventos de trascendencia académica, deportiva y cultural fuera del Ecuador, lo que a su vez influye negativamente en los índices de movilidad internacional de las diferentes carreras y facultades de la UTA.

#### Pregunta 4 del cuestionario de estudiantes

¿Conoce usted el caso de algún estudiante de su carrera o compañero/a de curso que haya participado de un programa de intercambio internacional?

Tabla 2 Resultados pregunta 4.4 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	38	17,92
NO	174	82,08
TOTALES	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** al consultar a los participantes se concluyó que un reducido número de encuestados conoce a algún compañero ya sea de carrera o de nivel, que ha participado en una experiencia de intercambio internacional. Por otra parte la mayoría de los estudiantes no conoce de casos de movilidad internacional en su carrera. Este dato vuelve refleja el desconocimiento general del estudiantado acerca del trabajo que realiza la DIRENI, departamento que desde hace 2 años viene desarrollando actividades de intercambio estudiantil. Dicha información es particularmente útil, pues plantea la necesidad de una difusión más eficaz de las experiencias desarrolladas en lo que a movilidad internacional de estudiantes se refiere. Este factor se toma en cuenta para desarrollar la propuesta del presente trabajo, en la que se hace necesario incluir actividades de difusión con aquellos estudiantes que han sido favorecidos con experiencias de intercambio.

### Pregunta 5 del cuestionario de estudiantes

Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a movilidad internacional le han sido comunicadas?

Los resultados obtenidos al respecto del presente cuestionamiento fueron los siguientes:

Tabla 4.5 Resultados pregunta 5 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Ninguna	156	73,58
Una	51	24,06
Dos	5	2,36
Tres o más	0	0,00
TOTALES	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los resultados de esta pregunta son realmente alarmantes puesto que solo un reducido porcentaje de estudiantes afirma que ha recibido 2 ofertas de movilidad internacional en lo que va del semestre, mientras que el un porcentaje más elevado recibió una oferta de intercambio internacional y finalmente la gran mayoría de los participantes afirma que no se le ha comunicado ninguna posibilidad de realizar intercambio académico en el exterior. Estos datos son muy importantes para el desarrollo de la propuesta del presente proyecto, debido a que este cuestionamiento muestra que las ofertas de movilidad internacional, no están llegando en la medida deseada a sus destinatarios. Por lo dicho anteriormente, es fundamental para el plan de comunicación que se propone, mejorar y ampliar los medios por los cuales se difunde la oferta académica de la DIRENI al interior de las unidades académicas de la UTA.

### Pregunta 6 del cuestionario de estudiantes

En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de movilidad internacional, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota: Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 5 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 5, por favor pase a la pregunta 7.

**Nota:** Cabe señalar que en este punto únicamente 56 de los 212 encuestados eligieron una respuesta diferente a la opción ninguna en la pregunta 5 del presente cuestionario, por cuanto se toma esa cantidad como el 100% de los encuestados en la pregunta 6, habiendo obtenido los siguientes resultados:

Tabla 4.6 Resultados pregunta 6 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través de un docente	6	10,71
A través del coordinador/a de carrera	5	8,93
A través de comunicados oficiales de la DIRENI	0	0
A través de un compañero/a	17	30,36
Por medio de la página web de la UTA	9	16,07
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	19	33,93
Otros	0	0
TOTALES	56	100

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** Al respecto de los medios por los cuales los estudiantes han sido informados acerca de propuestas de movilidad internacional, llama la atención que los mayores porcentajes 30.36% y 33.93% de los

encuestados se han enterado a través de compañeros y redes sociales, siendo que estos no son medios de comunicación formales al interior de la UTA. En contraste, los documentos oficiales remitidos a las diferentes coordinaciones de carrera con el fin de que los docentes socialicen las ofertas entre sus estudiantes, en ningún caso sobrepasa el 11% de efectividad.

Estos datos señalan que la publicidad viral entre los estudiantes ha resultado ser más efectiva que los canales de comunicación que tradicionalmente se han utilizado al interior de la institución.

### Pregunta 7 del cuestionario de estudiantes

De acuerdo a su experiencia en calidad de estudiante de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su carrera con respecto a la oferta de movilidad internacional?

Tabla 4.7 Resultados pregunta 7 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	0	0,00
Muy Buena	13	6,13
Buena	41	19,14
Regular	55	25,94
Deficiente	103	48,58
Totales	212	99,79

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los resultados obtenidos al respecto de ésta pregunta, evidencian que ninguno de los encuestados considera excelente la comunicación al interior de su unidad académica, un porcentaje reducido la evalúa como muy buena.

Dichas consideraciones reflejan la necesidad que tienen las diferentes facultades para que sus estudiantes realmente sean informados acerca de las diferentes ofertas de movilidad académica en el exterior.

### Pregunta 8 del cuestionario de estudiantes

¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial participante en movilidad internacional?

Tabla 4.8 Resultados pregunta 8 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Informar las políticas de selección de candidatos a movilidad internacional.	42	19,81
Informar el proceso de postulación para actividades en el extranjero.	28	13,21
Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de movilidad.	75	35,38
Instrucciones sobre la homologación de créditos en el exterior	67	31,60
Totales	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** al consultar a los participantes sobre cuál consideran como el aspecto de mayor utilidad para ellos dentro de un plan de comunicación, las respuestas son variadas, ya que dos de las opciones propuestas marcan un porcentaje superior al 30% cada una, mientras que las dos restantes obtuvieron porcentajes mayores al 10%. Esta variedad señala que el plan de comunicación que se propondrá para la UTA, debe tomar en consideración el incluir todas las opciones propuestas por los estudiantes.

### Pregunta 9 del cuestionario de estudiantes

¿Qué medios considera usted más eficientes para comunicar ofertas de movilidad internacional a los estudiantes de su facultad?

Tabla 4.9 Resultados pregunta 9 cuestionario de estudiantes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través de un docente	25	11,79
A través del coordinador/a de carrera	37	17,45
A través de comunicados oficiales de la DIRENI	9	4,25
A través de un compañero/a	39	18,40
Por medio de la página web de la UTA	58	27,36
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	44	20,75
Totales	212	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** luego de analizar los datos obtenidos, encontramos que las opciones que la mayoría de los estudiantes prefieren para ser informados sobre ofertas de movilidad internacional son la página web de la UTA y a través de las redes sociales oficiales de la institución. Esto implica que el plan de comunicación objeto de la presente propuesta, deberá tomar especial cuidado en estos aspectos y diseñar una política de medios acorde a las preferencias de los estudiantes.

## **4.2 Análisis e interpretación de resultados – cuestionario de docentes**

Con el objetivo de diagnosticar el nivel de conocimiento que poseen los docentes de la Universidad Técnica de Ambato al respecto de las diferentes ofertas de movilidad internacional que la DIRENI propone, se han aplicado un total de 56 encuestas a docentes titulares de la UTA, para esto, se recolectó información en las siguientes Unidades Académicas:

- Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.
- Facultad de Ciencias Administrativas.
- Facultad de Diseño, Arquitectura y Artes.
- Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales.
- Facultad de Ingeniería en Sistemas Electrónicos e Industrial.
- Facultad de Ingeniería Civil y Mecánica.
- Facultad de Contabilidad y Auditoría.
- Facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos.

Una vez aplicado el instrumento de recolección de datos, los resultados obtenidos fueron los siguientes:

### Pregunta 1 del cuestionario de docentes

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus docentes titulares de todas las Unidades Académicas, la posibilidad de realizar estudios de doctorado en universidades extranjeras hasta con un 100% de cobertura económica institucional?

Tabla 4.10 Resultados pregunta 1 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	22	39,29
NO	34	60,71
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los resultados de la aplicación del cuestionario revelan que más de la mitad de los docentes encuestados desconocen la posibilidad de aplicar a un programa de Doctorado en el exterior auspiciados por la UTA, lo que para el presente trabajo reafirma la necesidad de implantar un plan de comunicación institucional para difundir este tipo de becas entre el personal docente. Este desconocimiento general incide en la insipiente participación de los docentes en los procesos de adjudicación de becas, lo que a su vez se traduce en bajos índices de ejecución presupuestaria en la UTA para el rubro de becas institucionales.

## Pregunta 2 del cuestionario de docentes

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus docentes titulares de todas las Unidades Académicas, la posibilidad de realizar estancias de investigación que pueden durar de 1 a 3 meses en universidades y centros de investigación extranjeros con un 100% de cobertura económica por parte de la UTA?

Tabla 4.11 Resultados pregunta 2 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	17	30,36
NO	39	69,64
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** en esta pregunta se observa un comportamiento similar al de la pregunta anterior pues de nuevo encontramos que la mayoría de encuestados no conoce de la posibilidad de realizar estancias de investigación en el exterior. Es interesante el hecho de que ésta opción es aún más desconocida para los encuestados que la de realizar estudios de doctorado a través de becas institucionales. En consecuencia el plan de comunicación debe hacerse eco de estos resultados y diseñar canales de comunicación más eficientes para informar a los docentes de la UTA acerca de las posibilidades a las que ellos pueden aplicar.

### Pregunta 3 del cuestionario de docentes

¿Estaría usted interesado/a en realizar estudios doctorales o participar en estancias de investigación en universidades o centros de investigación extranjeros con financiamiento auspiciado por la Universidad Técnica de Ambato?

Tabla 4.12 Resultados pregunta 3 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	52	92,86
NO	4	7,14
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** en este punto se demuestra que existe un gran mercado potencial para el otorgamiento de becas institucionales puesto que casi la totalidad de docentes encuestados afirman estar dispuestos a participar de este tipo de iniciativas, por tanto es lógico suponer que con la debida información, los niveles de participación del personal docente en actividades de movilidad internacional puede incrementarse de forma tal que se logre hacer efectivo el presupuesto institucional asignado para becas e investigación.

#### Pregunta 4 del cuestionario de docentes

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato posee un Reglamento de Becas y Ayudas Económicas para Capacitación, Perfeccionamiento y Formación Docente?

Tabla 4.3 Resultados pregunta 4 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	27	48,21
NO	29	51,79
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** ante el presente cuestionamiento, los porcentajes de conocimiento y desconocimiento sobre el reglamento de becas para docentes son prácticamente iguales, por lo que la propuesta del plan deberá hacer mayor énfasis en informar a los docentes acerca de los artículos específicos sobre el proceso de postulación y adjudicación de becas institucionales.

### Pregunta 5 del cuestionario de docentes

¿Conoce usted el caso de algún docente de su carrera o perteneciente a su Facultad que haya sido financiado por la UTA para desarrollar estudios doctorales fuera del país?

Tabla 4.4 Resultados pregunta 5 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	16	28,57
NO	40	71,43
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** ante el presente cuestionamiento, los encuestados en su mayoría desconoce de casos de colegas de su carrera o facultad a los que la UTA los haya financiado para realizar estudios doctorales en el extranjero. Este dato señala que se debe realizar un mejor trabajo de difusión entre el personal docente acerca de las experiencias positivas que se han llevado a cabo con docentes que ya han recibido el beneficio de una beca institucional y que han conseguido titularse gracias a dicho beneficio.

### Pregunta 6 del cuestionario de docentes

Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a becas institucionales le han sido comunicadas?

Tabla 4.5 Resultados pregunta 6 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Ninguna	39	69,64
Una	17	30,36
Dos	0	0,00
Tres o más	0	0,00
TOTALES	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** ante el desconocimiento general del personal docente al respecto de ofertas de movilidad, resulta preocupante para la DIRENI debido a que este organismo realiza reuniones de trabajo con los diferentes consejos directivos de facultad al inicio de cada semestre con el fin de socializar las ofertas de movilidad internacional para el personal docente. En consecuencia el resultado observado refleja la ineficacia de éste método de trabajo e insta al departamento a mejorar sus políticas de comunicación.

### Pregunta 7 del cuestionario de docentes

En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de becas institucionales, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota: Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 6 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 6, por favor pase a la pregunta 8.

**Nota:** Cabe señalar que en este punto únicamente 17 de los 56 encuestados eligieron una respuesta diferente a la opción ninguna en la pregunta 6 del presente cuestionario, por cuanto se toma esa cantidad como el 100% de los encuestados en la pregunta 7.

Tabla 4.6 Resultados pregunta 7 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través de un colega docente	2	11,77
A través del coordinador/a de carrera	6	35,29
A través de comunicados oficiales de la DIRENI	9	52,94
Por medio de la página web de la UTA	0	0,00
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	0	0,00
Otros	0	0,00
TOTALES	17	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** se observa que del total de encuestados que afirman que se les comunicaron ofertas de movilidad internacional, el 52,94% obtuvo la información correspondiente a través de comunicados oficiales de la DIRENI. Este resultado nos indica que las comunicaciones oficiales tienen un mayor impacto entre el personal docente, lo que es lo opuesto al caso de los estudiantes. En consecuencia el plan de comunicación que se propone, debe hacer diferenciaciones entre el público objetivo al que se desea llegar.

### Pregunta 8 del cuestionario de docentes

De acuerdo a su experiencia en calidad de docente de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su Unidad Académica con respecto a la oferta de becas institucionales?

Tabla 4.7 Resultados pregunta 8 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	0	0,00
Muy Buena	6	10,71
Buena	11	19,64
Regular	24	42,86
Deficiente	15	26,79
Totales	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** la mayoría de los participantes consideran que la comunicación al interior de las unidades académicas es regular o deficiente. Por lo tanto, la DIRENI debe considerar el utilizar canales de comunicación que logren contactar directamente con los docentes y no depender de las estructuras internas de las facultades para comunicar la oferta de movilidad internacional.

### Pregunta 9 del cuestionario de docentes

¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial beneficiario de becas institucionales?

Tabla 4.8 Resultados pregunta 9 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Informar las políticas de selección de candidatos a becas institucionales.	23	41,07
Informar el proceso de postulación para aplicar a una beca institucional	14	25,00
Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de cooperación internacional.	11	19,64
Informar sobre las condiciones para devengar las becas institucionales concedidas por la UTA.	8	14,29
Totales	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** Los resultados obtenidos señalan que los docentes encuestados se interesan en su mayoría en conocer las políticas de selección de candidatos a becas institucionales, seguidamente el desean conocer el proceso de postulación para aplicar a una beca. De acuerdo a las frecuencias observadas, el plan de Comunicación Institucional propuesto, debe considerar el dejar muy en claro los procedimientos de selección de personal para acceder a beneficios institucionales.

### Pregunta 10 del cuestionario de docentes

¿Qué medios considera usted más eficientes para que le sean comunicadas las diferentes ofertas de becas institucionales?

Tabla 4.9 Resultados pregunta 10 cuestionario de docentes

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través del decanato o sub decanato de su Facultad	14	25,00
A través del coordinador/a de carrera	22	39,29
A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales	7	12,50
Por medio de la página web de la UTA	9	16,07
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	4	7,14
Totales	56	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** la mayor parte de los participantes afirman que el canal más apropiado para enterarse de las ofertas de movilidad internacional es hacerlo a través de los respectivos coordinadores de carrera, seguidamente se considera que deben ser el Decanato y Sub Decanato los departamentos encargados de notificar a los docentes sobre la posibilidad de aplicar a becas institucionales. Estas respuestas otorgadas por la mayoría de los encuestados supone que la DIRENI trabaje conjuntamente con las autoridades de facultad para lograr un mayor comprometimiento con el proceso de internacionalización.

### **4.3 Análisis e interpretación de resultado – cuestionario de personal administrativo**

Con el objetivo de diagnosticar el nivel de conocimiento que poseen los miembros del personal administrativo de la Universidad Técnica de Ambato al respecto de las diferentes ofertas de movilidad internacional que la DIRENI propone, se han aplicado un total de 72 encuestas a funcionarios de carrera de la UTA, para esto, se recolectó la Información en las siguientes Unidades Académicas y Administrativas:

- Dirección de Aseguramiento de la Calidad.
- Dirección Académica.
- Dirección de Vinculación con la Sociedad.
- Dirección Administrativa.
- Dirección Financiera.
- Dirección de Educación Virtual y a Distancia.
- Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación.
- Facultad de Ciencias Administrativas.
- Facultad de Diseño, Arquitectura y Artes.
- Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales.
- Facultad de Ingeniería en Sistemas Electrónicos e Industrial.
- Facultad de Ingeniería Civil y Mecánica.
- Facultad de Contabilidad y Auditoría.
- Facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos.

Luego de aplicar el instrumento de recolección de datos, al grupo de encuestados, se obtuvieron los siguientes resultados:

### Pregunta 1 del cuestionario de personal administrativo

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a los miembros de su personal administrativo de todas las Unidades Académicas y Administrativas, la posibilidad de realizar capacitaciones en universidades extranjeras hasta con un 50% de cobertura económica institucional?

Tabla 4.10 Resultados pregunta 1 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	8	11,11
NO	64	88,89
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** nuevamente se evidencia el desconocimiento general de la comunidad universitaria de la UTA al respecto de la oferta de movilidad internacional, por lo que refuerza la tesis de que un plan de comunicación institucional para la difusión de este tipo de propuestas es de vital importancia para la UTA.

## Pregunta 2 del cuestionario de personal administrativo

¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a su personal administrativo de carrera de todas las Unidades Académicas y Administrativas, la posibilidad de realizar estudios de cuarto nivel, brindando el beneficio de comisión de servicios con remuneración?

Tabla 4.11 Resultados pregunta 2 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	13	18,06
NO	59	81,94
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** como ha sido la tendencia a lo largo de esta investigación, la DIRENI debe buscar medios diferentes de comunicación para difundir este tipo de ofertas entre la comunidad universitaria y en este caso específicamente al personal administrativo.

### Pregunta 3 del cuestionario de personal administrativo

¿Estaría usted interesado/a en realizar capacitaciones en el extranjero con financiamiento parcial por parte de la Universidad Técnica de Ambato?

Tabla 4.12 Resultados pregunta 3 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	67	93,06
NO	5	6,94
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** al plantearse la posibilidad al grupo de encuestados sobre realizar capacitaciones fuera del país con financiamiento parcial de la UTA, la mayoría afirma que estaría dispuesto a participar de este tipo de iniciativas. La presente respuesta señala que existe un mercado potencial muy amplio para la ejecución de capacitaciones internacionales.

#### Pregunta 4 del cuestionario de personal administrativo

¿Estaría usted de acuerdo en que la DIRENI remita al Honorable Consejo Universitario una propuesta para aprobar un Reglamento de Becas y Ayudas Económicas para el personal administrativo de la UTA?

Tabla 4.13 Resultados pregunta 4 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	64	88,89
NO	8	11,11
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los encuestados muestran estar de acuerdo con la posibilidad de que la DIRENI remita al Honorable Consejo Universitario una propuesta para aprobar un Reglamento de Becas para el personal administrativo, lo que supone la pre disposición de los servidores universitarios para capacitarse en el exterior.

### Pregunta 5 del cuestionario de personal administrativo

¿Conoce usted el caso de algún compañero/a de su departamento o perteneciente a otra unidad Académica o Administrativa que haya sido financiado por la UTA para desarrollar capacitaciones o estudios fuera del país?

Tabla 4.14 Resultados pregunta 5 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
SI	23	31,94
NO	49	68,06
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los resultados del presente cuestionamiento muestran la necesidad de difundir de mejor manera las experiencias de capacitación internacional que se han ejecutado hasta la fecha, debido a que el personal administrativo en su mayoría las desconoce.

### Pregunta 6 del cuestionario de personal administrativo

Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a movilidad internacional le han sido comunicadas?

Tabla 4.15 Resultados pregunta 6 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Ninguna	47	65,28
Una	25	34,72
Dos	0	0,00
Tres o más	0	0,00
TOTALES	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** a más de la mitad de los encuestados no se le ha comunicado oferta de movilidad alguna en lo que va del semestre, dichos resultados son preocupantes puesto que la DIRENI a la fecha ya ha remitido comunicaciones referentes a ofertas de movilidad para el personal administrativo a las diferentes unidades académicas y administrativas de la UTA.

### Pregunta 7 del cuestionario de personal administrativo

En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de movilidad internacional, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota: Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 6 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 6, por favor pase a la pregunta 8.

**Nota:** Cabe señalar que en este punto únicamente 25 de los 72 encuestados eligieron una respuesta diferente a la opción ninguna en la pregunta 6 del presente cuestionario, por cuanto se toma esa cantidad como el 100% de los encuestados en la pregunta 7.

Tabla 4.16 Resultados pregunta 7 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través de un funcionario/a colega	3	12,00
A través de su inmediato superior (Director departamental o Decano)	7	28,00
A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.	11	44,00
Por medio de la página web de la UTA	4	16,00
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	0	0,00
Otros	0	0,00
TOTALES	25	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** la mayoría de los encuestados afirma que las comunicaciones oficiales fueron el medio a través del cual tuvieron conocimiento de una oferta de movilidad internacional. Esto hace suponer que la DIRENI no

debería suprimir este tipo de comunicaciones, sino que, debería agregar otros medios de comunicación adicionales a este para fortalecer su plan de comunicación institucional.

### Pregunta 8 del cuestionario de personal administrativo

De acuerdo a su experiencia en calidad de funcionario/a de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su Departamento con respecto a la oferta de movilidad internacional?

Tabla 4.17 Resultados pregunta 8 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	3	4,17
Muy Buena	5	6,94
Buena	11	15,28
Regular	32	44,44
Deficiente	21	29,17
Totales	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** en este punto, se observa que la mayoría de los encuestados, consideran la comunicación departamental como regular o deficiente. Este dato refuerza la hipótesis de que la DIRENI no puede depender de las estructuras internas de comunicación para que la oferta de movilidad internacional le sea comunicada al personal administrativo.

### Pregunta 9 del cuestionario de personal administrativo

¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial beneficiario de movilidad internacional?

Tabla 4.18 Resultados pregunta 9 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Informar las políticas de selección de candidatos a movilidad internacional	33	45,83
Informar el proceso de postulación para aplicar a movilidad internacional.	17	23,61
Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de cooperación internacional.	10	13,89
Informar sobre las condiciones para devengar los beneficios de movilidad internacional concedidos por la UTA.	12	16,67
Totales	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** los aspectos sobre los cuales los encuestados consideran más importante estar informados son las políticas de selección para ser candidatos a movilidad internacional y el proceso de postulación para aplicar a este tipo de movilidad. En consecuencia la DIRENI deberá tomar muy en cuenta estos criterios para el desarrollo de su plan de comunicación.

### Pregunta 10 del cuestionario de personal administrativo

¿Qué medios considera usted más eficientes para que le sean comunicadas las diferentes ofertas de movilidad internacional?

Tabla 4.19 Resultados pregunta 10 cuestionario de personal administrativo

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
A través del decanato o sub decanato o dirección departamental	20	27,78
A través del/la representante de empleados ante el Honorable Consejo Universitario	9	12,50
A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales	15	20,83
Por medio de la página web de la UTA	17	23,61
A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA	11	15,28
Totales	72	100,00

**Fuente:** Elaboración propia

**Interpretación de resultados:** al consultar al grupo de encuestados sobre qué medio considera más apropiado para la comunicación de ofertas de movilidad, las respuestas son muy variadas y no se observan grandes diferencias entre las alternativas propuestas, por lo que todos los aspectos deben ser considerados para la elaboración del plan de comunicación institucional.

#### 4.4 Conclusiones

Luego de haber tabulado los resultados de las respectivas encuestas, se han alcanzado las siguientes conclusiones:

- Al consultar a los diferentes miembros de la comunidad universitaria de la UTA sobre su nivel de conocimiento acerca de las diferentes ofertas de movilidad internacional, las respuestas son preocupantes, pues en todos los casos la mayoría de los encuestados, contestaron que desconocen acerca de las posibilidades que tienen para aplicar a eventos ya sean de capacitación, intercambio o formación profesional en el exterior.
- Los resultados de las encuestas aplicadas, reflejan que en su mayor parte, los miembros de la comunidad universitaria que cumplen con el perfil para realizar movilidad internacional, estarían dispuestos de participar en este tipo de iniciativas, lo que contrasta con su desconocimiento de las mismas. Este desconocimiento de las ofertas de movilidad al exterior, se traduce en bajos índices de participación y ejecución de programas de intercambio internacional, tanto entre docentes, estudiantes y personal administrativo de la UTA.
- Al desconocimiento generalizado por parte de la población universitaria respecto de la oferta de movilidad internacional, se suma el desconocimiento de los cuerpos legales institucionales, es decir los reglamentos internos, estos cuerpos legales contiene información importante acerca de los procesos de postulación y adjudicación de becas institucionales.
- Es digno de resaltar el hecho de que en unidades tanto académicas como administrativas en donde se han llevado a cabo experiencias de intercambio internacional, ya sea con estudiantes, docentes o servidores

universitarios, el nivel de conocimiento de dichas experiencias por parte de la población universitaria es bajo. En consecuencia se concluye que no se está realizando un trabajo efectivo con la difusión de este tipo de casos en los que miembros de la comunidad universitaria han salido fuera del país para capacitarse.

- Se observa que las comunicaciones oficiales que la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales remite a otros estamentos universitarios, no son efectivas, en razón de que su contenido llega a un porcentaje muy reducido del mercado objetivo.
- De la conclusión anterior se desprende que en la mayoría de los casos en los que los participantes potenciales se han enterado de ofertas de movilidad internacional, no lo han hecho a través de medios oficiales, sino que han sido informados por compañeros, docentes, redes sociales u otros medios distintos a los oficialmente utilizados por la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.
- Según la percepción de los participantes, la información que se considera más relevante en un plan de comunicación es:
  - Informar sobre las políticas de selección de candidatos a movilidad internacional.
  - Informar sobre los procesos de postulación para movilidad en el exterior.
  - Las instituciones extranjeras con las que la UTA realiza intercambio.

#### 4.5 Recomendaciones

- La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales debe trabajar conjuntamente con los demás estamentos de la UTA con el propósito de mejorar la eficacia de las comunicaciones internas y alcanzar un mayor nivel de comprometimiento con la difusión de las ofertas de movilidad internacional.
- Para la difusión de ofertas de movilidad en el exterior, la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales, no puede permitirse depender de la comunicación interna de los demás departamentos de la UTA, sino más bien diseñar estrategias para lograr una comunicación directa con su mercado objetivo.
- El Plan de Comunicación objeto de la presente propuesta, debe considerar una variedad de medios para comunicar las diferentes ofertas de movilidad internacional entre los diferentes públicos objetivos al interior de la Universidad Técnica de Ambato.
- La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales debe considerar una amplia gama de medios para comunicar su oferta de movilidad internacional, basándose en su mercado objetivo. Esta comunicación debe realizarse de forma diferenciada ya que los criterios sobre los mejores medios para enterarse de una propuesta de movilidad internacional, varían entre estudiantes, docentes y personal administrativo.

## **CAPÍTULO V**

### **PROPUESTA**

#### **5.1. Tema**

Plan de comunicación institucional para que se difunda la oferta de movilidad internacional al interior de la Universidad Técnica de Ambato.

#### **5.2 Introducción**

En base a los resultados de los capítulos anteriores, se propone elaborar un Plan de Comunicación Institucional, mismo que considere las mejores alternativas con el propósito de informar efectivamente a los diferentes miembros de la comunidad universitaria de la Universidad Técnica de Ambato las diferentes ofertas de movilidad internacional que la dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales oferta.

#### **5.3 Antecedentes**

La Universidad Técnica de Ambato fue creada el 18 de abril de 1969 según aprobación del Congreso Nacional. La Universidad Técnica de Ambato tiene su antecedente académico en un Instituto Superior fundado por profesionales en la rama de Contabilidad que se creó un 13 de septiembre de 1959. Dicho Instituto se oficializó un 5 de julio de 1963 con sus escuelas de Contabilidad, Gerencia y Técnica Industrial.

El Consejo de Educación Superior (CES) mediante resolución RPC-SO-24-No.249-2013 adoptada en la Vigésima Cuarta Sesión Ordinaria del Pleno desarrollada el 26 de junio de 2013, aprobó el Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato.

De acuerdo al mencionado estatuto se crea la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales, cuya misión es la de coordinar, organizar, promocionar y ejecutar eventos de intercambio entre los estamentos de la Universidad Técnica de Ambato y otros organismos institucionales a nivel regional, nacional e internacional, a través del establecimiento de convenios de mutuo interés, para elevar el nivel de educación de todos sus estamentos.

#### **5.4 Justificación**

La Universidad Técnica de Ambato busca formar profesionales líderes competentes, con visión humanista y pensamiento crítico a través de la Docencia, la Investigación y la Vinculación, que apliquen, promuevan y difundan el conocimiento respondiendo a las necesidades del país.

Para cumplir con esta misión es de vital importancia contar con un recurso humano calificado y de igual manera exponer a los estudiantes a un ambiente competitivo, es por esto que la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA propone diferentes programas de movilidad internacional tanto para estudiantes, docentes y personal administrativo de la institución.

La presente propuesta se justifica debido a que los actuales niveles de participación de la comunidad universitaria de la UTA en programas de movilidad internacional, no son representativos en aspectos de ejecución presupuestaria de los recursos económicos que el Estado Ecuatoriano entrega para este fin, lo que puede desembocar en la reducción de dichos recursos para años venideros, por tal razón es de vital importancia para la Universidad Técnica de Ambato contar con una adecuada difusión de las ofertas de movilidad internacional, con el fin de incrementar la participación de los diferentes actores de la comunidad universitaria en eventos de capacitación, investigación y formación profesional en

universidades extranjeras, para de esta manera hacer un aporte relevante al fortalecimiento institucional en todas sus áreas.

### **5.5 Marco Legal de Referencia**

La elaboración de la presente propuesta se fundamenta en los siguientes cuerpos legales:

- Ley Orgánica de Educación Superior
- Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento de becas y ayudas económicas para capacitación, perfeccionamiento y formación docente de la Universidad Técnica de Ambato.
- Reglamento interno para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior.
- Reglamento de Estímulos, Ayudas Económicas y Becas para estudiantes de pre grado de la Universidad Técnica de Ambato.

### **5.6 Elementos del Plan de Comunicación**

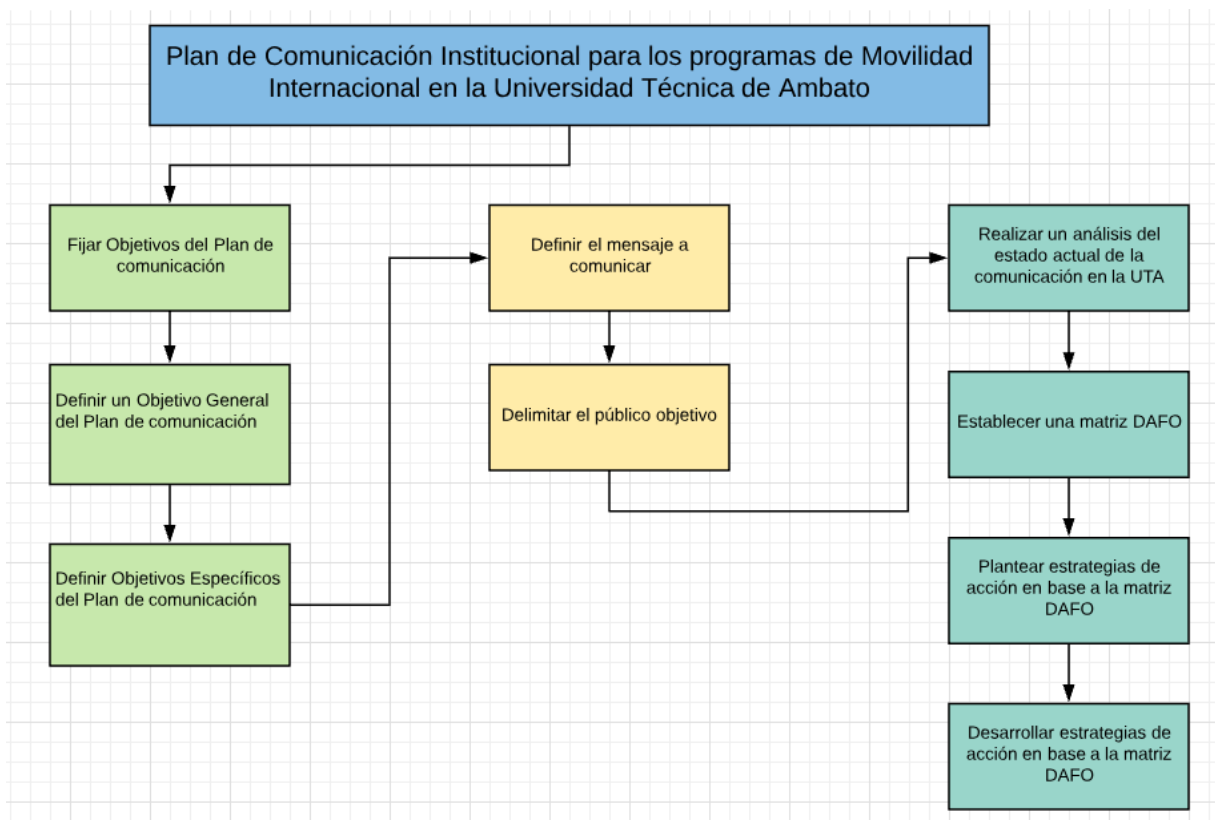
Para iniciar con el proceso de elaboración de un plan de comunicación institucional, es necesario definir los pasos para implantar el mismo al interior de la Universidad Técnica de Ambato:

- Fijar los objetivos: qué tipo de comunicación se va a utilizar en función del tipo de mensaje que se quiere transmitir. Identificar a quién se va a aplicar el plan. Identificar cuántos recursos necesita la institución para implantar dicho plan.

- Realizar un análisis y diagnóstico actual de la comunicación: se debe usar una herramienta que permita conocer la situación de los sistemas de comunicación que existan en la institución.
- Implantar el plan de comunicación en la Universidad Técnica de Ambato.

### 5.6.1 Esquema del Plan de Comunicación Institucional

Gráfico 5.1 Esquema del Plan de Comunicación Institucional



**Fuente:** Elaboración propia.

## **5.7 Objetivos de la propuesta**

### **5.7.1 Objetivo General**

Desarrollar un plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional que la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales oferta al interior de la Universidad Técnica de Ambato.

### **5.7.2 Objetivos Específicos**

- Mejorar la difusión de ofertas de movilidad internacional desde la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales hacia los docentes, estudiantes y personal administrativo de la Universidad Técnica de Ambato.
- Incentivar la participación de estudiantes, docentes y personal administrativo de la Universidad Técnica de Ambato en los programas de movilidad internacional.
- Apoyar al fortalecimiento institucional, brindando la oportunidad a los diferentes miembros de la comunidad universitaria de capacitarse en el exterior.

## **5.8 Mensaje del Plan de Comunicación**

El mensaje que se va a transmitir al público objetivo del presente Plan de Comunicación se resume en el proceso de postulación y adjudicación de ayudas económicas para el desarrollo de actividades de movilidad internacional.

Para transmitir de manera eficiente el mensaje anteriormente citado, es necesario que le mismo sea lo más exacto y concreto posible. Así mismo se deben tomar medidas para evitar la dispersión del mensaje desde su emisor hasta su receptor.

Los elementos que se tomarán en consideración para la transmisión del mensaje en el presente trabajo son:

- Conocimiento del público objetivo.
- Las necesidades de información de la comunidad universitaria.
- Los medios y personas más adecuados para la transmisión del mensaje.

## **5.9 Delimitación del público objetivo**

El público objetivo al que se dirige el mensaje del presente plan de comunicación se lo puede segmentar en 3 grupos bien diferenciados:

- Estudiantes de grado de los 2 últimos semestres de formación de todas las carreras de la UTA.
- Docentes titulares a tiempo completo de las diferentes unidades académicas de la UTA.
- Personal administrativo de carrera (nombramiento permanente) de todas las unidades académicas y administrativas de la UTA.

## **5.10 Análisis y Diagnóstico**

Como se hizo evidente en el capítulo IV de la presente investigación, la comunicación interna de los diferentes estamentos de la Universidad Técnica de Ambato, no está cumpliendo con las expectativas que la DIRENI mantiene al respecto de la participación de la comunidad universitaria en programas de movilidad internacional (véanse en el capítulo IV la pregunta 7 del punto 4.1, la pregunta 8 del punto 4.2 y la pregunta 8 del punto 4.3).

Por lo anteriormente dicho, se establece una matriz DAFO para completar el diagnóstico de la comunicación interna actualmente en la UTA.

### 5.11 Matriz DAFO

Tabla 5.1 Matriz DAFO

DEBILIDADES	FORTALEZAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incipiente comunicación interna en los diferentes estamentos institucionales.</li> <li>- Insuficiente conocimiento por parte de la comunidad universitaria al respecto de las posibilidades de realizar actividades de intercambio internacional.</li> <li>- Inexistencia de un plan de comunicación departamental al Interior de la DIRENI para informar a la comunidad universitaria temas referentes a movilidad internacional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La UTA cuenta con varios convenios vigentes con universidades extranjeras para la ejecución de movilidad internacional.</li> <li>- Se cuenta con el presupuesto suficiente para financiar programas de capacitación, formación profesional e intercambio académico en el extranjero.</li> <li>- La UTA es miembro de varias redes académicas internacionales que proveen a la institución de varios socios estratégicos para la ejecución de movilidad internacional</li> </ul>
AMENAZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posible reducción del presupuesto institucional asignado a la UTA, debido al bajo nivel de ejecución presupuestaria respecto a becas internacionales.</li> <li>- Existe la posibilidad de que las universidades extranjeras no renueven los convenios de movilidad internacional debido al bajo porcentaje de moviidades concretadas.</li> <li>- La comunidad universitaria puede perder el interés en participar de experiencias de intercambio debido a la falta de información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En los casos en que se informa debidamente a la comunidad universitaria sobre ofertas de movilidad, existe una buena predisposición para concretar su participación en actividades de movilidad internacional.</li> <li>- Existe interés de universidades extranjeras para realizar experiencias de intercambio con la UTA.</li> <li>- Las autoridades de la UTA apoyan al 100% el desarrollo de las actividades de intercambio internacional propuestas.</li> </ul>

**Fuente:** Elaboración propia.

Una vez establecidas las debilidades, fortalezas, amenazas y oportunidades que la Universidad Técnica de Ambato posee en relación a la comunicación institucional, se procede a realizar una matriz de DAFO de estrategias con el fin de mejorar los procesos de comunicación interna.

## 5.12 Matriz de estrategias DAFO

Tabla 5.2 Matriz de estrategias DAFO

	DEBILIDADES	FORTALEZAS
UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO	D1 Incipiente comunicación interna en los diferentes estamentos institucionales.	F1 La UTA cuenta con varios convenios vigentes con universidades extranjeras para la ejecución de movilidad internacional.
	D2 Insuficiente conocimiento por parte de la comunidad universitaria al respecto de las posibilidades de realizar actividades de intercambio internacional.	F2 Se cuenta con el presupuesto suficiente para financiar programas de intercambio académico en el extranjero.
	D3 Inexistencia de un plan de comunicación departamental al Interior de la DIRENI para informar a la comunidad universitaria temas referentes a movilidad internacional.	F3 La UTA es miembro de varias redes académicas internacionales que proveen a la institución de varios socios estratégicos para la ejecución de movilidad internacional F4 La UTA cuenta con vínculos de cooperación con varias misiones diplomáticas acreditadas en el Ecuador.
AMENAZAS	ESTRATEGIAS DA	ESTRATEGIAS FA
A1 Posible reducción del presupuesto institucional asignado a la UTA, debido al bajo nivel de ejecución presupuestaria respecto a becas internacionales.	Desarrollar políticas claras de internacionalización a fin de que los involucrados en los procesos de intercambio tengan un conocimiento cierto de sus responsabilidades y se facilite la comunicación interna para los procesos de selección y adjudicación a los beneficiarios de becas e intercambios internacionales.  Concretar actividades de intercambio internacional a través de los convenios existentes con IES extranjeras	Publicitar en la página web de la UTA la oferta de movilidad internacional, al igual que en las cuentas de redes sociales oficiales de la institución.  Concretar y ejecutar actividades de movilidad internacional hacia universidades extranjeras que pertenecen a redes académicas de las que la UTA es miembro.
A2 Existe la posibilidad de que las universidades extranjeras no renueven los convenios de movilidad internacional debido al bajo porcentaje de moviidades concretadas.		
A3 La comunidad universitaria puede perder el interés en participar de experiencias de intercambio debido a la falta de información.		
OPORTUNIDADES	ESTRATEGIAS DO	ESTRATEGIAS FO
O1 En los casos en que se informa debidamente a la comunidad universitaria sobre ofertas de movilidad, existe una buena predisposición para concretar su participación en actividades de movilidad internacional	Planificar y ejecutar reuniones informativas sobre las ofertas de movilidad internacional orientadas directamente al público objetivo  Generar reuniones de socialización con el público objetivo, con la presencia de miembros de la comunidad universitaria que ya han sido beneficiarios de un intercambio internacional con el fin de que socialicen su experiencia durante su estadía fuera del país.	Concretar una agenda de reuniones con las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el Ecuador a fin de definir una agenda cultural y las posibles ofertas de movilidad internacional.  Incentivar a la comunidad universitaria a participar de programas de movilidad internacional, a través de la ejecución de semanas culturales con las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el país con las cuales la UTA mantiene vínculos de cooperación.
O2 Existe interés de universidades extranjeras para realizar experiencias de intercambio con la UTA.		
O3 Las autoridades de la UTA apoyan al 100% el desarrollo de las actividades de intercambio internacional propuestas.		

Fuente: Elaboración propia.

## **Estrategias DA**

**Estrategia DA 1:** Desarrollar políticas claras de internacionalización a fin de que los involucrados en los procesos de intercambio tengan un conocimiento cierto de sus responsabilidades y se facilite la comunicación interna para los procesos de selección y adjudicación a los beneficiarios de becas e intercambios internacionales

Políticas de Internacionalización de la Universidad Técnica de Ambato

### **Capacitación de Personal Administrativo**

La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA propone la capacitación del recurso institucional más valioso, es decir, su talento humano. El objetivo de este proceso es capacitar al personal administrativo de las diferentes unidades académicas y administrativas de la institución en áreas afines a su labor cotidiana. Este tipo de iniciativas brindan al servidor universitario la posibilidad de abrir su perspectiva a otras culturas y a medios más eficientes de desarrollar las actividades inherentes a su cargo.

Criterios para la presentación de candidatos

Para que las diferentes unidades académicas y administrativas de la UTA puedan presentar miembros de su personal administrativo en calidad de postulantes a programas de movilidad y capacitación internacional, deberán asegurarse de que el servidor/a seleccionado cumpla con los siguientes requisitos:

- Poseer la categoría de servidor público de carrera, es decir laborar para la UTA bajo la figura de nombramiento permanente.

- Haber alcanzado en su evaluación de desempeño anual previa a la postulación un puntaje equivalente a muy bueno o sobresaliente, (puntaje de 80,5 o superior) de acuerdo a la norma técnica correspondiente.
- La postulación del candidato debe ser enviada a la DIRENI debidamente aprobada por el Consejo Directivo de Facultad en el caso de las Unidades Académicas y mediante un oficio firmado y sellado por el Director/a departamental en el caso de las Unidades Administrativas.

#### Proceso de aprobación del programa

- La DIRENI receptorá las postulaciones realizadas por cada uno de los estamentos institucionales y valorará el número de postulantes de acuerdo al número de cupos disponibles para cada programa específico de movilidad, luego de este proceso el listado de aspirantes podrá reducir o aumentar de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria de la UTA y a las plazas que la contraparte en el exterior esté dispuesta a asignar para este tipo de moviidades.
- Una vez revisada la lista final de candidatos, la DIRENI procederá a solicitar a la Dirección Financiera de la UTA, la certificación presupuestaria correspondiente con el fin de cubrir los rubros de los cuales se beneficiará el personal administrativo participante, dichos rubros constituyen el pago de matrícula y la concesión de comisión de servicios con remuneración.
- Cuando la certificación presupuestaria correspondiente sea emitida por la Dirección Financiera, la DIRENI convocará a una reunión con el fin de que todos los postulantes se comprometan a participar y aprobar el

programa de capacitación internacional. En dicho documento cada uno de los aspirantes expresa su conformidad con el desembolso que la UTA realizará al exterior por concepto de matrícula y se compromete a devolver los valores correspondientes si en caso no justificado el o la aspirante no haga uso del cupo asignado o en su defecto reprobare el programa de capacitación seleccionado.

- La DIRENI enviará una solicitud al Honorable Consejo Universitario con el fin de aprobar la participación de los postulantes en el programa de movilidad, autorizar el debido pago de matrículas y la concesión de la comisión de servicios con remuneración.
  
- La DIRENI realizará un monitoreo de los participantes a lo largo de todo el programa, a través de contacto telefónico y vía correo electrónico con la institución que oferta el programa de capacitación.
  
- Habiéndose cumplido el programa de capacitación internacional, la DIRENI solicitará a los participantes un informe de su participación, en el mismo que deberán incluir inexcusablemente el respectivo diploma de aprobación del evento.
  
- La DIRENI remitirá al Honorable Consejo Universitario un informe general de la participación del personal administrativo seleccionado para el proyecto de movilidad internacional.

## **Movilidad Estudiantil Internacional desde la UTA**

La misión de la Universidad Técnica de Ambato es la de formar profesionales líderes competentes, con visión humanista y pensamiento crítico a través de la docencia, la investigación y la vinculación, que apliquen, promuevan y difundan el conocimiento respondiendo a las necesidades del país.

Para cumplir con el enunciado anterior, las actividades de intercambio internacional de estudiantes se vuelven una necesidad imperiosa, puesto que para formar profesionales competentes en un mundo cada vez más globalizado, es necesario que nuestros estudiantes tengan una visión global ya que no es intención de la UTA formar profesionales únicamente para el medio local.

### Criterios para la selección de estudiantes

Para presentar candidatos a movilidad estudiantil, las Unidades Académicas deben asegurarse de que sus postulantes cumplan con las siguientes condiciones:

- Mantener un promedio igual o superior a 8 puntos a lo largo de toda su carrera.
- Tener un expediente estudiantil libre de sanciones disciplinarias y de igual manera no debe haber registrado segundas ni terceras matrículas.
- Los estudiantes propuestos deben pertenecer a los 2 últimos niveles de formación de sus respectivas carreras. Este criterio obedece a la necesidad de que el estudiante tenga una formación sólida y pueda desempeñarse de mejor manera en el extranjero. Igualmente las mallas

curriculares de instituciones foráneas, no siempre coinciden con las de la UTA, por tal razón en los niveles intermedios se torna mucho más difícil ajustar la transferencia de créditos.

- La postulación de los aspirantes, deberá ser presentada a la DIRENI a través de una resolución de Consejo Directivo de Facultad, teniendo en cuenta las consideraciones anteriores.

#### Proceso de Asignación de Cupos

- La DIRENI solicitará a las diferentes unidades académicas de la UTA un listado de estudiantes candidatos a movilidad internacional, de acuerdo al número de cupos disponibles para realizar programas de intercambio académico.
- La DIRENI revisará los listados emitidos por las facultades con el fin de verificar que los candidatos cumplan con los criterios de selección de estudiantes detallados en el presente documento.
- Una vez revisada la documentación de soporte de cada uno de los postulantes, la DIRENI definirá el listado final de aspirantes.
- El número de participantes será definido en base al número de cupos disponibles para movilidad en el exterior y de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria de la institución.
- La DIRENI conjuntamente con la Dirección Financiera definirán los rubros que se pueden asignar a cada postulante, los mismos que comprenden: Pago de pasajes aéreos y ayuda económica para manutención. Dependiendo del lugar de destino y tomando en cuenta la

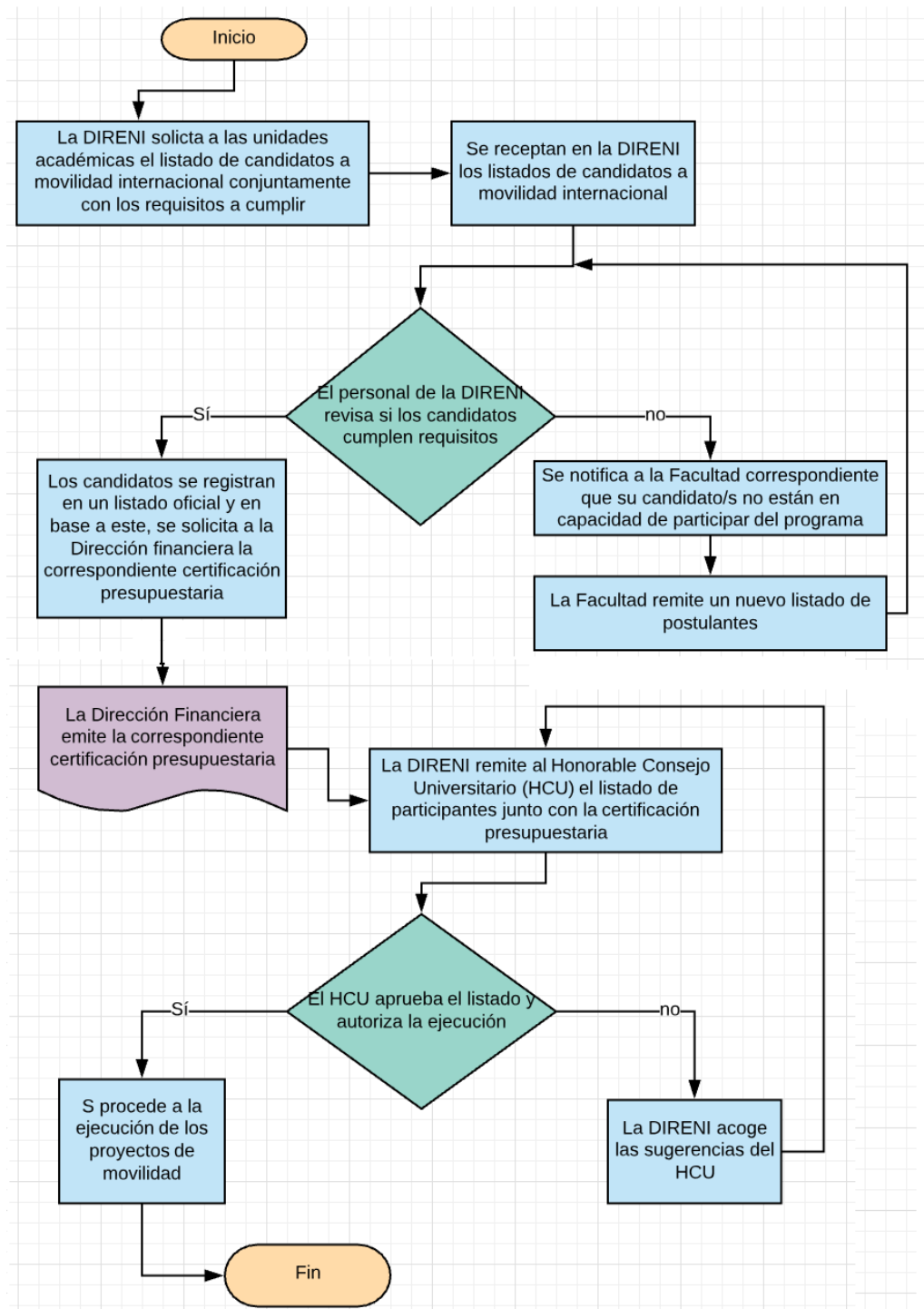
disponibilidad presupuestaria la UTA podrá brindar uno de los beneficios mencionados a cada participante o ambos.

- Habiendo definido el número de postulantes y los beneficios que la UTA brindará a cada uno de ellos, la DIRENI solicitará a la Dirección Financiera emita la certificación presupuestaria correspondiente.
- La DIRENI solicitará al Honorable Consejo Universitario la aprobación para la participación de los estudiantes en los respectivos programas de movilidad académica.
- Con la respectiva aprobación del Honorable Consejo Universitario la DIRENI monitoreará el cumplimiento de los programas de intercambio académico, y de igual manera se dará el respectivo seguimiento a los estudiantes durante su permanencia en el extranjero.
- Una vez finalizadas las actividades académicas del programa de intercambio internacional, los estudiantes de la UTA deberán solicitar a la universidad de acogida una certificación en físico de los créditos y las calificaciones aprobadas por cada uno de ellos durante su estancia en el extranjero.
- Cuando los estudiantes ecuatorianos retornen de sus respectivos programas, la DIRENI solicitará a cada uno de ellos el reporte de las calificaciones y créditos aprobados.
- La DIRENI remitirá a los respectivos Consejos Directivos de Facultad los informes de calificaciones aprobadas por los estudiantes en el extranjero y solicitará que dichos créditos sean homologados en las materias de

las mallas curriculares de la UTA correspondientes al semestre de intercambio ejecutado.

- Los Consejos Directivos de Facultad serán los responsables de aprobar mediante resolución la homologación de las calificaciones de los estudiantes que hayan realizado actividades de intercambio académico.
  
- Las coordinaciones de carreras de la UTA, en base a las resoluciones de sus respectivos Consejos Directivos, serán los responsables de ingresar y legalizar en el sistema de la UTA las calificaciones que corresponden a la homologación aprobada por el Consejo Directivo de Facultad.

Gráfico 5.2 Proceso de aprobación de para la ejecución de intercambio desde la UTA hacia el exterior



Fuente: Elaboración Propia

## **Movilidad Estudiantil Internacional hacia la UTA**

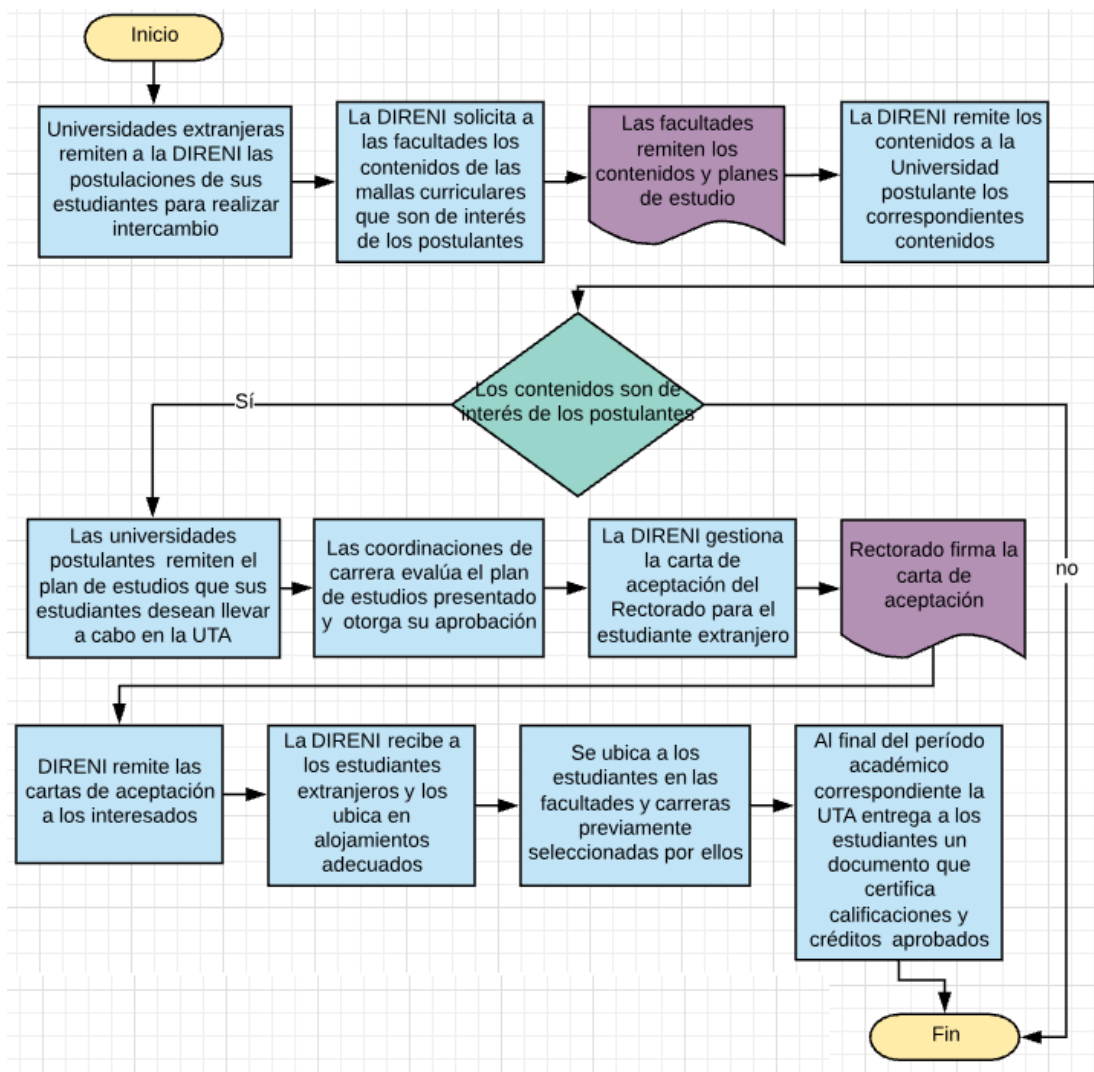
La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales, en coordinación con el Vicerrectorado Académico y las Facultades, promueven la movilidad de estudiantes extranjeros hacia la Universidad Técnica de Ambato. Para llevar a cabo esta tarea, se deben considerar los siguientes aspectos:

- Las instituciones de educación superior extranjeras que deseen enviar alumnos para intercambio académico hacia la UTA, deberán postular formalmente a sus estudiantes por medio de un documento oficial debidamente firmado y sellado por la autoridad correspondiente.
- La DIRENI solicitará a las respectivas coordinaciones de carrera los contenidos de las materias objeto de interés de los alumnos extranjeros.
- La DIRENI remitirá a las universidades y alumnos extranjeros interesados en realizar intercambio académico en la UTA, los contenidos de las materias solicitadas.
- Los postulantes deberán presentar a la DIRENI el plan de materias que desean cursar en la UTA.
- La DIRENI en coordinación con la Unidad Académica correspondiente, evaluarán la factibilidad para que los estudiantes extranjeros se integren a cursar las materias seleccionadas por ellos.
- Una vez definida la lista de materias que los estudiantes extranjeros cursarán en la UTA, la DIRENI procederá a solicitar al Señor Rector, legalice con su firma y sello las respectivas cartas de aceptación para cada uno de los alumnos extranjeros.

- La DIRENI remitirá a las oficinas de Relaciones Internacionales o a la oficina a cargo de los intercambios internacionales de las universidades extranjeras las respectivas cartas de aceptación.
- Los estudiantes extranjeros no requieren realizar procesos de matriculación en la UTA, ni cancelar valor alguno por este concepto, la carta de aceptación firmada por el Rector constituye el documento habilitante para que puedan integrarse a las diferentes Unidades Académicas de la UTA.
- La Unidad Académica de la UTA que recibirá a los estudiantes de intercambio, se comprometerá por escrito a integrarlos en las clases seleccionadas, y de igual manera emitirá un informe final en el que se reflejen los créditos aprobados por cada uno de ellos.
- La DIRENI se encargará de coordinar la recepción de los estudiantes desde el aeropuerto, así como de la logística del transporte y su alojamiento.
- De acuerdo a los diferentes convenios y acuerdos de movilidad, la DIRENI coordinará el alojamiento de los estudiantes en residencias que brinden la debida seguridad y ofrezcan todos los servicios necesarios para una estancia confortable en la ciudad.
- La DIRENI brindará a los estudiantes extranjeros una orientación general con el fin de darles a conocer los diferentes campus de la UTA y las diferentes unidades académicas y administrativas de la institución.

- La DIRENI organizará la presentación formal de los estudiantes de intercambio antes las Autoridades Institucionales.
- La DIRENI solicitará a la Dirección de Bienestar Estudiantil, se brinden todos los servicios de los que dispone a los estudiantes de intercambio. De igual manera se solicitará a la Coordinación de Bibliotecas se incluya a los alumnos en el sistema de bibliotecas con el fin de que puedan acceder a toda la bibliografía y bases de datos con los que cuenta la universidad.
- La DIRENI realizará un monitoreo de la estancia de los alumnos extranjeros, tanto en sus lugares de alojamiento como en sus respectivas carreras a fin de llevar un control integral de la estadía de los alumnos.
- Una vez finalizada la estancia de los estudiantes extranjeros, la DIRENI solicitará a los respectivos Consejos Directivos de Facultad, emitan el respectivo informe de los créditos y calificaciones aprobados por los alumnos de intercambio.
- La DIRENI solicitará a los estudiantes que llenen una encuesta con el fin de evaluar todos los aspectos de su estancia en la UTA, en la ciudad de Ambato y en general en el país.
- La DIRENI emitirá en digital los informes de calificaciones y créditos aprobados por los alumnos de intercambio a las diferentes oficinas de Relaciones Internacionales de las Universidades de origen. Mientras que cada uno de los estudiantes presentará el informe físico.

Gráfico 5.3 Proceso de aprobación de para la recepción de estudiantes extranjeros en la UTA



Fuente: Elaboración Propia

## **Movilidad Internacional de Docentes**

La DIRENI propone un programa de movilidad internacional que pretende integrar a nuestro claustro docente a equipos de investigación extranjeros para el desarrollo de proyectos específicos de interés institucional, acorde a las líneas de investigación y dominios institucionales. El plazo para las mencionadas estancias es de 1 a 3 meses.

### Criterios para la selección de docentes

Para que las unidades académicas de la UTA presenten a sus candidatos para este tipo de estancias, el /la postulante deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Poseer la categoría docente titular, es decir laborar para la UTA bajo la figura de nombramiento permanente.
- Presentar un plan de trabajo, debidamente aceptado por la contra parte en la universidad o centro de investigación extranjero y aprobado por el Consejo Directivo de Facultad correspondiente. Dicho plan debe cumplir los criterios de pertinencia de acuerdo a las líneas de investigación y dominios institucionales.
- El criterio para elegir postulantes, es dar preferencia a docentes con publicaciones JCR y que hayan alcanzado las mejores evaluaciones de desempeño de acuerdo a sus estudiantes y a sus inmediatos superiores.

- A su regreso el candidato debe presentar los resultados de su proyecto. Como producto adicional de su estancia en el extranjero, el o la postulante deberá realizar publicaciones científicas en bases JCR.
- La estancia internacional del docente, de ninguna manera significa la pérdida de clases para sus alumnos, la Unidad Académica respectiva debe tomar las medidas necesarias a fin de ubicar un reemplazo o para la utilización de plataformas virtuales para el normal desarrollo de las clases o en su defecto se debe presentar un plan de recuperación de las mismas.

**Estrategia DA 2:** Concretar actividades de intercambio internacional a través de los convenios existentes con IES extranjeras

Activación de convenios internacionales subutilizados

La Universidad Técnica de Ambato, cuenta con varios convenios suscritos con universidades extranjeras, mismos que se encuentran sub utilizados, puesto que no se ha logrado concretar actividades de movilidad internacional a través de los mismos.

A continuación se resumen algunos de los convenios que son de interés para la DIRENI con el fin de concretar actividades de movilidad internacional:

- Acuerdo de cooperación académica internacional suscrito con la Universidad Estatal de Campinas (Brasil). resolución: 0319-CU-P-2015
- Convenio específico para el intercambio y apoyo académico en comunicación social entre la Universidad Técnica de Ambato y la Universidad de Cien Fuegos (Cuba). Resolución: 0587-CU-P-2015

- Acuerdo de colaboración académica científica y cultural entre la Universidad Técnica de Ambato y la Universidad de las Illes Balears (España). Resolución: 1004-CU-P-2015
- Acuerdo institucional 2015 – 2021 entre instituciones de países del programa y asociados (Programa Erasmus Plus). Resolución: 2103-CU-P-2015
- Convenio de cooperación académica entre el Instituto de Ciencia y Economía Agroalimentaria de la Universidad Católica del Sacro Cuore (Italia) y por otra parte las Facultades de Ciencia e Ingeniería de los Alimentos y Ciencias Agropecuarias de la Universidad Técnica de Ambato. Resolución 2264-CU-P-2015
- Convenio de cooperación académica, científica y cultural entre la Universidad Complutense de Madrid (España) y la Universidad Técnica de Ambato. Resolución: 2464-CU-P-2015
- Acuerdo de cooperación entre el Grupo Coimbra de Universidades Brasileñas y la Universidad Técnica de Ambato. Resolución: 2162-CU-P-2016
- Convenio de pasantías internacionales entre la Universidad Técnica de Ambato y la Corte Interamericana de los Derechos Humanos. Resolución: 0732-CU-P-2016
- Protocolo de cooperación universitaria internacional para fines didácticos y científicos entre la Universidad de Parma y la Universidad Técnica de Ambato. Resolución: 2235-CU-P-2016

- Acuerdo marco de colaboración interinstitucional entre la Universidad Politécnica de Valencia y la Universidad Técnica de Ambato
- Convenio específico de cooperación interinstitucional entre la Universidad Técnica de Ambato y la Asociación Internacional de Estudiantes en Ciencias Económicas y Comerciales – AIESEC. Resolución: 0891-CU-P-2017
- Convenio de colaboración académica, científica y tecnológica entre la Universidad Anáhuac, México Norte y la Universidad Técnica de Ambato. Resolución: 0017-CU-P-2017

Una vez revisados los convenios y acuerdos internacionales vigentes, la DIRENI a través de sus funcionarios establecerá contacto vía telefónica y vía correo electrónico con los correspondientes departamentos de Relaciones Internacionales de las diferentes universidades aliadas, con el fin de concretar actividades de intercambio, si es preciso el Director de la DIRENI deberá viajar para mantener reuniones de trabajo en el exterior y cristalizar las actividades de cooperación.

## **Estrategias DO**

**Estrategia DO 1:** Planificar y ejecutar reuniones informativas sobre las ofertas de movilidad internacional orientadas directamente al público objetivo.

Planificación de reuniones informativas sobre procesos de internacionalización

Con el fin de que las propuestas de movilidad internacional sean difundidas en las diferentes unidades académicas de la UTA, se propone la ejecución

de reuniones de trabajo con los consejos directivos de facultad y con el público objetivo al que se dirigen las ofertas de movilidad internacional.

Así pues se ha planificado el siguiente plan de trabajo

- Durante las primeras 2 semanas laborales del mes de enero de cada año, la DIRENI debe concretar reuniones de trabajo con cada uno de los consejos directivos de facultad para tratar las siguientes temáticas:
  - o Movilidad internacional de estudiantes
  - o Movilidad internacional de docentes
  - o Movilidad internacional de personal administrativo

Las reuniones tendrán dos objetivos esenciales:

- 1) Dar a conocer a las autoridades académicas y administrativas de cada facultad las políticas institucionales de internacionalización.
- 2) Solicitar el listado de candidatos potenciales (docentes, estudiantes y personal administrativo) a movilidad internacional.

La DIRENI recibirá los listados de candidatos potenciales de las unidades académicas hasta la primera semana de febrero de cada año.

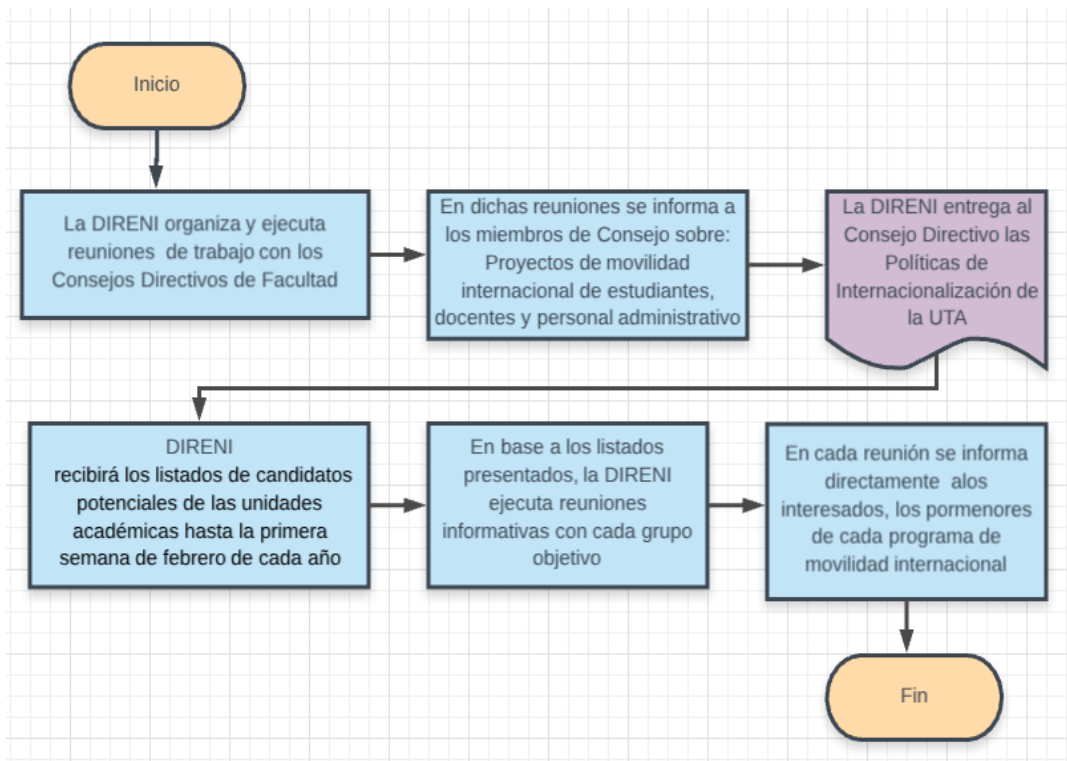
- Una vez la DIRENI cuente con los respectivos listados de candidatos potenciales a movilidad internacional, se ejecutarán reuniones informativas para cada sector del público objetivo, de la siguiente manera:
  - o Reunión informativa con estudiantes candidatos a movilidad internacional, en este punto se abordará conjuntamente con los

interesados las políticas y requisitos para la aplicación a programas de intercambio entre los que se cuentan: Semestres de intercambio en universidades extranjeras, proyecto de ejecución de prácticas pre profesionales en el extranjero con el apoyo de AIESEC.

- Reunión informativa con el personal administrativo seleccionado, en este apartado se difundirá entre los servidores universitarios el programa de capacitación internacional, específicamente el proyecto Escuela Complutense de Verano en alianza con la Universidad Complutense de Madrid.
- Reunión informativa con los miembros del claustro docente postulados por sus facultades. En esta reunión se les dará a conocer a los docentes seleccionados las condiciones para la aplicación a becas institucionales, mismas que la UTA financia en las mejores universidades del mundo. De igual forma se les hará conocer la posibilidad de realizar estancias de investigación en el extranjero, mismas que pueden extenderse de uno hasta tres meses.

Con las reuniones informativas planteadas se espera llegar directamente al público objetivo y que potencialmente puede participar en procesos de internacionalización, lo que se espera se vea traducido en un mayor número de aplicaciones para proyectos de intercambio, capacitación y becas en el exterior.

Gráfico 5.4 Ejecución de reuniones informativas con los segmentos objetivos de la comunidad universitaria de la UTA



**Fuente:** Elaboración Propia

**Estrategia DO 2:** Generar reuniones de socialización con el público objetivo, con la presencia de miembros de la comunidad universitaria que ya han sido beneficiarios de un intercambio internacional con el fin de que socialicen su experiencia durante su estadía fuera del país.

Para la ejecución de esta estrategia, se planifica que los beneficiarios de intercambios, capacitaciones o estudios de posgrado en el exterior, relaten su experiencia a los participantes potenciales de dichos programas, con el fin de darles a conocer como fue el proceso de selección, aplicación y ejecución del intercambio.

Se considera que este tipo de socialización despeje las dudas de los aspirantes y los anime a postular por un proceso de intercambio internacional.

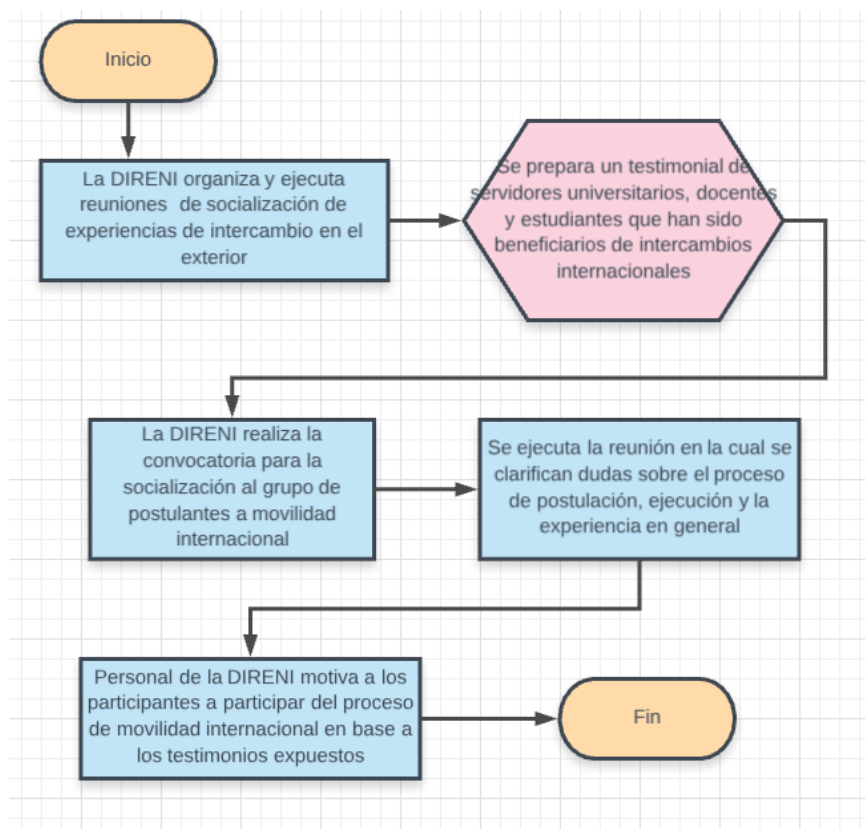
Las actividades planificadas son las siguientes:

**Reunión de socialización con docentes:** Para este sector de la población universitaria se ha previsto que participen beneficiarios de becas institucionales para estudios de Doctorado y docentes que han realizado estancias de investigación en el extranjero, con el fin de que los miembros del claustro docente que se interesan por aplicar a becas institucionales puedan despejar sus dudas tanto sobre el proceso de adjudicación de becas y sobre la vida de un doctorando en el exterior.

**Reunión de socialización con el personal administrativo:** en este caso se ha previsto que la reunión se lleve a cabo con la participación de los servidores universitarios que han sido beneficiarios de programas de capacitación internacional, especialmente en el programa Escuela Complutense de Verano, para de esta manera incentivar la participación del personal administrativo de la UTA en procesos de internacionalización.

**Reunión de socialización con estudiantes:** Para la presente actividad se considera que los estudiantes que han participado de experiencias de intercambio internacional, tanto intercambios académicos, como pasantías internacionales, presenten a sus compañeros estudiantes un informe claro acerca de su experiencia tanto a nivel personal como académico al realizar este tipo de actividades. Se estima que esta socialización aliente a los estudiantes interesados en participar de este tipo de experiencias

Gráfico 5.5 Planificación de reuniones para la difusión de testimoniales para los diferentes segmentos objetivos de la comunidad universitaria de la UTA



Fuente: Elaboración Propia

## Estrategias FA

**Estrategia FA 1: Publicitar en la página web de la UTA la oferta de movilidad internacional, al igual que en las cuentas de redes sociales oficiales de la institución.**

Con el fin de publicitar la oferta de movilidad internacional de la DIRENI, se plantea que los diferentes programas de movilidad internacional se publiquen tanto

en el sitio web oficial de la UTA y de igual forma en las cuentas redes sociales de la institución.

El primer punto es desarrollar un texto informativo que le permita a la comunidad universitaria enterarse de los programas existentes, así como los requisitos necesarios para la aplicación correspondiente.

El referido texto es el siguiente:

### **Oferta de Movilidad Internacional**

#### **Programa de intercambio estudiantil:**

**Consiste en:** Realizar un semestre de intercambio en universidades extranjeras.

**Dirigido a:** Estudiantes de grado de los 2 últimos semestres de formación de todas las carreras de la UTA

**Destinos:** Universidades de México, Argentina, República Dominicana, Colombia, Costa Rica, Brasil, España, Italia entre otras.

**Requisitos:** Mantener un promedio de 8 puntos a lo largo de la carrera.

No registrar segundas matrículas en ninguna asignatura.

Dominio del idioma en relación al país de destino.

**Programa de prácticas pre profesionales en el exterior en coordinación con AIESEC:**

**Consiste en:** Realizar prácticas pre profesionales en el extranjero mediante la participación en proyectos sociales en áreas relacionadas a la formación de los estudiantes de grado de la UTA.

**Dirigido a:** Estudiantes de grado de los 2 últimos semestres de formación de todas las carreras de la UTA

**Destinos:** Proyectos sociales en comunidades de Colombia, México, Argentina, República Dominicana, Costa Rica, Brasil, España, Italia entre otras.

**Requisitos:** Mantener un promedio de 8 puntos a lo largo de la carrera.

No registrar segundas matrículas en ninguna asignatura.

Dominio del idioma en relación al país de destino.

**Programa de becas institucionales para docentes:**

**Consiste en:** Realizar estudios de doctorado en universidades extranjeras de excelencia, con el auspicio hasta del 100% de los costos por parte de la UTA.

**Dirigido a:** Docentes titulares de todas las unidades académicas de la UTA.

**Destinos:** Universidades de excelencia de todo el mundo.

**Requisitos:** Poseer la categoría de docente titular de la UTA.  
Haber laborado por un año de manera consecutiva en calidad de docente de la UTA previamente a la postulación del interesado/a  
Dominio del idioma en relación al país de destino.

**Programa de estancias de investigación para docentes:**

**Consiste en:** Realizar estancias de investigación en universidades y centros de investigación extranjeros de excelencia por un período desde 1 hasta 3 meses, con el auspicio hasta del 100% de los costos por parte de la UTA.

**Dirigido a:** Docentes titulares de todas las unidades académicas de la UTA.

**Destinos:** Universidades de excelencia de todo el mundo.

**Requisitos:** Poseer la categoría de docente titular de la UTA.  
Haber laborado por un año de manera consecutiva en calidad de docente de la UTA previamente a la postulación del interesado/a  
Dominio del idioma en relación al país de destino.

**Programa de capacitación en el exterior para el personal administrativo:**

**Consiste en:** Realizar cursos de capacitación en áreas específicas a través del convenio suscrito entre la UTA y la Universidad Complutense de Madrid, con una duración de 75 horas

**Dirigido a:** Personal administrativo con nombramiento permanente de todas las unidades académicas y administrativas de la UTA.

**Destinos:** Universidad Complutense de Madrid - España.

**Requisitos:** Poseer la categoría de servidor/a universitario/a con nombramiento permanente de la UTA.  
Haber alcanzado en el año previo a la postulación una calificación igual o superior a 80,5 en la respectiva evaluación de desempeño.

La información anteriormente detallada, será remitida a la Dirección de Tecnología de Información y Comunicación (DITIC) de la Universidad Técnica de Ambato para su publicación en el sitio web oficial de la UTA y en las cuentas oficiales de redes sociales de la institución.

**Estrategia FA 2:** Concretar y ejecutar actividades de movilidad internacional hacia universidades extranjeras que pertenecen a redes académicas de las que la UTA es miembro.

Para la ejecución de la presente estrategia, se han considerado las siguientes redes Académicas:

- Unión de Universidades de América Latina (UDUAL)

Miembros de la UDUAL:

### **Argentina**

Universidad Católica de Córdoba

Universidad de Belgrano

Universidad de Buenos Aires

Universidad de Mendoza

Universidad del Aconcagua

Universidad Nacional de Córdoba

Universidad Nacional de Cuyo

Universidad Nacional de Entre Ríos

Universidad Nacional de Jujuy

Universidad Nacional de la Pampa

Universidad Nacional de la Patagonia San Juan Bosco

Universidad Nacional de La Plata

Universidad Nacional de Lomas de Zamora

Universidad Nacional de Mar del Plata

Universidad Nacional de Santiago del Estero

Universidad Nacional del Litoral

### **Bolivia**

Universidad Autónoma "Gabriel René Moreno"

Universidad Autónoma "Juan Misael Saracho"

Universidad Autónoma "Tomás Frías"

Universidad Mayor de San Andrés

Universidad Mayor, Real y Pontificia de San Francisco Xavier de Chuquisaca

### **Brasil**

Fundacao Universidade Federal de Mato Grosso

Universidade de Fortaleza

Universidade de Sao Paulo

Universidade Estadual de Campinas

Universidade Federal de Santa Catarina

Universidade Federal de Santa María

Universidade Federal do Maranhao

Universidade Federal do Rio de Janeiro

Universidade Santa Ursula

### **Colombia**

Escuela de Administración de Negocios

Fundación Universidad de Bogotá "Jorge Tadeo Lozano"

Fundación Universitaria de Boyacá

Instituto Caro y Cuervo

Pontificia Universidad Javeriana

Universidad Autónoma de Bucaramanga

Universidad Autónoma del Caribe

Universidad Central

Universidad Colegio Mayor de "Nuestra Señora del Rosario"

Universidad Cooperativa de Colombia

Universidad de La Sabana

Universidad Externado de Colombia

Universidad Incca de Colombia

Universidad Metropolitana

Universidad Nacional de Colombia

Universidad Pedagógica Nacional

Universidad Piloto de Colombia

### **Costa Rica**

Instituto Tecnológico de Costa Rica

Universidad de Costa Rica

### **Cuba**

Instituto Superior de Ciencias Médicas de La Habana

Universidad Central de Las Villas

Universidad de Camagüey

Universidad de La Habana

Universidad de Oriente

### **Chile**

Universidad Central

Universidad de Chile

Universidad de La Serena

Universidad de Los Lagos

Universidad de Valparaíso

Universidad Tecnológica Metropolitana

### **Ecuador**

Universidad Católica de Santiago de Guayaquil

Universidad Central del Ecuador

Universidad de Cuenca

Universidad Laica "Eloy Alfaro" de Manabí

Universidad laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil

Universidad Técnica de Ambato

Universidad Técnica del Norte

Universidad Tecnológica Equinoccial

### **El Salvador**

Universidad de El Salvador

Guatemala

Universidad San Carlos de Guatemala

Universidad Rafael Landívar

### **México**

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla

Centro de Estudios Superiores del Estado de Sonora

Centro de Investigación Científica y de Educación Superior de  
Ensenada, B.C.

Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del I.P.N

El Colegio de México, A.C.

El Colegio de Sonora

Instituto Nacional de Salud Pública

Instituto Politécnico Nacional

Instituto Tecnológico Autónomo de México

Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente

Universidad Anáhuac

Universidad Autónoma de Aguascalientes

Universidad Autónoma de Baja California del Norte

Universidad Autónoma de Campeche

Universidad Autónoma de Chiapas

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Universidad Autónoma de Guadalajara

Universidad Autónoma de La Laguna, A.C.

Universidad Autónoma de Nuevo León

Universidad Autónoma de Querétaro

Universidad Autónoma de Sinaloa

Universidad Autónoma de Tamaulipas  
Universidad Autónoma del Estado de México  
Universidad Autónoma del Estado de Morelos  
Universidad Autónoma Metropolitana  
Universidad de Guadalajara  
Universidad de Guanajuato  
Universidad de Occidente  
Universidad del Bajío, A.C.  
Universidad del Centro de México  
Universidad del Noreste  
Universidad del Valle de México  
Universidad Iberoamericana, A.C.  
Universidad Intercontinental  
Universidad Juárez Autónoma de Tabasco  
Universidad La Salle, A.C.  
Universidad Latinoamericana, S.C.  
Universidad México Americana del Norte, A.C.  
Universidad Nacional Autónoma de México  
Universidad Panamericana  
Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla  
Universidad Regiomontana, A.C.  
Universidad Simón Bolívar  
Universidad Veracruzana

### **Nicaragua**

Universidad Centroamericana  
Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua  
Universidad Politécnica de Nicaragua

**Panamá**

Universidad de Panamá

**Paraguay**

Universidad Católica "Nuestra Señora de la Asunción"

**Perú**

Pontificia Universidad Católica de Perú

Universidad de Lima

Universidad INCA Garcilaso de La Vega

Universidad Nacional de Ingeniería

Universidad Nacional de La Libertad Trujillo

Universidad Nacional de Piura

Universidad Nacional de San Antonio Abad del Cusco

Universidad Nacional "Federico Villarreal"

Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad Peruana "Cayetano Heredia"

Universidad Ricardo Palma

**Puerto Rico**

Universidad de Puerto Rico

**República -Dominicana**

Instituto Tecnológico de Santo Domingo

Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra

Universidad Autónoma de Santo Domingo

Universidad Central del Este

Universidad "Federico Henríquez y Carvajal"

Universidad Iberoamericana

Universidad Nacional "Pedro Henríquez Ureña"

Universidad Tecnológica de Santiago

Universidad Tecnológica del Cibao

**Uruguay**

Universidad de La República  
Universidad ORT de Uruguay

**Venezuela**

Universidad Central de Venezuela  
Universidad de Carabobo  
Universidad de Los Andes  
Universidad del Zulia  
Universidad Rafael Urdaneta

- Grupo de Universidades Iberoamericanas La Rábida  
Miembros:

**Argentina**

Universidad Católica de Salta  
Universidad Nacional de La Matanza  
Universidad Nacional de La Plata  
Universidad Nacional de San Juan  
Universidad Nacional de Villa María  
Universidad Nacional de Río Cuarto  
Universidad Nacional de Catamarca  
Universidad Nacional de Tucumán  
Universidad Nacional de La Pampa  
Universidad Blas Pascal

**Bolivia**

Universidad Nuestra Señora de La Paz  
Universidad Privada de Santa Cruz de lo Sierra

**Brasil**

Universidad Federal da Grande Dourados

**Chile**

Universidad Austral de Chile

Universidad de Concepción

Universidad de Playa Ancha

**Colombia**

Corporación Universitaria del Meta

Universidad Nacional Abierta y a Distancia

Universidad de Santiago de Cali

Universidad de Antioquia

Universidad Nacional de Colombia

Universidad de Cartagena

Universidad de Nariño

Universidad del Valle

**Costa Rica**

Universidad de Costa Rica

Universidad Nacional Estatal a Distancia

**Cuba**

Universidad de Ciencias Informáticas

Instituto Superior Politécnico José Antonio Echeverría

Universidad de La Habana

Universidad de Holguín

Universidad de Ciego de Ávila Máximo Gómez Báez

**Ecuador**

Universidad Técnica de Ambato

Universidad Técnica Particular de Loja  
Universidad Andina Simón Bolívar  
Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí  
Universidad Politécnica Salesiana  
Universidad Técnica del Norte  
Universidad Técnica Estatal de Quevedo  
Escuela Superior Politécnica del Litoral  
Universidad Estatal de Milagro

### **El Salvador**

Universidad Don Bosco  
Universidad Francisco Gavidia

### **España**

Universidad de Almería  
Universidad de Córdoba  
Universidad de Huelva  
Universidad Internacional de Andalucía  
Universidad do Pablo de Olavide  
Universidad de Cádiz  
Universidad de Málaga  
Universidad de Sevilla  
Universidad de Granada  
Universidad de Jaén  
Universidad Loyola Andalucía

### **Guatemala**

Universidad Panamericana de Guatemala

### **México**

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla

Universidad de Guadalajara  
Universidad Politécnica de Aguas Calientes  
Universidad Autónoma de Tlaxcala  
Universidad Cuauhtémoc San Luis Potosí

### **Nicaragua**

Universidad Nacional Agraria  
Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua / León  
Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua / Managua  
Universidad Nicaragüense de Ciencia y Tecnología

### **Panamá**

Universidad de Panamá

### **Perú**

Pontificia Universidad Católica del Perú  
Universidad de Lima  
Universidad Católica de Santa María  
Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann  
Universidad Nacional Mayor de San Marcos  
Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa  
Universidad Tecnológica de los Andes

### **Puerto Rico**

Universidad Interamericana de Puerto Rico

### **República Dominicana**

Instituto Global de Altos Estudios en Ciencias Sociales  
Universidad Autónoma de Santo Domingo

Es evidente que a través de las redes académicas, la Universidad Técnica de Ambato cuenta con una gran cantidad de socios potenciales para trabajar en actividades conjuntas de cooperación, siendo el punto de interés de la presente propuesta la movilidad internacional tanto de estudiantes, docentes y personal administrativo.

Por lo dicho anteriormente, se plantea realizar un acercamiento a los diferentes departamentos de relaciones internacionales de las universidades con las que se desea trabajar, las actividades a desarrollarse son:

- El personal de la DIRENI en calidad de miembro de las redes académicas mencionadas, remite a las universidades la propuesta de intercambio vía correo electrónico, conjuntamente con los formatos de convenios de cooperación, con el fin de que sean analizados por la contraparte y acordar un texto con el que ambas instituciones estén de acuerdo en lo referente a los términos, cupos y condiciones de los intercambios.
- Definir fechas para reuniones de trabajo, en las cuales se suscribirán los convenios que hayan sido redactados de mutuo acuerdo, para la ejecución de esta actividad, el Director de la DIRENI se movilizará al exterior, de acuerdo a la agenda que resulte de la disponibilidad de las instituciones socias para recibirlo.

## Estrategias FO

**Estrategia FO 1:** Concretar una agenda de reuniones con las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el Ecuador a fin de definir una agenda cultural y las posibles ofertas de movilidad internacional.

La agenda cultural en la Universidad Técnica de Ambato se constituye en un espacio en el que las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el Ecuador, pueden exponer a la comunidad universitaria y a la ciudadanía en general aspectos relacionados a la cultura y la historia de sus respectivos países.

Para establecer el contexto de éste trabajo, a continuación se exponen las actividades que se han realizado en el marco de la Agenda Cultural Internacional de la UTA en los años 2016 y 2017:

Tabla 5.3 Actividades ejecutadas – Semana Cultural

País	Actividades desarrolladas	Fechas
Japón	Exposición de origami, máscaras, kimonos y degustación de sushi.	Mayo de 2016
República de Chile	Festival de cine y la conferencia “EL Chile de Hoy” por parte del Señor Embajador Gabriel Héctor Ascencio.	Agosto de 2016
Costa Rica, EL Salvador, Guatemala y Honduras	Conferencias: “El Sistema Parlamentario en Costa Rica y la existencia de un Sistema General en Centro América” y “El Sistema Judicial de Costa Rica y un análisis comparativo centroamericano”.	Septiembre de 2016
Estado de Qatar	Exposición de baile, artesanía y vestimenta típica, además de una degustación gastronómica de parte de la Embajada.	Octubre de 2016
República Árabe de Saharahui	Conferencia de parte del Señor Embajador Dr. Alisalem Sidi Zein y una exposición fotográfica.	Octubre de 2016

República Islámica de Irán	Exposición de vestimenta típica, artesanía y tapices persas.	Octubre de 2016
República de Turquía	Conferencia de parte del Señor Embajador Korkut Güngen “ Turquía y sus relaciones con el Ecuador”	Noviembre de 2016
República de Argentina	Exposición de cine argentino durante una semana y se dictó la conferencia sobre estudiar en Argentina dirigida a los estudiantes de la UTA.	Diciembre de 2016
República de Colombia	Conferencia “Colombia como destino turístico” y una exposición de trajes típicos.	Enero de 2017
Reino de España	Conferencia “Vivir y Educarse en España” por parte de Don Ignacio Garrido, Agregado Cultural de la Embajada de España. Exposición Fotográfica del Certamen Nacional de Fotografía Científica de España y finalmente se culminó con la presentación del Grupo de Ballet Flamenco	Mayo de 2017
República Federativa de Brasil	Conferencia “Historia del Brasil, períodos y hechos destacados”, con el Consejero Cultural y Comercial de la Embajada, el Sr. Murilo Gabrielli. Muestra fotográfica “Pelota Callejera”. Presentación grupo de Capoeira.	Junio de 2017
República de Bolivia	Presentación musical por parte del Embajador el Sr. Juan Enrique Jurado Ruiz. Conferencia “Hermandad Bolivia – Ecuador”. Presentación del grupo de Danza Inkary	Julio de 2017
República de Italia	Muestra fotográfica de la obra “Orlando Furioso” el poema épico más importante del idioma italiano por Ludovico Ariosto a principios de 1500. Muestra de cine italiano.	Agosto de 2017
República de Francia / Alianza Francesa	Conferencia “Mi experiencia en Francia como becario”. Muestra fotográfica “Francia: un país donde la excepción es la regla”.	Septiembre de 2017
República Árabe de Egipto	Exposición de papiros	Noviembre de 2017
República de Cuba	Exposición de cine. Exposición fotográfica sobre el Che Guevara. Conferencia: Cuba: Identidad, Revolución y Cultura	Junio de 2018

República de México	Exposición de cine mexicano. Exposición de artesanías. Festival gastronómico. Presentación de grupo de danza.	Octubre de 2018
República de Panamá	Exposición de cine y artesanías típicas. Festival gastronómico	Noviembre de 2018

**Fuente:** Elaboración propia

Como se ha observado en la tabla anterior, las actividades que las embajadas realizan durante sus semanas culturales, poco o nada han tenido que ver con la posibilidad de que estudiantes ecuatorianos puedan estudiar en los países representados por las diferentes misiones diplomáticas.

A excepción de las representaciones de Argentina y Francia, ningún país ha abordado el tema de estudios o intercambios al exterior.

Es por esto que la presente estrategia implica trabajar con el personal de las distintas embajadas acreditadas en el Ecuador mediante reuniones de trabajo previas a la realización de las semanas culturales, con el fin de que las mismas cuenten con una oferta de estudios en el extranjero, de acuerdo a cada uno de los países oferentes.

Se espera que los estudiantes ecuatorianos de la UTA, al asistir a eventos culturales y escuchar las ofertas de movilidad directamente de los oferentes, se motiven para aplicar a procesos de internacionalización, para lo cual la DIRENI brindará todo el apoyo logístico y económico.

**Estrategia FO 2:** Incentivar a la comunidad universitaria a participar de programas de movilidad internacional, a través de la ejecución de semanas culturales con las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el país con las cuales la UTA mantiene vínculos de cooperación.

Una vez se concrete la ejecución de las semanas culturales que incluyan ofertas de movilidad internacional estudiantil, el siguiente paso es asegurarse de que esas ofertas lleguen a los estudiantes que potencialmente puedan ser beneficiarios de esta oportunidad.

Para lograr esto se propone solicitar por escrito a las diferentes unidades académicas se conceda el permiso para que sus estudiantes asistan a las conferencias relacionadas con movilidad internacional.

Para la confección de la lista de alumnos, se deberán considerar que cada uno de los alumnos seleccionados reúna los siguientes requisitos:

- Mantener un promedio de 8 puntos a lo largo de la carrera.
- No registrar segundas matrículas en ninguna asignatura.
- Dominio del idioma en relación al país de destino.

El cumplimiento de los requisitos anteriormente mencionados, es esencial con el objetivo de no generar falsas expectativas y publicitar las ofertas únicamente a los estudiantes que estén en la capacidad de aplicar a los procesos de movilidad internacional.

Con el propósito de multiplicar las oportunidades de concretar experiencias de intercambio con universidades extranjeras, se propone que a través de los acercamientos realizados con las diferentes misiones diplomáticas acreditadas en el Ecuador, se generen diálogo con los agregados culturales de las distintas embajadas y a través de dichas estancias abrir diálogos con universidades y centros de investigación extranjeros.

## **CAPÍTULO VI**

### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

#### **6.1 Conclusiones**

- La necesidad de un plan de comunicación institucional para los programas de movilidad internacional que la DIRENI oferta al interior de la UTA, ha sido plenamente justificada en base a los resultados de la presente propuesta.
- Los miembros de la comunidad universitaria de la UTA encuestados, manifiestan la necesidad de mejorar la difusión de las ofertas de movilidad internacional que la institución promueve.
- La presente propuesta está orientada a incentivar la participación de la comunidad universitaria de la UTA en los programas de movilidad internacional.
- El un plan de comunicación institucional objeto de la presente propuesta, apoya al fortalecimiento institucional, a través de la capacitación internacional del recurso humano de la UTA.

## 6.2 Recomendaciones

- Se recomienda a la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Técnica de Ambato, realice el trámite respectivo para la aprobación de un plan de comunicación institucional para la difusión de los programas de movilidad internacional que la DIRENI entre la comunidad universitaria.
- Se recomienda difundir entre la comunidad universitaria las políticas de internacionalización para que todos los estamentos universitarios conozcan su rol en el proceso de internacionalización del campus.
- Monitorear el cumplimiento del plan y realizar una retroalimentación en base a los resultados que se obtengan, con el propósito de realizar correcciones o ajustes de ser necesarios.

## ANEXOS

### **Anexo 1** Modelo de encuesta

Para la aplicación de una prueba piloto, se utilizó el siguiente modelo para la recolección de datos:

#### **1.1 Encuesta para recolección de datos para estudiantes de la UTA**

**Presentación:** La presente encuesta ha sido diseñada al interior de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Técnica de Ambato, con el fin de diagnosticar el nivel de conocimiento que la comunidad universitaria posee, en referencia a la oferta de movilidad internacional y los programas de internacionalización que se ofertan en la institución. La finalidad del presente instrumento es la de aportar con datos significativos para la elaboración de un plan de comunicación institucional que beneficie al usuario y le permita enterarse de las opciones para realizar actividades académicas en el extranjero.

### Datos personales

Edad: \_\_\_\_\_

Género:

- Masculino
- Femenino
- Otro

Carrera que estudia en la UTA:

---

---

---

Semestre que cursa:

---

---

---

**Desarrollo:** Por favor lea detenidamente las siguientes preguntas y responda con sinceridad de acuerdo a su experiencia como estudiante de la Universidad Técnica de Ambato. Marque con un visto la respuesta que corresponda con su apreciación.

- 1) **¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus estudiantes de pre grado pertenecientes a los 2 últimos semestres de todas las carreras, la posibilidad de realizar actividades académicas de intercambio internacional?**

Si

No

**2) ¿Estaría usted interesado/a en realizar un semestre de intercambio en una universidad extranjera como experiencia previa a su graduación en la Universidad Técnica de Ambato?**

Si

No

**3) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato posee un Reglamento de Estímulos, Ayudas Económicas y Becas para estudiantes de pre grado?**

Si

No

**4) ¿Conoce usted el caso de algún estudiante de su carrera o compañero/a de curso que haya participado de un programa de intercambio internacional?**

Si

No

**5) Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a movilidad internacional le han sido comunicadas?**

- Ninguna
- Una
- Dos
- Tres o más

**6) En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de movilidad internacional, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota:** Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 5 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 5, por favor pase a la pregunta 7.

- A través de un docente
- A través del coordinador/a de carrera
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.
- A través de un compañero/a
- Por medio de la página web de la UTA
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA
- Otros

**7) De acuerdo a su experiencia en calidad de estudiante de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su carrera con respecto a la oferta de movilidad internacional?**

- Excelente
- Muy Buena
- Buena
- Regular
- Deficiente

**8) ¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial participante en movilidad internacional?**

- Informar las políticas de selección de candidatos a movilidad internacional.
- Informar el proceso de postulación para actividades en el extranjero.
- Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de movilidad.
- Instrucciones sobre la homologación de créditos en el exterior

**9) ¿Qué medios considera usted más eficientes para comunicar ofertas de movilidad internacional a los estudiantes de su facultad?**

- A través de un docente

- A través del coordinador/a de carrera
  
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales
  
- A través de un compañero/a
  
- Por medio de la página web de la UTA
  
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA

Otros ¿cuáles?

---

---

---

---

---

---

La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA, agradece y aprecia mucho su colaboración con el desarrollo de la presente encuesta.

## 1.2 Validación de cuestionario - Estudiantes

Para la validación del presente cuestionario, se aplicó una prueba piloto a 20 estudiantes del noveno nivel de la carrera de Marketing de la UTA, y una vez tabulados los resultados, se aplicó el modelo denominado Alfa de Cronbach para su validación, obteniendo los siguientes resultados:

Encuesta	Base de datos									Total
	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	
1	1	2	2	2	4	4	5	4	6	30,000
2	2	1	2	2	3	4	5	4	6	29,000
3	1	1	2	2	1	0	5	1	2	15,000
4	2	1	2	1	1	0	2	1	1	11,000
5	2	1	1	1	1	0	2	2	1	11,000
6	2	1	1	1	1	0	1	1	1	9,000
7	2	1	2	1	1	0	4	2	2	15,000
8	2	1	1	1	1	0	1	1	1	9,000
9	2	1	2	2	4	0	5	4	6	26,000
10	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8,000
11	2	1	1	2	1	0	3	1	1	12,000
12	2	1	2	2	1	0	1	1	1	11,000
13	2	1	1	2	1	0	5	4	5	21,000
14	2	2	2	2	1	0	2	2	1	14,000
15	2	1	2	2	1	0	3	3	3	17,000
16	2	2	1	2	1	1	3	2	2	16,000
17	1	1	1	2	1	7	5	4	2	24,000
18	2	1	2	2	4	0	5	3	5	24,000
19	1	1	2	1	4	6	5	4	6	30,000
20	2	1	2	2	1	0	2	1	1	12,000
<b>Varianza</b>	0,197	0,134	0,253	0,239	1,589	4,937	2,724	1,695	4,326	

**Fuente:** Elaboración propia

Aplicando la fórmula para el cálculo del Alfa de Cronbach:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum Vi}{Vt} \right]$$

En donde:

K	9
Sumatoria Vi	16,095
Vt	55,853

Reemplazando:

Sección 1	1,125
Sección 2	0,712
$\alpha =$	0,801

De lo anterior, el valor del Alfa de Cronbach es de **0,801** lo que demuestra la fiabilidad del cuestionario aplicado.

### **1.3 Encuesta para recolección de datos para docentes de la UTA**

**Presentación:** La presente encuesta ha sido diseñada al interior de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Técnica de Ambato, con el fin de diagnosticar el nivel de conocimiento que la comunidad universitaria posee, en referencia a la oferta de movilidad internacional y los programas de internacionalización que se ofertan en la institución. La finalidad del presente instrumento es la de aportar con datos significativos para la elaboración de un plan de comunicación institucional que beneficie al usuario y le permita enterarse de las opciones para realizar actividades académicas en el extranjero.

## Datos personales

Edad: \_\_\_\_\_

Género:

- Masculino
- Femenino
- Otro

Facultad en la que se desempeña como docente en la en la UTA:

---

---

---

Carrera o carreras en las que dicta clases:

---

---

---

**Desarrollo:** Por favor lea detenidamente las siguientes preguntas y responda con sinceridad de acuerdo a su experiencia como docente de la Universidad Técnica de Ambato. Marque con un visto la respuesta que corresponda con su apreciación.

**1) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus docentes titulares de todas las Unidades Académicas, la posibilidad de realizar estudios de doctorado en universidades extranjeras hasta con un 100% de cobertura económica institucional?**

Si

No

**2) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a sus docentes titulares de todas las Unidades Académicas, la posibilidad de realizar estancias de investigación que pueden durar de 1 a 3 meses en universidades y centros de investigación extranjeros con un 100% de cobertura económica por parte de la UTA?**

Si

No

**3) ¿Estaría usted interesado/a en realizar estudios doctorales o participar en estancias de investigación en universidades o centros de investigación extranjeros con financiamiento auspiciado por la Universidad Técnica de Ambato?**

Si

No

**4) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato posee un Reglamento de Becas y Ayudas Económicas para Capacitación, Perfeccionamiento y Formación Docente?**

Si

No

**5) ¿Conoce usted el caso de algún docente de su carrera o perteneciente a su Facultad que haya sido financiado por la UTA para desarrollar estudios doctorales fuera del país?**

Si

No

**6) Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a becas institucionales le han sido comunicadas?**

Ninguna

Una

Dos

Tres o más

**7) En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de becas institucionales, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota: Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 6 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 6, por favor pase a la pregunta 8.**

- A través de un colega docente
- A través del coordinador/a de carrera
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.
- Por medio de la página web de la UTA
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA
- Otros

**8) De acuerdo a su experiencia en calidad de docente de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su Unidad Académica con respecto a la oferta de becas institucionales?**

- Excelente
- Muy Buena
- Buena
- Regular
- Deficiente

**9) ¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial beneficiario de becas institucionales?**

- Informar las políticas de selección de candidatos a becas institucionales.

- Informar el proceso de postulación para aplicar a una beca institucional.
- Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de cooperación internacional.
- Informar sobre las condiciones para devengar las becas institucionales concedidas por la UTA.

**10) ¿Qué medios considera usted más eficientes para que le sean comunicadas las diferentes ofertas de becas institucionales?**

- A través del decanato o sub decanato de su Facultad
- A través del coordinador/a de carrera
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales
- Por medio de la página web de la UTA
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA

Otros ¿cuáles?

---

---

---

La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA, agradece y aprecia su colaboración con el desarrollo de la presente encuesta.

#### 1.4 Validación de cuestionario - Docentes

Para la validación del presente cuestionario, se aplicó una prueba piloto a 20 docentes titulares de diferentes carreras de la UTA, y una vez tabulados los resultados, se aplicó el modelo denominado Alfa de Cronbach para su validación, obteniendo los siguientes datos:

Encuesta	Base de datos										Total
	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	
1	1	2	1	1	1	1	0	2	1	1	11,000
2	1	1	1	2	2	1	0	3	4	5	20,000
3	2	1	1	1	1	1	0	2	3	1	13,000
4	1	2	2	2	2	2	1	4	1	2	19,000
5	2	1	2	2	1	1	0	4	2	5	20,000
6	1	2	1	1	2	1	0	2	2	1	13,000
7	1	2	1	2	2	2	2	3	3	5	23,000
8	1	2	1	1	1	1	0	2	1	1	11,000
9	2	1	2	1	2	1	0	5	1	4	19,000
10	1	1	1	1	2	1	0	3	2	2	14,000
11	1	1	1	1	1	1	0	3	4	1	14,000
12	2	2	1	2	1	2	1	5	2	1	19,000
13	1	2	2	1	2	2	2	4	1	2	19,000
14	2	1	2	2	1	1	0	4	1	4	18,000
15	1	2	1	1	2	1	0	2	4	3	17,000
16	1	2	1	2	2	1	0	3	5	5	22,000
17	1	1	1	1	1	1	0	4	3	3	16,000
18	2	1	1	2	2	2	3	3	3	4	23,000
19	1	2	1	2	1	1	0	4	1	4	17,000
20	1	1	1	2	2	1	0	5	4	3	20,000
<b>Varianza</b>	0,221	0,263	0,197	0,263	0,261	0,197	0,787	1,082	1,726	2,450	

**Fuente:** Elaboración propia

Aplicando la fórmula para el cálculo del Alfa de Cronbach:

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum Vi}{Vt} \right]$$

En donde:

K	10
Sumatoria Vi	4,997
Vt	13,726

Reemplazando:

Sección 1	1,111
Sección 2	0,636
$\alpha =$	0,707

De lo anterior, el valor del Alfa de Cronbach es de **0,707** lo que demuestra la fiabilidad del cuestionario aplicado.

## 1.5 Encuesta para recolección de datos para personal administrativo de la UTA

**Presentación:** La presente encuesta ha sido diseñada al interior de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la Universidad Técnica de Ambato, con el fin de diagnosticar el nivel de conocimiento que la comunidad universitaria posee, en referencia a la oferta de movilidad internacional y los programas de internacionalización que se ofertan en la institución. La finalidad del presente instrumento es la de aportar con datos significativos para la elaboración de un plan de comunicación institucional que beneficie al usuario y le permita enterarse de las opciones para realizar actividades académicas en el extranjero.

### Datos personales

**Edad:** \_\_\_\_\_

**Género:**

- Masculino
- Femenino
- Otro

**Unidad Académica o Administrativa en la que se desempeña como funcionario de la UTA:**

---

---

**Desarrollo:** Por favor lea detenidamente las siguientes preguntas y responda con sinceridad de acuerdo a su experiencia como funcionario/a de la Universidad Técnica de Ambato. Marque con un visto la respuesta que corresponda con su apreciación.

**1) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a los miembros de su personal administrativo de todas las Unidades Académicas y Administrativas, la posibilidad de realizar capacitaciones en universidades extranjeras hasta con un 50% de cobertura económica institucional?**

Si

No

**2) ¿Sabía usted que la Universidad Técnica de Ambato ofrece a su personal administrativo de carrera de todas las Unidades Académicas y Administrativas, la posibilidad de realizar estudios de cuarto nivel, brindando el beneficio de comisión de servicios con remuneración?**

Si

No

**3) ¿Estaría usted interesado/a en realizar capacitaciones en el extranjero con financiamiento parcial por parte de la Universidad Técnica de Ambato?**

Si

No

**4) ¿Estaría usted de acuerdo en que la DIRENI remita al Honorable Consejo Universitario una propuesta para aprobar un Reglamento de Becas y Ayudas Económicas para el personal administrativo de la UTA?**

Si

No

**5) ¿Conoce usted el caso de algún compañero/a de su departamento o perteneciente a otra unidad Académica o Administrativa que haya sido financiado por la UTA para desarrollar capacitaciones o estudios fuera del país?**

Si

No

**6) Durante el presente semestre académico ¿cuántas ofertas respecto a movilidad internacional le han sido comunicadas?**

Ninguna

Una

Dos

Tres o más

**7) En el caso de que se le hubiera comunicado una oferta de movilidad internacional, ¿por qué medio se enteró de la misma? Nota:** Esta respuesta es necesaria únicamente si en la pregunta 6 respondió a una opción diferente a ninguna. En caso de haber marcado la opción ninguna en la pregunta 6, por favor pase a la pregunta 8.

- A través de un funcionario/a colega
- A través de su inmediato superior (Director departamental o Decano)
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales.
- Por medio de la página web de la UTA
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA
- Otros

**8) De acuerdo a su experiencia en calidad de funcionario/a de la UTA, ¿Cómo evaluaría usted la comunicación al interior de su Departamento con respecto a la oferta de movilidad internacional?**

- Excelente
- Muy Buena
- Buena
- Regular
- Deficiente

**9) ¿Qué aspectos de un plan de comunicación considera de mayor utilidad para usted en calidad de potencial beneficiario de movilidad internacional?**

- Informar las políticas de selección de candidatos a movilidad internacional.
- Informar el proceso de postulación para aplicar a movilidad internacional.
- Informar las instituciones extranjeras con las que la UTA mantiene convenios de cooperación internacional.
- Informar sobre las condiciones para devengar los beneficios de movilidad internacional concedidos por la UTA.

**10) ¿Qué medios considera usted más eficientes para que le sean comunicadas las diferentes ofertas de movilidad internacional?**

- A través del decanato o sub decanato o dirección departamental
- A través del/la representante de empleados ante el Honorable Consejo Universitario
- A través de comunicados oficiales de la Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales
- Por medio de la página web de la UTA
- A través de las cuentas oficiales de redes sociales de la UTA

Otros ¿cuáles?

---

---

---

La Dirección de Relaciones Nacionales e Internacionales de la UTA, agradece y aprecia su colaboración con el desarrollo de la presente encuesta.

### 1.6 Validación de cuestionario – Personal Administrativo

Al igual que en los casos anteriores, para la validación del presente cuestionario, se aplicó una prueba piloto a 20 miembros del personal administrativo de las diferentes unidades académicas y administrativas de la UTA, y una vez tabulados los resultados, se aplicó el modelo denominado Alfa de Cronbach para su validación, obteniendo los siguientes datos:

Encuesta	Base de datos										Total
	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	
1	1	1	1	1	2	2	1	4	1	1	15,000
2	2	1	2	1	1	2	3	3	3	2	20,000
3	1	2	1	2	1	1	0	5	1	1	15,000
4	2	2	2	1	2	2	4	4	1	5	25,000
5	2	1	1	1	2	2	2	3	1	1	16,000
6	1	2	1	1	2	1	0	4	3	1	16,000
7	2	2	1	1	1	2	3	2	2	2	18,000
8	2	2	2	2	2	2	5	3	2	5	27,000
9	1	2	1	1	1	1	0	5	1	3	16,000
10	1	1	2	2	1	2	3	5	4	4	25,000
11	2	2	1	2	1	2	2	2	3	5	22,000
12	2	2	1	1	2	1	0	3	2	5	19,000
13	1	2	1	1	2	2	1	5	4	5	24,000
14	2	2	1	1	1	2	4	2	1	1	17,000
15	2	2	2	1	2	2	2	4	3	1	21,000
16	2	2	1	2	1	1	0	3	1	2	15,000
17	2	1	1	1	2	2	4	4	4	5	26,000
18	2	2	2	1	2	2	3	2	3	3	22,000
19	2	2	2	1	1	1	0	3	1	1	14,000
20	2	2	1	2	2	2	1	4	3	4	23,000
<b>Varianza</b>	0,221	0,197	0,239	0,221	0,261	0,221	2,726	1,105	1,326	2,976	

**Fuente:** Elaboración propia

Aplicando la fórmula de cálculo de Alfa de Cronbach

$$\alpha = \frac{K}{K-1} \left[ 1 - \frac{\sum Vi}{Vt} \right]$$

En donde:

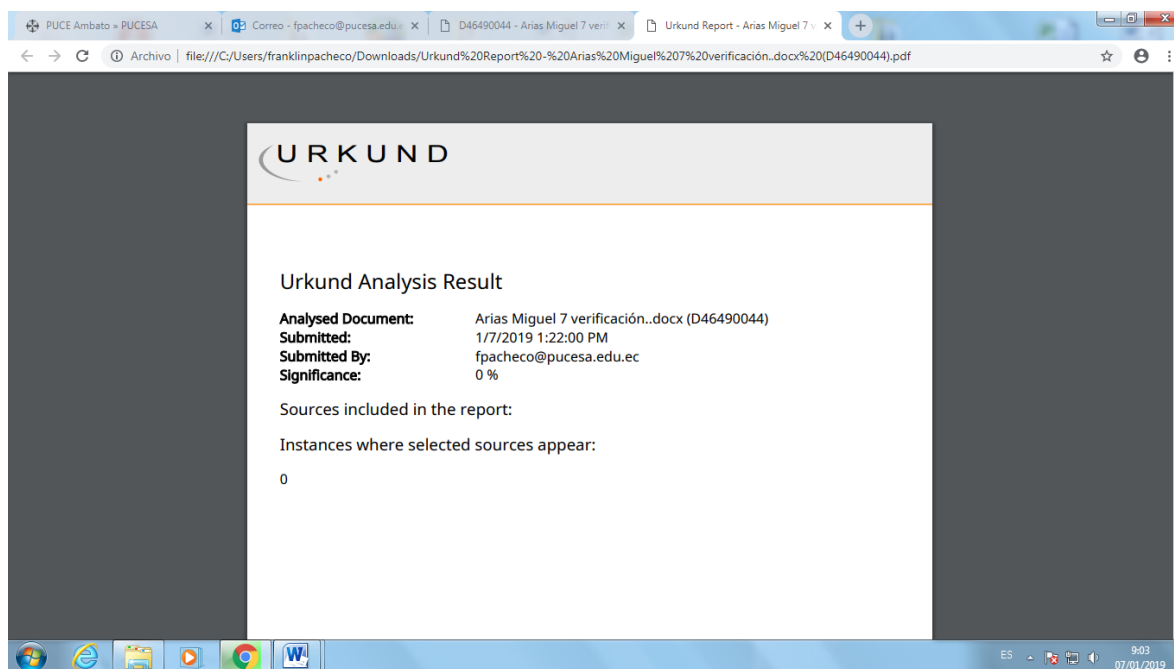
K	10
Sumatoria Vi	6,518
Vt	17,958

Reemplazando:

Sección 1	1,111
Sección 2	0,637
$\alpha =$	0,708

De lo anterior, el valor del Alfa de Cronbach es de **0,708** lo que demuestra la fiabilidad del cuestionario aplicado.

## Anexo 2 Análisis de plagio:



The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser tabs: PUCE Ambato - PUCESA, Correo - fpacheco@pucesa.edu.ec, D46490044 - Arias Miguel 7 verifi, Urkund Report - Arias Miguel 7 v
- Address bar: file:///C:/Users/franklinpacheco/Downloads/Urkund%20Report%20-%20Arias%20Miguel%207%20verificación.docx%20(D46490044).pdf
- Page content:
  - URKUND logo
  - Urkund Analysis Result
  - Analysed Document: Arias Miguel 7 verificación..docx (D46490044)
  - Submitted: 1/7/2019 1:22:00 PM
  - Submitted By: fpacheco@pucesa.edu.ec
  - Significance: 0 %
  - Sources included in the report:
  - Instances where selected sources appear:  
0
- Taskbar: Windows 10 taskbar with icons for Internet Explorer, File Explorer, VLC, Chrome, and Word. System tray shows language (ES), volume, and date/time (9:03 07/01/2019).

## BIBLIOGRAFÍA

- Aldás, J. y Pérez, O. (2017) Estrategia para la mejora de la comunicación y la inteligencia emocional en una empresa de telecomunicaciones CNT EP Tungurahua. Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato. Ecuador.
- Aljure, A. (2015) El plan estratégico de comunicación: método y recomendaciones prácticas para su elaboración. Universidad de la Sabana. Colombia.
- Asamblea Nacional (2018) Ley Orgánica de educación Superior. Ecuador
- Bendezú, U. (2006) Los dominios de la comunicación empresarial. Universidad de las Américas. Chile.
- Bermúdez, D. (2015) Plan de comunicación organizacional interna y externa para instituciones de educación superior. Ambato: Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato. Ecuador.
- Escalona, N. (2015) Comunicación de instituciones públicas. Editorial UOC. Barcelona - España.
- Estanyol, E. García, E. y Ferran. L. (2016) ¿Cómo elaborar un plan de comunicación corporativa? Editorial UOC. Barcelona - España.
- Guillén, M. (2018) Cómo hacer un plan estratégico de comunicación volumen IV. Editorial UOC. Barcelona - España.
- Jiménez, E. (2015) Somos estrategias: dirección de comunicación empresarial e institucional. Editorial Gedisa S.A. Barcelona – España.
- Ocampo, M. (2014) Comunicación empresarial: plan estratégico como herramienta gerencial y nuevos retos del comunicador en las organizaciones. Universidad de la Sabana. Colombia.
- Mora, J. (2019) Modelo de Gestión Comunicacional del GAD de Tungurahua. Pontificia Universidad Católica del Ecuador Sede Ambato. Ecuador.
- Soria, M. (2015) Plan de medios de comunicación e Internet. Editorial CEP. Madrid – España
- Túñez, M. (2014) Comunicación corporativa: claves y escenarios Editorial UOC. Barcelona - España.
- Universidad Técnica de Ambato (2013) Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato. Ecuador.

Universidad Técnica de Ambato (2014) Reglamento de becas y ayudas económicas para capacitación, perfeccionamiento y formación docente de la Universidad Técnica de Ambato. Ecuador.

Universidad Técnica de Ambato (2019) Reglamento de Estímulos, Ayudas Económicas y Becas para estudiantes de grado de la Universidad Técnica de Ambato. Ecuador.

Universidad Técnica de Ambato (2018) Reglamento interno para el pago de viáticos, movilizaciones y subsistencias en el exterior. Ecuador.